

2024082504507

ÅRSREDOVISNING

för

Hudik Möbelcenter AB

Org.nr. 556393-7050

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2023-05-01
- 2024-04-30

Undertecknad styrelseledamot i Hudik Möbelcenter AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den *21-8 2024*.
Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Hudiksvall

24/0824

Mikael Larsson

Hudik Möbelcenter AB

Org.nr. 556393-7050

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Bolaget bedriver detaljhandel inom möbel- och heminredningsbranschen i förhyrda lokaler i Hudiksvall. Bolaget samarbetar med MIO AB genom ett franchiseavtal.

Säte

Företagets säte är Hudiksvalls kommun.

Flerårsöversikt

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Nettoomsättning	51 135 714	52 436 204	54 184 570	52 894 725	56 792 619
Res. efter finansiella poster	2 022 968	1 555 784	2 874 397	2 858 665	685 590
Balansomslutning	16 794 209	19 074 108	19 285 994	18 424 012	11 313 127
Soliditet (%)	32,29	24,87	27,07	24,69	20,39
Kassalikviditet (%)	82,28	71,44	71,10	71,09	36,48

Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	2 289 738	905 812	3 315 550
Utdelning			-900 000	0	-900 000
Balanseras i ny räkning			905 812	-905 812	0
Årets resultat				1 182 170	1 182 170
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	2 295 550	1 182 170	3 597 720

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står

balanserad vinst	2 295 550
årets vinst	1 182 170
	<u>3 477 720</u>

Styrelsen föreslår att
till aktieägarna utdelas
i ny räkning överföres

1 180 000
<u>2 297 720</u>
3 477 720

Hudik Möbelcenter AB

Org.nr. 556393-7050

Förslag till beslut om vinstutdelning

Styrelsen föreslår att utdelning lämnas med 1 180 000 kr vilket motsvarar 1 180 kr per aktie.

Styrelsen föreslår att utbetalning av utdelningen skall ske i omedelbar anslutning till årsstämman.

Yttrande från styrelsen

Styrelsen anser att den föreslagna utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt

Yttrandet skall ses mot bakgrund av den information som framgår av årsredovisningen. Företagsledningen planerar inga väsentliga förändringar av befintlig verksamhet så som väsentliga investeringar, försäljningar eller avveckling.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2024082304509

Hudik Möbelcenter AB

Org.nr. 556393-7050

RESULTATRÄKNING

	Not	2023-05-01 2024-04-30	2022-05-01 2023-04-30
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning		51 135 714	52 436 204
Övriga rörelseintäkter		625 458	682 074
		<u>51 761 172</u>	<u>53 118 278</u>
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-31 547 450	-32 351 814
Övriga externa kostnader		-9 395 236	-9 545 984
Personalkostnader	2	-8 868 680	-9 520 180
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-122 553	-139 612
		<u>-49 933 919</u>	<u>-51 557 590</u>
Rörelseresultat		1 827 253	1 560 688
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		198 514	560
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 799	-5 464
		<u>195 715</u>	<u>-4 904</u>
Resultat efter finansiella poster		2 022 968	1 555 784
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-500 000	-400 000
		<u>-500 000</u>	<u>-400 000</u>
Resultat före skatt		1 522 968	1 155 784
Skatt på årets resultat		-340 798	-249 972
Årets resultat		<u>1 182 170</u>	<u>905 812</u>

