20240326400051

Årsredovisning

för

Thage i Skåne AB

556065-9145

Räkenskapsåret

2022-09-01 - 2023-08-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Thage i Skåne AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 29 februari 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Kristianstad den 29 februari 2024

Anders Andersson

20240326900052

Årsredovisning

för

Thage i Skåne AB

556065-9145

Räkenskapsåret

2022-09-01 - 2023-08-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Kassaflödesanalys	9
Noter	10
Revisionsberättelse	27
Hållbarhetsredovisning	30

20240326000053

Styrelsen och verkställande direktören för Thage i Skåne AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Thage i Skåne AB är ett familjeägt bolag som bedriver byggverksamhet i södra Sverige. Företaget är kvalitets-, miljö- och arbetsmiljöcertifierat enligt ISO 9001, ISO 14001 och ISO 45001. En hållbarhetsrapport finns upprättad som visar hur Thage i Skåne AB bidrar till ett mer hållbart samhälle.

Företaget har sitt säte i Kristianstad.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Thage i Skåne AB har haft en omsättning under räkenskapsåret på 1 185 MSEK (1 062 MSEK). Resultatet efter finansiella poster uppgår till -42,1 MSEK (21,9 MSEK).

Årets negativa resultat är en direkt effekt av resultatförsämringar på tre större projekt inom Entreprenadavdelningen. De uppkomna försämringarna är identifierade som bl.a materialprisökningar, effektivitetsförluster, konkurser hos UE samt felaktiga beslut i anbudsskedet. Åtgärder inom organisationen är vidtagna, dels utifrån direkta åtgärder i projekten, dels som kommande utökad erfarenhetsåterföring inom organisationen.

En kommande lågkonjunktur identifierades redan tidigt under räkenskapsåret och trots orosmolnen som förutspåddes så innehöll planen för räkenskapsåret en fortsatt utveckling och satsning inom flera områden. Bland annat har en utbildning inom entreprenadjuridik genomförts för samtliga tjänstemedarbetare som är involverade i produktionen. Thage i Skåne AB tog även beslutet och startade upp processen med att byta projekthanteringssystem i produktionen. Det är ett stort och viktigt beslut som kommer att påverka nästkommande verksamhetsår utifrån förberedelser och planering men även utbildning och implementering. Systemet beräknas tas i drift i Thage i Skåne AB under våren 2024. Satsningar inom arbetsmiljöområdet har under året gjorts i form av fokus på hälsa och livsstil genom "Thage Games". Det är ett arrangemang som kommer att fortsätta till och med oktober 2023 för att, under trevliga former, främja mer hälsosamma levnadsvanor.

Under året har rekrytering av ny HR-chef genomförts. Det är ett viktigt steg för stödfunktionens utveckling och Thage i Skåne AB ser mycket fram emot det fortsatta arbetet inom detta område. Thage i Skåne AB har även ökat fokus på avdelningen Interna Service och Logistik som nu går samlat under en ny ansvarig. Det finns en stor utvecklingspotential och arbetet är uppstartat under räkenskapsåret.

Thage i Skåne AB:s övergripande kvalité- miljö- och arbetsmiljömål uppfylldes i olika grad (se Thage i Skåne ABs hållbarhetsredovisning). Med det i backspegeln kan Thage i Skåne AB nu sikta mot nya mål och fortsätta sitt arbete med ständig förbättring. Genom den uppmätta måluppfyllnaden kan Thage i Skåne AB konstatera att man fortsatt går framåt med nöjda kunder och nöjda medarbetare. Avseende de ekonomiska målen så har Thage i Skåne AB under verksamhetsåret uppnått en omsättningsstorlek som överträffat räkenskapsårets prognos trots att byggbranschen under perioden gick in i en lågkonjunktur. Det totala resultatet påverkas framförallt av resultaten ifrån de tre större projekten som nämns ovan.

Med lågkonjunkturen kom ett totalt uppstannande av byggbranschen i allmänhet och av nya bostadsprojekt i synnerhet. Offentlig och privat samhällsbyggnation har delvis vägt upp de inbromsade

20240326000534

bostadsprojekten och tillströmning av nya anbudsobjekt har varit förhållandevis god under räkenskapsåret. Thage i Skåne ABs trogna och återkommande kunder har fortsatt valt att återkomma, vilket också hjälper bolaget att överbrygga en minskad orderstock. I och med den minskade orderingången och en tuffare konkurrens så har även framförhållningen minskat och Thage i Skåne AB har under året tyvärr tvingats göra inskränkningar på yrkesarbetarsidan på grund av arbetsbrist. Att behöva verkställa dessa inskränkningar är väldigt tråkigt, framför allt för de medarbetare som drabbas. Inskränkningar har gjorts inom betongarbetare, maskinförare och lokalvårdare.

Omvärldens påverkan på byggbranschen har under året inneburit onormala och oförutsedda kostnadsökningar, framför allt avseende materialkostnader till byggprojekt. Frågan kring dessa stora materialkostnadsökningar har tyvärr fått mindre och mindre uppmärksamhet i branschen generellt, men är ett fortsatt stort bekymmer för Thage i Skåne AB och för dess kollegor i byggbranschen, en bransch med små marginaler.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Tidigare nämnd arbetsbrist inom produktionen har fortsatt även efter räkenskapsårets utgång. Lägre utbud av nya projekt och hårdare konkurrens har bidragit till lägre orderingång och sysselsättningsgraden har därmed gått ner. Detta har föranlett inskränkningar med 24 tjänster inom yrkesarbetarsidan och 2 tjänstemän. Neddragningen är endast en effekt av den uppkomna arbetsbristen och en anpassning till konjunkturen. Thage i Skåne ABs ambition att växa organiskt kvarstår kommande år.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Thage i Skåne AB är utsatt för såväl operativa som finansiella risker. De operativa riskerna hanteras inom respektive affärsområde med utgångspunkt i fastställda rutiner, processer och styrsystem. De finansiella riskerna är kopplade till verksamhetens kapitalbindning och kapitalbehov. Därutöver är Thage i Skåne AB som byggföretag utsatt för omvärldsrisker som till exempel konjunkturutveckling och förändrade förutsättningar i form av ändringar av lagar och regelverk och andra politiska beslut.

Avsnittet "Väsentliga händelser under räkenskapsåret" avslutades med att nämna de onormala och oförutsedda kostnadsökningar som på senare tid påverkat byggbranschen. Kostnadsökningarna ses framåt som en fortsatt väsentlig risk i främst tre av våra projekt. Onormala och oförutsedda kostnadsökningar hanteras delvis i branschens standardavtal men lämnar en del att önska avseende riskfördelningen. I branschen saknas prejudikat eller annat vägledande att utgå ifrån. På grund av detta finns en osäkerhet kring hur dessa kostnadsökningar kommer fördelas mellan beställare och entreprenör/leverantör. Osäkerheten och risken bedöms vara hanterad i årets bokslut.

Lågkonjunkturen för med sig ett antal risker, vissa mer uppenbara än andra. En effekt som man framför allt ser är den ökande tendensen till att offentliga upphandlingar blir överklagade. Thage i Skåne AB har drabbats negativt av detta då det orsakat förseningar i ett av orderstockens projekt.

Utvecklingen på finansmarknaden är en stor risk under kommande år. Många av bolagets kunder behöver en stabilitet och acceptabel räntenivå för att kunna finansiera och verkställa sina planerade projekt. Projektutbudet kommer sannolikt att minska och konkurrensen hårdna nästkommande räkenskapsår. Genom att bibehålla en god kontakt med kunder och leverantörer samt att ägna extra omsorg vid val av projekt så bedömer Thage i Skåne AB möjligheten att hålla en godtagbar orderingång som god.

20240326004035

Hållbarhetsrapport,
I enlighet med ÅRL kap 6 11 § har Thage i Skåne AB valt att upprätta en hållbarhetsredovisning som en från årsredovisningen skild rapport.

Hållbarhetsredovisningen har överlämnats till revisorn inom samma tid som årsredovisningen.

För att se fullständig statistik och läsa mer om vårt hållbarhetsarbete se vår hållbarhetsredovisning på sidan 30 i detta dokument eller på vår hemsida thage.com.

Användande av finansiella instrument
För information om användandet av finansiella instrument, se bolagets redovisningsprinciper.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken
Bolaget bedriver ingen anmälnings- eller tillståndspliktig verksamhet enligt Miljöbalken.

Ägarförhållanden
Thage i Skåne AB är ett helägt dotterbolag till Thage Anderssons i Tollarp AB, 556408-7798 med säte i Kristianstad. Koncernmodern är Thage i Tollarp AB, 556856-3125.

Helägda dotterbolag till Thage i Skåne AB är Förvaltnings AB Ingrid-Marie, 556498-3582 och Brunnshög Holding AB, 559033-7167.

Thage Anderssons i Tollarp AB, 556408-7798, avger koncernredovisning.

Thage i Skåne AB har med stöd av ÅRL 7 kap 2 § inte själv upprättat någon koncernredovisning.

Flerårsöversikt (Tkr)	**2022/23**	**2021/22**	**2020/21**	**2019/20**	**2018/19**
Nettoomsättning	1 184 907	1 061 973	778 861	785 030	1 083 030
Resultat efter finansiella poster	-42 108	21 863	18 101	25 394	40 196
Balansomslutning	368 889	405 713	348 810	378 166	306 153
Antal anställda	309	287	269	278	315
Soliditet (%)	37	40	40	34	36
Avkastning på totalt kap. (%)	neg	5	6	7	13
Avkastning på eget kap. (%)	neg	13	13	20	37
EBITDA	-41 304	22 688	22 592	30 910	45 129

20240326000556

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie-kapital	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	3 000	1 194	111 131	10 058	**125 383**
Disposition enligt beslut av årsstämma					
Balanseras i ny räkning			10 058	-10 058	**0**
Årets resultat				8	**8**
Belopp vid årets utgång	**3 000**	**1 194**	**121 189**	**8**	**125 391**

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	121 189 798
årets vinst	7 758
	121 197 556

disponeras så att	
i ny räkning överföres	121 197 556
	121 197 556

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

20240326000057

Resultaträkning
tkr

	Not	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Nettoomsättning		1 184 907	1 061 973
Kostnader för produktion och förvaltning		-1 192 021	-1 009 903
Bruttoresultat		**-7 114**	**52 070**
Försäljnings- och administrationsomkostnader		-45 891	-45 591
Övriga rörelseintäkter	2, 3	8 129	12 872
Övriga rörelsekostnader	4	-32	-3
Rörelseresultat	5, 6, 7, 8, 9, 10	**-44 908**	**19 348**
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	11	2 873	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		201	2 734
Räntekostnader och liknande resultatposter	12	-274	-219
Summa resultat från finansiella poster		**2 800**	**2 515**
Resultat efter finansiella poster		**-42 108**	**21 863**
Bokslutsdispositioner	13	42 325	-8 567
Resultat före skatt		**217**	**13 296**
Skatt på årets resultat	14	-209	-3 237
Årets resultat		**8**	**10 058**

20240326000058

Balansräkning
tkr

	Not	2023-08-31	2022-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	15	11 775	11 415
Förbättringsutgift på annans fastighet	16	1 401	1 620
Maskiner och andra tekniska anläggningar	17	9 401	11 761
Inventarier, verktyg och installationer	18	409	434
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	19	1 366	1 322
Summa materiella anläggningstillgångar		**24 352**	**26 552**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	20, 21	600	3 527
Fordringar hos koncernföretag	22	120 472	116 481
Uppskjuten skattefordran	23	233	193
Andra långfristiga värdepappersinnehav		10	10
Summa finansiella anläggningstillgångar		**121 315**	**120 211**
Summa anläggningstillgångar		**145 667**	**146 763**
Omsättningstillgångar			
Varulager m. m.			
Råvaror och förnödenheter		1 084	1 711
Summa varulager		**1 084**	**1 711**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		150 175	108 112
Upparbetad, ej fakturerad intäkt	24	28 545	35 773
Fordringar hos koncernföretag		7 156	12 882
Aktuella skattefordringar		5 010	4 133
Övriga kortfristiga fordringar		1 562	984
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	25	18 743	14 905
Summa kortfristiga fordringar		**211 191**	**176 789**
Kassa och bank	26	**10 947**	**80 450**
Summa omsättningstillgångar		**223 222**	**258 950**
SUMMA TILLGÅNGAR		**368 889**	**405 713**

20240326000059

Balansräkning

tkr

	Not	2023-08-31	2022-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	27		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		3 000	3 000
Reservfond		1 194	1 194
Summa bundet eget kapital		**4 194**	**4 194**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		121 189	111 131
Årets resultat		8	10 058
Summa fritt eget kapital		**121 197**	**121 189**
Summa eget kapital		**125 391**	**125 383**
Obeskattade reserver	28	**11 817**	**48 318**
Avsättningar			
Övriga avsättningar	29	6 245	6 245
Summa avsättningar		**6 245**	**6 245**
Långfristiga skulder	30		
Skulder till kreditinstitut	31	1 741	1 810
Summa långfristiga skulder		**1 741**	**1 810**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	31	637	823
Fakturerad, ej upparbetad intäkt	24	65 506	65 719
Leverantörsskulder		81 900	77 224
Skulder till koncernföretag		5 646	12 712
Övriga kortfristiga skulder		22 048	21 881
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	32	47 958	45 598
Summa kortfristiga skulder		**223 695**	**223 957**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**368 889**	**405 713**

20240326000060

Kassaflödesanalys

tkr

	Not	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat före finansiella poster		-44 908	19 348
Avskrivningar	15, 16, 17, 18	3 604	3 340
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	33	-95	-172
Erhållen ränta		139	2 734
Erlagd ränta		-273	-218
Betald skatt		-1 125	-7 910
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**-42 658**	**17 122**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager		627	-973
Förändring av kundfordringar		-42 063	20 313
Förändring av kortfristiga fordringar		10 449	-37 966
Förändring av leverantörsskulder		4 751	30 313
Förändring av kortfristiga skulder		-1 454	2 453
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-70 348**	**31 262**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	34	-1 479	-8 939
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		95	172
Effekt av fusion		0	4 537
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-1 384**	**-4 230**
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		600	3 347
Amortering av lån		-855	-1 992
Utbetald utdelning		5 800	0
Lämnade koncernbidrag		-3 316	-210
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**2 229**	**1 145**
Årets kassaflöde		**-69 503**	**28 177**
Likvida medel vid årets början		**80 450**	**52 273**
Likvida medel vid årets slut	35	**10 947**	**80 450**

20240326000061

Noter
tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning
Entreprenaduppdrag
Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Andra typer av intäkter
Hyresintäkter redovisas i den period uthyrningen sker.

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när rätten att erhålla utdelningen är säkerställd.

Offentliga bidrag
I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidraget krävs, intäktsredovisas offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidraget är uppfyllda.
Om ett offentligt bidrag är beroende av en framtida prestation redovisas bidraget som intäkt då den framtida prestationen som krävs för att erhålla bidraget utförts. I de fall bidraget erhålls innan prestationen utförts, redovisas bidraget som skuld i balansräkningen.
Offentliga bidrag värderas till verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

20240326000062

Leasingavtal
Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda
Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda.

Kortfristiga ersättningar
Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, bonus och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning
I bolaget förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförs.

Förmånsbestämda planer är alla andra planer än avgiftsbestämda pensionsplaner. Bolaget redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler vilket innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning
Ersättningar vid uppsägning utgår då bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna en sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Låneutgifter
Inga låneutgifter aktiveras vid tillverkning/utveckling av anläggningstillgångar.

Bokslutsdispositioner
Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Inkomstskatter
Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt värderas utifrån den skattesats och de skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

20240326400063

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Fusion
Fusion redovisas i enlighet med BFNAR 2020:5 Bokföringsnämndens allmänna råd om redovisning av fusion. Övertagna tillgångar och skulder värderas till de bokförda värdena i det överlåtande bolaget på fusionsdagen.

20240329000064

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas, i förekommande fall, väsentligt restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens poster Kostnad för produktion och Försäljnings- och administrationskostnader. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	
Stommar	50-75 år
Tak	50-70 år
Stammar	35-75 år
Fasader	50-75 år
Fönster	30-85 år
Stomkomplettering	50-75 år
Installationer	30-40 år
Övrigt	30-75 år
Solceller	20 år
Byggnadstillbehör	5-10 år
Markanläggningar	20 år
Förbättringsutgift på annans fastighet	6-20 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-10 år
Bilar och andra transportmedel	5 år
Maskiner och tekniska anläggningar	5-10 år

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.
I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och andra fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

20240326000065

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar
Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Andra långfristiga värdepappersinnehav
Posten består av aktier. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Aktier och andelar i dotterföretag
Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld
En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar
Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt. Nedskrivningen redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och andelar som är anläggningstillgångar.
Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta. Om nedskrivning av aktier sker fastställs nedskrivningsbeloppet som skillnaden mellan det redovisade värdet och det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nuvärdet av framtida kassaflöden, som baseras på företagsledningens bästa uppskattning.

Varulager
Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU).

Erforderlig inkuransnedskrivning sker baserat på ålder och möjlighet till försäljning av lagret.

20240326000565

Avsättningar
Avsättningar för garantier redovisas när bolaget har en legal förpliktelse till följd av inträffade händelser, det är mer sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet än att så inte sker, och beloppet har kunnat beräknas på ett tillförlitligt sätt. Avsättningar omprövas regelbundet för att återspegla ny information eller förändrade omständigheter.

Bolaget lämnar en garantitid motsvarande två till fem år. Avsättningar för dessa åtaganen görs baserat på historisk information om uppkomna kostnader för att reglera krav enligt garantivillkoren.

Eget kapital
Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med ÅRLs indelning.

Obeskattade reserver
Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras kassa- och banktillgodohavanden.

Nyckeltalsdefinitioner
Avkastning på eget kap. (%)
Resultat efter finansiella poster i procent av eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kap. (%)
Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Soliditet (%)
Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

EBITDA
Rörelseresultat före räntor, skatter, avskrivningar och nedskrivningar.

Uppskattningar och bedömningar
Thage i Skåne AB gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

<u>Successiv vinstavräkning</u>
Bolaget tillämpar successiv vinstavräkning, dvs utifrån en slutprognos för projektets resultatutfall redovisas successivt under projektets varaktighet ett resultat baserat på projektets färdigställandegrad. Detta kräver att projektintäkter och projektkostnader kan storleksbestämmas på ett tillförlitligt sätt. Förutsättningen för detta är att effektiva och samordnade system för kalkylering, prognos och intäkts/kostnadsrapportering finns i bolaget. Systemet kräver vidare en konsekvent bedömning (prognos) av projektets slutliga utfall, inklusive analys av avvikelser i förhållande till tidigare bedömningstillfällen. Denna kritiska bedömning görs månatligen. Det verkliga utfallet av projektet vid dess slut kan dock avvika, antingen positivt eller negativt, från denna bedömning.

20240326000067

Tvister
Bolaget berörs av tvister, vilka pågår inom olika jurisdiktioner. De olika ärendena som framställs mot bolaget är ofta svåra och komplexa till sin natur. Det är därför svårt att förutse det slutliga utfallet av dessa ärenden. Bolaget har ett samarbete med juridiska ombud. Den bedömning som juridiska ombud och/eller ledningen gör, har beaktats vid redovisning av tvistiga belopp. Det faktiska framtida utfallet kan väsentligt avvika från det bedömda.

Priser på varor och tjänster
I bolagets verksamhet finns många olika kontraktsformer. Graden av risk när det gäller priser på varor och tjänster varierar beroende på kontraktstyp. Kraftiga ökningar i materialpriser kan utgöra en risk i framförallt långa projekt med fastprisåtaganden.

Garantier
Redovisning och värdering av garantier förknippas normalt med uppskattningar. Uppskattade kostnader för garantier redovisas som kostnad för produktionen när projektet färdigställts. Avsättningar för garantier fastställs utifrån historisk statistik och garantiperiodens längd.

Not 2 Offentliga bidrag

Under räkenskapsåret har bolaget erhållit statligt elstöd med 1 387 tkr (0 tkr).

Under föregående räkenskapsår erhölls statligt stöd avseende sjuklönekostnader med 954 tkr. Under innevarande räkenskapsår har inget sådant stöd erhållits.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Lönebidrag	315	338
Försäkringsersättning	289	369
Realisationsvinst vid avyttring av materiella anläggningstillgångar	95	172
Fakturerade administrativa tjänster koncernföretag	5 795	5 657
Erhållen ersättning för sjuklönekostnader	0	954
Valutakursvinster	0	28
Övriga intäkter	1 635	5 354
Summa	**8 129**	**12 872**

Bolaget har under räkenskapsåret 2022/2023 erhållit en utbetalning hänförlig till försäkringspremier som betalats under tidigare räkenskapsår. Det utbetalda beloppet avser konsolideringsmedel inom den kollektivavtalade sjukförsäkringen AGS och uppgår till 1 403 tkr. Eftersom beslut om utbetalningen fanns vid föregående räkenskapsårs utgång redovisades utbetalningen som en övrig intäkt under räkenskapsåret 2021/2022 enligt Bokföringsnämndens rekommendationer.

Not 4 Övriga rörelsekostnader

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Valutakursförlust	-32	-3
Summa	**-32**	**-3**

20240326080068

Not 5 Operationella leasingavtal, leastagare

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 12 994 tkr (12 075 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Inom ett år	-9 620	-8 818
Senare än ett år men inom fem år	-11 286	-11 655
	-20 906	**-20 473**

I bolaget redovisas även finansiella leasingavtal som operationella. Förutom hyra av lokal, avser avtalen leasing av maskiner för tillverkning och bilar för transportändamål. Lokaler hyrs på 1-10 år med möjlighet till förlängning. Bilar leasas på 3-4 år med möjlighet till förlängning en månad i taget.

Not 6 Arvode till revisorer

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Revisionsuppdrag	774	728
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	30	20
Skatterådgivning	12	10
Övrigt	42	36
	858	**794**

20240326000969

Not 7 Anställda och personalkostnader

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	25	27
Män	284	260
	309	**287**
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	-2 037	-1 709
Övriga anställda	-145 340	-135 746
	-147 377	**-137 455**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-854	-967
Pensionskostnader för övriga anställda	-13 443	-13 242
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-47 049	-42 287
	-61 346	**-56 496**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**-208 723**	**-193 951**
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	20 %	20 %
Andel män i styrelsen	80 %	80 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	22 %	13 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	78 %	87 %

Avtal om avgångsvederlag
Med verkställande direktören och en övrig ledande befattningshavare har avtal träffats om avgångsvederlag uppgående till sex månadslöner vid uppsägning från företagets sida.

Not 8 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Av årets inköpskostnader och försäljningsintäkter avser 39 276 tkr (28 096 tkr) av inköpen och 22 632 tkr (34 828 tkr) av försäljningen andra koncernföretag.

Not 9 Avskrivningar

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar uppgår till 3 604 tkr (3 340 tkr). Avskrivningar av immateriella anläggninstillgångar uppgår till 0 tkr (0 tkr).

20240326000070

Not 10 Operationell leasing, leasgivare

Framtida leasingavgifter, som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara avtal enligt följande:

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Inom ett år	395	277
Senare än ett år men inom fem år	366	83
	761	**360**

Under perioden erhållna variabla leasingavgifter uppgår till 843 tkr (769 tkr).

En av bolagets fastigheter har jordbruksmark som innehas för långsiktig uthyrning.

Not 11 Resultat från andelar i koncernföretag

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Nedskrivning av andelar i dotterföretag	-2 927	0
Utdelning från dotterföretag	5 800	0
	2 873	**0**

Not 12 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Räntekostnader kreditinstitut	-245	-171
Övriga räntekostnader	-29	-48
	-274	**-219**

Not 13 Bokslutsdispositioner

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan på maskiner och inventarier	662	-351
Lämnat koncernbidrag	-17	-3 316
Erhållna koncernbidrag	5 841	0
Förändring av periodiseringsfond	35 839	-4 900
	42 325	**-8 567**

20240326080071

Not 14 Skatt på årets resultat

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-249	-3 277
Uppskjuten skatt	40	40
Totalt redovisad skatt	**-209**	**-3 237**

Avstämning av effektiv skatt

		2022-09-01 -2023-08-31		2021-09-01 -2022-08-31
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		217		13 296
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-45	20,60	-2 739
Ej avdragsgilla kostnader		-782		-461
Ej skattepliktiga intäkter		1 202		0
Justering avseende skatter för föregående år		-9		-8
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond		-576		-30
Redovisad effektiv skatt	**96,42**	**-209**	**24,35**	**-3 237**

Not 15 Byggnader och mark

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	22 775	21 076
Inköp	988	1 748
Omklassificeringar	0	-49
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**23 763**	**22 775**
Ingående avskrivningar	-11 360	-10 780
Årets avskrivningar	-628	-580
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-11 988**	**-11 360**
Utgående redovisat värde	**11 775**	**11 415**

20240325000072

Not 16 Förbättringsutgift på annans fastighet

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	5 347	4 938
Inköp	113	409
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 460**	**5 347**
Ingående avskrivningar	-3 727	-3 414
Årets avskrivningar	-332	-313
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-4 059**	**-3 727**
Utgående redovisat värde	**1 401**	**1 620**

Not 17 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	47 531	42 161
Inköp	258	6 204
Försäljningar/utrangeringar	-448	-834
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**47 341**	**47 531**
Ingående avskrivningar	-35 770	-34 190
Försäljningar/utrangeringar	448	834
Årets avskrivningar	-2 618	-2 414
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-37 940**	**-35 770**
Utgående redovisat värde	**9 401**	**11 761**

Not 18 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	3 312	3 568
Försäljningar/utrangeringar	0	-256
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**3 312**	**3 312**
Ingående avskrivningar	-2 878	-3 101
Försäljningar/utrangeringar	0	256
Årets avskrivningar	-25	-33
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-2 903**	**-2 878**
Utgående redovisat värde	**409**	**434**

20240326000073

Not 19 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	1 322	485
Inköp	44	2 945
Omklassificeringar	0	49
Färdigställt under året	0	-2 157
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 366**	**1 322**
Utgående redovisat värde	**1 366**	**1 322**

Not 20 Andelar i koncernföretag

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	35 289	35 289
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**35 289**	**35 289**
Ingående nedskrivningar	-31 762	-31 762
Årets nedskrivningar	-2 927	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-34 689**	**-31 762**
Utgående redovisat värde	**600**	**3 527**

Not 21 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital-andel	Rösträtts-andel	Antal andelar	Bokfört värde 2023-08-31	Bokfört värde 2022-08-31
Förvaltnings AB Ingrid-Marie	100%	100%	5 000	550	3 477
Brunnshög Holding AB	100%	100%	50 000	50	50
				600	**3 527**

	Org.nr	Säte	Eget kapital 2023-08-31	Resultat 2022/2023
Förvaltnings AB Ingrid-Marie	556498-3582	Sjöbo	629	0
Brunnshög Holding AB	559033-7167	Kristianstad	43	-2

Not 22 Fordringar hos koncernföretag

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående fordringar	116 481	100 832
Tillkommande fordringar	5 367	17 025
Återbetalda fordringar	-1 376	-1 376
Utgående fordringar	**120 472**	**116 481**
Utgående redovisat värde	**120 472**	**116 481**

20240326000734

Not 23 Uppskjutna skatter

	2023-08-31	2022-08-31
Uppskjutna skattefordringar		
Förbättringsutgift på annans fastighet, temporära skillnader	419	404
Belopp som kvittas mot uppskjutna skatteskulder	-186	-211
Uppskjutna skattefordringar som redovisas i balansräkningen	**233**	**193**
Uppskjutna skatteskulder		
Byggnader, temporära skillnader	186	211
Belopp som kvittas mot uppskjutna skattefordringar	-186	-211
Uppskjutna skatteskulder som redovisas i balansräkningen	**0**	**0**

Not 24 Successiv vinstavräkning

	2023-08-31	2022-08-31
Upparbetad ej fakturerad intäkt		
Upparbetad intäkt	693 781	376 798
Avgår fakturerat	-665 236	-341 025
Summa	**28 545**	**35 773**
Fakturerad ej upparbetad intäkt		
Upparbetad intäkt	607 937	472 460
Avgår fakturerat	-673 443	-538 179
Summa	**-65 506**	**-65 719**

Not 25 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-08-31	2022-08-31
Förutbetalda försäkringar	645	599
Förutbetald leasingavgift	639	706
Övriga upplupna intäkter	15 593	12 646
Övriga förutbetalda kostnader	1 805	954
Upplupna ränteintäkter	61	0
	18 743	**14 905**

Not 26 Checkräkningskredit

	2023-08-31	2022-08-31
Beviljat ej utnyttjat belopp på checkräkningskredit uppgår till	36 500	36 500

20240326200075

Not 27 Eget kapital

Aktiekapitalet består av 3 000 aktier med kvotvärde SEK 1 000.

