

# Årsredovisning

för

## Perstorp Näringslivs AB

556156-3791

Räkenskapsåret

2022

### Innehållsförteckning

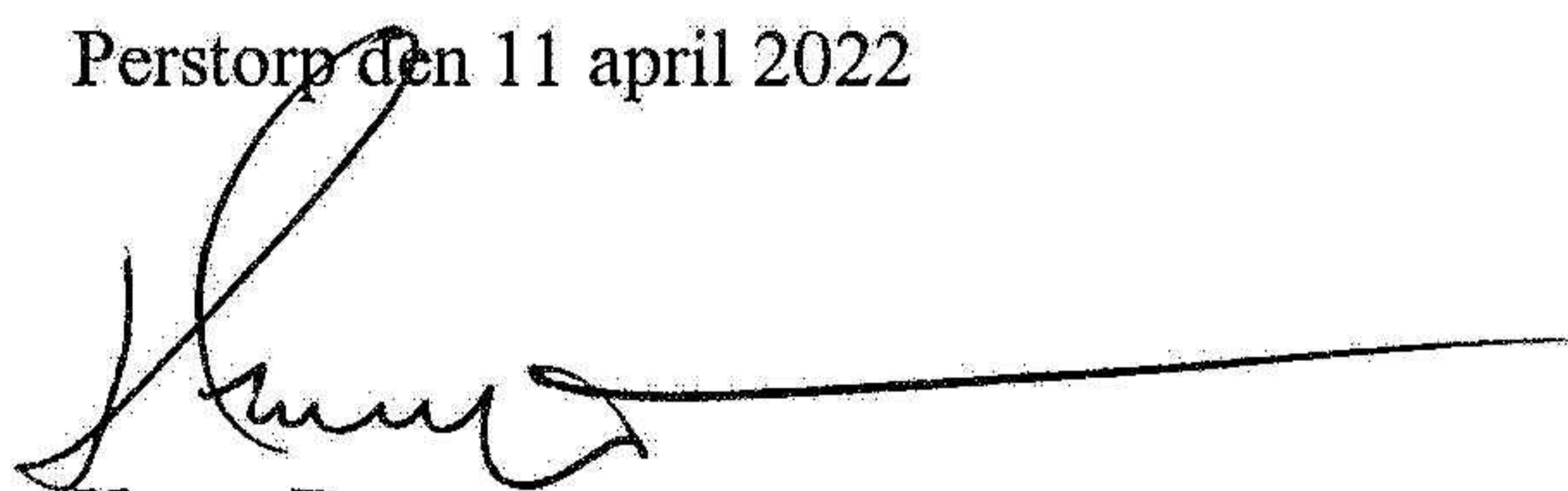
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	8
Underskrifter	13

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Perstorp Näringslivs AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 28 mars 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Perstorp den 11 april 2022



Henry Roos

Styrelsen och verkställande direktören för Perstorp Näringslivs AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

## Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

### Information om verksamheten

Perstorp Näringslivs AB är ett helägt bolag till Perstorps kommun. Bolaget har sitt säte i Perstorps kommun.

### Viktiga förhållanden, väsentliga händelser och ekonomisk analys

Bolagets omsättning (samtliga intäkter) för året uppgick till 8 795 tkr (8 843 tkr). Omsättningsökningen beror till största delen på att projektet fastigheten Poppeln 13 börjar bli klart och att hyresgäster löpande flyttat in under året. Verksamheten har under året, utöver normal förvaltning, innefattat fortsatt omfattande arbete avseende utvecklingen av fastigheten Poppeln 13.

