

Årsredovisning

Accord Healthcare AB

Organisationsnummer: 556810-0258
Räkenskapsår: 2024-04-01 - 2025-03-31

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela svenska kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

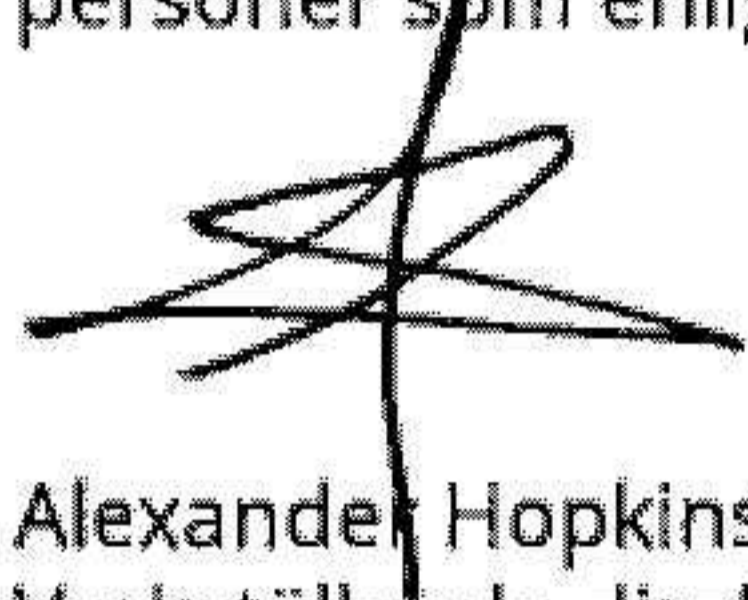
Företagets säte: Solna

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman 2025-05-22.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.



Alexander Hopkins
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Verksamhetens art och inriktning

Accord Healthcare AB är en viktig del av Accord Healthcare EMENA och Intas Pharmaceuticals, ett globalt generiskt läkemedels- och biosimilarföretag.

Bolaget har sitt säte i Solna utanför Stockholm. I linje med Accord Healthcares övergripande strategi tillhandahåller bolaget högkvalitativa läkemedel till sjukvårds- och hälsosektorn, och därmed till patienter i Sverige, Norge, Danmark, Island, Estland, Lettland och Litauen. Accord Healthcare AB uppnådde en total omsättning på 675 MSEK för verksamhetsåret 2024-2025, motsvarande en försäljningsminskning på 4% jämfört med föregående år. Försäljningsnedgången orsakades främst av störningar i leveranskedjan som ett resultat av kapacitetsproblem i produktionen. Kostnaderna minskade under året tack vare den mindre försäljningen och medföljande förändringen av varukostnaden. Inga övriga händelser av väsentlig betydelse för företaget finns att rapportera.

För mer information om bolagets verksamhet hänvisas till: www.accord-healthcare.com

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget förväntas fortsätta sin nuvarande positiva utveckling i framtiden.

Bolaget är för närvarande ej medvetet om några väsentliga risker eller osäkerhetsfaktorer som påverkar bolaget mer än samhället i stort.

Filialer i utlandet

Bolaget har filialer i Estland, Lettland och Litauen.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Denna hållbarhetsrapport för Accord Healthcare AB syftar till att beskriva våra initiativ inom miljö, sociala förhållanden, personal, respekt för mänskliga rättigheter och antikorrupcion. Vi är engagerade i att bedriva vår verksamhet på ett sätt som främjar hållbar utveckling och bidrar till en bättre framtid för både människor och planeten.

1. Miljö

Vi inser vårt ansvar att minska vår påverkan på miljön och har vidtagit åtgärder för att främja hållbarhet:

Minskning av utsläpp:

Vi strävar efter ambitiösa vetenskapsbaserade mål för minskning av koldioxidutsläpp, för att påskynda vår resa mot nettonollutsläpp och hantera de risker och möjligheter som klimatförändringarna medför. Vi följer en hierarki för att hantera varje utsläppskälla (eliminera–reducera–ersätta) inom ramen för Ambition Zero Carbon.

