

Årsredovisning för
Reko Sundsvall AB
556503-2587

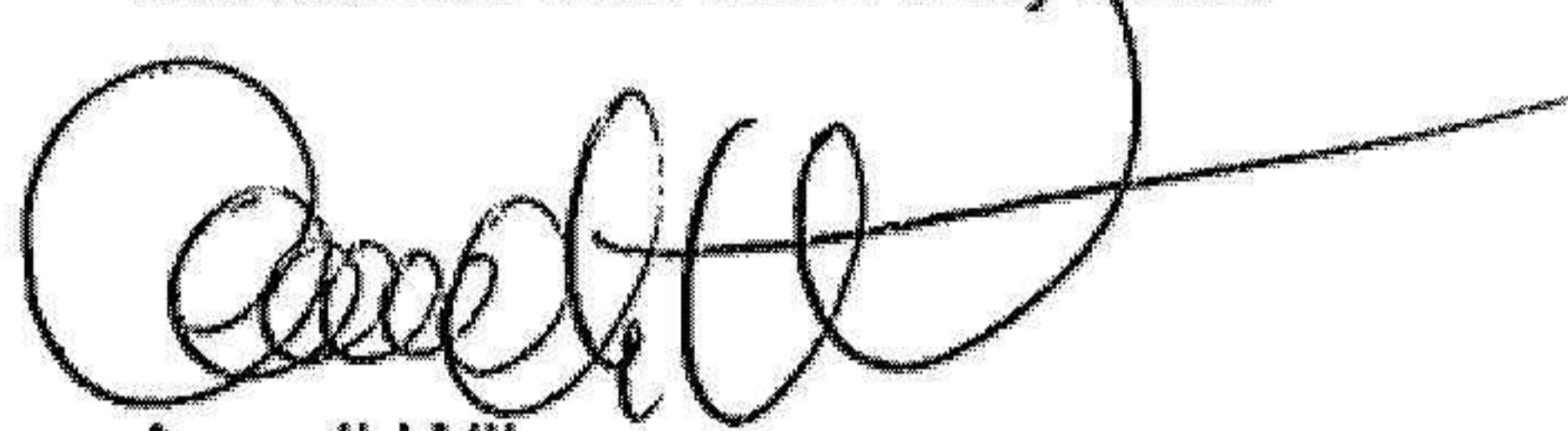
Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11
Underskrifter	18

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Reko Sundsvall AB intygar gärmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-05-22. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Sundsvall den 22:a maj 2025



Anneli Wikner
Verkställande direktör

Årsredovisning för
Reko Sundsvall AB
556503–2587

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11
Underskrifter	18

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Reko Sundsvall AB, 556503–2587, med säte i Sundsvall får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

