

Årsredovisning

för

Sävebo AB

556375-5668

Räkenskapsåret

2024

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Sävebo AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-05-14. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

.Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

250611

Sävsjö



Urban Blücher, Verkställande direktör

Årsredovisning

för

Sävebo AB

556375-5668

Räkenskapsåret

2024

Styrelsen och verkställande direktören för Sävebo AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Företaget har sitt säte i Sävsjö.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Sävebo AB ägs till 100% av Sävsjö Kommun. Bolaget har sitt säte i Sävsjö och är ett allmännyttigt bostadsföretag som omfattas av lagen om allmännyttiga bostadsaktiebolag (2010:879).

STYRELSE

Vald på ordinarie bolagsstämma 2024

Ordinarie

Samuel Nickolausson, ordf.
Susanne Sjögren, v. ordf.
Jonas Bringstam
Christer Bengtsson
Lars Edblad

Ersättare

Otto Petersson
Kerstin Hvirf
Leif Henriksson
Alexandra Wikström Kelemen
Johan Svensson

Sävebos styrelse har under året hållit 10 protokollförda sammanträden.

REVISORER

Av kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor är Lisbeth Johansson.
Av bolagsstämman utsedd revisor (auktoriserad):

Ordinarie: Dag Köllerström

ORGANISATIONSANSLUTNING

Bolaget är anslutet till arbetsgivarorganisationen Pacta, till SABO (Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretags Organisation) samt till HBV (Husbyggnadsvaror).

FASTIGHETSFÖRVALTNING

Från och med 1 mars 2024 delades tätorten upp i förvaltningsområden där en fastighetsskötare ansvarar för alla fastigheter i området. I princip kommer alla att ansvara för en skola, en förskola samt ett antal lägenheter. Vi tog också över trappstädningen på Sävebos fastigheter i egen regi från den 1 maj, förutom på Bryggaren. Från den 1 november tog vi också över yttre skötseln i egen regi.

FÖRSÄKRINGAR

Samtliga fastigheter är försäkrade till fullvärde hos Länsförsäkringar.
Maskiner, fordon och inventarier är försäkrade till betryggande belopp.

FASTIGHETSLÅN

Den totala långfristiga låneskulden uppgick vid årets slut till 288 915 tkr (288 915 tkr). Snitträntan på fastighetslån uppgick till 2,08% (1,56%). Alla lånen var per årsskiftet bundna. Räntekostnaderna kommer troligtvis stiga under 2025 då vi har omsättning på lån om 75 Mkr med låg ränta.

DRIFTKOSTNADER

(Tkr)	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Driftkostnader (totalt)	25 087	25 054	23 153
Fastighetsskötsel och städ	3 628	4 232	3 804
Reparation och underhåll	6 869	6 456	5 326

Posterna reparation/underhåll har slagits samman för att ge en bättre bild av de fastighetsrelaterade insatserna och för att bättre spegla redovisningen.

Reparationer

Reparationerna styrs till viss del av felanmälningar, men här ingår framförallt det ej planerade underhållet som ofta beror på att insatser måste göras i en lägenhet vid en omflyttning, dessutom ingår omflyttningskostnader och också kostnader för skadegörelse mm. Den senare posten är dock mycket marginell.

Underhåll

Merparten av kostnaderna kommer från planerat lägenhetsunderhåll, men även lokalunderhåll och underhåll av yttre fasader och gemensamma utrymmen ingår.

Renovering i lägenheter i form av förnyade ytskikt och inköp av vitvaror är de största kostnadsposterna av inre underhållsarbete. Till det kommer omfattande köks- och badrumsrenoveringar.

VÅRA HYRESGÄSTER

Vi har haft flera hyresgästaktiviteter under 2024. Allt från korvgrillning med kubb till att vi bjöd på hockey och innebandymatcher samt allsång på Bryggaren. Även flera barnaktiviteter på Kantarellen.

