

# Årsredovisning

för

## Mechanum Sverige AB

556742-0418

Räkenskapsåret

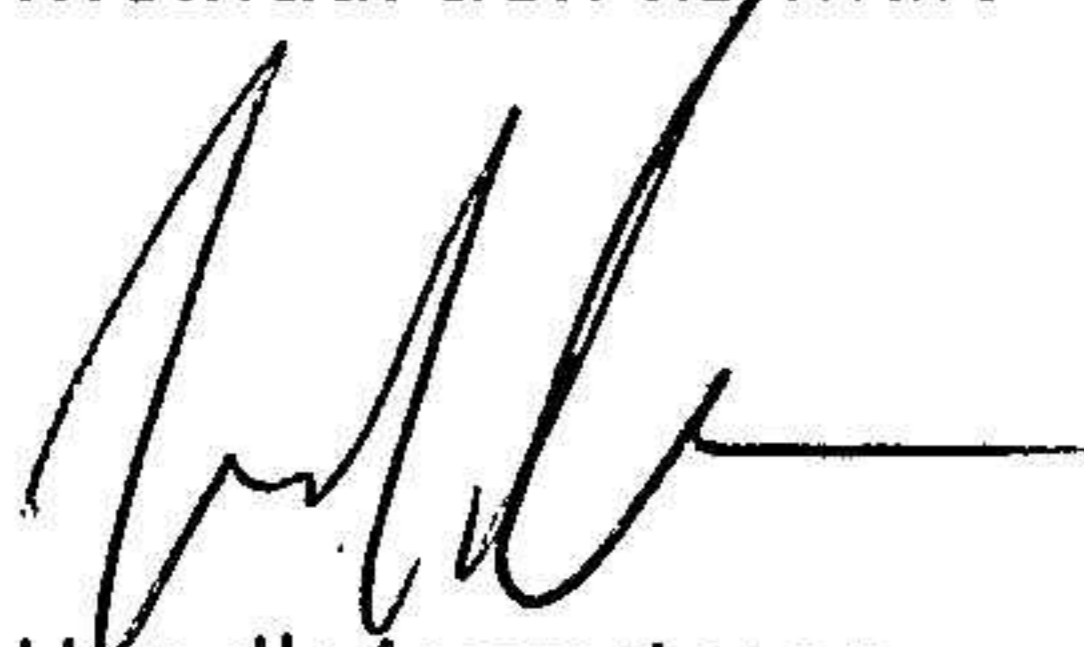
2023

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Mechanum Sverige AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 15 mars 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Möln dal den 15 mars 2024



Henrik Augustsson

**Årsredovisning**  
för  
**Mechanum Sverige AB**  
556742-0418  
Räkenskapsåret  
2023

Styrelsen och verkställande direktören för Mechanum Sverige AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Mechanum Sverige AB bedriver auktoriserade märkesverkstäder för service och reparation av personbilar och lätta lastbilar samt därtill hörande grossistverksamhet med försäljning av märkesoriginaldelar till andra verkstäder.

Vi erbjuder våra tjänster till ett femtontal av de vanligaste bilmärkena på den svenska marknaden. Dessa varumärken representerar cirka 65% av den svenska vagnparken och 75% av tjänstebilarna.

Verksamheten bedrivs i sju specialanpassade anläggningar på fem olika platser i landet. Våra servicerådgivare, mekaniker, plåtslagare och lackerare utbildas kontinuerligt för att säkerställa rätt kompetens för samliga märken vi representerar. Vi utvecklar vårt varumärke och erbjudande kontinuerligt.

Företaget har sitt säte i Västra Götalands län, Mölndal kommun.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget visar under 2023 tillväxt vilket generat en intäktsökning mot föregående år på 124,4 MSEK. Bilskadecenter Tagene AB (556239-5227) och Mechanum Stockholm AB (556742-2752), som tidigare var bolagets dotterbolag, har fusionerats under räkenskapsåret vilket innebär att tidigare koncernstruktur är upplöst. Ägarförändringar har skett då ny koncern uppstår där Kemphanen Invest AB är moderbolag. Koncernredovisning lämnas från och med utgången av räkenskapsåret 2025. Bolaget har nyttjat möjlighet till förlängt anstånd med betalning av skatter.

### Kommentar till årets resultat

Mechanum redovisar för 2023 ett rörelseresultat före avskrivningar på ca 26 MSEK (18 MSEK). Årets resultat visar ett positivt resultat då bolaget lyckats balansera utmaningar i marknaden och samtidigt skapa en stabil tillväxt.

### **Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer**

Under 2024 förväntar sig bolaget en fortsatt positiv resultatutveckling främst driven av organisk tillväxt inom bolagets affärgrenar.

Bolaget är fortsatt ISO-certifierade enligt 9001 samt 14001, vilket innebär att interna processer skall fullgöra funktionen.

#### **Finansiell risk**

##### *Ekonomiskt läge*

Väsentliga risker tillskrivs omvärldsläget och dess effekter på marknaden, konjunktur och fortsatt prisutveckling. Omvärldsbevakning följs noggrant av bolagets ledning.

