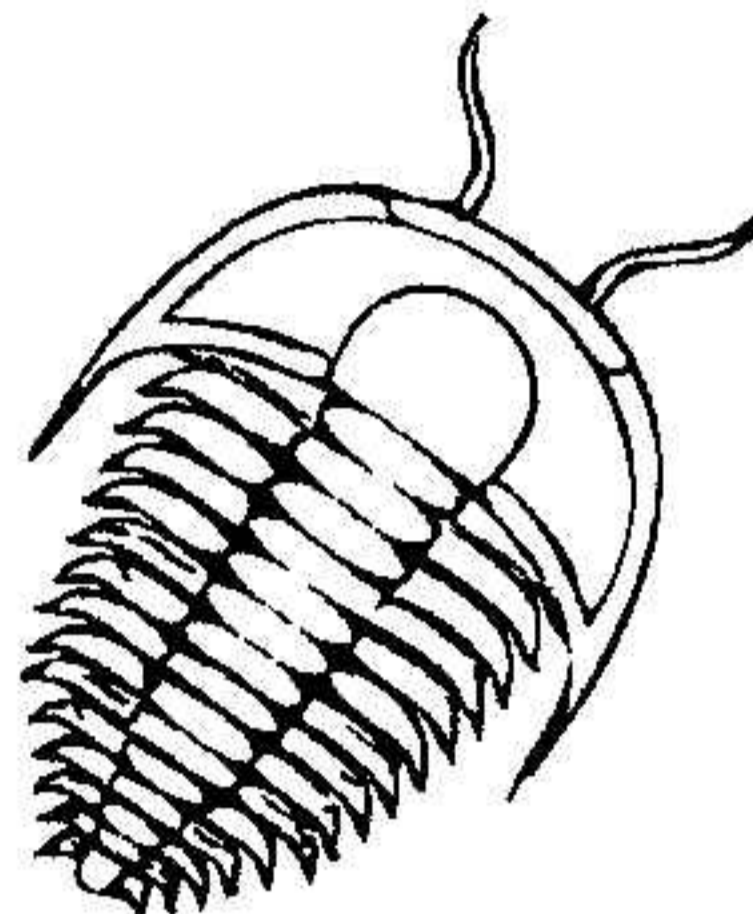


Årsredovisning för  
**Trollhättans Montessoriskola Aktiebolag**  
556469-6564

*Montessoriskolan Trilobiten*  
*"Den lilla skolan med de stora möjligheterna"*



Räkenskapsåret  
**2024-09-01 - 2025-08-31**

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-8

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Trollhättans Montessoriskola Aktiebolag, 556469-6564, med säte i Trollhättan får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret 2024-09-01 - 2025-08-31.

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Bolaget (Trollhättans Montessoriskola AB) med säte i Trollhättan registrerades 1993-06-30 och bedrivs som en fristående förskola och grundskola samt fritidshem. Det vedertagna namnet är Montessoriskolan Trilobiten. Verksamheten omfattar barn och elever i åldrarna 1-12 år, från förskola till och med åk 6. Under läsåret 2024/2025 har förskolan haft 44 (52) barn inskrivna och i skolan har det gått 99 (101) elever.

Montessoriskolan Trilobiten bedriver utbildning i hyrda lokaler på Brännevägen 8 i fastigheten Champinjonen i Trollhättan stad. Lokalerna uppgår till 1836 kvadratmeter, som är belägen på en tomt, som utgör 9000 kvadratmeter.

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36. Trollhättans Montessoriskola AB, 556469-6564, är kommissionär och Atvexa Service AB, 559210-2841 är kommittent. Samtliga intäkter och kostnader, undantaget avskrivningar på materiella anläggningstillgångar samt tillgångar, skulder och eget kapital, undantaget materiella anläggningstillgångar presenteras i egen räkning. Resultatet överförs till kommittenten i form av ett kommissionärsbidrag.

Bolagets inlåning till bank ingår i ett koncernkonto med toppmodern Atvexa AB (Publ.) som koncernkontoinnehavare. Tillgodohavande på bolagets koncernkonto redovisas som fordran på koncernföretag.

