

Årsredovisning för

DAV Nordic AB

559077-9780

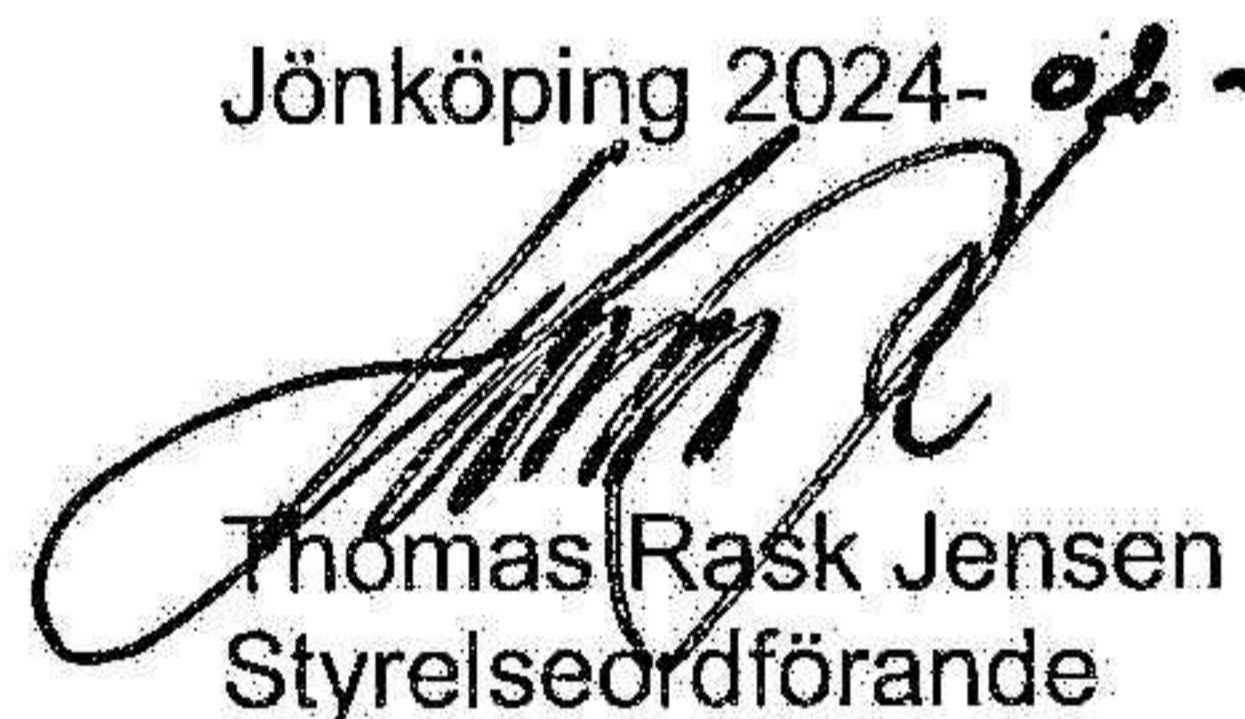
Räkenskapsåret

2023-01-01 - 2023-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i DAV Nordic AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-02-24. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jönköping 2024- *02-29*


Thomas Rask Jensen
Styrelseordförande

2024032306597

Årsredovisning för
DAV Nordic AB
559077-9780
Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6
Underskrifter	7

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för DAV Nordic AB, 559077-9780, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget registrerades 2016-09-28 och är leveranör av bullerskärmar, vägräcken och relaterade trafiksäkerhetsprodukter i Sverige.

Med mer än 90 års erfarenhet från moderbolaget DAV Nordic A/S (tidigare Dansk Autovaern A/S) etablerades år 2016 ett dotterbolag i Sverige under namnet DAV Nordic AB. Dansk Autovaern A/S ändrade namn 1 april 2019 till DAV Nordic A/S.

DAV Nordic AB eftersträvar att bli en respekterad leverantör av vägräcken, bullerskärmar och säkerhetsprodukter på den svenska marknaden.

DAV Nordic AB:s omsättningen har minskat sedan år 2022 som ett resultat av framför allt minskad ordermängd på stolpar och stål för infrastruktur.

DAV Nordic AB förväntar sig en ökad omsättning och förbättrat resultat för år 2024 då ett flertal större infrastrukturprojekt skall upphandlas. Framför allt inom bullerskärmssegmentet samt att vi även utökar vårt sortiment med nya produkter för bland annat stål för infrastruktur.

Företaget har sitt säte i Jönköping.

