

Årsredovisning

Accord Healthcare AB

Organisationsnummer: 556810-0258
Räkenskapsår: 2023-04-01 - 2024-03-31

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela svenska kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

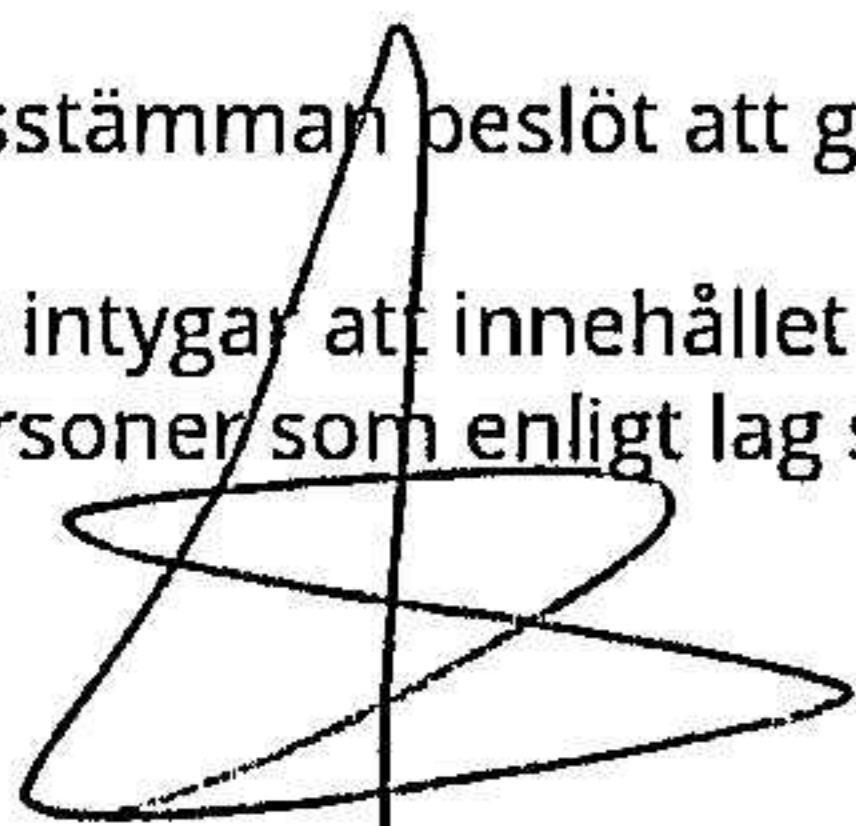
Företagets säte: Solna

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman 2024-05-23.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.



Alexander Hopkins
Verkställande direktör

SOLNA, 2024-05-23

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Verksamhetens art och inriktning

Accord Healthcare AB är en viktig del av Accord Healthcare EMENA, ett av Europas snabbast växande generiska läkemedels- och biosimilarföretag.

Bolaget har sitt säte i Solna utanför Stockholm. I linje med Accord Healthcares övergripande strategi tillhandahåller bolaget högkvalitativa läkemedel till sjukvårds- och hälsosektorn, och därmed till patienter i Sverige, Norge, Danmark, Island, Estland, Lettland och Litauen. Accord Healthcare AB uppnådde en total omsättning på 699 MSEK för verksamhetsåret 2023-2024, motsvarande en försäljningstillväxt på 14% jämfört med föregående år. Tillväxten drevs främst av en ökad efterfrågan, nya produktlanseringar samt en stark försäljningsutveckling i Sverige. Kostnaderna under året ökade till följd av inflation samt investeringar i produktlanseringar och organisationsutveckling.

Inga övriga händelser av väsentlig betydelse för företaget finns att rapportera.

För mer information om bolagets verksamhet hänvisas till: www.accord-healthcare.com

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget förväntas fortsätta sin nuvarande positiva utveckling i framtiden.

Bolaget är för närvarande ej medvetet om några väsentliga risker eller osäkerhetsfaktorer som påverkar bolaget mer än samhället i stort.

Filialer i utlandet

Bolaget har filialer i Estland, Lettland och Litauen.