UPPFYLLELSE AV MÅL OCH ÅTAGANDE

Sävebos övergripande mål är

- att tillhandahålla bostäder och lokaler av god kvalitet.
- att förvalta beståndet med god ekonomisk hushållning och hantera resurshållningen på ett sätt som bidrar till ett långsiktigt hållbart samhälle.
- att medverka till en utveckling av utökade boendemöjligheter i kommunen.
- att öka trivslemiljön i bostadsområdena.

Målen mäts utifrån följande kriterier:

1. På minst ett område ska vi kunna redovisa en trivselhöjande åtgärd under det senaste året.
2. På minst ett område ska vi ha gjort en större underhållsåtgärd under det senaste året.
3. Vi ska visa en total lägre omflyttning än året innan tills man når 15 %.

HÄNDELSER UNDER ÅRET

-Slutförde energisparprojekt på Pinuten. Nya fönster, satte in Eco-heaters för ventilationen och satte solceller. Har fått bidrag från EU om 4,54 Mkr för projektet vilket är 50% av kostnaderna.

-Ventilation och blandboxar på Branten samt byggt om Rehab till Bra Liv och byggde om Rönngården till kontor för Socialförvaltningen. Även bytt tak, fönster och gjort relining på delar av Branten.

-Bryggaren målades taket om samt bytte låssystem till Iloq.

-Bytte balkonger på Rörvik 1:183, 1:185 och Hillafällan. Målade även om grunden och källardörrar på dessa fastigheter.

-I ordningställde en lokal på Kantarellen som våra hyresgäster kan låna.

-Installerat laddstolpar för elbil på Branten 1, Stockaryd 4:192 och Spiken 9.

PERSONAL

Vid årets utgång 2024 var vi 28 anställda på Sävebo, 2 kvinnor och 26 män. Under året har vi anställt 2 fastighetsskötare och 1 fastighetsskötare har slutat.

FRAMTIDEN

Vi har en budget för 2025 om 3,5 Mkr men vi ser att resultatet viker under året då vi sätter om lån och vakanserna ökar i samband med att Socialförvaltningen flyttar ut från Bryggaren när renoveringen av Ringgården är klar.

Vi kommer därför att fortsätta att arbeta med effektiviseringar och kostnadsbesparingar även om vi gjort stora besparingar under 2024.

Vi har lagt en underhållsplan som ligger på cirka 17,5 Mkr och den innehåller till exempel ombyggnation till kontor på Bryggaren, tak och panelbyte på Spiken 9, takbyte på Spiken 6, garageportsbyte och panelbyte på Kantarellen, takbyte på den äldre delen av Kopparslagaren 7, relining på Göransgatan i Vrigstad samt fönsterbyte på Mejerigatan i Stockaryd.

ank=20250613:2025061605496

Addo Sign ID-nummer: 16bb7cf5-6c9e-4f05-a8ef-13c768ec0c57

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning, tkr	54 285	53 274	51 292	49 837	46 253
Resultat efter finansiella poster, tkr	1 681	4 074	7 754	1 417	3 287
Balansomslutning, tkr	337 568	332 643	326 931	321 928	319 613
Antal anställda	28	27	25	29	28
Soliditet (%)	9,5	9,2	8,0	5,6	5,1
Justerad soliditet (%)	30	33	34	40	36
Kassalikviditet (%)	75	54	93	89	135
Avkastning på totalt kapital (%)	3	3	3	1	2
Avkastning på eget kapital (%)	4,5	13,3	29,7	7,9	20,2

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 300 000	700 000	24 102 891	4 448 679	30 551 570
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			4 448 679	-4 448 679	0
Årets resultat				761 220	761 220
Belopp vid årets utgång	1 300 000	700 000	28 551 570	761 220	31 312 790

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	28 551 570
årets vinst	761 220
	29 312 790
disponeras så att	
i ny räkning överföres	29 312 790
	29 312 790

