ank=20230622-20230525504145

Styrelsen och verkställande direktören för

Apotek Produktion & Laboratorier AB

Org nr 556758-1805

får härmed avge

Årsredovisning och koncernredovisning

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2022

Innehåll:	sida
Om APL	3-18
Förvaltningsberättelse	19-30
Finansiella Rapporter	31-50
Revisionsberättelse	51
Hållbarhet	53-55
Bestyrkanderapport	59

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Apotek Produktion & Laboratorier AB intygar att resultat- och balansräkningen i årsredovisningen för moderbolaget samt koncernresultat- och balansräkningen har fastställts på årsstämma den 21 april 2023.
Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur resultatet skall fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2023-06-19

Erik Haeffler
Verkställande direktör

ank=20230622-20230625041145

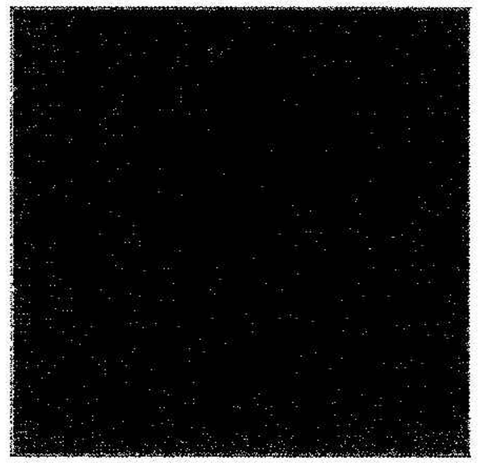
List of Signatures

APL ÅHR 2022 FINAL.pdf

Name	Method	Signed at
Erik Haeffler	BANKID	2023-03-24 13:09 GMT+01
Malin Margaretha Sandquist	BANKID	2023-03-24 11:03 GMT+01
Hillevi Susann Danielsson	BANKID	2023-03-24 09:44 GMT+01
HELENA JANSSON	BANKID	2023-03-24 09:39 GMT+01
KJELL JOHANSSON	BANKID	2023-03-24 09:35 GMT+01
TORBJÖRN WESTMAN	BANKID	2023-03-24 17:07 GMT+01
Karin Ingrid Hornberg Roman	BANKID	2023-03-24 16:48 GMT+01
Lotta Ebba Kristina Medelius Bredhe	BANKID	2023-03-24 16:18 GMT+01
Göran Thesleff Stiernstedt	BANKID	2023-03-24 15:45 GMT+01

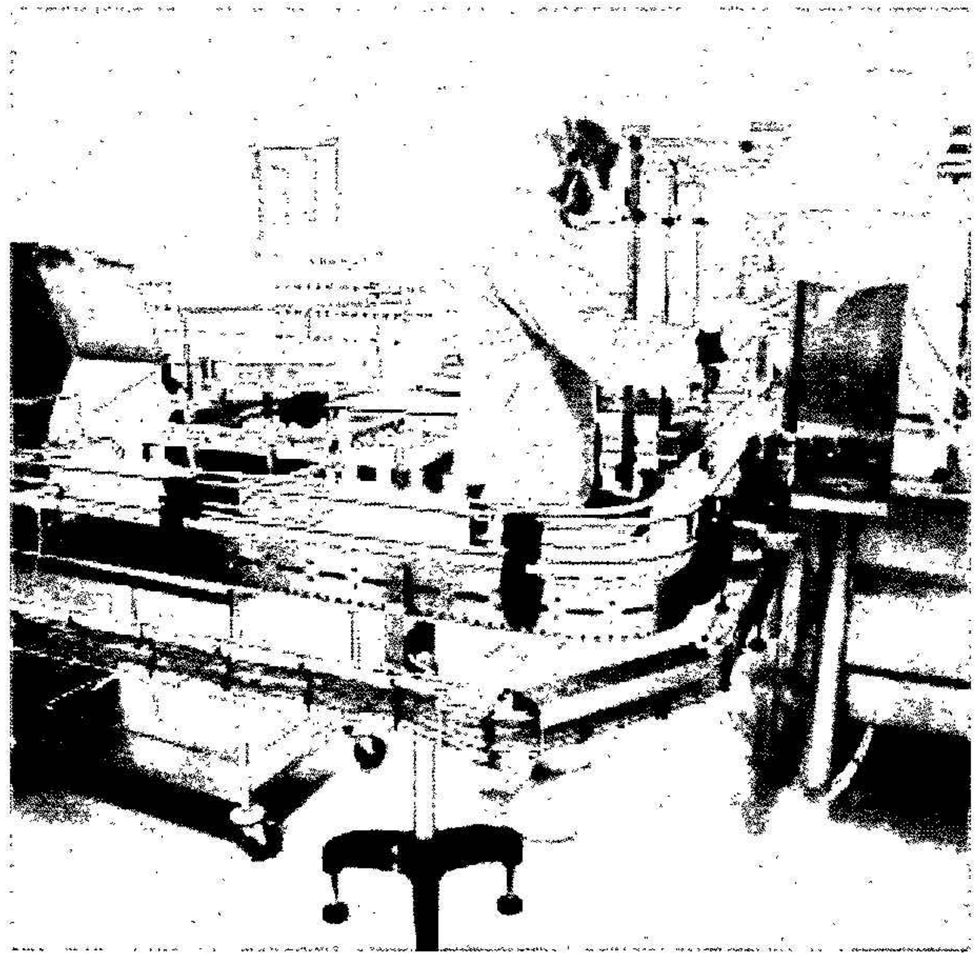
This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

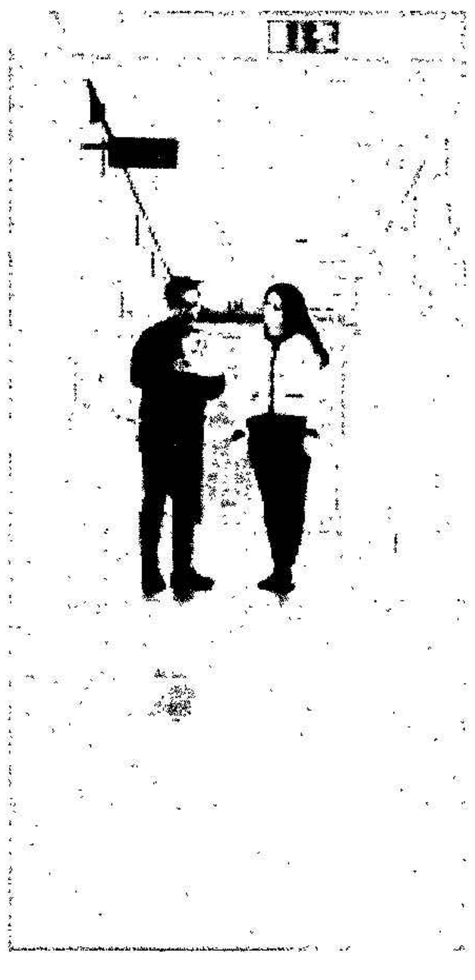
External reference: /BE3F19F9D584EBC9153405FE23F7F49

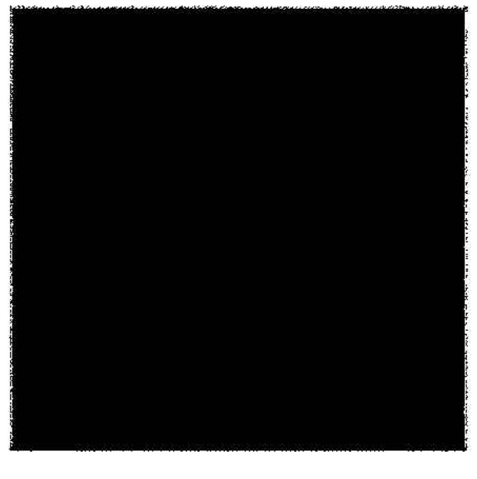












Apotek Produktion & Laboratorier AB

Års- och hållbarhets-redovisning 2022

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7E2F10F5D501EBC9163A05FE2F7F49

ank=20230622;20230626041147

Innehåll

Om APL

Det här är APL 3
Vår historia 4
Årets höjdpunkter 5
Vd-ord 6
Långsiktig hållbar utveckling 9
Affärsmodell 12
Produktområden och strategi 13

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse 18
Risker och osäkerhetsfaktorer 21
Bolagsstyrningsrapport 24
Styrelse 28
Företagsledning 29

Finansiella rapporter

Finansiella rapporter 30
Noter 38
Årsredovisningens undertecknande 49
Revisionsberättelse 50

Hållbarhet

Hållbarhetsstyrning 52
GRI-index 55

Övrigt

Bestyrkanderapport 58
Ordlista 59



apl

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10F6D584EBC9163405FE23F7F49



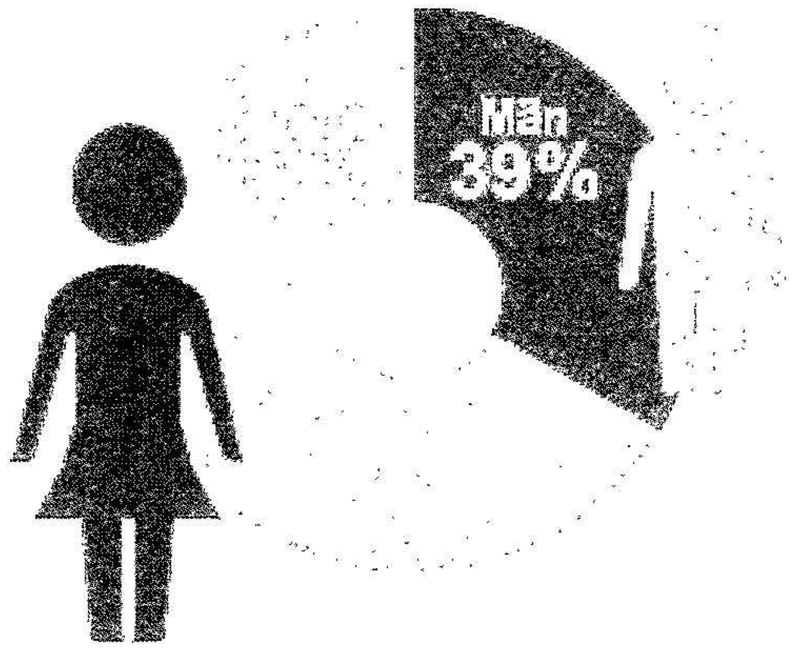
Vi gör skillnad för patienter med särskilda behov

APL står för Apotek Produktion & Laboratorier och är ett statligt ägt företag. Det uppdrag vi fått av staten är att utveckla, tillverka och tillhandahålla individanpassade läkemedel för patienter med särskilda behov, till exempel barn som behöver lägre styrkor eller personer som är överkänsliga.

Vi bedriver dessutom utveckling och kontraktstillverkning av läkemedel på uppdrag av bioteknik- och läkemedelsföretag, så kallad CDMO. Vi har även resurser för att utveckla, tillverka och analysera särläkemedel och andra nischprodukter.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7B23F19F0D984EBC9163A0FE2A7F49

Medeltal anställda **471**



Produktområden

Samhällsuppdraget
Utveckling och tillverkning av extemporeläkemedel och lagerberedningar till vården och apoteksmarknadens aktörer.

CDMO
Utveckling av läkemedel och analysmetoder, tillverkning av kliniskt prövningsmaterial samt kommersiell tillverkning.

Omsättning per produktområde

Miljoner kronor

SAMHÄLLSUPPDRAGET **409**

CDMO **248**

Vår verksamhet bedrivs i Sverige. Huvudkontoret ligger i Kungens kurva i Stockholm och produktionsanläggningar finns i Stockholm, Umeå, Göteborg och Malmö.

ank=20230622;2023062604148

Vår historia



1522. Det första kända apoteket är Gustav Vasas slottsapotek

Apoteksverksamhet har funnits i Sverige sedan slutet av 1400-talet

1923. APL:s föregångare AKL grundas

1971. Apoteks-verksamheten förstatligas

1981. APL etablerar verksamhet i Umeå

1986. APL växer och etableras i Stockholm, Göteborg och Malmö

2008. APL blir dotterbolag till Apoteket AB

2010. Apotek-marknaden omregleras. APL blir eget bolag med statligt ägande

2011. APL får fortsatt tillstånd att bedriva extemporeapotek

2018–2019. Konsolidering av tillverkningen

2020 Öppnade nya tillverkningslokaler i Göteborg

2022. APL:s roll i Sveriges beredskap vid kris utreds

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10F8D58AEBC9193A65FE23F7F49

Årets höjdpunkter

Nettoomsättning

871

Rörelseresultat

Miljoner kronor

Positivt resultat

APL uppvisar ett positivt rörelseresultat för 2022 om 8 miljoner kronor. En stark försäljningsutveckling tillsammans med förbättrad lönsamhet ligger till grund för detta positiva resultat.

Fortsatt fokus på samhällsuppdraget

Samhällsuppdraget med utveckling och tillverkning av extemporeläkemedel och lagerberedningar är grunden i vår verksamhet. Under året har vi utvecklat vår portfölj och bland annat stödtillverkat läkemedel där det rått brist på de kommersiella produkterna. Vi har också bidragit med underlag inför TLV:s kommande utvärdering av den justerade extemporelaxan.

Lovande utveckling av CDMO

Omsättningen för CDMO var stabil under 2022. Under året signerade vi 20 nya utvecklingsuppdrag och vi ser en fortsatt god efterfrågan på dessa tjänster. Bruttomarginalen ökade med 5% och under året fortsatte arbetet med lönsamhet och effektivitet inom CDMO-verksamheten.

Avslutning av beredningstjänster

Under 2022 avslutades beredningstjänster till sjukhus, där kvarvarande uppdrag utförts åt Västra Götalandsregionen. Beredningstjänsterna avslutades den 29 februari 2022 och innebär en minskad omsättning mot 2021 på 674 miljoner kronor.

Uppdrag kring beredskap

I regeringens budget för 2023 fastslås att APL bör få ett utökat samhällsuppdrag i att upprätthålla verksamheten i fredstida kriser och krig. Ett eventuellt utökat uppdrag kommer att formaliseras i ett utökat ägardirektiv under 2023.

Investeringar för framtiden

Den nya sterilanläggningen i Göteborg tas i drift första halvåret 2023. Vi fortsätter att uppgradera våra anläggningar och förbereder APL för framtiden. Vi har under hösten påbörjat investering av en helt ny diskanläggning i Malmö. Vi har även beslutat att investera i en helt ny linje för syning, etikettering och packning av injektionsflaskor i Umeå.

Nyckeltal	Helår 2022	Helår 2021	Helår 2020
Nettoomsättning, mkr	871	1 309	1 448
Rörelseresultat, mkr	8	20	-41
Resultat efter skatt, mkr	4	17	-44
Kassaflöde, mkr	3	1	0
Bruttovinstmarginal %	10	6	4
Soliditet %	43	39	36
Räntabilitet på eget kapital %	1%	6%	Negativt

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10F0D58AEBC0163A05FE23F7F49

ank=20230622;2023062604149



Under de senaste åren har det blivit uppmärksammat vilken roll APL spelar för samhället

☐ 2022 har varit ett utmanande men även framgångsrikt år för APL. Vi fortsätter att utveckla vår verksamhet för att bli ett hållbart och modernt tillverkande läkemedelsföretag som möter våra kunders förväntningar. Vår utgångspunkt finns i det unika samhällsuppdrag vi har och vårt historiska arv som kunniga och skickliga farmaceuter.

Erik Haeffler, vd

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10F9D56AEBC9163A09FE23F7F49

I de fall kommersiella aktörer inte kan tillhandahålla rätt läkemedel tjänar vi som bryggan mellan patienter med särskilda behov och läkemedelsmarknaden. Vårt uppdrag från ägaren, staten, är att utveckla, tillverka och tillhandahålla extemporeläkemedel och lagerberedningar för att i största möjliga mån ge patienter med särskilda behov samma livskvalitet som alla andra patienter. Detta samhällsuppdrag är grunden för vår verksamhet.

Utöver detta driver vi vår CDMO-affär, kontraktsutveckling och kontraktstillverkning. Genom att vara lönsamma inom CDMO kan vi säkerställa resurser och kompetens till samhällsuppdraget.

Målsättningen är att öka effektiviteten i hur vi levererar vårt samhällsuppdrag och att vara en attraktiv partner inom CDMO. Vi har tagit flera viktiga steg mot målsättningen under 2022 och fortsätter bygga APL för framtiden.

Stabiliserad leveransförmåga

Liksom de flesta företag har APL påverkats av covid-19-pandemin de senaste åren. Inledningen av 2022 var utmanande, då smittspridning och restriktioner ledde till hög personalfrånvaro och därav lägre kapacitet. Under hela året har vi även fått arbeta hårdare än vanligt med att säkerställa leverans av kritiska råvaror och komponenter. Arbetet har dock varit framgångsrikt och vi har i stort sett lyckats upprätthålla vår leveransförmåga enligt kundernas förväntningar.

Under de senaste åren har det blivit uppmärksammat vilken roll APL spelar för samhället. Vi har kunnat stötta hälso- och sjukvården genom att snabbt möta nya behov och utveckla nya beredningar. Tack vare erfarna medarbetare, bred kompetens och en lång tradition inom extemporetillverkning är vi väl positionerade att uppfylla vårt samhällsuppdrag.

Viktig roll i kriser

Under covid-19-pandemin har det också varit tydligt att APL kan spela en viktig roll i kriser. APL har under

> *Under de senaste åren har det blivit uppmärksammat vilken roll APL spelar för samhället. Vi har kunnat stötta hälso- och sjukvården genom att snabbt möta nya behov och utveckla nya beredningar.*

pandemin stöttat sjukvården genom att tillhandahålla läkemedel som det rått brist på. Covid-19 och kriget i Ukraina har tydliggjort möjligheten och behovet av att APL spelar en roll i Sveriges framtida beredskap. Regeringen har presenterat ett förslag om utökat samhällsuppdrag för APL i proposition 2022/23:45 "Vissa frågor om hälso- och sjukvårdens försörjningsberedskap". Detta är även inkluderat i 2023 års statsbudget och ett sådant uppdrag skulle resultera i ett nytt ägardirektiv under 2023 där APL får i uppdrag att kunna upprätthålla sin verksamhet i fredstida kris och ytterst krig. Redan nu inkluderas detta i det strategiska arbetet beträffande kapacitet, teknikområden och logistik.

Investeringar för framtiden

2021 togs beslut om att etablera en ny avdelning för steril extemporetillverkning i Göteborg. Projektet har pågått hela 2022 och innebär att verksamheten i Göteborg konsolideras från två enheter till den tillverkningsenhet som togs i bruk för icke-steril extemporetillverkning 2020. Den nya anläggningen för steril tillverkning tas i bruk under andra kvartalet 2023. Investeringen uppgår till knappt 60 miljoner kronor.

Vi har under året investerat totalt 76 miljoner kronor, där merparten av årets investeringar utgörs av den nya sterilavdelningen i Göteborg.

Under året har beslut om flera andra viktiga investeringar tagits. Vi bygger en helt ny diskanläggning i Malmö, detta blir en del i den stegvisa uppgradering av anläggningen som pågår. Vi har även beslutat att investera i en helt ny linje för syning, etikettering och packning av injektionsflaskor i Umeå. Dessa båda investeringar uppgår till närmare 40 miljoner kronor. Under 2022 har vi dessutom påbörjat en utredning beträffande uppgradering av vår anläggning i Kungens kurva, Stockholm. Dessa tre initiativ kommer att ha stor betydelse för APL kommande år.

Resultat och finansiell ställning

APL levererar ett positivt rörelseresultat 2022. Bakom resultatet ligger en god försäljningstillväxt i flera områden jämfört med föregående år och ett utökat fokus på lönsamhet. Vi har också arbetat aktivt med att förbättra vår produktportfölj samt att effektivisera försörjningskedjan. Detta arbete kommer att fortsätta kommande år.

Ägaren beslöt 2020 att APL från och med 2021 ska erhålla en årlig statlig ersättning för att täcka underskottet i samhällsuppdraget. Under 2022 har denna ersättning uppgått till 40 miljoner kronor. Trots detta ger samhällsuppdraget ett underskott under rådande förutsättningar. Detta måste vi kompensera för genom positivt bidrag på övriga delar av verksamheten.

Vid förändringarna i TLV:s extemporetaxa 2020 beslutades att en förnyad översyn av taxan skulle ske under 2022. APL har bidragit med efterfrågat underlag till denna översyn i form av en utredning av tids- och resursåtgång inom tillverkningen. Detta kommer att utvärderas av TLV i översynen av taxan.

Fortsatt gäller att vi har ett stort investeringsbehov som behöver finansieras, vilket kräver att APL:s verksamhet kan drivas med överskott. För närvarande är inte detta överskott

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7B53F19F0D2B1EBC9163105FE23F7F49

ank=20230622;20230626041S0

tillräckligt. Det möter vi med fortsatt arbete kring finansiering och effektivisering av verksamheten.

Långsiktigt hållbarhetsarbete

Vi ska leverera vårt samhällsuppdrag och övriga produkter och tjänster till nytta för kunder och ägare på ett långsiktigt hållbart sätt.

