

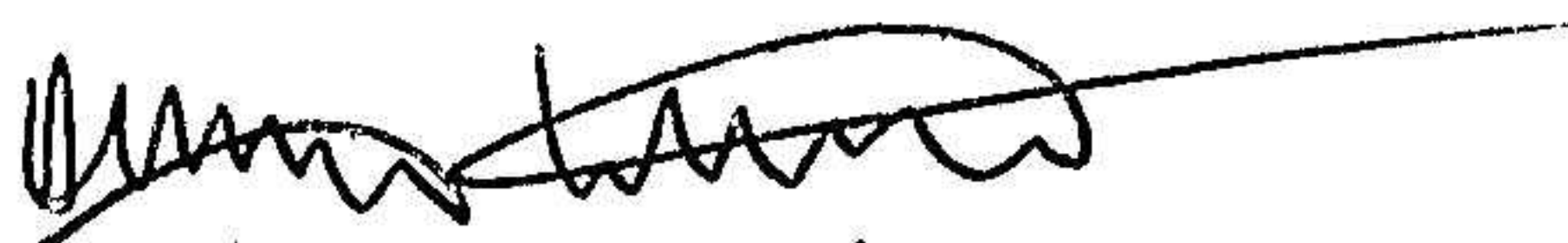
Årsredovisning
för
Västerås Service & Anläggning AB
556517-8091
Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Västerås Service & Anläggning AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-06-09. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2023-06-09


Andreas Aspegren Westin

20230615 19350

Årsredovisning för
Västerås Service & Anläggning AB
556517-8091

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Tilläggsupplysningar	6
Noter till resultaträkning	6
Noter till balansräkning	6-7
Underskrifter	7

14

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktör för Västerås Service & Anläggning AB, 556517-8091, säte Västerås, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver mark- och anläggningsverksamhet inom fastigheter och tomter.

Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till PHM Sweden AB, org nr 559206-79529 med säte i Stockholm. PHM Sweden AB ingår i en koncern där PHM Group Topco Oy, orgnr 3123809-7, upprättar koncernredovisning för den största koncernen. Det utländska moderföretagets koncernredovisning finns att tillgå hos PHM Group Topco Oy.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Pågående kriget i Ukraina:

Västerås Service & Anläggning har påverkats i begränsad utsträckning av kriget. Den primära effekten kommer ifrån ökade kostnader utifrån höjda energi- och drivmedelspriser samt den generella inflationsökningen som vi aktivt jobbat med att föra vidare till våra kunder. Som ett dotterbolag i PHM Group, där vi bland annat har tillgång till konkurrenskraftiga leverantörsavtal, har vi goda förutsättningar för fortsatt ökad lönsamhet. Det osäkra ekonomiska läget med ökade boendekostnader och fortsatt stigande inflation kan skjuta upp kunders behov av större projekt, något som kan påverka Västerås Service & Anläggning under kommande år.

Effekt av COVID-19:

Västerås Service & Anläggning har påverkats i begränsad utsträckning av pandemin. Primärt har vi upplevt ökade sjukskrivningar medan efterfrågan på bolagets tjänster varit fortsatt god. Vi ser kontinuerligt över utvecklingen av pandemin och arbetar aktivt med åtgärder för att begränsa spridningen.

Flerårsöversikt

	2022	2021	Belopp i Tkr 2020
Nettoomsättning	20 691	16 276	11 051
Resultat efter finansiella poster	807	1 783	-1 539
Soliditet, %	52	50	19

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	100		2 636
Disposition enl årsstämmobeslut			
Årets resultat			1 093
Vid årets slut	100		3 729

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 4 699 709 kr (4 699 709 kr).

Västerås Service & Anläggning AB
556517-8091

2(7)

Resultatdisposition

Belopp i Tkr

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, 3 729 177 kronor, disponeras enligt följande:

balanserat resultat	2 636
årets resultat	1 093
Totalt	3 729
Summa	

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

202306151935

Västerås Service & Anläggning AB
556517-8091

3(7)

Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		20 691	16 276
Förändringar av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		-	-91
Övriga rörelseintäkter		499	241
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		21 190	16 426
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-10 589	-7 117
Personalkostnader	2	-9 141	-6 924
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-633	-573
Summa rörelsekostnader		-20 363	-14 614
Rörelseresultat		827	1 812
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-20	-29
Summa finansiella poster		-20	-29
Resultat efter finansiella poster		807	1 783
Bokslutsdispositioner			
Erhållna koncernbidrag		-	836
Förändring av överavskrivningar		286	-1 185
Summa bokslutsdispositioner		286	-349
Resultat före skatt		1 093	1 434
Skatter			
Årets resultat		1 093	1 434

Västerås Service & Anläggning AB
556517-8091

4(7)

