

Årsredovisning för
OttoGlass i Åhus AB
559290-6175

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-6
Underskrifter	7

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i OttoGlass i Åhus AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-06-28. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Kristianstad 2024-06-28


Eloy Albrektsson
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för OttoGlass i Åhus AB, 559290-6175, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget med säte i Kristianstad registrerades år 2020 och bedriver glasstillverkning i Yngsjö. Bolaget övertog i januari 2021 driften av glasstillverkning av Otto & Glassfabriken AB, org.nr 556234-7657. Erforderligt miljötillstånd har erhållits från Kristianstad Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Flerårsöversikt

	2023	2022	Belopp i Tkr 2020/2021
Nettoomsättning	36 421	33 816	32 569
Resultat efter finansiella poster	6 965	3 960	5 186
Soliditet, %	76	57	49

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	50 000	4 943 012
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>		
Utdelning		-185 000
Årets resultat		4 148 500
Vid årets slut	50 000	8 906 512

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	4 758 012
årets resultat	4 148 500
Totalt	8 906 512
disponeras för	
utdelning, [500 aktier * 6 000], beslutad 2024-03-01	3 000 000
balanseras i ny räkning	5 906 512
Summa	8 906 512

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		36 421 226	33 815 511
Övriga rörelseintäkter		551 248	39 341
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		36 972 474	33 854 852
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-16 745 556	-16 083 406
Övriga externa kostnader		-5 311 298	-6 206 488
Personalkostnader	2	-7 739 709	-7 471 312
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-259 242	-98 452
Övriga rörelsekostnader		-464	-26 184
Summa rörelsekostnader		-30 056 269	-29 885 842
Rörelseresultat		6 916 205	3 969 010
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		70 807	1 093
Räntekostnader och liknande resultatposter		-21 604	-10 026
Summa finansiella poster		49 203	-8 933
Resultat efter finansiella poster		6 965 408	3 960 077
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-1 500 000	-900 000
Förändring av överavskrivningar		-200 000	-175 000
Summa bokslutsdispositioner		-1 700 000	-1 075 000
Resultat före skatt		5 265 408	2 885 077
Skatter			
Skatt på årets resultat		-1 116 908	-590 868
Årets resultat		4 148 500	2 294 209

W

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3	569 292	531 075
Inventarier, verktyg och installationer	4	894 571	280 812
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5	33 449	37 444
Summa materiella anläggningstillgångar		1 497 312	849 331
Summa anläggningstillgångar		1 497 312	849 331
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		2 288 123	2 153 162
Summa varulager		2 288 123	2 153 162
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 107 539	934 626
Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag		57 298	-
Övriga fordringar		144 188	1 220 453
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		375 087	293 772
Summa kortfristiga fordringar		1 684 112	2 448 851
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		10 687 338	6 588 522
Summa kassa och bank		10 687 338	6 588 522
Summa omsättningstillgångar		14 659 573	11 190 535
SUMMA TILLGÅNGAR		16 156 885	12 039 866

2024071008384

2

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		4 758 012	2 648 804
Årets resultat		4 148 500	2 294 209
Summa fritt eget kapital		8 906 512	4 943 013
Summa eget kapital		8 956 512	4 993 013
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder		3 700 000	2 200 000
Ackumulerade överavskrivningar		375 000	175 000
Summa obeskattade reserver		4 075 000	2 375 000
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder		78 953	127 982
Summa långfristiga skulder		78 953	127 982
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		567 398	381 917
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag		571 639	1 697 509
Skatteskulder		944 599	1 534 964
Övriga skulder		707 262	372 521
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		255 522	556 960
Summa kortfristiga skulder		3 046 420	4 543 871
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		16 156 885	12 039 866

2024071008385

nr

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	År
Materiella anläggningstillgångar:	
-Förbättringsutgifter på annans fastighet	10
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	5
-Inventarier, verktyg och installationer	5-15

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Not 2 Personal

Personal

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Medelantalet anställda	17	18
Summa	17	18