Vi gör det genom att

- fokusera på att åstadkomma skillnad för patienter med särskilda behov
- ge högsta prioritet till säkerhet, hälsa och miljö
- utveckla ett riskbaserat kvalitetsstyrningssystem som följer de regelverk som gäller för vår verksamhet
- leverera våra produkter i tid i enlighet med de krav våra kunder ställer
- arbeta med att effektivisera verksamheten för att minimera kostnaden för skattebetalarna.

Som statligt bolag följer vi ägarens anvisning avseende FN:s Agenda 2030 och hållbarhetsinitiativ Global Compact. Under 2023 kommer vi att genomföra en fördjupad analys av verksamhetens påverkan på de globala målen och vårt bidrag till att de uppfylls. Denna analys ska omvandlas till mer specifika och mätbara mål som ska tydliggöra vårt arbete för en långsiktig hållbar utveckling.

APL fyller en unik roll inom svensk hälso- och sjukvård. Tack vare vårt arbete kan vi komplettera läkemedelsutbudet och täcka upp där kommersiella läkemedel saknas. Vi fortsätter att arbeta nära hälso- och sjukvården för att fånga upp medicinska behov i strävan att i största möjliga mån ge patienter med särskilda behov rätt läkemedel.

Avslutningsvis vill jag tacka alla APL:s medarbetare för arbetsinsatserna som lett till det goda resultatet 2022.

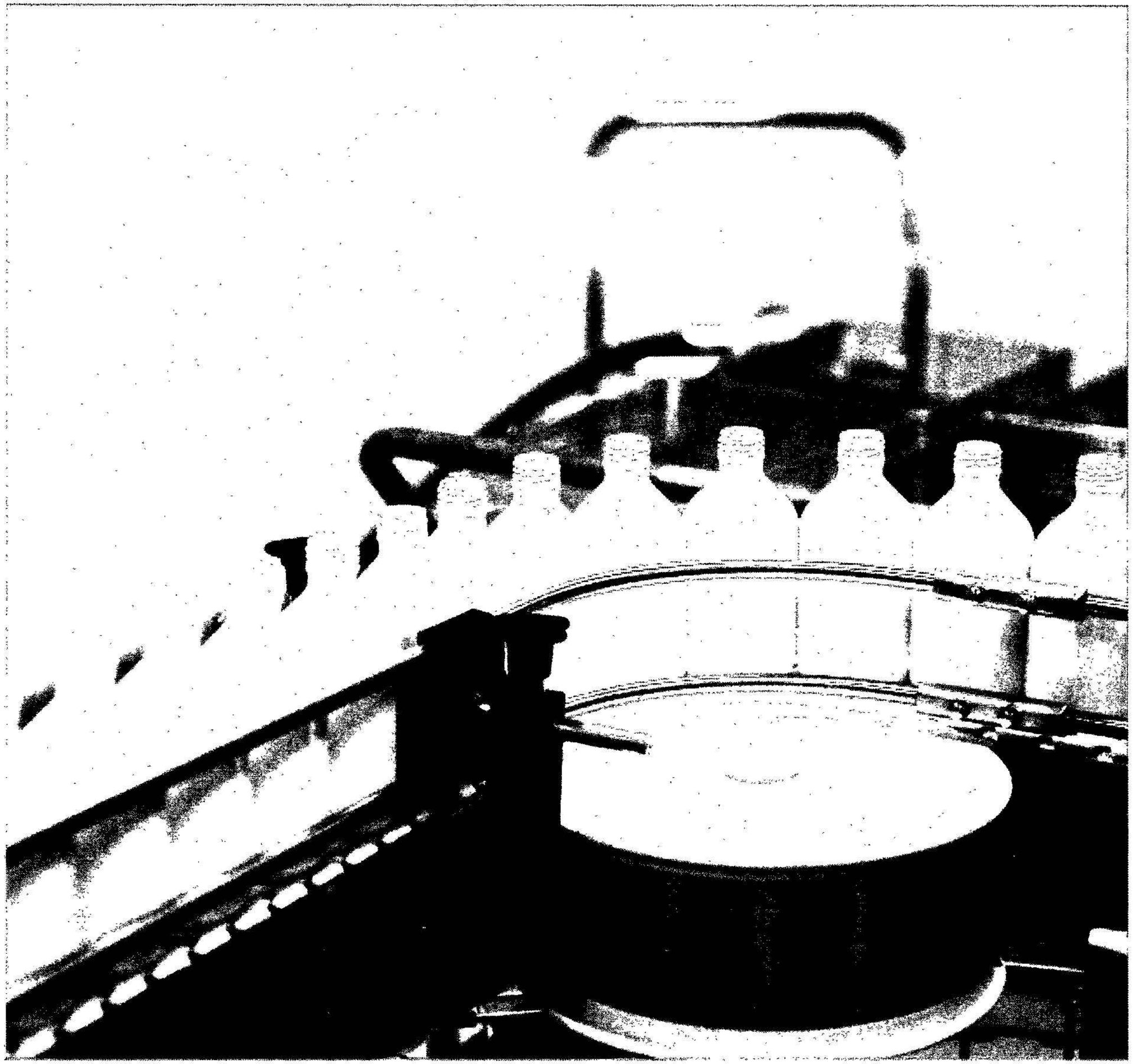


This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10F0D9046EBC91639105FE23F7F19

Långsiktig hållbar utveckling

Vårt hållbarhetsarbete styrs främst genom statens ägarpolicy, riktlinjer för statligt ägda bolag och ägaranvisningen.

Vår vision är att vi gör skillnad för patienter med särskilda behov. I våra långsiktiga mål ingår att vi ska vara en hållbar och effektiv leverantör, vi ska vara konkurrenskraftiga och lönsamma samt vara en attraktiv arbetsgivare.



Fyllningslinje som används inom kontraktstillverkningen.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
72E3F105F0D5B4EBC9453405FE23F7F13

ank=20230622;20230626041S1

Vi har identifierat vilka hållbarhetsfrågor som har störst betydelse för våra externa och interna intressenter och samtidigt ringat in vilka hållbarhetsfrågor vi har störst möjlighet att påverka. Utifrån det har vi prioriterat arbetet inom följande hållbarhetsområden som på olika sätt bidrar till FN:s globala hållbarhetsmål (Agenda 2030):

- God hälsa och välbefinnande
- Rent vatten och sanitet
- Hållbar energi för alla
- Bekämpa klimatförändringar
- Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
- Hållbar konsumtion och produktion.

Utifrån identifierade mål har vi under perioden fortsatt att arbeta med tre prioriterade områden bland identifierade väsentliga områden:

- Ökat fokus på att minska energiförbrukning
- Ökat fokus på att minska koldioxidutsläpp
- Ökat fokus på att leverantörer uppfyller vår Supplier Code of Conduct.

God hälsa och välbefinnande

Vårt samhällsuppdrag är att tillverka och tillhandahålla ett medicinskt ändamålsenligt och kvalitetssäkrat sortiment av extemporeläkemedel och lagerberedningar. Genom det bidrar vi till god hälsa och välbefinnande genom nära samarbete med specialistläkare, förskrivare och myndigheter, så att patienter med särskilda behov ska få tillgång till individanpassade läkemedel.

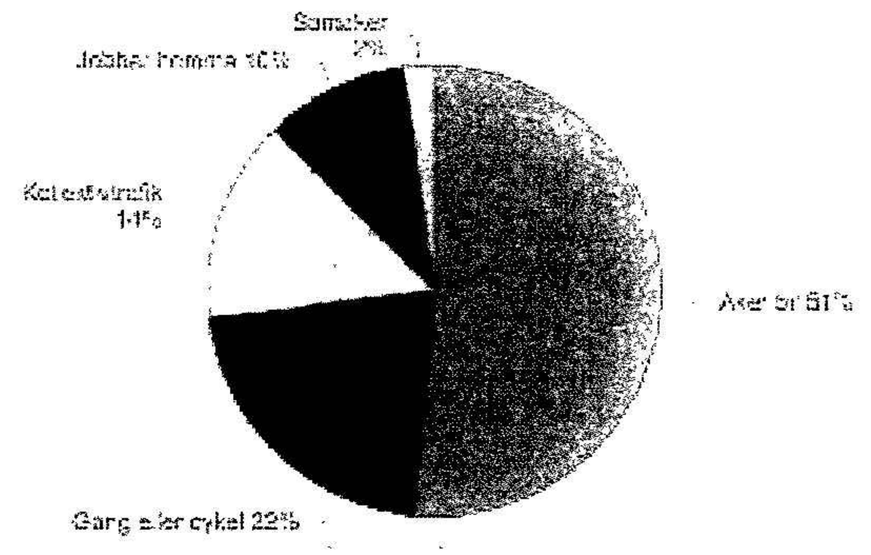
Rent vatten och sanitet

Renat vatten är en viktig insatsvara i våra processer för produktion och rengöring. Vatten är en resursfråga vi måste ta väl hand om. Vi har identifierat behov och vidtagit åtgärder i form av översyn av rengöringsmetoder, vattenförbrukning samt hantering av vatten i form av avfall från vår produktion och rengöring.

Hållbar energi för alla samt Bekämpa klimatförändringar

Minskad förbrukning av energi samt utsläpp av koldioxid innebär stora utmaningar. Vi arbetar med att få en mer komplett helhetsbild av vår totala klimatpåverkan.

Vårt arbete med energikartläggningar genererar identifierade besparingspotentialer vilket i sin tur utgör underlag för hur vi ska prioritera energibesparande investeringar. I vår investeringsprocess tar vi hänsyn till om nya investeringar kan leda till minskade koldioxidutsläpp eller energiåtgång. Under kommande period kommer delar av budgeten allokeras för investeringar kopplade till energibesparingar identifierade vid energikartläggning.



Hur vi tar oss till jobbet.

Vi har under året utvecklat vår enkät avseende pendlingsresor för att få en mer heltäckande bild och säkrare underlag. Resultaten bidrar till förståelse för vår klimatpåverkan och kan fungera som underlag för att ta fram mål, åtgärder och handlingsplaner för mer hållbara resor.

Vi har under senare delen av perioden omarbetat våra riktlinjer för tjänsteresor och förtydligat hållbarhetsaspekterna. Våra resor ska genomföras säkert, kostnadseffektivt och med största möjliga hänsyn till miljön. Riktlinjerna uppdateras i början av 2023.

Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Vi fortsätter att arbeta proaktivt med säkerhet, hälsa och miljö (SHM) där vi satt som mål att 90 procent av den totala mängden inrapporterade risker och händelser ska utgöras av risker. Under året har vi anställt en medarbetare med specialistkompetens inom maskinsäkerhet för att stärka och utveckla vårt systematiska SHM-arbete. En viktig del av det proaktiva arbetet består i att utbilda chefer och medarbetare. Under perioden har flera utbildningsinsatser genomförts:

- Inom området för hantering av kemiska ämnen har vi fortsatt utbilda ansvariga för riskbedömningar av råvaror och andra kemiska ämnen samt personlig skyddsutrustning.
- Inom området maskinsäkerhet har vi arbetat med kompetenshöjning genom utbildning av ansvariga chefer, tekniker och operatörer.
- Inom områdena brandskydd och elsäkerhet har interna brandskyddsorganisationen och utsedda elsäkerhetsansvariga utbildats inom sina respektive ansvarsområden.
- Inom området för arbetsmiljö har en riktad utbildningsinsats till chefer och skyddsombud, med arbetsmiljö och rehabilitering i fokus, genomförts.

Som medlemmar i FN:s hållbarhetsinitiativ Global Compact förbinder vi oss att följa de 10 principerna inom områdena: Mänskliga rättigheter, Arbetsrätt, Miljö och Antikorruption. Vi ställer samma krav på våra leverantörer. För att bli en god-

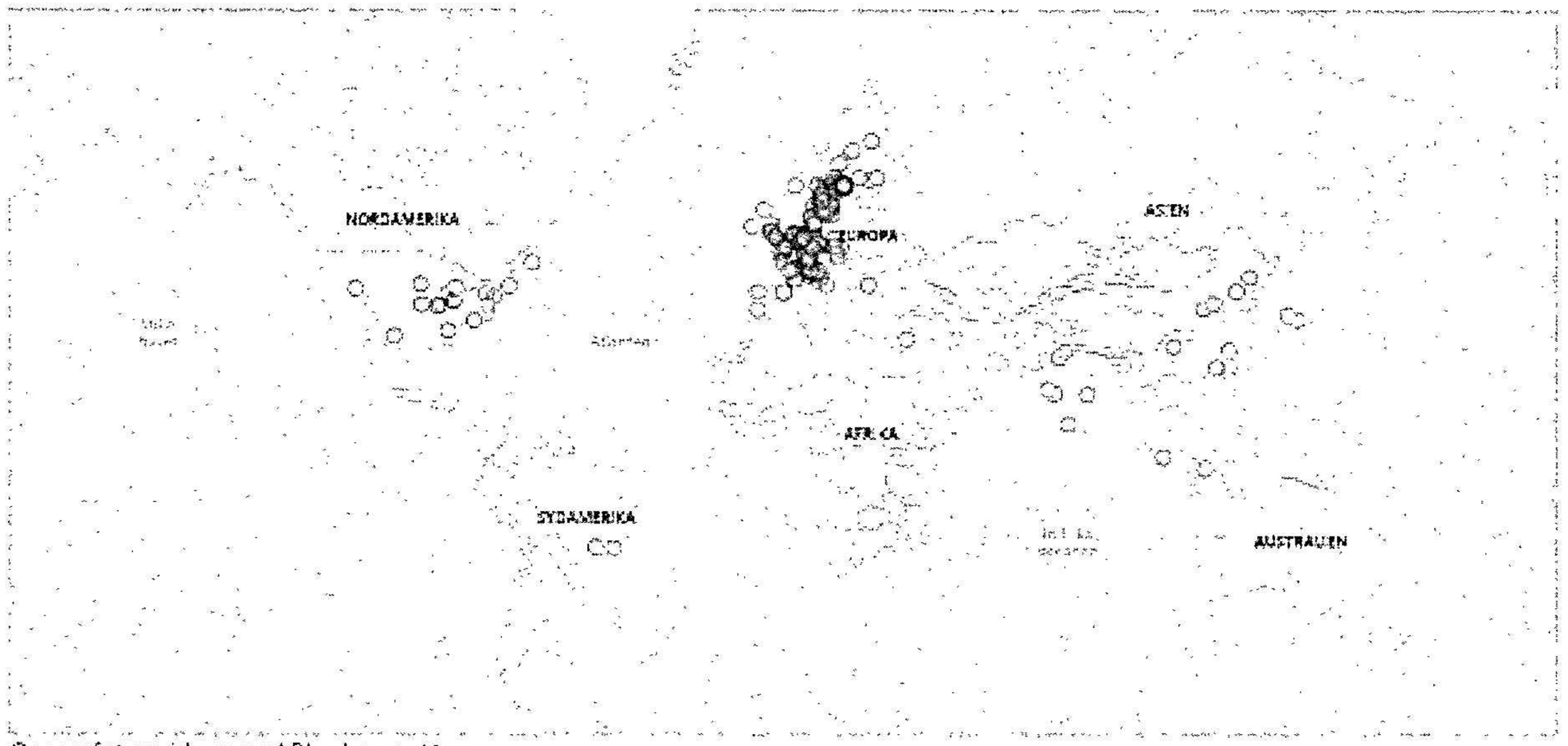
This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10F6D6A4EBC0163405FE23F7F49

känd leverantör hos oss ska denne antingen godkänna och signera vår Supplier Code of Conduct eller kunna visa upp en egen motsvarighet. Andelen godkända leverantörer är cirka 93 procent

Hållbar konsumtion och produktion

I vårt arbete med att kartlägga, fastställa och implementera vår avfallsprocess har vi etablerat aktiva avfallsgrupper på respektive anläggning. En viktig uppgift respektive avfallsgrupp har är att samarbeta med lokal avfallsentreprenör för att följa deras direktiv kring hantering. Generellt innebär detta att vi nu har ett gemensamt arbetssätt kring hur vi hanterar och sorterar avfall på alla våra anläggningar.

Detta förbättringsarbete kan medföra att vi får en något ökad mängd avfall av vissa avfallskategorier.



Geografisk spridning av APL:s leverantörer.

En viktig del av det proaktiva arbetet består i att utbilda chefer och medarbetare. Under perioden har flera utbildningsinsatser genomförts.

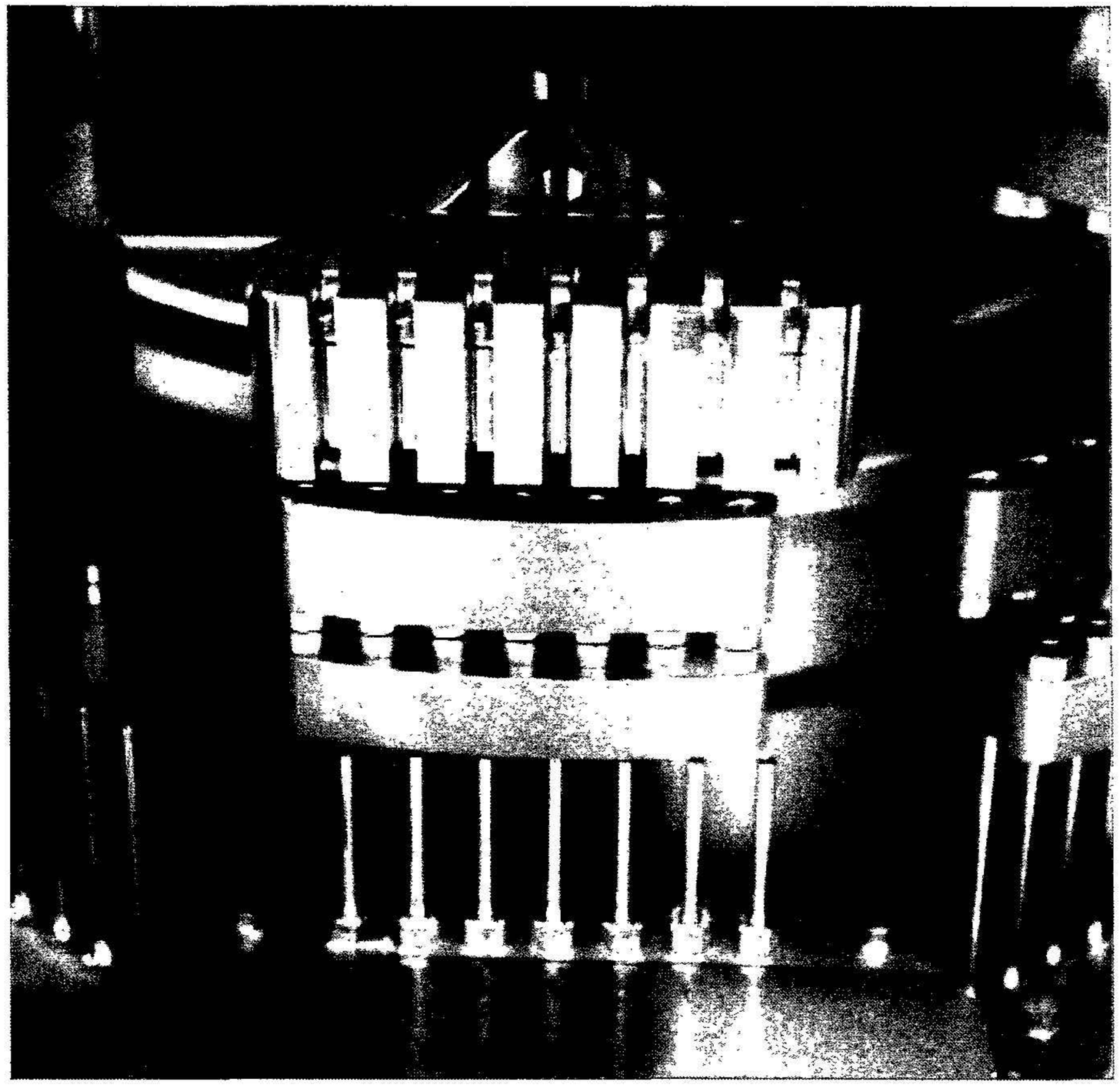
This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE5F19F2D581EBC9153105FE23F7F49

ank=20230622;2023062604152

Affärsmodell

❐ APL är ett statligt ägt bolag med ett samhällsuppdrag på den svenska läkemedelsmarknaden. Samhällsuppdraget är grunden i APL:s verksamhet. Genom vår ägaranvisning har vi fått i uppdrag att utveckla, tillverka och tillhandahålla extemporeläkemedel och lagerberedningar för att i största möjliga mån ge patienter med särskilda behov samma livskvalitet som andra patienter.

