

# Årsredovisning

för

## Palfinger AB

556264-7544

Räkenskapsåret

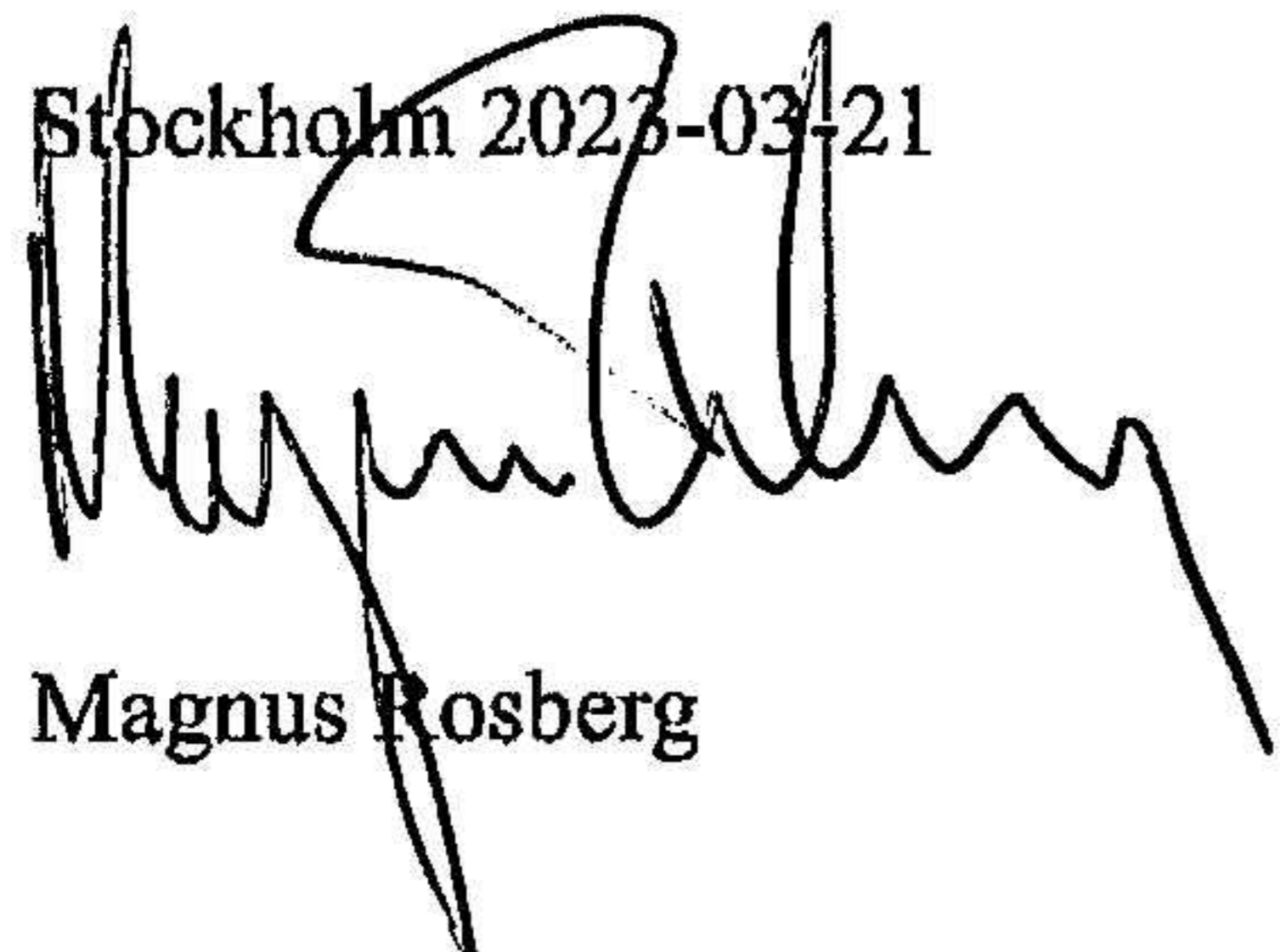
2022

### Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Palfinger AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2023-03-21. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2023-03-21



Magnus Rosberg

# Årsredovisning

för

## Palfinger AB

556264-7544

Räkenskapsåret

2022

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Kassaflödesanalys	12
Noter	13

Styrelsen och verkställande direktören för Palfinger AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Företaget började sin verksamhet 1973 och importerar och säljer Palfinger lastbilskranar, Palfinger lastväxlare, skogskranar, bakgavellyftar, påhängstruckar samt tillbehör och övrig kringutrustning till dessa. Därutöver lagerför och säljer bolaget reservdelar till ovanstående produkter samt utför service, reparationer och montering.

Företaget förfogar i dagsläget över egna verkstäder i Borlänge, Stockholm (Kallhäll och Segeltorp), Göteborg och Malmö.

I Januari 2021 köptes bolaget av Palfinger AG i Österrike och ingår nu i Palfinger koncernen som finns över hela världen.

Företaget har sitt säte i Borlänge. Moderbolaget har sitt säte i Salzburg i Österrike.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har vi bytt namn från Hinz Försäljnings AB till Palfinger AB.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Den globala bristen på komponenter har haft stor påverkan på bolaget och har främst påverkat priser och leveransförmågan. Detta kommer att hålla i sig under 2023 även om vi kan se viss förbättring vad gäller leveranstider. Inflation och en svag kronkurs kommer att påverka bolaget negativt under nästa år. Trots detta har vi en fortsatt stark marknadsposition på främst lastbilskranar och skogskranar. Vi tror på en bibehållen till ökad marknadsandel inom dessa segment. För övriga produktsegment jobbar vi aktivt för att öka våra marknadspositioner. Vi utökar vårt produktutbud med Palfingers lastbilsliftrar från och med första januari 2023. Både vår reservdelsförsäljning samt våra fem egna verkstäder har haft en fortsatt positiv utveckling under det senaste året vilket vi tror kommer att hålla i sig.

Bolaget är genom sin verksamhet exponerad för finansiella risker som påverkar resultat och kassaflöde. De finansiella riskerna består av valutarisk och kreditrisk. Eftersom den absolut största delen av bolagets inköp sker i euro så kan marginaler och resultat påverkas. Bolagets kreditrisk består av kundfakturor och där arbetar bolaget aktivt med påminnelser och inkassotjänster samt för en löpande dialog med de större kunderna.

