

2023071913997

Årsredovisning för
ABAS Fastigheter AB
556137-4207

Räkenskapsåret
2021-12-01 - 2022-12-31

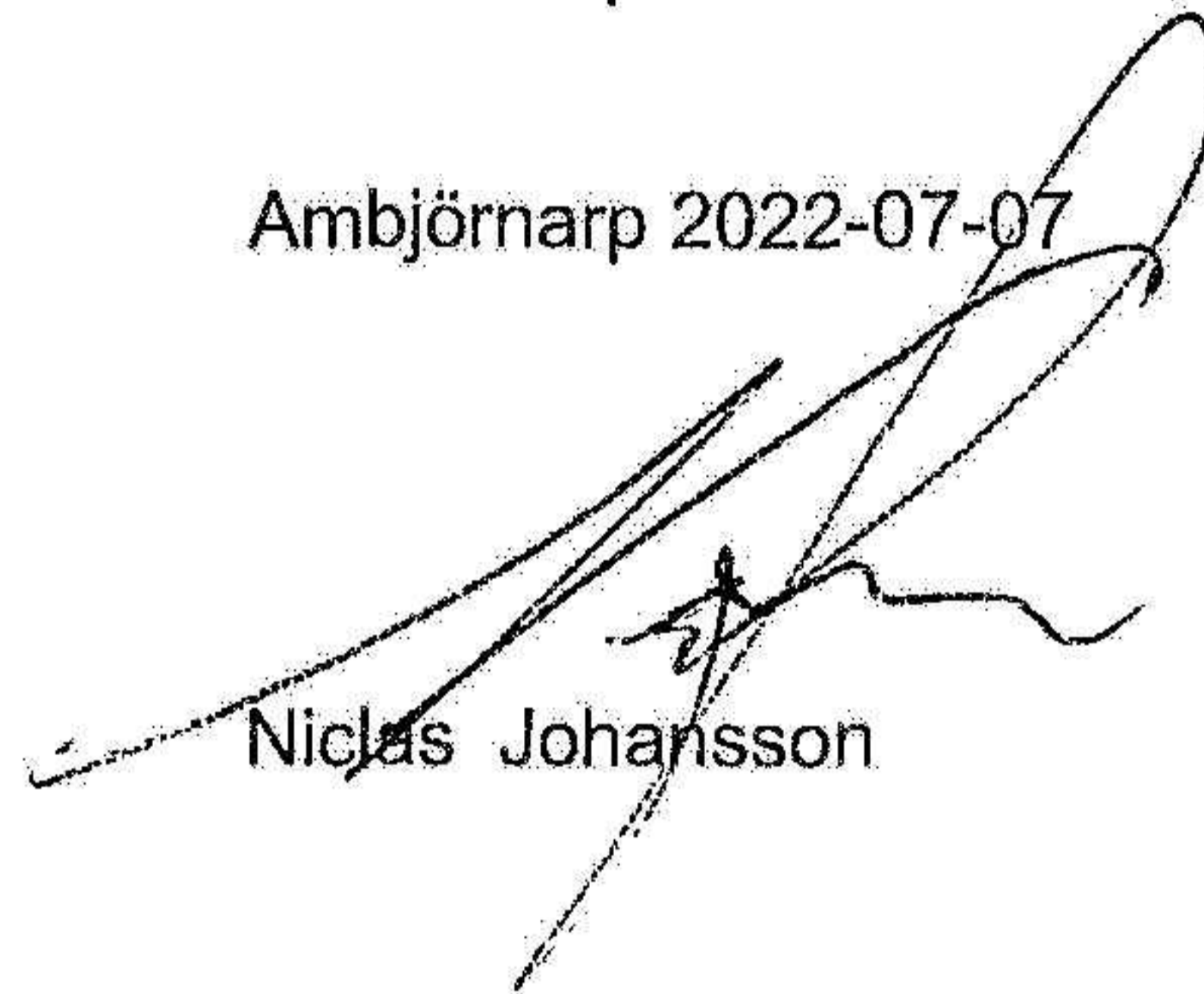
Innehållsförteckning:

Sida

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i ABAS Fastigheter AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2022-04-26. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Ambjörnarp 2022-07-07



Niclas Johansson

2023071913998

Årsredovisning för
ABAS Fastigheter AB
556137-4207

Räkenskapsåret
2021-12-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-9
Underskrifter	10

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för ABAS Fastigheter AB, 556137-4207, med säte i Tranemo, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-12-01 - 2022-12-31.

