

Årsredovisning
för
AVL List Nordiska AB
556295-6739

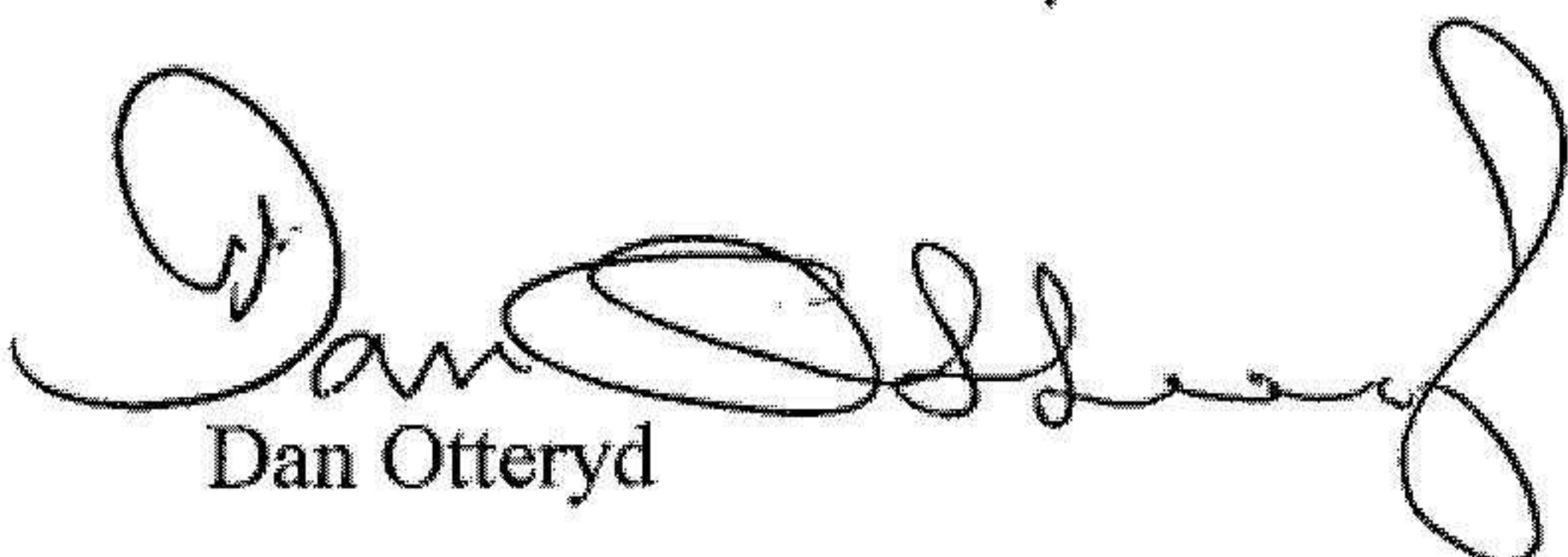
Räkenskapsåret
2024

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i AVL List Nordiska AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 30/6 - 2025


Dan Otteryd

Årsredovisning
för
AVL List Nordiska AB
556295-6739

Räkenskapsåret
2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Kassaflödesanalys	6
Noter	7

Styrelsen och verkställande direktören för AVL List Nordiska AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

AVL List Nordiska AB registrerades 1987 och är ett helägt dotterföretag till det Österrikiska bolaget AVL List GmbH, organisationsnummer FN-53507m. Bolaget verkar för att förmedla moderbolagets produkter och tjänster i Sverige, såsom utrustning för utveckling av förbränningsmotorer och transmissioner samt därmed förbundna service- och underhållsavtal.

Verksamheten bedrivs i förhyrda lokaler i Södertälje och Göteborg. Antalet anställda har under året varit 33, varav 6 kvinnor.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

AVL List Nordiska AB redovisar en ökad försäljning för 2024, främst av leveranser till större projekt som säkrats under 2023. Nettoresultatet överträffade förväntningarna och uppgick till stabila 25,2 MSEK. Orderingången för 2024 är lägre än 2023 men är fortsatt stark på 300,7 MSEK, vilket säkerställer fortsatt lönsamhet i Sverige. Medan 2023 var exceptionellt, tack vare två stora projektutmärkelser, återspeglar 2024 en återgång till genomsnittliga projekt och försäljning av produkter och tjänster.

Kundernas investeringar är i allt högre grad inriktade på hållbara framdrivningstekniker, såsom batterielektriska lösningar och bränslecellslösningar. Orderstocken för 2025 och framåt är fortsatt solid, vilket säkerställer planerade intäkter. Dessutom har AVL List Nordiska AB utökat sin lokala service-, applikationssupport- och underhållsverksamhet, vilket stärker den finansiella stabiliteten.

