

Årsredovisning för
Infoflex Data Aktiebolag

556251-0791

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter	10

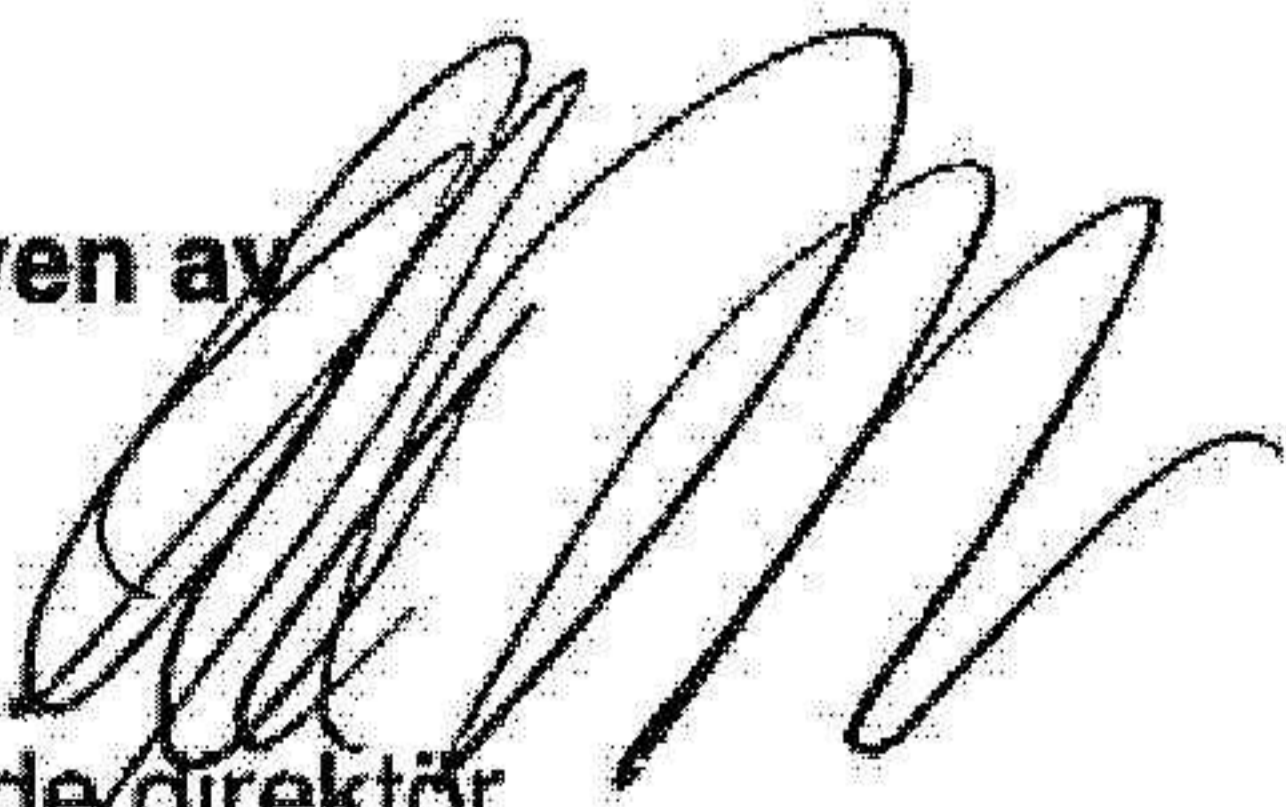
Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2022-06-27. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Underskriven av

Ola Lundell
Verkställande direktör



2022071353490

Årsredovisning för
Infoflex Data Aktiebolag

556251-0791

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter	10

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Infoflex Data Aktiebolag, 556251-0791, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Verksamheten

Verksamhetens art och inriktning

Bolagets verksamhetsområden omfattar programutveckling, support, försäljning, tekniktjänster, utbildning och konsulttjänster för de egna utvecklade affärssystemen INFOFLEX FORDON och INFOFLEX GROSSIST.

Bolaget säljer även hårdvara och externa produkter.

Uppgift om ägare som har mer än tio procent av antalet andelar eller rösterna i företaget

Infoflex Data AB ägs till 100% av TSS Nordic AB. TSS Nordic AB innehar samtliga andelar och röster.