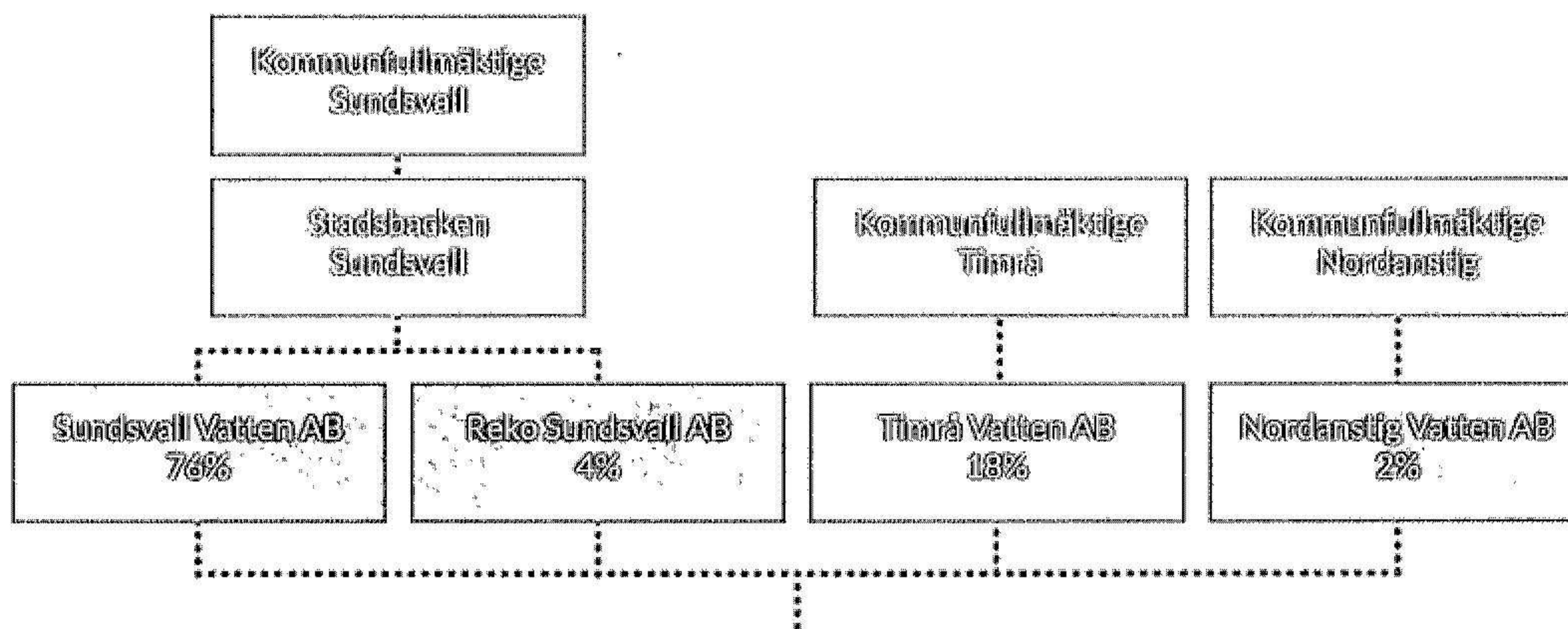
Reko Sundsvall AB (nedan även kallat för Reko eller bolaget) är ett kommunalt bolag som ägs till 100 procent av Stadsbacken AB.

Ägarens syfte är att genom bolaget driva och utveckla den kommunala renhållningsskyldigheten för att tillgodose brukarnas behov av avfallstjänster samt bidra till en långsiktig hållbar samhällsutveckling. Det miljörättsliga ansvaret för att exempelvis hushållsavfallet återvinns eller bortforslas är kommunens. Bolaget ansvarar därmed inte för angelägenheter som innefattar myndighetsutövning.

Inga anställda finns i Reko. Utveckling, drift och underhåll av avfallsverksamheten i Sundsvall utförs av MittSverige Vatten & Avfall AB, som är Sundsvall, Timrå och Nordanstig kommuners gemensamma bolag för VA-och avfallssamverkan över kommungränserna.

I det regionala samarbetet, som bedrivs av MittSverige Vatten & Avfall AB ingår, utöver Reko, även bolagen Sundsvall Vatten AB, Timrå Vatten AB och Nordanstig Vatten AB. Samarbetet är reglerat via aktieägaravtal, bolagsordning och uppdrags- och samarbetsavtal.

Koncernstruktur



UPPFÖLJNING UTIFRÅN ÄGARDIREKTIV

Bolaget har under 2024 bedrivits utifrån ändamålet som kommunfullmäktige har fastställt, och bolaget har i sin verksamhet agerat med iakttagande av samma begränsande villkor som skulle ha gällt om bolagets verksamhet i stället utförts i kommunal regi. Ägardirektiv har fastställts för Reko utifrån Sundsvall kommuns mål för bolaget.

För att följa upp ägardirektivet och hållbarhetsarbetet har bolaget valt att ta fram en års- och hållbarhetsredovisning i samarbete med övriga bolag inom det regionala samarbetet. Den finns publicerad på www.msva.se.

FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR VERKSAMHETEN

Reko:s förutsättningar på marknaden betraktas fortsatt som stabila. Bolaget har en monopolställning utifrån Sundsvall kommuns uppdrag att ansvara för vården av sådan avfallshantering som omfattas av den kommunala renhållningsskyldigheten enligt miljöbalken (1998:808) och avfallsförordningen (2020:614).

Avgifter

Reko:s verksamhet är helt avgiftsfinansierad. Avgifterna baseras på självkostnadsprincipen.

