

# Årsredovisning

för

## Gävle Parkeringservice AB

556982-0557

Räkenskapsåret

2022

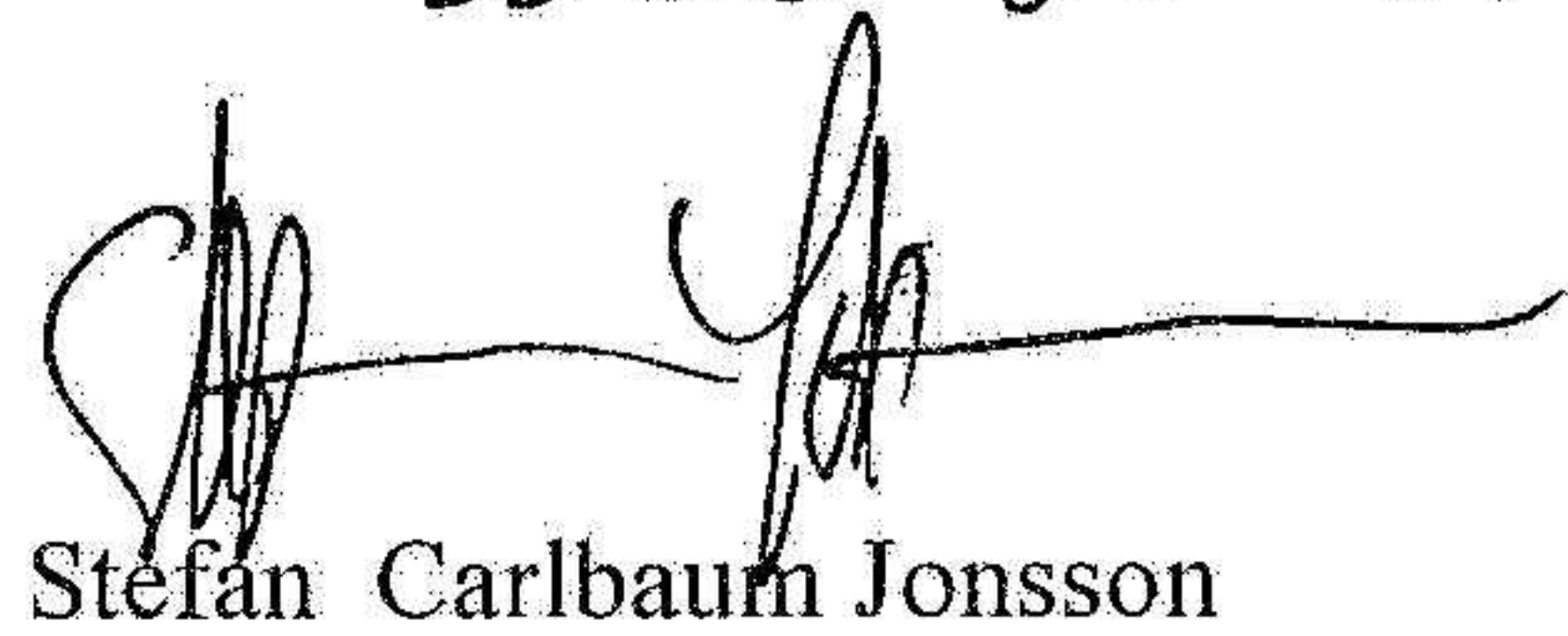
### Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Gävle Parkeringservice AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 30 maj 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Gävle

2023-05-31



Stefan Carlbaum Jonsson

**Årsredovisning**  
för  
**Gävle Parkeringservice AB**

556982-0557

Räkenskapsåret

2022



Styrelsen och verkställande direktören för Gävle Parkeringservice AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Styrelsen och verkställande direktören i Gävle Parkeringservice AB, med organisationsnummer 556982-0557 och säte i Gävle kommun, får härmed avge årsredovisning för verksamhetsåret 2022. Bolaget är ett helägt dotterbolag till Gävle Stadshus AB, 556507-1700.

Bolaget skall äga, förvärva, uppföra och förvalta mobilitetsanläggningar för bilar och cyklar, dels i övrigt övervaka och bedriva parkeringsverksamhet i parkeringsanläggningar för fordon samt bedriva därmed förenlig verksamhet i enlighet med Gävle kommuns parkeringspolicy.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

2022 har präglats av en turbulent omvärld. Året inleddes med fortsatta pandemirestriktioner vilket påverkade beläggningen på bolagets parkeringsanläggningar negativt. Under februari månad lättade restriktionerna successivt med en återgång till mer normala beläggningsnivåer som följd. När restriktionerna väl lättades inleddes kriget i Ukraina med stora störningar i leveranskedjorna av byggmaterial och med kraftiga prisökningar som följd. Detta har påverkat bolagets pågående byggnationer negativt.

Successivt har också priset på energi och bränsle stigit och nått nya rekordnivåer. Det här har eldat på inflationen som mot slutet av året har nått över 10 procent. Som en följd har Riksbanken genomfört flertalet räntehöjningar vilket har medfört att kostnaden för bolagets upplåning ökat under året och spås öka ytterligare under året som kommer.

Trots det bistra tiderna så påverkar det inte bolagets vilja att investera och utveckla parkering och mobilitet i Gävle. Året inleddes med en helt ny affärsplan som pekar ut riktningen och uppdraget att bland annat arbeta med hållbart resande, laddinfrastruktur för att möta den pågående elektrifieringen samt att tillvarata digitaliseringens möjligheter.

Mot slutet av året genomfördes slutbesiktningen av bolagets nya mobilitetshus Pralinen på området Godisfabriken i Gävle. Med Pralinen tas nästa steg i att erbjuda mobilitet som koncept. Förutom ren bilparkering kommer huset att tillhandahålla flera andra typer av tjänster såsom exempelvis paketutlämning, cykelservice, bilpool samt trygga cykelparkeringar med laddningsmöjligheter. Anläggningen är norra Sveriges största laddhub med 132 laddplatser för elfordon. Mobilitetshuset är multifunktionellt såtillvida att den även innehåller områdets sopsugscentral, återvinningscentral samt transformatorstation.