Hållbarhetsrapport

Denna hållbarhetsrapport för Accord Healthcare AB syftar till att beskriva våra initiativ inom miljö, sociala förhållanden, personal, respekt för mänskliga rättigheter och antikorrupcion. Vi är engagerade i att bedriva vår verksamhet på ett sätt som främjar hållbar utveckling och bidrar till en bättre framtid för både människor och planeten.

1. Miljö

Vi inser vårt ansvar att minska vår påverkan på miljön och har vidtagit åtgärder för att främja hållbarhet:

Minskning av utsläpp:

Vi investerar i energieffektiv teknik och processförbättringar för att minska våra växthusgasutsläpp och andra luftföroreningar.

Förnybar energi:

Vi strävar efter att öka användningen av förnybar energi och minska vårt beroende av fossila bränslen. Vårt mål är att uppnå noll koldioxidutsläpp för Scope 1, 2 och 3 till 2045. Vi utvecklar en metodik för att utföra koldioxidlivscykelanalyser och planerar att slutföra detta för de fyra främsta produkterna, baserat på nettoförsäljning över hela Accord-nätverket till 2025.

Avfallshantering:

Vi implementerar effektiva avfallshanteringssystem för att minimera mängden avfall vi genererar. Vårt mål är att uppnå noll avfall till deponi för all verksamhet i Storbritannien (produktion, FoU och kontor) till 2025 och se till att 50 % av sekundär- och tertiärförpackningar är återvinningsbara, återanvändbara eller komposterbara till 2030, och 100 % till 2050. Vi åtar oss också att undersöka om dessa mål kan gälla för primärförpackningar.

Vattenförbrukning:

Vi strävar efter att minimera vattenförbrukningen i våra produktionsprocesser och genomför en bedömning av vattenkvaliteten vid våra produktionsanläggningar i Barnstaple och Fawdon till 2025 för att identifiera och minska påverkan av våra processer på vattenutsläpp.

2. Sociala förhållanden

Vi är engagerade i att främja positiva sociala förhållanden inom vår verksamhet och i de samhällen där vi verkar:

Arbetsförhållanden:

Vi erbjuder säkra och hälsosamma arbetsförhållanden för våra anställda samt främjar jämlikhet, icke-diskriminering och balans mellan arbete och privatliv.

Mångfald och inkludering:

Vi uppmuntrar mångfald och inkludering i vår arbetsstyrka och strävar efter att skapa en inkluderande och rättvis arbetsmiljö.

Utbildning och utveckling:

Vi investerar i utbildning och utveckling av våra anställda för att förbättra deras professionalism och karriärmöjligheter. På Accord Healthcare AB är det viktigt att alla anställda har bra och uppdaterade kunskaper inom sina respektive expertområden. Alla anställda har en individuell utvecklingsplan (IDP), som uppdateras årligen under APP-målprocessen. Kontinuerlig utbildning och uppdateringar är därför nödvändiga. Behovet av utbildning utvärderas individuellt av närmaste chef.

Donationer:

Moderbolaget Accord Healthcare Ltd har samarbetat med välgörenhetsorganisationen IHP (International Health Partners) i över 10 år för att hjälpa människor i svårtillgängliga, utsatta och katastrofdrabbade samhällen att få bättre tillgång till medicin.

3. Personal

Vi sätter våra anställda i centrum och värdesätter deras välmående och engagemang:

Hälsa och säkerhet:

Vi prioriterar hälsan och säkerheten hos våra anställda genom att säkerställa att de arbetar under säkra förhållanden. Närmaste chef ansvarar för att ge nya anställda en grundlig introduktion. Introduktionen ger en översikt av företagets och avdelningens arbete, organisationen och de policys som styr verksamheten. Alla anställda är ansvariga för att rapportera förbättringar inom arbetsmiljö och hälsa, antingen direkt till sin närmaste chef, genom 1:1-möten, gruppmöten eller skyddsombud. Om en anställd vill vara anonym kan företagets tipslinje användas. Alla anställda omfattas av företagshälsovård. Våra produktionsanläggningar är certifierade enligt ISO-standarder. Anläggningen i Barnstaple är certifierad enligt ISO 45001 och ISO 14001, och anläggningen i Fawdon är certifierad enligt ISO 14001. År 2024 kommer Fawdon att sträva efter att uppnå ISO 45001-certifiering, och inom de närmaste tre åren kommer våra Harrow R&D- och Greklandsanläggningar också att sträva efter att certifieras enligt ISO 45001 och ISO 14001.