### Ägardirektiv och måluppfyllelse

Under 2021 beslutade kommunfullmäktige i Perstorp senast om nya ägardirektiv, innefattande nedan mål, för bolaget

- Bolaget ska minska sin energianvändning/miljöpåverkan.
  - Måluppfyllelse 2022; se miljöarbete och fastighetsförvaltning nedan.
- Bolaget ska erbjuda välskötta och ändamålsenliga verksamhetslokaler av god kvalitet och med god miljö.
- Bolaget ska fortlöpande effektivisera sin verksamhet.
- Bolagets avkastning, uttryckt i avkastning på totalt kapital, ska långsiktigt uppgå till minst årsgenomsnittet för statslåneräntan plus 2 procentenheter.
  - Måluppfyllelse 2022; Genomsnitt Statslåneränta var under året 1,46 %. Bolagets mål är således  $1,46 + 2 = 3,46$  %. Avkastningen för 2022 hamnade på 3,3 %.
- Långsiktigt ska bolaget sträva efter en soliditet om minst 10 procent och högst 20 procent.
  - Måluppfyllelse 2022; 3,6 % (3 %)
- Bolaget ska årligen betala borgensavgift till kommunen för den del av borgensramen som bolaget nyttjar. Storleken på avgiften bestäms av kommunen och ska vara marknadsmässig.
  - Måluppfyllelse 2022; Bolaget har betalat borgensavgift om 0,25 % på snitt upplånat belopp.

### **Miljöarbete och fastighetsförvaltning**

Bolagets största miljöpåverkan är energiförbrukningen i fastigheterna. Förbrukningen kan delas in i tre delar, det vill säga el, värme och vatten. Uppföljningar görs löpande och månadsvis för att ha kontroll i fastighetsbeståndet. Tekniska åtgärder för energieffektiviseringar hanteras både i befintligt bestånd och i nyproduktion.

Stora energiförbättringar har genomförts i bolaget genom ombyggnation av Poppel 13 (Centrumhuset). Det blir stora energibesparingar då denna fastighet har varit den enskilt största förbrukaren. Samtliga ytterväggar på plan två är helt nya, alla fönster i fastigheten har blivit utbytta till moderna energisnåla fönster. Samtlig ventilation är utbytt till moderna FTX-aggregat med återvinning. Byggnaden har nu helt modern energieffektiv ventilation och ledbelysning i hela fastigheten. Hyresgästerna i Poppel 13 bekostar även driften av sin egen ventilation som är kopplad på egna elabonnemanget.

Under året har Schoeller Allibert Sweden AB sålt fastigheten där Perstorp Näringslivs AB var hyresgäst och hyrde vidare, varför hyresavtalet avslutades.

### **Organisation, mm**

Teknisk och ekonomisk förvaltning har hanterats genom Perstorps Bostäder AB.

### **Investeringar**

Större genomförda aktiverade renoveringsprojekt och förvärv under året:  
- Ombyggnation på Poppel 13 37 mkr

### **Förväntad framtida utveckling**

Kommunfullmäktige i Perstorps kommun, tillstyrkte i september 2020 bolagets förslag till utveckling av fastigheten Poppel 13, Perstorps nya Centrumhus. Förslaget innebar för bolaget omfattande renovering, beräknad till en kostnad om ca 128 mkr. Projektet väntas slutföras under vår 2023 och kommer innebära en stor omsättningsökning. Projektet finansieras genom nyupplåning och med kommunal borgen för hela beloppet.

### **Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning**

<b>Ekonomisk översikt</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	8 790	8 743	8 550	7 795
Resultat efter finansiella poster	1 459	1 376	1 730	632
Soliditet (%)	3,6	3,0	7,2	6,8
Balansomslutning	173 610	184 683	57 281	45 700
Kassalikviditet (%)	2,3	4,5	7,5	7,3
Avkastning på totalt kap. (%)	2,2	1,2	4,3	2,8

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 800	360	1 800	1 376	5 336
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			1 376	-1 376	0
Årets resultat				975	975
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 800</b>	<b>360</b>	<b>3 176</b>	<b>975</b>	<b>6 311</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 176 162
årets vinst	975 232
	<b>4 151 394</b>

disponeras så att	
i ny räkning överföres	4 151 394
	<b>4 151 394</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

