

ÅRSREDOVISNING

för

STIL Assistans AB

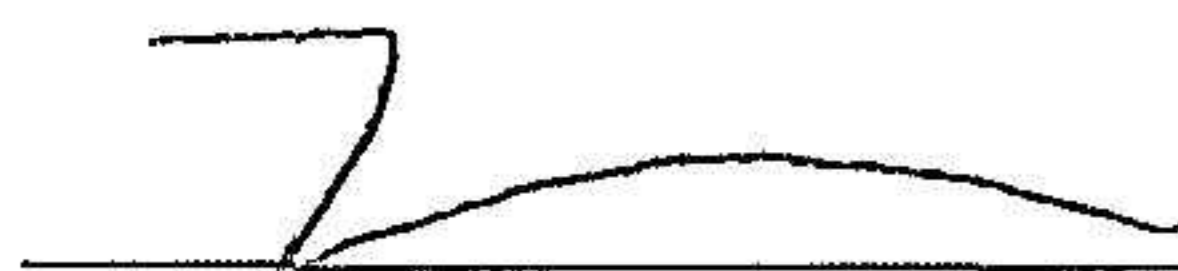
Org.nr. 556777-9615

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- kassaflödesanalys	7
- noter	8
- underskrifter	13

Undertecknad styrelseledamot i STIL Assistans AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 27 maj 2023. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Farsta



Jonas Franksson

STIL Assistans AB

Org.nr. 556777-9615

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

Verksamheten

STIL Assistans AB har till syfte att administrera personlig assistans och att sprida Independent Living ideologin. STIL Assistans AB ägs till 100% av föreningen Stiftarna av Independent Living i Sverige, STIL. I föreningen väljs styrelsen varje år på föreningsstämman. Styrelsen i föreningen och i STIL Assistans AB är den samma.

Vid årsstämman den 21 maj 2022 valdes följande personer till STILs styrelse:

Ordförande
Jonas Franksson

Ordinarie ledamöter
Emma Johansson
Frida Inghamn
Tobias Holmberg
Annika Taesler
Tinna Romlin Wooremaa
Tobias Samuelsson
Veronica Kallander

Katarina Bergwall (extern VD)

Arvoden till ledamöterna har utgått i enlighet med stämmobeslut angående arvodering.

Till revisorer valdes Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB med auktoriserad revisor Mimmi Praks som huvudansvarig revisor.

Företagets säte är Farsta.

Flerårsjämförelse*

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	307 768	312 711	307 807	318 323	321 591
Res. efter finansiella poster	14 572	28 259	1 983	-1 859	1 853
Res. i % av nettoomsättningen	4,73	9,03	0,64	-0,58	0,57
Balansomslutning	151 663	145 752	130 342	121 892	117 152
Soliditet (%)	56,15	49,96	39,21	41,03	44,95

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Ägarförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till den ideella föreningen Stiftarna av Independent Living i Sverige, STIL, Org. nr 802011-0709
Av årets försäljning avser 0,1% (0,1 %) företag inom koncernen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten STIL Assistans AB uppvisar ett starkt positivt resultat för 2022. Likt 2021 har resultatet varit bättre än tidigare på grund av att Covidkrisen bidragit till att utveckla nya arbetssätt som minskat kostnaderna, samt att man i de olika assistanserna varit försiktiga med aktiviteter och resor. En betydande orsak till det positiva resultatet är fortfarande att schablonersättningen höjdes med tio kronor per timme 2021. Marginalen vi har haft under 2021 och 2022 är en trygghet inför kommande år med låg ökning av schablonersättningen och hårt tryck på assistanslönerna med anledning av den kraftiga inflation vi sett, men också på grund av rekryteringsläget. Man har under 2022 fortsatt med många digitala arrangemang istället för fysiska. Vi har försiktighetskäl avsatt ca 5,1 mkr i bokslutet för att möta eventuella återkrav från Försäkringskassan. Försäkringskassan har ställt 2 nya återkrav under 2022 mot STIL för utbetald assistansersättning som de anser att arbetsledare i STIL inte skulle haft rätt till. Reservation för dessa återkrav gjordes under 2021. Förhoppningen är att STIL vinner dessa tvister och inte ska behöva betala återkraven till Försäkringskassan.

