

Årsredovisning

för

Allasförråd Örnsköldsvik AB

559256-1772

Räkenskapsåret

2022-04-01 - 2023-03-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Allasförråd Örnsköldsvik AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-09-29. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Örnsköldsvik 2023-09-29



Emil Eriksson

2023100900052

Årsredovisning
för
Allasförråd Örnsköldsvik AB
559256-1772

Räkenskapsåret
2022-04-01 - 2023-03-31

Allasförråd Örnsköldsvik AB
Org.nr 559256-1772

1 (8)

Styrelsen och verkställande direktören för Allasförråd Örnsköldsvik AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-04-01 - 2023-03-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget skall äga och förvalta fastigheter och värdepapper. Företaget har sitt säte i Örnsköldsvik.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har under året färdigställt den senaste förrådslokalen.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022/23	2021/22	2020/21 (11 mån)
Nettoomsättning	997	678	0
Resultat efter finansiella poster	100	16	-36
Soliditet (%)	0,8	0,4	0,3

Färdigställandet av den nya förrådslokalen ledde till högre omsättning under andra halvan av räkenskapsåret.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	25 000	672	365	26 037
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		365	-365	0
Årets resultat			59 556	59 556
Belopp vid årets utgång	25 000	1 037	59 556	85 593

Villkorade, ännu ej återbetalda, aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 37 000 kr (37 000 kr).

Allasförråd Örnsköldsvik AB
Org.nr 559256-1772

2 (8)

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 036
årets vinst	59 556
	60 592
disponeras så att	
i ny räkning överföres	60 592
	60 592

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2023100900054

Allasförråd Örnsköldsvik AB
Org.nr 559256-1772

3 (8)

Resultaträkning

	Not	2022-04-01 -2023-03-31	2021-04-01 -2022-03-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		996 728	678 245
Övriga rörelseintäkter		29	30
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		996 757	678 275
Rörelsekostnader			
Fastighetskostnader		-102 759	-110 016
Handelsvaror		-32 000	0
Övriga externa kostnader		-173 388	-236 846
Personalkostnader	4	0	0
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-293 549	-139 123
Summa rörelsekostnader		-601 696	-485 985
Rörelseresultat		395 061	192 290
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		61	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-295 071	-176 671
Summa finansiella poster		-295 010	-176 671
Resultat efter finansiella poster		100 051	15 619
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-25 000	-9 000
Summa bokslutsdispositioner		-25 000	-9 000
Resultat före skatt		75 051	6 619
Skatter			
Skatt på årets resultat		-15 495	-6 254
Årets resultat		59 556	365

2023100900055

Allasförråd Örnsköldsvik AB
Org.nr 559256-1772

4 (8)

Balansräkning	Not	2023-03-31	2022-03-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	2	13 184 423	8 406 143
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	3	0	514 845
Summa materiella anläggningstillgångar		13 184 423	8 920 988
Summa anläggningstillgångar		13 184 423	8 920 988
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		44 695	0
Övriga fordringar		226 251	144 647
Summa kortfristiga fordringar		270 946	144 647
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		448 580	87 832
Summa kassa och bank		448 580	87 832
Summa omsättningstillgångar		719 526	232 479
SUMMA TILLGÅNGAR		13 903 949	9 153 467

2023100900056

Allasförråd Örnsköldsvik AB
Org.nr 559256-1772

5 (8)

Balansräkning	Not	2023-03-31	2022-03-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		25 000	25 000
Summa bundet eget kapital		25 000	25 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 036	672
Årets resultat		59 556	365
Summa fritt eget kapital		60 592	1 037
Summa eget kapital		85 592	26 037
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		34 000	9 000
Summa obeskattade reserver		34 000	9 000
Långfristiga skulder			
	5, 7		
Checkräkningskredit		2 599 875	0
Övriga skulder till kreditinstitut		5 949 600	5 458 572
Skulder till koncernföretag		4 420 422	2 690 422
Summa långfristiga skulder		12 969 897	8 148 994
Kortfristiga skulder			
	7		
Övriga skulder till kreditinstitut		371 472	281 472
Leverantörsskulder		1 331	459 666
Skatteskulder		51 069	20 914
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		390 588	207 384
Summa kortfristiga skulder		814 460	969 436
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		13 903 949	9 153 467

