

Årsredovisning

för

Plåtdepån i Borlänge AB

556130-3131

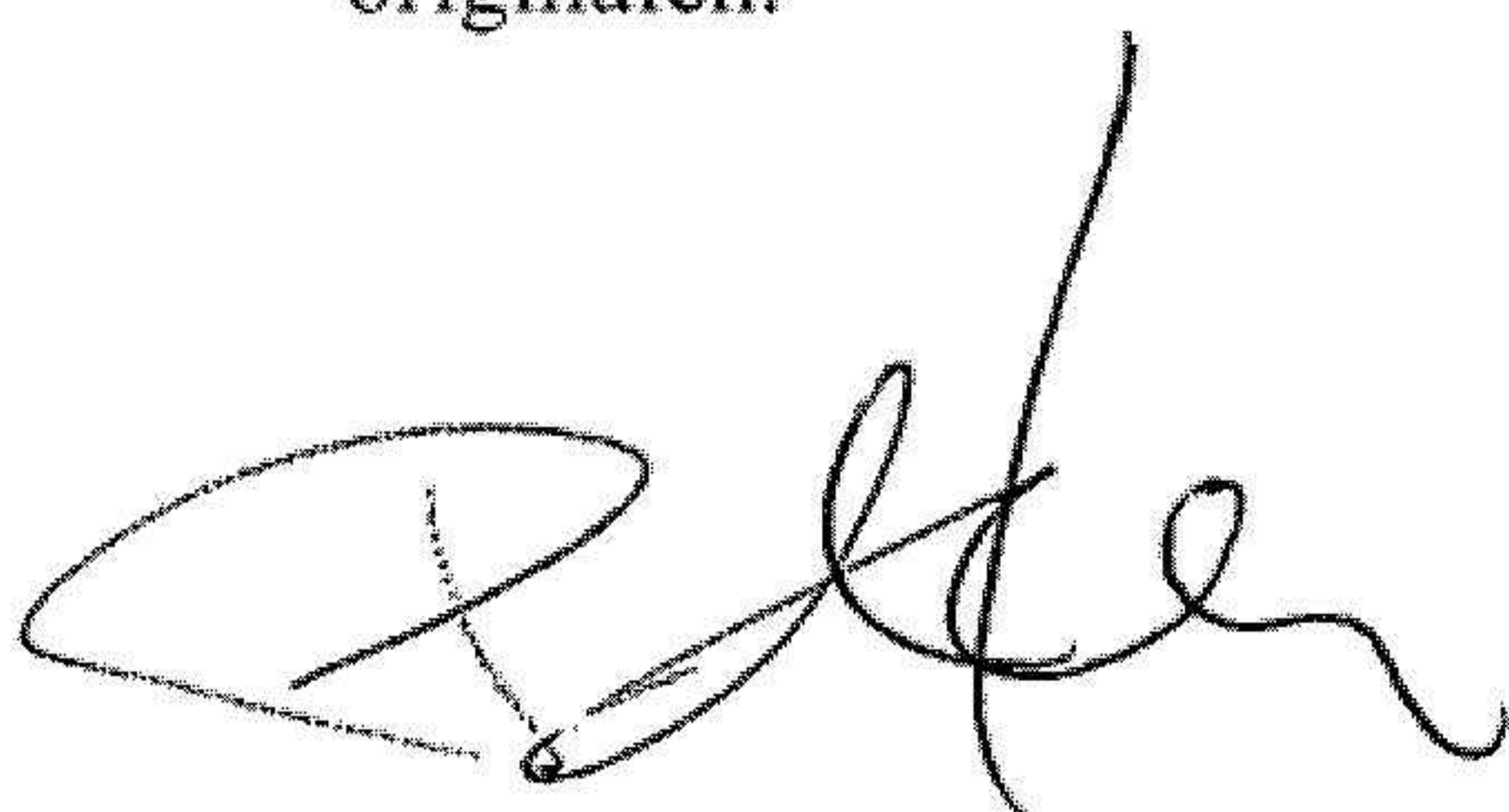
Räkenskapsåret

2025-01-01 - 2025-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Plåtdepån i Borlänge AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma *15/4-2026*. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.



