

Årsredovisning

för

Storuman Energi AB

556801-1729

Räkenskapsåret

2023

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på ordinarie bolagsstämma den 1 juli 2024. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition.

Storuman 4 juli 2024



Måns Borgström
VD

ÅRSREDOVISNING

för

Storuman Energi AB

Org.nr 556801-1729

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för Storuman Energi AB för perioden 1 januari 2023 - 31 december 2023.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentalskronor (Tkr)

Styrelsen och verkställande direktören för Storuman Energi AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Förvaltningsberättelse

Verksamhet

Bolagets verksamhet består av inköp, marknadsföring och försäljning av el till slutkonsumenter i Sverige. Bolaget har sitt säte i Storuman.

Om Storuman Energi

Storuman Energi skall vara en aktiv värdeskapare. Detta innebär att vi skall skapa ett värde för alla våra intressenter. Vi skall leverera bra produkter och tjänster till våra kunder. Vara en trygg arbetsgivare för våra anställda. Samt leverera goda finansiella resultat till våra ägare och bidra positivt till närområdet.

Storuman Energi grundades 1999 och ägs sedan årsskiftet 2018/2019 till sin helhet av norska Helgeland Kraft Strøm. Helgeland kraft som i sin tur ägs av 14 kommuner i Helgeland landskap i Nordnorge. Trots ägarskifte behåller vi vår autonomi och får fokusera på det vi är duktiga på. Detta ger oss möjlighet att fortsätta växa och expandera, med primärt fokus på Storuman kommun och dess kranskommuner. Tillsammans bygger vi en levande glesbygd.

2023

År 2023 inleddes med samma stökiga marknad som präglade år 2022. Under årets gång så stabiliserade sig dock elmarknaden och vi återgick till en situation närmare normalläget. Vi såg dock att svenska folket fortsatte att hålla nere sin förbrukning trots att prisläget stabiliserade sig. Detta ledde till att vi sålde 322 GWh jämfört med prognostiserade 360 GWh. Vi såg också ett intäktsstapp under årets första kvartal när våra prissäkrade avtal genererade förluster för att sedan leverera ett starkare sista halvår. Resultatet för året blev -512 tkr före skatt.

Under året har vi tagit beslut om att etablera en solcellspark i Storuman kommun samt snabbbladdare för elbilar. Båda dessa projekt förväntas vara i drift under år 2024. Storuman Energi blir alltså inte längre enbart en elleverantör utan också producent samt leverantör av laddmöjligheter.

Eget kapital

	Aktie kapital	Överkurs- fond	Balanser at resultat	Årets resultat
Storuman Energi AB				
Belopp vid årets ingång	1 000	27 100	8 413	-482
Egna aktier				
Disposition enl. beslut av årets årsstämma			-482	482
Fusionsresultat			0	
Årets resultat				-482
Belopp vid årets utgång	1 000	27 100	7 931	-482

Ägarförhållanden

Bolagets aktieägare: Storuman Development AB 100,00%

Flerårsöversikt

	2023	2022	2021	2020	2019
Nettomsättning	259 930	458 615	320 310	135 618	220 980
Resultat efter finansnetto	-607	5 043	15 390	10 609	7 493
Balansomslutning	96 832	217 997	194 704	50 399	56 836
Soliditet (%)	37%	17%	17%	21%	21%
Likviditet (%)	135%	115%	113%	116%	106% *

Nyckeltal definitioner

Soliditet: Eget kapital och 79,4 % av obeskattade reserver i förhållande till balansomslutningen.

Likviditet: Omsättningstillgångar i förhållande till kortfristiga skulder.

Eget kapital

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel

Balanserat resultat	8 413
Överkursfond	27100
Årets resultat	-482
	35 031
Disponeras så att i anspråktagande av överkursfond	35 031
i ny räkning överförs	0
	35 031

Bolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

tkr

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Nettomsättning		259 930	458 615
Övriga intäkter		8 918	5 521
		268 848	464 135
Rörelsens kostnader			
Kostnad elenergi		-238 716	-428 768
Övriga externa kostnader	1	-15 644	-14 300
Personalkostnader	2,3	-11 796	-10 756
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	4	-1 532	-1 494
Nedskr av oms.tillgångar utöver normala nedskr.		0	0
		-267 688	-455 319
Rörelseresultat		1 160	8 817
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter och liknade resultatposter		1 775	1 172
Räntekostnader och liknade resultatposter		-2 970	-2 326
Nedskrivning av aktier i dotterbolag		0	0
		-1 195	-1 154
Resultat efter finansiella poster		-35	7 663
Bokslutsdispositioner			
Koncernbidrag		-572	-2 620
Resultat före skatt		-607	5 043
Skatt	14	125	-1 039
Årets resultat		-482	4 004