### Icke-finansiella upplysningar

Under hela 2022 har bolaget påverkats av leveransförseningar som orsakats av en global komponentsbrist. Bolaget och dess kunder har även påverkats av förseningar av chassier, även detta orsakat av komponentsbrist.

All anställd personal i bolaget har gällande anställningsavtal och är anslutna till kollektivavtal. Bolaget följer alla gällande regler på svensk arbetsmarknad. Bolaget bedriver systematiskt arbetsmiljöarbete och personalen erbjuds regelbundna hälsokontroller, friskvårdsbidrag samt massage.

På grund av den pågående pandemin har vissa interna projekt legat på is men vi planerar för att starta upp dessa under 2022. Bolaget har ingen verksamhet utanför Sverige.

## Hållbarhetsrapport 2022

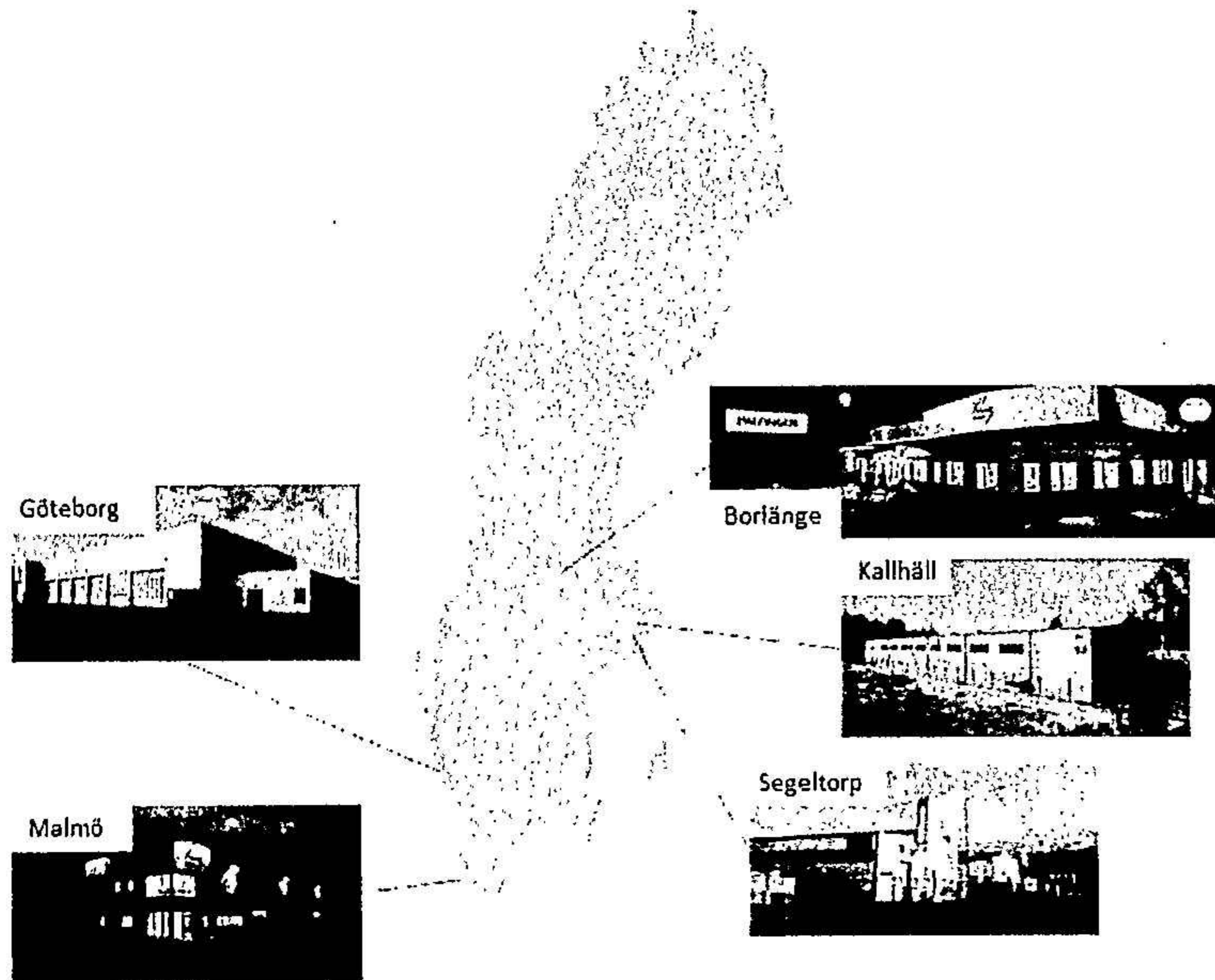
### Om Palfinger AB

Palfinger AB grundades 1973 av Bertil Hinz och var under många år PALFINGERS generalagent i Sverige. Sedan Januari 2021 är Palfinger AB ett helägt dotterbolag till Palfinger AG i Österrike och ingår numer i den koncern som tidigare var vår leverantör. Vi marknadsför, säljer och levererar kranar, lastväxlare, bakgavellyftar och påhängstruckar till kunder inom åkeri, industri, skog, sjöfart, lantbruk och järnväg.