Not 3 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	662 195	328 198
-Nyanskaffningar	207 723	333 997
Vid årets slut	869 918	662 195
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-131 120	-53 270
-Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-169 506	-77 850
Vid årets slut	-300 626	-131 120
Redovisat värde vid årets slut	569 292	531 075

nk

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	298 908	-
-Nyanskaffningar	699 500	298 908
Vid årets slut	<u>998 408</u>	<u>298 908</u>
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-18 096	-
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-85 741	-18 096
Vid årets slut	<u>-103 837</u>	<u>-18 096</u>
Redovisat värde vid årets slut	894 571	280 812

Not 5 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	39 950	-
<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
Inköp	-	39 950
Utgående anskaffningsvärden	<u>39 950</u>	<u>39 950</u>
Ingående avskrivningar	-2 506	-
<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
Årets avskrivningar	-3 995	-2 506
Utgående avskrivningar	<u>-6 501</u>	<u>-2 506</u>
Redovisat värde	33 449	37 444

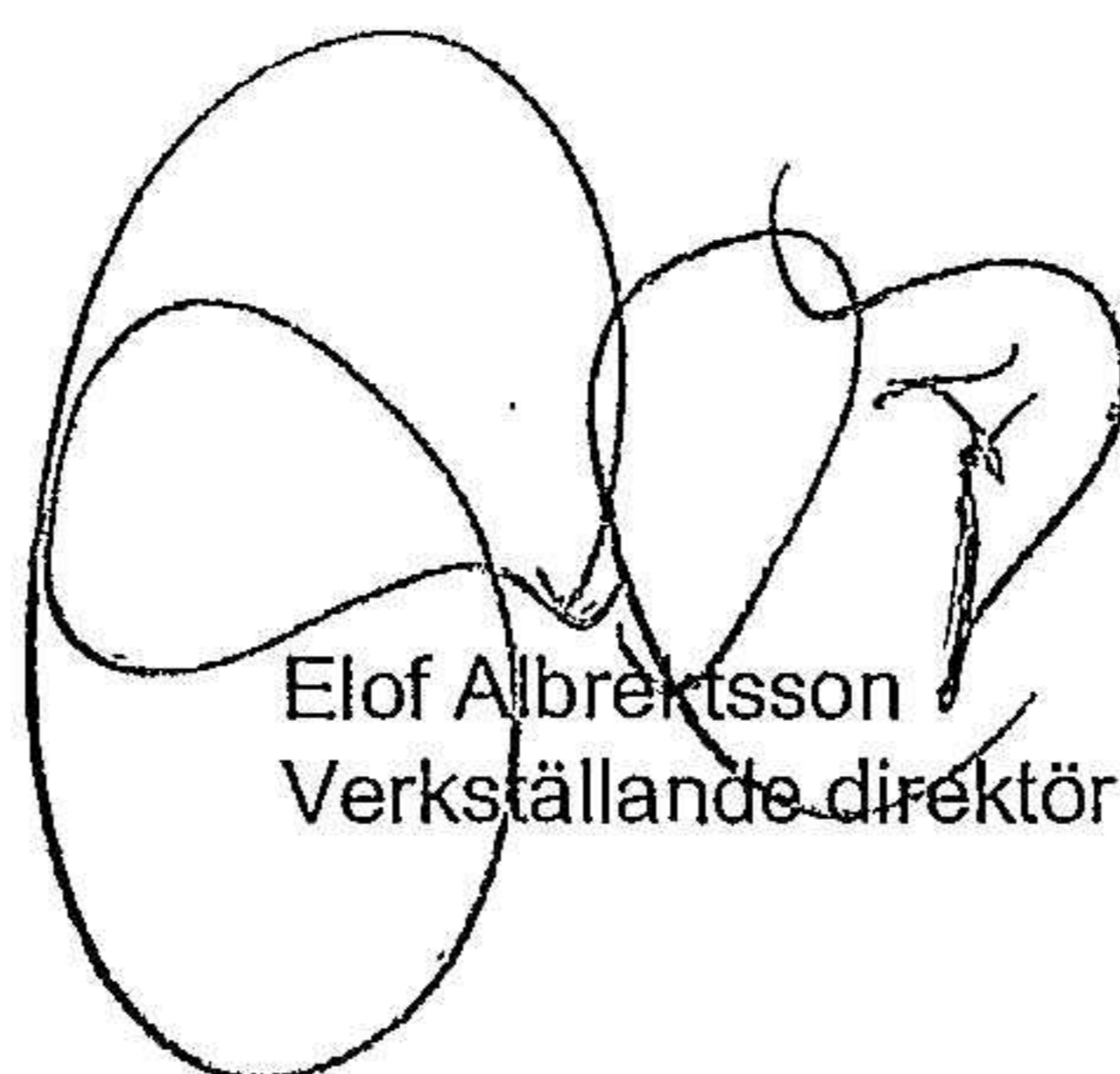
nd

Underskrifter

Kristianstad 2024-06-28



Otto Albrektsson
Styrelseordförande



Elof Albrektsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2024-06-28



Johan Törnquist
Auktoriserad revisor

Kommentar:

Bolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma

2024071008388

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i OttoGlass i Åhus AB
Org.nr 559290-6175

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för OttoGlass i Åhus AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av OttoGlass i Åhus ABs finansiella ställning per den 2023-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till OttoGlass i Åhus AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för OttoGlass i Åhus AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till OttoGlass i Åhus AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

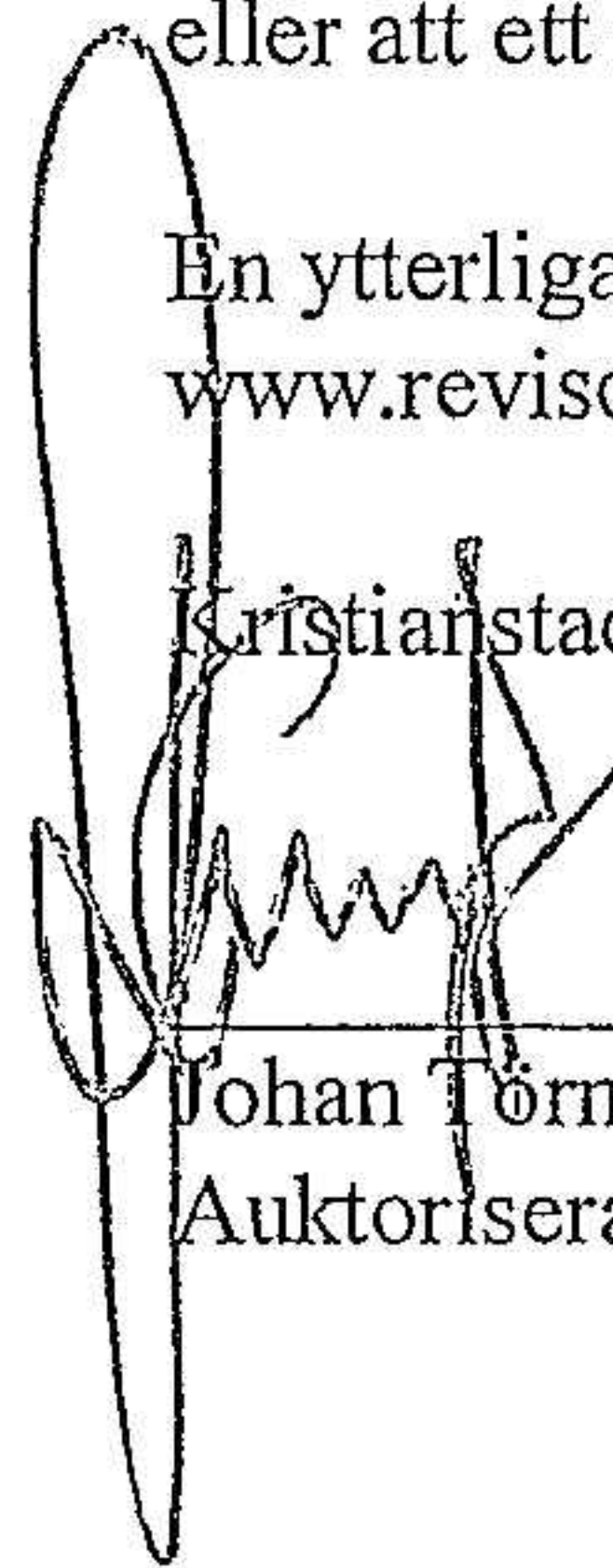
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Kristianstad den 28 juni 2024



Johan Törnquist
Auktoriserad revisor