Not 28 Obeskattade reserver

	2023-08-31	2022-08-31
Ackumulerade överavskrivningar	5 004	5 666
Periodiseringsfond 2016/2017	0	13 050
Periodiseringsfond 2017/2018	0	4 685
Periodiseringsfond 2018/2019	0	8 372
Periodiseringsfond 2019/2020	0	6 300
Periodiseringsfond 2020/2021	1 623	5 345
Periodiseringsfond 2021/2022	4 900	4 900
Periodiseringsfond 2022/2023	290	0
	11 817	**48 318**

Not 29 Övriga avsättningar

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående avsättning garantiåtaganden	6 245	6 245
Nya avsättningar	2 142	2 434
Ianspråktaget belopp	-2 142	-2 434
	6 245	**6 245**

Garantiåtaganden
En avsättning har redovisats på balansdagen för förväntade garantianspråk som kan tänkas komma i avslutade projekt. Avsättningen för framtida garantikrav baseras på en lämna garantitid motsvarande två till fem år. Det är en schablonmässig avsättning som är baserad på tidigare erfarenheter av nivån för garantiarbeten. I de projekt där det finns en förhöjd garantirisk har en individuell bedömning av garantiavsättningens storlek gjorts.

Not 30 Långfristiga skulder

Av bolagets långfristiga skulder förfaller 325 tkr (175 tkr) till betalning senare än fem år efter balansdagen.

Not 31 Ställda säkerheter

För egna avsättningar och skulder

	2023-08-31	2022-08-31
För skulder till kreditinstitut:		
Fastighetsinteckningar	8 100	8 100
Företagsinteckningar	60 740	60 740
Egendom med äganderättsförbehåll	2 518	2 936
	71 358	**71 776**

20240326040076

Not 32 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-08-31	2022-08-31
Upplupna löner	10 260	10 386
Upplupna semesterlöner	15 002	14 054
Upplupna sociala avgifter	16 156	15 507
Övriga förutbetalda intäkter	37	34
Övriga upplupna kostnader	6 503	5 617
	47 958	**45 598**

Not 33 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2023-08-31	2022-08-31
Realisationsresultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-95	-172
	-95	**-172**

Not 34 Investeringar i materiella anläggningstillgångar

	2023-08-31	2022-08-31
Årets investeringar	-1 403	-9 150
Ej betalda leverantörsskulder avseende årets investeringar	155	231
Betalda leverantörsskulder avseende föregående års investeringar	-231	-20
Summa	**-1 479**	**-8 939**

Not 35 Likvida medel

	2023-08-31	2022-08-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	10 947	80 450
	10 947	**80 450**

20240326040077

Not 36 Förslag till vinstdisposition

	2023-08-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):	
balanserad vinst	121 189 798
årets vinst	7 758
	121 197 556
disponeras så att	
i ny räkning överföres	121 197 556
	121 197 556

Not 37 Eventualförpliktelser

	2023-08-31	2022-08-31
Borgensåtagande för koncernföretag	582	582
	582	**582**

Not 38 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Arbetsbristen som förekommit under räkenskapsåret 2022/2023 har fortsatt även efter räkenskapsårets utgång. Lägre utbud av nya projekt och hårdare konkurrens har bidragit till lägre orderingång och sysselsättningsgraden har därmed gått ner. Detta har föranlett inskränkningar med 24 tjänster inom yrkesarbetarsidan och 2 tjänstemän. Neddragningen är endast en effekt av den uppkomna arbetsbristen och en anpassning till konjunkturen. Thage i Skåne ABs ambition att växa organiskt kvarstår kommande år.

20240326000078

Not 39 Uppgift om moderföretag

Thage i Skåne AB är ett helägt dotterbolag till Thage Anderssons i Tollarp AB, 556408-7798 med säte i Kristianstad. Koncernmodern är Thage i Tollarp AB, 556856-3125.

Thage Anderssons i Tollarp AB, 556408-7798, avger koncernredovisning.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Kristianstad den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Anders Andersson
Ordförande

Bengt Nilsson

Elisabet Johannesson

Tomas Ringdahl

Jan-Inge Andersson

Robin Ferlesjö
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Charlotta Hagert
Auktoriserad revisor

Deltagare

THAGE I SKÅNE AB 556065-9145 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-02-29 14:12:02 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS ANDERSSON
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 195410193634

Datum

Anders Andersson
Koncernchef
anders.andersson@thage.com
0705-11 91 79

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.197.152.129

Signerat med Svenskt BankID — *2024-02-29 13:48:59 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: ELISABET CECILIA JOHANNESSON
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 196707212749

Datum

Elisabeth Johannesson
Ekonomidirektör
elisabeth.johannesson@thage.com
0705-23 28 65

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.197.152.129

Signerat med Svenskt BankID — *2024-02-29 12:39:34 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: ROBIN FERLESJÖ
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197709242759

Datum

Robin Ferlesjö
VD
robin.ferlesjo@thage.com
0705-23 48 91

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.197.152.129

JAN-INGE ANDERSSON Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-02-29 14:15:27 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Jan Inge Roger Andersson
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 195409192712

Datum

Jan-Inge Andersson
jan-inge@jiaconsulting.se
+46733992279
19540919-2712

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 94.234.105.146

BENGT NILSSON Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-02-29 14:13:45 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: BENGT ANDERS STEFAN NILSSON
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 195711123538

Datum

Bengt Nilsson
bengt.nilsson@thage.com
+46703363131
19571112-3538

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.197.152.129

TOMAS RINGDAHL Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-02-29 12:35:43 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: TOMAS RINGDAHL
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 196005183915

Datum

Tomas Ringdahl
tringdahl@gmail.com
196005183915

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.197.152.129

CHARLOTTA HAGERT Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-02-29 15:24:04 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Charlotta Sofie Hagert
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197309264062

Datum

Charlotta Hagert
charlotta.hagert@pwc.com
+46709295485
19730926-4062

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 34.99.63.45

20240326000080

20240326000081

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Thage i Skåne AB, org.nr 556065-9145

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Thage i Skåne AB för räkenskapsåret 1 september 2022 till 31 augusti 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Thage i Skåne ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Thage i Skåne AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Thage i Skåne AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

20240326000082

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Thage i Skåne AB för räkenskapsåret 1 september 2022 till 31 augusti 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Thage i Skåne AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

✔ Signerat 2024-02-29 15:23:40 UTC Oneflow ID 6823703

20240326000083

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kristianstad den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Charlotta Hagert
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-02-29 15:23:40 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Charlotta Sofie Hagert — Datum

Charlotta Hagert
Director

Leveranskanal: E-post

20240229000084

20240326000085



Hållbarhetsredovisning 2022/2023

Thage i Skåne AB, 556065-9145

THAGE

BYGGER SÖDRA SVERIGE

20240326000086

Vår referens
Robin Ferlesjö

United Nations
New York, NY 10017
USA

UN GLOBAL COMPACT

Bekräftelse

Det är nu sjunde året vi är med och stödjer UN Global Compact och vi arbetar strategiskt med de tio principerna för hållbart företagande inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption.

Som VD på Thage i Skåne AB vill jag meddela att vi kommer att fortsätta stödja UN Global Compact och dess tio principer. Det bekräftar jag härmed genom att signera detta dokument som ett godkännande på efterföljande Hållbarhetsredovisning. Denna rapport kommer offentliggöras på vår hemsida samt distribueras till våra intressenter.

Hållbarhetsredovisningen är upprättad i enlighet med 6 kap. Årsredovisningslagen (1995:1554). Det är styrelsen i Thage i Skåne AB som ansvarar för framtagning av denna redovisning.

Kristianstad, den 2023-09-01

Robin Ferlesjö

VD, Thage i Skåne AB

Thage i Skåne AB

Vasagatan 7
291 53 Kristianstad
Tfn: 044-31 31 00
Org.nr: 556065-9145

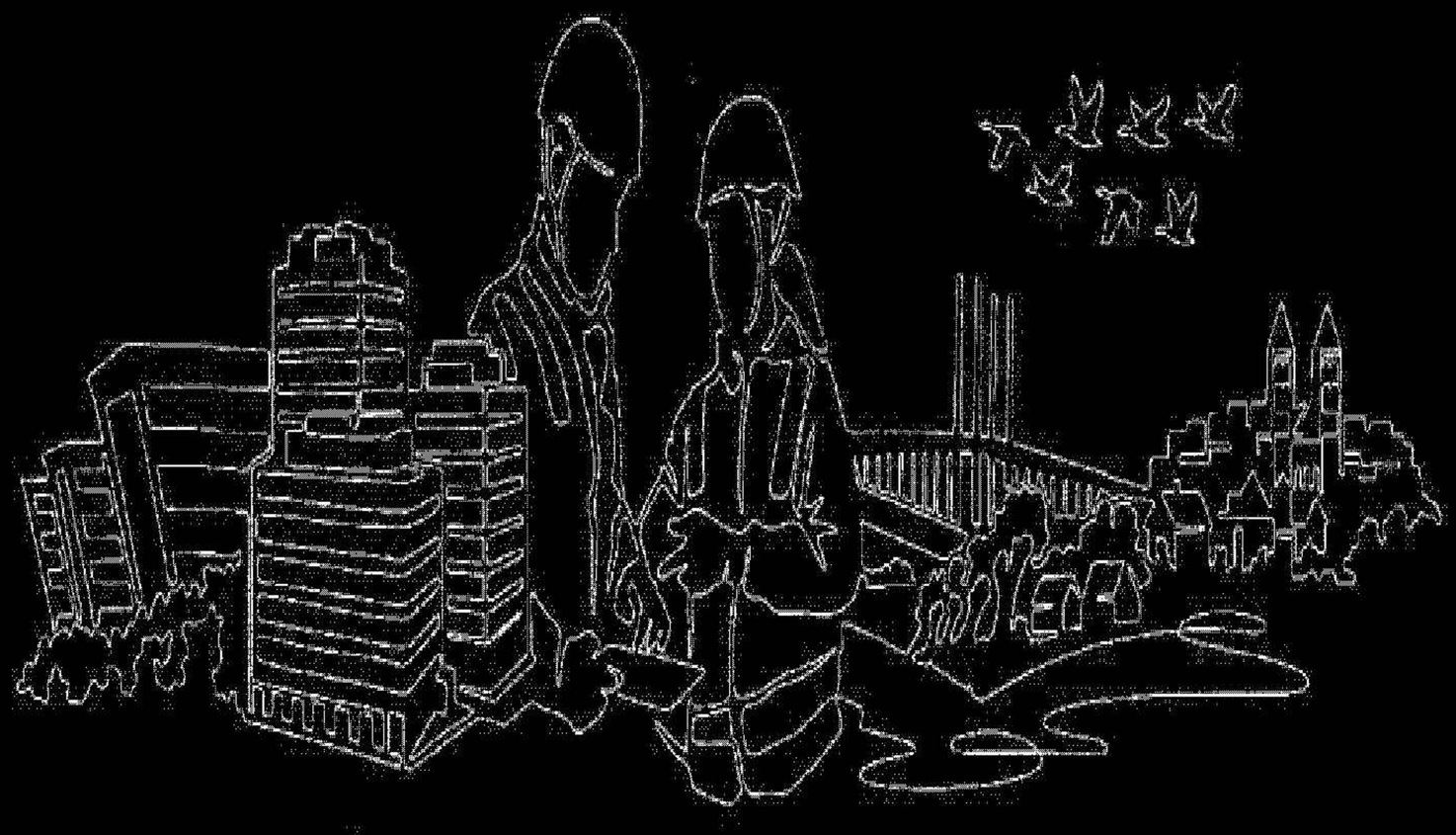
THAGE I SKÅNE AB

Hållbarhetsredovisningen är upprättad i enlighet med 6 kap. Årsredovisningslagen (1995:1554). Denna hållbarhetsredovisning avser Thage i Skåne AB (org.nr. 556065- 9145) och enbart Thage i Skåne AB, trots att Thage-koncernen nämns i vissa avsnitt. Det är styrelsen i Thage i Skåne AB, som ansvarar för framtagning av denna redovisning. I hållbarhetsredovisningen benämns Thage i Skåne AB oftast som enbart Thage.

Thage i Skåne AB är en del av Thage-koncernen.

I detta kapitel

3 Engagemang, effektivitet, enkla beslutsvägar
3 Vår huvudprocess
3 ISO-certifieringar
4 Året som gått
5 Året i siffror
7 VD har ordet



Thage-andan hjälper oss att bli den bästa byggaren på vår marknad

Vi ska vara den bästa byggaren på vår marknad. Detta uppnår vi endast med nöjda medarbetare som trivs. Thage-andan, som förenklat sammanfattas med ett ord – Omtanke, ska därför förvaltas och utvecklas. Det är medarbetarna som är Thage och Thage-andan innebär därför att; Vi hjälps åt, vi tar hand om varandra och alla är viktiga! Det är så vi uppnår våra mål och det är så vi får nöjda kunder som kommer tillbaka!

Engagemang

Vår verksamhet ska genomsyras av engagerade medarbetare. Vi delegerar ansvaret långt ut i organisationen vilket gör att våra medarbetare känner sig motiverade och engagerade. Engagemanget i varandra skapar gemenskap och när vi tror på varandra, presterar vi som allra bäst. Vårt engagemang ska skapa kvalitet i alla led. Vårt engagemang i varandra och vår miljö ska skapa en hållbar samhällsutveckling. Vi är lojala med vår uppdragsgivare och håller kundens mål i fokus. Vi är vi.

Vi engagerar oss i:

- Varandra
- Vår miljö
- Vårt arbete
- Våra kunder
- Vår framtid

Vi är stolta över vad vi gör och över att vara en del av Thage.

Effektivitet

Vi ska använda våra resurser så att de når bäst verkningsgrad på rätt områden. Vi använder vår kraft och styrka så att den gör optimal nytta – både organisatoriskt och individuellt. Vi tar vara på varandras kunskaper och erfarenheter för att skapa bättre och effektivare förutsättningar för varandra. Vi gör rätt saker i rätt tid. Vi ska bidra till en effektiv utveckling genom att söka lösningar där andra ser problem. Vi eftersträvar alltid bra struktur i arbetet, liksom ordning och reda.

Enkla beslutsvägar

Vi ska förstå våra kunders behov och hitta lösningar som tar oss fram tillsammans. För oss handlar enkelhet om att vara tydliga, ärliga och lita på varandra. Vi ska låta enkelhet prägla vårt sätt att jobba för att bli ännu mer effektiva och engagerade. Våra policys och riktlinjer ska kommuniceras på ett tydligt, ärligt och rakt sätt. Vi ska ha en närhet till våra kunder och medarbetare vilket gör att ett beslut ska kunna fattas på ett snabbt, enkelt och genomtänkt sätt.

Vår vision:
"Vi ska var den bästa byggaren på vår marknad – där man möts av engagemang, effektivitet och enkla beslutsvägar."

Vår huvudprocess

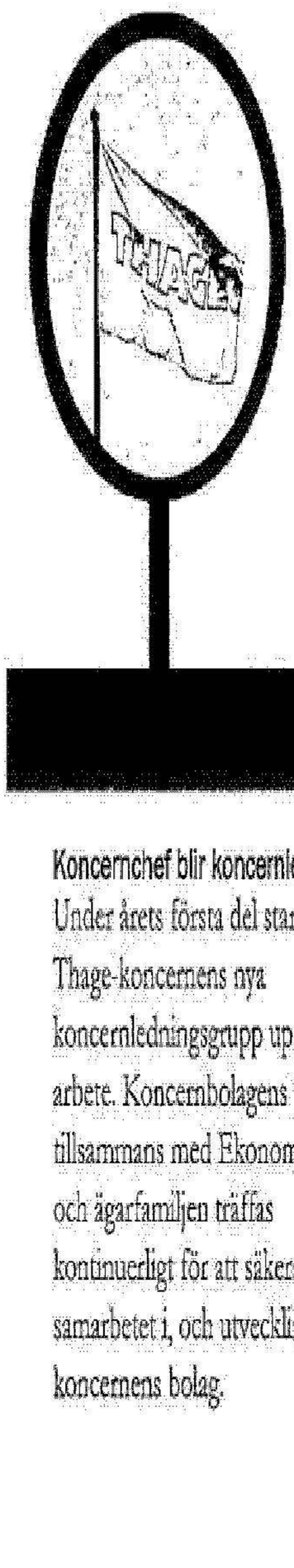
Vi ska leverera byggnationerna till våra kunder i rätt tid. Våra medarbetare ska vara kompetenta och ansvarstagande, därför utbildar vi oss kontinuerligt. Ansvaret delegeras långt ut i organisationen, vilket gör att medarbetarna känner sig motiverade och engagerade. Vår övergripande målsättning är nöjda kunder och att varje projekt ska vara ett bra referensobjekt. Detta uppnår vi på följande sätt:

Kundkontakt etableras för att kalkylera fram en offert enligt kundens önskemål som förhoppningsvis leder till ett kontrakt. Vi köper in de varor och tjänster som vi inte själva kan leverera eller utföra, av lämpliga leverantörer och entreprenörer. Allt samordnas, planeras och utförs klart för leverans på avtalad tid. Sist görs besiktningar, provningar och övriga kontroller varvid kunden övertar byggnationen för sitt brukande. Under avtalad tidsperiod hanterar vi reklamationer och garantiärenden. Hela processen styrs och dokumenteras enligt vårt ledningssystem.

ISO-Certifieringar

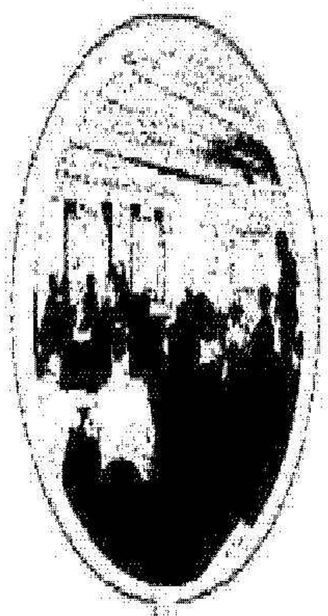
För att vi ska kunna säkerställa en effektiv verksamhet, skapa förutsättningar för förbättringar och en hållbar arbetsplats, är det viktigt att vi har ett ledningssystem till vår hjälp. Vårt ledningssystem avser hela vår verksamhet och uppfyller kraven i ISO 9001:2015 (kvalitetsledning), 14001:2015 (miljöledning) och 45001:2018 (arbetsmiljöledning). Vi är certifierade enligt samtliga tre standarder och ser det som en möjlighet att öka vår konkurrenskraft och attrahera kompetenta medarbetare.

Året som gått



Nytt projekthanteringssystem

Ledningsgruppen har under året beslutat att starta upp processen med att byta ut vårt projekthanteringssystem. Nytt system är nu valt och arbetet med att ta fram en Thage-anpassad manual pågår. Utbildning och implementering är planerat till våren 2024.



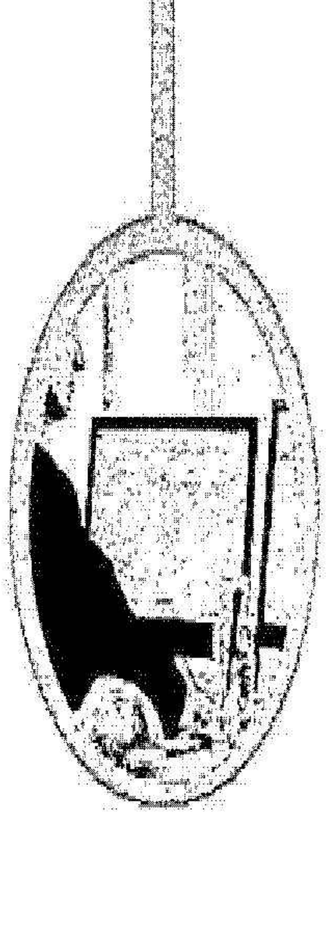
Återbruk och klimatkalkyler

Under året har Thages arbete med att på allvar applicera återbruk i våra projekt startats upp. Tillsammans med våra kunder har vi, genom återbruk, möjlighet att fortsätta sänka vårt klimatavtryck i produktionen. På så sätt tar vi även arbetet med klimatkalkylering till en ny nivå.



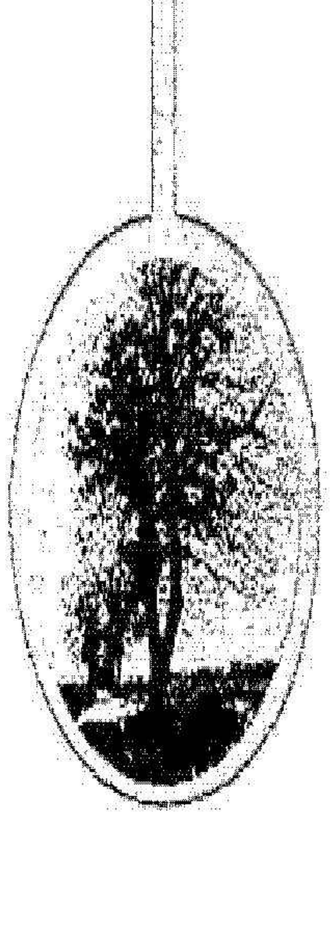
Koncernchef blir koncernledning

Under årets första del startade Thage-koncernens nya koncernledningsgrupp upp sitt arbete. Koncernbolagens VD:ar tillsammans med Ekonomidirektör och ägarfamiljen träffas kontinuerligt för att säkerställa samarbetet i, och utvecklingen av, koncernens bolag.



Utbildningar

Under våren genomförde vi utbildning inom entreprenadjuridik för tjänstemedarbetare i koncernen. Syftet var att ytterligare stärka våra medarbetare inom de olika spelregler vi har att förhålla oss till. En kunnig och medveten organisation är ett måste för att fortsätta uppfattas som seriösa och proffsiga.



Thage Games

Thage Games är ett arrangemang som ska hjälpa våra medarbetare att träna regelbundet och att äta en mer näringsriktig kost. Deltagarna har möjlighet att få hjälp med bland annat personlig träning och kostrådgivning. Eventet startades upp i oktober verksamhetsåret 2022/2023 och avslutas i oktober verksamhetsåret 2023/2024.

Vad händer nu?

Hållbarhetsåret 2022/2023 är det första året som vi rapporterar skarpt i Position Green som är ett digitalt system för hållbarhetsrapportering. Tack vare Position Green kommer vi lättare kunna få fram fler nyckeltal, lägga ut ansvar för hållbarhetsrapportering i organisationen och följa våra mål och KPI:er löpande. Allt eftersom vi blir mer bekväma i Position Green, kommer vi också gå över till att rapportera enligt GRI (Global Reporting Initiative).

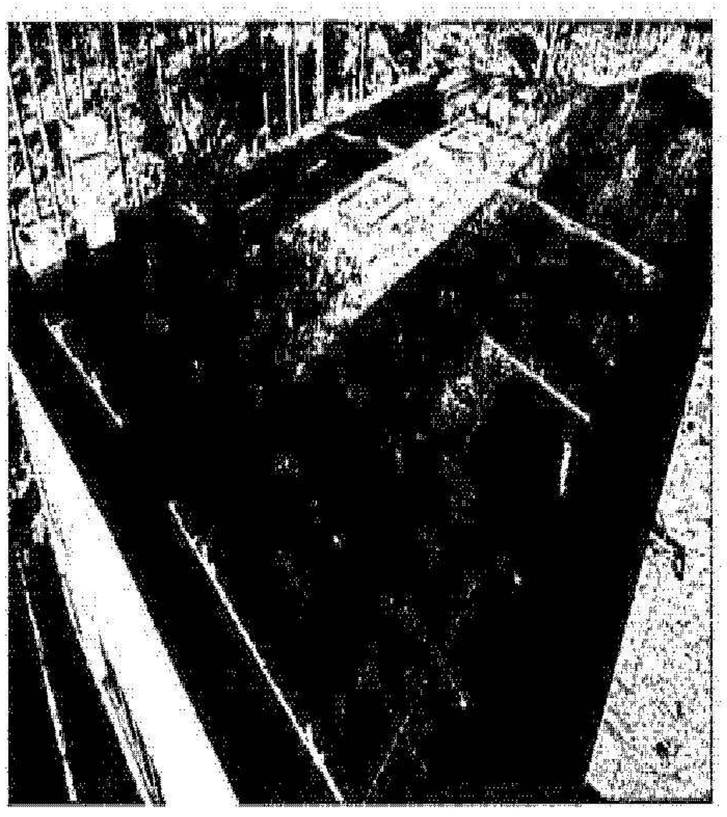
Året i siffror

För oss på Thage är helhetsperspektivet viktigt för att förbli ett framgångsrikt företag med stort hållbarhetsfokus. Det övergripande målet om tillväxt ska därför fortsatt göras med bibehållen lönsamhet och hållbarhet. Vid varje given situation ska vi värdera hållbarhetspåverkan utifrån det ekonomiska, ekologiska och sociala perspektivet.

Årets investeringar

Thages övergripande hållbarhetsstrategi handlar om att säkerställa en hållbar verksamhet med goda relationer, som skapar ekonomisk tillväxt och bidrar till samhällets utveckling, utan negativ inverkan på människa och miljö. Att växa med bibehållen lönsamhet och hållbarhet, samtidigt som vi gör stora investeringar kopplat till både minskad miljöpåverkan och medarbetarnas vardag, gör att vår ekonomi är direkt kopplad till vårt hållbarhetsfokus.

Under året har vi gjort hållbara investeringar genom att installera laddstolpar samt solceller på våra fasta anläggningar, modernisera vår maskinpark, och genomföra utbildningar i entreprenadjuridik, digitala verktyg och Thage Ledarskapsprogram.



Nöjda kunder och medarbetare

Vi fortsätter att ha nöjda kunder och det ser vi som ett kvitto på att våra medarbetare har levererat och stöttat kunderna på ett sätt som de uppskattar.

Vår Nöjd Kund Index (NKI) uppgår till 88 procent sammanvägt av vår pulsmätning som görs i mitten av ett projekt och av slutenkäten som görs när projektet är klart. Målsättningen för året har legat på 80 procent.

Detta mål kommer att kvarstå då många av våra projekt löper under flera år och vi har många kunder som ännu inte hunnit besvara båda enkäterna, vilket vi är ödmjuka inför. Samtidigt som vi har nöjda kunder, bibehåller vi nivån av nöjda medarbetare med en Nöjd Medarbetar Index (NMI) på 82 procent, vilket innebär att vi har nått vårt mål om 80 procent. Årets medarbetarundersökning har varit en kortare version med ett fåtal frågor i syfte att vidimera fjolårets stora undersökning. I årets undersökning hade vi en lägre svarsfrekvens än föregående år, men svaren visar på en fortsatt hög trivsel hos våra medarbetare.

