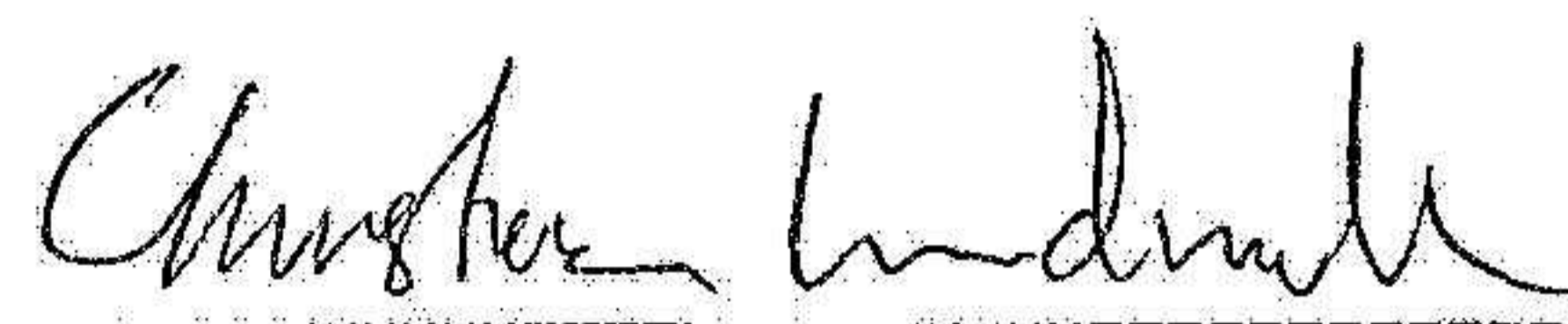


## Årsredovisning Kruthusen Företagsfastigheter AB 2022

Datum 2023-03-23



Christian Lundmark  
VD

Kruthusen Företagsfastigheter AB  
Ronnebygatan 2  
371 32 Karlskrona

**Kruthusen Företagsfastigheter AB, org nr: 556052-0438**  
**Räkenskapsår: 2022-01-01 – 2022-12-31**

Undertecknad Ordförande i Kruthusen Företagsfastigheter AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 5/4 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska disponeras. Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

2023-05-30



Gunilla Ekelöf  
Ordförande

# Årsredovisning

Kruthusen Företagsfastigheter AB

556052-0438

Styrelsen och verkställande direktören för Kruthusen Företagsfastigheter AB, avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari 2022 - 31 december 2022.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

<u>INNEHÅLLSFÖRTECKNING:</u>	<u>SIDA</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	11
Balansräkning	12-13
Kassaflödesanalys	14
Tilläggsupplysningar	15-21
Underskrifter	22
Nyckeltal	23

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE/ VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Kruthusen Företagsfastigheter AB, org nr 556052-0438, avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 1/1 2022 - 31/12 2022.

### Uppdrag och ansvar

Bolagets verksamhet består i att förvärva, avyttra, bebygga och förvalta kommersiella fastigheter för företag och organisationer i Karlskrona kommun.

Uppdraget från ägaren är att erbjuda förutsättningar i form av lokaler för företag och organisationer så att dessa kan etableras och utvecklas i Karlskrona kommun.

### Viktigaste händelser

Resultatet för 2022 uppgår till 5 385 tkr före bokslutsdispositioner och skatt, vilket är bättre än budgeten som anger ett överskott på 4 082 tkr.

Vakansgraden är mycket låg, både för kontorslokaler och industrilokaler, totalt sett är ca 99 % av lokalerna uthyrda.

Nya detaljplaner pågår för Campus Gräsvik. Detaljplan för del av etapp 1 har varit på samråd och beräknas vinna lagakraft under första halvan av 2023.

En ny grafisk profil har tagits fram för Kruthusen för att öka igenkänningsfaktorn och tydliggöra kommunikationen.

Kruthusen har infört en hyresplattform i form av en app som är en smart lösning som underlättar för hyresgästerna. I appen är det möjligt för Kruthusen att presentera de mervärden som vi tillhandahåller. På så sätt ökar vi vår synlighet och våra konkurrensfördelar.

För att bidra med hälsofrämjande åtgärder har det tillsammans med BTH arrangerats en friskvårdsdag på Campus Gräsvik. Under dagen fick Kruthusens hyresgäster och personal prova på de friskvårdsaktiviteter som erbjuds på området.

Ombyggnad av Gullbernavägen 20 B är slutförd. Fokus för ombyggnaden har varit energiförbättringsåtgärder och att skapa ett långsiktigt minimalt underhållsbehov.

Kruthusen Företagsfastigheter AB ingår i Karlskrona kommuns bolagskoncern och är ett helägt dotterbolag till AB Karlskrona Moderbolag, org nr 556291-9877.

Al  
B

### Mål för verksamheten

I kommunfullmäktiges budget för 2022 anges ett antal mål och uppdrag som respektive nämnd och bolag ska relatera till sina respektive verksamheter. Kommunstyrelsen har angett att Kruthusen ska omfattas av, respektive medverka i, följande mål och uppdrag:

**Mål 1.** I vårt Karlskrona är jämställdhet, mångfald och gemenskap en självklarhet med målet: Karlskrona kommun är en öppen, välkomnande, jämställd och trygg kommun.