MILJÖANSVAR

Allmänt

Bolagets mission är "*för ett hållbart samhälle*", vilket innebär att miljöarbetet ska ha sin grund i kretsloppstanken och bidra till ett varaktigt samhälle med långsiktigt hållbar utveckling. Se även års- och hållbarhetsredovisningen som finns publicerad på www.msva.se.

Miljöpåverkan

Reko:s uppdrag är att säkerställa en avfallshantering med minsta möjliga miljöpåverkan.

Insamling av hushållsavfall via samordnade turer med sopbilar som drivs på fossilfria drivmedel bidrar till minskad miljöpåverkan, liksom avgiftsfria återvinningscentraler (ÅVC) med generösa öppettider. Bemanningen på återvinningscentralerna bidrar även till minskad nedskräpning och underlättar rätt sortering för bearbetning i nästa led.

Informationsinsatser till allmänheten om sopsortering och olika sätt att förändra konsumtionsmönster är andra insatser som bidrar.

I Reko:s uppdrag ingår även att aktivt medverka till måluppfyllnad av Sundsvalls kommuns avfallsplan, vilken ska bidra till en långsiktigt hållbar utveckling av avfallshanteringen i kommunen.

Tillståndsplikt

Reko:s verksamhet vid återvinningscentralerna är tillståndspliktig. Tillstånd finns från Länsstyrelsen för mottagande och mellanlagring av avfall vid återvinningscentralerna Kretsloppsparken, Johannedal och Svartvik. Villkoren avser främst samtidigt lagrat avfall, åtgärder för att minimera risk vid förorening av mark och vatten vid hantering av farligt avfall samt hantering av dagvatten från verksamheten. Det finns även bullervillkor och krav på att vid eventuella olägenheter vidta effektiva motåtgärder.

VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

Ekonomi

Förpackningsinsamling, ny verksamhet - den 1 januari 2024 flyttades ansvaret för insamling av förpackningar till kommunerna. Insamlingen sker inledningsvis främst via återvinningsstationer men innan 2027 ska fastighetsnära insamling ha införts för alla bostäder. Osäkerheter finns kring kostnadskalkylen på grund av:

- **Svårighet att beräkna kostnader** för utbyte och underhåll av container på återvinningsstationerna. Omfattningen av behovet är svårt att beräkna men alla containrar kommer att kräva någon form av underhåll under 2025.
- **Osäkerhet kring ersättning**
Ersättning utgår från insamlad mängd och kvalitet. Då verksamheten fortfarande är ny för bolaget finns ingen erfarenhet, vilket medför osäkerhet kring storlek på ersättning och bolagets faktiska kostnader. Osäkerheten kommer att kvarstå fram tills att fastighetsnära insamling införts överallt och man har fått erfarenhet av verksamheten. Det är först då vi kommer ha full kontroll på vilka kostnader som följer med ansvaret.

Osäkerhet om hur Naturvårdsverket agerar framgent gällande ersättningen. Modellen för hur ersättningen tas fram kommer att ses över, oklart hur det kommer påverka bolaget.

Osäkerhet om schablonen från Naturvårdsverket täcker faktiska nedlagda kostnader. Schablonen utgår från insamlade mängder, tar ej hänsyn till faktiska omkostnader. Risk finns att inte få täckning innevarande år, underskott ska kompenseras med taxehöjningar vilket inte får genomslag innevarande år.

Likviditet, det är en fördröjning på utbetalningarna från Naturvårdsverket på upp till sex månader vilket medför att likviditeten i bolaget påverkas. Svårt att beräkna räntekostnader och behov av checkkredit.

Intäktsprognos - osäker då flerbostadshus och verksamheter ser över sina kostnader och därmed minskar antalet sopkärl.

Matavfallsinsamling - utökade kostnader. Den 1 januari 2024 infördes ett nationellt krav på utsortering av matavfall. Sundsvalls kommun ansökte om dispens från kravet hos Naturvårdsverket för att kunna samordna detta med införandet av fastighetsnära insamling av förpackningar. Dispensansökan beviljades våren 2024 och under 2025 kommer obligatorisk matavfallssortering införas för flerfamiljshus och verksamheter. Det obligatoriska införandet för villor och fritidshus kommer samordnas med införandet av fastighetsnära insamling av förpackningar.

Ny avfallslagstiftning - är ute på remiss som föreslås gälla från 1 januari 2026. Det kan komma att innebära konsekvenser för bolaget om allt går igenom. Dock ingen risk för 2025.