Jämställdhet och mångfald

Jämställdhet mellan kvinnor och män är en förutsättning för en hållbar utveckling. På Thage är kvinnor och mäns villkor, rättigheter och utvecklingsmöjligheter lika inom hela företaget. Vi tror på rätt person på rätt position, oavsett kön. Våra arbetsplatser ska präglas av respekt och förtroende för varje medarbetare. Antal kvinnliga medarbetare på Thage har under året, i stort, legat kvar på samma nivåer som föregående år. Antal kvinnor minskade dock från 27 till 24 medan antal kvinnliga chefer är fortsatt fyra.

Omsättning, lönsamhet och resultat

Thage har en övergripande vision om att vi ska växa 5 procent per år i omsättning, med bibehållen lönsamhet och hållbarhet. Bibehållen lönsamhet över tid är en förutsättning för att Thage ska kunna behålla sin position på marknaden i södra Sverige.

Årets resultat medför därför en utmaning för oss i att nå visionen och detta kan härledas till framför allt tre av våra entreprenadprojekt. Dessa tre projekt har kraftigt försämrat sitt resultat på grund av kostnadsökningar, effektivitetsförluster och felaktiga beslut i anbudsskedet. Erfarenhetsåterföring ifrån dessa projekt samt utökad uppföljning och kontroll blir viktiga parametrar för att återfå en hållbar lönsamhet över tid i Thage.

Omsättningen ökade med 11,6 procent till 1 184 907 tkr (1 061 973 tkr). Rörelseresultatet uppgår till -44 908 tkr jämfört med 19 347 tkr föregående år, vilket ger en rörelsemarginal på -3,8 procent (1,8 procent). Soliditeten uppgick till 37 procent (40 procent).

Klimatpåverkan

Ledningens intressent- och väsentlighetsanalys som utfördes under 2021/2022 är fortsatt aktuell och där framkommer det att bland det viktigaste för våra intressenter är att vi tydligt agerar för att minska våra CO2-utsläpp. Det finns flera olika sätt att göra det på, bland annat genom att ersätta fordonsflottan med bilar som är förnybara. Om det inte är möjligt att byta ut ett fordon, finns det andra åtgärder för att minska CO2-utsläppen. Våra lastbilar använder HVO100 i stället, som är ett fossilfritt bränsle. Med HVO100 kan vi minska vår dieselförbrukning och därtill vår användning av fossila bränsle.

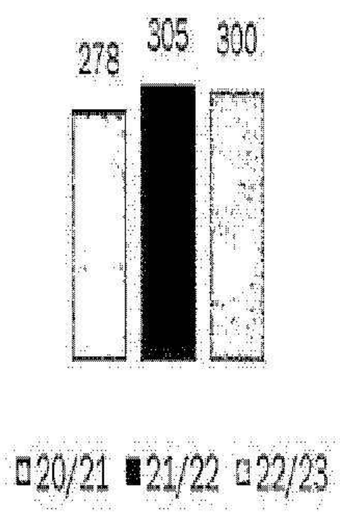
Under året har vi fortsatt arbetet med att byta ut tjänstebilar och bruksbilar med fossilt bränsle. Under året har vi utökat antalet laddhybrider med 5 st och rena elbilar med 8 st. Totalt uppgår den förnybara fordonsflottan nu till 26 procent.

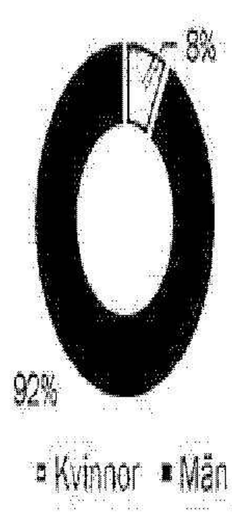
Året i siffror

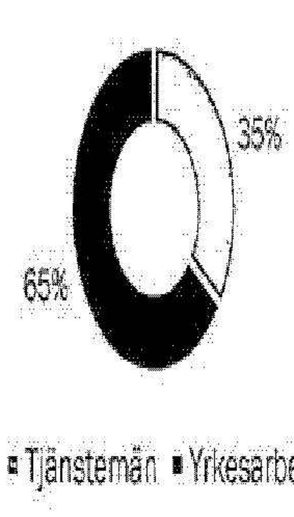
Nedan följer en kort förklaring av några av årets nyckeltal.

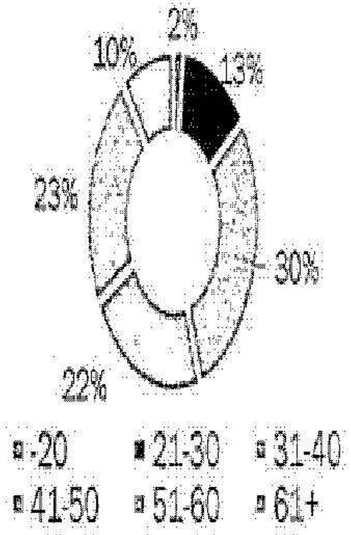
Medarbetare

Under året har vi totalt sett minskat något i antalet medarbetare och stabiliserat antalet efter fjolårets stora ökning. Bl.a. har vi tyvärr varit tvungna att göra inskränkningar på yrkesarbetarsidan på grund av arbetsbrist.



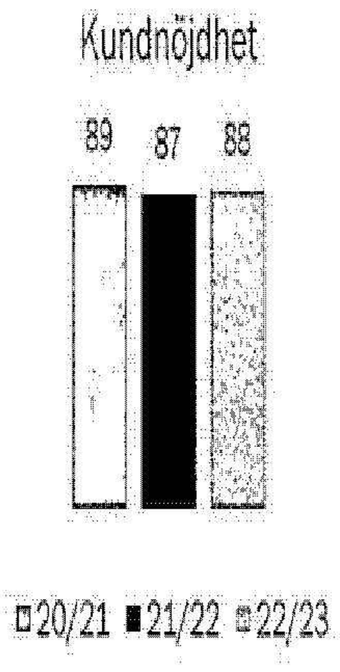


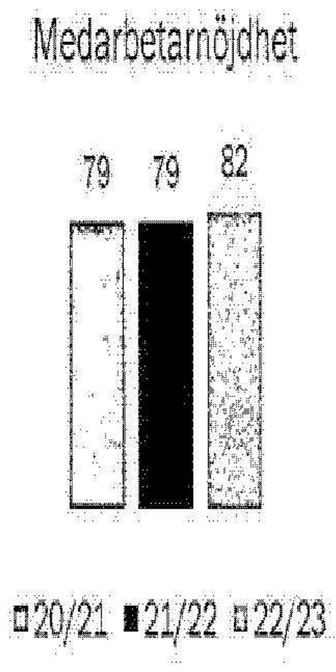


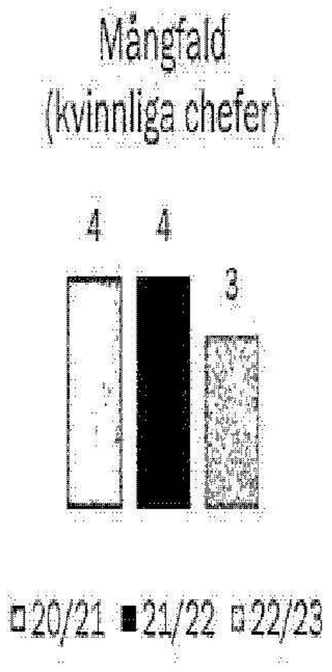


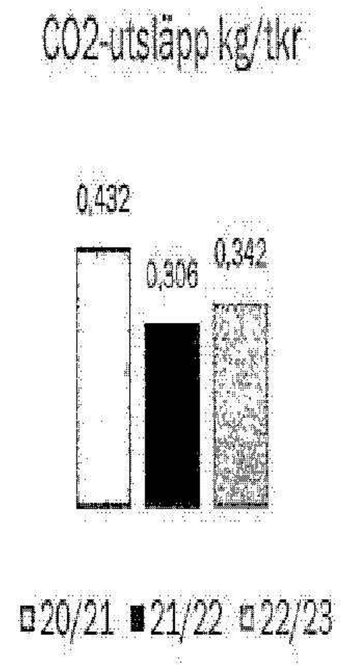
Kundnöjdhet

Under pågående projekt och efter avslutade projekt skickar vi ut kundenkäter till våra kunder. Då våra projekt ofta löper i flera år, har vi ännu inte fått in så många besvarade enkäter och i takt med att fler kunder får möjlighet att besvara vår enkät, kommer NKI att påverkas. Dock bibehåller vi ett NKI på en hög nivå.



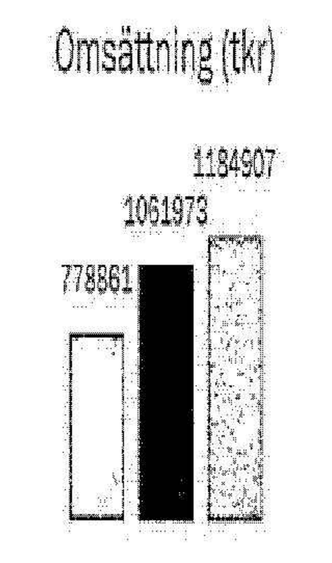


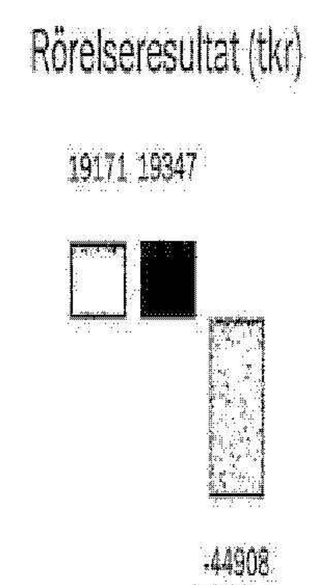


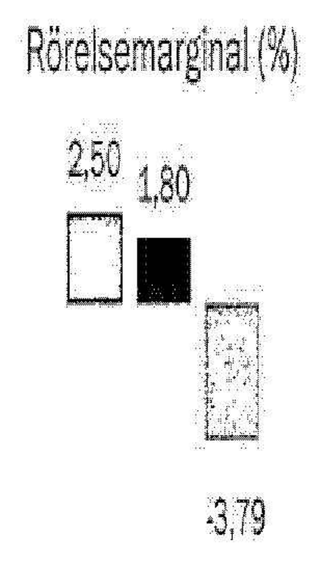


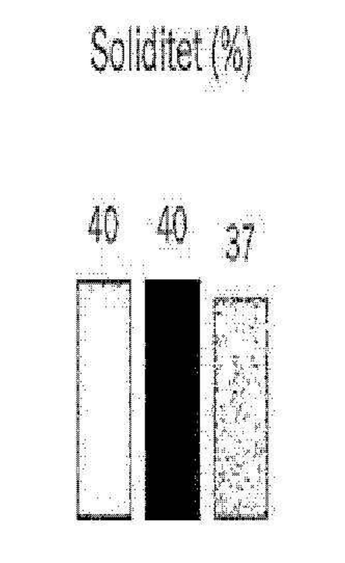
Medarbetarnöjdhet

Vi har en stabil Medarbetarnöjdhet men ambitionen är givetvis att nå högre. Till nästa medarbetarundersökning behöver vi titta på att öka svarsfrekvensen, så att vi får ett större urval.









CO2-utsläpp

Nyckeltalet som anger antalet kg utsläppt CO2 jämfört med omsättningen i tkr har ökat marginellt sedan föregående år. Detta tyder sannolikt på att vi delvis har återgått till större fysisk närvaro ute i verksamheten samt att vi har haft hög sysselsättning med fler transporter.

”Thage-andan – än viktigare i en lågkonjunktur”

Vid ingången i verksamhetsåret 2022/2023 var det fortsatt stora oroligheter i vår omvärld. Dock gick vi in i året med en fulltecknad höst med god orderstock som även sträckte sig en bra bit in på 2023. En orderstock som under året skulle visa sig bli allt svårare att fylla på.

Återblick på det gångna året

En kommande lågkonjunktur annalkandes redan tidigt på året och trots orosmolnen som förutspåddes så kändes det extra bra att kunna lägga en budget för 2022/2023 som innehöll fortsatt utveckling och satsning inom flera områden. Bland annat utbildade vi oss brett inom entreprenadjuridik och vi kunde även starta upp processen med utbyte av projekthanteringssystem. På IT- och utvecklingssidan fortsatte vi att titta på effektiviseringar och förbättringar, såväl i produktionen som för stödfunktionerna. Vi hade även möjligheten och nöjet att kunna påbörja en förbättring av vår hälsa och livsstil genom ”Thage Games” som är en fortsatt pågående satsning för att, under trevliga former, främja mer hälsosamma levnadsvanor.

Thages övergripande kvalité- miljö- och arbetsmiljömål uppfylldes i olika grad (se vidare i denna redovisning) och med detta i backspegeln kan vi nu sikta mot nya mål och ständig förbättring. Avseende de ekonomiska målen så har vi under verksamhetsåret uppnått en omsättningsstorlek som överträffade våra förväntningar i budget trots att vi under perioden gick in i en lågkonjunktur. Årets negativa resultat påverkas framför allt av tre projekt som skrivits ned på grund av kostnadsökningar, effektivitetsförluster, samt felaktiga beslut i anbudsskedet.

Lågkonjunktur

Med lågkonjunkturen kom ett totalt avstannande av nya bostadsprojekt. Dock har offentlig och privat samhällsbyggnation delvis vägt upp de bromsade bostadsprojekten och tillströmning av nya objekt har varit förhållandevis god.

Våra trogna och återkommande kunder har fortsatt valt att återkomma till oss vilket också hjälper oss att överbrygga en minskad orderstock. I och med den minskade orderingången och en tuffare konkurrens så har även framförhållningen minskat och vi har under året tyvärr tvingats göra inskränkningar på yrkesarbetarsidan på grund av kommande arbetsbrist. Att behöva verkställa dessa inskränkningar är väldigt tråkigt, framför allt för de medarbetare som drabbas.

Omvärldens påverkan på branschen har under året inneburit väldigt höga och oförutsedda kostnadsökningar, framför allt avseende materialkostnader till byggprojekt. Frågan kring dessa stora materialkostnadsökningar har tyvärr fått mindre och mindre uppmärksamhet i branschen generellt, men är ett fortsatt stort bekymmer för oss och för många av våra kollegor i byggbranschen, en bransch med små marginaler. Tolkningen av branschens standardavtal avseende oförutsedda kostnadsökningar skiljer sig åt, men att väsentliga kostnadsökningar ska regleras är hittills oemotsagt. Detta arbetar vi vidare med och förutsätter att vi blir ersatta för det arbete och de kostnader som bidragit till de hållbara byggnader som vi producerat. Allt för en framtida hållbar och lönsam byggbransch.

Framåtblick på det kommande året

Thage-koncernens nya koncernledningsgrupp har startats upp med fokus på samarbete, uppföljning och framtidsfrågor inom koncernen. Tillsammans med mina VD-kolleger i koncernen samt Ekonomidirektör och ägarfamilj arbetar vi för en fortsatt god förståelse, samverkan och ständig förbättring som, tillsammans med värderings- och kulturfrågor, är några av huvudfrågorna i koncernledningsgruppen.

”Medarbetarna på Thage är fortsatt vår absolut största tillgång och ett framgångskoncept för att generera lyckade projekt med nöjda kunder. Vi hjälps åt, vi tar hand om varandra och alla är viktiga!”

Thage ska vara det självklara valet om man som kund vill ha en seriös och professionell samarbetspartner oavsett konjunktur eller typ av projekt. Som huvudentreprenör är vi i vår tur beroende av seriösa och professionella underentreprenörer. Att göra hållbara inköp och verka för en sund konkurrens blir därför en självklarhet. För oss inom Thage är schyssta och sunda upphandlingar mycket viktigt och detta är något vi arbetar för i UE- och leverantörsleden.

Ledningsgruppen i Thage kommer utökas efter en organisatorisk förändring. Katarina Nordblad tillkommer i ledningsgruppen då hon tar över rollen som HR Chef efter Anders Nilsson. Anders kommer framöver att arbeta med Logistik och Interna Service.

Verksamhetsåret 23/24 kommer bestå av fortsatt fokus på arbetsmiljö samt att säkerställa orderingång. I övrigt lever våra tre fokusområden vidare, dvs en hållbar affär, ett hållbart samhälle och ett hållbart arbetsliv som tillsammans ska generera en hållbar lönsamhet.



Robin Ferlesjö
VD

20240326000093

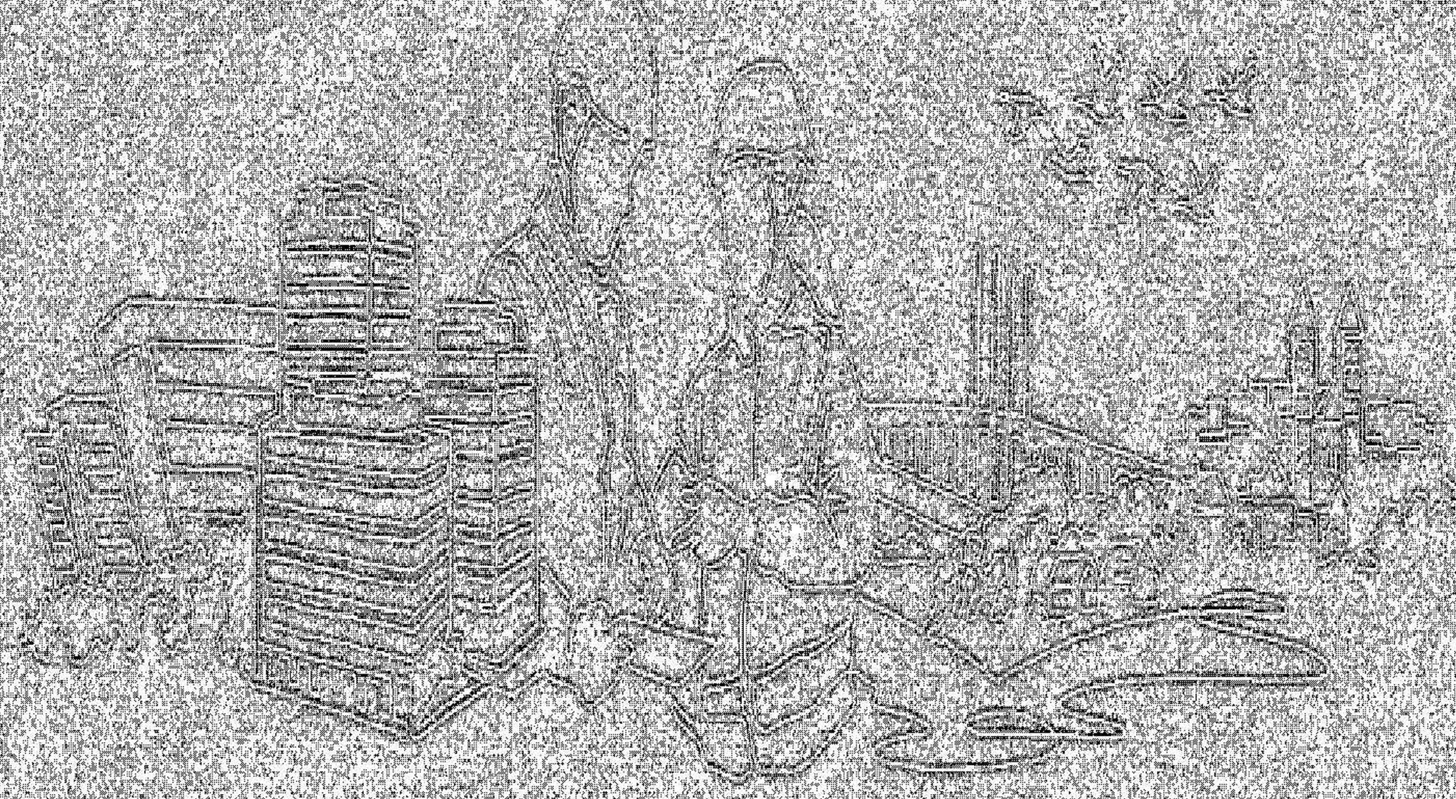
VÅR HÅLLBARHETSSTRATEGI

Hållbarhetsarbetet ska inte vara en isolerad del av verksamheten utan genomsyras av tydlig förankring. Vår hållbarhetsstrategi ska tydligt visa på vårt helhetsperspektiv och vårt långsiktiga fokus. Vår vision och affärsmål är utgångspunkten för strategivalen och strategierna.

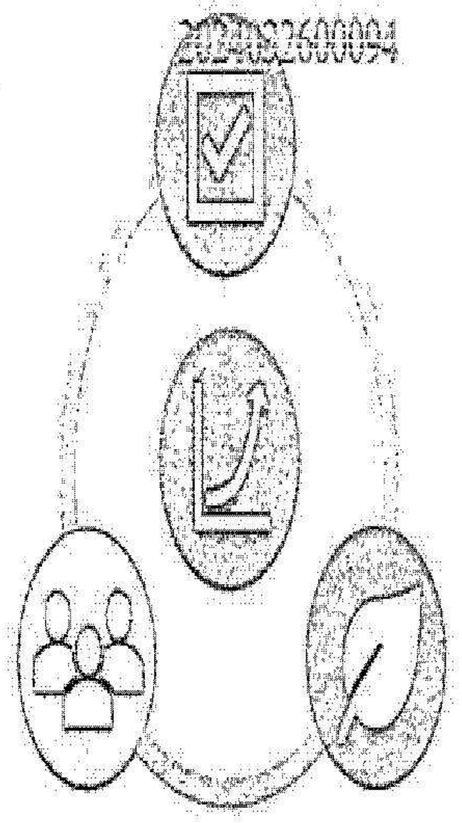
Innehåll

Kapitel

9 Förutsättningar
10 Hållbarhetsstrategi
11 Affärsmodell
12 Riskhantering
13 Hållbarhet



Våra tre fokusområden - för en hållbar framtid



Thages tre identifierade fokusområden är starkt förknippat med de dimensioner inom hållbar utveckling som det vanligtvis talas om; ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet.

En hållbar affär

Vår affärsmodell visar tydligt på att kärnan i vår verksamhet är våra skickliga medarbetare och deras långa erfarenhet i branschen. Att vi samlar många yrkeskategorier under samma tak, gör att vi har en bredd i vår verksamhet som konkurrenter ibland saknar. Detta ger oss möjlighet att vara nära våra intressenter – inte bara geografiskt utan personligt. För våra intressenter är det tydligt att Thage ska prioritera att leverera god kvalitet med god affärsetik. Genom goda relationer med kunder, partners och leverantörer som bygger på förtroende och ömsesidig respekt, är det lättare att vara lyhörd och kunna uppnå kunders önskemål. Därtill gör vi ständigt utvärderingar på våra leverantörer och partners förmåga att ta hänsyn till kvalitet, miljö, arbetsmiljö och mänskliga rättigheter i den egna verksamheten. Våra långsiktiga relationer tillsammans med tydliga rutiner och leverantörsbedömningar, bidrar till att vi lättare kan verka för nolltolerans mot korruption och mutor.

Ett hållbart samhälle

Att vi är beroende av naturtillgångar samt transporter och drivmedel, är tydligt i vår affärsmodell. Det är också detta som mest påverkar vårt miljöavtryck negativt. Fortfarande sker störst andel byggnationer i betong och vi kan inte fasa ut transporter till och från våra byggarbetsplatser – vi måste effektivisera dem. För Thage är det viktigt att vi använder vår kunskap internt för att vara proaktiva gentemot kunder och erbjuda utbyte till mer hållbara material- och metodval. Vårt logistikprogram optimerar och samordnar våra transporter, vilket gör att vi kan minska våra CO2-utsläpp. För både våra intressenter och oss är det viktigt att vi minskar vår negativa miljöpåverkan. För oss är det också viktigt att vi engagerar oss i lokala samhällsbyggnadsprojekt för att skapa ett hållbart samhälle, för både människor och miljö.

Ett hållbart arbetsliv

Som nämnts redan är våra medarbetare vår viktigaste tillgång och dem är vi rädda om. För våra intressenter är det viktigt att vi erbjuder en säker arbetsmiljö där vi fokuserar på trivsel och en bra företagskultur. Vår målsättning är att skapa en trivsam och säker arbetsmiljö för alla medarbetare. Inom Thage har vi en rad styrdokument som tydligt beskriver hur vi ska säkerställa en bra och jämställd arbetsmiljö där alla medarbetare känner sig sedda och hörda. Vi uppmuntrar en diversifierad verksamhet, där våra medarbetare och chefer får möjlighet att utvecklas. Dock är det Thage-andan, som är den viktigaste pusselbiten för att skapa en trivsam arbetsplats. Den ska genomsyra hela vår verksamhet och bygger på att vi tar hand om varandra, vi hjälps åt och att alla är viktiga. Allt detta upplever vi gör oss till en attraktiv arbetsgivare, både för våra befintliga och framtida medarbetare. Vi arbetar för att skapa förutsättningar för unga människor att komma in på arbetsmarknaden genom olika initiativ och organisationer.

Genom att vi är lyhörda för våra intressenters önskemål och bedriver vår verksamhet utifrån våra tre fokusområden, är möjligheten större att växa med bibehållen lönsamhet utan negativ inverkan på hållbar utveckling.



Hållbarhetsstrategin i korthet

Thages övergripande hållbarhetsstrategi handlar om att säkerställa en hållbar verksamhet med goda relationer, som skapar ekonomisk tillväxt och bidrar till samhällets utveckling, utan negativ inverkan på människa och miljö.



En hållbar affär

"Varje projekt ska bli ett referensobjekt"

Detta uppnår vi genom

- Långsiktiga kundrelationer
- Utvärdera våra leverantörer utifrån kvalitet, miljö, arbetsmiljö och mänskliga rättigheter
- Inköp av hållbara material och produkter
- Visselblåsarfunktion för medarbetare

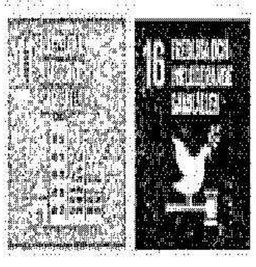
Detta mäter vi

- Nöjda kunder
- Kundrekommendationer

Styrdokument

KMA-policy, Inköpspolicy, Kreditpolicy Finanspolicy, Rutin för visselblåsning

Globala mål



Ett hållbart samhälle

"Med lokal förankring bygga för framtida generationer"

Detta uppnår vi genom

- Byggnation av bostäder, skolor, förskolor och kontor
- Stort fokus på minskad miljöpåverkan
- Investeringar för minskade CO2-utsläpp
- Ett lokalt engagemang med fokus på samhällsansvar och ungdomar

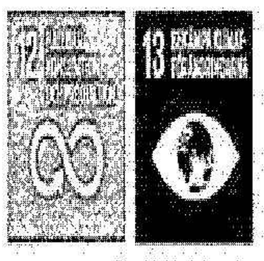
Detta mäter vi

- CO2-utsläpp

Styrdokument

KMA-policy, Inköpspolicy, Bilpolicy, Logistikplan, Rutin Avfallshantering, Rutin Kemikaliehantering

Globala mål



Ett hållbart arbetsliv

"En säker arbetsplats och friska medarbetare"

Detta uppnår vi genom

- Att prioritera hälsa och säkerhet
- Ett tydligt ledarskap som bygger på delaktighet och engagemang
- Att erbjuda en arbetsmiljö med fokus på utveckling och eget ansvar med möjlighet till balans i livet

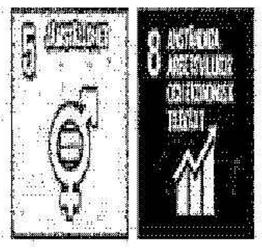
Detta mäter vi

- Nöjda medarbetare
- Medarbetarrekommendationer
- Thage H-tal

Styrdokument

KMA-policy, Jämställdhetspolicy, Lönepolicy, Friskvårdspolicy, Rutin Rekrytering, Rutin Kränkande särbehandling och trakasserier, Rutin Alkohol, droger, spel, medberoende och stress

Globala mål



Lönsamhet

"Vi ska växa med 5% per år i omsättning med bibehållen lönsamhet och hållbarhet"

Detta uppnår vi genom

- Att prioritera lönsamhet framför tillväxt
- Minska omkostnader
- Effektivisera produktionen
- Involvera och engagera medarbetare

Målsättningar

- TB1
- TB2

Vår affärsmodell

Hållbarhet är fortsatt en integrerad del av Thages affärsmodell. Våra tre fokusområden är fortsatt, i allra högsta grad, aktuella. Den intressentdialog med efterföljande intressentanalys som genomfördes under föregående år har vi fortsatt haft med oss under detta verksamhetsår. Innehållet är fortsatt högst relevant och hjälper oss att få en kontinuitet i arbetet med våra mål och vår målstyrning. I en ständigt föränderlig omvärld är det viktigt att vi på Thage har en genomarbetad omvärldsbevakning och ständigt utvärderar vårt hållbarhetsarbete utifrån våra intressenter och vad som är väsentligt för både dem och oss. Vi gör kontinuerligt omvärldsanalyser för att bilda oss en uppfattning om våra konkurrenter, kunder och marknaden vi verkar på. Vi ska vara den bästa byggaren på vår marknad.



