20250320106622

ÅRSREDOVISNING

för

Sanfridssons Måleri AB

Org.nr. 556274-5272

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 -- 2024-12-31.

Innehåll	**Sida**
-förvaltningsberättelse	2
-resultaträkning	3
-balansräkning	4
-noter	6
-underskrifter	8

Undertecknad styrelseledamot i Sanfridssons Måleri AB intygar, att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 27 februari 2025.
Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Luleå 2025-02-27

Carina Markström

20250520180623

Sanfridssons Måleri AB
556274-5272

F Ö R V A L T N I N G S B E R Ä T T E L S E

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten
Bolaget bedriver måleriverksamhet företrädesvis i Norrbotten.

Företagets säte är Luleå

Flerårsjämförelse*
Beloppen i Flerårsjämförelse visas i KSEK

	2024	2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Nettoomsättning	43 385	48 727	90 263	41 511	28 006
Res. efter finansiella poster	310	3 731	12 318	5 850	3 145
Res. i % av nettoomsättningen	0,71	7,65	12,80	14,10	11,00
Balansomslutning	12 810	14 337	21 187	23 320	20 450
Soliditet (%)	46,38	46,88	50,90	30,00	26,80
Avkastning på eget kapital (%)	4,89	42,63	114,30	83,60	58,00

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Ägarförhållanden
Bolaget ägs till 100% av Layer Group AB, org.nr 559208-5327.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret
Omsättning och resultat sämre än föväntat på grund av tuffare marknad och pressade priser.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	250 000	50 000	6 422 242
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämman:			
Utdelning till aktieägare			-1 040 000
Årets vinst			260 320
Belopp vid årets utgång	250 000	50 000	5 642 562

r13aAH39JI-Skx2T0S29JI

20250320106624

Sanfridssons Måleri AB
556274-5272

F Ö R V A L T N I N G S B E R Ä T T E L S E

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står		
balanserad vinst		5 382 242
årets vinst		260 320
		5 642 562
Styrelsen föreslår att		
till aktieägarna utdelas	(2500 aktier * 31 kr/aktie)	78 000
i ny räkning överföres		5 564 562
		5 642 562

Yttrande från styrelsen
Bolagets egna kapital har beräknats i enlighet med svensk lag och bokföringsnämndens uttalanden. Styrelsen finner att full täckning finns för bolagets bundna egna kapital efter den föreslagna vinstudelningen. Styrelsen finner även att den föreslagna utdelningen till aktieägarna är försvarlig med hänsyn till de parametrar (verksamhetens art, omfattning och risker samt konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt) som anges i 17 kap 3 § andra och tredje stycket i aktiebolagslagen.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

r13aAH39JI-Skx2T0S29JI

20250320180625

Sanfridssons Måleri AB
556274-5272

RESULTATRÄKNING

		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		43 385 450	48 727 014
Övriga rörelseintäkter		336 023	266 549
		43 721 473	48 993 563
Rörelsens kostnader			
Material- och varukostnader		-8 878 043	-10 436 596
Övriga externa kostnader		-5 261 828	-5 516 305
Personalkostnader	2	-29 226 936	-29 269 829
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-266 176	-162 229
		-43 632 983	-45 384 959
Rörelseresultat		88 490	3 608 604
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		220 000	105 000
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		5 982	18 167
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4 194	-921
		221 788	122 246
Resultat efter finansiella poster		310 278	3 730 850
Bokslutsdispositioner			
Återföring från periodiseringsfond		0	3 054 000
Förändring av avskrivningar utöver plan		0	91 795
Lämnade koncernbidrag		-182 100	-4 476 000
Erhållna koncernbidrag		222 100	317 000
		40 000	-1 013 205
Resultat före skatt		350 278	2 717 645
Skatt på årets resultat		-89 958	-634 418
Årets resultat		**260 320**	**2 083 227**

r13aAH39JI-Skx2T0S29JI

20250320106626

Sanfridssons Måleri AB
556274-5272

BALANSRÄKNING

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier och verktyg	3	717 637	983 813
		717 637	983 813
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	4	696 193	696 193
		696 193	696 193
Summa anläggningstillgångar		1 413 830	1 680 006
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		6 241 286	5 869 361
Fordringar hos koncernföretag		4 343 920	4 830 653
Aktuell skattefordran		565 842	0
Övriga fordringar		0	1 234 258
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		192 664	648 172
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		52 601	75 000
		11 396 313	12 657 444
Summa omsättningstillgångar		11 396 313	12 657 444
SUMMA TILLGÅNGAR		**12 810 143**	**14 337 450**

r13aAH39JI-Skx2T0S29JI

20250320106627

Sanfridssons Måleri AB
556274-5272

BALANSRÄKNING	**Not**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		250 000	250 000
Reservfond		50 000	50 000
		300 000	300 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		5 382 242	4 339 015
Årets resultat		260 320	2 083 227
		5 642 562	6 422 242
Summa eget kapital		5 942 562	6 722 242
Kortfristiga skulder			
Skuld till beställare		75 410	148 882
Leverantörsskulder		953 881	1 368 995
Aktuell skatteskuld		0	183 046
Övriga skulder		1 488 818	1 562 235
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		4 349 472	4 352 050
Summa kortfristiga skulder		6 867 581	7 615 208
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**12 810 143**	**14 337 450**

r13aAH39Jl-Skx2T0S29Jl

N O T E R

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Likvida medel
Bolagets likvida medel består av tillgodohavanden hos banken på moderbolagets koncernkonto. Likvida medel redovisas som fordran på koncernföretag i balansräkningen.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Värderingsprinciper
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter
Tillkommnade utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknande nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar	År
Inventarier	5-8

Leasing
Leasetagare
Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella tillgångar och skulder
Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finasiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen
En finansiell tillgång eller finasiell skuld tas upp i balansräkningen när föreningen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när det avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsenligt överförts till annan part och föreningen inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

20250320106628

r13aAH39JI-Skx2T0S29JI

Sanfridssons Måleri AB
556274-5272

N O T E R

Värdering av finansiella tillgångar
Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finasiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärdet med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedöming av nedskrivningsbehov anses företagets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post.

Värdering av finansiella skulder
Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Andelar i dotterföretag
Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag det finns ägarintresse i redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Ersättningar till anställda
Beskrivningen nedan exempllifierar förhållanden som kan förekomma. Beskrivningen av redovisningsprinciperna måste anpassas och förändras utifrån tilllämpande planer och förhållanden.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning
Klassificering
Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som avgiftsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiftern är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalat och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Ersättningar vid uppsägning
Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättning inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen
a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller
b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.
Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

N O T E R

20250320106360

Skatt
Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skatteplikta temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjlighet att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värdering baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppet baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Eventualförpliktelser
En eventualförpliktelse är:
- En möjlighet till förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll. inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Intäkter
Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Tjänsteuppdrag eller entreprenadavtal - löpande räkning
Inkomst för uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.
Tjänsteuppdrag eller entreprenadavtal - fast pris
Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt och kostnad med utgångspunkt från färdigställandegraden på balansdagen. (succesiv vinstavräkning).

Färdigställandegraden beräknas som nedlagda uppdragsuppgifter för utfört arbete på balansdagen i förhållande till beräknade totala uppdragsuppgifter.

En befarad förlust redovisas som kostnad eftersom det är sannolikt att de totala uppdragsuppgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten.

r13aAH39JI-Skx2T0S29JI

NOTER

20250320106311

Koncernbidrag och aktieägartillskott
Huvudregeln för redovisning av koncernbidrag enligt 35 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets slutliga skatt.

Redovisning av aktieägartillskott.

Aktieägartillskott som erhållits utan att emitterade aktier eller andra egetkapitalinstrument lämnats i utbyte redovisas direkt i eget kapital.

Återbetalda aktieägartillskott redovisas som en minskning av eget kapital när beslut om återbetalning fattats.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2	**Medelantal anställda**	**2024**	**2023**
	Medelantal anställda		
	Medelantal anställda har varit	37,00	40,00

Not 3	**Inventarier, verktyg och installationer**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
	Ingående anskaffningsvärde	1 459 642	736 235
	Inköp	0	754 907
	Försäljningar/utrangeringar	0	-31 500
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 459 642	1 459 642
	Ingående avskrivningar	-475 829	-329 382
	Försäljningar/utrangeringar	0	15 782
	Årets avskrivningar	-266 176	-162 229
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-742 005	-475 829
	Utgående redovisat värde	717 637	983 813

Not 4	**Andelar i koncernföretag**			**2024-12-31**	**2023-12-31**
	Företag		**Antal/Kap.**	**Redovisat**	**Redovisat**
	Organisationsnummer	**Säte**		**värde**	**värde**
	Tekniska Golv i Norrbotten AB		100	696 193	696 193
	559112-6437	Luleå	100,00%		
				696 193	696 193

Not 5	**Ställda säkerheter**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
	För egna avsättningar och skulder		
	Inga		
	Ställd säkerhet till förmån för koncernföretag		
	Företagsinteckningar	3 000 000	0

r13aAH39Jl-Skx2T0S29Jl

NOTER

Not 6 *Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut*

Inga händelser av väsentlig karaktär har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Not 7 *Koncernförhållanden*

Företaget är moderföretag men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap 2§ upprättas ingen koncernredovisning. Det överordnande moderföretaget Layer Group AB, org.nr 559208-5327 med säte i Stockholms län upprättar koncernredovisning.

Not 8 Definition av nyckeltal

Rörelsemarginal
Rörelseresultat/nettoomsättning

Balansomslutning
Totala tillgångar

Avkastning på eget kapital
Resultat efter finasiella poster/Justerat eget kapital

Justerat eget kapital
Eget kapital + (100%-akutell bolagsskattesats av obeskattade reserver)

Soliditet
(Totalt eget kapital + (100% - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)/Totala tillgångar

Luleå

Carina Markström
Verkställande direktör

John Strand
Styrelseordförande

Anna Ortolanis
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den

Grant Thornton Sweden AB

Martin Thurne
Auktoriserad revisor

20250320110632

r13aAH39JI-Skx2T0S29JI

20250320106633

SEALED BY Verified R13AAH39JL-SKX2T0S29JL

Document history

COMPLETED BY ALL:
27.02.2025 20:39

SENT BY OWNER:
Victor Gustavsson • 26.02.2025 09:20

DOCUMENT ID:
Skx2T0S29Jl

ENVELOPE ID:
r13aAH39Jl-Skx2T0S29Jl

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning_Sanfridssons Måleri AB_241231.pdf
11 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. SIV ANNA CARINA MARKSTRÖM	**Signed**	**26.02.2025 09:22**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1967/01/20)**
carina@sanfridssonsmaleri.se	Authenticated	26.02.2025 09:21	Low	IP: 80.244.75.89
2. ANNA MÄRTA CECILIA ORTOLANIS	**Signed**	**26.02.2025 11:15**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1977/09/17)**
anna.ortolanis@layergroup.se	Authenticated	26.02.2025 11:15	Low	IP: 95.193.138.226
3. JOHN STRAND	**Signed**	**27.02.2025 16:35**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1971/09/10)**
john.strand@layergroup.se	Authenticated	27.02.2025 16:35	Low	IP: 2.71.234.70
4. Hans Martin Thurne	**Signed**	**27.02.2025 20:39**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1987/05/19)**
martin.thurne@se.gt.com	Authenticated	27.02.2025 20:39	Low	IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed

20250320110634

Grant Thornton

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Sanfridssons Måleri Aktiebolag

Org.nr. 556274 - 5272

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Sanfridssons Måleri Aktiebolag för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden *rättvisande bild av Sanfridssons Måleri Aktiebolags finansiella* ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Sanfridssons Måleri Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

HJDePZRqkI-SkIPIwWA9kg

20250320180693

• utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Sanfridssons Måleri Aktiebolag för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Sanfridssons Måleri Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

• företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
• på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.
Grant Thornton Sweden AB

Martin Thurne
Auktoriserad revisor

HJDePZRqkI-SkIPIwWA9kg

20250320106636



Document history

COMPLETED BY ALL:
27.02.2025 20:38

SENT BY OWNER:
Victor Gustavsson • 27.02.2025 16:38

DOCUMENT ID:
SklPlwWA9kg

ENVELOPE ID:
HJDePZRqkl-SklPlwWA9kg

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Sanfridssons Måleri Aktiebolag 2024-01-01–20
24-12-31.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Hans Martin Thurne	**Signed**	**27.02.2025 20:38**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1987/05/19)**
martin.thurne@se.gt.com	Authenticated	27.02.2025 20:38	Low	IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed

LAYER
GROUP

Årsredovisning 2024

rJxl-bF8yll-BkfiBGKU1le

INNEHÅLL

INTRODUKTION

3 2024 i korthet
4 Detta är Layer Group
7 Vd-ord

VERKSAMHET & STRATEGI

8 Affärsmodell och Layer Model*
18 Förvärvsmodell

HÅLLBARHETSREDOVISNING

22 Värdekedja
23 CSRD-processen
24 Hållbarhetsstrategi
26 Miljö- och klimatansvar
33 Socialt ansvar
47 Ansvarsfullt företagande

FINANSIELL INFORMATION

52 Bolagsstyrning
53 Ledning
54 Förvaltningsberättelse
57 Koncernens räkenskaper
62 Koncernens noter
89 Moderbolagets räkenskaper
93 Moderbolagets noter
98 Nyckeltal
99 Styrelsens försäkran
100 Revisionsberättelse

ÖVRIG INFORMATION

104 Finansiella definitioner
105 Övrig information

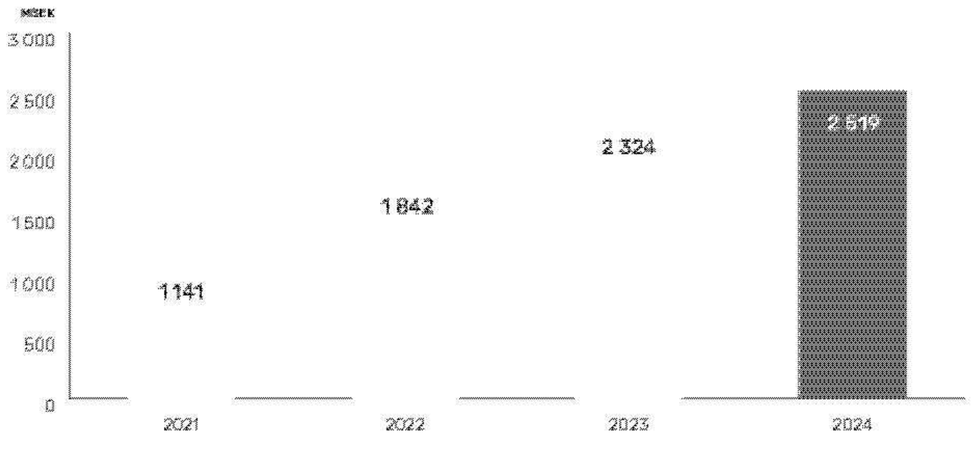
*Ingår i hållbarhetsredovisning

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

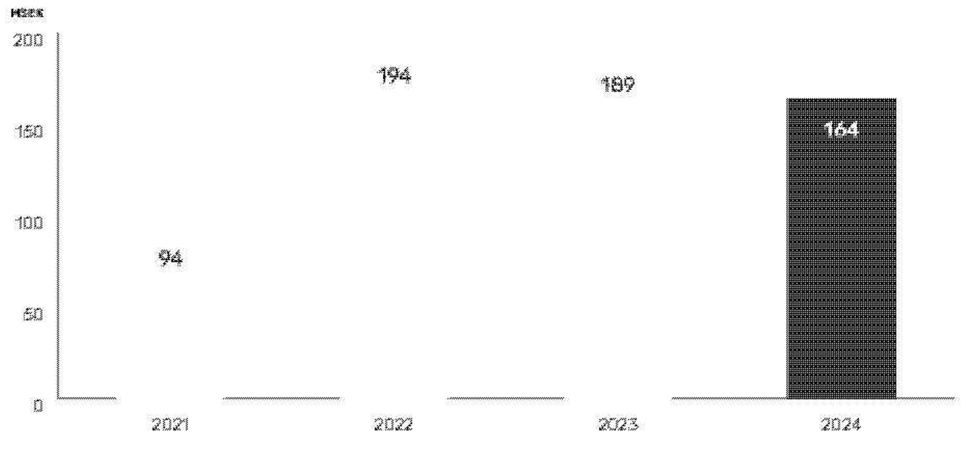
2024 I KORTHET

Under 2024 har vi haft ett stort fokus på att konsolidera och förbättra interna processer. Bland annat har administrativa stödfunktioner, särskilt inom ekonomi och lönehantering, strukturerats upp. Detta har gjorts i samband med aktiviteter för att stärka vårt marknadsarbete och förbättra vår kostnadseffektivitet. Totalt genomfördes fyra nya förvärv. Nettoomsättningen ökade med 8,4 procent jämfört med 2023.

NETTOOMSÄTTNING



EBITA



MSEK	2024	2023
Nettoomsättning	**2 519**	2 324
EBITA resultat	**164**	189
EBITA-marginal	**6,5%**	8,1%
Periodens resultat efter skatt	**62**	105
Kassaflöde från löpande verksamheten	**149**	123

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER ÅRET

- I september tillträdde Mattias Gelinder som direktör för M&A och affärsutveckling. Mattias sitter i bolagets koncernledning.
- Vi lanserade "Shared Servicecenter" med centralt stöd för ekonomi och lönehantering.
- Vi presenterade en utökad koncernledningsgrupp.
- Industrifärg presenterades som ett nytt affärsområde under ledning av Niklas Folkesson som också tar plats i vår utökade ledningsgrupp.
- Sami Pekki tillträdde som landschef i Finland och blev en del av bolagets utökade koncernledningsgrupp.
- Håkan Adelwald tillträdde som regionchef för område syd och blev en del av bolagets utökade koncernledningsgrupp.

FÖRVÄRV UNDER ÅRET

- Ystadmålarna AB (tillträdde januari)
- Granlunds Måleri AB (tillträdde juli)
- Indoor Floor & Wall Sweden AB (tillträdde augusti)
- Tasoite-ja Maalaustyö Vista Oy (tillträdde januari)

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

DETTA ÄR LAYER GROUP

ANTAL ANSTÄLLDA	NETTOOMSÄTTNING (MSEK)	ANTAL BOLAG
1 643	2 519	63

MED LOKALA MÄSTARE TAR VI SIKTE PÅ EN NY BRANSCHSTANDARD

Layer Group har bara funnits i dryga fem år, men de företag som vi samlar har många års yrkeserfarenhet i ryggen. Vi bygger en grupp av de lokala ledarna och skickligaste hantverkarna på varje lokal marknad. De som är bäst på måleri, golv och industrifärg. Alla företag i gruppen har ett grundmurat gott rykte hos både kunder och medarbetare. Kvittot på att de är duktiga, är att de också kan visa upp god lönsamhet över tid.

Från de företag som vi tar in i gruppen, ställer vi dessutom krav på ett långsiktigt engagemang framåt. Alla måste dela vår ambition att vilja nå nästa nivå vad gäller kvalitet och service. Vår ambition är, inget mindre än, att vi tillsammans ska sätta en ny branschstandard för kvalitet, leveranssäkerhet och hållbarhet med schyssta och bra villkor i alla led.

Och Layer Group växer snabbt. I Sverige kan vi redan erbjuda våra tjänster i nästan hela landet från norr till söder. Vi ska fortsätta vår tillväxtresa i övriga Norden och den resan har börjat i Finland.

STARKA ENTREPRENÖRER MED EGEN HISTORIA

Idén med vår grupp är lika enkel som självklar. Det lokala varumärket, det goda namnet på respektive marknad, måste varje företag själv försvara och utveckla varje dag. Vi är en högt decentraliserad koncern med företag som alla bygger på kraften hos starka entreprenörer med en egen historia och framtid. Så ska det förbli.

Tillsammans är vi ett team där varje entreprenör har fortsatt ägaransvar för att utveckla den egna verksamheten, men kan dra nytta av gruppens stöd och det samarbete vi kan erbjuda tillsammans med andra för att nå både högre tillväxt och bättre lönsamhet.

Alla kunder som anlitar ett företag i Layer Group, ska veta att de har gjort ett bra val och att de alltid får hög kvalitet och en prisvärd service. Tillsammans kan vi erbjuda både större bredd, mer spets och ytterligare muskler.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



Tillsammans omsätter vi idag mer än 2,5 MSEK och har omkring 1 600 medarbetare. Det gör Layer Group till ett av Nordens största företag inom ytskiktstjänster.

ETT TYDLIGT MÅL I SIKTE

Gruppen bildades i maj 2020, och ägs och drivs av ett starkt partnerskap mellan bolagets ledning och våra lokala entreprenörer tillsammans med Litorina och Bragnum Invest. Vi har en målmedveten tillväxtstrategi och vi värnar om den egna entreprenörsandan. Därför blir grundare och ledning i de lokala bolagen betydande ägare i koncernen efter ett förvärv.

Som en del av Layer Group erbjuds samtidigt dotterbolagen tillgång till hela gruppens samlade kompetens, och stöd från centralt håll med bland annat inköp, affärsutveckling, HR, ekonomi, kommunikation och hållbarhet. Vi sätter alltid kunden i första rummet. Vår uppgift är att ge entreprenörerna och deras verksamheter rätt förutsättningar att leverera kvalitet av högsta klass.

Vår målsättning är att vara Sveriges och övriga Nordens ledande ytskiktsleverantör som samlar de främsta lokala entreprenörerna, med ambitionen att erbjuda en service i världsklass. Vi vill vara ytskiktsbranschens nationella och lokala helhetsleverantör. För oss är det viktigt att tillföra värde även till branschen och samhället i stort, och driva utvecklingen i en positiv och hållbar riktning framåt.

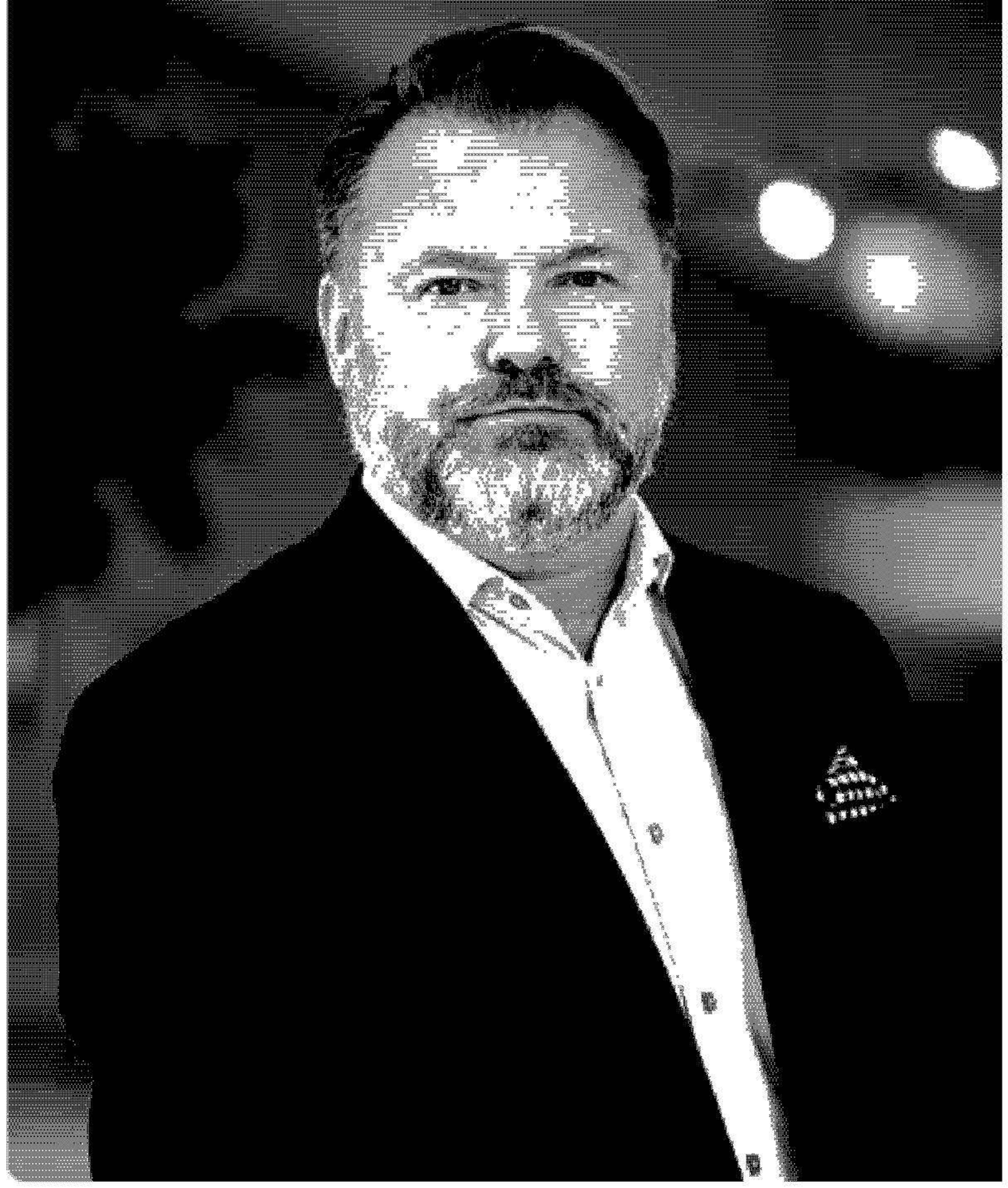
rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

VÅRA BOLAG

Företagen i gruppen är ledande på sin hemmamarknad. De har förmågan att bygga genuina relationer med sina kunder, har ett tydligt värdeerbjudande och drivs av engagerade individer. Från gruppens sida hjälper vi till att öka professionaliteten hos varje företag. Vi stöttar, utmanar och driver på företagen i gruppen att bli ännu bättre, att utvecklas och ta nya steg framåt och uppåt.

> Vi ser på vår roll som den ambitiöse lagledarens och vi är stolta över våra vassa entreprenörer och individuella bolagsstjärnor.

VD HAR ORDET



2024 har varit ett år av både utmaningar och framsteg för Layer Group. Trots en osäker marknad och ett hårdare konkurrensklimat har vi fortsatt att utvecklas och stärka vår position inom ytskikts-branschen i Norden. Genom ett målmedvetet arbete har vi ökat vår omsättning till 2 519 MSEK, en tillväxt med 8,4 % jämfört med föregående år, samtidigt som vi har fortsatt att kunna hålla en för branschen konkurrenskraftig lönsamhet. En god lönsamhet på en utmanande marknad, i kombination med tillväxt, är det yttersta beviset på Layer Groups långsiktiga styrka.

Efter en period av snabb expansion har vi i år lagt ett större fokus på att konsolidera vår verksamhet och förbättra vårt marknadsarbete och kostnadsfokus. Vår huvudsakliga inriktning att verka framför allt inom renovering och ramavtal har varit en garant för en förhållandevis stabil marknad trots branschens övriga utmaningar. Vi har arbetat med att effektivisera vår organisation, särskilt inom ekonomi och administrativa stödtjänster, för att säkerställa en stabil och hållbar utveckling. Parallellt med detta har vi fortsatt vår tillväxtresa genom att förvärva fyra bolag, alla välrenommerade och lönsamma verksamheter som stärker vår närvaro i viktiga regioner. Dessa förvärv har inte bara bidragit till en ökad marknadsandel utan också möjliggjort värdefulla samarbeten och synergier inom gruppen.

För att ytterligare stärka vår verksamhet har vi under året genomfört viktiga organisatoriska förändringar. I Finland har vi tillsatt en landschef, vilket ger oss en tydligare styrning och stärker vår samlade position på den finska marknaden. Samtidigt har vi infört en utökad koncernledning med regionchefer och affärsområdesansvariga för att möjliggöra ännu bättre samarbete mellan våra bolag och säkerställa en starkare strategisk styrning. Ett särskilt fokus har lagts på vårt affärsområde Industrifärg, där vi ser en stor potential att växa ytterligare. Industrifärg är en del av vår verksamhet som kännetecknas av teknisk kompetens och långsiktiga kundrelationer, och vi arbetar aktivt med att utveckla både vårt erbjudande och vår marknadsnärvaro inom detta segment.

Vårt hållbarhetsarbete har tagit ytterligare steg framåt. Flera av våra bolag har erhållit ISO-certifieringar, och vår hållbarhetsrapportering har stärkts. Vi har påbörjat insamling av data för att uppfylla nya krav och arbetar tillsammans för att nå våra hållbarhetsmål. Vårt fokus på kvalitet, leveranssäkerhet, hållbarhet och goda arbetsvillkor gör oss till en attraktiv partner i alla led.

När vi blickar framåt mot 2025 ser vi möjligheter att ytterligare konsolidera vår marknadsposition. Vi kommer att fortsätta fokusera på organisk tillväxt genom att stärka våra befintliga bolag och utöka våra kundsamarbeten. Samtidigt förblir vi öppna för strategiska förvärv som kan komplettera vår verksamhet och skapa långsiktigt värde.

Jag vill avslutningsvis tacka alla medarbetare, kunder, samarbetspartners och aktieägare för ett framgångsrikt 2024.

John Strand
Group CEO

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

VERKSAMHET & STRATEGI

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

rJxl-bF8ylt-BKfIBGKUTle

AFFÄRSMODELL

EN AFFÄRSMODELL FÖR LÅNGSIKTIG FRAMGÅNG

Layer Groups affärsmodell kombinerar lokal närvaro och självständigt entreprenörskap med ett starkt centralt stöd. Genom vårt arbetssätt skapar vi långsiktiga värden för kunder, medarbetare och samhälle. Vår modell möjliggör effektiv leverans av högkvalitativa tjänster, innovation och hållbara lösningar som möter både dagens och framtidens behov.



rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



ORGANISATIONS-
STRUKTUR

ORGANISATIONSSTRUKTUR

Layer Groups organisationsstruktur är decentraliserad men med ett centraliserat stöd. Vi har en tydlig koncernledning som driver strategiska initiativ, samtidigt som vi lyfter våra entreprenörers självständiga roll. Varje vd har ansvar för affärsresultat och den dagliga verksamheten. Denna struktur möjliggör en stark och lokal affärsnärvaro, samtidigt som den drar nytta av koncernens resurser och strategiska riktning.

Koncernledning: Den centrala ledningen ansvarar för övergripande strategi, affärsutveckling och synergier mellan bolagen.

Utökad koncernledning: För att stärka affärsnärheten har en kompletterande ledningsgrupp tillkommit med representanter från olika affärsområden och geografiska regioner.

Regionchefer: I Sverige finns tre regionchefer med ansvar för region norr, mitt och syd. Utöver dessa finns en chef för industrifärgssegmentet i Sverige samt en landschef för verksamheten i Finland. Tillsammans bidrar de till ett operativt och nära ledarskap och fungerar som viktiga länkar mellan koncernledning och dotterbolag.

Självständiga dotterbolag: De ingående bolagen behåller sin identitet och marknadsposition men kan dra nytta av Layer Groups nätverk och resurser.

Affärsdriven struktur: Fokus ligger på att skapa samarbete mellan bolagen utan att öka kostnader, vilket möjliggör effektivitet och flexibilitet.

Denna struktur gör att Layer Group kan kombinera det bästa av två världar:

stordriftsfördelar på koncernnivå och ***lokal anpassning*** genom självständiga bolag.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



STYRNING & STÖD

STYRNING OCH STÖD

Layer Groups styrning präglas av en balans mellan strategisk centralstyrning samt riktlinjer, och operativ självständighet för de ingående bolagen. Genom den strategiska styrningen säkerställer vi att alla dotterbolag arbetar mot gemensamma mål men vi är en strategisk partner snarare än en detaljstyrande aktör. Detta är en flexibel och skalbar modell för fortsatt utveckling.

Layer Group fungerar som en plattform där dotterbolagen kan dra nytta av gemensamma resurser, samtidigt som de behåller sin entreprenöriella frihet och lokala förankring.

Vi hänvisar till vår modell "Layer Model" där vi visualiserar riktlinjer, ansvar och stöd som bolagen blir en del av genom att tillhöra vår grupp. Läs mer på sidan 17.

STYRNING GENOM POLICYER OCH CERTIFIERINGAR

För att vi ska kunna uppfylla högt ställda krav inom kvalitet, miljö och arbetsmiljö har vi policyer och styrsystem som ska genomsyra hela organisationen. Våra policyer ligger som grund för hur vi arbetar med vårt miljö- och klimatansvar, sociala ansvar och ansvarsfulla företagande. Dessa dokument ser till att vi följer gällande lagstiftning, branschstandarder och internationella riktlinjer. Samtliga policyer fastställs ytterst av Layer Groups styrelse.

Under 2024 har vi uppdaterat och tagit fram flera nya policyer som utgör en viktig del i vår styrning. Dessa stärker även vårt hållbarhetsarbete. Dessa policyer är viktiga verktyg för att driva förbättringar inom arbetsmiljö, social hållbarhet och miljöpåverkan. Dock har vissa av dessa ännu inte kommunicerats fullt ut i verksamheten och vi arbetar aktivt med en implementeringsplan för att de ska bli en naturlig del av vårt dagliga arbete.