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning	2	54 284 751	53 274 127
Övriga rörelseintäkter	2	14 882 263	15 055 515
		69 167 014	68 329 642
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3	-29 185 493	-29 133 899
Personalkostnader	4	-21 039 847	-19 088 027
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-10 352 330	-10 467 946
Övriga rörelsekostnader		0	-123 023
		-60 577 670	-58 812 895
Rörelseresultat		8 589 344	9 516 747
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	284 145	212 449
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-7 192 330	-5 654 828
		-6 908 185	-5 442 379
Resultat efter finansiella poster		1 681 159	4 074 368
Bokslutsdispositioner	7	-1 100 000	0
Resultat före skatt		581 159	4 074 368
Skatt på årets resultat	8	180 061	374 311
Årets resultat		761 220	4 448 679

ank=20250613:2025061605498

Addo Sign ID-nummer: 16bb7cf5-6c9e-4f05-a8ef-13c768ec0c57

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	317 293 569	317 164 445
Inventarier, verktyg och installationer	10	2 293 766	2 213 473
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	0	2 941 132
		319 587 335	322 319 050
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	12	40 000	40 000
Uppskjuten skattefordran	13	2 610 571	2 430 510
Andra långfristiga fordringar	14	476 271	560 000
		3 126 842	3 030 510
Summa anläggningstillgångar		322 714 177	325 349 560
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter	15	209 268	202 014
		209 268	202 014
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 541 631	865 372
Övriga fordringar	16, 17	10 828 602	5 695 994
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 274 444	529 569
		14 644 677	7 090 935
Summa omsättningstillgångar		14 853 945	7 292 949
SUMMA TILLGÅNGAR		337 568 122	332 642 509

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 300 000	1 300 000
Reservfond		700 000	700 000
		2 000 000	2 000 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		28 551 570	24 102 891
Årets resultat		761 220	4 448 679
		29 312 790	28 551 570
Summa eget kapital		31 312 790	30 551 570
Obeskattade reserver	18	1 100 000	0
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	288 915 000	288 915 000
Summa långfristiga skulder		288 915 000	288 915 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3 818 191	4 513 264
Aktuella skatteskulder		639 930	444 599
Övriga skulder		1 759 166	656 371
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	10 023 045	7 561 705
Summa kortfristiga skulder		16 240 332	13 175 939
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		337 568 122	332 642 509

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Hysesintäkter redovisas i den period hyrorna avser.

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med motsvarande belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övrig rörelseintäkt respektive övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Om värdet av någon fastighet bestående har gått ner lägre än det bokförda värdet gör bolaget en plan för nedskrivning till det lägre verkliga värdet.

Styrelsen har antagit en policy för nedskrivning innebärande att nedskrivning av nya fastigheter inte görs de första åren om inte det klart framgår att nedskrivningen kommer att bli aktuell efter tidperiodens utgång. Verkligt driftnettoresultat kan sedan användas vid värderingen.

Bolaget tillämpar komponentuppdelning på grund av övergång till K3 2014. För äldre byggnader görs en väsentlighetsbedömning vad gäller komponenternas beloppsmässiga värden och skillnader i nyttjandetid. Hänsyn tas till administrativa begränsningar med avvägning mellan kostnad och nytta.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Posten består av andelar. Innehavet innehas på lång sikt.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivningar redovisas i resultaträkningen Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Om nedskrivning av aktier sker fastställs nedskrivningsbeloppet som skillnaden mellan det redovisade värdet och det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nuvärdet av framtida kassaflöden (som baseras på företagsledningens bästa uppskattning).

Varulager

Varulagret värderas enligt inkomstskattelagens bestämmelser till det lägsta av 97 procent av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut- metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar exklusive varulager och pågående arbeten i förhållande till kortfristiga skulder.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Justerad soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen där fastigheterna är upptagna till marknadsvärdet.

