

# Årsredovisning

för

## Nabo in Sweden AB

559006-7327

Räkenskapsåret

2022-03-01 – 2023-02-28

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Nabo in Sweden AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-08-31. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Falkenberg 2023-08-31



Lizette Gustafsson

**Årsredovisning**  
för  
**Nabo in Sweden AB**

559006-7327

Räkenskapsåret

2022-03-01 – 2023-02-28



Styrelsen och verkställande direktören för Nabo in Sweden AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-03-01 – 2023-02-28.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

NABO in Sweden AB är ett designföretag baserat i Fridhemsberg, som bland annat formger, producerar och säljer Teadventskalendern och Kaffeadventskalendern. Teadventskalendern är precis vad den låter som, en adventskalender med te (ekologiskt såklart!) och Kaffeadventskalendern, som lanserades under 2016, består av 24 luckor bryggmalet kaffe - den perfekta morgonlyxen.

NABO säljer Teadventskalendern och Kaffeadventskalendern både till andra återförsäljare och i den egna webbshopen, de båda produkterna svarar i nuläget för större delen av företagets omsättning. Utöver adventskalendrarna tar NABO fram produkter inom te- och kaffesegmentet. I webbshopen ligger fokus på att sälja de egna produkterna samt presentkit med te, kaffe, choklad etc. som skickas direkt till mottagaren.

Företaget har sitt säte i Falkenberg.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under NABOs åttonde verksamhetsår har vi satt fortsatt fokus på att försöka förbättra lönsamheten, såväl i produktionen av egna produkter som i webbshopen där vi även säljer andra varumärken. Vi har jobbat mycket med sökoptimering och annonser via Google vilket haft gott genomslag i försäljning. Omvärldsläget påverkade oss mycket under andra kvartalet men vi lyckades hämta hem försäljningen till slut. Vi fortsätter att arbeta med medvetenhet kring lönsamhet, samtidigt som vi sätter ett stort värde i att leverera riktigt bra produkter som är hållbart producerade och med hög kvalitet.

På Teadventskalendern, Kaffeadventskalendern och Stunder i advent (den sistnämnda tar vi fram tillsammans med företaget Novellix) gjorde vi en satsning inför året då vi året innan sålt slut alldeles för fort. Försäljningen gick tyvärr lite trögt i starten men fick till sist sålt ut allt, dessvärre med sämre marginaler. Under året har vi skapat budskapskaffe som haft stort intresse hos våra återförsäljare och blivit de produkter som nu säljs bra året om, enkla produkter både för oss att producera och skala upp. I slutet av räkenskapsåret fick vi chansen att göra en stor investering som i förlängningen kommer kunna förbättra verksamhetens lönsamhet genom att vi gör mer praktiskt arbete med våra egna produkter, snarare än att köpa tjänsten som vi tidigare gjort. Investeringen består i en doseringsmaskin för livsmedel, men hjälp av vilken vi kan packa allt kaffe och te till våra produkter på egen hand. Detta leder till en bättre produktionskalkyl på våra egna produkter, samt bättre kontroll av hela produktionsledet. Investeringen har också gjort att vi prioriterat om lite i vårt arbete och som en del av finansieringen av maskinen tar vi även emot paketeringsjobb från andra företag, och säljer därmed även packningstjänster av livsmedelsprodukter. Vi ser att investeringen kommer kunna hämta hem sig snabbt rent ekonomiskt, redan första året, och därefter skapa riktigt bra förutsättningar för en förbättrad lönsamhet för hela verksamheten.