Resurser

- Medarbetare - yrkesarbetare och tjänstemän
- Transporter och drivmedel
- Projektörer och våra leverantörer
- Naturtillgångar (kalk/cement, trä, olja och stål)
- Finansiering

Aktiviteter

- Marknad
- Kalkyl
- Produktion
- Eftermarknad
- Stödfunktioner; Ekonomi, HR, IT och Ramavtal

Intressenter

Team

- Thage-Andan
- Långsiktiga relationer till intressenter
- Lång erfarenhet i branschen
- Yrkesskicklighet
- Verkar på egen marknad
- Korta beslutsvägar
- Platt organisation
- Attraktiv arbetsgivare
- God arbetsmiljö

Kunder

- Kommuner
- Statliga organisationer
- Privata fastighetsägare
- Offentliga fastighetsägare

Partners

- Konsulter
- Beställarrepresentanter
- Underentreprenörer
- Materialleverantörer Avfallsentreprenörer
- Skolor, som tillhandahåller praktikanter och lärlingar.
- IT-partner
- Bank och försäkringsbolag
- Myndigheter
- Fackliga föreningar
- Byggföretagen
- LFM30
- Håll Nollan
- Miljöbyggnad
- UN Global Compact

Erbjudande

- Utförandeentreprenader och totalentreprenader
- Byggservice, Entreprenad, Håltagning och Snickeri
- Konsulttjänster
- Samverkansprojekt
- Lång erfarenhet i branschen
- Kunskap och erfarenhet finns kvar i företaget
- Bred kunskap inom många olika kategorier

Mervärde

- Proaktiva med förslag på material- och metodval
- Klimatkalkyler
- Egen arbetskraft
- Bra arbetsklimat
- Närhet - både geografiskt och personligt
- Långsiktiga relationer

Positiv påverkan (möjligheter)

Ekonomiskt

- Långsiktiga relationer med intressenter, gör att vi lättare kan bedriva en etiskt korrekt verksamhet och motverka korruption och mutor

Ekologiskt

- Proaktiva gentemot kund för att byta ut till mer hållbara material- och metodval
- Genomföra klimatkalkyler och påvisa byggnaders klimatavtryck

Socialt

- Hjälper unga människor in på arbetsmarknaden (praktikanter/lärlingar)
- Upprätthåller en säker arbetsmiljö med balans i livet

Negativ påverkan (risker)

Ekonomiskt

- Konjunkturen gör så att vi får anpassa vår verksamhet, vilket påverkar både medarbetare och affären

Ekologiskt

- Stor andel byggnationer i betong
- Användning av drivmedel; både logistik inne på byggarbetsplatser och transporter till/från arbetsplatsen

Socialt

- Svårt att rekrytera personal, vilket kan ge negativ inverkan på befintliga medarbetare
- Låg omsättning av medarbetare, vilket minskar möjligheter till nya infallsvinklar

Våra risker

Det finns risker förknippat med alla aktiviteter som Thage genomför och i alla våra processer. Ur ett hållbarhetsperspektiv har vi analyserat risker utifrån våra fokusområden, de globala målen och UN Global Compacts principer samt vad som är väsentligt för våra intressenter. Vi har värderat sannolikhet och konsekvens för varje risk och kommenterat hur vi uppfattar den risken och dessa riskvärden.

Thages fokusområde	Globalt mål	Risk	Global Compact princip	Väsentligt för intressenter	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	Kommentar
En hållbar affär	Hållbara städer och samhällen	Risk att kunder inte har råd att betala för hållbara byggnationer	Miljö	God kvalitet	Medel	Hög		*Att bygga med god kvalitet är kostsamt och med de kriser som påverkar Thage, kan det bli svårt att motivera god kvalitet till högre priser.*
En hållbar affär	Fredliga och inkluderande samhälle	Risk för att vi eller våra leverantörer inte uppfyller våra krav vid bedömning	Anti-korruption	Nolltolerans mot korruption och mutor	Låg	Låg		*Thage verkar lokalt och anlitar gärna lokala aktörer som i vissa fall inte kommit lika långt i sitt hållbarhetsarbete som vi, vilket kan påverka deras möjligheter att leverera till oss.*
En hållbar affär	Fredliga och inkluderande samhälle	Risk för visselblåsar-fall	Anti-korruption	Nolltolerans mot korruption och mutor	Låg	Låg		*Trots utbildning och tydliga rutiner finns det alltid en risk för att dett uppmärksammas fall av korruption och mutor, dock ser vi risken som låg.*
Ett hållbart samhälle	Hållbar konsumtion och produktion	Risk att kunder inte har råd att betala för hållbara byggnationer	Miljö	Hållbara materialval	Medel	Hög		*Att göra hållbara materialval är kostsamt och i en lågkonjunktur kan det påverka kunderna att välja billigare alternativ som har negativ inverkan på miljön.*
En hållbar affär	Bekämpa klimatförändringarna	Risk för bristande förmåga att anpassa oss utifrån omvärldsförändringar	Miljö	Minska negativ klimatpåverkan	Låg	Hög		*Som vi nämnt tidigare - alla kan inte göra allting men alla kan göra något. Att minska vår negativa klimatpåverkan måste stå i paritet med vår kärnverksamhet. Det måste vara relavanta åtgärder för vår verksamhet.*
Ett hållbart samhälle	Bekämpa klimatförändringarna	Risk för en alltför långsam anpassning till de förändringar som behövs för att minska CO2-utsläppen	Miljö	Minska CO2-utsläpp	Medel	Låg		*Vi kan inte avstå våra transporter. Vi måste effektivisera dem. Detta gäller både våra egna transporter och våra leverantörers, vilket kan ta viss tid med tanke på de investeringar som måste göras.*
Ett hållbart arbetsliv	Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt	Risk för fysiska eller psykiska olyckor och skador	Arbetsrätt	Hälsa & säkerhet	Låg	Hög		*I en verksamhet där människor arbetar finns risken att det sker olyckor, både fysiska såväl som psykiska och det viktigaste är att ha en medvetenhet.*
Ett hållbart arbetsliv	Jämställdhet	Risk att medarbetare diskrimineras, trakasseras eller mår dåligt på sin arbetsplats	Mänskliga rättigheter	Trivsel & företagskultur	Låg	Hög		*De största riskerna vi ser kopplat till mänskliga rättigheter är risken för att våra medarbetare blir negativt behandlade på våra arbetsplatser.*

Cirkulär IT måste upp på agendan

80 procent av en digital enhets miljöpåverkan sker i samband med tillverkningen. "Slit och släng mentaliteten" fungerar inte längre, vi måste se till att enheten under sin livscykel kan svara upp till den miljöpåverkan som produktionen av den har genererat.

Ett nytt sätt att leva

När vi tänker på IT så är ofta det första vi tänker på de enheter som vi alla använder dagligen såsom smartphones, surfplattor och bärbara datorer. Dessa har på många olika sätt revolutionerat vårt sätt att leva och har naturligtvis givit oss många fördelar och skapat nya möjligheter, men det går dock inte att förneka att denna teknikutveckling har och har haft en stark påverkan på vår miljö.

Framställandet av dessa enheter kräver mycket av vår jords resurser. I en smartphone idag finns cirka 35 olika mineraler som tas upp via gruvdrift, detta har naturligtvis en stor miljöpåverkan.

Under tiden vi använder våra olika digitala enheter så drar de energi, men det är inte bara själva enheterna som drar ström utan de främsta "bovarna" är de datacenter som hanterar all den information som vi vill kunna komma åt och använda via internet. Det är inte överallt som leveransen av el är fossilfri. Således är miljöutmaningen stor, men för att kunna möta detta måste också IT leveransen bli cirkulär.

Hållbar IT

Vi inom Thage jobbar tillsammans med vår leverantör ATEA för en hållbar IT leverans och ett cirkulärt flöde. Det innebär att vi måste adressera och gemensamt ta ansvar för hela IT-produktens livscykel. För Thage innebär det bland annat att vi tillsammans med ATEA inför 2023 gjorde en analys på vilken PC hårdvara som vi ska nyttja under året sett ur ett totalekonomiskt perspektiv. Det innebär att vi inte fokuserar enbart på inköpspris eller miljöcertifiering av produkten utan även tittar på hur lång en livscykel är och om enheterna går att återanvända när de passerat sin tid hos oss. Alla datorer som används skickas numera tillbaka för återbruk eller säker återvinning. Under året så har 22 datorer via denna tjänst fått ett andra liv, vilket är 100 procent av de datorer vi skickat in.

Ett hållbart arbetsliv, ett hållbart samhälle

En annan insats som är gjord inom ramen för hållbar IT är att minska nyttjandet av dubbla skärmar och istället låta en ny, större skärm ersätta två mindre. Miljöavtrycket vid tillverkningen av en ny modern 34-49" skärm är mindre än vid tillverkningen av två stycken 24" och väl på plats så är dessa också mer energisnåla.

Klimatavtryck IT-utrustning

Genom att återvinna enheter, gör vi stora miljöbesparingar. Tillsammans med våra leverantörer mäts detta arbete dagligen.

Total klimatbesparing, IT
kg CO2-eq

2 904



"Målsättningen är och måste vara att verka för 100 procent cirkulär och hållbar IT. Detta blir då en naturlig del av vår hållbara affär och en möjliggörare för såväl ett hållbart arbetsliv som ett hållbart samhälle."

Lars Norling
IT- och verksamhets-utvecklingschef



EN HÅLLBAR AFFÄR

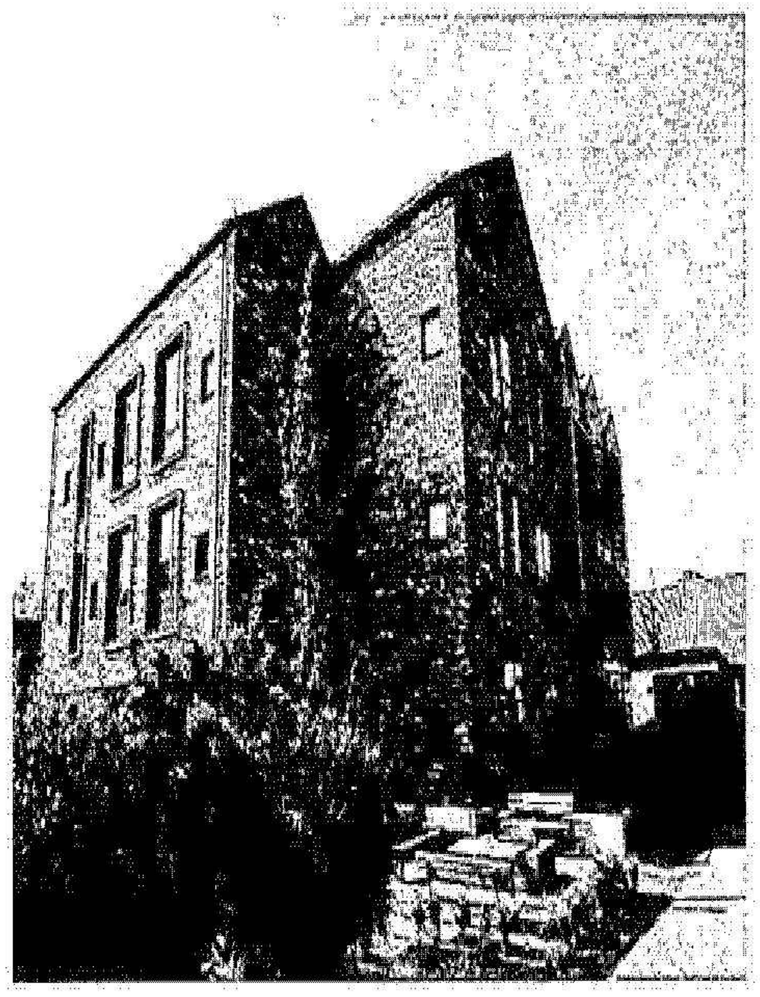
I detta kapitel

15 Långsiktiga kundrelationer
15 Kvalitetsarmé
15 Trägen lagrar
16 Hållbar leverantörskedja
16 Hållbara inköp
16 Korruption och mutor
17 Mål

Namnet haller i längden. Nyckeln till en bra verksamhet är engagemang. Kunniga och ansvarstagande människor som har det allra varmt om sitt företag och som ser en gammal, hederlig idé om att ett patronat samarbete är tänkt att fungera under lång tid. Det ger effektivitet, yrkesstolthet och ömsesidigt förtroende – saker som alla tjänar på i längden. Varaffärside bygger helt enkelt på mänsklig

Varje projekt ska bli ett referensobjekt”

Det övergripande målet för Thage är nöjda kunder och att varje projekt ska bli ett referensobjekt. I Thage ska varje medarbetare vara medveten om sitt bidrag till kravuppfyllelse och till ökad kundtillfredsställelse.



Långsiktiga kundrelationer

Under verksamhetsåret skickar Thage ut pulsmätningar i varje större projekt, för att på ett tydligt sätt få en aktuell respons från våra kunder, så att vi kan agera direkt om något missnöje uppkommit. För oss på Thage är det väsentligt att direkt ta tag i missförstånd som kan ha uppstått mellan oss och våra kunder, för att vi på lång sikt ska få en kund som återkommer.

Efter varje avslutat projekt skickas en större kundenkät ut, för att vi ska få en bra sammanfattning av vad som gick bra i projektet och vad som kunde gått bättre. Resultatet från undersökningarna använder vi som stöd i det interna förbättringsarbetet och ute i verksamheten.

Varje Arbetschef får en notifiering varje gång en kund svarar på antingen en pulsmätning eller en slutenkät. På så vis får Arbetschefen smidigt indikationer på hur kunden upplever Thage som entreprenör.

Kvalitetsledning

Kvalitetsledning och ständiga förbättringar är avgörande faktorer för att våra kunder ska vara nöjda. Vårt ledningssystem är certifierat enligt ISO 9001:2015 för kvalitetsledning och vi arbetar aktivt med att förbättra våra processer och resultat. Genom vårt systematiska tillvägagångssätt säkerställer vi att vi följer lagar och andra krav. Vårt arbete leder till att vi minimerar antalet fel, vilket minskar kostnader för stillestånd och att göra om.

För att förebygga kvalitetsbrister utför vi exempelvis regelbundna kvalitetsronder, som vi självklart dokumenterar. Vi genomför löpande egenkontroller, så att vi kan dokumentera kvalitets- och funktionskontroller av väsentliga detaljer och arbetsmoment. Vi ställer samma krav på egenkontroll och andra kvalitetsrutiner på underentreprenörer.

Arbetsberedningar är ett annat moment som vi utför tidigt i olika skeden i produktionsprocessen, för att fånga upp och förbereda oss inför svåra och kritiska arbetsmoment, här tar vi också upp miljö- och arbetsmiljörisker.

Under produktionstiden arbetar vi med veckoplanering där vår organisation samt aktuella underentreprenörer medverkar. Här detaljplanerar vi veckans arbete och stämmer bland annat av arbetskraft och material, mot huvudtidplanen.

I god tid före slutbesiktningen utför och dokumenterar vi en förberedande, intern besiktning tillsammans med berörda parter. Den syftar till att minimera antalet anmärkningar vid slutbesiktningen.

Vårt digitala ledningssystem, vår Projektplan, Thage Improve och andra systemstöd till produktionen, möjliggör för att på ett enkelt och effektivt sätt säkerställa vår kvalitet och leverans utan att äventyra medarbetarnas arbetsmiljö.

Thage Improve

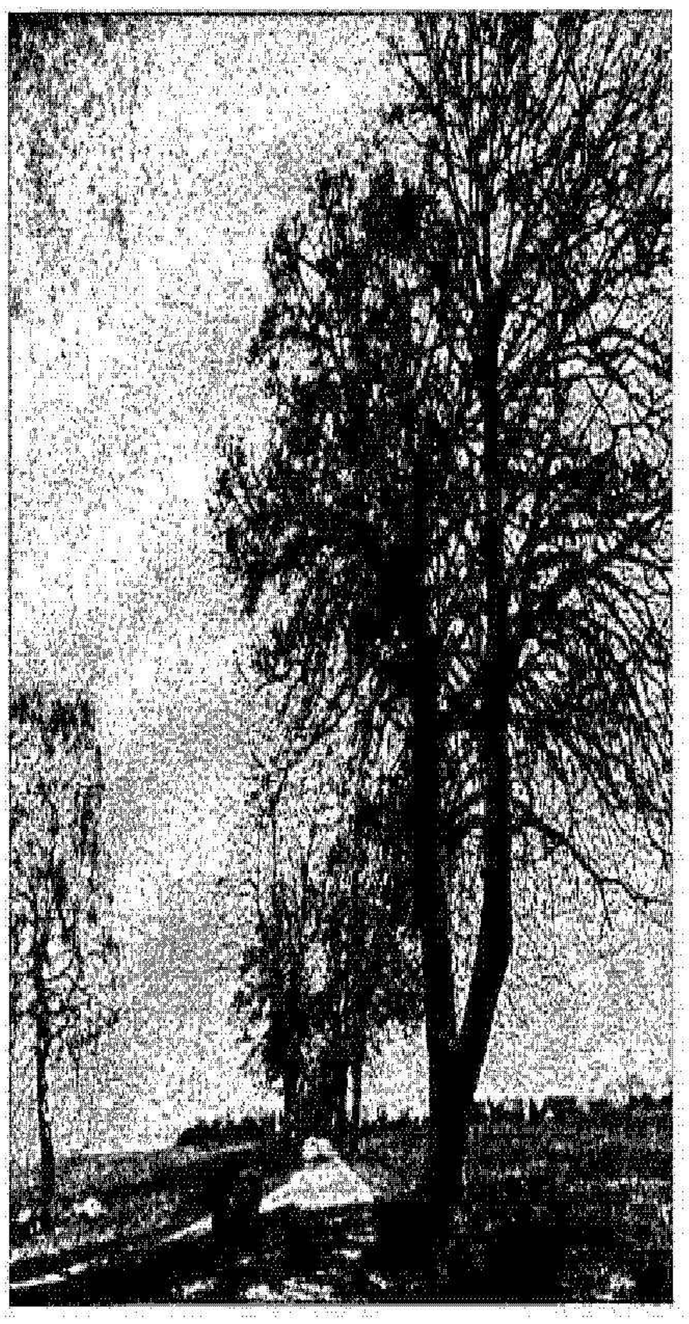
Appen som gör det enkelt för medarbetare att registrera avvikelser, tillbud och olyckor – men också förbättringsförslag! I Thage Improve kan medarbetare rapportera in avvikelser som uppstått. Dessa kategoriseras och skickas till ansvarig chef, som måste utreda och åtgärda avvikelsen. Hela flödet kan ledningen följa live, vilket gör det enkelt att se var vi behöver förbättra oss. Medarbetare kan enkelt registrera förslag till förbättringar, något som också är viktigt för att hela tiden ligga i framkant vad det gäller att erbjuda kvalitet och samtidigt en säker arbetsmiljö.

I Thage Improve gör vi också våra interna revisioner, båda på administrativa avdelningar och ute i vår produktion. Vid en revision tittar vi på dokumentation, både vad det gäller kvalitet, miljö och arbetsmiljö. Vi går alltid en runda på arbetsplatsen, för att hälsa på medarbetare och fånga upp synpunkter och förbättringsförslag, samt se så att vi arbetar som det är beslutat. Revisionsrapporter upprättas digitalt och finns tillgängliga för ledningen. Om det skulle uppstå en avvikelse, rapporteras den in i vårt revisionssystem och skickas till den medarbetare i organisationen som ansvarar för avdelningen eller projektet. Ledningen kan sedan följa status på alla avvikelser.

Hållbar leverantörskedja

Thage är verksam i hela byggprocessen och för oss är det viktigt att våra leverantörer av varor och tjänster har samma synsätt som oss, när det kommer till miljöpåverkan, socialt ansvar, säkerhet och effektivitet.

Utöver våra interna styrdokument är vi medlemmar i Byggföretagen och följer deras uppförandekod. Principerna i denna uppförandekod vill vi ska tillämpas ömsesidigt i förhållandet mellan oss och våra leverantörer. Alla leverantörer som har tio eller fler anställda ska genomföra en egendeklaration. Uppgifter ska redovisas inom kvalitet, miljö och arbetsmiljö samt etik. Thage har valt att årligen kräva in en ny egendeklaration av alla våra leverantörer inför ett inköp oavsett storlek. Detta är för att Thage ska kunna säkerställa att alla våra leverantörer har samma synsätt som oss och bidrar till en hållbar samhällsutveckling.



Hållbara inköp

För att skapa en hållbar byggprocess är det viktigt att vi börjar redan vid våra inköp. Våra Projektingenjörer bistår produktionen med offertförfrågningar, förhandling och inköp av varor, underentreprenörer och tjänster till projekten. Målet är att våra byggprojekt genomförs med god lönsamhet, rätt kvalitet, enligt tidsplan och med en nöjd slutkund. Ambitionen är också att välja material, metoder och leveranssystem som ger låg miljö-och arbetsmiljöpåverkan.

Thage arbetar grundligt med så kallade klimatkalkyler, som är ett underlag för uppföljning av projekters klimatarbete och visar klimatbelastningen under ett livscykelperspektiv. Idag är det ett lagkrav att upprätta en klimatdeklaration, vid uppförandet av nya byggnader registrerade hos bygglovsenheten efter 1 januari 2022. Klimatkalkylen är en del av detta arbete. Senast år 2027 kommer ett gränsvärde införas jämfört med en referensbyggnad.

Den 1/1 2024 kommer ett nytt energidirektiv från EU som kommer att beröra bostadsmarknaden. Det handlar om energibesparingsåtgärder i fastigheter och skyldigheter att införa energiledningssytem och energikartläggning. I direktivet ingår också individuell värmemätning och debitering (IMD – individuell mätning och debitering) på lägenhetsnivå vilket sannolikt kommer att skapa ett större intresse för den enskilda energiförbrukningen på individnivå och kommer att ställa högre krav på tekniska lösningar i våra byggprojekt.

"Att göra hållbara affärer är en utmaning med begränsningar i bland annat kommunernas detaljplaner och beställarens förprojekteringar. Det gäller att vi är lyhörda gentemot beställarens önskemål, samtidigt som vi är proaktiva och föreslår mer hållbara alternativ."



Anders Lanevi
Projektingenjörschef

Thage arbetar redan med att lokalisera CO2-klimatbovarna i projekten och försöker i nära samarbete tillsammans med beställare att hitta alternativa byggmetoder, göra andra materialval och föreslå återbruk i projekt där så är möjligt. Thage är en av aktörerna som anslutit sig till LFM30 (Lokal färdplan för en klimatneutral bygg- och anläggningssektor i Malmö 2030). Vi har genomfört ett pilotprojekt och just nu pågår ett antal skarpa projekt, som med största sannolikhet kommer att ge oss bra förutsättningar för när branschen på riktigt börjar ställa krav på att minska projektets klimatpåverkan.

I slutet av förra året startade vi ett spännande bostadsprojekt där man minimerar det ekologiska fotavtrycket på jorden genom att endast välja de bästa materialen. Att tänka hållbart med minsta möjliga klimatpåverkan är utmärkande för projektet och har varit fokus från start. Husets tak är beklätt med frodig växtlighet och solcellspaneler. Stommen är byggd i krysslimmat trä som är ett förnybart material med både lågt CO2-avtryck och god akustisk förmåga.

Under året har vi även i nära samarbete med en större fastighetsägare projekterat fram en ny kontorsfastighet som är en förtätning av ett kvarter i Malmös innerstad där man har som mål att bygga klimatneutralt enligt LFM30s metodik. Byggnaden kommer att utföras med återbrukat stål i stommen och återbrukade material i fasader, golv och väggar.
Mycket händer i branschen. Under våren antog kommunfullmäktige i Lunds kommun en plan för att minska klimatutsläppen från bygg- och anläggningsprojekt i kommunens regi. Till år 2025 ska utsläppen halveras och 2030 är det klimatneutralt som gäller.

I begreppet "Hållbara inköp" ingår även ekonomiska kontroller, vilket vi på Thage gör inför inköp av underentreprenörer. Detta görs inför affärer som överstiger 1 miljon kronor eller vid projektkritiska inköp över sexhundratusen kronor.

Korruption och mutor

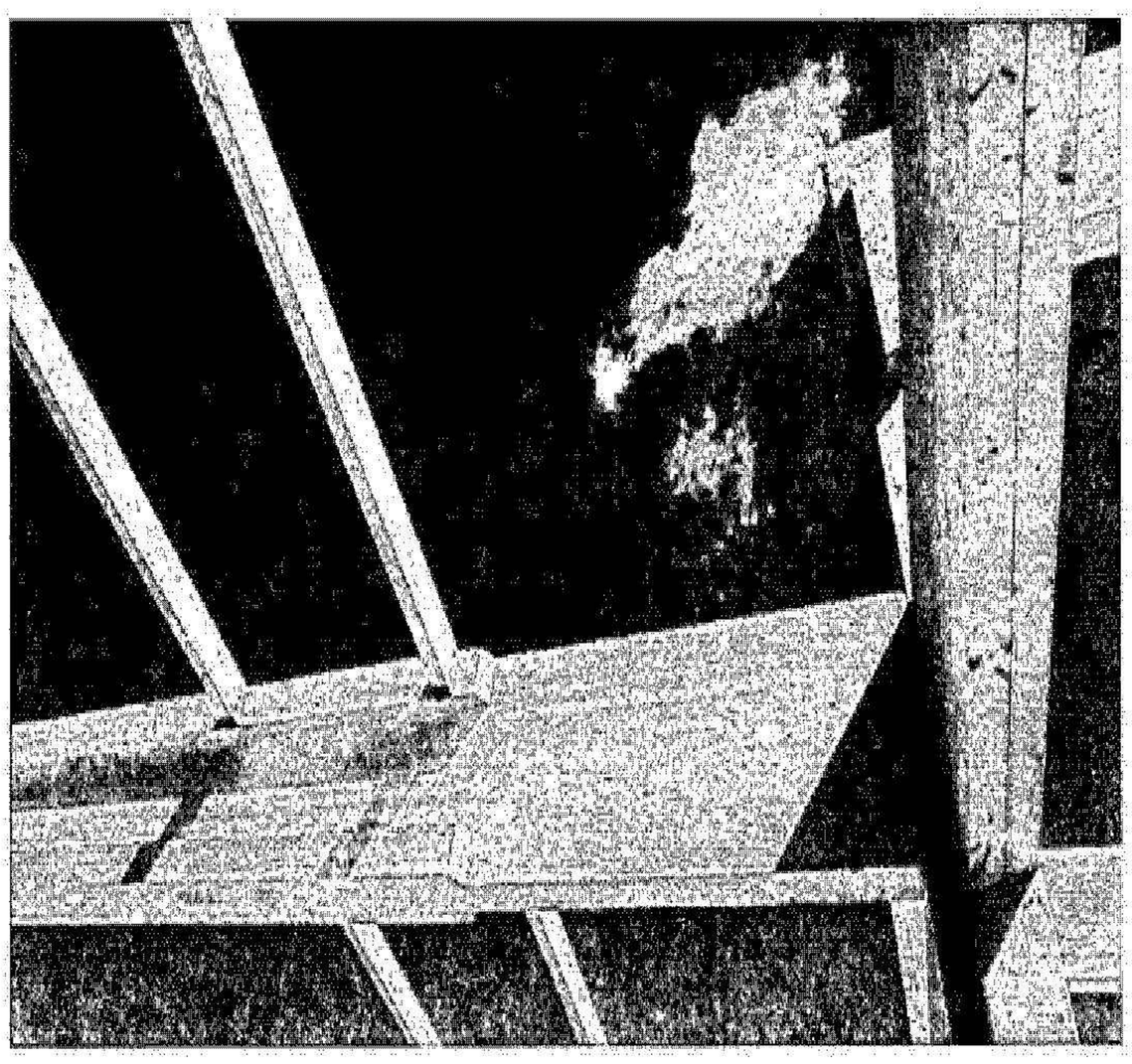
På Thage har vi en uttalad nolltolerans mot korruption och mutor. Thage garanterar hög moral och etik i såväl interna som externa relationer.