*Handwritten signatures and initials:*  
JA  
Zur  
H

2023041707876

## Resultaträkning

Tkr

Not

2022-01-01  
-2022-12-31

2021-01-01  
-2021-12-31

### Rörelsens intäkter

Nettoomsättning

8 791

8 743

Övriga rörelseintäkter

4

100

**8795**

**8 843**

### Rörelsens kostnader

Fastighetskostnader

-3 746

-4 960

Övriga externa kostnader

-341

-431

Personalkostnader

2

-33

-125

Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

-1 001

-1 088

### Rörelseresultat

**3 674**

**2 239**

### Resultat från finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

73

0

Räntekostnader och liknande resultatposter

3

-2 289

-863

### Resultat efter finansiella poster

**1 458**

**1 376**

Bokslutsdispositioner

180

0

### Resultat före skatt

**1 638**

**1 376**

Skatt på årets resultat

-663

0

### Årets resultat

**975**

**1 376**

2023041707877

*Handwritten signatures and initials.*

## Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark	4	40 706	41 491
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5	0	652
Inventarier, verktyg och installationer	6	93	134
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	7	120 652	83 941
		<b>161 450</b>	<b>126 218</b>

#### Summa anläggningstillgångar

161 450

126 218

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		11	0
Fordringar hos koncernföretag		2 363	0
Övriga kortfristiga fordringar		3 014	7 004
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		209	420
		<b>5 597</b>	<b>7 424</b>

Kassa och bank

8 526

51 041

#### Summa omsättningstillgångar

14 123

58 465

### SUMMA TILLGÅNGAR

175 574

184 683

2023041707878

M  
Zur  
PW  
LS

## Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

1 800

1 800

Reservfond

360

360

**2 160**

**2 160**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

3 176

1 800

Årets resultat

975

1 376

**4 151**

**3 176**

#### Summa eget kapital

**6 311**

**5 336**

#### Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

0

180

#### Avsättningar

Uppskjuten skatteskuld

1 348

684

**1 348**

**684**

#### Långfristiga skulder

9, 12

Övriga skulder till kreditinstitut

161 482

164 968

Skulder till koncernföretag

406

406

**161 888**

**165 374**

#### Kortfristiga skulder

12

Skulder till kreditinstitut

2 716

1 476

Leverantörsskulder

1 739

8 763

Skulder till koncernföretag

520

1 403

Aktuella skatteskulder

1

3

Övriga skulder

10

9

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 041

1 455

**6 027**

**13 109**

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**175 574**

**184 683**

## Noter

Belopp i tkr om inget anges

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde, om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuellt kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

#### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Hänsyn har tagits till beräknat restvärde, fastställt vid anskaffningstillfället i då rådande prisnivå.

	Nyttjandeperiod
Stommar och grund	100 år
Stomkompletteringar/innerväggar	50 år
Värme och sanitet	50 år
El	40 år
Inre ytskikt	15 år
Fönster	50 år
Yttre skal (fasad och liknande)	50 år
Köksinredning	30 år
Yttertak	40 år
Ventilation	25 år
Transport (ex. hiss)	25 år
Styr- och övervakning	15 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-20 år
Markanläggningar	20 år
Förbättring miljö, ventilation mm	10-20 år
Hyresgästanpassning	10 år
Restpost	50 år

Handwritten signatures and initials: "M", "R", "LSAN".

### **Nyckeltalsdefinitioner**

#### **Nettoomsättning**

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### **Resultat efter finansiella poster**

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

#### **Soliditet (%)**

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

#### **Balansomslutning**

Företagets samlade tillgångar.

#### **Kassalikviditet (%)**

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

#### **Avkastning på totalt kap. (%)**

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

### **Låneutgifter**

Låneutgifter som kan hänföras till inköp, konstruktion eller produktion av en fastighet som tar betydande tid att färdigställa innan den kan användas eller säljas inkluderas i tillgångens anskaffningsvärde.

### **Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag**

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att ett tillgångsvärde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden. För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

### **Leasing**

#### **Leasetagare**

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal (Hyresavtal).

