

DHL Express (Sweden) AB

556203-9148

Årsredovisning för räkenskapsåret 2024.01.01 - 2024.12.31

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning:

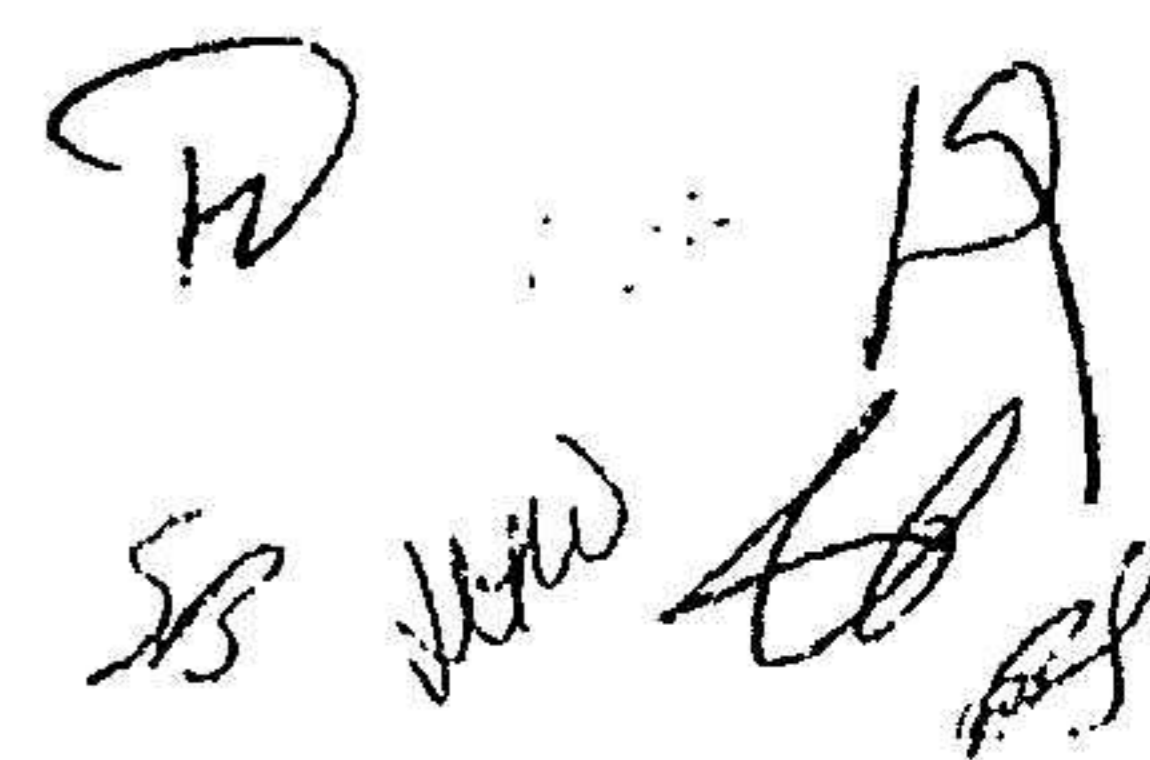
Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- kassaflödesanalys	8
- noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	9
- underskrifter	18

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor.

Undertecknad styrelseledamot i DHL Express (Sweden) AB intygar härmed att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen samt att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämman den 9 juni 2025. Stämman beslutade tillika att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Stockholm den 13 juni 2025


Gareth Biggs



Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Verksamheten omfattar hantering av internationella expressförsändelser över hela världen, primärt genom flygtransport. Bolagets säte finns i Stockholm och verksamheten bedrivs på ett flertal orter i Sverige.

DHL Express (Sweden) AB är ett helägt dotterbolag till DHL Freight (Sweden) AB, orgnr 556103-0437 och ingår i DHL-koncernen där moderbolaget är Deutsche Post AG, Tyskland. Från och med 2023 kallas koncernen DHL Group.

Bolaget arbetar enligt Expressdivisionens FOCUS-strategi, som utgår från att Motiverade medarbetare levererar en Fantastisk service till Lojala kunder vilket leder till ett Lönsamt nätverk.

Miljö, Personal och Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

DHL Express (Sweden) AB ska ha en ren verksamhet för att skydda miljö och klimat, företaget ska vara för alla oavsett bakgrund och företaget ska vara pålitligt. Inom Go-programmen har DHL en ambition om att påverka världen till det bättre.

Utsläpp mäts och följs upp regelbundet, både lokalt och inom koncernen. När nya investeringar sker, utvärderas miljövänliga alternativ. GoGreen och GoGreen+-tilläggen hjälper kunder att begränsa utsläpp kopplade till deras försändelser. DHL Express uppfyller kraven inom Kvalitetsledningssystemet ISO 9001, Miljöledningssystemet ISO 14001 och Energiledningssystemet ISO 50001.

Företaget strävar efter att vara en bra arbetsplats för alla och har flera år i rad blivit utsedd till en "Great place to work". DHL Express jobbar ständigt med att skapa en "Safety first Culture" och uppfyller kraven inom Arbetsmiljöledningssystemet ISO 45001.

Arbete sker löpande med regelefterlevnad, uppförandekod, och datasäkerhet. Företaget ställer höga krav på leverantörer och underleverantör som ska skriva på DHL:s supplier code of conduct. Då förbinder sig leverantören, precis som DHL, att följa lagar och etiska standarder, framför allt vad gäller mänskliga rättigheter och rättvisa arbetsförhållanden, hälsa och säkerhet, datasäkerhet, korruption, handelsregler, pengatvätt och miljö.

GoTeach och GoHelp låter medarbetare inom företaget delta inom utbildning- respektive räddningsinsatser. Disaster response team kan hjälpa till vid katastrofer där DHL:s expertis inom logistik kan vara avgörande för att få fram hjälp i tid.

