

Årsredovisning för
Nova Software AB
556601-8643

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10-17
Underskrifter	17

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Nova Software AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-06-15. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Ort och datum
Falköping 2023 - 06-16



Urban Karlsson
Styrelseordförande

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Nova Software AB, 556601-8643, med säte i Falköping, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänt om verksamheten

Nova Software är ett IT- och kunskapsföretag som är marknadsledande inom det skoladministrativa området under varumärket Skola24. Företaget vill göra det möjligt för huvudmannen och dess skolor att leva upp till sitt uppdrag och omvärldens förväntningar och krav. Genom sin långa erfarenhet av hur man organiserar verksamheten inom alla skolformer är Nova Software experter och ledande i Sverige på skolans arbete med schemaläggning och närvaro. Nova Software är innovativa och utvecklar moderna IT-lösningar som gör skillnad i kundernas verksamheter genom att bidra till effektivisering och att förenkla arbetet i skolan. Företagets erbjudande innefattar IT-tjänster och kompetenstjänster rörande schemaläggning, resursoptimering, tjänstefördelning och närvarohantering.

De båda grundarna och kreatörerna av ursprungsprodukterna arbetar båda fortsatt aktivt i företaget. Huvudägare är Urban Karlsson med 80 % av aktierna och resterande 20 % av aktierna ägs av Carl Jannert.

Företaget, med ca 70 medarbetare, har huvudkontor i Falköping.

Företaget leds och drivs av VD Karin Ahlgren. Ledningsgrupperna leds av VD och är indelade i en Strategisk Ledningsgrupp samt en Utökad Ledningsgrupp. Företagets organisation innefattar fyra huvudområden; Affär, Produkt, IT samt Stab. Område Affär leds av Affärsutvecklingschef/Vice VD och består av tre avdelningar; Marknads- och Kommunikationsavdelningen, avdelning Customer Success samt avdelning Sales Develop Representative. Område Produkt leds av Produktchef och består av en avdelning UX & Arkitektur samt Funktionsområde Produktspecialist. Område IT leds av IT-chef och består av två avdelningar; Utvecklingsavdelningen och Driftavdelningen. Område Stab innefattar HR-avdelningen som leds av en HR-chef samt en Ekonomi- och Kvalitetsavdelningen som leds av en Ekonomi- och Kvalitetschef.

Nova Software har som långsiktig strategi att växa organiskt. Det här är ett medvetet val och baseras på strävan efter en hållbar tillväxt och lönsamhet över tid. Företagets goda interna förmåga och höga värde för kund har varit en förutsättning för denna strategi. Nova Software har genom långsiktig organiskt tillväxt byggt starka kundrelationer i en marknad som kräver trygghet och stabilitet över tid.

Nettoomsättning totalt för året blev 115,7mkr, vilket är en ökning med 9,0% jämfört med föregående år. Största andelen av intäkterna kommer från avtalslicenser som för verksamhetsåret 2022 stod för 100,3mkr i jämförelse med 92,0mkr föregående år. En ökning med 10,1%. Intäkterna för Skola24 Kompetens blev under 2022 13,5mkr, Export 1,1mkr och övrigt 0,8mkr.

Rörelsens kostnader uppgick under år 2022 till 101,8mkr, vilket är en ökning jämfört med föregående år med 9,1%. Största kostnadsdrivaren är personalkostnader och inhyrd personal som tillsammans uppgick till 76,8mkr under 2022, vilket utgör 75% av den totala kostnadsmassan.

Resultat efter finansiella poster uppgick år 2022 till 13,8mkr (11,9%). 2021 var motsvarande 12,9mkr (12,1%).

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31
Nettoomsättning	115 701 853	106 103 747	97 832 617	96 672 867	92 165 188
Resultat efter finansiella poster	13 802 673	12 933 043	8 537 909	9 131 646	8 178 744
Balansomslutning	43 477 049	40 070 557	31 611 458	30 630 108	42 481 068
Soliditet %	44,8	45	43	42,8	33

Definitioner: se Redovisningsprinciper

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

År 2022 har varit ett år med fortsatt tillväxt för Nova Software. Tillväxten i kombination med god och sund kostnadskontroll har möjliggjort att företaget fortsatt har ett stort fokus och investerar i insatser rörande affärsutveckling, produktutveckling, medarbetarnas engagemang, arbetsmiljö samt ledarskapsutveckling. Under året har Strategisk Ledningsgrupp arbetat fram en Visionär produktplan för åren 2023 - 2027 med tillhörande Affärsplan, vilket beslutades av styrelsen hösten 2022. Nova Software kommer att fortsätta sin tillväxtresa och det kommer bland annat innebära utveckling av befintlig samt ny tillskott i produktportföljen.

