

Årsredovisning
och
Koncernredovisning
för
Gävle Stadshus AB

556507-1700

Räkenskapsåret

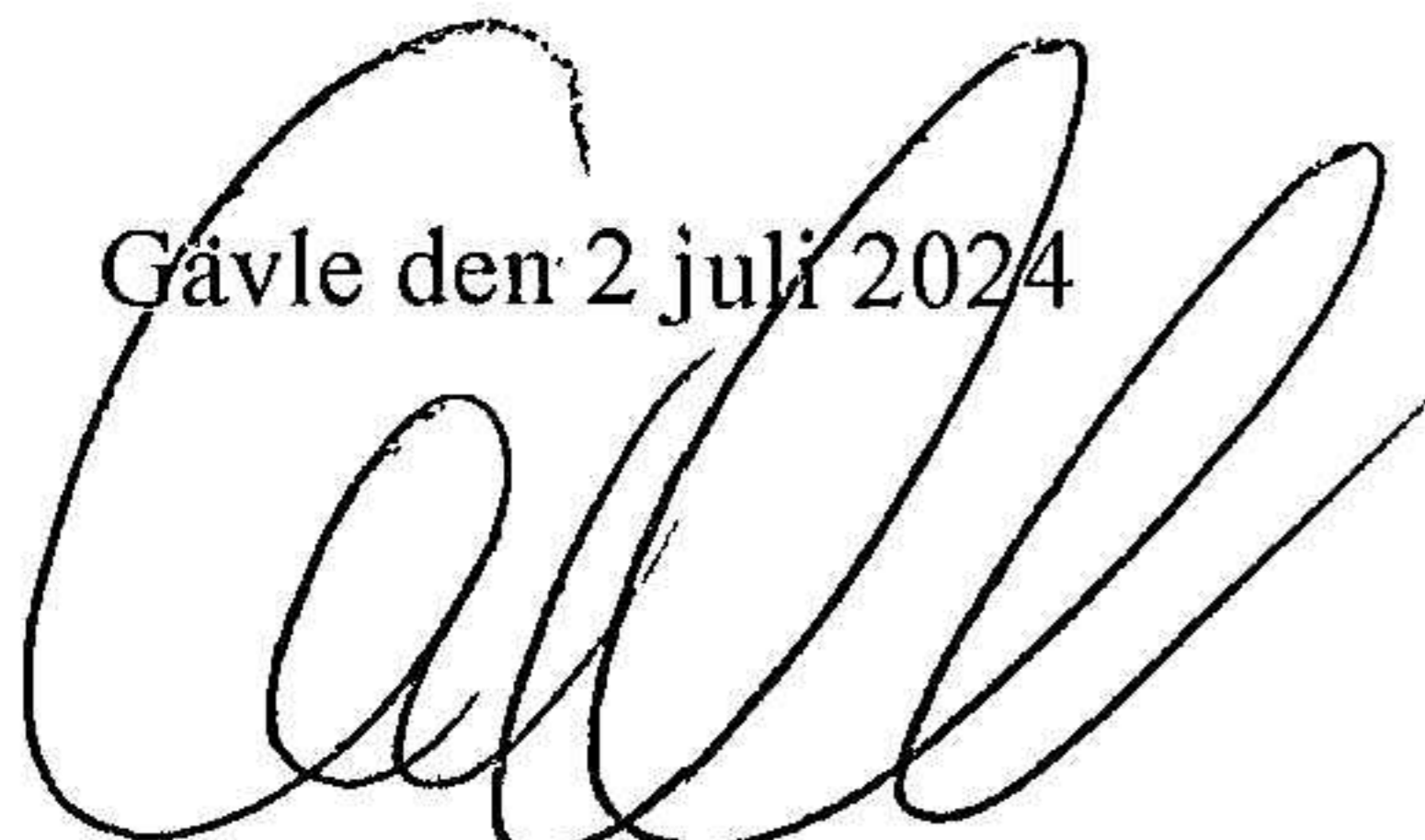
2023

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Gävle Stadshus AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen för moderbolaget samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen har fastställts på årsstämman den 29 maj 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Gävle den 2 juli 2024



Göran Arnell

Styrelsen och verkställande direktören för Gävle Stadshus AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2023.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget bildades och startade sin verksamhet år 1994 och ska enligt gällande bolagsordning äga och förvalta aktier och andelar i bolag som verkar inom Gävle kommuns kompetensområde samt utföra tjänster för att tillgodose behov inom Gävle kommuns samlade verksamhet.

Koncernen

I koncernen ingår förutom moderbolaget Gävle Stadshus AB följande dotter- och dotterdotterbolag:

- Gävle Energi AB med det helägda dotterbolaget Gävle Kraftvärme AB och Gävle Energi Elnät AB. Dessutom äger bolaget 95 % av aktierna i Gävle Energisystem AB och 59 % av aktierna i Bionär Närvärme AB. Koncernen innehar också andelar i Bomhus Energi AB med 50 %, Gästrike Ekogas AB 49 % samt Norrsken AB 12,8 %.
- AB Gavlegårdarna med de helägda dotterbolagen Hille 2:144 Fastighets AB och Storhagen 57:8 Fastighets AB.
- Gavlefastigheter Gävle kommun AB med dotterbolagen Gavlia AB och Gavle Drift och Service AB. Samtliga bolag är helägda. Koncernen benämns som Gavlia-koncernen.
- Gävle Hamn AB
- Gävle Parkeringservice AB

Samtliga bolag har sitt säte i Gävle.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett av Gävle kommun, org. 212000–2338, helägt dotterbolag.

Ägarstyrning

Koncernens verksamhet samordnas och optimeras genom moderbolagets verksamhet. På årsstämman beslutas om väsentliga frågor såsom disposition av bolagets vinst. Ändringar i bolagsordningen, styrelsens sammansättning och principiella beslut fattas av kommunfullmäktige i Gävle kommun

Bolagsstyrning

Styrelsens arbete

Gävle Stadshus AB:s styrelse har under 2023 bestått av sju ordinarie ledamöter och fem suppleanter. Samtliga ledamöter, inklusive styrelsens ordförande, utses av kommunfullmäktige i Gävle kommun. Under 2023 har styrelsen haft tolv styrelsesammanträden inklusive ett konstituerande. Styrelsens arbete följer en årlig plan. Frågor som har behandlats under året är ägardirektiv och avkastningskrav, budget och verksamhetsplaner, delårsrapporter och årsredovisning. Bolaget har även behandlat dotterbolagsfrågor som enligt ägardirektiv, företagspolicy och delegationsordning ska underställas moderbolaget samt frågor av strategisk karaktär som förändrad verksamhetsinriktning, investeringar och finansieringsåtaganden.

Viktiga externa och interna regelverk

Förutom ägarens direktiv baseras bolagets styrning på lagar och regler såsom i första hand aktiebolagslagen och kommunallagen. Övriga väsentliga interna regelverk är policys beslutade av kommunfullmäktige.

Intern kontroll

Styrelsen ansvarar för bolagets interna kontroll. Bolagets interna kontroll syftar till att säkerställa att den finansiella rapporteringen är tillförlitlig, att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och effektivt och att lagar, förordningar och interna regelverk efterlevs.

Verksamheten samt väsentliga händelser i koncernen

Gävle Stadshus AB är Gävle kommuns operativa organ för ägarfrågor inom bolagssektorn och är ytterst underordnat kommunfullmäktige. Moderbolaget är att likna med holdingbolag och utför vissa servicetjänster till dotterbolagen.

Gävle Energikoncernen producerar, distribuerar och säljer el, värme, kyla, biogas och tele- och datakommunikation samt tjänster som är förenade med detta. Med erfarenhet och kompetens, i kombination med infrastruktur, skapar bolaget långsiktiga samarbeten och kundrelationer som främjar hållbar utveckling och tillväxt.

Intressebolaget Bomhus Energi AB:s syfte är att med den relativt nya biobränslepannan säkerställa fjärrvärmeleveranserna i Gävle på ett miljömässigt och ekonomiskt effektivt sätt och år 2023 var det elfte driftåret.

I och med att den nya Ellagen trädde i kraft 2022-07-01 står det klart att kraven på åtskillnaden av den reglerade elnätsverksamheten från övrig verksamhet ökat. Under 2023 bildade Gävle Energi AB det helägda dotterbolaget Gävle Energi Elnät AB för elnätsverksamheten och verksamheten skulle överföras via partiell fission till det nybildade bolaget. Partiell fission innebär att Gävle Energi AB delades; delar av Gävle Energi AB:s tillgångar och skulder (i detta fall elnätsverksamheten) överfördes till det nya bolaget Gävle Energi Elnät AB och resterande del av tillgångarna och skulderna är kvar i Gävle Energi AB. Bolagsverket godkände den partiella fissionen 2023-12-21.

Elpriset har varit lägre år 2023 jämfört med föregående år, vilket har lett till lägre intäkter och lägre resultat. Resultatpåverkan är störst i Gävle Kraftvärme AB som producerar och säljer el. Elhandelns resultat påverkas i mindre utsträckning av förändrade priser eftersom marginalen till större del är fast. Kostnadstrycket för bränslen och material som Gävle Energi-koncernen är beroende av i verksamheten började öka under 2022 och det fortsatte att intensifieras under 2023. Ökningen har varit störst för trädbränslen och elmaterial. Samtidigt som de fått karaktär av bristvaror där leveranstiderna ökat och tillgången stundtals varit begränsad. En sannolik konsekvens av prisökningarna för bränslen är att fjärrvärmepriserna i Sverige kommer att öka under 2024 i större utsträckning än tidigare år. Trots minskad energiomsättning hos kunderna har Gävle Energi-koncernens elhandelsbolag ökat intjäningen. Skillnaden i resultat mot föregående år förklaras dels av kundernas minskade förbrukning, vilket har gett ett positivt utfall för volymrisken. Även bolagets aktiva arbete under flera år med att avveckla produkter med relativt hög risk och introducera produkter med relativt lägre risk har bidragit positivt till resultatet. För att minska bolagets riskexponering mot den volatila elmarknaden och samtidigt underlätta för kunderna att teckna prisvärda produkter, har bolaget under året utvecklat och lanserat en ny produkt riktad mot konsumentmarknaden.

AB Gavlegårdarna ska vara en ledande aktör på den lokala bostadsmarknaden och utgöra ett strategiskt, bostadspolitiskt instrument för Gävle kommun. Inriktningen som långsiktigt och samhällsnyttigt bostadsföretag, är att stärka bolagets ställning på bostadsmarknaden där de framtida kommunala behoven är som störst och har ett stort ansvar för hur Gävles Stadsdelar mår. Gavlegårdarna förvaltar inte bara fastigheter, utan människors livsmiljöer. Bolagets vision är "Känn dig hemma" och ska ses i ett större perspektiv där alla intressentgrupper som är i kontakt med bolaget och dess medarbetare ska känna sig hemmastadda oavsett situation.

Den mest dramatiska händelsen i AB Gavlegårdarna under år 2023 var branden i radhusen på Blåbärsvägen 2. Av okänd anledning uppstod en brand på utsidan av radhusen och gav upphov till ett mycket snabbt brandförlopp. Inga personer kom till skada av branden men tolv lägenheter på Blåbärsvägen 2 totalförstördes och brandbekämpningen gav angränsande tolv lägenheter på Blåbärsvägen 4 så pass stora vattenskador att lägenheterna dömdes ut som obeboeliga fram till våren 2024.

Den första juni flyttade de första hyresgästerna in i AB Gavlegårdarnas nybyggda hus med 132 lägenheter i Södra Hemlingby och i slutet av november öppnades intresseanmälan för 54 lägenheter i Pralinhuset (Godisfabriken).

AB Gavlegårdarna förvärvade dotterbolagen Hille 2:144 Fastighets AB och Storhagen Fastighets AB med 46 mnkr den 7 juli 2023 av Samhällsbyggnadsbolaget (SBB) i Norden AB. Bolagen kommer i början av år 2024 att fusioneras in i sin helhet i moderbolaget AB Gavlegårdarna. Den kommunala LSS-verksamheten som bedrivs i bolagens fastigheter kommer att fortsätta efter att AB Gavlegårdarna har fusionerat bolagen.

Bolaget äger och förvaltar 14 236 (14 116) bostadslägenheter, ett flertal serviceanläggningar samt affärs- och kontorslokaler. Den uthyrningsbara ytan för bostäder och lokaler uppgick vid årets slut till 1 077 977 (1 062 477) kvadratmeter. Antalet hyresobjekt inklusive garage och parkeringsplatser med motorvärmare 20 597 (20 407) stycken.

Gavlia-koncernen syfte är främst att tillhandahålla ändamålsenliga, attraktiva och prisvärda lokaler för kommunala verksamheter. Där utöver ska Gavlia-koncernen ansvara för drift och skötsel av övriga fastigheter ägda av Gävle kommun där förvaltningsavtal upprättats. Moderbolaget, Gavlefastigheter Gävle kommun AB, skall också inom ramen för den kommunala kompetensen, på ett konkurrensneutralt sätt underlätta och medverka till ny- och ometableringar av små och medelstora företag.-Bolaget äger 510 281 (481 469) kvm fördelat på totalt 207 (211) fastigheter. Utöver detta förvaltar Gavlefastigheter i Gävle Kommun AB på uppdrag av Gävle kommun 43 229 (33 858) kvm och inhyrda lokaler uppgår till 53 878 (52 978) kvm.

kvm. Under verksamhetsåret har en hel del investeringsprojekt avslutats och överlämnats till förvaltning och nämns kan Hemlingborg, Vasaskolan med nybyggda huskroppar för naturvetenskap och skolrestaurang. Större pågående projekt är byggnationen av Kulturhuset Agnes.

