

Org.nr 556401-4933


2022052409792

Årsredovisning 2021

Sätters Kommuns Fastighets AB

Undertecknad styrelseledamot i Sätters Kommuns Fastighets AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställdes på bolagsstämman 3 maj 2022. Stämman beslöt tillika att godkänna styrelsens förslag till disposition av resultatet.

Säter 2022-05-20



.....
Michael Arvidsson

Säters Kommuns Fastighets AB
Org nr 556401-4933

Årsredovisning för räkenskapsåret 2021

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Alk

*J. O.
SB BK
M. B.
F. O.*

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamhet

Bolaget är dotterbolag till Säterbostäder AB, org nr 556515-8713 med säte i Sätters kommun och har till uppgift att producera och sälja fjärrvärme. Produktionsanläggningarna är lokaliserade till Mora och Storhaga i Gustafs. Värme levereras till fastigheter som ägs av Säterbostäder, Sätters kommun och Isoflex AB.

Bolaget har sitt säte i Sätters kommun och har inga anställda.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Det har inte skett några väsentliga händelser under året, verksamheten har löpt på som förväntat.

Under 2021 har Covid-19 pandemin fortsatt haft påverkat stora delar av samhället. Den bransch som företaget är verksam i är emellertid i stort sett opåverkad. Vidare kan det inte uteslutas att en fortsatt likartad utveckling kan få eventuella konsekvenser på företagets verksamhet.

Resultat och ställning

Nettoomsättningen uppgår till 1,6 (1,4) Mkr. Resultat efter finansiella poster uppgår till 0,0 (-0,1) Mkr. Årets resultat, efter bokslutsdispositioner, uppgår till 0,1 (-0,1) Mkr.

De likvida medlen uppgår vid årets utgång till 0,4 (0,2) Mkr.

Flerårsjämförelse

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Summa intäkter, tkr	1 583	1 356	1 544	1 583	1 602
Resultat efter finansiella poster, tkr	35	-78	-17	-41	23
Balansomslutning, tkr	12 314	12 295	12 609	12 922	12 409
Soliditet %	77	77	75	74	77
Avkastning på totalt kapital %	0	neg	neg	neg	0

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1 *lee*

SPB
bt
u
TA
RP

Förändring av eget kapital

	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Reserv- fond</u>	<u>Fritt eget kapital</u>	<u>Summa eget kapital</u>
Eget kapital 2021-01-01	100 000	20 000	8 779 586	8 899 586
Årets resultat			75 409	75 409
Eget kapital 2021-12-31	100 000	20 000	8 854 995	8 974 995

Förslag till vinstdisposition

Till bolagsstämmans förfogande står
följande vinstmedel:

Balanserat resultat	8 779 586
Årets resultat	75 409
	<u>8 854 995</u>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så
att i ny räkning överföres

8 854 995

le

EB BE a
Styrelsen
RS

2022052409796

Resultaträkning	Not	2021	2020
Rörelsens intäkter m m			
Nettoomsättning	2, 3	1 582 912	1 356 265
Summa intäkter m m		1 582 912	1 356 265
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-1 441 944	-1 328 743
Avskrivning av anläggningstillgångar		-97 263	-97 263
Summa rörelsens kostnader		-1 539 207	-1 426 006
Rörelseresultat		43 705	-69 741
Finansiella intäkter och kostnader			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-9 198	-8 231
Resultat efter finansiella poster		34 507	-77 972
Bokslutsdispositioner		46 729	25 072
Skatt på årets resultat		-5 827	-
Årets resultat		75 409	-52 900