2023061419718

STIL Assistans AB

Org.nr. 556777-9615

2023061419719

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

STILs styrelse bedömer att Covidkrisen kommer att ha en mindre påverkan på STILs verksamhet under 2023. Arbetssätten och mötesformerna har under det gångna året varit uteslutande digitala vilket har ökat tillgängligheten och dessutom varit kostnadseffektiva. Vi anser att fördelarna med digitala mötesformer är så pass stora och att vi i allt större utsträckning kommer att fortsätta med denna mötesform. Vi har fortsatt att minska i medlemsantal, vilket har varit förväntat i och med pandemin. I försök att öka medlemsantalet har kontoret arbetat mer med marknadsföring samt intensifierat arbetet med de intressenter som hör av sig till STIL.

Framtida utveckling

STILs verksamhet består av att tillhandahålla personlig assistans som finansieras av Försäkringskassa och kommuner. Assistansersättningen per timme fastställs av regeringen för varje kalenderår.

Vi har sett en kraftigt stigande inflationen i Sverige under 2022 och vi tror att det i sin tur kommer att leda till större löneökningar i kommande avtalsförhandlingar. År 2022 och 2023 räknades timschablonen endast upp med 1,5%. Vi tror att de kommande löneökningarna inte kommer att täckas av den låga uppräkningsgraden av assistansersättningen vilket kommer spegla sig i att fler assistansers ekonomi inte kommer att vara i balans under 2023. Vi hoppas att regeringen inser att ersättningsbeloppet inte täcker de ökade kollektivavtalade löneökningarna och att ersättningen för 2024 täcker de ökade kostnaderna.

STILs fortsätter sitt arbete med marknadsföring. Med ett mer effektivt arbetssätt gentemot intressenter tror vi att vi kommer få ett ökat medlemsantal under 2023. Vi hoppas även att den statliga utredningen "Stärkt assistans" leder till en lagändring som gör att fler personer beviljas personlig assistans och att några av dessa väljer STIL som assistansanordnare.

Det är problematiskt att Försäkringskassan ställer många återkrav mot assistansanordnare. Vår arbetsgivarorganisation jobbar med frågan i syfte att få till en ändring. I STIL informerar vi arbetsledarna löpande om vikten av korrekta tidrapporter och hur man bör arbeta för att säkra upp att tidrapporterna blir helt korrekta. Assistansekonomierna går bra och sammantaget ser STIL positivt på framtiden.

Hållbarhetsupplysningar

Företaget upprättar enligt 7 kap 31 a§ inte någon hållbarhetsrapport.

Moderföreningen Stiftarna av Independent Living i Sverige, STIL (802011-0709) med säte i Farsta, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där företaget ingår.

Hållbarhetsrapporten finns publicerad på bolagets hemsida www.stil.se

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	5 000	0	40 222	17 111	57 333
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			17 111	-17 111	0
Årets vinst				11 228	11 228
Belopp vid årets utgång	5 000	0	57 333	11 228	68 561

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står balanserad vinst	57 333 670
årets vinst	11 228 067
	<hr/>
	68 561 737
Styrelsen föreslår att i ny räkning överföres	68 561 737
	<hr/>
	68 561 737

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

STIL Assistans AB

Org.nr. 556777-9615

RESULTATRÄKNING

	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	2	307 768	312 711
Övriga intäkter	3	<u>5 878</u>	<u>3 783</u>
		313 646	316 494
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 5, 6	-12 435	-12 753
Personalkostnader	7	-288 441	-290 869
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-6	-78
Övriga rörelsekostnader	14	<u>1 683</u>	<u>-3 498</u>
		-299 199	-307 198
Rörelseresultat		14 447	9 296
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	8	131	19 039
Ränteintäkter		1	12
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-7</u>	<u>-88</u>
		125	18 963
Resultat efter finansiella poster		14 572	28 259
Bokslutsdispositioner			
Avsättning till periodiseringsfond		-3 143	-8 775
Återföring från periodiseringsfond		<u>1 741</u>	<u>3 050</u>
		-1 402	-5 725
Resultat före skatt		13 170	22 534
Skatt på årets resultat	9	-1 942	-5 423
Årets resultat		<u>11 228</u>	<u>17 111</u>

