

Org.nr 556401-4933

ank=20250625.2025062622860

Årsredovisning 2024

Sätters Kommuns Fastighets AB

Undertecknad styrelseledamot i Sätters Kommuns Fastighets AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställdes på bolagsstämman 5 juni 2025. Stämman beslöt tillika att godkänna styrelsens förslag till disposition av resultatet.

Säter 2025-06-16


.....
Per-Inge Nyberg

Säters Kommuns Fastighets AB
Org nr 556401-4933

Årsredovisning för räkenskapsåret 2024

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

am

am
am
am
am

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamhet

Bolaget är dotterbolag till Säterbostäder AB, org nr 556515-8713 med säte i Säters kommun och har till uppgift att producera och sälja fjärrvärme. Produktionsanläggningarna är lokaliserade till Mora och Storhaga i Gustafs. Värme levereras till fastigheter som ägs av Säterbostäder, Säters kommun och Isoflex AB.

Bolaget har sitt säte i Säters kommun och har inga anställda.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Det har inte skett några väsentliga händelser under året, verksamheten har löpt på som förväntat. En mindre investering har genomförts genom utbyte utav en av våra pannor för att säkerställa fortsatt drift och funktion.

Resultat och ställning

Nettoomsättningen uppgår till 2,4 (2,1) Mkr. Resultat efter finansiella poster uppgår till -0,5 (0,2) Mkr. Årets resultat, efter bokslutsdispositioner, uppgår till 0,1 (0,1) Mkr.

De likvida medlen uppgår vid årets utgång till -1,0 (0,5) Mkr.

Flerårsjämförelse

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Summa intäkter, tkr	2 446	2 059	1 590	1 583	1 356
Resultat efter finansiella poster, tkr	-510	188	14	35	-78
Balansomslutning, tkr	13 291	13 454	12 730	12 740	12 295
Soliditet %	69	72	74	77	77
Avkastning på totalt kapital %	neg	2	0	0	neg

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1 *au*

au *FW* *OT* *SEB* *OE*

Förändring av eget kapital

	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Reserv- fond</u>	<u>Fritt eget kapital</u>	<u>Summa eget kapital</u>
Eget kapital 2024-01-01	100 000	20 000	8 911 722	9 031 722
Årets resultat			-509 862	-509 862
Eget kapital 2024-12-31	100 000	20 000	8 401 860	8 521 860

Förslag till vinstdisposition

Till bolagsstämman förfogande står
följande vinstmedel:

Balanserat resultat	8 911 722
Årets resultat	-509 862
	<u>8 401 860</u>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så
att i ny räkning överföres

8 401 861

au

ank=20250625:2025062622863

FW SGB M
FW 025

Resultaträkning	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter m m			
Nettoomsättning	2	2 446 608	2 059 418
Summa intäkter m m		2 446 608	2 059 418
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3	-2 714 147	-1 688 899
Avskrivning av anläggningstillgångar		-120 893	-122 590
Summa rörelsens kostnader		-2 835 040	-1 811 489
Rörelseresultat		-388 432	247 929
Finansiella intäkter och kostnader			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-121 430	-59 843
Resultat efter finansiella poster		-509 862	188 086
Bokslutsdispositioner		-	-83 519
Skatt på årets resultat		-	-11 093
Årets resultat		-509 862	93 474

lu

SB PW 20
Pw FW 25

ank=20250625-2025062622864

ank=20250625-2025062622865

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	4	10 000	10 000
Byggnadsinventarier	5	1 002 508	983 349
		<hr/>	<hr/>
		1 012 508	993 349
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Övriga långfristiga värdepappersinnehav	6	2 000	2 000
		<hr/>	<hr/>
Summa anläggningstillgångar		1 014 508	995 349
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Bränslelager		261 558	199 561
		<hr/>	<hr/>
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		178 151	177 160
Fordringar hos koncernföretag		11 662 591	11 240 162
Fordringar hos Säters Kommun		116 113	116 113
Skattefordringar		57 767	45 972
Övriga kortfristiga fordringar		-	54 713
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-	136 582
		<hr/>	<hr/>
		12 276 180	11 970 263
<u>Kassa och bank</u>		-	488 090
		<hr/>	<hr/>
Summa omsättningstillgångar		12 276 180	12 458 353
		<hr/>	<hr/>
Summa tillgångar		13 290 688	13 453 702