Parallellt med Pralinen pågår även bygget av mobilitetshuset Magasinet i nära anslutning till Gävle centralstation. Med 350 nya parkeringsplatser skall huset möjliggöra för en upprustning av Magasinsområdet i Gävle där bilfria utemiljöer eftersträvas. Med närheten till centralstationen så innebär det goda möjligheter till *park and ride* funktioner då huset även kommer att nyttjas av ett stort antal arbetspendlare. Solceller och batterilagring tillsammans med ett större antal laddplatser är andra funktioner i Magasinet. Huset beräknas stå färdigt under hösten 2023.

*M*

Ca 85 procent betalar idag sin parkering med hjälp av mobiltelefonen. Detta faktum gör att bolaget under året fortsatt arbetet med att skala ned antalet betalmaskiner. Ett arbete som bedöms fortsätta under kommande år. En allt större del av kvarvarande betalmaskiner drivs nu av enbart solceller.

Genom att utveckla en digital plattform ges bolaget möjligheter att vidareutveckla mobilitet och mobila tjänster. Under 2022 har arbetet pågått med slutmålet att få ett verktyg som ger bolaget förmåga att fånga upp och utveckla nya mobilitetsfunktioner. Första steget är att genom en applikation skapa möjlighet att betala för parkering och elbilsladdning samtidigt. En stegvis lansering beräknas kunna ske under 2023.

För att bidra till att göra Gävle attraktivt för bostadsutvecklare och byggherrar samt att säkerställa kvalitet och genomförande av mobilitetsåtgärder så har ett nytt koncept sätts under året- Gröna mobilitetsköp. Med Gröna mobilitetsköp så hjälper Gävle Parkeringservice byggherrar och bostadsutvecklare att leva upp till Gävle kommuns nya mobilitetsnorm att genomföra mobilitetsåtgärder vid nybyggnationer.

Gävle Parkeringservice leder kommunens utveckling av laddinfrastruktur genom projektet GLIS. Projektet syftar till att tillsammans med systerbolagen Gavlefastigheter och Gavlegårdarna tillgodose behovet av laddinfrastruktur på kommunal tomtmark. Hur affärsmodellerna skall se ut, tekniska lösningar, drift och support, samnyttjande för optimal beläggning är några av många frågeställningar som projektet arbetar med. Under 2023 genomförs en pilot på sex olika platser i Gävle.

Under 2022 har Gävle Parkeringservice infört digitala tillstånd på Gavlegårdarnas boendeparkeringar samt belagt deras besöksparkeringar med parkeringsavgift. Totalt omfattas ca 14000 lägenheter runt om i Gävle kommun. Bolaget har under arbetet även tillhandahållit kompetens inom skyltning och skyltritning samt kundtjänst. Projektet avslutades i december 2022 och totalt har det inneburit att Gävle Parkeringservice fått ca 4000 nya boendeparkeringskunder.

Gävle Parkeringservice har under året medverkat i en utredning om att bygga ett cykelparkeringshus i centrumnära läge i Gävle. Utredningen resulterade i att bolaget, som ett första steg, kommer att uppföra ett antal cykelboxar på utvald plats i nära anslutning till Gävle centralstation. Detta skapar goda möjligheter att få värdefull kunskap kring behov, tekniska lösningar och drift för att i framtiden kunna uppföra ett cykelparkeringshus.

För att skapa möjligheter att möta både tillväxt och uppdrag så har bolaget under året välkomnat en mobilitets- och hållbarhetsansvarig samt en fastighets- och projektansvarig. Under året har bolaget även tagit över helhetsansvaret för ekonomifunktionen via en verksamhetsövergång från Gävle kommun.



### **Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer**

Parkeringsbranschen står inför stora framtida utmaningar. Både den digitala utvecklingen såväl som den tekniska utvecklingen medför förändringar både i hur parkeringstjänster levereras och hur övervakning genomförs. Samtidigt innebär den nya tekniken stora möjligheter till effektiviseringar och bidrar till ökad kundupplevelse där parkering i allt högre grad kopplas till något positivt. I takt med att miljömedvetenheten ökar förändras också synen på bilen till förmån för alternativa färdmedel. Detta påverkar utformningen av exempelvis nya stadsdelar och ett ökat behov av hållbara parkeringslösningar.

Gävle kommun är under fortsatt tillväxt. För att klara detta krävs ett långsiktigt planerings- och utvecklingsperspektiv för infrastrukturella satsningar. Parkering är en del av kommunens infrastruktur och den behöver vara med redan i tidiga planeringsskeden. Detta för att bolaget skall kunna optimera investeringar, kund- och miljönytta och därmed bidra till ett hållbart samhälle.

För att nå målet om klimatneutralitet blir arbetet med mobilitet som koncept allt viktigare. Exempel på åtgärder är pendelparkeringar eller strategiskt placerade mobilitetshubbar som är utrustade med bilpoolslösningar, laddinfrastruktur, cykelparkeringar, hyra av elsparkcyklar, låncykelsystem, närhet till kollektivtrafik etc. Digitaliseringens möjligheter kommer att behöva tillvaratas i allt högre utsträckning. Lösningar som tillgodoser hela resan där både parkering, kollektivtrafik och parkeringsledning ryms i en och samma applikation skapar enkelhet, kundnytta och minskar klimatavtrycket.

Genom bolagets strategiska såväl som operativa arbete med parkering skapas goda förutsättningar för både nyetableringar av företag samt en ökad tillväxt inom företag som redan finns etablerade inom Gävle kommun.

Företagare och fastighetsägare är beroende av god tillgång till parkeringar för att kunna fortsätta att utveckla sina verksamheter och göra det attraktivt att investera i Gävle. Här har Gävle Parkeringsservice AB en viktig roll att fylla för att tillskapa eller samordna befintliga parkeringsanläggningar.

En av det största osäkerhetsfaktorerna för kommande år är den stigande inflationen. Det här skapar stor osäkerhet i framtida prognoser. Vid ingången av 2023 har bolaget tvingats genomföra prisökningar om generellt ca 10 procent på produkter och tjänster som ligger inom dess möjlighet att påverka.