Övergången till CO₂-neutrala lösningar är en viktig drivkraft för stora OEM-företag, vilket föranleder ytterligare investeringar i hållbara framdrivningssystem. Geopolitisk osäkerhet ledde dock till långsammare projektinvesteringar under kvartal 4, 2024, en trend som förväntas fortsätta in i 2025 till dess att marknadsförhållandena för personbilar och lastbilar stabiliseras.

AVL List Nordiska AB minskar också sitt eget CO₂-avtryck, främst genom att optimera affärsresandet och ställa om tjänstebilflottan till helt eldrivna fordon.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

AVL List Nordiska AB kommer att fortsätta fokusera på lönsam tillväxt. Vissa kunder, som ex. Volvo Cars, satsar på en helt batterielektrisk framtid men har fortfarande en viss tillverkning av fordon baserade på förbränningsmotorer, vilket kan skapa en kortsiktig efterfrågan på konventionella drivlinelösningar för att uppfylla EURO 7-utsläppskraven. Tillverkning av battericeller i Skandinavien håller på att förändras, som exempel har FREYR upphört med sin verksamhet, NOVO omvärderar sin strategi och Northvolt står inför ekonomiska svårigheter.

Som ett resultat av detta kommer efterfrågan på battericeller till stor del att tillgodoses av tillverkare från

Kina och andra asiatiska marknader, vilket minskar de regionala investeringarna i battericellsutveckling.

Den geopolitiska osäkerheten och konsumenternas försvagade förtroende påverkar bilförsäljningen negativt. Följaktligen skjuter OEM-tillverkare upp investeringar i testinfrastruktur, särskilt för helt elektriska drivlinor, till dess att marknadsförhållandena förbättras.

AVL är fortfarande väl positionerat inom modern framdrivningsteknik, inklusive vätgasförbränningsmotorer, bränsleceller, batterielektriska drivlinor och lösningar för vätgasproduktion.

Hållbarhet och CO2-reduktion förblir kärnvärden som driver utveckling av AVL's produkter, programvara och lösningar för att stödja kundstrategier.

AVL List Nordiska AB expanderar sin verksamhet utanför fordonsindustrin till "Industrial Solutions", främst inom marin, flyg, energi och järnvägsindustrin. Under 2024 säkrade företaget sina första projekt utanför fordonssektorn, vilket markerar ett steg mot en bredare marknadsspridning.



Hållbarhetsrapport

Om Hållbarhetsrapporten

Detta är AVL List Nordiska AB:s första hållbarhetsredovisning och avser räkenskapsåret 2024. Rapporten omfattar AVL List Nordiska AB Org nr. 5562956739. Denna rapport har upprättats i enlighet med bestämmelserna i 6:e kapitlet i årsredovisningslagen.

Styrelsen i AVL List Nordiska AB har godkänt hållbarhetsrapporten i samband med undertecknandet av årsredovisningen.

Affärsmodell

AVL List Nordiska AB (AVL Nordiska) är ett 100% dotterbolag till AVL List GmbH (AVL) i Graz, Österrike. Huvudsyftet med AVL Nordiska är att sälja och serva testutrustning samt testriggar för fordons- och drivlineutveckling i Skandinavien. Förutom Sverige ansvarar AVL Nordiska för Danmark, Norge, Finland och Baltikum.

AVL Nordiska har verksamhet på tre orter i Sverige: Södertälje, Stockholm och Göteborg. Några av AVL Nordiskas ingenjörer arbetar som service- och applikationsingenjörer på plats hos kunder som SCANIA, VOLVO TRUCKS och VOLVO CARS. De hjälper kunderna att maximera utnyttjandet av testriggar och utrustning.

AVL utvecklar, säljer, levererar och underhåller utrustning för optimering av motorer och drivlinor, främst för att minska CO2-förbrukning och avgasutsläpp från produkter åt sina kunder.

Det pågår en övergripande omställning inom fordonsindustrin. Förändringen drivs av krav på minskad bränsleförbrukning och ökad automation. Det innebär att våra kunder prioriterar utveckling av elektrifieringsteknologier, alternativa bränslen och automationslösningar.

AVL:s affärsmodell och strategi syftar till att driva dessa trender och att leverera ledande teknologier och tjänster till våra intressenter, och därigenom även påskynda och påverka utvecklingen mot ett mer hållbart samhälle.

För att AVL Nordiska ska kunna utvecklas i linje med vår strategi är det viktigt att vi har rätt kompetens. AVL arbetar för att vara en attraktiv arbetsgivare som attraherar, behåller och utvecklar våra medarbetare. Vårt arbete med hälsa, säkerhet och arbetsmiljö är vår viktigaste hållbarhetsfråga.

AVL Nordiska verksamhet består av tjänsteproduktion och vårt direkta avtryck på miljön anses därför vara begränsad. Verksamheten kräver dock vissa resurser, främst för kontor och tjänstebilflotta. Under de senaste åren har tjänstebilflottan i stor utsträckning bytts ut mot renodlade elbilar.

AVL Nordiska strävar ständigt efter en effektiv resursanvändning och därigenom begränsa miljöpåverkan.