Under perioden då pandemin Covid-19 pågick arbetade merparten av medarbetarna på distans under långa perioder, vilket enligt företagets utvärderingar genomförts med gott resultat. Med anledning av det har företaget under året beslutat om en permanent policy för tillfälligt distansarbete, vilket innebär att merparten av medarbetarna erbjuds att tillfälligt arbeta på distans upp till 50 % per månad.

Under året har företaget genomfört en större omorganisation, vilket omfattade Område Affär och Område Produkt. Syftet med ny organisation var bland annat att skapa förutsättningar för ett ökat kundfokus och förståelse för kundens köpresa samt att säkerställa ett högt fokus avseende Nova Softwares produktportfölj externt tillsammans med kund och tredje part samt internt. Vidare har det genomförts insatser för att ytterligare förbättra processer och arbetssätt inom hela företaget, bland annat har det inneburit uppstart av att arbeta i tvärfunktionella Coreteam samt översyn av bolagets process avseende produktledning samt förfining av arbetssätt i designprocessen.

Under året har bolaget initierat ett stort strategiskt initiativ i form av ett Customer Experience Management (fortsättningsvis förkortning CXM) program. CXM är ett samlingsnamn för ledning och styrning av hela verksamheten med målet att medvetet kunna skapa och leverera en önskad kundupplevelse i varje kontaktyta genom hela kundlivscykeln. CXM-programmet kommer att pågå under fler verksamhetsår och bland annat är målsättningarna med CXM-programmet att hela företaget har kundens röst närvarande i samtliga beslutsprocesser, att företaget samlar in och analyserar relevant kunddata i prioriterade kundresor samt att förtydliga och förmedla insikter om kunden till alla inom organisationen genom prioriterade personas och kundresor. CXM-programmet är holistiskt, vilket innebär att under programmets första löptid kommer VD vara Programägare.

Inom Område Affär har Affärsutvecklingschef/Vice VD varit tf Marknads- och Kommunikationschef under del av året och nyrekrytering beräknas till våren 2023. Inom området marknadskommunikation har det genomförts insatser i syfte att öka och stärka kännedom om varumärket Skola24. Några nya koncept inom företagets utbildningsverksamhet har tagits fram och lanserats. Under året har återigen Nova Softwares användarkonferens "Schemadagarna" genomförts efter uppehåll under pandemin samt att företagets representanter återigen efter pandemin kan möta kunderna i fysiska möten. Vidare har ett stort fokus varit att genomföra och etablera den nya organisationen inom Område Affär, översyn och effektivisering avtalsprocessen samt att delta i CXM-programmet.

Inom Område Produkt har det under år 2022 varit ett fortsatt stort fokus på att implementera processer och arbetssätt för att öka företagets förmåga att designa och utveckla användarcentrerat, vilket bland annat innebär att inför varje större utvecklingsinitiativ arbetas det fram en effektkarta med tillhörande effektmål, prioriterade användargrupper med tillhörande användningsmål samt att det utförs användartester. Den strategiska produktplanen har skapat förutsättningar för produktledningen inom företaget att prioritera och besluta om roadmap för företagets produktutveckling. Företaget har under året bland annat genomfört förbättringar kopplat till Skola24 Schema, sett över design och användbarhet i

20230621 11:49

mobilappen samt arbetat med nya möjligheter för kunderna att följa upp frånvaro på central nivå. Det enskilt största strategiska initiativet inom produktutveckling under året har varit att bygga integrationer avseende grunddata (SS12000), vilket nu finns i drift hos en första kund.

Inom Område IT har fortsatt stort fokus lagts på att effektivisera processer och arbetssätt inom produktionsmotorn med stöd av ramverket SAFe samt genom att tydliggöra produktlednings- och ärendehanteringsprocessen. Vidare har det varit fokus på insatser för att förflytta företaget avseende DevOps, interna SLA tider, backuplösningar samt att påbörja arbetet inför investering i ny driftmiljö. Underhåll av hyrd lokalyta sker löpande och i år bland annat i form av ytterligare teknisk utrustning för att möjliggöra distansmöten samt uppräschning av vissa mötesrum.