Balans mellan arbete och privatliv:

Vi främjar en balans mellan arbete och privatliv genom att erbjuda flexibla arbetsarrangemang och distansarbete när det är möjligt.

Arbetsmiljö:

Företaget tillämpar ett systematiskt arbetsmiljöarbete för att säkerställa och kontinuerligt förbättra arbetsmiljön för de anställda. Varje år genomför företaget en medarbetarundersökning och ett arbetsmiljömöte där ledningsgruppen och skyddsombud deltar för att gemensamt följa upp företagets rutiner, arbete, riskbedömning och arbetsmiljöstatus.

4. Respekt för mänskliga rättigheter

Vi respekterar och upprätthåller mänskliga rättigheter och arbetar för att säkerställa deras bevarande:

Rättighetsbaserat tillvägagångssätt:

Vi följer internationella standarder och riktlinjer för mänskliga rättigheter och integrerar ett rättighetsbaserat tillvägagångssätt i vår verksamhet. Vi är engagerade i att tillhandahålla hälsosamma och säkra arbetsförhållanden. Vi använder oss inte av tvångsarbete, obligatoriskt eller barnarbete i någon form. Vi stödjer FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, vilket innebär att vi respekterar mänskliga rättigheter, individens vardighet och integritet, samt anställdas rätt till föreningsfrihet, yttrandefrihet och rätten att höras. Vi förbjuder slaveri och människohandel i någon form och är engagerade i att främja ansvarsfulla affärsmetoder bland våra leverantörer. Företaget ansvarar för alla tredje parters handlingar som utför tjänster åt företaget, oavsett om ett rättsligt avtal finns. Om en tredje part utför korrupta handlingar som gynnar företaget kan både företaget och relevanta anställda hållas ansvariga enligt lagen. Därför bedriver Accord Healthcare AB endast affärer med individer och företag som följer samma etiska principer.

5. Antikorruption

Vi är engagerade i att bekämpa korruption och följa högsta standarder för affärsintegritet:

Etiskt beteende:

Vi följer strikta regler och riktlinjer för affärsintegritet och uppmuntrar våra anställda att agera etiskt i all sin affärsverksamhet. Alla intressekonflikter bör rapporteras till närmaste chef. På så sätt kan konflikterna utvärderas noggrant och, vid behov, hanteras på ett sätt som skyddar både individen och företaget. Genom att vara öppna och transparenta kring sådana konflikter säkerställer vi att beslutsfattande och affärsverksamhet genomförs med opartiskhet och objektivitet, vilket främjar förtroende och samarbete inom organisationen.

Antikorruptionspolicy:

Vi har infört en tydlig antikorruptionspolicy som förbjuder korruption, mutor och oetiskt beteende. Vi tillhandahåller utbildning och riktlinjer för att säkerställa att alla anställda är medvetna om och följer dessa regler. Företagets policy mot mutor förbjuder erbjudande, betalning, löfte om betalning eller godkännande av betalning av pengar, gåvor, lån eller andra förmåner, antingen direkt eller indirekt, till en statstjänsteman eller en anställd på ett privat företag för att påverka något beslut eller någon handling av tjänstemannen eller den anställde för att erhålla eller behålla affärsverksamhet eller få en reglerings- eller kommersiell fördel.

Sammanfattning:

Accord Healthcare AB:s hållbarhetsrapport beskriver företagets insatser för att främja hållbar utveckling genom miljöskyddsåtgärder, socialt ansvar och etiska praxis. Företaget fokuserar på att minska växthusgasutsläpp, öka användningen av förnybar energi och implementera effektiva avfallshanteringssystem, med mål som noll avfall till deponi senast 2025. På det sociala planet är Accord engagerade i att förbättra arbetsförhållanden, främja mångfald och inkludering samt stärka anställdas utbildning och utveckling. De respekterar mänskliga rättigheter och följer internationella riktlinjer för att säkerställa rättvisa arbetsvillkor. Anti-korruptionsåtgärder och strikta riktlinjer för affärsintegritet säkerställer ett etiskt förhållningssätt i alla företagets verksamheter.

