

# ÅRSREDOVISNING

för

## Bra Hus från Hedlunds AB

Org.nr. 556609-1996

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01--2024-12-31

Innehåll	Sida
-förvaltningsberättelse	2
-resultaträkning	4
-balansräkning	5
-kassaflödesanalys	7
-noter	8
-underskrifter	18

### FASTSTÄLLELSEINTYG

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-17.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Kristina Hedlund, Verkställande direktör

2025-06-23

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, TSEK.

### Verksamheten

#### Verksamhetens art och inriktning

Företagets verksamhet omfattar tillverkning och försäljning av monteringsfärdiga trähus.

#### Säte

Företagets säte är i Furudal.

#### Uppgift om ägare som har mer än tio procent av antalet andelar eller röster i företaget

Bolaget är helägt dotterbolag till Hedlunds Trävaru AB, org.nr 556032-9277.

### Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	88 802	135 716	152 082	124 148	87 426
Res. efter finansiella poster	-248	2 223	1 703	5 378	-820
Balansomslutning	45 158	50 089	57 148	50 411	36 181
Soliditet (%)	55,33	50,39	41,2	44,1	49,6
Avkastning på eget kapital (%)	-0,98	9,11	7,2	24,2	-4,6
Avkastning på totalt kapital (%)	-0,51	4,15	3,0	10,7	-2,0
Medelantalet anställda	28,00	36,00	37	35	33

Definitioner av nyckeltal, se noter

#### Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Prognosen för 2024 var 50 leveranser och en beräknad förlust. Företaget behåller överkapacitet på tjänstemannasidan för att arbeta med olika förbättringsprojekt. Räntan sänks i flera omgångar under året. Försäljningen fortsätter att vara låg under hela året, men ökar med 14 % mot 2023 (branschen ökar med 12 %). Intresset finns, men köparna är fortsatt avvaktande. Det är trög ingång på både köpeavtal och tillverkningsorder och leveranstiden krymper än mer än tidigare. Det blir 48 leveranser, men med ett bättre resultat än budgeterat. I slutet av året finns inga tendenser, varken för företaget eller branschen, att vändningen på försäljningen är nära förestående, varför leveransmålet för kommande år ligger kvar på samma nivå. Företaget behåller fortsatt överkapacitet i organisationen och hoppas på en vändning inom första halvåret kommande år.

#### Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Företaget bedriver anmälningspliktig/tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Moderbolaget har tillstånd av länsstyrelsen för produktion av högst 225.000 m<sup>3</sup> sågad/hyvlad vara per år. Miljöpåverkan sker genom buller och avfall från anläggningen. Den anmälningspliktiga/tillståndspliktiga verksamheten motsvarar 100 % av företagets omsättning.

### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	1 100	220	17 630	1 563	20 513
Balanseras i ny räkning			1 563	-1 563	0
Årets resultat				724	724
Belopp vid årets utgång	<u>1 100</u>	<u>220</u>	<u>19 193</u>	<u>724</u>	<u>21 237</u>

### Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står

balanserad vinst	19 193 387
årets vinst	<u>723 668</u>
	19 917 055

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres	<u>19 917 055</u>
	19 917 055

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

# Bra Hus från Hedlunds AB

Org.nr. 556609-1996

<b>RESULTATRÄKNING</b>		<b>2024-01-01 2024-12-31</b>	<b>2023-01-01 2023-12-31</b>
	<b>Not</b>		
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning		88 802	135 716
Övriga rörelseintäkter		<u>1 231</u>	<u>260</u>
		90 033	135 976
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-45 356	-72 904
Övriga externa kostnader	3,4	-23 196	-31 653
Personalkostnader	5	-21 630	-26 516
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		<u>-547</u>	<u>-3 027</u>
		-90 729	-134 100
<b>Rörelseresultat</b>		-696	1 876
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	451	354
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	<u>-3</u>	<u>-7</u>
		448	347
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-248	2 223
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av periodiseringsfonder		52	-365
Förändring av avskrivningar utöver plan		<u>1 177</u>	<u>191</u>
		1 229	-174
<b>Resultat före skatt</b>		981	2 049
Skatt på årets resultat	8	-257	-486
<b>Årets resultat</b>		<u>724</u>	<u>1 563</u>