Väsentlighetsanalys

Då detta är AVL List Nordiska AB:s första hållbarhetsredovisning har vi internt i bolaget genomfört analysen av väsentlighetsaspekter och beslutat om valet av information. Arbetet har skett i en arbetsgrupp bestående av chefen för kvalitet, miljö och arbetsmiljö, tillsammans med VD och HR-chef.

Analyserna är baserade på både risker och möjligheter relaterade till hållbart företagande.

De övergripande områden som har beaktats har varit miljö, sociala frågor, personalfrågor, respekt för

mänskliga rättigheter, antikorrupktion och bolagsstyrningsfrågor.

Resultaten av väsentlighetsanalysen visas i de ämnen och resultatindikatorer som presenteras i denna rapport. I analysen har vi kommit fram till att två områden är icke väsentliga för AVL List Nordiska. Det gäller respekten för de mänskliga rättigheterna och sociala frågor. Läs mer om detta under respektive område i den här rapporten.

AVL List Nordiska AB avser framgent att i dialog med bolagets viktigaste intressenter utvärdera valet av information i hållbarhetsredovisningen.

Styrning och ansvar för hållbarhetsaspekter i verksamheten

Styrelsen har det övergripande ansvaret för förvaltningen av AVL List Nordiska AB, vilket även innefattar frågor relaterade till hållbart företagande.

I samband med att det formella arbetet med hållbart företagande nyligen har påbörjats, har styrelsen informerats om det övergripande arbetet med bolagets prioriteringar, relaterat till hållbart företagande, av VD.

Den fortsatta arbetsmetoden har ännu inte beslutats av styrelsen. Styrelsen har godkänt denna hållbarhetsrapport.

VD ansvarar för att styrelsens beslut verkställs. Till stöd för VD'n och övriga funktioner har AVL List Nordiska AB utsett bolagets stabsfunktioner, vilka rapporterar till VD.

De ansvarar för att ta fram beslutsunderlag, göra analyser och bistå den övriga ledningen i genomförandet av de beslut som styrelsen fattar. Stabsfunktionerna leder även arbetet med att ta fram hållbarhetsredovisningen.

Styrande dokument och riktlinjer

AVL List Nordiska AB:s styrande dokument inom hållbarhetsområdena är Uppförandekoden "Code of Conduct" med bilagor, Personalhandbok och Arbetsmiljöpolicyer. Läs mer om dessa dokument under respektive hållbarhetsområde.

Miljö

AVL List Nordiska AB har en direkt miljöpåverkan genom de lokaler vi hyr. Våra tjänsteresor påverkar också miljön. Företaget påverkas av miljöfrågor genom att de tjänster vi levererar till fordonsindustrin är en del av arbetet med att minska fordonens miljöpåverkan.

Aspekter/Risker

En övergripande omställning pågår inom fordonsindustrin. Omställningen drivs av krav på minskad bränsleförbrukning och ökad automation. Detta innebär att våra kunder prioriterar utveckling av elektrifieringsteknologi, alternativa bränslen samt automationslösningar. På lång sikt är det en förutsättning för överlevnad att vi kan leverera produkter och tjänster inom dessa områden, samt möta de miljökrav som kunder och samhälle ställer på vår verksamhet.

De relevanta interna aspekter vi har identifierat är energiförbrukning i form av El, Vattenförbrukning, Materialanvändning, Avfall och Tjänsteresor.

Styrning/Aktiviteter

I och med att AVL List Nordiska är en del av AVL koncernens energy monitoring ingår vi i AVL MTC:s rapportering för kontoren. Dessutom har vi under 2024 börjat monitorera CO2 från tjänstebilar och andra typer av resor.

Mål/KPI

Fortsätta att monitorera i linje med globala och lokala miljömål.

Resultat/Utfall

Det finns varken resultat eller utfall då detta är bolagets första hållbarhetsredovisning.

Personal

Arbetsmiljö

En säker och bra arbetsmiljö är en av AVL List Nordiskas viktigaste hållbarhetsfrågor då vi anser att den bidrar till högre motivation för företagets medarbetare och minskar risken för avbrott i verksamheten.

Olyckor och av arbetet orsakade sjukskrivningar innebär dessutom konsekvenser för drabbade individer. Ytterligare en faktor är att bristande regelefterlevnad kan innebära direkta kostnader för företaget i form av böter och sanktionsavgifter.

Vårt arbetsmiljöarbete leds av en Arbetsmiljösamordnare och verksamheten bedrivs i enlighet med kraven för SAM (Systematiskt ArbetsMiljöarbete). Riskanalyser, skyddsronder och granskningar genomförs regelbundet för att säkerställa att arbetsmiljön är säker och god. AVL List Nordiska följer upp alla incidenter, det vill säga från mindre tillbud till allvarliga olyckor, och vidtar åtgärder för att minska risken för upprepning.