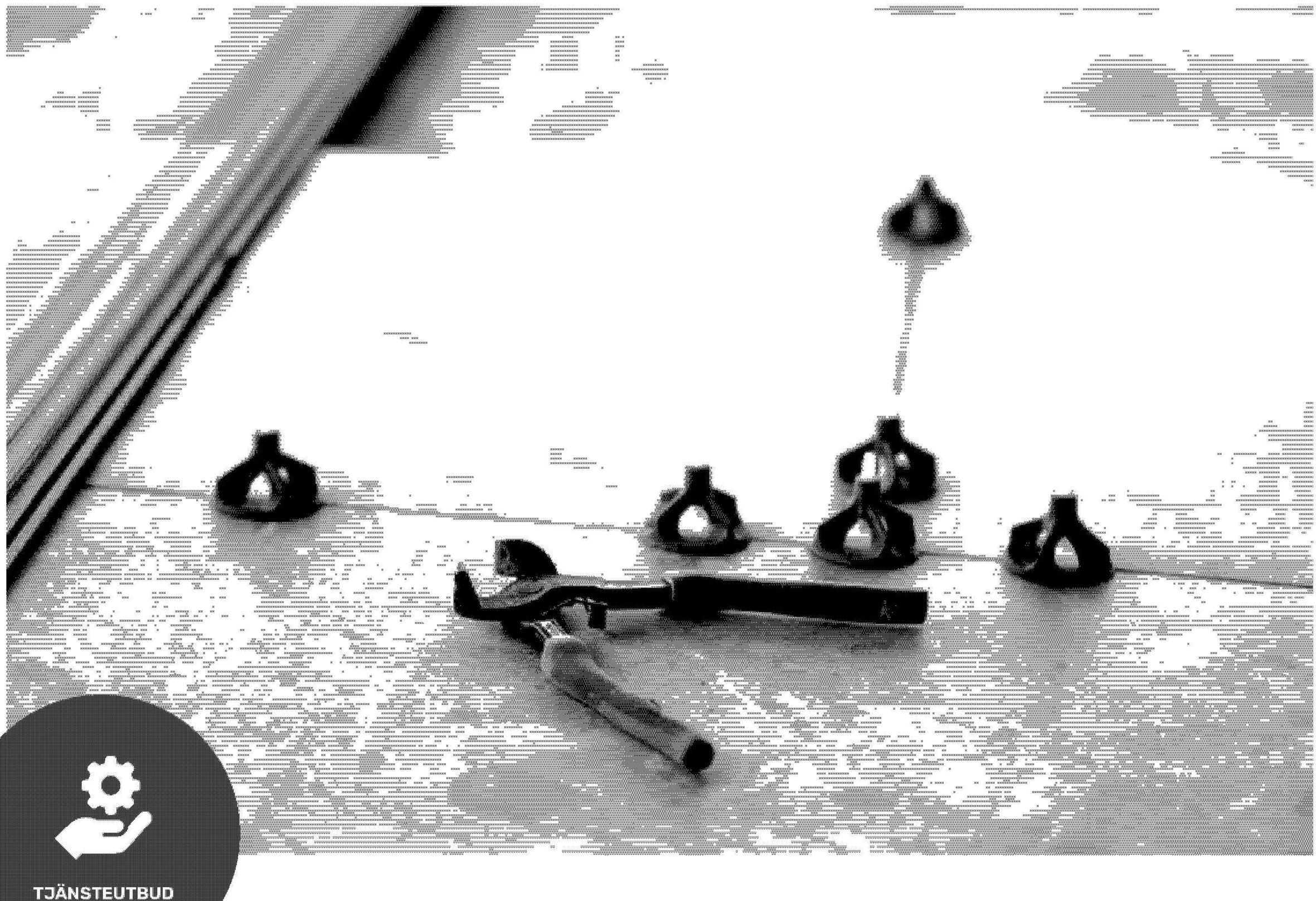
För att ytterligare stärka vårt kvalitets-, miljö- och arbetsmiljöarbete är cirka en tredjedel av våra dotterbolag ISO-certifierade enligt ISO 9001, 14001 och 45001.

Dessa certifieringar innebär att våra verksamheter:

- Har etablerade rutiner för ständiga förbättringar inom kvalitet, miljö och arbetsmiljö.
- Arbetar systematiskt med riskhantering och förebyggande åtgärder.
- Säkerställer efterlevnad av relevanta lagkrav och branschstandarder.
- Genomgår regelbundna interna och externa revisioner för att verifiera att vi upprätthåller certifieringskraven.

Vi strävar efter att kontinuerligt förbättra och utöka certifieringsgraden inom koncernen, med målet att fler bolag ska ingå i vår multisite. Genom våra policyer och certifierade ledningssystem skapar vi en strukturerad och hållbar verksamhet som bidrar till långsiktig kvalitet, säkerhet och miljöhänsyn.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



TJÄNSTE- OCH PRODUKTUTBUD

Måleri

Hos merparten av våra bolag finns en lång tradition inom måleri. Med en stor bredd och spetskompetens inom alla sorters måleritjänster utvecklar vi ständigt vårt kunderbjudande. Vi arbeter i stor utsträckning med renoveringsmålning och på så sätt bidrar vi till ett bevarande av byggnader och ytskikt.

Golvläggning

Inom vårt golvsegment erbjuder våra golvbolag ett varierande och brett tjänsteutbud, från läggning av trägolv till utförande av epoxigolv. Genom att arbeta med såväl läggning som underhåll kan vi tillfredsställa de flesta kunders behov inom golv.

Industrifärg och industrilim

Vi fungerar som en grossist samt förädlare av industrifärg och lim och levererar specialanpassade produkter till professionella aktörer.

Tilläggstjänster

Med specialkompetens inom flera nischområden, som till exempel fönsterrenovering, byggservice, byggnadsvård av kulturfastigheter samt balkongrenovering, adderas kompetens till vår grupp och ett bredare tjänsteutbud för våra kunder. Genom dessa nischer skapar vi samarbetsfördelar mellan bolagen och stärker vårt helhetserbjudande inom ytskikt.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



KUNDER OCH MARKNADSSEGMENT

Genom att kombinera kvalitet, lokal närvaro och långsiktiga hållbarhetsinitiativ skapar vi en unik marknadsposition. Samtidigt ser vi att vårt fokus på starka partnerskap och kundnära relationer ger oss en varaktig konkurrensfördel.

Våra främsta kunder är offentliga fastighetsägare inom allmännyttan, som har behov av regelbundet underhåll och förbättringar av sina fastigheter. Genom en stark tro på ramavtal skapar vi stabilitet, vilket ger trygghet för både våra bolag och våra medarbetare. Vi betjänar även privata kunder, både privatpersoner och företag, som efterfrågar tjänster inom måleri, golvläggning och andra tilläggstjänster.

Inom Industrifärg vänder vi oss till professionella aktörer, mestadels inom trä-, metall-, förpacknings-, båt och bilindustrin i Sverige.

ANALYS FÖR FRAMTIDA TILLVÄXT

Vi genomför regelbundna och omfattande omvärldsanalyser för att identifiera kundgrupper och regioner med hög tillväxtpotential. Dessa analyser baseras på en kombination av data från branschspecifika aktörer, offentliga rapporter och vår egen insikt i marknaden. Genom att använda flera oberoende och trovärdiga informationskällor får vi en heltäckande bild av de faktorer som påverkar vår verksamhet och våra möjligheter att växa.

Som en del av analysen granskar vi trender och investeringar inom byggsektorn, särskilt kopplat till offentliga fastigheter, stora byggprojekt och satsningar inom försvar och militär infrastruktur. Vi tar också hänsyn till industriella investeringar och utvecklingen av logistikanläggningar för att förstå var framtida tillväxt sker. Våra analyser täcker både de ekonomiska förutsättningarna i olika regioner och de strategiska prioriteringar som görs av fastighetsbolag och samhällsaktörer.

STRATEGISKA INSIKTER FRÅN KONKURRENT- OCH MARKNADSANALYS

En viktig del av omvärldsanalysen är att förstå hur våra konkurrenter agerar på marknaden. Detta hjälper oss att förstå vilka marknadsval som är mest framgångsrika och hur vi kan stärka vår konkurrenskraft. Genom att kombinera detta med insikter om de mest relevanta regionerna och kundgrupperna kan vi forma en strategi som är både hållbar och konkurrenskraftig.

VÄRDET AV EN OMFATTANDE ANALYS

Resultaten från omvärldsanalysen används som grund för strategiska beslut av ledningsgruppen. Dessa beslut ser till att vi fokuserar våra resurser på rätt kundgrupper och geografiska områden. Genom regelbundna uppföljningar, både regionalt och digitalt, kan vi snabbt anpassa oss till förändringar i marknaden och säkerställa att våra insikter omvandlas till konkreta affärsmöjligheter.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

HÅLLBARHETSARBETE

HÅLLBARHETSARBETE

Vi arbetar kontinuerligt för att hållbarhet ska bli en integrerad del av vår verksamhet, vilket är viktigt för oss av flera anledningar, både ur ett affärsmässigt och samhällsviktigt perspektiv. Vi ser vårt ansvar, som en aktör inom byggbranschen, i att minimera vår miljöpåverkan för att bidra till en mer hållbar framtid. Hållbarhet är också en konkurrensfördel. Kunder och beställare efterfrågar i allt högre grad miljövänliga lösningar och genom att ligga i framkant kan vi stärka vår marknadsposition och skapa långsiktig tillväxt.

Det är också viktigt för oss att erbjuda en trygg och hållbar arbetsmiljö. Vi vill därtill attrahera och behålla kompetenta medarbetare och vår ambition är att ha koncerninitiativ som utbildar och visar vårt engagemang för hälsa, säkerhet och mångfald.

Vi följer noggrant upp vårt hållbarhetsarbete inom miljö, socialt ansvar och ansvarsfullt företagande och har fastställt långsiktiga, strategiska ochmätbara mål, som vi årligen bryter ned i fokusaktiviteter. Vår hållbarhetsstrategi fastställs ytterst av Layer Groups styrelse.

GEOGRAFISK NÄRVARO

För Layer Group är lokal närvaro av största vikt och vi finns idag etablerade i stora delar av Sverige och även i Finland. Vår ambition är att skapa en nordisk sammanslutning av de främsta lokala ledarna och de skickligaste hantverkarna.

GEOGRAFISK NÄRVARO



Förklaring

- Dotterbolag
- Nya förvärv under året
- Huvudkontor

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



AFFÄRSRELATIONER & PARTNERSKAP

AFFÄRSRELATIONER OCH PARTNERSKAP

Vi samarbetar med ett brett nätverk av entreprenörer och leverantörer i hela värdekedjan, med tydliga riktlinjer på kvalitet, hållbarhet och affärsetik. Dessa riktlinjer förtydligar vi i vår Leverantörshandbok som alla våra strategiska leverantörer tilldelas. För att hela tiden stärka vårt samarbete är vi måna om att ha ett nära och lojalt partnerskap som också lägger grunden för gemensam utväxling där vi utvecklar varandra. Som kund, och påverkare, har vi som ambition att bidra till, och påskynda, produktutveckling främst vad gäller kvalitet och miljö.

Vårt partnerskap med våra kunder är även det av största vikt och vår personliga service och våra långvariga relationer är centrala för att behålla kundnöjdheten, skapa återkommande affärer och stärka vår konkurrenskraft.

CENTRALA AKTIVITETER

CENTRALA AKTIVITETER

För att vår affärsmodell ska fungera krävs centrala och strategiska aktiviteter inom bland annat hållbarhet, affärsutveckling, tillväxt, ekonomi, stöd och innovation.

Vi har som ambition att årligen synliggöra prioriterade centrala projekt för verksamheten, dels för att avlasta bolagens interna utvecklingsarbete, dels för att välkomna best practice till vårt gemensamma utvecklingsarbete.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

LAYER MODEL SKAPAR VÄRDE FÖR DOTTERBOLAGEN OCH GRUPPEN

Vi bygger gruppens utveckling framåt på en modell som vi kallar Layer Group Model. Den beskriver, förstärker och visualiserar delar av vår affärsmodell för att skapa en intern förståelse för vår grund, vår strategi och de finansiella mål och åtaganden som alla företag i gruppen skriver under på. Den ger samtidigt stöd, utveckling och bidrar till ett ansvarsfullt hållbarhetsarbete. Modellen är också ett sätt för oss att tydligt beskriva vad förvärvade bolag kan förvänta sig när de blir en del av vår grupp.

Modellen bygger på tre lager och bryter ner samt förtydligar hur vi arbetar för att bygga och stärka vår koncern;

Base layer

Vi tar alla avstamp från "Base Layer"
Vi delar samma långsiktiga mål och visioner och skapar en stabil grund för våra bolag att ta avstamp från. Samtidigt som vi arbetar decentraliserat, stödjer den centrala ledningen hela tiden dotterbolagen genom strategisk planering, hållbarhetsinitiativ och riktlinjer.

- Hållbarhetsstrategi
- Decentraliserad organisation
- Policyer
- Affärsidé och vision
- Uppförandekod
- Uppföljning och kontroll
- Ansvar, befogenhet och kompetens
- Strategiska inköpsavtal

Ambition Layer

I "Ambition Layer" får våra bolag skina
Våra entreprenörer är våra individuella stjärnor och i Layer Model ges de en tydlig plats i vårt koncernbygge. De lokala relationerna och engagemanget är drivkraften som tar oss framåt.

- Lokala ledare
- Entreprenörskap
- Långsiktigt engagemang
- Nöjda kunder
- Stark lokal förankring
- Drivet att nå nästa nivå tillsammans
- Grundmurat gott rykte
- God lönsamhet och tillväxt
- Individuella bolagsstjärnor
- Skickliga och nöjda medarbetare

Top Layer

Vi höjer professionaliteten genom "Top Layer"
Slutligen kan vi, genom vår storlek och våra interna nätverk, erbjuda en plats för utveckling, erfarenhetsutbyte och best practice vilket skapar mervärde för både våra bolag och våra medarbetare.

- Nätverk och samarbetsforum
- Administrativt stöd
- Affärsutveckling
- Kompetensutveckling
- Layer start up
- Förvärv
- Best practice
- Skapa attraktion genom arbetsgivarutveckling och kommunikation
- Digitalisering och innovation

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

FÖRVÄRV

FÖRVÄRV ÄR EN NATURLIG DEL AV VÅR TILLVÄXT

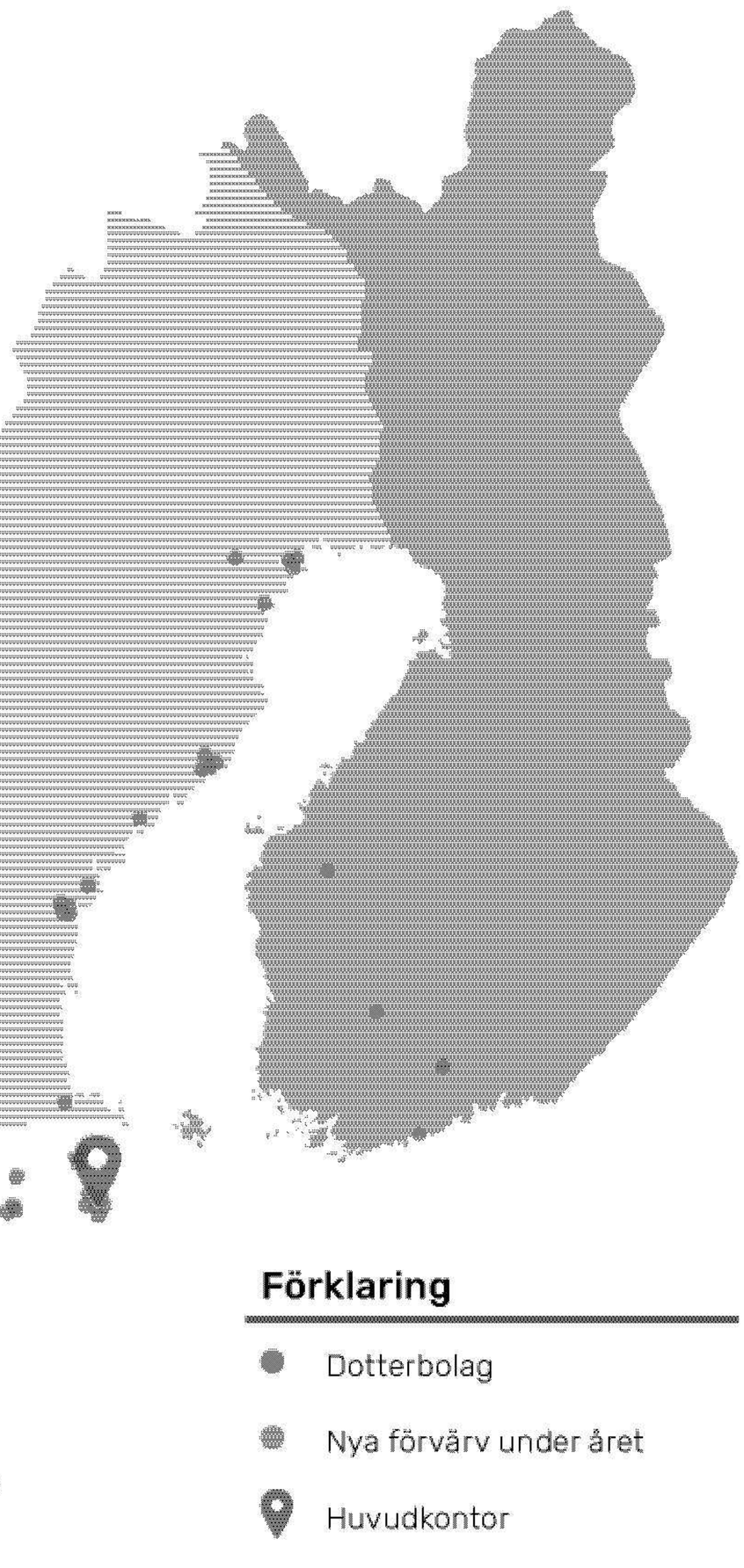
Genom förvärv stärker Layer Group den geografiska närvaron, tjänsteerbjudandet och kompetensen. Förvärvade bolag fortsätter att verka med högt självbestämmande under sina egna varumärken, samtidigt som de drar nytta av erfarenhetsutbyten, samarbeten och centrala stödfunktioner.

FÖRVÄRVSSTRATEGI

Bolagen vi utvärderar ska vara lokalt ledande ytskiktsföretag med en god marknadsposition och bra rykte. Vi vill att det ska finnas engagerade entreprenörer som vill vara med och fortsätta driva verksamheten tillsammans med Layer Group och ha inställningen att de vill utvecklas och ta nästa steg – på så sätt kan vi bygga en koncern med långsiktig och hållbar konkurrenskraft. Det är också en förutsättning att bolaget visat upp en god lönsamhet över tid och att både kunder och medarbetare är nöjda – ett bra rykte i branschen helt enkelt.

Företag vi utvärderar ska uppvisa:

- En bra passform med Layer Group och våra dotterbolag
- Engagerade entreprenörer som vill vara kvar i verksamheten
- Förutsättningar att leverera 10 procent EBITA över tid
- Fokus på ramavtal och renovering
- Bra rykte i marknaden med nöjda kunder och medarbetare
- Vilja att samarbeta och utvecklas tillsammans



rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

GENOMARBETAD FÖRVÄRVSPROCESS

Layer Group har en förvärvsprocess som är väl genomarbetad och anpassad för den typ av verksamhet vi bedriver och drar nytt av att vi har tillgång till branschledande expertis. Vi är stolta över att driva effektiva och smidiga processer och håller i taktpinnen hela vägen. Det är en trygghet för både existerande bolag i gruppen och dess ägare att vi följer samma modell och säkerställer att bolagen som blir en del av Layer Group uppfyller de höga förväntningar som krävs för att inleda en process.

ONBOARDING AV NYA BOLAG

En viktig del av att bli en del av Layer Group är att få ett bra mottagande när förvärvprocessen är klar – med det säkerställer vi att viktiga aktiviteter från förvärvsprocessen hanteras, ekonomisk uppföljning och kontroll samt att samarbetet med andra företag i gruppen etableras från start. Vi är noga med att det ska vara enkelt för nya bolag och inte belasta den dagliga driften av verksamheten.

Att snabbt se till att nya bolag får ta del av alla positiva effekter av att tillhöra en stor koncern är lika viktigt. Genom en mängd samarbetsforum ser vi till att nya bolag snabbt får kontakter och tillgång till de fördelar som kommer med att vara en del av Layer Group, nätverken och utvecklingsresurserna.

FÖRVÄRVSMODELL

Identifiera

Vi börjar med att identifiera attraktiva bolag och vilken utgångspunkt de har i Layer Groups nätverk. Via input från våra erfarenheter i tidigare förvärv och branschexpertis väljer vi att lägga tid på att lära känna bolagen ytterligare och fattar sedan ett beslut om att gå vidare med ett förvärvsobjekt – eller om det inte är för oss.

Initiera processen

Varje process startar med ett affärsförslag och tillsammans med bolaget signerar vi en avsiktsförklaring, ett avtal om kommande process och förhandlingar (letter of intent, LOI). Detta ger ramar för affärsupplägget och hur processen ska se ut.

Bolagsbesiktning / Due Diligence

För att säkerställa att bolaget håller den höga kvalitet som vi förväntar oss så genomförs en företagsbesiktning (due diligence) och en avtalsförhandling. Det mynnar sedan ut i ett förvärvsavtal. Parallellt förbereder vi för onboarding.

Onboarding

En viktig del av att bli en del av Layer Group är att få ett bra mottagande när förvärvsprocessen är klar – med det säkerställer vi att viktiga aktiviteter från förvärvsprocessen hanteras, ekonomisk uppföljning och kontroll samt att samarbetet med andra företag i gruppen etableras från start.

En del av Layer Group

När ett bolag genomgått onboardingprocessen tar den löpande driften vid och målet är att säkerställa en stabil vardag som en del av vår grupp. Vi ser till att bolaget känner samhörighet i vår grupp och inleder nästa steg – att utvecklas tillsammans.

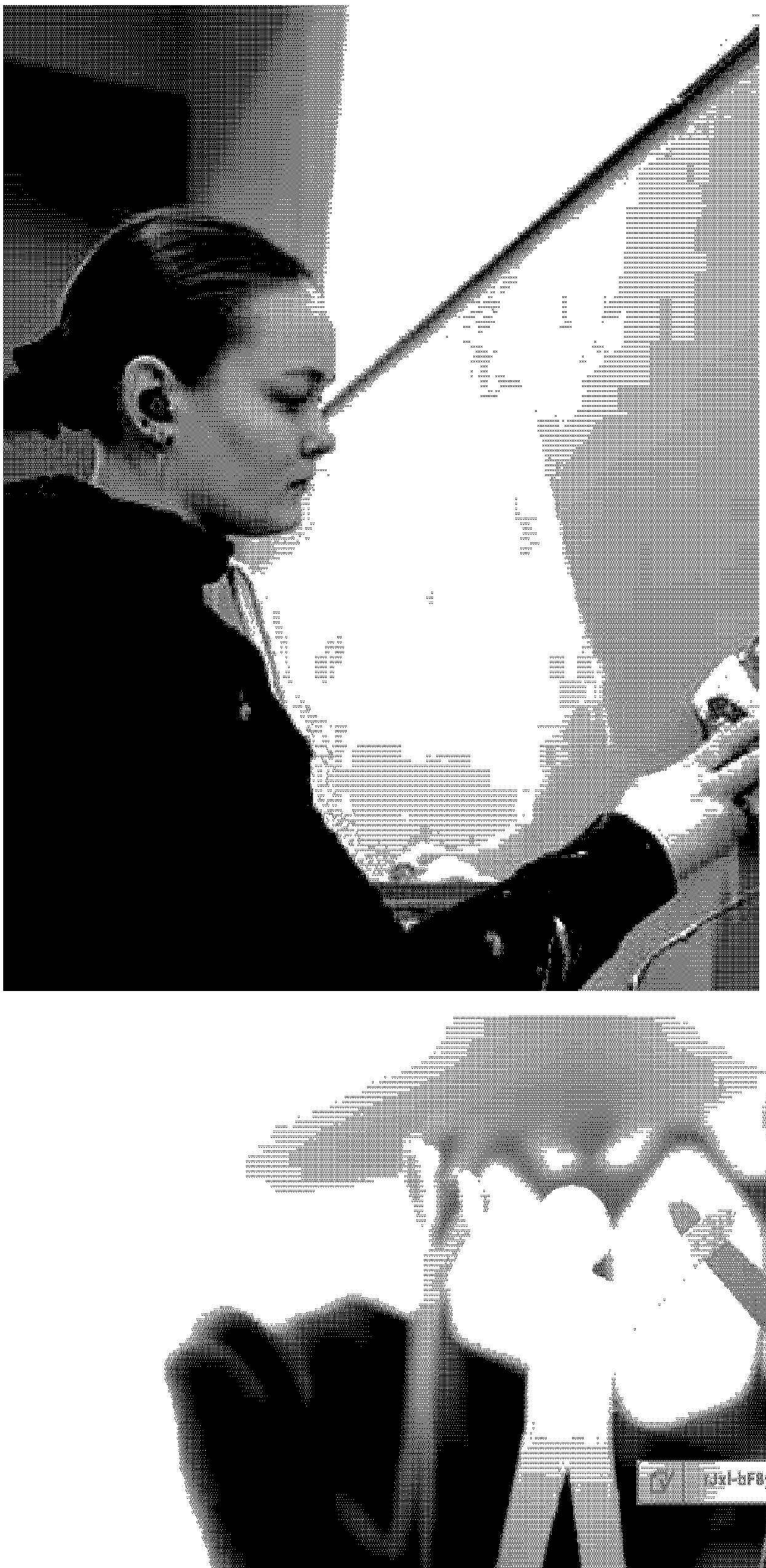
rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

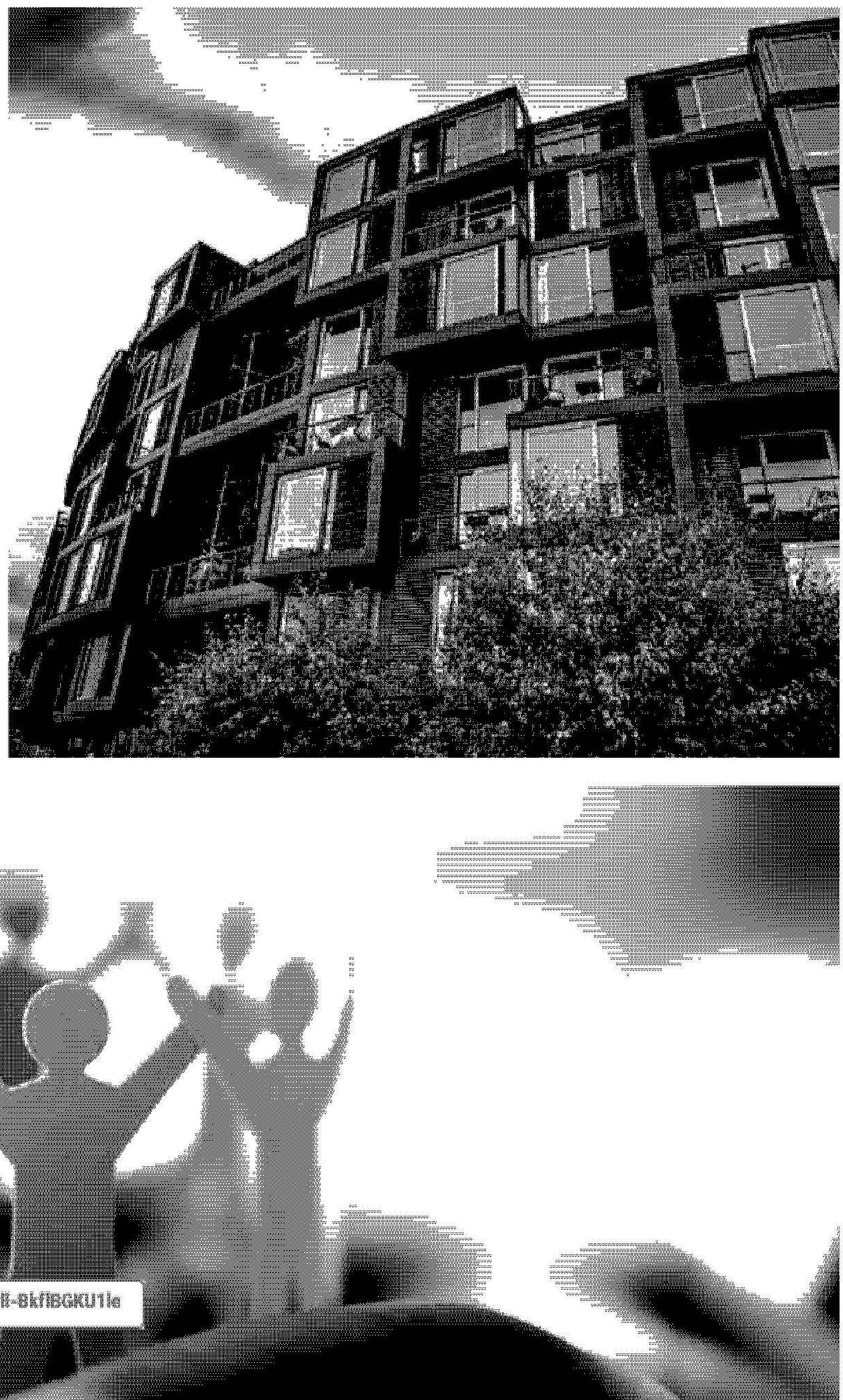
HÅLLBARHETS-REDOVISNING

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



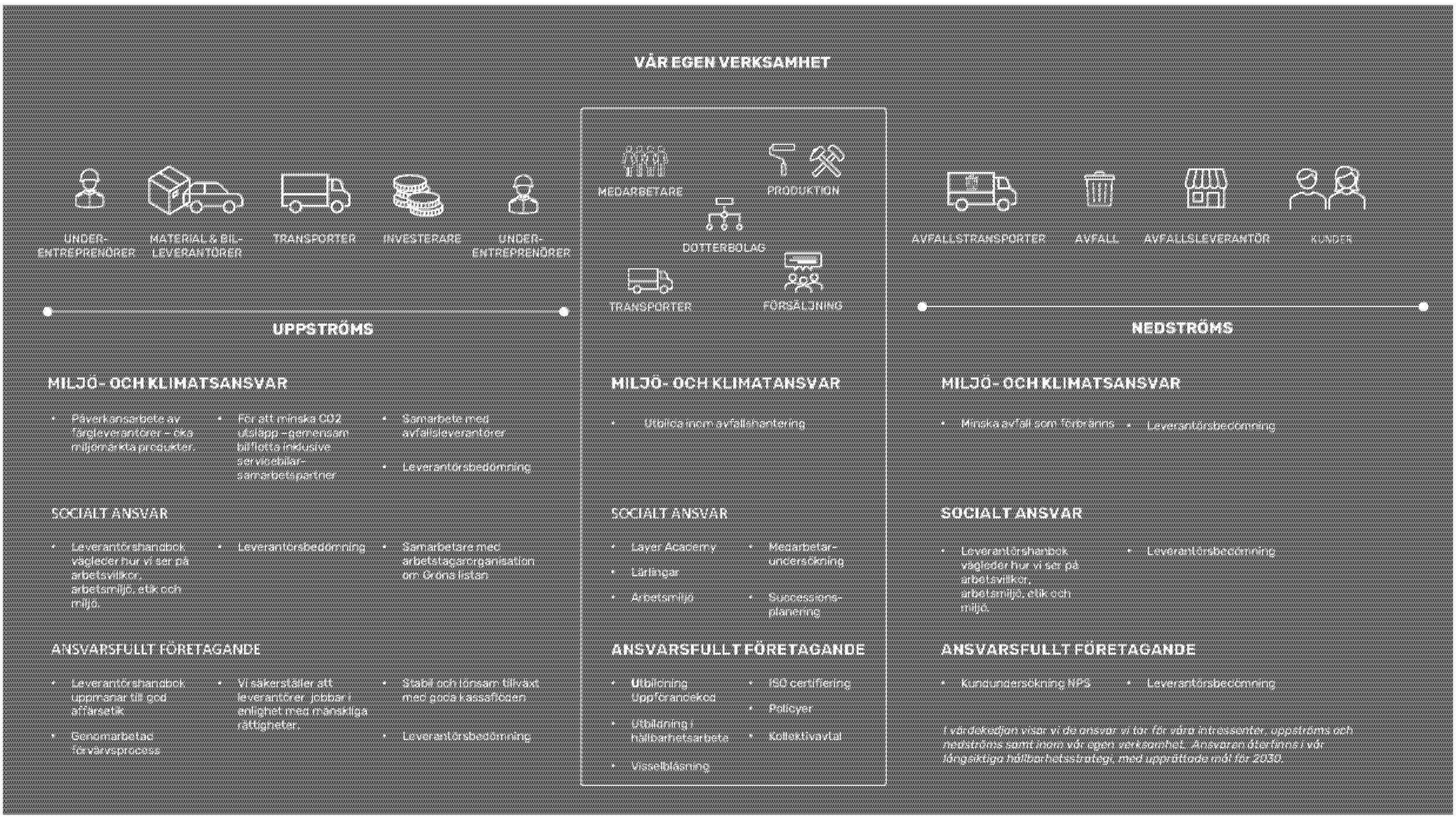







cJxl-bF8yit-8kfIBGKU1le

VÄRDEKEDJA



VÅR VÄRDEKEDJA – GRUNDEN FÖR HÅLLBART VÄRDESKAPANDE

Layer Groups värdekedja speglar hur vi skapar värde från början till slut, med fokus på hållbarhet och kvalitet i varje steg. Genom att samarbeta med ansvarsfulla leverantörer, utveckla våra medarbetare, arbeta nära våra kunder och kontinuerligt utveckla våra processer bidrar vi till en positiv påverkan på både samhälle och miljö.