Gävle Hamn AB äger och förvaltar mark, infrastruktur, magasin, oljehamns- och kemikalieverksamhet. Bolaget ska ha en ledande roll i utvecklingen av Gävle-Dalaregionen som ett logistiskt centrum. Bolaget ska ansvara för planering och säkerställande av hamnens övergripande, långsiktiga infrastrukturutveckling genom att tillhandahålla mark och infrastruktur och utveckla hamnens roll som, regionens ledande export- och importhamn. Gävle Hamn AB ska i nära samverkan med Gävle kommun, regionala organ och statliga myndigheter verka för en infrastruktur som ger god tillgänglighet till hamnområdet.

Hamnens godsvolymer ökade 2023 jämfört med 2022. Den totala godsomsättningen uppgick till 5,2 miljoner ton. Det är en ökning med 6% jämfört med 2022. Därmed når Gävle Hamn sitt målvärde för året, som var 5 miljoner ton.

Gävle Parkeringservice AB skall äga, förvärva, uppföra och förvalta mobilitetsanläggningar för bilar och cyklar, dels i övrigt övervaka och bedriva parkeringsverksamhet i parkeringsanläggningar för fordon samt bedriva därmed förenlig verksamhet i enlighet med Gävle kommuns parkeringspolicy.

Under året togs bolagets nya mobilitetshus Pralinen i bruk och huset är beläget på området Godisfabriken i Gävle. Inflation och stigande marknadsräntor har även haft en avkylande effekt på bostadsmarknaden där nybyggnationer av bostäder kraftigt minskat. Detta medför att behovet av parkeringsanläggningar i nya områden just nu är lågt. Bolaget har efter genomförd nedskrivningsprövning skrivit ner det bokförda värdet på Pralinen med 36 mnkr i bokslutet 2023-12-31. Parallellt med Pralinen pågår även bygget av mobilitetshuset Magasinet i nära anslutning till Gävle centralstation. Magasinet planeras tas i bruk under första kvartalet av 2024. Vid upprättandet av årsredovisningen bedömde bolaget att det inte fanns något nedskrivningsbehov avseende Magasinet.

Hållbarhetsrapport

Gävle Stadshus-koncernen

Gävle Stadshus AB är moderbolag och ägs av Gävle kommun som är en politisk organisation vars högsta beslutande organ är kommunfullmäktige. Under kommunfullmäktige finns flera nämnder varav kommunstyrelsen är den nämnd som Gävle Stadshus-koncernen rapporterar till. Kommunen tillämpar tillitsbaserad styrning och ledning på alla nivåer som fokuserar på uppdraget, kvalité, bemötande och samarbete. Förutom fem kommunövergripande mål finns även finansiella mål för kommunkoncernen. Bolagen i koncernen styrs genom ägardirektiv, där bland annat respektive bolagsverksamhet, ekonomiska mål framgår. Andra styrdokument är bolagsordning, operativ beslutsordning samt ett antal styrande policydokument.

Ekonomi

För att bolagssektorns verksamhet inte skall hota ett hållbart samhälle måste bolagen ha ekonomiska mål för att klara sina åtagande avseende finansiella såväl som miljömässiga, teknologiska, humana och sociala mål. Genom ägardirektiv sätts ekonomiska mål för dotterbolagen i syfte att få ett hållbart företagande för hela Gävle kommunkoncern. Gävle Parkeringservice AB är det bolag som år 2023 inte klarar avkastningskravet i gällande ägardirektiv även vid beräkning exklusive gjord nedskrivning av mobilitetshuset Pralinen.

| Ägardirektiv (belopp i mnkr) | 2023 | 2023 | 2022 | 2022 | 2021 | 2020 |
|--------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Avkastningskrav | Utfall | Ek mål | Utfall | Ek mål | Utfall | Utfall |
| Gävle Stadshus AB | | | | | | |
| Resultat efter finansiella poster* | -17 | -18 | -9 | -11 | -9 | -11* |
| Aktieutdelning till Gävle kommun | -167 | -167 | -155 | -155 | 94 | 93 |
| Gävle Energi-koncernen | | | | | | |
| Resultat efter finansiella poster | 251 | 243 | 273 | 196 | 231 | 208 |
| Aktieutdeln/koncernbidrag moderbolag | 161 | 161 | 155 | 155 | 115 | 115 |

| | | | | | | |
|-----------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| AB Gavlegårdarna | | | | | | |
| Resultat efter finansiella poster | 98 | 100 | 86 | 100 | 90 | 134 |
| Direktavkastning | 3,3% | 3,0% | 4,1% | 3,4% | 4,0% | 4,5% |
| Avkastning på eget kapital** | 3,7% | 3,7% | 5,5% | 4,2% | 3,8% | ET |
| Aktieutdelning till moderbolag | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Gavlia-koncernen | | | | | | |
| Resultat efter finansiella poster | 100 | 56 | 116 | 10 | 6 | 1 |
| Aktieutdelning till moderbolag | 38 | 38 | 27 | 27 | 0 | 0 |
| Gävle Hamn AB | | | | | | |
| Resultat efter finansiella poster | 34 | 15 | 39 | 17 | 53 | 67 |
| Aktieutdelning till moderbolag | 42 | 421 | 42 | 42 | 12 | 12 |
| Gävle Parkeringservice AB | | | | | | |
| Resultat efter finansiella poster | -32 | 7 | 7 | 7 | 7 | -8 |
| Aktieutdelning till moderbolag | 5 | 5 | 5 | 5 | 0 | 0 |

* exkl utdelning från dotterbolag

** nytt mål från och med 2021

Ett Gävle som växer ställer stora krav på kommunkoncernen som alltid ska sträva efter största möjliga samhällsnytta. Ett växande Gävle ställer stora krav på infrastruktur, bostäder, vård, skola och omsorg samt att detta avspeglas av den höga investeringstakten i koncernen. Under året uppgick investeringarna i koncernen till 1 656 (1 779) mnkr att jämföra med budget 2 083 (2 484) mnkr. Budgetavvikelsen beror främst på tidsförskjutningar i investeringsprojekten. För 2024 uppgår investeringsbudgeten till 1 695 mnkr.

Kommuninvest har sedan några år tillbaka en produkt som heter Gröna lån som är till projekt och åtgärder som främjar omställning till lägre koldioxidutsläpp, klimattålig tillväxt och minskad miljöpåverkan. Gavlefastigheter har sedan några år grönt lån avseende multiarenan på Gavlehov. Totalt har Gävle kommun 2 585 (1 625) mnkr i Gröna lån varav

- 130 mnkr avser AB Gavlegårdarnas flerbostadshus på Sörby Backe,
- 395 mnkr avser AB Gavlegårdarnas bostäder i Södra Hemlingby,
- 340 mnkr avser Gävle Energi avseende transitledning till Sandviken och
- 340 mnkr avser AB Gavlegårdarna avseende byggnation av bostäder på Godisfabriken
- 400 mnkr avser Gavlefastigheters nybyggnation av Hemlingborg skola och vårdboende
- 115 mnkr avser Gavlefastigheters nybyggnation vid Stigslundsskolan
- 110 mnkr avser Gavlefastigheter Nynässkolan hus 5
- 220 mnkr avser det av Gävle Energi delägda bolaget Gästrike Ekogas AB:s biogasanläggning i Forsbacka

Miljö

Gävle kommunkoncern ska vara ett hållbart föredöme och strävar mot klimatneutralitet till år 2030. År 2013 beslutade Kommunfullmäktige Gävle kommuns första miljöstrategiska program. Det för att styra och samordna kommunorganisationens miljöarbete samt bidra till att möjliggöra för invånare och näringsliv att vara miljömässigt hållbara. Programmet reviderades år 2019 och beslutades år 2020 av Kommunfullmäktige.

Sedan 2015 har Gävle kommun rankats, enligt Aktuell Hållbarhets kommunrankning, vara bland de 10 bästa miljökommunerna i Sverige.

Det reviderade programmet innehåller tre målområden: Klimatneutral kommun 2035, Robusta ekosystem samt Ren och giftfri vardag. Programmet innehåller både interna mål, det vill säga mål för Gävle

kommunkoncern, och externa mål för Gävle som geografiskt område. Det innebär att bolagen inarbetar dessa mål i sin ordinarie verksamhet.

Social hållbarhet

Kommunfullmäktige beslutade år 2018 att anta ett socialt hållbarhetsprogram för perioden 2019-2023. Syftet med programmet är att skapa en helhetssyn och en gemensam viljeinriktning för att på ett tydligt sätt styra arbetet i en riktning som lever upp till de åtaganden som finns i lagar och konventioner för att bygga ett långsiktigt och dynamiskt samhälle i Gävle där vi strävar efter att det goda livet uppfylls för alla. En av målsättningarna med det sociala hållbarhetsprogrammet är att integrera; folkhälso-, tillgänglighets-, barn och ungdoms-, drogpolitiskt- samt nationellt minoritetsstrategiskt program. Även handlingsplan för integration och jämställdhetsplanen integreras in i programmet. Det sociala hållbarhetsprogrammet har sin ansats i Agenda 2030 och bidrar tillsammans med det miljöstrategiska programmet till att nå de nationella och globala målen

Personalrelaterade frågor

Koncernen arbetar aktivt med personalrelaterade frågor där ett kontinuerligt arbetsmiljöarbete pågår och ett inspirerande samt utvecklande ledarskap är en målsättning. En central översyn av koncernens personalpolicy pågår för harmonisering av personalpolicys inom koncernen. Jämställdhets- och likabehandlingsarbete är en ständig pågående process i koncernen. Individuella utbildningsplaner en målsättning för att säkra att rätt kompetens finns.

| | 2023 | | 2022 | | 2021 | | 2020 | |
|----------------------------|--------------|----------|--------------|----------|--------------|----------|--------------|----------|
| Sjukfrånvaro | Dagar | % | Dagar | % | Dagar | % | Dagar | % |
| Gävle Energi-koncernen | 1 238 | 2,2 | 1 453 | 2,4 | 1 199 | 2,1 | 1 209 | 2,1 |
| AB Gavlegårdarna | 1 942 | 3,9 | 1 899 | 3,5 | 1 999 | 3,8 | 2 324 | 4,2 |
| Gavlia-koncernen | 1 720 | 2,7 | 2 216 | 4,7 | 1 191 | 2,5 | 1 783 | 3,4 |
| Gävle Hamn AB | 278 | 2,6 | 171 | 1,5 | 152 | 1,5 | 38 | 0,4 |
| Gävle Parkeringservice AB* | 128 | 2,2 | 93 | 1,7 | 105 | 2,1 | 115 | 2,8 |

Alla bolag arbetar aktivt med åtgärder för att minimera sjukfrånvaron. I frånvarotalen ingår ej föräldraledighet.

| | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Genomsnittlig ålder | År | År | År | År | År |
| Gävle Energi-koncernen | 45 | 46 | 46 | 45 | 45 |
| AB Gavlegårdarna | 47 | 47 | 46 | 46 | 47 |
| Gavlia-koncernen | 46 | 45 | 45 | 44 | 44 |
| Gävle Hamn AB | 45 | 45 | 46 | 43 | 46 |
| Gävle Parkeringservice AB* | 44 | 44 | 44 | 45 | 41 |

*Gävle Parkeringservice ingår i Gavlia-koncernens redovisning 2017-2018.

Hos Gävle Energi har föräldraledighetsdagar ökat hos kvinnorna och minskat hos männen jämfört med föregående år. Total uppgår föräldraledigheten till 2,2% vilket är i samma nivå som föregående år.

I Gavlegårdarna har medelåldern oförändrad. Bolaget står inför samma utmaning som andra företag när

det gäller kompetensförsörjning framgent och visar på behov av att anställa yngre medarbetare. Framst gäller det kompetens inom fastighetsförvaltning men även inom andra områden där digitaliseringen påverkar i hög grad, såväl när det gäller fastighetsteknik som administration. Cirka 10 medarbetare kommer att gå i pension kommande 5 år.

I Gavliakoncernen är sjukfrånvaron lägre år 2023 än år 2022. Det är framför allt inom gruppen Kvinnor och gruppen 50 år eller äldre som sjukfrånvaron minskat. En orsak till detta är att tidigare långtidssjuka återgått i arbete. I gruppen 29 år eller yngre har dock sjukfrånvaron ökat med 2,3 % vilket behöver bevakas och utredas om den kvarstår på samma nivå under 2024. Den genomsnittliga åldern kan konstateras vara likvärdig vid jämförelse med motsvarande period föregående år. Koncernen har 17 tillsvidareanställda medarbetare i åldersspannet 60 år eller äldre. Kompetensöverföring till andra medarbetare kommer att vara väsentlig de närmaste åren för att säkra erfarenhet och kunskap i samband med de kommande pensionsavgångarna.

Gävle Hamns totala sjukfrånvaro har ökat från 1,5 % till 2,6%. Den högre sjukfrånvaron är relaterad till en arbetsskada.

Gävle Parkeringservice har inga anställda som är yngre än 30 år. I övrigt är alla åldrar representerade.

Respekt för mänskliga rättigheter

Gävle kommunkoncern verkar för en ickediskriminering och allas lika värde. Alla individer skall i kontakt med Gävle kommunkoncern bemötas på ett respektfullt och icke diskriminerande sätt. Gavliakoncernens bolag är HBTQ-certifierade.