Diskriminering

Att diskriminera människor på basis av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder är olagligt och brister i detta avseende kan resultera i försämrat rykte, försämrad arbetsplatsmiljö med minskad produktivitet som följd, svårighet att rekrytera och behålla personal samt skadestånd. Företagets rutiner kring detta finns i en policy med tillhörande handlingsplan.

Aspekter/Risker

Följande relevanta aspekter har vi identifierat:

Arbetsmiljö, jämställdhet, diskriminering, tillgång på kompetens och utveckling av personal.

De största riskerna är arbetsmiljö, diskriminering och tillgång till kompetens.

Styrning/Aktiviteter

AVL List Nordiska AB hanterar personalfrågorna övergripande genom företagets Personalhandbok. Arbetsmiljöfrågorna styrs av sju policys som täcker områdena som helhet.

För att utveckla personalen är det viktigaste verktyget/förfarandet de årliga utvecklingssamtalen för fördjupade diskussioner, om så behövs. I den dagliga verksamheten är vårt systematiska arbetsmiljöarbete avgörande för att upprätthålla dessa frågor.

Mål/KPI

Utvecklingssamtal (årliga utvecklingssamtal) = 90 % av medarbetarnas intervjuer ska genomföras innan den 30/4 varje år.

Resultat/Utfall

Det finns varken resultat eller utfall då detta är bolagets första hållbarhetsredovisning.

Sociala frågor

AVL List Nordiska bedriver verksamheten B2B, vilket innebär att vi inte har affärsrelationer med privatpersoner. Vår verksamhet bidrar till energieffektiva och hållbara transportlösningar i samhället, där vi levererar tekniska lösningar, produkter och tjänster till våra kunder som i sin tur säljer sina produkter (drivlinor och fordon) till företag och privatpersoner. Dessa förhållanden innebär att vi bedömer företagets påverkan på sociala frågor som låg.

Aspekter/Risker

Inga aspekter eller risker identifierade.

Detta är därför ett icke väsentligt område för AVL List Nordiska. Framöver ser vi möjligheter att utveckla vår medvetenhet inom detta område genom att exempelvis analysera den möjliga påverkan som företagets lösningar, produkter och tjänster kan ha på samhället.

Styrning/Aktiviteter

Då vi inte har bedömt detta som ett viktigt område för bolaget har vi inte heller något styrdokument.

De aktiviteter vi har riktat mot samhället är främst sponsring av högskolor och universitet samt engagemang i lokala näringslivsföreningar.

Mål/KPI

Inga mål eller KPI:er har definierats eftersom detta är ett icke-väsentligt område för AVL List Nordiska.

Resultat/Utfall

Se ovan.

Mänskliga rättigheter

AVL List Nordiskas analys visar inte på någon risk för kränkningar av mänskliga rättigheter då vi endast bedriver verksamhet i Norden.

Vi ser inte heller dessa risker i vår leverantörskedja då eventuella inköp från högriskländer inte sker i vår försorg, utan dessa går via AVL-koncernen och leverantörerna omfattas då av koncernens inköpsvillkor som tydligt innehåller krav på leverantörer avseende respekt för mänskliga rättigheter.

För den som är intresserad finns det möjlighet att ta del av AVL Groups huvudkontors CSR-rapport för 2022. www.avl.com/-/avl-corporate-social-responsibility

Aspekter/Risker

Inga aspekter eller risker identifierade.

Detta är därför ett icke väsentligt område för AVL List Nordiska.

Styrning/Aktiviteter

På vår lokala marknad i den nordiska regionen, bedömer vi att risken för kränkningar av mänskliga rättigheter är mycket låg. Vi tillämpar kollektivavtal för all vår personal. Alla medarbetare utbildas fortlöpande i vår uppförandekod.

Mål/KPI

Inga mål eller KPI:er har definierats eftersom detta är ett icke-väsentligt område för AVL List Nordiska AB.

Resultat/Utfall

Se ovan.

Antikorruption

AVL List Nordiska AB har nolltolerans mot mutor och korruption. Detta framgår tydligt av vår uppförandekod. Våra leverantörer förväntas också följa vår uppförandekod, vars innehåll återspeglas i bilagan med allmänna villkor som bifogas nya avtal med leverantörer.

AVL List Nordiska utbildar samtliga anställda i företagets regler om affärsetik och antikorruption. Vidare har majoriteten av alla anställda, med direkt leverantörs- och kundkontakt, genomgått en fördjupad utbildning i antikorruption.

Aspekter/Risker

De relevanta aspekter vi har identifierat är mutor, gåvor och förmåner.

Den risk vi har identifierat är att vänskapskorruption kan uppstå inom företaget eller mot kunder/leverantörer.

Styrning/Aktiviteter

För att tydliggöra risken för korruption och mutor och för att motverka detta genom att styra medarbetare och leverantörer har vi 2 dokument:

Uppförandekoden "Code of Conduct" med riktlinjer för AVL List Nordiska's medarbetare.