Peter Abelson

2026042309348

Årsredovisning

för

Plåtdepån i Borlänge AB

556130-3131

Räkenskapsåret

2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Noter	8

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

2 (13)

Styrelsen och verkställande direktören för Plåtdepån i Borlänge AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget är ett försäljningsbolag och driver handel med stålprodukter. Försäljningen under verksamhetsåret uppgick till 79 659 (79 034) tkr, vilket är en ökning med 0,8 % jämfört med föregående år.

Resultatet före finansiella poster blev 1 142 (685) tkr.

Investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 0 (0) tkr.

Företaget har sitt säte i Borlänge kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser under räkenskapsåret.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Tibnor AB, 556004-4447, Stockholm, som är dotterbolag till SSAB AB (Publ.), 556016-3429, Stockholm.

Koncernredovisning upprättas i ett överordnat moderbolag, SSAB AB (Publ.), 556016-3429.

Flerårsöversikt (Tkr)	2025	2024	2023	2022	2021
Fakturerad försäljning	79 659	79 034	72 350	85 870	82 147
förändring (%)	0,8	9,2	-15,7	4,5	66,4
Resultat efter finansiella poster	649	30	636	3 585	13 570
vinstmarginal (%)	0,8	0,0	0,9	4,2	16,5
Eget kapital	11 416	11 084	11 865	11 980	20 860
tillväxt (%)	3,0	-6,6	-1,0	-42,6	63,1
Avkast. på sysselsatt kap. före skatt (%)	4,9	2,6	3,9	13,7	73,1
Soliditet (%)	38,7	35,1	34,8	57,4	58,6
Antal registerförda anställda 31/12	7	7	7	7	7
Försäljning per anställd	11 380	11 291	10 336	12 267	11 735

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

3 (13)

2026042309328

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	11 765	-781	11 084
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		-781	781	0
Omräkningsdifferens		-1		-1
Årets resultat			333	333
Belopp vid årets utgång	100	10 983	333	11 416

Aktiekapitalet består av 100 st aktier med kvotvärde 1.000 kr.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	10 983 445
årets vinst	332 807
	11 316 252
disponeras så att	
i ny räkning överföres	11 316 252
	11 316 252

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

4 (13)

Resultaträkning

Tkr

Not

2025-01-01
-2025-12-31

2024-01-01
-2024-12-31

Försäljning		79 659	79 034
Kostnad för sålda varor		-72 859	-72 402
Bruttoresultat		6 800	6 632
Försäljningskostnader		-3 341	-3 596
Administrationskostnader		-4 057	-3 947
Övriga rörelseintäkter		1 750	1 729
Övriga rörelsekostnader		-10	-133
Rörelseresultat		1 142	685
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2	25	108
Räntekostnader och liknande resultatposter	3	-518	-763
		-493	-655
Resultat efter finansiella poster		649	30
Bokslutsdispositioner		-204	-793
Resultat före skatt		445	-763
Skatt på årets resultat		-112	-18
Årets resultat		333	-781

2026042509329

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

5 (13)

Balansräkning

Not

2025-12-31

2024-12-31

Tkr

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Maskiner och andra tekniska anläggningar
Inventarier, verktyg och installationer

4

0

0

5

1 570

2 177

1 570**2 177****Summa anläggningstillgångar****1 570****2 177****Omsättningstillgångar***Varulager m m*

Varulager

24 218

27 318

24 218**27 318***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar
Fordringar hos koncernföretag
Aktuella skattefordringar
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

5 250

5 110

2 265

205

0

670

451

386

7 966**6 371****Summa omsättningstillgångar****32 184****33 689****SUMMA TILLGÅNGAR****33 754****35 866**