Vi erkänner vikten av vår leveranskedja och våra leverantörer, som vi engagerar, utbildar, stöttar och motiverar att agera.

Förnybar energi:

Vi strävar efter att fokusera på att leverera faktiska minskningar av alla våra direkta och indirekta växthusgasutsläpp i hela värdekedjan – Scope 1, 2 och 3.

Avfallshantering:

Vi implementerar effektiva avfallshanteringssystem för att minska mängden avfall vi genererar. Vårt mål är att uppnå noll avfall till deponi för all verksamhet i Storbritannien (produktion, forskning och utveckling samt kontor) senast 2025, och att säkerställa att 50 % av sekundär och tertiär förpackning är återvinningsbar, återanvändbar eller komposterbar för slutanvändaren senast 2030, och 100 % senast 2050. Där det är möjligt åtar vi oss att undersöka om detta även kan tillämpas på primärförpackningar i enlighet med dessa mål.

Vattenförbrukning:

Vi strävar efter att minimera vattenförbrukningen i våra produktionsprocesser och genomför en bedömning av vattenkvaliteten vid våra produktionsanläggningar i Barnstaple och Fawdon till 2025 för att identifiera och minska påverkan av våra processer på vattenutsläpp.

2. Sociala förhållanden

Vi är engagerade i att främja positiva sociala förhållanden inom vår verksamhet och i de samhällen där vi verkar:

Arbetsförhållanden:

Vi erbjuder säkra och hälsosamma arbetsförhållanden för våra anställda samt främjar jämlikhet, icke-diskriminering och balans mellan arbete och privatliv.

Mångfald och inkludering:

Vi uppmuntrar mångfald och inkludering i vår arbetsstyrka och strävar efter att skapa en inkluderande och rättvis arbetsmiljö.

Utbildning och utveckling:

Vi investerar i utbildning och utveckling av våra medarbetare för att stärka deras professionalitet och karriärmöjligheter. På Accord Healthcare AB är det viktigt att alla medarbetare har god och uppdaterad kunskap inom sina respektive expertisområden, och alla medarbetare har en individuell utvecklingsplan (IDP) som uppdateras årligen i APP Goal-processen. Kontinuerlig utbildning och uppdatering är därför nödvändig. Behovet av utbildning bedöms individuellt av närmaste chef.

Donationer:

Moderbolaget Accord Healthcare Ltd har samarbetat med välgörenhetsorganisationen IHP (International Health Partners) i över 10 år för att hjälpa människor i svårtillgängliga, utsatta och katastrofdrabbade samhällen att få bättre tillgång till medicin.

3. Personal

Vi sätter våra anställda i centrum och värdesätter deras välmående och engagemang. Vi är engagerade i att behandla alla med värdighet och respekt samt att säkerställa att de tredje parter vi samarbetar med gör detsamma. Vårt engagemang för mänskliga rättigheter grundar sig i våra värderingar, som utgör grunden för vår uppförandekod, och är formaliserat i vår Code.

Hälsa och säkerhet:

Vi prioriterar hälsan och säkerheten hos våra anställda genom att säkerställa att de arbetar under säkra förhållanden. Närmaste chef ansvarar för att ge nya anställda en grundlig introduktion. Introduktionen ger en översikt av företagets och avdelningens arbete, organisationen och de policys som styr verksamheten. Alla anställda är ansvariga för att rapportera förbättringar inom arbetsmiljö och hälsa, antingen direkt till sin närmaste chef, genom 1:1-möten, gruppmöten eller skyddsombud. Om en anställd vill vara anonym kan företagets tipslinje användas. Alla anställda omfattas av företagshälsovård. Våra produktionsanläggningar är certifierade enligt ISO-standarder. Anläggningen i Barnstaple är certifierad enligt ISO 45001 och ISO 14001, och anläggningen i Fawdon är certifierad enligt ISO 14001. År 2025 kommer Fawdon att sträva efter att uppnå ISO 45001-certifiering, och inom de närmaste tre åren kommer våra Harrow R&D- och Greklandsanläggningar också att sträva efter att certifieras enligt ISO 45001 och ISO 14001.

