

Årsredovisning för
Humana Assistans AB
556605-3996

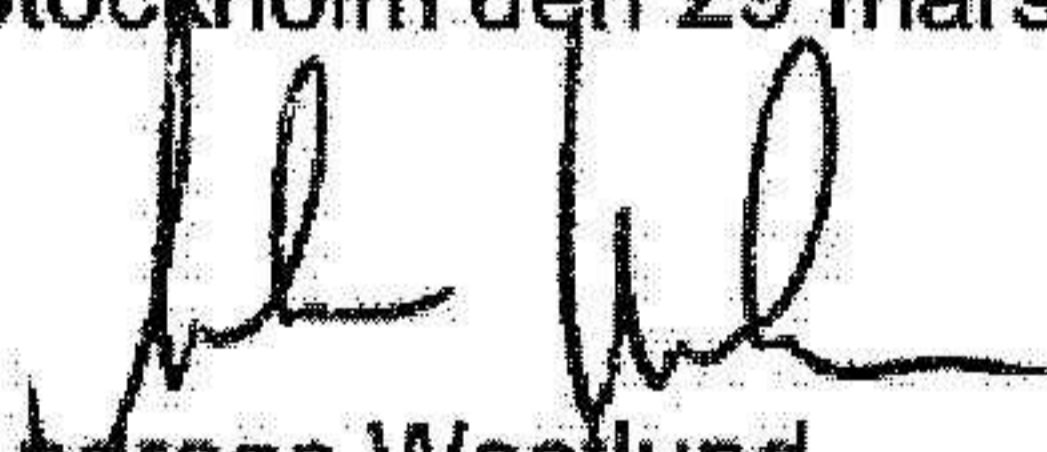
Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8-14
Underskrifter	15

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Humana Assistans AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma den 29 mars 2022. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm den 29 mars 2022


Andreas Westlund
Verkställande direktör

Handwritten mark

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Humana Assistans AB, 556605-3996, med säte i Örebro, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Allmänt om verksamheten

Humana Assistans arbetar efter visionen att alla har rätt till ett bra liv. Humana Assistans har tillstånd från Socialstyrelsen/IVO att bedriva personlig assistans.

Humana Assistans tillhör Humanakoncernen och utgör tillsammans med Innovativ Assistans, R.I. K Assistans, Västgöta Assistans, Humana Jobb & Matchning, Wisby Assistans, Assistans på Gotland, RO Omsorg Assistans och Enigheten Personligassistans Affärsområde Humana Personlig Assistans.

Affärsområdet sysselsätter omkring 9 000 medarbetare och har 1 900 kunder i 250 av landets kommuner. Humana Assistans har en rikstäckande organisation med 25 kontor runt om i landet. Utförandet av personlig assistans har normalt kundens hem som utgångspunkt. Kunderna har olika funktionsnedsättningar och diagnoser och representerar alla åldrar.

För varje kund upprättas en individuell plan för assistansens utförande. Varje kund har ett team av assistenter där en av assistenterna ofta är arbetsledare. Varje kund har också en uppdragschef som koordinerar allt som rör kundens hjälpbehov, önskemål, ekonomi, rekrytering och assistenter. Humanas kunder har även tillgång till specialister inom juridik och rekrytering. Humana har Sveriges största juristkår med specialfokus på lagar och regler kring personlig assistans och LSS, vilket gör att kunderna kan ges den bästa garantin för ett skäligt assistansbeslut. Humanas rekryteringsansvariga ser till att kundens behov matchas med assistenternas kvalifikationer och skapar på så vis förutsättningar för en trygg assistans.

Humana har fortsatt mycket nöjda kunder. Helhetsresultatet för Humanas senaste kundundersökning (Nöjd kundindex) visar på samma höga nivåer som tidigare år. En stor andel av kunderna uppger att de kan tänka sig att rekommendera Humana till sina vänner. Det framkom även att kunderna var nöjda med hur vi hanterat Pandemin.