För att dämpa inflationen har Riksbanken genomfört en rad höjningar av den viktiga styrräntan under året. Detta får stor betydelse för bolagets upplåningskostnader som har ökat och beräknas fortsätta öka framgent. Ett upplåningsbehov till följd av pågående nybyggnationer och samtidigt rejält stigande räntor ger ökade räntekostnader för bolaget under kommande år.

Skenande energipriser har medfört att Gävle Parkeringsservice gått ifrån enkla sk "flat-rate" modeller med fast pris på parkering och elbilsladdning till en mer komplicerad affärsmodell där priset för elbilsladdning debiteras separat och utifrån faktisk förbrukning. Fördelen är dock att modellen uppmuntrar kunderna att bli mer försiktiga med sin elförbrukning vilket är positivt ur hållbarhetssynpunkt.

JN

Som en följd av både pandemin och det pågående kriget i Ukraina har störningar uppstått i distributionskedjorna av en del byggmaterial. Detta har bland annat lett till föreningar i leveranser och i vissa fall relativt stora prisökningar. Det här kan komma att skapa fördyringar i framför allt bolagets pågående byggprojekt. Exakt hur stora dessa kostnadsökningar kommer att bli är i skrivandets stund inte känt.

En stor del av bolagets omsättning kommer från avgifter på den kommunala gatumarksparkeringen. I takt med att fler och fler fastighetsägare avgiftsbelägger sina parkeringar blir det allt vanligare med sk utträngningseffekter på den omkringliggande gatumarken där det oftast är gratis eller mycket billigt att parkera. Dessutom har vissa avgifter på kommunens gatumark inte reviderats på 20 år. Dessa faktorer riskerar att skapa problem med trafikens ordnande och försvårar för privata fastighetsägare att sätta marknadsmässiga priser på sina parkeringar. Det urholkar samtidigt successivt bolagets förmåga att genom internt tillförda medel återinvestera i parkering och mobilitet i Gävle.

### **Resultat och finansiell ställning**

Gävle Parkeringservice visar ett resultat efter finansnetto på 7,1 (7,1) mnkr. Året började med en resultatmässigt svag inledning i januari och i början av februari till följd av Covid 19 pandemin. Efter att restriktionerna slopades i mitten av februari återgick bolaget till en relativt normal beläggning både på gatumark och anläggningar

Omsättningen för året uppgår till 38,8 (34,1) mnkr. Den budgeterade omsättningen var 40,7 mnkr. Att omsättningen är lägre än budgeterat beror dels på den lägre beläggningen i januari och februari. Men även att vissa områden i samarbetet med Gavlegårdarna gällande tillhandahållande av betalsystem senarelagts under året, det påverkar både omsättningen och övriga kostnader.

Övriga kostnader för året uppgår till 18,5 (16,1) mnkr, vilket är lägre än de budgeterade kostnaderna på 20,8 mnkr. Bolagets högsta kostnader för året är för nyttjanderättsavtal och konsultkostnader Gävle kommun. Bolaget fortsätter arbeta med att sänka de totala kostnaderna. Under våren avvecklade bolaget ett antal betalautomater då allt fler betalar med mobilen.

Personalkostnader för året uppgår till 9,8 (8,3) mnkr. Avskrivningarna uppgår till 2,1 (3,0) mnkr, vilket är under budget. Detta beror på att öppningen av mobilitetshus Pralinen har förskjutits i tiden och kostnader för avskrivningar var budgeterade för delar av 2022.

### **Risker i verksamheten**

#### ***Strategiska risker***

Risker som på både ett djupgående och långvarigt sätt hotar organisationens medel- och långsiktiga önskade strategiska position klassas som strategiska. Förebyggandet av dessa risker prioriteras före alla andra risker.

Företagsstyrnings- och policyrisker hanteras genom att bolaget kontinuerligt utvecklar internkontrollen. Intern spridning av information säkerställs genom bolagets ledningssystem och processer.

Mer långsiktiga risker hanteras i första hand vid styrelsens behandling av bolagets strategiska planering. I samband med detta utvärderas och diskuteras affärsplanering både utifrån externa och interna påverkansfaktorer. Systematiska omvärlds- och scenarioanalyser är här viktiga underlag.

### **Operationella risker**

Operationell risk definieras som risken att ekonomiska förluster uppstår på grund av fel och brister inom processer, teknik eller kompetenser på grund av externa faktorer.

För att minimera de operationella riskerna i verksamheterna bedrivs ett strukturerat kvalitet- och miljöledningsarbete. Som verktyg för detta används ett kvalitet- och miljöledningssystem där samtliga processer och delprocesser finns kartlagda, ruiner och instruktioner tillsammans med övriga policys dokumenteras i systemet. Internrevisioner med syfte att granska processer, rutiner och instruktioner skall genomföras flera gånger per år. Minst en gång om året skall även ledningens genomgång på bolagsledningnivå genomföras.

För att minimera kundkreditrisken arbetar bolaget aktivt med kravprocessen. Ambitionen är hela tiden att hålla faktureringen till ett minimum till förmån för kortbetalning eller betalning via alternativa betalningslösningar.

### **Finansiella risker**

De finansiella riskerna är huvudsakligen hänförliga till räntor, likviditet samt upplåning. Utöver den finansiella risken finns även en risk för värdeförändring i balansräkning avseende bolagets materiella anläggningstillgångar.

Beläggningsgrad p-hus	1 %	± 0,1 mnkr
Räntor	1 %	± 1,4 mnkr
Driftskostnader	1 %	± 0,2 mnkr

### **Styrelsens arbete**

Enligt Gävle Parkeringservice AB:s bolagsordning skall styrelsen bestå av lägst fem och högst sju ledamöter med två styrelsesuppleanter.

Styrelsens arbete följer en föredragningsplan med fasta punkter såsom månadsrapport samt VD:s informationspunkt. Ordföranden leder och fördelar styrelsearbetet samt ser till att angelägna frågor utöver de fasta punkterna på dagordningen blir behandlade. Styrelsens arbete regleras av den arbetsordning som styrelsen årligen fastställer samt genom den instruktionen rörande arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören.

Antal styrelsemöten under 2022 är nio st inklusive konstituerande möte.