Motverkande av korrupktion

Kommunfullmäktige har beslutat om riktlinje för att motverka mutor och bestickningar i Gävle kommunkoncern. Demokrati, rättssäkerhet och effektivitet är grundläggande värden för koncernen. Riktlinjens syfte är att vägleda Gävle kommunkoncerns medarbetare och förtroendevalda till ett gemensamt förhållningssätt avseende hantering av gåvor och andra förmåner inom kommunen. Avsikten är att alla skall ha kunskap och förutsättningar för att känna igen de situationer som kan komma att tolkas som mutor eller bestickning.

Gävle Energi-koncernen

Bolagets uppdrag enligt kommunplan är att Gävle Energi ska bidra till att utveckla Gävle till en av Sveriges bästa städer att bo och verka i. Bolaget ska generera hållbar ekonomisk avkastning och värdetillväxt på affärsmässiga grunder.

Miljö

Gävle Energi är certifierat enligt ISO 9001 (kvalitet) och ISO 14 000 (miljö) och reviderades regelbundet av externa revisorer.

Bolagets verksamhet påverkar människor och miljö i alltifrån byggande och produktion till slutanvändning av el, värme och kommunikation hos kunderna. Val av material, bränslen, energikällor, genomföranden av investeringsprojekt, drift, underhåll och distribution har inverkan på miljö och klimat. Bolagets ansvar för produkter och tjänster sträcker sig utanför den egna verksamheten och gör skillnad i vardagen och miljön för boenden och verksamheter i hela regionen

Tillsammans med kommunen, kunderna, leverantörerna och andra intressenter arbetar bolaget med de frågor där den negativa påverkan är störst och kan bidra till positiv påverkan för många. Målet är en minskad påverkan från alla bolagets produkter och tjänster samt att göra det lätt för kunderna att välja rätt. Långsiktighet - lönsamhet - tillgänglighet och god miljö är centralt för att skapa goda förutsättningar.

Gävle Energi har en ambition att ställa om verksamheten till 100 % förnybar energi och har i stort sett redan nått dit.

Fjärrvärm som levereras i Gävle består av 100 % förnybar energi. Produktionsmixen innehåller restvärme från industrin, rökgaskondenseringsvärme och värme från kraftvärmeanläggningar som eldas med biobränslen i form av bark, returträ (RT) och en liten andel flis från trädelar, små mängder bioolja. Den enda fossiloljeeldade anläggningen inom systemet i dag är en hetvattenpanna som finns som reservkraft inom Bomhussamarbetet.

Under 2022 påbörjades en stor investering med positiv påverkan för regionens miljö. Genom att binda samman fjärrvärmnäten i Gävle och Sandviken så får både Gävle och Sandviken tillgång till fjärrvärme från 100 procent förnybara energikällor. Projektet möjliggörs genom ett investeringsstöd från Klimatklivet, naturvårdsverkets satsning på investeringar som minskar utsläpp av koldioxid och andra gaser som påverkar klimatet. Projektet fortlöper enligt plan och ledningen kommer att driftsättas under vintersäsongen 2024/2025.

Den el som produceras i egna anläggningar är helt förnybar och är baserad på biobränslen och vattenkraft och sol. Avdelningen energitjänster har under året bland annat installerat solcellsanläggningar vid Husaren i Kungsbäck och vid Vasaskolan i Gävle.

I arbetet med att öka den biologiska mångfalden kring vattenkraften i Gävleån har utredningen "Återställande av fiskvandring i Gästrikland" tagits med hjälp av bland annat länsstyrelsen. Med utgångspunkt från resultatet av utredningen, och i samarbete med Gävle kommun, har bolaget under året fortsatt arbeta med hur en fiskvandringssväg och ett omlöp vid Strömdalens vattenkraftverk kan utformas. Utöver detta har Gävle Energi och Länsstyrelsen tagit fram en strategi och en plan för att säkra ålens start på sin vandring ut till havet. Under delar av 2023 har bolaget placerat en ålfälla vid Forsbacka vattenkraftverk med syfte att säkra ålens start på sin vandring mot havet. Fällan har fungerat som en vänthall för ålen innan den på ett säkert sätt transporteras förbi ett vattenkraftverk. Ålfällan sattes ut strax efter midsommar och planen var att den skulle vara där fram till oktober. Under början av augusti ville vädrets makter annorlunda. De höga flödena slog ut ålfällan och bolaget tvingades öppna sina utskov för fullt i flera veckor. Lyckligtvis kunde förmodligen många ålar använda sig av utskoven som väg till havet.

All el som säljs och används inom koncernen är 100 % förnybar från vatten, biobränslen, vind och sol. Att enbart erbjuda el från förnybara källor är ett av många bidrag för att skapa en hållbarare miljö. 2023 års försäljning av el var 449 (487) GWh.

Transporter

Den kommungemensamma resepolitiken finns som ett styrande dokument i bolagets arbete med en övergång till fossilfria transporter. Bolaget startade sitt arbete med omställning av fordonsflottan redan på 1990-talet och idag kan 100 procent av bolagets fordon köras på fossilfria bränslen.

Tillståndspliktig verksamhet

Inom bolaget finns ett flertal tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter. Gävle Energi har tillstånd enligt miljöbalken för att bedriva kylverksamhet. Gävle Kraftvärme AB bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken i form av sju vattenkraftstationer. Ett av kraftverken, Forsbacka vattenkraftverk, är taget ur drift. Under 2013 erhöles tillstånd från Miljödomstolen att uppföra ett nytt kraftverk som ska ersätta det gamla i Forsbacka. Dessutom är biokraftvärmeverket Johannes samt hetvattenpannorna Ersbo och Carlsborg tillståndspliktiga enligt miljöbalken och har tillstånd till utsläpp av koldioxid. Kylanläggningen Bore är även den tillståndspliktiga. Bionär Närvärme AB har ett flertal anmälningspliktiga anläggningar i Gästrikland, Hälsingland och Uppland.

Social Hållbarhet

Med en väl fungerande verksamhet i form av el, värme, bredband, kyla och belysning bidrar Gävle Energi

till ett attraktivt, tryggt och tillgängligt Gävle. Den framarbetade varumärkesplattform visar hur bolaget vill uppfattas och den visar att hållbarhetsfrågorna en central roll. Värdegrunden är en annan viktig del av bolagets ageranden och genom ett aktivt deltagande i styrgrupper och aktiviteter säkerställs att verksamheten bedrivs i enlighet med denna.

Förutom att bolaget stöttar många föreningar i Gävle finns även ett fördjupat hållbarhetssamarbete med Gefle IF och verksamheten "Ett bättre Gävle". Tillsammans sätter vi fokus på socialt ansvarstagande. Föreningen ska tillsammans med andra aktörer verka för ett bättre samhälle.

Under 2023 har även medarbetare från bolaget som önskat och haft möjlighet fått tjänstgöra som volontärer en dag hos vår samverkanspart Matakuten, en ideell förening som arbetar mot hunger och för hållbarhet och tar vara på matsvinn från Gävles butiker.

Vid upphandlingar ställs krav på riktlinjer för bland annat etik och miljö. Ett kontinuerligt arbete pågår för att utveckla hållbarhetsaspekten vid upphandling och skapa förståelse för att det är vid inköp och genomförande av nya investeringar som grunden läggs för framtiden.

Personalrelaterade frågor

Stolta, medvetna medarbetare krävs för ett bra resultat. Bolaget sätter säkerhet och hälsa först. Mångfald avseende bland annat ålder, kön, geografisk härkomst, erfarenhet, utbildning och yrken mm bidrar till kreativitet, dynamik och ett bättre resultat. Utmaningen är att attrahera ytterligare kvinnliga medarbetare. Bolagets jämställdhets- och likabehandlingsplan, som tas fram av en partssammansatt grupp, syftar till att kontinuerligt utveckla bolaget och dess medarbetare i rätt riktning i frågor kring jämställdhet och inkludering.

Inom jämställdhets- och likabehandlingsplanen pågår ett kontinuerligt arbete. Medarbetare har möjlighet att prova andra arbetsuppgifter vilket kan leda till nya interna tjänster vilket visar på en intern rörlighet och olika karriärvägar. Ett mål med denna plan är att genomföra arbete med värdegrund och kultur, vilket beslutades att genomföras under 2023.

Riktlinjer mot trakasserier, kränkande särbehandling och mutor finns och lyfts i olika sammanhang. Arbetet med risk och säkerhet har fått ett tydligare fokus i verksamheten. Utveckling pågår för olika rutiner i olika forum. Genom att öka rapportering av tillbud och riskobservationer kan arbetsmiljön hela tiden utvecklas för att minska risken för olyckor. Möjlighet att registrera tillbud och olyckor via en app i mobilen eller via intranätet finns.

Respekt för mänskliga rättigheter

Bolaget är även aktivt i verksamheten Boskolan som är en viktig funktion för att öka integrationen. Familjeslanten, hjälp och rådgivning till de som har ekonomiska svårigheter, och Matakuten, en ideell organisation som jobbar mot hunger och för minskat matsvinn, är andra lokala initiativ som stöts av bolaget.

Motverkande av korruption

Upphandling är det mest framträdande området där krav kan ställas på bolaget och dess partners. Vänskapskorruption är viktig att uppmärksamma och motverka i samarbeten, upphandlingar och rekryteringar. Bolagets riktlinjer mot mutor hjälper medarbetarna att agera på rätt sätt. Påminnelser till samtliga medarbetare sker via intranätet och information om befintliga styrmedel för bekämpning av korruption ges till berörda. I syfte att hålla våra riktlinjer och kunskaper kring mutor och korruption uppdaterade påbörjades ett revideringsarbete under året. Detta kommer även att leda till olika utbildningsinsatser under 2024. Bolaget ställer krav i upphandlingar. Uppförandekod för leverantörer har uppdaterats och finns med som en del i upprättade avtal. Koncernen har infört ett visselblåsarsystem där anställda anonymt kan uppmärksamma organisationen på missförhållanden inom verksamheten. Systemet tydliggör allas ansvar att gemensamt uppmärksamma problem och områden där vi som organisation eller

våra anställda inte följer rådande lagar, eller inte fullt ut lever efter våra riktlinjer. Systemet tjänar också som en påminnelse om organisationens ansvar att tydliggöra vilka regler som gäller och vad som förväntas av de anställda. Sammantaget är syftet att visuellblåarsystemet stärker en kultur där problem adresseras och diskuteras. I samband med medarbetarsamtal kontrolleras att inga bisysslor som innebär jäv, eller kan vara förtroendeskadliga, finns. Vår varumärkesplattform är ett viktigt redskap för att visa var bolaget står och hur bolaget vill uppfattas.

AB GAVLEGÅRDARNA

AB Gavlegårdarna äger, förvaltar och utvecklar livsmiljöer och kunderna är boende i Gävle kommun och är ett kommunalt bostadsbolag förvaltar, utvecklar och nyproducerar bostadsfastigheter samt har ett affärsmässigt stadsdelsansvar. Bolaget är certifierat enligt ISO 9001 och 14 001 som revideras av externa revisorer.

Miljö

Energi

Under året har Gavlegårdarna arbetat aktivt med energibesparande åtgärder som följer målen i det miljöstrategiska programmet för kommunens bolag. Bolaget deltar även i Sveriges Allmännyttas klimatintitativ med målet om en fossilfri allmännytta år 2030.

Vattenförbrukning

För området vattenförbrukning har Gavlegårdarna inte haft några utsatta mål i det Miljöstrategiska programmet. Dock visar bolaget ett långt bättre resultat än Allmännyttans bolag generellt gällande kall- och varmvattenprestanda. Den ökning av vattenanvändningen som ökade under coronapandemin är nu tillbaka på samma nivå som innan.

Hållbart resande

Ett mål i Gavlegårdarnas miljöstrategiska program är att ha en helt fossilfri fordonsflotta vilket uppnåddes redan år 2018. Ett hållbart resande är tätt kopplat till ett ändrat beteende, och genom att minska antalet körda resor i tjänsten minskas även CO2 utsläppen. Bolaget har fattat beslut om att inte använda privata bilar i tjänst utan hänvisa medarbetarna till bolagets egna bilar som i huvudsak är el- eller biogasdrivna. Anställda i bolaget kan numera låna både vanliga cyklar och elcyklar.

Som ett led för att minska klimatpåverkan från hyresgästernas transporter har AB Gavlegårdarna i samarbete med de kommunala bolagen Gävle Parkeringservice AB, Gävle Energi AB och Gavlefastigheter AB under året uppfört två laddkluster, ett i Andersbergs Centrum och ett i stadsdelen Sörby. Laddklustren har sex laddpunkter vardera med möjlighet till fördubbling i takt med att behoven ökar. Huvudfokus är att tillsammans skapa en bättre fastighetsnära laddning av elfordon och på så sätt göra omställningen till elfordon enklare för såväl hyresgäster som övriga invånare.

Social hållbarhet och personalrelaterade frågor

Kundenkät

Varje år skickar AB Gavlegårdarna ut en hyresgästundersökning och år 2023 uppnåddes den högsta svarsfrekvensen sedan enkäten skickades ut första gången 2004. Ca 3 900 hyresgäster valde att svara av totalt 6 000 utskickade enkäter. Att ha möjlighet att påverka sitt boende i olika omfattning är viktigt. Inflytandet kan på flera sätt bidra till ökad trivsel och trygghet i stadsdelarna. Resultatet från den så kallade "Nöjd Kundundersökningen" har därför en betydande påverkan på bolagets verksamhetsplanering. En viktig del av enkäten ger svar kring bolagets sammanlagda serviceindex. Där mäts indikatorerna "Ta kunden på allvar", "Rent & snyggt", "Hjälp när det behövs" och "Trygghet".