Kruthusens mål: Kruthusen ska erbjuda attraktiva lokallösningar för företag i olika miljöer såsom enskilda kontorsrum, gemensamma arbetsytor, kontorsboxar och företagshotell.

Utfall: Genomfört. Arbetet med att förnya och förbättra lokallösningarna för företagen genomförs löpande. Bland annat har nya utearbetsplatser färdigställts på Campus Gräsvik.

**Uppdrag 1:1.** Karlskrona kommun ska i hela kommunkoncernen arbeta aktivt mot våld i nära relationer, mäns våld mot kvinnor och hedersvåld- och hedersproblematik och våldsbejakande extremism.

Kruthusens mål: Kruthusen ska delta i kommunens aktiva arbete.

Utfall: Samtliga medarbetare har utbildats eller är anmälda till utbildning för arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld.

**Uppdrag 1:3** Jämställdhetsintegrera verksamheterna med SKR's vägledning och checklista som utgångspunkt.

Kruthusens mål: Kruthusen ska fortsätta arbetet med att jämställdhetsintegrera verksamheten.

Utfall: Genomfört.

Mål 2. Vi har utvecklande, spännande och moderna arbetsplatser med målet: Karlskrona kommun är en attraktiv och jämställd arbetsgivare.

Kruthusens mål: Medarbetarna ska erbjudas möjlighet till utbildning och sociala aktiviteter. Möjlighet till moderna arbetsplatser ska erbjudas.

Utfall: Genomfört, besök på H22 har genomförts. Möjlighet till varierande arbetsplatser och ett attraktivt och modernt kontor.

Uppdrag 2:13: Utifrån plan med tydliga mål arbeta för att öka frisknärvaron. Förebyggande arbete ska ingå som en central del.

Kruthusens mål: Kruthusen har låg sjukfrånvaro. Den höga friskfrånvaron ska bibehållas.

Utfall: Genomfört. Personalen har möjlighet att nyttja friskvårdsanläggning på Campus Gräsvik med tillgång till friskvårdslokal, utegym, kajaker och sup. Friskvårdsdag för hyresgäster och personal har anordnats.

Uppdrag 2:18: Vi ska fortsätta arbeta hälsofrämjande genom att ständigt förbättra den organisatoriska och sociala arbetsmiljön.

Kruthusens mål: Medarbetarna ska erbjudas friskvårdsaktiviteter och sociala aktiviteter.

Utfall: Genomfört. Ny app för hyresgäster och personal har tagits fram där man tydliggör friskvårdsaktiviteter i närheten av våra fastigheter.

**Mål 3.** Vi utvecklar det hållbara samhället och investerar i digital teknik samt grön energiteknik med målet: Karlskrona kommun minskar sin miljö-och klimatpåverkan.

Kruthusens mål: Miljöpåverkan ska minskas genom fortsatta energibesparande åtgärder t ex utbyte till LED-teknik.

Utfall: Genomfört. I samband med renovering av Gullbernavägen 20 har utomhusbelysning bytts till LED samt nytt ventilationsaggregat med återvinning installerats. Löpande byts belysning ut till LED.

Kruthusens mål: Uppgradera styr- och reglersystem för att på ett bättre sätt kunna optimera driften och förbrukningen gällande el, värme och kyla.

Utfall: Genomfört. Optimering av drifttider pågår. Vi ser över möjligheten att byta energiuppföljningssystemet för att snabbare se avvikelser.

Kruthusens mål: Investera i digitalteknik som kommer hyresgästerna tillgodo.

Utfall: 12 st nya laddplatser för elbilar är installerade. Kruthusen har infört en hyresplattform i form av en app. Plattformen kommer att vara en smart lösning som underlättar för hyresgästerna och där vi ges möjlighet att presenterar de mervärden som vi tillhandahåller.

**Uppdrag 3:20:** Vid alla större om- och nybyggnationer ska solpaneler installeras.

Kruthusens mål: Investera i solceller på Ronnebygatan 2 samt undersöka möjligheten vid större om- och nybyggnationer.

Utfall: Genomfört. Innovativ solcellsanläggning på Ronnebygatan 2 är monterad. Vid större om- och nybyggnationer undersöks möjligheterna till montering av solceller. En inventering av lämpliga ytor för solceller på våra befintliga tak är påbörjad.

6/3

Mål 4. Vi har en ekonomi som tillåter framtida investeringar med målet: Karlskrona kommun har god ekonomisk hushållning och ett effektivt resursutnyttjande.

Kruthusens mål: Kruthusen ska underhålla sina fastigheter och hålla dessa i gott skick samt leverera in minst det resultatkrav som ställs av ägaren.

Utfall: Genomfört. Vi utför löpande underhåll på våra byggnader för att säkerställa att de hålls i gott skick och behåller sitt värde. Att ha väl underhållna byggnader är också en förutsättning för att kunna hålla en hög uthyrningsgrad.

Uppdrag 4:21: Arbeta för att nomineras till årets kvalitetskommun.

Kruthusens mål: Kruthusen ska delta i arbetet.