Flerårsöversikt

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31	2021-04-01 -2022-03-31	2021-04-01 -2022-03-31
Nettoomsättning (tkr)	699 065	619 966	471 415	436 055
Resultat efter finansiella poster (tkr)	28 307	22 635	17 086	16 365
Balansomslutning (tkr)	417 831	327 719	267 492	293 429
Soliditet (%)	21,0	20,0	18,2	12,0

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Summan av eget kapital och eget-kapital-delen i obeskattade reserver vid årets utgång i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till summan av genomsnittligt eget kapital inklusive eget-kapital-delen i obeskattade reserver.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före finansiella kostnader i förhållande till den genomsnittliga balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	50 000	47 599 783	17 809 873	65 459 656
Balanseras i ny räkning		17 809 873	-17 809 873	0
Årets resultat			22 286 246	22 286 246
Belopp vid årets utgång	50 000	65 409 656	22 286 246	87 745 902

Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel (kr):

Balanserat resultat	65 409 656
Årets resultat	22 286 246
Summa	87 695 902

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande (kr):

Balanseras i ny räkning	87 695 902
Summa	87 695 902

Resultaträkning

	Not	2023-04-01	2022-04-01
	1 2	2024-03-31	2023-03-31
	3		
<i>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</i>			
Nettoomsättning	4	699 064 942	619 966 477
Övriga rörelseintäkter		17 553 902	6 865 798
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		716 618 844	626 832 275
<i>Rörelsekostnader</i>			
Handelsvaror	5	-580 323 579	-500 893 711
Övriga externa kostnader	6 7	-36 440 537	-50 457 358
Personalkostnader	8	-52 434 924	-39 866 676
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-606 089	-1 020 029
Övriga rörelsekostnader		-18 275 115	-9 526 013
Summa rörelsekostnader		-688 080 244	-601 763 787
Rörelseresultat		28 538 600	25 068 488
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	384 445	81 223
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-615 821	-2 514 985
Summa resultat från finansiella poster		-231 376	-2 433 762
Resultat efter finansiella poster		28 307 224	22 634 726
Resultat före skatt		28 307 224	22 634 726
Skatt på årets resultat	11	-6 020 978	-4 824 853
Årets resultat		22 286 246	17 809 873

Balansräkning

	Not	2024-03-31	2023-03-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	12	630 015	1 120 625
Summa materiella anläggningstillgångar		630 015	1 120 625
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	13	663 403	663 403
Summa finansiella anläggningstillgångar		663 403	663 403
Summa anläggningstillgångar		1 293 418	1 784 028
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		180 435 665	136 489 883
Summa varulager m.m.		180 435 665	136 489 883
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		176 689 445	148 576 632
Fordringar hos koncernföretag		34 045 511	27 513 545
Övriga fordringar		3 299 151	211 267
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	5 367 616	4 318 969
Summa kortfristiga fordringar		219 401 723	180 620 413
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		16 700 666	8 824 726
Summa kassa och bank		16 700 666	8 824 726
Summa omsättningstillgångar		416 538 054	325 935 022
SUMMA TILLGÅNGAR		417 831 472	327 719 050

Balansräkning

	Not	2024-03-31	2023-03-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital	15		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	16	50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		65 409 656	47 599 783
Årets resultat		22 286 246	17 809 873
Summa fritt eget kapital		87 695 902	65 409 656
Summa eget kapital		87 745 902	65 459 656
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		8 948 852	11 849 825
Skulder till koncernföretag		233 568 143	207 075 685
Aktuella skatteskulder		3 961 100	2 143 664
Övriga skulder		19 772 629	14 094 904
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	63 834 846	27 095 316
Summa kortfristiga skulder		330 085 570	262 259 394
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		417 831 472	327 719 050