Likt föregående år, fortsätter AB Gavlegårdarna att producera bostäder för Gävles tillväxt. Under år 2023 har produktion av 247 lägenheter skett. I den nya stadsdelen Södra Hemlingby släpptes under året 132

lägenheter för uthyrning med inflyttning fördelat på tre etapper. På Godisfabriken kvarter 3, det hus som döpts till Pralinhuset, släpptes 54 lägenheter för uthyrning i december 2023. Det projekt som pågår är Godisfabriken kvarter 1, döpt till Godispalatset, där pågår produktion av 61 lägenheter. Med anledning av de stora materialprishöjningarna som skedde under åren 2021-2022 tog AB Gavlegårdarnas styrelse i maj 2022 ett beslut att pausa alla nya nyproduktioner. Det gör att även med en rimlig hyresnivå så är det svårt att få projekten affärsmässigt lönsamma. AB Gavlegårdarna valde dessutom att avbryta projektet "Ekorrbäret" i Sättra med 27 radhus när den upphandlade entreprenören skulle behöva justera upp sitt arvode med över 30 procent på grund av materialprishöjningarna. I april 2023 deltog AB Gavlegårdarna i en byggdialog där offentliga aktörer som projekterar och bygger i Gävle presenterade sina kommande planer och projekt. Syftet var att konsulter, projektörer, bygg- och anläggningsföretag med flera, ska få en bild av vad som sker framåt. Under 2023 skickade AB Gavlegårdarna, via en e-postlänk, en filmpresentation av de aktuella byggprojekten under år 2023 till ett stort antal konsult- och entreprenadföretag inom bygg- och anläggningsbranschen.

Deltagare i sociala projekt

AB Gavlegårdarna har löpande under året bidragit till flertalet bosociala projekt i Gävle kommun. Genom samverkan med verksamheter och engagerade hyresgäster som är aktiva i bostadsområden/stadsdelar har cirka 30-talet olika samarbetsprojekt genomförts under år 2023. Syftet med de bosociala aktiviteterna är de ska leda till ett ökat inflytande, delaktighet och gemenskap för de boende i området och på så sätt även bidra till en förbättrad livsmiljö i stadsdelen. De flesta av aktiviteterna som genomförs är riktade mot barn och unga i Gävle kommun och ska bidra till en meningsfull fritid i trygga sammanhang. En annan del i vårt bosociala arbete är att skapa engagemang för boinflytande kopplat till sitt boende, bostadsområde och stadsdel i frågor som berör utveckling av bostadsområdet eller stadsdelen och att genomföra familjedagar i stadsdelen för att bidra till bland annat en ökad grannkontakt och gemenskap. Målsättningen för antal deltagare i sociala projekt för år 2023 var 7 500 och vid årets slut hade cirka 11 000 personer deltagit i de aktiviteter vi anordnade under år 2023. Några av de aktiviteter som genomfördes var fotbollsskola med möjlighet att fortsätta spela året runt, ledarskapsakademi, mobil fritidsgård, familjedagar inom stadsdelsnätverk, spontanidrott, fritidsklubb, riktade tjejkvällar och språkstöd. Aktiviteterna sker främst under skollov med prioritet på sammanhang som erbjuds året runt. Totalt har ett 30-tal samarbetsavtal tecknats under år 2023.

Medarbetare

Medarbetarundersökning - Great Place To Work (GPTW)

Gavlegårdarna fortsätter alltså att årligen genomföra medarbetarundersökningen GPTW. Genom fem mätetal får bolaget en bra indikator för hur medarbetarna trivs på arbetet, med sina kollegor och med ledarskapet. Det totala resultatet har ökat under året. Helhetsbedömningen "allt sammantaget så är det här en mycket bra arbetsplats" håller 83 (90) % med.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron i bolaget ligger på 3,9%. Chefer får månatligen information om status för den egna enheten/avdelningen. Systemet Signal indikerar när det är dags att hålla ett omtankessamtal, detta för att fånga upp ohälsa i ett tidigt skede.

Kompetensutveckling

Gavlegårdarna verkar för att vara en attraktiv arbetsgivare för nuvarande och framtida medarbetare. Vi lägger stor vikt vid och uppmuntrar till kontinuerlig kompetensutveckling. Under året har ett antal fastighetsanknutna utbildningar genomförts men även andra av mer allmän karaktär exempelvis hyresjuridik, psykisk ohälsa, brandsäkerhet och HLR. Det är viktig kunskap för personal som ständigt möter människor i sitt arbete och är i beredskap att göra skillnad och nytta, allmän nytta.

Motverkande av korrupktion

Inköp och representation

Gavlegårdarna har företagsövergripande riktlinjer för affärs- och relationsfrämjande kontakter. Dessa riktlinjer tydliggör vad som gäller vid representation och inbjudningar samt vad som är tillåtna eller otillåtna förmåner. Riktlinjerna har kommunicerats till bolagets samtliga anställda.

Mänskliga rättigheter

Lägenheter med sociala kontrakt

Allmännyttan har en viktig uppgift i att bygga och tillhandahålla hållbara och prisvärda bostäder. Målet i samhället är att människor ska klara sig på egen hand. Ibland, av olika anledningar, fungerar inte detta och då upplåter bolaget sociala kontrakt. Gävle Kommun beviljar sociala kontrakt. De lägenheter socialtjänsten hyr delas in i tre grupper: jourlägenheter, träningslägenheter och övergångslägenheter.

Kösystem

Grunden i Gavlegårdarnas kösystem bygger på rättvisa och likabehandling. Bostadsmarknaden ska vara öppen, lätt att förstå och tillgänglig för alla. Samtidigt är det upp till bolaget att bestämma hur man önskar att uthyrningen av bostäder ska gå till, hur processen ska se ut samt vilka krav som ska ställas på hyresgästen.

GAVLIA-KONCERNEN

Affärsmodell

Affärsmodell för Gavliakoncernens och dess ingående bolag, har många uppdrag och ansvar i Gävle. Bolagens gemensamma nämnare är att arbeta för Gävles bästa och för att bidra till en hållbar stad. Genom att samordna bolagen i en koncern kan bolagen på ett effektivt sätt samordna resurser, skapa kostnadseffektivitet och synergieffekter inom bolagens verksamhetsområden. Gavliakoncernen är varje dag med och utvecklar såväl dagens som morgondagens upplevelse av staden. Hållbarhetsredovisningen omfattar hela Gavliakoncernen och omfattar även den sociala miljömässiga hållbarheten.

Miljö

Gavlia bedriver ett systematiskt miljö- och kvalitetsarbete som bygger på ISO-standarderna 9001 och 14001. Gavlias miljöarbete utgår från bolagskoncernens affärsplan och kommunens Miljöstrategiska program. Gavliakoncernens miljöarbete är till stor del inriktat på minskad klimatpåverkan och arbetet fokuserar på områdena energi, transporter, material och avfall. Det är inom dessa områden bolagskoncernen har de betydande miljöaspekterna.

Energianvändning

Byggnader står för drygt 30 procent av Sveriges totala energianvändning. Gavlia har arbetat länge med energieffektivisering och energioptimering. Mellan åren 2009 och 2023 har energianvändningen minskat med ca 26,5 % procent (räknat i kWh/m² BRA). Arbetet är i linje med kommunens mål i miljöstrategiska programmet om att energianvändningen i Gävle kommunkoncernens fastigheter ska vara 30 % effektivare till år 2030 jämfört med 2009.

Under år 2023 har olika åtgärder genomförts för att minska el- och värmeanvändningen. Ett löpande och systematiskt arbete med energiuppföljning och driftoptimering har pågått. Flera investeringar har gjorts i energieffektiv teknik inom till exempel belysning och ventilation. Bolaget har också ställt höga krav på energianvändning vid både ombyggnation och nybyggnation. Gavlefastigheter har också startat upp ett forum för samverkan med verksamheterna i bolagets lokaler för ett främja energieffektivisering och

energieffektivt beteende.

Miljöbyggnad Silver

Miljöbyggnad säkerställer att en mängd olika indikatorer uppfylls inom energianvändning, inneklimat och materialval. Genom att bygga enligt Miljöbyggnad Silver ser Gavlefastigheter till att verksamheterna har ett bra inomhusklimat. Certifieringen blir en kvalitetssäkring på att Gavlefastigheter bygger så hållbara och miljövänliga hus som möjligt inför framtiden.

Bolaget har totalt nio certifierade byggnader enligt Miljöbyggnad Silver som verifierats. Ett flertal projekt befinner sig i olika skeden i miljöbyggnadsprocessen och totalt har bolaget 18 Miljöbyggnader. Fyra har tagits i drift under 2023 vilka är: Skräddargårdens förskola, Hemlingborg (förskola, skola, idrottshall och vårdboende) samt Vasaskolans matsal och naturvetarcentrum. Under året har bolaget också påbörjat implementeringen av Miljöbyggnad 4.0. En ny version som kommer att börja gälla under 2024. Nya indikatorer att beakta är bland annat att hantera klimatrisker, främja ekosystemtjänster, avfallshantering under byggtiden, att främja cirkulära materialflöde samt att byggnaden byggs för flexibilitet och demonterbarhet.

Möbelpool

Gavlia-koncernen har i den bedrivna Möbelpoolen en viktig roll i att minska mängden avfall från möbler och inredning genom ökad återanvändning och återbruk i Gävle kommunkoncern. Möbelpoolens arbete har från starten i maj 2020 till december 2023 resulterat i att kommunen har sparat cirka 22,9 Mkr och minskat utsläppen med cirka 479 ton koldioxidekvivalenter (CO₂e).

Social hållbarhet

Gavlia-koncernen bedriver ett systematiskt arbete med social hållbarhet både som en del av bolagets HR-strategi och i samarbetet med bolagets kunder.

Nolla Sabbet

Gavlefastigheter arbetar förebyggande tillsammans med de kommunala skolorna för att minska skadegörelse på bolagets fastigheter. Målsättningen är att skolorna ska upplevas som trygga och snygga samt att sänka skadegörelsekostnaden för varje år genom långsiktiga och hållbara lösningar. Samverkan mellan Nolla Sabbet och skolorna, likväl som andra kommunala/externa aktörer är en stor del av det förebyggande arbetet. Ett exempel på sådana aktörer är andra fastighetsbolag, polis, räddningstjänst, socialtjänst samt lokala föreningar per geografiskt område. Genom det direkta samarbetet med skolor, personal och elever kan bolaget styra arbetet till insatser som skapar delaktighet och engagemang tillsammans med andra aktörer i sakfrågan.

Under 2023 har Nolla Sabbet också fokuserat på uppföljning och statistik för att lättare se mönster och på så sätt kontinuerligt kunna arbeta med insatser mot de skolor som under året drabbats mer av skadegörelse. Viktiga insatser som gjorts under året är bland annat föreläsningar om skadegörelse för både elever, skolpersonal och föräldrar. Föreläsningarna skapar möjligheter att sprida information om Gavlefastigheters arbete, vad skadegörelse är och vad det har för konsekvenser. Genom att dela med sig av Gävle kommuns policy och rutin för skadegörelse görs skolan och föräldrar till eleverna delaktiga i det förebyggande arbetet. Under 2023 har Nolla Sabbet också haft ett nära samarbete med personal på skolorna via till exempel samverkansforum där förslag och åtgärder diskuterats.

Förutom samverkan med skolorna har Nolla Sabbet under 2023 också stöttat idéer och föreningar som arbetar med en meningsfull fritid för barn. Förutsättningen är att det är kostnadsfritt för att på så sätt nå

alla barn och syftet är att få in barn i ordnade och strukturerade aktiviteter i närvaro av vuxna efter skoltid. Aktiviteter som genomförts under 2023 är bland annat fotboll, fiske samt etablering av motorburen ungdom.

Tekniksprånget

Tekniksprånget är ett praktikprogram för personer under 21 år med behörighet att söka en ingenjörsutbildning. Under en fyra månaders heltidstjänst tar Gavlefastigheter emot en praktikant som under handledning får prova på att arbeta som ingenjör. Gavlefastigheter gör detta som en del i att stärka framtida kompetensförsörjning och för att locka fler till branschen. Under 2023 har bolaget haft två praktikanter från Tekniksprånget.

Samarbete med Högskola

Gavlefastigheter har ett nära samarbete med Högskolan i Gävle via exempelvis doktorander, examensarbeten, mentorskap och andra examinationsuppgifter. Detta bidrar till en förankring i arbetslivet för studenterna och ger arbetsplatsen värdefulla insikter och samarbeten. Under 2023 har Gavlefastigheter haft en doktorand från Högskolan i Gävle i anslutning till forskarskolan Reesbe, projektet är kopplat till energiområdet. Under 2020 startades även en ny forskarskola upp som heter Future Proof Cities. Inom denna forskarskola har två doktorander anställts, varav en utlånas till Gävle kommun vid övergripande planering och en arbetar vid Gavlefastigheter. Future Proof Cities fokus är hållbar stadsutveckling och har både ingenjörer och strateger inom sitt program. Resultat från dessa doktorander och andra samarbeten med Högskolan har bidragit till kompetensutveckling både inom och utanför bolaget

Personalrelaterade frågor

Gavlia-koncernen arbetar tillsammans för Gävles bästa. Kompetens inom bolagen behöver ständigt förbättras för att kunna leverera och leva upp till Gavlia-koncernens uppdrag. Gavlia ska vara en attraktiv arbetsgivare och det är därför av stor vikt att bolagen upplevs som ansvarstagande och stimulerande.

En del av detta är hälsofrämjande arbete och friskvård som skall ingå som en naturlig del av verksamheten och präglas av en helhetssyn på människan. Gavlia arbetar för ett ökat välbefinnande, minskad sjukfrånvaro och ökat intresse för den egna hälsans betydelse.