Balans mellan arbete och privatliv:

Vi främjar en balans mellan arbete och privatliv genom att erbjuda flexibla arbetsarrangemang och distansarbete när det är möjligt.

Arbetsmiljö:

Företaget tillämpar ett systematiskt arbetsmiljöarbete för att säkerställa och kontinuerligt förbättra arbetsmiljön för medarbetarna. Varje år genomför företaget en medarbetarundersökning och ett arbetsmiljömöte där ledningsgruppen och skyddsombudet deltar för att gemensamt följa upp företagets rutiner, arbete, riskbedömning och arbetsmiljöns status.

4. Respekt för mänskliga rättigheter

Vi följer internationella standarder och riktlinjer för mänskliga rättigheter och integrerar ett rättighetsbaserat synsätt i vår verksamhet. Vi respekterar alla människors rättigheter. Vi följer FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, som vi har åtagit oss att följa som undertecknare av FN:s Global Compact (UNGC).

Rättighetsbaserat synsätt:

Vi är engagerade i att tillhandahålla en hälsosam och säker arbetsmiljö. Vi använder inte någon form av tvångsarbete, obligatoriskt arbete eller barnarbete. Vi stödjer Förenta Nationernas allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, vilket innebär att vi respekterar mänskliga rättigheter, människors värdighet och integritet, samt anställdas rätt till föreningsfrihet, yttrandefrihet och rätten att bli hörda.

Vi förbjuder slaveri och människohandel i alla former och är engagerade i att främja ansvarsfulla affärsmetoder med våra leverantörer. Företaget är ansvarigt för alla tredje parters handlingar som utför tjänster för företaget, oavsett om ett juridiskt avtal finns eller inte. Om en tredje part ägnar sig åt korrupta aktiviteter som gynnar företaget, kan både företaget och berörda anställda hållas ansvariga enligt lag. Därför bedriver Accord Healthcare AB endast affärer med individer och företag som följer samma etiska principer.

5. Antikorruption

Vi är engagerade i att bekämpa korruption och följa högsta standarder för affärsintegritet:

Etiskt beteende:

Vi följer strikta regler och riktlinjer för affärsintegritet och uppmuntrar våra anställda att agera etiskt i all sin affärsverksamhet. Alla intressekonflikter bör rapporteras till närmaste chef. På så sätt kan konflikterna utvärderas noggrant och, vid behov, hanteras på ett sätt som skyddar både individen och företaget. Genom att vara öppna och transparenta kring sådana konflikter säkerställer vi att beslutsfattande och affärsverksamhet genomförs med opartiskhet och objektivitet, vilket främjar förtroende och samarbete inom organisationen.

Antikorruptionspolicy:

Vi har infört en tydlig antikorruptionspolicy som förbjuder korrupcion, mutor och oetiskt beteende. Vi tillhandahåller utbildning och riktlinjer för att säkerställa att alla anställda är medvetna om och följer dessa regler. Företagets policy mot mutor förbjuder erbjudande, betalning, löfte om betalning eller godkännande av betalning av pengar, gåvor, lån eller andra förmåner, antingen direkt eller indirekt, till en statstjänsteman eller en anställd på ett privat företag för att påverka något beslut eller någon handling av tjänstemannen eller den anställde för att erhålla eller behålla affärsverksamhet eller få en reglerings- eller kommersiell fördel.

Sammanfattning:

Accord Healthcare AB är engagerat i att bedriva verksamheten på ett hållbart och ansvarsfullt sätt. Vi strävar efter att minimera vår miljöpåverkan, främja sociala villkor, skydda mänskliga rättigheter och bekämpa korrupcion. Vi är fast beslutna att upprätthålla de högsta etiska standarderna för uppförande och ansvarstagande, bortom enbart efterlevnad, vägleda av vår uppförandekod och våra värderingar. Vi fokuserar på säkerhet och hälsa för vår personal för att kunna fortsätta leverera livsförändrande läkemedel till patienter. Genom att integrera hållbarhetsprinciper i vår verksamhet och samarbeta med intressenter arbetar vi för att skapa en bättre och mer hållbar framtid. Vi är engagerade i att kontinuerligt utvärdera och förbättra våra insatser för att uppnå våra hållbarhetsmål.

