

Årsredovisning 2023

Liljekärran AB

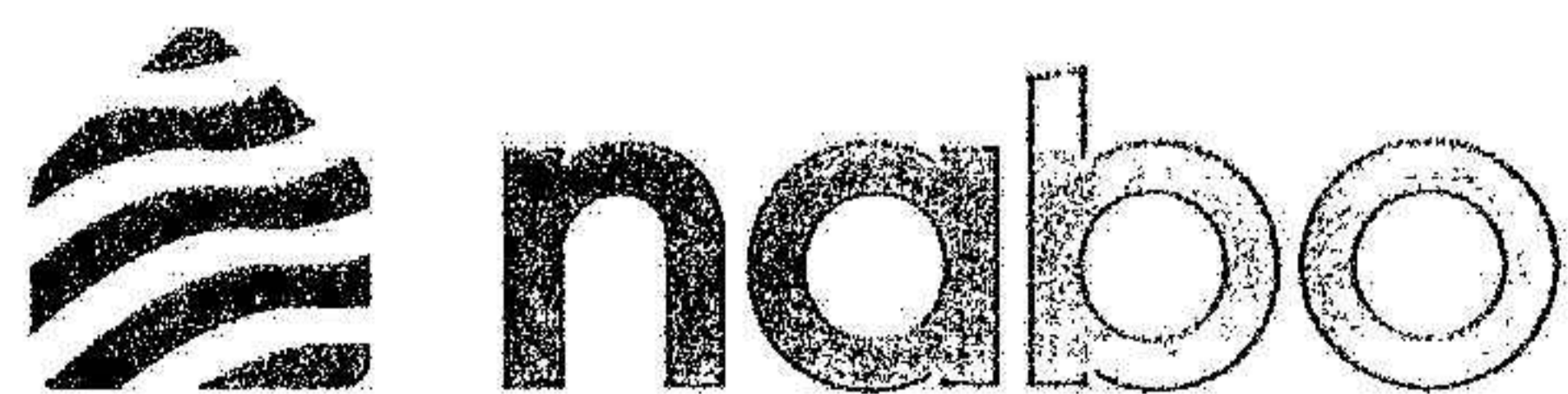
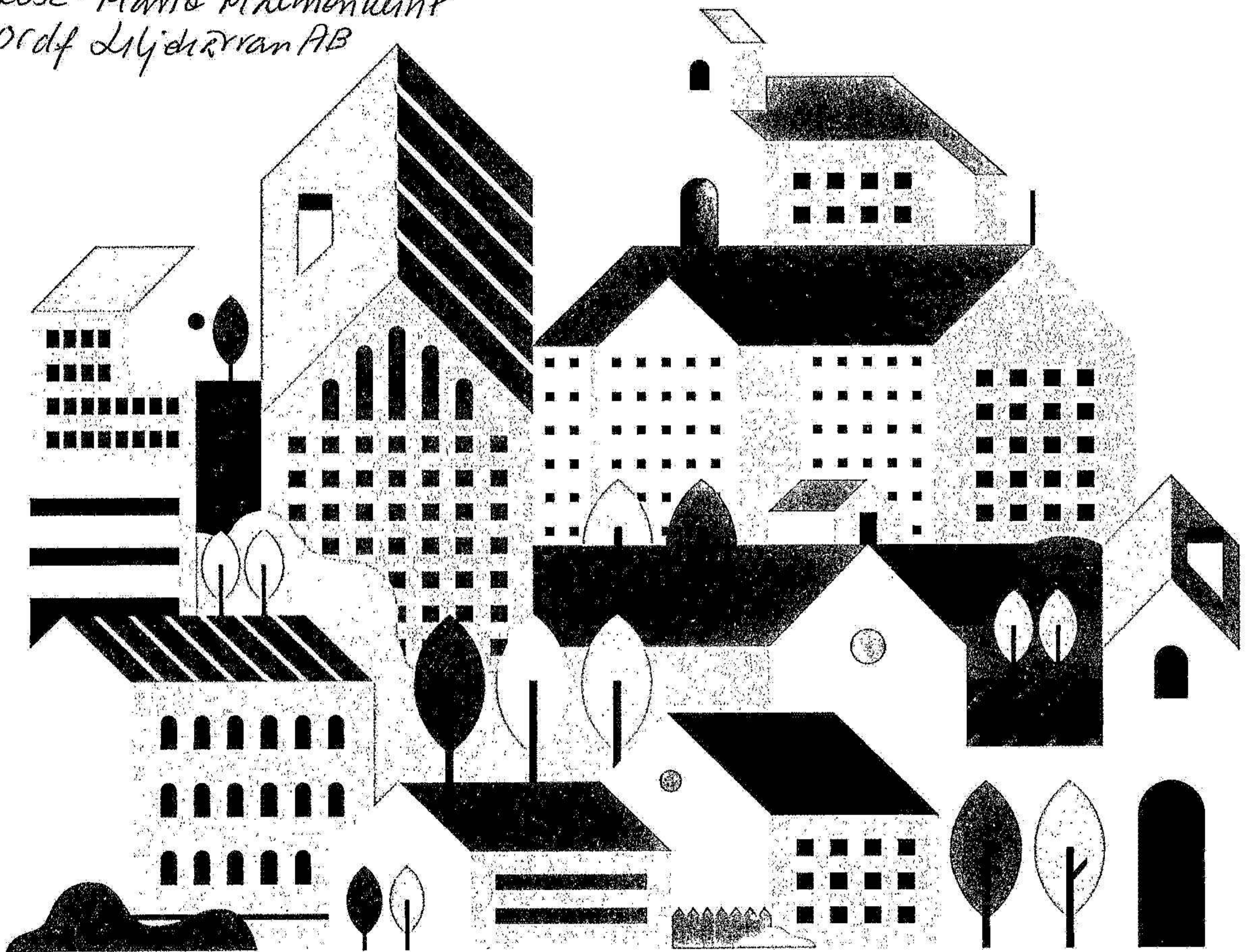
556729-2239