Uppförandekod för leverantörer speglas i företagets villkorsbilaga, som är del av tecknandet av nya avtal.

Mål/KPI

Företagets mål är att säkerställa att 100 % av personalen, som har direkt leverantörskontakt och kundkontakt, har genomgått den fördjupade utbildningen under 2025.

Resultat/Utfall

Det blir inget resultat/utfall då detta är bolagets första hållbarhetsredovisning.

Utblick mot 2025

Under 2025 kommer AVL List Nordiska AB att fortsätta arbeta med att bredda och utveckla analysen av relevanta aspekter och hantera väsentliga risker. De riktade aktiviteter som bolaget har beslutat om speglar dessa områden:

Fortsätta monitorera miljöpåverkan av tjänstebilar och resor.

Genomföra utvecklingssamtal (årliga utvecklingssamtal) för att uppnå en förbättrad dialog kring medarbetarnas kompetens och utvecklingsbehov.

Säkerställa att medarbetare, som har direkt leverantörs- och kundkontakt, genomgår en fördjupad utbildning i företagets uppförandekod.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	497 794	395 747	392 553	179 971	136 180
Rörelseresultat	26 348	16 537	-23 215	3 041	-10 209
Resultat e. finansiella poster	29 895	7 930	-24 288	1 326	-14 339
Balansomslutning	288 922	295 548	361 024	160 961	113 328
Soliditet %	24	15	10	21	21
Medelantal anställda	34	33	31	32	39

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	42 400 199
årets vinst	25 252 863
	67 653 062

disponeras så att	
i ny räkning överföres	67 653 062
	67 653 062

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3	497 793 902	395 747 351
Övriga rörelseintäkter		11 205 386	818 254
		508 999 288	396 565 605
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-423 683 017	-323 265 773
Övriga externa kostnader	4, 5	-7 971 489	-7 719 403
Personalkostnader	6	-42 086 514	-38 045 272
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-166 231	-483 991
Övriga rörelsekostnader		-8 744 104	-10 514 357
		-482 651 355	-380 028 796
Rörelseresultat	7	26 347 933	16 536 809
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	4 887 649	177 213
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-1 340 688	-8 783 440
		3 546 961	-8 606 227
Resultat efter finansiella poster		29 894 894	7 930 582
Resultat före skatt		29 894 894	7 930 582
Skatt på årets resultat	10	-4 642 030	0
Årets resultat		25 252 863	7 930 582

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	492 089	555 166
		492 089	555 166
Summa anläggningstillgångar		492 089	555 166
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		85 151 314	82 377 752
Fordringar hos koncernföretag		56 815 048	106 766 588
Aktuella skattefordringar		0	1 522 730
Övriga fordringar		1 891 741	1 460 520
Upparbetad ej fakturerad intäkt	12	100 222 001	111 234 754
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	1 693 423	1 769 596
		245 773 527	305 131 940
<i>Kassa och bank</i>		60 771 800	1 447 811
Summa omsättningstillgångar		306 545 327	306 579 751
SUMMA TILLGÅNGAR		307 037 416	307 134 917

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	14		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		500 000	500 000
Reservfond		100 000	100 000
		600 000	600 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		42 400 199	34 469 616
Årets resultat		25 252 863	7 930 582
		67 653 062	42 400 198
Summa eget kapital		68 253 062	43 000 198
Avsättningar	15		
Övriga avsättningar		1 054 149	1 206 773
Summa avsättningar		1 054 149	1 206 773
Långfristiga skulder	16		
Skulder till koncernföretag	16	0	55 447 000
Summa långfristiga skulder		0	55 447 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3 252 688	1 493 891
Skulder till koncernföretag		117 734 868	47 505 657
Aktuella skatteskulder		3 119 300	0
Övriga skulder		11 679 172	11 862 671
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	12	90 650 288	136 778 932
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	11 293 889	9 839 795
Summa kortfristiga skulder		237 730 205	207 480 946
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		307 037 416	307 134 917

Kassaflödesanalys	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		29 894 894	7 930 580
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		13 607	483 991
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		29 908 501	8 414 571
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-2 773 561	168 049 694
Förändring av kortfristiga fordringar		60 609 243	-102 401 933
Förändring av leverantörsskulder		1 758 797	-4 191 995
Förändring av kortfristiga skulder		25 371 164	-125 418 050
Kassaflöde från den löpande verksamheten		114 874 144	-55 547 713
Investeringsverksamheten	11		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-103 154	-246 353
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-103 154	-246 353
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		-55 447 000	55 447 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-55 447 000	55 447 000
Årets kassaflöde		59 323 990	-347 066
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		1 447 811	1 794 877
Likvida medel vid årets slut		60 771 801	1 447 811

Noter

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Fordringar och skulder i utländska valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Orealiserade kursvinster och kursförluster ingår i resultatet.

Förskott från kunder upptas till de kurser som rådde när respektive förskott erhöles, eftersom återbetalningsskyldighet inte förutses unträffa.