Respekt för mänskliga rättigheter

De mänskliga rättigheterna gäller för alla. De slår fast att alla människor är födda fria och lika i värde och rättigheter. De mänskliga rättigheterna är universella och gäller över hela världen, oavsett land, kultur eller specifik situation. Gavlia-koncernen arbetar aktivt med dessa rättigheter för att alla ska känna sig välkomna och respekterade på arbetsplatsen.

Värdegrundsarbete

Gavlia-koncernen arbetar för att vara en verksamhet fri från diskriminering där alla medarbetare och kunder behandlas likvärdigt och med respekt. Det är också av stor vikt att våra lokaler och utemiljöer utformas så att ingen exkluderas. Alla bolag inom Gavlia-koncernen är HBTQ-certifierade. I samband med detta har en koncerngemensam värdegrund arbetats fram som har sin utgångspunkt i Gävle kommunkoncerns värdeord. Gavlia-koncernens värdegrund består av gemenskap, ansvar, respekt och engagemang.

Gavlia-koncernen arbetar också utifrån en likabehandlingsplan med målet att ingen medarbetare ska

utsättas för någon form av trakasserier. I planen finns förebyggande och främjande åtgärder som Gavlia-koncernen aktivt arbetar med för att motverka diskriminering.

Motverkande av korrupcion

I Gävle kommunkoncern sker arbetet på medborgarnas uppdrag och i medborgarnas intresse. Demokrati, rättssäkerhet och effektivitet är grundläggande värden för all offentlig verksamhet. Gavlia-koncernen har därför ett särskilt ansvar för att förhindra jäv samt givande och tagande av muta inom verksamheten.

För Gavlia är det av största vikt att bolagskoncernen följer riktlinjerna och minimerar riskerna att utsättas för otillbörlig påverkan eller att påverka andra på samma sätt. Ytterst är det Gävleborna som måste känna förtroende för Gavlia-koncernen. Gavlia-koncernen utgörs av offentligt ägda bolag och omfattas därför av lagen om offentlig upphandling och offentlighetsprincipen. Kommunkoncernens etiska riktlinjer är ett stöd och vägledning i hur koncernen ska agera i olika relationer med privata och offentliga aktörer. Riktlinjerna omfattar även styrelse, företagsledning, anställda och uppdragstagare.

GÄVLE HAMN AB

Gävle Hamn är ett strategiskt logistiknav för sjö- järnvägs- och landsvägstrafik. Det övergripande målet är att på ett långsiktigt hållbart sätt skapa gynnsamma förhållanden för regionens tillväxt och utveckling. Bolaget har i princip tre huvudsakliga uppgifter; hamnmyndighet, markägare samt att vara ett logistiknav i regionen. Intäkterna kommer framför allt från koncessionsavgifter, fartygsavgifter, varuhamnsavgifter, hyror och arrenden samt övriga avgifter.

Miljö

Gävle Hamn AB bedriver ett certifierat miljöarbete utifrån miljö- och kvalitetsledningsstandarderna ISO 9000:1 och ISO 1400:1. Miljöarbetet sker även utifrån det kommunövergripande miljöstrategiska programmet. Detta styr i huvudsak bolagets verksamhet inom exempelvis transporter och energiförbrukning och har bland annat resulterat i att samtliga våra bilar drivs av 100 % förnybara drivmedel (i huvudsak el), att Gävle Hamn ställer hållbarhetskrav vid upphandlingar, genomför resefria möten med mera.

Gävle Hamns miljöarbete får störst positiv effekt av initiativ som underlättar för och stödjer hamnaktörerna och externa aktörer i att agera hållbart. Gävle Hamn AB har därför sjösatt det tioåriga programmet "Energioptimerat hamnkluster 2030". Programmet syftar till att hamnklustret som helhet ska nå de klimatmål som följer av Parisavtalet. Programmet genomsyrar bolagets arbete och fokuserar på de klimatmål som följer av Parisavtalet. Programmet genomsyrar bolagets arbete och fokuserar på olika insatsområden; framtidssäkring av infrastruktur, utveckling av hamnen som nod för förnybar energi, utveckling av hamngemensamma processer samt hamnens omvandling med avseende på affär och uppdrag. Därutöver ska programmet bjuda in klusteraktörerna till samverkan genom att dela och förankra målbild, färdplan och uppföljning. Under året har ett antal fleråriga projekt som pågått under programparaplyet äntligen har fallit ut med färdiga leveranser mot de gemensamma målen

2022-2023 gjordes en genomförbarhetsstudie, där Gävle Energi AB tillsammans med Gävle Hamn AB med stöd av Energimyndigheten utredde förutsättningarna för infångning av koldioxid från rökgaserna vid de kraftvärmepannor som ägs eller delägs av Gävle Energi, mellanlagring av koldioxid i Gävle hamn samt utlastning till fartyg för transport till slutförvar. Studien tittade även på möjligheterna till ett framtida regionalt kluster för infångad koldioxid med Gävle hamn som ett mellansvenskt nav. Studien gav flera värdefulla insikter:

Gävle Hamn bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt Miljöbalken. Två huvudsakliga tillstånd

erfordras, dels för att bedriva hamnverksamhet (meddelat 2006), dels för lagring och hantering av olja i bergrumsanläggningen (förnyat tillstånd meddelat 2009). Därutöver erfordras tillstånd för flera av de omfattande infrastrukturprojekt som bolaget genomför i hamnområdet.

Social Hållbarhet och personalrelaterade frågor

Gävle Hamn AB är en jämställd arbetsplats med en god arbetsmiljö, vilket visar sig i de enkäter som bolagets medarbetare svarar på regelbundet. Utfallen hade ett gott resultat som visar att Gävle Hamn är en bra arbetsgivare, bolaget har engagerade och nöjda medarbetare med ett gott arbetsklimat och god utveckling för individen. Arbetsklimatet i bolaget är respektfullt, öppet, där medarbetarna har ett gott samarbete med varandra och där man har gemensamma värderingar.

Gävle Hamn AB har en medarbetarportal för att ge medarbetare och chefer en överblick över vilka rättigheter, skyldigheter, rutiner och policys som gäller. Medarbetarportalen är ett hjälpmedel och en övergripande handbok för samtliga anställda.

Motverkande av korrupktion

Gävle Hamn AB:s medarbetare får aldrig ta emot mutor, bestickning eller otillåten ersättning av någon form i relation med kunder, leverantörer, myndigheter eller andra beslutsfattare i syfte att exempelvis skapa eller behålla affärer.

Bolaget har under 2023 implementerat en ny upphandlings- och inköpsrutin i organisationen. Tanken är att det ska vara lätt att göra upphandlingar samt att avropa/handla från upphandlade leverantörer och implementera särskilda kontraktsvillkor för att gynna sociala krav. Detta ska bland annat leda till motverkande av korrupktion.

Respekt för mänskliga rättigheter

Gävle Hamn präglas av uppfattningen att alla medarbetare är lika mycket värda oavsett kön, ålder, religion, könsöverskridande identitet, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning eller sexuell läggning. Att behandla någon annorlunda på grund av något ovidkommande skäl är inte i enlighet med värdegrunden. Bolagets värdegrund står för glädje, respekt, ansvar och samarbete. Under året arbetar varje avdelning kontinuerligt med bolagets värdeord och vad de innebär för den egna avdelningen. Förutsättningen är att bolaget ska vara en bra arbetsplats där alla trivs, mår bra och kan bidra på bästa sätt och som bygger på vår värdegrund.

Alla medarbetare ges samma förutsättningar och behandlas likvärdigt vad gäller rekrytering, lön- och anställningsvillkor, kompetensutveckling, arbetsmiljö, föräldraskap och bemötande på arbetsplatsen. Gävle Hamn ska vara en arbetsplats som är fri från diskriminering och fördomar.

GÄVLE PARKERINGSSERVICE AB

Miljö

Parkeringsanläggningar

Parkeringsanläggningarna som uppförs och ägs av bolaget ska ha en så låg miljöpåverkan som möjligt under hela sin livslängd, från produktion- under drift- till rivning. Material med låg miljöpåverkan och resurshållning avseende både val och återvinning av material, smarta energilösningar och avfallshantering i byggprocess och färdigt parkeringshus.

Mobilitet

För planeringen av nya bostadsområden används parkeringsköp som finansieringsform vid uppförande av parkeringshus, husen placeras så att andra trafikslag uppmuntras och mobila tjänster i form av laddinfrastruktur, bilpoolslösningar, cykelparkeringar, hyrsystem för elsparkcyklar, lådcyklar, paketutlämning, sopsortering etcetera blir viktiga inslag i mobilitetshuset.

Solcellsdrivna parkeringsautomater

Bolaget har ett flertal solcellsdrivna parkeringsautomater som inte behöver några elledningar. De är därför lätta att integrera i stadsmiljön och kan enkelt flyttas för att anpassas till den föränderliga och växande staden.

Social hållbarhet

Social hållbarhet handlar om att alla människor får lika möjlighet till en god livsmiljö oavsett behov och förutsättningar. Det handlar även om ett samhälle som är integrerat, tryggt, tillgängligt, jämställt och där alla erbjuds ett fungerande socialt liv genom delaktighet samt inflytande.

Genom att Gävle Parkeringservice arbetar med parkeringsövervakning och flytt av fordon i samtliga delar inom kommunen medverkar bolaget till ordnade trafikförhållanden. Detta bidrar både till en förbättrad boendemiljö och trivsel för de som bor i kommunen. Under året har Gävle Parkeringservice anordnat två träffar med Parkeringsrådet. Parkeringsrådet är ett forum för samverkan med näringslivet, Gävle Citysamverkan, politiker, tjänstepersoner från kommunen, övervakningsbolag samt andra intressenter. Forumet har fokus på parkeringsrelaterade frågor, hur staden kan utvecklas samt hur parkering och mobilitet kan främja näringslivet.

Personalrelaterade frågor

Gävle Parkeringservice ska upplevas som en attraktiv arbetsgivare och vara en trevlig arbetsplats för alla anställda. Genom kompetensutveckling säkerställs det att bolaget kan leverera och leva upp till uppdrag och affärsplan. Utifrån Miljöstrategiska programmets mål att öka medborgarnas resor med hållbara transportmedel erbjuds medarbetarna inom Gävle Parkeringservice förmånscykel mot bruttolöneavdrag. Bolaget erbjuder även alla anställda friskvårdsbidrag.

Motverkande av korrupcion

Alla medarbetare och förtroendevalda i Gävle kommunkoncern är en del av den offentliga förvaltningen. Inom den offentliga förvaltningen arbetar samtliga på medborgarnas uppdrag och i deras intresse. Demokrati, rättssäkerhet och effektivitet är grundläggande värden för all offentlig verksamhet. Bolaget har därför ett särskilt ansvar för att motverka mutor och bestickning inom verksamheten.

För Gävle Parkeringservice är det av största vikt att följa reglerna och minimera riskerna att utsättas för otillbörlig påverkan eller att påverka andra på samma sätt. Bolaget är kommunalt ägt och omfattas av lagen om offentlig upphandling och offentlighetsprincipen. Bolagets etiska riktlinjer är ett stöd och vägledning för hur medarbetarna ska agera i olika relationer med privata och offentliga aktörer. Riktlinjerna omfattar även styrelse, företagsledning, anställda och uppdragstagare.

Framtiden

Gävle Stadshus AB ska aktivt fortsätta att arbeta för att hela bolagskoncernen medverkar till att öka tillväxten och den hållbara utvecklingen i kommunen. Arbetet med att ge koncernen långsiktig finansiell stabilitet fortgår.

Gävle Energi-koncerns vision är att möjliggöra för invånare och företag att leva, bo och verka i Gävle och regionen på ett hållbart sätt. Med erfarenhet och kompetens, i kombination med infrastruktur, skapar bolaget långsiktiga samarbeten och kundrelationer som främjar hållbar utveckling och tillväxt. Bolaget erbjuder hållbara tjänster och lösningar som bidrar till ökad livskvalitet och konkurrenskraft, både idag och i framtiden.

Energibranschen är en bransch i kraftig förändring. Därför är det viktigt med en systematisk omvärldsbevakning i samverkan med näringsliv, kunder och högskola. I kraft med alltmer förnybar

elproduktion i det svenska elsystemet och i koncernens produktion bedöms de föränderliga elpriserna att bestå. Bolaget är inne i en tung investeringsperiod och lånebehovet förväntas öka de kommande åren. Koncernens upplåningsränta har stigit vilket medför ökade räntekostnader de kommande åren.

AB Gavlegårdarna

Bostadsefterfrågan bedöms ha mattats något och risken för vakanser bedöms ha ökat något. Läget avseende vakanser kommer att bevakas framöver. AB Gavlegårdarna har över tid svårt att få kostnadskompensation vid årliga hyresförhandlingar vilket gör att insatser för att hitta alternativa intäktsmöjligheter parallellt med insatser för effektivisering och produktivitetshöjningar behövs. Störningar och osäkerheter i byggbranschen har påverkat pågående nybyggnationsprojekt. Situationen kommer att bevakas kontinuerligt med hjälp av juridisk expertis för att möta kontrakterade entreprenörer på ett professionellt sätt.

AB Gavlegårdarna förväntar sig avsevärt högre räntekostnader under de närmaste åren. Målet Gavlegårdarna eftersträvar är att uppnå minst 15 procent självfinansieringsgrad på de nyinvesteringar som skall genomföras. Reinvesteringarna skall kunna täckas av det egna operativa kassaflödet. Uppföljning och kontroll av den finansiella stabiliteten i bolaget kommer att prioriteras.