ETT UTKAST SOM UTVECKLATS

Vår värdekedja formades genom ett första utkast där vi identifierade våra intressenter. Denna blev utgångspunkten för vår väsentlighetsanalys men har sedan dess utvecklats och fördjupats. Vi har adderat de ansvar och aktiviteter som vi direkt kopplar till våra intressenter. Under denna fördjupning fann vi ingen förändring i våra intressenter och känner oss trygga med den väsentlighetsanalys som tagit fram.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

LAYER GROUPS CSRD-PROCESS

För räkenskapsåret 2024 har koncernen valt att frivilligt upprätta hållbarhetsredovisning enligt Årsredovisningslagen (ÅRL). Samtidigt kommer redovisningen att innehålla centrala delar av CSRD:s krav för att gradvis anpassa oss till de nya rapporteringsstandarderna och underlätta en övergång inför den fullständiga rapporteringen enligt EU-direktivet Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), som Layer Group omfattas av från och med 2027. Förberedelserna för denna rapportering inleddes redan under 2023, och flera viktiga åtgärder har vidtagits för att främja en effektiv implementering. Vi har dock valt att vänta med att inkludera EU:s taxonomi i vår hållbarhetsredovisning. Anledningen är att vi vill säkerställa att vi har en fullständig och korrekt förståelse för de krav och riktlinjer som taxonomin innebär. Vi arbetar aktivt med att utvärdera och anpassa våra interna processer för en framtida implementering som på bästa sätt reflekterar vår verksamhet och våra hållbarhetsmål.

Vårt mål är att successivt inkludera taxonomins krav i vår rapportering i takt med att vi uppnår en högre nivå av transparens och följer de uppdaterade riktlinjer som successivt utvecklas på EU-nivå.

Förberedelse: **Gap-analys & Benchmark**	**Dubbel väsentlighetsanalys**	**Risker & möjligheter**	**Hållbarhetsstrategi**
En första analys genomfördes för att förstå Layer Groups roll i framtiden där både positiva och negativa effekter identifierades tillsammans med brister i befintlig data. Målet var att kartlägga hur detta kommer att påverka intressenternas förväntningar och företagets affärsverksamhet fram till 2030.	Identifiering av prioriterade hållbarhetsfrågor. Insamnling av perspektiv genom djupintervjuer. Analys och utvärdering av hållbarhetsfrågor utifrån deras påverkan/ betydelse på verksamheten och intressenter. Validering av målen samt strategiska insikter.	Bygga förståelse genom en riskbedömning av var Layer Groups största möjligheter och risker inträffar och vad Layer Group behöver för att påverka dessa effekter.	Hållbarhetsstrategi har tagits fram utifrån den dubbla väsentlighetsanalysen och riskbedömningen. Strategin innehåller både kortsiktiga och långsiktiga mål samt en färdplan för att uppnå dem. Hållbarhetsstrategin integrerades bl. a. i LayerGroups affärsplaner.
2023	**2023**	**2023-2024**	**2023-2024**

Påbörjad datainsamling som är baserad på Layer Groups mest väsentliga frågor med 2024 som basår inför CSRD-rapportering. Kartläggning av rapporteringsprocesser samt system för att möta kommande krav för hållbarhetsrapportering.	Utvärderingen av 2024 års hållbarhetsredovisning, som har utformats enligt kraven i Årsredovisningslagen och med hänsyn till relevanta delar av CSRD, utgör en viktig grund för fortsatt analys och utveckling av Layer Groups hållbarhetsarbete.	Utfallet från 2024 års hållbarhetsredovisning skapar förutsättningar för att indentifiera förbättringsområden, stärka transparensen och säkerställa att vår rapportering inte bara uppfyller regulatoriska krav utan även driver vårat hållbarhetsarbete framåt.
2024	**2024**	**2024**

DUBBLA VÄSENTLIGHETSANALYSEN: GRUNDEN FÖR LAYER GROUPS HÅLLBARHETSSTRATEGI

Layer Group tog ett betydande steg framåt i hållbarhetsarbetet med genomförandet av vår första dubbla väsentlighetsanalys under 2023.

Detta initiativ var en central del i vårt arbete för att för att identifiera de hållbarhetsfrågor som är mest kritiska för företagets långsiktiga framgång och intressenternas förväntningar. Men även för att integrera hållbarhet i affärsstrategin, möta framtida krav enligt CSRD, och stärka vår position som ledande aktör inom branschen.

Analysen, som baserades på både interna och externa insikter, har gett en tydlig bild av vilka områden som behöver prioriteras för att möta framtidens krav och skapa hållbart värde.

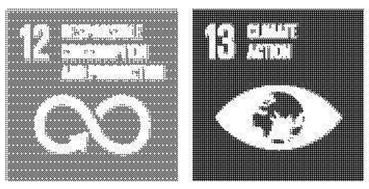
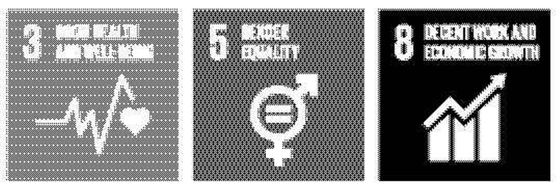
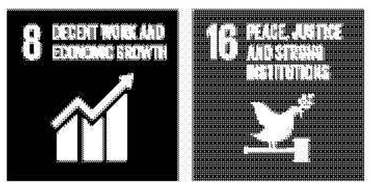
Genom processen lyftes tre nyckelkategorier fram: frågor som skapar långsiktigt värde, frågor som stärker företagets motståndskraft och frågor som bygger förtroende bland intressenter. Av dessa framkom att de mest centrala områdena omfattar arbetsförhållanden, resursanvändning, klimatåtgärder och transparens i leverantörsrelationer. Analysen visar att dessa områden inte bara är avgörande för att möta externa förväntningar utan även viktiga för att stärka företagets interna strukturer och kultur.

Resultatet av analysen ligger i linje med Layer Groups hållbarhetsmål för 2030 och ligger som grund för Layer Groups hållbarhetsstrategi.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

HÅLLBARHETSSTRATEGI

Layer Groups primära bidrag till långsiktig hållbarhet är att genom ytskiktstjänster bidra till att förlänga livslängden på konstruktioner och underliggande material. Därtill har vi tagit fram strategiska mål och fokusområden som bildar vår hållbarhetsstrategi. Tillsammans skapar detta en stark grund för en hållbar och ansvarstagande verksamhet.

	Miljö- och klimatansvar	Socialt ansvar	Ansvarsfullt företagande
Samhällsbidrag	På Layer Group vill vi bidra till att reducera klimatförändringarna och dess effekter på samhället. Senast 2045 ska vår verksamhet vara klimatneutral. Vi bedriver vår verksamhet på ett resurseffektivt sätt och tar ansvar för att hela tiden minska vårt fotavtryck och öka vårt handavtryck, för ett bättre klimat.	På Layer Group vill vi erbjuda en utvecklande anställning med en sund och säker arbetsmiljö för alla. Med initiativ som Layer Academy vill vi möjliggöra kompetensutveckling och skapa branschledande medarbetare. Vi vill bidra till att öka andelen kvinnor i branschen och uppnå mångdfald bland våra medarbetare och ledare.	På Layer Group arbetar vi etiskt och enligt god affärssed. Vårt hållbarhetsarbete sträcker sig bortom vår verksamhet och vi säkerställer att de leverantörer vi samarbetar med delar vår syn på goda arbetsvillkor och mänskliga rättigheter. Vi arbetar för tydlighet och struktur och med gemensamma mål som tar oss framåt och uppåt.
Strategiska mål 2030	• Minska CO_2-utsläpp med 50% • Använda miljöcertifierade alternativ när de finns tillgängliga på marknaden • Samarbeta med leverantörer av avfallshantering för att minska avfall som går till förbränning med 40%	• Nå en bredare talangpool • Inga olyckor med frånvaro • Attraktiv arbetsplats med eNPS om minst 30 • 8% av medarbetarna är lärlingar	• Layer Model 100% implementerad • Samtliga materialinköp från leverantörer som efterlever leverantörskoden • Inga fall av korruption • En kundnöjdhet om minst NPS 50
Fokusområden 2025	• Påbörja omställning till hållbar bilflotta • Minska avfall som förbränns • Materialleverantörer och underleverantörer	• Samverkan i arbetsmiljöarbetet • Utveckling av Layer Academy • Aktiviteter kopplade till medarbetarnöjdhet	• Utbildning i uppförandekod och visselblåsning • Aktiviteter kopplade till kundnöjdhet
Bidrag till SDG			

Målen kompletteras av åtaganden för att stärka samarbetet med leverantörer och kunder samt att utveckla tydliga strategier för att möta både affärsmässiga och miljömässiga utmaningar. Under 2024 lades även dessa mål till i Layer Groups och våra dotterbolags affärsplaner.

Genom att använda insikterna från analysen har Layer Group lagt grunden för att integrera hållbarhet i hela verksamheten. Utbildningar och workshops planeras för att öka medvetenheten bland medarbetare och fördjupa dialogen med våra partner. Under hösten 2024 påbörjades exempelvis samtal med några av våra strategiska materialleverantörer. Dessa samtal ämnar vi att fortsätta med under 2025 för att utforska hur vi gemensamt kan arbeta med hållbarhet.

Revisorernas genomgång av hållbarhetsredovisningen för 2024 samt vårt förberedelsearbete inför CSRD-rapporteringen utgör ett värdefullt stöd i Layer Groups fortsatta hållbarhetsarbete. Genom att ge input och återkoppling bidrar dessa insatser till utveckling och förbättring, med särskilt fokus på att identifiera och fördjupa arbetet inom områden som är viktiga för oss och vår verksamhet, såsom hållbarhetsaspekter och finansiell påverkan.

Detta ökar kvaliteten och vår trovärdighet inom områden som bidrar till långsiktigt värdeskapande, innovation och positiv påverkan för våra intressenter och miljön.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



STYRNING AV HÅLLBARHETSARBETE

Hållbarhetsarbetet har genomförts i nära samarbete mellan ledningen, den interna hållbarhetsgruppen och externa hållbarhetskonsulter. Hållbarhetsgruppen, som består av representanter från företagets olika dotterbolag, har haft en central roll i att ge sin operativa vinkling i hållbarhetsarbetet. De externa hållbarhetskonsulterna har tillfört specialistkompetens och vägledning inom regelverk och rapporteringskrav, vilket har stärkt organisationens förmåga att möta de nya kraven.

Ledningen har varit aktivt involverad i hållbarhetsarbetet genom strategiska beslut och workshops för att ytterligare integrera hållbarhet i verksamheten. Som en del av detta arbete har ansvarsstrukturer och styrning anpassats för att bättre möta CSRD-kraven och skapa förutsättningar för en effektiv implementering. För att få till en stark koppling mellan strategi och operativt genomförande har företagets interna processer och rutiner utvecklats, bland annat genom att etablera en mer systematisk metodik för datainsamling och rapportering. Med hjälp av befintliga system har vi möjliggjort för konsolidering av hållbarhetsdata, vilket bidrar till ökad transparens och spårbarhet.

Representant från ledningen har vid olika tillfällen deltagit i hållbarhetsgruppen för att CSRD ska integreras i affärsstrategin och den dagliga verksamheten. Genom ett nära samarbete mellan hållbarhetsgruppen, ledningen och övriga funktioner har hållbarhetsarbetet förstärkts och en tydligare struktur för uppföljning och utveckling etablerats. Ledningen har även säkerställt att CSRD integreras i dotterbolagens affärsplaner. Styrelsen har därutöver varit involverad i arbetet med att fastställa målen i hållbarhetsstrategin.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



På Layer Group ser vi miljöansvaret som en självklar del av vårt dagliga arbete och en viktig del av vårt hållbarhetsarbete. Vi tror att det är de samlade insatserna över tid som gör skillnad. Genom att välja mer hållbara material, effektivisera våra processer och främja cirkulära lösningar strävar vi efter att minska utsläpp, avfall och resursförbrukning. Med våra insatser vill vi inte bara reducera vårt klimatavtryck utan också på ett positivt sätt påverka branschen.

Vi ser våra medarbetare som viktiga spelare till ett framgångsrikt miljöarbete. Därför har vi påbörjat arbetet med att skapa en arbetskultur där hållbarhet är en naturlig del av vardagen. Genom att öka medvetenheten om miljöfrågor och vår gemensamma klimatpåverkan skapar vi en organisation där alla känner sig engagerade och delaktiga.

En del av detta arbete handlar även om att analysera hur klimatmål eventuellt kan kopplas till ersättningsmodeller för Layer Groups bolag. För närvarande finns ingen direkt koppling mellan ersättning och målen i vår hållbarhetsstrategi, men vi kommer att utvärdera potentiella framtida åtgärder inom detta område.

I vår senaste medarbetarundersökning ställdes frågan hur bolagens anställda såg på vikten av ett aktivt miljöarbete samt i vilken utsträckning de har kunskap om vilka miljömål företaget som de är anställda på strävar efter.

Medarbetarna kunde ange ett värde mellan 1 (Instämmer inte alls) och 5 (Instämmer helt). Undersökningen skickades ut till 1568 medarbetare och på frågorna till höger fick vi in 967 svar.

	Medelvärde
Jag har kunskap om vilka miljömål företaget har och strävar efter	3,87
Anser du att det är viktigt att företaget har ett aktivt miljöarbete?	4,35

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

2.1 KLIMATFÖRÄNDRINGAR

AMBITIONER OCH MÅL

Klimatförändringar är en av vår tids största utmaningar, och Layer Group strävar efter att minska sin klimatpåverkan för att bidra till en hållbar omställning. I linje med FN:s globala mål 12 (Hållbar konsumtion och produktion) samt mål 13 (Bekämpa klimatförändringarna) och vår hållbarhetsstrategi har vi satt som mål att öka andelen återvunnet avfall med 40 % samt minska våra totala CO_2-utsläpp med 50 % till år 2030. För att uppnå detta kartlägger vi hur vi kan minska mängd avfall och våra växthusgasutsläpp inom Scope 1, 2 och 3.

För att minska vår resursförbrukning och klimatpåverkan arbetar vi med att välja miljömärkta produkter, metoder som förlänger materialens livslängd och att minska spill genom bättre planering. Genom att ge råd om hållbara materialval, behandlingar och underhåll vill vi se till att de ytskikt vi levererar håller längre, vilket minskar behovet av tidiga renoveringar och minskar klimatpåverkan. Samtidigt satsar vi på att ersätta vår fordonsflotta med hållbara alternativ, använda grön el i våra lokaler och prioritera fossilfria leverantörer. Genom nära samarbete med leverantörer och kunder, samt ett ökat fokus på cirkularitet och resurseffektivitet, strävar vi efter att hjälpa till med att driva branschen mot en mer hållbar och klimatsmart framtid.

Ett av våra fokusområden är att minimera miljöpåverkan genom att använda miljömärkta produkter. Under 2023 var 87,8 % av våra inköp miljömärkta, en förbättring med cirka 5 procentenheter jämfört med 2022. 2024 var 87,4% av våra inköp miljömärkta.

Layer Group arbetar långsiktigt för att integrera hållbarhet i hela verksamheten och minska vår klimatpåverkan. Under 2024 fokuserade vi på att systematiskt kartlägga våra utsläpp, vår resursanvändning och avfallshantering för att skapa en datadriven grund för våra hållbarhetsmål. Från och med 2025 kommer vi att årligen analysera och justera våra åtgärder för att säkerställa att vi följer vår plan mot minskade utsläpp och ökad resurseffektivitet.

2024	Återanvänt	Återvunnet	Total mängd icke farligt avfall	% som återanvänts	% som återvunnits
Farligt avfall, ton	15,49	-	84,32	18,4	-
Icke farligt avfall, ton	35,047	328,830	1 255,66	2,79	26,2

DEFINITIONER

Återanvändas = att hela eller delar av produkten återanvänds som den är, utan att gå igenom någon process (för samma eller annat syfte). Till exempel skicka tillbaka färgburkar eller golvspill till leverantörer som tvättas och används igen, eller skänka bort till kunder, skolor eller andra behövande.

Återvinnas = att materialet i produkten går igenom en process för att skapa en ny produkt. Till exempel när plast bryts ner för att skapa en ny plastprodukt. Slängas = att avfallet sorteras som restavfall och därmed förbränns.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

SCOPE 1: DIREKTA UTSLÄPP FRÅN VÅR VERKSAMHET

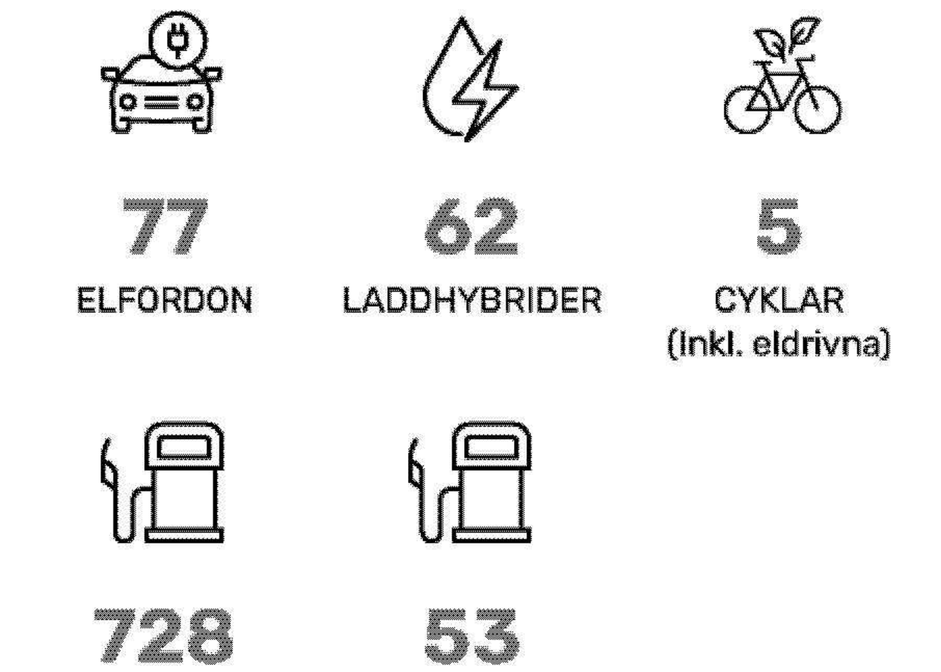
Transporter utgör en av Layer Groups största källor till koldioxidutsläpp och är därför ett av våra fokusområden i vårt hållbarhetsarbete. Transporter av material och medarbetare till och från arbetsplatser är nödvändiga för vår verksamhet och vår ambition är att minska dessa transporter och därmed vår klimatpåverkan. Vi arbetar också med att effektivisera våra transporter genom samordnade leveranser för att minska bränsleförbrukning och utsläpp.

Vi har påbörjat arbetet med att ersätta våra fordon med bland annat eldrivna alternativ vilket även är integrerat i våra affärsplaner. Samtidigt är vi medvetna om att även elbilar har ett klimatavtryck, särskilt vid produktionen av batterier och fordon.

Utöver fordonsflottan har Layer Group genomfört en kampanjperiod med erbjudande om att leasa elcyklar förmånsenligt till våra medarbetare som en del av vårt bredare arbete för att främja hållbara transportalternativ och minska vår påverkan på klimatet.

Vi strävar även efter att minimera mängden avfall som uppstår i vår verksamhet under produktion och att hantera det på ett korrekt sätt. Genom att sortera avfallet noggrant ser vi till att det som kan återvinnas faktiskt återvinns, vilket både minskar vår resursanvändning och bidrar till att minska mängden avfall och därmed minska mängden koldioxidutsläpp.

Scope 1 CO_2-utsläpp, ton	2024
Bränsle företagsägda bilar	
Bensin	425,49
Diesel	2 540,35
Totalt	**2 965,84**



SCOPE 2: INDIREKTA UTSLÄPP FRÅN INKÖPT ENERGI

Layer har som avsikt att arbeta aktivt för att minska sina Scope 2-utsläpp, som omfattar de indirekta utsläppen från inköpt energi för verksamheternas lokaler. Genom en energikartläggning samlar vi in data om energiförbrukningen och lokalernas användning, inklusive ägandeförhållanden och storlek. Detta ger oss en tydligare bild av energibehovet och möjliggör åtgärder för att minska förbrukningen.

För att uppnå att vi använder så hållbar energi som möjligt granskar vi våra elavtal och prioriterar leverantörer som erbjuder grön elektricitet. Vi dokumenterar leverantörer för att utvärdera möjligheten att byta till mer hållbara alternativ där det är möjligt.

Energieffektivisering är en central del av vårt arbete med att minska Scope 2-utsläppen. Vi analyserar vår el-, fjärrvärme- och fjärrkylförbrukning för att identifiera förbättringsområden. Genom att kartlägga energikällor, förbrukning och leverantörer kan vi vidta åtgärder för att optimera energianvändningen och minska vår klimatpåverkan.

Scope 2 CO_2-utsläpp, ton	2024
Inköpt energi lokaler:	
El	78,943
Fjärrvärme	102,493
Totalt	**181,436**
Energiförbrukning företagsägda bilar/cyklar:	
El	28,421
Totalt	**28,421**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

SCOPE 3: ÖVRIGA INDIREKTA UTSLÄPP I VÅR VÄRDEKEDJA

De största klimatutmaningarna för Layer Group finns i Scope 3, det vill säga de indirekta utsläpp som uppstår i vår värdekedja. Dessa omfattar utsläpp från inköp av material, transporter från leverantörer, tjänsteresor, avfallshantering, underentreprenörer, inköpt energi och kunders användning av våra tjänster. Vår ambition är att minska dessa utsläpp genom ett nära samarbete med leverantörer, kunder och samarbetspartner för att tillsammans driva en mer hållbar utveckling i branschen.

Inom materialanvändning strävar vi efter att öka andelen miljömärkta produkter för att minska vårt klimatavtryck. Produktion av färg, golvmaterial och andra ytskiktsprodukter har en stor klimatpåverkan. Genom att samarbeta med våra leverantörer kan vi bidra till en mer cirkulär och resurseffektiv bransch. Vi arbetar även för att minska spill och öka återanvändningen av material på arbetsplatserna för att på så sätt minska behovet av nyproduktion och de utsläpp som uppstår i samband med detta. I linje med mål 12 i de globala hållbarhetsmålen arbetar vi aktivt för att minska resursanvändningen och optimera återvinning inom våra projekt.

Transporter och logistik utgör en betydande del av våra Scope 3-utsläpp. Vi har insett vikten av att effektivisera våra egna transporter och att arbeta för att få insyn i externa transportörers bränsleförbrukning för att kunna ställa krav på fossilfria transportlösningar. Genom bättre planering av leveranser och inköp ser vi en möjlighet att minska antalet transporter och därmed utsläppen, och vi ser positivt på att utveckla detta arbete framöver.

Även tjänsteresor och övernattningar är en del av våra indirekta utsläpp. För att minska klimatpåverkan från affärsresor uppmuntrar vi digitala möten där det är möjligt.

Beräkningsmetod och källor för växthusgasutsläpp (Scope 1–3)

Beräkningarna av växthusgasutsläpp baseras på insamlad data från Layer Group samt dotterbolag och har genomförts enligt Greenhouse Gas Protocols metodik och omfattar Scope 1, 2 och 3. Utsläppen har beräknats genom att aktivitetsdata (t.ex. förbrukning, resor, avfall och inköp) multiplicerats med emissionsfaktorer från etablerade och spårbara källor.

Scope 1 inkluderar utsläpp från förbrukning av bl.a. diesel, bensin och el i den egna verksamheten.

Scope 2 Redovisas i år enbart enligt location-based-metoden och omfattar den faktiska el- och fjärrvärmeförbrukningen som kunnat fastställas. Detta då fullständig information om elens ursprung inte har kunnat verifieras.

Scope 3 täcker bl.a. inköp av varor och tjänster, transporter, tjänsteresor, hotellvistelser, måltider samt hantering av farligt och icke farligt avfall.

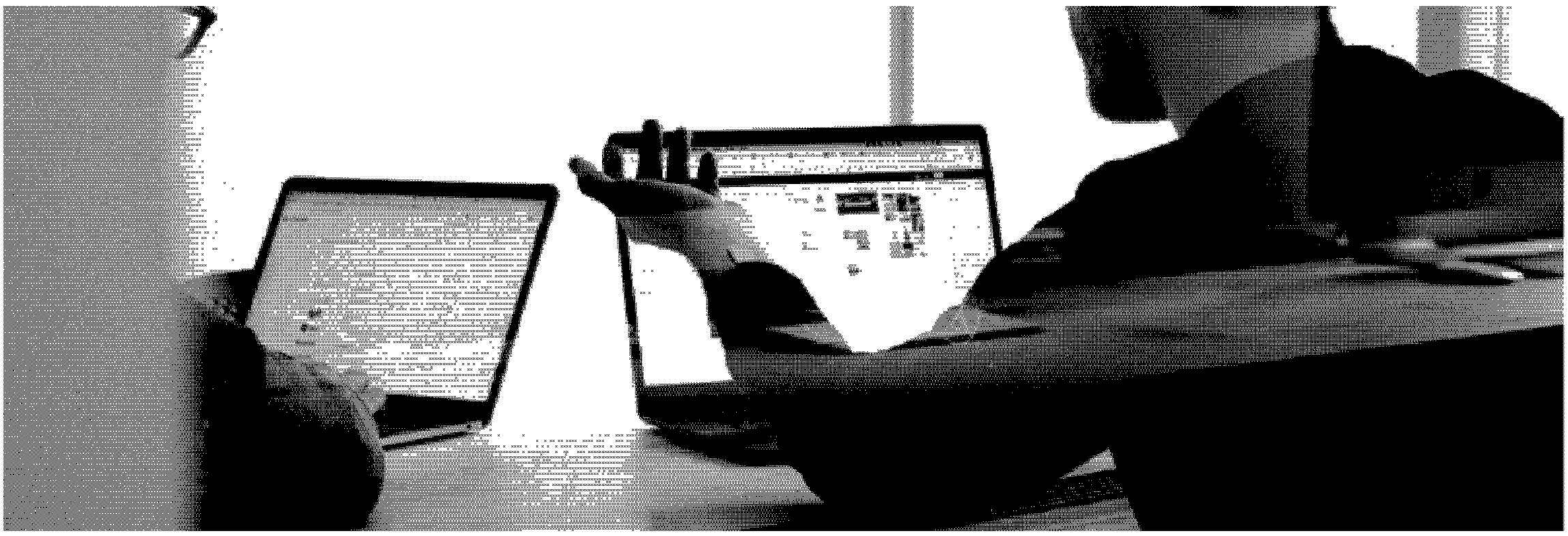
Använda källor för emissionsfaktorer inkluderar Naturvårdsverket, IPCC, Trafikverket, Energimyndigheten, International Energy Agency (IEA), Scandic Hotels, Hotel Carbon Measurement Initiative (HCMI), EPD-dokument från materialtillverkare (t.ex. AkzoNobel, Tarkett, Flügger) samt branschorganisationer och avfallsbolag.

Scope 3 CO_2-utsläpp, ton	2024
Farligt avfall:	
Måleriverksamhet/industrifärg	52,82
Golvverksamhet	21,183
Byggentreprenad	0,6
Totalt	**74,603**
Icke farligt avfall:	
Måleriverksamhet/industrifärg	797,978
Golvverksamhet	108,802
Byggentreprenad	193,803
Totalt	**1 100,583**
Tjänsteresor:	
Flyg	79,575
Tåg	0,468
Kollektivtrafik	0,366
Övernattningar	7,061
Totalt	**87,47**
Inköpt energi:	
Biobränsle (vattenpanna)	103,147
Olja	4,950
Totalt	**108,097**
Inköpt material:	
Färg	2 528,924
Brandskyddsfärg	0,36
Spackel & fog	386,553
Lim	22,126
Linoleumgolv	358,429
Vinylgolv	819,465
Trägolv	48,594
Textilgolv	89,128
Elastiska golv	11,118
Övrigt	0,753
Totalt	**4 265,45**

8 811,9

Totala CO_2-utsläpp Scope 1-3

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



STYRNING

Vårt arbete utgår från våra policyer för miljö och hållbarhet. Genom att arbeta i linje med dessa stärker vi vårt fokus på att minska vår miljöpåverkan och ta ansvar för vår klimatpåverkan. För att säkerställa kvaliteten och effektiviteten i vårt miljöarbete är Layer Group AB certifierade enligt ISO 14001. Certifieringen är en viktig del av vårt arbete för att minimera vår miljöpåverkan och ständigt förbättra våra processer.

För att främja hållbarhet och transparens genomför vi leverantörsbedömningar, vilket innebär en genomlysning av våra strategiska leverantörer. Vi delar även ut vår Leverantörshandbok för att tydliggöra våra förväntningar och genom att samla in hållbarhetsdata får vi en bättre inblick i leverantörernas insatser för att minska sin klimatpåverkan. Dessa uppgifter hjälper oss att identifiera var vi kan driva förändring och stärka hållbarheten i hela värdekedjan.

Genom att arbeta strukturerat med datainsamling och strategiska samarbeten kan vi inte bara minska vårt klimatavtryck och vår resursförbrukning utan också skapa affärsnytta och stärka vår position som en hållbar aktör i branschen. Vi följer utvecklingen av lagstiftning och branschstandarder, inklusive CSRD och ESRS, och anpassar löpande våra strategier för att säkerställa att vi uppfyller krav och förväntningar.

Med en långsiktig och integrerad strategi för hållbarhet skapar vi en mer resurseffektiv och cirkulär verksamhet som bidrar till en hållbar framtid.

78%

av våra medarbetare svarar att de fått information eller utbildning i hur avfall ska hanteras.

Vi ser ett behov att förbättra den interna kunskapen och säkerställa att alla medarbetare har rätt förutsättningar för att hantera avfall på ett hållbart sätt. I vår senaste medarbetarundersökning svarade 78 % att de har fått information eller utbildning i hur avfall ska sorteras, medan 22 % uppgav att de saknar sådan kunskap. Resultatet visar att det finns behov av att ytterligare stärka utbildning och kommunikation kring avfallshantering.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



RISKER OCH HANTERING MILJÖ OCH KLIMAT

Identifierade risker samt riskhantering för att kunna nå våra mål inom miljö och klimat.

IDENTIFIERAD RISK	BESKRIVNING	ÅTGÄRDER FÖR RISKHANTERING
Begränsad infrastruktur, till exempel laddstolpar, för fossilfria transporter och förnybar energi	Externa faktorer såsom brist på fossilfria transportalternativ och otillräcklig tillgång till förnybar energi kan försvåra klimatomställningen.	Påverka genom dialog med leverantörer och intressenter, samt utvärdera alternativa transport- och energilösningar.
Svårighet att kartlägga och påverka leverantörers klimatpåverkan (Scope 3)	Brist på transparens och kontroll över leverantörers och underleverantörers klimatpåverkan gör det utmanande att minska Scope 3-utsläpp.	Stärka samarbetet med leverantörer, kravställa hållbarhetsdata och arbeta med strategiska partnerskap.
Begränsad tillgång på miljömärkta alternativ inom alla affärsområden	Inom affärsområdet industrifärg finns det få miljömärkta alternativ, vilket begränsar möjligheten att ställa höga hållbarhetskrav i inköpsprocessen.	Påverka leverantörer genom efterfrågan och kravställning samt utforska alternativa produkter.
Svårigheter med återvinning av vissa material	Material med tekniska eller kemiska begränsningar kan vara svåra att återvinna, vilket försvårar effektiv resursanvändning.	Förbättra avfallshanteringen, optimera återvinning och stärka samarbeten med leverantörer och avfallstransportörer.

rJxl-bF8ylt-BkflBGKU1le

CASE

BRUSKE MÅLERI SPILLER INGEN FÄRG I SITT PROJEKT "MINSKA AVFALL"

Bruske Måleri har länge varit engagerade i hållbarhetsarbete och har genomfört ett flertal initiativ för att minska sitt avfall och effektivisera sin användning av resurser. Ett särskilt fokus har lagts på att minska färgspill, vilket inte bara minskar kostnader utan också minskar den miljöpåverkan som uppstår vid överskottsmaterial.

Genom projektet "Minska Avfall" strävar Bruske Måleri bland annat efter att hålla färgspill under 6% av all sin inköpta färg. Under 2023 låg nivån på 9% men under 2024 var målet att pressa den siffran ytterligare. För att nå dit har de återkommande kommunicerat målet med sina medarbetare och implementerat system där alla mål och resultat dokumenteras. Bruske Måleri har förvisso en unik fördel i jakten på sitt mål då de utför måleri i hyreslägenheter där standardfärger är vanligt förekommande och potentialen att återanvända material, såsom snickerifärg och takfärg, är hög. Men det gäller att ha ett helikopterperspektiv för att kunna använda färgrester från ett projekt till ett annat, och därmed minska spill. Där kommer ett hemligt vapen in i bilden.

-Vi har en materialresurs, Andreas Sundström. Han har ett viktigt helikopterperspektiv över hela vår verksamhet. Han vet vilka projekt som är i gång, vilka projekt som står på tur och vilket material som kommer att behövas. Han fungerar som länken mellan dessa projekt och våra projektledare och bidrar stort till att vi håller nere vårt materialspill, säger Ted Edin, vice vd på Bruske Måleri.

All färg går inte att använda till standardprojekt men Bruske Måleri låter inte det stå i vägen för deras ambitioner. Ted Edin förklarar;

-Har vi färgrester som inte kan användas i hyreslägenheterna ser vi över om det kan användas i andra utrymmen, till exempel källargångar. Där är inte kraven lika höga på särskilda kulörer och ofta är både vi och vår kund nöjd med att vi håller nere resurserna.

Bruske Måleri är också noga med planeringen av materialåtgången. Att köpa 10-literburkar för att säkra upp håller inte utan här är det noggrann planering som gäller för att bidra till minskat spill. Målarna inkluderas och är i högsta grad med och påverkar.

-Jag gillar att involvera målarna i våra mål, i synnerhet där de själva kan vara med och påverka. Att ge dem konkreta mål i deras vardag skapar ett större engagemang och ger bättre effekt, avslutar Ted Edin.

Och visst ger deras arbete effekt! Under 2024 låg Bruske Måleris färgspill på 7,9% av deras inköpta färg och de är på god väg att närma sig sitt mål!