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver förvaltning av egna lokaler.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	<i>Belopp i Tkr</i>				
	2022-12-31	2021-11-30	2020-11-30	2019-11-30	2018-11-30
	13 mån	12 mån	12 mån	12 mån	12 mån
Nettoomsättning	1 236	195	192	196	225
Rörelsemarginal %	44,5	37,2		-	-
Balansomslutning	10 115	2 898	3 079	3 336	3 593
Soliditet %	4,8	5,8	5,4	5	4,6
Definitioner: se not					

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Företaget såldes i januari 2022 av Sävshult Invest AB (556804-6501) till Abas Protect AB (556058-6744), med säte i Tranemo och är nu ett helägt dotterbolag till Abas Protect AB. I samband med detta ändrades räkenskapsåret till kalenderår, vilket gör att detta bokslut avser 13 månader.

I augusti förvärvade bolaget ytterligare en fastighet i Ambjörnarp (Karlsro 2:5) som kommer att hyras ut som produktionslokal. Under hösten har omfattande renoveringar påbörjats för att anpassa lokalen.

Eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Reservfond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Vid årets början	100 000	20 000	48 665
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			249 135
Vid årets slut	100 000	20 000	297 800

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 297 800, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanseras i ny räkning	297 800
Summa	297 800

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

202307191400

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-01- 2022-12-31</i>	<i>2020-12-01- 2021-11-30</i>
Nettoomsättning		1 235 664	195 000
Övriga rörelseintäkter		8 360	-
		<u>1 244 024</u>	<u>195 000</u>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-531 269	-11 678
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-163 467	-110 835
Övriga rörelsekostnader		-	-41
Rörelseresultat		<u>549 288</u>	<u>72 446</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		12	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-154 929	-70 979
Resultat efter finansiella poster		<u>394 371</u>	<u>1 467</u>
Bokslutsdispositioner		-80 000	-
Resultat före skatt		<u>314 371</u>	<u>1 467</u>
Skatt på årets resultat		-65 236	-357
Årets resultat		<u>249 135</u>	<u>1 110</u>

2023071914001

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-11-30</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	2	3 882 001	1 800 122
Inventarier, verktyg och installationer	3	835 545	347 674
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	4	3 499 797	-
		<u>8 217 343</u>	<u>2 147 796</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>8 217 343</u>	<u>2 147 796</u>
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		828 630	749 850
Övriga fordringar		770 360	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		28 354	-
		<u>1 627 344</u>	<u>749 850</u>
Kassa och bank		<u>270 566</u>	<u>123</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>1 897 910</u>	<u>749 973</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>10 115 253</u>	<u>2 897 769</u>

2023071914002

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-11-30</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	5	100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
		<u>120 000</u>	<u>120 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		48 665	48 665
Årets resultat		249 135	-
		<u>297 800</u>	<u>48 665</u>
Summa eget kapital		<u>417 800</u>	<u>168 665</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder		80 000	-
		<u>80 000</u>	<u>-</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	6	6 660 000	2 375 000
		<u>6 660 000</u>	<u>2 375 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		360 000	250 000
Leverantörsskulder		2 506 816	-
Skulder till koncernföretag		-	68 657
Skatteskulder		88 843	24 106
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 794	11 341
		<u>2 957 453</u>	<u>354 104</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>10 115 253</u>	<u>2 897 769</u>

2023071914003

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Hysesintäkter
Hysesintäkten redovisas iden period uthyrningen avser.

Ränteintäkter
Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

Leasingavtal

Uthyrning av fastighet klassificeras som operationell leasing. Leasingintäkterna redovisas linjärt under leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Bolaget har inga anställda och inga löner eller andra ersättningar har betalats ut.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

	Nyttjandeperiod
Byggnader	25-100 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-20 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år
Byggnadsinventarier	10-20 år

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på

byggnader:

- Stomme	100 år
- Stomkompletteringar, innerväggar mm	40-60 år
- Installationer; värme, el, VVS, ventilation mm	30-50 år
- Yttre ytskikt; fasader, yttertak mm	20-30 år
- Inre ytskikt, maskinell utrustning mm	20-30 år

Nedskrivningar av icke finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgång eller en grupp av tillgångar minskat i värde görs en bedömning av dess redovisade värde. I de fall det redovisade värdet överstiger det beräknade återvinningsvärdet skrivs det redovisade värdet omedelbart ned till detta återvinningsvärde. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per balansdagen en prövning av om återföring bör göras.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, fordringar och skulder till koncernföretag, övriga fordringar och låneskulder. Redovisning i balansräkningen sker när bolaget blir part i avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från det finansiella instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Fordringar och skulder till koncernföretag samt övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Not 2 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-11-30
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	9 114 644	9 114 644
-Nyanskaffningar	2 139 575	
Vid årets slut	11 254 219	9 114 644
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-7 314 522	-7 215 676
-Årets avskrivning	-57 696	-98 846
Vid årets slut	-7 372 218	-7 314 522
Redovisat värde vid årets slut	3 882 001	1 800 122
Varav mark		
Akkumulerade anskaffningsvärden	1 610 542	67 557
Redovisat värde vid årets slut	1 610 542	67 557