Under år 2022 har Kvalitetsavdelningen lagt stort fokus på att ytterligare stärka företagets förmåga att arbeta strategiskt och strukturerat avseende informationssäkerhet och dataskydd, vilket bland annat innefattat att två nya policys har tagits fram och beslutats inom dessa områden. Vidare har arbetet avseende kontinuitetshandling, att upprätthålla verksamhet vid olika former av störning, intensifierats med anledning av oro i Sveriges omvärld. Föregående år implementerades ett nytt Ledningssystemet, vilket fortsatt vidareutvecklats under året. Ekonomiavdelningen har under året arbetat med att vidareutveckla systemet avseende beslutsstöd och fokus har varit försäljningsuppföljning- och analys samt försäljningsuppföljning avseende produktperspektivet. HR-avdelningen har i samarbete med skyddsombuden gått extern utbildning. Under året har satsningen avseende att skapa förutsättningar för samarbetsskickliga och självorganiserande team fortsatt. I år kunde även den årliga Personalkonferensen åter genomföras efter uppehåll de år det varit pandemi. Företaget har fortsatt att ha en del av medarbetarna i form av inhyrda konsulter från externa konsultbolag, vilket säkerställer flexibilitet och tillförande av kompetens.

Under våren 2023 har den direkta påverkan av pandemin försvunnit, dock återstår fortsatt utmaningen i form av den pågående invasionen av Ukraina. Nova Software har med anledning av det bland annat reviderat Krishanteringsplanen samt planer kopplat till Kontinuitetshandling.

En omorganisation har ägt rum under våren 2023 där syfte bland annat är att skapa förutsättningar för Nova Software att bli en kundcentrisk organisation. Vidare har det under våren 2023 beslutats att företaget ska arbeta med affärsmodellen Account Based Strategy, vilket bland annat bygger på segmentering. Branschen har på nytt fått möjlighet att mötas i form av mässor och Nova Software har bland annat deltagit på SETT i Kista. Under våren har företaget tillsatt en styrgrupp för CXM-programmet samt startat upp ett antal projekt inom programmet som ska löpa under resten av året, med syfte att etablera struktur och förmågor att kunna lyssna på kunden. Vidare har bolagets Ledningsgrupp startat upp ett arbete med att se över nuvarande Vision och Mission så att de ska linjera med företagets satsning inom CXM. Arbetet med investering i ny driftmiljö fortgår och enligt plan kommer den driftsättas under hösten 2023.

Förväntad framtida utveckling

Enligt den Visionära produktplan för åren 2023 - 2027, med tillhörande affärsplan, kommer Nova Software fortsätta sin tillväxtresa och det kommer bland annat innebära utveckling av befintlig produktportfölj samt nytillskott i form av nya produkter. Strategiska initiativ inom bland annat områden som Integrationer samt Schema. Resursoptimering har fortsatt stort fokus och bedöms som viktiga för företagets fortsatta tillväxt.

Företaget har vidare prioriterat det strategiska initiativet kopplat till CXM-programmet som en viktig framgångsfaktor för företagets fortsatta utveckling.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Enligt SCB (Statistiska Central Byrån) har Kommunernas ekonomi under 2022 varit fortsatt god med ett överskott som uppgick till totalt 37 miljarder kronor vilket är i linje med 2021 som också var ett bra år för Kommunerna i Sverige. Endast 4% av kommunerna visade negativt resultat under 2022. Detta trots oroligheter i världsekonomin och en ökad inflation under 2022. De ökade kostnaderna kompenseras främst genom ökade skatteintäkter, men även statligt bidrag och utjämning bidrag.

Under 2023 och 2024 förutspår SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) att effekterna av främst hög inflation, ökade pensionskostnader och stigande räntekostnader kommer att påverka Kommunernas ekonomi. Enligt SKR kommer resultaten för landets kommuner att falla till negativa värden - om inga åtgärder vidtas. För att undvika underskott kommer det krävas neddragningar och/eller skattehöjningar. Under 2023 kan emellertid många kommuner även använda sin resultatutjämningsreserv (RUR) från tidigare årsöverskott för att balansera negativa resultat. Kommunerna kommer sannolikt att agera med försiktighet under 2023 så länge det finns en osäkerhet runt främst utvecklingen av inflationen. Nova Software ser emellertid inte i dagsläget att detta har påverkat företagets affärer kopplat till licensavtal. Antalet deltagare för företagets kursverksamhet har legat något under prognos under årets första tertial, men detta bedöms inte som en väsentlig risk för totala affären då kursverksamhet är en relativt liten del av den totala verksamheten.