2024082304510

Hudik Möbelcenter AB

Org.nr. 556393-7050

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR**

Not

2024-04-30

2023-04-30

Anläggningstillgångar**Immateriella anläggningstillgångar**

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

3

0

0

0

0

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar

4

50 348

153 727

Förbättringsutgifter på annans fastighet

5

212 019

231 193

262 367

384 920

Summa anläggningstillgångar

262 367

384 920

Omsättningstillgångar**Varulager m.m.**

Färdiga varor och handelsvaror

7 472 273

8 452 117

Förskott till leverantörer

92 956

281 404

7 565 229

8 733 521

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

452 959

919 177

Fordringar hos koncernföretag

38 473

52 319

Aktuell skattefordran

117 969

213 374

Övriga fordringar

155 337

131 742

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

331 522

314 746

1 096 260

1 631 358

Kassa och bank

Kassa och bank

7 870 353

8 324 309

Summa kassa och bank

7 870 353

8 324 309

Summa omsättningstillgångar

16 531 842

18 689 188

SUMMA TILLGÅNGAR

16 794 209

19 074 108

2024082504511

Hudik Möbelcenter AB

Org.nr. 556393-7050

BALANSRÄKNING

2024-04-30

2023-04-30

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not

Eget kapital**Bundet eget kapital**

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

120 000120 000**Fritt eget kapital**

Balanserat resultat

2 295 550

2 289 738

Årets resultat

1 182 170

905 812

3 477 7203 195 550**Summa eget kapital**3 597 7203 315 550**Obeskattade reserver**

Periodiseringsfond

2 300 000

1 800 000

Summa obeskattade reserver

2 300 0001 800 000**Långfristiga skulder**

6

Övriga skulder

0

23 401

Summa långfristiga skulder

0

23 401**Kortfristiga skulder**

Förskott från kunder

2 499 683

3 411 073

Leverantörsskulder

3 581 035

3 246 484

Skulder till koncernföretag

2 730 985

5 159 258

Övriga skulder

347 931

446 787

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 736 855

1 671 555

Summa kortfristiga skulder

10 896 48913 935 157**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

16 794 209

19 074 108

2024082304512

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Värderingsprinciper

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Varuförsäljning

Försäljning av varor redovisas när företaget till köparen har överfört de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med ägandet, normalt när kunden har varorna i sin besittning.

Intäkter från försäljning av varor som inte har några betydande serviceförpliktelser redovisas vid levereras.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5,8
Förbättringsutgifter på annans fastighet	20

Varulager

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

NOTER*Inkomstskatt*

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Företaget har inga temporära skillnader förutom de som återspeglas i obeskattade reserver.

Uppskjutna skatteskulder som är hänförlig till obeskattade reserver särredovisas inte, obeskattade reserver redovisas med bruttobeloppet i balansräkningen.

Noter till resultaträkningen

Not 2	Medelantal anställda	2023/2024	2022/2023
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	16,00	17,00

Noter till balansräkningen

Not 3	Koncessioner, patent, licenser, varumärken m.m.	2024-04-30	2023-04-30
	Ingående anskaffningsvärde	175 000	175 000
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	175 000	175 000
	Ingående avskrivningar	-175 000	-175 000
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-175 000	-175 000
	Utgående redovisat värde	0	0

NOTER**Not 4 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2024-04-30	2023-04-30
Ingående anskaffningsvärde	2 029 404	2 106 469
Försäljningar/utrangeringar	0	-77 065
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 029 404	2 029 404
Ingående avskrivningar	-1 875 677	-1 791 732
Försäljningar/utrangeringar	0	36 494
Årets avskrivningar	-103 379	-120 439
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 979 056	-1 875 677
Utgående redovisat värde	50 348	153 727

Not 5 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2024-04-30	2023-04-30
Ingående anskaffningsvärde	383 471	383 471
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	383 471	383 471
Ingående avskrivningar	-152 278	-133 105
Försäljningar/utrangeringar	-19 174	-19 173
Utgående ackumulerade avskrivningar	-171 452	-152 278
Utgående redovisat värde	212 019	231 193

Not 6 Långfristiga skulder

	2024-04-30	2023-04-30
Amortering inom 2 till 5 år	0	23 401

Not 7 Ställda säkerheter

	2024-04-30	2023-04-30
Företagsinteckningar för företagets egen räkning	2 400 000	2 400 000
Summa ställda säkerheter	2 400 000	2 400 000

Hudik Möbelcenter AB

Org.nr. 556393-7050

NOTER

Not 8 Koncernförhållanden

Bolaget är dotterbolag till Delsbo Möbelaffär AB, org.nr. 556205-3230, säte Hudiksvall

Minsta koncernredovisning upprättas av: Delsbo Möbelaffär AB, org.nr. 556202-3230, säte Hudiksvall