##### *Likviditet*

Som alla verksamheter finns en likviditetsrisk. Risken hanteras genom noggrann likviditetspronostisering.

##### *Fordringar*

En eventuell felaktig bedömning eller förändrad skattelagstiftning kan påverka fordringars storlekar. Fordringar värderas vid varje bokslutstillfälle samt kontinuerliga kreditprövningar utförs där kundens solvens bedöms.

#### **Operationell risk**

##### *Medarbetare*

Bolaget är beroende av kompetensförsörjning inom vissa bristyrken. Arbete sker aktivt med att attrahera, utbilda och behålla kompetent personal.

##### *IT*

IT-miljön är en viktig och komplex komponent för att bolaget skall vara en välfungerad verksamhet. Risk för IT intrång ses som väsentlig. Bolaget innehar en egen IT-avdelning samt externa parter där IT-miljön samt dess säkerhet utvecklas aktivt.

##### *Process efterlevnad*

Om arbete inte sker enligt bestämda policys, rutiner samt arbetsbeskrivningar finns en risk att felaktigheter kan leda till förlorad intäkt. Processer säkerställs genom löpande intern samt extern revision.

#### **Strategisk risk**

##### *Politik*

Politiska beslut som missgynnar branschen eller ändrar befolkningens beteende. Genom tät uppföljning samt proaktiva beslut i bolagets ledning kan påverkan minimeras.

##### *Tillväxt*

Bolaget fortsätter att växa vilket innebär en risk för god kostnadskontroll. Bolaget har daglig uppföljning samt genererar månadsbokslut där eventuellt avvikelser uppdagas.

##### *Branschrelationer*

Omfattande ändringar av krav från arbetstagarorganisationer eller branschpartners. Dialog upperätthålls med respektive part för att bevaka bolagets intressen.

## Hållbarhetsrapport

### Verksamhetsstyrning

Mechanum Sverige AB är en märkesauktoriserad bilverkstad med tre huvudsakliga affärsområden; Servicearbeten, skadereparation och grossistförsäljning.

Koncernen företräder de ledande bilmärkena på den svenska marknaden och har ett unikt fullserviceerbjudande åt såväl privatpersoner, företag samt försäkringsbolag. Organisationen är fullt medveten om det ansvar vi bär gentemot våra anställda, kunder, aktieägare, affärspartners och samhället.

Ansvar, engagemang, lagarbete och utveckling är ledord som har en stark värdegrund i koncernen. Tillsammans med vår uppförandekod ger detta oss en tydlig uppsättning av de etiska riktlinjer som vägleder verksamheten.

Koncernen skall genomsyras av ett systematiskt och aktivt hållbarhetsarbete där omtanke gentemot omvärlden är en självklar och integrerad del. Uppföljning och åtgärder av hållbarhetsarbetet sker av VD samt ledningsgrupp, de har även organisationens administrativa avdelningar samt koncernens kompletta ledningslinje som stöd.

Styrelsen följer upp koncernens hållbarhetsarbete genom rapportering därom och har tillsammans med VD ansvaret för arbetet, dess målsättningar och handlingsplaner för att nå dessa.

Koncernens samtliga medarbetare har ett gemensamt ansvar genom stadgad uppförandekod som behandlar de områden som är väsentliga för ett hållbart företagande.

Leverantörer förväntas efterleva minst motsvarande och uppmuntras att självständigt ta fram bindande riktlinjer för sin verksamhet samt dess leverantörer.

Koncernens anställda skall och leverantörer uppmuntras att larma om uppförandekoden inte efterlevs eller om ett förhållande som riskerar att den inte efterlevs uppdagas. En sådan larmrapport kan lämnas till hela koncernens ledningsgrupp och bolagen garanterar att inga negativa repressalier kommer till följd enbart på grund av rapporten.

Ett led i detta är att koncernen upprättat en visselblåsarkanal för att ta del av misstankar om oegentligheter på sådant sätt att de kan lämnas anonymt.

Vid utgången av 2023 har ännu inga rapporter inkommit via visselblåsarssystemet.

### **Mänskliga rättigheter**

Alla människors lika värde är en självklarhet. Alla ska omfattas av samma rättigheter och möjligheter oberoende av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder, religion eller annan trosuppfattning.

Koncernen har nolltolerans mot alla former av kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier, mobbing och diskriminering. Vi har ett ansvar att förebygga, förhindra och agera. Alla medarbetare och affärspartners som ser eller misstänker överträdelser är skyldiga att påtala detta.

Alla former av våld, tvång eller utnyttjande av barn är oacceptabla. Arbetstagare under 18 år ska särskilt skyddas från farliga arbetsuppgifter som innebär risk för hälsa och säkerhet, som tex nattarbete.

Arbete ska ske på frivillig grund. Personliga dokument och ägodelar får inte beslagtas i syfte att tvinga till arbete. Arbetstagare ska fritt få lämna arbetsplatsen efter avslutat arbetspass. Illegal arbetskraft får inte användas.

Vi accepterar inte inskränkningar i arbetstagares rätt till föreningsfrihet eller kollektivavtalsförhandlingar. Arbetstagare ska kunna utöva dessa rättigheter, utan att hindras eller riskera trakasserier och repressalier, även i länder där rätten att organisera sig är begränsad eller förbjuden.