VERKSAMHETEN 2024

Se års- och hållbarhetsredovisningen, som är publicerad på www.msva.se.

Förväntad framtida utveckling

Under 2022 beslutade riksdagen om förändringar i lagstiftningen kring ansvaret över förpackningsavfall. Från och med 2024 är det kommunernas ansvar att hantera all insamling av förpackningsavfall och producenternas ansvar att finansiera systemet samt hantera återvinningen av de insamlade förpackningarna.

Årtal som kan komma att påverka bolaget:

- 2024: Ansvaret för insamling av förpackningar från återvinningsstationer har flyttats till kommunerna.
- 2026: Insamling av förpackningsavfall på "populära platser" i kommunen ska införas. Där det samlas större mängder människor ska det finnas möjlighet till utsortering av förpackningar.
- 2027: Fastighetsnära insamling av förpackningar från bostäder ska vara genomfört. Verksamheter som är samlokaliserade med bostäder ska även kunna välja att samla in förpackningar via kommunens system.

Målet är att höja servicenivån från dagens återvinningsstationer, utöka återvinningsgraden av förpackningar samt skapa en möjlig samordning med den kommunala insamlingen av mat- och restavfall. Idag samlar bolaget in ungefär 18 000 ton mat- och restavfall via sopbilarna. Den föreslagna ändringen kan medföra att ytterligare 8 000 till 10 000 ton förpackningsavfall ska samlas in samma väg.

Från och med 2024 är det krav på att kommuner ska tillhandahålla ett system för separat insamling av bioavfall (mat-, livsmedels- och köksavfall). Utsorteringen blir obligatorisk och riktar sig till både privatpersoner och verksamheter. Det kommer att påverka bolaget, bland annat genom att valmöjligheten att sortera ut matavfall behöver tas bort i avfallstaxan. Tidpunkten för införandet harmoniserar tyvärr inte med den förändrade lagstiftningen för förpackningsavfall (se ovan). Sundsvalls kommun vill, i likhet med flertalet andra kommuner, samordna matavfallsinsamlingen med insamlingen av förpackningar och har beviljats dispens. Vi planerar därför för att införa obligatorisk utsortering av bioavfall hos flerfamiljshus och verksamheter från 1 januari 2025. Det obligatoriska införandet för villor och fritidshus kommer senare.

Från 2025 är det förbjudet att slänga textilavfall tillsammans med annat avfall. Det innebär att det inte längre är tillåtet att slänga trasiga textilier i soptunnan utan de ska lämnas in på våra återvinningscentraler där det hanteras separat.

Strax innan jul 2024 kom en remiss från Klimat- och näringslivsdepartementet, "Reformering av avfallslagstiftningen för ökad materialåtervinning och för mer cirkulär ekonomi". Målsättningen är att förbättra insamling och behandling av avfall och återvinningsbart material och förslaget är att den ska träda i kraft 1 januari 2026. De föreslagna ändringarna i lagstiftningen kommer att påverka bolaget på ett flertal sätt. De två som främst påverkar bolaget ekonomiskt är:

- Avreglering av det kommunala monopolet för dagligvaruhandel med livsmedel.
- Möjlighet till avreglering för övriga verksamheter som kan visa på att de har likvärdig behandling av avfallet som kommunen.

Dessa kommer innebära en påverkan på taxan från 2026, i dagsläget är det oklart hur mycket.

RESULTAT OCH STÄLLNING

Resultatet före bokslutsdispositioner och skatt visar ett underskott på 11,3 mnkr, vilket är högre än budgeterat underskott på 3,7 mnkr. Främst beror det på nödvändiga bokningar i årsbokslutet, efter branden på Kretsloppsparken. Innan dessa bokningar var resultatet ett underskott på 5,5 mnkr.

Bokningarna i årsbokslutet har bestått av:

- Återföring av tidigare års överavskrivningar för maskiner och inventarier som förstördes i branden (11,3 mnkr)
- En reduktion av intäkterna i resultaträkningen, som bokföringsmässigt ökar skulden till kollektivet (5,8 mnkr)

Totalt ger det ett resultat efter skatt och bokslutsdispositioner som är noll.