all

*SED PML
FU FU*

ank=20250625.2025062622866

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
		<u>120 000</u>	<u>120 000</u>
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserat resultat		8 911 722	8 818 249
Årets resultat		-509 862	93 474
		<u>8 401 860</u>	<u>8 911 723</u>
Summa eget kapital		<u>8 521 860</u>	<u>9 031 723</u>
Obeskattade reserver			
Obeskattade reserver	7	<u>751 931</u>	<u>751 931</u>
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	8	<u>2 400 000</u>	<u>2 400 000</u>
Summa långfristiga skulder		<u>2 400 000</u>	<u>2 400 000</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		110 532	466 600
Skulder till koncernföretag		153 380	654 931
Skulder till Säters kommun		1 071 570	7 152
Övriga kortfristiga skulder		163 061	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		118 354	141 365
		<u>1 616 897</u>	<u>1 270 048</u>
Summa kortfristiga skulder		<u>1 616 897</u>	<u>1 270 048</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>13 290 688</u>	<u>13 453 702</u>

SPB PIV AC
RV FH AN

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Intäkter

Hyror

Hyresavtal redovisas netto efter avdrag för hyresbortfall. Alla intäkter hänförs till den period vilken den avser.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad. *all*

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Inga väsentliga komponenter har identifierats.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnadsinventarier 5-15 år
Inga låneutgifter aktiveras.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepappersinnehav, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Säters kommuns Fastighets AB blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Värdepappersinnehav

Posten består huvudsakligen av värdepapper. Innehavet innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas andelarna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av

AE SEB PW LG
PV OS FW

instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Varulager

Bränslelager värderas enligt lägsta värdets princip.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Intäkternas fördelning

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Värmeförsäljning	2 431 211	2 034 115
Hyror	14 983	14 242
Övrigt	414	11 061
	<hr/>	<hr/>
Summa	2 446 608	2 059 418

Not 3 Anställda i bolaget

Bolaget har inte haft några anställda år 2023 och 2024.

Not 4 Byggnader och mark

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	10 000	10 000
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 000	10 000
	<hr/>	<hr/>
Utgående restvärde enligt plan	<u>10 000</u>	<u>10 000</u>

QC SBE PIU
RV CSM FW

Not 8 Långfristiga skulder

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen.		
Skulder till kreditinstitut	0	0
	—	—

Not 9 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Säterbostäder AB, orgnr: 556515-8713 med säte i Säter. Moderbolaget AB upprättar ingen koncernredovisning enligt Årsredovisningslagen 7 kap 2 §. Företaget omfattas istället av koncernredovisningen som upprättas av Säters kommun, orgnr 212000-2247.

Not 10 Händelser efter balansdagen

Verkställande direktören Ellinor Fredriksson lämnade sin tjänst den 31 mars 2025.