Koncernen accepterar inte anställningsvillkor som underskrider nationell och lokal lagstiftning eller ILOs kärnkonventioner. Undertecknade kollektivavtal ska respekteras och följas. Arbetstid och minimilön ska följa nationella lagar i det land produkten tillverkas eller tjänsten utförs. Koncernen ser positivt på samarbetet med fackförbund och dess representanter.

### **Mål**

1. Nolltolerans av kränkande särbehandling, trakasserier och diskriminering.
2. All personal i ledande position innehar kunskap om förebyggande arbete samt kränkande särbehandling.

### **Uppföljning**

1. Inga ärenden rapporterade under 2023.
2. Utbildning av SAM har genomgåts för samtliga chefer under året.

### **Arbetsförhållanden**

Koncernens arbetsplatser skall vara trygga och säkra. Vi sätter medarbetarens hälsa och arbetsglädje i centrum. Vi arbetar långsiktigt och systematiskt med att utveckla arbetsmiljö för att förhindra skador och sjukdom. Mechanum Sverige AB är certifierade enligt standard ISO 9001 som avser ledningssystem och säkerställer det arbetet genom extern oberoende revision årligen. Mechanums anställda omfattas av kollektivavtal.

På koncernens arbetsplatser är alla delaktiga i arbetsmiljöarbetet och skall följa arbetsplatsens riktlinjer och regler. Medarbetaren tar ansvar för egen och andras arbetsmiljö. Vi tänker till i vardagen och är rädda om varandra och oss själva. På arbetsplatser skall det finnas adekvat utrustning och kompetens för skydd av människor och egendom. Vi arbetar för att hela värdekedjan, i överensstämmelse med respektive lands arbetsmiljölagstiftning, skall verka för en sund och säker arbetsmiljö.

Koncernens policy för sociala förhållanden och medarbetare regleras genom en egen utarbetad uppförandekod, personalhandbok samt arbetsmiljöpolicy.

Samtliga nyanställda medarbetare medverkar på en introduktionsdag där information kring rutiner och företagskultur delges. Medarbetaren får information om vår visselblåsarkanal och tillvägagångssätt om ett ärende skulle uppstå.

Vid det årliga medarbetarsamtalet kontrolleras att befattningsbeskrivning harmoniserar med vilka förväntningar och förutsättningar den anställde samt närmaste chef har. På medarbetarundersökningen följs detta upp av snittbetyg på engagemang.

Alla medarbetare har en personlig utvecklingsplan där en lång och kortsiktig strategi sätts för att nå mål.

Målen kan innebära personlig utveckling, fortbildning men även gemensamma mål för koncernen.

Koncernen har en nollvision kring arbetsskador. Visionen innebär att arbetsskador som medför sjukskrivning i mer än 5 dagar skall vara 0. Nya tillfälliga arbetsuppgifter ses över för sjukskrivna medarbetare för att snarast kunna återgå till arbete. SAM-möten genomförs regelbundet där handlingsplaner skapas samt för att kunna åtgärda brister skyndsamt. Tydliga ordningsregler finns för att minska risker för arbetsskador och ökad effektivitet.

Samtliga medarbetare kan erhålla friskvårdsbidrag och vid behov kontakt med företagshälsovården. På respektive anläggning erbjuds även personalen regelbundna massagebehandlingar i förebyggande syfte.

### **Mål**

1. All personal i ledande position innehar kunskap om förebyggande arbete samt hantering av hög arbetsbelastning.
2. Introduktionsdag för samtliga nyanställda medarbetare.
3. Alla medarbetare skall ha rätt förutsättningar och kompetens för att kunna utföra sina dagliga arbetsuppgifter.
4. Nollvision arbetsskador.

### **Uppföljning**

1. Utbildning av SAM har genomgått för samtliga chefer under året.
2. Samtliga nyanställda kallas till en introduktionsdag, dem genomförs löpande varje år.
3. Årets medarbetarundersökning under engagemang gav ett snitt på 4,2/5.
4. Slutlig uppföljning 2024 avseende 2023.

## Miljö

Koncernens verksamhet har en miljöpåverkan och för oss är det viktigt att vi minimerar vår påverkan där vi kan samt då det är ekonomiskt försvarbart.

Mechanum Sverige ABs miljöarbete följer upprättad miljöpolicy samt ISO 14001. Arbetet säkerställs genom extern oberoende revision årligen utöver interna uppföljningar. Miljöarbetet följs upp i företagets ledningssystem, WEBISO, där samtliga anställda får utbildning i både systemet och koncernens mål.

Lånebilsflottan är sedan 2021 endast bestående av ladd-hybrider. Vid utgången av 2024 är ambitionen att samtliga anläggningar skall ha en färdigställd ladd infrastruktur.

Koncernen står för hållbar konsumtion där både miljö och ekonomi tas i beaktande. Kunder erbjuds reparation av befintliga samt köp av begagnade reservdelar i de fall som går att ersätta med nyttillverkade.

Solceller har installerats på en av våra anläggningar och vi utreder med övriga hyresvärdar att utföra liknande åtgärder på resterande fastigheter. Under 2023 har dessa solceller genererat 246 563 kWh med en 62 ton co2 besparing.