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma som hölls den 2024-05-20 (1) bolagsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition

Liljekärran AB gränsvärden underskrider kraven för att ha en godkänd eller auktoriserad revisor. Liljekärran AB har ingen revisor

Stockholm, 2024-07-23

RM Malmer
Rose-Marie Malmerklint
ordf Liljekärran AB



Välkommen till årsredovisningen för Liljekärran AB

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 3
Förändringar i eget kapital	s. 3
Resultatdisposition	s. 4
Resultaträkning	s. 5
Balansräkning	s. 6
Kassaflödesanalys	s. 8
Noter	s. 9
Underskrifter	s. 12

2024072408260

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommer ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

<u>Fastighetsbeteckning</u>	<u>Förvärv</u>	<u>Kommun</u>
Liljekärran AB	2020	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Brf Lillys kvarter (Trygg Hansa).

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1900

Föreningen har .

Styrelsens sammansättning

Rose-Marie Malmenklint	Ordförande
Andreas Renmar	Ledamot
Ulf Carlström	Ledamot

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-23.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 2 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen har ingen aktuell underhållsplan.

Avtal med leverantörer

Garagestädning Tingvalla Mark

Övrig verksamhetsinformation

Bolaget bedriver drift av parkeringsverksamhet samt uthyrning av parkeringsplatser och därmed förenlig verksamhet.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Bostadsrättsföreningen Lillys Kvarter, 769635-0599.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Övriga uppgifter