Balansräkning

tkr

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Varumärke	<u>5</u>	110	220
Teknisk plattform	<u>6</u>	5 443	2 305
		5 553	2 525
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier	<u>7</u>	231	1 808
		231	1 808
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	<u>14</u>	711	586
Andelar i koncernföretag		0	0
Fordringar hos koncernföretag		5 282	5 301
		5 993	5 886
Summa anläggningstillgångar		11 777	10 219
Varulager		12	0
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		12 626	12 053
Aktuell skattefordran		395	894
Övriga fordringar		6 310	570
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	<u>8</u>	42 522	128 187
		61 853	141 704
Kassa och bank			
Checkräkningskredit/fakturakonto	<u>10,11,12</u>	23 190	66 075
Summa omsättningstillgångar		85 056	207 778
SUMMA TILLGÅNGAR		96 832	217 997

Balansräkning

tkr

	2023-01-01	2022-01-01
Not	2023-12-31	2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget Kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital	<u>9</u>	<u>1 000</u>	<u>1 000</u>
		<u>1 000</u>	<u>1 000</u>

Fritt eget kapital

Överkursfond		27 100	27 100
Balanserat resultat		8 413	4 409
Årets resultat		-482	4 004
		<u>35 031</u>	<u>35 513</u>

Summa eget kapital		36 031	36 513
---------------------------	--	---------------	---------------

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		2 391	-1 035
--------------------	--	-------	--------

Skulder till koncernföretag		64	112 647
Checkräkningskredit/fakturakonto		17 788	35 944
Övriga skulder		8 378	31 492
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>13</u>	32 179	2 436
Skatteskuld		0	0
		<u>60 801</u>	<u>181 484</u>

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		96 832	217 997
---------------------------------------	--	---------------	----------------

Kassaflödesanalys

tkr

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	-607	5 043
Avskrivningar	1 532	1 494
Skatt	0	-1 039
Realisationsresultat	156	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 080	5 498
före förändringar av rörelsekapital		
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		
Minskning(+)/ökning(-) av långfristiga fordringar	0	805
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar	0	11 182
Minskning(+)/ökning(-) av varulager	-12	0
Minskning(+)/ökning(-) av kortfristiga fordringar	79 851	-49 680
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder	3 426	-1 680
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder	-124 109	20 969
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital	-40 844	-18 404
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-39 764	-12 905
Investeringsverksamheten		
Investering i immateriella anläggningstillgångar	-87	-1 468
Investering i materiella anläggningstillgångar	-3 033	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-3 120	-1 468
Övriga förändringar av eget kapital	0	0
Årets kassaflöde	-42 884	-14 373
Likvida medel vid årets början	66 075	80 448
Likvida medel vid årets slut	23 190	66 075

2024070937355

PDF-dokumentnyckel: EJWJV-ZEUGL-SVI06-LYCYS-AS7M2-Z-XX

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Bolagets redovisnings- och värderingsprinciper

Bolagets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* (K3).

Intäkter

För försäljning av bolagets tjänster till fast eller rörligt pris redovisas inkomster i takt med att tjänsten levereras.

Andra typer av intäkter

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när rätten att erhålla utdelningen är säkerställd.

Leasingavtal

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I bolaget förekommer endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Koncernens resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförts.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då något företag inom koncernen beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar i de fall avskrivning ska ske.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Avskrivningarna ingår i resultaträkningens poster Kostnad för sålda varor, Försäljningskostnader och Administrationskostnader. Koncernens mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer

3-5 år

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar under övriga rörelsekostnader eller nedskrivningar av omsättningstillgångar utöver normala nedskrivningar.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, låneskulder och derivatinstrument.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader, redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas. Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Exempel på indikationer på nedskrivningsbehov är negativa ekonomiska omständigheter eller ogynnsamma förändringar av branschvillkor i företag vars aktier bolaget investerat i. Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott och koncernbidrag läggs till anskaffningsvärdet när de lämnas. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Spärrade medel klassificeras inte som likvida medel. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Säkringsredovisning

Koncernen tillämpar säkringsredovisning i syfte att minska fluktuationer i resultatet som till följd av säkring av el-, elcertifikat och valutarisker. Omvärdering sker ej av den säkrade posten om det finns en motsatt värdeförändring på säkringsinstrumentet.

3. Sjukfrånvaro

	2023	2022
Samtliga anställda	9,50%	12,09%
Kvinnor	*	*
Män	*	*

* Redovisas ej pga undantagsregeln

4. Avskrivningar

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade ekonomiska livslängden. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Maskiner och inventarier	20%-33%	20%-33%
Balanserade utvecklingskostnader	20%	20%
Kundstock	20%	20%

5. Varumärke

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	550	550
Inköp	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utg.ack.anskaffningsvärden	<u>550</u>	<u>550</u>
Ingående avskrivningar	-330	-220
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	<u>-110</u>	<u>-110</u>
Utgående ack.avskrivningar	<u>-440</u>	<u>330</u>
Utgående redovisat värde	110	220