### **Intern kontroll**

Basen för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen utgörs av kontrollmiljön med organisation, beslutsvägar, funktionsbeskrivningar samt delegationsordningar och ansvar som dokumenteras och kommuniceras i styrande dokument såsom interna policys, riktlinjer, manualer och koder. Exempel på detta är arbetsfördelningen mellan å ena sidan VD



och å andra sidan styrelsen, instruktioner för attesträtt samt redovisnings- och rapporteringsinstruktioner.

Som stöd i koncernens arbete med intern kontroll används COSO modellens ramverk. Ramverket och internkontrollarbetet utgår från fem komponenter:

- Kontrollmiljön som skall bidra med struktur och disciplin i organisationen
- Riskanalys för att minska negativa effekter av omvärlds och verksamhetsrisker
- Kontrollaktiviteter för att motverka, eliminera eller minska riskerna i verksamheten.
- Information och kommunikation
- Tillsyn som syftar till att säkerställa att verksamhetens kontrollsystem fungerar väl och bidrar till att stärka den interna kontrollen

## Hållbarhetsrapport

### Affärsmodell

Som kommunalt bolag drivs Gävle Parkeringservice av att bidra till Gävles bästa och en hållbar stad. Bolagets vision är att skapa plats för ett grönare Gävle.

Gävle Parkeringservice erbjuder kunder bra och trygga parkeringsmöjligheter och mobilitetslösningar. Bolaget når framgång inom detta område genom att samverka med olika aktörer så som kommunen, andra parkeringsbolag, näringslivet och andra intressenter. Allt för att bidra till ett hållbart samhälle och för att uppnå medborgarnas förväntningar och krav.

### Miljö och klimat

I Gävle finns ett stort hållbarhet- och miljöfokus. Gävle kommun har bland annat ett miljöstrategiskt program och en färdplan för att bli klimatneutralt till år 2035. Gävle Parkeringservice kan i hög grad bidra och påverka möjligheten för Gävle kommuns invånare att välja hållbara transportsätt. Detta genom arbete med hur parkering planeras i nya stadsdelar som växer fram, hur samordning av befintliga parkeringsytor sker samt vilka mobila tjänster anläggningen och parkeringsbolaget kan erbjuda. Samt att arbeta för att minska klimatpåverkan från bolagets byggprojekt.

### Hållbart byggande

Bygg- och fastighetssektorn stod 2019 för ca 21% av Sveriges totala utsläpp av växthusgaser. Därför är det viktigt att vid nybyggnationer minimera klimatpåverkan så mycket som möjligt.

Under 2022 har processen för att säkerställa att Gävle Parkeringservice aktivt arbetar för att bygga hållbara mobilitetshus påbörjats. Målet är att parkeringsanläggningarna som uppförs ska ha en så låg klimatpåverkan som möjligt under hela sin livslängd, från produktion- under drift- till rivning. Detta når bolaget genom material med låg miljöpåverkan, smarta energilösningar, återbruk och bra avfallshantering i byggprocessen.

### Solceller

Gävle Parkeringservice har projekterat solceller på mobilitetshuset Magasinets tak. Den installerade effekten planeras bli 60,8 kWt och installation sker under 2023.

Bolaget använder sig av solcellsdrivna parkeringsautomater och har i dagsläget 42 st solcelldrivna och 46 eldrivna. Solcellsdrivna parkeringsautomater fungerar precis som en vanlig

automat, förutom att den går ner i standby-läge när inga aktiva köp görs i automaten.

### ***Fossilfria fordon***

Gävle Parkeringservice har idag 4 fordon, samtliga av dessa är elbilar. Parkeringsvakterna har även en eldriven sparkeykel som används vid bevakning. Genom detta bidrar bolaget till Gävle kommuns mål om en fossilfri fordonsflotta. Vid tjänsteresor utanför Gävle reser anställda alltid i första hand med tåg.

### **Mobilitet**

Idag ställs det högre krav från kund, näringsliv och stadsplanering att det ska gå att göra mer än att parkera sin bil. Bolaget går från att bygga parkeringshus till att uppföra och förvalta mobilitetshus som innehåller mer än bara parkering för bil. Under hösten 2022 har Gävle Parkeringservice tagit fram en definition vad är mobilitetshus är och vilka funktioner som måste finnas.

Under 2022 har byggnationen av mobilitetshusen Pralinen och Magasinet fortsatt. Mobilitetshusen erbjuder flertalet mobilitetslösningar så som cykelfaciliteter, paketutlämning, plats för bil- och cykelpool samt elbilsladdning. Mobilitetshusen förenklar resandet och vardagpusslet för människor och ger en effektivare markanvändning i staden.

### ***Elbilsladdning***

Under år 2022 har flera olika arbeten för att utöka möjligheten till elbilsladdning i Gävle genomförts. I mobilitetshuset Pralinen som öppnar för allmänheten i mars 2023 finns det 135 laddplatser för elbil. Detta gör Pralinen till det mobilitetshus som har flest laddplatser norr om Stockholm. Även mobilitetshuset Briggen har utökat antalet elbilsladdare under året, totalt finns nu 17 laddplatser.

Under året har ett samarbete gällande laddinfrastruktur startats mellan de kommunala bolagen Gavlefastigheter, Gavlegårdarna, Gävle Energi där Gävle Parkeringservice har en samordnande roll. Samarbetet ska främja samnyttjande och att tillsammans tillgängliggör laddinfrastruktur för fler gävlebor.

### ***Gröna mobilitetsköp***

Gröna mobilitetsköp är ett erbjudande och koncept som har arbetats fram under år 2022. I framtagandet av konceptet har bolaget benchmarkat mot flertalet andra kommuner och parkeringsbolag. Erbjudandet är sprunget ur Gävle kommuns mobilitetsnorm. Enligt mobilitetsnormen kan byggherrar välja att bygga egna parkeringar, göra ett parkeringsköp eller genomföra mobilitetsåtgärder för att minska parkeringstalet.

Gävle Parkeringservice erbjudande är att stötta byggherrar i processen att nå ett minskat parkeringstal genom diverse mobilitetsåtgärder. Konceptet ska ge lönsamhet åt alla parter och främja klimatsmarta åtgärder åt boende och invånare. Genom att bli experter på mobilitetsköp i Gävle blir bolaget en viktig aktör på den marknaden i Gävle.