2023061419720

STIL Assistans AB

Org.nr. 556777-9615

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR**

Not

2022-12-31

2021-12-31

Anläggningstillgångar**Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer

10

19

25

Summa materiella anläggningstillgångar

19

25

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav

11

59 627

59 497

Summa finansiella anläggningstillgångar

59 627

59 497

Summa anläggningstillgångar

59 646

59 522

Omsättningstillgångar**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

35 346

29 911

Aktuell skattefordran

1 572

666

Övriga fordringar

719

659

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

12

27 161

28 173

Summa kortfristiga fordringar

64 798

59 409

Kassa och bank

Kassa och bank

27 219

26 821

Summa kassa och bank

27 219

26 821

Summa omsättningstillgångar

92 017

86 230

SUMMA TILLGÅNGAR**151 663****145 752**

2023061419721



STIL Assistans AB

Org.nr. 556777-9615

BALANSRÄKNING**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

5 000

5 000

Summa bundet eget kapital

5 000

5 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

57 334

40 223

Årets resultat

11 228

17 111

Summa fritt eget kapital

68 562

57 334

Summa eget kapital

73 562

62 334

Obeskattade reserver

Periodiseringsfond

13

14 617

13 215

Summa obeskattade reserver

14 617

13 215

Avsättningar

14

Övriga avsättningar

5 144

9 022

Summa avsättningar

5 144

9 022

Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

155

655

Leverantörsskulder

950

945

Övriga skulder

3 874

4 699

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

15

53 361

54 882

Summa kortfristiga skulder

58 340

61 181

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**151 663****145 752**

2023061419722



STIL Assistans AB

Org.nr. 556777-9615

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat	2	14 447	9 296
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	16	-3 872	3 576
Erhållen ränta m.m.		1	12
Erlagd ränta		-7	-88
Betald inkomstskatt		-2 848	-3 751
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		<u>7 721</u>	<u>9 045</u>
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-5 434	1 756
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		952	623
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		-494	-272
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		-2 347	-10 650
Kassaflöde från den löpande verksamheten		<u>398</u>	<u>502</u>
Investeringsverksamheten			
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	10	0	-31
Förvärv av långfristiga värdepapper	11	-131	-40 000
Utdelning från långfristiga värdepapper	8	131	179
Försäljning av långfristiga värdepapper	11	0	10 961
Realisationsresultat		0	18 859
Kassaflöde från investeringsverksamheten		<u>0</u>	<u>-10 032</u>
Förändring av likvida medel		398	-9 530
Likvida medel vid årets början		26 821	36 351
Likvida medel vid årets slut		<u>27 219</u>	<u>26 821</u>

2023061419723



NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier	5

Leasing

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när det finns en legal eller informell förpliktelse till följd av en tidigare händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och beloppen kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara osäker.

En avsättning redovisas till den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningar tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för. Avsättningar diskonteras till sina nuvärden där pengars tidsvärde är väsentligt.

NOTER

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Noter till resultaträkningen

Not 2	Nettoomsättning	2022	2021
	<i>Nettoomsättning uppdelad på rörelsegren</i>		
	Tjänster personlig assistans	307 516	312 456
	Försäljning inom koncern	<u>252</u>	<u>255</u>
		307 768	312 711
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2022	2021
	<i>Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktslag</i>		
	Återvunna kundförluster	2 839	25
	Statligt stöd för sjuklönekostnader samt merkostnader Covid -19	2 195	3 336
	Övrigt	<u>844</u>	<u>422</u>
		5 878	3 783
Not 4	Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare	2022	2021
	Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	2 047	2 048
	Framtida avgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
	Inom 1 år	2 231	2 033
	Mellan 2 till 5 år	<u>4 038</u>	<u>121</u>
		6 269	2 154
	Leasingavtalen avser hyra för lokaler i Farsta, Sundsvall och Jönköping		
Not 5	Ersättning till revisorer	2022	2021
	<i>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</i>		
	Revisionsuppdrag	<u>303</u>	<u>276</u>
		303	276
	Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.		
Not 6	Övriga externa kostnader	2022	2021
	Inköpt personlig assistans	1 529	770
	Övrigt	<u>10 906</u>	<u>11 983</u>
		12 435	12 753