Inför 2023/2024 ser vi på NABO fram emot att fortsätta utveckla och förvalta det som är starkt i bolaget.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>	<b>2018/19</b>
Nettoomsättning	7 264	7 030	5 867	4 811	4 067
Resultat efter finansiella poster	-525	67	82	4	74
Soliditet (%)	28,6	59,7	48,2	45,0	61,1

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

#### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	50 000	673 764	34 089	<b>757 853</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		34 089	-34 089	<b>0</b>
Årets resultat			-186 264	<b>-186 264</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>50 000</b>	<b>707 853</b>	<b>-186 264</b>	<b>571 589</b>

#### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	707 853
årets förlust	-186 264
	<b>521 589</b>

disponeras så att i ny räkning överföres	521 589
	<b>521 589</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-03-01</b>	<b>2021-03-01</b>
	<b>1</b>	<b>-2023-02-28</b>	<b>-2022-02-28</b>
Nettoomsättning		7 263 817	7 029 802
Övriga rörelseintäkter		9 161	10 513
		<b>7 272 978</b>	<b>7 040 315</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-4 567 429	-3 747 839
Övriga externa kostnader		-1 389 837	-1 372 183
Personalkostnader	2	-1 558 178	-1 608 358
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-202 643	-202 643
		<b>-7 718 087</b>	<b>-6 931 023</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-445 109</b>	<b>109 292</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		18	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-80 092	-42 442
		<b>-80 074</b>	<b>-42 442</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-525 183</b>	<b>66 850</b>
Bokslutsdispositioner	3	299 358	-20 000
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-225 825</b>	<b>46 850</b>
Skatt på årets resultat	4, 5	39 561	-12 761
<b>Årets resultat</b>		<b>-186 264</b>	<b>34 089</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2023-02-28</b>	<b>2022-02-28</b>
	1		
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	6	286 028	472 508
		<b>286 028</b>	<b>472 508</b>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	7	57 952	67 983
Inventarier, verktyg och installationer	8	618 068	9 200
		<b>676 020</b>	<b>77 183</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	5	39 561	0
		<b>39 561</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>1 001 609</b>	<b>549 691</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m m</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		649 868	548 407
		<b>649 868</b>	<b>548 407</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		60 540	61 668
Övriga fordringar		30 758	20 940
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		47 907	15 460
		<b>139 205</b>	<b>98 068</b>
<i>Kassa och bank</i>		211 003	470 429
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>1 000 076</b>	<b>1 116 904</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>2 001 685</b>	<b>1 666 595</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2023-02-28</b>	<b>2022-02-28</b>
	<b>1</b>		
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		50 000	50 000
		<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserad vinst eller förlust		707 853	673 764
Årets resultat		-186 264	34 089
		<b>521 589</b>	<b>707 853</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>571 589</b>	<b>757 853</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	9	0	299 358
<b>Långfristiga skulder</b>	10		
Skulder till kreditinstitut	11	302 487	119 986
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>302 487</b>	<b>119 986</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	11	150 000	80 004
Leverantörsskulder		131 684	87 728
Aktuella skatteskulder		0	64 364
Övriga skulder		756 591	53 976
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		89 334	203 326
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>1 127 609</b>	<b>489 398</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>2 001 685</b>	<b>1 666 595</b>

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

#### Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

##### Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

##### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	20 %
---	------

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader, förbättringsutgifter på annans fastighet	10 %
Inventarier, verktyg och installationer	6,67 - 20 %

##### Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### **Kundfordringar/kortfristiga fordringar**

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### **Låneskulder och leverantörsskulder**

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

### **Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld**

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

### **Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Varulager**

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjuten

skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

#### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

#### **Ersättningar till anställda efter avslutad anställning**

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

#### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

#### **Uppskattningar och bedömningar**

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

**Not 2 Medelantalet anställda**

	<b>2022-03-01</b>	<b>2021-03-01</b>
	<b>-2023-02-28</b>	<b>-2022-02-28</b>
Medelantalet anställda	3	3

**Not 3 Bokslutsdispositioner**

	<b>2022-03-01</b>	<b>2021-03-01</b>
	<b>-2023-02-28</b>	<b>-2022-02-28</b>
Återföring från periodiseringsfond	150 200	0
Avsättning till periodiseringsfond	0	-20 000
Förändring av överavskrivningar	149 158	0
	<b>299 358</b>	<b>-20 000</b>

**Not 4 Aktuell och uppskjuten skatt**

	<b>2022-03-01</b>	<b>2021-03-01</b>
	<b>-2023-02-28</b>	<b>-2022-02-28</b>
Aktuell skatt	0	-12 761
Uppskjuten skatt	39 561	0
<b>Skatt på årets resultat</b>	<b>39 561</b>	<b>-12 761</b>