2023100900057

Allasförråd Örnsköldsvik AB
Org.nr 559256-1772

6 (8)

2023100900058

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader	25
-----------	----

Not 2 Byggnader och mark

	2023-03-31	2022-03-31
Ingående anskaffningsvärden	8 545 266	6 760 737
Inköp	5 071 829	1 784 529
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 617 095	8 545 266
Ingående avskrivningar	-139 123	0
Årets avskrivningar	-293 549	-139 123
Utgående ackumulerade avskrivningar	-432 672	-139 123
Utgående redovisat värde	13 184 423	8 406 143

Not 3 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2023-03-31	2022-03-31
Ingående anskaffningsvärden	514 844	0
Inköp		514 844
Omklassificeringar	-514 844	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	514 844
Utgående redovisat värde	0	514 844

Not 4 Medelantalet anställda

	2022-04-01 -2023-03-31	2021-04-01 -2022-03-31
Medelantalet anställda	0	0

Allasförråd Örnsköldsvik AB
Org.nr 559256-1772

7 (8)

2023100900059

Not 5 Långfristiga skulder

	2023-03-31	2022-03-31
Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	4 463 712	4 332 684
	4 463 712	4 332 684

Not 6 Ställda säkerheter

	2023-03-31	2022-03-31
Företagsinteckning	100 000	100 000
Fastighetsinteckning	4 400 000	4 400 000
	4 500 000	4 500 000

Not 7 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 6 321 072 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2023-03-31	2022-03-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	5 949 600	5 458 572
	5 949 600	5 458 572
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	371 472	281 472
	371 472	281 472

Allasförråd Örnsköldsvik AB
Org.nr 559256-1772

8 (8)

2023100900060

Örnsköldsvik 2023- 09-22

DocuSigned by:
Rickard Eriksson
B3133A55CBEA42A...
Rickard Eriksson
Ordförande

DocuSigned by:
Emil Eriksson
DBC958D45174CF...
Emil Eriksson

DocuSigned by:
Oskar Vestman
FA5AFAB4BFC240A...
Oskar Vestman
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-09-22

DocuSigned by:
Benjamin Henriksson
E59FBAE08B9249B...
Benjamin Henriksson
Auktoriserad revisor
KPMG AB

Fotokopiens överensstämmelse
med originalet intygas:

Benjamin Henriksson
Benjamin Henriksson
070 2563185

2023100900061

Certificate Of Completion

Envelope Id: DB7BE74FF6D34C5489AB7FF225578D6E
Subject: KPMG för signering: 230331 Årsredovisning Allasförråd.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 9
Certificate Pages: 6
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Lisette Fredriksson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
lisette.fredriksson@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
9/22/2023 3:18:51 PM
Holder: Lisette Fredriksson
lisette.fredriksson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Benjamin Henriksson
benjamin.henriksson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Benjamin Henriksson
E59FBAE08B9249B...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 9/22/2023 3:23:56 PM
Resent: 9/27/2023 11:12:09 AM
Viewed: 9/29/2023 1:27:57 PM
Signed: 9/29/2023 1:28:57 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: dd213003-126a-517a-811d-1cb571e265cf
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 9/29/2023 1:27:33 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Emil Eriksson
emer0024@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Emil Eriksson
DBCB958D45174CF...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 88.83.38.176

Sent: 9/22/2023 3:23:54 PM
Resent: 9/27/2023 11:12:10 AM
Viewed: 9/27/2023 1:32:14 PM
Signed: 9/27/2023 1:35:34 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 9f0330db-3225-5421-890b-8430c52f67c6
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 9/25/2023 5:01:25 PM