NOTER

Not 7	Personal	2022	2021
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantal anställda har varit	608	608
	varav kvinnor	455	461
	varav män	153	147
	<i>Löner, ersättningar m.m.</i>		
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
	6		
	Styrelsen och VD:		
	Löner och ersättningar	1 611	1 558
	Pensionskostnader	374	459
		1 985	2 017
	Övriga anställda:		
	Löner och ersättningar	209 487	212 594
	Pensionskostnader	10 476	9 231
	Övriga personalkostnader	4 425	4 171
		224 388	225 996
	Sociala kostnader	62 068	62 855
	Summa styrelse och övriga	288 441	290 868
	<i>Könsfördelning i styrelse och företagsledning</i>		
	Antal styrelseledamöter	8	9
	varav kvinnor	5	5
	varav män	3	4
	Antal övriga befattningshavare inkl. VD	6	7
	varav kvinnor	6	7
Not 8	Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgång	2022	2021
	Utdelning	131	179
	Realisationsresultat	0	18 859
		131	19 038
Not 9	Skatt på årets resultat	2022	2021
	Aktuell skatt	-1 942	-5 423
		-1 942	-5 423
	<i>Avstämning av effektiv skatt</i>		
	Resultat före skatt	13 170	22 534
	Skattekostnad 20,60 %	-2 713	-4 642
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	806	-736
	Schablonintäkt periodiseringsfond	-14	-8
	Tillägg på återförd periodiseringsfond	-21	-37
	Summa	-1 942	-5 423

2023061419726

STIL Assistans AB

Org.nr. 556777-9615

NOTER

2023061419727

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	25	72
Inköp	0	31
Avskrivningar	-6	-78
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	19	25
Utgående redovisat värde	19	25

Not 11 Andra långfristiga värdepappersinnehav	2022-12-31	2021-12-31	
Värdepapper	Nom. värde	Antal	Antal
SPP Global Aktiefond	4 182	60 895	4 182
SPP Aktiefond Sverige	6 647	33 494	6 647
Räntefond kort Plus	5 068	41 215	41 192
Ethica Global Mega	3 730	21 048	20 725
Corp Bond EUR	40 000	383 075	383 075
		59 627	59 496

På balansdagen uppgår marknadsvärdet på ovanstående värdepapper till 72 758 410 kronor.

Ingående anskaffningsvärde	59 496	30 458
Inköp	131	40 000
Försäljningar/utrangeringar	0	-10 961
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	59 627	59 497
Utgående redovisat värde	59 627	59 497

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna assistanstimmar	24 989	25 962
Övrigt	2 172	2 211
	27 161	28 173

Not 13 Periodiseringsfond	2022-12-31	2021-12-31
Periodiseringsfond 2016	0	1 741
Periodiseringsfond 2017	343	343
Periodiseringsfond 2018	693	693
Periodiseringsfond 2020	1 664	1 664
Periodiseringsfond 2021	8 775	8 775
Periodiseringsfond 2022	3 142	0
	14 617	13 216

Not 14 Avsättningar	2022-12-31	2021-12-31
Övriga avsättningar		
Redovisat värde vid årets början	9 022	5 524
Återförda avsättningar	-5 524	0
Årets avsättningar	1 646	3 498
Redovisat värde vid årets slut	5 144	9 022

Avsättning för eventuella återkrav från Försäkringskassan gällande assistansersättning.

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022-12-31	2021-12-31
Upplupen löneskuld	37 805	39 095
Beräknad löneskatt	4 281	4 005
Upplupna sociala avgifter	9 014	9 543
Upplupna pensionskostnader	386	469
Övrigt	1 875	1 770
	53 361	54 882

STIL Assistans AB

Org.nr. 556777-9615

NOTER**Noter till kassaflödesanalysen**

	2022-12-31	2021-12-31
Not 16 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	6	78
Avsättningar	<u>-3 878</u>	<u>3 498</u>
	-3 872	3 576
Not 17 Disposition av vinst eller förlust		
Förslag till disposition av bolagets vinst		
Till årsstämman förfogande står		
balanserad vinst	57 334	
årets vinst	<u>11 228</u>	
	68 562	
Styrelsen föreslår att		
i ny räkning överföres	<u>68 562</u>	
	68 562	
Not 18 Definition av nyckeltal		
Soliditet		
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning		