#### **Operationella leasingavtal**

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

### *Leasegivare*

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

#### *Redovisning i och borttagande från balansräkningen*

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

#### *Värdering av finansiella tillgångar*

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

#### *Värdering av finansiella skulder*

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

### Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller

- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

### Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

### Offentliga bidrag

Redovisning av bidrag relaterade till anläggningstillgångar

Offentliga bidrag relaterade till tillgångar redovisas i balansräkningen genom att bidraget reducerar tillgångens redovisade värde.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	0	1

### Not 3 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Borgensavgift	-414	-300
Övriga räntekostnader	-1 874	-563
	<b>-2 288</b>	<b>-863</b>

### Not 4 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början	52 525	52 525
<b>Vid årets slut</b>	<b>52 525</b>	<b>52 525</b>
Vid årets början	-11 035	-10 250
Årets avskrivningar	-785	-785
<b>Vid årets slut</b>	<b>-11 820</b>	<b>-11 035</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>40 705</b>	<b>41 490</b>
Varav Mark, ackumulerade anskaffningsvärden	8 430	8 430
	<b>8 430</b>	<b>8 430</b>

**Not 5 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början	2 610	2 610
Försäljningar/utrangeringar	-478	
<b>Vid årets slut</b>	<b>2 132</b>	<b>2 610</b>
Vid årets början	-1 958	-1 697
Årets avskrivningar	-174	-261
<b>Vid årets slut</b>	<b>-2 132</b>	<b>-1 958</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>652</b>

**Not 6 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början	283	1 270
Årets anskaffningar		48
Avyttringar och utrangeringar		-1 035
<b>Vid årets slut</b>	<b>283</b>	<b>283</b>
Vid årets början	-149	-1 142
Återförda avskrivning på Avyttringar och utrangeringar		1 035
Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-42	-42
<b>Vid årets slut</b>	<b>-191</b>	<b>-149</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>92</b>	<b>134</b>

**Not 7 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början	83 941	8 892
Investeringar	36 711	75 049
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>120 652</b>	<b>83 941</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>120 652</b>	<b>83 941</b>

**Not 8 Villkorade aktieägartillskott**

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 2 456 000 kr (2 456 000 kr)

**Not 9 Långfristiga skulder**

	2022-12-31	2021-12-31
Långfristiga skulder	-164 604	-166 850
Amortering/år	2 716	1 476
Förfall inom 5 år	12 732	6 793
<b>Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen</b>	<b>-149 156</b>	<b>-158 581</b>