Koncernen köper uteslutande grön el för de elavtal vi själva upphandlar med motsvarande gröna-klausuler i hyreskontrakt där el upphandlas genom hyresvärd. Uppföljning av elförbrukning sker löpande och åtgärder vidtas för att minska förbrukningen.

På våra anläggningar hanteras kemiska produkter och farligt avfall. I vår heltäckande kemikalielista finns beskrivningar av hantering samt kontroller för verksamheten. Koncernens avfall följs upp och målsätter återvinning av avfall.

Koncernen står under tillsyn av kommuner för vissa miljöaspekter, exempelvis miljöpåverkan från biltvätt.

Rapportering av miljöstatistik sker löpande till generalagenter, kommun, ägare och stat.

Koncernen arbetar för att minska pappershantering och har bland annat systemstöd för att erbjuda kunder elektroniska fakturor. Koncernen tar emot och uppmuntrar leverantörer att skicka leverantörsfakturor elektroniskt samt har via partners minskat pappersutskick av påminnelser etc. Koncernen arbetar utöver detta kontinuerligt för att minska intern pappershantering exempelvis genom ökad digital hantering av underlag, via system för digitala påskrifter mm.

En "miljövecka" hålls årligen där samtliga medarbetare fokuserar på utveckling och rutiner kring miljöarbetet.

Under 2023 har uppgradering påbörjats av samtliga utrymmen till ledbelysning, detta för att minska elförbrukning samt för att förbättra personalens arbetsmiljö. Slutförande sker under 2024.

## Mål

1. Så långt det är ekonomiskt möjligt och rimligt sortera och återvinna vårt avfall.
2. Reducera mängden fossilt bränsle för våra lånebilar.
3. Öka andelen källsortering för hushållsavfall.

## Uppföljning

1. Nyanställda informeras om koncernens miljöpolicy, där det framgår vikten av källsortering och hur det egna arbetet kan minimera koncernens miljöpåverkan.
2. Plan framtagen för att samtliga anläggningar skall ha en färdigställd ladd infrastruktur vid utgången av 2024.
3. Respektive anläggningschef säkerställer och kontrollerar att källsortering fungerar korrekt. Avvik rapporteras och antecknas i verksamhetens uppföljning.

### **Goda verksamhetsmetoder**

Koncernen följer de lagar, regler och förordningar som gäller på marknader där vi är verksamma. Vi kräver att våra affärspartners agerar på motsvarande sätt.

Värderingar och krav kring uppförandekoden uppmärksammas till både anställda och leverantörer.

Vi följer relevanta dataskydds- och säkerhetslagar samt respektive förordningar, i synnerhet när det gäller personuppgifter om kunder, konsumenter, anställda och aktieägare. Dessa krav skall uppfyllas när personuppgifter samlas in, bearbetas, överförs eller används. Koncernen skall skydda konfidentiell information och endast använda den på ett lämpligt sätt vilket innebär att vi inte avslöjar information som inte är känd för allmänheten.

Koncernens policy avseende korruption regleras genom uppförandekoden.

Vi agerar alltid ansvarsfullt och etiskt i affärsrelationer. Vi tolererar ingen form av korruption, mutor eller utpressning. Det innebär bland annat att:

- Vi agerar och fattar beslut utan hänsyn till personlig vinning för oss eller våra närstående.
- Vi utnyttjar inte relationer med affärspartners för egen vinning.
- Vi undviker situationer som kan skapa eller ge intryck av att skapa intressekonflikter. Om en intressekonflikt inte kan undvikas skall detta rapporteras öppet till närmaste chef.
- Om en medarbetare bedriver affärsverksamhet i samma näringsgren utanför koncernen skall detta vara godkänt av koncernens ledning.
- Vi överträder aldrig gällande lag om givande eller tagande av muta. Vi varken ger eller tar emot gåvor eller tjänster med ett värde som är orimligt sett till storleken eller potentialen på affären. Vi anpassar oss till affärspartners regler om gåvor, representation med mer, om dessa är striktare än koncernens.

Koncernen bedriver verksamhet enligt gällande konkurrenslagstiftning på de marknader där vi är verksamma. Vi agerar för sund konkurrens vid anbud, offert, upphandling och inköp.

Vi accepterar inte någon form av olagligt konkurrensbegränsande åtgärd, såsom till exempel prissamverkan, kartellbildning eller missbruk av marknadsdominans. Vi agerar korrekt och ägnar oss inte åt otillbörlig påverkan eller att manipulera så att konkurrensen snedvrids.

Vi följer gällande lagar och förordningar för att bekämpa penningtvätt.

Alla ekonomiska transaktioner och rapportering följer bolagets redovisningsprinciper och överensstämmer med gällande lagar, normer och regler.

Koncernen har även en finanspolicy som säkerställer samt förtydligar våra ställningstagande till både interna och externa intressenter.

### **Mål**

1. Inga anmälda oegentligheter genom visseblåarsystem.
2. Om anmälda oegentligheter förekommer skall samtliga utredas och koncernen skall agera på ett sådant sätt som motsvarar uppställda uppförandekod.