### ***Cykel***

Gävle Parkeringservice har under året 2022 utvecklat sitt arbete med att främja cykel som transportsätt. Bolaget har utformat cykelparkering i mobilitetshusen Magasinet och Pralinen där även servicestationer för cykel kommer installeras. Under året har även det befintliga mobilitetshuset Briggen försetts med bättre cykelfaciliteter och cykelboxar är uthyrda till boende

i närområdet.

### **Social hållbarhet**

Social hållbarhet handlar om att alla människor får lika möjlighet till en god livsmiljö oavsett behov och förutsättningar. Det handlar även om ett samhälle som är integrerat, tryggt, tillgängligt, jämställt och där alla erbjuds ett fungerande socialt liv genom delaktighet samt inflytande.

### **Närvaro i staden och kommunen**

Gävle Parkeringsservice personal arbetar kontinuerligt i alla Gävle kommuns stadsdelar. Detta bidrar till en ökad trygghetskänsla för de boende då bolagets parkeringsvakter är tillgängliga för frågor och arbetar för en ordnad trafiksituation i området, så väl i centrum som ytterområden. Det är viktigt att kommuninvånare känner förtroende för bolagets verksamhet.

Genom att Gävle Parkeringsservice arbetar med parkeringsövervakning och flytt av fordon i samtliga delar inom kommunen medverkar bolaget till ordnade trafikförhållanden. Detta bidrar både till en förbättrad boendemiljö och trivsel för de som bor i kommunen.

Under året har Gävle Parkeringsservice anordnat två träffar med Parkeringsrådet. Parkeringsrådet är ett forum för samverkan med näringslivet, Gävle Citysamverkan, politiker, tjänstepersoner från kommunen, övervakningsbolag samt andra intressenter. Forumet har fokus på parkeringsrelaterade frågor, hur staden kan utvecklas samt hur parkering och mobilitet kan främja näringslivet.

### **Bolagets fastigheter och ytor**

Genom drift, underhåll och trygghetsåtgärder säkerställer Gävle Parkeringsservice att bolagets mobilitet- och parkeringshus håller hög kvalitet. Bolagets hus ska upplevas trygga och säkra för besökare. Detta uppnås genom kontinuerlig tillsyn, bra belysning, rena och fina miljöer. Bolagets fastigheter är kameraövervakade och kopplade till SOS alarm.

Under 2022 har flertalet underhållsåtgärder genomförts på parkeringsytor, framförallt vid skolor. Detta kan vara förbättra linjering, parkeringsräcken samt sett över belysning.

Varje vecka genomförs klottertillsyn på parkeringsautomaterna. Om klotter finns på automaten åtgärdas detta så snart som möjligt. Liknande gäller om klotter upptäcks på bolagets fastigheter.

### **Förebyggande och trygghetsskapande insatser**

Under året har Gävle Parkeringsservice haft ett gott samarbete med Gavlegårdarna och tillsammans planerat skyltning och implementerat parkeringssystem som innefattar boendeparkering och besöksparkering. Detta har bidragit till att få bort obehöriga och avställda fordon och på så sätt frigjort yta för boende och besökare.

Gävle Parkeringsservice deltar i ett Trafiksamråd där kommunen och polisen deltar. I detta forum hanteras trafikfrågor som ska öka trafiksäkerheten i staden. Det ska vara enkelt för parkören och enkelt för parkeringsvakterna att bevaka. Under 2022 har det även genomförts ytterligare samverkansmöten med Polisen för att förebygga och skapa trygga trafikmiljöer.

Att skapa trygga trafikmiljöer vid skolor är viktigt. Under 2022 har två träffar genomförts. En platsträff på Solängsskolan där parkeringsvakt, rektor och kommunens trafikplanerare möttes för

att diskutera hur trafiksituationen kan förbättras för eleverna vid bl.a. hämta/lämna situationer som idag inte upplevs helt trygg. En annan träff var med Kulturskolans personal för att diskutera personalparkerings-frågor.

### ***Samarbete med högskolan***

Gävle Parkeringservice har ett samarbete med Högskolan i Gävle och Forskarskolan Future-Proof Cities. Future-Proof Cities har fokus på hållbar stadsutveckling och bygger på en samhällsdialog om de utmaningar medelstora svenska städer står inför. Det är en dialog där akademi i samverkan med näringsliv och samhällsplanering implementerar lösningar där hållbar utveckling är centralt.

### ***Personalrelaterade frågor***

Gävle Parkeringservice ska upplevas som en attraktiv arbetsgivare och vara en trevlig arbetsplats för alla anställda. Genom kompetensutveckling säkerställs det att bolaget kan leverera och leva upp till uppdrag och affärsplan.

Utifrån Miljöstrategiska programmets mål att öka medborgarnas resor med hållbara transportmedel erbjuds medarbetarna inom Gävle Parkeringservice förmånscykel mot bruttolöneavdrag. Bolaget erbjuder även alla anställda friskvårdsbidrag.

Under vintern 2022/2023 erbjuds alla anställda att delta i Gävle kommuns hälsofrämjande aktivitet Vintercyklisten. De som deltar åtar sig att cykla minst tre dagar i vecka, som kompensation får man bl.a. vinterdäck till cykeln.

Hösten 2022 har en kemikalieinventering genomförts på bygg och fastighetsdriftavdelningen. Detta för att säkerställa en säker och trygg arbetsmiljö för dem som hanterar kemikalier i sitt dagliga arbete.

### ***Motverkande av korrupcion***

Alla medarbetare och förtroendevalda i Gävle kommunkoncern är en del av den offentliga förvaltningen. Inom den offentliga förvaltningen arbetar samtliga på medborgarnas uppdrag och i deras intresse. Demokrati, rättssäkerhet och effektivitet är grundläggande värden för all offentlig verksamhet. Bolaget har därför ett särskilt ansvar för att motverka mutor och bestickning inom verksamheten.

För Gävle Parkeringservice AB är det av största vikt att följa reglerna och minimerar riskerna att utsättas för otillbörlig påverkan eller att påverka andra på samma sätt. Ytterst är det Gävleborna som måste känna förtroende för bolaget speciellt då Gävle Parkeringservice bedriver myndighetsutövning på stadens gatumark.