Vi tillverkar extemporeläkemedel och tillhandahåller kontraktstjänster inom utveckling och tillverkning till andra läkemedelsföretag. Vi fokuserar i första hand på läkemedel med små volymer och speciella tekniska krav där vi har en unik kompetens som vi utvecklat i vårt samhällsuppdrag. Vår verksamhetsstyrning ger oss, tillsammans med vår organisation och verksamhetsstrategi, förutsättningar att bedriva vår affär så effektivt som möjligt. Vi har ett uttalat fokus på effektivitet och ständiga förbättringar och vår affärsmodell bygger på hållbart företagande. Det innebär att vi med vår verksamhet skapar värde för våra intressenter och bidrar till en långsiktig hållbar utveckling. Vi har nära samarbete med specialister, regioner, kunder och myndigheter för att säkerställa att vi utvecklar våra kompetenser och förmågor för att på bästa sätt kunna leverera vårt uppdrag till största nytta för våra intressenter. Att vara en attraktiv arbetsgivare är ytterligare en förutsättning för en patientsäker och effektiv leverans. Det är därför vi behöver en långsiktig hållbar affärsmodell, som säkerställer leverans av samhällsuppdraget och gör att vår verksamhet lever upp till de krav vår ägare ställer på oss.



Fyllning av gelatinkapslar.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE36F19-F0D8-4EBC-9153-405FE23F7F49



Produktområden och strategi

Under året har vi fortsatt arbetet med att renodla och effektivisera verksamheten i enlighet med vår strategi. Fokus är utveckling och tillverkning av extemporeläkemedel och lagerberedningar, med CDMO som ett viktigt komplement till samhällsuppdraget. För att vi ska nå långsiktig framgång krävs en växelverkan mellan de två affärerna som gör att vi kan utveckla vår kompetens, våra resurser och vårt ekonomiska resultat.

I linje med denna strategi gjordes en organisationsförändring under 2022 där enheten Affärsutveckling skapades och avdelningarna Samhällsuppdraget, CDMO samt Utveckling & CTM ingår. Det strategiska arbetet fortsätter under 2023 i syfte att fortsatt förbättra vår lönsamhet och säkerställa en långsiktig, hållbar och effektiv produktionsverksamhet.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F0D56AEBC0453D05FE23F7F49

ank=20230622;2023062604153

Samhällsuppdraget

APL:s samhällsuppdrag är att utveckla, tillverka och tillhandahålla ett medicinskt ändamålsenligt och kvalitetssäkrat sortiment av extemporeläkemedel och lagerberedningar för patienter med särskilda behov, om godkända läkemedel inte kan användas eller inte finns tillgängliga. Detta är grunden i vår verksamhet.

Strategisk förflyttning

Vi har ett sortiment på cirka 2 000 extemporeläkemedel. Varje år tillkommer en del nya produkter och några avvecklas. Vårt arbete med att renodla och effektivisera verksamheten enligt vår strategi fortsatte även 2022.

Vi har under det gångna året fortsatt arbeta med att både utveckla och rationalisera vår portfölj. Vi har också sett över prissättningen av insatsmaterial och riskprodukter som innehåller toxiska ämnen. Vi har ett fortsatt behov av återinvesteringar i våra lokaler och utrustningar. Behovet har byggts upp under lång tid på grund av en för låg investeringsnivå. Under 2022 färdigställdes nya sterila lokaler på vår tillverkningsenhet i Sankt Jörgen i Göteborg. Flytt av verksamhet från våra lokaler i Backa till Sankt Jörgen sker under andra kvartalet 2023.

Samhällsuppdraget och framtiden

Vi arbetar enligt vår verksamhetsstrategi med effektivisering av arbetsprocesser, digitalisering av system och återinvesteringar i teknik. Vi fortsätter också att rationalisera vår produktportfölj, se över prissättningar och arbeta med produktivitetsförbättringar för att minska våra kostnader. Den 8 november 2022 lämnade regeringen budgetpropositionen 2023 till riksdagen innehållande utgiftsområde 6, Försvar och samhällets krisberedskap, där det framgår att APL bör kunna upprätthålla verksamheten i fredstida kriser och krig. Under 2023 kommer troligtvis APL:s ägardirektiv att uppdateras för att reflektera ett utökat samhällsuppdrag.

Samhällsuppdraget påverkas av en rad faktorer, såsom trender, utmaningar samt krav från ägare, myndigheter och kunder. Vi redogör för de främsta:

Tillhandahållandeskyldigheten: Tillverkningen av extemporeläkemedel får inte konkurrera med läkemedelsindustrin, men APL:s verksamhet är likväl beroende av vad som händer på den konkurrensutsatta marknaden. I de fall det blir restnoteringar på godkända läkemedel kan vi gå in och stödtillverka dem, vilket till exempel skedde under 2022. Om efterfrågan minskar för en viss produkt på den konkurrensutsatta marknaden och leder till avregistrering är det APL:s skyldighet att fortsätta tillhandahålla produkten i det fall behovet finns och läkemedlet förskrivs. Under



2022 tog APL fram två nya extemporeläkemedel som hade direkt koppling till avregistrering av godkända läkemedel. Marknaden för extemporeläkemedel är stabil och kontakten med läkemedelsindustrin och sjukvården kring förändringar i produktförsörjningen är god.

Läkemedelstillgången: Vårt produktsortiment gör att vi hanterar en stor variation av råvaror. Vi konkurrerar om dessa

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F6D6DMEBC9163M05FE23F7F19

Vi fortsätter också att rationalisera vår produktportfölj, se över prissättningar och arbeta med produktivitetsförbättringar för att minska våra kostnader.



råvaror på den globala marknaden. Detta blir extra tydligt under särskilda samhällsförhållanden, som exempelvis kriget i Ukraina. Störningar inom de globala försörjningskedjorna har orsakat rester på ett flertal godkända läkemedel vilket har ökat efterfrågan på våra produkter som kan ersätta restnoterade läkemedel. Genom strategiskt arbete säkrar vi tillgången till råvaror för att undvika bristsituationer. Tack vare vårt viktiga samhällsuppdrag kan vi få högre prioritet hos många av våra leverantörer.

Finansieringsmodell: APL erhåller ersättning för samhällsuppdraget genom en fastlagd taxa från TLV via förordningen HSLF-FS 2017:29 samt en årlig statlig ersättning för en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse. Ersättningen regleras enligt förordningen SFS 2020:1010.

Särredovisning: En särredovisning av samhällsuppdraget visar att uppdraget går med 64 miljoner kronor i underskott för perioden, exklusive den statliga ersättningen, på grund av en generellt låg TLV-taxa. Under 2022 sänkte TLV priset på fem lagerberedningar med anledning av att produkterna hade uppfyllt vissa kriterier i TLV:s föreskrift. Årets prissänkningar resulterade i en minskad intäkt motsvarande cirka 4 miljoner kronor.

Digitalisering: APL har inlett ett intensifierat arbete med utvecklingen av digitala lösningar fram till 2026. En förutsättning för att lyckas med digitaliseringen är standardisering av sortimentet och processerna, vilket är ett initiativ som startades under hösten och fortskrider under 2023. Ett framtida digitalt beställningssystem ger oss bättre möjligheter att kommunicera med kunderna. Vi kan tillgängliggöra det mesta av den information som kunderna behöver för att snabbt kunna lägga in en beställning, exempelvis status på tillgänglighet, hållbarhetstid, ledtid och förvaringssätt. Under 2022 uppdaterades vår hemsida för att apoteken och sjukvårdspersonalen ska kunna hitta information om vår verksamhet och produkter på ett enklare sätt. Digitaliseringen ger också fördelar internt i form av minskad administration och säkrare processer.

Aktiviteter för ökad kunskap

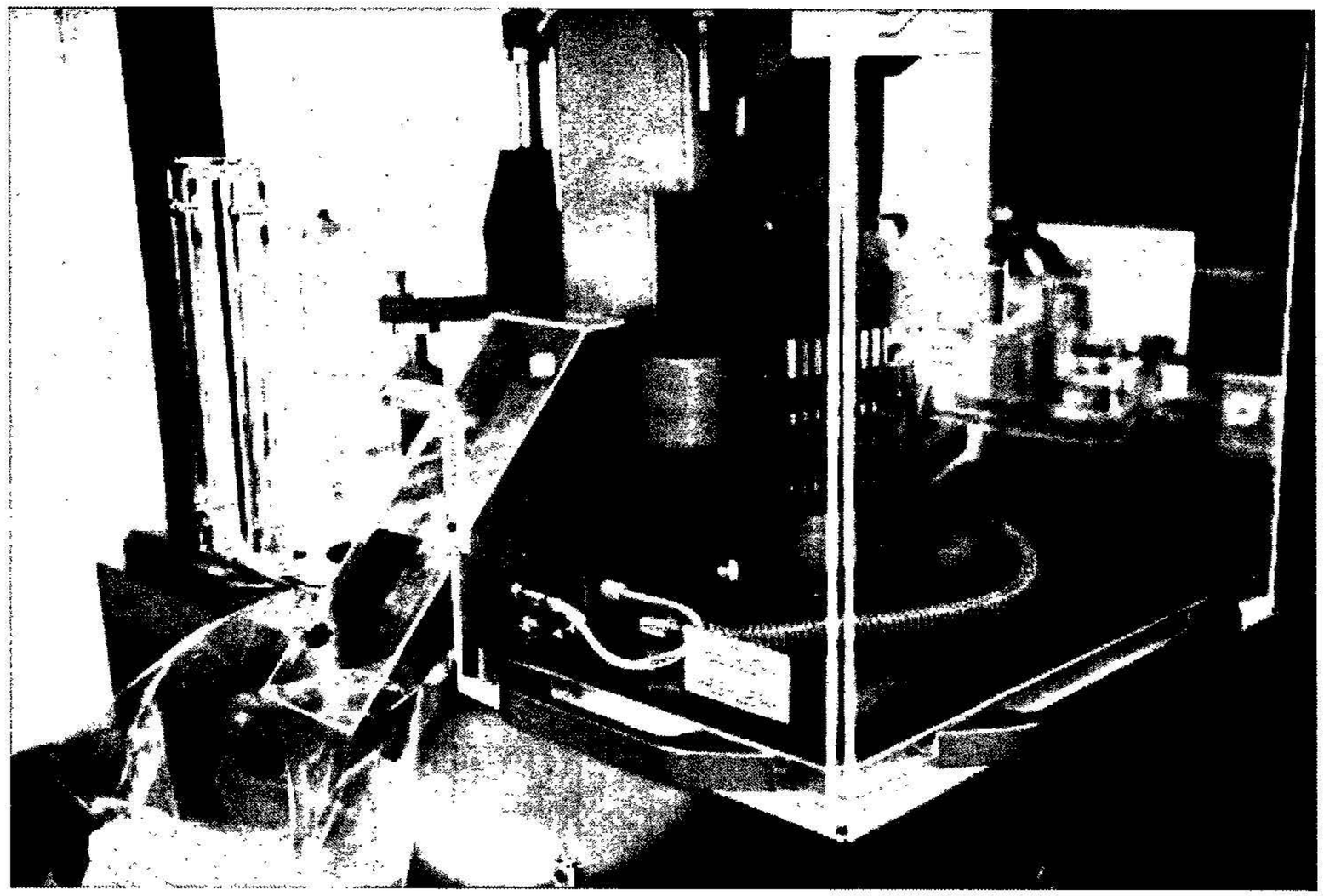
Vi märker att många förskrivare inte känner till extemporeläkemedel eller har bristande kännedom om när och hur man ska förskriva det. Vi arbetar därför aktivt med att öka kunskapen om samhällsuppdraget och målet om en likvärdig vård för alla i Sverige. Under 2022 hade vi ett antal aktiviteter som stärkte våra relationer med olika intressenter samt nya kontakter etablerades med farmaceuter och specialister inom vården.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F16F0D984EBC2463105FE2EF7F49

ank=20230622;2023062604154

CDMO-affären

Vi har lång erfarenhet och en unik kompetens när det gäller individanpassade läkemedel och tillverkning i mindre serier. Vi erbjuder tjänster inom hela värdekedjan för läkemedel, från tidig klinisk utvecklingsfas till kommersiell tillverkning av registrerade läkemedel. Utvecklingsuppdrag och kontraktstillverkning bedrivs inom de flesta beredningsformer och omfattar till exempel upphandling av aktiv läkemedelssubstans, råvaror och förpackningsmaterial samt formuleringsutveckling, analysutveckling, tillverkning, kvalitetskontroll och frisläppning till marknad.



Kapselfyllningsmaskin.

Strategisk inriktning

Vi ska vara konkurrenskraftiga och lönsamma inom CDMO med fokus på läkemedel och andra nischprodukter. Syftet med CDMO-affären är att bygga en lönsam affär och därmed bidra till bättre finansiell stabilitet för hela bolaget. Vi utnyttjar ledig kapacitet på maskiner och utrustning, och blir på samma gång en mer attraktiv arbetsgivare som kan behålla och utveckla våra medarbetare. Under de senaste åren har uppdragen anpassats för att bättre stämma överens med verksamhetsstrategin. Vi vill fokusera på större och färre affärer för att driva tillväxt och lönsamhet.

Vi har omförhandlat avtal på ett antal kontraktsprodukter och förbättrat lönsamheten. Omsättningen för CDMO minskade med 3 procent under 2022 framför allt på grund av volymnedgång relaterat till produktionsstörningar på nyckelprodukter. Vi har under året signerat mer än 20 nya utvecklingsuppdrag och totalt har vi 24 pågående uppdrag. Många tidigare kunder återkommer till oss med nya utvecklingsuppdrag, ett kvitto på att vi har hög kvalitet på våra leveranser.

Framtiden

Kontraktstillverkning av läkemedel i mindre serier är ett segment där efterfrågan ökar och där det finns goda expansionsmöjligheter för oss. Vår kundbas utgörs till stor del av

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F197D6B1EBC91631065FE23F7F19



Operatör som laddar flaskor inom steril tillverkning.

55 Vi utnyttjar ledig kapacitet på maskiner och utrustning, och blir på samma gång en mer attraktiv arbetsgivare, som kan behålla och utveckla våra medarbetare.

svenska företag och APL ser därför goda expansionsmöjligheter på bland annat den europeiska marknaden. Samtidigt som vi fortsätter att stärka vår position nationellt satsar vi även på nya marknader inom vårt nischområde med läkemedel med mindre batchstorlekar. Vi ska stärka vår position inom vår nisch nationellt och framför allt expandera på den europeiska marknaden. Målet är att växa successivt och över tid skapa lönsam tillväxt.

CDMO-affären påverkas av yttre faktorer, såsom trender och nya krav. Vi redogör för de främsta:

Stramare regelverk: Kostnaderna för att bedriva läkemedelstillverkning ökar i takt med att nya krav ställs på tillverkning i samband med att gällande regelverk uppdateras, exempelvis anpassar vi nu vår sterila verksamhet efter Annex 1 i EU:s GMP. Vi möter kostnadsökningar med ökad effektivisering och anpassad prissättning.

Fortsatt konsolidering av marknaden: Vi ser en fortsatt tydlig konsolideringstrend i Life Science branschen där flera mellanstora företag köps upp av större. Marknaden består nu i allt större utsträckning av stora aktörer och mindre, nischade företag. APL hör till den senare kategorin och är inte direkt påverkat av utvecklingen.

Ökad outsourcing: Allt fler av de globala läkemedels- och biotechföretagen outsourcar delar av sin verksamhet. Det har fått CDMO-marknaden att växa, en trend som väntas fortsätta.

Högkonjunkturen: De senaste årens högkonjunktur har drivit på utvecklingen inom Life Science. Tillgången på kapital har gjort det relativt enkelt att få finansiering till läkemedelsforskning, vilket har påverkat vår CDMO-affär positivt. I gengäld kan en kommande lågkonjunktur göra att mindre tillgängligt kapital får en negativ effekt på affären.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7E23F10F0D384EBC9163405FE23F7F10

ank=20230622;20230626041555

Förvaltningsberättelse

■ Styrelsen och verkställande direktören för Apotek Produktion & Laboratorier AB, organisationsnummer 556758-1805, upprättar härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 januari–31 december 2022.

Allmänt om verksamheten

Apotek Produktion & Laboratorier AB (APL) är ett svenskt aktiebolag med säte i Stockholm. Svenska staten äger samtliga aktier i APL. Aktiekapitalet i APL uppgår till 10 000 000 kronor fördelat på 10 000 aktier, var och en med ett kvotvärde om 1 000 kronor. Ägarerollen utövades av Socialdepartementet fram till 31 december 2022, se bolagsstyrningsrapporten på sidan 24.

APL har ett viktigt samhällsuppdrag att utveckla, tillverka och tillhandahålla extemporeläkemedel och lagerberedningar till patienter med särskilda behov. APL är ett av Europas ledande företag inom utveckling, analys och tillverkning av extempore och lagerberedningar samt en etablerad kontraktstillverkare inom Life Science i Skandinavien. APL har resurser för utveckling, tillverkning och analys av läkemedel.

Bolaget bedriver värdeskapande verksamhet inom två olika produktområden, Samhällsuppdraget och CDMO. Fram till 28 februari 2022 utförde APL även verksamhet i form av beredningsenheter i anslutning till sjukhus för region Västra Götaland. APL:s verksamhet bedrivs vid fem tillverkningsenheter: Umeå, Stockholm, Backa Göteborg, Sankt Jörgen Göteborg och Malmö. Vårt uppdrag är att utveckla och tillverka extempore- och andra läkemedel på uppdrag av samhället och läkemedelsföretag i syfte att skapa största möjliga patientnytta. Våra mål är att vara en hållbar och pålitlig leverantör, att vara konkurrenskraftiga och lönsamma samt att vara en attraktiv arbetsgivare.

Bolaget ska enligt ägaranvisningar:

- i nära samarbete med specialister och förskrivare (till exempel läkare, tandläkare och veterinärer), myndigheter och andra intressenter utveckla och tillhandahålla ett medicinskt ändamålsenligt och kvalitetssäkrat sortiment av extemporeläkemedel och lagerberedningar,
- erbjuda extemporeläkemedel och lagerberedningar på likvärdiga och icke-diskriminerande villkor till samtliga aktörer som ansvarar för läkemedelsförsörjning till öppen och slutenvården. Bolaget ansvarar därvid särskilt för att tillverka och leverera extemporeläkemedel och lagerberedningar på förfrågan från öppenvårdsapotek.
- säkerställa att information om extemporeläkemedel och lagerberedningar finns lättillgängligt, att beställningsrutiner är enkla och användarvänliga samt att leverans av extemporeläkemedel och lagerberedningar sker på ett effektivt sätt enligt överenskomna leveranstider.

Väsentliga händelser under 2022

- Under året har covid-19-pandemin fortsatt att påverka APL. Trots delvis hög personalfrånvaro i början av året och en svår leveranssituation av kritiska råvaror har verksamheten kunnat leverera enligt kundernas förväntningar. APL har även under pandemin kunnat stötta sjukvården med tillverkning av läkemedel det rått brist på.
- Investeringen i nya lokaler för steril extemporetillverkning i Göteborg har fortskridit enligt plan och kommer att tas i drift första halvåret 2023. Detta möjliggör en konsolidering från två enheter till en. Andra viktiga investeringar som godkänts av styrelsen och påbörjats under 2022 är en helt ny diskanläggning i Malmö, samt en ny synings-, etiketterings- och packlinje för injektionsflaskor i Umeå.
- Avtalet med region Västra Götaland för beredningstjänster på sjukhus upphörde den 28 februari 2022 och övergången till regionen har skett utan påverkan på leverans till patienter. APL utför inte längre några beredningstjänster.
- APL har under 2022 arbetat nära TLV och ägaren för att säkerställa en långsiktig hållbar finansiell situation. Sedan höjningen av extemporetaxan under 2020 samt införandet av en statlig ersättning har APL:s finansiella situation blivit stabilare, men samhällsuppdraget visar trots detta ett fortsatt underskott.
- I statsbudgeten för 2023 föreslås att APL ska få ett utökat uppdrag att kunna upprätthålla sin verksamhet i fredstida kriser och krig samt att tillhandahålla beredskapstillverkning av extemporeläkemedel. Detta ligger nu till grund för APL:s fortsatta planering kring kapacitet, teknikområden och logistik.
- Vid årsstämman den 28 april omvaldes Kjell Johansson, Malin Sandquist, Lotta Medelius-Bredhe och Göran Stiernstedt till styrelsen. Kjell Johansson valdes till ordförande och Helena Jansson valdes in som ny styrelseledamot. Johan Assarsson och Agneta Edberg lämnade styrelsen i samband med stämman.

Nyckeltal	2022	2021	2020
Nettoomsättning, mkr	871	1 509	1 448
Rörelseresultat, mkr	8	20	-41
Resultat efter skatt, mkr	4	17	-44
Kassaflöde, mkr	3	1	0
Bruttovinstmarginal %	10	5	4
Soliditet %	43	38	36
Räntabilitet på eget kapital %	1%	6 %	Negativt

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7EE3F18F0D69EBC9153A0CFE23F7F40

Nettoomsättning

APL:s nettoomsättning har minskat till följd av avvecklingen av beredningstjänster och uppgick under 2022 till 871 (1 509) miljoner kronor. I produktområde Samhällsuppdraget ingår försäljning av extemporeläkemedel och lagerberedningar. Total nettoomsättning inom samhällsuppdraget uppgår till 499 (453) miljoner kronor. Ökningen om 10 procent förklaras av ökade försäljningsvolymer inom individuell extempore.