### **Uppföljning**

1. Vid utgången av 2023 har 0 ärenden blivit anmälda varav 0 ärenden har föranlett korrigerande åtgärd. 0 ärenden är närvarande föremål för uppföljning.
2. Vid utgången av 2023 har 0 ärenden blivit anmälda.

### **Konsumentfrågor**

Mechanum Sverige AB är sedan december 2018 ISO certifierade enligt 9001 standard, vilket är ett internationellt ledningssystem. Syftet med certifieringen är, att som stöd och via kontroll, utveckla företaget och dess ledningssystem. Extern granskning genomförs varje år.

Vi står för kvalitet och vill ge den bästa kundservice på marknaden. Vi säkerställer att våra medarbetare har den utbildning som krävs och kan därav garantera att arbeten utförs med god kvalitet och rätt kompetens. Via våra generalagenter genomförs regelbundna bokade kontroller och även dolda verkstadstester. Förutom dessa har vi även interna kontroller där vi säkerställer att rutiner efterföljs.

Interna rutiner säkerställer att vi får godkännande av kund innan arbeten genomförs samt att dokumentation genomförs vid varje arbete. Information kring arbetet lämnas alltid i samband med återlämnandet av bil.

Koncernen har även en hög tillgänglighet genom en egen kundserviceavdelning och en informativ hemsida.

Alla arbeten utförs i enlighet med tillverkarens instruktioner och rekommendationer. Koncernen har en pris och noll fel garanti. Dessa innebär att kunden kan känna sig trygg med att kostnaden blir minimal och eventuella fel korrigeras.

Insamling och behandling av personuppgifter sker i syfte att administrera och fullgöra våra åtaganden mot våra kunder men även för att förbättra våra erbjudanden och tjänster. Insamling sker endast med samtycke och skyddar informationen i enlighet med gällande dataskyddslagsstiftning. Allt enligt fastställd integritetspolicy.

Koncernen arbetar efter god marknadsföringssed.

Koncernen är föremål för auktoriserad revisor som granskar den löpande verksamheten, processer och även årshandlingar. Rapportering av denna revision sker till styrelse och ägare minst en gång per år i samband med årsstämman.

### **Mål**

1. Ökad kundnöjdhet samt säkerställa en stabil placering över Sverige snittet vid undersökningar av generalagenter samt försäkringsbolag.
2. Ökat antal Google recensioner samt en placering på minst 4,5 vid utgången av 2023.

### **Uppföljning**

1. Genom att efter varje kundbesök kontakta kunder för återkoppling och följa generalagenter samt försäkringsbolagens egna kundundersökningar.
2. Uppföljning sker under 2024 avseende 2023.

### **Samhällsengagemang och utveckling**

Koncernen har ett långsiktigt samarbete med gymnasieutbildningar samt vuxenutbildningar där vi erbjuder APL och LIA platser. Generellt löper praktikperioderna under hela utbildningen vilket gör att vi och eleven har möjlighet att skapa en god relation och utvecklas tillsammans.

I flertalet fall kan vi erbjuda en anställning i anslutning till att utbildningen har färdigställts.

För att uppmärksamma och skapa engagemang kring branschen har vi bland annat medverkat på ett projekt som innebar att locka fler kvinnor till en annars mycket mansdominerad bransch. Vi bjuder även löpande in till studiebesök samt håller föredrag på skolor.

Koncernen har även ett stort samarbete med Arbetsförmedlingen där vi tex erbjuder APL-platser för arbetsmarknadsutbildningar samt arbetspraktik i de fall där det inte existerar arbetsmarknadsutbildningar.

Vi ingår i nätverk där lokala företag samarbetar och utbyter kunskap. Koncernen främjar samarbeten med lokala näringsidkare och idrottsföreningar.

I takt med att vår grossistverksamhet växer är möjligheterna större att kunna påverka fraktoalternativ och utföra gemensamma transporter. Detta möjliggör att leverera till ett större geografiskt område där landsbygden inkluderas.

Hjärtstartare finns på samtliga anläggningar där även allmänheten har tillgång till dessa under våra öppettider.

### **Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken**

Mechanum Sverige AB har anmält miljöfarlig verksamhet och erhållit de tillstånd som verksamheten kräver enligt vad som föreskrivs i Miljöbalken.

### Ägarförhållanden

Namn	Antal aktier	Antal röster
Mobility Group Nordic AB	89 050	89 050
Övriga	3 950	3 950

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	605 758	480 675	429 109	388 172	362 395
Rörelseresultat före avskrivningar	26 355	15 322	9 394	11 365	-1 153
Resultat efter finansiella poster	15 954	7 362	2 103	1 985	-12 781
Balansomslutning	185 024	151 289	134 536	113 464	119 219
Soliditet (%)	25,0	25,5	23,0	23,2	20,8
Antal anställda	326	312	303	302	289

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

### Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Uppskrivn fond	Fond för utv kostnader	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	9 300	5 142	2 237	16 292	5 661	<b>38 633</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:						
Balanseras i ny räkning				5 661	-5 661	<b>0</b>
Aktiverade utvecklingsutgifter			1 010	-1 010		<b>0</b>
Uppskrivning, netto		-226		686		<b>460</b>
Effekt av fusion				-5 028		<b>-5 028</b>
Årets resultat					12 118	<b>12 118</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>9 300</b>	<b>4 916</b>	<b>3 247</b>	<b>16 602</b>	<b>12 118</b>	<b>46 183</b>

Villkorade ej återbetalda aktieägartillskott uppgår på balansdagen till 35 000 000 kr (35 000 000 kr).

