

Årsredovisning
för
KylTech i Växjö AB
556554-9143

Räkenskapsåret
2024

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-04-28.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:

Kerstin Levin, Styrelseledamot
2025-05-22

Styrelsen och verkställande direktören för KylTech i Växjö AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget bedriver projektering, installation och service inom kommersiell kylteknik.

Företaget har sitt säte i Växjö.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Francks Kylindustri i Helsingborg AB (556370-6760) med säte i Helsingborg.

Koncernredovisning upprättas av moderbolaget Francks Kylindustri Group Holding AB (559174-4759).

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022 (8 mån)	2021/22	2020/21
Nettoomsättning	34 105	21 356	12 382	21 646	16 189
Resultat efter finansiella poster	4 014	1 439	422	3 733	2 606
Balansomslutning	12 615	11 700	11 627	14 395	11 931
Soliditet (%)	27	29	51	70	60

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	300 000	60 000	3 044 984	2 786	3 407 770
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			2 786	-2 786	0
Årets resultat				17 045	17 045
Belopp vid årets utgång	300 000	60 000	3 047 770	17 045	3 424 815

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 047 770
årets vinst	17 045
	3 064 815
disponeras så att i ny räkning överföres	3 064 815
	3 064 815

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

Tkr

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Rörelsens intäkter

Nettoomsättning		34 104	21 357
Övriga rörelseintäkter		53	26
		34 157	21 383

Rörelsens kostnader

Handelsvaror		-17 847	-10 666
Övriga externa kostnader		-3 560	-2 813
Personalkostnader	2	-8 630	-6 341
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-131	-90
Övriga rörelsekostnader		0	-43
		-30 168	-19 953
Rörelseresultat		3 989	1 430

Resultat från finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		12	13
Räntekostnader och liknande resultatposter		13	-3
		25	10

Resultat efter finansiella poster

Bokslutsdispositioner		-3 970	-1 373
Resultat före skatt		44	67

Skatt på årets resultat		-27	-64
Årets resultat		17	3

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill	3	834	933
		834	933

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	4	36	0
Inventarier, verktyg och installationer	5	68	93
		104	93

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar		69	69
		69	69

Summa anläggningstillgångar

1 007 **1 095**

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		965	619
		965	619

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		3 443	4 431
Fordringar hos koncernföretag		3 006	2 390
Aktuella skattefordringar		802	1 503
Övriga fordringar		917	1
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		266	146
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 208	1 474
		10 642	9 945

Kassa och bank

		0	41
Summa omsättningstillgångar		11 607	10 605

SUMMA TILLGÅNGAR

12 614 **11 700**

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

300

300

Reservfond

60

60

360

360

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

3 048

3 045

Årets resultat

17

3

3 065

3 048

Summa eget kapital

3 425

3 408

Avsättningar

6

Övriga avsättningar

20

20

Summa avsättningar

20

20

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

2 898

1 384

Skulder till koncernföretag

4 049

4 626

Övriga skulder

629

866

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

50

312

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 543

1 084

Summa kortfristiga skulder

9 169

8 272

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

12 614

11 700

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Pågående entreprenadarbeten och liknande

Uppdrag på löpande räkning

Entreprenadavtal på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

Uppdrag till fast pris

Entreprenadavtal till fastpris redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs, så kallade successiv vinstavräkning. När utfallet av ett uppdrag går att bedöma på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga utgifter enligt färdigställandegraden av aktiviteterna i avtalet på balansdagen. Intäkterna värderas till verkligt värde för ersättning som har erhållits eller kommer att erhållas i förhållande till färdigställandegraden.

När utfallet av ett uppdrag inte går att bedöma på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkter bara i den mån uppdragsutgifter har uppkommit och kan återvinnas. Uppdragsutgifter redovisas i den period de uppkommer.

Färdigställandegraden har beräknats som nedlagda uppdragsutgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade uppdragsutgifterna för att fullgöra uppdraget.

När det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten, redovisas den befarade förlusten omgående i resultatet.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Goodwill 10 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Byggnader 5 år
Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när det finns en legal eller informell förpliktelse till följd av en tidigare händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och beloppen kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara osäker.

Avsättningar för omstruktureringar redovisas bara om en fastställd och utförlig omstruktureringsplan har utarbetats och införts, eller om företaget minst har offentliggjort planens huvuddrag till dem som berörs av den. Avsättningar redovisas inte för utgifter som hör samman med den framtida verksamheten.

En avsättning redovisas till den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Avsättningar tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för.

Avsättningar diskonteras till sina nuvärden där pengars tidsvärde är väsentligt.

Likvida medel

Bolaget har medel på koncernkonto. Dessa klassificeras som fordran/skuld i balansräkningen och som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Not 2 Medelantalet anställda

	2024	2023
Medelantalet anställda	12	8

Not 3 Goodwill

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	972	0
Inköp	0	972
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	972	972
Ingående avskrivningar	-39	0
Årets avskrivningar	-99	-39
Utgående ackumulerade avskrivningar	-138	-39
Utgående redovisat värde	834	933

Not 4 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Inköp	37	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	37	0
Ingående avskrivningar	0	0
Årets avskrivningar	-1	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1	0
Utgående redovisat värde	36	0

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	669	626
Inköp	123	43
Försäljningar/utrangeringar	-441	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	351	669
Ingående avskrivningar	-576	-525
Försäljningar/utrangeringar	441	0
Årets avskrivningar	-148	-51
Utgående ackumulerade avskrivningar	-283	-576
Utgående redovisat värde	68	93

Not 6 Avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga avsättningar		
Belopp vid årets ingång	20	213
Under året återförda belopp	0	-193
	20	20
Specifikation övriga avsättningar		
Garantiåtaganden	20	20
	20	20

Not 7 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckning	650	650
	650	650

Växjö 2025-04-28

Sören Jensen
Sören Jensen
Ordförande

Kerstin Levin
Kerstin Levin

Mikael Syrén
Mikael Syrén
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-04-28

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ulrika Klacksell
Ulrika Klacksell
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kyltech i Växjö AB, org.nr 556554-9143

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kyltech i Växjö AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kyltech i Växjö ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Kyltech i Växjö AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kyltech i Växjö AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kyltech i Växjö AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kyltech i Växjö AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Västerås den 28 april 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ulrika Klacksell
Auktoriserad revisor