Övriga viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Företaget har även 2021 ställt om och anpassat för Covid situationen. Leveranser och service till kunderna har inte påverkats.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2021	2020	2019	Belopp i kkr 2018
Nettoomsättning	41 395	40 015	35 939	32 616
Rörelseresultat	11 111	10 188	7 914	7 216
Resultat efter finansiella poster	11 263	10 164	7 914	7 219
Rörelsemarginal %	26,8	25,5	22	21
Avkastning på eget kapital %	111,1	110,6	106,8	105,1
Balansomslutning	26 465	30 924	22 139	19 509
Soliditet %	38,3	29,7	33,5	35,1

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans	1 000 000	200 000	7 983 165	
Utdelning			-7 983 165	
Årets resultat				8 937 903
Utgående balans	1 000 000	200 000	0	8 937 903

Resultatdisposition

	Belopp i kr
	2021-01-01 -
	2021-12-31
<i>Till årsstämmans förfogande står följande medel:</i>	
Årets resultat	8 937 903
Medel att disponera	8 937 903
	2021-01-01 -
	2021-12-31
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:</i>	
Utdelning	8 937 903
Summa	8 937 903

Kommentar till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att utbetalning av utdelningen ska ske i anslutning till årsstämman.

Styrelsen anser att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Yttrandet ska ses mot bakgrund av den information som framgår av årsredovisningen. Företagsledningen planerar inga väsentliga förändringar av befintlig verksamhet så som väsentliga investeringar, försäljningar eller avveckling.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01 - 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01 - 2020-12-31</i>
Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		41 395 030	40 015 279
Övriga rörelseintäkter		507 772	463 023
Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.		41 902 802	40 478 302
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-2 672 799	-2 441 277
Övriga externa kostnader		-7 150 796	-5 489 340
Personalkostnader	2	-20 867 158	-21 217 072
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-101 166	-154 924
Övriga rörelsekostnader		0	-250 116
Summa rörelsens kostnader		-30 791 919	-29 552 729
Rörelseresultat		11 110 883	10 925 573
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		164 828	4 759
Räntekostnader och liknande resultatposter		-12 319	-766 220
Summa resultat från finansiella poster		152 509	-761 461
Resultat efter finansiella poster		11 263 392	10 164 112
Resultat före skatt		11 263 392	10 164 112
Skatter			
Skatt på årets resultat		-2 325 489	-2 180 947
Summa skatter		-2 325 489	-2 180 947
Årets resultat		8 937 903	7 983 165

2022071353493

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	126 731	157 538
Förbättringsutgifter på annans fastighet	4	1 917	54 414
Summa materiella anläggningstillgångar		128 648	211 952
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	5	34 908	34 908
Summa finansiella anläggningstillgångar		34 908	34 908
Summa anläggningstillgångar		163 556	246 860
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		9 608	9 417
Summa varulager m.m.		9 608	9 417
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 251 374	3 736 025
Fordringar hos koncernföretag		110 850	135 579
Övriga fordringar		11 435	1 849
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 035 012	880 709
Summa kortfristiga fordringar		3 408 671	4 754 162
Kassa och bank			
Kassa och bank		22 882 936	25 913 651
Summa kassa och bank		22 882 936	25 913 651
Summa omsättningstillgångar		26 301 215	30 677 230
SUMMA TILLGÅNGAR		26 464 771	30 924 090

2022071353494

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
Reservfond		200 000	200 000
Summa bundet eget kapital		1 200 000	1 200 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		8 937 903	7 983 165
Summa fritt eget kapital		8 937 903	7 983 165
Summa eget kapital		10 137 903	9 183 165
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		800	0
Leverantörsskulder		568 447	332 238
Skulder till koncernföretag		281 020	6 364 302
Aktuella skatteskulder		1 384 387	1 218 235
Övriga skulder		2 281 901	2 027 932
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6	11 810 313	11 798 218
Summa kortfristiga skulder		16 326 868	21 740 925
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		26 464 771	30 924 090

2022071353495

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Byte av redovisningsprincip

Bolaget har under året ändrat redovisningsprincip och årsredovisningen har för första gången upprättats i enlighet med BFNAR 2012:1. Bytet har inte medfört några effekter i resultat- och balansräkningarna. Jämförelsetalen i flerårsöversikten har inte räknats om.

Utländsk valuta

Utländska valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället. Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Intäktsredovisning

Löpande periodiska avgifter faktureras löpande till kunden och intäktsförs i enlighet med försäljningsvillkoren.

Försäljning redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser vid försäljning i utländsk valuta. Utförda konsulttjänster och sålda licenser faktureras efter leverans.

Ränta, royalty och utdelning

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget, samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgifter för avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs löpande.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Skatteskulder/fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning skall erläggas till eller erhållas från Skatteverket.

I bolaget finns inga uppskjutna skatter.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive första förhöjd hyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över

Infoflex Data Aktiebolag
556251-0791
leasingperioden.

7/10

2022071353497

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande nyttjandeperioder används:

Kontorsmöbler	5 år
Inventarier, datorer	3 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 år

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet, varmed hänsyn tagits till inkurans. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen.