Intäktsredovisning

Inkomster och utgifter från uppdrag på löpande räkning resultatredovisas i den takt uppdraget utförs.

Försäljning av tjänster redovisas vid leverans till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser vid försäljning i utländsk valuta.

För utförda tjänsteuppdrag respektive entreprenaduppdrag redovisas inkomsten och de utgifter som är hänförliga till uppdraget sin intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen, dvs successiv vinstavräkning.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Avskrivningar enligt plan är gjorda enligt följande: Inventarier 3-7 år

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Företaget nuvärdesberäknar förpliktelser som väntas regleras efter mer än tolv månader.

Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som räntekostnad.

Avsättningar för omstrukturering görs när det föreligger en fastställd och utförlig omstruktureringsplan och berörda personer har informerats.

Avsättningar görs för förlustkontrakt, vilket görs med det lägsta av den oundvikliga förlusten om kontraktet fullföljs, eller utgifter i form av skadestånd eller liknande om kontraktet bryts.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Eget kapital / Balansomslutning

Uppskattningar och bedömningar

AVL List Nordiska AB gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

Projektrisker

I bolagets uppdrag finns det risker gällande ekonomiskt utfall, tidsplan och kvalitet. Risker finns i leverans av projektresultat, förseningar och felmätningar.

Not 2 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den största koncernen som AVL List Nordiska AB är dotterföretag till och där koncernredovisning är upprättad är AVL List GmbH organisationsnummer FN-53507m med säte i Graz, Österrike.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Norden	470 258 613	371 283 948
Europa	5 504 440	4 045 131
Övriga Länder	22 030 849	20 418 272
	497 793 902	395 747 351

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdraget	321 000	310 000
	321 000	310 000

Not 5 Leasingkostnader

	2024	2023
Förfaller till betalning inom ett år	2 003 942	991 580
Förfaller till betalning senare än 1 år men inom 5 år	5 173 890	6 709 462
Förfaller till betalning senare än fem år		0
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	2 087 320	1 560 668
Andra leasingkostnader - Hyra	-1 113 135	-351 070
	8 152 017	8 910 640

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	6	6
Män	28	27
	34	33
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	691 909	53 000
Övriga anställda	25 810 902	26 374 675
	26 502 811	26 427 675
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör		0
Pensionkostnader för övriga anställda	4 264 286	3 589 277
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	9 980 536	9 006 772
	14 244 822	12 596 049
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	40 747 633	39 023 724
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %

Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	94,63 %	87,89 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	2,11 %	2,01 %

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter från koncernföretag	4 818 057	0
Övriga ränteintäkter	69 592	177 213
	4 887 649	177 213

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader till koncernföretag	1 320 061	8 763 784
Övriga räntekostnader	20 627	19 656
	1 340 688	8 783 440

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	4 642 030	0
Totalt redovisad skatt	4 642 030	0

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		29 894 893		7 930 582
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	6 158 348	20,60	-1 633 700
Ej avdragsgilla kostnader		80 370		-61 147
Ej skattepliktiga intäkter		-14 336		
Underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång		-371 245		1 694 847
Skatteeffekt av tidigare års ej avdragsgilla räntenetton		-1 211 107		
Redovisad effektiv skatt	-15,53	4 642 030	0,00	0

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 504 031	10 257 679
Inköp	103 154	246 352
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 607 185	10 504 031
Ingående avskrivningar	-9 948 865	-9 464 874
Årets avskrivningar	-166 231	-483 991
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 115 096	-9 948 865
Utgående redovisat värde	492 089	555 166

Not 12 Pågående arbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Upparbetade ej fakturerat	100 222 001	111 234 754
Fakturerat ej upparbetat	-90 650 288	-136 778 932
	9 571 713	-25 544 178

Pågående arbete för annans räkning uppgår netto till 9 572 tkr (-25 544 tkr), varav 100 222 tkr (111 234 tkr) redovisas som fordringar för pågående arbete för annans räkning och -90 650 tkr (-136 779 tkr) som skulder.

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga poster	1 693 423	1 769 595
	1 693 423	1 769 595

Not 14 Disposition av vinst eller förlust

	2024-12-31	
Förslag till vinstdisposition		
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:		
balanserad vinst	42 400 199	
årets vinst	25 252 863	
	67 653 062	
disponeras så att		
i ny räkning överföres	67 653 062	
	67 653 062	

Not 15 Avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga avsättningar		
Belopp vid årets ingång	1 206 773	
Årets avsättningar		1 206 773
Under året ianspråktaga belopp	-152 624	
	1 054 149	1 206 773

Not 16 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder till koncernföretag som förfaller senare än 1 år men tidigare än 5 år	0	55 447 000
	0	55 447 000

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna lönekostnader inklusive bonus	11 293 889	9 839 794
	11 293 889	9 839 794

