

Årsredovisning

för

Vaxholms Vårdcentral AB

556745-5919

Räkenskapsåret

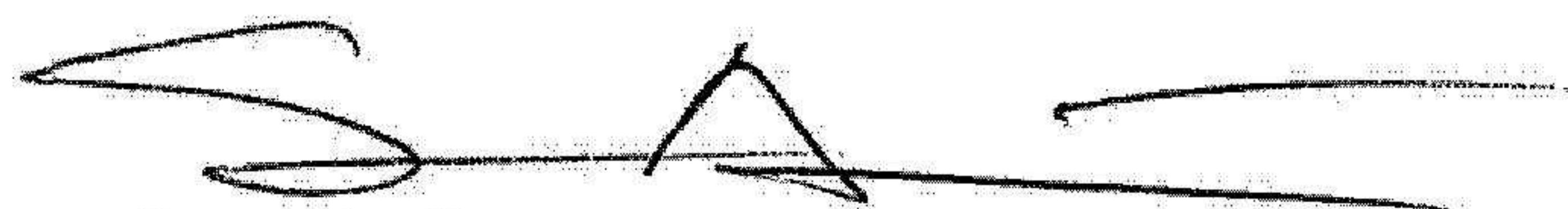
2021

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Vaxholms Vårdcentral AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 22 juni 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Vaxholm den 22 juni 2022



Stefan Amér

Styrelsen och verkställande direktören för Vaxholms Vårdcentral AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Vaxholms vårdcentral AB (Familjeläkarna Vaxholm) bedriver hälso- och sjukvård med målsättningen att ge våra patienter en god vård i livets alla skeden. Ägare och chefer är själva verksamma inom vården. Genom hög medicinsk kompetens, arbetsglädje och engagemang skapar vi förutsättningar för nöjda och trygga patienter och en hållbar ekonomi.

Företaget har sitt säte i Vaxholm.

Ägarförhållande

Bolaget ägs av Familjeläkarna i Saltsjöbaden AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Pandemin av Covid-19 har som angavs i förra årets årsredovisning påverkat hela verksamheten från mars 2020 fram till idag. Pandemin ledde liksom 2020 till ett visst inkomstbortfall p.g.a. minskat antal besök och vissa ökade kostnader, inte minst för personal. Familjeläkarnas verksamhet och medarbetare har gjort stora insatser mot pandemin och samverkan mellan olika enheter inom Familjeläkarna har varit starkt under pandemin.

Trots pandemin har vi fortsatt fokuserat på att rekrytera och utbilda kompetenta medarbetare. Omsättning och resultat har ökat jämfört med 2021, trots att det påverkats negativt av pandemin, bland annat på grund av ökade personalkostnader. Nyckelmedarbetare har kunnat behållas och nya rekryterats. Genom samordning och synergi med Familjeläkarnas övriga verksamheter har kvaliteten förbättrats och kostnader kunnat hållas nere. Ledningssystem tillgängligt för alla på intranät har utvecklats liksom gemensamma funktioner inom ekonomi, kommunikation och HR.

För 2022 är målsättningen att vara tillgängliga och ta hand om våra patienter efter pandemin och fortsätta vara aktiva i vaccinationsarbetet. Planen är att fortsätta utveckla verksamheten, rekrytera och stärka medarbetarna och behålla överskottet på en långsiktigt hållbar nivå.

Läs mer om våra verksamheter på www.famlak.se.

Flerårsöversikt (tkr)	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	30 160	26 789	25 621	24 523
Resultat efter finansiella poster	1 709	1 611	2 863	3 373
Soliditet (%)	53	68	57	48

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Kommentarer till resultatutvecklingen

2021 ligger resultatet, trots pandemin, på en bra nivå. Systematisk uppföljning och gott lokalt ledarskap bidrar till årets resultat. Samma arbetssätt fortsätter under 2022.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Ytterligare effekter av Covid-19 kan inte uteslutas. Förändrade förutsättningar för vårdbranschen är ett scenario vi måste förhålla oss kontinuerligt. Det gör att vi måste vara flexibla och innovativa. Vården är personalintensiv och vi, liksom andra vårdgivare, är beroende av att kunna rekrytera och behålla duktiga medarbetare för att kunna hålla en hög kompetens och ge patienterna kontinuitet.

Förväntad framtida utveckling

Vi kommer att ha fortsatt fokus på hög medicinsk kompetens, arbetsglädje och engagemang, vilket skapar förutsättningar för nöjda och trygga patienter och en hållbar ekonomi.

Medarbetare

Medarbetarna är vår viktigaste resurs. Vi satsar på att få fram och utveckla alla chefer. Chefsutbildningen innefattar bland annat ledarskap, ekonomi, arbetsrätt, arbetsmiljö och lönesättning. Alla nya medarbetare genomgår en introduktionsutbildning. Vidareutbildning hålls regelbundet inom alla verksamhetsområden och med alla medarbetare. Rutiner och arbetssätt är tillgängliga för alla medarbetare på intranätet.

Miljö

Familjeläkarnas samtliga verksamheter är sedan 2010 miljöcertifierade, enligt ISO 14001. Samtliga verksamheter har miljöombud och vi arbetar med årliga revisioner.

Kvalitet och patientsäkerhet

Familjeläkarnas verksamheter är kvalitetscertifierade enligt ISO 9001. Ledningssystemet som är tillgängligt för alla medarbetare på intranätet, liksom det digitala avvikelssystemet, har utvecklats under året. Alla verksamheter arbetar mot fastställda mål och tar fram en handlingsplan för att nå målen. Vi arbetar aktivt med att utveckla vården och på förebyggande insatser för våra stora patientgrupper. Patientsäkerhetsberättelse finns upprättad.

