

Årsredovisning

för

Vaxholms Vårdcentral AB

556745-5919

Räkenskapsåret

2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Vaxholms Vårdcentral AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 30 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Vaxholm den 30 juni 2023



Stefan Amér

Årsredovisning
för
Vaxholms Vårdcentral AB
556745-5919
Räkenskapsåret
2022

Styrelsen och verkställande direktören för Vaxholms Vårdcentral AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Vaxholms vårdcentral AB (Familjeläkarna Vaxholm) bedriver hälso- och sjukvård med målsättningen att ge våra patienter en god vård i livets alla skeden. Ägare och chefer är själva verksamma inom vården. Genom hög medicinsk kompetens, arbetsglädje och engagemang skapar vi förutsättningar för nöjda och trygga patienter och en hållbar ekonomi.

Företaget har sitt säte i Vaxholm.

Ägarförhållande

Bolaget ägs av Familjeläkarna i Saltsjöbaden AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Pandemin av Covid-19 har påverkat verksamheten från mars 2020 och även under 2022. Pandemin har lett till ett visst inkomstbortfall p.g.a. minskat antal besök och vissa ökade kostnader, inte minst för personal. Familjeläkarnas verksamhet och medarbetare har gjort viktiga insatser mot pandemin och samverkat med Region Stockholm, kommuner och stadsdelar, universitet och högskolor, Folkhälsomyndigheten och andra aktörer. Vi har bidragit till forskning och utveckling med fokus på covid och på äldre. Familjeläkarna har sedan mars 2022 stött Ukraina med sjukvårdsmaterial som lämnats över i Ukraina, eller skickats ned, samt i partnerskap med Sophiahemmet bidragit till utbildning av ukrainska läkare och sjuksköterskor.

Vi har fortsatt fokuserat på att rekrytera och utbilda kompetenta medarbetare. Omsättningen har ökat och resultat är på samma nivå som 2021, trots att det påverkats negativt av pandemin, bland annat på grund av ökade personalkostnader. Nyckelmedarbetare har kunnat behållas och nya rekryterats. Genom samordning och synergi med Familjeläkarnas övriga verksamheter har kvaliteten förbättrats och kostnader kunnat hållas nere. Ledningssystem tillgängligt för alla på intranät har utvecklats liksom gemensamma funktioner inom ekonomi, kommunikation och HR.

Vi har uppfyllt målsättningen att vara tillgängliga och ta hand om våra patienter efter pandemin. Planen för 2023 är att fortsätta utveckla verksamheten, rekrytera och stärka medarbetarna och skapa och behålla långsiktigt hållbara resultat.

Läs mer om våra verksamheter på www.famlak.se

Flerårsöversikt (tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	32 202	30 160	26 789	25 621
Resultat efter finansiella poster	1 501	1 709	1 611	2 863
Soliditet (%)	50	53	68	57

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Kommentarer till resultatutvecklingen

2022 ligger resultatet, trots pandemin, på en bra nivå. Uppföljning och ledarskap bidrar till årets resultat. Uppföljningsarbetet utvecklas vidare under 2023.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Förändrade förutsättningar för att bedriva vård är ett scenario vi måste förhålla oss kontinuerligt, vilket gör att vi måste vara flexibla och innovativa. Vården är personalintensiv och vi, liksom andra vårdgivare, är beroende av att kunna rekrytera och behålla duktiga medarbetare för att kunna hålla en hög kompetens och ge patienterna kontinuitet.

Förväntad framtida utveckling

Vi kommer att ha fortsatt fokus på hög medicinsk kompetens, arbetsglädje och engagemang, vilket skapar förutsättningar för nöjda och trygga patienter och en hållbar ekonomi.

Medarbetare

Medarbetarna är vår viktigaste resurs. Vi satsar på att få fram och utveckla alla chefer. Chefsutbildningen innefattar bland annat ledarskap, ekonomi, arbetsrätt, arbetsmiljö och lönesättning. Alla nya medarbetare genomgår en introduktionsutbildning. Vidareutbildning hålls regelbundet inom alla verksamhetsområden och med alla medarbetare. Rutiner och arbetssätt är tillgängliga för alla medarbetare på intranätet. Vi har låg sjukfrånvaro och låg andel inhyrd personal.