Moderföretaget i den minsta koncern som upprättar koncernredovisning som bolaget ingår i är Atvexa AB, org nr 556781-4024, med säte i Danderyd.

Barn/elevunderlaget under detta verksamhetsår har varit fördelat enligt följande

<i>Antal barn</i>	<i>2024/2025</i>	<i>2023/2024</i>
Snäckan, 1-2 år	11	14
Musslan, 3-4 år	8	11
Sjöstjärnan 3-5 år	25	27
Förskoleklass 6 år	17	14
Skolbarn 7-12 år	82	87
	<b>143</b>	<b>153</b>

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret:

Under räkenskapsåret har Trollhättans Montessoriskola genomfört renovering av lokalerna för att anpassa till barn och elevers behov och utifrån personalens arbetsmiljö.

Flerårsöversikt	2024/2025	2023/2024	2021/2022	Belopp i kkr 2020/2021
	Nettoomsättning	21 037	22 568	21 502
Resultat efter finansiella poster	2 177	1 806	1 412	2 848
Soliditet, %	33	34	37	52

### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital	Årets resultat
-Vid årets början	100 000	20 000	1 619 923	-
-Omföring av föregående års resultat	-	-	-	-
-Årets resultat	-	-	-	-
	<b>100 000</b>	<b>20 000</b>	<b>1 619 923</b>	<b>-</b>

### Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 1 619 923, disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	1 619 923
Totalt	1 619 923
balanseras i ny räkning	1 619 923
Summa	1 619 923

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-09-01- 2025-08-31</i>	<i>2023-09-01- 2024-08-31</i>
<b>Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>			
Nettoomsättning		21 037 108	22 567 915
Övriga rörelseintäkter	2	3 022 002	2 392 152
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>		<b>24 059 110</b>	<b>24 960 067</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-4 769 217	-4 545 413
Personalkostnader	3	-17 058 584	-18 513 423
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-139 260	-119 526
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-21 967 061</b>	<b>-23 178 362</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>2 092 049</b>	<b>1 781 705</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		86 309	25 722
Räntekostnader och liknande resultatposter		-923	-1 003
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>85 386</b>	<b>24 719</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>2 177 435</b>	<b>1 806 424</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Lämnat Kommissionärsbidrag		-2 316 695	-1 925 950
Mottaget Kommissionärsbidrag		139 260	119 526
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-2 177 435</b>	<b>-1 806 424</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Skatter</b>			
<b>Årets resultat</b>			

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-08-31</i>	<i>2024-08-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	352 423	421 281
Summa materiella anläggningstillgångar		352 423	421 281
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>352 423</b>	<b>421 281</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		53 452	178 297
Fordringar hos koncernföretag		3 966 648	3 675 657
Övriga fordringar		33 413	32 061
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		871 511	780 194
Summa kortfristiga fordringar		4 925 024	4 666 209
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		417	417
Summa kassa och bank		417	417
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>4 925 441</b>	<b>4 666 626</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>5 277 864</b>	<b>5 087 907</b>

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-08-31</i>	<i>2024-08-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Summa bundet eget kapital		120 000	120 000
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserat resultat		1 619 923	1 619 923
Summa fritt eget kapital		1 619 923	1 619 923
<b>Summa eget kapital</b>		<b>1 739 923</b>	<b>1 739 923</b>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		360 184	437 767
Skulder till koncernföretag		2 177 435	1 806 424
Skatteskulder		7 245	22 825
Övriga skulder		234 436	259 976
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		758 641	820 992
Summa kortfristiga skulder		3 537 941	3 347 984
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>5 277 864</b>	<b>5 087 907</b>

## Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Redovisningsprinciperna är oförändrade mot föregående år.

### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Anpassning av verksamhetslokaler	7
-Inventarier, verktyg och installationer	5
-Datorer	3

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

### Definition av nyckeltal

#### Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

#### Soliditet

(Totalt eget kapital + (100% - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver) ) / Totala tillgångar

### Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2024-09-01- 2025-08-31	2023-09-01- 2024-08-31
Kompensation höga sjuklönekostnader	125 372	136 062
Övrigt	2 896 630	2 256 090
<b>Summa</b>	<b>3 022 002</b>	<b>2 392 152</b>

### Not 3 Anställda och personalkostnader

#### Personal

	2024-09-01- 2025-08-31	2023-09-01- 2024-08-31
Medelantalet anställda		
Män	4	5
Kvinnor	26	27
<b>Summa</b>	<b>30</b>	<b>32</b>

### Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-08-31	2024-08-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	2 776 503	2 732 218
-Årets anskaffningar	70 402	44 285
Vid årets slut	2 846 905	2 776 503
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-2 355 222	-2 235 696
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-139 260	-119 526
Vid årets slut	-2 494 482	-2 355 222
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>352 423</b>	<b>421 281</b>

### Not 5 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2025-08-31	2024-08-31
Investeringar	-	-
Omklassificeringar	-	-
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### Väsentliga händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har skett efter balansdagen.

## **Underskrifter**

Årsredovisningens innehåll bestämdes 2025-12-09.

Trollhättan den dagen som framgår av vår elektroniska underskrift

Per Marteus  
Styrelsens ordförande

Johan Kyllerman  
Styrelseledamot

Emma Schneider  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

KPMG AB

Gustav Rosengren  
Auktoriserad revisor

2025122905950



# Verifikat

Dokument-ID 09222115557564501793

## Dokument

### **Trollhättans Montessoriskola AB ÅR 2024-2025**

Huvuddokument

9 sidor

Startades 2025-12-09 14:35:32 CET (+0100) av Veronica Hallengren (VH)

Färdigställt 2025-12-09 15:02:54 CET (+0100)

## Initierare

### **Veronica Hallengren (VH)**

Atvexa AB

Personnummer 198001271488

Org. nr 556781-4024

veronica.hallengren@atvexa.se

+46760953583

## Signerare

### **Per Marteus (PM)**

Identifierad med svenskt BankID som "PER MARTEUS"

Personnummer 730829-0092

per.marteus@atvexa.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "PER MARTEUS"

Signerade 2025-12-09 14:54:36 CET (+0100)

### **Johan Kyllerman (JK)**

Identifierad med svenskt BankID som "JOHAN KYLLERMAN"

Personnummer 721004-5113

johan.kyllerman@atvexa.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "JOHAN KYLLERMAN"

Signerade 2025-12-09 14:57:25 CET (+0100)



# Verifikat

Dokument-ID 09222115557564501793

2025122905951

## Emma Schneider (ES)

Identifierad med svenskt BankID som "Emma Schneider"  
Personnummer 841130-3962  
emma.schneider@montessorisverige.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"Emma Schneider"  
Signerade 2025-12-09 14:58:20 CET (+0100)

## Gustav Rosengren (GR)

Identifierad med svenskt BankID som "GUSTAV  
ROSENGREN"  
Personnummer 950115-4216  
gustav.rosengren@kpmg.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"GUSTAV ROSENGREN"  
Signerade 2025-12-09 15:02:54 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



2025122905952

### **Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseordförande i Trollhättans Montessoriskola AB, 556469-6564, intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2025-12-09. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2025-12-16



Per Marteus

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Trollhättans Montessoriskola AB, org. nr 556469-6564

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Trollhättans Montessoriskola AB för räkenskapsåret 2024-09-01—2025-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Trollhättans Montessoriskola ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2025 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Trollhättans Montessoriskola AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Trollhättans Montessoriskola AB för räkenskapsåret 2024-09-01—2025-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Trollhättans Montessoriskola AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm det datum som framgår av vår elektroniska signatur

KPMG AB

Gustav Rosengren  
Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## GUSTAV ROSENGREN

### Auktoriserad revisor

Serienummer: 4d9357c0a9eea9[...]631a570fba18c

IP: 217.210.xxx.xxx

2025-12-09 08:23:14 UTC



2025122905954

Penneo dokumentnyckel: 9QC34-Z1FSM-ZMJA0-QGNOS-S7ML0-ODP52

Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.