Företaget bedriver ingen verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöbalken.

För vidare läsning hänvisar DHL Express till moderbolagets och koncernens hållbarhetsrapportering som finns tillgänglig på <https://group.dhl.com/> vid denna rapport's offentliggörande. Hållbarhetsrapporten återfinns i Deutsche Post AGs årsredovisning 2024, under avsnittet Group Sustainability Statement/Non-financial statement på sid 56 och framåt.

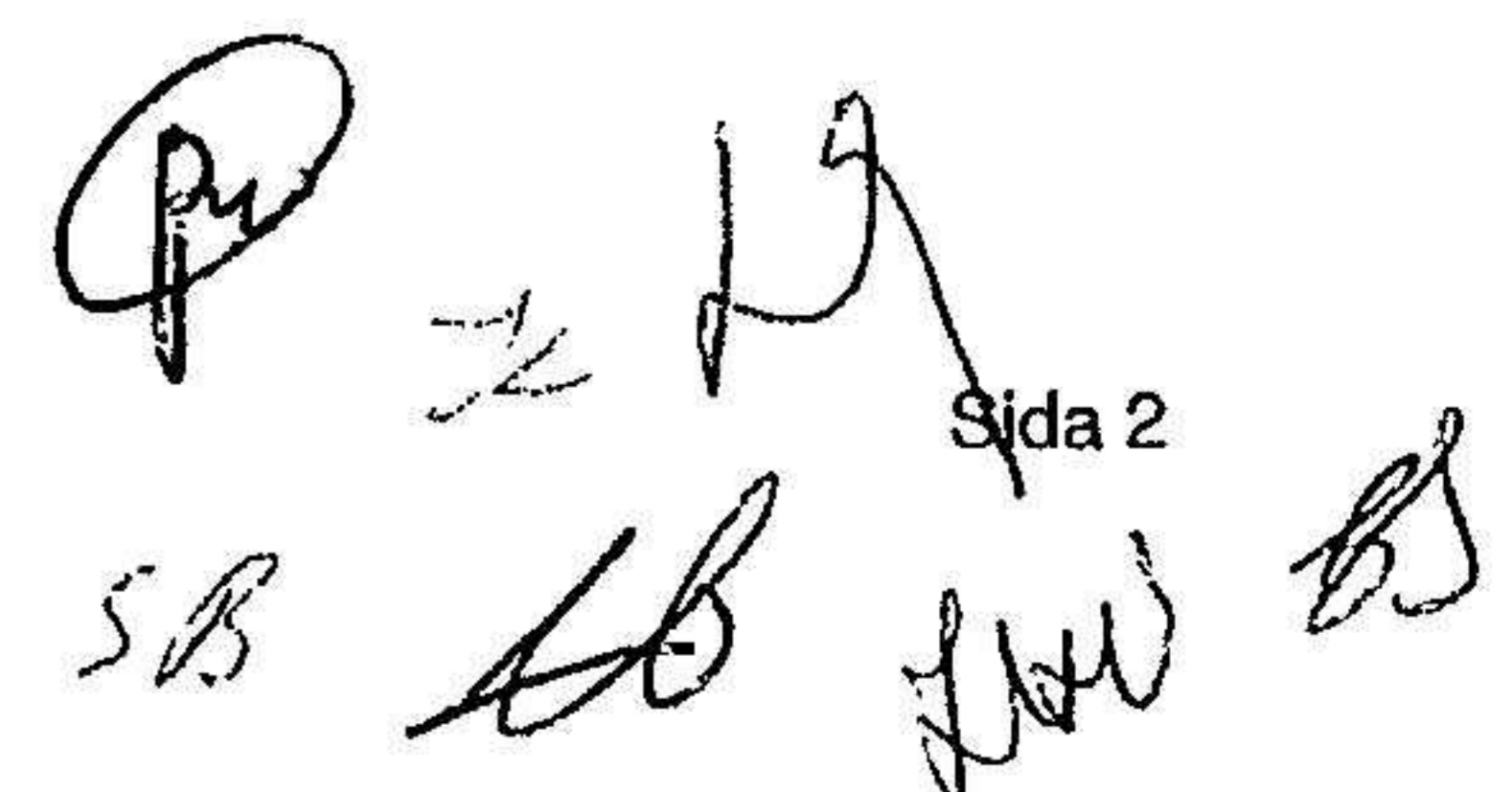
Väsentliga händelser under räkenskapsåret

2024 var ett utmanande år för DHL Express (Sweden) AB, likt föregående år. Den europeiska ekonomin präglades av svaghet, vilket tillsammans med hög inflation och en svag kronkurs resulterade i låga sändningsvolymerna och ett ansträngt kostnadsläge.

Kunder har blivit mer priskänsliga och värderar inte servicekvaliteten lika högt som tidigare. Trots dessa utmaningar var intäkterna för 2024 marginellt högre än för 2023, även fast antalet arbetsdagar var färre.

I oktober 2024 lämnade företagets VD, Peter Ervasalo, DHL. Han efterträddes av Gareth Biggs, tidigare ekonomidirektör, som ställföreträdande VD. Från och med den 4 mars 2025 är Gareth permanent VD. Julia Nuss, tidigare Director of Governance and Accounting Compliance på DHL Express i Tyskland, tillträder den 1 juni 2025 som ny ekonomidirektör i Sverige. Under interimperioden har Stephen Barton från DHL:s europeiska kontor fungerat som tillfällig ekonomidirektör och styrelseledamot.

DHL:s hållbarhetsarbete fortsätter att utvecklas. Under 2024 har företaget använt ett 50-tal helelektriska kurirbilar och därmed kunnat utrangera en motsvarande mängd fossildrivna bilar. Dessutom har företagets tjänstebilpolicy uppdaterats för att enbart tillåta elbilar, och de sista fossilbilarna förväntas lämnas tillbaka under 2025.