Not 2 Intäkternas fördelning

	2024	2023
I nettoomsättningen ingår hyresintäkt från:		
Bostäder	36 859 903	36 787 276
Lokaler	17 203 387	16 249 574
Garage, bilplatser mm	316 681	293 804
Rabatter	-174 281	-119 858
Serviceavgifter	79 061	63 331
	54 284 751	53 274 127
I övriga intäkter ingår intäkter från:		
Ersättning från hyresgäster	942 072	935 866
Förvaltningsuppdrag	11 753 591	10 985 821
Anställningsstöd	226 266	208 502
Uthyrning av personal	1 443 408	1 574 888
Bidrag *	354 433	1 145 635
Övrigt	162 493	204 803
	14 882 263	15 055 515

* Bidrag avser Elstöd för företag, statligt bidrag för flyktingguide samt försäkringsersättning.

Not 3 Operationella leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 72 749 kr (17 984 kr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	155 300	16 128
Senare än ett år men inom fem år	252 580	5 140
	407 880	21 268

Not 4 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	2	2
Män	26	25
	28	27
Löner och ersättningar		
Löner och ersättningar till styrelsen	62 218	21 256
Löner och ersättningar till övriga anställda	13 566 453	12 356 054
	13 628 671	12 377 310
Sociala kostnader		
Sociala avgifter enligt lag och avtal	4 689 337	4 386 317
Pensionskostnader för övriga anställda	2 223 589	2 004 637
	6 912 926	6 390 954
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	20 541 597	18 768 264

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter	95 481	42 520
Övriga finansiella intäkter	188 664	169 929
	284 145	212 449

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader på fastighetslån	-6 020 433	-4 498 056
Borgensavgifter	-1 155 660	-1 155 660
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	-16 237	-1 112
	-7 192 330	-5 654 828

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Överavskrivningar	-1 100 000	0
	-1 100 000	0

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Uppskjuten skatt	180 061	341 122
Justering avseende tidigare år	0	33 189
Totalt redovisad skatt	180 061	374 311

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
		Belopp		Belopp
Redovisat resultat före skatt		581 159		4 107 557
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-119 719	20,60	-846 157
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-36 636		-18 261
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter		303		746
Skatteeffekt av justering avseende skatter för föregående år				40 026
Skatteeffekt av skattemässiga avskrivningar byggnader		-205 336		
Skatteeffekt av förändring temporära skillnader		180 061		
Skatteeffekt av utnyttjat underskottsavdrag		711 394		1 197 957
Skatteeffekt av ränteavdragsbegränsning		-350 006		
Redovisad effektiv skatt	-30,98	180 061	-9,11	374 311

Not 9 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	429 816 241	400 572 871
Inköp	10 157 990	29 243 370
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	439 974 231	429 816 241
Ingående avskrivningar	-110 786 277	-100 868 602
Årets avskrivningar	-10 028 866	-9 917 675
Utgående ackumulerade avskrivningar	-120 815 143	-110 786 277
Ingående nedskrivningar	-1 865 519	-1 865 519
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 865 519	-1 865 519
Utgående redovisat värde	317 293 569	317 164 445
Uppgifter om förvaltningsfastigheter		
Redovisat värde	317 293 569	317 164 445
Verkligt värde	413 739 000	432 317 000
Taxeringsvärden byggnader	198 594 000	198 453 000
Taxeringsvärden mark	37 093 000	37 093 000
	235 687 000	235 546 000
Bokfört värde byggnader	301 200 378	301 071 254
Bokfört värde mark	16 093 191	16 093 191
	317 293 569	317 164 445

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 144 959	9 328 865
Inköp	403 769	563 454
Försäljningar/utrangeringar	0	-5 747 360
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 548 728	4 144 959
Ingående avskrivningar	-1 931 486	-7 005 553
Försäljningar/utrangeringar	0	5 624 337
Årets avskrivningar	-323 476	-550 270
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 254 962	-1 931 486
Utgående redovisat värde	2 293 766	2 213 473

Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 941 132	12 865 421
Inköp	7 216 858	19 332 037
Omklassificeringar		-12 955
Årets genomförda omfördelningar till byggnader och mark	-10 157 990	-29 243 371
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	2 941 132
Utgående redovisat värde	0	2 941 132

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	40 000	40 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	40 000	40 000
Utgående redovisat värde	40 000	40 000

Innehavet avser andel i HBV (Husbyggnadsvaror HBV förening).