Målare Daniel Lindhagen och TH Andreas Sundström, materialansvarig

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

SOCIALT ANSVAR

Layer Group ser medarbetarna som vår viktigaste resurs och en avgörande faktor för vår långsiktiga framgång. Vårt arbete inom socialt ansvar styrs av vår arbetsmiljöpolicy, HR-policy och hållbarhetspolicy, vilka fastställer tydliga riktlinjer för arbetsvillkor, säkerhet, mångfald och kompetensutveckling. Dessa policyer säkerställer att vi följer lagkrav, branschstandarder och internationella riktlinjer, såsom ILO:s kärnkonventioner och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter.

Arbetsmiljöpolicyn bildar ramverket för arbetsmiljöarbetet vi gör inom Layer Group. Vi ska inte bara uppfylla de lagkrav som finns, utan också ta ett medvetet ansvar för arbetsmiljön genom våra dagliga aktiva val. Genom att arbeta systematiskt, målmedvetet och inkluderande skapar vi en arbetsmiljö där säkerhet, hälsa och trivsel går hand i hand. På så sätt bygger vi inte bara en stark och hållbar organisation utan också en arbetsplats där våra medarbetare kan utvecklas och trivas – idag och i framtiden.

I enlighet med vår hållbarhetsstrategi och FN:s globala mål 3 (God hälsa och välbefinnande), 5 (Jämställdhet) och 8 (Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt) har vi satt som mål inför 2030 att:

- Ha noll olyckor med frånvaro
- Vara en attraktiv arbetsplats med eNPS (Employee Net Promoter Score) om minst 30
- 8% av våra medarbetare ska vara lärlingar.

Vår arbetsmiljöpolicy är en del av vår ISO 14001-certifiering, vilket innebär att vi har ett strukturerat arbetssätt för att ständigt förbättra vårt arbetsmiljöarbete och efterlevnad av hållbarhetsmål.

Vår HR-policy och hållbarhetspolicy togs av Layer Groups styrelse under 2024 och utgör en viktig del av vår långsiktiga strategi för att skapa en ansvarsfull och hållbar arbetsmiljö. Policyerna har ännu inte till fullo kommunicerats i verksamheten, och vi arbetar med en implementeringsplan för att få dem att bli en integrerad del av vårt dagliga arbete.

Genom att kontinuerligt utveckla och förbättra våra styrdokument säkerställer vi att Layer Group är en attraktiv och ansvarsfull arbetsgivare, där våra medarbetare känner sig trygga, inkluderade och har möjlighet att växa.



rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

3.1 DEN EGNA ARBETSKRAFTEN

ANSTÄLLNINGSFÖRHÅLLANDEN OCH ARBETSVILLKOR

Layer Group strävar efter att erbjuda trygga och långsiktiga anställningar. 99 % av de medarbetare som kan omfattas av kollektivavtal gör det, och resterande 1 % omfattas av liknande villkor. Med detta ser vi till att alla har kollektivavtalslika villkor avseende löner, arbetstid, semester och övriga anställningsförmåner. Våra dotterbolag ansvarar för den lokala dialogen med arbetstagarorganisationen och eftersom det är dotterbolagen som tecknar avtalen är koncernen som helhet inte en direkt avtalspart gentemot de lokala arbetstagarparterna. Under året har vi sett en fortsatt dialog med fackliga företrädare på bolagsnivå för att säkerställa att arbetsvillkor och rättigheter efterlevs.

Layer Group respekterar våra medarbetares rätt till föreningsfrihet och kollektiv förhandling och ser det som en självklar del av en trygg och rättvis arbetsplats. Vi värnar om en öppen dialog och goda relationer med fackliga organisationer för att säkerställa rättvisa anställningsvillkor.

REKRYTERING

För Layer Group är det viktigt att ompröva våra traditionella rekryteringsmetoder för att kunna forma framtidens framgångsrika arbetsstyrka. Word of mouth-rekrytering som är vanligt förekommande i vår bransch, kan trots sina fördelar, medföra risker som kan begränsa en organisations potential. Genom att anamma moderna rekryteringsverktyg vill vi ha en mer objektiv, mångsidig och kompetensbaserad rekryteringsprocess. Vi erbjuder idag våra bolag ett verktyg som bäddar för just detta. Genom att tillgodose dem med de rätta instrumenten underlättar och möjliggör vi en rekryteringsprocess som når ut till fler, med ambitionen att bredda vår talangpool.

Layer Group har nolltolerans mot all form av diskriminering vid rekrytering och strävar efter en inkluderande arbetsmiljö där alla bedöms utifrån kompetens och erfarenhet.

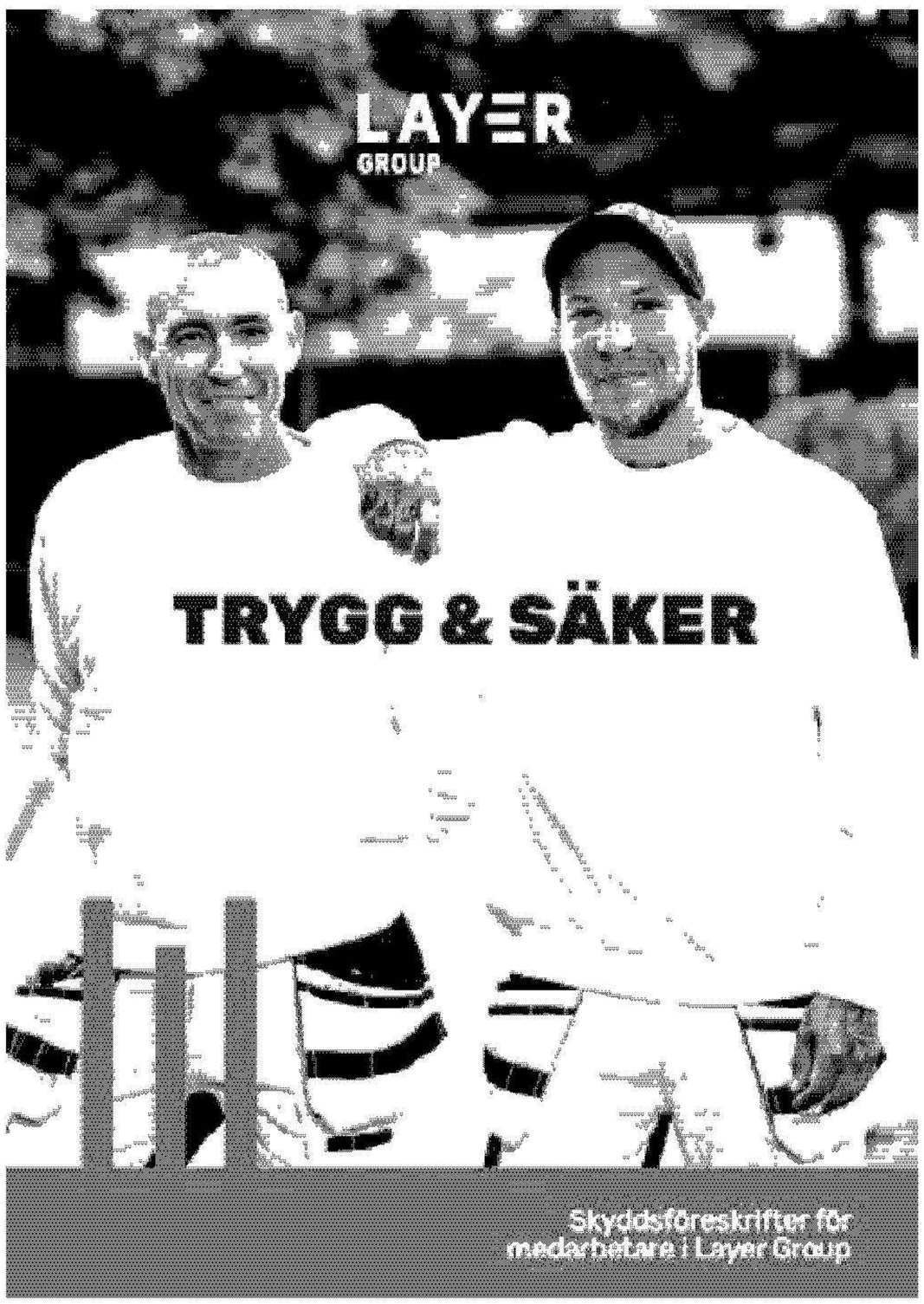
HÄLSA OCH SÄKERHET

På Layer Group står arbetsmiljön i fokus och är en del av vårt hållbarhetsarbete. Vi ser arbetsmiljöarbetet som en långsiktig investering i våra medarbetares hälsa, säkerhet och välmående, vilket i sin tur stärker vår verksamhet. Vi är övertygade om att summan av våra insatser, oavsett om de är små eller stora, bidrar till att göra verklig skillnad. Därför arbetar vi kontinuerligt med att påminna våra medarbetare om att deras engagemang i arbetsmiljöfrågor är avgörande för att vi ska nå våra gemensamma mål.

TRYGG & SÄKER – VÅR GUIDE TILL EN SÄKER ARBETSPLATS

För att skapa en trygg och säker arbetsmiljö är det viktigt att alla i organisationen har en tydlig förståelse för sina arbetsmiljöuppgifter. Vi ser till att våra medarbetare har kunskap om de risker som finns och att de vet hur de kan skydda sig mot olycksfall och ohälsa. Genom information stärker vi den gemensamma medvetenheten och säkerställer att alla är rustade för att bidra till en säker arbetsmiljö.

För att stärka säkerhetskulturen inom Layer Group har vi tagit fram foldern "Trygg & Säker", som ger våra medarbetare tydliga riktlinjer för hur de kan bidra till en säker och hälsosam arbetsmiljö. Foldern, som skickas ut till alla våra medarbetare, inleds med vår arbetsmiljöpolicy och innehåller bland annat information om arbetsmiljörutiner och skyddsföreskrifter. Skyddsföreskrifterna inkluderar information om våra vanliga arbetsmiljörisker och hur de kan förebyggas. Som ett exempel finns ett avsnitt om belastningsergonomi, med fokus på riskerna som är kopplade till de fysiskt krävande arbetsuppgifter som våra medarbetare utför. Vi belyser även psykosociala faktorer som till exempel stress, ensamarbete, hot och våld, vantrivsel och kränkande särbehandling.





Vi ser arbetsmiljöveckan som ett värdefullt forum för att stärka dialogen kring arbetsmiljö och engagera fler i arbetet för en bättre vardag på våra arbetsplatser.

TEMAVECKA FÖR EN BÄTTRE ARBETSMILJÖ

Under 2024 lanserande vi en "Arbetsmiljövecka" - en temavecka som vi ämnar att ha årligen. Under denna vecka vill vi belysa vår gemensamma arbetsmiljö för att göra våra arbetsplatser mer säkra, mer trivsamma och helt enkelt bättre för våra medarbetare.

Under vår första temavecka sände vi ut instruktioner och information om vårt incidentrapporteringsprogram och vi erbjöd digitala utbildningstillfällen för alla med personalansvar. Vi kommunicerade även skyddsombudens viktiga roll och samlade in uppgifter om vilka som är skyddsombud idag. Våra medarbetare gavs även chansen att anmäla sitt intresse för uppdraget. Parallellt uppmanades våra vd:ar att analysera resultaten från vår årliga medarbetarundersökning och välja ett konkret förbättringsområde att arbeta med.

NÄTVERK FÖR ARBETSMILJÖFRÅGOR

Genom att främja engagemang bygger vi en stark grund för en positiv arbetsmiljö. Vi värnar om att utveckling inom arbetsmiljöområdet ska ske i nära samråd med våra medarbetare och skyddsorganisationen. Denna dialog är avgörande för att skapa en arbetsmiljö som alla känner sig delaktiga i och som möter våra gemensamma behov och förväntningar. Under 2024 påbörjade vi därför en kartläggning av skyddsombud i våra bolag och vår ambition är att detta ska kunna resultera i uppstarten av ett skyddsombudsnätverk. Syftet med nätverket är att uppmuntra medarbetare som representerar våra bolag att ta en aktiv roll i arbetsmiljöfrågor.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

MÄTNING OCH UPPFÖLJNING AV ARBETSMILJÖN

Vi har påbörjat implementeringen av ett systematiskt arbete för att hantera rapportering av olyckor och tillbud genom BIA, vårt koncerngemensamma system för incidentrapportering. Med detta vill vi skapa ett fokus på att identifiera och åtgärda arbetsmiljörisker som kan påverka våra medarbetares hälsa och säkerhet. Vi ämnar arbeta aktivt för att eliminera arbetsplatsolyckor och strävar efter att uppnå en nollvision för olyckor med frånvaro genom att ha det som ett av våra mål i vår hållbarhets-strategi för år 2030.

Datainsamling från dotterbolagen

Olyckor, tillbud, ohälsa, sjukskrivningar	2024
Antal arbetsolyckor	59
Antal tillbud	84
Dokumenterad arbetsrelaterad ohälsa	17
Antal sjukskrivningsdagar p.g.a. arbetsrelaterad ohälsa	3627

Tidigare år har vi haft ett manuellt arbete med incidenthantering i våra bolag och har ingen likvärdig statistik att jämföra med. Genom att implementera BIA kommer vi att stärka vår kapacitet att identifiera, analysera och åtgärda potentiella arbetsmiljörisker, samtidigt som vi säkerställer att vi följer både lagkrav och internationella riktlinjer för hälsa och säkerhet.

Från de bolag där BIA redan är implementerat har det under 2024 registrerats 47 olyckor och 22 tillbud. Av dessa var 14 olyckor med frånvaro och 33 utan frånvaro. (Siffrorna från BIA är inkluderade i tabellen till vänster.)

MEDARBETARUNDERSÖKNING

Medarbetarundersökningar är ytterligare ett centralt verktyg som vi använder för att regelbundet utvärdera vår arbetsmiljö. Detta ger oss insikter om hur våra insatser påverkar arbetsmiljön, engagemanget och mångfalden inom koncernen. Undersökningen täcker flera centrala områden, såsom företagskultur, ledarskap, utvecklingsmöjligheter, arbetsgrupper, välbefinnande och hållbarhet. Genom en kombination av värderingsfrågor, ja- och nej-frågor samt fritextsvar samlar vi in både konkreta resultat och medarbetarnas egna reflektioner kring dessa ämnen.

Vi vill att alla ska ha möjlighet att påverka och engagera sig i företagets utveckling, och därför ger vi utrymme för förslag, idéer och insikter om hur vi kan stärka trivsel, samarbete och miljöarbete i koncernen.

Tillsammans med våra långsiktiga och strategiska mål inom socialt ansvar använder vi dessa insikter för att driva kontinuerliga förbättringar och skapa en arbetsplats där medarbetare trivs, utvecklas och känner sig inkluderade.

Under 2024 genomförde vi en medarbetarundersökning med en svarsfrekvens på 77 %, en stark ökning från 2023 då vi hamnade på 39% deltagande och 2022 då vi hamnade på 67%. Den låga svarsfrekvensen från 2023 fick oss att se över våra rutiner och inför 2024 bytte vi framgångsrikt undersökningsmetodik och såg en mycket positiv utveckling i medarbetarnas deltagande.

Utfallet för eNPS (Employee Net Promoter Score) blev 29 under 2024, vilket är ett bra och reliabelt resultat tack vare den höga svarsfrekvensen.

Resultaten har delats med samtliga bolag och under höstens arbetsmiljövecka uppmanades varje bolag att genomföra minst en aktivitet för att stärka resultatet inför nästa undersökning. I vår decentraliserade struktur ligger ansvaret för detta på respektive dotterbolagsledning.

	2022	2023	2024
eNps	10	38	29
Svarsfrekvens	67%	39%	77%

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

JÄMSTÄLLDHET OCH LÖNEKARTLÄGGNING

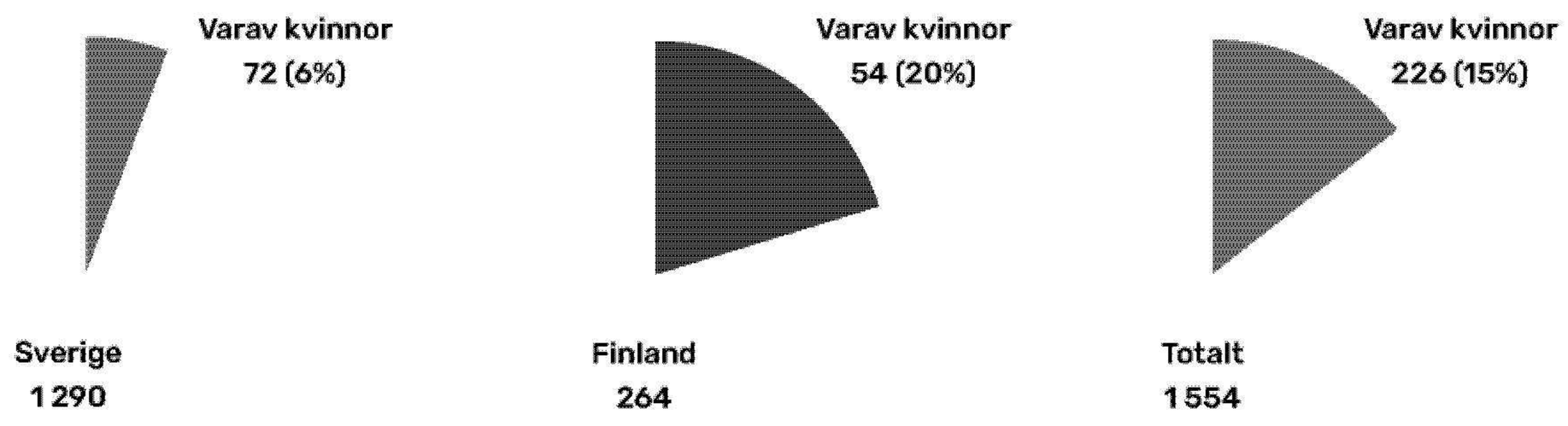
Ansvaret för lönekartläggning ligger hos dotterbolagen, eftersom det saknats en centraliserad struktur och teknik för att genomföra detta på koncernnivå. Detta innebär att vi under året inte haft insyn i vilka dotterbolag som genomfört kartläggningen. Från och med 2025 kommer vi att implementera ett HR-system som möjliggör centraliserad lönekartläggning och en systematisk uppföljning av eventuella löneskillnader, vilket ger oss bättre kontroll och möjlighet att hantera avvikelser.

I slutet av 2024 genomfördes en kartläggning av könsfördelningen inom Layer Group, som visade att 14 % av våra medarbetare är kvinnor. Enligt SCB:s siffror från 2024 var 10,5 % kvinnor inom byggindustrin. Detta visar att vi har positiva siffror i jämförelse med branschen.

DISKRIMINERING OCH OÖNSKAT BETEENDE

I vår senaste medarbetarundersökning framkom att 5 % av medarbetarna inte instämmer i att arbetsplatsen är fri från oönskat beteende, såsom diskriminering, mobbning eller trakasserier. Då frågan speglar upplevelser och inte enbart egna erfarenheter, kan resultatet inte tolkas som faktiska fall av diskriminering. Samtliga bolag har fått ta del av sitt resultat med en uppmaning att identifiera och prioritera relevanta förbättringsåtgärder utifrån sina respektive utfall. Från koncernen har vi inte insyn i vilka områden varje bolag valt att arbeta vidare med, men i ett fall där vi varit direkt involverade har vi genomfört workshop och gruppdialog kring bemötande och arbetsmiljö. Inför nästa år kommer frågeställningen i undersökningen att ses över för att ge ett tydligare beslutsunderlag.

Medelantalet tillsvidareanställda 2024*



Medelantalet tillsvidareanställda med geografisk fördelning per land	2024	Varav kvinnor
Sverige	1290	72
Finland	264	54
Koncernen totalt	**1554**	**226**

* Avser medelantalet tillsvidareanställda. Övriga anställningsformer exkluderas.

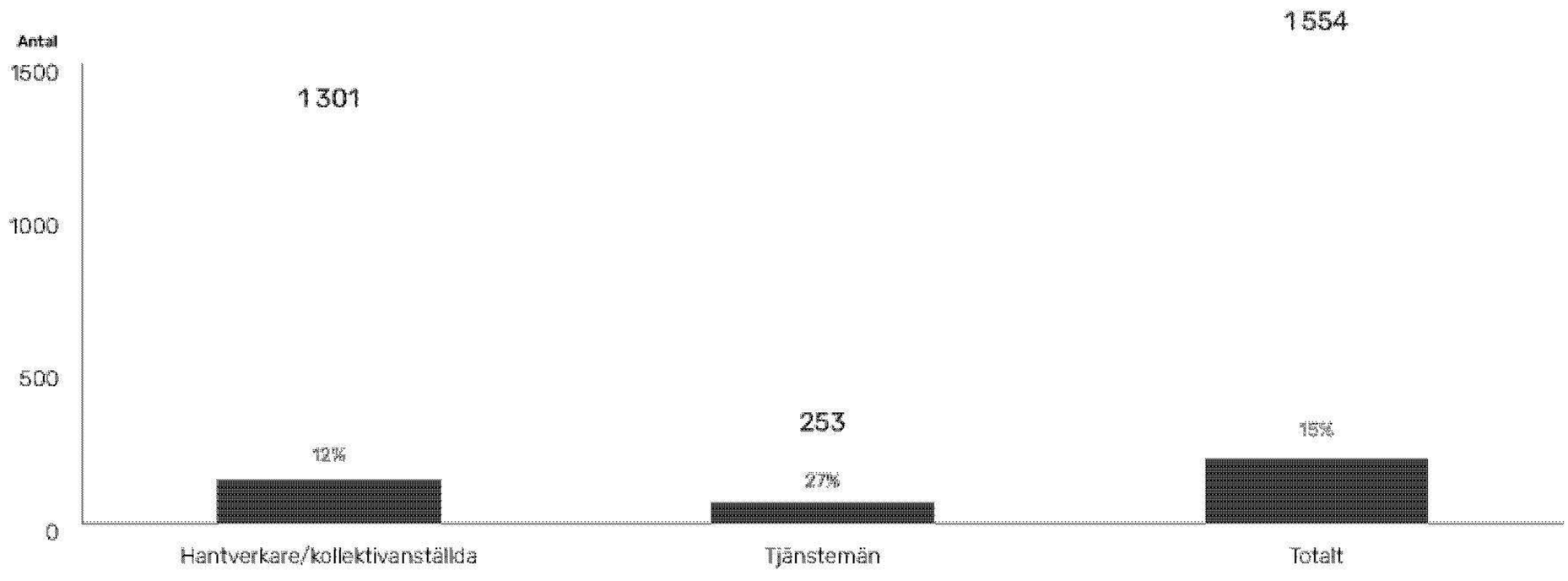
rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

UTVECKLING AV HR-STATISTIK OCH DATADRIVEN ANALYS

Under 2024 påbörjade vi ett omfattande arbete med att samla in och konsolidera HR-data från våra dotterbolag för att förbättra insynen och möjliggöra mer datadrivna beslut. De utmaningar vi stött på med att harmonisera data från olika system har drivit på vår utveckling inom området och därför har vi nu slutit avtal med ett HR-system som kommer att lägga grunden för:

- **Standardisering av datainsamling**
  En gemensam struktur för nyckeltal kopplade till personalfrågor, såsom sjukfrånvaro, medarbetaromsättning och jämställdhet.
- **Aggregering på koncernnivå**
  En överskådlig vy som ger en helhetsbild av vår påverkan och hjälper oss att identifiera både styrkor och förbättringsområden.
- **Effektiv visualisering av data**
  Implementering av verktyg som möjliggör analys och presentation av data till interna och externa intressenter.

Medelantalet tillsvidareanställda 2024



	Hantverkare/ kollektivanställda	Tjänstemän	**Totalt**
Totalt	1 301	253	**1 554**
Kategori (%)	84	16	**100**
Varav kvinnor	159	67	**226**
Kvinnor (%)	12	26	**15**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

KOMPETENSFÖRSÖRJNING

För att upprätta kontinuitet och starkt ledarskap i hela koncernen har Layer Group definierat ett arbetssätt för att utvärdera våra ledare samt för att identifiera potentialen hos medarbetare som på sikt kan ta nästa steg, och till exempel axla en ledar- eller vd-roll.

Vi strävar efter att kartlägga möjliga karriärvägar och skapa förutsättningar för medarbetare på olika nivåer, både på bolagsnivå och koncernnivå, att växa inom organisationen. Syftet är också att se till så att varje bolags vd och ledare har rätt förutsättningar att leverera resultat och driva bolagen framåt. Detta samlade arbete går under paraplynamnet successionsplanering och har identifierats som en kritisk del av vår verksamhet. Våra medarbetare och deras kompetens är det som driver våra bolag, och vår grupp, framåt.

Våra vd:ar är givna nyckelpersoner för vår framgång och utvärderas årligen om de innehar de kompetenser vi identifierat som kärnkompetenser. Detta inkluderar affärsmässighet, entreprenörskap och driv, ledarskap, affärsutveckling, självutveckling och verksamhetsutveckling.

Vi är medvetna om att det inte alltid är möjligt att internt hitta framtida vd:ar som kan anamma dessa kärnkompetenser och vi jobbar aktivt med detta genom att kombinera intern kompetensutveckling med extern rekrytering.

Denna kombinerade strategi hjälper oss att hantera kompetensförsörjningsrisker kopplade till ledarskap och att skapa en pipeline av kompetenta ledare. Att ha ledare som kan driva våra bolag på ett hållbart och framgångsrikt sätt framåt, är vårt största bidrag till ansvarsfullt företagande.

SAMTAL FÖR UTVECKLING

Vår medarbetarundersökning 2024 visade att 49 % av medarbetarna har haft medarbetarsamtal/utvecklingssamtal inom de senaste 12 månaderna, medan 51 % inte haft ett sådant samtal. Detta visar på ett behov av fortsatt fokus på medarbetardialog. Vi fortsätter uppmuntra till dessa viktiga samtal och har avsatt en särskild period för detta i vår årsplanering. Samtidigt har vi försett våra bolag med mallar och instruktioner för att underlätta genomförandet.

LAYER ACADEMY

Layer Academy ska fungera som navet för intern utbildning inom vår koncern. Visionen är att erbjuda kurser och utbildningar för att stärka och utveckla våra medarbetare. Vi ska också stärka relationen med våra leverantörer genom leverantörsträffar där vi delar insikter, främjar samarbete och utbyter bästa praxis.

Layer Academy är ett levande organ som ständigt utvecklas, och utvecklar. Hela tiden med ambitionen att erbjuda våra dotterbolag bättre förutsättningar att vidareutveckla sig och ta vara på varje individs spetskompetens. Redan idag kan vi till exempel erbjuda våra bolag en strukturerad lärlingsmodell sidan 42 och vi har dessutom lanserat en intern projektledarutbildning.

> Layer Academy är ett levande organ som ständigt utvecklas, och utvecklar.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

PROJEKTLEDARUTBILDNING FORMAR VÅRA LEDARE

Genom Layer Groups skräddarsydda projektledar-utbildning satsar vi på att utveckla framtida ledare. Utbildningen har formats för att möta de specifika utmaningar som våra projektledare står inför och ger en balanserad mix av teori och praktik.

I fyra olika moduler à två heldagar får våra projektledare inte bara ny kunskap utan knyter också viktiga kontaktnät med kollegor från andra bolag inom Layer Group.

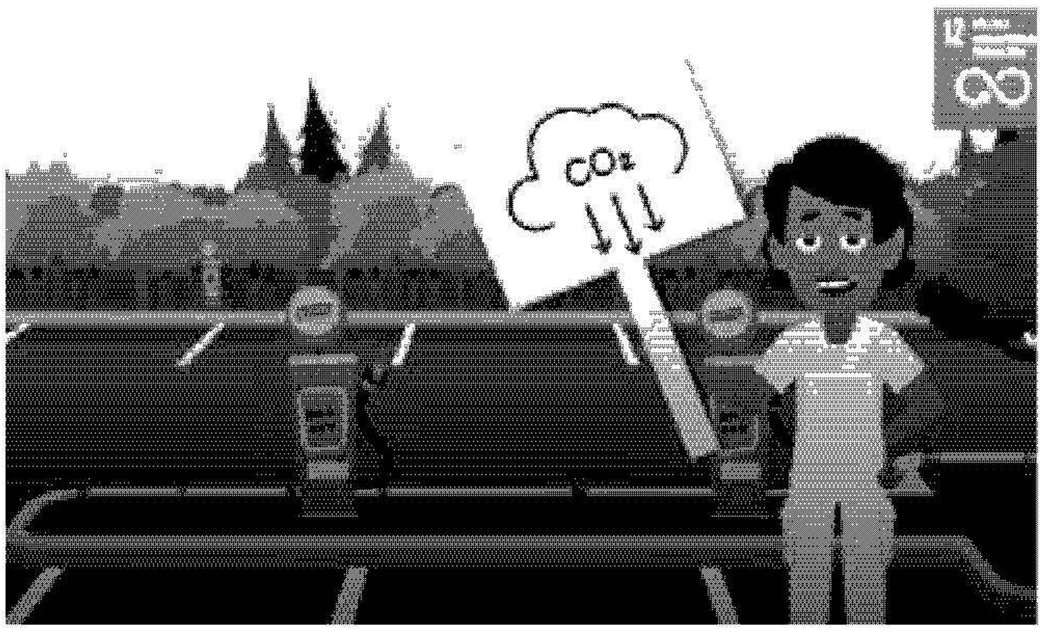
Under totalt åtta dagar får deltagarna utveckla sina färdigheter inom ledarskap, projektprocesser, arbetsmiljö och projektekonomi. Modulerna leds av en extern part, med lång och bred erfarenhet inom projektledning, men har noggrant planerats för att möta våra interna utmaningar och möjligheter.

Utbildningarna utvärderas för att hela tiden anpassas efter omvärlden och våra förutsättningar.

UTBILDNING FÖR INFORMATIONSSÄKERHET

Under 2024 har samtliga tjänstemän inom Layer Group genomfört en digital utbildning i informationssäkerhet bestående av 16 moduler, där varje modul tar cirka fem minuter. Utbildningen har genomförts var tredje vecka och sträckt sig över ett år. Dessa korta digitala utbildningar är tidseffektiva, enkla att ta till sig och kan genomföras när det passar, vilket ökar både genomförandegrad och kunskapsretention.

- 17 kurser har mailats till 263 tjänstemän
- 70% av kurserna har genomförts (3070 kurser)
- 48% av tjänstemännen har genomfört samtliga kurser



UTBILDNINGSFILM INOM HÅLLBARHET

I slutet av 2024 togs en utbildningsfilm fram om vårt hållbarhetsarbete, som lyfter Layer Groups centrala initiativ inom området. Syftet var att skapa en förståelse för det arbete vi tillsammans måste göra för att hållbarhetssäkra vår verksamhet. Filmen sändes till vd:ar och andra nyckelpersoner inom varje dotterbolag och har även förmedlats ut till alla medarbetare som har en e-post, via vårt månatliga informationsbrev.



3.2 MEDARBETARNA I VÄRDEKEDJAN OCH PÅVERKAN PÅ LOKALSAMHÄLLEN*

På Layer Group vill vi ta ansvar för arbetsvillkoren i hela vår värdekedja och strävar efter att alla arbetstagare som påverkas av vår verksamhet har trygga och rättvisa arbetsförhållanden. Vi ställer tydliga krav på våra strategiska leverantörer genom vår Leverantörshandbok, som baseras på FN:s Global Compact och dess tio principer om mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption. Genom att integrera sociala och arbetsrättsliga kriterier i våra inköpsprocesser arbetar vi för att skapa en mer hållbar och ansvarsfull leverantörskedja.

Vår väsentlighetsanalys har identifierat flera potentiella risker för arbetstagare i vår värdekedja, där arbetsmiljörisker är en av de största utmaningarna. Dessa risker hanterar vi genom de leverantörsbedömningar vi genomför som ger oss en ökad insyn i vår värdekedja. Bedömningarna omfattar bland annat anställningsförhållanden, arbetsmiljö och säkerhet samt efterlevnad av relevanta lagar och riktlinjer. Vi granskar även om våra strategiska leverantör har etiska riktlinjer för att motverka kränkningar av mänskliga rättigheter och korruption samt om deras leverantörskedja är identifierad och dokumenterad. Inom arbetsmiljö säkerställer vi att det finns dokumenterade policyer, rutiner för riskbedömning, rapportering av olycksfall och utbildning av personal. På så sätt arbetar vi aktivt för att stärka hållbarheten och transparensen i hela vår leverantörskedja.

Vår ambition är att våra krav ska efterlevas och att hållbarhetsaspekter ska genomsyra hela leverantörsledet. Som en del av detta arbete samlar vi in data till vår hållbarhetsredovisning, vilket ger oss en djupare förståelse för arbetsvillkoren i vår värdekedja. Denna information hjälper oss att följa upp hur våra krav efterlevs och ger oss värdefullt underlag för att vidareutveckla våra insatser.

Frågor till Layer Groups dotterbolag kring medarbetare i värdekedjan*:	Ja (%)	Nej (%)
Har ni en Uppförandekod (Code of Conduct) för era lokala leverantörer?	**33%**	67%
Har ni en Uppförandekod (Code of Conduct) för era underentreprenörer?	**38%**	62%

*Leverantörshandboken och kraven däri gäller främst våra strategiska leverantörer. Lokala leverantörer hanteras av våra dotterbolag, vilket påverkar utfallet.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



LOKALT SAMHÄLLSANSVAR OCH KOMPETENSFÖRSÖRJNING

Vi ser kompetensförsörjning som en viktig insats för att bidra till både vår egen verksamhet och samhället i stort. Inom vårt utbildningsorgan, Layer Academy sidan 39, har vi därför tagit fram en lärlingsmodell där vi erbjuder stöd till våra bolag vad gäller arbetssätt för att hantera och utbilda lärlingar inom måleri och golv. Syftet är att våra lärlingar ska få stöd, uppföljning och en tydlig utbildningsplan för att snabbare nå sin yrkeskompetens, vilket gynnar både lärlingen och verksamheten.