Förekomsten av mutor påverkar alla som har en relation till Thage och det kan skada vårt varumärke. Därför är det viktigt att alla medarbetare samt ledning och styrelse följer våra grundläggande värderingar både i verksamheten och ute i samhället. Thage har inget eget etiskt råd för att hantera frågor av denna karaktär utan vi följer de etiska regler och uppförandekoder som faller inom medlemskapet i Byggföretagen samt riktlinjerna i UN Global Compact.

En förutsättning för att få vara medlem i Byggföretagen är att företaget arbetar utifrån deras Uppförandekod. Thage ska agera för en sund konkurrens och motverka otillbörlig påverkan, mutor, prissamverkan, karteller och konkurrensmanipulation. Vidare ska vi redovisa ekonomiska transaktioner korrekt och motverka brottslighet och illegal verksamhet. Därtill hör att inte bjuda på resor eller ge gåvor som inte kan granskas och redovisas öppet. Vi ska utföra uppdrag fackmässigt och verka för att ingångna avtal ska följas.

Under våren genomfördes ett projektarbete i samarbete med Byggföretagen i syfte att stödja sund konkurrens inom byggbranschen. Byggföretagen utsåg Moxy ID, ett företag som utvecklat en metod för att analysera elektroniska personalliggare och digitala arbetsplatsinspektioner, att utföra arbetsplatsinspektionerna på Thage och hos våra andra branschkollegor. Resultatet blev att alla våra arbetsplatser som kontrollerades hade en mycket god ordning, korrekt och utmärkt skalskydd och grindar och att det i dagsläget inte finns några problem enligt skatteförfarandelagsstiftningen eller arbetstidslagsstiftningen. Ett mycket gott betyg och ett kvitto på att Thage har kommit långt i sitt arbetsmiljöarbete och att vi som huvudentreprenör samarbetar med seriösa underentreprenörer.

Under verksamhetsåret har vi inte haft några uppdagade fall av misstänkt korruption.



Mål för en hållbar affär

Nedan presenteras våra interna mål för en hållbar affär och de målsättningar och visioner Thage har satt upp, kopplat till FN:s globala mål för hållbar utveckling.

Nöjda kunder

Thages övergripande målsättning är att ha nöjda och återkommande kunder, där varje projekt ska bli ett referensobjekt.

Internt mål	Mått	Mål 24-03-31	Mål 25-03-31	Utfall 23-03-31	Utfall 22-03-31	Utfall 21-03-31
Nöjda kunder	Nöjd-Kund-Index utskickad under och efter produktion	80%	80%	85%*	87%*	89%*
Kundrekommendationer	Net Promotor Score	25	25	75*	80*	88*

*Sammanvägning av enkäter under produktion och efter avslutad produktion.

Hållbara städer och samhällen

Thage bedriver en hållbar affär genom att utveckla och bygga nya bostäder, kontor, samhällsfunktioner såsom skolor, förskolor och byggnader för förvaltning samt ny- och ombyggnader i industrier. På så vis gör vi skillnad i vardagen på både små och stora orter.

Globalt mål	Nr.	Mått
Säkra bostäder till överkomliga priser	11.1	Som totalentreprenör ansvarar vi för att funktioner och konstruktioner i byggnader är säkra och ekonomiskt hållbara. I samverkansprojekt deltar vi aktivt i valet av underentreprenörer, material och varor för att uppnå rätt kostnadsbild till slutkund. Vi väljer aktivt att delta i denna typ av projekt.
Minska städers miljöpåverkan	11.6	Vi bidrar till att minska städers miljöpåverkan genom vårt systematiska miljöarbete och de uppföljningar vi gör inom avfallshantering, energieffektivisering och logistik.

Fredliga och inkluderande samhälle

Thages verksamhet kännetecknas av hög moral och etik i såväl interna som externa relationer. FN:s mål är att väsentligt minska alla former och korruption och mutor, det är därför en självklarhet för oss att ha en tydlig visselblåsarfunktion och att utbilda våra medarbetare i hur vi kan arbeta för att bekämpa korruption och mutor. Eftersom vårt mål är uppfyllt så kommer det fortsatta arbetet bestå av uppföljning av att alla nya medarbetare på Thage får relevant utbildning om visselblåsarfunktionen i sin onboarding.

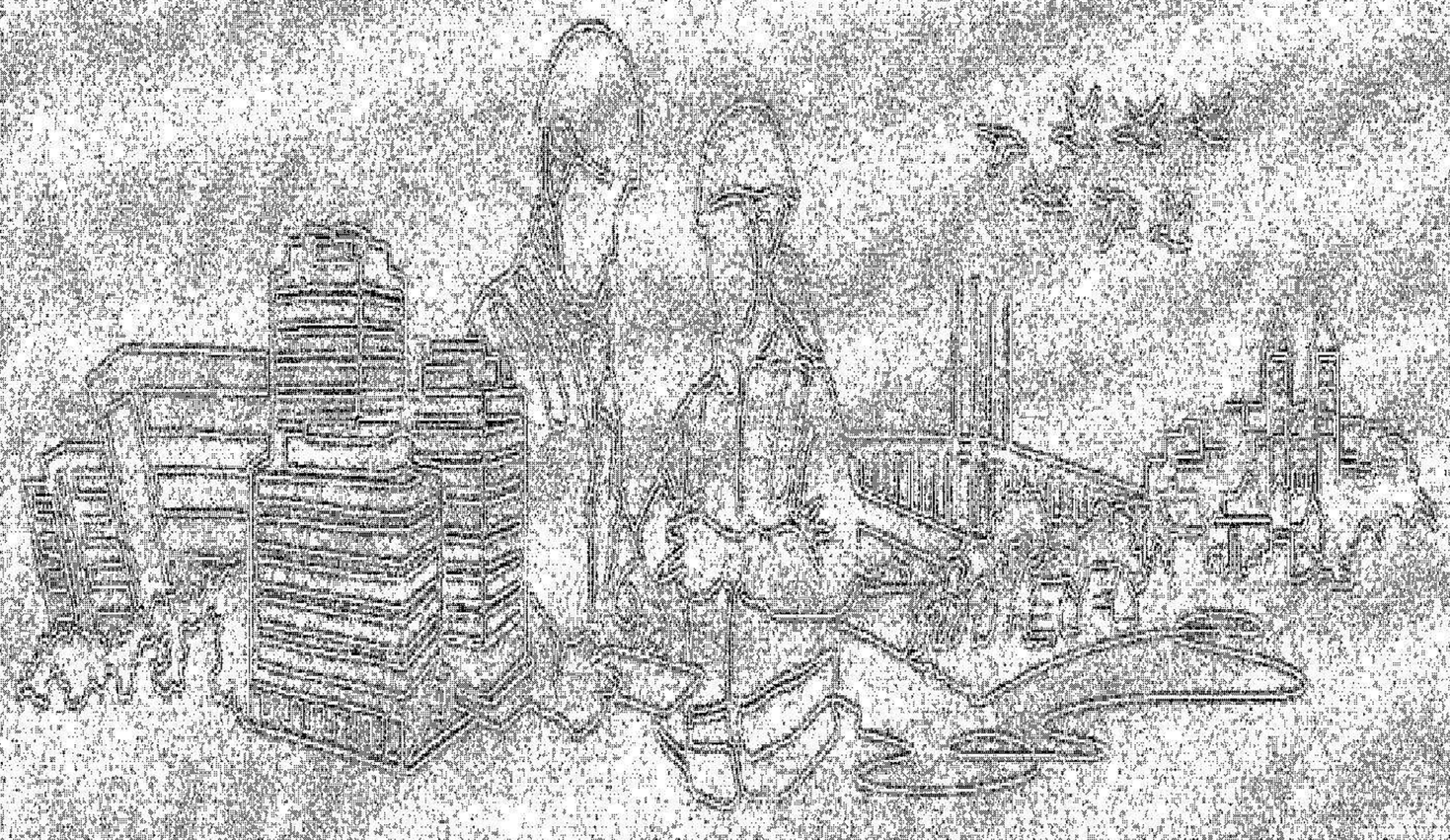
Globalt mål	Nr.	Mått	Mål 23-03-31	Utfall 23-03-31	Utfall 22-03-31	Utfall 21-03-31
Bekämpa korruption och mutor	16.5	Andel medarbetare som fått utbildning om vår visselblåsarfunktion (%)	100%	97,5%	79%	–

ETT HÅLLBART SAMHÄLLE

Tråge påverkar samhälle och miljö för de människor som nu och i framtiden ska leva med det vi bygger. Tråge känner ett stort ansvar att kontinuerligt arbeta för att minska vår negativa miljöpåverkan och samtidigt engagera oss i lokala samhällsbyggnadsprojekt för att skapa en hållbar framtid för både människor och miljö.

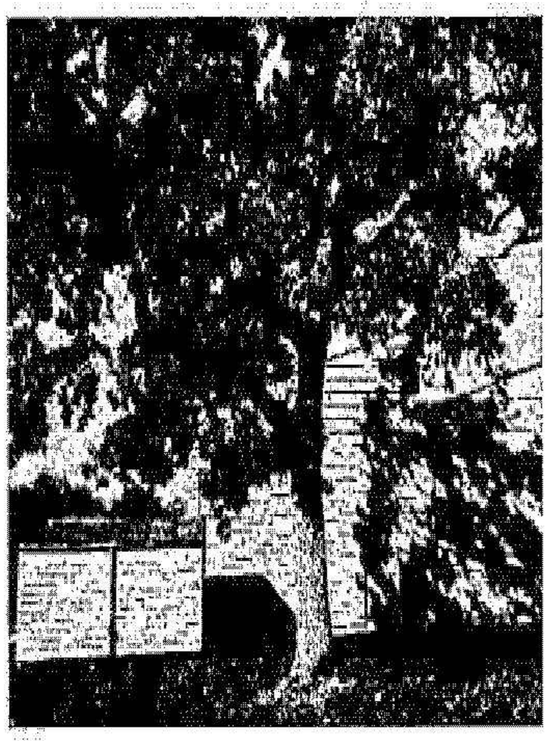
I detta kapitel

20 Vår miljöpåverkan
21 LFM30
22 Logistik
23 Samhällsengagemang
24 Mål



Vi måste minska vår negativa miljöpåverkan

"Man måste vara ödmjuk och med ett öppet sinne se vad för utmaningar vi i byggbranschen står inför. För som vi byggde förr, kan vi inte bygga idag". Så resonerar KMA-Chef Sven Nilsson om framtidens byggande.



Vår miljöpåverkan

Thage har som målsättning att främja långsiktig hushållning med naturresurser genom begränsning av material- och energiuttag. Vi ska sträva mot att använda produkter med låg miljöbelastning samt uppfylla kundens och samhällets krav. Vi strävar efter att ständigt förebygga och söka förbättringar som leder till mindre miljöpåverkan. Våra medarbetare utbildas kontinuerligt för ökad förståelse i miljöfrågor.

Vi är certifierade enligt ISO 14001:2015 i miljöledning och vårt miljöarbete är en integrerad del av vår verksamhet och sker på alla nivåer i organisationen. Vi har identifierat våra betydande miljöaspekter och dessa utgör grunden i arbeter med att formulera mål och prioriteringar. Våra betydande miljöaspekter är Avfall, Energiuttag och Transporter.

Avfallshantering

Avfall under byggproduktionen är en av Thages betydande miljöaspekter. För att begränsa miljöpåverkan har ledningen och företagets ägare beslutat att vi ska källsortera vårt byggavfall så nära källan som möjligt. Till vår hjälp har vi flera avfallsentreprenörer som ska hjälpa oss med fraktionsindelning, inre och yttre logistik samt transport av avfallet. Genom digitala verktyg kan vi få statistik på mängder, transporter och ekonomi för respektive projekt.

Det gäller att Thage har en bra dialog med våra avfallsentreprenörer och kommer fram till lösningar som passar för varje enskilt projekt, så att vi får möjlighet att sortera så nära källan som möjligt.

Det är inte alltid ekonomiskt eller arbetsmiljömässigt försvarbart att ta isär komponenter, exempelvis betong med armering. Då är det extra viktigt att vi tydligt visar var den gränsen går, så att vi alltid sorterar så långt det är möjligt och inte undviker det på grund av exempelvis platsbrist eller tidsbrist.

En gång per kvartal hålls ett avfallsforum där alla samordnare för byggarbetsplatserna ska närvara. Avfallsentreprenörerna deltar också i dessa forum för att bland annat informera om nyheter och nya lagar som gäller avfallshantering. På forumet diskuteras även olika typer av uppkomna frågeställningar gällande logistik, fraktioner och ekonomiska aspekter.

Det som är viktigt är att man redan innan man börjar bygga har satt mål för vilket avtryck byggnaden ska ha gällande avfall. Dels under produktionen, men även om 100 år när byggnaden kanske ska rivas eller byggas om. Hur kan man återbruka byggnaden på ett miljömässigt acceptabelt sätt? Här har arkitekter och konstruktörer en gigantisk uppgift.

Från november 2020 är det lag på att alla verksamheter i Sverige som producerar, transporterar eller behandlar farligt avfall skall registrera detta till Naturvårdsverket, i ett digitalt system som ger bättre spårbarhet och avfallsstatistik. Våra avfallsentreprenörer har systemstöd som underlättar detta arbete för oss på Thage och gör att vi uppfyller den nya lagen.

"Avfall under produktion är en sak, men att återvinna och återbruka en byggnad är en helt annan. Man måste skapa förutsättningar för det redan vid uppförandet."



Sven Nilsson
KMA-Chef

Pilotprojekt

Thage har tillsammans med Ragn-Sells gjort ett pilotprojekt på ett byggserviceprojekt där Ragn-Sells skötte all logistik med avfall, invändigt och utvändigt. Våra medarbetare sorterade avfallet, och därefter kontaktades Ragn-Sells som kom och tömde kärlen. Eftersom projektet var i centrala Malmö var det av största vikt att miljöpåverkan var så liten som möjligt, och för att säkerställa detta använde Ragn-Sells sig av elektrifierade lastbilar vid hämtning av avfallet. Platschef för Thage, Ola Bengtsson utvecklar:



Ola Bengtsson
Platschef
Byggservice Väst

"Detta fungerade utmärkt. Avfallskärlen var på våningsplanet där byggprojektet utfördes, så det var bara att hämta kärlen när det var dags för att städa undan. Ragn-Sells skötte hämtningen av avfallet mycket bra. Att vi dessutom kunde visa beställaren att vi hade noll CO2-utsläpp på transporterna av avfallet gjorde inte saken sämre."

Det finns tankar på att utveckla denna typ av samarbete genom att Ragn-Sells även tar in byggmaterial till våra byggserviceprojekt. Tanken är då att även leveransen av material sker med elektrifierade lastbilar.

Energieffektivisering och grön teknik

Thage arbetar kontinuerligt med att energieffektivisera verksamheten. Detta sker genom en kontinuerlig översyn av energianvändning för att minimera energiåtgången i fasta anläggningar, belysning vid arbetsplatser och uppvärmning.

För att få ökat fokus på energiuttaget på våra byggarbetsplatser har vi bildat ett Energiforum. I detta forum bjuder vi in våra leverantörer där de får beskriva hur de kan hjälpa oss att bli effektivare. Områden som vi har tittat närmre på är bland annat bodetableringar och uttorkning av byggnader, både volym och punktinsatser.

Inom Thage-koncernen har det de senaste par åren gjorts stora satsningar på grön teknik genom att investera i solceller och laddstolpar. I Thage har vi under verksamhetsåret installerat solcellsanläggningar på två av våra fastigheter. Vi har också blivit färdiga med installationen av laddstolpar, vilka har satts upp på två av våra egna fastigheter och på kontor som vi hyr för att möjliggöra och främja användandet av eldrivna bilar.

Ekonomiska och miljömässiga besparingar går hand i hand. Genom förändrat beteende och ökat fokus på energifrågor kan Thage göra sin verksamhet mer hållbar.

Transporter

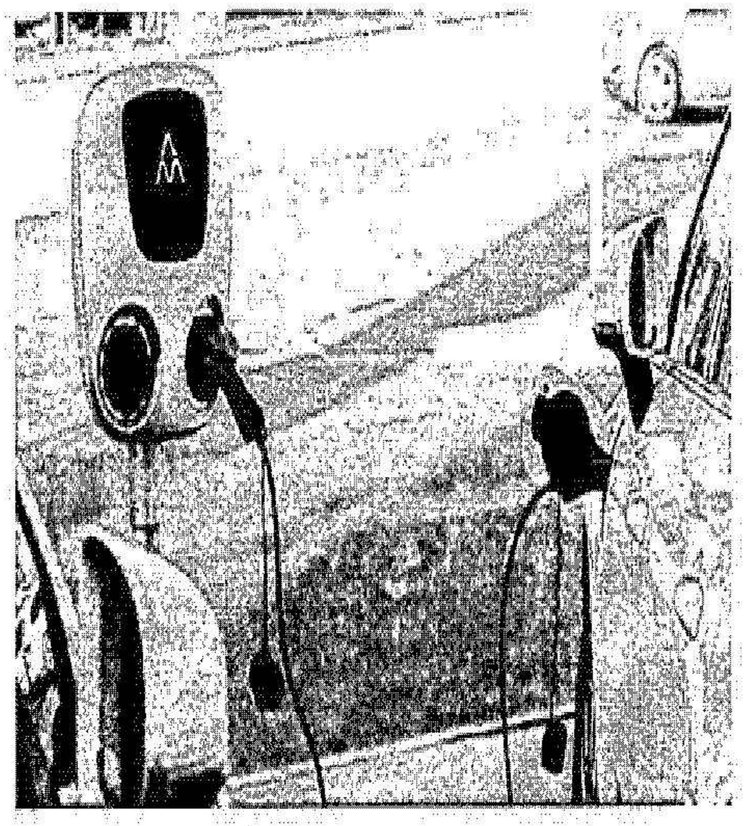
Våra transporter är en av våra betydande miljöaspekter. Ett led i att minska vår negativa miljöpåverkan är att låta våra dieselfordon använda HVO100 i stället, som är ett fossilfritt bränsle. Detta används till samtliga av våra lastbilar och vi använder det även i den mån det är möjligt till tunga maskiner i produktionen. Med HVO100 kan vi minska vår dieselförbrukning och därtill vår användning av fossila bränsle.

Vi erbjuder laddhybrider och elbilar som tjänstebil. Under verksamhetsåret har vi bytt ut 13 bensin- eller dieselbilar (20 föregående år) och arbetet fortsätter allt eftersom tjänstebilarnas leasingperiod löper ut.

I takt med att Thage växer, växer också våra utsläpp. Därför har vi valt att mäta våra CO2-utsläpp på transporter i relation till vår omsättning. Att minska våra CO2-utsläpp på transporter är vårt viktigaste miljömål, men om vi ska växa med bibehållen lönsamhet och hållbarhet, kan inte våra mål på CO2-utsläpp begränsa oss utan det viktiga är att vi ständigt minskar våra totala CO2-utsläpp.

LFM30

Thage är en av aktörerna som anslutit sig till LFM30 (Lokal färdplan för en klimatneutral bygg- och anläggningssektor i Malmö 2030). Det är ett initiativ som syftar till att göra bygg- och anläggningssektorn klimatneutral innan år 2030, genom bland annat strategier för reducering av klimatbelastning och ökad kunskap och uppföljning. Thage har därmed förbundit sig att visa upp konkreta åtgärder för minskade utsläpp, hur vi arbetar med livscykelperspektivet vid styrning av materialinköp och utförande, samt hur vi hanterar spill och avfall. Vi kan också göra andra klimatåtgärder, för att aktivt bidra till att Malmö Stad blir en förebild inom klimatneutralt byggande. Läs mer om vårt arbete med LFM30 i avsnittet "Hållbar leverantörskedja".



God logistikplanering ger mindre CO2-utsläpp

Thages logistikprogram är en del av vårt arbete mot ett hållbart samhälle. Genom logistikplanering kan vi minska nödvändiga transporter och därmed våra CO2-utsläpp och vårt negativa miljöavtryck.

Logistik

Inom hållbar konsumtion och produktion av varor och tjänster återfinns logistikplanering av transporter till och inom byggarbetsplatsen. Thage har tagit fram en logistikplan som beskriver hur vi tillsammans med underentreprenörer och leverantörer vill arbeta med logistikplanering via ett specifikt logistikprogram. En särskild logistikansvarig utses på respektive entreprenadprojekt, som har mandat att samordna leveranserna till projektet samt att godkänna föreslagna leveranser i programmet.

Logistik och materialhantering är ett av byggbranschens viktigaste förbättringsområden och ett område som vi på Thage satsar och fokuserar på sedan några år tillbaka.

Logistikplanering ser vi som en viktig faktor för ett framgångsrikt projekt, inte bara innerstadsprojekt utan i alla typer av projekt. Målet är att projektet ska få leveranser i rätt tid, på rätt plats och utan några skador eller svinn. Projektet och alla deltagande aktörer strävar aktivt mot ett hållbart och resurseffektivt byggande.

God logistikplanering kan på byggarbetsplatsen minska restnoterat, förstört, bortglömt och stulet material och därigenom minska onödig merproduktion av varor och tjänster. God logistikplanering motverkar också onödiga transporter och därigenom minskar utsläpp av koldioxid från transportfordon. Logistikplanering ger också färre flyttningar av material inne på arbetsplatsen, vilket i sin tur minimerar riskerna för olyckor i samband med lyft och flytt.



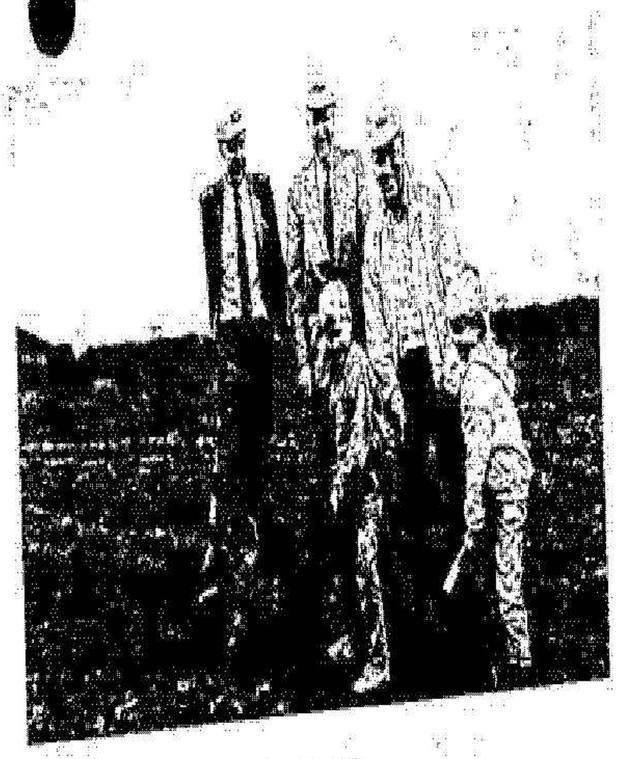
"Den största fördelen med Thages logistikprogram är ett jämnare flöde till projektet. Samordningen gör att vi kan minska antalet transporter, vilket gör att vi får bättre kontroll på våra CO2-utsläpp. Det bidrar också till minskad stress i projekten, då det blir lättare att följa projektets olika faser."



Anders Nilsson
Chef Interna Service
och logistikansvarig

”Vi tar ansvar för nästa generation”

För Thage är det viktigt att bidra till ett ökat samhällsengagemang. Därför är det viktigt för oss att sponsra idrottsklubbar och kulturverksamhet, så att de har resurser att ge ungdomar en meningsfull fritid.



Samhällsengagemang

Genom gedigna och väl genomarbetade kontrollprogram i hela processen uppfyller Thage de lagar, föreskrifter, krav och förväntningar som finns från omgivningen och arbetar samtidigt för att skapa nya utvecklingsmöjligheter. Thages verksamhet bidrar till samhället genom att utveckla och bygga nya bostäder, kontor, samhällsfunktioner såsom skolor, förskolor och byggnader för förvaltning samt ny- och ombyggnader i industrier. På så vis gör vi skillnad i vardagen på både små och stora orter. Långsiktiga relationer med kunder och leverantörer leder till bättre ekonomiska, sociala och miljömässiga projekt som gynnar hela samhället. Thage är en långsiktig och trygg arbetsgivare som prioriterar hälsa och en säker arbetsmiljö. Vi erbjuder möjligheter till personlig utveckling i en företagskultur som bygger på respekt för allas lika värde och som präglas av kärnvärdena Engagemang, Effektivitet och Enkla beslutsvägar.

I fjol då vi firade vårt 75-årsjubileum skänkte vi 250 000 kr till UNHCR och deras arbete i Ukraina. Vi har fortsatt efter det att skänka pengar till UNHCR för att stötta Ukrainas hårt utsatta befolkning.

Sponsring

Vår sponsringspolicy innebär att knyta sponsringsengagemang till samhällsansvar och ungdomar. Fokus ligger på att bidra till en meningsfull fritid för unga människor. Sponsringen ska gå i linje med vår vision och ha en lokal förankring. Ett flertal av föreningarna som Thage sponsrar tar ett stort samhällsansvar, både för jämställdhet och integration.

För oss på Thage är det viktigt att sponsra föreningar som tar vara på unga människors talanger, samtidigt som de bidrar till att skapa ett förstående och demokratiskt samhälle. Bland annat sponsrar Thage föreningar med en hög andel ungdomar från andra länder, då vi upplever att föreningslivet hjälper unga människor att integreras i vårt samhälle och känna gemenskap. Vi sponsrar också föreningar som arbetar med att skapa trygga skolmiljöer och föreningar som satsar på ungdomsverksamhet för tjejer. Thage sponsrar bland annat KDFF, IFK Kristianstad, Tollarps IF, KIK, Österlens FF och IK Pandora.

Thage sponsrar också kulturella föreningar och arrangemang, som exempelvis Musik under stjärnorna i Brantevik. Många av medarbetarna på Thage har ett stort kulturintresse och vi bjuder gärna in oupptäckta talanger att uppträda på våra tillställningar. Vi tycker att kultur och musik är mycket utvecklande för oss människor och vi tror starkt på att det skapar ett mer inkluderande samhälle.