Bolaget är offentligt ägt och omfattas av lagen om offentlig upphandling och offentlighetsprincipen. Bolagets etiska riktlinjer är ett stöd och vägledning för hur medarbetarna ska agera i olika relationer med privata och offentliga aktörer. Riktlinjerna omfattar styrelse, företagsledning, anställda och uppdragstagare.



<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Nettoomsättning	38 576	31 828	29 585	32 507	29 626
Resultat efter finansiella poster	7 066	7 131	-7 683	-270	-124
Balansomslutning	229 637	149 070	77 862	72 812	70 139
Antal anställda	15	14	13	12	12
Soliditet (%)	11,9	20,6	32,0	7,1	6,1
Avkastning på eget kap. (%)	25,8	23,2	neg	neg	neg

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Fond för utveck- lingsutgifter</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	1 000 000		21 628 113	5 078 710	27 706 823
Disposition enligt beslut av årsstämman:			5 078 710	-5 078 710	0
Utdelning			-5 000 000		-5 000 000
Fond för utvecklingsutgifter		995 240	-995 240		0
Årets resultat				2 174 027	2 174 027
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 000 000</b>	<b>995 240</b>	<b>20 711 583</b>	<b>2 174 027</b>	<b>24 880 850</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad resultat	20 711 583
årets resultat	2 174 027
	<b>22 885 610</b>

disponeras så att	
till aktieägare utdelas	5 000 000
i ny räkning överföres	17 885 610
	<b>22 885 610</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning		38 576	31 828
Övriga rörelseintäkter		175	2 247
		<b>38 751</b>	<b>34 075</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	2	-18 468	-16 088
Personalkostnader	3	-9 800	-8 285
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 068	-2 275
		<b>-30 336</b>	<b>-26 648</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>8 415</b>	<b>7 427</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2	3
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 351	-299
		<b>-1 349</b>	<b>-296</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>7 066</b>	<b>7 131</b>
Bokslutsdispositioner	4	-4 348	-800
<b>Resultat före skatt</b>		<b>2 718</b>	<b>6 331</b>
Skatt på årets resultat	5	-544	-1 252
<b>Årets resultat</b>		<b>2 174</b>	<b>5 079</b>

*M*

## Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

Tkr

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

6

995

0

995

0

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark

7

59 503

60 665

Maskiner och andra tekniska anläggningar

8

567

1 333

Inventarier, verktyg och installationer

9

749

730

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

10

152 996

77 869

213 815

140 597

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Uppskjuten skattefordran

11

1 110

1 254

1 110

1 254

**Summa anläggningstillgångar**

215 920

141 851

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

10 553

5 299

Fordringar hos Gävle kommun

58

0

Fordringar hos koncernföretag

275

171

Övriga fordringar

2 632

1 640

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

12

199

109

13 717

7 219

**Summa omsättningstillgångar**

13 717

7 219

**SUMMA TILLGÅNGAR**

229 637

149 070

## Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

13, 14

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

1 000

1 000

Fond för utvecklingsutgifter

995

0

**1 995**

**1 000**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat

20 712

21 628

Årets resultat

2 174

5 079

**22 886**

**26 707**

**Summa eget kapital**

**24 881**

**27 707**

#### Obeskattade reserver

15

3 098

3 750

#### Långfristiga skulder

16

Checkräkningskredit Gävle kommun

137 293

68 310

Skulder till koncernföretag

28 115

29 057

Övriga skulder

10 060

7 290

**Summa långfristiga skulder**

**175 468**

**104 657**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

13 395

9 336

Skulder till Gävle kommun

422

0

Skulder till koncernföretag

9 129

927

Aktuella skatteskulder

1 503

1 096

Övriga skulder

632

297

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

17

1 109

1 300

**Summa kortfristiga skulder**

**26 190**

**12 956**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**229 637**

**149 070**



## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Stomme och grund	80 år
Byggnad ute (tak och fasad)	40 år
Byggnad inne (vägg, tak, golv)	20 år
Stadigvarande inventarier	20 år
Installationer (el, IT, VVS, ventilation, styr och reg.)	20 år
Markanläggningar för kommersiell verksamhet	20 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-20 år

#### Finansiella instrument

##### *Kundfordringar/kortfristiga fordringar*

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

##### *Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet

och det belopp som ska återbetalas.

### **Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

### Nyckeltalsdefinitioner

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

### Not 2 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
<b>KPMG</b>		
Revisionsuppdrag	73	75
Övriga tjänster	2	30
	<b>75</b>	<b>105</b>
<b>Lekmannarevisorer</b>		
Revisionsuppdrag	50	50
	<b>50</b>	<b>50</b>

**Not 3 Anställda och personalkostnader**

	2022	2021
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	6	5
Män	9	9
	<b>15</b>	<b>14</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	1 027	1 006
Övriga anställda	5 264	4 678
	<b>6 291</b>	<b>5 684</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	678	380
Pensionskostnader för övriga anställda	330	255
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	2 209	1 863
	<b>3 217</b>	<b>2 498</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>9 508</b>	<b>8 182</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel kvinnor i styrelsen	43 %	43 %
Andel män i styrelsen	57 %	57 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	20 %	20 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	80 %	80 %

VD är ej redovisat som styrelse.

**Not 4 Bokslutsdispositioner**

	2022	2021
Lämnat koncernbidrag	-5 000	0
Förändring av överavskrivningar	552	1 000
Periodiseringsfond	100	-1 800
	<b>-4 348</b>	<b>-800</b>

**Not 5 Skatt på årets resultat**

	2022	2021
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	-400	-1 162
Uppskjuten skatt	-144	-90
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>-544</b>	<b>-1 252</b>

*M*

**Avstämning av effektiv skatt**

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		2 718		6 331
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-560	20,60	-1 304
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-13		-1
Temporära skillnader avskrivningar		-144		-89
Justering avseende tidigare år		34		0
Skatteeffekt ej bokförda kostnader		142		142
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond		-3		-1
<b>Redovisad effektiv skatt</b>		<b>-544</b>		<b>-1 252</b>

**Not 6 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Inköp	995	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>995</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>995</b>	<b>0</b>