Kassaflödesanalys

	Not	2023-04-01 2024-03-31	2022-04-01 2023-03-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		28 538 600	25 068 488
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	18	606 922	51 783
Erhållen ränta		384 445	81 223
Erlagd ränta		-615 821	-2 514 985
Betald inkomstskatt		-4 211 411	-4 070 996
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		24 702 735	18 615 513
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning/minskning varulager och pågående arbeten		-43 945 782	-5 389 272
Ökning/minskning av rörelsefordringar		-40 590 877	-53 826 042
Ökning/minskning av rörelseskulder		67 826 175	43 391 587
Kassaflöde från den löpande verksamheten		7 992 251	2 791 786
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-116 311	-240 040
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-116 311	-240 040
Finansieringsverksamheten			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	0
Årets kassaflöde		7 875 940	2 551 746
Likvida medel vid årets början		8 824 726	6 272 980
Likvida medel vid årets slut	19	16 700 666	8 824 726

Noter

Not 1. Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor.

Omräkning till redovisningsvaluta

Fordringar och skulder i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället. Detta tillämpas även för företagets utländska filialers tillgångar och skulder. Filialers resultaträkningar räknas om till en genomsnittskurs för året.

Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdesskatt, rabatter, utlägg och liknande avdrag.

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas en intäkt när följande kriterier är uppfyllda:

- De ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget.
- Inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
- Företaget har överfört de väsentliga riskerna och fördelarna som är förknippade med varornas ägande till köparen.
- Företaget har inte längre ett sådant engagemang i den löpande förvaltningen som vanligtvis förknippas med ägande och utövar inte heller någon reell kontroll över de sålda varorna.
- De utgifter som har uppkommit eller förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner.

Bolagets anställda omfattas av koncernens aktierelaterade incitamentsprogram som är kontantbaserade. Kostnaden för programmen fördelas ut baserat på individuella avtal och redovisas i bolaget enligt förenklingsregeln som personalkostnad och balanserade vinstmedel.

Avgiftsbestämda planer

För avgiftsbestämda planer betalar bolaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Skatter

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Leasing

Leasingavtal klassificeras som finansiella eller operationella leasingavtal. Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilka de risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal. Bolaget har inga finansiella leasingavtal. Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Redovisningsprinciper materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Redovisat värde för en ersatt del tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade livslängd. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

- Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer	4 år
---	------

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar inte kan förväntas från användningen av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar av anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utträngs. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, andra finansiella fordringar, kundfordringar, övriga fordringar, leverantörsskulder, leasingskulder och låneskulder.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar tas upp när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har levererat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte har mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserats, löper ut eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång.

En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt löper ut.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en laglig rätt att kvitta beloppen samt när det föreligger en avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedömts individuellt. Kundfordrans förväntade löptid är kort, varför värdet redovisats till nominellt belopp utan diskontering.

Likvida medel

Likvida medel är finansiellt instrument och innefattar, i såväl balansräkningen som i rapporten över kassaflöden, kassa och banktillgodohavanden.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

Varulager

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet, med beaktande av inkurans. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten efter avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av lagervärderingsprincipen först-in-först-ut (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och för att få dem till deras nuvarande plats och i deras nuvarande skick. För egentillverkade varor och pågående arbeten inkluderar anskaffningsvärdet en rimlig andel av indirekta kostnader baserad på en normal kapacitet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Denna innebär att rörelseresultatet justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar under perioden samt för eventuella intäkter och kostnader som hänförs till investerings- eller finansieringverksamhetens kassaflöden.

Not 2. Uppskattningar och bedömningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med K3, vilket kräver att företagsledningen gör bedömningar, uppskattningar och antaganden, som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och i årsredovisningen redovisade belopp. Verkligt utfall kan i efterhand visa sig avvika från dessa uppskattningar och bedömningar, vilka därför ses över regelbundet.

Ändringar av uppskattningar redovisas i den period som uppskattningen görs om den endast påverkar denna period, eller i den period som ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuellt och framtida perioder. Bedömningar av företagsledningen som har en betydande effekt på årsredovisningens redovisade belopp och som kan medföra väsentlig påverkan på framtida perioder beskrivs nedan.

Inkurans i varulager

Varulager utgör en väsentlig post i bolaget. De områden som innefattar väsentliga bedömningar i varulager utgörs av inkurans på grund av trögrörlighet och lägsta värdets princip.