# Bra Hus från Hedlunds AB

Org.nr. 556609-1996

BALANSRÄKNING		2024-12-31	2023-12-31
	Not		
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	10	3 214	3 438
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	725	219
Inventarier, verktyg och installationer	12	196	410
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	<u>1 183</u>	<u>0</u>
		5 318	4 067
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		5 318	4 067
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Råvaror och förnödenheter		4 144	4 453
Färdiga varor och handelsvaror		3 682	3 064
Förskott till leverantörer		<u>50</u>	<u>0</u>
		7 876	7 517
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		5 537	10 417
Fordringar hos koncernföretag		1 563	2 672
Övriga fordringar		677	725
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	<u>1 470</u>	<u>1 959</u>
		9 247	15 773
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		<u>22 717</u>	<u>22 732</u>
<b>Summa kassa och bank</b>		22 717	22 732
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		39 840	46 022
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		45 158	50 089

BALANSRÄKNING		2024-12-31	2023-12-31
	Not		
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital	16	1 100	1 100
Reservfond		<u>220</u>	<u>220</u>
		1 320	1 320
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		19 193	17 630
Årets resultat		<u>724</u>	<u>1 563</u>
		19 917	19 193
<b>Summa eget kapital</b>		<u>21 237</u>	<u>20 513</u>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Periodiseringsfond		4 378	4 430
Ackumulerade avskrivningar utöver plan		<u>349</u>	<u>1 527</u>
<b>Summa obeskattade reserver</b>		4 727	5 957
<b>Avsättningar</b>			
Uppskjuten skatteskuld		<u>1 209</u>	<u>1 209</u>
<b>Summa avsättningar</b>		1 209	1 209
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Förskott från kunder		2 400	0
Leverantörsskulder		4 418	6 793
Aktuella skatteskulder		148	75
Övriga skulder		963	1 541
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	<u>10 056</u>	<u>14 001</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		17 985	22 410
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>45 158</b>	<b>50 089</b>

# Bra Hus från Hedlunds AB

Org.nr. 556609-1996

KASSAFLÖDESANALYS		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	Not		
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		-696	1 876
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	19	547	2 567
Erhållen ränta m.m.		451	354
Erlagd ränta		-3	-7
Betald inkomstskatt		-184	-1 300
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		115	3 490
<b>Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital</b>			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager/pågående arbete		-359	71
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		4 880	6 267
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		1 646	-2 108
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		26	-3 502
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		-4 524	-4 020
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		1 784	198
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av maskiner och andra tekniska anläggningar	11	-616	0
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	12	0	-32
Förvärv av pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	-1 183	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		-1 799	-32
<b>Förändring av likvida medel</b>		-15	166
Likvida medel vid årets början		22 732	22 566
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		22 717	22 732

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Fordringar*

Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Kundfordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra kundfordringar.

Fordringar med förfallodatum mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar.

#### *Intäktsredovisning*

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

## NOTER

### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övrig rörelseintäkt respektive övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

	Antal år
Byggnader	25
Markanläggningar	20
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-12
Inventarier, verktyg och installationer	5

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, som tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning om återföring bör göras.

### *Immateriella anläggningstillgångar*

	Antal år
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	5

### *Avsättningar*

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

## NOTER

### *Kassaflödesanalys*

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Spärrade medel klassificeras inte som likvida medel. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

### *Finansiella instrument*

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrument har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### *Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

### *Värdepappersportfölj*

Finansiella tillgångar som är avsedda för långsiktigt innehav redovisas till anskaffningsvärde. Har en finansiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ned till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

### *Leasing*

Samtliga leasing-hyresavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella, redovisas som hyresavtal (operationella leasing- hyresavtal). Leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

### *Ersättningar till anställda*

#### *Pensioner*

#### *Förmånsbestämda pensionsplaner*

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

## NOTER

### *Varulager*

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärdet avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret beaktats. För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet. För varor under tillverkning och färdiga varor inkluderar anskaffningsvärdet råmaterial, direkt lön, andra direkta kostnader samt hänförliga indirekta tillverkningskostnader.

Varulagret värderas till det lägsta av nettoförsäljningsvärdet och 97% av anskaffningsvärdet, enligt inkomstskattelagens bestämmelser.

### *Inkomstskatt*

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt samt förändringar i uppskjuten skatt.

Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

I bolaget redovisas - på grund av sambandet mellan redovisning och beskattning - den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver, som en del av de obeskattade reserverna.

### *Obeskattade reserver*

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

### *Eget kapital*

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

### *Koncernbidrag och aktieägartillskott*

Koncernbidrag som erhållits redovisas som en bokslutsposition i resultaträkningen. Det erhållna koncernbidraget har påverkat företagens aktuella skatt.