2026042309330

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

6 (13)

Balansräkning

Not

2025-12-31

2024-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital***Bundet eget kapital*

Aktiekapital

100

100

100**100***Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

10 983

11 765

Årets resultat

333

-781

11 316**10 984****Summa eget kapital****11 416****11 084****Obeskattade reserver**

2 084

1 881

Långfristiga skulder

Skulder till koncernföretag

0

10 000

Summa långfristiga skulder**0****10 000****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

1 009

1 145

Skulder till koncernföretag

17 017

9 543

Aktuella skatteskulder

354

0

Övriga skulder

575

929

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 299

1 284

Summa kortfristiga skulder**20 254****12 901****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****33 754****35 866**

2026042309331

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

7 (13)

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2025-01-01
-2025-12-312024-01-01
-2024-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat

1 142

685

Återläggning avskrivningar

608

608

Erhållen ränta

25

108

Erlagd ränta

-518

-763

Betald skatt

912

-93

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

2 169**545**

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete

3 101

5 338

Förändring av kundfordringar

-140

1 409

Förändring av kortfristiga fordringar

-65

44

Förändring av leverantörsskulder

-136

125

Förändring av kortfristiga skulder

-341

516

Kommersiella koncernmellanhavanden

-450

-16 094

Kassaflöde från den löpande verksamheten

4 138**-8 117**

Finansieringsverksamheten

Finansiella koncernmellanhavanden

-4 138

8 117

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-4 138**8 117**

Årets kassaflöde

0

0

Likvida medel vid årets slut

0

0

2026042309332

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

8 (13)

Noter

Tkr

Not 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Bolaget är ett dotterdotterbolag till SSAB AB (Publ.), 556016-3429, som upprättar en koncernredovisning.

Intäkter

Försäljning av varor redovisas vid leverans av produkter till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren.

Försäljningen redovisas med avdrag för mervärdesskatt, rabatter och returer.

Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Bokslutsdispositioner

Förändring av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

	Antal år
Datautrustning	3
Fordon	5
Maskiner och inventarier	5-10

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först in-först ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

2026042309533

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

9 (13)

2026042309334

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning skall erläggas till eller erhållas från skattemyndigheten.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt beräknas för att motsvara den skatteeffekt som uppstår när slutlig skatt utlöses. Den motsvarar nettoeffekten av skatt på samtliga skillnader mellan skatte- och redovisningsmässiga värden på tillgångar och skulder (temporära skillnader) med tillämpning av de framtida beslutade eller aviserade skattesatser som kommer att råda då skatten förväntas realiseras.

Temporära skillnader uppkommer främst genom överavskrivningar på anläggningstillgångar, obeskattade reserver i form av periodiseringsfonder och outnyttjade skattemässiga underskottsavdrag. En uppskjuten skattefordran på grund av underskottsavdrag tas dock upp som tillgång endast i den utsträckning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida överskott.

I bolagets balansräkning redovisas de ackumulerade värdena av överavskrivningar och andra obeskattade reserver i posten obeskattade reserver utan avdrag för den uppskjutna skatten. I bolagets resultaträkning redovisas förändringarna av de obeskattade reserverna på en separat rad.

Anställdas förmåner

Pensioner

Inom bolaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Generellt finansieras planerna genom inbetalningar till försäkringsbolag eller förvaltaradministrerade fonder.

I avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och det föreligger inte någon förpliktelse, rättslig eller informell, att betala ytterligare avgifter. För avgiftsbestämda planer redovisas gjorda utbetalningar som kostnad under den period när de anställda utfört de tjänster avgiften avser. De kollektivanställda i Sverige omfattas av en sådan avgiftsbestämd plan.

I förmånsbestämda planer utgår ersättningar till anställda och före detta anställda baserat på lön vid pensioneringen och antalet tjänsteår. Bolaget bär risken för att kostnaderna för de utfästa ersättningarna blir högre än beräknat.