För oss är det också viktigt att sponsra verksamheter som stöttar ungdomar, oavsett vilka fritidsintresse de har. Som de kvällsaktiviteter vi sponsrar i Tollarps sporthall. Den har öppet för ungdomar på fredagar mellan 21:00-00:00. Där kan ungdomar träffas, spela fotboll, basket eller pingis, lyssna på musik och bara umgås. Allt i samråd med vuxna ledare som finns på plats hela tiden. Tollarps skola upplever att gemenskapen har ökat bland ungdomarna, vilket är en positiv utveckling för hela byn.

”Det är viktigt att en del av Thages sponsring är kopplat till samhällsengagemang. I mindre klubbar är deras verksamhet ett samhällsengagemang, då många föräldrar ställer upp gratis för att engagera ungdomarna på fritiden. Vi kan som företag ge dem möjligheter att satsa på sin ungdomsverksamhet. För oss är det också viktigt att stötta olika lokala föreläsningsklubbar, nattvandring och andra samhällsinriktade aktiviteter. På så vis tar vi ansvar för nästa generation.”



Anders Andersson
Ägare, Thage-koncernen

Mål för ett hållbart samhälle

Nedan presenteras våra interna mål för ett hållbart samhälle samt målsättningar Thage har satt upp, kopplat till FN:s globala mål för hållbar utveckling.

Minska vår betydande miljöpåverkan

Thage vill verka för ett hållbart samhälle, med minskad miljöpåverkan i produktionen. Då vi ofta är styrda av beställarens krav, har vi valt att mäta den miljöpåverkan vi själva rår för, våra koldioxidutsläpp.

Internt mål	Mått	Mål 24-08-31	Mål 23-08-31	Utfall 23-08-31	Utfall 22-08-31	Utfall 21-08-31
CO2-utsläpp	CO2-utsläpp för tjänstebilar och bruksbilar ska, i relation till omsättning, minska jämfört med föregående år (kg/tkr)	↓	↓	0,342	0,306	0,432

Hållbar konsumtion och produktion

Byggbranschen står för väsentliga utsläpp av klimatgaser. Det är vårt ansvar att genomföra våra projekt på ett sätt så att påverkan på miljön minimeras. FN har som mål att minska det ekologiska fotavtrycket genom förändrade produktions- och konsumtionsmönster.

Globalt mål	Nr.	Mått
Ansvarsfull hantering av kemikalier och avfall	12.4	Vi ska sortera avfall till 100% enligt vårt interna miljömål. När det gäller kemikaliehantering har våra avfallsentreprenörer sorteringsskåp, för att kunna hantera detta. Vi får också återkoppling från ramavtalspartner om farligt avfall vid inköp. Vi uppmanar därigenom medarbetare att köpa in miljövänliga produkter i produktionen.
Minska mängden avfall markant	12.5	Vi ska sortera avfall till 100% enligt vårt interna miljömål. Vi arbetar också med att konfektionsbeställa material, för att minska mängden spill.

Bekämpa klimatförändringarna

Klimatförändringarna är ett verkligt och obestridligt hot mot hela vår civilisation. Utsläppen av växthusgaser fortsätter att stiga och det är viktigt att alla gör de anpassningar som är möjliga för att hantera klimatförändringana. På Thage har vi bland annat fokuserat på att minska våra CO2-utsläpp och energieffektivisering.

Globalt mål	Nr.	Mått
Öka kunskap och kapacitet för att hantera klimatförändringar	13.3	Vi byter kontinuerligt ut vår bilflotta som nu till 26% består av förnyelsebara drivmedel. Vi medverkar i LFM30 och gör klimatkalkyler i Bidcon, för att beräkna klimatavtryck i produktion. Vi har kontinuerlig dialog med våra medarbetare kring vårt miljöfokus och hållbarhetsarbete samt en proaktiv dialog med våra kunder.

20240326090110

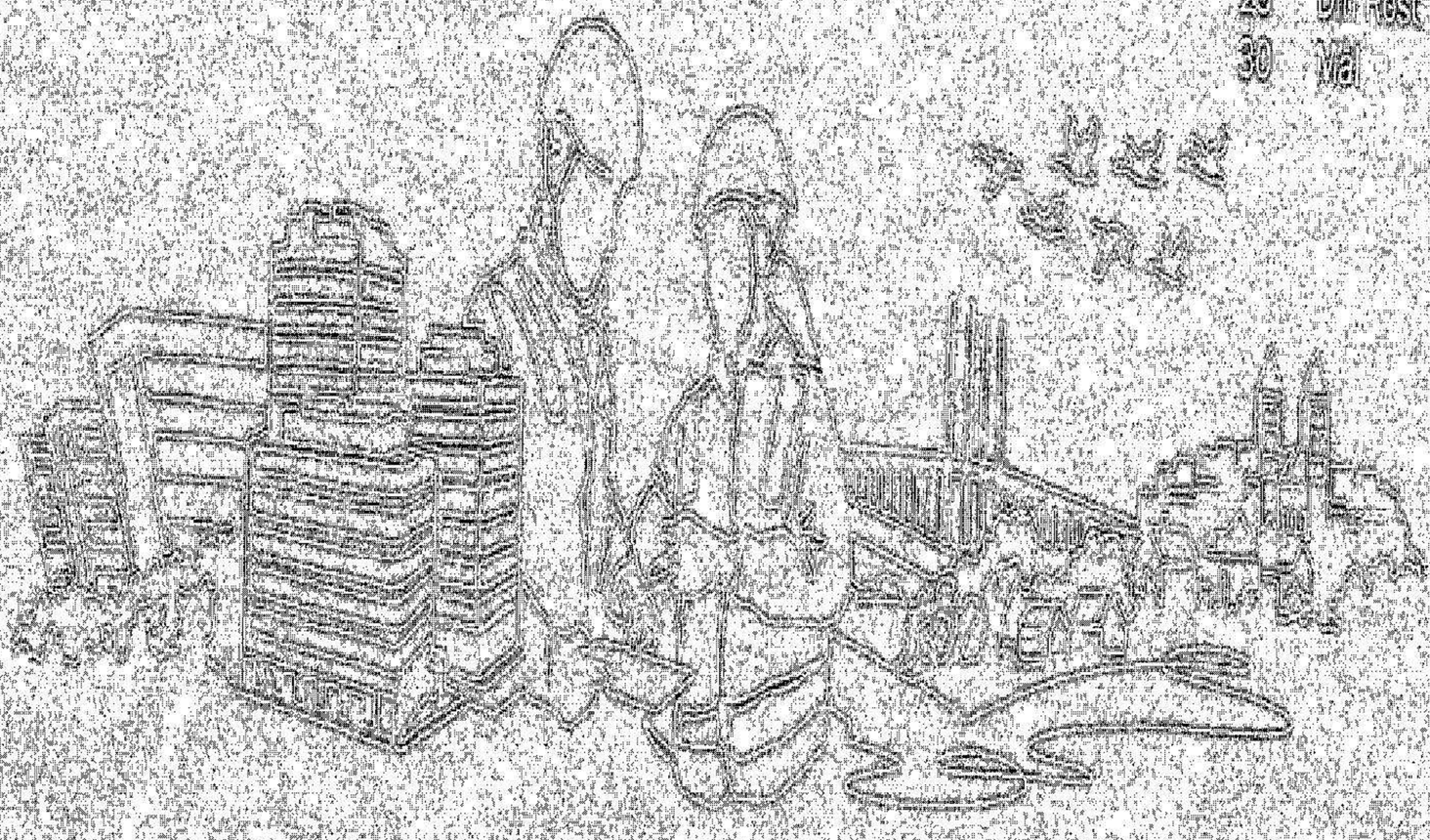
ETT HÅLLBART ARBETSLIV

Det är tack vare kompetenta och engagerade medarbetare som Thage når resultat. Därför att det viktigt för oss, att våra medarbetare mår bra och har en säker och trygg arbetsmiljö. Våra arbetsplatser präglas också av respekt och förtroende för varje medarbetare. Vi på Thage tror att en jämställd arbetsplats är attraktiv för både kunder och medarbetare.

Vårt ledningssystem är certifierat enligt ISO 45001:2018 för arbetsmiljöledning.

I detta kapitel

26 En säker arbetsplats
26 Friska medarbetare
26 Jämställdhet, mångfald och likabehandling
26 Arbetsmiljö för minderåriga
27 Rekrytering
27 Första tiden på Thage
27 Behålla & utveckla medarbetare
28 Kompetens- och karriärsutveckling
28 Lönekartläggning
29 Din Röst
30 Mål



En säker arbetsplats och friska medarbetare

Thage har som målsättning att skapa en trivsam och säker arbetsmiljö för alla medarbetare, men det allra viktigaste för oss är att våra medarbetare kommer hem i samma skick som de var i när de anlände till jobbet.

En säker arbetsplats

Thage har en uttalad målvision om att ha noll arbetsmiljörelaterade olyckor och tillbud, fysiska såväl som psykosociala. Vi strävar efter att ständigt förebygga och söka förbättringar, som leder till minskade risker. Därför utbildas våra medarbetare fortlöpande för ökad förståelse i arbetsmiljöfrågor. Vi värnar om en god arbetsmiljö för våra medarbetare med hjälp av god kommunikation och planering.

För att förebygga uppkomsten av tillbud och olyckor ska en riskanalys genomföras på samtliga arbetsplatser, med hänsyn till identifiering, minimering och uppföljning av risker. Thage har därtill upprättat Ordnings- och skyddsregler som ska tillämpas av samtliga medarbetare och underentreprenörer på arbetsplatserna. Ordnings- och skyddsreglerna innehåller kortfattad information om vår syn på vad som kännetecknar en god arbetsmiljö samt information om diverse moment som kan leda till ett tillbud eller en olycka. Samtliga medarbetare och underentreprenörer ska även se filmerna om våra arbetsregler. Utöver riskanalysen och Ordnings- och skyddsreglerna, ska även hanterings- och skyddsinstruktioner för farliga ämnen samt checklista för rutiner vid olyckshändelser med personskada, finnas synligt anslagen på varje arbetsplats.

Skyddskommitté

På Thage har vi en skyddskommitté som består av såväl yrkesarbetare som tjänstemän, huvudskyddsombudet, representanter från vår HR-avdelning samt vår VD. Tillsammans verkar de för en arbetsplats där människor trivs, mår bra och inte blir sjuka eller skadar sig på sin arbetsplats. Skyddskommittén initierar även diverse hälsofrämjande projekt och arrangerar ibland en Hälso- och säkerhetsdag.

Friska medarbetare

Samtliga medarbetare i Thage omfattas av kollektivavtal och erbjuds via företagshälsovården en arbetsmiljökartläggning vart tredje år. Alla yrkesarbetare över 50 år, erbjuds kartläggningen varje år. Under år 2023 skedde den stora kartläggningen tillsammans med Feelgood.

För oss på Thage är det viktigt att våra medarbetare känner balans mellan arbete och fritid, något som vi tror kommer öka deras motivation och arbetsglädje. Därför erbjuder vi våra medarbetare ett stort utbud av aktiviteter inom motion och kultur, samt friskvårdsbidrag och andra förmåner via partnerföretag.

Under året har vi även genomfört arrangemanget Thage Games. Detta har varit till för att stötta och pusha våra medarbetare till att komma tillbaka till den träningsaktivitet som man utövade innan coronapandemin som bidrog till många begränsningar, men även att hjälpa de medarbetare som aldrig tränat regelbundet att börja göra det. Varje medarbetare satte sina egna mål med träningen och fick bland annat möjlighet att ta hjälp av personlig tränare och kostrådgivare för att nå målen. Det hela avslutas under oktober månad 2023, och redan nu kan vi konstatera att vi har påverkat många medarbetare till en sundare livsstil.

Jämställdhet, mångfald och likabehandling

Vårt jämställdhetsarbete ska ingå som en naturlig och integrerad del i hela vår verksamhet. Detta gäller för alla typer av arbetsplatser, nivåer och även på lednings- och styrelsenivå.

På Thage är kvinnor och mäns villkor, rättigheter och utvecklingsmöjligheter lika inom hela företaget. Arbetsvillkor och utvecklingsmöjligheter är inte beroende av kön, ursprung eller sexuell läggning. Våra arbetsplatser ska präglas av respekt och förtroende för varje medarbetare, därför har vi en rutin mot kränkande särbehandling och trakasserier.

Under verksamhetsåret startade vi även upp ett tjejnätverk som syftar till att alla kvinnor inom Thage ses återkommande för att dela erfarenheter, stötta varandra i olika frågor och öka sina kunskaper inom relevanta områden.

Arbetsmiljö för minderåriga

Det är en självklarhet för oss på Thage att vi och våra underentreprenörer, leverantörer och partners följer de svenska föreskrifterna för minderårigas arbetsmiljö. På våra arbetsplatser ska man vara minst 16 år gammal och ha en grundutbildning inom det område man praktiserar/arbetar inom, samt ha en handledare.

"Thage Games kom väldigt lägligt där jag var i livet just då, att börja träna. Det fick mig att komma i gång och jag känner att jag har blivit så mycket starkare och tänker mer på kosten."

Susanne Sandell
Leverantörsfakturor



Rätt person på rätt position

Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare både vad det gäller att rekrytera nya medarbetare och att behålla och motivera befintliga medarbetare. Genom att vara en attraktiv arbetsgivare kan vi attrahera kompetenta medarbetare som vill arbeta på Thage och därmed bedriva en effektiv verksamhet.

Rekrytering

Rätt person på rätt position. En avgörande framgångsfaktor för Thage är att vi har medarbetare med rätt kompetens. Inom olika funktioner märker vi en hård konkurrens och därför är vårt arbete med kompetensförsörjning högt prioriterat. Thage har tagit fram en rekryteringsplan för att kartlägga behovet av framtida rekryteringar. Vi har också en tydlig rutin för hur en rekrytering ska ske, för att hitta rätt person. När vi rekryterar söker vi både internt och externt och vi ser gärna kvinnliga sökande såväl som sökande med utländsk härkomst.

Vi på Thage utgår från en grundsyn om alla människors lika värde och att vi har rättvisa förhållanden mellan individer och grupper. Ingen ska diskrimineras på grund av etnisk bakgrund, religion, fysiskt eller psykiskt funktionshinder, ålder, kön eller sexuell läggning. All rekrytering i Thage ska ske med beaktande av dessa värderingar.

Lärlingar, praktik och examensarbete

Vi bryr oss om våra framtida medarbetare! Varje år tar vi emot ett flertal praktikanter och praktiserande yrkesarbetare. Thage ger också möjlighet till studenter på högskola- och universitetsnivå att göra sitt avslutande examenarbete hos oss. Detta är ett utmärkt tillfälle för båda parter att lära känna varandra, samtidigt som studenten ges möjlighet att fördjupa sig i ett område som är intressant både för dem själva och för oss. Under året har vi haft sex praktikanter på tjänstemannasidan. På yrkesarbetarsidan har vi haft fem praktikanter varav tre som fått anställning och totalt 13 lärlingar.

Byggtalang 2023

Byggtalang är ett utbildningsprogram som vi på Thage erbjuder tillsammans med konsultbolaget Byggadministration Harald Olsson AB (HOAB). Utbildningsprogrammet förbereder studenter för morgondagens arbetsliv. Genom ett långsiktigt åtagande och företagsöverskridande samarbete får studenterna en bred inblick i byggprocessens alla delar samt en tydlig koppling mellan skolans teoretiska kunskaper och praktiska erfarenheter. Dessutom skapas förutsättningar för att bygga upp ett kontaktnät med näringslivet.

Första tiden på Thage

Som nyanställd på Thage genomgår alla medarbetare en Onboarding, som leds av närmsta chef och HR-avdelningen. Varje nyanställd medarbetare får en grundläggande introduktion, oavsett funktion. Introduktionen består av en presentation av Thage, vår Medarbetarportal och de policys och rutiner vi har. Den innefattar praktisk information kring anställningen, våra Ordnings- och skyddsregler och hur vi arbetar med jämställdhet.

Varje kvartal håller Thage-koncernens ägare en introduktion där han presenterar verksamhetens historia, var Thage står idag och vilka mål vi har framåt. Syftet med introduktionerna är att ge alla medarbetare samma information om Thage och en bättre förståelse för vår verksamhet. Tre månader efter Onboardingen, sker ett uppföljningsmöte för att stämma av hur medarbetaren trivs och hur samarbetet med kollegor fungerar.

"Vad lockade mig till Thage-koncernen? Bland annat att det är ett svenskt familjeägt företag som gav mig en känsla av engagemang och värme. Att det dessutom är korta beslutsvägar är också ett plus efter många år i globala koncerner som kan ha sina utmaningar i att vara effektiva. Under min första månad som HR Chef har jag deltagit i Thage Ledarskapsutbildning dag 1&2 och Ledarskapet vid alkohol- och drogproblematik, samt gått min introduktion där jag mött bland annat en hel del av våra chefer och medarbetare.

Jag har också besökt några av våra byggarbetsplatser. Det har varit spännande att få se de olika projekten och jag hoppas få besöka fler framöver."

Katarina Nordblad
HR Chef



Behålla och utveckla medarbetare

För att vara en attraktiv arbetsgivare krävs det att vi ständigt utvärderar och utvecklar oss själva och våra medarbetares prestationer. Två viktiga moment i vår verksamhet är de utvecklingssamtal som chefer håller med sina medarbetare, samt att vi erbjuder kompetensutveckling till alla medarbetare i organisationen.

Möjlighet för kompetens- och karriärsutveckling

På Thage är det viktigt att kunna erbjuda kompetens- och karriärsutveckling samt en lön som speglar arbetets art, prestation och medarbetarens kompetens. Detta är lika för alla.



Attraktiv arbetsgivare

För att vara en attraktiv arbetsgivare är det viktigt att vi har en kultur där vi tar hand om våra medarbetare och varandra. Den viktigaste pusselbiten i vår kultur är Thage-andan, som till stor del bygger på att vi hjälps åt och att alla är viktiga.

Vi har en stor omtanke om medarbetarna och erbjuder, förutom förmåner såsom friskvård och viss flexibilitet i arbetet, också möjlighet att vara föräldraledig, tjänstledig för studier eller få möjlighet att växa i företaget.

Utvecklingssamtal

Närmaste chef erbjuder och genomför utvecklingssamtal med sina medarbetare, minst en gång varje år. Utvecklingssamtalet behandlar bland annat arbetsmiljö – både fysisk och psykosocial, relationer, trivsel och resultat. Det behandlar även kvalifikationer, där chefen tillsammans med respektive medarbetare inventerar eventuella behov av kompletterande utbildning samt upprättar ett gemensamt förslag för en kommande period. Chef och medarbetare sätter också upp individuella mål för kommande period.

Kompetensutveckling

För Thage är det viktigt att kunna erbjuda kompetens- och karriärutveckling på alla nivåer, för såväl yrkesarbetare som tjänstemän. Det behov som identifieras på utvecklingssamtalet ligger till grund för beslut om kompetensutveckling på individnivå. Därtill är det befattningsbeskrivningar, individuella utvecklingsplaner och kompetenskartläggningar som styr utbudet av kompetensutveckling. Thage ser positivt på att utvecklas inom företaget och uppmuntrar öppna karriärvägar för sina medarbetare.

Inom fortbildning är ambitionen att samtliga medarbetare som minimum genomgår två dagars utbildning per år, varav minst hälften med anknytning inom det egna yrkesområdet. Utbildningsplaner och ansvaret för medarbetarnas utbildning ligger hos HR-avdelningen. Det är också HR-avdelningen som ansvarar för att utbilda medarbetarna i kvalitet, miljö och arbetsmiljö.

Som stöd till medarbetarna finns också flera online-utbildningar via vår Medarbetarportal, som främst handlar om användning av diverse IT-system. Alla online-utbildningar är tillgängliga för medarbetarna att anmäla sig på och HR-avdelningen kan ta fram statistik på genomförda utbildningar.

Lönekartläggning

I Thage har vi individuella löner och det är arbetets art, prestation och kompetens som ska styra lönen och vara oberoende av kön, ålder och etnisk bakgrund. En viss spridning måste dock finnas för att motivera till utveckling och ett större ansvarstagande. Thage gör årligen en lönekartläggning av lika och likvärdiga befattningar för att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor. Vi anser att medarbetare ska ha lika lön för lika arbeta. För att säkerställa detta, använder vi oss av ett digitalt system som automatiskt genererar en skriftlig rapport där det tydligt syns ifall det uppstått osakliga löneskillnader. Rapporten innehåller också en handlingsplan och kostnadsberäkning för lönejusteringarna. I senaste granskningen som gjordes våren 2022 upptäckes inga fall av osakligt satta löner.

"Utvecklingssamtalet är ett utav de viktigaste samtalen som närmsta chef har med sina medarbetare under året. Här får de möjlighet att bygga relationer, prata med sina medarbetare hur de har det både på och utanför jobbet, och sätta mål för kommande period, men också att se om det krävs någon kompetensutveckling utifrån de mål som sätts."



Matilda Andersson
HR-partner/
Thage-koncernledning

”Din Röst är viktig”

Thages medarbetarundersökning, Din Röst, görs årligen för att fånga upp vad som är bra och vad som kan bli bättre. Under verksamhetsåret 22/23 har det genomförts en kortare version av denna undersökning för att få en avstämning och verifiering på att vi är på rätt väg.

Din Röst

För att vi ska få en bättre förståelse för hur medarbetarna i Thage trivs och upplever sin arbetsplats och arbetsmiljö, genomförs medarbetarundersökningen Din Röst tillsammans med övriga bolag i koncernen. Det är viktigt att våra medarbetare mår bra på jobbet. Vi vill vara en attraktiv arbetsgivare med engagerade medarbetare och då behöver vi deras feedback och åsikter regelbundet. Via Din Röst får alla medarbetare svara på frågor om den fysiska och psykosociala arbetsmiljön, om sina arbetsuppgifter, ledarskap, kompetensutveckling, kommunikation och förväntningar. Under året 2021/2022 gjordes en längre version av Din Röst, och detta år, 2022/2023, var det dags för den kortare versionen. Kortversionen innehåller frågor som mynnar ut i våra övergripande mål samt några kortare övergripande frågor för att få en överblicksbild. Detta med syfte att få en avstämning och lägesrapport på vissa nyckeltal och en verifiering av att vi är på rätt väg.

Din Röst resulterar bland annat i ett antal nyckeltal, som blir ett värdefullt verktyg för ledningen att mäta organisationens och medarbetarnas mående på. Det går också att använda nyckeltalen för att sätta mål på avdelnings- eller individnivå.

När Din Röst är genomförd, får varje chef med fler än fyra anställda, en rapport med medarbetarnas sammanvägda resultat. Det är sedan chefens ansvar att presentera resultatet för sina medarbetare. Det är viktigt att det finns möjlighet till diskussion och reflektion kring resultatet. Chefen tillsammans med medarbetarna kan därefter ta fram förslag på punkter som avdelningen ska fokusera på att förbättra.

Genom att alltid utvärdera Din Röst och skapa en handlingsplan utifrån resultater, känner medarbetarna större förtroende för att deras feedback och åsikter tas på allvar och vi kan skapa en ännu bättre arbetsmiljö med hög trivsel.

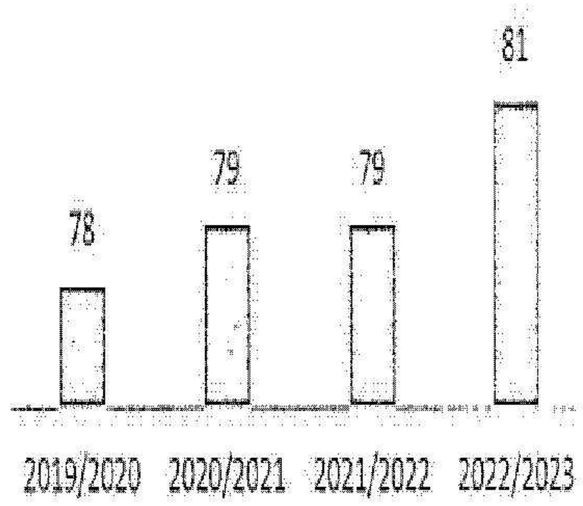
Årets Din Röst visade sig ha sämre svarsfrekvens än föregående år. Framför allt visade det sig vara antalet svar ifrån våra yrkesmedarbetare som minskat. Utifrån detta får vi nu anledning att ta fram en åtgärdsplan för att till nästa års större medarbetarunderökning åter kunna prestera en hög svarsfrekvens. På tjänstemannasidan har dock svarsfrekvensen behållits på hög nivå, vilket är glädjande.

Totalt sett ökar vi vårt NMI till 81 procent, vilket vi ser mycket glädjande på. Vårt lojalitetsmått (eNPS) ökar för fjärde året i rad och vårt engagemangsindex (EI) ökar sedan föregående år. Vi har många ambassadörer hos oss och summeringen är att de upplever Thage som en arbetsgivare där vi tar hand om våra anställda och erbjuder goda utvecklingsmöjligheter och en bra företagskultur!

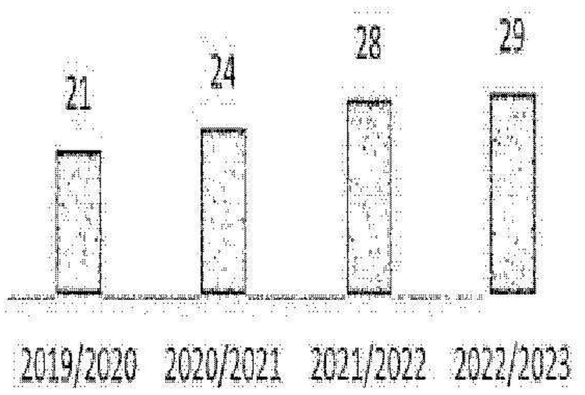




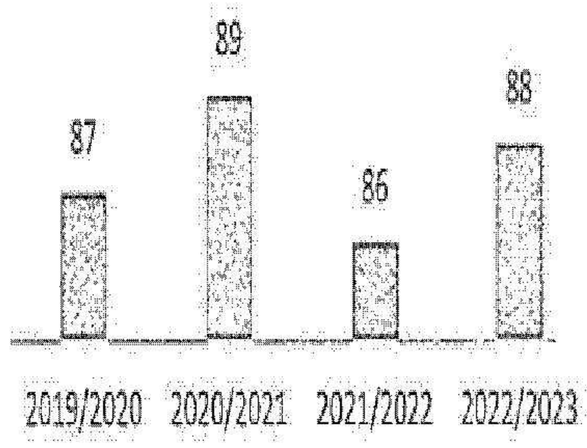
Medarbetarnöjdhet, NMI



Employee Net Promoter Score (eNPS)



Engagemangsindex (EI), %



Mål för ett hållbart arbetsliv

Nedan presenteras Thages mål kopplat till ett hållbart arbetsliv. Våra interna arbetsmiljömål kopplas direkt till FN:s globala mål inom jämställhet och anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt.

Jämställdhet

Jämställdhet mellan kvinnor och män är en förutsättning för en hållbar utveckling. På Thage är kvinnor och mäns villkor, rättigheter och utvecklingsmöjligheter lika inom hela företaget. Vi tror på rätt person på rätt position, oavsett kön. Våra arbetsplatser ska präglas av respekt och förtroende för varje medarbetare.

Globalt mål	Nr.	Mått	Mål 24-08-31	Mål 23-08-31	Utfall 23-08-31	Utfall 22-08-31	Utfall 21-08-31
Utrota diskriminering av kvinnor och flickor	5.1	Antal kvinnliga medarbetare (tjänstemän och yrkesarbetare) ska inte vara lägre än föregående år.	⟸	⟸	24	27	25
Säkerställ fullt deltagande för kvinnor i ledarskap och beslutsfattande	5.5	Antal kvinnliga chefer ska inte vara lägre än föregående år.	⟸	⟸	4	4	4

Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

FN:s mål är att fackliga rättigheter ska skyddas och att alla arbetstagare ska ha en trygg och säker arbetsmiljö. I Thage har vi en vision om noll arbetsrelaterade olyckor. För oss är det också viktigt att det är arbetets art, prestation och kompetens som ska styra lönen och vara oberoende av kön, ålder och etnisk bakgrund.