SEB BT
C. O. M
PL

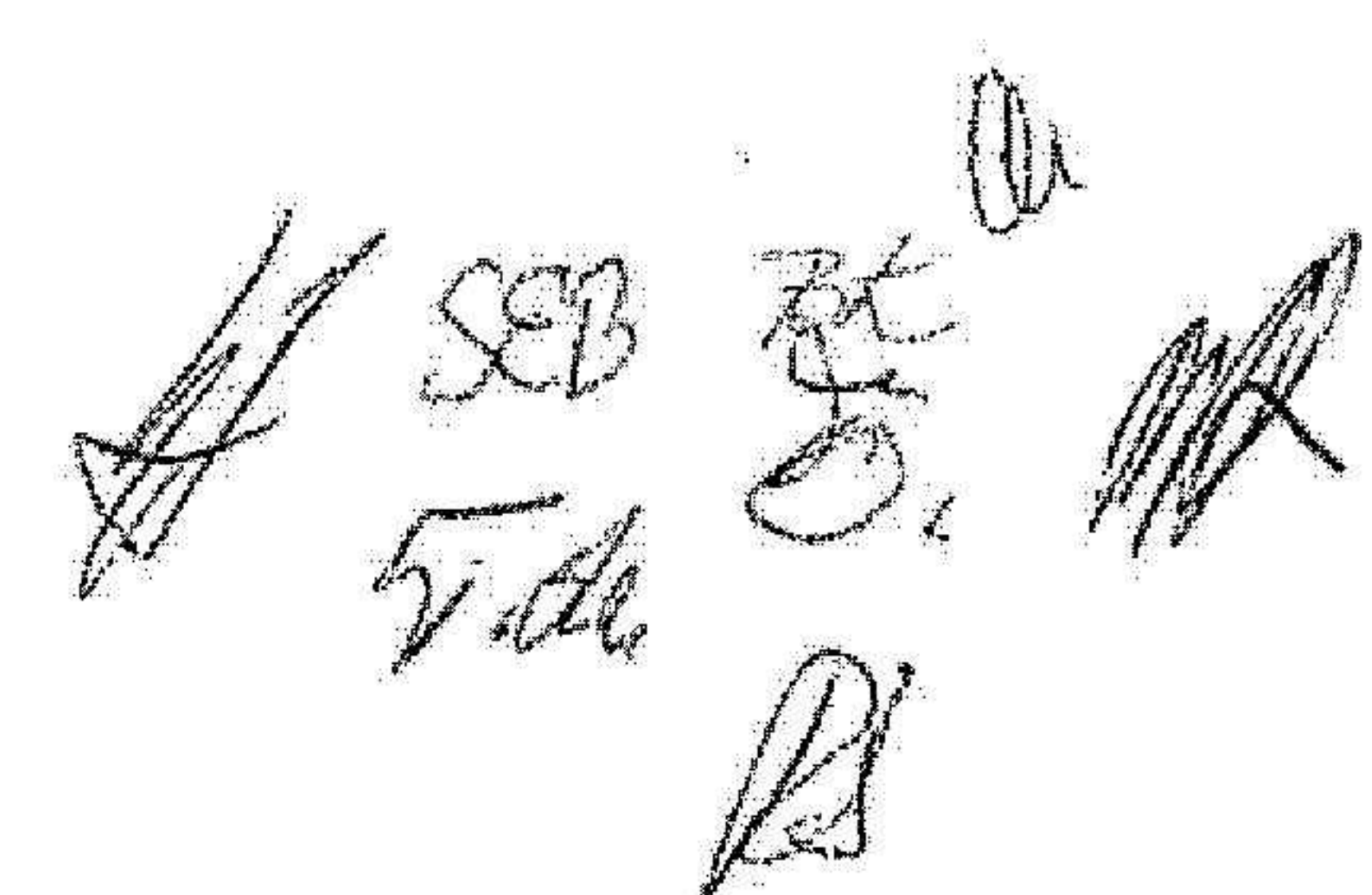
2022052409797

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	4	10 000	10 000
Byggnadsinventarier	5	735 704	832 967
		<u>745 704</u>	<u>842 967</u>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Övriga långfristiga värdepappersinnehav	6	2 000	2 000
		<u>2 000</u>	<u>2 000</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>747 704</u>	<u>844 967</u>
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Bränslelager		105 653	133 688
		<u>105 653</u>	<u>133 688</u>
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		99 040	80 196
Fordringar hos koncernföretag		11 306 655	11 205 302
Fordringar hos Säters Kommun		36 509	26 904
Skattefordringar		46 991	52 818
Övriga kortfristiga fordringar		-	248
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		9 991	7 863
		<u>11 499 186</u>	<u>11 373 331</u>
<u>Kassa och bank</u>		<u>387 491</u>	<u>217 098</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>11 992 330</u>	<u>11 724 117</u>
Summa tillgångar		<u>12 740 034</u>	<u>12 569 084</u>

SEB BK
 PB

2022052409798

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
		<u>120 000</u>	<u>120 000</u>
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserat resultat		8 779 586	8 832 486
Årets resultat		75 409	-52 900
		<u>8 854 995</u>	<u>8 779 586</u>
Summa eget kapital		<u>8 974 995</u>	<u>8 899 586</u>
Obeskattade reserver			
Obeskattade reserver	7	617 792	664 521
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	8	2 400 000	2 400 000
Summa långfristiga skulder		<u>2 400 000</u>	<u>2 400 000</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		90 806	9 437
Skulder till koncernföretag		473 602	389 734
Skulder till Sätters kommun		7 046	6 900
Övriga kortfristiga skulder		23 213	43 186
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		152 580	155 720
Summa kortfristiga skulder		<u>747 247</u>	<u>604 977</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>12 740 034</u>	<u>12 569 084</u>


 Several handwritten signatures and initials are present at the bottom right of the page, including what appears to be 'SEB', 'V. Allé', and other illegible marks.

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Intäkter

Hyror

Hysesavtal redovisas netto efter avdrag för hyresbortfall. Alla intäkter hänförs till den period vilken den avser.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

(Handwritten signatures and initials)

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Inga väsentliga komponenter har identifierats.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnadsinventarier 5-15 år
Inga låneutgifter aktiveras.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepappersinnehav, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Sätters kommuns Fastighets AB blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Värdepappersinnehav