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-11-30
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	359 663	-
-Nyanskaffningar	593 642	359 663
	953 305	359 663
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-11 989	-
-Årets avskrivning	-105 771	-11 989
	-117 760	-11 989
Redovisat värde vid årets slut	835 545	347 674

Not 4 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-11-30
Investeringar	3 499 797	
Redovisat värde vid årets slut	3 499 797	

Not 5 Antal aktier och kvotvärde

	2022-12-31	2021-11-30
Antal aktier	1 000	1 000
Kvotvärde	100	100

Not 6 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-11-30
Skulder som förfaller mellan ett till fem år från balansdagen	1 800 000	1 000 000
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	5 220 000	1 375 000

Not 7 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**Ställda säkerheter**

	2022-12-31	2021-11-30
Fastighetsinteckningar	8 200 000	7 000 000
Summa ställda säkerheter	8 200 000	7 000 000

Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under första kvartalet 2023 har ombyggnationen av fastigheten Karlsro 2:5 slutförts och hyresgäst kommer att starta upp sin produktion i lokalerna den 17e April.

Not 9 Koncernuppgifter

Företaget är sedan januari 2022 ett helägt dotterföretag till Abas Protect AB org nr 556058-6744, med säte i Tranemo.

Inköp och försäljning inom koncernen

Försäljning till koncernföretag har uppgått till 1 236 Tkr (195 Tkr). Inköp från koncernföretag har uppgått till 327 tkr (0).

Not 10 Nyckeltalsdefinitioner**Rörelsemarginal:**

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

ABAS Fastigheter AB
556137-4207

10(10)

Underskrifter

Ambjörnarp 2023-04-26

DocuSigned by:
Niclas Johansson
Niclas Johansson
88D8C33FFB7C413

Vår revisionsberättelse har avgivits
KPMG AB

DocuSigned by:
Oscar Gröneshjö
Oscar Gröneshjö
55511007C28E44E
Auktoriserad revisor

2023071914008



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i ABAS Fastigheter AB, org. nr 556137-4207

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för ABAS Fastigheter AB för räkenskapsåret 2021-12-01—2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av ABAS Fastigheter ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till ABAS Fastigheter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2020-12-01—2021-11-30 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad den 22 februari 2022 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den

upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för ABAS Fastigheter AB för räkenskapsåret 2021-12-01—2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till ABAS Fastigheter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Borås den

KPMG AB

DocuSigned by:

Oscar Grönesjö

Oscar Grönesjö 50810A7C3E441...

Auktoriserad revisor

20230719 1401

Certificate Of Completion

Envelope Id: C02E4E0A3227457DB1B2EE7BE486C02D
Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning ABAS fastigheter.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 13 Signatures: 3
Certificate Pages: 5 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Oscar Grönesjö
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
oscar.gronesjo@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original 4/26/2023 2:43:41 PM
Holder: Oscar Grönesjö
oscar.gronesjo@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Niclas Johansson
niclas@abas.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Niclas Johansson
88D8C33FEB7C413...

Timestamp

Sent: 4/26/2023 2:45:33 PM
Viewed: 4/26/2023 3:59:53 PM
Signed: 4/26/2023 4:00:38 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 212.181.74.51

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: a23bf972-6fff-5b41-a837-d88b5dc73f6e
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/26/2023 3:59:42 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 1/26/2023 2:53:36 PM
ID: 708b60da-0d5c-48e7-87e1-c3a59adcaad0

Oscar Grönesjö
oscar.gronesjo@kpmg.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Oscar Grönesjö
E65110D7C38E441...

Sent: 4/26/2023 4:00:42 PM
Viewed: 4/26/2023 7:25:44 PM
Signed: 4/26/2023 7:26:03 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 82.197.235.6

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: dc27df8c-97bb-5e7d-96b4-24012a129dac
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/26/2023 7:25:31 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

2023071914012

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/26/2023 2:45:33 PM
Certified Delivered	Security Checked	4/26/2023 7:25:44 PM
Signing Complete	Security Checked	4/26/2023 7:26:03 PM
Completed	Security Checked	4/26/2023 7:26:03 PM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

2023071914013

2023071914014

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.