are

ank=20250625-2025062622871

*SEB PIN OE
RV CSTN*

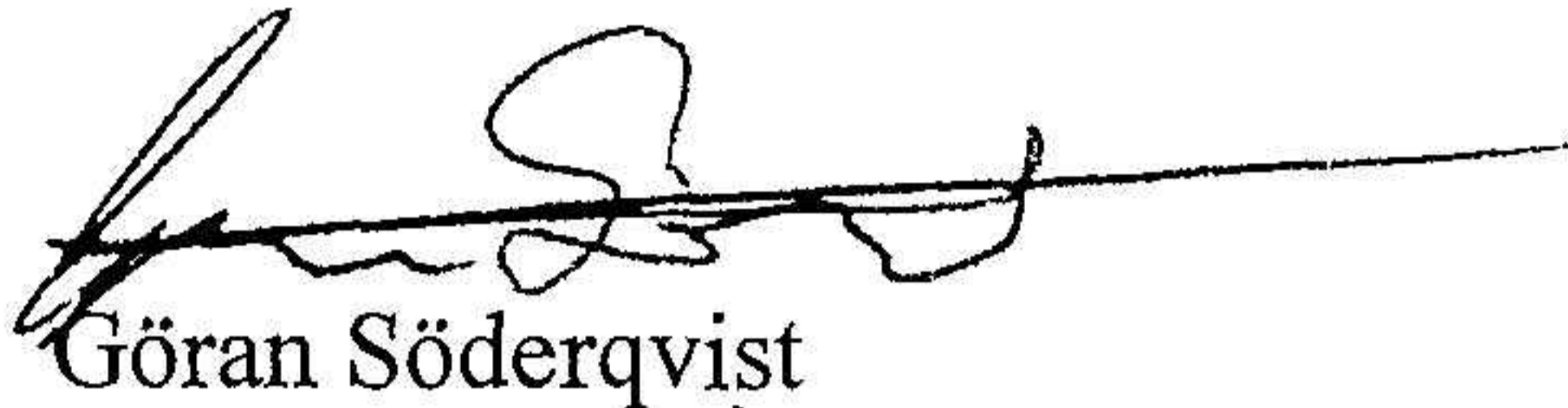
Säter 2025-04-25



Per-Inge Nyberg
Ordförande



Sven-Erik Berglund



Göran Söderqvist



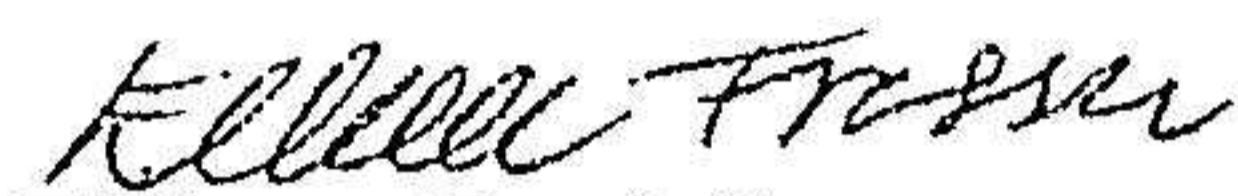
Unni Öhman



Fredric Vådegård



Fia Wikström



Ellinor Fredriksson
Verkställande direktör



Roger Karlsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den 8 maj 2025
KPMG AB



Camilla Edelbrink
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Sätters Kommuns Fastighets AB, org. nr 556401-4933

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Sätters Kommuns Fastighets AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Sätters Kommuns Fastighets ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Sätters Kommuns Fastighets AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Riskerna för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Sätters Kommuns Fastighets AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Sätters Kommuns Fastighets AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den 8 maj 2025

KPMG AB



Camilla Edelbrink

Auktoriserad revisor

Till årsstämman i Sätters kommuns Fastighet
AB

Organisationsnummer 556401-4933

Till

Fullmäktige i Sätters kommun

Organisationsnummer 212000-2247

Granskningsrapport för år 2024

Vi, av fullmäktige i Sätters kommun, utsedda lekmannarevisorer, har granskat Sätters kommuns Fastighets ABs verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorerna ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av års/bolagsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Granskningen visar att kontrollplanen i den interna kontrollen är fastställd år 2022 och inte har reviderats sedan dess. Kontrollpunkterna i en internkontrollplan bör baseras på en årlig riskbedömning.

Vi bedömer att bolagets interna kontroll ej har skötts på ett helt tillfredsställande sätt. Den interna kontrollen bör baseras på en årlig riskbedömning.

I övrigt bedömer vi att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt.

Sätters kommun 2025-05-22

Torbjörn Gunnarsson

Sofie Byatt

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

EVA SOFIE BYATT

Undertecknare

Serienummer: d80281759b8272[...]7b9b39f4090b5

IP: 62.20.xxx.xxx

2025-05-22 14:13:45 UTC



TORBJÖRN GUNNARSSON

Undertecknare

Serienummer: a1bd70f8954860[...]fad29a93096b9

IP: 82.196.xxx.xxx

2025-05-26 08:21:07 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försedd med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förörlir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.