Flerårsöversikt

	2024-04-01 -2025-03-31	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31	2021-04-01 -2022-03-31
Nettoomsättning (tkr)	675 211	699 065	619 966	471 415
Resultat efter finansiella poster (tkr)	27 611	28 307	22 635	17 086
Balansomslutning (tkr)	409 862	417 831	327 719	267 492
Soliditet (%)	26,0	21,0	20,0	18,2

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Summan av eget kapital och eget-kapital-delen i obeskattade reserver vid årets utgång i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till summan av genomsnittligt eget kapital inklusive eget-kapital-delen i obeskattade reserver.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före finansiella kostnader i förhållande till den genomsnittliga balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	50 000	65 409 656	22 286 246	87 745 902
Balanseras i ny räkning		22 286 246	-22 286 246	0
Årets resultat			18 940 188	18 940 188
Belopp vid årets utgång	50 000	87 695 902	18 940 188	106 686 090

Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel (kr):

Balanserat resultat	87 695 902
Årets resultat	18 940 188
Summa	106 636 090

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande (kr):

Balanseras i ny räkning	106 636 090
Summa	106 636 090

Resultaträkning

	Not	2024-04-01	2023-04-01
	1 2	2025-03-31	2024-03-31
	3		
<i>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</i>			
Nettoomsättning	4	675 210 737	699 064 942
Övriga rörelseintäkter		15 817 875	17 553 902
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		691 028 612	716 618 844
<i>Rörelsekostnader</i>			
Handelsvaror	5	-547 691 296	-580 323 579
Övriga externa kostnader	6 7	-37 474 724	-36 440 537
Personalkostnader	8	-58 130 790	-52 434 924
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-382 360	-606 089
Övriga rörelsekostnader		-17 663 671	-18 275 115
Summa rörelsekostnader		-661 342 841	-688 080 244
Rörelseresultat		29 685 771	28 538 600
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	469 972	384 445
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-2 544 591	-615 821
Summa resultat från finansiella poster		-2 074 619	-231 376
Resultat efter finansiella poster		27 611 152	28 307 224
Resultat före skatt		27 611 152	28 307 224
Skatt på årets resultat	11	-8 670 964	-6 020 978
Årets resultat		18 940 188	22 286 246

Balansräkning

	Not	2025-03-31	2024-03-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	12	523 379	630 015
Summa materiella anläggningstillgångar		523 379	630 015
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	13	663 403	663 403
Summa finansiella anläggningstillgångar		663 403	663 403
Summa anläggningstillgångar		1 186 782	1 293 418
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		185 718 446	180 435 665
Summa varulager m.m.		185 718 446	180 435 665
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		141 403 296	176 689 445
Fordringar hos koncernföretag		60 649 139	34 045 511
Övriga fordringar		2 387 141	3 299 151
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	5 331 338	5 367 616
Summa kortfristiga fordringar		209 770 914	219 401 723
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		13 185 970	16 700 666
Summa kassa och bank		13 185 970	16 700 666
Summa omsättningstillgångar		408 675 330	416 538 054
SUMMA TILLGÅNGAR		409 862 112	417 831 472

Balansräkning

	Not	2025-03-31	2024-03-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital	15		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	16	50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		87 695 902	65 409 656
Årets resultat		18 940 188	22 286 246
Summa fritt eget kapital		106 636 090	87 695 902
Summa eget kapital		106 686 090	87 745 902
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		13 966 731	8 948 852
Skulder till koncernföretag		196 482 807	233 568 143
Aktuella skatteskulder		3 690 717	3 961 100
Övriga skulder		18 674 686	19 772 629
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	70 361 081	63 834 846
Summa kortfristiga skulder		303 176 022	330 085 570
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		409 862 112	417 831 472

Kassaflödesanalys

	Not	2024-04-01 2025-03-31	2023-04-01 2024-03-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		29 685 771	28 538 600
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	18	393 735	606 922
Erhållen ränta		469 972	384 445
Erlagd ränta		-2 544 591	-615 821
Betald inkomstskatt		-5 468 223	-4 211 411
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		22 536 664	24 702 735
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning/minskning varulager och pågående arbeten		-5 282 781	-43 945 782
Ökning/minskning av rörelsefordringar		6 428 068	-40 590 877
Ökning/minskning av rörelseskulder		-26 909 548	67 826 175
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-3 227 597	7 992 251
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-287 098	-116 311
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-287 098	-116 311
Finansieringsverksamheten			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	0
Årets kassaflöde		-3 514 695	7 875 940
Likvida medel vid årets början		16 700 666	8 824 726
Likvida medel vid årets slut	19	13 185 971	16 700 666

Noter

Not 1. Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor.