Miljö

Familjeläkarnas samtliga verksamheter är sedan 2010 miljöcertifierade, enligt ISO 14001. Samtliga verksamheter har miljöombud och vi arbetar med årliga revisioner.

Kvalitet och patientsäkerhet

Familjeläkarnas verksamheter är kvalitetscertifierade enligt ISO 9001. Ledningssystemet, som är tillgängligt för alla medarbetare på intranätet, liksom det digitala avvikelssystemet, har utvecklats under året. Alla verksamheter arbetar mot fastställda mål och tar fram en handlingsplan för att nå målen. Kvalitetsparametrar följs upp varje månad. Vi arbetar aktivt med att utveckla vården och på förebyggande insatser för våra stora patientgrupper. Patientsäkerhetsberättelse finns upprättad.

2023070353505

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	200 000	6 689 368	497	6 889 865
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		497	-497	0
Årets resultat			10 417	10 417
Belopp vid årets utgång	200 000	6 689 865	10 417	6 900 282

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	6 689 865
årets vinst	10 417
	6 700 282

disponeras så att i ny räkning överföres	6 700 282
	6 700 282

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
	1		
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning		32 201 594	30 160 391
Övriga rörelseintäkter		942 314	896 255
Summa rörelseintäkter		33 143 908	31 056 646
Rörelsekostnader			
Sjukvårdsmaterial och underkonsulter		-3 951 078	-4 989 026
Övriga externa kostnader		-4 679 849	-4 909 146
Personalkostnader	2	-22 973 828	-19 403 824
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-30 063	-39 312
Summa rörelsekostnader		-31 634 818	-29 341 308
Rörelseresultat		1 509 090	1 715 338
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		796	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-8 646	-6 301
Summa finansiella poster		-7 850	-6 301
Resultat efter finansiella poster		1 501 240	1 709 037
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		-1 488 000	-1 700 000
Förändring av överavskrivningar		2 275	0
Summa bokslutsdispositioner		-1 485 725	-1 700 000
Resultat före skatt		15 515	9 037
Skatter			
Skatt på årets resultat		-5 098	-8 540
Årets resultat		10 417	497

2023070553506

Balansräkning

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

3

62 563

92 626

Summa materiella anläggningstillgångar

62 563

92 626

Summa anläggningstillgångar

62 563

92 626

Omsättningstillgångar

Varulager m. m.

Råvaror och förnödenheter

145 000

0

Summa varulager

145 000

0

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

346 674

618 512

Fordringar hos koncernföretag

57 432

47 099

Övriga fordringar

954 978

681 893

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

3 025 234

3 093 377

Summa kortfristiga fordringar

4 384 318

4 440 881

Kassa och bank

Kassa och bank

9 397 987

8 444 953

Summa kassa och bank

9 397 987

8 444 953

Summa omsättningstillgångar

13 927 305

12 885 834

SUMMA TILLGÅNGAR

13 989 868

12 978 460

Balansräkning

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

200 000

200 000

Summa bundet eget kapital

200 000

200 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

6 689 865

6 689 368

Årets resultat

10 417

497

Summa fritt eget kapital

6 700 282

6 689 865

Summa eget kapital

6 900 282

6 889 865

Obeskattade reserver

Ackumulerade överavskrivningar

-2 275

0

Summa obeskattade reserver

-2 275

0

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

647 228

1 205 723

Skulder till koncernföretag

3 188 000

1 700 000

Övriga skulder

751 236

783 245

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 505 397

2 399 627

Summa kortfristiga skulder

7 091 861

6 088 595

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

13 989 868

12 978 460

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Datorer	3 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	36	32

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 248 271	3 761 239
Inköp		122 689
Försäljningar/utrangeringar		-2 635 657
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 248 271	1 248 271
Ingående avskrivningar	-1 155 645	-3 751 990
Försäljningar/utrangeringar		2 635 657
Årets avskrivningar	-30 063	-39 312
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 185 708	-1 155 645
Utgående redovisat värde	62 563	92 626

2023070353510

Not 4 Checkräkningskredit

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	800 000	800 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 5 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	3 550 000	3 550 000
	3 550 000	3 550 000

Vaxholm

Stefan Amér
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

WeAudit Sweden AB

Mikael Köver
Auktoriserad revisor

Verifikation av digital signering

För transaktion ccf540b-19f3-4245-a224-fd031b6e815f

Nedan framgår verifikat för signering av dokument ÅR 2022 Vaxholms Vårdcentral AB via signeringstjänsten WeSign.