Värdering av kundfordringar

Värdering av osäkra kundfordringar sker individuellt baserat på bedömd betalningsförmåga.

Not 3. Uppgift om moderföretag och koncernredovisning

Moderföretag i den största koncernen

Namn	Intas Pharmaceuticals Ltd
Organisationsnummer	U24231GJ1985PLC007866
Säte	Ahmedabad, Indien

Närmaste moderföretag som upprättar koncernredovisning

Namn	Intas Pharmaceuticals Ltd
Organisationsnummer	U24231GJ1985PLC007866
Säte	Ahmedabad, Indien

Moderföretag

Namn	Accord Healthcare Ltd
Organisationsnummer	4596349
Säte	North Harrow, Storbritannien

Not 4. Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättning per verksamhetsgren

	2024-03-31	2023-03-31
Försäljning av läkemedel	699 064 942	619 966 477
Summa	699 064 942	619 966 477

Nettoomsättning per geografisk marknad

	2024-03-31	2023-03-31
Sverige	326 359 216	247 870 609
Ovriga Norden	236 657 867	242 666 401
Baltikum	136 047 859	129 429 467
Summa	699 064 942	619 966 477

Not 5. Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024-03-31	2023-03-31
Årets försäljning till koncernföretag	15 757 068	8 679 981
Årets inköp från koncernföretag	578 527 262	462 192 790

Not 6. Arvode till revisorer

	2024-03-31	2023-03-31
<i>Arvode till Ernst & Young AB</i>		
Revisionsuppdrag	540 000	486 000
Ovriga tjänster	33 000	33 000
Delsumma	573 000	519 000
Summa	573 000	519 000

Not 7. Leasingavtal

	2024-03-31	2023-03-31
<i>Operationell leasing - leasetagare</i>		
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	2 891 089	2 388 129
Framtida minimileaseavgifter - Inom ett år	3 061 566	2 338 537
Framtida minimileaseavgifter - Senare än ett år men inom fem år	5 302 484	4 812 023
Summa	8 364 050	7 150 560

Not 8. Personal

	2024-03-31	2023-03-31
<i>Medelantalet anställda</i>		
Män	14	14
Kvinnor	26	22
Medelantalet anställda	40	36

	2024-03-31	2023-03-31
<i>Styrelseledamöter</i>		
Män	4	4
Antal styrelseledamöter	4	4

	2024-03-31	2023-03-31
<i>Löner och andra ersättningar</i>		
Styrelsen och verkställande direktören	4 334 557	5 173 540
Övriga anställda	29 948 674	21 832 526
Summa	34 283 231	27 006 066

Sociala kostnader inklusive pensionskostnader

	2024-03-31	2023-03-31
<i>Pensionskostnader</i>		
Styrelsen och verkställande direktören	1 144 818	730 808
Övriga anställda	2 787 452	1 921 178
Summa pensionskostnader	3 932 270	2 651 986
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	10 917 196	8 378 416
Summa	14 849 466	11 030 402

Not 9. Övriga räntetäkter och liknande resultatposter exkl. nedskrivningar

	2024-03-31	2023-03-31
Räntetäkter och liknande resultatposter avseende koncernföretag	384 445	81 223
Summa	384 445	81 223

Not 10. Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-03-31	2023-03-31
Räntekostnader och liknande resultatposter som avser skulder till koncernföretag	-615 821	-2 514 985
Summa	-615 821	-2 514 985

Not 11. Skatt på årets resultat

	2024-03-31	2023-03-31
Aktuell skatt	6 020 978	4 824 853
Summa	6 020 978	4 824 853

Avstämning av effektiv skattesats

	2024-03-31	2023-03-31
Resultat före skatt	28 307 225	22 634 726
Gällande skattesats (%)	20,6	20,6
Skatt enligt gällande skattesats	5 831 288	4 662 754
<i>Väsentlig post som har påverkat sambandet mellan räkenskapsårets skattekostnad/intäkt</i>		
Ej avdragsgilla kostnader	168 859	88 148
Ej avdragsgilla avskrivningar	20 831	73 951
Ovrigt	0	0
Redovisad effektiv skatt	6 020 978	4 824 853