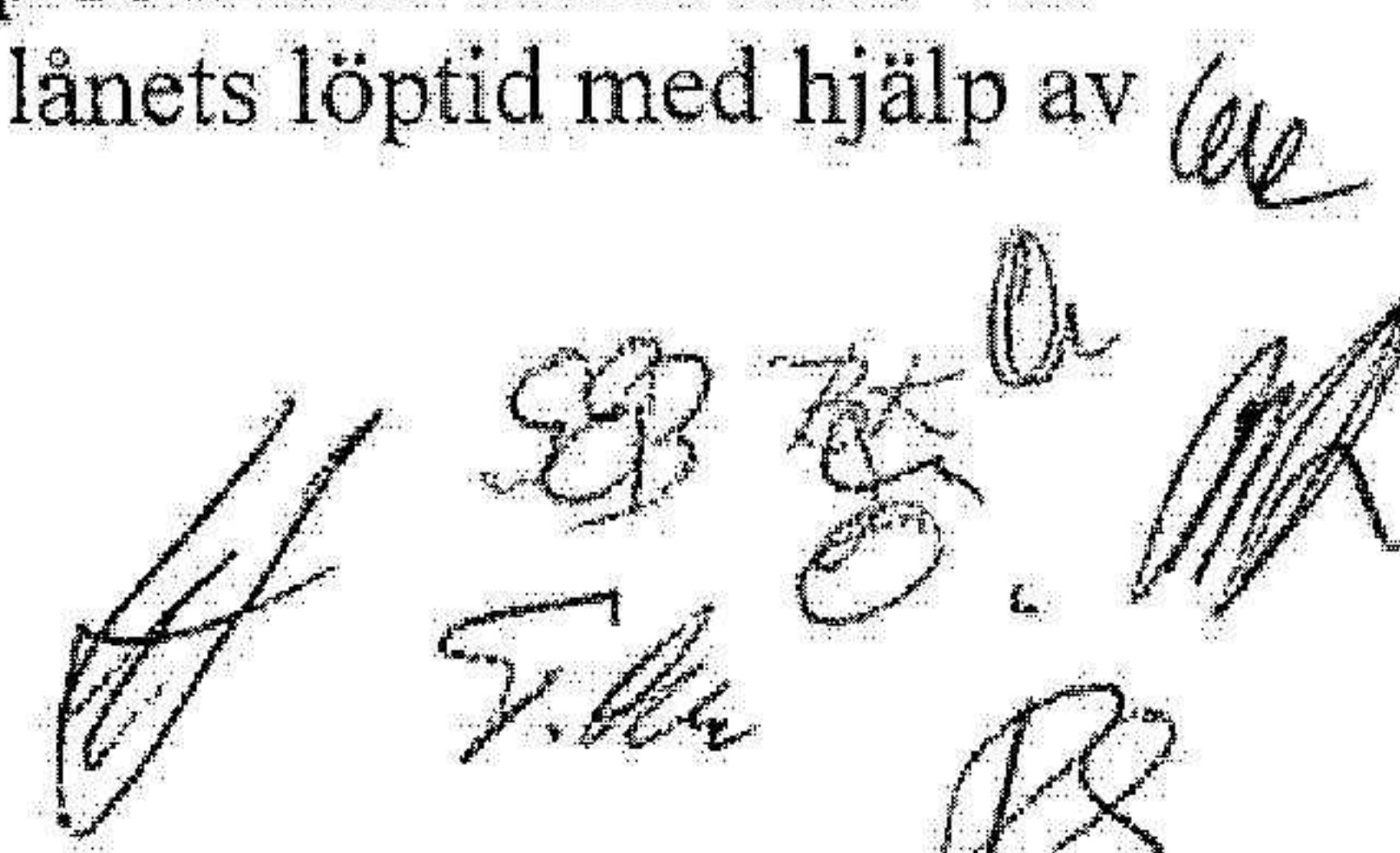
Posten består huvudsakligen av värdepapper. Innehavet innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas andelarna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av



instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Varulager

Bränslelager värderas enligt lägsta värdets princip.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Anställda i bolaget

Bolaget har inte haft några anställda år 2020 och 2021.

Not 3 Intäkternas fördelning

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Värmeförsäljning	1 569 640	1 334 897
Hyrer	13 272	12 888
Övrigt	-	8 480
Summa	<u>1 582 912</u>	<u>1 356 265</u>

Not 4 Byggnader och mark

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	<u>10 000</u>	<u>10 000</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>10 000</u>	<u>10 000</u>
Utgående restvärde enligt plan	<u>10 000</u>	<u>10 000</u>

Handwritten signatures and initials:
S.B. [unclear] [unclear]
T. [unclear] [unclear]

2022052409801

Not 5 Byggnadsinventarier

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	2 409 801	2 409 801
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 409 801	2 409 801
Ingående avskrivningar	-1 576 834	-1 479 571
-Avskrivningar	-97 263	-97 263
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 674 097	-1 576 834
Utgående restvärde enligt plan	<u>735 704</u>	<u>832 967</u>

Not 6 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	2 000	2 000
Utgående redovisat värde	<u>2 000</u>	<u>2 000</u>

Not 7 Obeskattade reserver

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Akkumulerade överavskrivningar	617 792	664 521
Summa	<u>617 792</u>	<u>664 521</u>

2022052409802

SEB BK
A. J. M.
A. J. M.