Not 9 Definition av nyckeltal

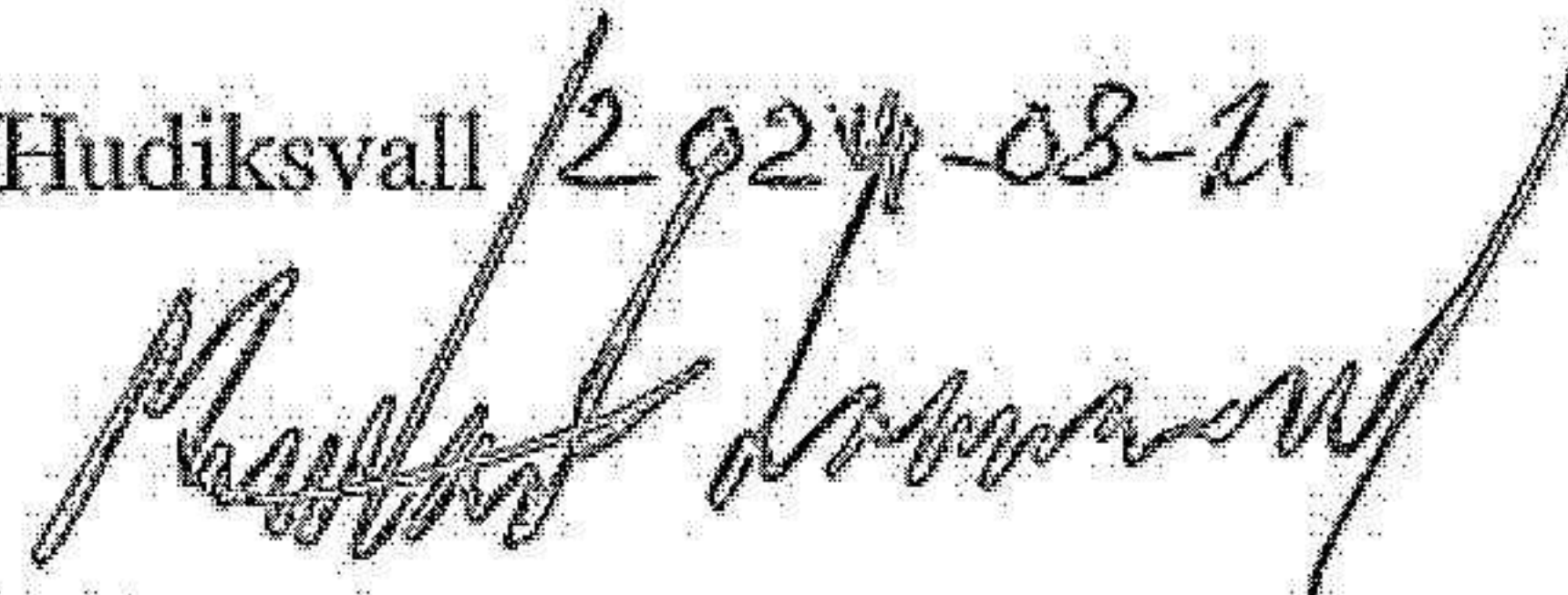
Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Kassalikviditet