För att tydliggöra våra ambitioner har vi satt ett mål om att 8 % av våra medarbetare ska vara lärlingar år 2030. Under 2024 uppgick andelen till 6 %. Måleribranschens Yrkesnämnd (MYN) har en tabell för hur många lärlingar man kan ha per utlärd målare. Vi har tittat på tabellen och försökt anpassa målsättningarna efter våra förutsättningar och från dagens läge. Tabellen säger att man får ha 1 lärling på 1-3 utlärda målare, 2 lärlingar på 4-5 utlärda målare och så vidare. Vi är en bit från att slå i taket på MYN:s begränsningar men vi bygger långsiktigt en verksamhet som ska vara rustad för att ta emot lärlingar på ett bra och effektivt sätt.

Vi vet att hanteringen av lärlingar kräver både tid och resurser och att dessa faktorer är direkt avgörande för förmågan att ta emot lärlingar. Att underlätta lärlingshanteringen för våra bolag är något vi gör för att framgångsrikt implementera och förankra våra målsättningar. Utöver den stöttning vi erbjuder, lyfter vi också de bolag som redan idag jobbar framgångsrikt med lärlingar. Vi har flera lysande exempel där engagemanget är stort och där övertygelsen om lärlingarnas betydelse är stor. Att inspireras och att lära av varandra är del av Layer Model (hänvisa) och ett koncept som skapar ringar på vattnet för vår interna utveckling.

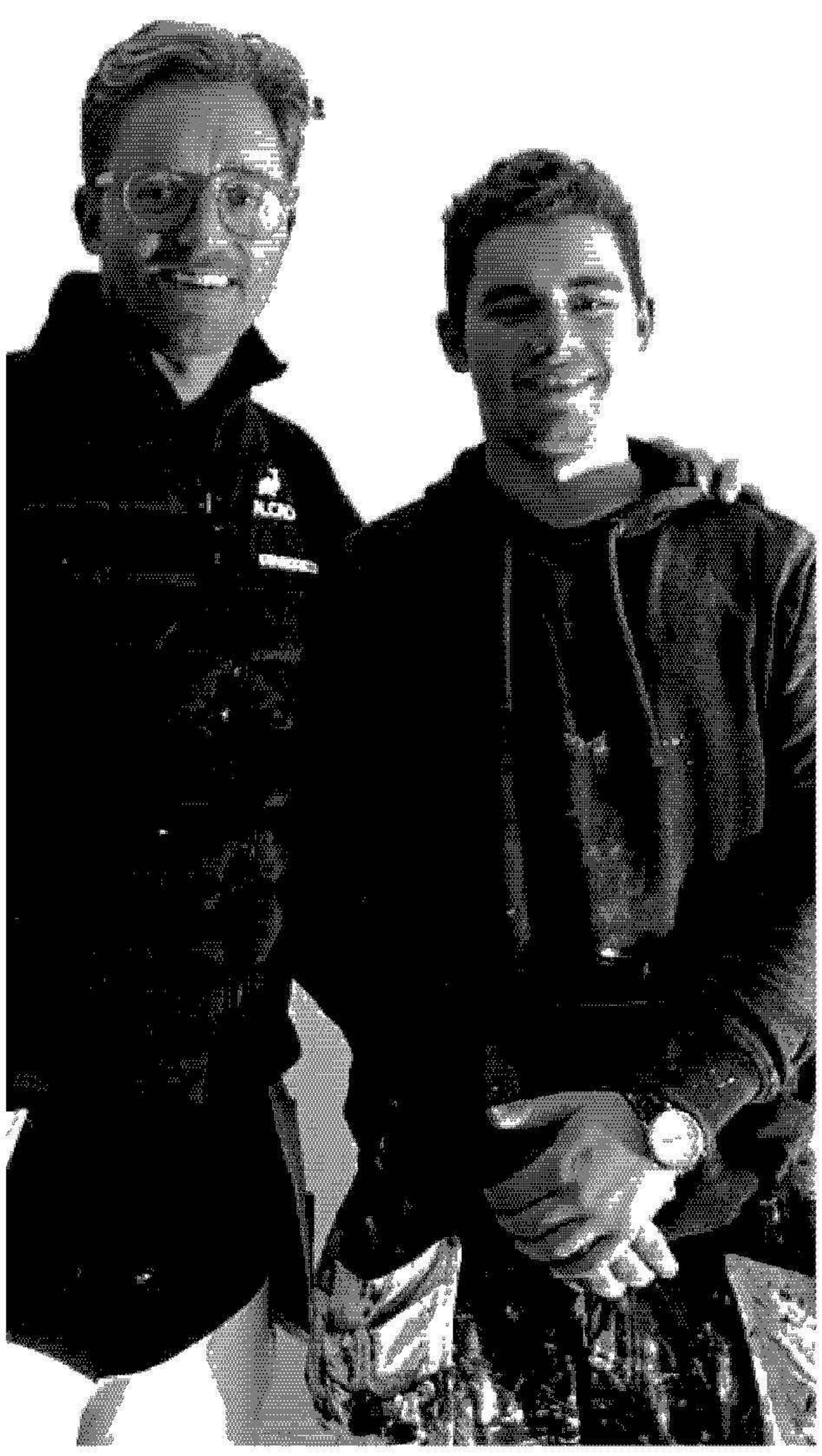
rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

CASE

SVENSSON & SON; FORMAR FRAMTIDENS MÅLARE

Som målare inom branschen och med en arbetslivserfarenhet på 30 år, har Ola Svensson vd på Svensson & Son, inte bara sett branschen förändras, utan också aktivt deltagit i att forma dess framtid genom att ge unga individer en start i yrkeslivet.

> Vi har ett ansvar för nästa generation målare.



Under det senaste årtiondet har Ola ägnat sig åt att arbeta med lärlingar. Med en övertygelse om att rätt handledning är nyckeln till framgång, har han inte bara en dedikerad handledare på sitt företag för att ta emot lärlingar, utan har också personligen investerat i att utveckla sitt ledarskap för att kunna vägleda dem på bästa sätt.

"Mer än hälften av alla våra lärlingar har vi anställt, det är ett bevis på att vi inte bara tar emot ungdomar och skickar i väg dem arbetslösa, utan vi tar ett ansvar i lärlingsprogrammet genom att hålla en dialog med både skolan och ungdomarna." Berättar Ola Svensson.

En generell uppfattning inom hantverksbranschen är att dagens ungdomar inte är beredda att ta sig an de utmaningar som kommer med yrket, en uppfattning som Ola Svensson menar inte stämmer.

"Vi har ett ansvar för nästa generation målare, därför är det viktigt att ta emot dem med respekt och på bästa sätt, om vi inte gör det står vi utan en generation av målare. Förståelsen för ungdomar är A och O", förklarar Ola Svensson bestämt.

På Bygg- och anläggningsprogrammet vid Söderslättsgymnasiet i Trelleborg, finns också engagerade lärare som har ett nära samarbete med Svensson & Sons handledare samt Ola. Samarbetet är avgörande för att lärlingarna ska vara väl förberedda för vad det innebär att gå ut i arbetslivet.

"Fördelen med att jobba nära skolan är att jag får en kontakt med lärarna. Det finns alltid saker jag lär mig utav dem, samtidigt som de behöver lära sig saker av oss som företag. Ju närmare jag arbetar med skolan, desto lättare är det för mig att hitta ungdomar som vill vara hos oss", avslutar Ola.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



ANSVAR FÖR SAMHÄLLET OCH FRAMTIDA KOMPETENSBEHOV

Under 2024 identifierade Layer Group ett behov av att säkra framtida kompetens inom golvläggning, ett område där utbildningsmöjligheterna i samhället är begränsade. För att möta detta behov etablerade vi en plan och ett arbetssätt för att lansera vår egen "Golvskola", med målsättningen att erbjuda praktisk utbildning och lärlingsplatser ute i våra golvbolag.

Projektet sjösattes inför sommaren 2024 och mycket glädjande tog vi emot cirka 200 sökande. Men trots vår ambition påverkades projektet av den ekonomiska nedgången under året, vilket ledde till en tillfällig minskning av efterfrågan på tjänster inom golvsegmentet. Som en följd kunde vi inte erbjuda lärlingsplatser till de sökande, men etablerade kontakter kvarstår med intresserade kandidater. Vi ser fortsatt Golvskolan som ett strategiskt viktigt steg framåt och när marknaden återhämtar sig är vi väl förberedda på att åter igen skala upp vår satsning.

Vår satsning på en egen skola är ett konkret exempel på hur vi vill bidra till kompetensförsörjning och ta ett samhällsansvar för utbildning och sysselsättning, samtidigt som vi stärker vår verksamhets långsiktiga hållbarhet.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

3.3 KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE

För att stärka kundförtroendet och vårt ansvarsfulla företagande upprätthåller vi en öppen och ärlig dialog med våra kunder för att se till att våra tjänster och produkter möter deras behov. Vi har implementerat ett visselblåsarsystem som främjar ett transparent klimat där kunder anonymt kan rapportera oegentligheter och som bidrar till att verksamheten bedrivs i enlighet med etiska riktlinjer.

Vi strävar även efter att öka andelen hållbara alternativ i tjänsterna och produkterna till våra kunder, genom att aktivt arbeta med miljövänliga lösningar. Dessa och övriga mål beskrivs mer utförligt i vår hållbarhetsstrategi. Vi följer upp våra framsteg genom årliga hållbarhetsredovisningar och ser löpande över våra processer för att möta både kunders och branschens krav.

För att skapa en smidig och trygg upplevelse för hyresgäster och andra slutanvändare aviserar vi alltid innan vi påbörjar arbete i deras bostäder eller lokaler. Vi för även en kontinuerlig dialog för att informera om vad som ska göras, hur det påverkar dem och hur vi säkerställer att arbetet sker med minsta möjliga störning. Vår ambition är att vara en lyhörd och tillgänglig partner som skapar värde genom tydlig kommunikation och ett professionellt utförande.

KUNDNÖJDHET

För att kontinuerligt förbättra vårt kundansvar arbetar vi med att upprätthålla en hög kundnöjdhet genom årliga NPS-mätningar (Net Promoter Score). Resultaten presenteras och hanteras på bolagsnivå där det lokala kundansvaret är väl etablerat.

Under 2023 genomförde vi en kundundersökning där 162 svar inkom, vilket resulterade i ett NPS-score på 72 på en skala från -100 till +100. Under 2024 förbättrade vi våra undersökningsrutiner och hela 775 svar inkom. Vårt NPS-score sänktes något men är sannolikt ett något mer rättvisande resultat tack vare den högre svarsfrekvensen.

	2023	2024
NPS	72	60
Antal svar	162	775
Svarsfrekvens	87%	44%



SÅ STÄRKER VI VÅRT KUNDFOKUS

Layer Group arbetar kontinuerligt för att se till att våra tjänster håller hög kvalitet och att kundernas upplevelse av vårt arbete präglas av både professionalitet och säkerhet. Utöver vår årliga NPS-undersökning undersöker vi i vilken utsträckning våra bolag har etablerade processer och rutiner för kundens säkerhet, nöjdhet och möjlighet att framföra klagomål under och efter utfört arbete.

Som en del av detta kartlägger vi hur våra bolag arbetar med säkerhetsrutiner hos kund, såsom hantering av material för att undvika skador och olyckor under pågående arbete. Vi ser även över hur kundfeedback samlas in löpande, exempelvis genom QR-koder för direktutvärdering eller andra digitala lösningar. Vidare undersöker vi befintliga rutiner för att hantera klagomål och synpunkter både under och efter projektets avslut, för att säkerställa att vi har en tydlig och tillgänglig process för våra kunder.

Denna genomgång fungerar som ett komplement till vår årliga NPS-undersökning och syftar till att stärka vårt kundfokus och utveckla en enhetlig och strukturerad metodik inom hela Layer Group. Genom att identifiera och sprida goda arbetssätt kan vi ytterligare förbättra kundupplevelsen och se till att våra tjänster lever upp till både branschens och kundernas förväntningar.

Fanns det under 2024 dokumenterade processer/rutiner på plats som säkerställer:	Ja (%)	Nej (%)
Att kunden är nöjd, exempelvis utvärderingar/kundundersökningar	**63%**	37%
Att kunder kan framföra klagomål under och efter utfört arbete?	**67%**	33%
Kunders säkerhet när ni arbetar hos en kund?	**54%**	46%

RÅD OCH KUNSKAPSDELNING

Layer Group arbetar aktivt för att stödja våra kunder i deras hållbarhetsambitioner genom att erbjuda tjänster och produkter som minimerar miljömässig och social påverkan. Detta gör vi genom att rekommendera hållbara alternativ, inklusive miljövänliga material och metoder, där det är möjligt. Genom att arbeta nära våra kunder ser vi ett ökat behov av att utveckla mer hållbara lösningar och bidra till branschens omställning genom rådgivning och kunskapsdelning.

För att möta kundernas efterfrågan på mer hållbara alternativ undersöker vi hur våra bolag arbetar med rådgivning kring materialval, tillgångavägssätt och skötselråd som förlänger livslängden på ytskikt. Vi arbetar aktivt med att öka andelen miljömärkta produkter i våra projekt och prioriterar leverantörer med tydliga hållbarhetsmål för att säkerställa att vi kan erbjuda kunderna de bästa och mest ansvarsfulla alternativen. Eftersom produktionen av material som färg och golvbeläggning har en betydande klimatpåverkan ser vi att vi genom högre krav och tätare samarbeten med kunder kan bidra till en mer cirkulär och resurseffektiv bransch.

Genom att stärka vår rådgivning och uppföljning inom hållbara materialval skapar vi bättre förutsättningar för våra kunder att göra informerade och ansvarsfulla val. Vi ser detta som en naturlig del av vårt kundansvar och som en viktig drivkraft för att tillsammans med våra kunder påskynda omställningen mot en mer hållbar bygg- och fastighetssektor.

För att vi ska kunna uppfylla krav på kundsäkerhet, hållbara material och klagomålshantering genomför vi internrevisioner på de bolag inom koncernen som är certifierade. Dessa revisioner syftar till att granska efterlevnaden av etablerade rutiner och identifiera förbättringsområden. Genom en systematisk uppföljning kan vi säkerställa att våra certifierade bolag arbetar enligt fastställda riktlinjer och att identifierade brister åtgärdas på ett strukturerat sätt. Resultaten från internrevisionerna används för att effektivisera och samordna våra processer inom hela koncernen. Vi är också medvetna om behovet av att upprätta samma nivå av uppföljning i våra icke-certifierade bolag och arbetar för att hitta ett sätt att genomföra liknande granskningar även där.

Frågor till dotterbolagen om de ger rådgivning till kunder angående:	Ja (%)	Nej (%)
Val av hållbara material?	**88%**	12%
Val av hållbara tillvägagångssätt?	**94%**	6%
Skötselråd?	**98%**	2%

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



RISKER OCH HANTERING SOCIALT ANSVAR

Identifierade risker samt riskhantering för att kunna nå våra mål inom socialt ansvar.

IDENTIFIERAD RISK	BESKRIVNING	ÅTGÄRDER FÖR RISKHANTERING
Arbetsmiljörisker	Risk för arbetsplatsolyckor, belastningsskador och psykosociala problem som stress och kränkande särbehandling.	• Implementering av tydliga riktlinjer för incidentrapportering i vårt BIA-system. • Årliga initiativ såsom Arbetsmiljöveckan. • Målsättning om nollvision för olyckor med frånvaro år 2030.
Kompetensförsörjning	Brist på utbildad arbetskraft inom nyckelområden som golvläggare och målare, samt behov av kontinuitet i ledarskapet.	• Etablering av en golvskola för att attrahera och utbilda nya golvläggare. • Systematiskt arbete med lärlingsprogram för kompetensförsörjning. • Successionsplanering och utvärdering av kärnkompetenser hos vd:ar i dotterbolagen.
Brist på centraliserad HR-data	Svårigheter att följa upp frågor som lönekartläggning, jämställdhet och personalutveckling på grund av decentraliserad HR-data.	• Implementering av ett HR-data-lager för bättre överblick och datadrivna beslut. • Hantering av utmaningar kopplade till flera systemleverantörer.
Begränsad mångfald i rekrytering	Traditionella rekryteringsmetoder kan leda till en snävare talangpool och begränsad mångfald.	• Implementering av moderna verktyg som främjar en kompetensbaserad urvalsprocess. • Strävan efter att vara en arbetsplats med nolltolerans mot diskriminering.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



4.1 STYRNINGSSTRUKTUR OCH ANSVARSTAGANDE

Layer Groups styrningsmodell bygger på en tydlig ansvarsfördelning mellan koncernens styrelse, ledning och dotterbolag.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för koncernens styrande dokument, inklusive policyer och bolagsstyrning. Vi har arbetat fram flera koncernövergripande policyer såsom HR-policy, Hållbarhetspolicy, Inköpspolicy, Uppförandekod och Bolagsstyrningspolicy som godkänts av styrelsen. Vi kommer nu fortsätta att jobba med att implemetera dem internt. Koncernchef har det operativa ansvaret för att koncernens strategi omsätts i praktiken, inklusive uppföljning av affärsrisker och policyefterlevnad i hela koncernen. Varje dotterbolag styrs av en lokal ledning som ansvarar för verksamhetens utveckling och efterlevnad av koncerngemensamma riktlinjer.

FÖRDELNING STYRNING

Till höger visualiseras hur vi styrs genom en översikt av köns- och åldersfördelningen inom styrelsen, koncernledningen och vd:arna i våra dotterbolag.

Fördelning av ledning per kön och åldersgrupp per den 31 december 2024 (%)	Styrelseledamöter		Koncernledning		Verkställande direktörer	
	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor
< 29	0	0	0	0	0	0
29–49	14	0	20	40	22	11
> 50	86	0	40	0	59	8
Total fördelning	**100**	**0**	**60**	**40**	**81**	**19**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

Under 2024 har vi stärkt vår styrning och regelefterlevnad genom att centralisera hanteringen av regeluppdateringar. Med ett dedikerat system säkerställer vi att vi kontinuerligt följer förändringar i lagstiftning och informerar våra dotterbolag om relevanta uppdateringar.

Riskhantering är en central del av Layer Groups styrning. Vi genomför årliga riskanalyser som täcker strategiska, operationella och finansiella risker, inklusive efterlevnadsrisker inom områden som antikorruption och arbetsmiljö. Riskanalyserna jobbas fram av koncernledning och ligger till grund för beslut om åtgärder och strategisk anpassning.

Under 2024 har vi arbetet med internkontroll och uppföljning genom interna och externa ISO-revisioner och ISO-certifieringar av två av våra dotterbolag inom kvalitet, miljö och arbetsmiljö. Vi har under året startat en intern revisionsgrupp för att framåt kunna intensifiera det interna arbetet ytterligare. Dessa insatser bidrar till att göra våra processer effektiva och i linje med våra styrande dokument.

4.2 POLICYER OCH STRATEGIER FÖR HÅLLBARHET

Layer Groups hållbarhetsarbete är integrerat i vår affärsstrategi och styrs av vår hållbarhetspolicy. Vi utgår från en dubbel väsentlighetsanalys sidan 23 där vi analyserar både vår påverkan på människor och miljö samt de risker och möjligheter som påverkar vår affärsmodell. Denna analys kommer att ses över kontinuerligt i samarbete med interna och externa intressenter och ligger till grund för våra strategiska hållbarhetsmål.

Hållbarhetsarbetet är indelat i tre huvudområden: miljö- och klimatansvar, socialt ansvar och ansvarsfullt företagande. Inom varje område har vi definierade målsättningar och uppföljningsmekanismer, inklusive systematiska mätningar av medarbetarengagemang och miljöcertifieringar enligt ISO 14001.

4.3 AFFÄRSETIK, TRANSPARENS OCH ANTI-KORRUPTION

Vi strävar efter att upprätthålla högsta nivå av affärsetik och integritet i hela vår verksamhet. Genom vår Uppförandekod, som arbetats fram under slutet på 2024, definieras tydliga riktlinjer för ansvarsfullt företagande, där vi betonar vikten av rättvisa affärsmetoder, konkurrensneutralitet och transparens.

Vi planerar utbildning för alla gällande vår Uppförandekod där vi har nolltolerans mot korruption och mutor, vilket innebär att alla former av bestickning, intressekonflikter och oegentligheter är förbjudna.

Vår visselblåsarfunktion ger medarbetare, leverantörer och andra intressenter möjlighet att anonymt rapportera misstänkta fall av korruption eller andra affärsetiska överträdelser. Alla anmälningar hanteras konfidentiellt och utreds enligt en definierad process.

Under året har vi mottagit fyra visselblåsningar som vi har hanterat genom vår etablerade visselblåsarfunktion. Utredningar har genomförts, bland annat genom intervjuer i verksamheten och samtliga ärenden har avslutats efter att inga brott mot våra riktlinjer kunnat konstateras. Vi ser fortsatt behovet av en trygg kanal för att rapportera oegentligheter i.

Frågor till dotterbolagen kring förebyggande av korruption 2024	Ja (%)	Nej (%)
Är ni medvetna om Layer Groups mål och policy om noll korruption i bolaget?	100	0
Hade ni ett visselblåsarsystem i ert företag?	90	10
Hade företaget några politiska relationer eller lobbyverksamhet, eller hade någon av de anställda någon offentlig position?	12	88

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

4.4 LEVERANTÖRSKEDJAN

Layer Group strävar efter att bedriva verksamheten på ett ansvarsfullt och hållbart sätt genom att arbeta med affärsetik, miljöhänsyn och socialt ansvar. Som en del av detta kartlägger vi vår leverantörskedja för att få en bättre förståelse för hur våra leverantörer arbetar inom dessa områden. Vi har en leverantörshandbok som vi delar med våra samarbetspartner och uppmuntrar dem att arbeta i enlighet med, men det är inget krav och vi ställer inga sanktioner om de inte följer den.

För att få en ökad insyn i hur våra leverantörer hanterar ekonomi, arbetsmiljö, hållbarhet och affärsetik skickar vi ut en leverantörsbedömning som de får besvara. Frågorna täcker bland annat leverantörens ekonomiska stabilitet genom kontroll av skattsedel och försäkringslösningar såsom ansvarsförsäkring och allriskförsäkring. Vi efterfrågar även information om kollektivavtal eller motsvarande villkor för att förstå hur leverantören arbetar med anställningsförhållanden.

Ett annat område vi kartlägger är hållbarhet, där vi frågar om leverantören arbetar enligt några ledningssystem, exempelvis ISO 9001 för kvalitet, ISO 14001 för miljö eller ISO 45001 för arbetsmiljö. Vi ber dem också uppge i vilken utsträckning deras produktsortiment följer gällande regelverk såsom CPL-förordningen och REACH, samt om de har miljövarudeklarationer (EPD) och hur stor andel av deras produkter som är miljömärkta.

Vi ställer också frågor om socialt ansvar och affärsetik, där vi ber leverantören beskriva hur de arbetar med etiska riktlinjer, mänskliga rättigheter och förebyggande av korruption. Inom arbetsmiljöledning frågar vi om deras rutiner och arbetssätt för att säkerställa en trygg arbetsplats. Vi kartlägger även deras geografiska tillgänglighet och hur de hanterar returprocesser för produkter.

Detta arbete är en del av vår ambition att få en bättre förståelse för vår leverantörskedja och identifiera områden där vi kan utveckla vårt samarbete. Vi följer inte upp svaren genom formella revisioner eller sanktioner, utan ser det som en dialog och ett sätt att öka transparensen i vårt leverantörsled. På sikt hoppas vi att denna kartläggning kan bidra till en ökad förståelse och förbättring inom hållbarhet och ansvarstagande hos våra samarbetspartner.

Information från sju av Layer Groups strategiska leverantörer angående värdekedjan	Ja (%)	Nej (%)	N/a (%)
Har ni en policy/code of conduct relaterat till arbetarna i värdekedjan?	100	0	0
Tar er policy/code of conduct uttryckligen itu med människohandel, tvångsarbete och barnarbete?	100	0	0
Säkerställer ni att människohandel, tvångsarbete och barnarbete inte förekommer i er värdekedja? Exempelvis genom revisioner.	100	0	0
Arbetar ni aktivt tillsammans med aktörer i värdekedjan för att minska negativ miljöpåverkan?	86	14	0
Har ni en kartläggning över er värdekedja uppströms?	71	29	0
Använder ni mineraler eller komponenter med ökad risk för negativa sociala eller miljömässiga konsekvenser i produkter?	0	100	0
Har trä som används i era produkter europeiskt ursprung?	57	14	29
Har sten som används i era produkter europeiskt ursprung?	44	28	28

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

4.5 RAPPORTERING OCH GRANSKNING

För att säkerställa transparens och ansvarsfull styrning har vi en tydlig struktur för hållbarhetsrapportering och uppföljning. Under 2024 har vi förstärkt vårt uppföljningsarbete genom att genomföra fler riskanalyser, NPS- och eNPS-mätningar. Vår hållbarhetsredovisning granskas internt av koncernledningen och presenteras för styrelsen för godkännande.

RISKER OCH HANTERING ANSVARSFULLT FÖRETAGANDE

Identifierade risker samt riskhantering för att kunna nå våra mål inom ansvarsfullt företagande.

IDENTIFIERAD RISK	BESKRIVNING	ÅTGÄRDER FÖR RISKHANTERING
Rapportering och efterlevnad	Risk för bristande efterlevnad av lagar och regler samt otillräcklig rapportering.	Integrering av hållbarhetsredovisningen i ledningens genomgång för att säkerställa att hållbarhetsrisker adresseras i strategiska beslut.
Leverantörshantering	Risk för att leverantörer inte uppfyller önskade sociala och miljömässiga standarder.	Användning av Leverantörshandboken för att kommunicera förväntningar på sociala och miljömässiga standarder. Genomförande av leverantörsbedömningar för att kartlägga och förstå leverantörernas arbete inom dessa områden.
Affärsetik och transparens	Risk för oegentligheter och bristande affärsetik inom organisationen.	Implementering av ett förbättrat visselblåsarsystem. Under 2024 mottogs fem visselblåsningar, vilka hanterades inom utsatt deadline och stängdes efter nödvändiga åtgärder.
Digital säkerhet	Risk för dataintrång och cyberhot som kan påverka verksamheten negativt.	Genomförande av cybersäkerhetsutbildningar för alla tjänstemän i flera omgångar under 2024 för att förbättra informationssäkerheten.

rJxl-bF8ylt-BkflBGKU1le

FINANSIELL INFORMATION

rJxI-bF8yIt-BkfIBGKU1le

BOLAGSSTYRNING

PRINCIPER FÖR BOLAGSSTYRNING

Layer Group AB är ett svenskt onoterat aktiebolag som grundades i maj 2020. Till grund för Layer Groups bolagsstyrning ligger aktiebolagslagen, samt andra tillämpliga lagar och regler. Centrala interna styrinstrument är Layer Groups bolagsordning, styrelsens arbetsordning och andra interna policies och instruktioner. Inga avvikelser har skett under 2024.

BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är Layer Groups högsta beslutande organ. Vid bolagsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt i nyckelfrågor om till exempel fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören, val av styrelseledamöter och revisorer samt arvode till styrelseledamöter och revisorer.

Årsstämma ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Utöver årsstämma kan extra bolagsstämma sammankallas. Enligt bolagsordningen ska kallelse till bolagsstämma ske genom brev med post eller genom e-post.

Kallelser, kommunikéer och protokoll samt övrigt tillhörande stämmomaterial hålls tillgängliga hos Layer Group.

STYRELSE

Styrelsen är Layer Groups näst högsta beslutande organ efter bolagsstämman. Styrelsens uppgifter regleras huvudsakligen i aktiebolagslagen och bolagets bolagsordning. Därutöver regleras styrelsens arbete av bolagsstämmans instruktioner och styrelsens interna arbetsordning.

Styrelseordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör dess åligganden. Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa ordinarie möten kan ytterligare styrelsemöten sammankallas om styrelseordföranden anser att det behövs eller om en styrelseledamot eller den verkställande direktören begär det.

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR OCH KONCERNLEDNING

Den verkställande direktören är underordnad styrelsen och ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och den verkställande direktören anges i styrelsens arbetsordning och instruktionen för den verkställande direktören.

Den verkställande direktören är ansvarig för att styrelsen erhåller information och nödvändigt beslutsunderlag, leder arbetet i koncernledningen och fattar beslut efter samråd med övriga medlemmar i koncernledningen. Den verkställande direktören är även föredragande vid styrelsesammanträden och ska tillse att styrelseledamöterna regelbundet erhåller den information som krävs för att följa bolagets och koncernens finansiella ställning, likviditet och utveckling.

Koncernledningen består för närvarande av Group CEO, CFO, Direktör M&A och Affärsutveckling, Direktör HR, kommunikation och hållbarhet samt Regionchef Mitt. Layer Groups CEO är John Strand.

REVISOR

Revisorn ska granska Layer Groups årsredovisning och bokföring samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning. Eftersom bolaget är ett moderbolag ska revisorn även granska koncernredovisningen och koncernföretagens inbördes förhållanden. Revision av Layer Groups finansiella rapporter och räkenskaper samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning utförs i enlighet med god revisionssed i Sverige. Efter varje räkenskapsår ska revisorn lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman. Vid årsstämman 2024 omvaldes revisionsbolaget Grant Thornton AB som revisor för perioden fram till årsstämman 2025. Camilla Nilsson, auktoriserad revisor, är huvudansvarig för revisionen av Layer Group.

Styrelsens sammansättning

Namn	Befattning	Invald
Jan-Olof Backman	Ordförande	2023
Lars Österberg	Ledamot	2021
Anders Steen	Ledamot	2021
Mattias Letmark	Ledamot	2021
Paul Steene	Ledamot	2021
Stefan Olsson	Ledamot	2020
Per Leopoldsson	Ledamot	2020

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

LEDNING



John Strand

Group CEO

Född: 1971

Utbildning: Civilekonom, Umeå Universitet, Postgraduate diploma in Marketing, Kingston University, Storbritannien



Mattias Gelinder

Direktör M&A och Affärsutveckling

Född: 1976

Utbildning: Magisterexamen Företagsekonomi Uppsala Universitet



Anna Ortolanis

CFO

Född: 1977

Utbildning: Magisterexamen Ekonomi, Handelshögskolan i Göteborg



Ann-Helén Ljungberg

Direktör HR, hållbarhet & kommunikation

Född: 1976

Utbildning: Magisterexamen Beteendevetenskap, Umeå Universitet



Mikael Holmgren

Regionchef Mitt

Född: 1973

Övriga uppdrag: Ledamot i Sverigestyrelsen Måleriföretagen, Ordförande i Måleriföretagen Region Stockholm

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Layer Group AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2024. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i miljontals kronor (MSEK). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

Layer Group AB är Sveriges största företagsgrupp inom ytskiktstjänster och består av lokalt ledande företag med drivna entreprenörer och starka varumärken i både Sverige och Finland. Gruppen bildades i maj 2020 och har som målsättning att bli en nordisk marknadsledare som kan erbjuda både större och mindre kunder konkurrenskraftiga tjänster inom främst måleri, golv och industrifärg. Företaget har sitt säte i Solna.

VERKSAMHETENS UTVECKLING 2024

Layer Group fortsatte under räkenskapsåret sin expansion med förvärv av några av marknadens bästa bolag så väl i Sverige som i Finland:

- Tasoite - ja Maalaustayö Vista Oy i Mäntsälä i Finland
- Ystad Målarna i Ystad
- Granlunds Måleri AB i Sundsvall
- InDoor Floor & Wall i Sweden AB i Kristinehamn

Sett till organisk tillväxt har även detta räkenskapsåret levererat relativt svagt även om Layer Group som helhet har lyckats upprätthålla en omsättning i stort sett i linje med föregående år. Vi kan konstatera att även om det underliggande behovet och efterfrågan på våra tjänster för renovering och även nybyggnation är generellt hög så dämpas takten på nybeställningar på grund av det makroekonomiska läget i övrigt. Räntorna ligger fortsatt på en relativt hög nivå trots de sänkningar som påbörjades i maj 2024.

Vi ser att flera av våra konkurrenter, leverantörer och kunder hamnat i ekonomiska svårigheter med rekonstruktion eller konkurs som följd. Konkurrensen i branschen är fortsatt hög och vi upplever en fortsatt hög prispress på de flesta av våra marknader.

Det är dock glädjande att konstatera att trots dessa besvärande makroekonomiska faktorer lyckas ändå Layer Group som helhet leverera en rörelsemarginal för räkenskapsåret på ca 5,6 procent (7,5).

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Bolaget har under året granskat förvärvet av Golvimporten Nordic vilket resulterat i ett krav på det gamla ägarbolaget Golvarea Invest avseende garantiskada. Förhandlingar mellan parterna kring garantiskadans storlek pågick fortfarande vid räkenskapets utgång.

Bolaget har under året upprättat ett Shared Service Center (SSC) i Sundsvall för central löne- och ekonomiadministration. SSC ersätter till största delen lokala externa konsulter och innebär en kostnadsbesparing och kvalitetshöjning för gruppen som helhet.

Under fjärde kvartalet upprättades ett nytt affärsområde, Industrifärg och Industrilim. Niklas Folkesson, VD på Tinter, utsågs till affärsområdeschef.