Utfall: Pågår. Rapporten är klar och kommunicerad, nu ska beslut tas om prioriteringar framåt samt hur arbetet ska organiseras på helheten men redan nu sker förbättringar i enlighet med rapportens rekommendationer.

Uppdrag 4:22: Stärka och kvalitetssäkra arbetet med att erhålla medfinansieringsmedel.

Kruthusens mål: Kruthusen ska undersöka möjligheterna till medfinansiering vid nya projekt.

Utfall: Genomfört, bidrag för montering av laddplatser har beviljats och utbetalats.

Mål 5. Vi utvecklar skärgården, staden och landsbygden med målet: Karlskrona kommun ska ha nöjda invånare som anser att kommunen är en bra plats att leva, bo och verka i.

Kruthusens mål: Kruthusen ska tillhandahålla ändamålsenliga och flexibla lokallösningar till företag och organisationer. Kruthusen ska erbjuda hyresgästerna mervärden i form av videokonferensutrustning, kontorsservice, friskvårdsmöjligheter, taxiavtal, elcyklar etc.

Utfall: Genomfört. Utvecklar nya mervärden för våra hyresgäster samt synliggör dem i Kruthusens nya app.

Kruthusens mål: Skapa en elbilspool för våra hyresgäster på Gräsvik och göra denna tillgänglig för allmänheten under övriga tider.

Utfall: Pågår.

Kruthusens mål: Kruthusen ska tillhandahålla en mötesplats på Campus Gräsvik där högskola, forskare, studenter och företag kan samarbeta och utveckla varandras verksamheter.

Utfall: Pågår tillsammans med BTH.

### Information om verksamheten

Kruthusen äger kontorsfastigheter på Campus Gräsvik och Ronnebygatan 2, samt företagshotell med industrilokaler på Gullbernavägen och Tennvägen. Därutöver äger bolaget fastigheter för Blekinge Tekniska Högskola, Region Blekinge på Gräsvik, Kustbevakningens station på hamnplanen samt en fastighet på Saltö som är tomställd och tänkt att säljas till kommunen.

Som en del i arbetet för Vision Gräsvik pågår nya detaljplaner för Campus Gräsvik. Detaljplan för del av etapp 1 har varit på samråd och beräknas vinna laga kraft under första halvan av 2023.

Total fastighetsyta i bolaget uppgår till 72 000 m<sup>2</sup>.

Vakansgraden i kontorsbyggnader och industrihotellen är fortsatt mycket låg. Sett till hela fastighetsbeståndet är ca 99 % av lokalerna uthyrda.

dr

På Campus Gräsvik finns samlat Region Blekinge, Blue Science Park, Blekinge Business Incubator och Almi. Organisationer som alla arbetar för ett utvecklat näringsliv i Karlskrona och Blekinge.

Bl.a. har följande större åtgärder genomförts:

- Utbyte av tak, fasader, fönster, portar, Gullbernavägen 20
- Utbyte av fasader och fönster, Tennvägen 11 E
- Invändigt underhåll, Campus Gräsvik 2
- Invändigt underhåll, Campus Gräsvik 3
- Invändigt underhåll, Campus Gräsvik 5
- Invändigt underhåll, BTH
- Byte belysning till LED, BTH

Därutöver diverse underhåll över hela fastighetsbeståndet avseende inre och utvändiga ytskikt, installationer och hyresgäst Anpassningar. Generellt är bolagets byggnader i gott skick. Underhållsbehov finns framför allt på industrihotellen och de äldre högskolefastigheterna.

### **Personal**

Antal anställda är 4 varav 2 män och 2 kvinnor.

### **Finansiella riktlinjer**

All upplåning sker via Karlskrona kommuns internbank.

Bruttolåneräntan uppgick till 1,03 %, en höjning med 0,39 % jämfört med föregående år. Kapitalbindningstiden uppgick till 1 år och 11 månader vid årsskiftet.

För 2022 lämnas inget koncernbidrag till AB Karlskrona Moderbolag.

### **Investeringar**

Investeringar uppgår till totalt 12.499 tkr:

- Utbyte av tak, fasader, fönster, portar, Gullbernavägen 20
- Utbyte av fasader och fönster, Tennvägen 11 E
- Hyresgäst Anpassningar
- Energibesparingsåtgärder
- Installation av solceller, Ronnebygatan 2

Amorteringar har gjorts med totalt 10 mkr för 2022.

### Värdering av fastigheter

En värdering av fastighetsbeståndet baserad på direktavkastning ger vid handen att marknadsvärdet på beståndet överskrider det bokförda värdet. Direktavkastning på bokfört värde är i genomsnitt är 6,25 % på fastighetsbeståndet.

Fastigheterna Rotundan, Fiskeriverket har en negativ direktavkastning då lokalerna har varit helt eller delvis outhyrda och/eller ska säljas.