2023100900062

Signer Events

Signature

Timestamp

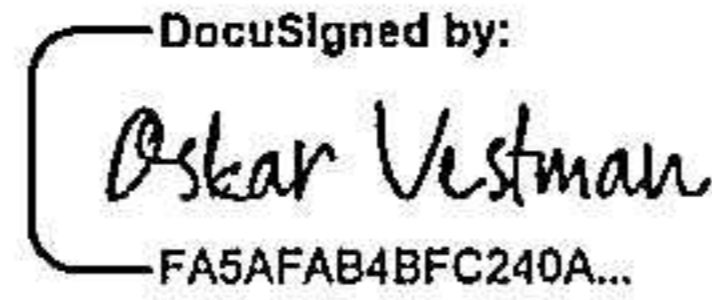
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 675564c1-f044-5c4a-a649-148987cba928
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 9/27/2023 1:31:48 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 9/25/2023 5:01:37 PM
ID: 4697b7fc-e3b8-4796-80ef-e82aa26556c0

Oskar Vestman
oskar.westman@ncc.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 9/22/2023 3:23:54 PM
Viewed: 9/25/2023 7:32:31 AM
Signed: 9/25/2023 7:33:43 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 194.132.166.222

Authentication Details

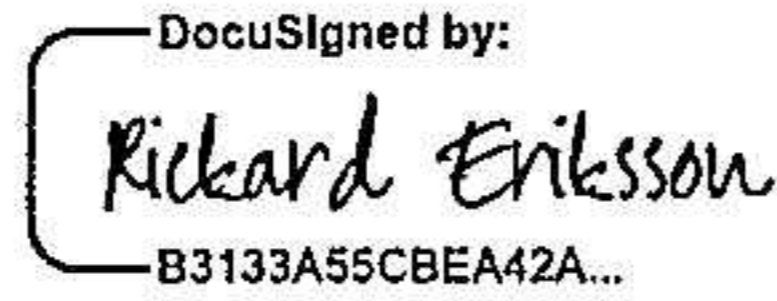
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: a1dcc351-3a01-56a3-9fa2-f5ff590ea77a
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 9/25/2023 7:32:12 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 9/25/2023 7:32:31 AM
ID: d923571b-dd38-4af3-8394-149951bcdfdb

Rickard Eriksson
rickard.eriksson@bravida.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 9/22/2023 3:23:55 PM
Viewed: 9/25/2023 7:55:20 AM
Signed: 9/25/2023 8:05:00 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 84.17.219.45

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: bca9c990-5523-5e95-8877-7377072d3cda
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 9/25/2023 7:55:04 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 9/25/2023 7:55:20 AM
ID: 0a1b77fa-2394-46f7-96b7-8a632d547168

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

2023100900063

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	9/22/2023 3:23:56 PM
Certified Delivered	Security Checked	9/25/2023 7:55:20 AM
Signing Complete	Security Checked	9/25/2023 8:05:00 AM
Completed	Security Checked	9/29/2023 1:28:57 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

2023100900064

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



20231009000067

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Allasförråd Örnköldsvik AB, org. nr 559256-1772

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Allasförråd Örnköldsvik AB för räkenskapsåret 2022-04-01—2023-03-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Allasförråd Örnköldsvik ABs finansiella ställning per den 31 mars 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Allasförråd Örnköldsvik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Allasförråd Örnköldsvik AB för räkenskapsåret 2022-04-01—2023-03-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Allasförråd Örnsköldsvik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Umeå den

KPMG AB

DocuSigned by:

Benjamin Henriksson

E59FBAE08B9249B...

Benjamin Henriksson

Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Benjamin Henriksson
070 2563182

2023100900069

Certificate Of Completion

Envelope Id: 1AE672004BB546D2867BEB990523AF6F
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Lisette Fredriksson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
lisette.fredriksson@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
9/29/2023 1:32:47 PM
Holder: Lisette Fredriksson
lisette.fredriksson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Benjamin Henriksson
benjamin.henriksson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Timestamp

Sent: 9/29/2023 1:33:34 PM
Viewed: 9/29/2023 1:34:25 PM
Signed: 9/29/2023 1:36:00 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 1dcc07e0-df3b-5dcc-8614-e4c7ff2c0b1b
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 9/29/2023 1:34:14 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Table with 3 columns: Event Type, Signature/Status, and Timestamp. Rows include In Person Signer Events, Editor Delivery Events, Agent Delivery Events, Intermediary Delivery Events, Certified Delivery Events, Carbon Copy Events, Witness Events, Notary Events, and Envelope Summary Events.

Payment Events

Status

Timestamps

2023100900070