**Not 5 Uppskjuten skatt på temporära skillnader**

**2022-03-01 -2023-02-28**

<b>Temporära skillnader</b>	<b>Uppskjuten skattefordran</b>	<b>Uppskjuten skatteskuld</b>	<b>Netto</b>
Skattemässiga underskottsavdrag	39 561	0	39 561
	<b>39 561</b>	<b>0</b>	<b>39 561</b>

**2021-03-01 -2022-02-28**

<b>Temporära skillnader</b>	<b>Uppskjuten skattefordran</b>	<b>Uppskjuten skatteskuld</b>	<b>Netto</b>
Skattemässiga underskottsavdrag	0	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Förändring av uppskjuten  
skatt**

	<b>Belopp vid årets ingång</b>	<b>Redovisas i resultaträk.</b>	<b>Redovisas mot eget kapital</b>	<b>Belopp vid årets utgång</b>
Skattemässiga underskottsavdrag	0	39 561	0	39 561
	<b>0</b>	<b>39 561</b>	<b>0</b>	<b>39 561</b>

**Not 6 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten**

	<b>2023-02-28</b>	<b>2022-02-28</b>
Ingående anskaffningsvärden	932 401	932 401
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>932 401</b>	<b>932 401</b>
Ingående avskrivningar	-459 893	-273 413
Årets avskrivningar	-186 480	-186 480
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-646 373</b>	<b>-459 893</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>286 028</b>	<b>472 508</b>

**Not 7 Byggnader och mark**

	<b>2023-02-28</b>	<b>2022-02-28</b>
Ingående anskaffningsvärden	100 312	100 312
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>100 312</b>	<b>100 312</b>
Ingående avskrivningar	-32 329	-22 298
Årets avskrivningar	-10 031	-10 031
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-42 360</b>	<b>-32 329</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>57 952</b>	<b>67 983</b>

Avser förbättringsutgifter på annans fastighet i hyrda lokaler.

**Not 8 Inventarier, verktyg och installationer**

	<b>2023-02-28</b>	<b>2022-02-28</b>
Ingående anskaffningsvärden	30 662	30 662
Inköp	615 000	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>645 662</b>	<b>30 662</b>
Ingående avskrivningar	-21 462	-15 330
Årets avskrivningar	-6 132	-6 132
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-27 594</b>	<b>-21 462</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>618 068</b>	<b>9 200</b>

**Not 9 Obeskattade reserver**

	<b>2023-02-28</b>	<b>2022-02-28</b>
Akkumulerade överavskrivningar	0	149 158
Periodiseringsfond avsatt 2018-02-28	0	82 200
Periodiseringsfond avsatt 2021-02-28	0	48 000
Periodiseringsfond avsatt 2022-02-28	0	20 000
	<b>0</b>	<b>299 358</b>

**Not 10 Långfristiga skulder**

	<b>2023-02-28</b>	<b>2022-02-28</b>
Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>