Globalt mål	Nr.	Mått	Mål 24-08-31	Mål 23-08-31	Utfall 23-08-31	Utfall 22-08-31	Utfall 21-08-31
Full sysselsättning och anständiga arbetsvillkor med lika lön för alla	8.5	Inga osakliga löneskillnader ska finnas. Om det uppkommer ska det justeras.	Osakliga löneskillnader ska justeras	Osakliga löneskillnader ska justeras	0 fall	0 fall	3 fall – justerade
Främja ungas anställning, utbildning och praktik	8.6	Antal praktikplatser för tjänstemän som resulterar i anställning Antal praktikplatser för yrkesarbetare som resulterat i anställning Antal lärlingsplatser som resulterat i anställning			0/6 praktik 3/5 praktik 13 lärlingar	1/6 praktik 6/12 praktik 14 lärlingar	3/4 praktik 3/10 lärling
Skydda arbetstagares rättigheter och främja en trygg och säker arbetsmiljö	8.8	Nöjda medarbetare (%)	80%	80%	81%	79%	79%
Skydda arbetstagares rättigheter och främja en trygg och säker arbetsmiljö	8.8	Medarbetarrekommendationer (Employee Net Promoter Score)	25	25	29	28	24
Skydda arbetstagares rättigheter och främja en trygg och säker arbetsmiljö	8.8	Thages H-tal. H-talet är en beräkning av antal olyckor per 1 miljon arbetade timmar som renderar i sjukskrivning. H-talet beräknas som en trend över 5 år, med 2022 som basår och 10,0 som basnivå.	↓	↓	11,3	9,6	1,6

Aktiva medlemskap

Nedan följer en sammanställning på relevanta medlemskap i Thage i Skåne, kopplat till hållbarhet.

BASTA
BASTA är ett branschgemensamt system som syftar till att fasa ut farliga ämnen.

BIFA Byggmästargruppen Interfaber AB
Sveriges enda rikstäckande samarbetsbolag för byggnadsentreprenörer som tack vare gemensamma inköpsavtal och kunskapsutbyte skapar värde för både medlemsföretag och leverantörer.

Byggföretagen
Byggföretagen är byggindustrins bransch- och arbetsgivarorganisation med cirka 3 200 medlemsföretag. Byggföretagens syfte är att främja medlemsföretagens gemensamma intressen som arbetsgivare och som näringsidkare inom byggindustrin. Thage är medlem samt representerat genom arbete i Skånes LOA-grupp (Lön Och Avtalsgrupp).

BYN
Byggindustrins Yrkes Nämnd. Thage är representerat som ledamot från branschens medelstora företag.

Galaxen Bygg
Galaxen Bygg är byggsektorns eget företag för förebyggande arbetsmiljöarbete och rehabilitering. Thage är indirekt medlem genom att Byggföretagen är en av sju ägare till Galaxen Bygg.

Håll Nollan
Håll Nollan är en uppmaning och en påminnelse om en av de absolut viktigaste frågorna för företag som jobbar i bygg- och fastighetsbranschen i Sverige – att ingen ska skada sig på byggarbetsplatserna. Medlemskapet innebär att man förbinder sig att samverka och hjälpa varandra med att dela med sig av sin kunskap.

LFM30
LFM30 (Lokal färdplan för en klimatneutral bygg- och anläggningssektor i Malmö 2030) är ett lokalt initiativ för att skapa en geografisk spelplan för att påskynda bygg- och anläggningssektorns klimatomställning och genomförande av Agenda 2030. Initiativet är aktörsdriven och stöttas av Byggföretagen, Fossilfritt Sverige och Malmö stad. Det stöttas även av Informationscentrum för hållbart byggande.

Svensk Betong
Svensk Betong är samlingsplatsen för de som tillverkar och bygger med betong. Svensk Betong är en kunskapsförmedlare som argumenterar för fördelarna med betong ur ett livscykelperspektiv.

UN Global Compact
Thage undertecknade UN Global Compact under 2016 och arbetar strategiskt med de tio principerna för hållbart företagande inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption.

Global Compact-Index

Nedan finns en referenslista över i vilket kapitel i hållbarhetsredovisningen det går att läsa om vårt arbete utifrån FN:s 10 principer för hållbar utveckling.

Område	Principer	Sida
Mänskliga rättigheter	1. Stödja och respektera internationella mänskliga rättigheter inom sfären för företagens inflytande	25
	2. Försäkra att deras egna företag inte är inblandade i kränkningar av mänskliga rättigheter	25
Arbetsrätt	3. Upprätthålla föreningsfrihet och erkänna rätten till kollektiva förhandlingar	25
	4. Eliminera alla former av tvångsarbete	25
	5. Avskaffa barnarbete	25
	6. Avskaffa diskriminering vad gäller rekrytering och arbetsuppgifter	25
Miljö	7. Stödja försiktighetsprincipen vad gäller miljörisker	19
	8. Ta initiativ för att stärka ett större miljömedvetande	19
	9. Uppmuntra utvecklandet av miljövänlig teknik	19
Anti-korruption	10. Motarbeta alla former av korruption, inklusive utpressning och bestickning	14

Kontaktuppgifter



Robin Ferlesjö
VD/THAGE-koncernledning
robin.ferlesjo@thage.com
0705-23 48 91



Katarina Nordblad
HR-Chef
katarina.nordblad@thage.com
0791-42 51 31



Sven Nilsson
KMA-Chef
sven.nilsson@thage.com
0706-93 18 66

20240326001118

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Detta yttrande ersätter det yttrande som vi avlämnat den 20 december 2023

Till bolagsstämman i Thage i Skåne, org.nr 556065-9145

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2022-09-01—2023-08-31 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Kristianstad den 29 februari 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Charlotta Hagert
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-02-29 12:12:57 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Charlotta Sofie Hagert — Datum

Charlotta Hagert
Director

Leveranskanal: E-post

20240229600119

20240409127780

9144381/24

Årsredovisning

och

Koncernredovisning

för

Thage i Tollarp AB

556856-3125

Räkenskapsåret

2022-09-01 - 2023-08-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning koncern	6
Balansräkning koncern	7
Kassaflödesanalys koncern	9
Resultaträkning moderbolag	10
Balansräkning moderbolag	11
Kassaflödesanalys moderbolag	13
Noter	14

20240409127811

Styrelsen för Thage i Tollarp AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolagets verksamhet utgörs av förvaltning av aktierna i det helägda dotterbolaget Thage Anderssons i Tollarp AB, 556408-7798, med säte i Kristianstad.
Thage Anderssons i Tollarp AB, till vardags kallad Thage-koncernen, är en familjeägd koncern som verkar inom bygg- och fastighetsbranschen. Största delen av koncernens verksamhet bedrivs i Skåne.

Företaget har sitt säte i Kristianstad.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Thage-koncernen har haft en omsättning under räkenskapsåret på 1 284 MSK (1 177 MSK). Resultatet efter finansiella poster uppgår till -41,8 MSK (30,1 MSK).

Koncernen har påverkats starkt av Rysslands invasion av Ukraina. Invasionen har gjort att många byggmaterialpriser ökat väsentligt, vilket har påverkat Thage-koncernens resultat och kassaflöde negativt. Under verksamhetsåret har mycket tid och energi lagts på att bevisa merkostnader för koncernens kunder. Ett stort arbete pågår med att förhandla hem materialprisökningarna samt att få fakturera dessa. Förutom ökade materialpriser ökade även energipriserna kraftigt under verksamhetsåret. Till följd av ökade priser har inflationen stigit runt om i världen. Riksbanken har bekämpat inflationen med att höja styrräntorna, från en negativ styrränta till ca 4% i slutet av räkenskapsåret 2022/2023. Med höjda styrräntor följer ökade räntor.

Årets negativa resultat i Thage-koncernen är en direkt effekt av resultatförsämringar på tre större projekt i Thage i Skåne AB. De uppkomna försämringarna är identiferade som bl. a. materialprisökningar, effektivitetsförluster, konkurser hos UE samt felaktiga beslut i anbudsskedet. Åtgärder inom organisationen är vidtagna, dels utifrån direkta åtgärder i projekten, dels som kommande utökad erfarenhetsåterföring inom organisationen. Thage-koncernen har, även under verksamhetsåret, drabbats av höga energikostnader och väsentligt högre räntor än tidigare vilket även har påverkat resultaträkningen negativt. Resultatet speglar den lågkonjunktur vi lever i. Koncernens fastighetsbolag har drabbats av en del oförutsedda engångskostnader. Bland annat en brandskada och utbyte av värmeväxlare.

De höjda räntorna har påverkat bostadsbyggandet som i princip avstannat. Konkurrensen har även ökat på övrigt samhällsbyggande. Konkurrensen är hård i byggbranschen. Koncernen anpassar sig till lågkonjunkturen bland annat genom uppsägningar och varsel samt förbättrad kostnadsstyrning. Koncernen arbetar för närvarande med att byta projekthanteringssystem. Det nya projekthanteringssystemet kommer att vara till stor hjälp i produktionen framöver.

Under räkenskapsåret har samtliga tjänstemän utbildats i entreprenadjuridik. Koncernen har även utbildat i ledarskap. Utvecklingen inom IT fortgår nu med fokus bland annat på ett nytt projekthanteringssystem. Thage-koncernen fortsätter att investera inom HR, inköp, digitalisering, logistik och utveckling av fastigheter. Vår vision är "att vara den bästa byggaren, plåtslagaren och smeden på vår marknad" där man möts av engagemang, effektivitet och enkla beslutsvägar. Koncernens yrkes- och hantverksskickliga medarbetare strävar efter detta.

Under verksamhetsåret har Thage-koncernen arbetat med två detaljplaner. I Tollarp är detaljplanen klar

20240409127782

och här projekteras för 40 lägenheter. Detaljplanen i Kristianstad pågår och beräknas ge cirka 350 bostäder. Tanken är att sälja dessa projekt till en extern byggherre men att själva få utföra byggnationen.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Tidigare nämnd arbetsbrist inom produktionen hos Thage i Skåne AB har fortsatt även efter räkenskapsårets utgång. Lägre utbud av nya projekt och hårdare konkurrens har bidragit till lägre orderingång och sysselsättningsgraden har därmed gått ner. Detta har föranlett inskränkningar med 24 tjänster inom yrkesarbetarsidan och 2 tjänstemän. Neddragningen är endast en effekt av den uppkomna arbetsbristen och en anpassning till konjunkturen. Thage i Skåne ABs ambition att växa organiskt kvarstår kommande år.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Thage i Tollarp AB är utsatt för såväl operativa som finansiella risker. De operativa riskerna hanteras inom respektive affärsområde med utgångspunkt i fastställda rutiner, processer och styrsystem. De finansiella riskerna är kopplade till verksamhetens kapitalbindning och kapitalbehov. Därutöver är koncernen utsatt för omvärldsrisker som till exempel konjunkturutveckling och förändrade förutsättningar i form av ändringar av lagar och regelverk och andra politiska beslut.

Koncernen har fortsatt stort fokus på att lösa de stora materialkostnadsökningarna som finns i koncernen projekt.

Thage-koncernens miljöarbete fortsätter. Påbörjade investeringar i solceller slutförs. Fortsatta investeringar i laddstolpar och solceller är en viktig åtgärd i vår strävan att elektrifiera bilflottan och sänka koncernens CO2 utsläpp.

Arbetet med att utveckla koncernens arbete med logistik fortsätter och koncernen fördjupar planeringen av sina byggarbetsplatser med webb-baserad logistik. Målet är att fortsätta att minska transporterna till byggarbetsplatserna samt minska kassationer och svinn, för att på så sätt minska koncernens CO2 utsläpp.

Thage-koncernen ser ingen förbättring av konjunkturen i byggbranschen kommande verksamhetsår 2023/2024 även om en ljusning är att fyra riksbanker inte höjt räntan i november 2023. Det kan vara ett tecken på att räntehöjningarna är över. Om räntorna och inflationen går ned kan bostadsmarknaden komma tillbaka, något vi i byggbranschen ser fram mot.

Hållbarhet

Samtliga av Thage-koncernens entreprenadföretag är kvalitetscertifierade enligt ISO 9001, miljöcertifierade enligt ISO 14001 och arbetsmiljöcertifierade enligt ISO 45001. Dotterbolaget Thage i Skåne AB upprättar en Hållbarhetsrapport som finns publicerad på hemsidan thage.com.

Trots den sämre byggkonjunkturen fortsätter koncernens arbete med att sänka sina CO2 utsläpp. Under räkenskapsåret har arbetet med att montera laddstolpar på koncernens fastigheter fortsatt. Antalet laddstolpar börjar nu närma sig 100. Samtidigt har solceller monterats på flertalet av koncernens fastigheter. Koncernens fordon byts ut till elektrifierade i en ekonomisk hållbar takt. Arbetet med att minska transporterna till byggarbetsplatserna genom bättre logistik fortgår. Ett viktigt hjälpmedel till detta är ett webb-baserat logistikprogram. Koncernens fordon körs på HVO.

Koncernen genomsyras av den speciella THAGE-anda, omtanken i Thage-koncernen är hög. Till och med 2023 har 186 guldklockor delats ut i koncernen, vilket sker efter 25 års anställning.

20240409127783

Ägarförhållanden

Thage i Tollarp AB förvaltar samtliga aktier i det helägda dotterbolaget Thage Anderssons i Tollarp AB, 556408-7798 med säte i Kristianstad.
Dotterbolaget Thage Anderssons i Tollarp AB förvaltar samtliga aktier i Thage i Skåne AB, 556065-9145, Plåtexpressen i Malmö AB, 556455-6503, Östra Vrams Smides AB, 556486-7223, Förvaltnings AB Floresta, 556324-8110, Förvaltnings AB Skräbeån, 556428-7067, Stålsmeden Syd AB, 556793-8567 samt Tollarpsbulten 7 Holding AB, 559255-4579.

Flerårsöversikt (tkr)

Koncernen	**2022/23**	**2021/22**	**2020/21**	**2019/20**	**2018/19**
Nettoomsättning	1 283 957	1 177 417	894 737	875 509	1 167 289
Resultat efter finansiella poster	-41 786	30 118	31 333	24 715	33 015
Balansomslutning	478 539	518 916	453 711	491 602	423 054
Antal anställda	390	368	348	365	407
EBITDA	-22 799	47 065	49 660	45 287	56 522
Soliditet (%)	22,4	27,5	26,7	21,7	25,5
Avkastning på eget kap. (%)	neg	21,1	25,8	23,1	30,6
Avkastning på totalt kap. (%)	neg	6,3	7,9	5,7	8,5

Moderbolaget	**2022/23**	**2021/22**	**2020/21**	**2019/20**	**2018/19**
Nettoomsättning	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100
Resultat efter finansiella poster	604	347	411	415	311
Balansomslutning	180 124	183 058	178 277	189 612	176 889
Soliditet (%)	34,5	35,2	37,2	40,1	54,1
Avkastning på eget kap. (%)	1,0	0,5	0,6	0,5	0,3
Avkastning på totalt kap. (%)	0,3	0,2	0,2	0,2	0,3

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper (not 1).
Jämförelsetal för år 2021/2022 har omräknats vid rättelse av fel i koncernen.

Användande av finansiella instrument

Se bolagets redovisningsprinciper.

20240401127784

Förändringar i eget kapital

Koncernen	Aktie-kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Totalt
Ingående balans 2022-09-01 enligt fastställd balansräkning	100	144 354	**144 454**
Rättelse av fel avseende föregående räkenskapsår		-1 588	**-1 588**
Justerad ingående balans 2022-09-01	**100**	**142 766**	**142 866**
Disposition enligt beslut av årsstämman:			
- Utdelning		-2 000	**-2 000**
Årets resultat		-33 780	**-33 780**
Belopp vid årets utgång	**100**	**106 986**	**107 086**

Moderbolaget	Aktie-kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	62 299	519	**62 918**
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				
-Utdelning		-2 000		**-2 000**
-Överförs i ny räkning		519	-519	**0**
Årets resultat			0	**0**
Belopp vid årets utgång	**100**	**60 818**	**0**	**60 918**

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	60 818 308
årets vinst	400
	60 818 708

disponeras så att	
i ny räkning överföres	60 818 708
	60 818 708

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

20240409127785

Koncernens Resultaträkning
Tkr

	Not	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Nettoomsättning	2	1 283 957	1 177 417
Kostnad för produktion och förvaltning		-1 277 566	-1 112 243
Bruttoresultat		**6 391**	**65 174**
Försäljnings- och administrationskostnader		-49 643	-49 424
Övriga rörelseintäkter	3	5 634	16 171
Övriga rörelsekostnader	4	-52	-1 441
Rörelseresultat	5, 6, 7, 8, 9	**-37 670**	**30 480**
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	10	0	-287
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	11	680	2 737
Räntekostnader och liknande resultatposter	12	-4 796	-2 812
Summa resultat från finansiella poster		**-4 116**	**-362**
Resultat efter finansiella poster		**-41 786**	**30 118**
Skatt på årets resultat	13	8 006	-6 518
Årets resultat		**-33 780**	**23 600**

20240409127786

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2023-08-31	2022-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	14	112	561
Summa imateriella anläggningstillgångar		**112**	**561**
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	15, 16	153 666	128 096
Förbättringsutgift på annans fastighet	17	657	894
Maskiner och inventarier	18	28 234	33 243
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	19	8 600	27 357
Summa materiella anläggningstillgångar		**191 157**	**189 590**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	20	10	10
Uppskjuten skattefordran	21	2 323	2 399
Summa finansiella anläggningstillgångar		**2 333**	**2 409**
Summa anläggningstillgångar		**193 602**	**192 560**
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Råvaror och förnödenheter		3 725	4 649
Summa varulager m m		**3 725**	**4 649**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		158 916	119 919
Upparbetad, ej fakturerad intäkt	22	32 195	40 193
Aktuella skattefordringar		7 670	4 669
Övriga fordringar		3 520	7 895
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	20 730	19 813
Summa kortfristiga fordringar		**223 031**	**192 489**
Kassa och bank	24	**58 181**	**129 218**
Summa omsättningstillgångar		**284 937**	**326 356**
SUMMA TILLGÅNGAR		**478 539**	**518 916**

20240401127827

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2023-08-31	2022-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital		100	100
Annat eget kapital inklusive årets resultat		106 986	142 766
Summa eget kapital		**107 086**	**142 866**
Avsättningar			
Avsättning för uppskjuten skatt	21	9 971	19 044
Övriga avsättningar	25, 26	6 505	6 505
Summa avsättningar		**16 476**	**25 549**
Långfristiga skulder	27		
Skulder till kreditinstitut	26, 28	98 019	97 344
Summa långfristiga skulder		**98 019**	**97 344**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	26, 28	10 316	13 814
Förskott från kunder		8	15
Fakturerad, ej upparbetad intäkt	22	70 198	68 156
Leverantörsskulder		90 346	85 921
Aktuella skatteskulder		585	1 006
Övriga skulder		22 983	22 966
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	62 522	61 279
Summa kortfristiga skulder		**256 958**	**253 157**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**478 539**	**518 916**

20240409127?8

Koncernens Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		-37 670	30 480
Avskrivningar	14, 15, 17, 18	15 871	15 611
Övriga ej likviditetspåverkande poster	30	-977	1 010
Erhållen ränta		523	2 702
Erlagd ränta		-4 319	-3 284
Betald skatt		-4 412	-10 130
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**-30 984**	**36 390**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av varulager och pågående arbeten		924	-2 374
Förändring kundfordringar		-38 997	21 684
Förändring av kortfristiga fordringar		11 612	-16 059
Förändring leverantörsskulder		4 669	30 037
Förändring av kortfristiga skulder		2 818	12 081
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-49 959**	**81 759**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	31	-14 040	-29 838
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		2 495	2 830
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		0	77
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-11 545**	**-26 931**
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		13 962	24 169
Amortering av lån		-21 496	-32 365
Utbetald utdelning		-2 000	-2 000
Minskning/ökning av kortfristiga finansiella skulder		0	-116
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-9 533**	**-10 312**
Årets kassaflöde		**-71 037**	**44 516**
Likvida medel vid årets början		**129 218**	**84 702**
Likvida medel vid årets slut	32	**58 181**	**129 218**

20240400127789

Moderbolagets Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Nettoomsättning		1 100	1 100
Kostnader för produktion		-600	-600
Bruttoresultat		**500**	**500**
Försäljnings- och administrationskostnader		-33	-152
Rörelseresultat	6, 7, 8	**467**	**348**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	11	137	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	12	0	-1
Summa resultat från finansiella poster		**137**	**-1**
Resultat efter finansiella poster		**604**	**347**
Bokslutsdispositioner	33	-599	340
Resultat före skatt		**5**	**687**
Skatt på årets resultat	13	-5	-168
Årets resultat		**0**	**519**

20240409127790

Moderbolagets Balansräkning

Tkr

	Not	2023-08-31	2022-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Varumärken	34	600	1 200
Summa immateriella anläggningstillgångar		**600**	**1 200**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	35, 36	173 200	173 200
Summa finansiella anläggningstillgångar		**173 200**	**173 200**
Summa anläggningstillgångar		**173 800**	**174 400**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		61	58
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	40	0
Summa kortfristiga fordringar		**101**	**58**
Kassa och bank	32	6 223	8 600
Summa omsättningstillgångar		**6 324**	**8 658**
SUMMA TILLGÅNGAR		**180 124**	**183 058**

20240401127911

Moderbolagets Balansräkning

Tkr

	Not	2023-08-31	2022-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	37, 41		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100	100
Summa bundet eget kapital		**100**	**100**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		60 818	62 300
Årets resultat		0	519
Summa fritt eget kapital		**60 818**	**62 819**
Summa eget kapital		**60 918**	**62 919**
Obeskattade reserver	38	**1 490**	**2 090**
Långfristiga skulder	27		
Skulder till koncernföretag		115 106	116 481
Summa långfristiga skulder		**115 106**	**116 481**
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		2 574	1 375
Aktuella skatteskulder		6	168
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	30	25
Summa kortfristiga skulder		**2 610**	**1 568**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**180 124**	**183 058**

20240409127702

Moderbolagets Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		467	347
Avskrivningar	34	600	600
Erhållen ränta		97	0
Erlagd ränta		0	-1
Betald skatt		-168	-190
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**996**	**756**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		-3	107
Förändring av kortfristiga skulder		5	-9 000
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**998**	**-8 137**
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		0	17 000
Amortering av lån		-1 375	-1 375
Utbetald utdelning		-2 000	-2 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-3 375**	**13 625**
Årets kassaflöde		**-2 377**	**5 488**
Likvida medel vid årets början		8 600	3 112
Likvida medel vid årets slut	32	**6 223**	**8 600**

20240409127923

Noter, gemensamma för moderbolag och koncern

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper
Koncernens redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Koncernredovisning

Thage i Tollarp AB upprättar koncernredovisning. Företag där Thage i Tollarp AB innehar majoriteten av rösterna på bolagsstämman och företag där Thage i Tollarp AB genom avtal har ett bestämmande inflytande klassificeras som dotterföretag och konsolideras i koncernredovisningen. Uppgifter om koncernföretag finns i noten "Andelar i koncernföretag". Dotterföretagen inkluderas i koncern-redovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden. Förvärvstidpunkten är den tidpunkt då det bestämmande inflytandet erhålls. Identifierbara tillgångar och skulder värderas inledningsvis till verkliga värden vid förvärvstidpunkten. Negativ goodwill utgörs av mellanskillnaden mellan de förvärvade identifierbara nettotillgångarna vid förvärvstillfället och anskaffningsvärdet och värderas initialt till anskaffningsvärdet.

Mellanhavanden mellan koncernföretag elimineras i sin helhet.

Rapportering för verksamhetsgrenar och geografiska marknader

Koncernens verksamhetsgrenar utgörs av entreprenad- och fastighetsrörelse. Koncernens försäljning äger endast rum i Sverige.

Intäkter

Entreprenaduppdrag

För entreprenaduppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört entreprenaduppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För entreprenaduppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänste-uppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Hyresintäkter

Hyresintäkter redovisas i den period uthyrningen avser.

Andra typer av intäkter

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektiv avkastning. Utdelningar redovisas när rätten att erhålla utdelningen är säkerställd.

20240409127d

Offentliga bidrag
I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidraget krävs, intäktsredovisas offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidraget är uppfyllda.
Om ett offentligt bidrag är beroende av en framtida prestation redovisas bidraget som intäkt då den framtida prestationen som krävs för att erhålla bidraget utförts. I de fall bidraget erhålls innan prestationen utförts, redovisas bidraget som skuld i balansräkningen.
Offentliga bidrag värderas till verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kostnader för produktion
Som kostnader för produktion redovisas bland annat direkta och indirekta tillverkningskostnader, förlustriskreserveringar, garantiavsättningar och kundförluster. Häri ingår också avskrivningar enligt plan på anläggningstillgångar som använts i produktionen.

Försäljnings- och administrationskostnader
I enlighet med branschrekommendationen från Sveriges Byggindustrier redovisas försäljnings- och administrationskostnader som en post. Häri ingår sedvanliga administrationskostnader, teknikkostnader och försäljningskostnader men även avskrivningar på maskiner och inventarier som använts för försäljning och administration.

Leasingavtal
Leasingavtal som innebär att de ekonomiska riskerna och fördelarna med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till ett företag i Thage i Tollarp AB-koncernen klassificeras i koncernredovisningen som finansiella leasingavtal. Finansiella leasingavtal medför att rättigheter och skyldigheter redovisas som tillgång respektive skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden värderas till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna. Utgifter som direkt kan hänföras till leasingavtalet läggs till tillgångens värde. Leasingavgifterna fördelas på ränta och amortering enligt effektivräntemetoden. Variabla avgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer. Den leasade tillgången skrivs av linjärt över leasingperioden.

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Utländska valutor
Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

Immateriella tillgångar
Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Samtliga utgifter som avser framtagande av internt upparbetade immateriella tillgångar redovisas som kostnader när de uppkommer.

Goodwill skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden. Den goodwill som uppkommit vid förvärvet skrivs normalt av på fem år. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens post Kostnader för produktion och förvaltning.

20240401012705

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens poster Kostnad för produktion och Försäljnings- och administrationskostnader. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	
Stommar	50-100 år
Tak	25-70 år
Stammar	25-75 år
Fasader	40-100 år
Fönster	25-100 år
Stomkomplettering	50-100 år
Installationer	15-50 år
Övrigt	25-75 år
Solceller	20 år
Hyresgästanpassningar	2-10 år
Byggnadstillbehör	5-10 år
Markanläggningar	5-25 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-20 år
Bilar och andra transportmedel	5-8 år
Maskiner och tekniska anläggningar	5-20 år
Förbättringsutgift på annans fastighet	2-20 år

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivårer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidgare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Låneutgifter

Inga låneutgifter aktiveras vid tillverkning/utveckling av anläggningstillgångar.

20240401127906

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrument redovisas i balansräkningen när Thage i Tollarp AB blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och öviga fordringar
Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Andra långfristiga värdepappersinnehav
Posten består huvudsakligen av aktier samt ett mindre innehav av räntebärande tillgångar. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Säkring av bolagets räntor
Avtal om så kallad ränteswap skyddar koncernen mot ränteförändringar vid lån med rörlig ränta. Genom säkringen erhåller koncernen en fast ränta och det är denna ränta som redovisas i resultaträkningen i posten Räntekostnader och liknande resultatposter. Det avtal om ränteswap som dotterbolaget innehar, tecknades före övergången till K3. Koncernen uppfyller de krav som gällde för att få tillämpa säkrings-redovisning enligt Swedish GAAP, dvs före övergången till K3. Nominellt belopp på utestående ränteswap uppgår till 0 mkr (30 mkr). Orealiserade värdeförändringar redovisas till följd av säkringsredovisningen inte i resultat- eller balansräkningen utan framgår av notupplysning.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld
En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar
Vid varje balansdag bedömer Thage i Tollarp AB om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Exempel på indikatorer på nedskrivningsbehov är negativa ekonomiska omständigheter eller ogynnsamma förändringar. Nedskrivning för tillgångar värderade till anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena.