Huvudfokus och utmaningar under verksamhetsåret har varit att hantera kostnadsökningar i nya avtal för sophämtningen och avfallsförbränningen, som var svåra att exakt beräkna i budgeten. Men även hantering av branden vid Kretsloppsparken, både verksamhetsmässigt och ekonomiskt.

Totalt uppgick intäkterna till 137,1 mnkr, vilket är 10,6 mnkr högre än budget

Intäktsökningen beror främst på ersättning från försäkringsbolaget till följd av branden vid Kretsloppsparken på 19 mnkr. Reglering av skuld till kollektivet påverkar intäkterna negativt med 5,8 mnkr.

Intäkter inom kärnverksamheten minskar för flerfamiljshus avseende tömningsavgifter samt inom småhus till följd av för höga beräkningar i budgetunderlaget. Samtidigt har mängden metallskrot på återvinningscentralerna ökat vilket genererat högre intäkter då bolagets ersättning för metall ökat.

Driftkostnaderna uppgick till 110,5 mnkr vilket är 5,4 mnkr högre än budget

Kostnadsökningarna beror till stor del av nya avtal i verksamheten. Sophämtningsuppdraget blev dyrare än beräknat med cirka 2,3 mnkr då första helåret med ny entreprenör är svår att beräkna. Även det nya avtalet avseende avfallsförbränning på Korstaverket blev cirka 2,5 mnkr dyrare än budgeterat.

Mängden insamlat grov avfall på återvinningscentralerna har ökat, vilket medfört kostnadsökningar. Även tömningar och mängden matavfall för småhus har ökat och medfört ökade kostnader. Matavfallet genererar ingen intäkt till skillnad från restavfallet.

Övriga rörelsekostnader uppgick till 13,9 mnkr

Inom övriga rörelsekostnader återfinns utfallet på 13,9 mnkr för utrangering av inventarier till följd av branden. Branden i kretsloppsparken är slutreglerad, försäkringsbolaget har ersatt 100 procent av kostnader kopplat till branden. Försäkringsersättningen ingår i intäkterna (se ovan).

Resurser från MSVA uppgick till 23,3 mnkr vilket är 0,1 mnkr lägre än budget

Årets utfall blev enligt budgeterat.

Kapitalkostnaderna uppgick till 0,7 mnkr vilket är 1,2 mnkr lägre än budget

Avskrivningarna minskar till följd av utrangeringar av maskiner och inventarier som förstördes i branden.

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag

Belopp i Tkr

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning, tkr	117 173	101 540	103 423	113 324	98 239
Årets överuttag (+) / underuttag (-) *	5 783	-1 421	15 902	0	0
Akkumulerat överuttag/underuttag*	20 264	14 481	15 902	0	0
Resultat efter finansiella poster, tkr	0	0	3	10 351	-3 315
Balansomslutning, tkr	46 685	40 520	50 672	35 793	37 601
Soliditet, %	16%	41%	33%	47%	23%

*) Reko Sundsvall AB bedriver kommunal avfallshantering och lyder därmed under självkostnadsprincipen (27 kap. 5 § 2st. miljöbalken 1998:808). Från och med 2022 hanteras överskott i verksamheten som överuttag från kundkollektivet och bokförs som skuld till kollektivet (se vidare beskrivning i not 1 – redovisningsprinciper)

Eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
Vid årets början	3 000	600	2 295	5 895
Vid årets slut	3 000	600	2 295	5 895

Förslag till vinstdisposition

	Belopp i kr
Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:	
Balanserat resultat (kr)	2 295 472
Totalt (kr)	2 295 472
Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att	
Balanseras i ny räkning (kr)	2 295 472
Summa (kr)	2 295 472

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Nettoomsättning	2,3	117 173	101 540
Övriga rörelseintäkter	4	19 903	5 366
		137 076	106 906
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Övriga externa kostnader	5, 6	-133 813	-105 099
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 283	-2 439
Övriga rörelsekostnader		-13 922	0
Rörelseresultat		-11 942	-632
Ränteintäkter och liknande resultatposter		638	670
Räntekostnader och liknande resultatposter		-38	-38
Resultat efter finansiella poster		-11 342	0
Bokslutsdispositioner		11 342	
Resultat före skatt		0	0
Skatt på årets resultat	7	0	0
Årets resultat		0	0