Not 2 Personal**Medelantalet anställda**

	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
Kvinnor	3	4
Män	14	14
Medelantalet anställda	17	18

Kommentar

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	895 354	914 247
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp	70 359	25 402
Försäljningar/utrangeringar	-13 230	-44 295
Utgående anskaffningsvärden	952 483	895 354
Ingående avskrivningar	-737 816	-627 187
Förändringar av avskrivningar		
Försäljningar/utrangeringar	13 230	44 295
Årets avskrivningar	-101 166	-154 924
Utgående avskrivningar	-825 752	-737 816
Redovisat värde	126 731	157 538

Not 4 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2021-12-31	2020-12-31
Nedlagda utgifter på annans fastighet		
Ingående anskaffningsvärden	242 904	242 904
Utgående anskaffningsvärden	242 904	242 904
Ingående avskrivningar	-188 490	-135 992
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-52 497	-52 498
Utgående avskrivningar	-240 987	-188 490
Redovisat värde	1 917	54 414

Not 5 Andra långfristiga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	34 908	34 908
Utgående anskaffningsvärden	34 908	34 908
Redovisat värde	34 908	34 908

Kommentar till not

Posten avser en deposition.

Not 6 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga interimsskulder	-41 745	-66 842
Upplupen tjänstepension	-12 430	-29 820
Upplupna semesterlöner	-1 776 425	-1 926 570
Upplupna sociala avgifter	-1 154 604	-1 251 135
Upplupen bonus och vinstdelning	-882 757	-998 561
Beräknade revisionsarvoden	-65 000	-69 725
Förutbetalda intäkter	-7 877 352	-7 413 565
Summa	-11 810 313	-11 756 218

Not 7 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Företagsinteckningar	Inga	Inga

Not 8 Upplysning om moderföretag**Kommentar till not**

Bolaget är helägt dotterbolag till TSS Nordic AB, 559187-3343, säte i Stockholm.

Not 9 Definition av nyckeltal**Soliditet**

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut


VD Stefan Larsson kommer att avgå under våren 2022.

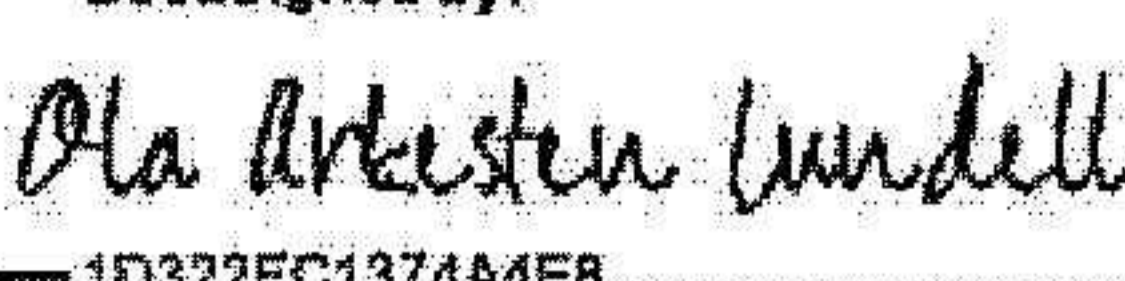
Infoflex Data Aktiefbolag
556251-0791

10/10

Underskrifter

Stockholm 2022-06-22

DocuSigned by:

0FB5CF0CECF482
Ramon Zanders
Styrelseordförande

DocuSigned by:

1D322EC1374A4E8
Ola Lundell
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-06-23

KPMG AB

DocuSigned by:

7CFD87EB0DA9450
Johan Bergqvist
Auktoriserad revisor

2022071353500

Certificate Of Completion

Envelope Id: F9A55642B4D445E483D36E4A62D25959

Subject: Please DocuSign: Infoflex Data AB 2021 .pdf

Source Envelope:

Document Pages: 11

Certificate Pages: 5

AutoNav: Enabled

Envelopeld Stamping: Enabled

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Signatures: 3

Initials: 0

Status: Completed

Envelope Originator:

Johan Bergkvist

PO Box 50768

Malmö, SE -202 71

johan.bergkvist@kpmg.se

IP Address: 90.129.251.60

Record Tracking

Status: Original

6/22/2022 9:18:42 AM

Holder: Johan Bergkvist

johan.bergkvist@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Ola Arkesten Lundell

ola.lundell@infoflex.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Ola Arkesten Lundell
1D322EC1374A4EB...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Signed by link sent to ola.lundell@infoflex.se

Using IP Address: 195.198.246.30

Timestamp

Sent: 6/22/2022 9:23:57 AM

Resent: 6/22/2022 11:09:19 AM

Viewed: 6/22/2022 12:33:13 PM

Signed: 6/22/2022 12:33:31 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: d1903a67-141c-5354-ae39-328b935398f2

Country of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/22/2022 12:32:59 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/22/2022 12:33:13 PM

ID: 9d5cd653-bfb1-4405-8bfb-73549cb97b77

Ramon Zanders

r.zanders@tss-vms.com

Group CEO

TSS Management B.V.

Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Ramon Zanders
0FBF5CF0CECF492...

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Signed by link sent to r.zanders@tss-vms.com

Using IP Address: 82.75.17.136

Sent: 6/22/2022 12:33:33 PM

Viewed: 6/22/2022 5:50:06 PM

Signed: 6/22/2022 5:50:11 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: IDIN

Transaction Unique ID: fe646fbd-2e83-528b-905c-13ccc14089aa

Country of ID: NL

Result: Passed

Performed: 6/22/2022 5:49:53 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 8/17/2021 4:31:15 PM

ID: cca67ae6-0f3e-491c-9b15-21c9e38cab3e

Signer Events

Carl Johan Bergqvist
johan.bergkvist@kpmg.se
KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Carl Johan Bergqvist
7CFD87EBCDA9450...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to johan.bergkvist@kpmg.se
Using IP Address: 90.129.216.158

Timestamp

Sent: 6/22/2022 5:50:14 PM
Viewed: 6/23/2022 9:10:36 AM
Signed: 6/23/2022 9:10:54 AM

2022071353502

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: b3540a16-a81a-5bfa-a865-ab80b1c49859
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/23/2022 9:10:17 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Ruby van Assendelft
r.vanassendelft@tss-vms.com

COPIED

Sent: 6/23/2022 9:10:56 AM

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 6/22/2022 9:23:57 AM
Certified Delivered Security Checked 6/23/2022 9:10:36 AM
Signing Complete Security Checked 6/23/2022 9:10:54 AM
Completed Security Checked 6/23/2022 9:10:56 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2022071353503

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Infoflex Data AB, org. nr 556251-0791

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Infoflex Data AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Infoflex Data ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Infoflex Data AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2020 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad den 29 juni 2021 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande

direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Infoflex Data AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Infoflex Data AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

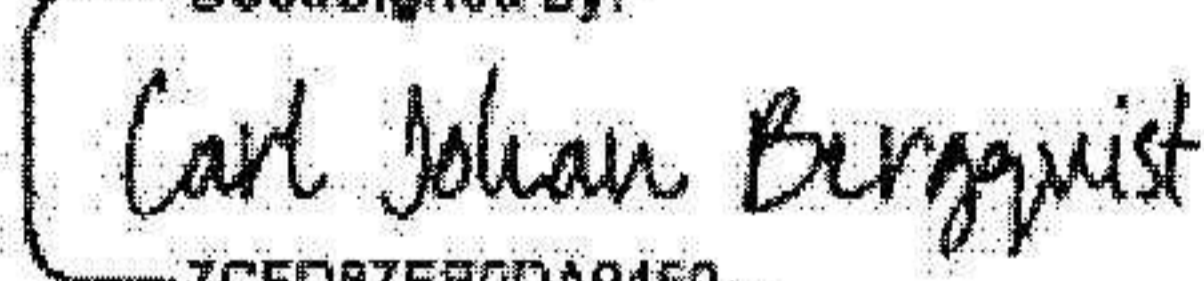
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2022-06-23

KPMG AB

DocuSigned by:

 7CFD87EB0DA9450...
 Johan Bergqvist

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 933B5204C3B44D4F85A03BF01C64501C
Subject: Please DocuSign: Revisionsberättelse Infoflex Data AB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Johan Bergkvist
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
johan.bergkvist@kpmg.se
IP Address: 90.129.251.60

Record Tracking

Status: Original
6/22/2022 9:13:18 AM

Holder: Johan Bergkvist
johan.bergkvist@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Carl Johan Bergqvist
johan.bergkvist@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Carl Johan Bergqvist
7CFD37EB0DA9450...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to johan.bergkvist@kpmg.se
Using IP Address: 90.129.216.158

Timestamp

Sent: 6/23/2022 9:12:06 AM
Viewed: 6/23/2022 9:12:54 AM
Signed: 6/23/2022 9:13:01 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 3e5914eb-5682-5532-b05d-e4f64aac2b94
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/23/2022 9:12:43 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted
Certified Delivered Security Checked
Signing Complete Security Checked

6/23/2022 9:12:06 AM
6/23/2022 9:12:54 AM
6/23/2022 9:13:01 AM