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	16 601 709
årets vinst	12 118 127
	<b>28 719 836</b>
disponeras så att	
återbetalning aktieägartillskott	2 000 000
i ny räkning överföres	26 719 836
	<b>28 719 836</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
	1		
Nettoomsättning		605 757	480 675
Övriga rörelseintäkter		3 769	4 427
		<b>609 526</b>	<b>485 102</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-317 727	-231 861
Övriga externa kostnader	5, 6	-72 444	-61 839
Personalkostnader	7	-192 737	-176 049
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-7 990	-6 529
Övriga rörelsekostnader		-263	-31
		<b>-591 161</b>	<b>-476 309</b>
<b>Rörelseresultat</b>	8	<b>18 365</b>	<b>8 793</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		213	149
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 624	-1 580
		<b>-2 411</b>	<b>-1 431</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>15 954</b>	<b>7 362</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>15 954</b>	<b>7 362</b>
Skattekostnad	9	-3 836	-1 701
<b>Årets resultat</b>		<b>12 118</b>	<b>5 661</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Tkr	1		
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Varumärke	10	0	0
Koncept och konceptstödjande IT system	11	3 108	2 330
		<b>3 108</b>	<b>2 330</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Förbättringsutgift på annans fastighet	12	5 597	5 123
Inventarier, verktyg och installationer	13	23 584	22 304
		<b>29 181</b>	<b>27 427</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i koncernföretag	14, 15	0	6 679
Uppskjuten skattefordran	16	22 758	25 699
Andra långfristiga fordringar	17	0	0
		<b>22 758</b>	<b>32 378</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>55 047</b>	<b>62 135</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m m</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		52 449	34 642
Pågående arbete för annans räkning		14 121	8 244
		<b>66 570</b>	<b>42 886</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		35 361	31 641
Fordringar hos koncernföretag	18	1 927	1 255
Övriga fordringar		551	790
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	25 567	12 582
		<b>63 407</b>	<b>46 268</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>129 977</b>	<b>89 154</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>185 024</b>	<b>151 289</b>

## Balansräkning

Tkr

Not

1

2023-12-31

2022-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

20, 21

#### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

9 300

9 300

Uppskrivningsfond

22

4 916

5 142

Fond för utvecklingsutgifter

3 247

2 237

**17 463**

**16 679**

#### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

16 602

16 292

Årets resultat

12 118

5 661

**28 720**

**21 953**

#### **Summa eget kapital**

**46 183**

**38 633**

#### **Kortfristiga skulder**

23

Checkräkningskredit

24, 25

7 530

22 535

Skulder till kreditinstitut

3 000

4 000

Leverantörsskulder

61 655

40 952

Skulder till koncernföretag

0

91

Aktuella skatteskulder

103

510

Övriga skulder

32 826

19 962

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

26

33 726

24 606

#### **Summa kortfristiga skulder**

**138 841**

**112 656**

### **SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**185 024**

**151 289**

<b>Kassaflödesanalys</b>	<b>Not</b>	<b>2023-01-01</b>	<b>2022-01-01</b>
Tkr	1	-2023-12-31	-2022-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		15 954	7 362
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	27	8 252	6 447
Betald skatt		-1 302	-100
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>22 904</b>	<b>13 709</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>			
Förändring av varulager och pågående arbete		-23 684	-10 410
Förändring av kundfordringar		-3 720	-1 832
Förändring av kortfristiga fordringar		-13 419	-4 638
Förändring av leverantörsskulder		20 703	1 086
Förändring av kortfristiga skulder		20 983	-3 227
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>23 767</b>	<b>-5 312</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-1 760	-1 291
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-7 002	-6 829
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		0	300
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-8 762</b>	<b>-7 820</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Upptagna lån		0	4 000
Amortering av lån		0	-5 000
Nyemission		0	1 890
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>0</b>	<b>890</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>15 005</b>	<b>-12 242</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>			
Likvida medel vid årets början	25	-22 535	-10 293
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>-7 530</b>	<b>-22 535</b>

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

#### Immateriella anläggningstillgångar

Varumärke	10 år
Koncept- och konceptstödande IT system	5-10 år

Avskrivningsperiod för goodwill är beräknad utifrån den period som posten bedöms generera ekonomiska fördelar.

#### Materiella anläggningstillgångar

Förbättringsutgift på annans fastighet	10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

#### Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

#### Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

### **Ersättningar till anställda efter avslutad anställning**

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1 (K3).

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

#### **Nettoomsättning**

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### **Rörelseresultat före avskrivningar**

Se resultaträkning.

#### **Resultat efter finansiella poster**

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

#### **Balansomslutning**

Företagets samlade tillgångar.