I produktområde CDMO ingår försäljning för kontraktstillverkning till andra läkemedelsbolag, analys- och utvecklingstjänster samt utveckling och tillverkning av kliniskt prövningsmaterial. Total nettoomsättning jämfört med föregående år minskade något till 245 (257) miljoner kronor. Inom produktområdet uppgick omsättningen för kontraktstillverkning och relaterade tjänster till andra läkemedelsbolag till 190 miljoner kronor, vilket är på samma nivå som 2021. Utveckling och tillverkning av kliniskt prövningsmaterial är likaså på samma nivå som 2021 medan analystjänsterna har halverats från 2021 då vissa tjänster i Stockholm har avslutats. Nettoomsättningen för årets två första månader inom Beredningstjänster för regioner exklusive läkemedelsintäkten uppgick till 15 (103) miljoner kronor. Övriga intäkter uppgår till 52 (46) miljoner kronor och inkluderar statlig ersättning 40 miljoner kronor, externa hyror, engångsintäkter kopplade till avslutet av beredningstjänsterna samt övriga tjänster.

Rörelseresultat

Rörelseresultatet för 2022 uppgick till 9 (20) miljoner kronor, vilket är en försämring med 12 miljoner kronor relaterat till avvecklingen av beredningstjänsterna där region Halland avvecklades under andra halvan 2021 och region Västra Götaland under första halvan 2022. Intäktsminskningen inom beredningstjänsterna vägs till viss del upp av lägre kostnader för personal, och bolagets totala omkostnader har sjunkit från 2022. Trots stort fokus på ökad kostnadskontroll och produktivitet har vissa satsningar och investeringar i verksamheten varit nödvändiga för att möjliggöra leverans av den strategiska planen och fortsatta effektiviseringar.

Finansnetto

Finansnetto uppgick till -4 (-3) miljoner kronor. Totala skulder till kreditinstitut uppgick till 259 (261) miljoner kronor och utgörs av två lån om totalt 159 (161) miljoner kronor i moderbolaget Apotek Produktion & Laboratorier AB samt ett lån om 100 (100) miljoner kronor i dotterbolaget APL Fastigheter AB. Två av banklånen, totalt 175 miljoner kronor, redovisas som kortfristiga skulder då de löper ut i mars 2023, 100 miljoner kronor, respektive december 2023, 75 miljoner kronor. Per balansdagen fanns inget formellt lånelöfte på plats men det är bolagets avsikt att förlänga alternativt lägga om lånen och dialog har inletts med banken. Säkerhet för lånen utgörs av APL:s tre fastigheter belägna i Umeå, Stockholm och Malmö. APL Fastigheter AB har ställt ut säkerhet i form av pantbrev för lånen om 190 miljoner kronor i moderbolaget samt 100 miljoner kronor i APL Fastigheter AB.

Checkkrediten var per den 31 december 2022 utnyttjad med 16 miljoner kronor av en total limit om 150 miljoner kronor.

Resultat efter skatt

Resultat efter skatt uppgick till 4 (17) miljoner kronor.

Kassaflöde

Kassaflödet för helåret 2022 uppgick till 3 (1) miljoner kronor. Kassaflödet från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapitalet uppgick till 55 (65) miljoner kronor. Under året har rörelsefordringarna minskat med 74 miljoner kronor och rörelseskulder minskat med 51 miljoner kronor, förklarat med avveckling av försäljning läkemedel och beredningstjänster till Västra Götalandsregionen. Även varulagret har minskat med 4 miljoner kronor och kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 82 (104) miljoner kronor netto.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -76 (-57) miljoner kronor. Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -3 (-45) miljoner kronor och består av ett något minskat utnyttjande av checkräkningskrediten samt amortering av lån hos SEB om 3 miljoner kronor.

Finansiell ställning, likviditet och räntabilitet

Det egna kapitalet uppgick till 306 (303) miljoner kronor och har stärkts genom årets resultat. Tack vare positivt resultat har soliditeten stärkts till 43 (39) procent och ligger nu inom det långsiktiga målet 40 – 50 procent. Räntabiliteten på eget kapital är fortsatt svag på 1 procent. Ägarens räntabilitetsmål på eget kapital ska långsiktigt överstiga 8 procent. Sammantaget innebär årets utfall att ägarens finansiella mål inte uppnåtts. De ekonomiska målen är långsiktiga och ska utvärderas över en konjunkturcykel motsvarande cirka fem till sju år. Förändringar i marknadsförutsättningarna eller i bolagets verksamhet kan ge anledning till en revidering av målen. Ordinarie utdelning ska långsiktigt motsvara minst 50 procent av årets resultat efter skatt. Utdelning görs under förutsättning att kapitalstrukturmål efter utdelning hamnar inom målintervallet samt med beaktande av genomförandet av koncernens strategi och investeringsbehov.

Den strategiska planen som är beslutad av styrelsen syftar till att nå en hållbar affärsmodell. För närvarande är samhällsuppdraget underfinansierat trots en höjning av TLV:s extemporetaxa samt införandet av en statlig ersättning för en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse under 2021. För att uppnå en långsiktig finansiell hållbarhet krävs ytterligare förändring av ersättningsnivån för samhällsuppdraget. APL har också ett investeringsbehov för att upprätthålla efterlevnad av lagar och regelverk som inte heller täcks inom nuvarande ersättning för samhällsuppdraget. Detta resulterar i en framtida osäkerhet i hur framdriften av den långsiktiga strategiska planen ska kunna fullföljas och finansieras.

Tillstånds- och anmälningspliktig verksamhet

Tillstånd krävs från Läkemedelsverket för att tillverka läkemedel. Vi har tillstånd att tillverka läkemedel på samtliga fem tillverkningsenheter samt tillstånd att bedriva extempore-apotek på våra tillverkningsenheter och tidigare vid beredningsenheter på sjukhusen i Västra Götalandsregionen. Tillverkningsenheterna i Stockholm, Malmö och Umeå är anmälningspliktiga för miljöfarlig verksamhet, det vill säga C-verksamheter. Tillverkningsenheterna i Malmö och Umeå

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F-5D58-4EBC-9163-40EE2A7F7F13

ank=20230622:2023062504156

har dessutom valt att ha kvar sina frivilliga tillstånd för miljöfarlig verksamhet från Länsstyrelsen att anlägga och driva så kallad B-verksamhet. Umeå har efter ny tillståndsprocess under 2022 fått ett nytt tillstånd för att bedriva B-verksamhet. Våra betydande miljöaspekter är energiförbrukning i form av el och fjärrvärme, indirekta koldioxidutsläpp från fjärrvärme, tjänsteresor, transporter, resor till och från arbetet, vattenförbrukning samt avfall. Risk för utsläpp till vatten eller mark samt överträdelse av bullernivåer finns endast vid oplanerade händelser, och bedöms inte som någon betydande miljöaspekt.

Om hållbarhetsrapporten

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har vi valt att upprätta den av lag stadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport vars innehåll anges på sidan 52.

Ersättning till styrelsen

Arvodet till styrelseordföranden och övriga styrelseledamöter fastställs vid årsstämman. På årsstämman i april 2022 fastställdes arvodet för styrelseordförande till 285 000 kronor och till övriga ledamöter för 142 000 kronor. Ersättning till revisionsutskottets medlemmar fastställdes enligt följande: 29 500 kronor till revisionsutskottets ordförande och 23 500 kronor till övriga ledamöter.

Transaktioner med närstående parter

Då APL är helägt av svenska staten sker inköp och försäljning av produkter och tjänster till och från statliga myndigheter och bolag på affärsmässiga grunder.

Riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor

Vi tillämpar de riktlinjer för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande som regeringen beslutade den 27 februari 2020. Styrelsen beslutar om anställning av och anställningsvillkor för vd. Övriga ledande befattningshavare anställs av vd. Den totala ersättningen ska vara rimlig, väl avvägd, konkurrenskraftig, takbestämd och ändamålsenlig samt bidra till en god etik och företagskultur. Ersättningen ska inte vara löneledande i förhållande till jämförbara företag utan präglas av måttfullhet. Detta ska vara vägledande också för den totala ersättningen till övriga anställda. För ytterligare information om statens ägarpolicy se regeringens hemsida. Styrelsen föreslår en mindre förändring gällande övriga förmåner inför 2023 medan resten av riktlinjerna lämnas oförändrade. Löner och ersättningar till ledande befattningshavare framgår av not 7.

Förväntad framtida utveckling

APL kommer att fortsätta arbeta målmedvetet för att leverera sitt samhällsuppdrag så effektivt som möjligt. Bolaget får ersättning för samhällsuppdraget i form av en taxa från TLV samt sedan 2021 en årlig ersättning för en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse enligt SFS 2020:1010. Införandet av den årliga ersättningen har skapat en större finansiell stabilitet inom samhällsuppdraget, men utan en höjning av taxan eller en ökning av den statliga ersättningen täcks inte nettokostnaderna för att leverera uppdraget och inte heller kan de nödvändiga investeringar som behöver göras för framtiden genomföras. Under 2022 har APL arbetat nära både TLV och ägaren för att säkerställa en långsiktig finansiell hållbarhet av verksamheten. Mot bakgrund av detta investeringsbehov finns det fortfarande en osäkerhet i hur framdriften av den långsiktiga strategiska planen ska kunna fullföljas och finansieras.

Moderbolaget

Nettoomsättningen för moderbolaget uppgick under året till 866 (1 507) miljoner kronor. Rörelseresultatet uppgick till -7 (8) miljoner kronor. Resultat efter skatt uppgick till 15 (17) miljoner kronor. Totalt kassaflöde under perioden uppgick till 2 (0) miljoner kronor och likvida medel uppgick per den 31 december 2022 till 2 (0) miljoner kronor. Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 54 (78) miljoner kronor. Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -72 (-43) miljoner kronor. Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till 21 (-35) miljoner kronor och består av ett något minskat utnyttjande av checkkredit, amortering av lån på 3 miljoner kronor motverkat av erhållna koncernbidrag.

För övrig information hänvisas till finansiella rapporter och noter avseende koncernen där moderbolaget utgör den största delen av koncernens verksamhet.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Att på ett effektivt sätt identifiera, bedöma och hantera risker är viktigt för APL:s långsiktiga affärsverksamhet. APL har en integrerad process för hantering av risker där identifiering av risker samt utvärdering och beslut om åtgärder hanteras av personer inom bolaget som har relevant operativt ansvar och erfarenhet. En riskbedömning har genomförts för att identifiera de mest väsentliga riskerna och resultaten har granskats och godkänts av företagsledningen. De väsentliga risker som APL hanterar kan delas in i huvudkategorierna affärs- och varumärkesrisker, operationella risker samt finansiella risker. Dessa risker och hanteringen beskrivs på sidorna 21–23.

Styrelsens förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserad vinst:	285 453 839 kr
Årets resultat:	14 779 710 kr
Totalt:	300 233 549 kr

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att i ny räkning överförs	300 233 549 kr
Totalt:	300 233 549 kr

Vad beträffar koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

This file is sealed with a digital signature.
This seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10F6D584EBC9153105FE23F7F10

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Affärs- och varumärkesrisker

Område	Beskrivning av risk	Hantering	Risknivå
Marknadsrisker	APL påverkas av förändringar på marknaden och ändringar i regelverk vilket kan leda till minskad marknadsandel, prissänkningar och lägre marginaler. APL har tillhandahållandeskyldighet gällande lageruppräkningar och rikslicenser som efterfrågas. När ett läkemedel registreras måste APL sluta att tillhandahålla detta vilket innebär minskad försäljning.	Vi bevakar marknaden och uppdaterar våra prognoser. Vi för en löpande dialog med kunderna samt bevakar och arbetar med prissättning relaterat till ändrade marknadsförutsättningar.	Medel
Kontraktsverksamhet	APL bedriver verksamhet som CDMO (Contract Development & Manufacturing Organisation) och erbjuder utvecklings- och tillverkningstjänster till företag inom Life Science. Kontraktsmarknaden är en internationell stark konkurrensutsatt marknad som är starkt beroende av hur den finansiella marknaden utvecklas, vilket kan påverka kunders möjligheter att finansiera nya projekt.	Vi utvärderar nya affärsmöjligheter och utvecklar kontinuerligt befintliga affärer för att säkerställa lönsamhet och minimera risker.	Hög
Varumärke	En produkt eller tjänst som tillhandahålls av APL och inte uppfyller krav avseende kvalitet, miljö eller etik kan ha en negativ påverkan på APLs varumärke, försäljning och resultat.	APLs värdegrund och kvalitetssystem är integrerade i verksamheten. Tillsammans med instruktioner och riktlinjer ger dessa stöd för hur vi ska agera såväl internt som i relationen med media, kunder och leverantörer. Vi ombeder alla våra leverantörer att agera enligt vår Supplier Code of Conduct (uppförandekod).	Medel

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BEE2F196FDB0AEBC9453405FE23F7F19

ank=20230622:20230626041157

Operationella risker

Område	Beskrivning av risk	Hantering	Risknivå
Regelverk	APLs verksamhet förutsätter särskilda tillstånd och är föremål för löpande granskning av olika tillsynsmyndigheter. Regelverken har skärpts generellt, vilket innebär ökade krav på resurser för att säkerställa att vi efterlever lagar och regler. Förändrade krav leder till en anpassning av verksamheten vilket kan bidra till ökade kostnader.	Vi bevakar och anpassar verksamheten kontinuerligt till de förändringar som sker i lagar och regelverk. Vi analyserar, utbildar och tar fram styrdokument. Vi för även dialog med tillsynsmyndigheter för att fortlöpande informera om verksamheten och säkerställa att koncernen efterlever gällande lagar och regler.	Medel
Logistik/ Distribution/ Produktion	APLs samnäsupodrag och breda sortiment är beroende av en effektiv varuförsörjning och stora störningar eller avbrott inom supply chain riskerar att få en negativ påverkan på leveransen. Många leverantörer upplevde problem relaterade till covid-19 och leveransläget av insatsmaterial är fortsatt mycket tufft och riskerar att påverka leveranser det kommande året. Situationen i Ukraina är något som också riskerar att påverka negativt.	Ökad uppföljning och dialog med leverantörer för att proaktivt säkerställa leveranser. Kontinuerlig översyn och anpassning av säkerhetsnivåer. Uppdatering av ledtider och tidigareläggning av en del ordrar är några åtgärder som genomförs. Olika typer av interna prioriteringar görs vid behov. Inga av våra leverantörer befinner sig i Ukraina och Ryssland.	Medel
IT	APLs verksamhet är i hög grad beroende av en väl fungerande IT-infrastruktur. Att inte säkerställa en modern och anpassad IT-drift och kan få väsentlig påverkan. Störningar som innebär långa avbrott kan få konsekvenser på vår leveransförmåga och på sikt påverka förtroendet för APL och vårt resultat negativt. I spåren av pandemin finns en ökad och riktad risk avseende cyberhot mot företag i hälso- och life science-sektorn.	Det sker en kontinuerlig översyn och uppgradering av IT-infrastrukturen för att säkerställa en stabil och ändamålsenlig IT-miljö som skapar värde för kunder och verksamhet. Utveckling av IT-miljön sker i nära samarbete med verksamheten och med stöd av utvalda partners.	Hög
Fastigheter	För att säkerställa tillgång till ändamålsenliga och attraktiva beredn ngs- och tillverkningslokaler bedriver APL fastighetsförvaltning och fastighetsutveckling. Brister i denna utveckling eller otillräckligt underhållsarbete kan riskera att leda till bristande följsamhet till regelverk och medföra skador på personer eller byggnader, ökade kostnader, negativ påverkan på varuförsörjningen samt påverka värdet på fastigheter och utrustning.	Genom dialog med berörda intressenter, löpande besiktningar och investeringar säkerställer vi underhåll och fortsatt utveckling av befintliga fastigheter. Inför beslut om ny- och ombyggnationer genomförs riskanalyser.	Medel
Säkerhet / Hälsa / Miljö	APLs verksamhet förutsätter en säker hantering vid tillverkning och distribution av våra produkter och tjänster. Brister i denna hantering kan leda till incidenter och olyckor med skada både för medarbetare och miljö.	Vi arbetar kontinuerligt inom vår verksamhet med riskbedömningar och förebyggande åtgärder. För samtliga arbetsmoment sätter vi alltid säkerheten först för att minimera riskerna för medarbetare, patient och miljö.	Medel
Planerade elavbrott/ förbrukningsfrånkoppling av el	En förbrukningsfrånkoppling är ett kontrollerat kortare strömavbrott som tillämpas endast i nödsituationer, till exempel om elförsörjningen är allvarligt störd och andra åtgärder inte räckertid för att undvika att vi får ett längre avbrott och skador på kraftsystemet. Vid en frånkoppling skulle APLs produktion kunna störas och leverans och/eller kvalitet till kund påverkas.	APL utreder konsekvenserna av eventuella förbrukningsfrånkopplingar för att ta fram en åtgärdsplan.	Medel

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7EE3F10F0D58 EEBC9153A6FE23F7F49

Finansiella risker

Område	Beskrivning av risk	Hantering	Risknivå
Likviditet och finansiering	Risk att APL inte kan finansiera fortsatt drift av verksamheten på grund av att svagt rörelseresultat drivet av att samhällsuppdraget inte är lönsamt i kombination med stora investeringsbehov.	Vi arbetar långsiktigt för att förbättra rörelseresultat och kassaflöde genom effektiviseringar och fokus på lönsamhet. Vi för också en dialog med TLV angående taxan för läkemedel och med Regeringskansliet gällande den statliga ersättningen som delvis finansierar samhällsuppdraget. Vi bedömer att ersättningsnivån behöver höjas för att tillgodose en hållbar och rimlig lönsamhetsnivå. Investeringsbehoven i verksamheten är fortsatt stora och investeringarnas storlek anpassas efter vilken finansiering som finns tillgänglig. APL har två lån om totalt 175 miljoner kronor som förfaller under 2023. Då APL har för avsikt att förlänga, alternativt lägga om lånen har en dialog har inletts med banken, men per balansdagen fanns inget formellt lånelöfte på plats. APL:s fortsatta verksamhet är beroende av att dessa lån förlängs.	Medel
Bedrägeri	Om APL:s medarbetare inte följer APL:s etiska riktlinjer, policyer och andra arbetsrättsliga skyldigheter kan det leda till oaktsamhet och risk för bedrägeri.	Vi arbetar med förebyggande åtgärder för att säkerställa att alla medarbetare känner till våra etiska riktlinjer. Vi har en visselblåsarfunktion och följer upp detta område regelbundet.	Låg
Försäkringar	Risk att APL inte har ett ändamålsenligt försäkringsskydd för koncernens egendoms-, avbrotts- och ansvarsrisker.	Vi samarbetar med försäkringsrådgivare och expertkompetens inom området. Försäkringarna tecknas med avvägd risk i förhållande till premiekostnad. Fortlöpande riskbedömningar och besiktningar genomförs och utgör underlag för det skadeförebyggande arbetet.	Låg

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F49FCD5B1EBC9163165FE29F7F19

ank=20230622;20230626041S8

Bolagsstyrningsrapport

APL är ett svenskt aktiebolag med säte i Stockholm. Svenska staten äger samtliga aktier i APL och äganderollen utövades av Socialdepartementet fram till årsskiftet 2022/2023. Därefter övergick äganderollen till Finansdepartementet.

Bolagsstyrning

Till grund för vår bolagsstyrning ligger tillämplig svensk rätt, statens ägarpolicy, bolagsordning samt de ägaranvisningar som ägaren beslutar om. Ägarpolicyn omfattar även riktlinjer för extern ekonomisk rapportering och anställningsvillkor för ledande befattningshavare. Av ägarpolicyn framgår även ägarens krav i ett antal policyfrågor, där bolag med statligt ägande åläggs att agera föredömligt bland annat inom jämlikhet, miljö och arbetsmiljö. Svensk kod för bolagsstyrning (Koden) utgör också en del av ägarpolicyn. Avvikelse från ägarpolicyn samt Koden redovisas nedan.