 Several handwritten signatures and initials are present at the bottom right of the page. One signature is clearly 'Peter Ervasalo'. Other initials include 'SB', 'AB', 'JNW', and 'BS'. The text 'Sida 2' is written near the signatures.

Flerårsöversikt (MSEK)					
Översikt	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	2 389	2 385	2 493	2 127	1 663
Resultat efter finansiella poster	115	108	112	71	58
Balansomslutning	602	598	609	607	472
Justerat eget kapital	117	125	126	122	132
Soliditet	19%	21%	21%	20%	28%
Medelantal anställda	828	877	903	841	782

Resultatet av bolagets verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkning och balansräkning med noter.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

DHL:s strategi för 2030 lägger fokus på E-handel, digitalisering, globalisering och hållbarhet. E-handeln hade fantastiska år under pandemin, men upplevde en nedgång under 2023 och 2024 när den fysiska handeln återvände till normala nivåer och den svenska ekonomin gick trögt. Trots detta har E-handeln fortfarande potential att växa, både i volym hos befintliga handlare och genom att bredda sig till fler branscher. DHL har utvecklat produkter och verktyg för att effektivt leverera till E-handlarnas kunder och hoppas kunna kapitalisera på detta växande marknadssegment. Det är dock värt att notera att E-handeln är mycket känslig för konjunktursvängningar, vilket även gör DHL mer känsligt.

Som ett av världens mest internationella företag erbjuder DHL sina kunder en global räckvidd. Expressdivisionen arbetar ständigt med förbättringar och letar efter nya digitala verktyg som kan förbättra kundupplevelsen och produktutbudet.

Tyvärr har flera länder infört handelshinder de senaste åren, och om denna trend fortsätter kan företaget påverkas negativt. Brexit är ett tydligt exempel på detta. Företagets duktiga tullmedarbetare kan komma att få mer att göra, samtidigt som fraktintäkterna riskerar att minska.

DHL som koncern har hållbarhet högt på agendan och i Sverige ersätts fordonsflottan med elbilar och laddstationer installeras på alla terminaler. På terminalen i Västberga är taket sedan några år tillbaka täckt med solceller. På centrala orter verkar cykelkurirer och personal utbildas löpande som en del av koncernens Go-Green initiativ.

Operationella risker

Operationella risker är risker som förknippas med den dagliga verksamheten och när de tjänster DHL erbjuder kunder inte motsvarar de ställda krav som kunden har. Korrekt rekrytering, utbildning och efterlevnad av etiska regler och miljökrav är viktiga för att minska dessa risker. Med en ökad andel privatpersoner som avsändare och/eller mottagare ställs krav på en fortsatt satsning på utbildning inom säkerhet och hantering av farligt gods i kombination med tydlighet i informationen till kund för att säkerställa nätverkets integritet och säkerhet.

Bolagets rykte kan snabbt eroderas om etiken och miljöansvaret ifrågasätts vilket gör att dessa frågor prioriteras i såväl det dagliga arbetet som långsiktigt i utbildning och attitydpåverkan. Dessa risker kompenseras av bolagets uppförandekod och uppföljning av efterlevnaden av denna sker årligen av koncernens internrevision.

Finansiella risker

Finansiella risker hanteras främst genom kontinuerlig mätning och uppföljning av finansiella resultat.

Kundkreditrisk, risken att DHLs kunder inte kan fullgöra sin skyldighet att betala fakturorna för de tjänster som tillhandahålls, ökar under lågkonjunktur. Denna risk reduceras av det faktum att många kunder är spridda över många branscher och geografiska områden samt av etablerade rutiner och arbetsflöden för uppföljning av kreditnivåer.

I en internationell verksamhet som DHLs uppkommer därutöver ett antal finansiella risker i form av valuta-, likviditets-, och kreditrisker. Hanteringen av dessa regleras i DHLs finanspolicy och vid behov via koncernen.

SB AB
Sida 3
ES

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserat resultat	66 227 158 kr
Årets resultat	<u>-4 600 726 kr</u>
	61 626 432 kr

Styrelsen föreslår att vinsten behandlas så att

i ny räkning överförs	<u>61 626 432 kr</u>
	61 626 432 kr

Koncernbidrag har lämnats med 123 930 495 kr till DHL Nordic AB. Koncernbidraget begränsar inte bolagets investeringsförmåga eller likviditetsbehov och det är styrelsens bedömning att förslaget är väl avvägt med hänsyn till verksamhetens art, omfattning och risker samt kapitalbehov, liksom kommande års affärsplaner och ekonomisk utveckling.

Förändring av eget kapital

	Aktiekapital	Reserv fond	Fritt eget kapital	Totalt
Eget kapital 2022-12-31	950	190	68 974	70 114
Aktiesparplaner 2023			-2 448	-2 448
Årets resultat (2023-01-01 - 2023-12-31)			-399	-399
Eget kapital 2023-12-31	950	190	66 127	67 267
Aktiesparplaner 2024			100	100
Årets resultat (2024-01-01 - 2024-12-31)			-4 601	-4 601
Eget kapital 2024-12-31	950	190	61 626	62 766

Handwritten signatures and initials:
KJ, SB, [initials], [initials]

ank=20250624;2025062504515

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Immateriella anläggningstillgångar</u>			
Mjukvaror	8	7 302	0
		<u>7 302</u>	<u>0</u>
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier, verktyg och installationer	9	76 440	93 043
Förbättring på annans fastighet	11	3 842	2 419
Pågående arbete	10	3 344	15 012
		<u>83 626</u>	<u>110 474</u>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Uppskjutna skattefordringar	20	2 379	2 096
		<u>2 379</u>	<u>2 096</u>
Summa anläggningstillgångar		93 306	112 570
Omsättningstillgångar			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		290 409	292 560
Fordringar hos koncernföretag		206 659	180 706
Skattefordringar		8 171	5 005
Övriga fordringar		739	3 797
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	2 830	3 126
Summa omsättningstillgångar		508 807	485 195
Summa tillgångar		602 114	597 766