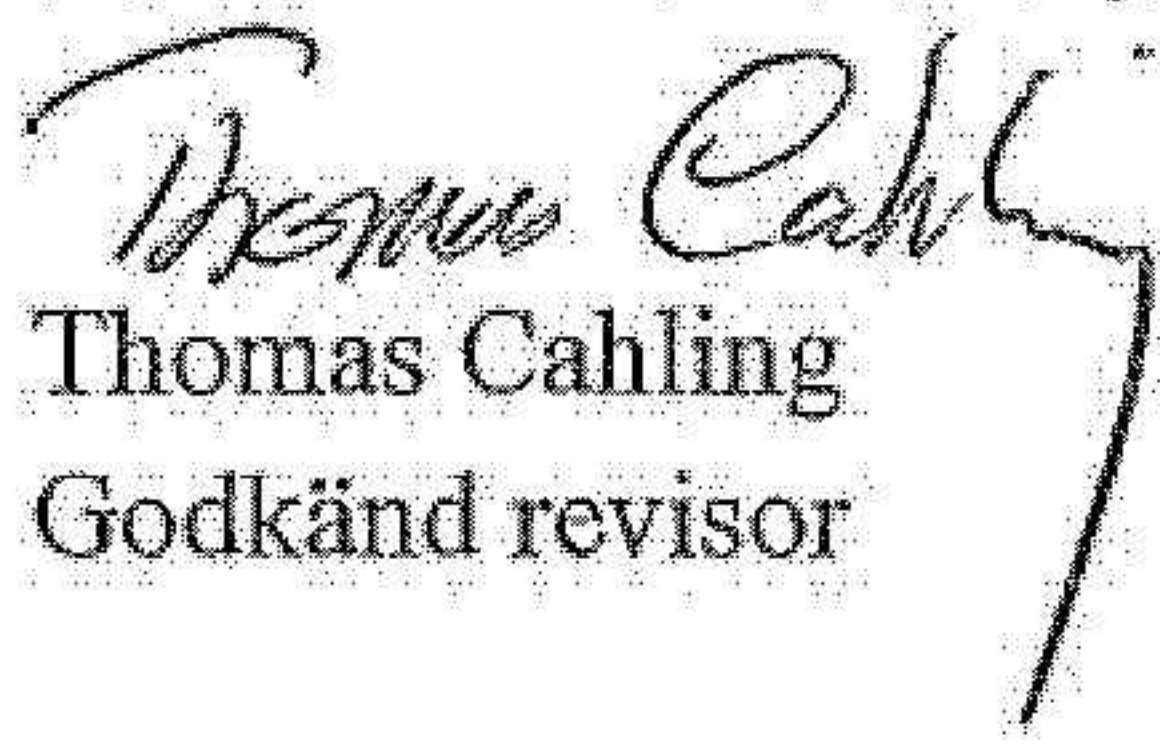
Omsättningstillgångar exkl. varulager i procent av kortfristiga skulder

Hudiksvall 2024-08-21


Mikael Larsson
Verkställande direktör


Lena Larsson Lindberg

Ernströms Revisionsbyrå KB 2024-08-21


Thomas Cahling
Godkänd revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i HUDIK MÖBELCENTER AB
Org.nr. 556393-7050

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HUDIK MÖBELCENTER AB för räkenskapsåret 2023-05-01 -- 2024-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av HUDIK MÖBELCENTER ABs finansiella ställning per den 30 april 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till HUDIK MÖBELCENTER AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift.

Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Kas Norrlöf

BJURÅKERS BOKFÖRINGSTÄLLNING

Köpmandaten
824 71 DELSBO
Tel. 0653-162 40
info@bjurbok.se

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:


BJURÅKERS BOKFÖRINGSFÖRETAG AB
Köpmandet 4
824 71 DELSBÖ
Tel. 0653-162 40
info@bjurbok.se

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för HUDIK MÖBELCENTER AB för räkenskapsåret 2023-05-01 -- 2024-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till HUDIK MÖBELCENTER AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

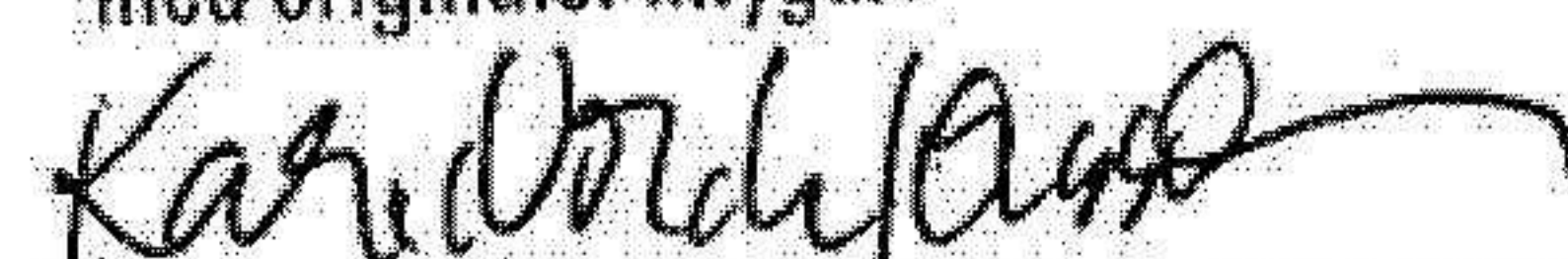
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