Not 8 Långfristiga skulder

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen.		
Skulder till kreditinstitut	0	0

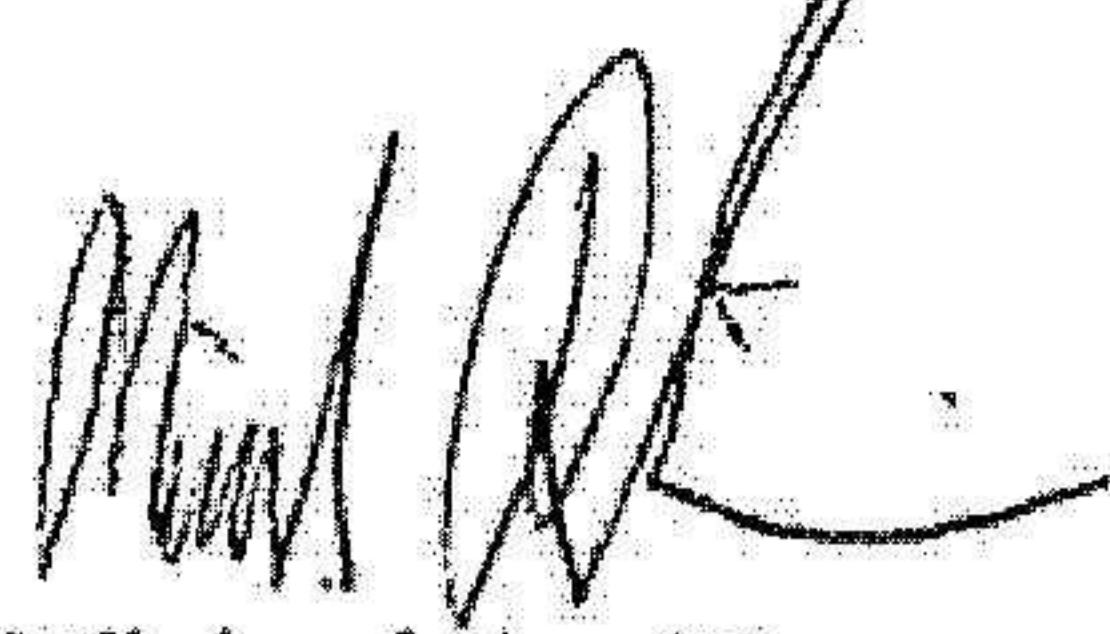
Not 9 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Säterbostäder AB, orgnr: 556515-8713 med säte i Säter. Moderbolaget AB upprättar ingen koncernredovisning enligt Årsredovisningslagen 7 kap 2 §. Företaget omfattas istället av koncernredovisningen som upprättas av Säters kommun, orgnr 212000-2247. *all*