20240409112707

Varulager
Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

Erforderlig inkuransnedskrivning sker baserat på ålder och möjlighet till försäljning av lagret.

Inkomstskatter
Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Avsättningar
Koncernen gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse till följd av inträffade händelser, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet än att så inte sker, och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Inga avsättningar görs för framtida rörelseförluster.

Garantier

Avsättningar för garantier redovisas när Koncernen har en legal förpliktelse till följd av inträffade händelser, det är mer sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet än att så inte sker, och beloppet har kunnat beräknas på ett tillförlitligt sätt. Avsättningar omprövas regelbundet för att återspegla ny information eller förändrade omständigheter. Där effekten är väsentlig, beräknas långfristiga avsättningar till nuvärde genom diskontering av det framtida förväntade kassaflödet.

Koncernen lämnar en garantitid motsvarande två till fem år. Avsättningar för dessa åtaganden görs baserat på historisk information om uppkomna kostnader för att reglera krav enligt garantivillkoren.

Ersättningar till anställda
Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I koncernen förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts.

Förmånsbestämda planer är andra planer än avgiftsbestämda pensionsplaner. Koncernen redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler vilket innebär att pensionspremie betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

20240401213709

Ersättningar vid uppsägning
Ersättningar vid uppsägning utgår då något företag inom koncernen beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras kassa och banktillgodohavanden.

Moderföretagets redovisnings- och värderingsprinciper

Samma redovisnings- och värderingsprinciper tillämpas i moderföretaget som i koncernen förutom i de fall som anges nedan.

Bokslutsdispositioner

Förändring av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Varumärke

Förvärvat varumärke skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden. Avskrivning sker på 10 år och ingår i resultaträkningens post Kostnad för produktion och förvaltning.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de lämnas. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

20240401627

Nyckeltalsdefinitioner

EBITDA
Rörelseresultat före räntor, skatt, nedskrivningar och avskrivningar.

Soliditet
Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital
Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital
Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Uppskattningar och bedömningar

Koncernen gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

Successiv vinstavräkning
Koncernen tillämpar successiv vinstavräkning, dvs utifrån en slutprognos för projektets resultatutfall redovisas successivt under projektets varaktighet ett resultat baserat på projektets färdigställandegrad. Detta kräver att projektintäkter och projektkostnader kan storleksbestämmas på ett tillförlitligt sätt. Förutsättningen för detta är att effektiva och samordnade system för kalkylering, prognos och intäkts/kostnadsrapportering finns i koncernen. Systemet kräver vidare en konsekvent bedömning (prognos) av projektets slutliga utfall, inklusive analys av avvikelser i förhållande till tidigare bedömningstillfällen. Denna kritiska bedömning görs månatligen. Det verkliga utfallet av projektet vid dess slut kan dock avvika, antingen positivt eller negativt, från denna bedömning.

Tvister
Koncernen berörs av tvister, vilka pågår inom olika jurisdiktioner. De olika ärendena som framställs mot koncernen är ofta svåra och komplexa till sin natur. Det är därför svårt att förutse det slutliga utfallet av dessa ärenden. Koncernen har ett samarbete med juridiska ombud. Den bedömning som juridiska ombud och/eller ledningen gör, har beaktats vid redovisning av tvistiga belopp. Det faktiska framtida utfallet kan väsentligt avvika från det bedömda.

Priser på varor och tjänster
I koncernens verksamhet finns många olika kontraktsformer. Graden av risk när det gäller priser på varor och tjänster varierar beroende på kontraktstyp. Kraftiga ökningar i materialpriser kan utgöra en risk i framförallt långa projekt med fastprisåtaganden.

Garantier
Redovisning och värdering av garantier förknippas normalt med uppskattningar. Uppskattade kostnader för garantier redovisas som kostnad för produktionen när projektet färdigställts. Avsättningar för garantier fastställs utifrån historisk statistik och garantiperiodens längd.

Långfristig balanspost
Koncernen har lån till kreditinstitut. Koncernen har för avsikt att refinansiera samtliga låneskulder som förfaller till betalning inom tolv månader från balansdagen, dessa klassificeras därför som långfristiga skulder.

20240409128000

Not 2 Nettoomsättningens fördelning på rörelsegrenar
Koncernen

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Nettomsättningen fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:		
Entreprenadverksamhet	1 270 570	1 165 299
Fastighetsförvaltning	13 387	12 118
	1 283 957	**1 177 417**

Not 3 Övriga rörelseintäkter
Koncernen

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Försäkringsersättningar	290	1 632
Realisationsvinst vid avyttring av materiella anläggningstillgångar	1 050	187
Erhållna lönebidrag	349	231
Övriga intäkter	3 945	14 121
	5 634	**16 171**

Koncernen har under räkenskapsåret 2022/2023 erhållit statligt elstöd med 2 444 tkr (0 tkr).

Koncernen har under räkenskapsåret 2022/2023 erhållit en utbetalning hänförlig till försäkringspremier som betalats under tidigare räkenskapsår. Det utbetalda beloppet avser konsolideringsmedel inom den kollektivavtalade sjukförsäkringen AGS och uppgår till 1 740 tkr. Eftersom beslut om utbetalningen fanns vid föregående räkenskapsårs utgång redovisades utbetalningen som intäkt under räkenskapsåret 2021/2022 enligt Bokföringsnämndens rekommendationer.

Under räkenskapsåret 2022/2023 har koncernen erhållit statligt stöd avseende sjuklönekostnader med 8 tkr (1 301 tkr).

Not 4 Övriga rörelsekostnader
Koncernen

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Realisationsförlust vid avyttring av materiella anläggningstillgångar	-49	-1 281
Övriga kostnader	-3	-160
	-52	**-1 441**

20240409128O1

Not 5 Operationell leasing, leasgivare

Koncernen

Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Förfaller till betalning inom ett år	9 183	8 024
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	21 960	16 373
Förfaller till betalning senare än fem år	14 402	14 705
	45 545	**39 102**

Under perioden erhållna variabla leasingavgifter uppgår till 14 246 tkr (13 310 tkr).

Flera av koncernens fastigheter hyrs ut till extern part genom kontrakt med en bestämd löptid. Dessa avtal kan inte sägas upp i förtid och behandlas därför som operationella leasingavtal.

Not 6 Arvode till revisorer

Koncernen

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	-1 338	-1 226
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-40	-20
Skatterådgivning	-19	-10
Övriga tjänster	-51	-36
	-1 448	**-1 292**

Moderbolaget

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	-27	-21
	-27	**-21**

20240409012802

Not 7 Personal
Koncernen

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	27	29
Män	363	339
	390	**368**
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	-4 316	-3 835
Övriga anställda	-179 927	-171 837
	-184 243	**-175 672**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-1 416	-1 583
Pensionskostnader för övriga anställda	-16 423	-16 128
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-58 419	-55 328
	-76 258	**-73 039**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**-260 501**	**-248 711**
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	36 %	17 %
Andel män i styrelsen	64 %	83 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	21 %	27 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	79 %	73 %

Avtal om avgångsvederlag
Med de verkställande direktörerna i koncernen och en övrig ledande befattningshavare har avtal träffats om avgångsvederlag uppgående till sex månadslöner vid uppsägning från företagets sida.

Moderbolaget
Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0 %	0 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

20240409128O3

Not 8 Avskrivningar och nedskrivningar

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar uppgår i koncernen till 15 422 tkr (15 163 tkr) och i moderföretaget till 0 tkr (0 tkr). Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar uppgår i koncernen till 0 tkr (2 000 tkr) och i moderföretaget till 0 tkr (0 tkr). Under året har tidigare nedskrivningar av koncernens materiella anläggningstillgångar återförts med 0 tkr (1 000 tkr).

Avskrivning av immateriella anläggningstillgångar uppgår i koncernen till 449 tkr (449 tkr) och i moderföretaget till 600 tkr (600 tkr). Nedskrivning av immateriella anläggningstillgångar uppgår i koncernen till 0 tkr (0 tkr) och i moderföretaget till 0 tkr (0 tkr).

Not 9 Operationell leasing, leastagare

Koncernen

Framtida minimileaseavgifter, som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

	2022-09-01 -2023-08-31	**2021-09-01 -2022-08-31**
Inom ett år	-5 721	-3 653
Senare än ett år men inom fem år	-12 742	-8 571
Senare än fem år	0	0
	-18 463	**-12 224**

Under perioden kostnadsförda leasingavgifter uppgår till -4 172 tkr (-4 218 tkr).

Förutom hyra av lokal, avser avtalen leasing av maskiner för tillverkning och bilar för transportändamål. Lokaler hyrs på 1-10 år med möjlighet till förlängning. Bilar leasas på 3-4 år med möjlighet till förlängning en månad i taget.

Not 10 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar

Koncernen

	2022-09-01 -2023-08-31	**2021-09-01 -2022-08-31**
Rearesultat från kapitalförsäkring	0	-1
Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar	0	-286
	0	**-287**

20240209123804

Not 11 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Koncernen

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Ränteintäkter	680	2 737
	680	**2 737**

Moderbolaget

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Övriga ränteintäkter	137	0
	137	**0**

Not 12 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Räntekostnader	-4 796	-2 812
	-4 796	**-2 812**

Moderbolaget

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Räntekostnader	0	-1
	0	**-1**

Av ovanstående räntekostnader avser 0 tkr (0 tkr) koncernföretag.

20240409 12805

Not 13 Skatt på årets resultat

Koncernen

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-991	-5 699
Uppskjuten skatt	8 997	-819
Totalt redovisad skatt	**8 006**	**-6 518**

Avstämning av effektiv skatt

		2022-09-01 -2023-08-31		2021-09-01 -2022-08-31
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		-41 785		30 118
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	8 608	20,60	-6 204
Ej avdragsgilla kostnader		-1 548		-822
Ej skattepliktiga intäkter		1 205		611
Justering avseende skatter föregående år		-61		-45
Effekt av ändrad skattesats		421		2
Skatteeffekt av schablonintäkt periodiseringsfond		-619		-37
Skatteeffekt på avskrivning sålda fastigheter		0		24
Under året utnyttjat ej bokfört underskottsavdrag		0		-47
Redovisad effektiv skatt	**19,16**	**8 006**	**21,64**	**-6 518**

Moderbolaget

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-5	-168
Totalt redovisad skatt	**-5**	**-168**

Avstämning av effektiv skatt

		2022-09-01 -2023-08-31		2021-09-01 -2022-08-31
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		5		687
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-1	20,60	-141
Ej avdragsgilla kostnader				-26
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond		-4		-1
Redovisad effektiv skatt	**88,13**	**-5**	**24,47**	**-168**

20240409122806

Not 14 Goodwill
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	3 163	3 163
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**3 163**	**3 163**
Ingående avskrivningar	-2 516	-2 067
Årets avskrivningar	-449	-449
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-2 965**	**-2 516**
Ingående nedskrivningar	-86	-86
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-86**	**-86**
Utgående redovisat värde	**112**	**561**

20240409128O7

Not 15 Byggnader och mark
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	173 915	171 574
Inköp	2 859	3 230
Försäljningar/utrangeringar	0	-889
Under året färdigställd nyanläggning	29 157	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**205 931**	**173 915**
Ingående avskrivningar	-43 819	-38 246
Försäljningar/utrangeringar	0	294
Årets avskrivningar	-6 446	-5 867
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-50 265**	**-43 819**
Ingående nedskrivningar	-2 000	-1 000
Återförda nedskrivningar	0	1 000
Årets nedskrivningar	0	-2 000
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-2 000**	**-2 000**
Utgående redovisat värde	**153 666**	**128 096**

Förvaltningsfastigheter
Koncernen har flera fastigheter som innehas för långsiktig uthyrning. Fastigheterna klassificeras därför som förvaltningsfastigheter. Förvaltningsfastigheternas redovisade värde uppgår till 94 075 tkr (68 193 tkr).

Koncernens fastighetsbestånd är begränsat till Skåne varav största delen är belägna i Kristianstad kommun. I Kristianstad kommun är fastigheterna lokaliserade till både tätorten och kransorterna. För upplysningsändamål görs en värdering för att bedöma fastighetens verkliga värde. Samtliga förvaltningsfastigheter har värderats av oberoende värderingsmän. Samtliga fastigheter värderades under 2022. Värderingarna beaktade dels nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden, dels nyligen genomförda transaktioner mellan oberoende parter på en marknad med väsentligen samma förutsättningar om sådana finns. Vid beräkningen av fastighetens nuvärde användes en kalkylperiod på tio år och en diskonteringsränta före skatt på 6-10 %, hyresutvecklingen antogs följa den prognostiserade inflationen och fastigheterna förutsattes vara uthyrda på oförändrad nivå. Ledningen har gjort en bedömning av det verkliga värdet och de parametrar som använts i värderingarna och bedömt att dessa speglar fastigheternas verkliga värde.

Verkligt värde på koncernens förvaltningsfastigheter uppgår till 172,5 Mkr.

20240409128908

Not 16 Byggnader och mark fördelat på typ av fastighet
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Förvaltningsfastigheter	94 075	68 193
Driftsfastigheter	59 591	59 903
	153 666	**128 096**

Not 17 Förbättringsutgift på annans fastighet
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	5 064	5 064
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 064**	**5 064**
Ingående avskrivningar	-4 170	-3 843
Årets avskrivningar	-237	-327
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-4 407**	**-4 170**
Utgående redovisat värde	**657**	**894**

Not 18 Maskiner och inventarier
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	134 100	128 429
Inköp	5 224	12 430
Försäljningar/utrangeringar	-4 623	-6 759
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**134 701**	**134 100**
Ingående avskrivningar	-100 857	-96 550
Försäljningar/utrangeringar	3 129	4 662
Årets avskrivningar	-8 739	-8 969
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-106 467**	**-100 857**
Utgående redovisat värde	**28 234**	**33 243**

Leasade maskiner
I posten Maskiner och inventarier ingår produktionsmaskiner och bilar som nyttjas under finansiellt leasingavtal med 15 885 tkr (19 218 tkr).

Den övervägande delen av koncernens bilar leasas. Bilar leasas på tre till fyra år med möjlighet till utköp. Produktionsmaskiner leasas på tre år med möjlighet till utköp.

20240229134009 0082160

Not 19 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	27 357	4 259
Under året nedlagda kostnader	11 424	26 606
Försäljningar/utrangeringar	-1 024	-1 351
Under året färdigställt	-29 157	-2 157
Utgående nedlagda kostnader	**8 600**	**27 357**
Utgående redovisat värde	**8 600**	**27 357**

Not 20 Andra långfristiga värdepappersinnehav
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	5 246	5 324
Försäljningar	0	-78
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 246**	**5 246**
Ingående nedskrivningar	-5 236	-4 950
Årets nedskrivningar	0	-286
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-5 236**	**-5 236**
Utgående redovisat värde	**10**	**10**

20240409123910

Not 21 Uppskjutna skatter
Koncernen

2023-08-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Förbättringsutgift, temporära skillnader	431	0	431
Varumärke, temporära skillnader	124	0	124
Byggnader, temporära skillnader	1 712	-6 626	-4 914
Leasing	0	-123	-123
Obeskattade reserver	0	-3 467	-3 467
Outnyttjat underskottsavdrag	301	0	301
Belopp som kvittas mot uppskjuten fordran/skuld	-244	244	0
	2 323	**-9 971**	**-7 648**

2022-08-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Förbättringsutgift, temporära skillnader	427	0	427
Varumärke, temporära skillnader	247	0	247
Byggnader, temporära skillnader	1 730	-6 722	-4 993
Leasing	0	-19	-19
Obeskattade reserver	0	-12 539	-12 539
Outnyttjat underskottsavdrag	231	0	231
Belopp som kvittas mot uppskjuten fordran/skuld	-236	236	0
	2 399	**-19 044**	**-16 645**

20240409128111

Not 22 Pågående entreprenaduppdrag
Koncernen

	2022-09-01-2023-08-31	2021-09-01-2022-08-31
Upparbetad, ej fakturerad intäkt		
Upparbetad intäkt	738 172	443 573
Avgår fakturerat	-705 977	-403 380
	32 195	**40 193**
Fakturerad, ej upparbetad intäkt		
Upparbetad intäkt	651 630	500 412
Avgår fakturerat	-721 828	-568 568
	-70 198	**-68 156**

Not 23 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Förutbetalda hyror	350	317
Övriga förutbetalda kostnader	1 925	1 648
Upplupna ränteintäkter	233	3
Övriga upplupna intäkter	18 222	17 845
	20 730	**19 813**

Moderbolaget

	2023-08-31	2022-08-31
Upplupna ränteintäkter	40	0
	40	**0**

Not 24 Checkräkningskredit
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	50 500	50 500
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

20240409122812

Not 25 Övriga avsättningar
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Avsättningar för garantiåtaganden	6 446	6 446
Övriga avsättningar	59	59
	6 505	**6 505**

Garantiåtaganden

Ingående avsättning för garantiåtaganden	6 446	6 446
Årets avsättningar	2 244	2 464
Under året ianspråktagna belopp	-2 244	-2 464
	6 446	**6 446**

Övriga avsättningar

Belopp vid årets ingång	59	0
Årets avsättningar	0	59
Under året ianspråktagna belopp	0	0
	59	**59**

Garantiåtaganden
En avsättning har redovisats på balansdagen för förväntade garantianspråk som kan tänkas komma i avslutade projekt. Det är en schablonmässig avsättning som är baserad på tidigare erfarenheter av nivån för garantiarbeten.

I de projekt där det finns en förhöjd garantirisk har en individuell bedömning av garantiavsättningens storlek gjorts. Den del av ingående saldo som inte ianspråktagits under garantitiden återförs.

Not 26 Ställda säkerheter
Koncernen

Avseende egna avsättningar och skulder

	2023-08-31	2022-08-31
För skulder till kreditinstitut:		
-Fastighetsinteckningar	139 400	136 750
-Företagsinteckningar	81 540	81 540
-Egendom med äganderättsförbehåll	2 837	3 307
-Aktier i dotterföretag	0	7 895
-Tillgångar som innehas med finansiell leasing	15 885	19 218
Summa ställda säkerheter	**239 662**	**248 710**

Moderbolaget

Inga ställda säkerheter finns för moderföretaget.

20240409 12813

Not 27 Långfristiga skulder

Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Skulder till kreditinstitut		
Förfaller mellan 1-5 år från balansdagen	24 808	25 759
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen	73 211	71 585
	98 019	**97 344**

Moderbolaget

	2023-08-31	2022-08-31
Skulder till koncernföretag		
Förfaller mellan 1-5 år från balansdagen	115 106	116 481
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen	0	0
	115 106	**116 481**

Not 28 Verkligt värde på derivatinstrument som används för säkringsändamål

Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Kontrakt med negativt verkligt värde per balansdagen, ränteswap	0	-219
	0	**-219**

Not 29 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Upplupna löner	12 844	13 139
Upplupna semesterlöner	18 461	18 023
Upplupna sociala avgifter	20 258	20 001
Förutbetalda intäkter	1 178	1 036
Upplupna räntekostnader	672	191
Övriga upplupna kostnader	9 109	8 889
	62 522	**61 279**

Moderbolaget

	2023-08-31	2022-08-31
Övriga upplupna kostnader	30	25
	30	**25**

20240409122814

Not 30 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Realisationsresultat vid försäljning/utrangering av materiella anläggningstillgångar	23	-49
Övriga avsättningar	0	59
Nedskrivning på materiella anläggningstillgångar	0	2 000
Återföring av nedskrivning på materiella anläggningstillgångar	-1 000	-1 000
	-977	**1 010**

Not 31 Investeringar i materiella anläggningstillgångar
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Årets investeringar	-18 506	-38 846
Betalningar av skulder hänförliga till tidigare års investeringar	-400	-100
Ej betalda leverantörsskulder avseende investeringar	155	400
Anskaffningar som finansierats med avbetalning	4 711	8 708
Påverkan på likvida medel i investeringsverksamheten	**-14 040**	**-29 838**

Not 32 Likvida medel
Koncernen

	2023-08-31	2022-08-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	40 181	129 218
Kortfristiga placeringar, jämställda med likvida medel	18 000	0
	58 181	**129 218**

Moderbolaget

	2023-08-31	2022-08-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	223	8 600
Kortfristiga placeringar, jämställda med likvida medel	6 000	0
	6 223	**8 600**

Not 33 Bokslutsdispositioner
Moderbolaget

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Avsättning till periodiseringsfond	0	-260
Förändring av överavskrivningar	600	600
Lämnat koncernbidrag	-1 199	0
	-599	**340**

20240409 12:15

Not 34 Varumärken
Moderbolaget

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	6 000	6 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**6 000**	**6 000**
Ingående avskrivningar	-4 800	-4 200
Årets avskrivningar	-600	-600
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-5 400**	**-4 800**
Utgående redovisat värde	**600**	**1 200**

Not 35 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	173 200	173 200
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**173 200**	**173 200**
Utgående redovisat värde	**173 200**	**173 200**

20240409128 16

Not 36 Specifikation andelar i koncernföretag
Moderbolaget

Namn	Kapital-andel	Rösträtts-andel	Antal andelar	Bokfört värde 230831	Bokfört värde 220831
Thage Anderssons i Tollarp AB	100%	100%	60 000	173 200	173 200
-Thage i Skåne AB	100%	100%	3 000		
--Förvaltnings AB Ingrid-Marie	100%	100%	5 000		
--Brunnshög Holding AB	100%	100%	50 000		
-Förvaltnings AB Floresta	100%	100%	5 000		
--Centrumkvarteret i Tollarp Holding AB	100%	100%	50 000		
---Förvaltningsbolaget Centrumkvarteret i Tollarp AB	100%	100%	50 000		
---Fastighetsbolaget Fegler AB	100%	100%	50 000		
-Förvaltnings AB Skräbeån	100%	100%	5 000		
-Plåtexpressen i Malmö AB	100%	100%	1 000		
-Östra Vrams Smides AB	100%	100%	1 000		
-Stålsmeden Syd AB	100%	100%	1 000		
-Tollarpsbulten 7 Holding AB	100%	100%	250		
--Tollarpsbulten 7 AB	100%	100%	250		
--Ekwall & Werner AB	100%	100%	500		
				173 200	**173 200**

	Org.nr	Säte	Eget kapital 230831	Resultat 2022/2023
Thage Anderssons i Tollarp AB	556408-7798	Kristianstad	60 585	0
-Thage i Skåne AB	556065-9145	Kristianstad	125 392	8
--Förvaltnings AB Ingrid-Marie	556498-3582	Sjöbo	629	0
--Brunnshög Holding AB	559033-7167	Kristianstad	43	-2
-Förvaltnings AB Floresta	556324-8110	Kristianstad	15 076	46
--Centrumkvarteret i Tollarp Holding AB	559183-2125	Kristianstad	1 058	-2
---Förvaltningsbolaget Centrumkvarteret i Tollarp AB	559183-2133	Kristianstad	1 045	0
---Fastighetsbolaget Fegler AB	559319-2999	Kristianstad	52	0
-Förvaltnings AB Skräbeån	556428-7067	Kristianstad	2 575	39
-Plåtexpressen i Malmö AB	556455-6503	Malmö	23 080	307
-Östra Vrams Smides AB	556486-7223	Kristianstad	4 409	0
-Stålsmeden Syd AB	556793-8567	Staffanstorp	5 372	96
-Tollarpsbulten 7 Holding AB	559255-4579	Kristianstad	173	-2
--Tollarpsbulten 7 AB	559257-5152	Kristianstad	195	20
--Ekwall & Werner AB	559007-4273	Kristianstad	31	0

Not 37 Eget kapital

Aktiekapitalet består av 1 000 aktier med kvotvärde 100 SEK.

20240409123817

Not 38 Obeskattade reserver
Moderbolaget

	2023-08-31	2022-08-31
Ackumulerade överavskrivningar	600	1 200
Periodiseringsfond 2018/2019	130	130
Periodiseringsfond 2019/2020	250	250
Periodiseringsfond 2020/2021	250	250
Periodiseringsfond 2021/2022	260	260
	1 490	**2 090**

Not 39 Rättelse av fel
Koncernen

Under året har en felaktighet upptäckts i de ingående balanserna. Felaktigheten hänför sig till att av förbiseende har en extern värdering av en fastighet inte beaktats. Fastigheten ska exploateras och det bokförda värdet översteg marknadsvärdet enligt värderingen med 2 Mkr.
Nedan framgår de justeringar som gjorts till följd av den felaktighet som upptäckts i de ingående balanserna.

Balansräkning (utdrag)	**2022-08-31, tidigare fastställda belopp**	**Justering**	**2022-08-31, efter justeringar**
Byggnader och mark	130 096	-2 000	128 096
Uppskjuten skattefordran	1 987	412	2 399
Annat eget kapital inklusive årets resultat	144 354	-1 588	142 766

Resultaträkning (utdrag)	**2022-08-31, tidigare fastställda belopp**	**Justering**	**2022-08-31, efter justeringar**
Kostnad för produktion och förvaltning	-1 110 243	-2 000	-1 112 243
Skatt på årets resultat	-6 930	412	-6 518

Not 40 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
Koncernen

Den arbetsbrist som förekommit inom produktionen hos Thage i Skåne AB under räkenskapsåret 2022/2023 har fortsatt även efter räkenskapsårets utgång. Lägre utbud av nya projekt och hårdare konkurrens har bidragit till lägre orderingång och sysselsättningsgraden har därmed gått ner. Detta har föranlett inskränkningar med 24 tjänster inom yrkesarbetarsidan och 2 tjänstemän. Neddragningen är endast en effekt av den uppkomna arbetsbristen och en anpassning till konjunkturen. Thage i Skåne ABs ambition att växa organiskt kvarstår kommande år.

20240409128 18

Not 41 Förslag till vinstdisposition
Moderbolaget

2023-08-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	60 818 308
årets vinst	400
	60 818 708
disponeras så att	
i ny räkning överföres	60 818 708
	60 818 708

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Kristianstad den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Anders Andersson
Ordförande

Jan-Inge Andersson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Charlotta Hagert
Auktoriserad revisor

Deltagare

THAGE I SKÅNE AB 556065-9145 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-02-29 14:12:44 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS ANDERSSON
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 195410193634

Datum

Anders Andersson
Koncernchef
anders.andersson@thage.com
0705-11 91 79

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.197.152.129

JAN-INGE ANDERSSON Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-02-29 14:12:32 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Jan Inge Roger Andersson
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 195409192712

Datum

Jan-Inge Andersson
jan-inge@jiaconsulting.se
+46733992279
19540919-2712

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 94.234.105.146

CHARLOTTA HAGERT Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-02-29 15:40:40 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Charlotta Sofie Hagert
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197309264062

Datum

Charlotta Hagert
charlotta.hagert@pwc.com
+46709295485
19730926-4062

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 34.99.63.45

20240409123819

20240440912820

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Thage i Tollarp AB, org.nr 556856-3125

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Thage i Tollarp AB för räkenskapsåret 1 september 2022 till 31 augusti 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 augusti 2023 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

20240401202121

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Thage i Tollarp AB för räkenskapsåret 1 september 2022 till 31 augusti 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Kristianstad den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Charlotta Hagert
Auktoriserad revisor

20240409122822

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID *2024-02-29 15:40:23 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Charlotta Sofie Hagert

Datum

Charlotta Hagert
Director

Leveranskanal: E-post

20240409123823