Gavlia-koncernen

För Gavlia-koncernen är fastighetsförvaltningen kärnan i verksamheten. Bolaget kommer att fortsätta drivas på ett ansvarsfullt och hållbart sätt och vara en proaktiv aktör som arbetar med hållbarhet ur sociala, miljömässiga och ekonomiska perspektiv. Under de senaste åren har bolaget varit i en expansiv fas till följd av att Gävle växer och förändras, vilket krävt nybyggnation av förskolor, grundskolor, gymnasieplatser och fritidsanläggningar. Under de närmaste åren kommer bolagets verksamhet att till viss del växa organiskt. Flera intressanta och betydelsefulla projekt planeras eller kommer att färdigställas såsom Agnes kulturhus, Vasaskolan gymnasium, Klintbergsgården, Andersbergsgården, Fridhemsskolan och Andersbergsskolan allmän rust. Efter ett antal år med hög aktivitet på projektsidan kan det planerade investeringsbehovet komma att förändras under de närmaste åren till följd av lågkonjunkturen. Bolagets fokus kommer att vara kärnverksamheten och att fortsätta utveckla, optimera och effektivisera fastighetsförvaltningen. Med en strategisk syn på fastigheters värden skall fastigheterna fortsätta utvecklas och bevaras för såväl dagens som morgondagens verksamheter. Kundperspektivet skall bygga på långsiktighet där närhet, nytänkande, lyhördhet och hög servicenivå med tydliga återkopplingar är en självklarhet.

Gävle Hamn AB

Gävle Hamn AB ska följa utvecklingen inom fokusområden såsom infrastruktur, digitalisering och hållbarhet som kan ha inverkan eller på andra sätt påverka den egna verksamheten, såväl nationellt som internationellt. Genom god omvärldsbevakning ska förståelse skapas som ger förutsättningar att möta och förstå, samt ligga steget före i utveckling av nämnda områden samt skapa förutsättning för snabb förändring. Politiska beslut, förändrade handelsmönster och konkurrentbevakning är ytterliga exempel på omvärldsbevakning som är viktiga att iaktta och agera på.

Avgörande för Gävle Hamns fortsatta utveckling och uppfyllande av ägardirektiven är tillgång och rådighet till mark, för utveckling av befintlig verksamhet och etablering av nya verksamheter.

Gävle Parkeringservice AB:s verksamhet utvecklas i enlighet med Gävle kommuns utveckling av till exempel nya stadsdelar eller bostadsförtätningar vilket skapar ett behov av hållbara parkeringslösningar. Mobilitetshuset Pralinen har tagits i bruk under 2023 och ytterligare ett nytt mobilitetshus vid Culinarparkeringen i närhet av järnvägsstationen kommer att invigas under 2024. Genom att erbjuda pendlarparkeringar, laddinfrastruktur och cykelparkeringar kommer bolaget att bidra till ett hållbart samhälle.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagen i koncernen är exponerade för affärsrisker och andra förekommande risker. Ett kontinuerligt arbete bedrivs för att kartlägga och i möjligaste mån begränsa dessa risker. Riskhanteringen syftar till att begränsa exponeringen sett utifrån en helt ekonomisk bedömning. Samtliga riskexponeringar inom verksamheterna definieras och regleras genom policyers, anvisningar och riskbedömningar. De finansiella riskerna beskrivs i not 1. Bolagen i koncernen identifierar följande risker:

Gävle Energikoncernen

Marknadsrisker

De största riskerna i verksamheten är pris- och volymvariationer av bolagets produkter, tjänster och inköp under olika perioder samt kreditrisker. Bolaget hanterar dessa dels genom regelbunden omvärdering och justering av företagets strategier och löpande genom, driftsoptimeringar och utveckling av företagets erbjudande.

Lågkonjunkturen i kombination med högre marknadsräntor och volatila elpriser kan leda till högre kreditförluster. Detta hanteras genom en aktiv kreditbevakning samt att rutiner och system förknippade med kundkrediter utvecklas för att möjliggöra en proaktiv hantering.

Teknikrisker

Området omfattar anläggningsrisker, miljörisker och investeringsrisker. Anläggningsrisker optimeras genom driftsoptimeringar, förebyggande och avhjälpande underhåll, reinvesteringar samt riskreducering genom försäkring av anläggningarna. Miljörisker hanteras genom kontroll, uppföljning och minimering av utsläpp och användning av kemikalier. Genom simuleringar och genomgångar av olika alternativ prövas behov av investeringar för optimal drift och utveckling av verksamheten.

Politiska- och samhällsrisker

Även politiska risker såsom affärsrisker till följd av olika politiska beslut såsom förändringar i lagstiftning och regelverk och samhällsenliga trender som rör branschen är omfattande. Dessa hanteras genom en aktiv omvärldsbevakning och justeringar i verksamheten anpassat till bolagets behov.

Personal & organisation, IT-infrastruktur

Löpande analyser och optimeringar av bolagets organisation, medarbetarnas kompetens och IT-infrastruktur görs utifrån strategiska och operationella behov.

Känslighetsanalys - en indikativ bild beräknat för ett normalår i ett kort perspektiv, det vill säga inom års- och säsongsvariationer.

| Bolagets resultat påverkas vid förändring av: | Spann +/- | Resultat +/- |
|---|-----------|--------------|
| Pris, intäkt fjärrvärme | (+/-) 1 % | 4,3 mnkr |
| Volym, fjärrvärme | (+/-) 1 % | 2,8 mnkr |
| Pris, intäkt elnät | (+/-) 1 % | 2,5 mnkr |
| Volym, elnät | (+/-) 1 % | 0,7 mnkr |
| Pris/volym intäkt elproduktion | (+/-) 1% | 2,2 mnkr |
| Räntekostnad, rörlig del | (+/-) 1% | 5,0 mnkr |

AB Gavlegårdarna

Omvärldsrisker

Bostadsefterfrågan bedöms ha mattats av något och risken för vakanser bedöms ha ökat något. Övriga risker som noterats under 2023 är risker relaterade till kostnadsökningar, ökade räntekostnader och byggkostnader i nyproduktion. Osäkerheten i byggbranschen påverkar pågående nybyggnationsprojekt. Risk för ett alltför eftersatt underhåll har även identifierats. Riskexponeringen relaterad till elkostnader har reducerats något jämfört med 2022.

Finansiella risker

De finansiella riskerna är huvudsakligen hänförliga till räntor, likviditet samt upplåning. Bolaget förväntar sig avsevärt högre räntekostnader under de närmaste åren. Över tid eftersträvar Gavlegårdarna att uppnå minst 15 procent självfinansieringsgrad på de nyinvesteringar som skall genomföras. Reinvesteringarna skall kunna täckas av det egna operativa kassaflödet. Uppföljning och kontroll av den finansiella stabiliteten i bolaget kommer att prioriteras. Utöver den finansiella risken finns även en risk för värdeförändring i balansräkning med stora fastighetsvärden. En årlig prövning görs av fastighetsvärdena för fastställande om eventuella nedskrivningsbehov finns eller ej.

Känslighetsanalys - Bolagets resultat påverkas vid förändring av:

| | | | |
|--------------------------------|-----|---|---------|
| Hysesnivå bostäder | 1 % | ± | 13 mnkr |
| Vakansgrad | 1 % | ± | 12 mnkr |
| Räntor | 1 % | ± | 5 mnkr |
| Drift- och underhållskostnader | 1 % | ± | 9 mnkr |

Gavlia-koncernen

Risker i verksamheten

Risker som på ett väsentligt och långvarigt sätt hotar organisationens medel- och långsiktiga önskade strategiska positioner klassas som strategiska. Förebyggandet av dessa risker prioriteras före alla andra risker.

Företagsstyrnings- och policyrisker hanteras genom att koncernen kontinuerligt utvecklar internkontrollen. Intern spridning av information säkerställs genom bolagets ledningssystem och processer. Risker förknippade med verksamhetsutveckling såsom exempelvis större ny- eller ombyggnation hanteras genom de specifika projektorganisationer som organiseras för de olika projekten.

Mer långsiktiga risker hanteras i första hand vid styrelsens behandling av koncernens strategiska planering. I samband med detta utvärderas och diskuteras affärsplanering både utifrån externa och interna påverkansfaktorer. Systematiska omvärlds- och scenarioanalyser är här viktiga underlag.

Operationell risk definieras som risken att ekonomiska förluster uppstår på grund av fel och brister inom processer, teknik eller kompetenser på grund av externa faktorer.

För att minimera de operationella riskerna i verksamheterna bedriver koncernen ett strukturerat kvalitet- och miljöledningsarbete. Rutiner och instruktioner tillsammans med övriga policys dokumenteras i ett kvalitet- och miljöledningssystem.

Bolagets fastighetsbestånd hyrs till huvudsakligen ut till kommunal verksamhet. Detta innebär en stabil och solid hyresgäst.

Det är prioriterat att aktivt arbeta med optimala vakansgrader både för att hålla bolagets hyresnivåer mot dess hyresgäster så låga som möjligt samt att kunna vara flexibla då lokalbehov uppstår.

Flertalet av Gavlefastigheter Gävle Kommun AB:s fastigheter är uppförda under 50-, 60-, 70- och 80-talen. Detta medför att det under kommande år finns ett underhållsbehov för att upprätthålla fastigheternas funktion.

Finansiella risker

De finansiella riskerna är huvudsakligen hänförliga till räntor, likviditet samt upplåning. Utöver den finansiella risken finns även en risk för värdoförändring i balansräkning med stora fastighetsvärden. För prövning av tillgångsvärden samt även värdering av skuldposter i balansräkningen tillämpas ett strukturerat arbetssätt. Bolagets balansräkning innehåller stora fastighetsvärden och en intern värdering på delar av beståndet enligt fastlagd plan. Vid indikationer av nedskrivningsbehov provas den oftare om så behövs.

Känslighetsanalys:

Vakansgraden uppgår till 2,4 (1,3) %, vilket motsvarar cirka 12 038 (6 422) kvm.

| | | | |
|-----------------------------|-----|-----|-----------|
| Vakansgrad | 1 % | +/- | 7,2 mnkr |
| Räntor (avser procentenhet) | 1 % | +/- | 34,7 mnkr |
| Direkta kostnader | 1 % | +/- | 4,4 mnkr |

Gävle Hamn AB

Bolaget gör årligen en genomlysning av den interna kontrollen i syfte att säkerställa att den finansiella rapporteringen är tillförlitlig och att verksamheten bedrivs på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.

Finansiell risk

All upplåning numera sker via kommunkoncernens checkräkningskredit. Gävle Hamn AB har i dagsläget 15% av den totala skuldportföljen vilket ger en risk om 1,7 mnkr om snitträntan skulle öka med 1% för koncernen.

Strategisk risk

En förändring av marknaden/konjunkturen kan innebära att strategiska investeringar blir olönsamma. Inför varje större investering görs noggranna förstudier för att analysera både marknadssituationen och investeringsbehovet. För att minska risken har längre koncessionsavtal upprättats med den största aktören på området där endast en liten del av avtalet är baserad på rörliga intäkter.

Marknadsrisk

För att möjliggöra analys av marknaden sker kontinuerlig dialog med kunder och industrier inom Gävle hamns upptagningsområde. En förändring av godsvolymer med tio procentenheter påverkar fartygsavgifter med 3,2 mkr samt rörlig koncessionsavgift med 1,6 mkr och därmed också resultatet med motsvarande belopp

Miljörisk

Den stora risken är att det inträffar en större olycka på hamnområdet som till exempel brand, oljeutsläpp, explosion etcetera För att minimera dessa risker arbetar Gävle Hamn AB tillsammans med övriga intressenter på hamnområdet för att genomföra och upprätta en gemensam samordnad riskbedömning och åtgärdsplan.

Känslighetsanalys - Bolagets resultat påverkas vid förändring av:

| | | | |
|----------------------------|------|---|---------|
| Godsvolym: Fartygsavgifter | 10 % | ± | 3,2 mkr |
| Rörlig koncessionsavgift | 10% | ± | 1,6 mkr |

Gävle Parkeringservice AB

Strategisk risk

Risker som på ett djupgående och långvarigt sätt hotar organisationens medel- och långsiktigt önskade strategiska position klassas som strategiska och hanteras i den interna kontrollen.

Operationella risker

Operationell risk definieras som risken att ekonomiska förluster uppstår på grund av fel och brister inom processer, teknik eller kompetenser på grund av externa faktorer.

Finansiell risk

De finansiella riskerna är huvudsakligen hänförliga till räntor, likviditet samt upplåning. Utöver den finansiella risken finns även en risk för värdeförändring i balansräkning avseende bolagets materiella anläggningstillgångar.

| | | | |
|------------------|-----|---|---------|
| Vakansgrad p-hus | 1 % | ± | 0,1 mkr |
| Räntor | 1 % | ± | 2,1 mkr |
| Driftskostnader | 1 % | ± | 0,3 mkr |

Resultat och investeringar

| <i>mnr</i> | Intäkter | Intäkter | Rörelsen | Rörelsen | Finans | Finans | Resultat | Resultat |
|------------------------|----------------|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 |
| Gävle Stadshus | 3,7 | 3,6 | -3,3 | -3,1 | 143,9 | 159,0 | 181,0 | 188,4 |
| Gävle Energi-koncernen | 1 505,8 | 1 523,4 | 256,9 | 253,1 | 250,5 | 273,2 | 171,9 | 187,8 |
| Gavlegårdarna | 1 310,4 | 1 251,1 | 133,3 | 125,9 | 58,5 | 86,2 | 61,6 | 50,0 |
| Gavlia-koncernen | 627,8 | 573,1 | 70,0 | 72,9 | 100,1 | 116,1 | 69,5 | 126,3 |
| Gävle Hamn | 198,7 | 178,1 | 60,6 | 54,0 | 34,0 | 38,9 | 23,4 | 20,5 |
| Gävle Parkeringservice | 45,5 | 38,6 | -28,3 | 8,4 | -32,3 | 7,1 | -23,8 | 2,2 |
| Koncernjusteringar | -386,5 | -347,1 | -43,6 | -57,0 | -204,6 | -209,7 | -185,2 | -195,0 |
| Koncernen | 3 305,4 | 3 220,8 | 409,4 | 454,2 | 350,1 | 470,8 | 298,4 | 380,3 |

*Rörelsen innebär rörelseresultat, Finans resultat efter finansnetto och resultat innebär resultat efter skatt.