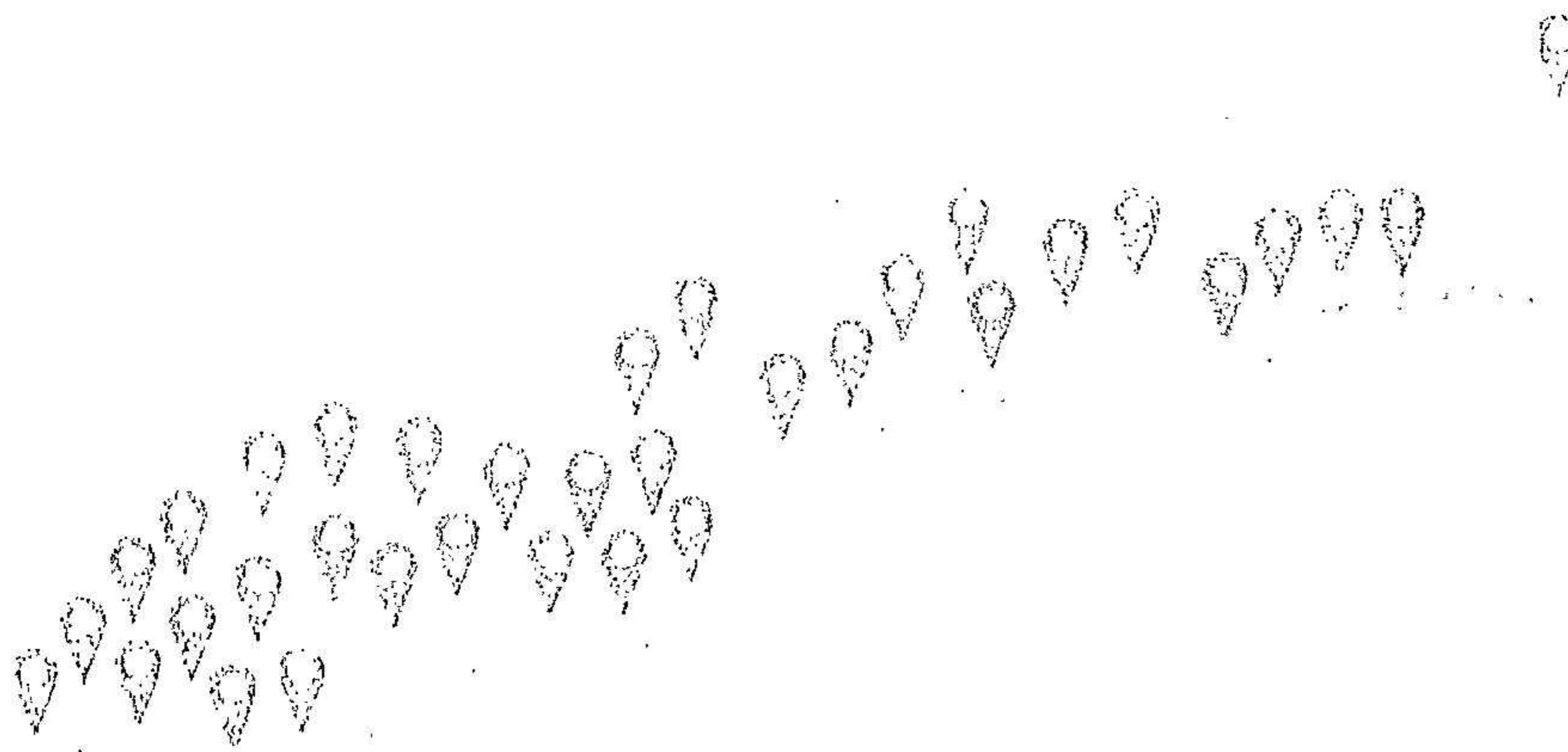
PALFINGER är världsledande inom krantillverkning och vida kända för sin höga kvalitet och sina lätta och smidiga konstruktioner med hög kapacitet. PALFINGER är alltid innovativa. Exempelvis började PALFINGER som första kranföretag i modern tid att använda dubbla länksystem på kranarna, slanglösa utskjuts system, använda höghållfasta stålqualiteter i sina konstruktioner, extra vipparmsvinkel på vipparmen med mera.

Palfinger AB har idag 65 anställda med huvudkontor och lager i Borlänge, lager/verkstad och säljkontor i Segeltorp, Järfälla, Göteborg och Malmö. Reservdelslagret i Borlänge levererar reservdelar till hela Sverige. Palfinger AB har cirka 70 olika samarbetspartners från Överkalix i norr till Malmö i Söder. Våra partners hjälper till med kundanpassade lösningar – de monterar och reparerar och många fungerar som återförsäljare. För oss är alltid kundens behov det viktigaste!

## Här finns vi



## Våra servicepartners



Vi har ett rikstäckande nät av väl utbildade och utrustade servicepartners för att kunna ge våra kunder en nära service och för att få en så bra driftstid som möjligt. Närheten mellan våra kunder och servicepartners har även en positiv påverkan på miljön då vi minimerar körsträckan och därmed utsläpp av CO<sub>2</sub>. För att hitta din närmsta verkstad, sök på [www.palfinger.se](http://www.palfinger.se) Vi försöker hela tiden höja kvaliteten på våra egna och våra partners serviceanläggningar genom Palfingers kvalitetsprogram PalPS, där vi genomför återkommande revisioner för att hela tiden öka kvaliteten i det vi gör.

M  
K  
A

## Vår företagskultur och vår värdegrund

Vår företagskultur genomsyrar allt vi som företag gör och hur vi agerar som medarbetare gentemot varandra och mot externa parter.

HINZ andan

### Vår värdegrund



#### Engagemang

- Vi är aktiva i utvecklingen av vår arbetsplats, företagskultur och vår egen framtid
- Vi ser till helheten oavsett om det handlar om individuella eller kollektiva prestationer: en för alla, alla för en

#### Trygghet

- Vi ser till laget före jaget och inser att styrkan sitter i våra olikheter
- Vi delar med oss av våra erfarenheter och vår kompetens

#### Nytänkande

- Vi skapar utrymme för dialog med varandra för att testa nya tankesätt och processer.
- Vi uppmuntrar idéer för att utveckla produkter och tjänster.

Vad innebär det konkret?

## HUR ALLT HÅLLER INOFT?



#### Leveranser med känsla

Genom våra kunder lyfter vi morgondagens samhälle.

Genom starkt personligt engagemang, bra service och produkter av bästa kvalitet, gör vi våra kunder och deras kunder mer framgångsrika.

Engagemang – Trygghet – Nytänkande

”Ända sedan 1973 har vi på HINZ levererat lastbilskranar, skogskranar och lastväxlare, av högsta kvalitet, i nära samarbete med världsledande tillverkaren PALFINGER. Med över 10 000 levererade kranar genom åren är vi idag en stark aktör på en marknad med hård konkurrens...”