Avvikelse från statens ägarpolicy samt Koden

APL följer statens ägarpolicy och riktlinjer och tillämpar Koden för bolagsstyrning med följande undantag:

- Statens riktlinjer: Årsredovisning och delårsrapporter ska upprättas i enlighet med internationella redovisningsstandarder (IFRS). Avvikelse: Årsredovisningar och delårsrapporter följer svensk redovisningslagstiftning (K3) men är inte upprättade i enlighet med IFRS. Förklaring: Styrelsen har beslutat att APL, baserat på bolagets storlek, ej ska tillämpa IFRS regelverk.
- Statens riktlinjer: Bolagen ska avlämna delårsrapporter kvartalsvis. Avvikelse: APL offentliggör endast halvårsrapporter. Förklaring: Beslut av styrelsen att halvårsrapportering är tillräckligt baserat på bolagets storlek.
- Koden: Styrelsen ska inrätta ett ersättningsutskott. Avvikelse: Styrelsen har beslutat att inte inrätta något ersättningsutskott. Förklaring: Ersättningsutskottets uppgifter fullgörs av styrelsen.
- Koden: Bolaget ska ha en valberedning. Avvikelse: Ingen valberedning finns. Förklaring: Ingen valberedning finns då nominering av styrelseledamöter sker enligt en nomineringsprocess i enlighet med ägarpolicyn.
- Koden: Styrelseledamot ska vara oberoende i förhållande till bolagets större ägare. Avvikelse: Ingen redovisning av ledamöternas oberoende sker. Förklaring: Syftet med regeln är i huvudsak att skydda minoritetsaktieägare. Skydd för minoritetsägare är dock inte aktuellt i styrningen av APL. APL har endast en ägare och redovisning av styrelseledamöternas oberoende är därför inte relevant.
- Koden: Styrelsen ska se till att bolagets halvårs- eller niomånadersrapport översiktligt granskas av bolagets revisor. Avvikelse: Halvårsrapport granskas inte av bolagets revisor. Bolaget publicerar ingen niomånadersrapport. Förklaring: Styrelsen har beslutat att halvårsgranskning inte behövs baserat på bolagets storlek samt att merkostnaden för bolaget för en utökad revisorsgranskning av halvårs- eller niomånadersrapporten inte kan motiveras.

Årsstämma

Årsstämman är aktiebolagets högsta beslutande organ genom vilken ägaren utövar sitt inflytande över bolaget. Förutom ägaren har riksdagens ledamöter rätt att delta vid stämman och allmänheten ska ges möjlighet att närvara. Årsstämman utser styrelse och styrelsens ordförande beslutar om arvode till styrelse och revisorer, fastställer resultat och balansräkning, vinstdisposition samt övriga ärenden som ankommer på årsstämman enligt aktiebolagslagen, bolagsordningen och statens ägarpolicy. APL:s årsstämma 2022 hölls den 28 april.

Nomineringsprocessen

Kodens regler om tillsättning av valberedning samt om beredning av beslut om nominering av styrelseledamöter och revisorer ersätts i statligt ägda bolag av enhetliga och gemensamma principer för en strukturerad styrelsenomineringsprocess. Syftet är att säkerställa en effektiv kompetensförsörjning till bolagens styrelser. Regeringens mål är att styrelserna ska ha hög kompetens som är väl anpassad till respektive bolags verksamhet, situation och framtida utmaningar. Ledamöterna förväntas ha hög integritet och motsvara de krav på gott omdöme som förväntas av företrädare för staten. Urvalet av ledamöter görs utifrån en bred rekryteringsbas med beaktande av statens ägarpolicy som inkluderar mångfaldspolicy. När processen avslutats ska nomineringar offentliggöras enligt Koden. Genom ett enhetligt och strukturerat arbetssätt tillförsäkras kvalitet i hela nomineringsarbetet. APL:s bolagsordning, stämmoprotokoll och ägaranvisningar finns tillgängliga på bolagets hemsida www.apl.se. Årsstämman 2023 hålls den 21 april i Stockholm.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F8B6B4EBC9163A0FE23F7F419

Styrelsens uppgifter

Styrelsen svarar för bolagets organisation och förvaltning av bolagets angelägenheter och definierar samt övervakar löpande tillsammans med vd bolagets vision, uppdrag, långsiktiga mål och värderingar. Styrelsen ska tillse att bolaget har en god intern kontroll, fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och fortlöpande kontrollera att vd fullgör sitt ansvar för den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar samt bolagets strategiska affärsplan, policyfrågor med mera. Styrelsen fastställer årligen en arbetsordning för sitt eget arbete. Styrelsen fastställer en skriftlig instruktion som reglerar ansvarsfördelning mellan styrelse och vd samt vilken information som ska rapporteras till styrelsen.

APL:s verksamhet var under 2022 organiserad i tre produktområden: Samhällsuppdraget, CDMO och Beredningstjänst för regioner. Sedan 28 februari 2022 är Beredningstjänst för regioner avvecklad. Varje produktområde stöds av en leveransorganisation fördelad på enheterna: Tillverkning & QC, Supply Chain, Affärsutveckling och Hållbart företag. Dessutom finns ett antal stödfunktioner: HR & Kommunikation, Finans, IT & Digitalisering samt QA & Compliance. Respektive enhet har det operativa ansvaret för sin verksamhet. Det finns policyer och instruktioner för att säkerställa att frågor av väsentlig betydelse underställs vd och/eller styrelsen.

Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av fem ledamöter som utsågs på årsstämman. Arbetstagarorganisationerna har utsett en ledamot och en suppleant. Vid ordinarie årsstämma den 28 april 2022 omvaldes styrelseledamöterna: Kjell Johansson, Lotta Medelius-Bredhe, Göran Stiernstedt och Malin Sandquist. Helena Jansson valdes som ny styrelseledamot och Kjell Johansson valdes till styrelseordförande. Styrelsens



ledamöter presenteras närmare på sidan 28. Arvoden till styrelsens ledamöter anges i förvaltningsberättelsen och framgår av not 7.

Styrelseledamöternas ställning

De ledamöter som valts av ägaren anses vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning. Ingen av de av årsstämman valda ledamöterna, eller någon av deras närstående, innehar några finansiella instrument i bolaget. I statens ägarpolicy klargörs att nomineringar till styrelsen offentliggörs enligt Kodens riktlinjer med undantag för redovisning av oberoende förhållande till större ägare, av skälet att något minoritetsintresse inte behöver skyddas i statligt helägda bolag.

Styrelsens ordförande

Ordföranden ska säkerställa att styrelsens arbete bedrivs effektivt och i enlighet med ägarens anvisningar, vilket bland annat omfattar ansvaret att leda styrelsearbetet, ansvara för kontakten med ägaren i ägarfrågor och förmedla ägarens synpunkter. I ansvaret ingår också att efter samråd med vd fastställa förslag till dagordning och se till att styrelsen får tillfredsställande informations- och beslutsunderlag. I rollen som styrelseordförande åligger också ett samordningsansvar. Det innebär att när bolaget står inför särskilt viktiga avgöranden ska styrelsen genom styrelseordföranden skriftligen samordna sin syn med företrädare för ägaren. Det är styrelsen som ska ta initiativ till och bedöma i vilka fall samordning ska ske genom styrelseordföranden inför ett visst styrelsebeslut. Ordföranden svarar också för att styrelsen genomför utvärdering av det egna arbetet.

This file is sealed with a digital signature.
This seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F105D68EBC9153-1BFE23-7F-19

ank=20230622;2023062604159

Styrelsens arbete 2022

Styrelsen höll sammanlagt nio möten under 2022, varav ett konstituerande, sju ordinarie möten samt ett ordinarie per capsulam möte för beslut om halvårsrapport.

Datum för styrelsemöte	Huvudämne
2022-02-14	Bokslutskommuniké
2022-03-30	Årsredovisning
2022-04-28	Årsstämma, konstituerande
2022-06-16	Strategi
2022-08-11	Delårsrapport, per capsulam
2022-09-29	Affärsbeslut, strategi
2022-11-10	Affärsbeslut
2022-12-13	Budget, strategi
2022-12-23	Organisationsärende

Styrelseledamöter har deltagit på styrelsemöten under 2022 enligt följande: Kjell Johansson 9/9 möten, Lotta Medelius-Bredhe 9/9 möten, Göran Stiernstedt 9/9 möten samt Malin Sandquist 9/9 möten. Johan Assarsson och Agneta Edberg lämnade styrelsen i samband med årsstämman i april och har därför deltagit på två möten vardera under året. Helena Jansson tillträdde som styrelseledamot vid årsstämman och har därför deltagit på sju styrelsemöten.

Utvärdering av styrelsens och verkställande direktörens arbete

Regelbunden och systematisk utvärdering utgör grunden för bedömning av styrelsens och vd:s prestationer och för en fortlöpande utveckling av deras arbete. Styrelsen ska årligen, genom en systematisk och strukturerad process utvärdera styrelsearbetet med syfte att utveckla styrelsens arbetsformer och effektivitet. Styrelsen ska fortlöpande utvärdera vd:s arbete. Minst en gång per år ska styrelsen särskilt behandla denna fråga, varvid ingen från företagsledningen ska närvara.

Revisionsutskott

Revisionsutskottet har haft fem möten under året. Revisionsutskottets arbete leddes av Kjell Johansson fram till årsstämman och därefter av Malin Sandquist. Andra styrelseledamöter som ingår i revisionsutskottet är Göran Stiernstedt och Helena Jansson.

Ersättnings- och revisionsutskott

Styrelsen har beslutat att inte inrätta ersättningsutskott då uppgifterna bedöms kunna fullgöras av styrelsen.

Revisorer

Ansvaret för val av revisorer för bolag med statligt ägande ligger hos ägaren. Revisorerna utses på årsstämman med uppgift att granska bolagets finansiella rapportering samt styrelsens och vd:s förvaltning av bolaget. Revisionsbolaget KPMG AB är valt till och med årsstämman 2023. Huvudansvarig revisor har för granskningen av 2022 varit Ingrid Hornberg Román. Revisorernas oberoende ställning säkerställs av lagstiftning och interna och externa yrkesetiska regler.

Verkställande direktör och företagsledning

Styrelsen utser verkställande direktör i bolaget som ansvarar för den löpande förvaltningen inom de ramar som styrelsen fastslagit. Vd utser övriga medlemmar i företagsledningen. Vd ansvarar för att hålla ordförande kontinuerligt informerad om väsentliga händelser och organiserar bolaget så att ändamålsenlig styrning och kontroll av verksamheten uppnås. Ansvarsområden och rapporteringsinstruktion regleras närmare i den av styrelsen beslutade vd-instruktionen. Företagsledningen leds av vd och sammanträder månatligen för att driva och följa upp verksamheten. Uppföljning av verksamheten sker bland annat genom veckovisa operativa möten, kvartalsvisa uppföljningsmöten med respektive enhet, uppföljning av finansiella rapporter och styrkort samt vid strategiska genomgångar. Ledningen bestod vid utgången av 2022 av nio medlemmar, varav fyra kvinnor och fem män. Ledningen presenteras närmare på sidan 28.

Antagna ersättningsprinciper och anställningsvillkor för verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare

Bolag med statligt ägande ska årligen upprätta en ersättningsrapport som redovisar ersättningar till de ledande befattningshavare på motsvarande sätt som publika aktiebolag. Reglerna för detta finns huvudsakligen i aktiebolagslagen, årsredovisningslagen (1995:1554) och Koden. Därutöver ska ersättningen för varje enskild ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande särredovisas i ersättningsrapporten. Ersättningsrapporten ska därtill inkludera en redogörelse för hur regeringens principer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande har tillämpats för anställda i bolaget och bolagets dotterbolag. Ersättningsrapporten ska läggas fram för godkännande på årsstämman 2023. Styrelsen beslutar om anställning av och anställningsvillkor för vd. Företagsledning anställs av vd efter samråd med styrelsens ordförande. Lön och ersättningar till APL:s ledande befattningshavare framgår av not 7.

Verksamhetsstyrning

Utifrån de förutsättningar som lämnas av ägaren på årsstämman samt ägaranvisningar utarbetar företagsledningen årligen en strategisk plan och budget som fastställs av styrelsen.

Rapport om intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Styrelsens ansvar är att tillse att APL:s organisation är utformad så att bokföring, medelförvaltning och bolagets

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10F6DB61EBC9153403FE23F7F49

ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Det innebär att APL ska ha en process som strävar efter att uppnå en tillförlitlig finansiell rapportering, ändamålsenlig och effektiv verksamhet och efterlevnad av tillämpliga lagar och förordningar.

Kontrollmiljö

De värderingar som styr bolaget finns i ett antal policyer som beskriver APL:s förhållningssätt. Utöver policyer finns även riktlinjer och instruktioner som ger närmare vägledning till bolagets medarbetare. Dessa publiceras på bolagets intranät och dokumenthanteringssystem som bolagets medarbetare har tillgång till. I gällande arbetsprocesser finns inbyggt maskinella och manuella kontroller i syfte att förebygga, upptäcka och korrigera fel. Dessa kontroller finns beskrivna i ett ledningssystem.

APL har en centraliserad ekonomi- och personalfunktion vilket innebär att många kontrollaktiviteter utförs på central nivå. Exempel på sådana kontroller är kontoavstämningar, värdering av resultat och balansposter, finansiell uppföljning samt granskning och kontroll av kostnader. Varje månad analyseras det ekonomiska resultatet samt operativa nyckeltal. Uppföljningen görs på ett standardiserat och strukturerat sätt. Företagsledningen har månadsvisa uppföljningar av resultat i styrkortet samt utfall mot planerad budget och prognos. Löpande sker en utvärdering av det integrerade ledningssystemet för kvalitet, miljö och hållbar utveckling samt att ekonomi, IT, brandskydd och säkerhet fungerar på ett tillfredsställande sätt.

Intern kontroll

Intern kontroll har integrerats inom ramen för den månatliga uppföljningen kompletterat med särskilda kontroller inom utvalda områden. Viktiga delar i APL:s kontrollstruktur är kontroller avseende godkännande av affärstransaktioner (attestinstruktioner) samt lathundar och bokslutsinstruktioner. Därutöver finns kontroller avseende bokslutsprocessen och processerna för delårsbokslut och årsredovisning som tar hand om mer unikt förekommande risker för fel i den finansiella rapporteringen. Sammantaget syftar detta bland annat till att begränsa risken för väsentliga fel i den finansiella rapporteringen. I syfte att upprätthålla en hög informationssäkerhet finns regler och riktlinjer upprättade avseende tillgänglighet, riktighet, sekretess och spårbarhet i affärssystemet. APL har inte någon internrevisionsfunktion. Styrelsen bedömer att befintliga strukturer för uppföljning och utvärdering ger ett tillfredsställande underlag.

Information och kommunikation

APL har informations- och kommunikationsvägar som syftar till att främja fullständighet och riktighet i den finansiella rapporteringen. Förändringar kommuniceras till berörda enheter via e-post, intranät samt via möten. Ytterligare information om bolagsstyrning finns på APL:s hemsida, www.apl.se. Under fliken Om APL finns en särskild avdelning för bolagsstyrning vilken bland annat innehåller APL:s bolagsordning och ägaranvisningar, information om ersättningar samt utvärdering av riktlinjerna för ersättning till APL:s ledande befattningshavare som avhandlas årligen på årsstämman och uppgifter om styrelseledamöter och företagsledning.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7B53F19F-0058-4EBC-9163-405FE23F7F49

ank=20230622;20230625041600

Styrelse



Kjell Johansson
Ordförande
Konsult

Född 1956.
Ansvarat för global läkemedelstillverkning inom Astra/Astrazeneca under drygt 20 år, därefter chef för Recipharms Europaverksamhet avseende kontraktstillverkning av läkemedel fram till 2021.
I styrelsen sedan 2020.



Lotta Medelius Bredhe
Ledamot
Generaldirektör för Svenska kraftnät

Född 1963.
Sångsingenjör vid KTH samt Popplus journalistutbildning.
Tidigare på Vattenfall samt många år i regeringskansliet.
I styrelsen sedan 2020.



Göran Stiernstedt
Ledamot
Infektionsläkare och docent

Född 1949. Tidigare sjukhusdirektör för Akademiska sjukhuset i Uppsala, biträdande landstingsdirektör i Stockholm och chef för vård och omsorg vid nuvarande Sveriges Kommuner och Regioner.
I styrelsen sedan 2020.



Malin Sandquist
Ledamot
Avdelningsdirektör Bolag och Samhälle, Systembolaget AB

Född 1972. Jur. kand. vid Uppsala universitet samt intern- och externutbildningar på exekutiv nivå.
Medlem av Systembolagets koncernledning med ansvar för Hållbarhet, Kommunikation och Juridik.
I styrelsen sedan 2020.



Helena Jansson
Ledamot
VD på Palette Life Sciences AB

Född 1975. Mer än 25 års erfarenhet från affärsledning, affärsutveckling och kommersialisering inom Life Science.
I styrelsen sedan 2022.



Susann Danielsson
Arbetstagar-representant
Läkemedelstekniker, Produktion Umeå

Född 1961.
Representerar Unionen.



Hanna Enwald
Arbetstagar-representant
Apotekare, Utveckling Umeå

Född 1974.
Representerar Unionen.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
78E3F19F9D5B4EBC9163A0AFE28F7F49

Företagsledning



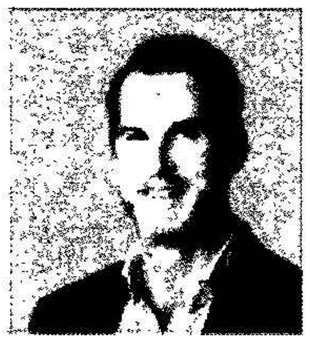
Erik Haeffler
VD

Född 1967. Fil kand kommunikationsvetenskap. Tillträdde som vd den 1 oktober 2021.



Inger Bergman
QA & Compliance

Född 1963. PhD Mikrobiologi, Fil kand Kemi. Anställd sedan 2001 och i ledningen sedan augusti 2019.



Henrik Everberg
Tillverkning & QC

Född 1975. PhD Biokemi. Anställd och i ledningen sedan augusti 2020.



Patrik Glimvert
Inköp & Supply Chain Planning

Född 1985. Civilingenjör. Anställd sedan 2014 och i ledningen sedan augusti 2019.



Åsa Jacobsen
HR och Kommunikation

Född 1967. Fil kand Pedagogik PAO. Anställd och i ledningen sedan september 2022.



Tobias Larsson
IT & Digitalisering

Född 1981. Civilingenjör. Anställd sedan 2008 och i ledningen sedan augusti 2019.



Filip Ringborg
Affärsutveckling

Född 1975. Internationell Logistik- & Transportekonom. Anställd och i ledningen sedan april 2022.



Terese Schumann-Lindberg
Hållbart företag

Född 1973. Biomedicinsk analytiker. Anställd sedan 1997 och i ledningen sedan mars 2020.