Flerårsöversikt

	2023	2022	2021	Belopp i Tkr 2020
Nettoomsättning	15 247	17 867	12 136	21 386
Resultat efter finansiella poster	-1 322	149	58	2 590
Soliditet, %	63	58	58	75

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Vid årets början	250 000	2 615 808	128 069	2 993 877
<i>Disposition enl årsstämmbeslut:</i>				
Balanseras i ny räkning		128 069	-128 069	-
Årets resultat			-1 322 554	-1 322 554
Vid årets slut	250 000	2 743 877	-1 322 554	1 671 323

Ovillkorade aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 2 684 598 kr (2 684 598 kr).

DAV Nordic AB
559077-9780

2(7)

Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):	
balanserad vinst	2 743 877
årets resultat	-1 322 554
	<u>1 421 323</u>
disponeras så att i ny räkning balanseras	1 421 323
Summa	<u>1 421 323</u>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2024032506598

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		15 247 477	17 867 092
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		15 247 477	17 867 092
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-12 292 521	-13 799 019
Övriga externa kostnader		-1 476 742	-1 410 504
Personalkostnader	2	-2 715 437	-2 521 265
Övriga rörelsekostnader		-128 357	12 879
Summa rörelsekostnader		-16 613 057	-17 717 909
Rörelseresultat		-1 365 580	149 183
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		45 441	2 551
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 943	-2 289
Summa finansiella poster		43 498	262
Resultat efter finansiella poster		-1 322 082	149 445
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		-1 322 082	149 445
Skatter			
Skatt på årets resultat		-472	-21 376
Årets resultat		-1 322 554	128 069

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		448 988	587 865
Summa varulager		448 988	587 865
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		746 889	2 833 944
Övriga fordringar		222	6 964
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		610 838	20 918
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		16 441	25 247
Summa kortfristiga fordringar		1 374 390	2 887 073
Kassa och bank			
Kassa och bank		831 050	1 682 226
Summa kassa och bank		831 050	1 682 226
Summa omsättningstillgångar		2 654 428	5 157 164
SUMMA TILLGÅNGAR		2 654 428	5 157 164

2024032506599

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		250 000	250 000
Summa bundet eget kapital		250 000	250 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 744 489	2 615 808
Årets resultat		-1 322 554	128 069
Summa fritt eget kapital		1 421 935	2 743 877
Summa eget kapital		1 671 935	2 993 877
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		86 814	829 671
Skatteskulder		32 821	38 281
Övriga skulder		451 175	910 354
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		411 683	384 981
Summa kortfristiga skulder		982 493	2 163 287
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 654 428	5 157 164

2024032506600

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet

(Totalt eget kapital + (100% - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fastpris redovisas enligt huvudregeln.

Not 2 Personal

Personal

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Medelantalet anställda	3	3
Summa	3	3

DAV Nordic AB
559077-9780

7(7)

Underskrifter

Jönköping 2024-02-21

Thomas Rask Jensen
Styrelseordförande

Stefan Finseth Nielsen
Styrelseledamot

Thomas Jørgensen Bjerrum
Styrelseledamot

Ulrik Toft Marcussen
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats / Datum hänvisas till elektronisk underskrift

KPMG AB

Ree af Kleen
Auktoriserad revisor

2024032506601

Certificate Of Completion

Envelope Id: FAC0FC6D3D7446A8A091DA83D9736A9B
Subject: KPMG through DocuSign: AR_DAV Nordic AB_2023.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 8 Signatures: 5
Certificate Pages: 7 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Linda Nordin
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
linda.nordin@kpmg.se
IP Address: 92.32.93.87

Record Tracking

Status: Original
2/20/2024 7:39:22 AM
Holder: Linda Nordin
linda.nordin@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Stefan Finseth Nielsen
sfn@davnordic.dk
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Stefan Finseth Nielsen
732DB804E66C494...

Timestamp

Sent: 2/20/2024 7:58:46 AM
Viewed: 2/20/2024 8:02:55 AM
Signed: 2/20/2024 8:10:15 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 185.40.46.48

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MitID
Transaction Unique ID: 1f63c8c0-ea93-5858-835a-ef4dad4efc3d
Country or Region of ID: DK
Result: Passed
Performed: 2/20/2024 8:02:40 AM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MitID
Transaction Unique ID: 1f63c8c0-ea93-5858-835a-ef4dad4efc3d
Country or Region of ID: DK
Result: Passed
Performed: 2/20/2024 12:10:00 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2/20/2024 8:02:55 AM
ID: 389120f2-bcf6-4f03-95d5-e540cd64d8d1

Thomas Jørgensen Bjerrum
tob@troldinvest.dk
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Thomas Jørgensen Bjerrum
4F10F170EFE34EF...