Under samma kvartal tillträdde Håkan Adelwald, VD på Golvimporten och Kimmos, som ny regionschef Syd. Sami Pekki, VD för Maalausliike Vainiomäki tillträdde även som ny landschef Finland

Under fjärde kvartalet upprättades även en utökad Koncernledning som sammanträder kvartalsvis och består (utöver Koncernledningen) av affärsområdeschef Industrifärg, regionschef Syd och landschef Finland.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

FLERÅRSÖVERSIKT

MSEK	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Nettoomsättning	2 519	2 324	1 842	1 141
Rörelseresultat	143	174	186	93
Totala tillgångar	2 004	1 997	1 708	899
Medelantal anställda	1 643	1 664	1 432	908
Soliditet %	38,7	34,9	32,5	34,2

I september 2024 tillträdde Mattias Gelinder som Direktör M&A- och affärsutveckling. Mattias sitter i bolagets koncernledning och ersätter Hugo Tullberg Wengholm som lämnade bolaget i juli 2024.

VIKTIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

I slutet av mars 2025 nådde Layer Group AB en ekonomisk uppgörelse med Golvarea Invest AB avseende garantiskada vid försäljningen av Golvimporten Nordic AB och dess dotterbolag.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING SAMT VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

Layer Group AB:s dotterbolag är väletablerade på sina lokala marknader och har en mycket väldiversifierad och omfattande kundbas inom privata företag, offentlig sektor samt privatpersoner.

Bolaget genomför initiativ för att växa på befintliga såväl som på nya intressanta marknader. Bolagets exponering mot nyproduktion är begränsad och marknadsläget bedöms överlag som gott i nuläget. På kort sikt är orderläget tillfredställande och behovet av upprustning av befintliga bostäder inom det offentliga ser alltjämt positivt ut för de kommande åren.

Layer Groups verksamhet och marknad är till viss del påverkad av väderförhållanden. Detta innebär att årets första kvartal i regel är det svagaste då snö och kyla kan försvåra exempelvis fasadrenoveringar. Koncernens diversifierade struktur avseende såväl erbjudande som geografisk närvaro begränsar dock till viss del exponeringen mot dylika säsongsvariationer.

Allmänt påverkas Layer Groups intjäningsförmåga och finansiella ställning av kundernas efterfrågan, förmågan att behålla och rekrytera kompetenta medarbetare, integrationen av nya förvärv samt risker förknippade med enskilda kunder och aktuella uppdrag.

Koncernens finansiella risker är främst relaterade till förändringar i räntenivåer, kundernas betalningsförmåga och valutarisker. Omvärldssynen och den ekonomiska konjunkturen kan påverka kundernas investeringsvilja och efterfrågan.

Givet den rådande osäkerheten i marknaden och världsläget följer Layer Group utvecklingen och har en proaktiv beredskap för att vid behov göra anpassningar och förändringar i verksamheten. Layer Group möter dessa risker genom att bedriva verksamhet mot både privat och offentlig sektor. En hög andel intäkter från ramavtal och en balanserad kundstruktur ger en stabil intjäning över tid.

Samtliga riskfaktorer kan av naturliga skäl inte beskrivas, varför vi redogör för de bolaget bedömer som övergripande risker som väsentligen kan påverka bolagets verksamhet och är av mer strategisk karaktär.

Operativa risker i den dagliga verksamheten hanteras och förebyggs i dotterbolagen med hjälp av våra ledningssystem, policys och processer.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

HÅLLBARHETSREDOVISNING

Hållbarhet är en integrerad del av Layer Groups verksamhet och därför även en integrerad del av årsredovisningen. Med stöd av ÅRL 6 kap 11§ har koncernen valt att frivilligt upprätta hållbarhetsredovisningen som en från förvaltningsberättelsen avskild rapport. Hållbarhetsredovisningen är integrerad i verksamhetsberättelsen på sidorna 22–51.

MEDARBETARE

Layer Group har en decentraliserad och dedikerad organisation för att driva verksamheten framåt. Medeltalet anställda för helåret 2024 uppgick till 1 643 anställda varav 250 kvinnor (1 664 varav 232 kvinnor). Förändringen mot föregående år är i huvudsak hänförlig till de förvärv som genomförts mellan perioderna.

ÄGARSTRUKTUR

Litorinum Holding AB är Layer Groups enskilt största ägare med ett innehav om 41 procent av aktierna och 61 procent av rösterna. Andra ägare med innehav över 10 procent Stockeby Målerifirma Förvaltnings AB med 12 procent av aktierna och 7 procent av rösterna.

MODERBOLAGET

Layer Group ABs verksamhet utgörs i huvudsak av huvudkontorsfunktioner som koncernövergripande ledning, administration och finansfunktion. Intäkterna utgörs främst av inköpsbonusar samt management fee från koncernbolag för de tjänster som moderbolaget tillhandahåller dotterbolagen. Resultatet för perioden januari–december uppgick till 29 MSEK (75). Tillgångarna, som huvudsakligen utgörs av andelar i och fordringar på koncernföretag, uppgick vid periodens utgång till 1 577 MSEK (1 630 MSEK). Eget kapital uppgick per balansdagen till 531 MSEK (487). Antalet anställda i moderbolaget uppgick vid periodens utgång till 18 personer varav hälften arbetar i bolagets Shared Service Center.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

SEK	2024-12-31
Överkursfond	397 362 158
Balanserat resultat	99 274 006
Årets resultat	29 136 270
Summa	**525 772 434**

SEK	2024-12-31
I ny räkning överföres	525 772 434
Summa	**525 772 434**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

KONCERNENS RESULTATRÄKNING

MSEK	NOT	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-01-01 - 2023-01-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3	2 519	2 324
Övriga rörelseintäkter	4	52	74
Summa rörelsens intäkter		**2 571**	**2 399**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-975	-891
Övriga externa kostnader	5	-204	-212
Personalkostnader	6,7,8	-1 151	-1 052
Avskrivningar och nedskrivningar av:			
- Materiella anläggningstillgångar	9,10	-74	-54
- Immateriella anläggningstillgångar	11	-21	-15
Övriga rörelsekostnader	12	-4	-1
Summa rörelsens kostnader		**-2 428**	**-2 224**
Rörelseresultat		**143**	**174**
Finansiella poster			
Finansiella intäkter		3	1
Finansiella kostnader		-59	-48
Summa Finansiella poster	13	**-56**	**-48**
Resultat före skatt		**87**	**127**
Inkomstskatt	14	-24	-22
Årets resultat		**62**	**105**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTATET

MSEK	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-01-01 - 2023-01-31
Periodens resultat	**62**	**105**
Övrigt totalresultat		
Poster som har eller kan komma att omklassificeras till resultaträkningen:		
Omräkningsdifferenser	1	0
Summa övrigt totalresultat	**1**	**0**
Periodens totalresultat hänförligt till Moderbolagets aktieägare	**63**	**105**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

KONCERNENS BALANSRÄKNING

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Nyttjanderättstillgångar	9	140	148
Övriga materiella anläggningstillgångar	10	29	29
Immateriella anläggningstillgångar	11	1 197	1 148
Uppskjutna skattefordringar	15	4	4
Finansiella anläggningstillgångar		11	7
Summa anläggningstillgångar		**1 380**	**1 337**
Omsättningstillgångar			
Varulager		45	50
Kundfordringar	19	285	304
Aktuella skattefordringar		43	26
Upparbetade ej fakturerade intäkter	3	80	79
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	23	23
Övriga kortfristiga fordringar		21	28
Likvida medel	21	127	150
Summa omsättningstillgångar		**624**	**661**
SUMMA TILLGÅNGAR		**2 004**	**1 997**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	22	4	4
Ej registrerat aktiekapital		1	-
Reserver		1	0
Övrigt tillskjutet eget kapital		397	385
Balanserat resultat inkl. årets resultat		372	309
Summa eget kapital		**776**	**697**
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	23, 24	460	465
Leasingskulder		81	90
Avsättning		2	2
Uppskjuten skatt	15	55	55
Övriga långfristiga skulder	25	67	94
Summa långfristiga skulder		**665**	**708**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	23, 24	43	46
Leasingskulder		57	54
Leverantörsskulder		123	135
Fakturerade ej upparbetade intäkter	3	14	16
Aktuella skatteskulder		19	25
Övriga kortfristiga skulder	26	115	125
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	192	190
Summa kortfristiga skulder		**564**	**592**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**2 004**	**1 997**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

KONCERNENS FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

MSEK	AKTIEKAPITAL	EJ REGISTRERAT AKTIEKAPITAL	ÖVRIGT TILLSKJUTET KAPITAL	OMRÄKNINGS-DIFFERENS	ANNAT EGET KAPITAL INKL. ÅRETS RESULTAT	SUMMA EGET KAPITAL
Ingående balans 1 januari 2023	**3**	**-**	**347**	**0**	**204**	**556**
Periodens resultat	-	-	-	-	105	105
Omräkning av utländska dotter-företag	-	-	-	0	-	0
Summa totalresultat	**-**	**-**	**-**	**0**	**105**	**105**
Transaktioner med aktieägare						
Nyemission	0	-	37	0	-	37
Summa transaktioner med aktieägare	**0**	**-**	**37**	**0**	**-**	**37**
Utgående balans 31 december 2023	**4**	**-**	**385**	**0**	**309**	**697**
Ingående balans 1 januari 2024	**4**		**385**	**0**	**309**	**697**
Periodens resultat	-	-	-	-	62	62
Omräkning av utländska dotter-företag	-	-	-	1	-	1
Summa totalresultat	**-**	**-**	**-**	**1**	**62**	**63**
Transaktioner med aktieägare						
Nyemission	0	1	12	0	-	14
Summa transaktioner med aktieägare	**0**	**1**	**12**	**0**	**-**	**14**
Utgående balans 31 december 2024	**4**	**1**	**397**	**1**	**372**	**776**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS

MSEK	NOT	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-01-01 - 2023-01-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		143	174
Justering för:			
Avskrivningar och nedskrivningar	9, 10, 11	94	68
Övriga ej kassapåverkande poster	30	2	6
Erhållen ränta		3	1
Erlagd ränta		-58	-44
Betald inkomstskatt		-35	-57
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekaptial		**149**	**148**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-) Minskning (+) av varulager		5	2
Ökning (-) Minskning (+) av kundfordringar		19	0
Ökning (-) Minskning (+) av kortfristiga fordringar		9	2
Ökning (-) Minskning (+) av leverantörsskulder		-17	2
Ökning (-) Minskning (+) av kortfristiga skulder		-27	-30
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		**-11**	**-25**
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**138**	**123**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterföretag		-52	-136
Utbetalning tilläggsköpeskillning	16	-25	-22
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-11	-
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-2	-11
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-90**	**-168**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		2	5
Upptagna lån		34	534
Amortering av lån		-44	-437
Amortering av leasingsskuld		-61	-44
Övriga finansieringsaktiviteter		-2	-3
Kassaflöde från den finansieringsverksamheten	31	**-71**	**56**
Periodens kassaflöde		**-23**	**10**
Likvida medel vid periodens början		**150**	**139**
Kursdifferens likvida medel		0	0
Likvida medel vid periodens slut	21	**127**	**150**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOTER

NOT 1 REDOVISNINGPRINCIPER

ALLMÄNT

Denna årsredovisning omfattar moderföretaget Layer Group AB, organisationsnummer 559208-5327 samt dess dotterföretag. Layer Group AB är ett moderbolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm med adress Björnstigen 85, 170 73, Solna, Sverige.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i miljontals kronor (MSEK). Uppgift inom parantes avser jämförelseåret. Det kan finnas "avrundningsfel" i rapporten då vi anger allt i MSEK.

GRUND FÖR RAPPORTERNAS UPPRÄTTANDE

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Finacial Reporting Standrds (IFRS) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagit av EU samt tillämpliga bestämmelser i Årsredovisningslagen och RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner. Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden förutom vad beträffar tillgångar och skulder (inklusive derivatinstrunent) värderade till verkligt värde via resultaträkningen.

TILLÄMPNING AV NYA STANDARDER

Ändrade redovisningsprinciper föranledda av nya eller ändrade IFRS

Det finns inga nya IFRS standarder som godkänts för tillämpning från 2024 och framåt. Det finns några ändringar i standarder som är godkända för tillämpning från 2024, dessa har inte bedömts ha någon väsentlig effekt på koncernens finansiella rapporter.

Nya IFRS som ännu inte börjat tillämpas

Nya och ändrade IFRS vilka träder i kraft kommande räkenskapsår har inte förtidstillämpats och bedöms inte komma att ha någon väsentlig effekt på koncernens finansiella rapporter. I tillägg kommer koncernen även att omfattas av den nya standarden IFRS 18 *Presentation and Disclosures in Financial Statements* vilket kommer ersätta IAS 1 avseende utformning av finansiella rapporter. IFRS 18 träder i kraft 1 januari 2027 och ett arbete kommer att påbörjas under 2025 för att kartlägga hur den nya standarden kommer påverka koncernens finansiella rapporter.

KONCERNREDOVISNING

Dotterbolag

Koncernredovisningen omfattar moderbolaget och de företag över vilka moderbolaget direkt eller indirekt har ett bestämmande inflytande. Moderbolaget har bestämmande inflytande och kontrollerar ett företag när det exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att dotterföretagets egna kapital vid förvärvet, fastställt som skillnaden mellan tillgångarnas och skuldernas verkliga värden, elimineras i sin helhet. I koncernens egna kapital ingår härigenom endast den del av dotterföretagets egna kapital som tillkommit efter förvärvet.

Koncerninterna transaktioner och balansposter samt orealiserade vinster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras i sin helhet. Även orealiserade förluster elimineras, om inte transaktionen utgör ett bevis på att nedskrivningsbehov föreligger för den överlåtna tillgången.

OMRÄKNING AV UTLÄNDSK VALUTA

Funktionell valuta och rapportvaluta

Posterna i de finansiella rapporterna för respektive koncernföretag är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive koncernföretag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta) I koncernredovisningen används svenska kronor, som är moderbolagets funktionella valuta och rapportvaluta.

Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursvinster och -förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkningen av monetära tillgångar och skulder till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen. Undantag är då transaktionerna utgör säkringar som uppfyller villkoren för säkringsredovisning av kassaflöden eller av nettoinvesteringar, då vinster/förluster redovisas i övrigt totalresultat.

Valutakursvinster och -förluster som härrör sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter eller kostnader. Övriga valutakursvinster och -förluster redovisas i posten Övriga intäkter/kostnader.

Koncernföretag

Resultat och balansräkningar för koncernföretag som har en annan funktionell valuta än svenska kronor (koncernens rapportvaluta) omräknas enligt följande:

Tillgångar och skulder i var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagens kurs.

Intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs. De valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

I koncernredovisningen redovisas valutakursdifferenser hänförliga till omräkning av en nettoinvestering i en utlandsverksamhet, tillsammans med valutakursdifferenser hänförliga till upplåning som klassificerats som säkringsinstrument för sådana investeringar, i övrigt totalresultat. Ackumulerade vinster eller förluster i eget kapital redovisas i resultaträkningen när utlandsverksamheten avyttras helt eller delvis.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 1 REDOVISNINGPRINCIPER

LEVERANTÖRSSKULDER

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förfaller inom ett år efter balansdagen, i annat fall som långfristiga skulder. Leverantörsskulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till anskaffningsvärde utan diskontering då den genomsnittliga kredittiden är kort och räntemomentet därmed inte materiellt.

NOT 2 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSÄNDAMÅL

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan.

a) Uppskattningar och bedömningar i samband med prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 11. Återvinningsvärdet, för de kassagenererande enheterna har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde. För beräkningen måste vissa uppskattningar göras. Beräkningen utgår från kassaflödesprognoser baserade på budgetar fastställda av ledningen för de kommande fem åren. Tillväxttakten som används överensstämmer med branschprognoser. För varje kassagenererande enhet till vilket ett betydande goodwillbelopp har fördelats, anges nedan de väsentliga antaganden som använts när nyttjandevärdet beräknats.

- Diskonteringsränta före skatt
- Långsiktig tillväxttakt

För ytterligare upplysning om nedskrivningsprövning se not 11 Immateriella tillgångar.

b) Bedömningar kopplade till uppskjutna skattefordringar

Bedömningen av i vilken omfattning uppskjutna skattefordringar kan redovisas baseras på en bedömning av sannolikheten av koncernens framtida skattepliktiga intäkter mot vilka uppskjutna skattefordringar kan utnyttjas. Dessutom krävs väsentliga överväganden vid bedömning av effekten av vissa rättsliga och ekonomiska begränsningar eller osäkerheter i olika jurisdiktioner.

c) Bedömningar vid redovisning av pågående entreprenaduppdrag

Att bestämma när intäkterna från pågående entreprenaduppdrag ska redovisas kräver bland annat en förståelse för hur arbetet fortskrider och historisk erfarenhet av liknande arbeten. Redovisningen av intäkter från entreprenaduppdrag kräver också väsentliga bedömningar vid bestämning av milstenar, faktisk upparbetning och beräknade utgifter för att färdigställa arbetet.

d) Bedömningar gällande leasingavtalens längd

När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt säkert att avtalet förlängs (eller inte avslutas). Majoriteten av förlängningsoptionerna som avser leasing av lokaler och fordon har inte räknats med i leasingskulden eftersom koncernen kan ersätta tillgångarna utan väsentliga kostnader eller avbrott i verksamheten.

e) Bedömningar gällande nyttjandeperioder för avskrivningsbara tillgångar

Per varje balansdag görs en genomgång av gällande bedömningar av nyttjandeperioder för avskrivningsbara tillgångar. Osäkerheten i dessa bedömningar beror på teknisk inkurans som kan förändra användningen.

g) Uppskattningar av värdet på tilläggsköpeskilling i samband med rörelseförvärv

Vid beräkning av verkliga värden används värderingstekniker för de olika delarna i ett rörelseförvärv. Framför allt verkligt värde på tilläggsköpeskillingar är beroende av utfallet av flera variabler som EBITA över tilläggsköpeskillingsperioden.

f) Uppskattningar i vid fastställande av intäkter på entreprenadavtal

Redovisade intäktsbelopp och tillhörande fordringar för entreprenadavtal återspeglar den bästa uppskattningen av utfallet och färdigställandegraden för varje avtal. Detta inkluderar en bedömning av vinsten i pågående entreprenaduppdrag och eftersläpande orders.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 3 RÖRELSENS INTÄKTER

Redovisningsprinciper

Koncernens intäkter avser huvudsakligen intäkter från ytskiktstjänster i form av måleriarbeten, golvläggning och byggservice samt försäljning av industrifärg. Utförandet av entreprenaduppdrag avseende arbete på fastigheters yttre skal. Till detta sker även mindre andel försäljning av varor relaterade till entreprenaduppdragen samt ett mindre antal tjänster.

Vid bedömningen av om en intäkt ska redovisas följer koncernen IFRS 15:s femstegsmodell:

1. Identifiera avtalet med kund
2. Identifiera prestationsåtaganden
3. Fastställande av transaktionspriset
4. Fördela transaktionspriset på prestationsåtagandena
5. Redovisa intäkten vid tidpunkten för uppfyllelsen av prestationsåtagandet

I **steg 1** ska avtalet med kunden identifieras. Koncernens avtal är alltid skriftliga och överenskomna med kund. Om två eller flera avtal har ingåtts samtidigt eller i nära anslutning till varandra, så ska dessa under vissa förutsättningar slås samman. I koncernen är det sällan förekommande att flera avtal tecknas i nära tid med en och samma kund och kombination av avtal är därför sällan aktuellt. En avtalsändring innebär en förändring i omfattning eller pris (eller både och) i ett avtal som har godkänts av bägge parter. Avtalsändringar, så kallade ÄTOR (ändrings- och tilläggsarbeten), är vanligt förekommande i koncernen och branschen. Tilläggsarbete (ÄTOR) i form av mer arbete eller annat arbete än beräknat, tex plåt eller dylikt, kan tillkomma under projektets löptid. Prissättning för detta sker separat och regleras vanligen enligt ABT06 eller ABT-U07 enligt marknadsmässiga priser. Tilläggen sker skriftligt. Ändringar och tillägg, ÄTOR, i entreprenadupplåggen är alltid en del av entreprenaden, de är inte distinkta och utgör då inte ett separat nytt kontrakt. Därmed ska de redovisas som en del av det befintliga kontraktet, med en kumulativ catch up-metod. Layer Group redovisar dem på detta sätt. När de uppkommer blir de en del av totalentreprenaden, läggs in i projektkalkylen vilken då blir uppdaterad och såväl grunden för nedlagda utgifter som intäkten (marginalen) påverkas med en "catch up-effekt".

I **steg** 2 ska separata prestationsåtaganden identifieras dvs. av de löften att överföra varor och tjänster till kunden ska en bedömning göras om huruvida dessa löften utgör separata eller sammanslagna prestationsåtaganden. Ett prestationsåtagande är ett löfte att till kunden överföra en vara eller tjänst som är distinkt eller en serie distinkta varor/tjänster. Varan eller tjänsten är distinkt om kunden kan dra nytta av varan eller tjänsten separat eller tillsammans med andra lättillgängliga resurser samt om koncernens löfte om att överföra varan/tjänsten kan särskiljas från andra löften i avtalet. Vanligen utgör entreprenadkontrakten ett prestationsåtagande då delarna i uppdraget inte går att särskilja från varandra utan de utgör ett sammantaget åtagande. I samtliga entreprenadavtal ingår en garanti på utfört arbete. Dessa utgör inte utökade garantiåtaganden utan de är s.k. lagstadgade garantier, utställda enligt branschpraxis, vanligen om 5 år. Vidare ingår i vissa avtal en möjlighet för kunden, en option, att lägga till nya tjänster. Dessa möjliga tillkommande uppdrag är prissatta på marknadsmässiga grunder och innehåller inte någon rabattmöjlighet för kunden. De utgör därmed inte ett eget prestationsåtagande.

I **steg 3** ska transaktionspriset fastställas. I detta moment ska hänsyn tas till fasta priser och till rörliga priser. Koncernen har uppdrag på löpande räkning men fastprisuppdragen är de dominerande. Det förekommer även försäljning till fastställda priser som inte är av fastprisuppdragskaraktär. Koncernen har vanligtvis inte några rörliga komponenter med undantag för viten. Vitesklausuler för förseningar finns vanligen i alla avtal. Koncernen estimerar vitesutfallet enligt reglerna i IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder om rörliga ersättningar och redovisar viten som en intäktsreducering. Finansieringskomponenter med en kreditperiod överstigande 12 månader förekommer inte i koncernen.

I **steg 4** ska transaktionspriset fördelas på de prestationsåtaganden som identifierades i steg 2. Då koncernen vanligen har ett prestationsåtagande, entreprenaduppdraget som helhet, sker det ingen fördelning på flera prestationsåtaganden. Entreprenadavtal är den mest förekommande avtalsformen.

I **steg 5** ska intäkten redovisas. En intäkt ska redovisas när kontrollen över det försålda har övergått från säljaren till köparen. Detta sker vid en tidpunkt eller över tid. Intäkten redovisas i koncernen när koncernens prestation skapar eller förbättrar en tillgång som kunden kontrollerar. På detta sätt erhåller kunden nyttan av företagets prestation allteftersom arbetet utförs. Detta är vanligen fallet i entreprenaduppdragen, då renoverings- och förbättringsarbeten utförs på kundens fastighet/egendom. Färdigställandegraden i uppdragen beräknas baserat på nedlagda utgifter per balansdagen i förhållande till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget och detta utgör grunden för upparbetad intäkt. Om ett prestationsåtagande inte uppfylls över tid så uppfylls det vid en tidpunkt. Detta sker vid den tidpunkt då kunden får kontroll över den försålda tillgången. Indikationer på kontrollöverföring kan vara rätt till betalning, legal äganderätt, bolaget har överfört den fysiska tillgången till köparen, kunden bär de betydande riskerna och fördelarna som är förknippade med tillgången eller att kunden har godkänt tillgången. I samband med entreprenaduppdragen ådrar sig koncernen poster i balansräkningen relaterade till status i förhållandet mellan utfört arbete och erhållen ersättning från kunden. Utfört, ej fakturerat arbete, redovisas i balansräkningen som upparbetade intäkter och redovisas i posten Upparbetade ej faktuerade intäkter. Avtalstillgångar är föremål för nedskrivningsprövning enligt IFRS 9 Finansiella instrument på samma sätt som kundfordringar. I de fall förskottsbetalningar erhålles från kunder innan koncernen har utfört sin prestation, redovisas dessa i posten Fakturerade ej upparbetade intäkter i balansräkningen. Det mest förekommande betalningsvillkoret i koncernen är 30 dagar men det förekommer även längre betalningsvillkor beroende på överenskommelser.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 3 RÖRELSENS INTÄKTER

Intäkter från externa kunder fördelade per område, baserat på var kunderna är lokaliserade:

MSEK	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Sverige	2 224	2 071
Övriga Norden	295	254
Summa	**2 519**	**2 324**

Anläggningstillgångar utöver finansiella instrument och uppskjuten skattefordran, fördelat på tillgångens fysiska placering, framgår av nedanstående tabell:

Ledningen förväntar sig att transaktionspriset som fördelats till ouppfyllda prestationsåtaganden per 31 december kommer att redovisas som intäkt under följande perioder.

Väsentliga förändringar i avtalstillgångar och avtalsskulder

Intäkter

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Upparbetade ej fakturerade intäkter	80	79
Fakturerade ej upparbetade intäkter	14	16

Förändringar i avtalsskulden beror dels på reglering inom den löpande verksamheten men också på rörelseförvärv genomförda under perioden. Det föreligger dock inte några enskilt väsentliga förändringar. Koncernen har i huvudsak avtal som innebär att uppdragen utförs inom tolv månader.

NOT 4 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

MSEK	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Omvärdering av tilläggsköpeskillning	35	51
Vinst avyttring immateriella och materiella tillgångar	6	10
Erhållna offentliga stöd och bidrag	6	5
Övriga rörelseintäkter	6	8
Summa	**52**	**74**

NOT 5 ERSÄTTNING TILL REVISORERNA

MSEK	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Grant Thornton		
– Revisionsuppdraget	5	5
– Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	1
– Övriga tjänster	0	0
Summa	**5**	**6**

Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstadgade revisionen; granskning av års- och koncernredovisningen, bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, dvs. sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget. Uppdraget omfattar även revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag innebär andra kvalitetssäkringstjänster som ska utföras enligt författning, bolagsordning, stadgar eller avtal. Skatterådgivning innehåller både rådgivning och granskning av efterlevnad inom skatteområdet. Övriga tjänster är andra uppdrag.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 6 ANSTÄLLDA

Medelantal anställda med geografisk fördelning per område	2024-01-01 - 2024-12-31 Medelantal anställda	Varav män	2023-01-01 - 2023-12-31 Medelantal anställda	Varav män
Sverige	1 362	1 172	1 410	1 234
Övriga Norden	281	221	254	198
Koncernen totalt	**1 643**	**1 393**	**1 664**	**1 432**

NOT 7 LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR

Redovisningsprinciper

Pensionsförpliktelser

Koncernen betalar fastställda avgifter till oberoende företag avseende flera statliga pensionsplaner samt försäkringar för enskilda anställda. Koncernen har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningen av den fastställda avgiften som kostnadsförs i den period som de tillhörande personaltjänsterna erhålls. Åtaganden för ålderspension för tjänstemän i Sverige tryggas genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP 2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. Premien för den förmånsbestämda ålderspensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid. Storleken på den anställdes och efterlevandes pension är ej beroende på de premier som bolaget betalar till planen, jämte den kapitalavkastning som dessa premier ger. Ålderspension uppfyller därmed inte definitionen av avgiftsbestämda planer i IAS 19 Ersättningar till anställda. För räkenskapsåret 2024 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan, därmed rapporteras pensionsplanen som avgiftsbestämd.

Ersättningar efter avslutad anställning

Koncernen tillhandahåller ersättningar efter avslutad anställning enligt gällande avtal, vilket kan resultera i både avgiftsbestämda och förmånsbestämda (Alecta) avgifter.

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda, inklusive semesterersättningar, som inte betalats ut klassificeras som kortfristiga skulder. Dessa värderas till det odiskonterade belopp som koncernen väntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Löner och andra ersättningar	799	736
Sociala avgifter	234	242
Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer	76	40
Summa ersättningar till anställda	**1 109**	**1 017**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 8 ERSÄTTNING STYRELSE OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Ersättning och övriga förmåner, KSEK 2024-01-01 - 2024-12-31	Grundlön/ Styrelse-arvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Aktie-relaterade ersättningar	Pensions-kostnad	Konsult-arvode	Summa
Styrelsens ordförande - Jan-Olof Backman	350	-	-	-	-	-	350
Styrelseledamot - Stefan Olsson	175	-	-	-	-	-	175
Styrelseledamot - Per Leopoldsson	175	-	-	-	-	-	175
Styrelseledamot - Anders Steen	-	-	-	-	-	-	-
Styrelseledamot - Lars Österberg	-	-	-	-	-	-	-
Styrelseledamot - Paul Steene	-	-	-	-	-	-	-
Styrelseledamot - Mattias Letmark	-	-	-	-	-	-	-
Verkställande direktör (John Strand)	2 125	-	111	-	637	-	2 873
Andra ledande befattnings-havare (5 personer)	5 996	-	381	-	1 608	-	7 985
Summa	**8 821**	**-**	**492**	**-**	**2 245**	**-**	**11 558**

Könsfördelningen av styrelsen är 0 procent kvinnor. Andra ledande befattningshavare är 40 procent kvinnor.

Ersättning och övriga förmåner, KSEK 2023-01-01 - 2023-12-31	Grundlön/ Styrelse-arvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Aktie-relaterade ersättningar	Pensions-kostnad	Konsult-arvode	Summa
Styrelsens ordförande - Jan-Olof Backman	175	-	-	-	-	-	175
Styrelseledamot - Stefan Olsson	188	-	-	-	-	24	212
Styrelseledamot - Per Leopoldsson	138	-	-	-	-	-	138
Styrelseledamot - Anders Steen	-	-	-	-	-	-	-
Styrelseledamot - Lars Österberg	-	-	-	-	-	-	-
Styrelseledamot - Paul Steene	-	-	-	-	-	-	-
Styrelseledamot - Mattias Letmark	-	-	-	-	-	-	-
Styrelseledamot - Petter Håkanson	50	-	-	-	-	-	50
Verkställande direktör (John Strand)	1 973	793	130	-	491	-	3 387
Andra ledande befattnings-havare (5 personer)	4 193	734	344	-	1 026	-	6 296
Summa	**6 716**	**1 527**	**474**	**-**	**1 517**	**24**	**10 258**

Könsfördelningen av styrelsen är 0 procent kvinnor. Andra ledande befattningshavare är 40 procent kvinnor.
Koncernen har ingått ett avtal med VD som innebär att VD vid uppsägning från företaget erhåller 12 månaders lön i kompensation.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 9 NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR

Redovisningsprinciper

Koncernen leasar diverse kontor samt fordon. Leasingavtalen skrivs normalt för fasta perioder mellan 1 och 5 år med möjlighet till förlängning. Leasingbetalningar som kommer att göras för att rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden. Koncernen är exponerad för eventuella framtida ökningar av rörliga leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta, som inte ingår i leasingskulden förrän de träder ikraft. Nyttjanderätten redovisades initialt till ett värde motsvarande leasingskulden, justerad för eventuella förutbetalda leasingavgifter. Kontrakt med kortare löptid än ett år och kontrakt av mindre värde har undantagits i enlighet med det undantag som standarden tillåter. Tillkommande investeringar under året har främst avsett ersatta utgångna kontrakt samt tillkommande avtal avseende lokaler.

Leasingavtal som inte redovisas som skuld

Koncernen har valt att inte redovisa en leasingskuld avseende korttidsleaseavtal (leasingavtal med en förväntad leasingtid på tolv månader eller kortare) och för leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde. Betalningar avseende sådana leasingavtal kostnadsförs linjärt. Dessutom är vissa variabla leasingavgifter inte tillåtna att redovisas som leasingskuld varför dessa också kostnadsförs löpande.

Förändringar i redovisade värden avseende nyttjanderättstillgångar i koncernen är:

MSEK	KONTOR OCH LAGER	BILAR	SUMMA
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden 2023-01-01	**79**	**89**	**168**
Årets nya avtal	20	61	81
Årets förändrade avtal	5	-6	0
Årets avslutade avtal	-2	-26	-28
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden 2023-12-31	**102**	**118**	**221**
Ingående ackumulerade avskrivningar 2023-01-01	**-21**	**-28**	**-49**
Årets avslutade avtal	2	14	16
Årets avskrivningar	-23	-23	-46
Årets förändringar på avtal	0	6	6
Utgående ackumulerade avskrivningar 2023-12-31	**-42**	**-31**	**-73**
Redovisat värde	**60**	**87**	**148**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden 2024-01-01	**102**	**118**	**221**
Årets nya avtal	48	54	103
Årets förändrade avtal	-30	2	-28
Årets avslutade avtal	-8	-27	-35
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden 2024-12-31	**113**	**147**	**260**
Ingående ackumulerade avskrivningar 2024-01-01	**-42**	**-31**	**-73**
Årets avslutade avtal	4	14	18
Årets avskrivningar	-31	-34	-65
Årets förändringar på avtal	0	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar 2024-12-31	**-68**	**-51**	**-120**
Redovisat värde	**44**	**96**	**140**

Totalt kassaflöde för leasing i koncernen under 2024 uppgick till -61 MSEK (2023: -44).

Leasingutgifter av lågt värde och korttidsleasing uppgick till 8 MSEK (2023: 13).

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 9 NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR

Leasingskulder som presenteras i rapporten över finansiell ställning är enligt följande:

MSEK	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Långfristiga	81	90
Kortfristiga	57	54
Summa	**137**	**144**

En löptidsanalys av leasingskulden återfinns i Not 16.