## Affärsmodell

Genom hela vår historia har vi med kraft och intelligens levererat lastbilskranar, skogskranar och lastväxlare i den absoluta världsklassen. Det har skapat brett förtroende som ger oss möjligheterna att fortsätta utvecklas och ta nya marknadsandelar. Vi drivs av att ge våra kunder anpassade lösningar med rätt kvalitet för att tillgodose deras behov och önskemål. I vårt löfte ”leveranser med känsla” inkluderas allt som ingår för att få den dagliga verksamheten att fungera på ett riktigt bra sätt. Vi strävar alltid efter att stå våra kunder nära – vi inser att den personliga servicen är lika viktig för våra framgångar som vår förmåga att alltid kunna leverera kraftfulla och intelligenta produkter.

Vi representerar rejäla lösningar med bra service – det gör också att vi kan ta betalt för vad vi levererar. Vårt personliga engagemang bidrar också till att kundens kunder får förståelse för oss



*Handwritten signature or initials.*

som företag och våra leveranser. Det ger oss bättre marknadsvärde och fler goda ambassadörer i flera led – något som gör vårt arbete ännu roligare och mer inspirerande. Vi har byggt vår framgång genom ett nära samarbete med PALFINGER och tillsammans med våra kunder. Vi är stolta över samarbetet med PALFINGER, som också innebär att vi alltid förväntas leverera på topp och som ger oss energi. Det är med god känsla för våra produkter i kombination av ett riktigt trevligt bemötande vi lägger grunden för våra långsiktiga affärsrelationer.

## Personal

För att vara långsiktigt framgångsrika krävs att vi är en attraktiv arbetsgivare där våra medarbetare mår bra och utvecklas. En god företagskultur bäddar för trivsel, goda relationer, låg sjukfrånvaro och låg personalomsättning.

Vi prioriterar arbetet med säkerhet och hälsa högt och har en vision vad gäller olyckor och arbetsrelaterad ohälsa - ingen ska skada sig eller drabbas av ohälsa på grund av arbetet.

Ohälsa och olycksfall förebyggs genom ett systematiskt arbetsmiljöarbete som undersöker, riskbedömer och vidtar åtgärder så att en hälsosam organisation med en säker arbetsmiljö kan uppnås. Risker, tillbud och olyckor rapporteras och utreds så att vi kan vidta rätt åtgärder.

Vi är övertygade om att en inkluderande arbetsplatskultur gynnar alla. Vi tillåter inte diskriminering eller trakasserier i någon form. Alla medarbetare ska ges lika möjligheter att utvecklas oavsett kön, ålder, etnisk härkomst, religion, politiska åsikter, sexuell läggning, funktionshinder eller andra särskiljande egenskaper.

Vi arbetar för att rekrytera och behålla kompetenta medarbetare genom att:

- Vi har en god företagskultur och arbetsmiljö där gemenskap och delaktighet samt ansvarstagande står i fokus.
- Vi har årliga utvecklingssamtal där utbildning, trivsel, utveckling m.m. diskuteras. Möten hålls även löpande under året om behov uppstår.
- Vi genomför årligen en medarbetarundersökning för att identifiera styrkor och svagheter som arbetsgivare samt kartlägga förbättringsområden.
- Vi erbjuder företagshälsovård och friskvårdsbidrag.

## Statistik frånvaro 2022

Sjukfrånvaro	3,90 %
VAB	0,80 %
Föräldraledighet	1,80 %

## Kvalitetspolicy

- Vi ska ha en målstyrd verksamhet som ständigt förbättras.
- Vi säkerställer att vi har effektiva processer och verktyg för att stödja verksamheten.
- Våra produkter och tjänster ska uppfylla våra kunders och andra intressenters krav och förväntningar, med särskild hänsyn till samhällets och verksamhetens krav avseende certifikat, godkännanden, kvalitet och miljö.
- Vi arbetar nära och ställer krav på våra leverantörer gällande kvalitet och miljö.

## Miljöpolicy

- Vi ska genom ständiga förbättringar sträva efter att minska miljöskadliga utsläpp.
- Vi ska eftersträva en effektiv avfallshantering med sikte på fullständig källsortering.
- Vi ska informera och utbilda våra medarbetare i miljöfrågor, så att de agerar miljömedvetet i sitt arbete.
- Vi ska optimera energiförbrukningen i vår verksamhet.
- Vi ska ha kommunikation med myndigheter, länsstyrelser samt kommuner för att uppfylla lagstiftning, tillstånd villkor och krav.

## Arbetsmiljö

Det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) är en ledningsfråga som utvärderas vid två tillfällen per år. Det finns en rutin för att delegera vissa formella arbetsmiljöuppgifter. Det sker i huvudsak till chefer med personalansvar. Våra chefer är utbildade inom arbetsmiljö för att klara av att hantera den delegering de mottagit. Två gånger per år sammanträder skyddskommittén inom Palfinger AB. Fasta punkter på dagordningen är:

- Rapport från skyddsron
- Systematiskt arbetsmiljöarbete
- Systematiskt brandskyddsarbete med rapport från brandsyner och egenkontroller
- Aktuella projekt
- Nya och förändrade lagar och krav

Under 2020 genomförde Palfinger AB ett stort arbete med att kategorisera risker för kemiska produkter och genomfört ett antal fördjupade riskbedömningar av vår kemikalieanvändning. Ett nytt system, för lagring av information om kemikalier som vi använder och/eller säljer, har införts. Vi bytte leverantör för bl.a. kemikalier under 2021 och har sedan 2022 ett nytt och komplett register för våra kemikalier.

Företaget tror på långsiktiga anställningar och vill vara en attraktiv arbetsgivare. Företagets ledningsgrupp driver flera projekt i den riktningen.

## Representationspolicy

Palfinger ABs regler för representation kompletteras av anvisningar från Skatteverket och denna policy har tagits fram med utgångspunkt i Skatteverkets bestämmelser. All representation faller under tydliga regler inom redovisning. Vid samtliga fall av representation skall utläggskvitton kompletteras med syfte för representationen och samtliga deltagare med för- och efternamn samt företag.

Representation kan vara riktad utåt mot externa intressenter, extern representation eller inåt mot anställda och förtroendevalda, intern representation.