JK
SB
Sida 6
JAW

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital (9 500 aktier med kvotvärde 100)		950	950
Reservfond		190	190
		<u>1 140</u>	<u>1 140</u>
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserad vinst		66 227	66 526
Årets resultat		-4 601	-399
		<u>61 626</u>	<u>66 127</u>
Summa eget kapital		62 766	67 267
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfond	18	18 900	18 900
Akkumulerade överavskrivningar	18	49 350	53 400
		<u>68 250</u>	<u>72 300</u>
Avsättningar			
Avsättning för pensioner	14	57 543	48 013
Övriga avsättningar	15	3 037	0
		<u>60 580</u>	<u>48 013</u>
Summa avsättningar		60 580	48 013
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		65 679	93 217
Skulder till koncernföretag	22	197 762	170 769
Skatteskulder		0	0
Övriga kortfristiga skulder	23	48 221	44 271
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	98 854	101 928
		<u>410 517</u>	<u>410 185</u>
Summa kortfristiga skulder		410 517	410 185
Summa eget kapital och skulder		602 114	597 766

Handwritten signatures and initials, including a circled 'R' and the text 'Sida 7'.

Kassaflödesanalys	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		105 487	100 549
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	26	41 586	37 182
Erlagd skatt		-3 179	-9 767
Erhållen ränta	12	11 321	8 757
Erlagd ränta	13	-1 811	-1 392
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		153 404	135 330
Förändring av kortfristiga fordringar		-20 048	10 266
Förändring av långfristiga fordringar		-283	14
Förändring av kortfristiga skulder		-17 699	-17 134
Kassaflöde från den löpande verksamheten		115 375	128 475
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	9, 10	-9 792	-21 565
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	9	317	90
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-9 475	-21 475
Finansieringsverksamheten			
Lämnat koncernbidrag		-105 899	-107 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-105 899	-107 000
Ökning/minskning av likvida medel		0	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

Handwritten signatures and initials, including a circled signature and the text "Sida 8".

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Koncernredovisning

Moderföretag i den största och minsta koncern, där DHL Express (Sweden) AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas, är Deutsche Post A.G. (Bonn, Tyskland). Årsredovisning för Deutsche Post A.G. kan erhållas från DHL Express (Sweden) AB eller är tillgängligt på <https://group.dhl.com/>.

Intäkter

Försäljning av transporttjänster bokförs löpande, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser vid försäljning i utländsk valuta. Intäkten redovisas först när hela transporten är utförd.

Tilläggstjänster, som GoGreen, redovisas på samma sätt som transporttjänster. Bolaget har inte någon varuförsäljning.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt och förändringar i uppskjuten skatt.

Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

Värderingsprinciper

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Alla kundfordringar värderas ner schablonmässigt utifrån en åldersbaserad trappa, där äldre fordringar får ett lägre värde. I vissa fall prövas fordringar även individuellt.

Tillgångar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs. Vinster och förluster på fordringar och skulder av rörelsekaraktär nettoredovisas i rörelseresultatet.

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som övriga långfristiga fordringar, övriga som omsättningstillgångar.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

SB 19
K3
JHW

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

Följande avskrivningstider tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Inventarier, verktyg och installationer	4-10
Förbättringsutgifter annans fastighet	2-10

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärdet minskat med avskrivningar. Utgifter för förbättringar av tillgångens prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när bolaget har en legal eller bindande förpliktelse till följd av inträffade händelser, det är mer sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet än att så inte sker, och beloppet har kunnat beräknas på ett tillförlitligt sätt. Avsättningar för omstrukturering görs när en detaljerad formell plan för åtgärden finns och en välgrundad förväntan har skapats hos dem som berörs.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas brutto inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserven.

Leasingavtal

Leasing av bilar, kontorsinventarier mm utgör i samtliga fall operationella leasingavtal. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella leasingavtal finns ej.

Bokslutsdispositioner

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt s k indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar. Som likvida medel redovisas saldon för kassa och bankkonto. Bolaget ingår i koncernens cash-pool, vilket innebär att behållningen på bankkonton töms automatiskt och förs över till moderbolagets huvudkonto. Saldot för koncernens cash-pool redovisas som kortfristig fordran eller kortfristig skuld hos koncernföretag.

Ersättning till anställda

Kortfristig ersättning utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristig ersättning redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut ersättning.

I bolaget förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförs.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångarna kommer att avvika från förväntningarna. Bolaget redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3:s förenklingsregler. Pensionsplanerna finansieras i egen regi och bolaget redovisar pensionsskulden enligt den beloppssuppgift som erhålls från PRI.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdag, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Utländsk valuta

Vid varje balansdag räknas monetära poster i utländsk valuta om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster, som värderas till historiskt anskaffningsvärde i en utländsk valuta, räknas inte om. Valutakursdifferenser redovisas i rörelseresultatet eller som finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen.

Aktierelaterade ersättningar

DHL Group tillämpar aktierelaterade ersättningsplaner som administreras av DHL Express (Sweden) AB. Bolagets moderföretag tilldelar aktierelaterade ersättningar till anställda i bolaget inom ramen för koncerngemensamma incitamentsprogram.

Performance Share Plan (PSP)

Aktierelaterade ersättningar som regleras med egetkapitalinstrument (PSP) mäts till verkligt värde vid tilldelningstidpunkten. Löptiden för PSP-planen är sex år och består av en intjänandeperiod på fyra år och en utnyttjandeperiod på två år. PSP ersätter deltagarna med aktier baserat på särskilda urvalskriterier och på att vissa prestationsmål uppfylls. Det verkliga värdet på förpliktelsen redovisas i personalkostnader och i eget kapital fördelat över intjänandeperioden.