#### **Soliditet (%)**

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

#### **Antal anställda**

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

### **Uppskattningar och bedömningar**

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Enligt företagsledningen är väsentliga bedömningar avseende tillämpade redovisningsprinciper samt källor till osäkerhet i uppskattningar, främst relaterade till uppskjuten skattefordran, varulager samt kundfordringar.

## Not 2 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den minsta koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Mobility Nordic Group AB med organisationsnummer 559369-0851 med säte i Mölndal.

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Kemphanen Invest AB med organisationsnummer 559417-9847 med säte i Lidingö.

## Not 3 Eventualförpliktelser

	2023-12-31	2022-12-31
Betalningsgaranti leverantör	5 951	1 915
	<b>5 951</b>	<b>1 915</b>

## Not 4 Exceptionella intäkter

	2023	2022
Elstöd	724	0
	<b>724</b>	<b>0</b>

## Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023	2022
<b>Göteborgs Revision KB</b>		
Revisionsuppdrag	324	324
Skatterådgivning	15	15
	<b>339</b>	<b>339</b>

## Not 6 Operationella leasing- och hyresavtal

Årets kostnader avseende leasing- och hyresavtal uppgår till 30 602 tkr (25 014 tkr).

Framtida leasing och hyresavgifter, för icke uppsägningsbara avtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	34 664	25 742
Senare än ett år men inom fem år	121 147	93 741
Senare än fem år	115 029	98 551
	<b>270 840</b>	<b>218 034</b>

**Not 7 Anställda och personalkostnader**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	44	35
Män	282	277
	<b>326</b>	<b>312</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	1 919	2 045
Tantiem och liknande ersättning till styrelse och verkställande direktör	0	0
Övriga anställda	132 896	120 479
	<b>134 815</b>	<b>122 525</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	466	448
Pensionskostnader för övriga anställda	9 122	8 758
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	45 735	40 676
	<b>55 322</b>	<b>49 882</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>190 137</b>	<b>172 407</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	10 %	12,5 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	90 %	87,5 %

**Avtal om avgångsvederlag**

Vid uppsägning från arbetsgivarens sida har verkställande direktören avtal om oförändrad lön under 12 månader.

### Not 8 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Under året har inga koncerninterna inköp eller försäljningar ägt rum.

Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	0,00 %	0,42 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,00 %	0,67 %

### Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023	2022
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	-3 836	-1 701
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>-3 836</b>	<b>-1 701</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		15 954		7 362
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-3 286	20,60	-1 517
Ej avdragsgilla kostnader		-471		-314
Ej skattepliktiga intäkter		36		0
Temporära skillnader		-105		53
Övrigt		-8		
Skattereduktion inventarier 2021				76
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>24,04</b>	<b>-3 836</b>	<b>23,11</b>	<b>-1 701</b>

### Not 10 Varumärke

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 000	5 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>
Ingående avskrivningar	-5 000	-5 000
Årets avskrivningar	0	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-5 000</b>	<b>-5 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Not 11 Koncept- och konceptstödande IT system**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	27 450	27 732
Inköp	1 760	1 291
Utrangeringar	-139	-1 573
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>29 071</b>	<b>27 450</b>
Ingående avskrivningar	-25 120	-25 596
Utrangeringar	62	1 566
Årets avskrivningar	-905	-1 091
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-25 964</b>	<b>-25 120</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>3 108</b>	<b>2 330</b>

**Not 12 Förbättringsutgift på annans fastighet**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	12 416	8 810
Inköp	1 096	3 607
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>13 512</b>	<b>12 416</b>
Ingående avskrivningar	-7 294	-7 004
Årets avskrivningar	-622	-290
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-7 915</b>	<b>-7 294</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>5 597</b>	<b>5 123</b>

2024031911660

**Not 13 Inventarier, verktyg och installationer**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	66 153	65 753
Inköp	5 906	6 833
Utrangeringar	-1 159	-6 433
Ingående fusionsvärden	4 541	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>75 441</b>	<b>66 153</b>
Ingående avskrivningar	-50 326	-52 084
Utrangeringar	1 099	6 422
Årets avskrivningar	-5 351	-4 664
Ingående fusionsvärden	-4 260	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-58 838</b>	<b>-50 326</b>
Ingående uppskrivningar	6 476	6 961
Ingående fusionsvärden	1 138	0
Årets uppskrivningar	0	0
Årets avskrivningar på uppskrivet belopp	-633	-485
<b>Utgående ackumulerade uppskrivningar</b>	<b>6 981</b>	<b>6 476</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>23 584</b>	<b>22 304</b>

**Not 14 Andelar i koncernföretag**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 679	6 679
Justerat anskaffningsvärde	0	0
Omklassificeringar	-6 679	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>6 679</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>6 679</b>

**Not 15 Specifikation andelar i koncernföretag**

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Bilskadecenter Tagene AB	0	0	0	0
Mechanum Stockholm AB	0	0	0	0
				<b>0</b>
	<b>Org.nr</b>	<b>Säte</b>		
Bilskadecenter Tagene AB	556239-5227	Mölndal		
Mechanum Stockholm AB	556742-2752	Mölndal		