Räntekostnader avseende leasingavtal under räkenskapsåret 2024 uppgick till -8 MSEK (2023: -6). Koncernen leasar lokaler för kontor och lager samt bilar. Med undantag för korttidsleaseavtal och för leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde redovisas nyttjanderätter och leasingskulder i resultaträkningen. Variabla leasingavgifter som inte beror på ett index exkluderas i den initiala beräkningen av leasingskuld och tillgång. I allmänhet är leasingavtalen begränsade vad gäller leasetagarens rättigheter, såvida det inte föreligger en avtalsenlig rätt för koncernen att hyra ut tillgången till en annan part, så att endast koncernen kan nyttja tillgången. Leasingavtalen är antingen icke-uppsägningsbara eller kan endast sägas upp mot en väsentlig uppsägningsavgift. Koncernen måste hålla de hyrda lokalerna för kontor och lager i gott skick. Vidare måste koncernen försäkra de leasade tillgångarna och betala kostnader för underhåll för dessa i enlighet med hyresavtalen.

Leasingavtal avseende kontor och lager innehåller generellt en förlängningsoption, samt möjlighet till uppsägning. I de flesta fall innehåller de även variabla avgifter relaterade till index. Leasingavtal för bilar och övriga tillgångar innehåller vanligen inte några förlängningsoptioner, möjligheter till uppsägning eller variabla avgifter kopplade till index. Leasingskulden garanteras genom att den underliggande tillgången ställts som säkerhet för skulden.

Koncernens framtida minimileaseavgifter per 31 december uppgår till följande:

MSEK	INOM 1 ÅR	1-2 ÅR	2-3 ÅR	3-4 ÅR	4-5 ÅR	EFTER 5 ÅR
Leasingavgifter 2024-12-31	58	48	8	9	3	2

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 10 ÖVRIGA MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Redovisningsprinciper

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppstår. Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarna avskrivningsbara belopp fastställs beaktas i förekommande fall tilllgångens restvärde. Koncernens materiella tillgångar består främst av datautrustingar, verktyg och maskiner relaterade till verksamheten samt kontorsinventarier. Bedömd nyttjandeperiod varierar mellan tre och fem år.

MSEK	FORDON	BYGGNADER, MARK OCH FÖRBÄTTRINGS-UTGIFTER PÅ ANNANS FASTIGHET	INVENTARIER VERKTYG OCH MASKINER	SUMMA
Ingående redovisat värde 2023-01-01	**8**	**2**	**11**	**21**
Årets anskaffningar	9	1	8	18
Avyttringar och utrangeringar	-1	0	0	-2
Omklassificeringar	0	1	-1	0
Årets avskrivningar	-4	-1	-3	-8
Utgående redovisat värde 2023-12-31	**11**	**4**	**14**	**29**
Per 31 december 2023				
Anskaffningsvärde	26	9	53	88
Ackumulerade avskrivningar	-15	-5	-39	-59
Redovisat värde	**11**	**4**	**14**	**29**
Ingående redovisat värde 2024-01-01	**11**	**4**	**14**	**29**
Årets anskaffningar	9	1	4	14
Avyttringar och utrangeringar	-4	-1	-1	-6
Omklassificeringar	0	0	0	0
Årets avskrivningar	-4	0	-4	-9
Utgående redovisat värde 2024-12-31	**13**	**3**	**13**	**29**
Per 31 december 2024				
Anskaffningsvärde	30	8	52	90
Ackumulerade avskrivningar	-17	-5	-39	-62
Redovisat värde	**13**	**3**	**13**	**29**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 11 IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Redovisningsprinciper

Varumärken består av förvärvade företagsvarumärken som behålls och nyttjas över oöverskådlig tid, vilket är en viktig del av Layer Groups strategi. Goodwillen hänför sig främst till verksamhetens förväntade framtida lönsamhet, den betydande kunskapen och kompetensen hos personalen och synergieffekter på kostnadssidan. Kundrelationer härrör från de skriftliga kundavtal vid förvärvstillfället. Majoriteten av avtalen har en längre löptid än tolv månader och skrivs av under nyttjande tiden, vilket normalt är mellan 6-7 år. Goodwill och varumärke har en obestämbar nyttjandeperiod och skrivs inte av men testas för nedskrivning årligen eller vid indikation.

MSEK	GOODWILL	KUND-RELATIONER	VARUMÄRKEN	ÖVRIGA IMMATERIELLA TILLGÅNGAR	SUMMA
Ingående redovisat värde 2023-01-01	**788**	**116**	**78**	**-**	**982**
Årets anskaffningar	110	46	26	1	182
Årets avskrivningar	-	-15	-	0	-15
Valutaomräkningsdifferenser	-1	0	0	0	-1
Utgående redovisat värde 2023-12-31	**897**	**147**	**103**	**1**	**1 148**
Per 31 december 2023					
Ackumulerad anskaffningsvärde	897	170	103	1	1 171
Ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar	-	-23	-	0	-23
Ackumulerade valutaomräkningsdifferenser	0	0	0	0	0
Redovisat värde	**897**	**147**	**103**	**1**	**1 148**

Ingående redovisat värde 2024-01-01	**897**	**147**	**103**	**1**	**1 148**
Årets anskaffningar	40	17	7	1	66
Årets avskrivningar	0	-21	0	0	-21
Valutaomräkningsdifferenser	2	1	1	0	4
Utgående redovisat värde 2024-12-31	**940**	**144**	**111**	**2**	**1 197**
Per 31 december 2024					
Ackumulerad anskaffningsvärde	936	187	111		1 236
Ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar	2	-44	0		-42
Ackumulerade valutaomräkningsdifferenser	2	1	1		4
Redovisat värde	**940**	**144**	**111**		**1 197**

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Layer Group följer upp goodwill och varumärke fördelat på de kassagenererande enheterna (KGE) region Norr, Mitt, Syd och Industrifärg i Sverige samt Finland.

Återvinningsbart belopp för goodwill och varumärke har fastställts baserat på beräkningar av nyttjandevärde. Layer Group har bedömt att omsättningstillväxt, EBITDA-marginal, diskonteringsräntan och långsiktig tillväxt är de viktigaste antagandena i nedskrivningsprövningen. Beräkningar av nyttjandevärdet utgår från uppskattade framtida kassaflöden före skatt baserade på finansiell budget för kommande år som godkänts av företagsledningen. Beräkningen baseras på erfarenhet och historisk data. Den långsiktigt uthålliga tillväxttakten har för KGE bedömts utifrån branschprognoser.

För nedskrivning fördelas goodwill och varumärke på kassagenerarnde enhet.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 11 IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Antaganden

Beräkningen av nyttjandevärdet innebär att ett antal kritiska antaganden måste göras. Dessa beskrivs nedan.

Budgeterat utfall ligger till grund för år 1 och en årlig tillväxt takt om 5 procent har antagits för år 2-5.

För KGE:er inom Sverige har en WACC om 8,9 procent använts medan det i Finland har använts en WACC om 10,4 procent. Kassaflöden bortom den femåriga prognosperioden extrapoleras med användning av en långsiktig tillväxttakt och har antagits uppgå till 2,0 procent. Ledningen är inte medveten om några andra rimliga möjliga förändringar i de viktiga antaganden som görs som skulle kunna leda till att en kassagenererande enhets redovisade värde skulle överstiga dess återvinnings och därmed aktualisera ett nedskrivningsbehov.

Rörelsemarginal: Historisk lönsamhetsnivå och effektivitet för verksamheten, tillgång till nyckelpersoner och kvalificerad arbetskraft, kundrelationer, tillgång till interna resurser, kostnadsutveckling för löner, material och underentreprenörer.

Rörelsekapitalbehov: Bedömning utifrån varje enskilt fall om nivån på rörelsekapitalet återspeglar verksamhetens behov eller behöver justeras för prognosperioderna. För utvecklingen framåt är ett rimligt eller försiktigt antagande att det följer omsättningstillväxten.

Investeringsbehov: Verksamheternas investeringsbehov bedöms utifrån de investeringar som krävs för att uppnå prognostiserade kassaflöden i utgångsläget, det vill säga utan expansionsinvesteringar. I normalfallet har investeringsnivån motsvarat avskrivningstakten på materiella anläggningstillgångar.

Terminalvärde: Prognostiserade kassaflöden samt restvärde diskonteras till nuvärde med en vägd kapitalkostnad enligt WACC (Weighted average cost of capital).

Känslighetsanalys för goodwill och varumärke:

Återvinningsvärdet överstiger de redovisade värdena för goodwill med viss marginal. Hade diskonteringsräntan före skatt varit 3,0 procentenhet högre hade det medgett ett nedskrivningsbehov om ca 6 MSEK. Om den uppskattade tillväxttakten för att extrapolera kassaflöden bortom femårsperioden varit 4,0 procentenheter lägre skulle inget nedskrivningsbehov föreligga.

De mest väsentliga antagandena, förutom diskonteringsränta och långsiktig tillväxttakt, är omsättningstillväxt och EBITDA-marginal. En förändring i dessa antaganden med 1,0 procentenhet skulle inte medföra något nedskrivningsbehov.

Följdaktligen är utrymmet för variation (head room) tillfredställande, vilket innebär en mindre risk för nedskrivning. Följande variabler är väsentliga och gemensamma för samtliga kassagenererande enheter vid beräkningar av nyttjandevärdet: Omsättning, verksamhetens konkurrenskraft, förväntad konjunkturutveckling för allmän samhällsekonomisk utveckling, investeringsplaner för offentliga och kommunala beställare, ränteläge och lokala marknadsförutsättningar.

NOT 12 ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER

MSEK	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Valutaförluster på fordringar och skulder från rörelsen	-1	0
Övriga rörelsekostnader	-3	0
Summa	**-4**	**1**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 13 FINANSIELLA INTÄKTER OCH FINANSIELLA KOSTNADER

Redovisningsprinciper

Ränteintäkter och räntekostnader

Finansiella intäkter och kostnader består av ränteintäkter på bankmedel och fordringar samt räntebärande värdepapper, räntekostnader på lån, utdelningsintäkter, valutakursdifferenser samt orealiserade och realiserade vinster/förluster på finansiella placeringar. Ränteintäkter på fordringar och räntekostnader på skulder beräknas med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som diskonterar de uppskattade framtida in- och utbetalningarna under ett finansiellt instruments förväntade löptid till den finansiella tillgångens eller skuldens redovisade nettovärde. Räntekostnader inkluderar periodiserade belopp av direkta transaktionskostnader för att uppta lån.

Finansiella intäkter	**2024-01-01 - 2024-12-31**	**2023-01-01 - 2023-12-31**
Övriga ränteintäkter	3	1
Summa	**3**	**1**

Finansiella kostnader	**2024-01-01 - 2024-12-31**	**2023-01-01 - 2023-12-31**
Räntekostnader, skulder till kreditinstitut	44	29
Räntekostnader, leasingskuld	8	6
Upplåningskostnader	9	8
Valutakursdifferenser	-2	4
Övriga finansiella kostnader	0	0
Summa finansiella kostnader	**59**	**48**
Finansiella poster - netto	**56**	**48**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 14 INKOMSTSKATT

Redovisningsprinciper

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt samt förändringar i uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt total resultat respektive eget kapital.

Aktuell skatt	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Aktuell skatt på årets resultat	-31	-42
Justeringar avseende tidigare år	1	-1
Summa	**-30**	**-43**

Uppskjuten skatt	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Uppkomst och återföring av temporära skillnader	6	20
Summa uppskjuten skatt	**6**	**20**
Summa Inkomstskatt	**-24**	**-23**

Inkomstskatten på koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av den svenska skattesatsen för resultaten i de konsoliderade företagen enligt följande:

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Resultat före skatt	**86**	**127**
Inkomstskatt beräknad enligt skattesats i Sverige (2024: 20,6 %, 2023: 20,6 %)	-18	-26
Skatteeffekt av:		
Ej skattepliktiga intäkter	11	8
Förändring av uppskjuten skatt	6	-5
Ej avdragsgilla kostnader	-25	-19
Övrigt	2	-1
Inkomstskatt	**-24**	**-43**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 15 UPPSKJUTEN SKATT

Redovisningsprinciper

Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller aviserade och med en stor sannolikhet kommer att fastställas. Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Uppskjutna skattefordringar respektive uppskjutna skatteskulder avser temporära skillnader och skattemässiga underskottsavdrag. Temporära skillnader föreligger i de fall där tillgångarnas eller skulders redovisade respektive skattemässiga värden är olika.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

uppskjutna skattefordran avseende skattemässiga underskottsavdrag eller andra skattemässiga avdrag redovisas endast i den utsträckning det är sannolikt att avdrag kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.
Uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder avser på respektive balansdag temporära skillnader och underskottsavdrag enligt följande:

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Uppskjutna skattefordringar		
Temporära skillnader hänförliga till:		
Leasing	1	1
Underskottsavdrag	2	4
Summa	**4**	**4**
Uppskjutna skatteskulder		
Obeskattade reserver	2	5
Immateriella tillgångar	52	51
	55	**55**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 16 FINANSIELL RISKHANTERING

Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker såsom: marknadsrisk (valutarisk och ränterisk), kreditrisk, likviditetsrisk och refinansieringsrisk. Koncernen eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Målsättningen med koncernens finansverksamhet är att:

- säkerställa att koncernen kan fullgöra sina betalningsåtaganden,
- hantera finansiella risker,
- säkerställa tillgång till erforderlig finansiering, och
- optimera koncernens finansnetto.

Det är styrelsen som är ytterst ansvarig för exponering, hantering och uppföljning av Layer Groups risker. De ramar som gäller för exponering, hantering och uppföljning av finansiella risker fastställs av styrelsen och revideras årligen i Layer Groups fastställda finanspolicy. Styrelsen har delegerat ansvaret för den dagliga riskhanteringen till CFO. Styrelsen har möjlighet att besluta om tillfälliga avsteg från de fastställda ramarna i finanspolicyn.

(a) Marknadsrisk

Valutarisk

Koncernen utsätts för valutarisker som uppstår från olika valutaexponeringar, framför allt avseende euro (EUR). I koncernen uppstår valutarisk från omräkning av utländska dotterföretags resultat- och balansräkning till koncernens rapporteringsvaluta som är SEK, så kallad omräkningsbalansexponering samt från köp i en valuta som inte motsvarar den funktionella valutan för företaget (transaktionsexponering).

I nedan tabell framgår koncernens riskexponering i utländsk valuta vid utgången av rapporteringsperioden, uttryckt i MSEK

Exponering

EUR	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar	25	26
Leverantörsskulder	13	9
Skulder till kreditinstitut	43	19

Känslighetsanalys – transaktionsexponering

Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 2 procent i förhållande till EUR, med alla andra variabler konstanta, skulle den omräknade vinsten efter skatt för räkenskapsåret 2024 varit 10 MSEK (2023: 4 MSEK), lägre/högre, till största delen som en följd av vinster/förluster vid omräkning av lån.

Vidare uppstår valutarisk från omräkning av utländska dotterföretags resultat- och balansräkning till koncernens rapportvaluta som är SEK, så kallad omräkningsexponering. Koncernen har dotterbolag i Finland varför det finns en exponering mot EUR.

Ränterisk

Skulder till kreditinstitut utgörs av lån i SEK och EUR som utgår med rörlig ränta och utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde. Koncernen säkrar inte sin ränterisk avseende framtida kassaflöden.

Känslighetsanalys

Om räntorna på upplåning per den 31 december 2024 varit 200 baspunkter högre/lägre med alla andra variabler konstanta, hade den beräknade vinsten före skatt för räkenskapsåret varit 10 MSEK (2023-12-31: 10 MSEK) lägre/högre, huvudsakligen som en effekt av högre/lägre räntekostnader för upplåning med rörlig ränta.

(b) Kreditrisk

Kreditrisk uppstår genom tillgodohavanden hos banker och kreditinstitut samt kundkreditexponeringar inklusive utestående fordringar. Kreditrisk hanteras på dotterbolagsnivå. I de fall då ingen oberoende kreditbedömning finns, görs en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där dennes finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Individuella risklimiter fastställs baserat på interna eller externa kreditbedömningar i enlighet med de gränser som satts av styrelsen. Användningen av kreditgränser följs upp regelbundet.

Koncernens kreditförluster har historiskt varit oväsentliga och kundernas betalningshistorik god. Med beaktande av detta samt framåtblickande information om makroekonomiska faktorer som kan påverka kundernas möjligheter att betala fordran, har koncernens förväntade kreditförluster bedömts som oväsentliga.

Per 2024-12-31	Ej förfallna fordringar	Förfallna 1-30 dagar	Förfallna 31-90 dagar	Förfallna 91-180 dagar	Förfallna > 180 dagar	Summa
Förväntad förlustnivå i %	0%	4%	13%	98%	100%	5%
Redovisat värde brutto - kundfordringar	253	28	6	2	11	301
Förlustreserv	**-1**	**-1**	**-1**	**-2**	**-11**	**-16**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 16 FINANSIELL RISKHANTERING

Per 2023-12-31	Ej förfallna fordringar	Förfallna 1-30 dagar	Förfallna 31-90 dagar	Förfallna 91-180 dagar	Förfallna > 180 dagar	Summa
Förväntad förlustnivå i %	0%	1%	15%	49%	98%	3%
Redovisat värde brutto - kundfordringar	266	31	8	2	6	313
Förlustreserv	**0**	**0**	**-1**	**-1**	**-6**	**-9**

(c) Likviditetsrisk

Koncernen säkerställer genom en försiktig likviditetshantering att tillräckligt med kassamedel finns för att möta behoven i den löpande verksamheten. Samtidigt säkerställs att koncernen har tillräckligt med utrymme på avtalade kreditfaciliteter så att betalning av skulder kan ske när dessa förfaller. CFO följer koncernens likviditetsreserv (inklusive outnyttjade kreditfaciliteter) och likvida medel baserade på förväntade kassaflöden. Analyserna utförs normalt av moderbolaget som har översyn över cashpoolen beaktande av de riktlinjer och begränsningar som koncernledningen upprättat. CFO följer löpande upp kovenanter samt säkerställer tillgången till externfinansiering.

(d) Refinansieringsrisk

Refinansieringsrisk definieras som risken att det uppstår svårigheter att refinansiera koncernen, att finansiering inte kan erhållas, eller att den endast kan erhållas till ökade kostnader. Risken begränsas genom att koncernen löpande utvärderar olika finansieringslösningar.

Nedanstående tabell analyserar koncernens finansiella skulder uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena. Framtida kassaflöden i utländsk valuta har beräknats med utgångspunkt från den valutakurs som gällde per balansdagen.

Per 31 december 2024	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Mer än 5 år	Summa avtalsenliga kassaflöden	Redovisat värde
Finansiella skulder							
Skulder till kreditinstitut	12	31	460	-	-	503	503
Övriga skulder	6	-	19	37	5	68	68
Leasingskuld	-	56	43	36	2	137	137
Leverantörsskulder	123	-	-	-	-	123	123
Övriga kortfristiga skulder	71	44	0	-	-	115	115
Upplupna kostnader	112	77	3	-	-	192	192
Summa	**324**	**208**	**525**	**73**	**7**	**1138**	**1138**

Per 31 december 2023	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Mer än 5 år	Summa avtalsenliga kassaflöden	Redovisat värde
Finansiella skulder							
Skulder till kreditinstitut	15	31	46	418	-	511	511
Övriga skulder	3	1	70	20	-	94	94
Leasingskuld	-	54	40	47	4	144	144
Leverantörsskulder	135	-	-	-	-	135	135
Övriga kortfristiga skulder	67	57	0	-	-	125	125
Upplupna kostnader	145	45	-	-	-	190	190
Summa	**366**	**188**	**157**	**485**	**4**	**1 200**	**1 200**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 16 FINANSIELL RISKHANTERING

Beräkning av samt upplysning om verkligt värde

De olika nivåerna av finansiella instrument värderade till verkligt värde definieras enligt följande:

(a) Finansiella instrument i nivå 1

Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder.

(b) Finansiella instrument i nivå 2

Andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs. som prisnoteringar) eller indirekt (dvs. härledda från prisnoteringar).

(c) Finansiella instrument i nivå 3

I de fall ett eller flera väsentliga indata inte baseras på observerbar marknadsinformation klassificeras det berörda instrument i nivå 3.

Det har inte skett några överföringar mellan nivåerna under året.

MSEK	Villkorad tilläggsköpeskilling i samband med rörelseförvärv
Ingående balans 2023-01-01	**164**
Förvärv	52
Utbetalning	-22
Omvärdering	-51
Förändring verkligt värde redovisat i rapport över totalresultat	0
Utgående balans 2023-12-31	**143**

MSEK	Villkorad tilläggsköpeskilling i samband med rörelseförvärv
Ingående balans 2024-01-01	**143**
Förvärv	18
Utbetalning	-25
Omklassificering	2
Omvärdering	-33
Förändring verkligt värde redovisat i rapport över totalresultat	0
Utgående balans 2024-12-31	**105**

Indata vid värdering till verkligt värde i nivå 3 och värderingsprocessen

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 17 INVESTERINGAR I DOTTERFÖRETAG

Koncernen hade följande dotterföretag den 31 december 2024:

Namn	Registrerings- och verksamhetsland	Andel stamaktier som direkt ägs av moderföretaget (%)	Andel stamaktier som ägs av koncernen (%)
AB Ekbladhs Måleri	SE	100	
Prefire Syd AB	SE		100
Stoby Måleri AB	SE	100	
Stoby Industri AB	SE		100
Bygg & Färggrossisten Sverige AB	SE		100
Svensson och Son Måleri AB	SE		100
Ystad Målarna AB	SE		100
Högsbo Administrations AB	SE	100	
Effektiv Måleri i Mölndal AB	SE		100
Måleribolaget Entreprenad i Alingsås AB	SE		100
P. Chr. Rusch & Son AB	SE		100
Kimmos Måleri AB	SE	100	
Jörgen Wahlqvist Måleri I Karlskrona AB	SE	100	
Tinter Färgblandarna Aktiebolag	SE	100	
Nordial Adhesive AB	SE		100
Stenmontören i Hässleholm AB	SE	100	
Palmkvist Måleri i Malmö AB	SE	100	
Allerby Måleri AB	SE	100	
Golvimporten Nordic AB	SE	100	
Golvimporten Golvservice Nordic AB	SE		100
Golvimporten Entreprenad AB	SE		100
Golvimporten TileDesign Nordic AB	SE		100
Lidgolw AB	SE		100
Bruske Måleri AB	SE	100	
Bruske Entreprenad AB	SE	100	
Metodbygg i Stockholm AB	SE	100	
B Krafft Måleri AB	SE	100	
InDoor Floor & Wall Sweden AB	SE	100	
MPA Måleri AB	SE	100	
Stig Erikssons Golv AB	SE	100	
Målerimetoder i Stockholm AB	SE	100	
Vaksala Måleri AB	SE	100	
Anders Lööws Måleri AB	SE		100
Hållbart Måleri i Uppsala AB	SE	100	
Lönnbergs Måleri i Eskilstuna AB	SE	100	
Lönnbergs Fönster AB	SE	100	
MålarFasad AB	SE	100	
Willéns Måleri AB	SE	100	
Högströms Golv AB	SE	100	

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 17 INVESTERINGAR I DOTTERFÖRETAG

Namn	Registrerings- och verksamhetsland	Andel stamaktier som direkt ägs av moderföretaget (%)	Andel stamaktier som ägs av koncernen (%)
Målerifixarna i Linköping AB	SE	100	
Färg & Co. Måleri Holding AB	SE	100	
Färg & Co Måleri i Arvika AB	SE		100
Färg & Co Måleri i EDA AB	SE		100
Arne Lundquist Gruppen i Umeå AB	SE	100	
Arne Lundquist Måleri i Umeå AB	SE		100
Lundquist Plattor & Mattor AB	SE		100
Arne Lundquist Golv och Industri i Umeå AB	SE		100
Bröderna Westin Specialbeläggningar AB	SE		100
Sanfridssons Måleri AB	SE		100
Tekniska Golv i Norrbotten AB	SE		100
Arne Lundquist Måleri AB	SE	100	
Concreto Golvteknik AB	SE		100
Mästarna Vision AB	SE	100	
Mästarna Sjölander AB	SE		100
Mästarna Nord Team AB	SE		100
Mästarna Öbacka AB	SE		100
Mästarna G Persson AB	SE		100
Granlunds Måleri AB	SE		100
Procidens Måleri & Golv AB	SE	100	
Layer Group Finland Oy	FI	100	
Kaukomaalaus Oy	FI		100
Maalausliike Vainiomäki Oy	FI		100
Tasoite-ja Maalaustyö Vista Oy	FI		100

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT PER KATEGORI

Redovisningsprinciper

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen omfattar på tillgångssidan likvida medel, lånefordringar, kundfordringar och finansiella placeringar. På skuldsidan återfinns låneskulder och leverantörsskulder. En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar tas upp när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har levererat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits.

Borttagande av finansiella tillgångar och skulder

Koncernen tar bort en finansiell tillgång från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiseras, löper ut eller då koncernen förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgjorts eller på annat sätt löpt ut.

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Nedskrivningar sker i enlighet med IFRS 9 "förväntad kreditförlustmodellen".Nedskrivningsmodellen tillämpas på finansiella tillgångar som värderas till upplupet anskaffningsvärde. För att bedöma de förväntade kreditförlusterna använder sig Layer Group av historisk data, aktuella förhållanden och framåtblickande information. På grund av det rådande marknadsläget har en extra genomlysning av kundförlustreserverna genomförts. Detta har lett till att kundförlustreserverna ökat från 9 MSEK till 16 MSEK under 2024.

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde		
Kundfordringar	285	304
Övriga kortfristiga fordringar	21	28
Likvida medel	127	150
Summa	**433**	**482**
Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde		
Skulder till kreditinstitut	43	46
Leverantörsskulder	123	135
Övriga kortfristiga skulder	115	125
Summa	**282**	**306**
Finansiella skulder värderade till verkligt värde		
Övriga långfristiga skulder	527	560
Summa	**527**	**560**

Utöver de finansiella instrument som anges i tabellerna (ovan) har koncernen finansiella skulder i form av leasingskulder vilka redovisas och värderas enligt IFRS 16 (se not 16).

NOT 19 KUNDFORDRINGAR

Redovisningsprinciper

Kundfordringar redovisas inledningsvis tilll verkligt värde, vilket normalt överrenstämmer med fakturat belopp. Därefter värderas kundfordringar till anskaffningsvärde utan diskontering, minskat med reservering för förväntade kundförlustser. Ingen diskontering sker då den genomsnittliga kredittiden är kort och räntemomentet därmed inte är materiellt. Kreditrisker hanteras genom aktiv kreditbevakning och rutiner för uppföljning och inkassering. Vidare görs regelbunden prövning av reserveringen storlek i huvudsak baserad på konstaterade förluster under tidigare år och med beaktande av aktuella och framtida betalningsmönster. Belopp, som inte beräknas inflyta, reserveras och redovisas som försäljningskostnader i resultaträkningen.

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar	301	313
Minus: reservering för förväntade kreditförluster	-16	-9
Kundfordringar - netto	**285**	**304**

Den maximala exponeringen för kreditrisk per balansdagen för kundfordringar är det redovisade värdet enligt ovan.

Inga kundfordringar har ställts som säkerhet för någon skuld.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 20 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda leasingavgifter	3	5
Förutbetalda försäkringar	2	2
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	16
Summa	**23**	**23**

NOT 21 LIKVIDA MEDEL

Redovisningsprinciper

I likvida medel ingår kassa, banktillgodohavanden, övriga kortfristiga placeringar med en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Medel på spärrade bankkonton klassificeras som finansiell anläggningstillgång.

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Banktillgodohavanden	127	150
Summa	**127**	**150**

NOT 22 AKTIEKAPITAL

MSEK	STAMAKTIER	PREFERENSAKTIER
Per 1 januari 2023	**939 213**	**2 443 709**
Nyemission	5 326	138 348
Per 31 december 2023	**944 539**	**2 582 057**
Nyemission	5 668	41 180
Per 31 december 2024	**950 207**	**2 623 237**

Aktiekapitalet består av stamaktier och preferensaktier med kvotvärdet 1 kr (1 kr).

Stamaktier av serie A medför 10 röster vardera och stamaktier av serie B samt preferensaktierna (serie A-G) medför en röst vardera.

Alla aktier som emitterats av moderföretaget är till fullo betalda.

Reserver

Valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av utländska dotterföretag redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i en separat komponent i reserver inom eget kapital. Det ackumulerade beloppet omklassificeras till resultaträkningen när nettoinvesteringen avyttras.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 23 UPPLÅNING

MSEK	2023-12-31	2023-12-31
Långfristiga lån med ställda säkerheter		
Skulder till kreditinstitut	460	465
Summa långfristiga lån med säkerhet	**460**	**465**
Kortfristiga lån med ställda säkerheter		
Skulder till kreditinstitut	43	46
Summa kortfristiga lån med ställda säkerheter	**43**	**46**
Summa upplåning	**503**	**511**

Låneutgifter för ovan lån som har aktiverats under redovisningsperioden är 7 MSEK (11).

NOT 24 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

Skulder till kreditinstitut förfaller fram till 2026-12-31 och löper med en genomsnittlig ränta om 10,5 procent per år (2023: 7,3 procent per år). Samtliga lån löper med rörlig ränta.

Skulder till kreditinstitut är belagda med utfästelser om att vissa kovenanter ska vara uppfyllda. Koncernen uppfyller samtliga kovenanter (lånevillkor) under 2024 och 2023. Bolagets långsiktiga finansiering (502 MSEK) är villkorat av två kovenanter som mäts och rapporteras på kvartalsbasis. Den ena konvenanten utgörs av bolagets skuldsättningsgrad och den andra av bolagets räntetäckningsgrad. Mot bakgrund av den svaga konjunkturen valde bolaget under hösten att omförhandla kovenanterna för perioden Q4 2024-Q2 2025. Detta främst med syfte att skapa utrymme för bolaget att genomföra fortsatta förvärv.

Koncernens upplåning är i SEK och EUR.

I nedan tabell framgår koncernens upplåning per valuta. Beloppet i tabellen avser det utländska beloppet omräknat till SEK baserat på respektive balansdagskurs.

	2024-12-31	2023-12-31
Upplåning per valuta		
SEK	460	493
EUR	43	19

För skulder till kreditinstitut har säkerhet ställts i form av företagsinteckningar samt pantsatta aktier i dotterbolag. För ytterligare upplysningar se not 28 Ställda säkerheter koncernen och not 11 moderbolaget.

För koncernens upplåning, motsvaras det redovisade värdet av dess verkliga värde eftersom räntan på upplåningen är rörlig och kreditrisker har inte ändrats sedan upptagande av lånet.

Checkräkningskredit

Koncernen har en beviljad checkräkningskredit i SEK om 60 MSEK. Av beviljad checkräkningskredit har 0 MSEK utnyttjats per den 31 december 2024 (0 MSEK per 2023-12-31).

Koncernen har en kreditfacilitet som kan utnyttjas vi förvärv av bolag.

NOT 25 ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA SKULDER

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Villkorad köpeskilling	66	93
Övriga långfristiga skulder	1	1
Summa	**67**	**94**

NOT 26 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Tilläggsköpeskilling	39	50
Mervärdesskatt	36	36
Personal skatter	34	35
Övriga kortfristiga skulder	6	4
Summa	**115**	**125**

NOT 27 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUBETALDA INTÄKTER

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner	173	171
Upplupna pensionskostnader	6	7
Upplupna räntekostnader	3	-
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	12
Summa	**192**	**190**

NOT 28 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSER

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Ställda säkerheter		
Företagsinteckningar	2 364	2 258
Summa	**2 364**	**2 258**
Eventualförpliktelser		
Borgenförbindelser	6	8
Summa	**6**	**8**

Koncernens eventualförpliktelser består i huvudsak av fullgörandegarantier utställda av försäkringsbolag till förmån för kunder.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 29 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Redovisningsprinciper

Som närstående fysiska personer definieras styrelseledamöter, ledande befattningshavare och nära familjemedlemmar till sådana nyckelpersoner. Närstående företag definieras som de i koncernen ingående bolagen, företag där närstående fysiska personer har bestämmande, gemensamt bestämmande eller betydande inflytande och andra företag för vilkas räkning nyckelpersoner utför tjänster åt koncernen. Transaktioner med närstående uppstår i den löpande verksamheten och baseras på affärsmässiga villkor och marknadspriser. Upplysningar lämnas om transaktion med närstående har skett, det vill säga en överföring av resurser, tjänster eller förpliktelser oavsett om ersättning har utgått eller ej. I nedan tabell ingår inte koncernbolagens som vi äger till 100 procent.

Kostnader

MSEK	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Närstående bolag:		
Köket Projekt Projekt 1 AB	2	4
Lindbergs Måleri i Lomma AB	0	1
Köket Projekt 1 Helsingborg AB	0	3
NOC Development AB	0	1
Litorinum Holding AB	1	-

NOT 30 JUSTERING FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET

	2024-12-31	2023-12-31
Reserverade befarade och konstaterade kundförluster	10	9
Realisationsresultat	3	-2
Förvärvsjustering TKS	-33	-51
Nyupptagen TKS	18	52
Övriga ej likviditetspåverkande poster	3	-3
Summa	**2**	**6**

NOT 31 FÖRÄNDRINGAR I SKULDER SOM TILLHÖR FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

				Inte kassaflödespåverkande poster			
	2023-01-01	Kassainflöde	Kassautflöde	Nyupptaget	Avslutade	Övrigt	2023-12-31
Leasingskuld	118	-	-44	81	-12	1	144
Skulder till kreditinstitut	416	534	-437	1	-	-3	511
Övriga långfristiga skulder	1	0	0	-	-	0	1
Summa	**535**	**534**	**-481**	**81**	**-12**	**-2**	**655**

				Inte kassaflödespåverkande poster			
	2024-01-01	Kassainflöde	Kassautflöde	Nyupptaget	Avslutade	Övrigt	2024-12-31
Leasingskuld	144	-	-61	103	-17	-31	137
Skulder till kreditinstitut	511	33	-43	0	-	3	503
Övriga långfristiga skulder	1	1	-1	1	-	-1	1
Summa	**655**	**34**	**-105**	**103**	**-17**	**-30**	**641**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 32 RÖRELSEFÖRVÄRV

Redovisningsprinciper

Koncernen tillämpar förvärvsmetoden vid redovisning av rörelseförvärv. Den ersättning som överförs av konceren för att erhålla ett bestämmande inflytande över ett dotterbolag beräknas som summan av verkliga värden på förvärvsdagen på de överlåtna tillgångarna, de övertagna skulderna och de egetkapitalinstrument som emitterats av koncernen, vilket innefattar det verkliga värdet för en tillgång eller skuld som uppkommit vid en överenskommelse om villkorad köpeskilling. Förvärvskostnader kostnadsförs när de uppkommer. Anskaffningsvärdet beräknas som summan av de, per transaktionsdagen, verkliga värden för erlagda tillgångar, uppkomna eller övertagna skulder samt för de egetkapitalinstrument som förvärvaren emitterat i utbyte mot det bestämmande inflytande över förvärvde enheter.