### Specifikation eget kapital

Tkr	Aktiekapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital	Summa
Belopp vid årets ingång	21 800	4 360	44 662	70 822
Årets resultat			4 174	4 174
Utdelning			-800	-800
Belopp vid årets utgång	21 800	4 360	48 036	74 196

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att de till förfogande stående vinstmedlen i bolaget:

Balanserade vinstmedel	44.661.534
Jämte årets resultat	<u>4.174.037</u>
	48.835.571

Disponeras enligt följande:

Till ägaren utdelas	800.000
I ny räkning balanseras	48.035.571

### Framtida utveckling

Blekinge Tekniska Högskolas huvudcampus innebär en möjlighet för Kruthusen men också en stor risk då hyresavtalen för de nya byggnaderna är 10 år medan avskrivningstiden är 30-50 år. Högskolans hyresintäkter genererar 59 % av Kruthusens omsättning. Kruthusen har ca 120 hyresgäster och en bred spridning inom olika branscher.

Byggnaden på Saltö är tomställd och kommer att säljas till Karlskrona kommun som har begärt en ändring av detaljplanen.

Ökade kostnader för såväl energi som räntor påverkar oss framöver. Ett ökat fokus kommer att finnas på att energieffektivisera våra byggnader. Vi kommer också att fokusera på att snabbt identifiera avvikelser i vår drift.

al

Förslag på ny detaljplan för del av Campus Gräsvik är framarbetad. Detaljplanen befinner sig i granskningsstadiet och beräknas att vinna lagakraft under första halvan av 2023. Bland annat kommer det byggas en innovationsarena där företag och högskola kan mötas. Där ges möjlighet till samverkan och utveckling av varandras verksamheter.

Efter pandemin har hyresgästerna till viss del fått ett ändrat lokalbehov. Genom nära samarbete med hyresgästerna vill Kruthusen tillgodose nya behov och därmed skapa en attraktiv fysisk arbetsmiljö. Genom nya umgängesytor och anpassade arbetsytor skapas dynamik i våra byggnader.

**RESULTATRÄKNING**

Belopp i tkr

	Not	2022	2021
Nettoomsättning:	1,2		
Hysesintäkter		67 776	64 221
Övriga rörelseintäkter	3	87	14 287
<b>Summa intäkter</b>		<b>67 863</b>	<b>78 508</b>
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Övriga externa kostnader	4,8	-33 038	-27 342
Personalkostnader	5,6,7	-3 101	-3 229
Fastighetsskatt		-1 347	-1 227
Avskrivning enligt plan av mat. anläggningstillgångar	9	-19 241	-18 102
<b>Summa kostnader</b>		<b>-56 727</b>	<b>-49 900</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>11 136</b>	<b>28 608</b>
Ränteintäkter		358	53
Räntekostnader		-6 108	-6 118
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>		<b>5 385</b>	<b>22 542</b>
<b>RESULTAT FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATT</b>		<b>5 385</b>	<b>22 542</b>
Skatt på årets resultat, övriga skatter	10	-1 211	-4 457
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>4 174</b>	<b>18 086</b>

**BALANSRÄKNING**

Belopp i tkr

TILLGÅNGAR	Not	2022	2021
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>			
Materiella anläggningstillgångar	11		
Byggnader och mark		492 554	497 021
Inventarier och verktyg		946	1 899
Pågående nyanläggningar		6 156	7 398
Summa materiella anläggningstillgångar		499 656	506 318
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	12	1 715	1 915
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 715	1 915
<b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>501 371</b>	<b>508 233</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 706	480
Fordringar hos koncernföretag	13	180	
Övriga fordringar		1 341	1 248
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	740	489
Summa kortfristiga fordringar		3 967	2 217
Kassa och bank		58 019	50 969
<b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>61 987</b>	<b>53 186</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>563 357</b>	<b>561 419</b>

a<sup>13</sup>

**BALANSRÄKNING**

Belopp i tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2022	2021
<b>EGET KAPITAL</b>	15		
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital		21 800	21 800
Reservfond		4 360	4 360
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>26 160</b>	<b>26 160</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserad vinst eller förlust		43 862	26 576
Årets resultat		4 174	18 086
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>48 036</b>	<b>44 662</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL</b>		<b>74 196</b>	<b>70 822</b>
<b>AVSÄTTNINGAR</b>	16		
Avsättningar för skatter		12 316	11 305
<b>SUMMA AVSÄTTNINGAR</b>		<b>12 316</b>	<b>11 305</b>
<b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>			
Skulder till koncernföretag	17,18	448 500	458 500
<b>SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>		<b>448 500</b>	<b>458 500</b>
<b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>			
Leverantörsskulder		5 442	2 824
Skulder till koncernföretag	19	4 800	5 052
Övriga skulder		745	197
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	17 357	12 719
<b>SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER</b>		<b>28 345</b>	<b>20 792</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>563 357</b>	<b>561 419</b>

h  
a

## KASSAFLÖDESANALYS

Belopp i tkr

	2022	2021
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Resultat efter finansiella poster	5 385	22 542
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.	19 241	18 102
	<u>24 626</u>	<u>40 645</u>
Betald skatt	—	—
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>24 626</b>	<b>40 645</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		59
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	-1 750	368
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	7 553	-4 634
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b><u>30 429</u></b>	<b><u>36 437</u></b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Lämnade koncernbidrag	—	—
Försäljningar	—	5 213
Utbetalning avseende förvärv av anläggningstillgång	-12 579	-5 534
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b><u>-12 579</u></b>	<b><u>-322</u></b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Upptagna lån	—	—
Amortering av låneskulder	-10 000	-20 000
Utbetald utdelning	-800	-200
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b><u>-10 800</u></b>	<b><u>-20 200</u></b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>7 050</b>	<b>15 916</b>
Likvida medel vid årets början	50 969	35 053
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b><u>58 019</u></b>	<b><u>50 969</u></b>

**TILLÄGGSUPPLYSNINGAR**  
Belopp i tkr

**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

**Allmänna upplysningar**

Bolaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) samt BFNAR 2012:1 (K3).