**Not 10 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

	2022-12-31	2021-12-31
Ställda säkerheter	0	0
	0	0

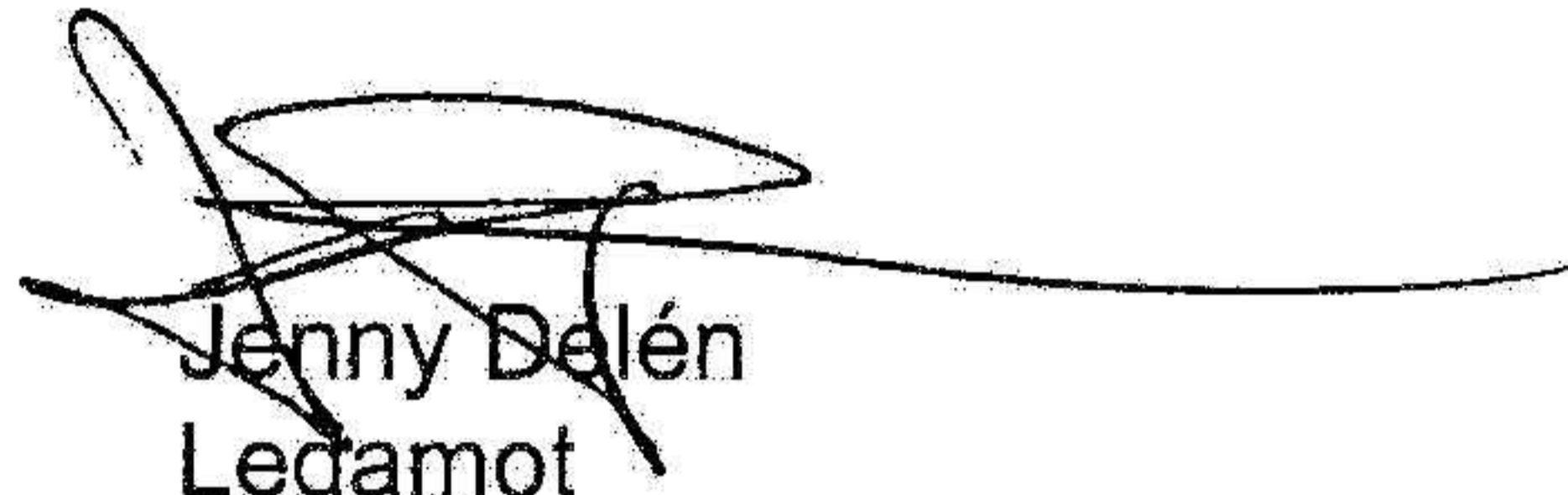
**Not 11 Koncernuppgifter**

Företaget är helägt dotterföretag till Perstorps kommun, org nr 212000-0910 med säte i Perstorps kommun. Perstorps Kommun upprättar koncernredovisning för den minsta koncernen som bolaget ingår i.