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	200 000	5 425 783	1 263 585	6 889 368
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				
Balanseras i ny räkning		1 263 585	-1 263 585	0
Årets resultat			497	497
Belopp vid årets utgång	200 000	6 689 368	497	6 889 865

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	6 689 368
årets vinst	497
	6 689 865

disponeras så att	
i ny räkning överföres	6 689 865
	6 689 865

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
	1		
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning		30 160 391	26 788 841
Övriga rörelseintäkter		896 255	863 700
Summa rörelseintäkter		31 056 646	27 652 541
Rörelsekostnader			
Sjukvårdsmaterial och underkonsulter		-4 989 026	-5 996 670
Övriga externa kostnader		-4 909 146	-3 975 556
Personalkostnader	2	-19 403 824	-16 009 520
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-39 312	-43 255
Summa rörelsekostnader		-29 341 308	-26 025 001
Rörelseresultat		1 715 338	1 627 540
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6 301	-16 094
Summa finansiella poster		-6 301	-16 094
Resultat efter finansiella poster		1 709 037	1 611 446
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		-1 700 000	0
Summa bokslutsdispositioner		-1 700 000	0
Resultat före skatt		9 037	1 611 446
Skatter			
Skatt på årets resultat		-8 540	-347 861
Årets resultat		497	1 263 585

Balansräkning

Not
1

2021-12-31

2020-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

3

92 626

9 249

Summa materiella anläggningstillgångar

92 626

9 249

Summa anläggningstillgångar

92 626

9 249

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

618 512

850 922

Fordringar hos koncernföretag

47 099

29 024

Övriga fordringar

681 893

207 094

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

3 093 377

2 631 243

Summa kortfristiga fordringar

4 440 881

3 718 283

Kassa och bank

Kassa och bank

8 444 953

6 440 845

Summa kassa och bank

8 444 953

6 440 845

Summa omsättningstillgångar

12 885 834

10 159 128

SUMMA TILLGÅNGAR

12 978 460

10 168 377

2022082902930



Balansräkning

Not
1

2021-12-31

2020-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

200 000

200 000

Summa bundet eget kapital

200 000

200 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

6 689 368

5 425 783

Årets resultat

497

1 263 585

Summa fritt eget kapital

6 689 865

6 689 368

Summa eget kapital

6 889 865

6 889 368

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 205 723

582 323

Skulder till koncernföretag

1 700 000

0

Övriga skulder

783 245

594 196

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 399 627

2 102 490

Summa kortfristiga skulder

6 088 595

3 279 009

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

12 978 460

10 168 377

2022082902931



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medelantalet anställda

	2021	2020
Medelantalet anställda	32	29

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 761 239	3 761 239
Inköp	122 689	
Försäljningar/utrangeringar	-2 635 657	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 248 271	3 761 239
Ingående avskrivningar	-3 751 990	-3 708 735
Försäljningar/utrangeringar	2 635 657	
Årets avskrivningar	-39 312	-43 255
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 155 645	-3 751 990
Utgående redovisat värde	92 626	9 249

2022082902933

Not 4 Checkräkningskredit

	2021-12-31	2020-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	800 000	800 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 5 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Företagsinteckning	3 550 000	3 550 000
	3 550 000	3 550 000

Vaxholm

Stefan Amér
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

WeAudit Sweden AB

Mikael Köver
Auktoriserad revisor



Verifikat

Transaktion 09222115557471914951

Dokument

2022082902934

Vaxholm - Årsredovisning 2021

Huvuddokument

9 sidor

Startades 2022-06-21 16:42:03 CEST (+0200) av WeAudit

Sweden AB (WSA)

Färdigställt 2022-06-22 14:49:28 CEST (+0200)

Signerande parter

WeAudit Sweden AB (WSA)

WeAudit Sweden AB

Org. nr 556729-4755

contract@weaudit.se

Signerade 2022-06-22 14:49:28 CEST (+0200)

Mikael Köver (MK)

WeAudit Sweden AB

Personnummer 750801-0258

Org. nr 556729-4755

mikael.kover@weaudit.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Mikael Stefan Köver"

Signerade 2022-06-22 09:14:02 CEST (+0200)

Stefan Amér (SA)

Vaxholms Vårdcentral AB

Personnummer 19650604-8617

Org. nr 556745-5919

stefan.amer@famlak.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"STEFAN AMÉR"

Signerade 2022-06-21 17:14:51 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader



Verifikat

Transaktion 09222115557471914951

2022082902935

som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vaxholms Vårdcentral AB, org.nr. 556745-5919

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vaxholms Vårdcentral AB för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vaxholms Vårdcentral ABs finansiella ställning per den 2021-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till bolaget enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörs ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörs förvaltning för Vaxholms Vårdcentral AB för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vaxholms Vårdcentral AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörs ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen, lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen, lagen om ekonomiska föreningar. En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm per datum som framgår av påskrift nedan

Auktoriserad revisor Mikael Köver för WeAudit Sweden AB

Signering

Dokumentet "Revisionsberättelse Vaxholms Vårdcentral AB 2021-12-31 - Revisionsberättelse.pdf" har undertecknats av "Mikael Stefan Köver" med personnummer 197508010258 klockan 09:13 datum 2022-06-22 genom BankID.

Detta verifikat "02c820d5-06e4-4ddd-83ab-bf9f88735dae" är utfärdat av WeAudit Sweden AB genom BankID