6. Teknisk plattform

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	3 994	3 554
Inköp	3 033	440
Omklassificering	1028	0
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utg.ack.anskaffningsvärden	<u>8 055</u>	<u>3 994</u>
Ingående avskrivningar	-1 690	-833
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	<u>-922</u>	<u>-857</u>
Utgående ack.avskrivningar	<u>-2 612</u>	<u>-1 690</u>
Utgående redovisat värde	5 443	2 304

7. Inventarier

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	5 081	4 053
Inköp	87	1 028
Omklassificering	-1028	0
Försäljningar/utrangeringar	-601	0
Utg.ack.anskaffningsvärden	<u>3 539</u>	<u>5 081</u>
Ingående avskrivningar	-3 273	-2 746
Försäljningar/utrangeringar	464	0
Årets avskrivningar	<u>-499</u>	<u>-527</u>
Utgående ack.avskrivningar	<u>-3 308</u>	<u>-3 273</u>
Utgående redovisat värde	231	1 808

8. Förutbetalda kostnader och uppl. intäkter

	2023	2022
Förutbetalda kostnader	0	0
Upplupna intäkter	42 522	128 187
	<u>42 522</u>	<u>128 187</u>

9. Eget kapital

	Aktie kapital	Overkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Storuman Energi AB				
<i>Antal aktier 1000 stycken, kvotvärde 100 kr</i>				
Belopp vid årets ingång	1 000	27 100	4 409	4 004
Egna aktier				
Disposition enl. beslut av årets årsstämma			4 004	-4 004
Fusionsresultat				
Årets resultat				-482
Belopp vid årets utgång	<u>1 000</u>	<u>27 100</u>	<u>8 413</u>	<u>-482</u>

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel

Balanserat resultat	8413
Overkursfond	27100
Årets resultat	-482
	<u>35031</u>

 Disponeras så att
 i anspråktagande av
 överkursfond
 i ny räkning överförs

	35031
	0
	<u>35031</u>

10. Checkräkningskredit

	2023	2022
Ställda sakerheter	0	100 000
Beviljad kredit	60 000	110 000
	<u>60 000</u>	<u>110 000</u>

11. Ställda säkerheter

	2023	2022
Företagsinteckningar	6 000	6 000

12 Eventual förpliktelser

	2023	2022
Garanti Essett OY	2 211	0

13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023	2022
Upplupna löner och semesterlöner	428	912
Upplupna sociala avgifter	240	261
Övriga upplupna kostnader	31 511	1 263
	<u>32 179</u>	<u>2 436</u>

14 Skatt

	2023	2022
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	-125	1 039
Skatt på årets resultat	-125	1 039
<hr/>		
Redovisat resultat före skatt	-607	5 043
<hr/>		
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6 %)	-125	1 039
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	0	0
Skatteeffekt av ej skattepliktig realisationsvinst	0	0
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat	0	0
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	0	0
Effekt av ändrade skattesatser	0	0
Effekt av utländska skattesatser	0	0
Redovisad skattekostnad	-125	1 039

	2023	2022
Förlustavdrag	3 450	2 845
Uppskjuten skattefordran	711	586

Storuman 2024-____-____

Eivind Mikalsen
Ordförande

Kåre Sether

Måns Borgström
VD

Peter Persson

Arild Markussen

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag sin framgår av min elektroniska signatur.
Ernst & young AB

Joakim Åström
Auktoriserad Revisor

PENNEO

Signaturer i detta dokument är genererade automatiskt. Dokumentet är signerat genom Penneo och garanterar att dokumentet inte har ändrats sedan det skapades. Dokumentet är signerat när det skapas och skickas till dig.

Mer information om Penneo och våra tjänster finns på <https://penneo.com>.

Mikalsen, Eivind

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-3964364

IP: 109.189.xxx.xxx

2024-06-24 19:08:28 UTC



Ulf Peter Persson

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: ba5350f82f129a[...]2a4fc91c0546d

IP: 81.8.xxx.xxx

2024-06-25 05:12:21 UTC



Markussen, Arild Inge

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-3380878

IP: 185.72.xxx.xxx

2024-06-25 10:04:20 UTC



Sæther, Kåre

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-329480

IP: 185.72.xxx.xxx

2024-06-26 21:24:54 UTC



Måns Karl Gunnar Borgström

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: ab343baf1186e0[...]fb9692f5ec81f

IP: 81.8.xxx.xxx

2024-06-27 08:50:11 UTC



JOAKIM ÅSTRÖM

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: dc28738f0197a3[...]15fba2557e909

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-06-27 11:55:54 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det origiella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>.



2024070937360

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Storuman Energi AB, org.nr 556801-1729

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Storuman Energi AB för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Storuman Energi ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Storuman Energi AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Perio dokumentnyckel: S4M58-HVECO-775K5-ZIFED-QDTGB-2-W1



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Storuman Energi AB för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Storuman Energi AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Umeå den dag som framgår av elektronisk underskrift

Ernst & Young AB

Joakim Åström

Joakim Åström

Auktoriserad revisor