Omräkning till redovisningsvaluta

Fordringar och skulder i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället. Detta tillämpas även för företagets utländska filialers tillgångar och skulder. Filialers resultaträkningar räknas om till en genomsnittskurs för året.

Omräkning av filialers tillgångar och skulder

Företagets utländska filialer redovisas enligt den så kallade dagskurs-metoden, vilket innebär att tillgångar och skulder räknas om till balansdagens kurs och intäkter och kostnader räknas om till genomsnittskurs.

Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdesskatt, rabatter, utlägg och liknande avdrag.

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas en intäkt när följande kriterier är uppfyllda:

- De ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget.
- Inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
- Företaget har överfört de väsentliga riskerna och fördelarna som är förknippade med varornas ägande till köparen.
- Företaget har inte längre ett sådant engagemang i den löpande förvaltningen som vanligtvis förknippas med ägande och utövar inte heller någon reell kontroll över de sålda varorna.
- De utgifter som har uppkommit eller förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner.

Bolagets anställda omfattas av koncernens aktierelaterade incitamentsprogram som är kontantbaserade. Kostnaden för programmen fördelas ut baserat på individuella avtal och redovisas i bolaget enligt förenklingsregeln som personalkostnad och balanserade vinstmedel.

Avgiftsbestämda planer

För avgiftsbestämda planer betalar bolaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Skatter

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Leasing

Leasingavtal klassificeras som finansiella eller operationella leasingavtal. Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilka de risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal. Bolaget har inga finansiella leasingavtal. Företaget redovisar samtliga leasingavtal, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Redovisningsprinciper materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder.

- Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer

4 år

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar inte kan förväntas från användningen av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar av anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, andra finansiella fordringar, kundfordringar, övriga fordringar, leverantörsskulder, leasingskulder och låneskulder.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar tas upp när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har levererat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte har mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserats, löper ut eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång.

En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt löper ut.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en laglig rätt att kvitta beloppen samt när det föreligger en avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedömts individuellt. Kundfordrans förväntade löptid är kort, varför värdet redovisats till nominellt belopp utan diskontering.

Likvida medel

Likvida medel är finansiellt instrument och innefattar, i såväl balansräkningen som i rapporten över kassaflöden, kassa och banktillgodohavanden.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

Varulager

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet, med beaktande av inkurans. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten efter avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av lagervärderingsprincipen först-in-först-ut (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och för att få dem till deras nuvarande plats och i deras nuvarande skick. För egentillverkade varor och pågående arbeten inkluderar anskaffningsvärdet en rimlig andel av indirekta kostnader baserad på en normal kapacitet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Denna innebär att rörelseresultatet justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar under perioden samt för eventuella intäkter och kostnader som hänförs till investerings- eller finansieringverksamhetens kassaflöden.

Not 2. Uppskattningar och bedömningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med K3, vilket kräver att företagsledningen gör bedömningar, uppskattningar och antaganden, som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och i årsredovisningen redovisade belopp. Verkligt utfall kan i efterhand visa sig avvika från dessa uppskattningar och bedömningar, vilka därför ses över regelbundet.

Ändringar av uppskattningar redovisas i den period som uppskattningen görs om den endast påverkar denna period, eller i den period som ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuellt och framtida perioder. Bedömningar av företagsledningen som har en betydande effekt på årsredovisningens redovisade belopp och som kan medföra väsentlig påverkan på framtida perioder beskrivs nedan.

Inkurans i varulager

Varulager utgör en väsentlig post i bolaget. De områden som innefattar väsentliga bedömningar i varulager utgörs av inkurans på grund av trögrörlighet och lägsta värdets princip.