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	8	2 054	2 090
Maskiner och andra tekniska anläggningar	9	0	12 604
Inventarier, verktyg och installationer	10	5 127	5 669
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	64	158
		7 245	20 521
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	12	200	200
		200	200
Summa anläggningstillgångar		7 445	20 721
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		6 087	5 161
Fordringar hos koncernföretag		11 306	1 524
Skattefordringar		21	21
Koncernkonto	15	16 853	9 537
Övriga fordringar		731	33
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	4 242	3 523
		39 240	19 799
Summa omsättningstillgångar		39 240	19 799
SUMMA TILLGÅNGAR		46 685	40 520

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	14	3 000	3 000
Reservfond		600	600
		3 600	3 600
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst		2 295	2 295
		2 295	2 295
Summa eget kapital		5 895	5 895
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar		2 272	13 614
		2 272	13 614
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skuld till kollektivet	16	20 264	14 481
Koncernkonto	15	0	0
		20 264	14 481
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		8 238	44
Skulder till koncernföretag		4 729	1 991
Övriga kortfristiga skulder		60	464
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		5 227	4 031
		18 254	6 530
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		46 685	40 520

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		-11 941	-632
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		15 205	2 439
Erhållen ränta		637	670
Erlagd ränta		-38	-38
Betald inkomstskatt		0	-14
Summa		3 863	2 425
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning/minskning kortfristiga fordringar		-12 125	3 344
Ökning/minskning övriga kortfristiga rörelseskulder		11 724	-8 717
Ökning/minskning koncernkonto		-7 316	6 905
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-3 854	3 957
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-1 929	-2 536
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 929	-2 536
Finansieringsverksamheten			
Förändring skuld till kollektivet		5 783	-1 421
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		5 783	-1 421
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

Noter till kassaflödesanalysen

Not Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, med mera

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Avskrivningar	1 283	2 439
Realisationsförlust	13 922	0
Summa	15 205	2 439

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms.

Tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Överuttag/underuttag av avgifter för att täcka nödvändiga kostnader

Reko Sundsvall AB bedriver kommunal avfallshantering och lyder därmed under självkostnadsprincipen (27 kap. 5 § 2st. miljöbalken 1998:808). Avgiften som tas ut ska högst uppgå till det belopp som behövs för att täcka nödvändiga planerings-, kapital- och driftskostnader för renhållningen samt att avgiften får tas ut på ett sådant sätt att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas.

Eventuella överuttag/underuttag bör återföras/belasta abonnentkollektivet inom tre år från det att dessa uppstått, primärt som taxesänkning alternativt taxehöjning för att uppnå kostnadstäckning. Om inkomsterna från avgifterna överskrider kostnaderna föreligger följaktligen en legal förpliktelse.

Överuttag redovisas som en långfristig skuld i de fall det inte är tydligt att överuttaget kommer att återföras redan nästkommande år.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skatteskuld avseende temporära skillnader som hänför sig till investeringar i dotterföretag redovisas inte i koncernredovisningen då moderföretaget i samtliga fall kan styra tidpunkten för återföring av de temporära skillnaderna och det inte bedöms sannolikt att en återföring sker inom överskådlig framtid.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader och mark	20 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5–25 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Redovisas i enlighet med kapitel 11.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer Reko Sundsvall AB om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultat\räkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggnings\stillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader.

Intresseföretag

Andelar i intresseföretag redovisas till anskaffningsvärdet. Som intresseföretag räknas de företag i vilka moderföretaget har ett betydande men ej bestämmande inflytande.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Uppgifter om moderbolaget

Moderföretag i den minsta koncernen där Reko Sundsvall AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Stadsbacken AB, 556478-6654, Sundsvall.

Moderföretaget i den största koncernen där Reko Sundsvall AB ingår är Sundsvalls Kommun.