Balansräkning

Belopp i Tkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	1 836	2 133
Summa materiella anläggningstillgångar		1 836	2 133
Summa anläggningstillgångar		1 836	2 133
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Råvaror och förnödenheter		-	77
Summa varulager		-	77
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		3 019	2 714
Fordringar hos koncernföretag		3 156	1 767
Övriga fordringar		384	343
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		301	289
Summa kortfristiga fordringar		6 860	5 113
Summa omsättningstillgångar		6 860	5 190
SUMMA TILLGÅNGAR		8 696	7 323

2023061519352

Västerås Service & Anläggning AB
556517-8091

5(7)

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100	100
Summa bundet eget kapital		100	100
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 636	1 202
Årets resultat		1 093	1 434
Summa fritt eget kapital		3 729	2 636
Summa eget kapital		3 829	2 736
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar		899	1 185
Summa obeskattade reserver		899	1 185
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	4	181	298
Summa långfristiga skulder		181	298
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		105	179
Leverantörsskulder		979	489
Skulder till koncernföretag		1 066	996
Skatteskulder		61	55
Övriga skulder		546	374
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 030	1 011
Summa kortfristiga skulder		3 787	3 104
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		8 696	7 323

Tilläggsupplysningar

Belopp i Tkr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	År
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier, verktyg och installationer	5-10

Not 2 Personal

Personal

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Medelantalet anställda	12	11
Summa	12	11

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	8 602	8 146
-Nyanskaffningar	409	456
-Avyttringar och utrangeringar	-73	-
Vid årets slut	8 938	8 602
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-6 469	-5 896
-Årets avskrivning	-633	-573
Vid årets slut	-7 102	-6 469
Redovisat värde vid årets slut	1 836	2 133

Not 4 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Belopp varmed skuldposten förväntas betalas efter mer än fem år efter balansdagen	-	-

Västerås Service & Anläggning AB
556517-8091

7(7)

Not 5 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckningar	Inga	Inga
Tillgångar med äganderättsförbehåll	235	517

Eventualförpliktelser

Eventualförpliktelser	Inga	Inga
-----------------------	------	------

Underskrifter

Västerås

DocuSigned by:
Ville Rantala 2023-05-16
42A69C5A18474E1...
Ville Rantala
Styrelseordförande
DocuSigned by:
Petri Pellonmaa 2023-05-16
8BF85ED83EC64C2...
Petri Pellonmaa
Ledamot

DocuSigned by:
Andreas Lif 2023-05-17
99B4BF149A52430...
Andreas Lif
Verkställande direktör
DocuSigned by:
Andreas Westin 2023-05-16
B2152720F0D0461...
Andreas Westin
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-05-17
DocuSigned by:
Fredrik Eklund Sjöden
Fredrik Eklund Sjöden
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: D42FFBF35DAA46959336F16B9E8593C9
Subject: Complete with DocuSign: VSOA 2022.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 8
Certificate Pages: 6
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Agnes Carstedt
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
agnes.carstedt@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
5/16/2023 12:55:46 PM
Holder: Agnes Carstedt
agnes.carstedt@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Andreas Aspegren Westin
andreas.westin@phmgroun.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Andreas Aspegren Westin
B2152720F0D0461...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 94.246.77.90

Timestamp

Sent: 5/16/2023 12:58:09 PM
Viewed: 5/16/2023 1:08:52 PM
Signed: 5/16/2023 1:09:26 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 7d27885b-c0c1-591b-8ead-3952382c6c49
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/16/2023 1:08:39 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/16/2023 1:08:52 PM
ID: 9ab993f1-f760-4d10-be27-087983f937ac

Andreas Lif
andreas@vsoa.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Andreas Lif
99B4BF149A52430...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 90.129.212.177
Signed using mobile

Sent: 5/16/2023 12:58:10 PM
Resent: 5/17/2023 6:50:47 AM
Viewed: 5/17/2023 6:52:02 AM
Signed: 5/17/2023 6:53:36 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: ec0c8442-caab-53d3-b8b8-d7e22fe4b879
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/17/2023 6:51:46 AM

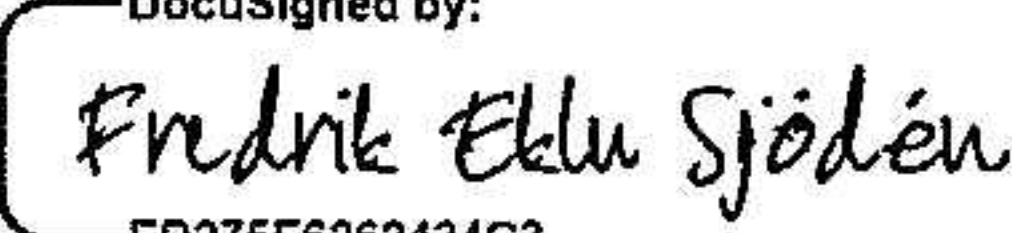
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/16/2023 11:50:36 AM
ID: 56b58106-3dbb-478d-9998-d670523e7709

