

Årsredovisning för

Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB

559217-7611

Räkenskapsåret

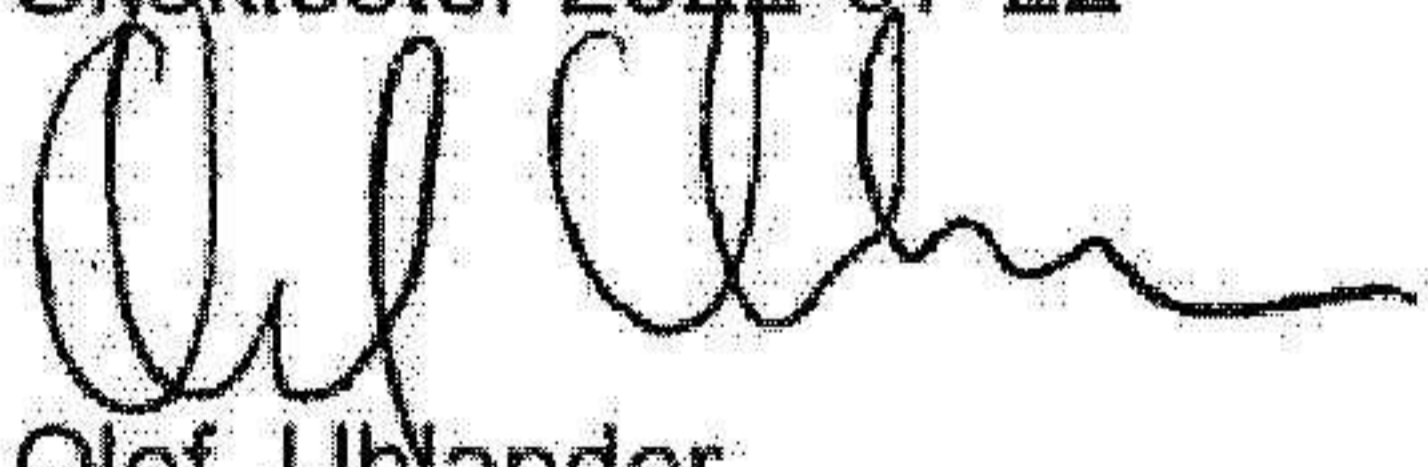
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5
Underskrifter	6

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman 2022-06-30. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Skökloster 2022-07-22



Olof Uhlander
Styrelseledamot


2022072501207

Årsredovisning för
Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB

559217-7611

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5
Underskrifter	6

Vidimeras

ULRIKA UTLANDER

DS
FES

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB, 559217-7611, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget med säte i Håbo registrerades år 2019. Syftet med bolaget har ändrats till att bedriva fastighetsförvaltning och konsultverksamhet inom bygg, anläggning, mark och fastigheter samt ekonomisk-, juridisk- och byggnadsteknisk konsultverksamhet samt därmed förenlig verksamhet. Namnet på bolaget ändrades i slutet på året till Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Spridningen av coronaviruset har under räkenskapsåret inte påverkat utvecklingen av företagets verksamhet, ställning och resultat.

Flerårsöversikt

	2021	Belopp i kr 2019/2020
Nettoomsättning	295 499	-2
Resultat efter finansiella poster	-99 703	-179 737
Soliditet, %	6	1

Den ökade omsättningen beror på ökad utfakturering under räkenskapsåret

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	50 000		129
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			234
Vid årets slut	50 000		363

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 363, disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	129
årets resultat	234
Totalt	363
disponeras för	
balanseras i ny räkning	363
Summa	363

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

OW

bs
FES

2022072501208

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2019-09-09- 2020-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		295 499	-2
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		295 499	-2
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-293 500	-
Övriga externa kostnader		-101 687	-18 623
Personalkostnader	2	-	-160 739
Summa rörelsekostnader		-395 187	-179 362
Rörelseresultat		-99 688	-179 364
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	3	-15	-373
Summa finansiella poster		-15	-373
Resultat efter finansiella poster		-99 703	-179 737
Bokslutsdispositioner			
Erhållna koncernbidrag		100 000	180 000
Summa bokslutsdispositioner		100 000	180 000
Resultat före skatt		297	263
Skatter			
Skatt på årets resultat		-63	-134
Årets resultat		234	129

2022072501209

MS

DS
RES

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Lån till delägare eller närstående	4	152 757	61 257
Summa finansiella anläggningstillgångar		152 757	61 257
Summa anläggningstillgångar		152 757	61 257
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		4 994	186
Summa kortfristiga fordringar		4 994	186
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		726 058	3 594 839
Summa kassa och bank		726 058	3 594 839
Summa omsättningstillgångar		731 052	3 595 025
SUMMA TILLGÅNGAR		883 809	3 656 282

2022072501210

QW

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		129	-
Årets resultat		234	129
Summa fritt eget kapital		363	129
Summa eget kapital		50 363	50 129
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder	5	750 000	-
Summa långfristiga skulder		750 000	-
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		585	-
Skatteskulder		197	134
Övriga skulder		664	3 594 019
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		82 000	12 000
Summa kortfristiga skulder		83 446	3 606 153
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		883 809	3 656 282

2022072501211

Amf

DS
FES

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Personal**Personal**

	2021-01-01- 2021-12-31	2019-09-09- 2020-12-31
Medelantalet anställda		
Bolaget	-	0
Summa	-	-