Matchningsaktier (SMS)

Deltagare i SMS-planen investerar en del av sin rörliga ersättning i Deutsche Post AG-aktier. Efter en fyraårig intjänandeperiod under vilken deltagaren måste vara anställd i koncernen, erhåller deltagaren samma antal Deutsche Post AG aktier (matchningsaktier). Det belopp som fastställts för matchningsaktier som sannolikt kommer att utnyttjas redovisas proportionellt i resultaträkningen som personalkostnader för att återspegla de tjänster som vederlag under intjänandeperioden. En skuld redovisas med samma belopp.

Employee Share Plan (ESP)

Deltagare får köpa aktier i Deutsche Post AG till ett rabatterat pris, 25% rabatt. Under den kvartalsvisa investeringsperioden kan deltagaren bestämma hur mycket denne vill investera den kommande perioden. För att erhålla rabatten måste deltagaren arbeta kvar på företaget i två år och under dessa två år kan de investerade aktierna inte säljas.

Redovisning av offentliga bidrag

Offentliga bidrag som inte är förenat med motprestation redovisas som intäkt (bruttoredovisning) när villkoret för bidraget uppfyllts. Offentliga bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförts. Bidrag som mottas i förtid redovisas som skuld till dess att villkoret för redovisning som intäkt uppfyllts.

Nyckeltalsdefinition

Soliditet: Justerat eget kapital/Balansomslutning

Justerat eget kapital: Eget kapital + Obeskattade reserver * (1-0,206)

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som kan komma att leda till risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder är främst värdering av pågående arbeten avseende materiella anläggningstillgångar. Varje år prövas om det finns någon indikation på att tillgångars värde är lägre än det redovisade värdet. Finns en indikation så beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket är det högsta av tillgångens verkliga värde med avdrag för försäljnings-kostnader och nyttjandevärdet.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning på geografiska marknader

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
inom Sverige	2 251 688	2 253 912
utanför Sverige	137 486	130 596
Summa	<u>2 389 174</u>	<u>2 384 508</u>

Not 4 Ersättning till revisorerna

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Revisionsuppdrag - Deloitte AB	838	589
Summa	<u>838</u>	<u>589</u>

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Därtill övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning som föranleds av iakttagelser vid revisionsgranskning. Allt annat är andra uppdrag.

Not 5 Leasingkostnader

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
- Förfaller till betalning inom ett år	50 912	46 511
- Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	82 413	99 923
- Förfaller till betalning senare än fem år	6 477	19 171
	<u>139 802</u>	<u>165 605</u>

Utöver detta kommer företaget under kommande år ha löpande hyreskostnader för icke kontrakterade koncerninterna kostnader. Under 2024 uppgick dessa till 10,5 miljoner kronor och för 2025 förväntas ett liknande belopp.

Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	69 353	68 759
--	--------	--------

Storleken på de framtida leasingavgifterna beror delvis på utvecklingen av konsumentprisindex. Förutom hyra av lokaler, avser avtalen leasing av maskiner och bilar för transportändamål. Maskiner leasas normalt på fem år med möjlighet till förlängning med ett år i taget. Personbilar leasas på tre år med möjlighet till förlängning, medan lättare lastbilar (kurirbilar) leasas på 5 år med möjlighet till förlängning.

Not 6 Löner, andra ersättningar och sociala avgifter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Löner och ersättningar har uppgått till		
- Styrelsen och verkställande direktören	7 958	7 555
- Övriga anställda	409 348	408 367
Totala löner och ersättningar	<u>417 306</u>	<u>415 923</u>
Sociala avgifter enligt lag och avtal	128 490	126 366
Pensionskostnader	35 766	36 267
Förmåner	6 578	6 950
	<u>170 834</u>	<u>169 582</u>
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter, pensionskostnader och förmåner	588 140	585 505

Verkställande direktören har en uppsägningstid om 6 månader och för det fall han blir avskedad har han en uppsägningstid om 12 månader.

Not 7 Avskrivningar mm på materiella och immateriella anläggningstillgångar

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Årets avskrivningar av materiella tillgångar enligt plan	-29 019	-28 591
Summa	<u>-29 019</u>	<u>-28 591</u>

Not 8 Immateriella anläggningstillgångar

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Mjukvara		
Ingående anskaffningsvärden	0	0
- Omklassificering färdigställande	8 747	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>8 747</u>	<u>0</u>
Ingående avskrivningar	0	0
- Avskrivningar	-1 445	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-1 445</u>	<u>0</u>
Utgående restvärde	7 302	0

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	309 532	298 384
- Inköp	5 588	7 450
- Omklassificering färdigställande	3 511	8 475
- Försäljningar och utrangeringar	-31 753	-4 778
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>286 878</u>	<u>309 532</u>
Ingående avskrivningar	-216 487	-193 584
- Försäljningar och utrangeringar	31 436	4 687
- Avskrivningar	-25 386	-27 590
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-210 438</u>	<u>-216 487</u>
Utgående restvärde	76 440	93 043

Not 10 Pågående arbete avseende materiella anläggningstillgångar

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Ingående nedlagda kostnader	15 012	10 232
- Omklassificering färdigställande, anskaffade föregående år	-15 012	-9 335
- Under året nedlagda kostnader	3 344	14 115
Utgående nedlagda kostnader	<u>3 344</u>	<u>15 012</u>

Not 11 Förbättringsarbete på annans fastighet

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	16 509	15 649
- Inköp	860	0
- Omklassificering färdigställande	2 752	860
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>20 121</u>	<u>16 509</u>
Ingående avskrivningar	-14 091	-13 090
- Avskrivningar	-2 188	-1 001
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-16 279</u>	<u>-14 091</u>
Utgående restvärde	3 842	2 419

Not 12 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Ränteintäkter från Cashpool	11 225	8 666
Övriga ränteintäkter	96	91
	<u>11 321</u>	<u>8 757</u>