Annica Öhling
CFO

Född 1979. Civilekonom. Anställd och i ledningen sedan 2022.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F0D684EBC9163A6FE2677F19

ank=20230622;20230626041611

Resultaträkning – koncernen

Resultaträkning – koncernen

Belopp i tkr	Not	2022	2021
Nettoomsättning	3	570 589	1 509 195
Kostnad för sålda varor		-763 915	-1 414 708
Bruttoresultat		66 674	94 488
Försäljningskostnader		-21 026	-20 035
Administrationskostnader	5	-102 583	-95 961
Övriga rörelseintäkter	4	47 581	42 284
Övriga rörelsekostnader		-2 729	-716
Rörelseresultat	7, 8	7 917	20 058
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	9	78	97
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-4 076	-3 148
Resultat före skatt		3 919	17 006
Skatt på årets resultat	11	-414	
Resultat efter skatt		3 505	17 006
Hänförlig till	18		
Moderbolagets aktieägare		3 505	17 006
Innehav utan bestämmande inflytande		-	-

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
78E9F19F7D56 1EBC91339D5FE23F7F10

Balansräkning – koncernen

Tillgångar

Belopp i tkr per 31 december	*Not*	*2022*	*2021*
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	12	12 312	18 890
		12 312	**18 890**
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	13	250 212	261 865
Inventarier, verktyg och installationer	14	138 156	112 205
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	65 563	66 212
		453 991	**440 302**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav		1	1
Andra långfristiga fordringar		18	18
		19	**19**
Summa anläggningstillgångar		**476 322**	**459 211**
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter		65 563	57 135
Varor under tillverkning		7 543	8 413
Färdiga varor och handelsvaror		33 861	45 181
		106 987	**110 729**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		98 253	162 028
Aktuell skattefordran		7 668	7 516
Övriga fordringar		3 720	10 976
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	17 745	15 736
		127 444	**196 356**
Kassa och bank			
Kassa och bank		5 311	2 706
		5 311	**2 706**
Summa omsättningstillgångar		**239 742**	**309 791**
SUMMA TILLGÅNGAR		**716 064**	**769 002**

Eget kapital och skulder

Belopp i tkr per 31 december	*Not*	*2022*	*2021*
Eget kapital	18		
Aktiekapital		10 000	10 000
Balanserat resultat inkl årets resultat		296 478	292 973
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		**306 478**	**302 973**
Innehav utan bestämmande inflytande		–	
Summa eget kapital		**306 478**	**302 973**
Avsättningar		–	–
Övriga avsättningar	20	3 632	4 000
		3 632	**4 000**
Långfristiga skulder	21		
Övriga skulder till kreditinstitut		83 600	281 450
		83 600	**281 450**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		177 850	2 850
Checkräkningskredit	22	16 372	16 739
Leverantörsskulder		60 815	112 425
Övriga skulder		19 571	12 766
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	47 746	56 810
		322 354	**200 579**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**716 064**	**769 002**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7B23F10FD68AEBC0453-065E23F7F19

ank=20230622;2023062604162

Rapport över förändringar i eget kapital

Koncernen

2021-12-31

	Aktiekapital	Reserver	Balanserat resultat inkl årets resultat	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
Ingående balans	10 000	–	275 967	–	285 967
Årets resultat			17 006	–	17 006
Vid årets utgång	**10 000**	**–**	**292 973**	**–**	**302 973**

2022-12-31

	Aktiekapital	Reserver	Balanserat resultat inkl årets resultat	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
Ingående balans	10 000	–	292 973	–	302 973
Årets resultat			3 505	–	3 505
Vid årets utgång	**10 000**	**–**	**296 478**	**–**	**306 478**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19FB058EEB0153A05FE23F7F19

Kassaflödesanalys – koncernen

Kassaflödesanalys – koncernen

Belopp i tkr	Not	2022	2021
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	27	3 920	17 006
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	29	51 191	48 478
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**55 111**	**65 484**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		3 742	36 620
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		79 682	5 287
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		-50 655	-3 488
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**81 880**	**103 893**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-72 674	-54 156
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-3 154	-3 061
Förvärv av finansiella tillgångar		–	–
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-75 828**	**-57 217**
Finansieringsverksamheten			
Förändring av checkräkningskredit		-367	-42 634
Upptagna lån		–	15 000
Amortering av lån		-2 850	-17 850
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-3 217**	**-45 484**
Årets kassaflöde		2 835	1 192
Likvida medel vid årets början		2 735	1 507
Kursdifferens i likvida medel		-38	7
Likvida medel vid årets slut	25	5 311	**2 708**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F16F5D9B9EBC0153105FE2AF7F19

ank=20230622;20230626041631

Resultaträkning – moderbolaget

Belopp i tkr	Not	2022	2021
Nettoomsättning	3	585 389	1 506 861
Kostnad för sålda varor		-798 413	-1 428 804
Bruttoresultat		**87 557**	**78 057**
Försäljningskostnader		-21 069	-20 035
Administrationskostnader	5	-97 385	-91 348
Övriga rörelseintäkter	4	47 581	42 285
Övriga rörelsekostnader		-2 718	-711
Rörelseresultat	7, 8	**-8 574**	**8 250**
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	9	75	97
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-2 828	-1 877
Resultat efter finansiella poster		**-9 323**	**6 470**
Bokslutsdispositioner			
Koncernbidrag, erhållna		24 102	10 537
Bokslutsdispositioner, övriga	11	–	–
Resultat före skatt		**14 779**	**17 007**
Skatt på årets resultat	11	–	–
Resultat efter skatt		**14 779**	**17 007**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3B19F0D581EBC9163105FE23F7F49

Balansräkning – moderbolaget

Tillgångar

Belopp i kr per 31 december	Not	2022	2021
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	12	12 312	18 782
		12 312	**18 782**
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	14	110 625	100 574
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	79 103	50 322
		189 628	**150 896**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	16	79 897	79 897
Andra långfristiga värdepappersinnehav		1	1
Andra långfristiga fordringar		18	18
		79 916	**79 916**
Summa anläggningstillgångar		**281 856**	**249 594**
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter		65 553	57 135
Varor under tillverkning		7 543	8 413
Färdiga varor och handelsvaror		33 891	45 181
		106 987	**110 729**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		96 512	181 310
Fordringar hos koncernföretag		104 849	104 274
Aktuell skattefordran		5 885	5 991
Övriga fordringar		2 560	10 976
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	17 735	15 553
		227 078	**298 104**
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 385	295
		2 385	**295**
Summa omsättningstillgångar		**336 448**	**409 128**
SUMMA TILLGÅNGAR		**618 304**	**658 722**

Eget kapital och skulder

Belopp i kr per 31 december	Not	2022	2021
Eget kapital	18		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		10 000	10 000
		10 000	**10 000**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		285 454	268 447
Årets resultat		14 800	17 007
		300 234	**285 454**
		310 234	**295 454**
Avsättningar			
Övriga avsättningar	20	3 832	4 000
		3 832	**4 000**
Långfristiga skulder	21		
Övriga skulder till kreditinstitut		83 600	161 450
		83 600	**161 450**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		77 850	2 850
Checkräkningskredit	22	16 372	15 739
Leverantörsskulder		59 464	111 488
Skulder till koncernbolag		3 381	3 490
Övriga skulder		13 811	12 112
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	44 960	51 139
		220 838	**197 818**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**618 304**	**658 722**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7B235F10FVD5B4EBC0463A05FE295F610

ank=20230622;20230526041164

Rapport över förändringar i eget kapital

Moderbolaget

2021-12-31

	Aktiekapital Nyem. under reg	Balanserat resultat inkl årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans	10 000	268 447	278 447
Årets resultat		17 007	17 007
Vid årets utgång	**10 000**	**285 454**	**295 454**

2022-12-31

	Aktiekapital Nyem. under reg	Balanserat resultat inkl årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans	10 000	285 454	295 454
Årets resultat		14 800	14 779
Vid årets utgång	**10 000**	**300 234**	**310 234**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3E10F0D68EBC9163-00FE33F7F10

Kassaflödesanalys – moderbolaget

Kassaflödesanalys – moderbolaget

Belopp i tkr	*Not*	*2022*	*2021*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	27	-9 323	5 470
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	29	32 240	30 137
		22 917	**36 607**
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**22 917**	**34 607**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		3 743	36 620
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		71 027	8 935
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		-44 060	-4 154
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**53 625**	**77 979**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-69 230	-39 688
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-3 154	-3 061
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-72 384**	**-42 749**
Finansieringsverksamheten			
Erhållna koncernbidrag		24 102	10 597
Förändring av checkräkningskredit		-367	-42 634
Upptagna lån		–	15 000
Amortering av lån		-2 850	-17 850
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**20 885**	**-34 947**
Årets kassaflöde		2 127	283
Likvida medel vid årets början		295	5
Kursdifferens i likvida medel		-38	7
Likvida medel vid årets slut	28	2 385	295

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
78E3F10F-0D9B-4EBC-9163-405FE23F7F10

ank=20230622;2023062604165

Noter

Not 1
Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Moderföretaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Redovisningsprinciper i moderföretaget".

Enligt Statens ägarpolicy beslutad den 27 februari 2020, skall IFRS (International Financial Reporting Standards) tillämpas av företag med statligt ägande. Företagets styrelse har dock tagit beslut 2020-12-17 att inte tillämpa IFRS-regelverket med motiveringen att det är anpassat för stora börsnoterade koncerner och onödigt komplex för en koncern av APL:s storlek.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella tillgångar
Immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad när de uppkommer.

Avskrivningar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Förvärvade immateriella tillgångar
- Programvaror ..... 5–6 år

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter
Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För byggnader har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivningar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

	Nyttjandeperiod
Byggnader	10-30 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-20 år

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnaden:

- Stomme ..... 25-30 år
- Stomkompletteringar, innerväggar mm ..... 20-25 år
- Installationer; värme, el, VVS, ventilation mm ..... 12-25 år
- Yttre ytskikt; fasader, yttertak mm ..... 20-25 år
- Inre ytskikt, maskinell utrustning mm ..... 10-17 år

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag
Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflödena som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Leasing
Alla leasingavtal har klassificerats som finansiella eller operationella leasingavtal. Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilka de risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal. Finansiell leasing förekommer ej.

Operationella leasingavtal
Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Utländsk valuta

Poster i utländsk valuta
Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Varulager
Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

I egentillverkade produkter består anskaffningsvärdet av direkta materialkostnader, direkta tillverkningskostnader och de indirekta kostnader som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen. Vid värdering har hänsyn tagits till normalt kapacitetsutnyttjande.

Finansiella tillgångar och skulder
Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen
En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller regleras. Detsamma

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
78E3F10780B91EBC9403B05FE23F7F40

gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförts till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Värdering av finansiella skulder

Långfristiga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån har korrigerat lånets anskaffningsvärde och periodiserats enligt effektivräntemetoden. Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Företag har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, och inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

I koncernbalansräkningen delas obeskattade reserver upp på uppskjuten skatt och eget kapital.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Omstruktureringsreserv

En avsättning för omstrukturering av verksamhet redovisas när företaget måste fullfölja omstruktureringen till följd av legal eller informell förpliktelse vilket innebär att företaget har en fastställd och utförlig omstruktureringsplan och de som berörs har en välgrundad uppfattning om att omstruktureringen kommer att genomföras.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal – löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Ränta, royalty och utdelning

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Royalty periodiseras i enlighet med överenskommelsens ekonomiska innebörd.

Utdelning redovisas när ägarens rätt att erhålla betalningen har säkerställts.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Koncernredovisning

Dotterbolag

Dotterbolag är företag i vilka moderbolaget direkt eller indirekt innehar mer än 50 procent av röstetalet eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande innebär en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska förmåner. Redovisningen av rörelseförvärv bygger på enhetssynen. Det innebär att förvärvsanalysen upprättas per den tidpunkt då förvärvaren får bestämmande inflytande. Från och med denna tidpunkt ses förvärvaren och den förvärvade enheten som en redovisningsenhet. Tillämpningen av enhetssynen

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F15F0D88EBC9153185FE23F7F49

ank=20230622:20230626041666

innebär vidare att alla tillgångar (inklusive goodwill) och skulder samt intäkter och kostnader medräknas i sin helhet även för delägda dotterbolag.

Anskaffningsvärdet för dotterbolag beräknas till summan av verkligt värde vid förvärvstidpunkten för erlagda tillgångar med tillägg av uppkomna och övertagna skulder samt emitterade eget kapitalinstrument, utgifter som är direkt hänförliga till rörelseförvärvet samt eventuell tilläggsköpeskilling. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet, med några undantag, vid förvärvstidpunkten av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt minoritetsintresse. Minoritetsintresse värderas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. Från och med förvärvstidpunkten inkluderas i koncernredovisningen det förvärvade företagets intäkter och kostnader, identifierbara tillgångar och skulder liksom eventuell uppkommen goodwill eller negativ goodwill.

Redovisningsprinciper i moderbolaget

Redovisningsprinciperna i moderbolaget överensstämmer med de ovan angivna redovisningsprinciperna i koncernredovisningen utom i nedanstående fall.

Andelar i dotterbolag, intresseföretag och gemensamt styrda företag

Andelar i dotterbolag, intresseföretag och gemensamt styrda företag redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Not 2
Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen gör bedömningar och antaganden som påverkar skulder och tillgångar i balansräkningen respektive intäkts- och kostnadskonton i resultaträkningen. Dessa bedömningar är utifrån vad som bedöms rimliga under rådande omständigheter. Risken för väsentliga justeringar i redovisade värden under kommande räkenskapsår bedöms främst föreligga avseende nyttjandeperioder för materiella anläggningstillgångar, nedskrivningsprövning av materiella- och immateriella anläggningstillgångar samt avseende varulagervärdering.

Not 3
Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Nettoomsättning per rörelsegren		
Affärsområde Samhällsuppdrag (varav extemporeverksamhet)	498 532 (252 627)	455 254 (182 418)
Affärsområde CDMO	244 808	256 824
Affärsområde Beredningstjänst	119 668	793 440
Övrigt	7 581	3 678
	870 589	**1 509 196**
Nettoomsättning per geografisk marknad		
Sverige	765 091	1 428 019
Länder inom EU	53 312	46 425
Övriga länder	52 186	34 752
	870 589	**1 509 196**

Belopp i tkr	2022	2021
Moderbolaget		
Nettoomsättning per rörelsegren		
Affärsområde Samhällsuppdrag (varav extemporeverksamhet)	498 532 (252 627)	455 254 (182 418)
Affärsområde CDMO	244 807	256 824
Affärsområde Beredningstjänst	119 668	793 440
Övrigt	2 961	1 343
	865 969	**1 506 861**
Nettoomsättning per geografisk marknad		
Sverige	760 470	1 425 684
Länder inom EU	53 312	46 425
Övriga länder	52 186	34 752
	865 969	**1 506 861**

Not 4
Övriga rörelseintäkter

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	1 324	376
Statlig ersättning	40 000	40 000
Erhållna bidrag och ersättningar för personal	1 340	703
Avveckling VGR	4 724	–
Övrigt	193	1 206
	47 581	**42 284**
Moderbolaget		
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	1 324	376
Statlig ersättning	40 000	40 000
Erhållna bidrag och ersättningar för personal	1 340	703
Avveckling VGR	4 724	–
Övrigt	193	1 206
	47 581	**42 285**

Not 5
Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Belopp i tkr	2022	2021
Koncern		
KPMG		
Revisionsuppdrag	-825	-770
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	–	–
Skatterådgivning	-105	–
Andra uppdrag		-167
	-930	**-937**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
78E3F1975D5941EB0915300FE2257F19

(Not 5 forts.)

Belopp i tkr	2022	2021
Moderbolag		
KPMG		
Revisionsuppdrag	-825	-770
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	–	–
Skatterådgivning	-105	–
Andra uppdrag	–	-167
	-930	**-937**

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på företagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 6
Särredovisning av samhällsuppdraget

Belopp i tkr

Koncernen	Småskalig extemporär	Lagerberedningar	Samhällsuppdraget	Övrig verksamhet	Totalt
Nettoomsättning	252 627	245 904	496 532	372 058	870 589
Statlig ersättning			40 000		40 000
Rörelsens kostnader	-302 298	-260 517	-562 816	-344 709	-907 524
Övriga intäkter och kostnader				4 852	4 852
Rörelseresultat	**-49 671**	**-14 613**	**-24 284**	**32 201**	**7 917**

Med samhällsuppdraget avses tillverkning av extemporeläkemedel och lagerberedningar. Intäkter och kostnader är fördelade enligt gällande kalkylmodell.

Not 7
Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse

Medelantalet anställda

	2022	*Varav män*	2021	*Varav män*
Moderbolaget				
Sverige	471	39%	506	37%
Totalt i moderbolaget	471	39%	506	37%
Dotterbolag				
Sverige	–	0%	–	0%
Totalt i dotterbolaget	–	0%	–	0%
Koncernen totalt	471	39%	506	37%

Redovisning av könsfördelning bland ledande befattningshavare

	2022 *Andel kvinnor*	2021 *Andel kvinnor*
Moderbolaget		
Styrelsen	60%	50%
Övriga ledande befattningshavare	44%	38%
Koncernen totalt		
Styrelsen	67%	67%
Övriga ledande befattningshavare	44%	38%

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

Belopp i tkr	2022		2021	
	Löner och ersättningar	*Sociala kostnader*	*Löner och ersättningar*	*Sociala kostnader*
Moderbolaget	-238 759	-109 204	-253 171	-116 981
(varav pensionskostnad)		*-(33 404)*		*-(36 670)*
Dotterbolag				
(varav pensionskostnad)				
Koncernen totalt	-238 759	-109 204	-253 171	-116 981
(varav pensionskostnad)		*-(33 404)*		*-(36 670)*

Moderbolaget

I ovanstående ingår en kostnad för avgångsersättning inklusive sociala kostnader med 4 815 (f.å 4 279).

Av årets pensionskostnader avser företagets VD 872 (f.å. 0) och styrelse 0 (f.å. 0). Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (f.å. 0).

Koncernen

I ovanstående ingår en kostnad för avgångsersättning inklusive sociala kostnader med 4 815 (f.å 4 279).

Av årets pensionskostnader avser företagets VD 872 (f.å. 0) och styrelse 0 (f.å. 0). Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (f.å. 0).

Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter m.fl. och övriga

Belopp i tkr	2022		2021	
	Styrelse och VD[1]	*Övriga anställda*	*Styrelse och VD*	*Övriga anställda*
Moderbolaget	-20 691	-218 068	-19 211	-233 960
(varav tantiem o.d.)	(-)		(-)	
Dotterbolag	–		–	–
(varav tantiem o.d.)	(-)		(-)	
Koncernen totalt	-20 691	-218 068	-19 211	-233 960
(varav tantiem o.d.)	(-)		(-)	

[1] *Inklusive ledande befattningshavare*

Konsultkostnader inhyrda befattningshavare

I beloppet ingår kostnad för inhyrd CFO 1 004 (870 för 2021) via Nordic Interim Solutions AB.

I beloppet för 2022 ingår kostnad för inhyrd enhetschef HR med 1 479.

I beloppet för 2021 ingår kostnad för inhyrd VD med 4 173 via Nordic Interim Solutions AB och Castanie AB

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE53F19F6D5D1EBC0153705FE23F7F10

ank=20230522;20230526041657

(Not 7 forts.)

Styrelsens ersättningar
Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt årsstämmans beslut 28 april 2022.
Inget arvode utgår till arbetstagarrepresentanter/suppleanter.

Moderbolaget	2022	2022	2021	2021
Belopp i tkr	*Styrelse-arvoden*	*RU-arvoden [2]*	*Styrelse-arvoden*	*RU-arvoden [2]*
Kjell Johansson ordförande	285		272	
Göran Stiernstedt	142	23	136	
Helena Jansson	142	23	136	27
Lotta Medelius-Bredhe	142		136	22
Malin Sandquist	142	30	136	
Johan Assarsson, ordförande [1]			136	22
Agneta Ederberg, ledamot [1]				
	853	**76**	**952**	**71**

[1] Avgick vid bolagsstämman 2022-04-28

Ledande befattningshavares ersättningar
Ersättningar till företagsledning utgörs av lön- och pensionskostnader samt övriga förmåner.
Övriga förmåner utgörs till största delen av förmånsvärde för tjänstebil och drivmedel.

Moderbolaget	2022				2021			
Belopp i tkr	*Grundlön*	*Övriga förmåner*	*Pensions-kostnad*	*Totalt*	*Grundlön*	*Övriga förmåner*	*Pensions-kostnad*	*Totalt*
Erik Haefler VD [3]	2 860	141	872	3 893	722	12		734
Jan Emeberg VD [3]								
Annica Öhling Ekenstierna [3]	1 007	54	176	1 237				
Elisabeth Wesselson, Chef HR & Kommunikation [4]	2 291	60	430	2 781	1 439	31	695	2 159
Filip Ringborg [5]	1 350	32	394	1 776				
Henrik Everberg, Chef Tillverkning & QC	1 260	68	410	1 758	1 194	19	549	1 762
Inger Bergman, Chef QA & Compliance	1 154	71	471	1 696	1 136	25	494	1 655
Jamal Feghhi, Chef Samhällsuppdrag & Beredningstjänster [6]	1 188	96	496	1 780	1 212	15	521	1 749
Kia Frenssen, Chef Supply, Produktion & Utveckling [7]					112	17	299	428
Malin Vägerö, Chef Utveckling & CTM [8]	1 403	108	308	1 819	1 073	26	412	1 511
Martin Bliman, tf Chef HR [9]								
Patrik Glimvert, Chef Inköp & Supply Chain Planning	1 200	78	175	1 453	1 101	27	218	1 346
Tanja Ylinlva, CFO [10]								
Terese Schumann-Lindberg, Chef Hållbart företag	1 276	12	431	1 719	1 299	9	430	1 738
Tobias Larsson, Chef IT & Digitalisering	1 162	130	240	1 532	1 187	37	243	1 467
Ulf Skoogh, Chef CDMO [11]	2 029	121	379	2 523	1 334	44	533	1 911
Ulrika Königsson, CFO [12]				0	1 349	12	535	1 896
Ulf Swahn, Chef Materialhantering & Transport [13]	1 218	94	260	1 562	1 058	33	424	1 515
Åsa Jacobsen, Chef HR [14]	400	32	169	601				
	19 838	**1 087**	**5 205**	**26 130**	**14 210**	**307**	**5 353**	**19 869**

[3] VD, anställd fr.o.m 2021-10-01
[3] VD, t.o.m 2021-09-31, kontrakterad via Nordic Interim Solution AB till en kostnad av 3 135
[4] Medlem i företagsledningen fr.o.m 2022-03-14, ersättning 2022 avser från 14 mars-december
[5] Lämnade företagsledningen 2022-02-08 och bolaget 2022-08-09, i ersättning 2022 inkl avgångsvederlag 1 410
[6] Medlem i företagsledningen fr.o.m 2022-04-01, ersättning 2022 avser april-december
[7] Lämnade företagsledningen fr.o.m 2022-05-31, ersättning 2022 avser helår
[7] Lämnade företagsledningen 2021-01-31 och bolaget 2021-07-31, förmåner erhölls fram till 2021-07-31
[8] Lämnade företagsledningen 2022-03-31 och bolaget 2022-10-31, ersättning 2022 avser helår inkl avgångsvederlag 533
[9] Medlem i företagsledningen 2022-03-31 t.o.m 2022-05-16, kontrakterad av HRV Affärsutveckling AB till en kostnad av 1 479
[10] Lämnade företagsledningen 2022-04-13, kontrakterad av Nordic Interim Solution AB till en kostnad av 1 005
[11] Lämnade företagsledningen 2022-03-31 och bolaget 2022-10-31, ersättningen avser helår inkl avgångsvederlag 969
[12] Lämnade företagsledningen 2021-10-07 och bolaget 2021-12-02
[13] Lämnade företagsledningen 2022-02-28 och bolaget 2022-05-31, ersättningen avser helår inkl avgångsvederlag 522
[14] Medlem i företagsledningen fr.o.m 2022-09-01, ersättning avser september-december

Pensionsvillkor
Befattningshavares pensioner följer villkoren i ITP-planen. VD:s pensionspremie uppgår till 30 procent av grundlönen
Uppsägningstid
En ömsesidig uppsägning om sex månader gäller för ledande befattningshavare.
Övriga villkor
För ledande befattningshavare utgår avgångsvederlag på tolv månader, avräkningsbar mot ny inkomst.
Beslutsordning
Ersättning och förmåner till vd har beslutats av styrelsen. Beslut om ersättning och förmåner till övriga ledande befattningshavare har tagits av VD och efterlevande efter föredragning i styrelsen.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F0D5A4EBC9453A05FE23F7F19

Not 8

Operationell leasing

Leasingavtal där företaget är leasetagare[1]

Belopp i tkr	2022	2021
Koncern		
Inom ett år	-6 997	-7 792
Mellan ett och fem år	-16 742	-17 348
Senare än fem år	-4 021	-7 585
	-27 760	**-32 725**
	2022	2021
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	**-9 802**	**-14 481**

Koncernens leasingavgifter avser i huvudsak hyra av produktionsanläggning i Göteborg samt övriga externa lokaler.

Belopp i tkr	2022	2021
Moderbolaget		
Inom ett år	-36 772	-40 990
Mellan ett och fem år	-16 742	-17 348
Senare än fem år	-9 041	-7 585
	-63 505	**-65 913**
	2022	2021
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	**-42 609**	**-47 287**

Moderbolagets leasingavgifter avser i huvudsak hyra av fyra produktionsanläggningar, varav tre ägs av dotterbolaget APL Fastigheter AB.

[1] Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal.

(Not 8 forts.)

Leasingavtal där företaget är leasegivare[1]

Belopp i tkr	2022	2021
Koncern		
Inom ett år	2 990	2 705
Mellan ett och fem år	2 990	–
Senare än fem år	–	–
	5 989	**2 705**
	2022	2021
Variabla avgifter som ingår i räkenskapsårets resultat	**2406**	**2 705**

Koncernens leasingintäkter utgörs av hyra för uthyrning av lokaler. Från oktober 2018 uthyras del av produktionsanläggningen i Stockholm till extern part.

Belopp i tkr	2022	2021
Moderbolaget		
Inom ett år	–	–
Mellan ett och fem år	–	–
Senare än fem år	–	–
	–	–
	2022	2021
Variabla avgifter som ingår i räkenskapsårets resultat	–	–

[1] Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal.

Not 9

Ränteintäkter och liknande resultatposter

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Ränteintäkter, övriga	78	97
	78	**97**
Moderbolaget		
Ränteintäkter, övriga	79	97
	79	**97**

Not 10

Räntekostnader och liknande resultatposter

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Räntekostnader, kreditinstitut	-4 068	-3 136
Räntekostnader, övriga	-8	-13
	-4 076	**-3 149**
Moderbolaget		
Räntekostnader, kreditinstitut	-2 821	-1 864
Räntekostnader, övriga	-7	-12
	-2 828	**-1 877**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F16F0D594EBC9163105FE25F7FA9

ank=20230622;20230626041681

Not 11

Skatt på årets resultat

Avstämning av effektiv skatt

Belopp i tkr	2022		2021	
Koncernen	*Procent*	*Belopp*	*Procent*	*Belopp*
Resultat före skatt		3 505		17 006
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	20,6%	-722	20,6%	-3 503
Andra icke-avdragsgilla kostnader	104,9%	-3 676	2,4%	-405
Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag	-125,5%	4 398	-23,0%	3 908
Skatt hänförlig till tidigare år	11,8%	-414	0,0%	–
Redovisad effektiv skatt	**11,8%**	**-414**	**0,0%**	**–**

Skattemässiga underskottsavdrag i koncernen uppgår till 124 605 tkr (145 955) och andra outnyttjade skatteavdrag uppgår till 0 kr.

	2022		2021	
Moderbolaget	*Procent*	*Belopp*	*Procent*	*Belopp*
Resultat före skatt		14 780		17 007
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	20,6%	-3 045	20,6%	-3 503
Ej avdragsgilla kostnader	9,2%	-1 353	2,4%	-405
Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag	-29,8%	4 398	23,0%	3 908
Redovisad effektiv skatt	**0,0%**	**–**	**0,0%**	**–**

Skattemässiga underskottsavdrag i koncernen uppgår till 124 605 tkr (145 955) och andra outnyttjade skatteavdrag uppgår till 0 kr.

Not 12

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	64 576	61 515
Årets investeringar	3 154	3 061
Vid årets slut	67 730	64 576
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-45 666	-36 273
Årets avskrivningar	-9 732	-9 413
Vid årets slut	-55 418	-45 666
Redovisat värde vid årets slut	**12 312**	**18 890**

Belopp i tkr	2022	2021
Moderbolaget		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	64 037	60 976
Årets investeringar	3 154	3 061
Vid årets slut	67 191	64 037
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-45 255	-35 950
Årets avskrivningar	-9 624	-9 305
Vid årets slut	-54 879	-45 255
Redovisat värde vid årets slut	**12 312**	**18 782**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
72E3F19FDD9415BC9153A95FE23F7F49

Not 13
Byggnader och mark

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	367 391	367 391
Omklassificeringar	5 951	–
Vid årets slut	373 342	367 391
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-105 506	-88 174
Årets avskrivning	-17 624	-17 332
Vid årets slut	-123 130	-105 506
Redovisat värde vid årets slut	**250 212**	**261 885**
Varav mark		
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden	6 549	6 549
Redovisat värde vid årets slut	6 549	6 549

Not 14
Inventarier, verktyg och installationer

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	465 507	450 064
Avyttringar och utrangeringar	-35 007	-6 748
Omklassificeringar	47 845	22 171
Vid årets slut	478 345	465 507
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-353 302	-339 462
Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	26 113	6 747
Årets avskrivning	-22 960	-20 587
Vid årets slut	-350 149	-353 302
Redovisat värde vid årets slut	**128 196**	**112 205**

Belopp i tkr	2022	2021
Moderbolaget		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	451 196	437 840
Avyttringar och utrangeringar	-35 007	-6 748
Omklassificeringar	40 197	20 104
Vid årets slut	456 386	451 196
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-350 622	-337 685
Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	26 113	6 748
Årets avskrivning	-21 357	-19 685
Vid årets slut	-345 866	-350 622
Redovisat värde vid årets slut	**110 520**	**100 574**

Not 15
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Vid årets början	66 212	34 226
Nedskrivningar	–	–
Omklassificeringar	-53 796	-22 171
Investeringar	73 167	54 157
Redovisat värde vid årets slut	**85 583**	**66 212**
Moderbolaget		
Vid årets början	50 322	30 738
Nedskrivningar	–	–
Omklassificeringar	-40 197	-20 104
Investeringar	68 983	39 688
Redovisat värde vid årets slut	**79 108**	**50 322**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10FED58-EBC0162-00FE25-7F49

ank=20230622;20230626041169

Not 16
Andelar i koncernföretag

Belopp i tkr	2022	2021
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	79 897	79 897
Redovisat värde vid årets slut	**79 897**	**79 897**

Spec. av moderbolagets och koncernens innehav av andelar i koncernföretag

Dotterbolag / Org nr / Säte	*Antal andelar*	*Antal i %* [1]	2022 Redovisat värde	2021 Redovisat värde
APL Fastigheter AB, 556773-4735, Stockholm	100 000	100	79 897	79 897

[1] Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Not 17
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Belopp i tkr	2022	2021
Koncern		
Förutbetalda hyror	984	2 094
Förutbetalda försäkringar	379	669
Upplupna intäkter	4 280	1 508
Licenser	4 189	5 828
Serviceavtal	1 703	–
Övriga poster	6 210	5 638
	17 745	**15 736**
Moderbolaget		
Förutbetalda hyror	984	2 094
Förutbetalda försäkringar	379	669
Upplupna intäkter	4 280	1 508
Licenser	4 189	5 828
Serviceavtal	1 703	
Övriga poster	6 200	5 455
	17 735	**15 553**

Not 18
Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 300 233 549, disponeras enligt följande: *(belopp i tkr)*:

Balanseras i ny räkning	300 234
Summa	**300 234**

Not 19
Antal aktier och kvotvärde

	2022	2021
Antal aktier	10 000	10 000
Kvotvärde, kr	1 000	1 000

Not 20
Övriga avsättningar

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Omstruktureringsåtgärder	3 632	4 000
	3 632	**4 000**
Moderbolaget		
Omstruktureringsåtgärder	3 632	4 000
	3 632	**4 000**

Belopp i tkr	2022	2021
Koncern		
Omstruktureringsåtgärder		
Redovisat värde vid årets början	4 000	4 846
Avsättningar som gjorts under året [1]	1 239	528
Belopp som tagits i anspråk under året	–	-1 374
Outnyttjade belopp som har återförts under året	-1 607	
Redovisat värde vid årets slut	**3 632**	**4 000**

Belopp i tkr	2022	2021
Moderbolaget		
Omstruktureringsåtgärder		
Redovisat värde vid årets början	4 000	4 846
Avsättningar som gjorts under året [1]	1 239	528
Belopp som tagits i anspråk under året	–	-1 374
Outnyttjade belopp som har återförts under året	-1 607	–
Redovisat värde vid årets slut	**3 632**	**4 000**

[1] Inkl ökningar av befintliga avsättningar.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F0B984EBC9163A05FE23F7F49

Not 21
Långfristiga skulder

	2022	2021
Koncernen		
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen:	–	–
Övriga skulder till kreditinstitut	–	–
Moderbolaget		
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen:	–	–
Övriga skulder till kreditinstitut	–	–

Not 22
Checkräkningskredit

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Beviljad kreditlimit	150 000	150 000
Outnyttjad del	-133 628	-133 261
Utnyttjat kreditbelopp	16 372	16 739

Belopp i tkr	2022	2021
Moderbolaget		
Beviljad kreditlimit	150 000	150 000
Outnyttjad del	-133 628	-133 261
Utnyttjat kreditbelopp	16 372	16 739

Not 23
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Personalrelaterade upplupna kostnader	33 357	36 502
Förutbetalda intäkter	4 958	7 029
Upplupna lokalkostnader	3 560	2 210
Upplupna transportkostnader	740	729
Övriga poster	5 111	9 340
	47 746	**55 810**

Belopp i tkr	2022	2021
Moderbolaget		
Personalrelaterade upplupna kostnader	33 357	36 502
Förutbetalda intäkter	2 172	2 375
Upplupna lokalkostnader	3 560	2 210
Upplupna transportkostnader	740	729
Övriga poster	5 111	9 324
	44 960	**51 140**

Not 24
Ställda säkerheter och eventualförpliktelser – koncernen

Belopp i tkr	2022	2021
Ställda säkerhetar		
För egna skulder och avsättningar		
Övriga skulder till kreditinstitut		
Fastighetsinteckningar	290 000	290 000

Not 25
Ställda säkerheter och eventualförpliktelser – moderbolaget

Belopp i tkr	2022	2021
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventualförpliktelser		
Borgensåtagande åt dotterbolaget APL Fastigheter AB, 100 mkr.		

Not 26
Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

1 januari 2023 övergick bolagsförvaltningen av APL från Socialdepartementet till Finansdepartementet.

APL:s lån till kreditinstitut om 100 miljoner kronor som förfaller i mars har förlängts.

Den 18 januari 2023 sades kontraktet för tillverkning av kontraktsprodukten Zonnic Pouch upp. Produkten tillverkas i Malmö. Uppsägningstiden är två år och uppsägningen kommer därmed kommer inte att påverka intäkterna 2023 eller 2024.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7EE3F195D58EB0163A0FE2BF7F19

ank=20230522:20230626041700

Not 27
Betalda räntor och erhållen utdelning

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Erhållen ränta	79	97
Erlagd ränta	-4 076	-3 149

	2022	2021
Moderbolaget		
Erhållen ränta	79	97
Erlagd ränta	-2 828	-1 877

Not 28
Likvida medel

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Banktillgodohavanden	5 311	2 706
	5 311	2 706

	2022	2021
Moderbolaget		
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Banktillgodohavanden	2 365	295
	2 365	295

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:
- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Not 29
Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet mm

Belopp i tkr	2022	2021
Koncernen		
Avskrivningar	49 952	47 331
Nedskrivningar	5 442	2 000
Resultat utrangering av anläggningstillgångar	1 324	–
Övriga avsättningar	-783	-846
Avräkning CTM projekt	-4 780	–
Kursdifferenser i likvida medel	36	-7
	51 191	**48 478**

Belopp i tkr	2022	2021
Moderbolaget		
Avskrivningar	30 619	28 989
Nedskrivningar pågående investeringar	5 442	2 000
Resultat utrangering av anläggningstillgångar	1 330	–
Övriga avsättningar	-406	-946
Avräkning CTM projekt	-4 780	–
Kursdifferenser i likvida medel	36	-7
	32 240	**30 137**

Not 30
Koncernuppgifter

Inköp och försäljning inom koncernen
Av moderbolagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 3,1 (3,1) % av inköpen och 0 (0) % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

Not 31
Nyckeltalsdefinitioner

Inköp och försäljning inom koncernen

Bruttovinstmarginal:
Bruttoresultat / Nettoomsättning

Räntabilitet på eget kapital:
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare / Genomsnittligt eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare

Soliditet:
Totalt eget kapital / Totala tillgångar

Räntebärande nettoskuld:
Räntebärande skulder minskat med räntebärande tillgångar

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F105F0D84EB0C9153 105FE23F7F49

Årsredovisningens undertecknande

Resultat och balansräkningarna ska föreläggas årsstämman för fastställande den 21 april 2023.
Den lagstadgade Hållbarhetsrapporten har godkänts av styrelsen.
Stockholm 2023-03-24

Kjell Johansson Ordförande	Lotta Medelius Bredhe Ledamot	Göran Stiernstedt Ledamot	Malin Sandquist Ledamot	Helena Jansson Ledamot
Susann Danielsson Arbetstagarrepresentant	Erik Haeffler Verkställande Direktör			

Vår revisionsberättelse har lämnats den 24 mars 2023
KPMG

Ingrid Hornberg Román
Auktoriserad revisor

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F0D581EBC0153105FE23F7F46

ank=20230622;2023062604171

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Apotek Produktion & Laboratorier AB, org. nr 556758-1805

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Apotek Produktion & Laboratorier AB för år 2022 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 24-29. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 18-49 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 24-29. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Upplysning av särskild betydelse

Vi vill fästa uppmärksamhet på förvaltningsberättelsen av vilken det framgår att bolaget har ett investeringsbehov för att upprätthålla eftersatsnad av lagar och regelverk som inte täcks inom nuvarande ersättning för samhällsuppdraget. Detta resulterar i en framtida osäkerhet i hur framdriften av den långsiktiga strategiska planen ska kunna fullföljas och finansieras.

Vi har inte modifierat vårt uttalande i detta avseende.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-17, 52-57 samt 59. Den andra informationen består också av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F15F0D58EEB0463-105FE23F7F49

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Apotek Produktion & Laboratorier AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 24-29 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 24 mars 2023
KPMG AB

Ingrid Homberg Román
Auktoriserad revisor

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10F0D564EB0163A85FE23F7F10

ank=20230622;20230626041?2

Hållbarhetsstyrning

Vi rapporterar årligen vårt hållbarhetsarbete som en del av företagets årsredovisning. Rapporten omfattar hela APL:s verksamhet och inkluderar de områden som bedömts väsentliga för vår verksamhet. Vi redovisar vårt hållbarhetsarbete enligt Global Reporting Initiative's (GRI) riktlinjer och årets rapport utgår från GRI-standarden för 2021.

Hållbarhetsredovisningen
Hållbarhetsredovisningen följer riktlinjerna för extern rapportering för bolag med statligt ägande och är översiktligt granskad av tredje part, se revisorernas bestyrkanderapport på sidan 58. Den översiktligt granskade hållbarhetsredovisningen, tillika den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med ÅRL kap 6, utgörs av sidorna 6-8, 9-11, 22, (varumärkesrisk), 23 (säkerhet/hälsa/miljö-risk), 24 (bedrägeririsk) samt 53-57 (bland annat sid 55 anti-korruptionsrisk).

Väsentliga områden
Vår väsentlighetsanalys baseras på statens ägarpolicy samt vår intressentdialog och är förankrad i vår strategi. Utifrån den senaste väsentlighetsanalysen har vi definierat sex väsentliga områden:

- Att våra leverantörer uppfyller vår Supplier Code of Conduct
- Minskade koldioxidutsläpp
- Minskad energiförbrukning
- Minskad avfallsmängd
- Minskad vattenanvändning
- Ökad mångfald

Intressentdialogen ser vi som en kontinuerlig dialog med bolagets intressenter för att identifiera frågor och förväntningar. Våra intressenter, grupper av personer som direkt eller indirekt kan påverka eller som påverkas av de beslut som APL fattar, utgörs av:

- Ägaren
- Myndigheter
- Styrelsen
- Medarbetare
- Kunder
- Leverantörer
- Långivare

Prioritering av väsentliga områden utgår från ett externt och ett internt perspektiv. Det externa perspektivet grundas på de frågor som intressenter i olika dialogformer lyfter fram som prioriterade. Intressenters prioriteringar bildar sedan ett gemensamt underlag för en intern bedömning. Det interna perspektivet utgår från områden där vi har möjlighet och ansvar att verka för hållbarhet och värdeskapande inom ramarna för vårt samhällsuppdrag och vår vision.

Avgränsningar
Specifika standardupplysningar omfattar inte verksamhet i de lokaler som vårt dotterbolag APL Fastigheter AB hyr ut till externa hyresgäster och inte heller i de regionfastigheter där vi tidigare hyrt lokaler. Specifika standardupplysningar om arbetsförhållanden och arbetsvillkor omfattar APL:s alla medarbetare, men inte konsulter och inhyrd personal.

Förändringar i hållbarhetsredovisningen
Generella upplysningar rapporteras enligt nya indikatorer GRI 2021. Nya specifika indikatorer är:

- 303-5 Vattenförbrukning
- 305-1 Direkta utsläpp av växthusgaser på grund av läckage från köldmedieanläggningar
- 306-3 Total avfallsvikt, avfallsslag och hantering

Indikator 305-3 Indirekta utsläpp av växthusgaser enligt Scope 3 har utökats med rapportering av resor till och från arbetet.

Ägaren
Ägarens styrning av hållbarhetsarbete sker främst genom statens ägarpolicy och ägaranvisning samt genom styrelsen och vd.
Av statens ägarpolicy framgår att statligt ägda bolag ska egera föredömligt inom området hållbart företagande vilket inkluderar ett strategiskt och transparent arbete där samarbete står i fokus. För APL innebär det framför allt att vi ska:

- Arbeta strategiskt och integrera hållbarhet i våra strategier och långsiktiga mål.
- Vara transparenta genom att föra en aktiv dialog med bolagets intressenter och genom att kommunicera vårt arbete med hållbart företagande både externt och internt.
- Inom organisationen ha tydliga roller, ansvar och processer.
- Efterleva internationella riktlinjer som är relevanta för vår verksamhet, till exempel FN:s Global Compact, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag samt Barnrättsprinciperna för företag.

Organisation och ansvarsfördelning
Styrelsen är ytterst ansvarig för att ett aktivt och långsiktigt arbete inom hållbar utveckling bedrivs inom företaget. Våra långsiktiga mål, strategiska områden och nyckeltal beslutas av styrelsen som även följer upp och utvärderar vårt hållbarhetsarbete löpande. Inom styrelsen finns kompetens inom hållbar utveckling.

Vd har, via delegat från styrelsen, ansvar för den löpande förvaltningen av APL och att organisera bolaget så att ändamålsenlig styrning och kontroll uppnås samt att hålla styrelsen informerad om väsentliga händelser. Företagsledningen styr och fattar beslut om prioriteringar och strategiska vägval i enlighet med APL:s strategiprocess. Vid interna eller externa avvikelser som bidrar till negativa effekter tas detta upp löpande på styrelsemöte eller företagsledningsmöte och kontakt tas vid behov med berörd intressent. Vid årliga intressentdialoger utvärderas samarbetet.

Struktur för styrning
Styrelsen har det övergripande ansvaret att besluta om bolagets strategi, mål, finansiella plan och operativa nyckeltal. Strategin utvärderas årligen och utvecklas i operativa planer för förbättringsarbete. Detta inkluderas i bolagets finansiella planering.