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 12 345 015, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i SEK</i>
Utdelning, [1 000 aktier*10500 kr]	10 500 000
Balanseras i ny räkning	1 845 015
Summa	12 345 015

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Nettoomsättning	2	115 701 853	106 103 747
Övriga rörelseintäkter	3	346	58 180
		<u>115 702 199</u>	<u>106 161 927</u>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5	-36 379 098	-28 709 159
Personalkostnader	4	-64 098 246	-62 554 710
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6	-1 584 959	-2 003 883
Övriga rörelsekostnader	7	-12 127	-10 881
		<u>13 627 769</u>	<u>12 883 294</u>
Rörelseresultat			
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	174 904	53 452
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-	-3 703
		<u>13 802 673</u>	<u>12 933 043</u>
Resultat efter finansiella poster			
Bokslutsdispositioner	10	-297 000	-933 042
		<u>13 505 673</u>	<u>12 000 001</u>
Resultat före skatt			
Skatt på årets resultat	11	-2 860 048	-2 544 433
		<u>10 645 625</u>	<u>9 455 568</u>
Årets resultat			

202306211195

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt likn rättigheter	12	-	-
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	13	2 324 130	3 578 462
		2 324 130	3 578 462
Summa anläggningstillgångar		2 324 130	3 578 462
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 852 825	2 861 588
Aktuell skattefordran		-	284 930
Övriga fordringar		1 195 604	565 546
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	6 301 268	6 017 331
		9 349 697	9 729 395
Kassa och bank		31 803 222	26 762 700
Summa omsättningstillgångar		41 152 919	36 492 095
SUMMA TILLGÅNGAR		43 477 049	40 070 557

202306211952

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
		<u>120 000</u>	<u>120 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		1 699 390	1 693 822
Årets resultat		10 645 625	9 455 568
		<u>12 345 015</u>	<u>11 149 390</u>
Summa eget kapital		<u>12 465 015</u>	<u>11 269 390</u>
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar	16	551 443	854 443
Periodiseringsfonder	17	8 267 377	7 667 377
		<u>8 818 820</u>	<u>8 521 820</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 551 545	4 590 146
Skatteskulder		1 172 786	847 737
Övriga kortfristiga skulder		2 335 310	2 394 640
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	13 133 573	12 446 824
		<u>22 193 214</u>	<u>20 279 347</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>43 477 049</u>	<u>40 070 557</u>

202306211953

Rapport över förändring eget kapital

<i>Bundet eget kapital</i>	<i>Aktiekapital</i>	<i>Uppskrivnings- fond</i>	<i>Reservfond</i>
Ingående balans	100 000	-	20 000
Vid årets utgång	100 000	-	20 000
	<i>Överkurs- fond</i>	<i>Fond för verkligt värde</i>	<i>Balanserat resultat inkl årets resultat</i>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Ingående balans			11 149 390
Summa			11 149 390
<i>Årets resultat</i>			10 645 625
Summa			10 645 625
<i>Transaktioner med ägare</i>			
Utdelning			-9 450 000
Summa			-9 450 000
Vid årets utgång			12 345 015

202306211954

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		13 802 673	12 933 043
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		1 584 959	1 946 153
		<u>15 387 632</u>	<u>14 879 196</u>
Betald inkomstskatt		-2 250 069	-1 901 869
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		13 137 563	12 977 327
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		94 768	-3 150 390
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		1 588 817	3 019 816
Kassaflöde från den löpande verksamheten		14 821 148	12 846 753
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-330 627	-244 883
Avyttring av materiella anläggningstillgångar			185 000
Avyttring av finansiella tillgångar			30 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-330 627	-29 883
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare		-9 450 000	-5 800 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-9 450 000	-5 800 000
Årets kassaflöde		5 040 521	7 016 870
Likvida medel vid årets början		26 762 701	19 745 830
Likvida medel vid årets slut		31 803 222	26 762 700

Noter till kassaflödesanalysen

Not Likvida medel

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Banktillgodohavande	31 803 222	26 762 700
	<u>31 803 222</u>	<u>26 762 700</u>

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Bedömningar och uppskattningar

Inga väsentliga bedömningsposter eller uppskattningar för räkenskapsåret finns att redovisa.