## NOTER

## Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Bra Hus från Hedlunds AB gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

## Varulager

I lager av färdiga varor och handelsvaror finns inslag av bedömningar av anskaffningsvärdet. Anskaffningsvärdet värderas enligt kalkyl.

Not 3	Leasingavtal - Operationell leasing leasegivare	2024	2023
	Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	1 477	1 567
	Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
	Inom 1 år	1 504	1 466
	Mellan 2 till 5 år	<u>51</u>	<u>650</u>
		1 555	2 116

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda fastigheter/lokaler/maskiner där 450 tkr (450 tkr) avser hyra fabrikslokal av moderbolag, 852 tkr (952 tkr) för hyra kontorslokal (varav hyra av moderbolag 250 tkr (250 tkr) samt 175 tkr (165 tkr) hyra inventarier. Avtalet om hyra av den svenska fabriksfastigheten och kontor i Furudal löper på 1 år med möjlighet för företaget att förlänga med ytterligare 1 år. Avtalet om hyra Bra Hus Center i Borlänge löper på 3 år med möjlighet för företaget att förlänga med ytterligare 3 år. Storleken på de framtida leasingavgifterna baseras dels på utvecklingen av konsumentprisindex, dels på företagets omsättningstillväxt. I övrigt förekommer inga variabla avgifter.

Not 4	Ersättning till revisorer	2024	2023
	<i>KPMG</i>		
	Revisionsuppdrag	85	85
	Övriga tjänster	5	8
		<u>90</u>	<u>93</u>

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

## NOTER

Not 5	Personal	2024	2023
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	28,00	36,00
	varav män (%)	64,00	67,00
	<i>Löner, ersättningar m.m.</i>		
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
	Styrelsen och VD:		
	Löner och ersättningar	1 342	1 594
	Pensionskostnader	<u>69</u>	<u>69</u>
		1 411	1 663
	Övriga anställda:		
	Löner och ersättningar	13 590	16 904
	Pensionskostnader	1 062	1 132
	Sociala kostnader	<u>5 267</u>	<u>6 403</u>
	Summa styrelse och övriga	21 330	26 102
	<i>Könsfördelning i styrelse och företagsledning</i>		
	Antal styrelseledamöter	4	4
	varav män	2	2
	Antal övriga befattningshavare inkl. VD	1	1
	varav män	0	0
Not 6	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024	2023
	Räntor	<u>451</u>	<u>354</u>
		451	354

- varav avseende koncernföretag 0 (0) tkr.

## NOTER

<b>Not 7</b>	<b>Räntekostnader och liknande resultatposter</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	Räntor	<u>3</u>	<u>7</u>
		3	7
	- varav avseende koncernföretag 0 (0) tkr.		
<b>Not 8</b>	<b>Skatt på årets resultat</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	Aktuell skatt	<u>-257</u>	<u>-486</u>
	Summa redovisad skatt	-257	-486
	<i>Avstämning av effektiv skatt</i>		
	Resultat före skatt	981	2 049
	Skattekostnad 20,60% (20,60%)	-202	-422
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	-27	-45
	Ej skattepliktiga intäkter	2	2
	Schablonintäkt periodiseringsfond	-24	-16
	Tillägg på återförd periodiseringsfond	<u>-6</u>	<u>-5</u>
	Summa redovisad skatt	-257	-486
<b>Not 9</b>	<b>Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	<u>6 433</u>	<u>6 433</u>
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 433	6 433
	Ingående avskrivningar	-5 253	-3 966
	Årets avskrivningar	<u>0</u>	<u>-1 287</u>
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 253	-5 253
	Ingående nedskrivningar	-1 180	0
	Årets nedskrivningar	<u>0</u>	<u>-1 180</u>
	Utgående redovisat värde	0	0

## NOTER

Not 10	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	4 709	4 709
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 709	4 709
	Ingående avskrivningar	-1 271	-1 047
	Årets avskrivningar	-224	-224
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 495	-1 271
	Utgående redovisat värde	3 214	3 438
	Redovisat värde byggnader	308	354
	Redovisat värde markanläggningar	2 907	3 084
		3 214	3 438
Not 11	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	4 488	4 488
	Inköp	616	0
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 104	4 488
	Ingående avskrivningar	-4 269	-4 161
	Årets avskrivningar	-110	-108
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 379	-4 269
	Utgående redovisat värde	725	219
Not 12	Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	3 090	3 058
	Inköp	0	32
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 090	3 090
	Ingående avskrivningar	-2 680	-2 452
	Årets avskrivningar	214	-228
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 894	-2 680
	Utgående redovisat värde	196	410