Koncernen

Årets resultat uppgick till 298,4 (380,3) mnr. Rörelseresultatet uppgick till 409,4 (454,2) mnr, en minskning med 44,8 mnr. Finansnettot uppgick till -59,3 (16,3) mnr och förändringen beror främst på kraftigt ökade räntekostnader. Totalt sett ökade nettoomsättningen med 134,9 mnr till 3 163,3 (3 028,4) mnr. Det är hyresavtal där de ekonomiska riskerna och fördelarna med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren, Gävle kommun, klassificeras i koncernredovisningen som finansiella leasingavtal.

Gävle Stadshus AB

Koncernen

Koncernens nettoinvesteringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 1 648,4 (1 778,8) mnr samt 7,8 (1,0) mnr i immateriella tillgångar. Under året har materiella anläggningstillgångar, exkl. finansiell leasing, avyttrats med 8,7 mnr.

Gävle Energi-koncernen har nettoinvesterat 453 (279) mnr. Materiella investeringar var fjärrvärme 48 (43) mnr, elnät 117 (62) mnr, kommunikation 41 (44) mnr, fjärrkyla 3 (2) mnr, transitleddning till Sandviken 187 (95) mnr samt övrigt 57 (33) mnr.

Gavlegårdarnas nettoinvestering uppgick till 344 (334) mnr. Förutom standardförbättringar i samband med underhållsåtgärder har bolaget tillsett att det i Gävle kommun under året tillskapats 139 (6) nya bostäder. Under året har ett nybyggt flerfamiljshus med 132 lägenheter i Södra Hemlingby tagits i drift. Bland större pågående investeringar finns renovering av bostäder i Forsbacka, Godisfabriken kvarter 1,3,4,5 och 6 samt gruppboende i Södra Hemlingby.

Under år 2022 beslutade bolagets styrelse att pausa fem nybyggnationsprojekt. Det fattade beslutet omprövas tertialvis men beslutet är oförändrat för tertial 1 år 2024.

Gavliakoncernens investeringar under året uppgår till 721 (631) mnr. Den allra största delen ligger inom Gavlefastigheter. Bland större pågående projekten är nybyggnation av ett kultur- och bildningscentrum benämnt Agnes, i stadsdelen Södra Hemlingby har ett nytt ett vård och omsorgsboende, förskola, skola avsedd åldrarna förskoleklass till årskurs 6 samt idrottshall

Gävle Hamns investeringar uppgår till 67 (124) mnr. De största investeringarna avser byggandet av ny kaj 1, konvertering till eldrift av kranar samt landström till fartyg..

Gävle Parkeringservice har under året investerat 70 (76) mnr främst avseende investeringar i mobilitetshus. Under året är det mobilitetshuset Pralinen beläget vid Godisfabriken taget i bruk och i början av år 2024 kommer mobilitetshuset Magasinet färdiställas.

Flerårsjämförelser

Koncernen

| | | 2023* | 2022* | 2021* | 2020 | 2019 |
|-----------------------------------|------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Nettoomsättning | tkr | 3 163 297 | 3 028 516 | 2 803 274 | 2 870 810 | 2 851 367 |
| Rörelseresultat | tkr | 409 368 | 454 228 | 296 738 | 552 316 | 412 500 |
| Resultat efter finansiella poster | tkr | 350 091 | 470 829 | 328 762 | 444 066 | 290 809 |
| Balansomslutning | mnkr | 16 991 | 16 393 | 15 188 | 13 854 | 13 387 |
| Antal anställda | st. | 634 | 633 | 630 | 659 | 664 |
| Soliditet | % | 31,1 | 31,1 | 33,1 | 32,4 | 31,7 |
| Avkastning på totalt kapital | % | 3,3 | 3,7 | 2,9 | 4,3 | 3,3 |
| Avkastning på eget kapital | % | 6,8 | 9,2 | 8,9 | 10,2 | 7,2 |

*bolagen tillämpar redovisning av finansiell leasing avseende kommunala fastigheter i AB Gavlegårdarna och Gavlefastigheter Gävle kommun AB.

Moderbolaget

| | | | | | | |
|-----------------------------------|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Nettoomsättning | tkr | 3 747 | 3 572 | 3 494 | 3 373 | 3 289 |
| Resultat efter finansiella poster | tkr | 143 863 | 158 973 | 99 376 | 91 124 | 71 667 |
| Balansomslutning | tkr | 2 994 833 | 2 913 792 | 2 893 440 | 2 889 811 | 2 870 949 |

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet:

Eget kapital i förhållande till balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat och finansiella intäkter i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till genomsnittligt eget kapital.

Förändring av eget kapital

| Koncernen | Aktie- kapital | Annat eget kapital inkl årets resultat | Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare | Innehav utan bestämmande inflyttande | Totalt |
|---------------------------------------|---------------------------|---|--|---|------------------|
| Belopp vid årets ingång | 30 000 | 5 075 491 | 5 105 491 | 46 815 | 5 152 306 |
| Utdelning | | -166 800 | -166 800 | -1 640 | -168 440 |
| Ändrad redovisning ersättningsfond | | -16 709 | -16 709 | | -16 709 |
| Årets resultat | | 295 952 | 295 952 | 2 496 | 298 448 |
| Belopp vid årets utgång | 30 000 | 5 187 934 | 5 217 934 | 47 671 | 5 265 605 |

| Moderbolaget | Aktie- kapital | Reserv- fond | Balanserat resultat inkl årets resultat | Totalt |
|--------------------------------|---------------------------|-------------------------|--|------------------|
| Belopp vid årets ingång | 30 000 | 270 000 | 1 760 404 | 2 060 404 |
| Utdelning | | | -166 800 | -166 800 |
| Årets resultat | | | 181 024 | 181 024 |
| Belopp vid årets utgång | 30 000 | 270 000 | 1 774 628 | 2 074 628 |

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

| | |
|--|----------------------|
| balanserad vinst | 1 774 628 313 |
| disponeras så att | |
| Till aktieägaren utdelas 1 121,00 kronor per aktie | 336 300 000 |
| i ny räkning överföres | 1 438 328 313 |
| | 1 774 628 313 |

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Koncernens Resultaträkning

Tkr

| | Not | 2023-01-01 -2023-12-31 | 2022-01-01 -2022-12-31 |
|---|---------|---------------------------|---------------------------|
| Nettoomsättning | 2, 3, 4 | 3 163 297 | 3 028 516 |
| Aktiverat arbete för egen räkning | | 40 460 | 38 219 |
| Övriga rörelseintäkter | | 101 672 | 154 108 |
| | | 3 305 429 | 3 220 843 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Råvaror och förnödenheter | | -748 431 | -763 197 |
| Övriga externa kostnader | 5 | -1 003 826 | -997 130 |
| Personalkostnader | 6 | -522 261 | -496 660 |
| Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -657 597 | -500 820 |
| Övriga rörelsekostnader | | -241 | -31 197 |
| Andel i intresseföretags resultat | 7 | 36 295 | 22 389 |
| | | -2 896 061 | -2 766 615 |
| Rörelseresultat | | 409 368 | 454 228 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar | 8 | 134 359 | 115 819 |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | 10 | 14 073 | 9 617 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 11 | -207 709 | -108 835 |
| | | -59 277 | 16 601 |
| Resultat efter finansiella poster | | 350 091 | 470 829 |
| Resultat före skatt | | 350 091 | 470 829 |
| Skatt på årets resultat | 12 | -51 642 | -90 558 |
| Årets resultat | | 298 448 | 380 271 |
| Hänförligt till moderföretagets aktieägare | | 295 952 | 378 309 |
| Hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande | | 2 496 | 1 963 |

| Koncernens | Not | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| Balansräkning | | | |
| Tkr | | | |
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | | | |
| Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten | 13 | 1 198 | 995 |
| Programvaror | 14 | 7 805 | 133 |
| | | 9 003 | 1 128 |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Förvaltningsfastigheter och mark | 15, 16 | 6 135 688 | 5 731 677 |
| Byggnader och mark | 17, 18 | 1 525 258 | 1 420 541 |
| Nedlagda utgifter på annans fastighet | 19 | 2 104 | 1 951 |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 20 | 1 884 726 | 1 855 733 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 21 | 440 293 | 385 395 |
| Pågående nyanläggningar | 22 | 1 764 962 | 2 313 494 |
| | | 11 753 031 | 11 708 791 |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Fordringar hos koncernföretag | 23 | 3 541 046 | 2 826 933 |
| Andelar i intresseföretag | 24, 25 | 311 202 | 282 407 |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | 26 | 3 477 | 3 477 |
| Uppskjuten skattefordran | | 8 331 | 0 |
| Andra långfristiga fordringar | 27 | 358 089 | 448 901 |
| | | 4 222 145 | 3 561 718 |
| Summa anläggningstillgångar | | 15 984 179 | 15 271 637 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Varulager med mera | | | |
| Råvaror och förnödenheter | | 24 429 | 30 878 |
| | | 24 429 | 30 878 |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Koncernkredit Gävle kommun | | 159 072 | 130 300 |
| Kundfordringar | | 139 975 | 142 713 |
| Fordringar hos Gävle kommun | | 319 300 | 201 796 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 131 | 45 976 |
| Aktuell skattefordran | | 6 006 | 12 730 |
| Övriga fordringar | | 100 068 | 117 929 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 28 | 232 258 | 437 740 |
| | | 956 810 | 1 089 184 |
| Kassa och bank | | 25 466 | 902 |
| | | 25 466 | 902 |
| Summa omsättningstillgångar | | 1 006 705 | 1 120 964 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 16 990 886 | 16 392 601 |

| Koncernens | Not | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|--------|-------------------|-------------------|
| Balansräkning | | | |
| Tkr | | | |
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare | | | |
| Aktiekapital | | 30 000 | 30 000 |
| Reserver | | 270 000 | 270 000 |
| Annat eget kapital inklusive årets resultat | | 4 917 934 | 4 805 491 |
| Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare | | 5 217 934 | 5 105 491 |
| Innehav utan bestämmande inflytande | | | |
| Innehav utan bestämmande inflytande | | 47 671 | 46 815 |
| Eget kapital hänförligt till minoritetsintresset | | 47 671 | 46 815 |
| Summa eget kapital | | 5 265 605 | 5 152 306 |
| Avsättningar | | | |
| Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser | 29 | 11 376 | 12 398 |
| Uppskjuten skatteskuld | 30 | 591 306 | 631 335 |
| Övriga avsättningar | 31 | 61 402 | 167 320 |
| | | 664 084 | 811 053 |
| Långfristiga skulder | 32 | | |
| Checkräkningskredit Gävle kommun | | 9 136 236 | 8 416 380 |
| Skulder till kreditinstitut | | 787 371 | 793 807 |
| Övriga skulder | | 9 660 | 10 062 |
| | | 9 933 267 | 9 220 249 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | | 13 236 | 10 924 |
| Förskott från kunder | | 536 | 1 388 |
| Leverantörsskulder | | 325 291 | 402 729 |
| Skulder till Gävle kommun | | 173 648 | 169 689 |
| Skulder till koncernföretag | | 5 038 | 50 824 |
| Aktuell skatteskuld | | 55 179 | 48 830 |
| Övriga skulder | | 374 302 | 361 899 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 33 | 180 700 | 162 710 |
| | | 1 127 930 | 1 208 993 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | 34, 35 | 16 990 886 | 16 392 601 |

| Koncernens | Not | 2023-01-01 -2023-12-31 | 2022-01-01 -2022-12-31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| Kassaflödesanalys | | | |
| Tkr | | | |
| Den löpande verksamheten | | | |
| Resultat före finansiella poster | 36 | 409 368 | 454 228 |
| Erhållen ränta | | 14 073 | 9 617 |
| Erlagd ränta | | -207 709 | -108 835 |
| Resultat från övriga värdepapper | | 134 359 | 115 819 |
| Betald inkomstskatt | | -108 863 | -42 979 |
| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m | 37 | 754 397 | 438 049 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital | | 995 625 | 865 899 |
| Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital | | | |
| Ökning varulager | | 6 449 | -5 433 |
| Ökning/Minskning rörelsefordringar | | 153 644 | -68 643 |
| Ökning/Minskning kortfristiga rörelseskulder | | -74 212 | 173 134 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 1 081 506 | 964 957 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Investeringar i immateriella anläggningstillgångar | | -8 301 | -955 |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar | | -1 643 193 | -1 778 844 |
| Förvärv av finansiella anläggningstillgångar | | -18 547 | 0 |
| Sålda materiella anläggningstillgångar | | 8 672 | 18 144 |
| Erhållna statliga stöd | | 2 307 | 341 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -1 659 062 | -1 761 354 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Förändring av räntebärande skulder | | 676 616 | 882 691 |
| Förändring av övriga finansiella anläggningstillgångar | | 86 444 | 63 215 |
| Erhållen utdelning | | 7 500 | 7 500 |
| Lämnad utdelning | | -168 440 | -156 840 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | 602 120 | 796 566 |
| Årets kassaflöde | | 24 564 | 169 |
| Likvida medel vid årets början | | | |
| Likvida medel vid årets början | | 902 | 733 |
| Likvida medel vid årets slut | 41 | 25 466 | 902 |