Immateriella anläggningstillgångar

Utgifter för forskning och utveckling

Utgifter för forskning, dvs. planerat och systematiskt sökande i syfte att erhålla ny vetenskaplig eller teknisk kunskap och insikt, redovisas som kostnad när de uppkommer.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5
Inventarier, verktyg och installationer	5

Intäkter

Försäljning av varor

Intäkten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar intäkten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter. Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas. Upparbetad, ej fakturerad intäkt tas i balansräkningen upp till det belopp som beräknas bli fakturerat och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt"

Ränta, royalty och utdelning

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Royalty periodiseras i enlighet med överenskommelsens ekonomiska innebörd.

Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala

eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda

Offentliga bidrag

I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidragen krävs, intäktsför företaget offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidragen är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till det verkliga värdet av vad företaget har erhållit eller kommer att erhålla.

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Totala tillgångar.

Soliditet

(Totalt eget kapital + obeskattade reserver med avdrag för latent skatt) / Totala tillgångar.

Not 2 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

Nettoomsättning per rörelsegren

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Skola24	100 272 000	91 999 000
Övrigt	15 429 853	14 104 747
Summa	115 701 853	106 103 747

Nettoomsättning per geografisk marknad

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Sverige	114 651 853	104 305 747
Export	1 050 000	1 798 000
Summa	115 701 853	106 103 747

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	346	-
Realisationsvinster	-	57 730
Övrigt	-	450
Summa	346	58 180

Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2022-01-01- 2022-12-31	Varav män	2021-01-01- 2021-12-31	Varav män
Sverige	67	40	69	41
Totalt	67	40	69	41

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Styrelse och VD	3 534 283	3 251 616
Övriga anställda	40 336 683	40 200 235
Summa	43 870 966	43 451 851
Sociala kostnader (varav pensionskostnader) 1)	18 006 176 3 448 110	18 113 929 3 494 385

1) Av företagets pensionskostnader avser 379 272 kr (f.å. 371 247 kr) företagets VD och styrelse.

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
<i>Ernst & Young AB</i> Revisionsuppdrag	55 000	39 800

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 6 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
<i>Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång</i> Maskiner och andra tekniska anläggningar	-1 584 959	-2 003 883
Totalt	-1 584 959	-2 003 883

Not 7 Övriga rörelsekostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-12 127	-10 881
Summa	-12 127	-10 881

Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Ränteintäkter	174 904	53 452
Summa	174 904	53 452

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Räntekostnader	-	-3 703
Summa	-	-3 703

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Överavskrivning, årets förändring	-303 000	-380 835
Periodiseringsfond, årets avsättning	1 240 000	3 613 877
Periodiseringsfond, årets återföring	-640 000	-2 300 000
Summa	297 000	933 042

Not 11 Skatt på årets resultat

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Aktuell skattekostnad	-2 860 048	-2 544 433
	-2 860 048	-2 544 433

Avstämning av effektiv skatt

		2022-01-01- 2022-12-31		2021-01-01- 2021-12-31
Resultat före skatt		13 505 673		12 000 001
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	2 782 169	20,6%	2 472 000
Ej avdragsgilla kostnader		301 498		181 913
Ej skattepliktiga intäkter		-168		-49
Schablonränta på periodiseringsfond		38 336		31 767
Övrigt		38 400		138 000
Redovisad effektiv skatt	21,2%	-2 860 048	21,2%	-2 544 433
Differens		300 187		279 198

Not 12 Koncessioner, patent, licenser, varumärken och likn rättigheter

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 980 154	1 980 154
Vid årets slut	1 980 154	1 980 154
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 980 154	-1 980 154
Vid årets slut	-1 980 154	-1 980 154
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	23 754 172	23 656 139
-Nyanskaffningar	330 627	244 883
-Avyttringar och utrangeringar	-	-146 850
	24 084 799	23 754 172
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-20 175 710	-18 191 407
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	19 580
-Årets avskrivning	-1 584 959	-2 003 883
	-21 760 669	-20 175 710
Redovisat värde vid årets slut	2 324 130	3 578 462