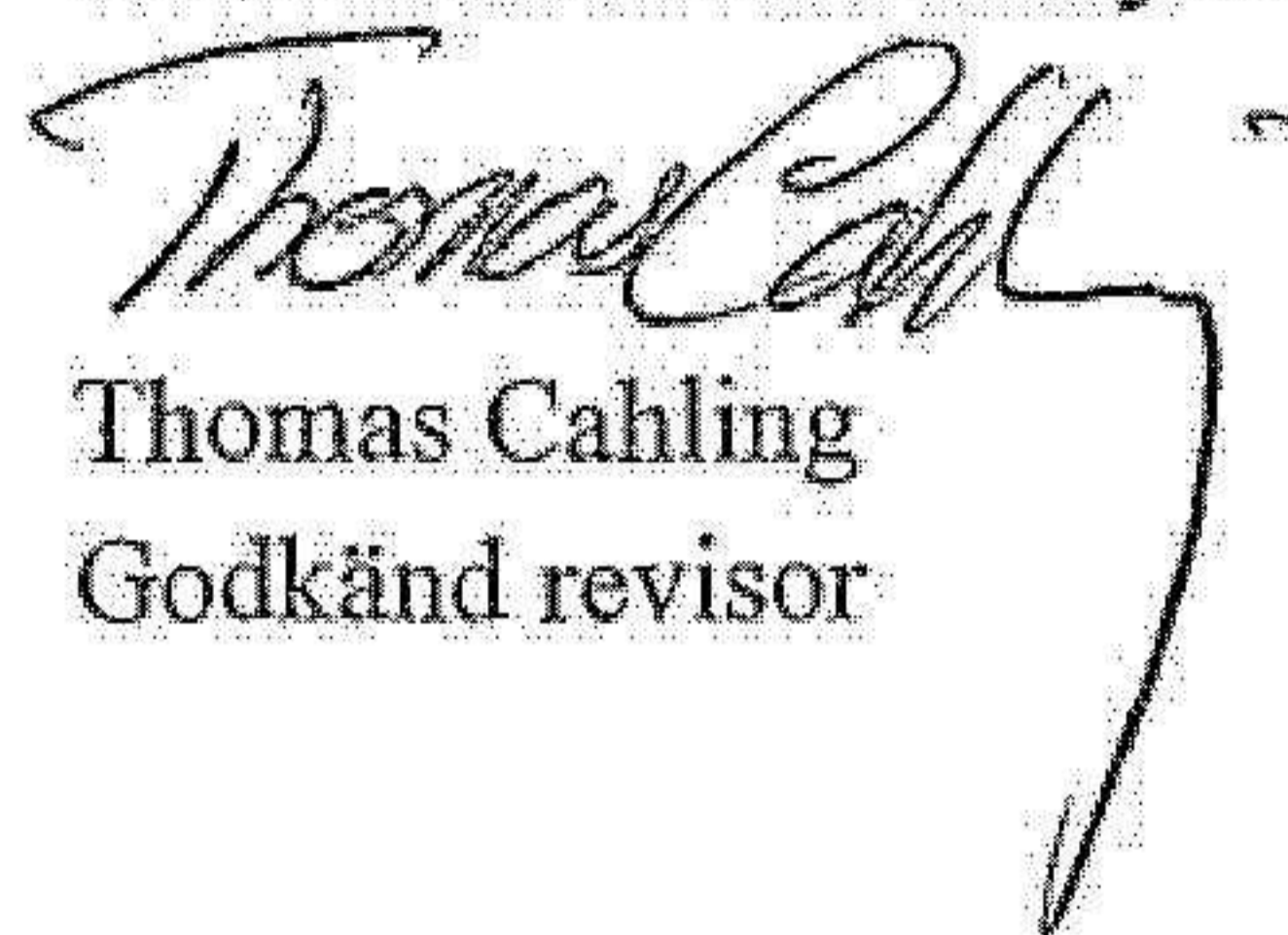
Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:


BJURÅKERS BOKFÖRINGSTJÄNST AB
Köpenhamn

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Ljusdal den 21 augusti 2024

Ernstströms Revisionsbyrå KB



Thomas Cahling
Godkänd revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



BJURÅKERS BOKFÖRINGSTÄMMAN AB
Köpmanngatan 22
824 71 DELSBO
Tel. 0653-162 40
info@bjurbok.se