2024062411578

Not 12. Inventarier, verktyg och installationer

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	5 181 559	5 040 971
Inköp	116 312	240 040
Försäljningar/utrangeringar	-4 999	-99 452
Utgående anskaffningsvärden	5 292 872	5 181 559
Ingående avskrivningar	-4 060 934	-3 133 928
Försäljningar/utrangeringar	4 166	93 023
Årets avskrivningar	-606 089	-1 020 029
Utgående avskrivningar	-4 662 857	-4 060 934
Redovisat värde	630 015	1 120 625

Not 13. Andra långfristiga fordringar

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	663 403	663 403
Utgående anskaffningsvärden	663 403	663 403
Redovisat värde	663 403	663 403

Not 14. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-03-31	2023-03-31
Förutbetalda hyreskostnader	543 476	388 184
Förutbetalda försäkringspremier	346 420	299 245
Förutbetalda serviceavgifter	2 355 353	1 819 118
Förutbetalda regulatoriska kostnader	1 626 903	1 323 368
Ovriga poster	495 464	489 054
Summa	5 367 616	4 318 969

Not 15. Förslag till resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel (kr):

Balanserat resultat	65 409 656
Årets resultat	22 286 246
Summa	87 695 902

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande (kr):

Balanseras i ny räkning	87 695 902
Summa	87 695 902

Not 16. Upplysningar om aktiekapital m.m.

	2024-03-31	2023-03-31
0		
Kvotvärde per aktieslag	50,00	50,00
Antal aktier	1 000	1 000

Not 17. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-03-31	2023-03-31
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	7 088 130	0
Upplupna löner	4 035 575	2 321 057
Upplupna semesterlöner	2 964 859	2 362 313
Upplupna sociala avgifter	2 773 592	1 697 703
Upplupna logistikostnader	0	1 537 383
Upplupna prisjusteringar	44 314 546	16 574 256
Ovriga poster	2 658 144	2 602 604
Summa	63 834 846	27 095 316

Not 18. Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.

	2024-03-31	2023-03-31
Avskrivningar och nedskrivningar	606 089	1 020 029
Realisationsresultat	833	6 429
Aktierelaterad ersättning	0	-974 675
Summa	606 922	51 783

Not 19. Sammansättning av likvida medel

	2024-03-31	2023-03-31
Kassamedel	16 700 666	8 824 726

Alexander Hopkins
Verkställande direktör, styrelseordförande
2024-05-17

Andrew Cook
2024-05-17



Gerhard Kerschhofer
2024-05-17

Jamie Sparrow
2024-05-17

Vår revisionsberättelse har lämnats

Ernst & Young Aktiebolag

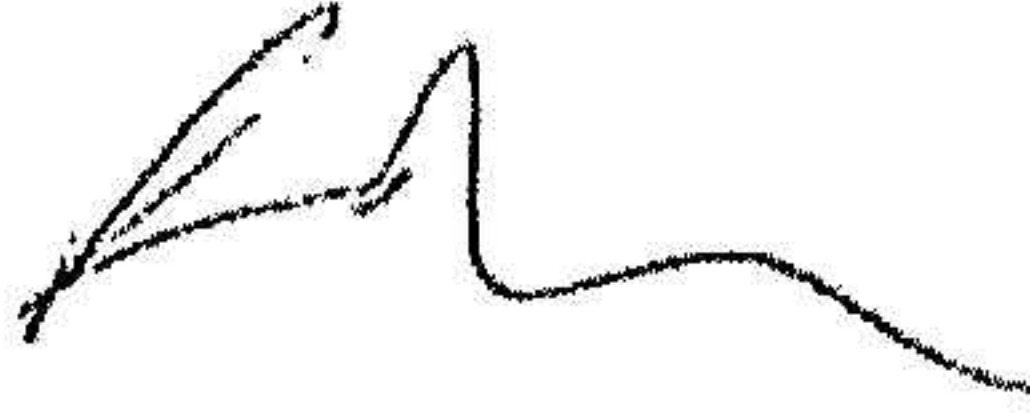
Linus Wiremark
Auktoriserad revisor

Not 19, Sammansättning av likvida medel

Kassamedel

2024-03-31	2023-03-31
16 700 666	8 824 726

Alexander Hopkins
Verkställande direktör, styrelseordförande
2024-05-17


Andrew Cook
2024-05-17

Gerhard Kerschhofer
2024-05-17

Jamie Sparrow
2024-05-17

Vår revisionsberättelse har lämnats .