Not 13 Räntekostnader och liknande resultatposter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Räntedel i årets pensionskostnader	-1 583	-1 291
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	-228	-102
Summa	<u>-1 811</u>	<u>-1 392</u>

Not 14 Avsättningar för pensioner

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Avsättningar enligt tryggandelagen:		
PRI-pensioner	57 543	48 013
Summa	<u>57 543</u>	<u>48 013</u>

Not 15 Övriga avsättningar

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Ingående avsättningar	0	1 390
Nyavsättning		
- Hyreskontrakt oanvända lokaler	846	0
- Omstrukturering	2 446	0
Under året utnyttjat belopp		
- Omstrukturering	-255	-1 390
Utgående avsättningar	<u>3 037</u>	<u>0</u>

SS
LA
AB
BL
dew

ank=20250624;2025062504524

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Förutbetalda hyreskostnader	518	1 269
Övriga förutbetalda kostnader	1 655	726
Övriga upplupna intäkter	656	1 131
Utgående balanser	<u>2 830</u>	<u>3 126</u>

Not 17 Bokslutsdispositioner

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lämnade koncernbidrag	-123 930	-105 899
Förändring ackumulerade överavskrivningar	4 050	-2 400
Summa	<u>-119 880</u>	<u>-108 299</u>

Not 18 Obeskattade reserver

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Periodiseringsfond 2019	4 500	4 500
Periodiseringsfond 2020	14 400	14 400
Akkumulerade överavskrivningar	49 350	53 400
Utgående balanser	<u>68 250</u>	<u>72 300</u>

Not 19 Skatt på årets resultat

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	283	-14
Skatt på årets resultat	<u>283</u>	<u>-14</u>

Skillnad mellan redovisad skattekostnad och skattekostnad baserad på gällande skattesats

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Redovisat resultat före skatt	-4 883	-385
Skatt beräknad enligt gällande skattesats 20,6% (20,6%)	1 006	79
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-723	-93
Redovisad skattekostnad	<u>283</u>	<u>-14</u>

Not 20 Uppskjuten skatt

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Belopp vid årets ingång	2 096	2 110
Övriga avdragsgilla temporära skillnader	283	-14
Summa	<u>2 379</u>	<u>2 096</u>

55 29 90
Sida 15
dhw

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Semesterlöner	53 250	53 751
Periodiserade övriga personalkostnader	29 258	27 870
Periodiserade trafik kostnader/intäkter	-1 957	322
Upplupen kundbonus	1 851	1 668
Övriga upplupna personalrelaterade kostnader	14 318	17 617
Övrigt	2 135	700
Summa	<u>98 854</u>	<u>101 928</u>

Not 22 Skulder till koncernföretag

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
- Övriga skulder hos koncernföretag	<u>197 762</u>	<u>170 769</u>
Summa	197 762	170 769

Not 23 Övriga kortfristiga skulder

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Tull och moms	24 876	19 725
Personalens källskatt	7 697	8 006
Övriga kortfristiga skulder	<u>15 648</u>	<u>16 540</u>
Summa	48 221	44 271

Not 24 Ställda säkerheter

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Företagsinteckningar	<u>8 340</u>	<u>8 340</u>
Summa avseende egna skulder och avsättningar	8 340	8 340
Summa ställda säkerheter	<u>8 340</u>	<u>8 340</u>

Not 25 Eventualförpliktelse

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Tullgarantier	3 047	3 047
Pensionsförsäkring	<u>1 151</u>	<u>960</u>
Summa eventualförpliktelse	4 198	4 007

Not 26 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Avskrivningar	29 019	28 591
Avsättningar till pension	9 530	9 981
Förändring övriga avsättningar	<u>3 037</u>	<u>-1 390</u>
Summa justeringar	41 586	37 182

Not 27 Transaktioner med närstående

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter. Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Inköp	53,3%	53,8%
Försäljning	1,6%	1,6%

Not 28 Hållbarhetsrapport

Företaget bedriver ingen verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöbalken. DHL Express (Sweden) AB hänvisar till moderbolaget (Deutsche Post AG - DE0005552004) och koncernens hållbarhetsrapportering som finns tillgänglig på <https://group.dhl.com/> vid denna rapportens offentliggörande. Hållbarhetsrapporten återfinns i Deutsche Post AGs årsredovisning 2024, under avsnittet Non-financial statement på sid 56 och framåt.

Not 29 Medelantal anställda m m

Medelantal anställda	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Medelantal anställda	828	877
varav män	61%	61%

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Styrelseledamöter, antal på balansdagen	5	5
- varav män	80%	80%
Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare, antal	1	1
- varav män	100%	100%

Not 30 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Ställföreträdande VD Gareth Biggs fastställs som verkställande direktör.

Not 31 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Balanserat resultat	66 227 158 kr	66 526 425 kr
Årets resultat	-4 600 726	-398 984 kr
	<u>61 626 432 kr</u>	<u>66 127 440 kr</u>