Not 14 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	-	30 000
-Tillkommande fordringar	-	-
-Reglerade fordringar	-	-30 000
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetald leasing och hyror	1 290 734	1 756 067
Övriga poster	5 010 535	4 261 264
	6 301 269	6 017 331

Not 16 Ackumulerade överavskrivningar

	2022-12-31	2021-12-31
Maskiner och andra tekniska anläggningar	551 443	854 443
	551 443	854 443

Not 17 Periodiseringsfonder

	2022-12-31	2021-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2016	-	640 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	1 000 000	1 000 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	1 259 000	1 259 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	1 154 500	1 154 500
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	3 613 877	3 613 877
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	1 240 000	
	8 267 377	7 667 377

Av periodiseringsfonder utgör 1 703 080 kr (1 579 480 kr) uppskjuten skatt.

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna personalkostnader	10 867 411	11 124 566
Övriga upplupna kostnader och förutbet intäkter	2 266 162	1 322 258
	13 133 573	12 446 824

Not 19 Koncernuppgifter

Företaget är dotterföretag till Widfur AB, org nr 559186-9267 med säte i Tidaholm. Widfur AB upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under våren 2023 har den direkta påverkan av pandemin försvunnit, dock återstår fortsatt utmaningen i form av den pågående invasionen av Ukraina. Nova Software har med anledning av det bland annat reviderat Krishanteringsplanen samt planer kopplat till Kontinuitetshantering.

En omorganisation har ägt rum under våren 2023 där syfte bland annat är att skapa förutsättningar för Nova Software att bli en kundcentrisk organisation. Vidare har det under våren 2023 beslutats att företaget ska arbeta med affärsmodellen Account Based Strategy, vilket bland annat bygger på segmentering. Branschen har på nytt fått möjlighet att mötas i form av mässor och Nova Software har bland annat deltagit på SETT i Kista. Under våren har företaget tillsatt en styrgrupp för CXM-programmet samt startat upp ett antal projekt inom programmet som ska löpa under resten av året, med syfte att etablera struktur och förmågor att kunna lyssna på kunden. Vidare har bolagets Ledningsgrupp startat upp ett arbete med att se över nuvarande Vision och Mission så att de ska linjera med företagets satsning inom CXM. Arbetet med investering i ny driftmiljö fortgår och enligt plan kommer den driftsättas under hösten 2023.

Underskrifter

Underskrift har lämnats den dag som framgår av de elektroniska underskrifterna

Urban Karlsson
Styrelseordförande

Karin Ahlgren
Verkställande direktör

Carl Jannert
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avlämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Eva Skymgård
Auktoriserad revisor

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 18 pages before this page
Dokumentet inneholder 18 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 18 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 18 sider før denne side

Detta dokument innehåller 18 sidor före denna sida

URBAN KARLSSON

e247034f-91cf-4227-8bbc-39365ae9e1bb - 2023-06-12 15:06:59 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 02d5445f-e64f-4125-8bb9-e93eeaa5717d - SE

CARL JANNERT

b8035bdf-166a-4298-92d9-66b5d8078b9b - 2023-06-12 15:59:44 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 620e3096-48cf-4dc9-a9ff-27635b268f58 - SE

KARIN AHLGREN

3d22468a-daf4-42c0-873c-4052e2a86427 - 2023-06-12 16:31:58 UTC +03:00
BankID / Freja eID - a05a2203-6957-49af-98be-f5c8443ee17c - SE

EVA SKYMGÅRD

c904a633-66ad-416c-8942-1e31f3447a43 - 2023-06-15 11:41:48 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 30d3baf0-a92c-487f-b4aa-1870ac518a0f - SE

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nova Software AB, org.nr 556601-8643

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Nova Software AB för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Nova Software ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nova Software AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Nova Software AB för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nova Software AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falköping den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Eva Skymgård

Eva Skymgård
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

EVA SKYMGÅRD (SSN-validerad)

Signing Partner

Serienummer: 19841229xxxx

IP: 89.160.xxx.xxx

2023-06-15 08:49:25 UTC



202306211957

Dokumentets hashvärde: AEECD-SUM717-J 78DE-V17K1-LAKED-D-11MIV7

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>