Ernst & Young Aktiebolag

Linus Wiremark
Auktoriserad revisor

Not 19. Sammansättning av likvida medel

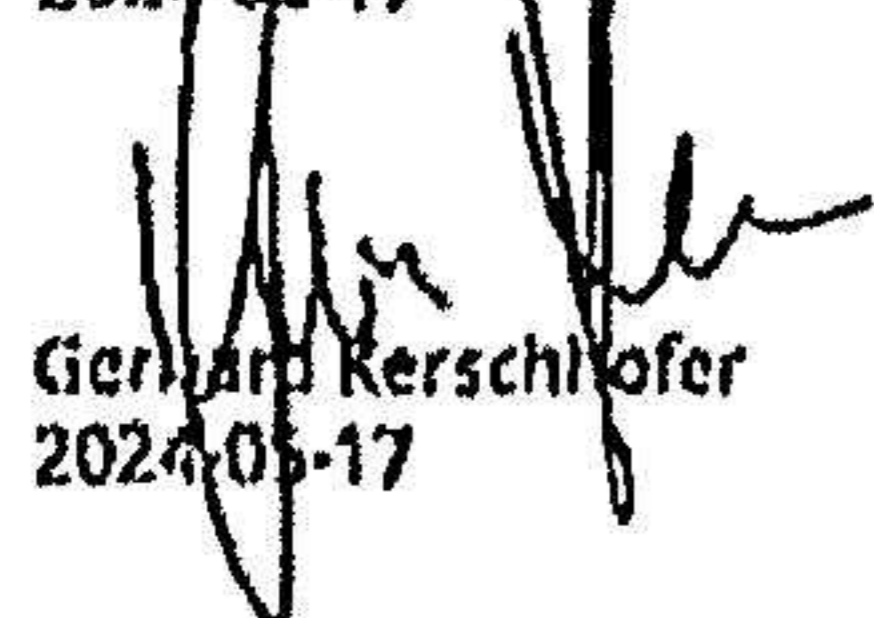
Kassamedel

2024-03-31	2023-03-31
16 700 666	8 824 726



Alexander Hopkins
Verkställande direktör, styrelseordförande
2024-05-17

Andrew Cook
2024-05-17



Gerard Kerschhofer
2024-05-17

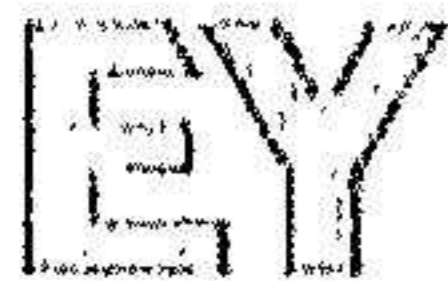
Jamie Sparrow
2024-05-17

Vår revisionsberättelse har lämnats *den 21 maj 2024*

Ernst & Young Aktiebolag



Linus Wiremark
Auktoriserad revisor



Building a better
working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Accord Healthcare AB, org.nr 556810-0258

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Accord Healthcare AB för räkenskapsåret 2023-04-01–2024-03-31 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 2-5.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Accord Healthcare ABs finansiella ställning per den 31 mars 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 2-5.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Accord Healthcare AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 2-5. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

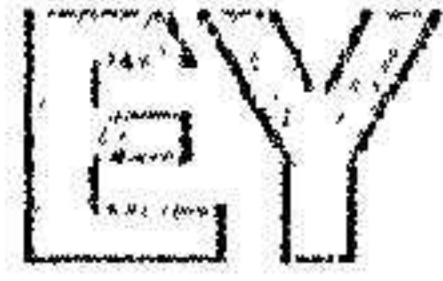
Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Accord Healthcare AB för räkenskapsåret 2023-04-01-2024-03-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Accord Healthcare AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 2-5 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 21 maj 2024

Ernst & Young AB

Linus Wiremark
Auktoriserad revisor