I vår medarbetarundersökning framkommer att arbetsmiljön är viktigast för trivseln på arbetet. Utbildningar inom arbetsmiljö och annan kompetensutbildning når våra medarbetare via vår Humana Academy, vår egna webbaserade lärportal.

Humana arbetar också med digitalisering för en förbättrad kommunikation. Från och med 2020 sköts all administration digitalt. Personalen kan nu rapportera, dokumentera och läsa all information de behöver direkt i mobilen. Det skapar trygghet och kontinuitet för kunder och en säker arbetsmiljö för våra assistenter. På så sätt kan vi skapa insyn och säkra kvalitet och delaktighet i allt vi gör.

Hållbarhetsrapport

Humana Assistans AB omfattas av en Hållbarhetsrapport upprättad av moderbolaget, Humana AB orgnr 556760-8475, säte i Stockholm.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31	Belopp i kkr 2017-12-31
Nettoomsättning	2 831 610	2 776 308	2 656 442	2 635 148	2 626 544
Rörelsemarginal %	6,8	5,4	5,5	5,5	6
Balansomslutning	855 155	812 323	790 616	776 611	801 618
Soliditet %	12,3	13	13,3	13,5	13,1

Definitioner se not 19

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under verksamhetsåret förvärvades Enigheten Personlig Assistans AB (556717-5178).

Covid-19-pandemin har haft en påverkan på bolaget och dess verksamhet. Resultatmässigt har pandemin påverkat bolaget marginellt ur fler aspekter. En ökad sjukfrånvaro ökade kostnaderna men de har delvis kompenseras av lägre arbetsgivaravgifter, statligt stöd för sjukfrånvaro. Sedan i februari 2020 stöttar en krisorganisation inom Humana-koncernen arbetet för att minimera smittspridning och påverkan.

Viktiga förhållanden

Verksamheten i bolaget bedrivs sedan den 1 januari 2010 i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Humana Assistans AB är kommissionärer och Humana Holding AB, 556645-2206, är kommittent.

Förväntad framtida utveckling inklusive risker och osäkerhetsfaktorer

Mot bakgrund av att färre personer beviljas personlig assistans i Sverige har den totala marknaden för personlig assistans krympt under det gångna året. Trots detta fortsatte Humana att växa och ta marknadsandelar. I slutet av året förvärvade Humana företaget Enigheten Personlig assistans AB. Därmed stärkte vi närvaron i Dalarna.

I maj 2021 presenterades den statliga offentliga utredningen "Stärkt assistans" (SOU 2021:37). Utredningen har lämnat förslag om att stärka rätten till personlig assistans inom egenvård och tillsyn samt att minska det så kallade föräldraansvaret. Förslagen har remitterats och Humana, liksom övriga remissinstanser, är över lag positiva.

I september 2021 tillsatte regeringen en utredning för att se över huvudmannaskapet för personlig assistans. I nuläget är huvudmannaskapet delat mellan stat och kommun. Resultaten av utredningen ska presenteras senast den 1 mars 2023. Humana har varit delaktiga och lämnat remissvar på den förstnämnda utredningen.

Stort fokus under året har självklart varit på kunders och medarbetares hälsa och säkerhet under covid-19-pandemin. Vi har arbetat fokuserat med arbetsmiljön, bland annat genom utbildningar, utökade riskbedömningar, språkstöd, fler skyddsronder och kompetenshöjning. Vi har också löpande säkerställt rätt skyddsutrustning på varje arbetsplats.

Utblick

Utredningen "Stärkt assistans" föreslår att lagändringarna ska träda i kraft 1 januari 2023 och beräknar att om de genomförs öka mängden assistansberättigade med 2 000 personer. Branschens marginaler kommer fortsatt vara utmanande med en låg höjning av schablonbeloppet som inte täcker kostnadsökningar.