Tilläggsköpeskillingen värderas till verkligt värde per varje balansdag. Eventuell omvärderingseffekt redovisas i koncernens resultat. Grunden till fastställandet av TKS beror på det förvärvade bolagets intjäning under de kommande 1-2 åren enligt det specifika avtalet vid förvärvet.

Bolagsförvärv januari-december 2024

Förvärven gjordes för att stärka koncernen ställning geografiskt inom våra yrkeskategorier. Vi stärkte även vår position i Finland genom ytterligare ett förvärv. Förvärvsanalyserna i årsredovisningen är fastställda.

RÖRELSEFÖRVÄRV UNDER RÄKENSKAPSÅRET 2024

Under 2024 har följande förvärv genomförts:

BOLAG	Land	Förvärvad andel	Köpeskilling	Goodwill
Ystad Målarna AB	SE	100	19	11
Tasoite-ja Maalaustyö Vista Oy	FI	100	37	15
Granlunds Måleri AB	SE	100	11	6
InDoor Floor & Wall Sweden AB	SE	100	14	9
Summa			**81**	**40**

Förvärvsanalys för samtliga bolag förvärvade under 2024 nedan:

Köpeskilling	
Likvida medel	50
Villkorad tilläggsköpeskilling	18
Emitterade aktier	13
Summa erlagd köpeskilling	**81**

Verkligt värde på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder	
Likvida medel	16
Immateriella tillgångar (kundrelationer, varumärken och goodwill)	0
Materiella anläggningstillgångar (inkl. nyttjanderättstillgångar)	1
Finansiella anläggningstillgångar	3
Övriga omsättningstillgångar	14
Uppskjutna skatteskulder	0
Långfristiga skulder	-1
Kortfristiga skulder	-12
Summa identifierbara nettotillgångar	**21**

Kundrelation	17
Varumärken	7
Goodwill	40
Uppskjuten skatt	-5
Summa immateriella tillgångar	60
Förvärvade nettotillgångar	**81**

Köpeskilling - kassautflöde	
Kassaflöde för att förvärva dotterföretag, efter avdrag för förvärvade likvida medel:	
Kontant köpeskilling	50
Avgår: Förvärvade likvida medel	-16
Nettoutflöde av likvida medel - investeringsverksamheten	**34**

Intäkter och resultat i förvärvad rörelse

Förvärvet av bolagen bidrog med intäkter på 74 MSEK till koncernen. Bolagen bidrog också med ett resultat på 1 MSEK.

Dessa belopp har beräknats genom användning av dotterföretagens resultat med justering för skillnader i redovisningsprinciper mellan koncernen och dotterföretagen.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 32 **RÖRELSEFÖRVÄRV**

RÖRELSEFÖRVÄRV UNDER RÄKENSKAPSÅRET 2023

Under 2023 har följande förvärv genomförts:

BOLAG	Land	Förvärvad andel	Köpeskilling	Goodwill
Allerby Måleri AB	SE	100	17	10
Golvimporten Nordic AB	SE	100	27	19
Stig Erikssons Golv AB	SE	100	18	12
MälarFasad AB	SE	100	19	14
Målerifixarna i Linköping	SE	100	19	12
Färg & Co. Måleri Holding AB	SE	100	35	24
Maalausliike Vainiomäki Oy	FI	100	33	19
Summa			**169**	**110**

Förvärvsanalys för samtliga bolag förvärvade under 2023 nedan:

Köpeskilling	
Likvida medel	116
Villkorad tilläggsköpeskilling	53
Emitterade aktier	29
Summa erlagd köpeskilling	**197**

Verkligt värde på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder	
Likvida medel	28
Immateriella tillgångar (kundrelationer, varumärken och goodwill)	0
Materiella anläggningstillgångar (inkl. nytt-janderättstillgångar)	6
Finansiella anläggningstillgångar	-
Övriga omsättningstillgångar	62
Uppskjutna skatteskulder	-1
Långfristiga skulder	-0
Kortfristiga skulder	-66
Summa identifierbara nettotillgångar	**29**
Kundrelation	46
Varumärken	26
Goodwill	110
Uppskjuten skatt	-14
Summa immateriella tillgångar	168
Förvärvade nettotillgångar	**197**

Köpeskilling - kassautflöde	
Kassaflöde för att förvärva dotterföretag, efter avdrag för förvärvade likvida medel:	
Kontant köpeskilling	116
Avgår: Förvärvade likvida medel	-28
Nettoutflöde av likvida medel - investeringsverksamheten	**88**

Intäkter och resultat i förvärvad rörelse

Förvärvet av bolagen bidrog med intäkter på 75 MSEK till koncernen. Bolagen bidrog också med ett resultat på -11 MSEK.

Dessa belopp har beräknats genom användning av dotterföretagens resultat med justering för skillnader i redovisningsprinciper mellan koncernen och dotterföretagen.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 32 RÖRELSEFÖRVÄRV

Förvärv Golvimporten Nordic AB

Den 19 oktober 2023 förvärvade moderbolaget 100 procent av aktiekapitalet i Golvimporten Nordic AB, ett företag med verksamhet inom golv. Identifierade övervärden är kopplade till kundrelationer och varumärken.

Nedanstående tabell sammanfattar erlagd köpeskilling för bolaget samt verkligt värde på förvärvade tillgångar och övertagna skulder som redovisas på förvärvsdagen.

Köpeskilling	
Likvida medel	20
Villkorad tilläggsköpeskilling	20
Emitterade aktier	7
Summa erlagd köpeskilling	**47**
Verkligt värde på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder	
Likvida medel	7
Immateriella tillgångar (kundrelationer, varumärken och goodwill)	0
Materiella anläggningstillgångar (inkl. nyttjanderättstillgångar)	2
Finansiella anläggningstillgångar	-
Övriga omsättningstillgångar	33
Uppskjutna skatteskulder	-
Långfristiga skulder	-0
Kortfristiga skulder	-37
Summa identifierbara nettotillgångar	**4**
Kundrelation	22
Varumärken	8
Goodwill	19
Uppskjuten skatt	-6
Summa immateriella tillgångar	43
Förvärvade nettotillgångar	**47**

Intäkter och resultat i förvärvad rörelse
Förvärvet av bolaget bidrog med intäkter på 1 MSEK till koncernen för perioden 19 oktober till 31 december. Bolaget bidrog också med ett resultat på -16 MSEK för samma period.

Dessa belopp har beräknats genom användning av dotterföretagets resultat med justering för skillnader i redovisningsprinciper mellan koncernen och dotterföretaget.

Förvärvsrelaterade kostnader
Förvärvsrelaterade kostnader om 1 MSEK ingår i övriga externa kostnader i koncernens rapport över totalresultat samt i den löpande verksamheten i kassaflödesanalysen.

Köpeskilling - kassautflöde	
Kassaflöde för att förvärva dotterföretag, efter avdrag för förvärvade likvida medel:	
Kontant köpeskilling	20
Avgår: Förvärvade likvida medel	-7
Nettoutflöde av likvida medel - investeringsverksamheten	**13**

NOT 33 HÄNDELSER EFTER RAPPORTPERIODENS SLUT

I slutet av mars 2025 nådde Layer Group AB en ekonomisk uppgörelse med Golvarea Invest AB avseende garantiskada vid försäljningen av Golvimporten Nordic AB och dess dotterbolag.

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING

MSEK	NOT	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-01-01 - 2023-01-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	12	13
Övriga rörelseintäkter		41	29
Summa rörelsens intäkter		**53**	**42**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		0	-1
Övriga externa kostnader	3	-32	-35
Personalkostnader	4, 5	-30	-23
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		0	0
Övriga rörelsekostnader		-	-
Summa rörelsens kostnader		**-62**	**-60**
Rörelseresultat		**-9**	**-18**
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande poster		49	30
Räntekostnader och liknande poster		-56	-50
Summa Finansiella poster	6	**-7**	**-20**
Resultat efter finansiella poster		**-16**	**-37**
Bokslutsdispositioner		51	129
Resultat före skatt		**35**	**92**
Inkomstskatt	7	-6	-17
Periodens resultat		**29**	**75**

MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar		2	-
Materiella anläggningstillgångar		1	1
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	8	1 144	1 139
Fordringar på koncernbolag		232	139
Övriga finansiella anläggningstillgångar		0	7
Summa anläggningstillgångar		**1 378**	**1 285**
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar		0	15
Fordringar hos koncernföretag		88	194
Övriga fordringar		0	7
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		9	6
Likvida medel	9	102	123
Summa omsättningstillgångar		**199**	**345**
SUMMA TILLGÅNGAR		**1 577**	**1 630**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		4	4
Ej registrerat aktiekapital		1	-
Summa bundet eget kapital		**5**	**4**
Fritt eget kapital			
Överkursfond		397	384
Balanserat resultat		99	24
Årets resultat		29	75
Summa fritt eget kapital		**526**	**483**
Summa eget kapital	10	**531**	**487**
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	11	459	475
Övriga långfristiga skulder	12	50	70
Summa långfristiga skulder		**509**	**545**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	11	43	46
Skulder till koncernföretag		423	467
Leverantörsskulder		2	4
Aktuella skatteskulder		15	22
Övriga kortfristiga skulder		43	54
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	12	6
Summa kortfristiga skulder		**537**	**598**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**1 577**	**1 630**

rJxl-bF8yil-BkflBGKU1le

MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS

MSEK	NOT	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-01-01 - 2023-01-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-9	-18
Justering för:			
Ej kassapåverkande poster	15	98	197
Erhållen ränta		14	4
Erlagd ränta		-56	-44
Betald inkomstskatt		-6	-1
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekaptial		**41**	**138**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-) Minskning (+) av kundfordringar		14	-5
Ökning (-) Minskning (+) av kortfristiga fordringar		107	-129
Ökning (-) Minskning (+) av leverantörsskulder		-1	0
Ökning (-) Minskning (+) av kortfristiga skulder		-48	73
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		**72**	**-61**
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**114**	**78**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterföretag		-6	-134
Utbetalning tilläggsköpeskilling		-25	-8
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-2	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-33**	**-142**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		2	5
Upptagna lån		32	534
Amortering av lån		-43	-436
Övriga finansieringsaktiviteter		-93	-26
Kassaflöde från den finansieringsverksamheten		**-101**	**76**
Periodens kassaflöde		**-21**	**12**
Likvida medel vid periodens början		**123**	**111**
Likvida medel vid periodens slut		**102**	**123**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

MODERBOLAGETS FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

MSEK	AKTIEKAPITAL	EJ REGISTRERAT AKTIEKAPITAL	ÖVERKURS-FOND	BALANSERADE VINSTMEDEL	ÅRETS RESULTAT	SUMMA EGET KAPITAL
Ingående balans 1 januari 2023	**3**	**-**	**347**	**6**	**18**	**375**
Omf. föregående års resultat	-		-	18	-18	-
Nyemission	0	-	37	-	-	37
Periodens resultat	-	-	-	-	75	75
Utgående balans 31 december 2023	**4**	**-**	**384**	**24**	**75**	**487**
Ingående balans 1 januari 2024	**4**	**-**	**384**	**24**	**75**	**487**
Omf. föregående års resultat	-	-	-	75	-75	-
Nyemission	0	1	13	-	-	14
Periodens resultat	-	-	-	-	29	29
Utgående balans 31 december 2024	**4**	**1**	**397**	**99**	**29**	**531**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOTER

NOT 1 REDOVISNINGPRINCIPER

Årsredovisningen i juridisk person upprättas enligt Årsredovisningslagen (ÅRL) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR2, Redovisning för juridiska personer. Layer Group AB tillämpar med stöd av RFR 2.2 följande avvikelser från IFRS/IAS:

IFRS 16 Leasingavtal tillämpas ej. I moderbolaget redovisas samtliga leasingkontrakt avseende tillgångar och hyra av fastigheter som operationella leasingavtal. Leasingavgifterna kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

IAS 19 Ersättingar till anställda tillämpas ej beträffande redovisning av pensionförpliktelser och pensionskostnader. Dessa redovisas istället enligt FAR:s rekommendation som avgiftsbestämd plan istället för förmånsbestämd.

UPPSTÄLLNINGSFORMER

Resultat- och balansräkning följer uppställningsformerna i årsredovisningslagen (ÅRL). Här finns skillnader i benämningar framför allt vad gäller finansiella poster i resultaträkningen och eget kapital. Rapporten över förändring i eget kapital har anpassats till de poster som ska finnas i balansräkningen enligt ÅRL.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till dotterföretag direkt när resultatet uppkommer.

Finansiella instrument

Samtliga finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet enligt ÅRL.

NOT 2 MODERBOLAGETS INTÄKTER

Intäkter fördelade på externa och koncerninterna (som är värderade till marknadsvärde) intäkter.

MSEK	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Externa	12	12
Koncerninterna	0	1
Summa	**12**	**13**

NOT 3 ERSÄTTNING TILL REVISORERNA

MSEK	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Grant Thornton		
– Revisionsuppdraget	1	1
– Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	1
– Skatterådgivning	-	-
– Övriga tjänster	0	0
Summa	**1**	**1**

NOT 4 ANSTÄLLDA

	2023-01-01 - 2023-12-31		2023-01-01 - 2023-12-31	
	Medeltal anställda	Varav män	Medeltal anställda	Varav män
Moderbolaget	16	5	10	5
Summa	**16**	**5**	**10**	**5**

NOT 5 LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Löner och andra ersättningar	17	14
Sociala avgifter	7	5
Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer	3	2
Summa ersättningar till anställda	**27**	**22**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 6 FINANSIELLA INTÄKTER OCH FINANSIELLA KOSTNADER

Finansiella intäkter	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Utdelning på aktier	35	25
Ränteintäkter från koncernbolag	12	4
Övriga ränteintäkter	2	-
Summa	**49**	**30**

Finansiella kostnader	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Räntekostnader, skulder till kreditinstitut	-44	-29
Räntekostnader till koncernföretag	-6	-7
Upplåningskostnader	-9	-8
Valutakursdifferenser	2	-5
Summa finansiella kostnader	**-56**	**-49**
Finansiella poster - netto	**-7**	**-19**

NOT 7 INKOMSTSKATT

Aktuell skatt	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Aktuell skatt på årets resultat	-6	-17
Summa	**-6**	**-17**

De viktigaste komponenterna i skattekostnaden för räkenskapsåret och förhållandet mellan förväntad skattekostnad baserat på förväntad skattekostnad baserat på skattesatsen i Sverige 20,6 procent (20,6) och den effektiva skattekostnaden 18,3 procent (21,3) är följande:

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Resultat före skatt	**35**	**92**
Inkomstskatt beräknad enligt skattesats i Sverige 20,6 % (2023: 20,6 %)	-7	-19
Skatteeffekt av:		
Ej skattepliktiga intäkter	8	5
Ej avdragsgilla kostnader	-8	-2
Övrigt	1	-1
Inkomstskatt	**-6**	**-17**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 8 AKTIER OCH ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

Aktier och andelar ägda direkt och indirekt av moderbolaget

NAMN	ORG. NR.	SÄTE	ANTAL AKTIER	KAPITAL-ANDEL, %	REDOVISAT VÄRDE 2024-12-31, MSEK	REDOVISAT VÄRDE 2023-12-31, MSEK
Bruske Måleri AB	556181-2818	Solna	1 304	100	37	37
AB Ekbladhs Måleri	556456-9720	Landskrona	1 000	100	43	43
Prefire Syd Aktiebolag	556470-9359	Kävlinge				
B Krafft Måleri AB	556286-5229	Örebro	16 500	100	26	26
Målerimetoder i Stockholm AB	556483-8380	Stockholm	2 000	100	184	184
Stoby Måleri AB	556128-9744	Hässleholm	1 100	100	118	118
Stoby Industri AB	559282-4600	Hässleholm				
Bygg & Färggrossisten Sv AB	559282-6571	Hässleholm				
Svensson & Son AB	556276-8183	Trelleborg				
Ystad Målarna AB	556887-5073	Ystad				
Vaksala måleri AB	556694-0234	Uppsala	2 000	100	30	30
Anders Lööws Måleri AB	556840-0526	Uppsala				
Högsbo Administrations AB	559171-1410	Göteborg	250	100	0	0
Effektiv måleri i Mölndal AB	556475-9917	Mölndal				
KP Måleribolaget AB	556403-2307	Alingsås				
P.Chr. Rush & Son AB	556514-5793	Göteborg				
Kimmos Måleri AB	556499-5719	Borås	1 000	100	18	21
InDoor Floor & Wall Sweden AB	559126-5714	Kristinehamn	500	100	14	
MPA Måleri AB	556275-8267	Västerås	1 000	100	40	40
Arne Lundquist Gruppen i Umeå AB	559335-6974	Umeå	35 364 750	100	35	35
Arne Lundquist Måleri i Umeå AB	556732-8470	Umeå				
Lundquist Plattor & Mattor AB	556831-0774	Umeå				
Arne Lundquist Golv & Industri i Umeå AB	556672-4372	Umeå				
BR Westin Specialbeläggning AB	556967-1513	Örnsköldsvik				
Hållbart Måleri i Uppsala AB	559209-1739	Uppsala	100	100	5	4
J Wahlqvist Måleri i Karlskrona AB	556758-0484	Karlskrona	3 000	100	44	44
Tinter Färgblandarna Aktiebolag	556309-6253	Kållered	12 020	100	115	119
Nordial Adhesive AB	556677-1688	Jönköping				
Stenmontören AB	556391-4588	Helsingborg	1 000	100	12	12
Palmkvist Måleri i Malmö AB	556665-3944	Malmö	1 140	100	23	23
Bruske Entreprenad AB	559038-9432	Johanneshov	6 250	100	9	9
Metodbygg i Stockholm AB	559488-7118	Stockholm	500	100	0	
Lönnbergs Måleri AB	556552-0318	Eskilstuna	1 000	100	32	32
Lönnbergs Fönster AB	559032-7713	Eskilstuna	50 000	100	9	9
Willéns måleri AB	556571-1602	Kumla	1 000	100	16	16
Högströms Golv AB	556907-0435	Gävle	1 000	100	19	19
Sanfridssons Måleri AB	556274-5272	Piteå	2 500 000	100	37	37
Tekniska Golv i Norrbotten AB	556083-1223	Luleå				

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 8 AKTIER OCH ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

NAMN	ORG. NR.	SÄTE	ANTAL AKTIER	KAPITAL-ANDEL, %	REDOVISAT VÄRDE 2024-12-31, MSEK	REDOVISAT VÄRDE 2023-12-31, MSEK
Arne Lundquist i Luleå Måleri AB	556083-1223	Luleå	10 000	100	65	65
Concreto Golvteknik AB	556196-5301	Luleå				
Mästarna Vision AB	556675-8271	Sundsvall	1 000	100	33	33
Mästarna Sjölander AB	556255-6703	Sundsvall				
Mästarna Nord Team AB	556195-4362	Sundsvall				
Mästarna Öbacka AB	556278-3620	Sundsvall				
Mästarna G Persson AB	556428-9394	Sundsvall				
Granlunds Måleri AB	559176-9038	Sundsvall				
Procidens Måleri & Golv AB	559383-7320	Älvsbyn	1 000	100	16	15
Layer Group Finland Oy	3315504-1	Helsingfors	1	100	28	28
Kaukomaalaus Oy	0776348-1	Seinäjoki				
Maalausliike Vainiomäki Oy	0155272-0	Tammerfors				
Tasoite-ja Maalaustyö Vista Oy	2242261-8	Mäntsälä				
Allerby Måleri AB	556299-5828	Askim	100 000	100	18	17
Golvimporten Nordic AB	556904-1881	Borås	500	100	28	28
Golvimporten Golvservice Nordic AB	556882-7157	Borås				
Golvimporten Entreprenad AB	556201-4406	Borås				
Golvimporten TileDesign Nordic AB	559065-2524	Borås				
Lidgolw AB	556680-6799	Borås				
Stig Erikssons Golv AB	556220-4437	Stockholm	2 500	100	18	19
MålarFasad AB	559198-6442	Eskilstuna	500	100	20	20
Målerifixarna i Linköping AB	556699-9461	Linköping	1 000	100	20	20
Färg & Co. Måleri Holding AB	559452-1386	Arvika	25 000	100	33	36
Färg & Co Måleri i Arvika AB	556074-5571	Arvika				
Färg & Co Måleri i EDA AB	559084-5961	Eda				
Summa					**1 144**	**1 139**

Fusionerade koncernföretag under 2024

Målerifixarna i Sverige AB fusionerades in i Målerifixarna i Linköping AB.
KP måleri AB fusionerades in i KP Måleribolaget AB.
Procidens Group AB, Pitedalens Måleri AB och Procidens Golv AB fusionerades in i Procidens Måleri & Golv AB.

Det har även tillkommit ett nybildat dotterbolag under året, Metodbygg i Stockholm AB.

Förändringar under året

MSEK	
Aktier i dotterföretag per 2023-12-31	**1 139**
Årets förändring	5
Aktier i dotterföretag per 2024-12-31	**1 144**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NOT 9 LIKVIDA MEDEL

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Banktillgodohavanden	102	123
Summa	**102**	**123**

NOT 10 AKTIEKAPITAL

Se motsvarande avsnitt i koncernen, not 22.

NOT 11 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

Se motsvarande i koncernen, not 24.

NOT 12 ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA SKULDER

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Tilläggsköpeskilling	50	69
Övriga långfristiga skulder	0	-
Summa	**50**	**69**

NOT 13 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner	4	3
Upplupna räntekostnader	3	-
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	5	3
Summa	**12**	**6**

NOT 14 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSER

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Ställda säkerheter		
Aktier i dotterbolag	954	690
Summa	**954**	**690**

Per den 31 december 2024 finns utställda garantiåtaganden till dotterbolag om 6,8 MSEK.

Moderbolaget har under 2023 ställt ut en kapitaltäckningsgaranti till dotterbolag om 4 MSEK. Kapitaltäckningsgarantin kan åberopas av styrelsen i dotterbolaget och var giltig tom 2024-12-31.

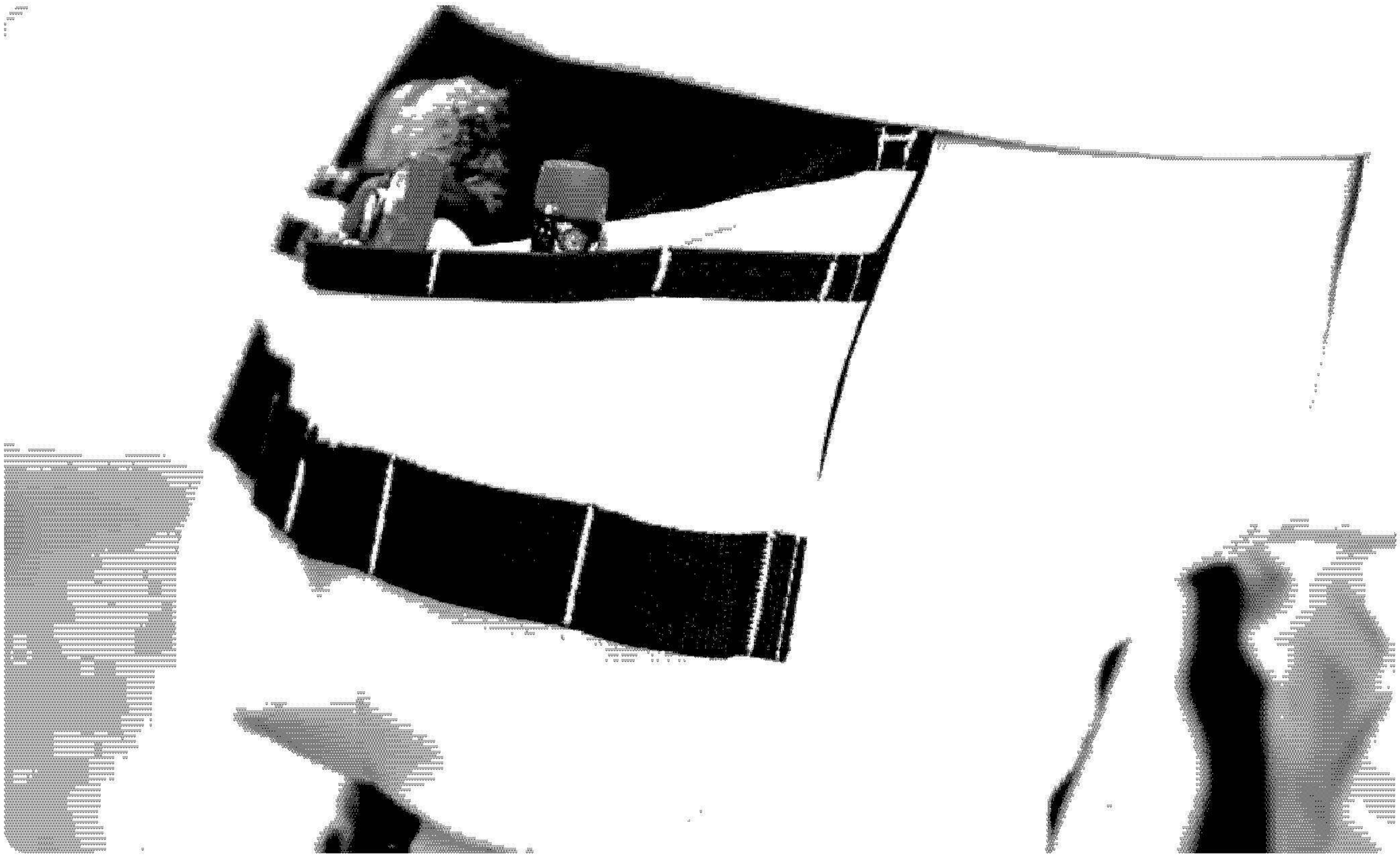
NOT 15 JUSTERING FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Finansiell valutakursvinst/förlust	3	-3
Ej erhållet koncernbidrag	51	129
Ej erhållen utdelning	41	25
Nyupptagen TKS	3	46
Övriga ej likviditetspåverkade poster	0	0
Summa	**98**	**197**

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

NYCKELTAL

MSEK	2024-12-31	2023-12-31
Nettoomsättning, MSEK	2 519	2 324
Nettoomsättningstillväxt, %	8,4	26,2
Soliditet, %	38,7	34,9
Avkastning på eget kapital, %	8,5	24,2
EBITA, MSEK	163	189
EBITA, %	6,5	8,1
Bruttovinstmarginal. %	62,1	62,9
Kassaflöde från den löpande verksamheten	138	123
Nettoskuld, MSEK	513	506
Räntetäckningsgrad	2,4	3,6
Medelantal anställda	1 643	1 664



STYRELSENS FÖRSÄKRAN

Styrelsen och VD försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av företagets ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av företagets verksamhet, ställning och resultat och beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som företaget står inför. Det försäkras vidare att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/202 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm, den dag som framgår av elektronisk signering

Jan-Olof Backman
Ordförande

Lars Österberg
Ledamot

Stefan Olsson
Ledamot

Mattias Letmark
Ledamot

Paul Steene
Ledamot

Anders Steen
Ledamot

Per Leopoldsson
Ledamot

John Strand
Verkställande Direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den som framgår
av elektronisk signering

Grant Thornton Sweden AB

Camilla Nilsson
Auktoriserad revisor

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

ÖVRIG INFORMATION

rJxl-bF8ylt-BkflBGKU1le

FINANSIELLA DEFINITIONER OCH ALTERNATIVA NYCKELTAL

Avkastning på eget kapital	Resultat efter skatt i förhållande till genomsnittligt eget kapital.
Bruttomarginal	Bruttoresultat delat på omsättning.
EBITA	Resultatet före ränteintäkter och räntekostnader, skatter, avskrivningar på immateriella tillgångar.
EBITA, %	Resultatet före ränteintäkter och räntekostnader, skatter, avskrivningar på immateriella tillgångar i procent av intäkterna.
Kassalikviditet	Likvida medel inklusive kortfristiga placeringar och kortfristiga fordringar i förhållande till kortfristiga skulder.
Nettoomsättningstillväxt	Periodens omsättning i relation till föregående periods omsättning.
Nettoskuld	Räntebärande skulder minus räntebärande tillgångar minus likvida medel.
Resultat efter skatt	Resultat efter finansiella poster och skatt.
Räntetäckningsgrad	EBIT delat med räntekostnader.
Rörelsemarginal (EBIT) %	Resultat före finansiella poster och skatt som en procent av intäkterna.
Rörelseresultat (EBIT)	Resultat före finansiella poster och skatt.
Soliditet	Eget kapital inklusive minoritet i förhållande till balansomslutningen.

ÖVRIG INFORMATION

ÅRSSTÄMMA 2024

Layer Groups årsstämma äger rum den 22 maj 2025.

FÖR MER INFORMATION, VÄNLIGEN KONTAKTA:

Ann-Helén Ljunberg
E-mail: ann-helen.ljungberg@layergroup.se

KONTAKT



John Strand
Group CEO

john.strand@layergroup.se

ADRESS (HUVUDKONTOR)
Layer Group AB
Björnstigen 85, 170 73 Solna

Org.nr: 556979-4562
E-mail: info@layergroup.se
Web: www.layergroup.se

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le



© LAYER GROUP AB, 2025

Produktion: Publicera Information AB

www.publicera.se

rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

SEALED BY Verified RJXL-BF8YLL-BKFLBGKU1LE

Document history

COMPLETED BY ALL:
25.04.2025 13:36

SENT BY OWNER:
Albin Wallén • 23.04.2025 17:02

DOCUMENT ID:
BkflBGKU1le

ENVELOPE ID:
rJxl-bF8yll-BkflBGKU1le

DOCUMENT NAME:
ÅRV 2024 - Layer Group AB.pdf
107 pages

Activity log

SIGNER	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
JOHN STRAND	**Signed**	**24.04.2025 05:57**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1971/09/10)**
john.strand@layergroup.se	Authenticated	24.04.2025 05:57	Low	IP: 78.70.237.179
GÖRAN STEFAN OLSSON	**Signed**	**24.04.2025 07:00**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1961/05/09)**
stefan@coso.se	Authenticated	24.04.2025 06:57	Low	IP: 83.233.139.36
LEIF JAN-OLOF BACKMAN	**Signed**	**24.04.2025 07:30**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1961/05/20)**
job@backmans.se	Authenticated	24.04.2025 07:29	Low	IP: 84.216.101.183
Paul Henrik Steene	**Signed**	**24.04.2025 16:27**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1973/03/13)**
paul.steene@litorina.se	Authenticated	24.04.2025 07:35	Low	IP: 78.71.133.168
ANDERS STEEN	**Signed**	**24.04.2025 16:45**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1971/02/15)**
anders.steen@bragnuminvest.com	Authenticated	24.04.2025 09:58	Low	IP: 213.132.110.194
MATTIAS LETMARK	**Signed**	**24.04.2025 19:31**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1979/05/17)**
mattias.letmark@litorina.se	Authenticated	24.04.2025 19:30	Low	IP: 45.93.234.177
Per Valter Leopoldsson	**Signed**	**24.04.2025 23:21**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1960/11/09)**
per.leopoldson@telia.com	Authenticated	24.04.2025 10:22	Low	IP: 81.228.133.40
LARS ÖSTERBERG	**Signed**	**25.04.2025 11:29**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1971/01/24)**
lars.osterberg@bragnuminvest.com	Authenticated	25.04.2025 11:26	Low	IP: 95.194.198.24
CAMILLA NILSSON	**Signed**	**25.04.2025 13:36**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1973/08/07)**
camilla.nilsson@se.gt.com	Authenticated	24.04.2025 13:46	Low	IP: 212.247.92.234

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant
eIDAS standard
PAdES sealed

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Layer Group AB

Org.nr. 559208 - 5327

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Layer Group AB för år 2024.

Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 55 - 100 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1 - 54 och 104 - 106. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

rkbFQt8Jxe-HJzYQFL1Ig

• identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

• skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

• utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

• drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

• utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

• planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Layer Group AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

• företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

• på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

rkbFQt8Jxe-HJzYQFL1lg

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB

Camilla Nilsson
Auktoriserad revisor

rkbFQt8Jxe-HJzYQFL1Ig



COMPLETED BY ALL:
25.04.2025 13:34

SENT BY OWNER:
Albin Wallén • 23.04.2025 17:12

DOCUMENT ID:
HJzYQFL1lg

ENVELOPE ID:
rkbFQt8Jxe-HJzYQFL1lg

Document history

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Layer Group AB 2024-01-01--2024-12-31.pdf
3 pages

Activity log

SIGNER	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. CAMILLA NILSSON	**Signed**	**25.04.2025 13:34**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1973/08/07)**
camilla.nilsson@se.gt.com	Authenticated	24.04.2025 14:05	Low	IP: 212.247.92.234

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed