

ÅRSREDOVISNING

för

N-TEK Stockholm AB

Org.nr. 559015-5437

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	9

Undertecknad styrelseledamot i N-TEK Stockholm AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 30 juni 2022.
Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Stockholm 2022-06-30

Daniel Skalin



ÅRSREDOVISNING

för

N-TEK Stockholm AB

Org.nr. 559015-5437

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	9

N-TEK Stockholm AB

Org.nr. 559015-5437

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, KSEK.

Allmänt om verksamheten

N-TEK Stockholm AB tillhandahåller kvalificerade konsulttjänster inom samhällsbyggnad och kritisk infrastruktur i roller såsom Projektledare, Bygglidare, Platschef, Projektingenjör m.m.

Företagets säte är Stockholm

Flerårsjämförelse*

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	20 005	19 462	16 545	7 201	1 343
Res. efter finansiella poster	763	1 397	1 152	520	173
Balansomslutning	7 510	5 979	5 271	3 131	819
Soliditet (%)	19	19	18	19	23

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

N-TEK Stockholm AB har utvecklats enligt styrelsens affärsplan och budget.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	50	0	7	1 088	1 095
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämman:			1 088	-1 088	0
Utdelning till aktieägare			-330		-330
Årets vinst				603	603
Belopp vid årets utgång	50	0	765	603	1 368

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står balanserad vinst	765 193
årets vinst	602 501
	<u>1 367 694</u>
Styrelsen föreslår att i ny räkning överföres	<u>1 367 694</u>
	1 367 694

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

N-TEK Stockholm AB

Org.nr. 559015-5437

RESULTATRÄKNING

	Not	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning		20 005	19 462
Övriga rörelseintäkter		202	0
		<u>20 207</u>	<u>19 462</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-3 575	-1 656
Övriga externa kostnader		-4 296	-3 132
Personalkostnader	2	-11 512	-13 203
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-52	-59
		<u>-19 435</u>	<u>-18 050</u>
Rörelseresultat		772	1 412
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	3	-9	-15
		<u>-9</u>	<u>-15</u>
Resultat efter finansiella poster		763	1 397
Resultat före skatt		763	1 397
Skatt på årets resultat	4	-160	-309
Årets resultat		<u>603</u>	<u>1 088</u>

N-TEK Stockholm AB

Org.nr. 559015-5437

BALANSRÄKNING

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	5	16	68
		16	68
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	6	50	50
		50	50
Summa anläggningstillgångar		66	118
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		3 636	2 540
Fordringar hos koncernföretag		329	330
Ovriga fordringar		46	12
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 019	2 060
		6 030	4 942
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 414	919
Summa kassa och bank		1 414	919
Summa omsättningstillgångar		7 444	5 861
SUMMA TILLGÅNGAR		7 510	5 979

N-TEK Stockholm AB

Org.nr. 559015-5437

BALANSRÄKNING**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

Årets resultat

Summa eget kapital**Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

Skulder till koncernföretag

Aktuell skatteskuld

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Summa kortfristiga skulder**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

Not

2021-12-31

2020-12-31

	50	50
	50	50
	765	7
	603	1 088
	1 368	1 095
	1 418	1 145
	461	448
	2 164	32
	225	710
	1 571	1 819
	1 671	1 825
	6 092	4 834
	7 510	5 979

N-TEK Stockholm AB

Org.nr. 559015-5437

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Inventarier, verktyg och maskiner

5 år

Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässigabedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Leasing*Leasetagare*

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Utländsk valuta*Poster i utländsk valuta*

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

N-TEK Stockholm AB

Org.nr. 559015-5437

NOTER

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställda när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

N-TEK Stockholm AB

Org.nr. 559015-5437

NOTER

Not 2	Medelantal anställda			2021		2020
	<i>Medelantal anställda</i>					
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.					
	Medelantal anställda har varit			13		14
	varav kvinnor			2		3
	varav män			11		11
Not 3	Räntekostnader och liknande resultatposter			2021		2020
	Övriga räntekostnader			9		15
				9		15
Not 4	Skatt på årets resultat			2021		2020
	Aktuell skatt			-160		-309
				-160		-309
	<i>Avstämning av effektiv skatt</i>					
		Procent	Belopp	Procent	Belopp	
	Resultat före skatt		763		1 397	
	Skatt enligt gällande skattesats	20,58%	-157	21,40%	-299	
	Ej avdragsgilla kostnader	0,38%	-3	0,72%	-10	
	Ej skattepliktiga intäkter	0,00%	0	0,00%	0	
	Redovisad effektiv skatt	20,96%	-160	22,12%	-309	
Not 5	Inventarier, verktyg och installationer			2021-12-31		2020-12-31
	Ingående anskaffningsvärde			190		190
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			190		190
	Ingående avskrivningar			-121		-62
	Årets avskrivningar			-52		-59
	Utgående ackumulerade avskrivningar			-174		-121
	Utgående redovisat värde			16		69
Not 6	Andelar i koncernföretag			2021-12-31		2020-12-31
	Företag		Antal/Kap.	Redovisat		Redovisat
	Organisationsnummer	Säte	andel %	värde		värde
	N-TEK Roads AB,		75	50		50
	559237-8136, Stockholm			50		50
Not 7	Ställda säkerheter			2021-12-31		2020-12-31
	Summa ställda säkerheter			0		0

Företaget har inga ställda säkerheter och styrelsen har inte identifierat några eventalförpliktelser.

N-TEK Stockholm AB

Org.nr. 559015-5437

NOTER

Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Sverige har påverkats kraftigt av det globala utbrottet av viruset COVID-19 som av WHO har klassats som en pandemi. Detta har också haft en kraftigt negativ påverkan på de internationella finansmarknaderna. Vid tillfället för upprättande av årsbokslut för 2021 är Sverige fortsatt starkt påverkat av utbrottet av COVID-19. Företagsledningen har beaktat hur effekterna av detta kan komma att påverka bolagets framtida utveckling och risker av den finansiella rapporteringen framåt. I dagsläget bedömer vi att påverkan av detta kommer att vara begränsad.

Not 9 Koncernförhållanden

Företaget ägs till 67% av Tailor Hill Eqty AB, org nr 556982-7073 med säte i Stockholm. Moderföretaget för hela koncernen är Tailor Hill AB, org nr 556956-5384, med säte i Stockholm upprättar koncernredovisning.

Not 10 Definition av nyckeltal

Balansomslutning: Totala tillgångar

Soliditet: Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt i förhållande till balansomslutning

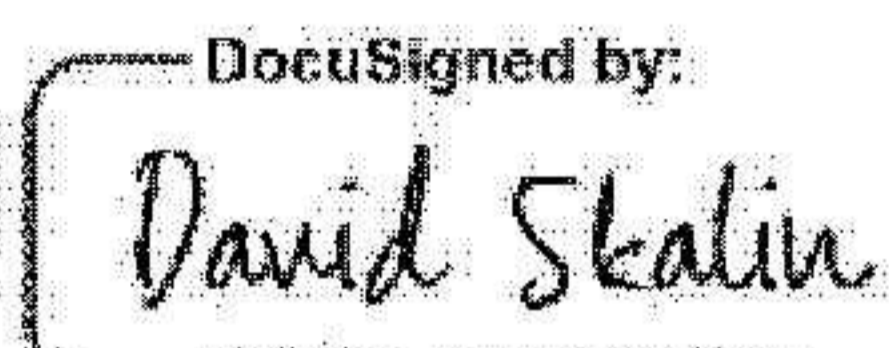
Stockholm 2022-06-23

DocuSigned by:

CCD6E823A91644D...
Daniel Skallin
Styrelseordförande

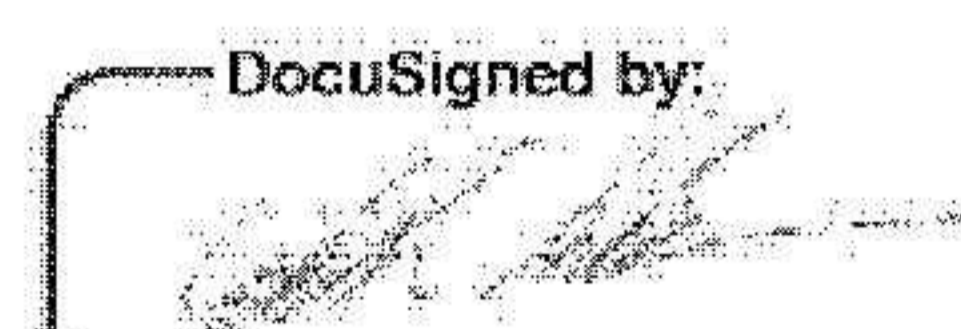
DocuSigned by:

9445015B36A64EC...
Stephen Löwencrona
Verkställande direktör

DocuSigned by:

25C8D1D96D0348C...
David Skallin
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2022-06-28.

KPMG AB

DocuSigned by:

69ABBE6E82B4AD...
Fredrik Andersson
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i N-TEK Stockholm AB, org. nr 559015-5437

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för N-TEK Stockholm AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av N-TEK Stockholm ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till N-TEK Stockholm AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för N-TEK Stockholm AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden



Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till N-TEK Stockholm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 2022-06-28

KPMG AB

DocuSigned by:

 69ABB6E82B4AD...
 Fredrik Andersson
 Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: B5C943FDD82A4379B66F399EC736FA92
Subject: Please DocuSign: AR 2021 559015-5437 N-TEK Stockholm AB
Source Envelope:
Document Pages: 11 Signatures: 5
Certificate Pages: 6 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Fredrik Andersson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
fredrik.andersson@kpmg.se
IP Address: 81.226.6.168

Record Tracking

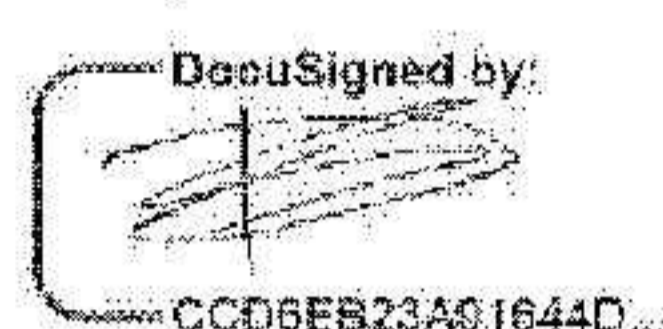
Status: Original
6/21/2022 10:17:10 PM
Holder: Fredrik Andersson
fredrik.andersson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Daniel Skalin
daniel.skalin@nvbs.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature



Signature Adoption: Drawn on Device
Signed by link sent to daniel.skalin@nvbs.se
Using IP Address: 81.37.47.160
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 6/21/2022 10:19:57 PM
Resent: 6/22/2022 3:55:36 PM
Resent: 6/22/2022 8:41:47 PM
Viewed: 6/23/2022 7:32:20 AM
Signed: 6/23/2022 7:33:00 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 17aae30a-51f8-535b-8158-6e8cb821245d
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/22/2022 12:52:38 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 332701b4-d3dd-5533-9ab6-b2960212ee6e
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/23/2022 12:50:09 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 332701b4-d3dd-5533-9ab6-b2960212ee6e
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/23/2022 7:32:05 AM

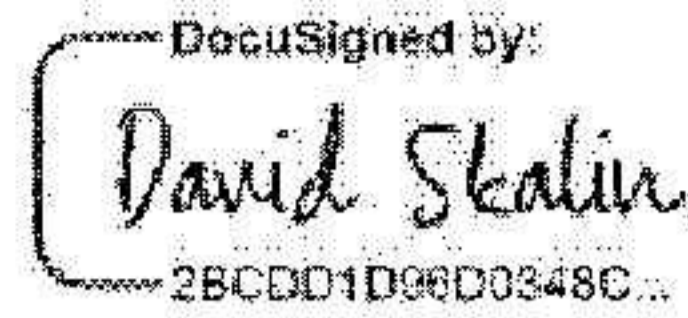
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/30/2021 1:17:31 PM
ID: e52df1ce-9dd2-4eb9-a4af-210adeb94764