Företaget redovisar koncernbidrag i resultaträkningen.

AB Karlskronahem ingår i Karlskrona kommuns äkta koncern som ett helägt dotterbolag till AB Karlskrona Moderbolag (556291-9877), vars säte är i Karlskrona. AB Karlskrona Moderbolag upprättar koncernredovisning.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

**Intäktsredovisning**

Intäkten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar intäkten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget fått ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

**Fordringar**

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

**Övriga tillgångar och skulder**

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

**Anläggningstillgångar**

*Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Under tillverkningsperioden betraktas inte ränta som en del i tillgångens anskaffningsvärde.

När en betydande komponent i anläggningstillgången byts ut, utrangeras eventuellt kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av anläggningstillgångar redovisas som övrig rörelseintäkt respektive övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandetider.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella anläggningstillgångar.

<i>Avskrivning byggnadernas komponenter</i>	<i>Nyttjandetid (år)</i>
Stomme och grund	80 år
Stomkompletteringar	50 år
Värme och sanitet	50 år
El	40 år
Fasad	40 år
Fönster	50 år
Yttertak	40 år
Ventilation	25 år
Transport (hiss)	25 år
Styr och övervakning	25 år
Restpost	30 år

<i>Avskrivning byggnadernas komponenter</i>	<i>Nyttjandetid (år)</i>
Maskiner och inventarier	5 år
Markanläggningar	20 år

#### Förvaltningsfastigheter

Förvaltningsfastigheter innehåller i syfte att generera hyresintäkter och/eller värdestegring. I begreppet förvaltningsfastigheter ingår byggnader, mark och markanläggningar. Samtliga fastigheter betraktas som förvaltningsfastigheter och särredovisas med not med upplysning om bokfört värde och verkligt värde, som baserats på marknadsvärde. Förvaltningsfastigheter redovisas i balansräkningen till belopp som motsvarar utgifterna för fastighetens förvärv eller tillverkning (anskaffningsvärdet) med hänsyn taget till av-, ned och uppskrivningar efter anskaffningen.

#### Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp i komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder.

#### Låneutgifter

Låneutgifter redovisas i resultaträkningen i den period de uppstår.

#### Nedskrivningsprövning av anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt, fastighet för fastighet.

#### Leasingavtal- företaget som leasegivare

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till leasetagaren klassificeras leasingen som operationell leasing. De tillgångar som företaget är leasegivare av redovisas som anläggningstillgång eller som omsättningstillgång beroende av när leasingperioden förfaller. Leasingavgiften fastställs årligen och redovisas linjärt över leasingperioden.

#### Leasingavtal- företaget som leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Se vidare not 23 och 24.

#### Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital, varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

#### Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller för balansdagen.

al<sup>3</sup>

*Uppskjuten skatt*

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följda av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott. Uppskjuten skatt beräknas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Bolaget har beräknat redovisad uppskjuten skatteskuld till skattesatsen 20,6 %.

**Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar i form av löner med betald semester, betald frånvaro och ersättning efter avslutad anställning (pension). Ersättningar redovisas i takt med intjänandet.

*Ersättning till anställda efter avslutad anställning, pensioner*  
Företaget omfattas av det kommunala pensionsavtalet KAP-KL.

**Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen visar förändringar i företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekta metoden.

**Not 2 Inköp och försäljning mellan koncernföretag (%)**

<b>Interna inköp</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Koncernbolag	24%	30%
Karlskrona kommun	4%	4%
<b>Interna försäljningar</b>		
Karlskrona kommun	5%	5%

**Not 3 Övriga rörelseintäkter**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Bidrag, sjuklönekostnad	87	
Försäljning Rosenholms udde		14 287
<b>Summa</b>	<b>87</b>	<b>14 287</b>

**Not 4 Övriga externa kostnader**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Underhåll och reparationer	15 198	10 505
Tjänster	533	540
Taxebundna kostnader inkl uppvärmning	8 776	9 193
Övriga externa kostnader	8 355	6 938
<b>Summa</b>	<b>32 862</b>	<b>27 175</b>

**Not 5 Personal**

<b>Medelantalet anställda har varit:</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Kvinnor	2	1
Män	2	3

**Fördelning mellan män och kvinnor i företagsledningen:**

Kvinnor	0	0
Män	1	1

**Fördelningen mellan män och kvinnor i företagets styrelse:**

Kvinnor	2	2
Män	3	3

**Not 6 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader**

	2022		2021	
	Löner och andra ers	Sociala kostn	Löner och andra ers	Sociala kostn
Kruthusen företagsfastigheter AB	2 066	649	2 413	758
Varav styrelse och VD	1 067	335	1 169	367

Not 7 Avtal om avgångsvederlag

Något speciellt avtal för styrelse eller verkställande direktören finns inte. Uppsägningstiden för VD från arbetsgivarens sida är 6 månader.

