

Årsredovisning
för
Bra Sommarmöbler i Göteborg AB
556528-8874

Räkenskapsåret
2024

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-25.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.
Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:

Joakim Forslund, Styrelseledamot
2025-06-25

Styrelsen och verkställande direktören för Bra Sommarmöbler i Göteborg AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget säljer och levererar möbler inom nordens med ett fokus på storstadsregionerna.

Försäljningen sker både via e-handel och fysiska butiker, där e-handeln utgör den största delen av omsättningen.

Företaget har sitt säte i Göteborg.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 8 april 2024 gick bolaget ur rekonstruktionen. En skuldnedskrivning på 75% via ackord godkändes av Tingsrätten. En majoritet av alla fordringsägare ställde sig positiva till ackordet och rekonstruktionsplanen. Resterande 25% ska betalas till fordringsägarna senast 31 augusti 2025. I och med ackordet kunde man även konstatera att det egna kapitalet är återställt i april 2024. En andra kontrollbalansräkning har upprättats per 2024-04-30 som visar att det egna kapitalet är intakt.

Bolaget har vidtagit kostnadsbesparande åtgärder genom att stänga en butik, minska personalstyrkan och omförhandla avtal.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	49 874	54 678	96 430	91 975	85 712
Resultat efter finansiella poster	15 412	-10 297	-4 428	3 083	2 236
Soliditet (%)	57,8	neg	18,2	37,3	35,8

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fond för utv. utgifter	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	2 203 576	6 203 283	-9 512 024	-985 165
Disposition enligt beslut av årsstämman:						
Balanseras i ny räkning				-9 512 024	9 512 024	0
Fond för utvecklingsutgifter			-489 684	489 684		0
Årets resultat					15 411 997	15 411 997
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	1 713 892	-2 819 057	15 411 997	14 426 832

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

ansamlad förlust	-2 819 057
årets vinst	15 411 997
	12 592 940
disponeras så att	
i ny räkning överföres	12 592 940
	12 592 940

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		49 873 890	54 678 002
Övriga rörelseintäkter	2	22 083 340	146 098
		71 957 230	54 824 100
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-35 630 759	-36 553 367
Övriga externa kostnader		-13 669 080	-18 927 632
Personalkostnader	3	-6 245 928	-7 665 889
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-719 817	-465 917
Övriga rörelsekostnader		-117 278	-198 451
		-56 382 861	-63 811 255
Rörelseresultat		15 574 368	-8 987 155
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		53 167	36 962
Räntekostnader och liknande resultatposter		-215 539	-1 347 042
		-162 371	-1 310 080
Resultat efter finansiella poster		15 411 997	-10 297 235
Bokslutsdispositioner		0	785 211
Resultat före skatt		15 411 997	-9 512 024
Årets resultat		15 411 997	-9 512 024

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	4	1 713 892	2 203 576
		1 713 892	2 203 576
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5	14 620	28 120
Inventarier, verktyg och installationer	6	262 469	479 102
		277 089	507 222
Summa anläggningstillgångar		1 990 981	2 710 798
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		18 874 231	32 418 752
		18 874 231	32 418 752
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		208 021	298 722
Aktuella skattefordringar		127 727	115 821
Övriga fordringar		693 570	674 389
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 255 344	1 381 479
		2 284 662	2 470 411
<i>Kassa och bank</i>		1 814 149	42 246
Summa omsättningstillgångar		22 973 042	34 931 409
SUMMA TILLGÅNGAR		24 964 023	37 642 207

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Fond för utvecklingsutgifter		1 713 892	2 203 576
		1 833 892	2 323 576
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		-2 819 057	6 203 283
Årets resultat		15 411 997	-9 512 024
		12 592 940	-3 308 741
Summa eget kapital		14 426 832	-985 165
Långfristiga skulder			
	7, 8		
Checkräkningskredit	9	0	660 359
Skulder till kreditinstitut		0	1 200 008
Övriga skulder		414 684	23 038 535
Summa långfristiga skulder		414 684	24 898 902
Kortfristiga skulder			
	8		
Skulder till kreditinstitut		0	1 349 997
Förskott från kunder		150 834	214 549
Leverantörsskulder		3 686 064	6 394 243
Övriga skulder		5 718 916	5 321 678
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		566 693	448 003
Summa kortfristiga skulder		10 122 507	13 728 470
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		24 964 023	37 642 207

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt utarbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt utarbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	5 år
---	------

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Ackordvinst	21 692 497	0
	21 692 497	0

Not 3 Medelantalet anställda

	2024	2023
Medelantalet anställda	11	14

Not 4 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 448 418	1 817 421
Inköp	0	630 997
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 448 418	2 448 418
Ingående avskrivningar	-244 842	0
Årets avskrivningar	-489 684	-244 842
Utgående ackumulerade avskrivningar	-734 526	-244 842
Utgående redovisat värde	1 713 892	2 203 576

Not 5 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	67 495	67 495
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	67 495	67 495
Ingående avskrivningar	-39 375	-25 875
Årets avskrivningar	-13 500	-13 500
Utgående ackumulerade avskrivningar	-52 875	-39 375
Utgående redovisat värde	14 620	28 120

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 160 320	2 024 249
Inköp	0	136 071
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 160 320	2 160 320
Ingående avskrivningar	-1 681 218	-1 473 643
Årets avskrivningar	-216 633	-207 575
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 897 851	-1 681 218
Utgående redovisat värde	262 469	479 102

Not 7 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller senare än ett år men inom fem år efter balansdagen	414 684	24 238 543
	414 684	24 238 543

Not 8 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 0 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2024-12-31	2023-12-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	0	1 200 008
	0	1 200 008
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	0	1 349 997
	0	1 349 997

Not 9 Checkräkningskredit

2024-12-31	2023-12-31
-------------------	-------------------

Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	0	5 382 793
Utnyttjad kredit uppgår till	0	660 359

Not 10 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckning	0	19 432 000
	0	19 432 000

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolagets verksamhet är säsongsbetonad och högsäsongen är under sommarmånaderna. Bolaget skall betala resterande skulder från rekonstruktionen som avslutades under året, i augusti 2025. Ledningen bedömer att bolaget kommer att ha tillräckligt med likviditet genom kassaflödet från rörelsen i kombination med extern finansiering.

Bolaget har lämnat en företagsinteckning om 1 500 000 SEK som säkerhet för en skuld.

Göteborg

Håkan Bengtsson
Håkan Bengtsson
Ordförande
2025-06-19

Malin Helde
Malin Helde
Ledamot
2025-06-23

Joakim Forslund
Joakim Forslund
Verkställande direktör
2025-06-18

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-06-25

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Åsa Önfelt
Åsa Önfelt
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Bra Sommarmöbler i Göteborg AB, org.nr 556528-8874

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bra Sommarmöbler i Göteborg AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Bra Sommarmöbler i Göteborg ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Bra Sommarmöbler i Göteborg AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Bra Sommarmöbler i Göteborg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Bra Sommarmöbler i Göteborg AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Bra Sommarmöbler i Göteborg AB enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företaget någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Göteborg den 25 juni 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Åsa Önfelt
Auktoriserad revisor