Dennis Wohlin gick ut styrelsen 2024-12-03 på grund av flytt från Lillys kvarter

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen är 0 st, det har inte skett några överlåtelser under året.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022
Nettoomsättning	838	854
Resultat efter fin. poster	5	10
Soliditet (%)	56	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	0	-	-	0
Fond, yttre underhåll	0	-	-	0
Erhållna aktieägartillskott	1 120	-	-	1 120
Balanserat resultat	-935	10	-	-925
Årets resultat	10	-10	10	10
Eget kapital	195	0	10	206

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	195
Årets resultat	10
Totalt	206

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	206
	206

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	838	854
Övriga rörelseintäkter	3	136	8
Summa rörelseintäkter		974	863
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6	-50	-45
Övriga externa kostnader	7	-921	-811
Summa rörelsekostnader		-970	-856
RÖRELSERESULTAT		4	7
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		1	3
Summa finansiella poster		1	3
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		5	10
Skatt		6	0
ÅRETS RESULTAT		10	10

2024072408265

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		139	0
Övriga fordringar	8	78	11
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	6	2
Summa kortfristiga fordringar		222	13
Kassa och bank			
Kassa och bank		327	789
Summa kassa och bank		327	789
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		550	802
SUMMA TILLGÅNGAR		550	802

2024072408266

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		100	100
Summa bundet eget kapital		100	100
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		195	185
Årets resultat		10	10
Summa fritt eget kapital		206	195
SUMMA EGET KAPITAL		306	295
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		255	-8
Skatteskulder		0	6
Övriga kortfristiga skulder		-77	33
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	66	476
Summa kortfristiga skulder		244	506
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		550	802

2024072408267

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	4	7
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Erhållen ränta	4	7
Betald inkomstskatt	1	3
	6	0
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	10	10
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-210	121
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-262	384
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-462	515
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	-462	515
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	789	274
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	327	789

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Liljekärran AB har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Hysesintäkter, p-platser	896	986
Intäktsreduktion	-59	-133
Övriga intäkter	1	1
Summa	838	854

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämnning	-0	-0
Övriga intäkter	135	8
Övriga intäkter, moms	1	0
Summa	136	8

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	3	0
Fastskötsel/städ tjänster	0	18
Städning	19	0
Summa	22	18

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	24	19
Dörrar och lås/porttele	1	0
Garage och p-platser	0	8
Summa	26	27

NOT 6, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Övrigt	2	0
Summa	2	0

NOT 7, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Övriga förvaltningskostnader	901	811
Förbrukningsmaterial	1	0
Ekonomisk förvaltning	19	0
Summa	921	811

NOT 8, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	11	11
Skattefordringar	67	0
Summa	78	11

2024072408270

NOT 9, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA
INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	-0	2
Förvaltning	6	0
Summa	6	2

NOT 10, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA
INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda avgifter/hyror	66	84
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	392
Summa	66	476

NOT 11, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	Inga	Inga

2024072408271

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Andreas Renmar
Ledamot

Rose-Marie Malmenklint
Ordförande

Ulf Carlström
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

2024072408273



Document history

COMPLETED BY ALL:

16.05.2024 19:59

SENT BY OWNER:

Jonas Gustavsson • 16.05.2024 09:11

DOCUMENT ID:

Sy8aWNQQC

ENVELOPE ID:

rJSqb4XQR-Sy8aWNQQC

DOCUMENT NAME:

Liljekärran AB, 556729-2239 - årsredovisning 2023.pdf

14 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Birgitta Rose-Marie Malmenklint rose.marie.malmenklint@lillyskvarter.se	Signed Authenticated	16.05.2024 10:17 16.05.2024 10:12	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1955/07/26) IP: 77.218.228.58
ULF CARLSTRÖM ulf.carlstrom@lillyskvarter.se	Signed Authenticated	16.05.2024 19:33 16.05.2024 19:28	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1957/04/25) IP: 188.149.159.188
Eric Andreas Renmar andreas.renmar@lillyskvarter.se	Signed Authenticated	16.05.2024 19:59 16.05.2024 19:58	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1973/09/15) IP: 188.149.217.193

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed