

**Årsredovisning**  
för  
**Vencom Property Partners AB**  
559385-5272

Räkenskapsåret  
2022-06-17 - 2022-12-31

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Vencom Property Partners AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 30/6 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 30/6 2023



Kristofer Prander

2023070619526

# Årsredovisning

för

## Vencom Property Partners AB

559385-5272

Räkenskapsåret

2022-06-17 - 2022-12-31

Vencom Property Partners AB  
Org.nr 559385-5272

1 (7)

Styrelsen och verkställande direktören för Vencom Property Partners AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-06-17 - 2022-12-31, vilket är företagets första verksamhetsår.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Vencom Property Partners AB är ett bolag verksamt inom fastighetsrelaterad Corporate Finance och Asset Management. Verksamheten bedrivs i Stockholm, Sverige.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget gör sitt första verksamhetsår och verksamheten är nystartad.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022 (7 mån)
Nettoomsättning	7 993
Resultat efter finansiella poster	58
Soliditet (%)	51,8

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	25 000			25 000
Erhållna aktieägartillskott		3 000 000		3 000 000
Årets resultat			57 901	57 901
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>25 000</b>	<b>3 000 000</b>	<b>57 901</b>	<b>3 082 901</b>

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 000 000
årets vinst	57 901
	<b>3 057 901</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	3 057 901
	<b>3 057 901</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Vencom Property Partners AB  
Org.nr 559385-5272

2 (7)

**Resultaträkning**

Not 2022-06-17  
-2022-12-31  
(7 mån)

**Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.**

Nettoomsättning	2	7 993 132
Övriga rörelseintäkter		20 000
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>8 013 132</b>

**Rörelsekostnader**

Övriga externa kostnader		-5 695 943
Personalkostnader	3	-2 239 087
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-19 118
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-7 954 148</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>58 984</b>

**Finansiella poster**

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	90
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-1 173
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-1 083</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>57 901</b>

<b>Resultat före skatt</b>		<b>57 901</b>
----------------------------	--	---------------

<b>Årets resultat</b>		<b>57 901</b>
-----------------------	--	---------------

2023070619528

Vencom Property Partners AB  
Org.nr 559385-5272

3 (7)

**Balansräkning**

Not 2022-12-31

**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

6 476 960

**Summa materiella anläggningstillgångar****476 960****Summa anläggningstillgångar****476 960****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

300 873

Övriga fordringar

624

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

726 682

**Summa kortfristiga fordringar****1 028 179***Kassa och bank*

Kassa och bank

4 444 988

**Summa kassa och bank****4 444 988****Summa omsättningstillgångar****5 473 167****SUMMA TILLGÅNGAR****5 950 127**

2023070619529

Vencom Property Partners AB  
Org.nr 559385-5272

4 (7)

**Balansräkning**

Not

2022-12-31

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

25 000

**Summa bundet eget kapital****25 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

3 000 000

Årets resultat

57 901

**Summa fritt eget kapital****3 057 901****Summa eget kapital****3 082 901****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

697 961

Skulder till koncernföretag

129 675

Övriga skulder

1 159 108

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

880 482

**Summa kortfristiga skulder****2 867 226****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****5 950 127**

2023070619530

Vencom Property Partners AB  
Org.nr 559385-5272

5 (7)

2023070619531

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag (K2).

### Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2022-06-17	-2022-12-31
<b>Nettoomsättningen per rörelsegren</b>		
Tjänster	7 993 132	
Övriga sidointäkter	20 000	
	<b>8 013 132</b>	

### Not 3 Anställda och personalkostnader (mindre företag)

	2022-06-17	-2022-12-31
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	2	
Män	4	
	<b>6</b>	
<b>Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader inklusive pensionskostnader</b>		
Löner och andra ersättningar	1 454 970	
Sociala kostnader och pensionskostnader (varav pensionskostnader)	719 861 (265 113)	
<b>Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>2 174 831</b>	

### Not 4 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-06-17	-2022-12-31
Ränteintäkter och liknande resultatposter som avser kortfristiga fordringar		-90
		<b>-90</b>

Vencom Property Partners AB  
Org.nr 559385-5272

6 (7)

2023070619532

**Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2022-06-17	-2022-12-31
Räntekostnader och liknande resultatposter	1 173	1 173

**Not 6 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31
Inköp	496 078
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	496 078
Årets avskrivningar	-19 118
Utgående ackumulerade avskrivningar	-19 118
Utgående redovisat värde	476 960

**Not 7 Uppgifter om moderföretag**

Bolaget är ett helgt dotterbolag till Vencom Capital AB, org.nr. 556964-0658 med säte i Stockholm. Vencom Capital AB upprättar ej koncernredovisning med hänvisning till reglerna i Årsredovisningslagen 7 kap 3§.

Inga koncerninterna inköp eller försäljningar har skett under räkenskapsåret.

**Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets slut.

Vencom Property Partners AB  
Org.nr 559385-5272


7 (7)

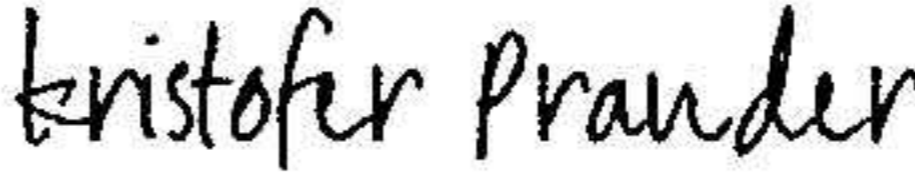
2023070619533

## Underskrifter

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

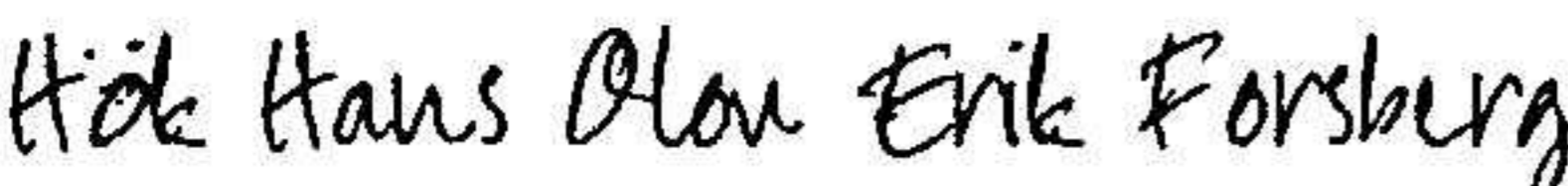
Stockholm, den dag som framgår av min elektroniska underskrift.

DocuSigned by:  
  
97011B6EE59C45D...  
Johan A. Gustavsson  
Ordförande

DocuSigned by:  
  
959EC397C5244CB...  
Kristofer Prander  
Verkställande direktör

## Revisorspåteckning

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

DocuSigned by:  
  
86A93D6C5E7E48E...  
Hök Olov Forsberg  
Auktoriserad revisor



2023070619534

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vencom Property Partners AB, org. nr 556486-6423

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Vencom Property Partners AB för räkenskapsåret 2022-06-17—2022-12-31. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 1-7 i detta dokument.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vencom Property Partners ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Vencom Property Partners AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Vencom Property Partners AB för räkenskapsåret 2022-06-17—2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



2023070619535

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Vencom Property Partners AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

DocuSigned by:

*Hök Hans Olov Erik Forsberg*

86A93D6C5E7E48E...

Hök Olov Forsberg

Auktoriserad revisor

2023070619536

Certificate Of Completion

Envelope Id: 2994CB47CD9246ADA12A168B5498F78A
Subject: Signering VPP
Source Envelope:
Document Pages: 10
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Olivia Andersson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
olivia.andersson@kpmg.se
IP Address: 37.198.61.250

Record Tracking

Status: Original
6/27/2023 2:53:23 PM
Holder: Olivia Andersson
olivia.andersson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Johan Arthur Gustavsson
johan.gustavsson@vencom.se
Executive Chairman
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Johan Arthur Gustavsson
9701166EE59C45D

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 151.236.200.199
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 6/27/2023 4:22:02 PM
Viewed: 6/29/2023 6:35:43 PM
Signed: 6/29/2023 6:36:03 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: f3481e25-2cc7-5861-b78a-f1fa0fbb848
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/29/2023 6:35:25 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/29/2023 6:35:43 PM
ID: eb77bd9a-0b57-4a47-96c0-778ce0cb2a16

Kristofer Prander
kristofer.prander@vencom.se
VD

DocuSigned by:
Kristofer Prander
959EC397C5244CB...

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 151.236.200.199

Sent: 6/27/2023 4:22:03 PM
Viewed: 6/28/2023 4:44:46 PM
Signed: 6/28/2023 4:52:51 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 3133d00d-f037-516d-b3bd-9dafc6e60345
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/28/2023 4:44:33 PM

2023070619537

**Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 3133d00d-f037-516d-b3bd-9dafc6e60345  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/29/2023 6:33:12 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 3/30/2023 3:55:53 PM  
ID: 1c9b4284-21a8-4c13-b639-12ec98ec7dfa

Hök Hans Olov Erik Forsberg  
hok.olv.forsberg@kpmg.se  
KPMG AB

DocuSigned by:  
*Hök Hans Olov Erik Forsberg*  
86A93D6C5E7E48E...

Sent: 6/29/2023 6:36:08 PM  
Viewed: 6/29/2023 6:46:35 PM  
Signed: 6/29/2023 6:47:02 PM

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 90.129.207.94  
Signed using mobile

**Authentication Details**

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 9a9a058d-de93-59a0-9272-2f2d23e85ee5  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/29/2023 6:46:19 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent Hashed/Encrypted 6/27/2023 4:22:04 PM  
Certified Delivered Security Checked 6/29/2023 6:46:35 PM  
Signing Complete Security Checked 6/29/2023 6:47:02 PM  
Completed Security Checked 6/29/2023 6:47:02 PM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

2023070619538

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.