Not 8 Kostnad för revisorerna

	2022	2021
Revisorstjänsten har upphandlats centralt och utförts av KPMG.		
Kostnaden för KPMG har varit 111 tkr varav revision	14	14
Summa	14	14

Not 9 Avskrivning enligt plan

Komponentredovisning används med en beräknad nyttjandeperiod per komponent och beroende på fastighet.

	2022	2021
Byggnader	10 944	10 828
Om- och tillbyggnader	6 337	5 122
Markanläggningar	927	856
Maskiner och inventarier	1033	965
Utrangering		331
Summa avskrivningar	19 241	18 102

Not 10 Skatt på årets resultat, övriga skatter

	2022	2021
Förändring uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-200	-645
Uppskjuten skatt, skattemässigt underskott	-1 011	-3 812
Summa redovisad skatt	-1 211	-4 457

Avstämning effektiv skattesats

	2022	2021
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats 20,6 %	5 385	22 542
	-1 109	-4 644

Skatteeffekt av:

Ej avdragsgilla kostnader	-11	-78
Övriga ej skattepliktiga intäkter	0	0
Justerings temporär skillnad	-91	91
Effekt av ändrad skattesats	0	185
Redovisad skatt	-1 211	-4 445

Not 11 Materiella anläggningstillgångar

Uppgifter om förvaltningsfastigheter

	2022	2021
Värderingen är gjord av Kruthusen Företagsfastigheter. Direktavkastning har beräknats på fastigheternas bokförda värde.		
Genomsnitt för fastighetsbeståndet	6,25%	6,76%

Byggnader och mark

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	784 810	787 675
Anskaffningar	0	0
Omklassificeringar	13 741	2 347

Kruthusen Företagsfastigheter AB  
Org nr 556052-0438

19

Avyttringar	0	-5 213
Utrangering	0	0
Utgående anskaffningsvärde	798 551	784 810
Ingående avskrivningar	-287 789	-270 982
Årets avskrivningar	-18 209	-16 807
Avyttringar		
Utgående ackumulerade avskrivningar	-305 997	-287 789
Utgående planenligt restvärde	492 554	497 021
Taxeringsvärde fastigheter	153 682	155 238
Pågående ny-, om- och tillbyggnad		
	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	7 398	5 034
Anskaffningar	12 499	5 043
Omklassificeringar	-13 741	-2 678
Utgående anskaffningsvärde	6 156	7 398
Utgående planenligt restvärde	6 156	7 398
Maskiner och andra tekniska anläggningar		
	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	302	302
Anskaffning	0	0
Utgående anskaffningsvärde	302	302
Ingående avskrivningar	-302	-302
Årets avskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-302	-302
Utgående planenligt restvärde	0	0
Inventarier och verktyg		
	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	7 237	6 746
Anskaffning	80	492
Utgående anskaffningsvärde	7 317	7 237
Ingående avskrivningar	-5 339	-4 374
Årets avskrivningar	-1 033	-965
Avyttring	0	0
Utgående anskaffningsvärde	-6 371	-5 339
Utgående planenligt restvärde	946	1 899
Övriga materiella anläggningstillgångar		
	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	770	770
Anskaffningar	0	0
Avyttringar	0	0
Utgående anskaffningsvärde	770	770
Ingående avskrivningar	-770	-770
Årets avskrivningar	0	0
Avyttringar	0	0
Utgående anskaffningsvärde	-770	-770
Utgående planenligt restvärde	0	0

2023060222537

**Not 12 Finansiella anläggningstillgångar**

	2022	2021
Belopp vid årets ingång	1 915	5 727
Årets avsättning	-200	-3 812
Belopp vid årets utgång	1 715	1 915

**Not 13 Fordringar hos koncernföretag (kortfristiga)**

	2022	2021
Karlskrona kommun	180	0
Koncernbolag	0	0
Övriga ej koncernbolag	0	0
Summa	180	0

**Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2022	2021
Övriga interimfordringar	740	489
Summa	740	489

**Not 15 Eget Kapital**

Aktiekapitalet utgörs av 218.000 aktier à 100 kr.

**Förslag till resultatdisposition:**

Styrelsen förestår att de till förfogande stående vinstmedlen i bolaget:

Balanserade vinstmedel	44 661 534
Jämte årets resultat	4 174 037
	<hr/>
	48 835 571

Disponeras enligt följande:

Till ägaren utdelas	800 000
I ny räkning balanseras	48 035 571

**Not 16 Avsättningar**

	2022	2021
<b>Uppskjuten skatteskuld</b>		
Belopp vid årets ingång	11 305	10 660
Årets avsättningar	1 011	645
Belopp vid årets utgång	12 316	11 305

**Not 17 Långfristiga skulder**

	2022	2021
Lån Karlskrona kommun	448 500	458 500
Summa	448 500	458 500

Lån som förfaller till betalning senare än ett år efter förfallodagen uppgår till 291.000 Tkr. Under år 2023 skall 157.500 Tkr omförhandlas och omsättas.