Styrelsen föreslår att vinsten behandlas så att

i ny räkning överföres

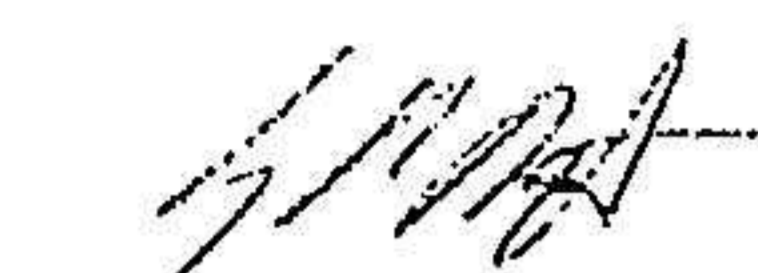
61 626 432 kr

DHL Express (Sweden) AB
556203-9148

Stockholm 2025-06-04



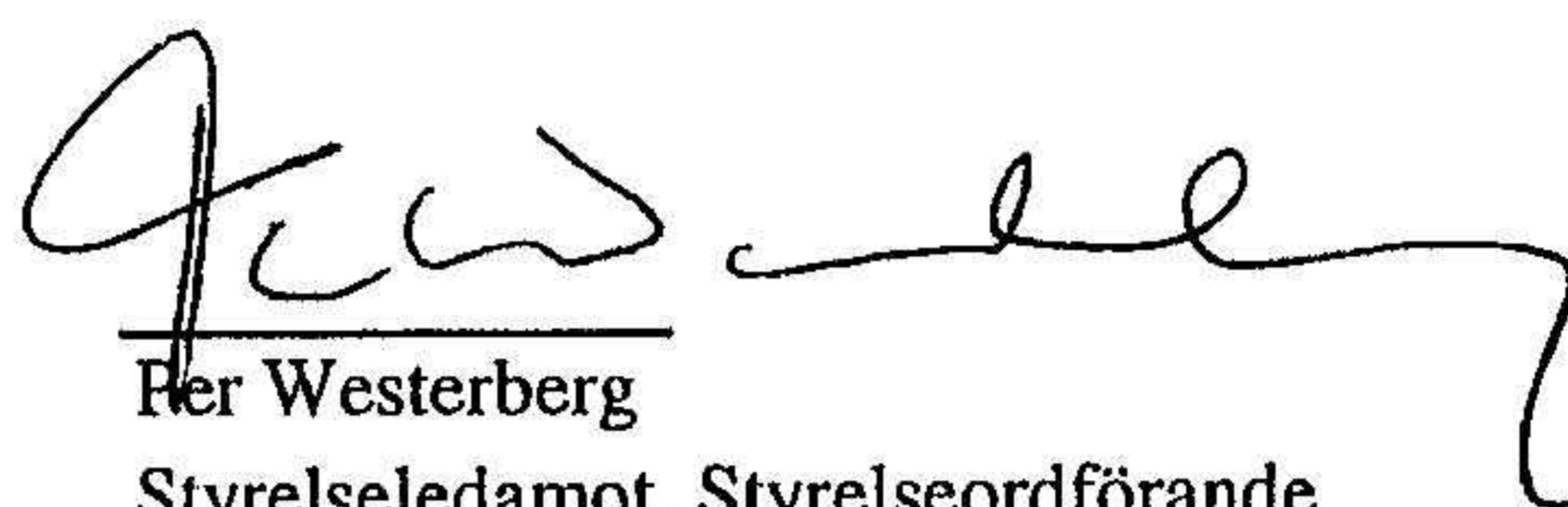
Gareth Biggs
Styrelseledamot, Verkställande direktör