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

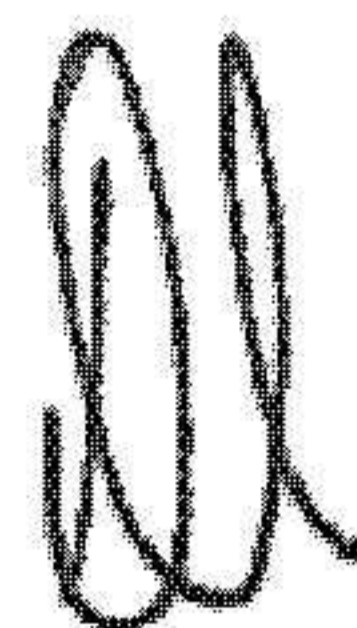
Inga väsentliga händelser har skett efter balansdagen.

Stockholm den

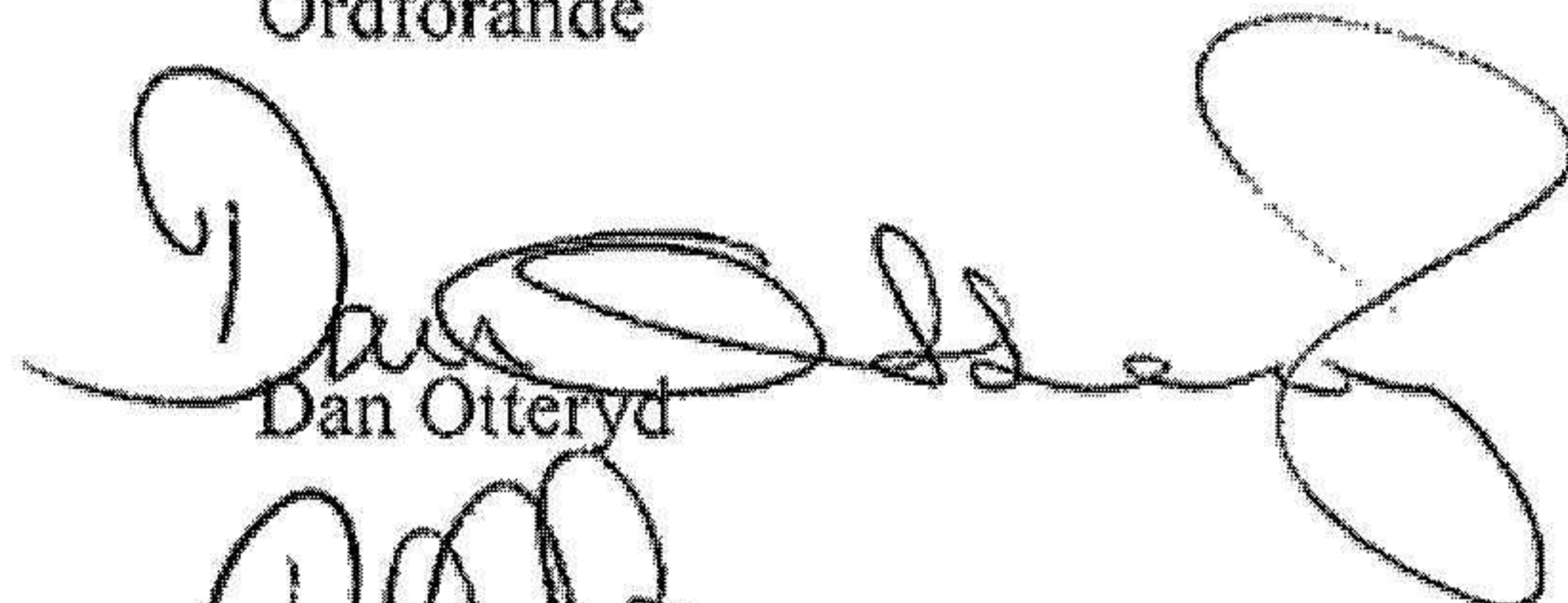
10/6-2025



Peter Gillbrand
Ordförande



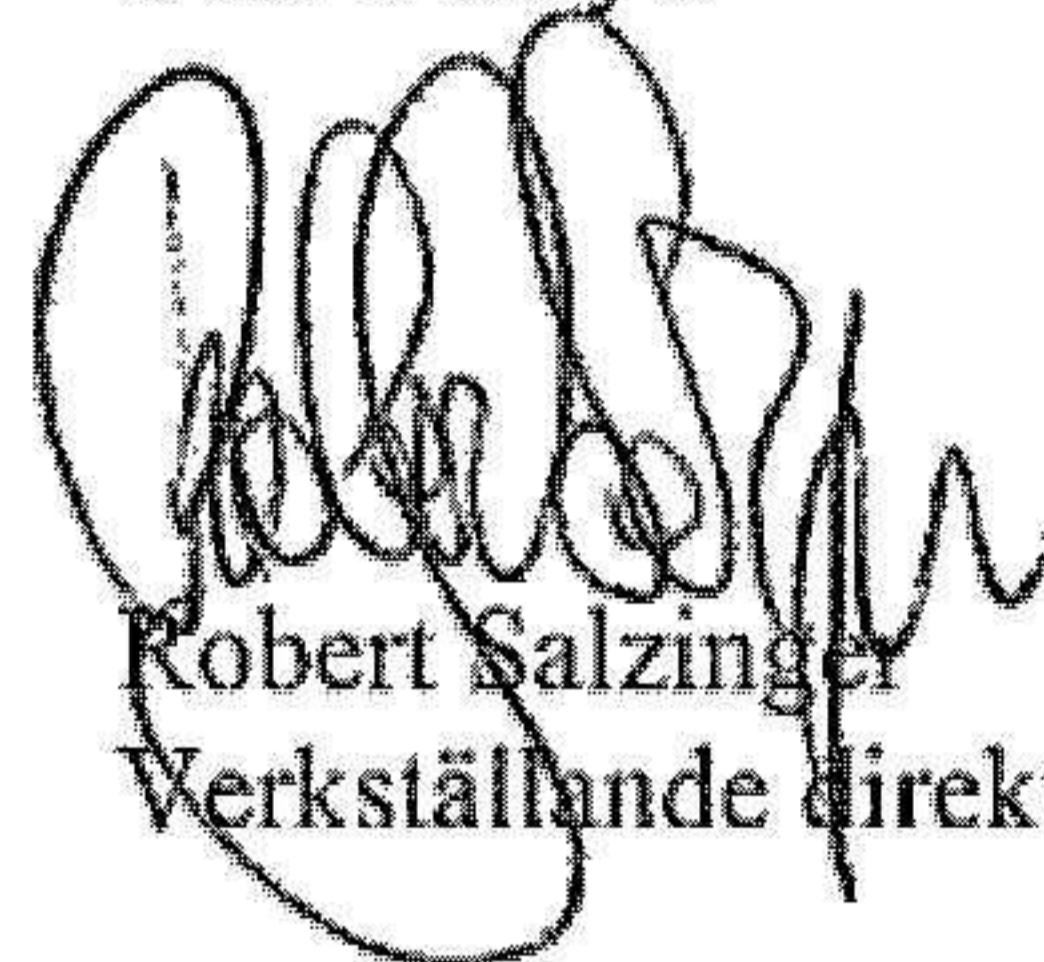
Matthias Dank



Dan Otteryd



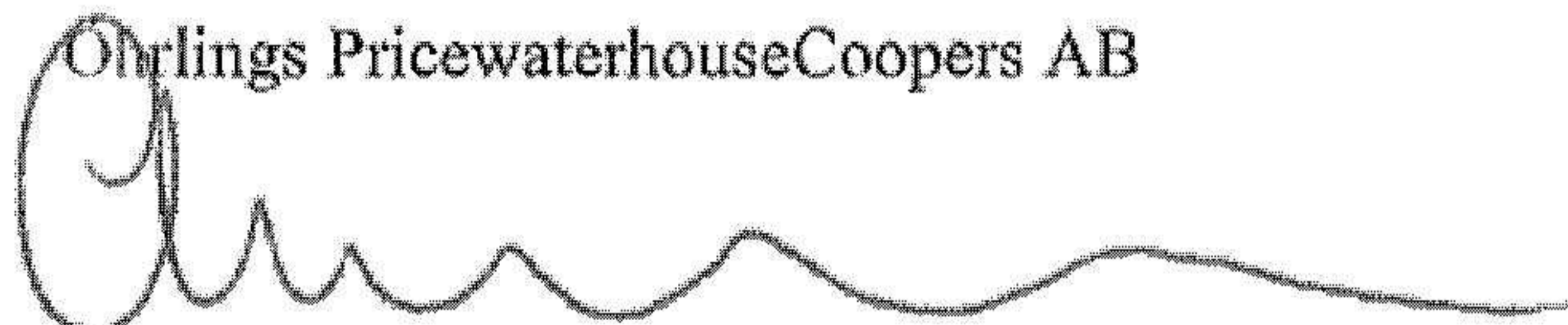
Elin Bylin



Robert Salzinger
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-06-26

Ohrlings PricewaterhouseCoopers AB



Christine Larsson Schedin
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AVL List Nordiska AB, org.nr 556295-6739

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för AVL List Nordiska AB för år 2024 med undantag för den lagstadgade hållbarhetsrapporten på sidorna 3-8.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AVL List Nordiska ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte den lagstadgade hållbarhetsrapporten på sidorna 3-8. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för AVL List Nordiska AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till AVL List Nordiska AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-8. Det är styrelsen och den verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AVL List Nordiska AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till AVL List Nordiska AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för den lagstadgade hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 3-8 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.



En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

Sundsvall den 26 juni 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Christine Larsson Schedin', written in a cursive style.

Christine Larsson Schedin
Auktoriserad revisor