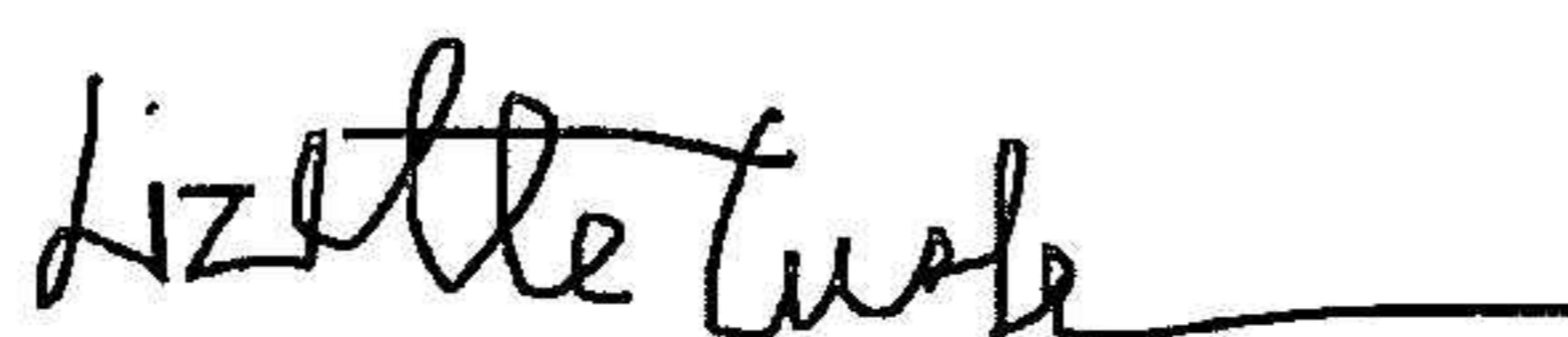
**Not 11 Ställda säkerheter**

	<b>2023-02-28</b>	<b>2022-02-28</b>
Företagsinteckningar	1 900 000	1 900 000
	<b>1 900 000</b>	<b>1 900 000</b>

Falkenberg 2023- (Digitalt)




Sofie Thunman  
Ordförande



Lizette Gustafsson  
Verkställande direktör

**Revisorspåteckning**

Min revisionsberättelse har lämnats 2023- (Digitalt)



Malin Karlsson  
Auktoriserad revisor

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nabo in Sweden AB  
Org.nr 559006-7327

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Nabo in Sweden AB för räkenskapsåret 2022-03-01 - 2023-02-28.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Nabo in Sweden ABs finansiella ställning per den 2023-02-28 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Nabo in Sweden AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalanden*

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Nabo in Sweden AB för räkenskapsåret 2022-03-01 - 2023-02-28 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Nabo in Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

**Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggsätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett tryggsätt.

**Revisorns ansvar**

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

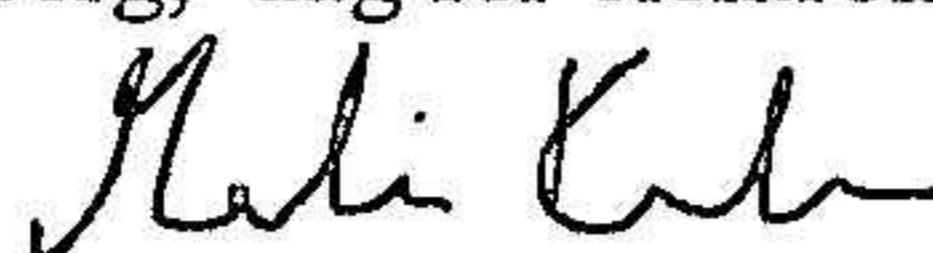
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Varberg, dag för elektronisk underskrift



Malin Karlsson  
Auktoriserad revisor

# Verifikat

Transaktion 09222115557499591136

## Dokument

Årshandlingar NABO 2022-2023  
Huvuddokument  
20 sidor  
Startades 2023-08-29 21:59:43 CEST (+0200) av Per  
Widell (PW)  
Färdigställt 2023-08-30 10:59:01 CEST (+0200)

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

W

## Signerande parter

Per Widell (PW)  
TOSPE AB  
Personnummer 7705092554  
Org. nr 559166-6374  
pw@tospe.se  
+46727013603  
Signerade 2023-08-29 21:59:43 CEST (+0200)

Sofie Thunman (ST)  
Nabo in Sweden AB  
Personnummer 870927-4628  
sofie.thunman@gmail.com  
+46733463434



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sofie Thunman'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"SOFIE THUNMAN"  
Signerade 2023-08-30 09:16:37 CEST (+0200)

Lizette Gustafsson (LG)  
Nabo in Sweden AB  
Personnummer 850316-4108  
lizette@ettezil.se  
+46706688964



Malin Karlsson (MK)  
Baker Tilly  
Personnummer 820312-4683  
malin.karlsson@bakertilly.se  
+46701715420



# Verifikat

Transaktion 09222115557499591136

*Lizette Gustafsson*

Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"LIZETTE GUSTAFSSON"

Signerade 2023-08-30 07:50:37 CEST (+0200)

*Malin Karlsson*

Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"MALIN KARLSSON"

Signerade 2023-08-30 10:59:01 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

*W*



2023091503293