2023061419728



STIL Assistans AB

Org.nr. 556777-9615

NOTER

2023061419729

Farsta

Den dag som framgår av våra elektroniska signaturer

Jonas Franksson
Ordförande / Styrelseledamot

Veronica Kallander
Styrelseledamot

Emma Johansson
Styrelseledamot

Frida Inghamn
Styrelseledamot

Tobias Holmberg
Styrelseledamot

Annika Taesler
Styrelseledamot

Tobias Samuelsson
Styrelseledamot

Tinna Romlin Wooremaa
Styrelseledamot

Katarina Bergwall
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra elektroniska signaturer
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Mimmi Praks
Auktoriserad revisor

Detta dokument har undertecknats digitalt

Underskrifterna har gjorts med sådan Avancerad Elektronisk
Underskrift som regleras i EU:s förordning nr 910/2014

FILNAMN

STIL AB ÅR 2022 556777-9615_klar för signering.pdf

ÄRENDET SKAPADES AV

Molly Lind

ÄRENDEREFERENS

1587615

*Följande undertecknare har godkänt innehållet i detta dokument och
försäkrat att lämnade personuppgifter är korrekta.**

Namn: VERONICA KALLANDER
Identifikationstyp: Svensk e-legitimation **
Datum & Tid: 2023-04-03 09:47:55 +02:00

Namn: KATARINA BERGVALL
Identifikationstyp: Svensk e-legitimation **
Datum & Tid: 2023-04-03 10:04:25 +02:00

Namn: EMMA JOHANSSON
Identifikationstyp: Svensk e-legitimation **
Datum & Tid: 2023-04-03 10:43:03 +02:00

Namn: Frida Theolinda Inghamn
Identifikationstyp: Svensk e-legitimation **
Datum & Tid: 2023-04-03 10:46:30 +02:00

Namn: TOBIAS SAMUELSSON
Identifikationstyp: Svensk e-legitimation **
Datum & Tid: 2023-04-03 10:47:31 +02:00

* För att innehållet i fälten ovan ska vara synligt behöver detta dokument öppnas i Adobe® Acrobat® Reader® eller någon annan PDF-läsare som stödjer visning av signaturinformation.

** Identifiering har gjorts med BankID eller annan e-legitimation som uppfyller DIGGs (Myndigheten för digital förvaltning) krav avseende statens kvalitetsmärke Svensk e-legitimation.

Läs mer på <https://www.digg.se/digital-identitet/e-legitimering>

Detta dokument har undertecknats digitalt

Underskrifterna har gjorts med sådan Avancerad Elektronisk
Underskrift som regleras i EU:s förordning nr 910/2014

FILNAMN

STIL AB ÅR 2022 556777-9615_klar för signering.pdf

ÄRENDET SKAPADES AV

Molly Lind

ÄRENDEREFERENS

1587615

*Följande undertecknare har godkänt innehållet i detta dokument och
försäkrat att lämnade personuppgifter är korrekta.**

Namn: ANNIKA MARIA TAESLER
Identifikationstyp: Svensk e-legitimation **
Datum & Tid: 2023-04-03 10:47:55 +02:00

Namn: Tinna Anne Catharina Romlin Wooremaa
Identifikationstyp: Svensk e-legitimation **
Datum & Tid: 2023-04-03 10:48:53 +02:00

Namn: TOBIAS HOLMBERG
Identifikationstyp: Svensk e-legitimation **
Datum & Tid: 2023-04-03 10:49:32 +02:00

Namn: Jonas Per Rolf Franksson
Identifikationstyp: Svensk e-legitimation **
Datum & Tid: 2023-04-03 11:00:22 +02:00

Namn: Mimmi Johanna Praks
Identifikationstyp: Svensk e-legitimation **
Datum & Tid: 2023-04-11 14:43:28 +02:00

* För att innehållet i fälten ovan ska vara synligt behöver detta dokument öppnas i Adobe® Acrobat® Reader® eller någon annan PDF-läsare som stödjer visning av signaturinformation.

** Identifiering har gjorts med BankID eller annan e-legitimation som uppfyller DIGGs (Myndigheten för digital förvaltning) krav avseende statens kvalitetsmärke Svensk e-legitimation.

Läs mer på <https://www.digg.se/digital-identitet/e-legitimering>

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i STIL Assistans AB, org.nr 556777-9615

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för STIL Assistans AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av STIL Assistans ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för STIL Assistans AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till STIL Assistans AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för STIL Assistans AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till STIL Assistans AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Mimmi Praks
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-04-11 12:42:00 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Mimmi Johanna Praks

Datum

Mimmi Praks

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2023061419735