All representation ska ha omedelbar anknytning till och vara av betydelse för Palfinger ABs ordinarie verksamhet och får bara ske i den omfattningen det är motiverat av verksamhetens art. Allmänt gäller att all representation ska ske med måtta och att kostnaderna ska hållas inom rimliga och försvarbara gränser. Försiktighet skall också iaktas beträffande ofta återkommande

representation mot en och samma person eller grupp av personer.  
Regler för intern och extern representation återfinns i vår personalhandbok.

## Uppförandekod

### Introduktion

Palfinger AB (nedan kallat Palfinger) har som mål att skapa mervärden för alla sina intressenter och bygga relationer baserade på respekt, ansvar och varumärkesprofilering med medarbetare, kunder, leverantörer, myndigheter, ägare och andra affärsrelaterade kontakter. Detta arbete skall göras på ett ansvarsfullt och socialt sätt som skapar respekt för vårt företag och de varumärken vi representerar. För att bli framgångsrik i detta krävs ett starkt ekonomiskt resultat, med hänsynstagande till miljön och uppvisande av socialt engagemang. Det skall vara naturligt för Palfinger att tillsammans med sina medarbetare och alla sina affärspartners åstadkomma förändringar för att i så hög grad som möjligt uppfylla och utveckla denna Uppförandekod. Palfinger följer alla gällande lagar, förordningar och kollektivavtal. Styrelsen i Palfinger har godkänt denna Uppförandekod och följer genom processer och rutiner i företaget dess efterlevnad. Eventuella avvikelser som står i strid mot denna Uppförandekod skall omgående rapporteras till närmaste chef för åtgärd.

### Relation till våra medarbetare

Palfinger skall alltid visa respekt och förtroende för medarbetare och deras representanter oavsett arbetsplats. Det innebär också att man erkänner medarbetarnas grundläggande rättigheter att besluta om de vill representeras av erkända fackföreningar eller inte, samt respektera de anställdas och deras erkända fackföreningars rätt att förhandla kollektivavtal.

Detta innebär också att Palfinger åtar sig att betala rättvisa löner och förmåner i enlighet med den praxis på platser där företaget bedriver verksamhet. Företaget eftersträvar en öppen företagskultur som bygger på ansvar och respekt för individen. Vi tolererar inte trakasserier, mobbing eller andra beteenden på våra arbetsplatser. Våra medarbetare skall beredas möjlighet att utvecklas inom företaget oavsett kön, civilstånd, etnisk eller nationell tillhörighet, sexuell läggning, religion, politisk tillhörighet, ålder eller handikapp. Medarbetare uppmuntras att framföra sina åsikter och fritt diskutera frågor med sin chef.

### Hälsa och säkerhet

För Palfinger är det viktigt att erbjuda en säker arbetsmiljö för alla medarbetare och strävar att på ett aktivt sätt ständigt förbättra säkerhet och hälsa på våra arbetsplatser. Det är viktigt att alla anställda vid företaget är delaktiga i det systematiska arbetsmiljöarbetet och därmed också följer internt uppsatta regler och policys avseende dessa frågor. Med detta arbete vill vi motivera våra anställda att aktivt vara med att utveckla sitt dagliga arbete att höja säkerhetsnivån och minska ohälsa och starkt bidra till ständiga förbättringar inom detta område. För Palfinger är det självklart att följa givna regler och förordningar i dessa frågor.

### Respekt för mänskliga rättigheter

För Palfinger är det självklart att respektera och stödja grundläggande mänskliga rättigheter. Det är viktigt för oss att våra leverantörer oavsett nationalitet också följer dessa normer i synnerhet i fråga om avskaffandet av tvångs- och barnarbete.

### Affärsmetoder

Palfinger, med alla sina anställda, skall behandla sina kunder och leverantörer på ett rättvist och fördomsfritt sätt. Det skall råda hög integritet och ärlighet i affärsförhållandena. Det är viktigt att undvika eventuella konflikter i affärsverksamheten. Eventuella konflikter skall lösas på ett, för båda parter, rättvist och etiskt vis. Ingen medarbetare får utföra olagliga affärstransaktioner, muta eller delta i någon form av korrupt verksamhet. Ingen medarbetare får ta emot betalning, gåva eller annan typ av ersättning från tredje part som kan påverka objektiviteten vid affärsbeslut. Om det finns en risk för intressekonflikter skall medarbetare omgående rapportera detta till närmaste chef för åtgärd.

### Samhälleligt miljöansvar

Palfinger skall bidra positivt till samhället oavsett verksamhets ort. Vi skall kunna föra öppna dialoger med allmänheten, media och myndigheter och sprida kunskap om våra produkter och servicetjänster. För Palfinger är det viktigt att vara ett föredöme i olika miljöfrågor. Arbetet med ständiga förbättringar avseende utsläpp i luft och vatten är en högt prioriterad fråga i verksamheten och som bedrivs av lokala företrädare i vår verksamhet.

### Kommunikation

Palfinger arbetar för en öppen kommunikation med beaktande av skyddet för affärshemligheter, lagstadgade sekretesskrav, personuppgiftslag (GDPR) och regler. Personuppgifter får endast samlas in och hanteras i enlighet med personuppgiftslagar. Medarbetare inom Palfinger får inte utan behörighet tillgång till, modifiera eller offentliggöra konfidentiell information i otillåtet syfte.

### Brott mot uppförandekod

Den medarbetare som blir medveten om brott mot denna uppförandekod eller mot tillämplig lag skall genast rapportera detta till närmaste chef eller delar av ledningsgruppen om överordnad chef på något sätt är inblandad. Alla chefer på Palfinger är skyldiga att utreda och åtgärda ett sådant klagomål samt att rapportera detta till Palfingers HR chef. Palfingers ledningsgrupp skall hållas informerade om samtligt uppkomna ärenden i fråga om Uppförandekoden.