Tjänstemän i bolaget födda före 1979 omfattas av en kollektiv förmånsbestämd plan, den s k ITP-planen. ITP-planen har finansierats genom tecknande av pensionsförsäkringar i det ömsesidiga försäkringsbolaget Alecta. För närvarande finns dock inte tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa denna plan som en förmånsbestämd plan. Planen redovisas därför som en avgiftsbestämd plan, vilket innebär att som pensionskostnad redovisas de premier som under året har betalats till Alecta.

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

10 (13)

2026042309335

Aktierelaterade ersättningar

Bolaget har inga aktierelaterade ersättningar.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställds anställning sagts upp före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång från anställning i utbyte mot sådana ersättningar. Bolaget redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad att antingen säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande, eller att lämna ersättningar vid uppsägning som resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång från anställning. Förmåner som förfaller efter mer än tolv månader från balansdagen diskonteras till nuvärde.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Som likvida medel saldo för kassa och bankkonto. Bolaget ingår i koncernens cash-pool. Saldot för koncernens cash-pool redovisas som kortfristig fordran hos koncernföretag.

Nyckeltalsdefinitioner

Vinstmarginal

Resultat efter finansiella poster dividerat med fakturerad försäljning.

Eget kapital

Redovisat eget kapital enligt balansräkningen.

Avkastning på sysselsatt kapital före skatt

Rörelseresultat plus finansiella intäkter dividerat med genomsnittligt sysselsatt kapital under året.

Sysselsatt kapital

Balansomslutningen minskad med kortfristiga räntefria skulder.

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Försäljning per anställd

Fakturerad försäljning dividerad med antal anställda 31/12.

Not 2 RÄNTEINTÄKTER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Ränteintäkter från koncernföretag	3	82
Övriga ränteintäkter	22	26
	25	108

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

11 (13)

2026042309336

Not 3 RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Räntekostnader till koncernföretag	-517	-762
Övriga räntekostnader	-1	-1
	-518	-763

Not 4 MASKINER OCH ANDRA TEKNISKA ANLÄGGNINGAR

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	57	57
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	57	57
Ingående avskrivningar	-57	-57
Utgående ackumulerade avskrivningar	-57	-57
Utgående redovisat värde	0	0

Not 5 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 772	3 772
Inköp	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 772	3 772
Ingående avskrivningar	-1 594	-987
Årets avskrivningar	-608	-608
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 202	-1 595
Utgående redovisat värde	1 570	2 177

Årets totala avskrivning ingår i resultaträkningen med:

259 (259) Kostnad för sålda varor
262 (262) Försäljningskostnader
87 (87) Administrationskostnader

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

12 (13)

2026042309337

Not 6 Personal

	2025-12-31	2024-12-31
Medelantalet anställda	7	7
(Varav män)	71%	71%

Not 7 OPERATIONELL LEASING

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2 558 Tkronor.

De avtal som finns avser huvudsakligen hyra.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025-12-31	2024-12-31
Inom ett år	2 529	2 529
Senare än ett år men inom fem år	2 500	5 000
Senare än fem år		0
	5 029	7 529

Not 8 Eventualförpliktelser och ställda säkerheter

	2025-12-31	2024-12-31
Eventualförpliktelser och ställda säkerheter	0	0
	0	0

Not 9 VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång.

Plåtdepån i Borlänge AB
Org.nr 556130-3131

13 (13)

2026042309338

Förvaltningsberättelsen för bolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av bolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som bolaget står inför.