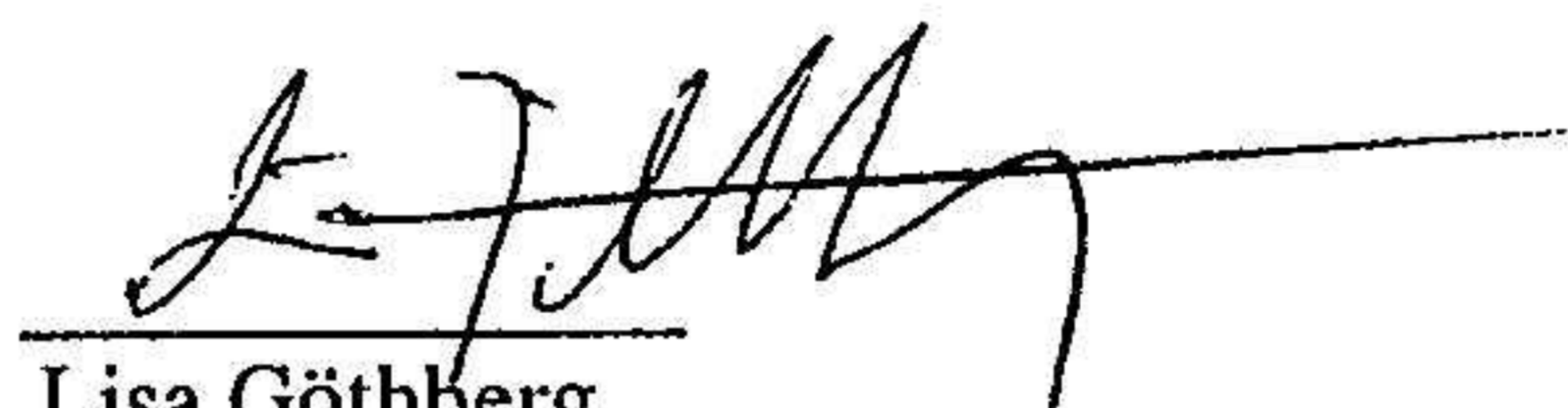
Stephen Barton
Styrelseledamot



Jan Knutsson
Styrelseledamot, Arbetstagarrepresentant



Per Westerberg
Styrelseledamot, Styrelseordförande



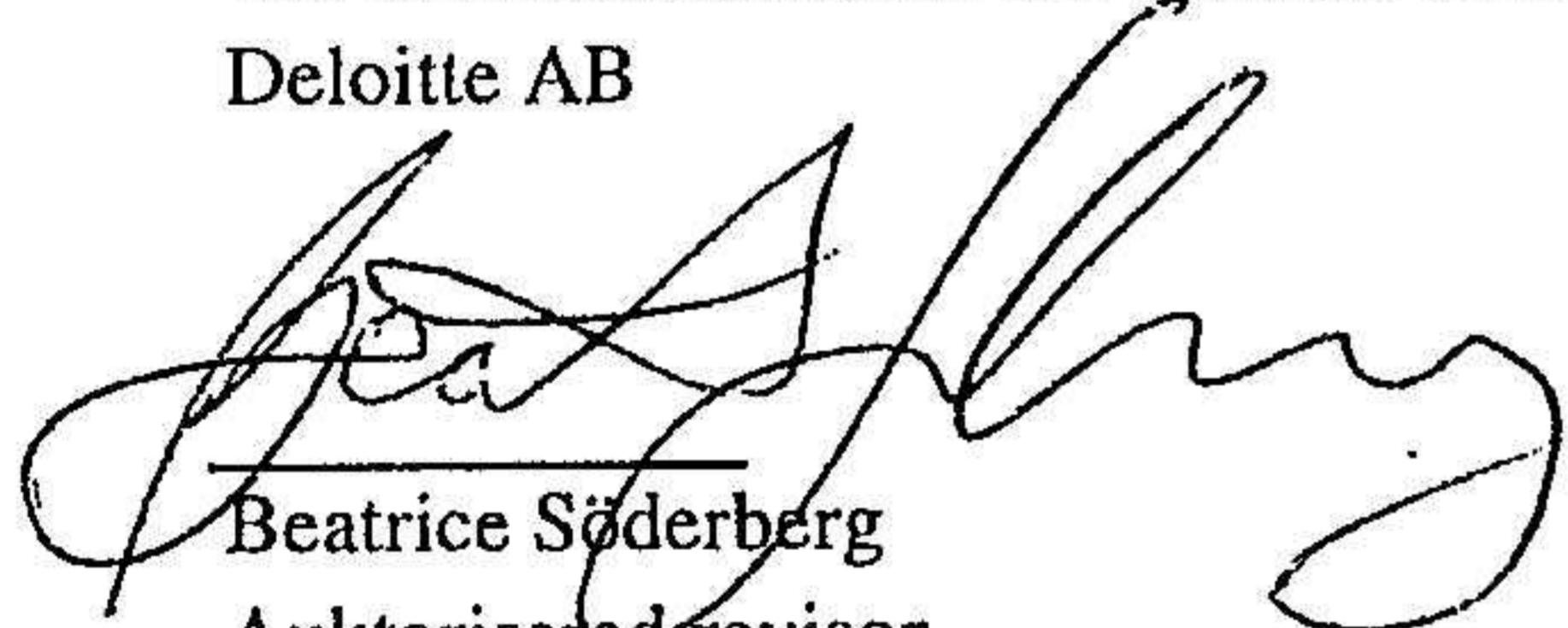
Lisa Göthberg
Styrelseledamot



Lena Hunt Viberg
Styrelseledamot, Arbetstagarrepresentant

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-06-05

Deloitte AB



Beatrice Söderberg
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i DHL Express (Sweden) AB
organisationsnummer 556203-9148

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för DHL Express (Sweden) AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av DHL Express (Sweden) ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till DHL Express (Sweden) AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig

felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna

kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för DHL Express (Sweden) AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till DHL Express (Sweden) AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

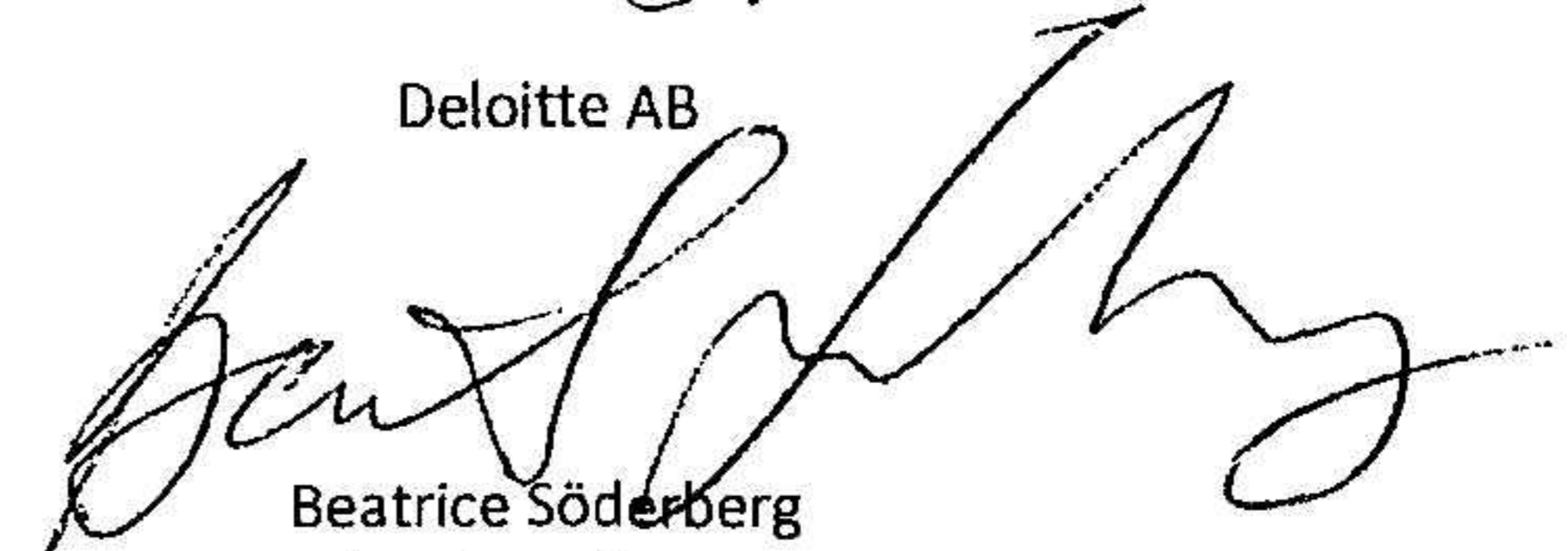
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med

aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 5 juni 2025

Deloitte AB



Beatrice Söderberg
Auktoriserad revisor