Perstorp den 09 mars 2023



Lennart Johansson  
Ordförande



Jenny Delén  
Ledamot



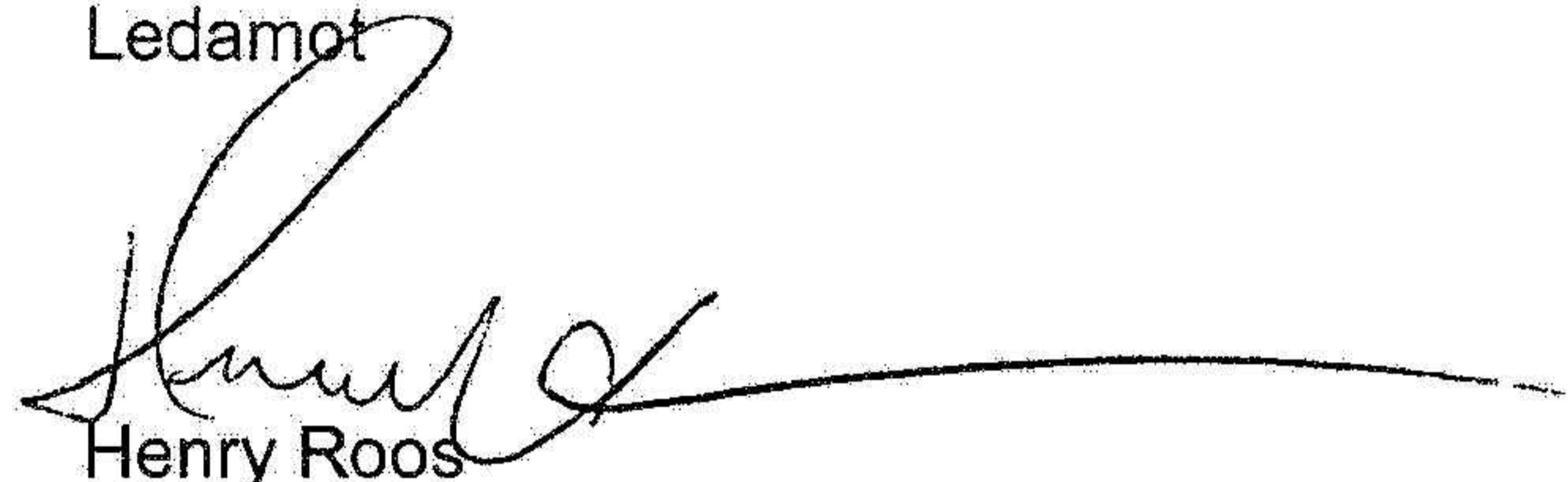
Ronny Nilsson  
Vice ordförande



Jonny Silversand  
Ledamot

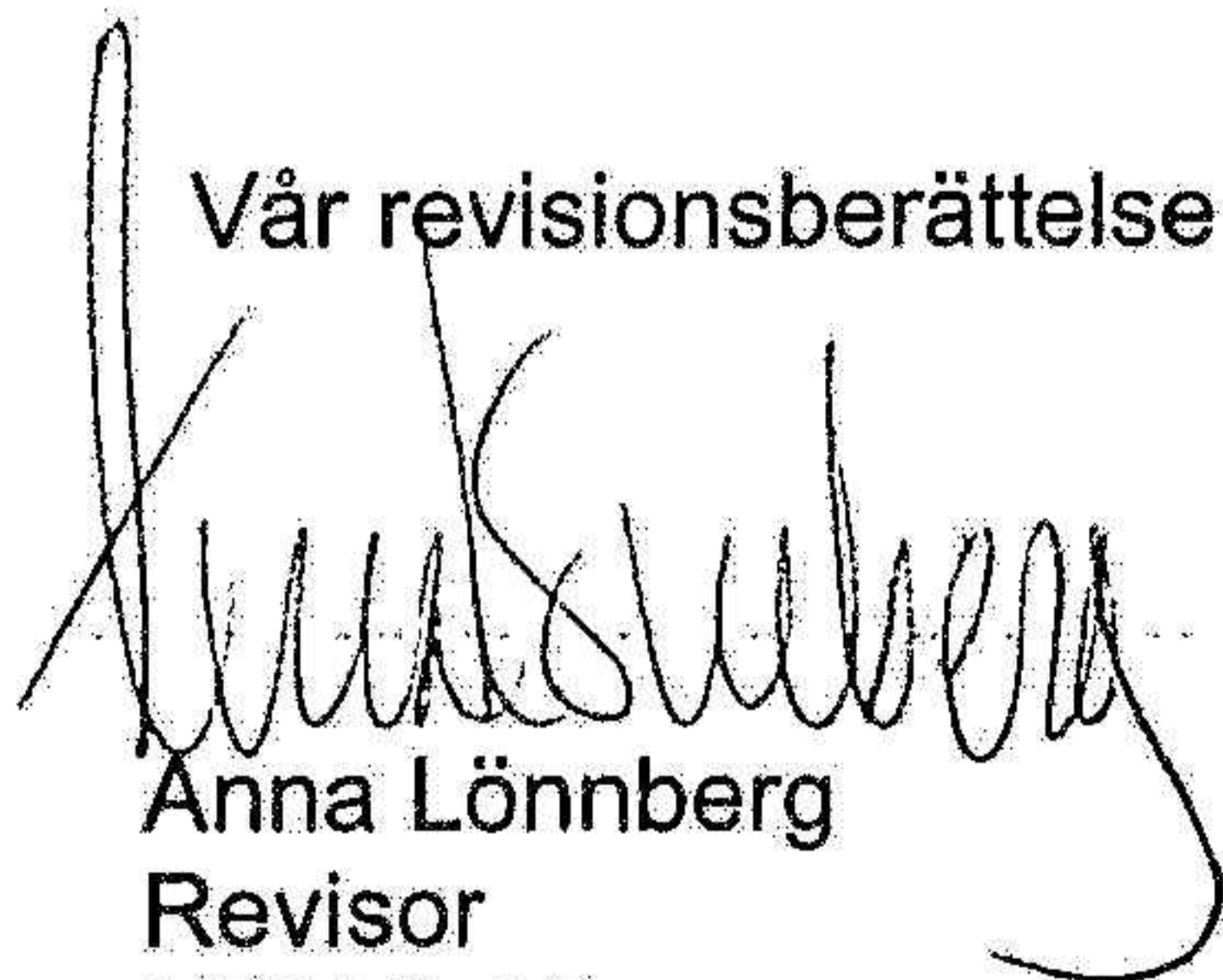


Jack Henriksen  
Ledamot



Henry Roos  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats



Anna Lönnberg  
Revisor  
KPMG AB



Lennart Ryham  
Lekmannarevisor

Gösta Lindberg



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Perstorp Näringslivs AB, org. nr 556156-3791

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Perstorp Näringslivs AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Perstorp Näringslivs ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Perstorp Näringslivs AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Perstorp Näringslivs AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Perstorp Näringslivs AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Helsingborg den 27/3 2023

KPMG AB

Anna Lönnberg

Auktoriserad revisor

**Lekmannarevisorn  
i Perstorps Näringslivs AB,  
Perstorps kommun**

2023-03-27

Till årsstämman i  
Perstorps Näringslivs AB  
organisationsnummer 556156-3791

Till fullmäktige i Perstorps kommun

## **Granskningsrapport för år 2022**

Jag, av fullmäktige i Perstorps kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat Perstorps Näringslivs AB:s verksamhet.

Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder lekmannarevisorn.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorn ska granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig.

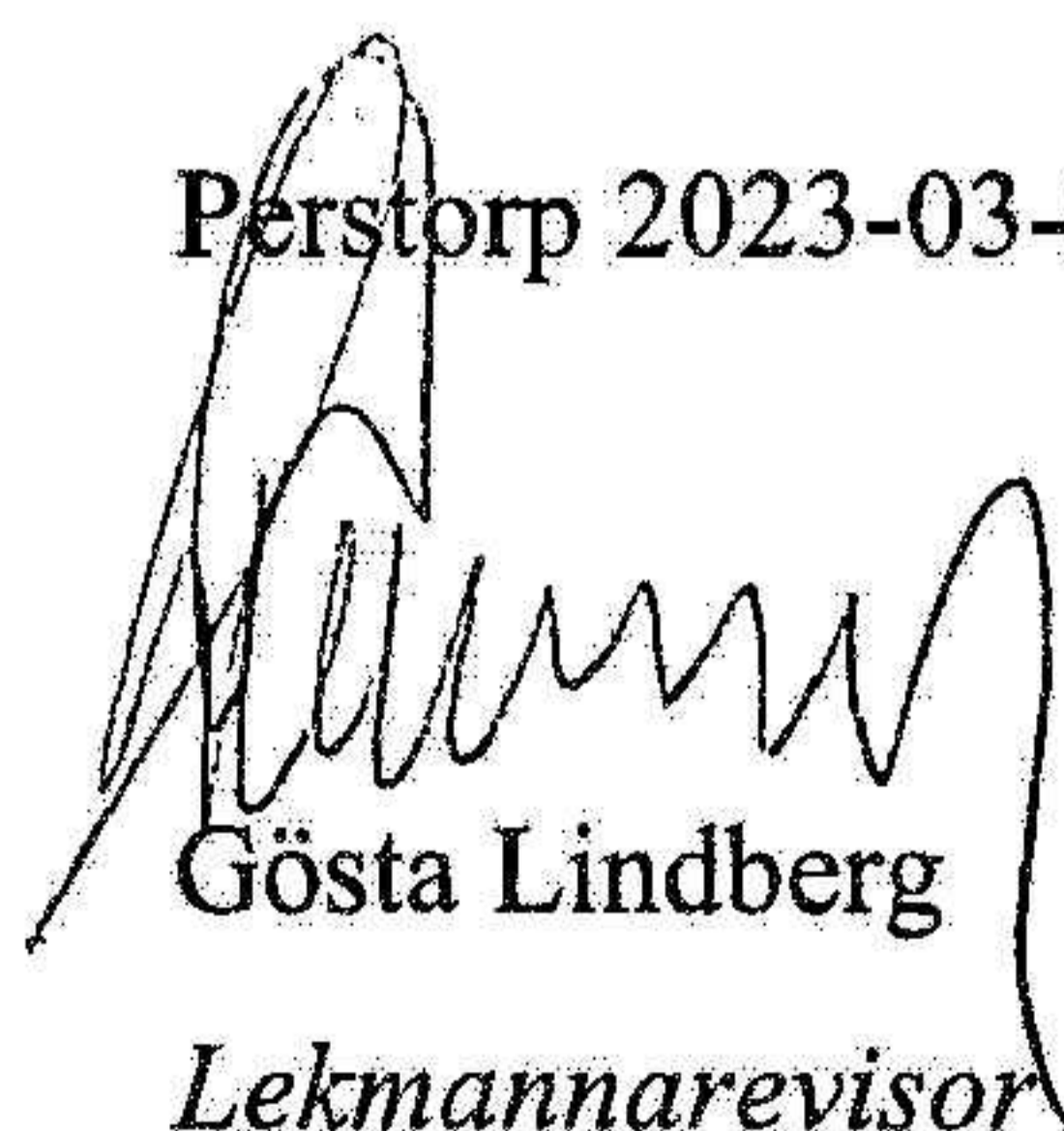
Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av års/bolagsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Jag bedömer att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Perstorp 2023-03-27



Gösta Lindberg  
Lekmannarevisor