Värdering av kundfordringar

Värdering av osäkra kundfordringar sker individuellt baserat på bedömd betalningsförmåga.

Not 3. Uppgift om moderföretag och koncernredovisning

Moderföretag i den största koncernen

Namn	Intas Pharmaceuticals Ltd
Organisationsnummer	U24231GJ1985PLC007866
Säte	Ahmedabad, Indien

Närmaste moderföretag som upprättar koncernredovisning

Namn	Intas Pharmaceuticals Ltd
Organisationsnummer	U24231GJ1985PLC007866
Säte	Ahmedabad, Indien

Moderföretag

Namn	Accord Healthcare Ltd
Organisationsnummer	4596349
Säte	North Harrow, Storbritannien

Not 4. Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättning per verksamhetsgren

	2025-03-31	2024-03-31
Försäljning av läkemedel	675 210 737	699 064 942
Summa	675 210 737	699 064 942

Nettoomsättning per geografisk marknad

	2025-03-31	2024-03-31
Sverige	317 196 584	326 359 216
Ovriga Norden	203 606 338	236 657 867
Baltikum	154 407 815	136 047 859
Summa	675 210 737	699 064 942

Not 5. Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2025-03-31	2024-03-31
Årets försäljning till koncernföretag	20 069 568	15 757 068
Årets inköp från koncernföretag	506 867 257	578 527 262

Not 6. Arvode till revisorer

	2025-03-31	2024-03-31
<i>Arvode till Ernst & Young AB</i>		
Revisionsuppdrag	508 791	540 000
Övriga tjänster	33 000	33 000
Delsumma	541 791	573 000
Summa	541 791	573 000

Not 7. Leasingavtal

	2025-03-31	2024-03-31
<i>Operationell leasing - leasetagare</i>		
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	3 533 129	2 891 089
Framtida minimileaseavgifter - Inom ett år	2 627 443	3 061 566
Framtida minimileaseavgifter - Senare än ett år men inom fem år	2 766 711	5 302 484
Summa	5 394 154	8 364 050

Not 8. Personal

	2025-03-31	2024-03-31
<i>Medelantalet anställda</i>		
Män	13	14
Kvinnor	28	26
Medelantalet anställda	41	40

	2025-03-31	2024-03-31
<i>Styrelseledamöter</i>		
Män	4	4
Antal styrelseledamöter	4	4

	2025-03-31	2024-03-31
<i>Löner och andra ersättningar</i>		
Styrelsen och verkställande direktören	6 123 028	4 334 557
Övriga anställda	34 020 798	29 948 674
Summa	40 143 826	34 283 231

Sociala kostnader inklusive pensionskostnader

	2025-03-31	2024-03-31
<i>Pensionskostnader</i>		
Styrelsen och verkställande direktören	1 343 235	1 144 818
Övriga anställda	3 631 091	2 787 452
Summa pensionskostnader	4 974 326	3 932 270
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	13 012 637	10 917 196
Summa	17 986 963	14 849 466

Not 9. Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter exkl. nedskrivningar

	2025-03-31	2024-03-31
Ränteintäkter och liknande resultatposter avseende koncernföretag	469 972	384 445
Summa	469 972	384 445

Not 10. Räntekostnader och liknande resultatposter

	2025-03-31	2024-03-31
Räntekostnader och liknande resultatposter som avser skulder till koncernföretag	-2 544 591	-615 821
Summa	-2 544 591	-615 821

Not 11. Skatt på årets resultat

	2025-03-31	2024-03-31
Aktuell skatt	8 670 964	6 020 978
Summa	8 670 964	6 020 978

Avstämning av effektiv skattesats

	2025-03-31	2024-03-31
Resultat före skatt	27 611 152	28 307 225
Gällande skattesats (%)	20,6	20,6
Skatt enligt gällande skattesats	8 199 464	5 831 288
<i>Väsentlig post som har påverkat sambandet mellan räkenskapsårets skattekostnad/intäkt</i>		
Ej avdragsgilla kostnader	500 338	168 859
Ej avdragsgilla avskrivningar	-28 838	20 831
Redovisad effektiv skatt	8 670 964	6 020 978