**Not 7 Byggnader och mark**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	73 272	73 272
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>73 272</b>	<b>73 272</b>
Ingående avskrivningar	-5 007	-3 846
Årets avskrivningar	-1 162	-1 161
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-6 169</b>	<b>-5 007</b>
Ingående nedskrivningar	-7 600	-7 600
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-7 600</b>	<b>-7 600</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>59 503</b>	<b>60 665</b>
Bokfört värde byggnader	44 747	45 909
Bokfört värde mark	14 756	14 756
	<b>59 503</b>	<b>60 665</b>

2023061512752

**Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 904	4 929
Försäljningar/utrangeringar	0	-25
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>4 904</b>	<b>4 904</b>
Ingående avskrivningar	-3 571	-2 615
Försäljningar/utrangeringar	0	25
Årets avskrivningar	-766	-981
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-4 337</b>	<b>-3 571</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>567</b>	<b>1 333</b>

**Not 9 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 266	1 240
Inköp	159	26
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 425</b>	<b>1 266</b>
Ingående avskrivningar	-536	-405
Årets avskrivningar	-140	-131
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-676</b>	<b>-536</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>749</b>	<b>730</b>

**Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	77 869	5 388
Nedlagda kostnader	75 127	72 481
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>152 996</b>	<b>77 869</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>152 996</b>	<b>77 869</b>

**Not 11 Uppskjuten skattefordran**

	2022-12-31	2021-12-31
Belopp vid årets ingång	1 254	1 345
Under året återförda belopp	-144	-91
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 110</b>	<b>1 254</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 110</b>	<b>1 254</b>

**Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	199	109
	<b>199</b>	<b>109</b>

**Not 13 Antal aktier och kvotvärde**

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	10 000	100
	<b>10 000</b>	

**Not 14 Disposition av vinst eller förlust**

	2022-12-31
<b>Förslag till vinstdisposition</b>	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad resultat	20 712
årets resultat	2 174
	<b>22 886</b>
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	5 000
i ny räkning överföres	17 886
	<b>22 886</b>

**Not 15 Obeskattade reserver**

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	598	1 150
Periodiseringsfond 2016	0	800
Periodiseringsfond 2021	1 800	1 800
Periodiseringsfond 2022	700	0
	<b>3 098</b>	<b>3 750</b>

**Not 16 Långfristiga skulder**

	2022-12-31	2021-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen	168 707	102 193
	<b>168 707</b>	<b>102 193</b>

**Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	5	2
Upplupna semesterlöner	350	422
Upplupna sociala avgifter	111	133
Övriga upplupna kostnader	643	743
	<b>1 109</b>	<b>1 300</b>

**Not 18 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet**

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar/nedskrivningar	2 068	2 275
Förändring avsättningar	0	-1 484
	<b>2 068</b>	<b>791</b>

**Not 19 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag**

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Gävle Stadhus AB, 556507-1700. Moderbolaget upprättar koncernredovisning.

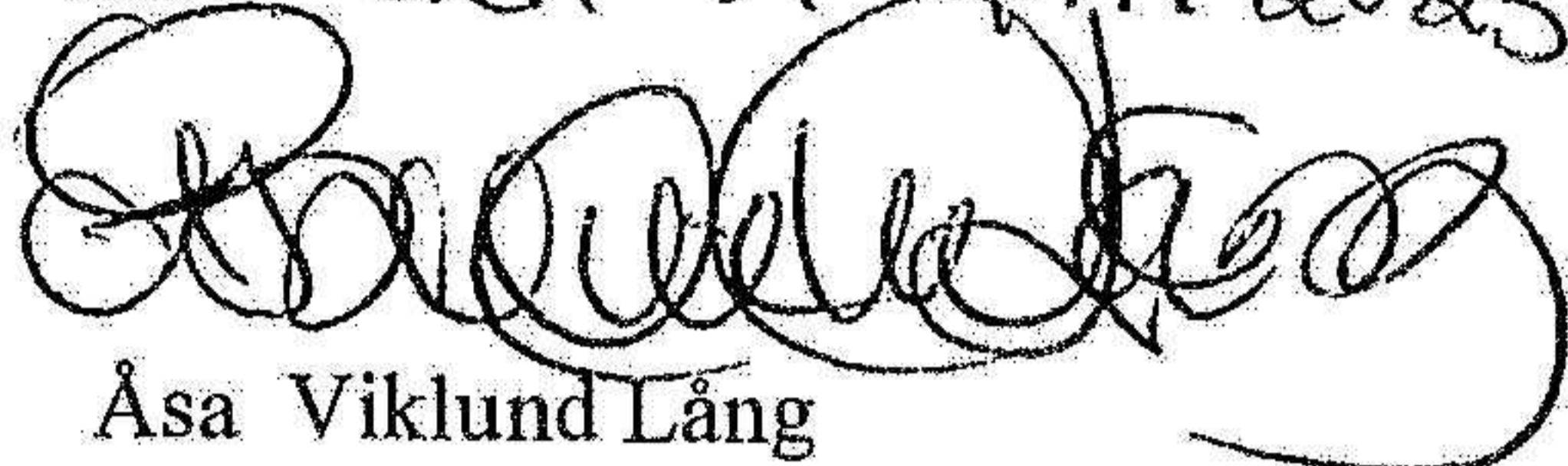
	2022-12-31	2021-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	40,40 %	22,80 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	3,80 %	3,70 %