**Not 16 Uppskjuten skattefordran**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ingående saldo	25 699	27 300
Förändring uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag	-2 665	-1 831
Förändring uppskjuten skattefordran avseende temporära skillnader	-105	53
Förändring uppskjuten skattefordran avseende uppskrivningar	-94	100
Tillfällig skattereduktion för inventarier	-76	76
	<b>22 758</b>	<b>25 699</b>

**Not 17 Andra långfristiga fordringar**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	0	300
Avgående fordringar	0	-300
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Not 18 Fordringar hos koncernföretag**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	1 255	2 937
Tillkommande fordringar	1 927	0
Avgående fordringar	-1 255	-1 682
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 927</b>	<b>1 255</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 927</b>	<b>1 255</b>

**Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Förutbetalda hyreskostnader	7 586	2 014
Förutbetalda leasingavgifter	1 264	1 012
Förutbetalda kostnader övrigt	3 336	1 815
Upplupna bonusintäkter	10 996	6 281
Upplupna intäkter övrigt	2 384	1 460
	<b>25 567</b>	<b>12 582</b>

#### Not 20 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	93 000	100
	<b>93 000</b>	

#### Not 21 Disposition av vinst eller förlust

2023-12-31

##### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	16 601 709
årets vinst	12 118 127
	<b>28 719 836</b>

disponeras så att återbetalning aktieägartillskott i ny räkning överföres	2 000 000
	26 719 836
	<b>28 719 836</b>

#### Not 22 Uppskrivningsfond

2023-12-31

2022-12-31

Belopp vid årets ingång	5 142	5 527
Avsättning till fonden under räkenskapsåret	238	0
Avskrivning av uppskrivna tillgångar	-464	-385
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>4 916</b>	<b>5 142</b>

#### Not 23 Ställda säkerheter

2023-12-31

2022-12-31

##### För skulder till kreditinstitut:

Företagsinteckningar	36 700	36 700
	<b>36 700</b>	<b>36 700</b>

##### För övriga långfristiga skulder:

Pantsatt betalningsgaranti till leverantör	3 750	1 600
Pantsatt långfristig hyresdeposition	2 201	315
	<b>5 951</b>	<b>1 915</b>

**Not 24 Checkräkningskredit**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	15 000	30 000
Utnyttjad kredit uppgår till	7 530	22 535

**Not 25 Likvida medel**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
<b>Likvida medel</b>		
Checkräkningskredit	-7 530	-22 535
	<b>-7 530</b>	<b>-22 535</b>

**Not 26 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Upplupna löner och semesterlönekostnader	17 922	16 152
Upplupna sociala avgifter	5 540	4 923
Upplupna kostnader övrigt	9 378	3 530
Förutbetalda intäkter övrigt	886	0
	<b>33 726</b>	<b>24 606</b>

**Not 27 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Avskrivningar	7 990	6 529
Kursvinst	-1	-4
Kursförluster	149	20
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	0	-108
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	114	11
	<b>8 252</b>	<b>6 447</b>

2024031911662

Den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Henrik Augustsson  
Ordförande

Mathias Augustsson  
Verkställande direktör

Karl Reuter Gerdrup

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Stefan Kylebäck  
Auktoriserad revisor

Följande handlingar har undertecknats den 20 februari 2024



ÅR 556742-0418 Mechanum Sverige AB för  
20230101-20231231.pdf  
(173963 byte)  
SHA-512: 6e78d32062d0b012ef2897c735695e5e8fac0  
2c4ce9e1c889cb78a833c0d7422dcf4b0a56a33ba0dc0e  
7d172c96b58fad6a7feb543677489de24bb180e4e3eec

## Underskrifter

2024-02-19 11:56:46 (CET)



**Henrik Augustsson**

henrik.augustsson@mechanum.com 198404255591  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-02-19 11:54:33 (CET)



**Karl Reuter Gerdrup**

karger@mechanum.com 198901204035  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-02-20 13:16:33 (CET)



**Mathias Augustsson**

mathias.augustsson@mechanum.com 198011175612  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)


2024-02-20 18:36:53 (CET)



**Stefan Kylebäck**

stefan.kyleback@goteborgsrevision.com 196511015197  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

  
Karl Reuter Gerdrup



Undertecknandet intygas av Assently



ÅR 556742 0418 Mechanum Sverige AB för 20230101 20231231

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.  
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:  
b5070fd2b2b51d4c70d11a60189aa0336b6672f3c81cc9bb88396e12b00b82e147bf84fe4a625c3e6264dc579f5b3acf994d2e125e0c3dfccf75008f9116118  
3



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskriven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Hölländargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Mechanum Sverige AB, org.nr 556742-0418

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Mechanum Sverige AB för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Mechanum Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Mechanum Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktörens ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag. Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Mechanum Sverige AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Mechanum Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konso- lideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktör i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Göteborg den dag som framgår av min elektroniska signatur.

Stefan Kylebäck  
Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**STEFAN KYLEBÄCK**

Auktoriserad revisor

Serienummer: 19651101xxxx

IP: 78.69.xxx.xxx

2024-02-20 17:41:07 UTC



**Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:**

*[Handwritten signature]*

Karl Reuter Gerdtup

Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

**Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet**

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>