Not 12. Inventarier, verktyg och installationer

	2025-03-31	2024-03-31
Ingående anskaffningsvärden	5 292 872	5 181 559
Inköp	287 098	116 312
Försäljningar/utrangeringar	-82 371	-4 999
Utgående anskaffningsvärden	5 497 599	5 292 872
Ingående avskrivningar	-4 662 857	-4 060 934
Försäljningar/utrangeringar	70 997	4 166
Årets avskrivningar	-382 360	-606 089
Utgående avskrivningar	-4 974 220	-4 662 857
Redovisat värde	523 379	630 015

Not 13. Andra långfristiga fordringar

	2025-03-31	2024-03-31
Ingående anskaffningsvärden	663 403	663 403
Utgående anskaffningsvärden	663 403	663 403
Redovisat värde	663 403	663 403

Not 14. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-03-31	2024-03-31
Förutbetalda hyreskostnader	413 000	543 476
Förutbetalda försäkringspremier	948 013	346 420
Förutbetalda serviceavgifter	1 159 932	2 355 353
Förutbetalda regulatoriska kostnader	2 468 621	1 626 903
Övriga poster	341 772	495 464
Summa	5 331 338	5 367 616

Not 15. Förslag till resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel (kr):

Balanserat resultat	87 695 902
Årets resultat	18 940 188
Summa	106 636 090

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande (kr):

Balanseras i ny räkning	106 636 090
Summa	106 636 090

Not 16. Upplysningar om aktiekapital m.m.

	2025-03-31	2024-03-31
0		
Kvotvärde per aktieslag	50,00	50,00
Antal aktier	1 000	1 000

Not 17. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

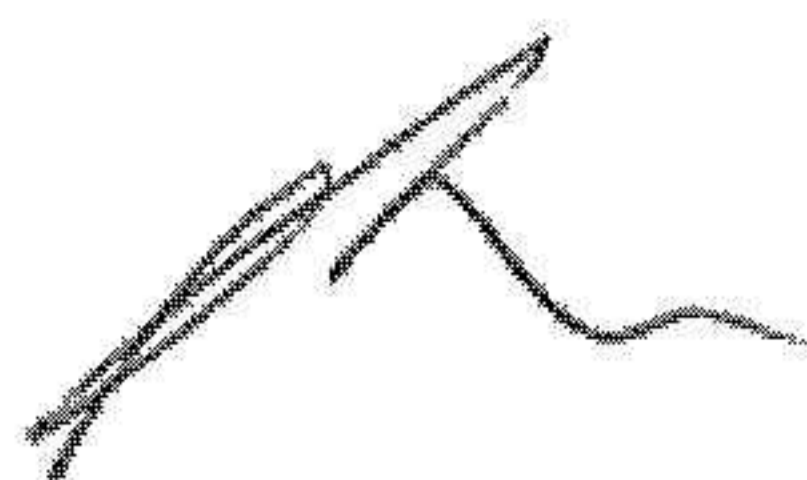
	2025-03-31	2024-03-31
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	9 009 278	7 088 130
Upplupna löner	4 626 762	4 035 575
Upplupna semesterlöner	3 720 936	2 964 859
Upplupna sociala avgifter	3 378 389	2 773 592
Upplupna prisjusteringar	47 769 277	44 314 546
Övriga poster	1 856 439	2 658 144
Summa	70 361 081	63 834 846

Not 18. Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.

	2025-03-31	2024-03-31
Avskrivningar och nedskrivningar	382 360	606 089
Realisationsresultat	11 375	833
Summa	393 735	606 922