Våra policyer och riktlinjer ska fungera som stöd och vägledning i vardagen för att nå APL:s mål samt bidra till trygghet för alla medarbetare vid beslutsfattande och prioriteringar. Chefer ansvarar för att medarbetarna känner till och agerar enligt våra policyer och respektive medarbetare har ett egenansvar att följa dessa. Att handla i strid med gällande policyer ses som en överträdelse. I vårt hållbarhetsarbete är det främst följande policyer som visar oss riktningen: Etikpolicy, Personalpolicy, Säkerhet-, hälso- och miljöpolicy och Kreditpolicy. Vidare beskriver vår Uppförandekod

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
72E3F19F6068-4EBC0163-105FE23F7F19

hur medarbetare och styrelsemedlemmar förväntas agera mot varandra, våra affärspartners och vårt omgivande samhälle samt tydliggör att vi bedriver vår verksamhet på ett etiskt, socialt och miljömässigt riktigt sätt. Vi verkar för ett socialt ansvarstagande och har nolltolerans mot brottslighet och korruption. I vår Supplier Code of Conduct ställer vi samma krav på våra leverantörer. Den baseras på internationella konventioner och riktlinjer, som FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, ILO:s konventioner och OECD:s riktlinjer för multinationella företag. Företagsledningen ansvarar för att upprätta, revidera och kommunicera våra policyer och styrelsen ansvarar för deras fastställande.

Revisioner, inspektioner och löpande avvikelsehantering
Revisioner, inspektioner och löpande avvikelsehantering ger värdefull information om brister och förbättringsområden men även vilka områden som fungerar väl.

Intern granskning
Vår interna granskning av verksamheten genomförs årligen utifrån olika perspektiv. Inspektioner avseende Good Manufacturing Practice (GMP) genomförs av Kvalitetsteamet. Detta för att bland annat kontrollera att vår verksamhet bedrivs med fokus på patientsäkerhet.

Under året har SHM-teamet genomfört riktade revisioner inom SHM med fokus på följande områden:
- Buller
- Arbetsställningar, arbetsrörelser och trånga utrymmen
- Avfallshantering och kemiska riskkällor
- Kemiska ämnen och skyddsutrustning

Extern granskning
Extern granskning av vår verksamhet sker från myndigheter inom flera områden såsom arbetsmiljö, miljö, brand, el och GMP. Vi blir även löpande inspekterade av kunder utifrån dessa perspektiv.

Under året har samtliga anläggningar haft tillsyn av respektive kommuns miljöförvaltning. Vi har fått positiv återkoppling från inspektörerna som upplevde god ordning och kontroll.

Avvikelsehantering
För att löpande och i så hög grad som möjligt fånga upp risker innan de inträffar har vi ett verktyg för att fånga upp observationer inom SHM-området. När avvikelser ändå inträffar har vi en stödprocess för att hantera dessa. Vi har även ett internt visselblåsarsystem ('WhistleB) för att ge möjlighet att rapportera misstankar om oegentligt agerande utan risk för repressalier. Tjänsten hanteras av en extern partner som garanterar en säker kanal.

Hållbarhetsnoter

Specifika upplysningar

GRI 201 Ekonomiska resultat
En sund och långsiktig finansiell stabilitet är en förutsättning för att APL ska kunna fortsätta bedriva sin verksamhet. Bolaget arbetar mot ambitiösa och långsiktiga ekonomiska mål som ska säkerställa en effektiv leverans av uppdraget. Målen fastställs av ägaren på bolagsstämma och utvärderas över en konjunkturcykel om fem till sju år. APL har ekonomiska mål gällande lönsamhet, soliditet och utdelning. Väsentliga förändringar i affärsplan eller omvärld kan motivera en förnyad översyn av de ekonomiska målen. Läs mer om APL:s ekonomiska förutsättningar under rubriken finansiella rapporter.

Ekonomiska data koncernen

Belopp i tkr	2022	2021	2020
Direkt tillskapat ekonomiskt värde			
Intäkter	870 589	1 509 196	1 451 847
Fördelat ekonomiskt värde			
Rörelsens kostnader	-452 325	-1 071 558	-1 094 060
Löner och ersättningar till anställda	-360 317	-383 342	-353 491
Betalningar till finansiärer	-4 076	-3 149	-3 561
Skattekostnader	-414	-	-
Investeringar i samhället	-	-	-
Behållet ekonomiskt värde	53 457	64 337	-545
Utdelning ägare	-	-	-
Skatt på årets resultat	-	-	-
Avskrivningar	-49 952	-47 331	-44 789
Redovisat resultat	**3 505**	**17 006**	**-44 244**

GRI 205 Antikorruption
Källa för fall av korruption hämtas från vårt visselblåsarsystem (WhistleB). APL har inte haft något konkret fall av korruption under 2022.

GRI 302 Energi
Totalt ökade energiförbrukning (el- och fjärrvärme) med drygt 9% från föregående år. Vår energiförbrukning (MWh) i förhållande till produktionsmängd (ton) har även ökat med knappt 2%.

Energiförbrukning, internt*	2022	2021	2020
El, förnybara energikällor (MWh)	10 539	9 974	9 760
Fjärrvärme, förnybara och ej förnybara energikällor (MWh)	4 316	4 416	3 711

** Källa för förbrukning av el och fjärrvärme är från våra leverantörer av el- och fjärrvärme.*

Årligen genomförs energikartläggning på någon av våra anläggningar (för år 2022 Stockholm) och redovisas till Energimyndigheten.

GRI 303 Vattenanvändning
Källa för vattenförbrukning är lokala vattenmätare. Under 2022 förbrukade vi 58 187 m^3 vatten vilket avser åtgång av vatten på samtliga anläggningar.

GRI 303-5 a är besvarat och b, c är obesvarat.

GRI 305 Utsläpp till luft och vatten
Våra utsläpp från fjärrvärme har ökat med cirka 13,6% sedan 2021 på grund av ökad emissionsfaktor från fjärrvärmeverket från Södertörns Fjärrvärme. Förbrukning av ej fossilfri fjärrvärme sker vid våra anläggningar i Stockholm och Umeå. Vid anläggningen i Malmö köps det in fossilfri fjärrvärme och vid enheten i Göteborg har fjärrvärmen ersatts av el. Vid samtliga anläggningar köper vi in fossilfri el.

Utsläpp via tjänsteresor har ökat på grund av minskade Corona-restriktioner.

Utsläppet från transporter har minskat jämfört med 2021. Detta beror på att vi fått en tydligare redovisning från Logent samt Tamro på transporter mellan våra lager.

Utsläpp av växthusgaser på grund av läckage från kölmedieanläggningar samt utsläpp från resor till och från arbetet redovisas med start 2022.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F70F0D5D4EBC0163-105FE29F7FA9

ank=20230622;20230626041731

Direkta och indirekta utsläpp av koldioxid från ej förnybara energikällor (ton)*

	2022	2021	2020
Fjärrvärme (Scope 2) [1]	158,9	140,4	70,6
Tjänsteresor (Scope 3) [2]	54,3	21,6	18,9
Transporter (Scope 3) [3]	186,6	248,0	98,4
Kylamedier (Scope 1) [4]	76,8	-	-
Resor till och från arbetet (Scope 3) [5]	305,0	-	-

1 Källa för använda emissionsfaktorer är från våra leverantörer av el- och fjärrvärme

2 Källa för använda emissionsfaktorer är från våra leverantörer av tjänsteresor och avser endast flygresor

3 Källa för använda emissionsfaktorer är från våra leverantörer av transporter (Logent) samt Tamro

4 Källa för använda emissionsfaktorer är från våra kontrollanter av kylmedieanläggningar. Utsläpp av en viss växthusgas anges i koldioxidekvivalenter som anger hur mycket koldioxid som skulle behöva släppas ut för att ge samma verkan på klimatet.

5 Källa för använda emissionsfaktorer kommer från Transportstyrelsen (utsläppsvärde bilkm för resp årsmodell och bränsletyp) och respektive region avseende kollektivtrafiken. Övriga data har samlats via medarbetarundersökning.

Framtagen data avseende klimatpåverkan är förknippad med osäkerhet, vilket beror på såväl vetenskaplig osäkerhet kring mätmetoder som på osäkerhet i den data som mätmetoderna appliceras på. Klimatrelaterade finansiella risker har analyserats närmare i APL:s riskanalys under året.

GRI 306 Avfall

Källa för avfall är från våra lokala avfallsentreprenörer. Avfallsmängd avser mängd avfall (ton) verksamheten genererar på våra tillverkningsenheter.

Mängd avfall (ton) per avfallstyp	2022
Materialåtervinning	421
Energiutvinning	153
Farligt avfall	787*
Deponi	0

** Av 787 ton farligt avfall är 97% kontaminerat sköljvatten som samlas upp i våra processer.*

GRI 403 Hälsa och säkerhet

Under året har en kritisk avvikelse rapporterats sedan en arbetsmiljöolycka inträffat på vår anläggning i Stockholm. Arbetsmiljöverket utfärdade ett vite (50 000 kr) på grund av ofullständig riskbedömning på en tillverkningslinje.

Antalet utbildningstimmar ligger på samma nivå som föregående år. Under de senaste åren har vi valt att lägga fokus på arbetsmiljöutbildningar för chefer.

Utbildningstimmar per medarbetare*	2022	2021	2020
Brand	0,783	0,512	0,202
Arbetsmiljö	0,926	1,179	0,273

** Utbildningstimmar per medarbetare inom specifikt område*

GRI 405 Mångfald och jämställdhet

Redovisningen omfattar ej minoritetsgrupptillhörighet eller andra mångfaldsindikatorer. Indikatorn är integrerad med kraven från generella upplysningar enligt GRI 2-7, 2-8 samt 2-21.

Anställningsform är utökad med heltidsanställda och deltidsanställda samt uppdelat på kön och anläggningsplacering.

Medarbetardata	2022	2021	2020
Totalt antal medarbetare	512	549	578
Stockholm	171		
Malmö	136		
Umeå	119		
Göteborg	87		
Andel som omfattas av kollektivavtal (%)	100	100	100
Anställningsform	2022	2021	2020
Tillsvidareanställda	483	524	532
Tillsvidareanställda (kvinnor)*	305	-	-
Tillsvidareanställda (män)*	178	-	-
Visstidsanställda (totalt)	29	25	46
Visstidsanställda (kvinnor)*	17	-	-
Visstidsanställda (män)*	12	-	-
Anställningsomfattning			
Heltidsanställda (kvinnor)*	309	-	-
Heltidsanställda (män)*	185	-	-
Deltidsanställda (kvinnor)*	13	-	-
Deltidsanställda (män)*	2	-	-
Fördelning åldersgrupp (antal)			
Medarbetare under 30 år	65	70	83
Medarbetare 30–50 år	252	273	294
Medarbetare över 50 år	186	206	201

Styrelse och ledning	2022	2021	2020
Styrelse och ledning, fördelning kvinnor/män(%)	50/50	44/56	42/58
Åldersgrupp under 30 år (antal)	0	–	–
Åldersgrupp 30–50 år (antal)	8	–	–
Åldersgrupp över 50 år (antal)	6	–	–

APL har 23 st inhyrda bemanningskonsulter på heltid inom områdena läkemedelstillverkning, laboratorium, underhåll, IT och ekonomi. Källa till uppgifterna är hämtade från tidrapporteringssystem.

Årlig total ersättningsgrad uppgår till 6,9. Detta avser ersättningsförhållandena som en kvot mellan organisationens högst betalda individ och medianersättningen i organisationen.

GRI 406 Diskriminering

Källa för fall av diskriminering hämtas från vårt visselblåsarsystem (WhistleB). APL har inte haft något konkret fall av diskriminering under 2022.

GRI 414 Leverantörsbedömning

Av våra leverantörer så uppfyller 93% vårt krav att signera vår Supplier Code of Conduct, alternativt har en egen motsvarighet. Merparten av de leverantörer som ej lever upp till APL:s uppförandekod har sin verksamhet placerade i Asien, de har signerat vår Supplier Code of Conduct men ej besvarat vårt självutvärderingsdokument eller har fått lågt antal poäng efter besvarande av självutvärderingsdokument. Inga fysiska revisioner har genomförts avseende sociala effekter.

Antal leverantörer som utvärderats är 469 st. Antal leverantörer som har identifierats ha stor faktisk och potentiell negativ påverkan socialt är 18 st. Procentandel leverantörer som har identifierats ha signifikant faktisk/potentiell negativ social påverkan är 3,8%. (GRI 414-2 a, b, e besvarat och c, d obesvarat).

Vid frågor om APL:s års- och hållbarhetsredovisning, kontakta vd Erik Haeffler via e-post: erik.haeffler@apl.se eller CFO Annica Öhling via e-post annica.ohling@apl.se

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7B53519F6D9B1EBC9163405FE25F7F49

GRI-index

Statement of use: Apotek Produktion och Laboratorier AB har rapporterat i enlighet med GRI Standards för perioden 2022-01-01 - 2022-12-31
GRI 1 använd: GRI-standars 2021
Applicerar GRI-sektorstandard: Ej tillämplig

Rubrik	Upplysningskrav	Sid- hänvisning
GRI 2	**1 Organisation och rapporteringsmetoder**	
2-1	Organisationsdetaljer	3, 18, 24
2-2	Entiteter som ingår i redovisningen	18
2-3	Redovisningsperiod, redovisningscykel och kontaktperson för frågor angående redovisningen	18, årligen och 52
2-4	Effekter av förändringar i tidigare redovisad information	52-53
2-5	Extern granskning	58
GRI 2	**2 Aktiviteter och medarbetare**	
2-6	Aktiviteter, värdekedja och andra affärsrelationer	3, 5, 10-12, 13-17
2-7	Organisationens storlek och totalt antal anställda	3, 54
2-8	Medarbetare som inte är anställda	54
GRI 2	**3 Styrning**	
2-9	Redogörelse för företagets bolagsstyrning och sammansättning	24-27, 52-53
2-10	Nominering och val av högsta ledningsorgan	24-27, 52-53
2-11	Ordförande för det högsta styrelseorganet	24-27, 52-53
2-12	Det högsta styrelseorganets roll i att övervaka hanteringen av effekter	24-27, 52-53
2-13	Delegering av ansvar för att hantera effekter	24-27, 52-53
2-14	Roll som högsta styrelseorgan i hållbarhetsrapportering	24-27, 52-53
2-15	Intressekonflikt	24-27, 52-53
2-16	Kommunikation av kritiska problem	24-27, 52-53
2-17	Kollektiv kunskap om det högsta styrelseorganet	24-27, 52-53
2-18	Utvärdering av det högsta styrelseorganets prestationer	24-27, 52-53
2-19	Ersättningspolicyer	24-27, 52-53
2-20	Process för att fastställa ersättning	24-27, 52-53
2-21	Årlig total ersättningsgrad	24-27, 52-53

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F9D584EBC9153 10FE23F7F49

ank=20230622:2023062604174

[illegible]	[illegible]	[illegible]
GRI 2	**4 Strategi, policy och praxis**	
2-22	Uttalande om strategi för hållbar utveckling	6-8, 52-53
2-23	Policy åtagande	52-53
2-24	Integrering av policy åtagande	52-53
2-25	Processer för att åtgärda negativa effekter	52-53
2-25	Visselblåsarsystem	52-53
2-27	Efterlevnad av lagar och förordningar	8, 52-53
2-28	Samarbetsorganisationer som organisationen är medlem i	6-8, 52-53
GRI 2	**5 Intressentrelationer**	
2-29	Metod för intressentdialog	52
2-30	Andel anställda som omfattas av kollektivavtal	54
GRI 3	**Materialitet**	
3-1	Process för väsentliga frågor	52-53
3-2	Väsentliga frågor	52-53
[illegible]	[illegible]	[illegible]
GRI 201	**Ekonomiska resultat**	
3-3-a/b/c	Förklaring av väsentligt och avgränsningar; Hållbarhetsstyrning/ Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	9-11, 53-54
201-1	Skapat och levererat ekonomiskt värde	53-54
GRI 205	**Antikorruption**	
3-3-a/b/c	Förklaring av väsentligt och avgränsningar; Hållbarhetsstyrning/ Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	9-11, 53-54
205-3	Bekräftade incidenter av korruption och åtgärd vidtagits	53-54
GRI 302	**Energi**	
3-3-a/b/c	Förklaring av väsentligt och avgränsningar; Hållbarhetsstyrning/ Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	9-11, 53-54
302-1	Energiförbrukning internt	53-54
GRI 303	**Vattenanvändning**	
3-3-a/b/c	Förklaring av väsentligt och avgränsningar; Hållbarhetsstyrning/ Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	9-11, 53-54
303-5	Vattenförbrukning	53-54
GRI 305	**Utsläpp till luft och vatten**	
3-3-a/b/c	Förklaring av väsentligt och avgränsningar; Hållbarhetsstyrning/ Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	9-11, 53-54
305-1	Direkta utsläpp av växthusgaser på grund av läckage från köldmedieanläggningar, scope 1	53-54
305-2	Indirekta utsläpp av växthusgaser på grund av energianvändning, scope 2	53-54
305-3	Indirekta utsläpp av växthusgaser på grund av tjänsteresor, varutransporter och resor till och från arbetet, scope 3	53-54

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F10F0D9B8EBC0159A0AFE23F7F49

GRI-nr	Specifikation/rubrik	Sid-hänv.
GRI 306	**Avfall**	
3-3-a/b/c	Förklaring av väsentligt och avgränsningar/ Hållbarhetsstyrning/ Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	9-11, 52-54
306-3	Total avfallsvikt, avfallsslag och mantering	53-54
GRI 403	**Hälsa och säkerhet**	
3-3-a/b/c	Förklaring av väsentligt och avgränsningar/ Hållbarhetsstyrning/ Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	9-11, 52-54
403-5	Utbildning av medarbetare inom arbetsmiljö och säkerhet	53-54
GRI 405	**Mångfald och jämställdhet**	
3-3-a/b/c	Förklaring av väsentligt och avgränsningar/ Hållbarhetsstyrning/ Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	9-11, 52-54
405-1	Sammansättning av styrelse och ledning samt uppdelning av andra anställda efter kön, åldersgrupp, minoritetsgrupptillhörighet och andra mångfaldsindikatorer	53-54
GRI 406	**Diskriminering**	
3-3-a/b/c	Förklaring av väsentligt och avgränsningar/ Hållbarhetsstyrning/ Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	9-11, 52-54
406-1	Antal fall av diskriminering samt vidtagna åtgärder	53-54
GRI 414	**Leverantörsbedömning**	
3-3-a/b/c	Förklaring av väsentligt och avgränsningar/ Hållbarhetsstyrning/ Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	9-11, 52-53
414-2	Negativa sociala konsekvenser i försörjningskedjan och vidtagna åtgärder	9-11, 53-54

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F0D594EBC9163A5FE23F7F49

ank=20230622;20230626041750

Bestyrkanderapport

Revisors rapport över översiktlig granskning av Apotek Produktion & Laboratorier AB hållbarhetsredovisning samt yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten.
Till Apotek Produktion & Laboratorier AB, org. nr 556756-1805.

Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen och verkställande direktören i Apotek Produktion & Laboratorier AB att översiktligt granska Apotek Produktion & Laboratorier AB hållbarhetsredovisning för år 2022. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningen som även är den lagstadgade hållbarhetsrapporten på sida 52 i detta dokument.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen inklusive den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med tillämpliga kriterier respektive årsredovisningslagen. Kriterierna framgår på sida 52 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivet av GRI (Global Reporting Initiative) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning och lämna ett yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt uppdrag är begränsat till den historiska information som redovisas och omfattar således inte framtidsorienterade uppgifter.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 *Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information (omarbetad)*. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. Vi har utfört vår granskning avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. En översiktlig granskning och en granskning enligt RevR 12 har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 (International Standard on Quality Control 1) och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Apotek Produktion & Laboratorier AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning av hållbarhetsredovisningen utgår från de av styrelsen och verkställande direktören valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen.

Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för våra uttalanden nedan.

Uttalanden

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och verkställande direktören angivna kriterierna.

En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 24 mars 2023
KPMG AB

Ingrid Homberg Román
Torbjörn Westman
Auktoriserad revisor
Specialistmedlem i FAR

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F195C0084EBC9163106FE25F7F19

Ordlista

Bruttovinst och bruttovinstmarginal
Skillnad mellan nettoomsättning och varukostnader samt skillnaden uttryckt i procent mellan nettoomsättning och varukostnader.

CDMO
Contract Development & Manufacturing Organisation, Kontraktstillverkare.

CTM
Clinical Trial Material, Kliniskt prövningsmaterial.

Extemporeläkemedel
Ett läkemedel som inte finns kommersiellt tillgängligt men som behövs för vissa patienter inom sjukvården. Specialtillverkas utifrån förskrivarens bedömning av patientens behov.

GRI
Global Reporting Initiative (även känt som GRI) är ett internationellt oberoende standardiseringsorgan som hjälper företag, regeringar och andra organisationer att förstå och kommunicera sin påverkan avseende klimatförändringar, mänskliga rättigheter och korruption.

Medeltal anställda
Beräknas enligt bokföringsnämndens rekommendation K3 och BFNAR 2006:11.

Räntabilitet på eget kapital
Årets resultat i förhållande till eget kapital.

Soliditet
Eget kapital i förhållande till balansomslutningen.

SHM
Säkerhet/Hälsa/Miljö

Särläkemedel
Ett läkemedel som har utvecklats speciellt för att behandla en sällsynt sjukdom.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
7BE3F19F5D5B1EBC9162105FE25F7F49

Fotografer
Shutterstock (sidan 3), United Nations Daepartment of Global Communications (sidorna 11 och 12), Malte Danielsson (sidan 13), Övriga bilder: Ryno Quantz.