Information om signering

Signering initierades 2023-06-29 14:56:58 och slutfördes genom att alla parter signerat **2023-06-29**.

Amér, Stefan Erik Ingvar

stefan.amer@famlak.se

2023-06-29



Köver, Mikael Stefan

mikael.kover@weaudit.se

2023-06-29



Verifierad av



Förklaring Detta är en verifikation av utförd elektronisk signatur och försegling av dokumentet ovan. Den digitala signeringen och förseglingen har gjorts med tjänsten WeSign. Detta digitala dokument har försetts med dolda bilagor för att kunna bevisa och kontrollera äktheten.

Äktheten kan kontrolleras genom att öppna detta dokument i en pdf-läsare som kan visa dolda bilagor, eller genom att ladda upp på wesofts verifieringstjänst på <https://sign.wesoft.app/verify>. Om signaturhandlingen har manipulerats i efterhand kommer detta framgå av verifieringen.

WeAudit

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vaxholms Vårdcentral AB

Org.nr 556745-5919

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vaxholms Vårdcentral AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vaxholms Vårdcentral ABs finansiella ställning per den 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Vaxholms Vårdcentral AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

WeAudit

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vaxholms Vårdcentral AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vaxholms Vårdcentral AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm enligt datum som framgår av elektronisk signatur

WeAudit Sweden AB

Mikael Köver
Auktoriserad revisor

Vaxholms Vårdcentral AB, Org.nr 556745-5919

Verifikation av digital signering

För transaktion 615a250c-340c-4e54-8dd6-cc706a58b535

Nedan framgår verifikat för signering av dokument RB 2022 Vaxholms Vårdcentral AB via signeringstjänsten WeSign.

Information om signering

Signering initierades 2023-06-29 15:52:13 och slutfördes genom att alla parter signerat **2023-06-29**.

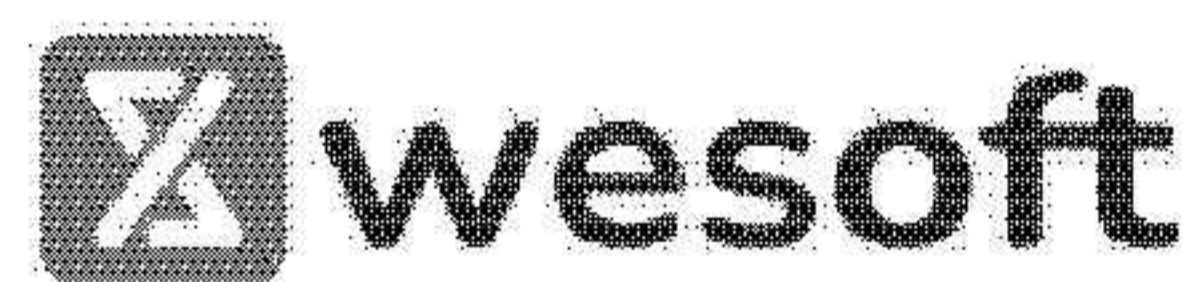
Köver, Mikael Stefan

mikael.kover@weaudit.se

2023-06-29



Verifierad av



Förklaring Detta är en verifikation av utförd elektronisk signatur och försegling av dokumentet ovan. Den digitala signeringen och förseglingen har gjorts med tjänsten WeSign. Detta digitala dokument har försetts med dolda bilagor för att kunna bevisa och kontrollera äktheten.

Äktheten kan kontrolleras genom att öppna detta dokument i en pdf-läsare som kan visa dolda bilagor, eller genom att ladda upp på wesofts verifieringstjänst på <https://sign.wesoft.app/verify>. Om signaturhandlingen har manipulerats i efterhand kommer detta framgå av verifieringen.