Not 19. Sammansättning av likvida medel

	2025-03-31	2024-03-31
Kassamedel	13 185 971	16 700 666



Alexander Hopkins
Verkställande direktör, styrelseordförande
2025-05-19

Andrew Cook
2025-05-19



Gerhard Kerschhofer
2025-05-19

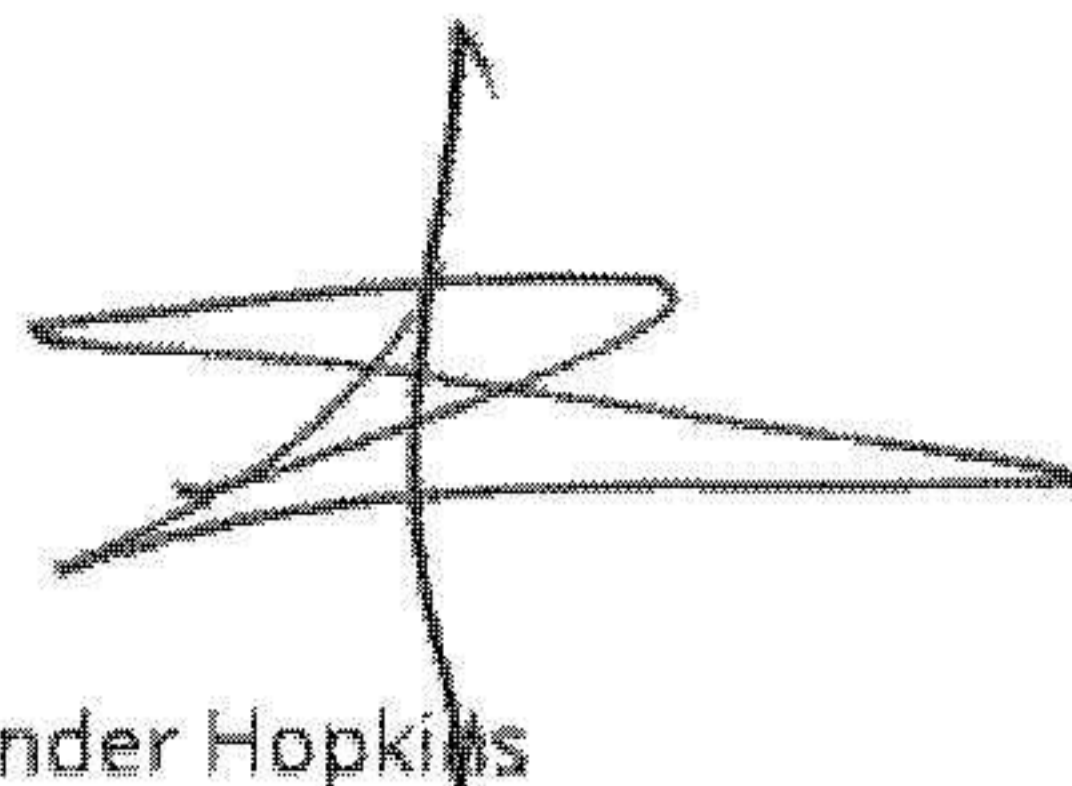
Jamie Sparrow
2025-05-19

Vår revisionsberättelse har lämnats *den 21 maj 2025*

Ernst & Young Aktiebolag



Linus Wiremark
Auktoriserad revisor



Alexander Hopkins
Verkställande direktör, styrelseordförande
2025-05-19

Andrew Cook
2025-05-19




Gerhard Kerschhofer
2026-05-19

Jamie Sparrow
2025-05-19

Vår revisionsberättelse har lämnats .

Ernst & Young Aktiebolag

Linus Wiremark
Auktoriserad revisor





Shape the future
with confidence

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Accord Healthcare AB, org.nr 556810-0258

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Accord Healthcare AB för räkenskapsåret 2024-04-01--2025-03-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Accord Healthcare ABs finansiella ställning per den 31 mars 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Accord Healthcare AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

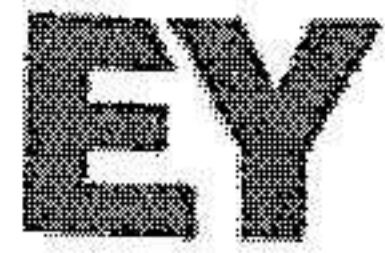
Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Shape the future
with confidence

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Accord Healthcare AB för räkenskapsåret 2024-04-01-2025-03-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Accord Healthcare AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett

förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 21 maj 2025

Ernst & Young AB

Linus Wiremark
Auktoriserad revisor

Fotokopia överensstämmer
med originalet

Olle Erixon

~~070-791 92 56~~ 070-791 92 56