2022052409803

SEP BK
Ö
MR
T. Åker
RS

Säter 2022-03-25



Michael Arvidsson
Ordförande



Torbjörn Orr



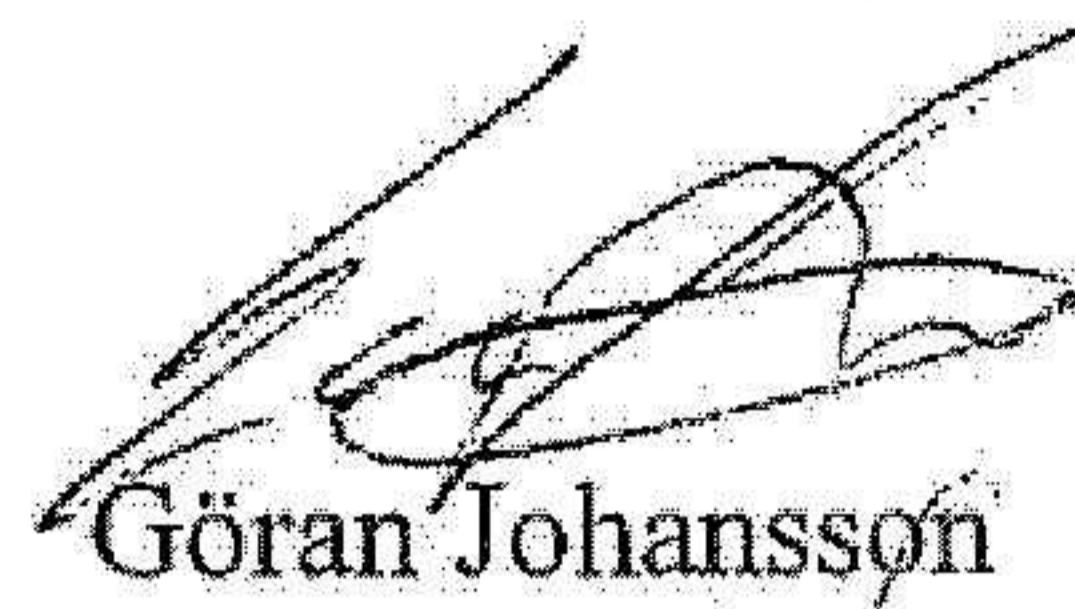
Roger Siljeholm



Sven-Erik Berglund



Birgit Kraft



Göran Johansson

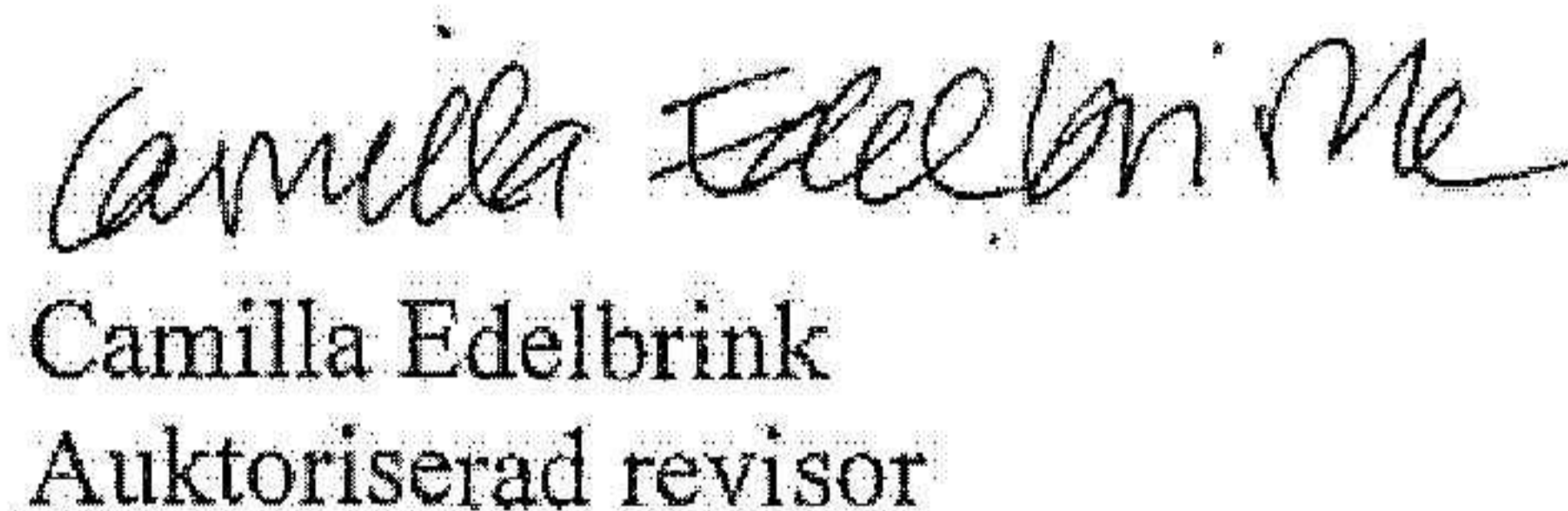


Ellinor Fredriksson
Verkställande direktör



Göran Östman

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-04-05
KPMG AB



Camilla Edelbrink
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Sätters Kommuns Fastighets AB, org. nr 556401-4933

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Sätters Kommuns Fastighets AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Sätters Kommuns Fastighets ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Sätters Kommuns Fastighets AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Sätters Kommuns Fastighets AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Sätters Kommuns Fastighets AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den 5 april 2022

KPMG AB



Camilla Edelbrink

Auktoriserad revisor