Humanas mål är att hjälpa fler till ett bättre liv genom att ta marknadsandelar. Tillväxten ska ske både genom att få fler att välja Humana och genom förvärv. De tuffa förutsättningarna i assistansbranschen kommer kräva ytterligare konsolidering av bolag, och där kommer Humana att vara aktivt.

M

Eget kapital

	Belopp i kkr	Aktiekapital	Reserv- fond
Bundet eget kapital			
Ingående balans		100	20
Vid årets utgång		100	20
Fritt eget kapital			årets resultat
Ingående balans			105 252
Årets resultat			-95
Vid årets utgång			105 157

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 105 156 747, disponeras enligt följande:

	Belopp i kkr
Balanseras i ny räkning	105 157
Årets resultat	-
Summa	105 157

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

M

Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Nettoomsättning	20	2 831 610	2 776 308
Övriga rörelseintäkter	2	4 377	4 400
		<u>2 835 987</u>	<u>2 780 708</u>
Rörelsens kostnader			
Inköp Assistans		-16 713	-18 087
Övriga externa kostnader	4,5,20	-103 482	-100 782
Personalkostnader	3	-2 522 574	-2 510 377
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-191	-663
Rörelseresultat		<u>193 027</u>	<u>150 799</u>
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter		-	1
Räntekostnader och liknande kostnader		-6	-7
Resultat efter finansiella poster		<u>193 021</u>	<u>150 793</u>
Bokslutsdispositioner	6	-193 021	-150 346
Resultat före skatt		-	447
Skatt på årets resultat		-96	-447
Årets resultat		<u>-96</u>	<u>-</u>

2022052300331

Handwritten signature

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Goodwill	7	-	-
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	8	219	410
		219	410
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	9	54 879	36 808
Fordringar hos koncernföretag	10	4 494	800
Andra långfristiga fordringar	11	234	234
		59 607	37 842
Summa anläggningstillgångar		59 826	38 252
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		98 456	104 789
Fordringar hos koncernföretag		386 912	359 705
Aktuell skattefordran		16 011	16 288
Övriga fordringar		1 370	3 683
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	292 580	289 606
		795 329	774 071
Summa omsättningstillgångar		795 329	774 071
SUMMA TILLGÅNGAR		855 155	812 323

2022052300332

TV

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (100 000 aktier)	14	100	100
Reservfond		20	20
		<u>120</u>	<u>120</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	13	105 252	105 252
Årets resultat		-96	-
		<u>105 156</u>	<u>105 252</u>
Summa eget kapital		<u>105 276</u>	<u>105 372</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		13 181	13 249
Skulder till koncernföretag		193 391	151 013
Övriga kortfristiga skulder	15	113 835	116 397
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	429 472	426 292
		<u>749 879</u>	<u>706 951</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	17	<u>855 155</u>	<u>812 323</u>

2022052300333

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		193 021	150 793
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		191	663
		<u>193 212</u>	<u>151 456</u>
Betald skatt		-96	-447
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		193 116	151 009
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		5 907	-23 552
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-150 092	-128 640
Kassaflöde från den löpande verksamheten		48 931	-1 183
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar			-
Förvärv av finansiella tillgångar		-21 765	-11 924
Avyttring av finansiella tillgångar			
Förändring koncernkonto		-27 166	13 107
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-48 931	1 183
Finansieringsverksamheten			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Årets kassaflöde		-	-
Likvida medel vid årets början		-	-
Likvida medel vid årets slut		-	-

AN

2022052300334

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Hållbarhetsrapport

Humana Assistans AB omfattas av en Hållbarhetsrapport upprättad av moderbolaget , Humana AB orgnr 556760-8475, säte i Stockholm.

Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Humana Holding AB, org nr 556645-2206 med säte i Örebro. Humana Holding AB ingår i en koncern där Humana AB, org nr 556760-8475, är moderbolag och i vilken koncernredovisning är upprättad.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Intäkter redovisas när tjänsterna är utförda. Vård- och omsorgstjänster utförs i stor utsträckning i enlighet med avtal med månatlig fakturering. Ersättningen baseras på antal brukare och antal assistanstimmar eller liknande tjänster som bolaget utfört. Ersättning från Försäkringskassan för assistans utbetalades månadsvis i efterskott. Det vill säga att utförd debiterbar assistanstid intäktsförs mot fordran Försäkringskassan, som sedan avräknas när utbetalning från Försäkringskassan inkommit.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag redovisas till verkligt värde då det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att Humana kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Offentliga bidrag som gäller kostnader periodiseras och redovisas i resultaträkningen som övriga rörelseintäkter och som övriga externa kostnader.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill

Ar
10

Handwritten signature

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

Ar

Materiella anläggningstillgångar

5

Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag med ägarintresse i

Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag där det finns ägarintresse i redovisas till anskaffningsvärde. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Leasing - leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda redovisas som kostnad när tjänsterna erhållits. En skuld för förväntade bonusutbetalningar redovisas när företaget har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt. Pensionsplaner redovisas som avgiftsbestämda och kostnaden redovisas i resultaträkningen i den period då pensionen intjänats.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Statliga bidrag som avser ersättning sjuklönekostnader och uppgår till 665kr, ingår i posten Övriga rörelseintäkter. Det finns inga uppfyllda villkor eller andra eventalförpliktelser som är knutna till dessa bidrag.

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Intäkter sjuklön Covid-19	665	628
Erhållna bidrag anställda	3 712	3 772
	<u>4 377</u>	<u>4 400</u>

Not 3 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2021-01-01- 2021-12-31	Varav män	2020-01-01- 2020-12-31	Varav män
Medelantal anställda	4 876	33%	4 861	32%
Totalt	4 876		4 861	

Könsfördelning i företagsledningen

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Andel kvinnor</i>		
Styrelsen	67%	33%
Övriga ledande befattningshavare	78%	78%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Styrelse och VD	1 979	1 784
Övriga anställda	1 876 442	1 852 226
Summa	1 878 421	1 854 010
Sociala kostnader (varav pensionskostnader) 1)	634 893 76 218	647 507 73 987

1) Av företagets pensionskostnader avser 488 kkr (f.å. 441) företagets ledning avseende 1 (1) personer. Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 kr (f.å. 0 kr).

Av de löner och ersättningar som lämnats till övriga anställda avser 0 kr (0 kr) andra ledande befattningshavare än styrelse och VD.

Uppsägningstid för VD är maximalt sex (6) månader vid uppsägning från bolaget och sex (6) månader vid egen uppsägning.

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
KPMG		
Revisionsuppdrag	238	250
Andra uppdrag	61	
Summa	299	250

M

Not 5 Operationell leasing - leasetagare

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	11 450	11 595
Mellan ett och fem år	5 575	12 698
Senare än fem år	-	-
	<u>17 025</u>	<u>24 293</u>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	11 315	11 827

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Överföring till kommittent	-193 021	-150 346
Summa	-193 021	-150 346

Not 7 Goodwill

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	<u>53 429</u>	<u>53 429</u>
Vid årets slut	53 429	53 429
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-53 429	-53 277
-Årets avskrivning	-	-152
Vid årets slut	<u>-53 429</u>	<u>-53 429</u>
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	<u>5 914</u>	<u>5 914</u>
	5 914	5 914
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-5 504	-4 993
-Årets avskrivning	-191	-511
	<u>-5 695</u>	<u>-5 504</u>
Redovisat värde vid årets slut	219	410

Not 9 Andelar i koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	36 808	24 384
-Förvärv	18 071	12 771
-Justering förvärvsanalys	-	-347
Redovisat värde vid årets slut	54 879	36 808

Specifikation av andelar i koncernföretag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Företaget har bedömt att bestämmande inflytande föreligger eftersom det finns en överenskommelse

JW

med övriga ägare. Överenskommelsen innebär att företaget har rätt att utforma de finansiella och operativa strategierna.