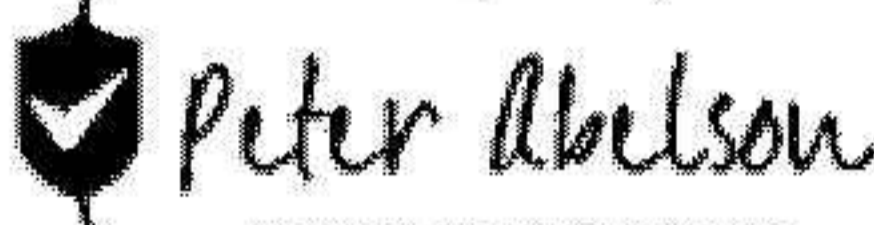
Årsredovisningen har beslutats

2026-03-30

Det datum som framgår av vår elektroniska underskrift

DocuSigned by:

AF0F21C13E35438...
Mikael Jansson
Ordförande

DocuSigned by:

879FB9DDB3904C8...
Peter Abelson

Signed by:

0F8FB0E9A17E451...
Per Lahger
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Signed by:

07F08F32CC69422...
Henrik Jonzén
Auktoriserad revisor



Shape the future
with confidence

2026042309339

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Plåtdepån i Borlänge AB, org.nr 556130-3131

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Plåtdepån i Borlänge AB för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Plåtdepån i Borlänge ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Plåtdepån i Borlänge AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

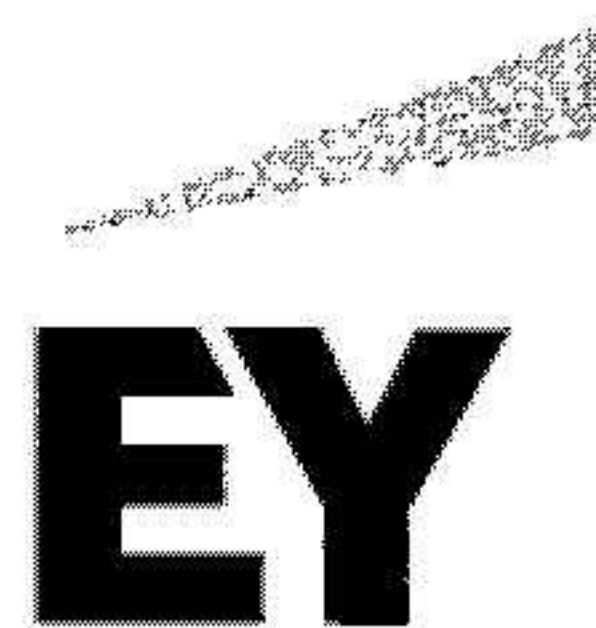
Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Shape the future with confidence

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Plåtdepån i Borlänge AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Plåtdepån i Borlänge AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Signed by:

 07F08F32CC69422
 Henrik Jonzén
 Auktoriserad revisor

2026042309341

Certificate Of Completion

Envelope Id: 203F795C-E12B-472A-80A3-F50A8AAEF974 Status: Completed
 Subject: Complete with Docusign: 556130-3131 Plåtdepån i Borlänge AB för 20250101-20251231 FINAL inkl.RB.pdf
 Source Envelope:
 Document Pages: 15 Signatures: 5 Envelope Originator:
 Certificate Pages: 7 Initials: 0 Trine Holland
 AutoNav: Enabled trine.holland@tibnor.com
 Envelopeld Stamping: Enabled IP Address: 192.71.204.13
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

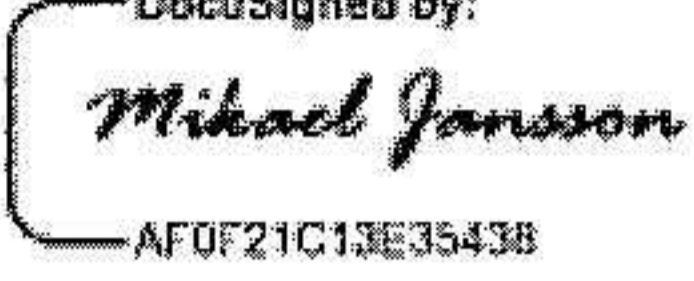
Record Tracking

Status: Original Holder: Trine Holland Location: DocuSign
 4/9/2026 2:55:43 PM trine.holland@tibnor.com

