

Årsredovisning för
Hotell Larmvall AB
556673-2698

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-10
Underskrifter	10

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Hotell Larmvall AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen överensstämmer med originalen, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman 2025-03-31. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2025-03-31


Jennica Jonsson
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Hotell Larmvall AB, 556673-2698, avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Information om verksamheten

Bolaget bedriver hotell- och restaurangverksamhet samt därmed förenlig verksamhet. Företaget har sitt säte i Stockholm.

Ägarförhållande

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Stureplansgruppen Hotels & Resorts AB, org nr 556798-0643, med säte i Stockholm, i sin tur helägt dotterbolag till Stureplansgruppen AB, org nr 556530-0331, med säte i Stockholm. Koncernredovisning upprättas av Stureplansgruppen AB. Moderbolag i den största koncern där bolaget är dotterbolag och koncernredovisning upprättas är Baldakinen Holding AB, org nr 556759-0913, med säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Flerårsjämförelse

	2024	2023	2022	2021	Belopp i Tkr 2020
Nettoomsättning	75 347	78 148	77 995	55 835	45 735
Resultat efter finansiella poster	385	6 089	11 213	8 284	-5 426
Balansomslutning	35 585	39 025	27 003	23 095	13 645
Soliditet %	44	41	42	54	37
Medelantal anställda	54	56	49	44	44

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

Förändring av eget kapital

Belopp i kr	Aktie- kapital	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2022-12-31	100 000	9 909 902	10 009 902
Årets resultat		3 588 225	3 588 225
Eget kapital 2023-12-31	100 000	13 498 127	13 598 127
Årets resultat		-542 090	-542 090
Eget kapital 2024-12-31	100 000	12 956 037	13 056 037

Aktiekapitalet består av 1 000 st aktier med kvotvärde 100 kr.

Förslag till resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
Till årsstämmans förfogande står följande medel:	
Balanserat resultat	13 498 127
Årets resultat	-542 090
Kronor	<u>12 956 037</u>
Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att i ny räkning balanseras	 <u>12 956 037</u>
Kronor	12 956 037

Resultatet av bolagets verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkning och balansräkning med noter. Alla belopp redovisas i kronor om inte annat anges särskilt.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		75 346 909	78 147 833
Övriga rörelseintäkter		255 276	29 783
Summa rörelsens intäkter		75 602 185	78 177 616
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-14 389 170	-14 193 255
Övriga externa kostnader		-32 542 660	-28 606 714
Personalkostnader	2	-26 530 637	-27 968 389
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 012 637	-1 664 436
Övriga rörelsekostnader		-	-900
Summa rörelsens kostnader		-75 475 104	-72 433 694
Rörelseresultat		127 081	5 743 922
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	3	480 097	524 144
Räntekostnader och liknande resultatposter		-221 912	-178 974
Resultat efter finansiella poster		385 266	6 089 092
Bokslutsdispositioner	4	-927 356	-1 428 012
Resultat före skatt		-542 090	4 661 080
Skatt på årets resultat		-	-1 072 855
Årets resultat		-542 090	3 588 225

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Dataprogram	5	-	-
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	6	3 145 273	2 460 466
Maskiner, inventarier och installationer	7	5 961 677	4 897 789
Pågående nyanläggningar	8	1 633 356	43 351
		<u>10 740 306</u>	<u>7 401 606</u>
Summa anläggningstillgångar		10 740 306	7 401 606
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		2 435 617	3 312 547
		<u>2 435 617</u>	<u>3 312 547</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		808 653	1 040 350
Fordringar hos koncernföretag		13 743 584	17 407 826
Övriga fordringar		1 018 346	3 499 231
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		5 718 779	5 653 568
		<u>21 289 362</u>	<u>27 600 975</u>
<i>Kassa och bank</i>		1 120 050	710 243
Summa omsättningstillgångar		24 845 029	31 623 765
SUMMA TILLGÅNGAR		35 585 335	39 025 371

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		13 498 127	9 909 902
Årets resultat		-542 090	3 588 225
		<u>12 956 037</u>	<u>13 498 127</u>
Summa eget kapital		<u>13 056 037</u>	<u>13 598 127</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar		1 090 403	1 163 047
Periodiseringsfonder		2 065 012	2 065 012
		<u>3 155 415</u>	<u>3 228 059</u>
Långfristiga skulder	9		
Övriga långfristiga skulder		3 818 483	3 698 333
		<u>3 818 483</u>	<u>3 698 333</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut		16 993	-
Förskott från kunder		67 501	162 082
Leverantörsskulder		7 117 912	6 844 099
Skulder till koncernföretag		56 514	16 750
Aktuella skatteskulder		638 281	2 971 577
Övriga kortfristiga skulder		3 399 575	4 776 874
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		4 258 624	3 729 470
		<u>15 555 400</u>	<u>18 500 852</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>35 585 335</u>	<u>39 025 371</u>

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Företagets årsredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Tillämpade principer är oförändrade jämfört med föregående år.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av årsredovisningen sammanfattas nedan.

Intäkter

Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, dvs. till försäljningspris exklusive handelsrabatter, mängdrabatter och liknande prisavdrag samt mervärdesskatt.

Bokningsprovisioner har redovisats som en reducering av nettoomsättningen.

Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter avser intäkter från aktiviteter utanför bolagets huvudsakliga verksamhet.

Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Uthyrning av kontorslokaler klassificeras som operationell leasing.

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas.

Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten Räntekostnader och liknande resultatposter.

Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Inkomstskatter

Skatt på årets resultat utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen. Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan redovisade värden på tillgångar och skulder och skattemässiga värden vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivning görs av tillgångens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången tas i bruk. Avskrivning görs linjärt. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Nedlagda utgifter på annans fastighet	3-20 år
Maskiner, inventarier och installationer	3-20 år

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången eller komponenten. När materiella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av

posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

Per varje balansdag görs en bedömning av om det föreligger någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Finns det en sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs. Återvinningsvärdet för en tillgång eller en kassagenererande enhet är normalt nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet utgörs av framtida kassaflöden som en tillgång eller en kassagenererande enhet väntas ge upphov till.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Övriga tillgångar och skulder

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Övriga tillgångar och skulder

Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inget annat anges.

Kassa och bank

Kassa och bank består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut. Fordringar på kortföretag som regleras inom några dagar, ingår i posten kassa och bank.

Företagets banktillgodohavanden ingår i en koncerngemensam cashpool och redovisas därför som ett koncernmellanhavande i företagets balansräkning.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som företaget förväntas betala till följd av den utnyttjade rättigheten.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Anställda

Medelantalet anställda

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Kvinnor	34	34
Män	20	22
Totalt	54	56

Not 3 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	456 098	375 769
Ränteintäkter, övriga	896	128 892
Övrigt	23 103	19 483
Summa	480 097	524 144

Not 4 Bokslutsdispositioner

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Förändring periodiseringsfond	-	-1 736 012
Förändring överavskrivningar	72 644	308 000
Lämnade koncernbidrag	-1 000 000	-
Summa	-927 356	-1 428 012

Not 5 Dataprogram

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	424 649	424 649
- Avyttringar och utrangeringar	-424 649	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	-	424 649
Akkumulerade avskrivningar:		
- Vid årets början	-424 649	-424 649
- Avyttringar och utrangeringar	424 649	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-	-424 649
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 6 Nedlagda utgifter på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	9 445 908	8 349 545
- Inköp	1 417 636	923 953
- Omklassificeringar	-	172 410
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 863 544	9 445 908
Ackumulerade avskrivningar:		
- Vid årets början	-6 985 442	-6 470 891
- Omklassificeringar	-	34 790
- Årets avskrivningar	-732 829	-549 341
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 718 271	-6 985 442
Redovisat värde vid årets slut	3 145 273	2 460 466

Not 7 Maskiner, inventarier och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	10 572 672	39 879 873
- Inköp	2 343 689	1 462 604
- Avyttringar och utrangeringar	-32 127	-30 769 805
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 884 234	10 572 672
Ackumulerade avskrivningar:		
- Vid årets början	-5 674 883	-35 294 804
- Avyttringar och utrangeringar	32 127	30 769 805
- Omklassificeringar	-	-34 790
- Årets avskrivningar	-1 279 801	-1 115 094
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 922 557	-5 674 883
Redovisat värde vid årets slut	5 961 677	4 897 789

Not 8 Pågående nyanläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	43 351	172 410
- Inköp	1 590 005	43 351
- Omklassificeringar	-	-172 410
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 633 356	43 351
Redovisat värde vid årets slut	1 633 356	43 351

Not 9 Långfristiga skulder

Ingen del av företagets skulder förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen enligt nuvarande amorteringsplan.

Not 10 Uppgifter om moderföretag

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Stureplansgruppen Hotels & Resorts AB, org nr 556798-0643, med säte i Stockholm, i sin tur helägt dotterbolag till Stureplansgruppen AB, org nr 556530-0331, med säte i Stockholm. Koncernredovisning upprättas av Stureplansgruppen AB. Moderbolag i den största koncern där bolaget är dotterbolag och koncernredovisning upprättas är Baldakinen Holding AB, org nr 556759-0913, med säte i Stockholm.

Not 11 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser


Företaget har inga ställda säkerheter och styrelsen har inte identifierat några eventalförpliktelser.

Not 12 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets slut.

Underskrifter

Stockholm 2025-05-31


Jennica Jonsson
Verkställande direktör och styrelseordförande


Martin Elfström
Styrelseledamot


John Hällsson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-05-31

Grant Thornton Sweden AB


Therése Utengen
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hotell Larmvall AB

Org.nr. 556673 - 2698

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hotell Larmvall AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hotell Larmvall ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Hotell Larmvall AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.



Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hotell Larmvall AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Hotell Larmvall AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för

att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

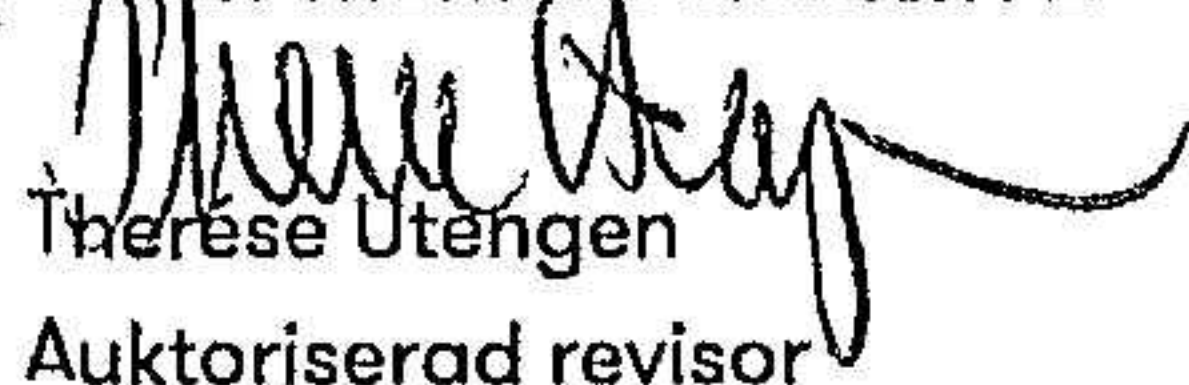
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 31 mars 2025

Grant Thornton Sweden AB


Therese Utengen
Auktoriserad revisor