Not 13 Uppskjuten skatt

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars eller skulders redovisade respektive skattemässiga värde är olika. Temporära skillnader avseende poster har resulterat i uppskjutna skattefordringar.

	2024-12-31	2023-12-31
Uppskjuten skattefordran hänförlig till skillnaden mellan skattemässigt och redovisat värde på byggnader	2 610 571	2 430 510
	2 610 571	2 430 510

Not 14 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	560 000	396 885
Tillkommande fordringar	0	163 115
Avgående fordringar	-83 729	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	476 271	560 000
Utgående redovisat värde	476 271	560 000

Avser innestående bonus HBV (Husbyggnadsvaror HBV förening).

Not 15 Varulager

Värderat till anskaffningsvärde

	2024-12-31	2023-12-31
Vitvaror	177 736	180 982
Eldningsolja/ pellets	31 532	21 032
	209 268	202 014

Not 16 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Fordran Skattekonto	457 006	51 207
Fordran Sävsjö Kommun	10 371 596	5 644 787
	10 828 602	5 695 994

Not 17 Checkräkningskredit

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	6 000 000	6 000 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Inom Sävsjö Kommun koncernkonto.

Not 18 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	1 100 000	0
	1 100 000	0

Not 19 Övriga skulder till kreditinstitut, långfristiga

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
KommunInvest	288 915 000	288 915 000
	288 915 000	288 915 000

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	517 962	851 929
Upplupna personalkostnader	1 097 120	875 186
Förskottsbetalade hyror	7 830 413	5 626 737
Övriga upplupna kostnader	577 550	207 853
	10 023 045	7 561 705

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Sävsjö, underskriven den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska underskrift

Samuel Nikolausson
Ordförande

Jonas Bringstam

Lars Edblad

Susanne Sjögren

Christer Bengtsson

Urban Blücher
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Dag Köllerström
Auktoriserad revisor

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



Gösta Urban Oscar Blücher
Verkställande direktör
RDNksb5Uwiasr125iFwxbw

2025-04-30 09:54:21Z

Jan Gunnar Samuel Nikolausson
Ordförande
QMd1bDL1maiVjMO57gBTgQ

2025-04-30 10:53:52Z



Jonas Åke Nicklas Bringstam
0aTkq79UNZSiCaPssj+52Q

2025-05-01 04:20:56Z

Lars Adam Edblad
rLdOORNTDhwjQIBMrmiZ/w

2025-05-01 12:26:45Z



Susanne Margareta Sjögren
zWnBFaxc4fgzxiSbhcDXfA

2025-05-07 06:57:49Z

KRISTER BENGTSOON
zj+vkIb8s1YhIWUJ/26xaw

2025-05-07 08:28:38Z



Dag Magnus Köllerström
Auktoriserad revisor
C934+e4bR+f+2FhsX2d98g

2025-05-07 20:05:05Z



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: 16bb7cf5-6c9e-4f05-a8ef-13c768ec0c57

ank=20250613;2025061605512

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Dokument i försändelsen

Rättad -556375-5668 Sävebo AB för 20240101-20241231.pdf SHA256:
72d5db3b545964c8755bc6bfe994cd947c3dc7be8e702fa8c663dbdcdd1171ab

amk=20250613;2025061605513

Addo Sign ID-nummer: 16bb7cf5-6c9e-4f05-a8ef-13c768ec0c57



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Sävebo AB, org. nr 556375-5668

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Sävebo AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Sävebo ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Sävebo AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Penneo dokumentnyckel: 61X9Q-RKLOB-7XVCL-JRXIC-7BFH6-6CUCN



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Sävebo AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Sävebo AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Jönköping den dag som framgår av elektronisk underskrift

Dag Köllerström

Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för saker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Dag Magnus Köllerström

Undertecknare

Serienummer: 87c0478d9a7758[...]c94d3c70a1cc0

IP: 176.10.xxx.xxx

2025-05-07 20:03:54 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autentisitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försedd med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.