Signer Events

Mikael Jansson
 mikael.jansson@tibnor.com
 Market Director
 Handelsstålsgruppen i Sverige AB
 Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature

DocuSigned by:

AF0F21C13E3543B
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 192.71.204.13

Timestamp

Sent: 4/9/2026 2:58:29 PM
 Viewed: 4/12/2026 4:56:36 PM
 Signed: 4/12/2026 4:58:00 PM

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - G2 Subject: CN=Mikael Jansson	Certificate policy: [1]Certificate Policy: Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.22234.2.14.3.41 [1,1]Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier: https://www.docusign.fr/societe/politiques-de-certifications
---	---

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
 Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 81f4b7e5-687d-52f7-aa50-62c066a8c76d
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 4/12/2026 4:56:17 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 10/27/2020 9:49:50 AM
 ID: d3ee05ea-0267-4f47-b1c7-4b7288fe68c4

2026042309342

Signer Events

Per Lahger
per.lahger@platdepan.se
VD

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - G2
Subject: CN=Per Lahger

Signature

Signed by:

0F8FB9E9A17E451

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 192.71.204.13

Certificate policy:
[1]Certificate Policy:
Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.22234.2.14.3.41
[1,1]Policy Qualifier Info:
Policy Qualifier Id=CPS
Qualifier:
<https://www.docusign.fr/societe/politiques-de-certifications>

Timestamp

Sent: 4/9/2026 2:58:29 PM
Viewed: 4/9/2026 4:48:22 PM
Signed: 4/9/2026 4:51:35 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: fb81b027-7c80-5514-a127-3b1d75cc87fc
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/9/2026 4:48:03 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 85a5a8e3-b0b0-52bf-9bd4-1a0d77b264a2
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/14/2026 4:04:11 PM

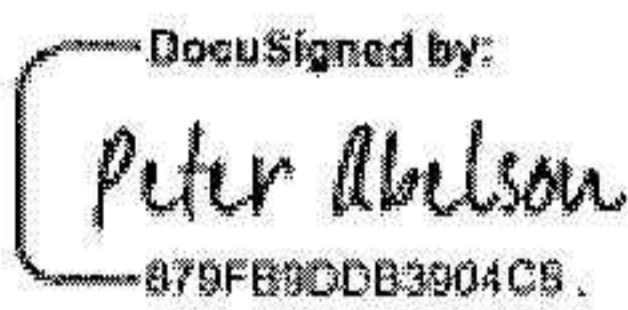
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/9/2026 4:48:22 PM
ID: 5958899c-7b2d-4cfd-857c-8e73aa5dbc28

Peter Abelson
peter.abelson@tibnor.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - G2
Subject: CN=Peter Abelson

DocuSigned by:

879FB9DDB3904C6

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 192.71.204.13

Certificate policy:
[1]Certificate Policy:
Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.22234.2.14.3.41
[1,1]Policy Qualifier Info:
Policy Qualifier Id=CPS
Qualifier:
<https://www.docusign.fr/societe/politiques-de-certifications>

Sent: 4/9/2026 2:58:30 PM
Viewed: 4/9/2026 3:02:57 PM
Signed: 4/9/2026 3:04:49 PM

Authentication Details

2026042309344

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/9/2026 2:58:30 PM
Certified Delivered	Security Checked	4/14/2026 2:37:37 PM
Signing Complete	Security Checked	4/14/2026 2:37:52 PM
Completed	Security Checked	4/14/2026 2:37:53 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

2026042309345

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Rautaruukki Oyj (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Rautaruukki Oyj:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: stefanie.frauciel@ssab.com

To advise Rautaruukki Oyj of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Rautaruukki Oyj

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Rautaruukki Oyj

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Rautaruukki Oyj as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Rautaruukki Oyj during the course of your relationship with Rautaruukki Oyj.