Sent: 2/20/2024 7:58:47 AM
Viewed: 2/21/2024 11:36:11 AM
Signed: 2/21/2024 11:36:43 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.137.121.214

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MitID
Transaction Unique ID: 9448dd8a-1de4-5ac2-8892-bf9b48b31b2e
Country or Region of ID: DK
Result: Passed
Performed: 2/20/2024 10:08:43 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MitID
Transaction Unique ID: 9448dd8a-1de4-5ac2-8892-bf9b48b31b2e
Country or Region of ID: DK
Result: Passed
Performed: 2/21/2024 11:21:20 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MitID
Transaction Unique ID: 9448dd8a-1de4-5ac2-8892-bf9b48b31b2e
Country or Region of ID: DK
Result: Passed
Performed: 2/21/2024 11:35:46 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2/21/2024 11:36:11 AM
ID: a97780a4-be8e-4dcd-84b4-494a6ed9ebd0

Thomas Rask Jensen
trjdalhus@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Thomas Rask Jensen
8F8DD3A7791E4F4...

Sent: 2/20/2024 7:58:47 AM
Viewed: 2/21/2024 3:27:42 PM
Signed: 2/21/2024 3:28:06 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 152.115.152.10

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MitID
Transaction Unique ID: d1212527-fb71-530f-a60c-ab3b4757fee9
Country or Region of ID: DK
Result: Passed
Performed: 2/21/2024 3:27:28 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2/20/2023 6:25:35 PM
ID: 88116021-ca11-43f1-9517-fd994689e051

Niels Ulrik Toft Marcussen
utm@davnordic.dk
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Niels Ulrik Toft Marcussen
00D082064945435...

Sent: 2/21/2024 3:28:09 PM
Viewed: 2/21/2024 3:55:55 PM
Signed: 2/21/2024 3:56:26 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 185.40.46.48

Authentication Details

2024032506602

Signer Events

Signature

Timestamp

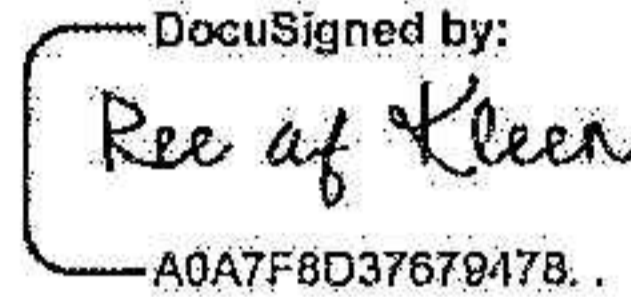
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MitID
Transaction Unique ID: c96393fc-cc63-5cc1-b0ff-ccc5030decfd
Country or Region of ID: DK
Result: Passed
Performed: 2/21/2024 3:55:43 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2/21/2023 11:02:56 AM
ID: 32b86ef8-dffd-44c2-a621-dbd81943dcc5

Ree af Kleen
ree.afkleen@kpmg.se
KPMG AB



Sent: 2/21/2024 3:56:31 PM
Viewed: 2/21/2024 4:00:18 PM
Signed: 2/21/2024 4:08:20 PM

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 05f4271a-416f-593c-a896-8de3cc55b091
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 2/21/2024 3:59:54 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 05f4271a-416f-593c-a896-8de3cc55b091
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 2/21/2024 4:07:37 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign.

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	2/20/2024 7:58:47 AM
Certified Delivered	Security Checked	2/21/2024 4:00:18 PM
Signing Complete	Security Checked	2/21/2024 4:08:20 PM
Completed	Security Checked	2/21/2024 4:08:20 PM

Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

2024032506603

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2024032506605

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i DAV Nordic AB, org. nr 559077-9780

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för DAV Nordic AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av DAV Nordic ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till DAV Nordic AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för DAV Nordic AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till DAV Nordic AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Halmstad enligt datum för elektronisk signatur

KPMG AB

Ree af Kleen

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 0C9C6C39B3694D2DA00052665E1AEF36
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2 Signatures: 1
Certificate Pages: 2 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Ree af Kleen
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
ree.afkleen@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
2/21/2024 4:15:18 PM
Holder: Ree af Kleen
ree.afkleen@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Ree af Kleen
ree.afkleen@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Ree af Kleen
A0A7F8D37679478..

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 2/21/2024 4:16:00 PM
Viewed: 2/21/2024 4:16:35 PM
Signed: 2/21/2024 4:16:42 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 6988cc47-8063-5fa5-96e6-cf906189f7e9
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 2/21/2024 4:16:26 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 2/21/2024 4:16:01 PM
Certified Delivered Security Checked 2/21/2024 4:16:35 PM
Signing Complete Security Checked 2/21/2024 4:16:42 PM
Completed Security Checked 2/21/2024 4:16:42 PM

2024032506606

Payment Events

Status

Timestamps