Signer Events

Fredrik Eklund Sjödén
fredrik.eklund.sjoden@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

ED275E6262434C3...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 31.208.184.89

Timestamp

Sent: 5/16/2023 12:58:12 PM
Resent: 5/17/2023 6:50:47 AM
Viewed: 5/17/2023 9:06:21 PM
Signed: 5/17/2023 9:06:26 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 91b226f5-9151-5a70-a427-ca44373c4bef
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/17/2023 9:06:10 PM

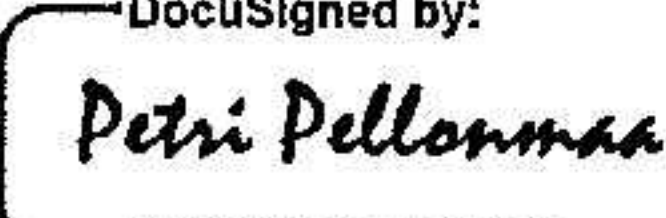
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: b8babb75-250a-59b2-8f98-ade676133b25
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/17/2023 9:08:30 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Petri Pellonmaa
petri.pellonmaa@kotikatu.fi
Group CFO
PHM Group Holding Oy
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

98FD5FD83EC64C2...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 217.149.54.254

Sent: 5/16/2023 12:58:10 PM
Viewed: 5/16/2023 1:54:58 PM
Signed: 5/16/2023 1:55:02 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 96be676f-80bd-53b8-92c3-4825cc233055
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 5/16/2023 1:54:45 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/16/2023 9:00:47 AM
ID: c9ee1c49-27b2-42e4-9157-a99ab8082bb9

Ville Rantala
ville.rantala@phm.fi
ceo
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

42A69C5A18474E1...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 217.149.54.254

Sent: 5/16/2023 12:58:11 PM
Viewed: 5/16/2023 1:43:35 PM
Signed: 5/16/2023 1:43:41 PM

Authentication Details

2023061519355

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: cace1971-0ccf-5789-8232-41188f275960
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 5/16/2023 1:43:21 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 5/15/2023 11:43:45 AM
ID: f6a6197e-1201-443f-a560-59d647beea0c

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/16/2023 12:58:12 PM
Envelope Updated	Security Checked	5/16/2023 1:00:20 PM
Envelope Updated	Security Checked	5/16/2023 1:00:20 PM
Envelope Updated	Security Checked	5/16/2023 1:00:20 PM
Envelope Updated	Security Checked	5/16/2023 1:00:20 PM
Envelope Updated	Security Checked	5/16/2023 1:00:20 PM
Envelope Updated	Security Checked	5/16/2023 1:00:20 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/16/2023 1:43:35 PM
Signing Complete	Security Checked	5/16/2023 1:43:41 PM
Completed	Security Checked	5/17/2023 9:06:26 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

2023061519356

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Västerås Service & Anläggning AB, org. nr 556517-8091

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Västerås Service & Anläggning AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Västerås Service & Anläggning ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Västerås Service & Anläggning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Västerås Service & Anläggning AB för år 2022.

Vi tillstyrker att bolagsstämman beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Västerås Service & Anläggning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra Uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2023-05-17

KPMG AB

DocuSigned by:

Fredrik Eklund Sjödén

ED275E6262434C3...
Fredrik Eklund Sjödén

Auktoriserad revisor

20230615 19358

Certificate Of Completion

Envelope Id: 030D8E81625148BC93B2A85A16DE1351
Subject: Complete with DocuSign: Västerås Service & Anläggning AB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Agnes Carstedt
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
agnes.carstedt@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
5/16/2023 1:46:00 PM
Holder: Agnes Carstedt
agnes.carstedt@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Fredrik Eklund Sjödén
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Fredrik Eklund Sjödén
ED275E8262434C3...

Timestamp

Sent: 5/16/2023 1:46:27 PM
Viewed: 5/17/2023 9:07:10 PM
Signed: 5/17/2023 9:07:13 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 31.208.184.89

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 3da530fb-ea39-563a-8a17-7af49a760373
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/17/2023 9:06:58 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: b833bedc-8a68-5355-ae39-d03956c09d72
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/17/2023 9:09:09 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/16/2023 1:46:27 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/17/2023 9:07:10 PM
Signing Complete	Security Checked	5/17/2023 9:07:13 PM
Completed	Security Checked	5/17/2023 9:07:13 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------