Koncernföretag/ Org nr / Säte	Antal andelar	i %	Redovisat värde
Västgöta Assistans AB, 556795-6593, Kinna	100	100	-
RIK Assistans AB, 556765-6797, Härnösand	100	100	18 411
Innovativ Assistans i Stockholm AB, 556521-4573, Örebro	100	100	250
Wisby Assistans AB, 556605-2725, Visby	100	100	5 276
Humana Jobb och Matchning i Örebro AB, 556665-9149, Örebro	100	100	100
RO Omsorg Assistans AB, 556815-6334, Täby	100	100	12 819
Enigheten Personligassistans AB, 556717-5178, Borlänge	100	100	18 023
			54 879

Not 10 Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	800	1 300
-Tillkommande fordringar	3 694	500
-Omklassificeringar		-1 000
Redovisat värde vid årets slut	4 494	800

Not 11 Andra långfristiga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	234	234
Redovisat värde vid årets slut	234	234

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Fordringar Försäkringskassan	288 362	285 780
Förutbetalda hyror och leasingavgifter, försäkringspremier	3 002	2 934
Övriga Interimsfordringar	1 216	891
	292 580	289 605

Not 13 Disposition av vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 105 156 747, disponeras enligt följande:

	2021-12-31
Balanseras i ny räkning	105 157
Summa	105 157

Not 14 Antal aktier och kvotvärde

	2021-12-31	2020-12-31
A-aktie		
antal aktier	100 000 st	100 000 st
kvotvärde	1 000	1 000

Not 15 Övriga kortfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga kortfristiga skulder:		
Personalens skatter och avgifter	85 916	85 798
Övriga poster	27 919	30 599
	<u>113 835</u>	<u>116 397</u>

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupen lön	159 259	152 883
Upplupna semesterlöner	141 991	142 667
Upplupna sociala avgifter	81 536	82 446
Upplupna pensionskostnader	28 106	26 625
Övriga poster	18 580	21 670
	<u>429 472</u>	<u>426 291</u>

Not 17 Eventualförpliktelser

Eventualförpliktelser

Pensionsutfästelser

Bolaget har gjort pensionsutfästelser, vilka tryggas genom kapitalförsäkring. Pensionsåtagandet är villkorat av värdet i kapitalförsäkringen och motsvarar därför värdet av tillgångarna i kapitalförsäkringen vid varje tillfälle. Per balansdagen uppgick värdet av tillgångarna i kapitalförsäkringen till 972 613kr.

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under det första kvartalet 2022 pågår fortfarande spridningen av Coronaviruset Covid-19. Det finns sedan tidigare etablerade rutiner för att hantera smittningen i våra verksamheter. Utvecklingen under det första kvartalet 2022 har inte haft någon väsentlig finansiell påverkan men vi följer utvecklingen nära.

Not 19 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:	Rörelseresultat / Nettoomsättning
Balansomslutning:	Totala tillgångar
Soliditet:	Totalt eget kapital / Totala tillgångar

M

Not 20 Inköp och försäljning inom samma koncern

	2021	2020
Försäljning	0%	0%
Inköp	1%	1%

M

2022052300341

Underskrifter


Stockholm den 29 mars 2022


Johanna Rastad
Styrelseordförande


Noora Jayasekara
Styrelseledamot



Andreas Westlund
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 29 mars 2022
KPMG AB


Helena Nilsson
Auktoriserad revisor

KOPIA

Jag intygar att kopian
överensstämmer med
originalen


EMMA ASTLUND

2022052300342

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Humana Assistans AB, org. nr 556605-3996

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Humana Assistans AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Humana Assistans ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Humana Assistans AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Humana Assistans AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



2022052300344

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Humana Assistans AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 29 mars 2022

KPMG AB

Helena Nilsson

Auktoriserad revisor

KOPIA

Jag intygar att kopian
övenensstämmer med
originalen.

EMMA ASTLUND