## NOTER

<b>Not 13</b>	<b>Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	0	0
	Inköp	1 183	0
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 183	0
	Utgående redovisat värde	1 183	0
<b>Not 14</b>	<b>Fordringar hos koncernföretag</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Hedlunds Trävaru AB	2 821	3 129
	Hedlunds Timber AB	0	0
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 821	3 129
<b>Not 15</b>	<b>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Upplupna intäkter	24	124
	Upplupna ränteintäkter	31	62
	Förutbetalda kostnader	1 415	1 773
		1 470	1 959
<b>Not 16</b>	<b>Upplysningar om aktiekapital</b>		
		<b>Antal aktier</b>	<b>Kvotvärde per aktie</b>
	Antal/värde vid årets ingång	11 000	100,00
	Antal/värde vid årets utgång	11 000	100,00
<b>Not 17</b>	<b>Skulder till koncernföretag</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Hedlunds Trävaru AB	0	0
	Hedlunds Timber AB	1 257	457
		1 257	457
<b>Not 18</b>	<b>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Upplupna löner	463	516
	Upplupna semesterlöner	2 899	2 967
	Upplupna sociala avgifter	72	24
	Övriga poster	6 622	10 494
		10 056	14 001

## NOTER

Not 19	Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2024-12-31	2023-12-31
	Avskrivningar enl plan	547	1 846
	Avsättningar garantireserv	0	-460
	Övriga poster	0	1 181
		<u>547</u>	<u>2 567</u>

## Not 20 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står

balanserad vinst

19 193

årets vinst

724

19 917

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres

19 917

19 917

Not 21	Ställda säkerheter	2024-12-31	2023-12-31
	Företagsinteckningar för företagets egen räkning	6 000	6 000
	Summa ställda säkerheter	<u>6 000</u>	<u>6 000</u>

Not 22	Transaktioner med närstående	2024	2023
	Försäljning	251	1 010
	Inköp	6 058	9 038
		<u>6 309</u>	<u>10 048</u>

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Av årets försäljning avser moderbolaget 0,0 (0,1) procent och systerbolaget 0,3 (0,6) procent. Av årets inköp avser moderbolaget 1,4 (1,0) procent och systerbolaget 7,5 (7,6) procent.

All försäljning och inköp sker på marknadsmässiga villkor.

Bra Hus från Hedlunds AB ingår i en koncern där Hedlunds Trävaru AB, org.nr 556032-9277, Furudal, är moderbolag. I koncernen ingår även ett systerbolag, Hedlunds Timber AB, org.nr 556378-2563.

Koncernredovisning upprättas av Hedlunds Trävaru AB.

## NOTER

### Not 23 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Företaget erhåller utmärkelsen "Sveriges nöjdaste kunder" för 2024. Under början av året är snittet på orderingången per månad lägre än föregående år. Det är fortsatt bra intresse, men avvaktande kunder. Många kunder vill bygga hus, men vill inte sälja befintliga bostäder till för låga priser. Det oroliga omvärldsläget och senast Trumps handelstullar hämmar nyproduktionen. Virkespriserna beräknas öka runt sommaren. Med anledning av att försäljningen inte ökar ser det mörkt ut att klara leveransmålet för året och vändningen synes ligga längre bort än väntat.

### Not 24 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat med tillägg för finansiella intäkter, i procent av genomsnittlig balansomslutning

## FURUDAL

*Staffan Stigsson Lindqvist*  
Staffan Stigsson Lindqvist

*Erik Anders Hedlund*  
Erik Anders Hedlund

*Kristina Hedlund*  
Kristina Hedlund  
Verkställande direktör  
2025-05-30

2025-05-30

2025-05-30

*Sommar Birgitta Christina Hedlund*  
Sommar Birgitta Christina Hedlund  
2025-06-02

*Maria Pernilla Wigren*  
Maria Pernilla Wigren  
2025-05-31

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2 juni 2025.

## KPMG AB

*Jenny Barksjö Forslund*  
Jenny Barksjö Forslund  
Auktoriserad revisor

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Bra Hus från Hedlunds AB, org.nr 556609-1996

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bra Hus från Hedlunds AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Bra Hus från Hedlunds ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Bra Hus från Hedlunds AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### *Revisorns ansvar*

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### *Uttalanden*

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Bra Hus från Hedlunds AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Bra Hus från Hedlunds AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### *Revisorns ansvar*

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun 2025-06-03

KPMG AB

*Jenny Barksjö Forslund*

Jenny Barksjö Forslund

Auktoriserad revisor