Not 2 Transaktioner med närstående

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning (exkl. under-/överuttag från kollektivet) av skuld till kollektivet) avseende koncernföretag

	2024	2023
Inköp, (%)	32	28
Försäljning, (%)	24	13

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Brukningsavgifter	117 616	99 905
Överuttag/överuttag kollektivet	-5 783	1 421
Övrig nettoomsättning	5 340	214
	117 173	101 540

*) Från 2022 bokas eventuella överuttag eller underuttag som en intäcksreduktion respektive intäktsökning och bokas mot skuld till kollektivet. Detta då Reko Sundsvall AB:s verksamhet lyder under självkostnadsprincipen och endast skall ta ut avgifter som möter verksamhetens nödvändiga kostnader. Innan 2022 bokades eventuella överskott mot ackumulerade överavskrivningar.

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Försäljningsintäkter	0	4 456
Intäkter från inkasso och betalningsförelägganden	458	514
Försäkringsersättning	19 122	0
Övriga intäkter	323	396
Summa	19 903	5 366

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2024	2023
<i>KPMG</i>		
Revisionsuppdrag	39	26
Övriga tjänster	0	2
Summa	39	28

Not 6 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Antal styrelseledamöter på balansdagen

	2024	2023
Kvinnor	1	1
Män	6	6
Totalt	7	7

Bolaget har inga anställda. VD är anställd av MittSverige Vatten AB. VD:s kostnader har under 2024 fakturerats Timrå Vatten till 5,0 (5,0) %, Sundsvall Vatten AB 90,0 (90,0) %, Nordanstig Vatten AB 2,5 (2,5) % och Reko Sundsvall AB 2,5 (2,5) %, enligt styrelsebeslut.

Not 7 Skatt på årets resultat

	2024	2023
Aktuell skatt	0	0
Skatt på årets resultat	0	0
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6%)	0	0
Skatt hänförlig till tidigare år	0	0
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	0	0
Redovisad skattekostnad	0	0

Not 8 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Ingående anskaffningsvärden	2 583	1 017
-Nyanskaffningar	157	0
-Omklassificeringar	0	1 566
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 740	2 583
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Ingående avskrivningar	-493	-430
-Årets avskrivningar	-193	-63
Utgående ackumulerade avskrivningar	-686	-493
Utgående restvärde enligt plan	2 054	2 090

Not 9 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Ingående anskaffningsvärden	33 912	33 912
-Försäljningar och utrangeringar	-28 195	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 717	33 912
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Ingående avskrivningar	-21 308	-20 180
-Försäljningar och utrangeringar	15 591	
-Årets avskrivningar	0	-1 128
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 717	-21 308
Utgående restvärde enligt plan	0	12 604

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Ingående anskaffningsvärden	17 407	16 741
-Nyanskaffningar	1 866	0
-Omklassificeringar	0	1 114
-Avyttringar och utrangeringar	-2 485	-448
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 788	17 407
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Ingående avskrivningar	-11 738	-10 938
-Försäljningar och utrangeringar	1 167	448
-Årets avskrivningar	-1 090	-1 248
Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 661	-11 738
Utgående restvärde enligt plan	5 127	5 669

Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott på materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående nedlagda kostnader	158	302
Under året nedlagda kostnader	1 929	2 536
Under året genomförda omfördelningar	-2 023	-2 680
Redovisat värde vid årets slut	64	158

Not 12 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	200	200
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	200	200

Spec. av företagets innehav av andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

<i>Intresseföretag/ Org. nr, säte</i>	<i>Antal andelar i %</i>	<i>Eget kapital</i>	<i>Redovisat värde</i>
MittSverige Vatten & Avfall AB 556661-8756 Sundsvall	4	5 000	200

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	0	398
Förutbetalda kostnader	2 014	266
Upplupna intäkter	2 228	2 859
Summa	4 242	3 523

Not 14 Antal aktier och kvotvärde

	2024-12-31	2023-12-31
Kvotvärde A-aktier	10	10
Antal aktier A-aktier	300	300

Not 15 Koncernkonto

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	15 000	15 000
Outnyttjad del	-15 000	-15 000
Utnyttjat kreditbelopp	0	0

Not 16 Skuld till kollektivet

Från 2022 bokas eventuella överuttag eller underuttag som en intäktsreduktion respektive intäktsökning och bokas mot skuld till kollektivet. Detta då Reko Sundsvall AB:s verksamhet lyder under självkostnadsprincipen och endast skall ta ut avgifter som möter verksamhetens nödvändiga kostnader. Skuld bokas som långfristig då aktuell affärsplan och budgetnivåer ej hunnit anpassa sig till överuttagen. Affärsplanen kommer anpassas med beaktan av dessa överuttag så att skulderna kan upplösas kommande år.