**Not 18 Finansiella instrument**

	2022	2021
<b>Ränteswappar</b>		
Nominellt belopp	0	50 000
Marknadsvärde vid årsskiftet	0	-546
Antal, st	0	1
<b>Löptid</b>		
< 1 år	0	50 000
1-2 år	0	0
2-3 år	0	0
3-4 år	0	0

Genomsnittlig räntebidningstid är 0 år.

En beskrivning av finansiella riktlinjer och finansiella risker återfinns i förvaltningsberättelsen.

*Handwritten signature*

2023060222538

**Not 19 Skulder till koncernföretag (kortfristiga)**

	2022	2021
Koncernbolag	2 080	2 289
Övriga ej koncernbolag	23	0
Karlskrona kommun	2 698	2 762
<b>Summa</b>	<b>4 800</b>	<b>5 052</b>

**Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2022	2021
Semesterlöneskuld	157	160
Upplupen löneskatt	113	43
Förutbetalda hyror	16 593	11 810
Övriga interimsskulder	494	706
<b>Summa</b>	<b>17 357</b>	<b>12 719</b>

**Not 21 Ställda säkerheter**

	2022	2021
Fastighetsinteckningar		
Avser långfristig skuld till Karlskrona kommun	23 600	23 600
Varav i eget förvar/publikt arkiv	23 600	23 600
Hos långgivare	0	0

**Not 22 Eventual förpliktelser**

Inga Inga

**Not 23 Operationella leasingavtal**

2022 2021

Leasingavgift bilar 259 400

**Framtida leasingavgifter avseende ej uppsägningsbara kontrakt:**

Skall betalas inom 1 år	141	141
Skall betalas inom 1-5 år	118	259
skall betalas senare än 5 år		

**Not 24 Leasingavtal-leasegivare**

2022 2021

Lokalhyresintäkter 67 776 64 221

**Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal:**

Inom 1 år	63 385	58 789
Senare än 1 år men inom 5 år	79 162	111 672
Senare än 5 år	0	0

**Not 25 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång**

Inga

**Not 26 Nyckeltalsdefinitioner**

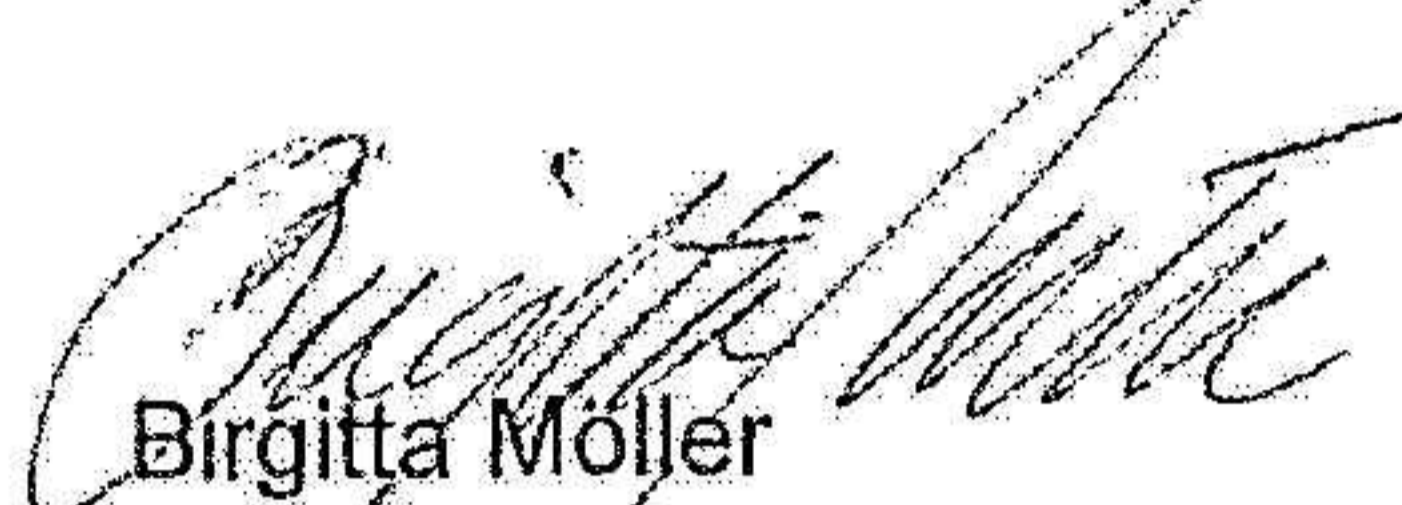
Direktavkastning	Driftnetto/bokfört värde byggnader och mark
Soliditet	(Totalt eget kapital + eget kapital del av obeskattade reserver)/ totala tillgångar
Bokfört fastighetsvärde	Bokfört värde byggnader och mark samt pågående om-tillbyggnad/ total fastighetsyta
Belåningsgrad	Långfristig skuld/bokfört värde byggnader och mark
Driftnetto	(Totala intäkter- fastighetskostnader)/ total fastighetsyta
Hyror lokaler	Hysesintäkter/ total fastighetsyta
Underhållskostnader	Underhållskostnader/ total fastighetsyta