### Ägarförhållanden

Bolaget är från och med 2021-01-01 ett helägt dotterbolag till Palfinger AG med säte i Österrike.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Nettoomsättning	536 640	510 363	455 883	459 389	455 057
Resultat efter finansiella poster	57 203	70 020	46 154	27 523	18 105
Balansomslutning	336 918	287 643	249 676	224 191	189 679
Antal anställda	66	65	66	72	72

### Förändringar i eget kapital (Tkr)

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	1 500	300	135 058	45 566	182 425
Årets resultat				36 146	36 146
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 500</b>	<b>300</b>	<b>135 058</b>	<b>81 713</b>	<b>218 571</b>

MP LG

**Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	180 624 325
årets vinst	36 146 372
	<b>216 770 697</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	216 770 697
	<b>216 770 697</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

2023040616360

14 120  
6

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	2	536 640	510 362
Övriga rörelseintäkter		693	741
		<b>537 333</b>	<b>511 103</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-399 718	-370 278
Övriga externa kostnader	3, 4	-26 761	-20 298
Personalkostnader	5	-52 776	-49 379
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 837	-1 338
		<b>-481 092</b>	<b>-441 293</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>56 241</b>	<b>69 810</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i koncernföretag	6	434	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	591	279
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-64	-69
		<b>961</b>	<b>210</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>57 202</b>	<b>70 020</b>
Bokslutsdispositioner	9	-11 348	-12 263
<b>Resultat före skatt</b>		<b>45 854</b>	<b>57 757</b>
Skatt på årets resultat	10	-9 708	-12 191
<b>Årets resultat</b>		<b>36 146</b>	<b>45 566</b>

## Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark

11

5 598

6 024

Inventarier, verktyg och installationer

12

6 432

1 948

**12 030**

**7 972**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andelar i koncernföretag

13

31 306

30 872

Fordringar hos koncernföretag

12 873

13 803

**44 179**

**44 675**

**Summa anläggningstillgångar**

**56 209**

**52 647**

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m m*

Färdiga varor och handelsvaror

50 419

36 467

**50 419**

**36 467**

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

154 004

112 741

Fordringar hos koncernföretag

59 412

75 165

Övriga kortfristiga fordringar

3 677

172

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

1 203

1 682

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

14

3 187

1 732

**221 483**

**191 492**

**Kassa och bank**

15

8 807

7 037

**Summa omsättningstillgångar**

**280 709**

**234 996**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**336 918**

**287 643**

## Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

16, 17

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

1 500

1 500

Reservfond

300

300

**1 800**

**1 800**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

180 624

135 058

Årets resultat

36 146

45 566

**216 770**

**180 624**

#### Summa eget kapital

**218 570**

**182 424**

#### Obeskattade reserver

18

74 290

62 942

#### Avsättningar

Övriga avsättningar

19

5 000

5 000

#### Summa avsättningar

**5 000**

**5 000**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

5 042

7 905

Skulder till koncernföretag

4 482

3 854

Aktuella skatteskulder

3 686

4 413

Övriga kortfristiga skulder

18 338

12 839

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

20

7 510

8 266

#### Summa kortfristiga skulder

**39 058**

**37 277**

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**336 918**

**287 643**

## Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster	8	57 203	70 020
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	21	1 403	1 255
Betald skatt		-10 435	-14 637
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>48 171</b>	<b>56 638</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>			
Förändring av varulager och pågående arbete		-13 952	1 956
Förändring av kundfordringar		-41 264	-39 658
Förändring av kortfristiga fordringar		12 201	-64
Förändring av leverantörsskulder		-3 065	-20 714
Förändring av kortfristiga skulder		4 743	-356
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>6 834</b>	<b>-2 198</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-5 894	-1 202
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0	97
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		0	-74 061
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-5 894</b>	<b>-75 166</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Upptagna lån		829	3 653
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>829</b>	<b>3 653</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>1 769</b>	<b>-73 711</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>			
Likvida medel vid årets början		7 037	80 748
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	15	<b>8 806</b>	<b>7 037</b>

*M* *14*

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Utländska valutor

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivning anges i procent per år.

#### Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	20%
---	-----

#### Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	-
Stomme	2%
Tak	3,6%
Fasad	4,6%
Inre ytskick	6,5%
Installationer	6,5%
Markanläggningar	5%
Maskiner och andra tekniska anläggningar	20%
Inventarier, verktyg och installationer	20-33%

#### Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

#### Finansiella instrument

#### Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till

anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. I posten kortfristiga placeringar ingår aktier som innehas för att placera likviditetsöverskott på kort sikt.

#### ***Kundfordringar och övriga fordringar***

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

#### ***Låneskulder och leverantörsskulder***

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

#### ***Ägarintressen***

Som ägarintresse redovisas innehav av andelar i ett annat företag som är avsett att främja verksamheten genom att skapa en varaktig förbindelse med det andra företaget. Innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

#### ***Leasingavtal***

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

#### ***Varulager***

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet. Inkuransreservering görs enligt individuell bedömning per artikel.

#### ***Inkomstskatter***

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

#### ***Aktuell skatt***

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

#### ***Uppskjuten skatt***

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive

skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads.

Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

#### **Obeskattade reserver**

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

#### **Avsättningar**

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Vid försäljning lämnar företaget 12 månaders produktgaranti. Avsättningar för dessa åtaganden görs baserat på historisk information om uppkomna kostnader för att reglera krav enligt garantivillkoren.

#### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

#### ***Ersättningar till anställda efter avslutad anställning***

Ersättningar vid uppsägning utgår då något företag inom koncernen beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

#### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

#### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

**Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

**Not 2 Nettoomsättningens fördelning**

	2022	2021
<b>Nettoomsättningen per verksamhetsgrenar</b>		
Kranar & lastväxlare	417 961	407 566
Reservdelar	52 021	44 161
Verkstäder	66 658	58 635
	<b>536 640</b>	<b>510 362</b>

**Not 3 Leasingavtal**

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal och lokalhyror, uppgår till 7 469 tkr (7 026 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	8 498	4 697
Senare än ett år men inom fem år	13 342	1 548
Senare än fem år	13 175	0
	<b>35 015</b>	<b>6 245</b>

**Not 4 Arvode till revisorer**

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
<b>PWC</b>		
Revisionsuppdrag	300	240
	<b>300</b>	<b>240</b>

### Not 5 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	6	6
Män	60	59
	<b>66</b>	<b>65</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	2 649	2 493
Övriga anställda	31 649	29 784
	<b>34 298</b>	<b>32 277</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	789	813
Pensionskostnader för övriga anställda	3 270	3 024
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	12 012	11 268
	<b>16 071</b>	<b>15 105</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>50 369</b>	<b>47 382</b>

Bolagets VD har ett avgångsvederlag motsvarande sex månadslöner. Inga andra avgångsvederlag finns.

### Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	20 %	20 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	80 %	80 %

### Not 6 Resultat från andelar i koncernföretag

	2022	2021
Resultatandel Handelsbolaget Bunsön 7:1	434	0
	<b>434</b>	<b>0</b>

### Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Ränteintäkter från koncernföretag	509	214
Övriga ränteintäkter	82	65
	<b>591</b>	<b>279</b>

### Not 8 Räntor och utdelningar

	2022	2021
Erhållen ränta	591	279

*Handwritten signature/initials*

Erlagd ränta	-64	-69
Resultatandel koncernföretag	434	0
	<b>962</b>	<b>210</b>

**Not 9 Bokslutsdispositioner**

	2022	2021
Avsättning till periodiseringsfond	-15 700	-19 726
Återföring från periodiseringsfond	5 150	7 465
Förändring av överavskrivningar	-798	-2
	<b>-11 348</b>	<b>-12 263</b>

**Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt**

	2022	2021
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	9 708	12 191
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>9 708</b>	<b>12 191</b>

**Avstämning av effektiv skatt**

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		45 855		57 757
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-9 446	20,60	-11 898
Ej avdragsgilla kostnader		-135		-57
Ej skattepliktiga intäkter		1		
Skatteeffekt av överskott i Handelsbolag				-91
Skatteeffekt på periodiseringsfonder		-128		-144
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>21,17</b>	<b>-9 708</b>	<b>21,11</b>	<b>-12 191</b>

**Not 11 Byggnader och mark**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	19 530	19 530
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>19 530</b>	<b>19 530</b>
Ingående avskrivningar	-13 506	-13 064
Årets avskrivningar	-427	-442
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-13 933</b>	<b>-13 506</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>5 598</b>	<b>6 024</b>

**Not 12 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14 775	13 606
Inköp	5 894	1 202

Palfinger AB  
Org.nr 556264-7544

21 (23)

Försäljningar/utrangeringar		-33
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>20 669</b>	<b>14 775</b>
Ingående avskrivningar	-12 827	-12 057
Försäljningar/utrangeringar		19
Årets avskrivningar	-1 410	-790
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-14 238</b>	<b>-12 827</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>6 432</b>	<b>1 948</b>

### Not 13 Andelar i koncernföretag

Hinz Fastighet AB helägt dotterbolag 556898-1947  
Handelsbolaget Bunsön 99% av andelarna 916557-4980

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	30 872	30 872
Omvärdering	434	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>31 306</b>	<b>30 872</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>31 306</b>	<b>30 872</b>

### Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	730	584
Övriga poster	2 457	1 148
	<b>3 187</b>	<b>1 732</b>

### Not 15 Likvida medel

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Likvida medel</b>		
Kassamedel	9	2
Banktillgodohavanden	8 798	7 035
	<b>8 807</b>	<b>7 037</b>

### Not 16 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde
Namn		
Antal A-Aktier	15 000	100
	<b>15 000</b>	

### Not 17 Disposition av vinst eller förlust

2022-12-31

### Förslag till vinstdisposition

2023040616371

MP CG

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	180 624
årets vinst	36 146
	<b>216 771</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	216 771
	<b>216 771</b>

**Not 18 Obeskattade reserver**

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	1 161	363
Periodiseringsfond	73 128	62 578
	<b>74 290</b>	<b>62 942</b>
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	64	52

**Not 19 Övriga avsättningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Garantiåtaganden	5 000	5 000
	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>

Bolaget ger ett till två års garanti på vissa produkter och åtar sig att reparera eller ersätta delar. En avsättning på 5.000 tkr (5.000 tkr) har redovisats på balansdagen för förväntade garantianspråk, baserat på tidigare erfarenheter av nivå för reparationer och ersättningsdelar.

**Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	347	292
Upplupna semesterlöner	4 493	4 184
Upplupna sociala avgifter	1 508	1 406
Övriga poster	1 162	2 382
	<b>7 510</b>	<b>8 265</b>

**Not 21 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet**

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	1 837	1 338
Övriga poster	-434	0
Avyttring anläggningstillgångar	0	-84
	<b>1 403</b>	<b>1 255</b>