Not 3 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01- 2021-12-31	2019-09-09- 2020-12-31
Räntekostnader, övriga	15	373
Summa	15	373

Not 4 Fordringar hos koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	61 257	-
-Tillkommande fordringar	100 000	61 257
-Reglerade fordringar	-8 500	
Redovisat värde vid årets slut	152 757	61 257

Not 5 Övriga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	750 000	-
	750 000	-


2022072501212

Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB
559217-7611

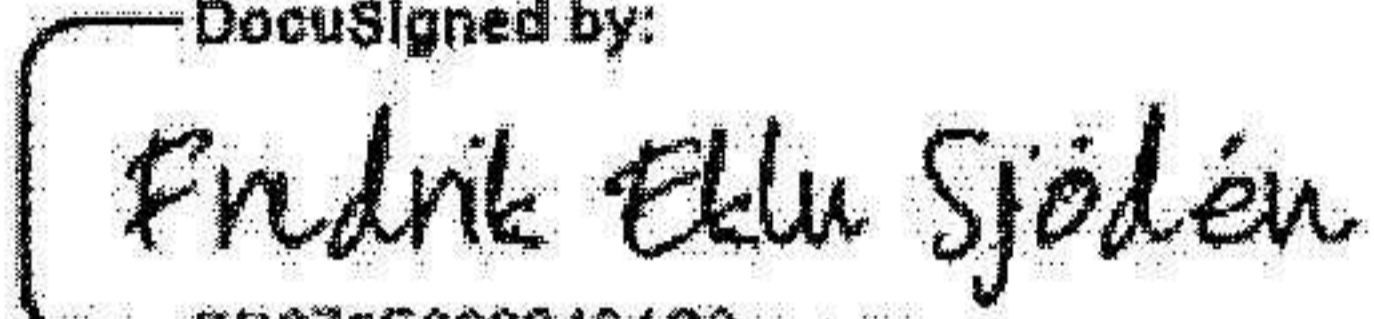
6(6)

Underskrifter

Skokloster 2022-06-29

DocuSigned by:

DB71E76AF2F84E3...
Olof Unlander
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2022-06-29
KPMG AB

DocuSigned by:

ED27556282434C3...
Fredrik Eklund Sjödén
Auktoriserad revisor

2022072501213



Certificate Of Completion

2022072501214

Envelope Id: 37EF27C30D08467FB08996CA146A4FDA
Subject: Please DocuSign: Årsredovisning DFN AB 2021, slutlig.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 7
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Fredrik Eklu Sjöden
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
6/29/2022 7:23:05 PM
Holder: Fredrik Eklu Sjöden
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Olof Uhlander
olof@klosterengineering.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
[Signature]
D671576AF2F84E3...

Timestamp

Sent: 6/29/2022 7:24:09 PM
Viewed: 6/29/2022 7:34:51 PM
Signed: 6/29/2022 7:35:43 PM

Signature Adoption: Drawn on Device
Signed by link sent to olof@klosterengineering.se
Using IP Address: 95.195.44.111

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 081ade7d-e18e-5b0a-a87e-fbc4be1558c8
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/29/2022 7:34:34 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/30/2020 4:45:07 PM
ID: dd1b20e5-d7f0-418e-8962-f962b3f98380

Fredrik Eklu Sjöden
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Fredrik Eklu Sjöden
E0275E8262434C3...

Sent: 6/29/2022 7:35:46 PM
Viewed: 6/29/2022 7:39:32 PM
Signed: 6/29/2022 7:39:39 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: d0be6618-e7c3-590f-957e-b1aafc359e9f
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/29/2022 7:38:48 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Onl

2022072501215

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/29/2022 7:24:09 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/29/2022 7:39:32 PM
Signing Complete	Security Checked	6/29/2022 7:39:39 PM
Completed	Security Checked	6/29/2022 7:39:39 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

AW

2022072501216

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

AW

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Vidimeras
 Ullrika Ullriksson
 ULLRIKA ULLRIKSSON

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB, org. nr 559217-7611

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Digital Fastighetsförvaltning i Norden ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



2022072501220

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Digital Fastighetsförvaltning i Norden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2022-06-29

KPMG AB

DocuSigned by:

Fredrik Eklund Sjödén

Fredrik Eklund Sjödén

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: D2A657E086F6444C9BD09C8BFB42E7BF
Subject: Please DocuSign: Rev ber DFN 2021.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Fredrik Eklu Sjödén
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
6/29/2022 7:22:36 PM

Holder: Fredrik Eklu Sjödén
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Fredrik Eklu Sjödén
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Fredrik Eklu Sjödén
ED275E6282A34C3...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 6/29/2022 7:22:56 PM
Viewed: 6/29/2022 7:40:30 PM
Signed: 6/29/2022 7:40:35 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 0692f4e6-5a33-5593-a25b-d38ee4f617e6
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/29/2022 7:40:19 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 6/29/2022 7:22:56 PM
Certified Delivered Security Checked 6/29/2022 7:40:30 PM
Signing Complete Security Checked 6/29/2022 7:40:35 PM

Handwritten signature

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Completed

Security Checked

6/29/2022 7:40:35 PM

Payment Events

Status

Timestamps

2022072501222

Out