Signer Events

David Skalin
david.skalin@nvbs.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

2BCDD1D96D0348C...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to david.skalin@nvbs.se
Using IP Address: 83.254.235.14
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 6/21/2022 10:19:56 PM
Viewed: 6/21/2022 10:56:24 PM
Signed: 6/21/2022 10:57:32 PM


Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 9ad1a4e0-d164-5c60-b337-7451e42825d3
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/21/2022 10:56:14 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/30/2020 2:27:56 PM
ID: 54091194-3709-4a74-a5c3-4a02c0e5f912

Fredrik Andersson
fredrik.andersson@kpmg.se
Auktoriserad Revisor
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

69ADB5E6E32B4AD

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Signed by link sent to fredrik.andersson@kpmg.se
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 6/21/2022 10:19:56 PM
Resent: 6/22/2022 3:55:36 PM
Resent: 6/22/2022 8:41:48 PM
Viewed: 6/28/2022 3:03:16 PM
Signed: 6/28/2022 3:03:21 PM

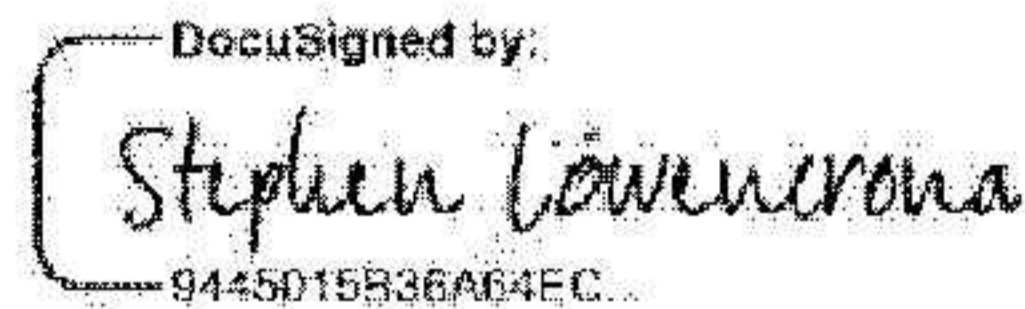
Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: cccc10fa-3c91-547a-aafa-3829ffbf2bd
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/28/2022 3:03:04 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Stephen Löwencrona
stephen@n-tek.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

9445015B36A64EC...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to stephen@n-tek.se
Using IP Address: 92.33.6.210

Sent: 6/21/2022 10:19:56 PM
Viewed: 6/22/2022 9:59:32 AM
Signed: 6/22/2022 10:01:38 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: c6562fd2-d921-5585-8dc7-6a3bb4f23025
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/22/2022 9:59:11 AM

Signer Events	Signature	Timestamp
----------------------	------------------	------------------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: c6562fd2-d921-5585-8dc7-6a3bb4f23025
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/22/2022 10:05:07 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/15/2021 5:57:29 PM
ID: 554d7dcd-02fc-4b39-b9c5-bbacba0e85b

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
--------------------------------	------------------	------------------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
-------------------------------	---------------	------------------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	---------------	------------------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
-------------------------------------	---------------	------------------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
----------------------------------	---------------	------------------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
---------------------------	---------------	------------------

Witness Events	Signature	Timestamp
-----------------------	------------------	------------------

Notary Events	Signature	Timestamp
----------------------	------------------	------------------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
--------------------------------	---------------	-------------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/21/2022 10:19:57 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/22/2022 9:59:32 AM
Signing Complete	Security Checked	6/22/2022 10:01:38 AM
Completed	Security Checked	6/28/2022 3:03:21 PM

Payment Events	Status	Timestamps
-----------------------	---------------	-------------------

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process.

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.