2023040616373

Stockholm 2023-03-21



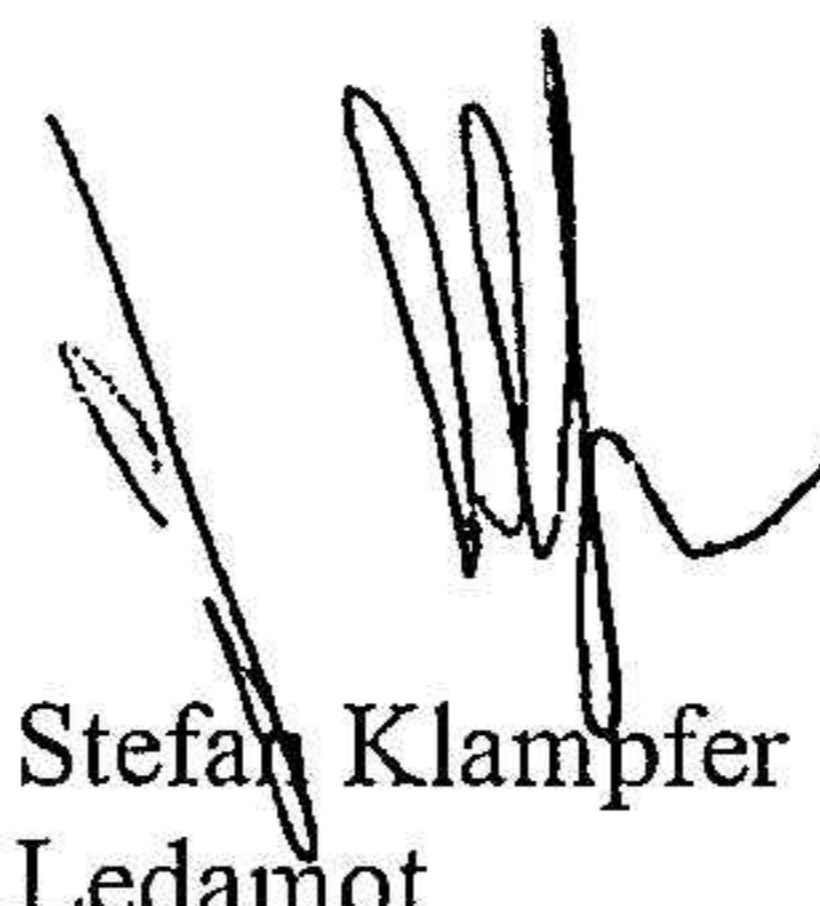
Norbert Karrer  
Ordförande



Magnus Hinz  
Ledamot



Magnus Rosberg  
Verkstämmande direktör

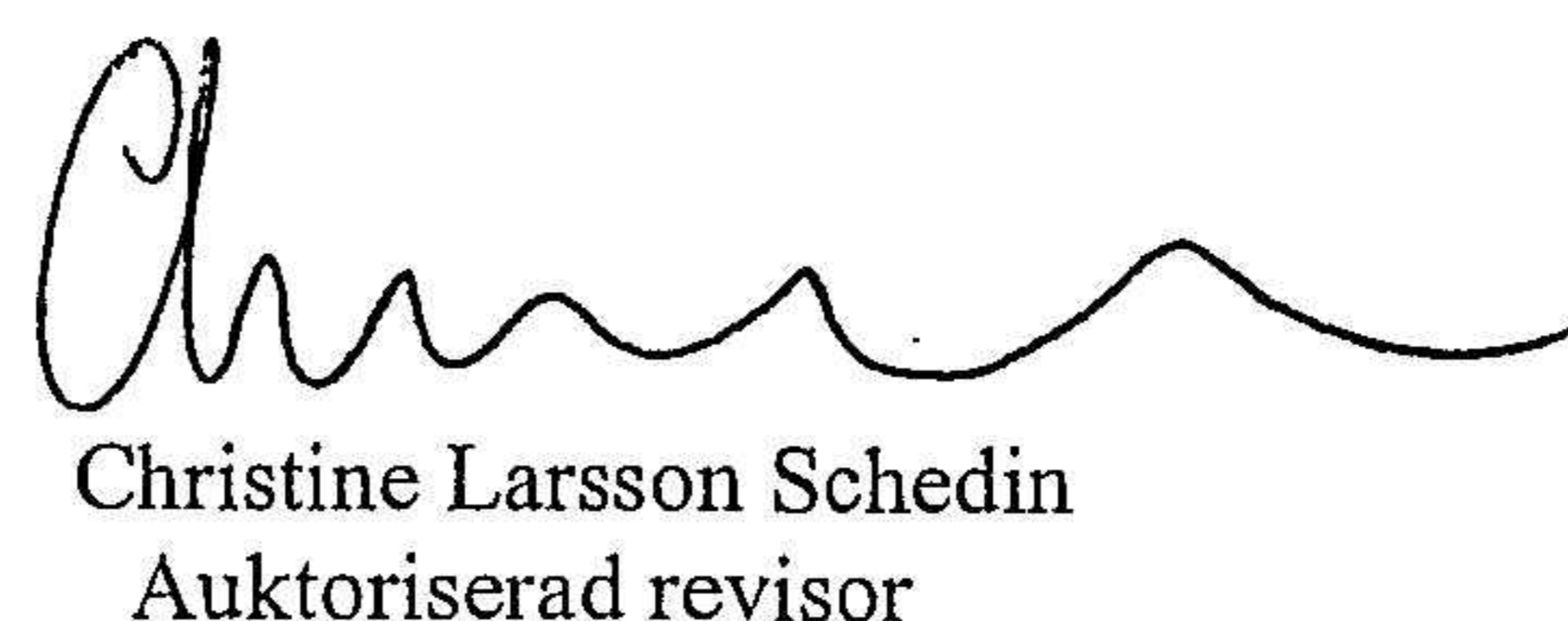


Stefan Klampfer  
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-03-21  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Sara Persson  
Auktoriserad revisor



Christine Larsson Schedin  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Palfinger AB, org.nr 556264-7544

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Palfinger AB för år 2022 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 3-9.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Palfinger ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 3-9. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Palfinger AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Palfinger AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-9. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Palfinger AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Palfinger AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 3-9 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International

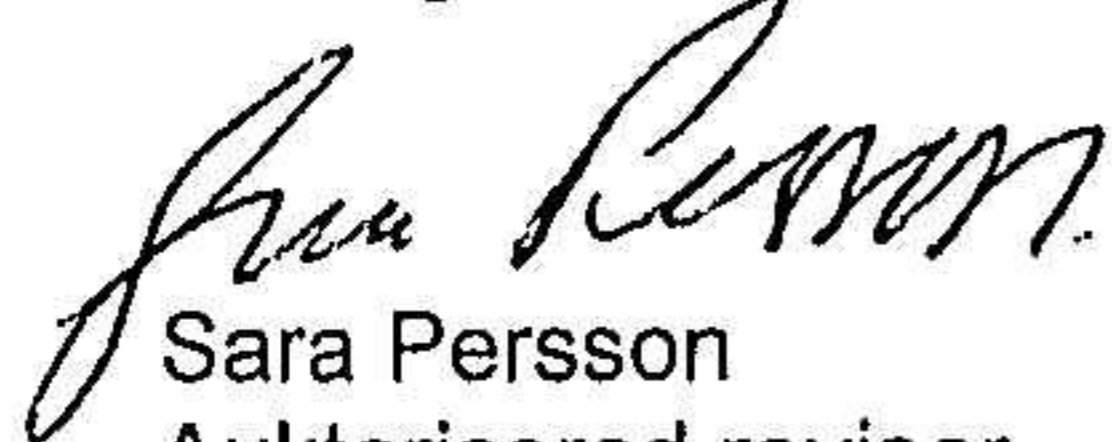



Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 21 mars 2023

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

  
Sara Persson  
Auktoriserad revisor

  
Christine Larsson Schedin  
Auktoriserad revisor

2023040616376