2023061512755

2023061512756

Datum enligt nedanstående signatur

Gävle den 19 april 2023



Åsa Viklund Lång  
Ordförande



William Elofsson



Jan Myléus



Therese Metz



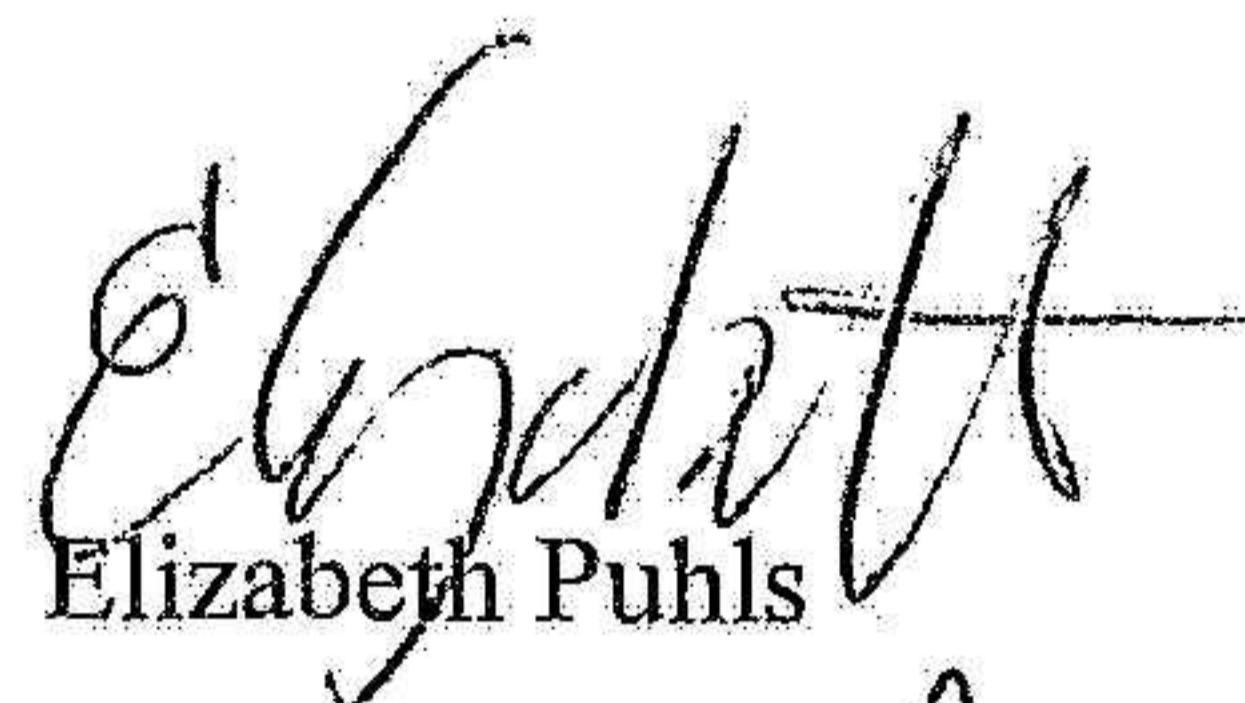
Kristofer Dahlgren



Pekka Seitola



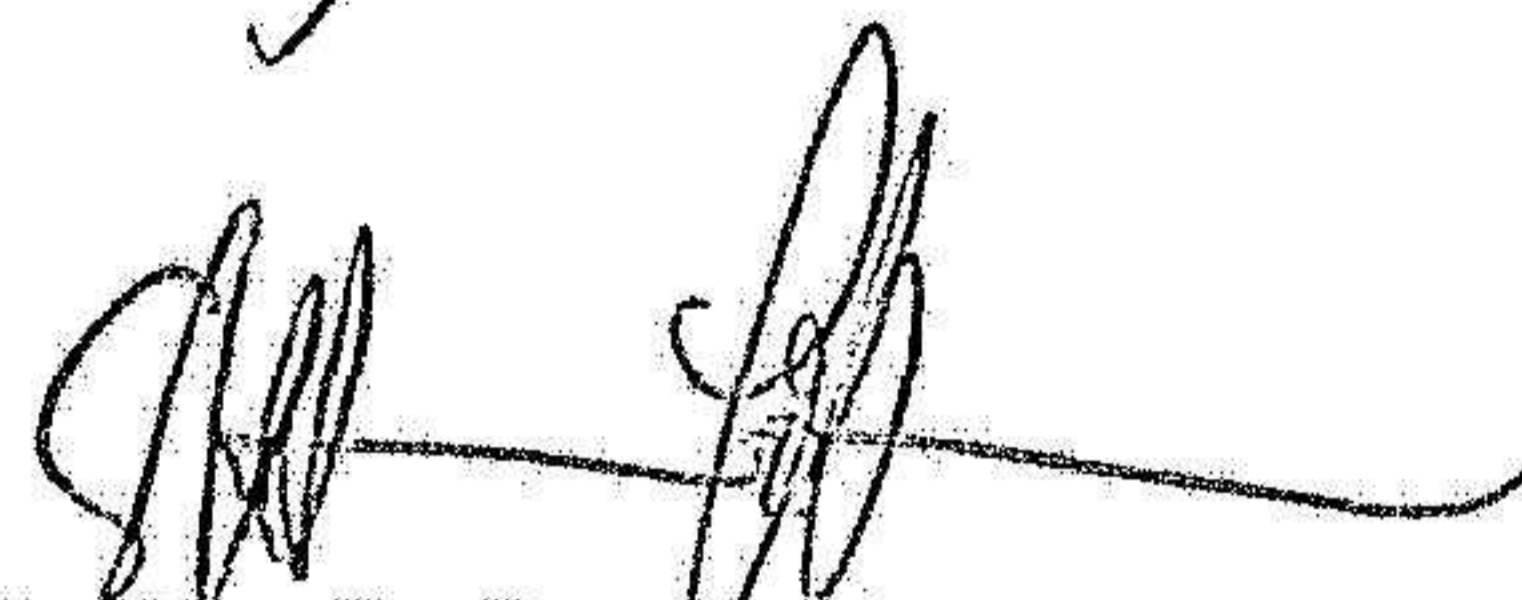
Julia Cederstrand



Elizabeth Puhls



Richard Carlsson



Stefan Carlbaum Jonsson  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 26/4 2023

KPMG AB



Margareta Sandberg  
Auktoriserad revisor

Gävle Parkeringservice AB

Org.nr 556982-0557

Datum enligt nedanstående signatur

Gävle den 19 april 2023

*Margaretha Wedin*  
Margaretha Wedin

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gävle Parkeringservice AB, org. nr 556982-0557

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Gävle Parkeringservice AB för år 2022 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 6-9.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Gävle Parkeringservice ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 6-9. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Gävle Parkeringservice AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 6-9. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Riskerna för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma

granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland

de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Gävle Parkeringservice AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Gävle Parkeringservice AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 6-9 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Falun den 26 april 2023

KPMG AB



Margareta Sandberg

Auktoriserad revisor