	2024-12-31	2023-12-31
Överuttag från kollektivet	20 264	14 481
	20 264	14 481

Innan 2022 bokades eventuella överskott mot ackumulerade överavskrivningar.

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder som förfaller mellan ett och fem år från balansdagen	20 264	14 481

Underskrifter

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2025-05-22 för fastställelse.

Sundsvall enligt den digitala underskriften

Ulf Sjölander
Ordförande

Desislava Cvetkova
Vice ordförande

Jimmy Nyman

Martin Jägesten

Jan-Erik Iversen

Per-Magnus Forsberg

Börje Mattsson

Anneli Wikner
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt den digitala underskriften

KPMG AB

Therese Malmgren
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Per Magnus Forsberg

Styrelseledamot

Serienummer: 6947e397a8fa02[...]0466ef6600675

IP: 212.247.xxx.xxx

2025-02-20 11:48:07 UTC



Desislava Ivelinova Cvetkova

Vice ordförande

Serienummer: 3bb158c1c45d97[...]d8cac807ad334

IP: 212.247.xxx.xxx

2025-02-20 12:04:16 UTC



Ulf Erik Sjölander

Ordförande

Serienummer: b45cb2afd4b92c[...]35c6a338d0711

IP: 95.203.xxx.xxx

2025-02-20 12:04:30 UTC



JIMMY NYMAN

Styrelseledamot

Serienummer: 77335f39ef2a47[...]9c43d653c320d

IP: 95.193.xxx.xxx

2025-02-20 12:04:39 UTC



Mats Börje Mattsson

Styrelseledamot

Serienummer: 09e0afd8cbc70c[...]9906d79b1295b

IP: 212.247.xxx.xxx

2025-02-20 12:05:01 UTC



Anneli Wikner

Verkställande direktör

Serienummer: 5ff46859ac0b6d[...]f1e5627e32702

IP: 95.203.xxx.xxx

2025-02-20 12:16:58 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försedd med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

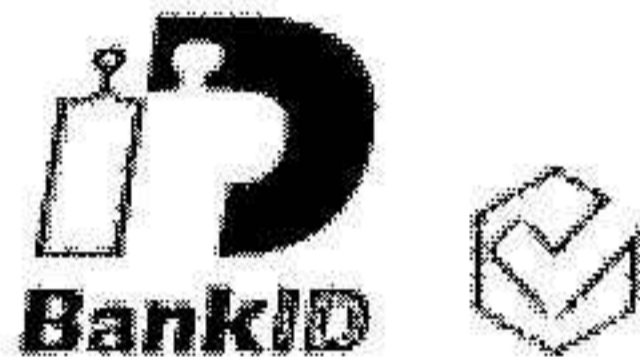
JAN ERIK IVERSEN

Styrelseledamot

Serienummer: 5ef3989f4a5cfe[...]685bbc23f76d6

IP: 95.193.xxx.xxx

2025-02-20 12:20:58 UTC



Per Martin Jägesten

Styrelseledamot

Serienummer: 67e036d89596ea[...]895d1957c34e0

IP: 212.247.xxx.xxx

2025-02-20 12:23:29 UTC



Anna Birgitta Therese Malmgren

Auktoriserad revisor

Serienummer: 8b8c01ea33ed0b[...]949e5703aa79f

IP: 195.84.xxx.xxx

2025-02-21 12:31:09 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

2025061021939

Penneo dokumentnyckel: 0HLJN-XH0QE-OIBP3-2HQXD-JK08W-C13ZM

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Reko Sundsvall AB, org. nr 556503-2587

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Reko Sundsvall AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Reko Sundsvall ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Reko Sundsvall AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Reko Sundsvall AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Reko Sundsvall AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Sundsvall den 21 februari 2025

KPMG AB

Therese Malmgren
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Anna Birgitta Therese Malmgren

Undertecknare

Serienummer: 8b8c01ea33ed0b[...]949e5703aa79f

IP: 195.84.xxx.xxx

2025-02-21 12:30:22 UTC



2025061021942

Penneo dokumentnyckel: M6E38-WV5AI-NOU6X-87WV5-AYYP4-8Q37V

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.