Arz

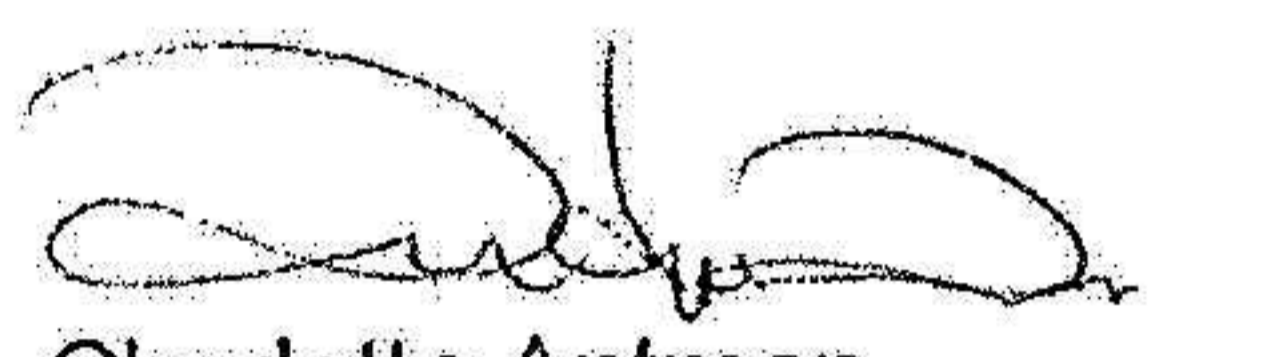
Kruthusen Företagsfastigheter AB org, nr 556052-0438

  
Mats Andersson  
ordförande  
Karlskrona 2023-03-06

  
Jan Lennartsson  
vice ordförande  
Karlskrona 2023-03-20

  
Birgitta Möller  
Ledamot  
Karlskrona 2023-03-23

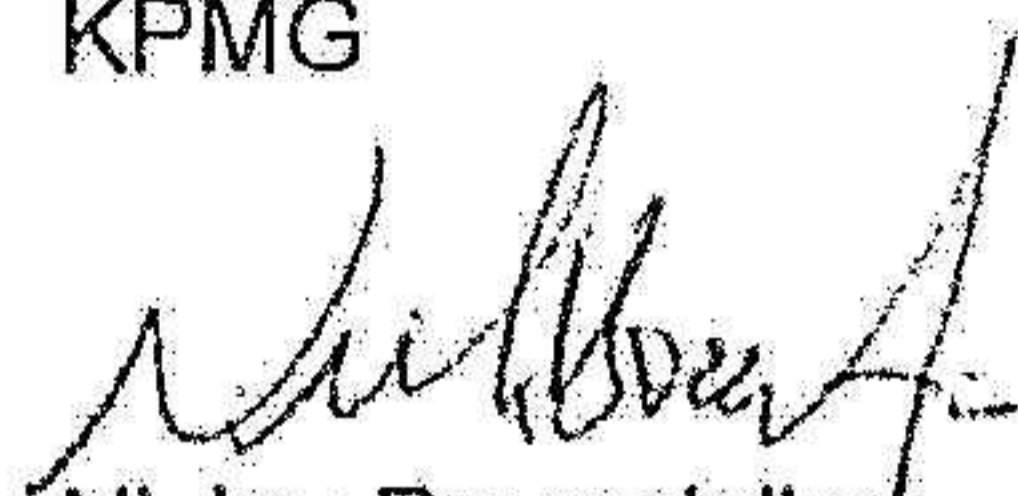
  
Ivar Wenster  
Ledamot  
Karlskrona 2023-03-23

  
Charlotta Antman  
Ledamot  
Karlskrona 2023-03-07

  
Christian Lundmark  
VD  
Karlskrona 2023-03-23

Vår revisionsberättelse har avgivits 2023-03 - 30

KPMG

  
Niclas Bremström  
Auktoriserad revisor

2023060222540

Nyckeltal	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
<b>För lönsamhet</b>							
Direktavkastning på bokfört värde %	6,25	6,76	5,67	6,63	5,55	5,38	5,44
<b>För kapital och finansiering</b>							
Redovisad soliditet %	13,2	12,6	9,4	10,1	9,4	8,8	8,1
Bokfört fastighetsvärde, kr/kvm	6 927	6 509	6 732	6 973	7 216	6 897	7 012
Belåningsgrad fastigheter, %	89,9	90,9	91,7	88,5	88,1	92,1	92,5
Investeringar, Mkr	12,5	5,5	-1,1	14,4	43,5	7,9	1,2
<b>För operativt resultat</b>							
Driftnetto, kr/kvm	428	434	378	377	371	364	394
Hyror lokaler kr/kvm	886	829	812	807	788	758	767
Underhållskostnader, kr/kvm	211	136	180	178	181	163	149
Medeltal anställda	4	4	4	4	4	4	4

al



2023060222541

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kruthusen Företagsfastigheter AB, org. nr 556052-0438

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kruthusen Företagsfastigheter AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kruthusen Företagsfastigheter ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kruthusen Företagsfastigheter AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kruthusen Företagsfastigheter AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kruthusen Företagsfastigheter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlskrona den

30/3-2023

KPMG AB

Niclas Bremström  
Auktoriserad revisor