Moderbolagets Resultaträkning

Tkr

| | Not | 2023-01-01 -2023-12-31 | 2022-01-01 -2022-12-31 |
|--|-----|---------------------------|---------------------------|
| Nettoomsättning | 2 | 3 747 | 3 572 |
| Summa rörelsens intäkter | | 3 747 | 3 572 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | 5 | -6 250 | -6 006 |
| Personalkostnader | 6 | -783 | -660 |
| Summa rörelsens kostnader | | -7 033 | -6 666 |
| Rörelseresultat | | -3 286 | -3 094 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Resultat från andelar i koncernföretag | 9 | 160 800 | 168 200 |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | 10 | 66 | 2 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 11 | -13 717 | -6 135 |
| Resultat från finansiella poster | | 147 149 | 162 067 |
| Resultat efter finansiella poster | | 143 863 | 158 973 |
| Bokslutsdispositioner | 38 | 42 500 | 34 969 |
| Resultat före skatt | | 186 363 | 193 942 |
| Skatt på årets resultat | 12 | -5 339 | -5 498 |
| Årets resultat | | 181 024 | 188 443 |

**Moderbolagets
Balansräkning**

Not 2023-12-31 2022-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

| | | | |
|--|----|------------------|------------------|
| Eget kapital | 42 | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Aktiekapital | | 30 000 | 30 000 |
| Reservfond | | 270 000 | 270 000 |
| | | 300 000 | 300 000 |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserat resultat | | 1 593 605 | 1 571 961 |
| Årets resultat | | 181 024 | 188 443 |
| | | 1 774 629 | 1 760 404 |
| Summa eget kapital | | 2 074 629 | 2 060 404 |
| Obeskattade reserver | | | |
| Periodiseringsfonder | | 27 300 | 18 800 |
| | | 27 300 | 18 800 |
| Långfristiga skulder | 32 | | |
| Skulder till kreditinstitut | | 769 000 | 769 000 |
| Skulder till koncernföretag | | 31 282 | 34 889 |
| Summa långfristiga skulder | | 800 282 | 803 889 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Leverantörsskulder | | 168 | 1 |
| Skulder till koncernföretag | | 34 000 | 30 009 |
| Aktuell skatteskuld | | 652 | 805 |
| Övriga skulder | | 17 | 27 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 33 | 7 785 | 1 857 |
| Summa kortfristiga skulder | | 42 622 | 32 699 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 2 944 833 | 2 915 792 |

**Moderbolagets
Kassaflödesanalys**

Tkr

| | Not | 2023-01-01 -2023-12-31 | 2022-01-01 -2022-12-31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| Den löpande verksamheten | | | |
| Resultat efter finansiella poster | 36 | 143 863 | 158 973 |
| Betald skatt | | -5 339 | -5 498 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital | | 138 524 | 153 475 |
| Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet | | | |
| Minskning/ökning rörelsefordringar | | -97 | 1 717 |
| Ökning/minskning kortfristiga rörelseskulder | | 5 924 | 1 483 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 144 351 | 156 675 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Erhållna koncernbidrag | | 60 369 | 36 300 |
| Lämnade koncernbidrag | | -30 000 | -12 000 |
| Lämnat aktieägartillskott | | -5 000 | 0 |
| Förändring långa skulder | | -3 607 | -25 775 |
| Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare | | -166 800 | -155 200 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | -145 038 | -156 675 |
| Årets kassaflöde | | -687 | 0 |
| Likvida medel vid årets början | | | |
| Likvida medel vid årets början | | 687 | 687 |
| Likvida medel vid årets slut | 41 | 0 | 687 |

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen för Gävle Stadshus AB har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Koncernredovisning

Koncernredovisningen omfattar moderföretaget och samtliga dotterföretag. Dotterföretag är företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt innehar mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande över den driftmässiga och finansiella styrningen.

Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden innebärande att ett förvärv av dotterföretag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvar dotterföretagets tillgångar och övertar dess skulder. Genom en förvärvsanalys i anslutning till rörelseförvärvet fastställs anskaffningsvärdet för andelarna eller rörelsen, samt det verkliga värdet av förvärvade identifierbara tillgångar, övertagna skulder och ansvarsförbindelser. Uppskjuten skatt beaktas vid skillnader mellan redovisat och skattemässigt värde på alla poster utom goodwill. Skillnaden mellan anskaffningsvärdet för dotterföretagsaktierna och det verkliga värdet av förvärvade tillgångar, övertagna skulder och ansvarsförbindelse utgör goodwill, eller om beloppet är negativt, negativ goodwill. Värdet av minoritetens andel läggs till anskaffningsvärdet. Minoritetsintressen värderas med utgångspunkt från anskaffningsvärdet för aktierna. Dotterföretagen inkluderas i koncernredovisningen från och med förvärvstidpunkten och till och med avyttringstidpunkten.

I koncernredovisningen redovisas inte bokslutsdispositioner och obeskattade reserver. Dessa delas upp i eget kapital och uppskjuten skatt med tillämpning av skattesatsen 20,6 %. Den beräknade uppskjutna skatten, som avser bokslutsdispositioner, redovisas i resultaträkningen och den uppskjutna skatten i obeskattade reserver som avsättning i balansräkningen. Fordringar, skulder, köp och försäljning inom koncernen elimineras i sin helhet.

Förvärv och avyttringar av minoritetsandelar redovisas inom eget kapital. Belopp som redovisas för dotterföretag har justerats där så krävs för att säkerställa överensstämmelse med koncernens redovisningsprinciper.

Intresseföretagsredovisning

Intresseföretag är de företag där koncernen innehar ett betydande inflytande över den driftmässiga och finansiella styrningen, vanligtvis genom att koncernen äger mellan 20 % och 50 % av röstetalen. Vid förvärv av intresseföretag upprättas en förvärvsanalys på samma sätt som vid förvärv av dotterföretag.

Intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden från och med den tidpunkt då det betydande inflytandet erhålls till dess att det upphör. Kapitalandelsmetoden innebär att koncernens andel av intresseföretagets resultat efter skatt redovisas på egen rad inom rörelseresultatet. Detta belopp justerar koncernens redovisade värde på andelarna i intresseföretaget.

Transaktioner som elimineras vid konsolidering

Koncerninterna fordringar, skulder, intäkter, kostnader, vinster och förluster som uppkommit genom transaktioner mellan koncernföretag elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen. Vinster som uppkommer från transaktioner med intresseföretag elimineras i den utsträckning som motsvarar koncernens ägarandel i företaget. Förluster elimineras på samma sätt som vinster men betraktas som en nedskrivningsindikation.

Resultaträkning

Intäktsredovisning

Försäljning av varor och tjänster redovisas vid leverans till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. I koncernredovisningen elimineras koncernintern försäljning.

Hysesintäkter redovisas i den period som uthyrningen avser. Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta.

Elcertifikat

Intäkter av elcertifikat i Gävle Energi-koncernen som tilldelats från Svenska Kraftnät genom egen produktion redovisas i den månad som produktion sker. Elcertifikat värderas till elcertifikatets verkliga värde för produktionsmånaden och ingår i posten nettoomsättning.

Utsläppsrätter

Intäkter från utsläppsrätter i Gävle Energi-koncernen redovisas i takt med att tilldelning görs. Utsläppsrätter värderas till verkligt värde vid tilldelningstidpunkten.

Portföljförvaltning

Gävle Energi-koncernen bedriver aktiv handel med elderivat. Dessa redovisas i resultaträkningen i takt med att affärer avslutas.

Försäkringsersättningar

Vid driftsstopp, skador etcetera som helt eller delvis täcks av försäkringsersättning redovisas en beräknad försäkringsersättning när denna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Försäkringsersättningar redovisas i posten övriga rörelseintäkter.

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas.

Erhållna utdelningar

Intäkter från utdelningar redovisas när rätten att erhålla betalning fastställs.

Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten räntekostnader och liknande resultatposter.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag intäktsredovisas när koncernen har uppfyllt de villkor som är förknippade med bidraget och det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas. Bidrag som koncernen erhållit men där alla villkor ännu inte är uppfyllda redovisas som skuld.

Bidrag som erhållits för förvärv av en anläggningstillgång reducerar anläggningstillgångens redovisade anskaffningsvärde. Övriga offentliga bidrag redovisas i posten övriga rörelseintäkter.

Leasingavtal

Operationell leasing:

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd hyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiell leasing:

Leasingavtal som innebär att de ekonomiska riskerna och fördelarna med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren klassificeras i koncernredovisningen som finansiella

leasingavtal. Finansiella leasingavtal medför att rättigheter och skyldigheter redovisas som tillgång respektive skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden värderas initialt till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna. Utgifter som direkt kan hänföras till leasingavtalet läggs till tillgångens värde. Leasingavgifterna fördelas på ränta och amortering enligt effektivräntemetoden. Variabla avgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer. Den leasade tillgången skrivs av linjärt över den bedömda nyttjandeperioden.

Leasingavtal där ekonomiska fördelar och risker som hänförs till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande om inte utgiften inkluderats i anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som koncernen förväntas betala till följd av den utnyttjade rättigheten.

Pensionsplaner

Inom koncernen finns såväl avgiftsbestämda pensionsplaner som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda pensionsplaner betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Koncernens resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas. I förmånsbestämda pensionsplaner utgår ersättning till anställda och före detta anställda baserat på lön vid pensioneringstidpunkten och antalet tjänsteår. Koncernen bär risken för att de utfästa ersättningarna utbetalas.

Nedskrivningar

Nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Allmänna principer

Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs. Immateriella anläggningstillgångar som inte är färdigställda ska nedskrivningsprövas årligen.

Nedskrivningsprövningen görs per varje enskild tillgång med ett oberoende flöde av inbetalningar. Vid behov behöver tillgångarna grupperas ihop till kassagenererande enheter för att identifiera inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar. Nedskrivningsprövning görs i dessa fall för hela den kassagenererande enheten. En nedskrivning redovisas när en tillgång eller en kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. Nedskrivningen belastar resultaträkningen.

Beräkning av återvinningsvärdet

Återvinningsvärdet utgörs av det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor före skatt som återspeglar aktuella, marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och den risk som är förknippad med den specifika tillgången eller den kassagenererande enheten. Beräkningen görs per tillgång eller kassagenererande enhet.

Återföring av nedskrivningar

Nedskrivningar på goodwill återförs ej. Nedskrivningar på andra immateriella och materiella tillgångar återförs om skälen som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste

nedskrivningen har ändrats.

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar

Allmänna principer

Per varje balansdag görs en bedömning av om det finns någon indikation på att en eller flera finansiella anläggningstillgångar har minskat i värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde, se ovan.

Återföring av nedskrivning

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar återförs om de skäl som låg till grund för nedskrivningen har ändrats.

BALANSRÄKNING

Immateriella tillgångar

Programvaror

Programvaror redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. Om det sammanlagda anskaffningsvärdet för en tillgång till mer än 50 % avser materiell anläggningstillgång redovisas anskaffningskostnaden för programvaran där.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla koncernen och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. Fastigheter som inte används av koncernföretag och som innehas för långsiktig uthyrning, klassificeras i koncernens redovisning som förvaltningsfastigheter.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och som syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar. Inga ränteutgifter är aktiverade i anskaffningsvärdet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter avseende materiella anläggningstillgångar aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Övriga tillkommande utgifter kostnadsförs under det räkenskapsår som de uppkommer. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngörs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas i koncernen:

| | | |
|---|-------|----|
| <i>Immateriella anläggningstillgångar</i> | | |
| Programvaror | 3-5 | år |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | |
| Kontorsbyggnader | 20-55 | år |
| Produktionsbyggnader | 25-50 | år |
| Industribyggnader | 5-50 | år |
| Byggnader | 20-80 | år |
| Markanläggningar | 3-75 | |
| år | | |
| Kajer | 10-60 | år |
| Värmeproduktionsanläggningar | 5-50 | |
| år | | |
| Anläggning för värmedistribution/kulvert | 33 | år |
| Anläggning för värmedistr/abonentcentraler | 25 | år |
| Anläggning för eldistribution/nätanläggningar | 20-40 | år |
| Vattenkraftanläggningar | 5-50 | år |
| Kylproduktionsanläggningar | 20 | år |
| Kommunikationsnät | 3-25 | år |
| Maskiner | 3-50 | år |
| Byggnadsinventarier | 10-15 | år |
| Inventarier, verktyg och installationer | 3-20 | år |

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar mellan 20 - 80 år. Av-, ned- och uppskrivningar framgår av not till respektive balanspost.

Finansiella anläggningstillgångar

Finansiella tillgångar som är avsedda för långsiktigt innehav redovisas till anskaffningsvärde. Har en finansiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ned till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

Finansiella instrument

Allmänna principer

Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde vilket motsvarar instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när koncernen blir part enligt instrumentets avtalsenliga villkor. Kundfordringar redovisas när faktura har skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört sin prestation och koncernen därmed har en avtalsenlig skyldighet att betala

även om faktura inte har erhållits. Leverantörsskulder redovisas när faktura har mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller när koncernen förlorar kontrollen över rättigheterna. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Övervägande del av finansiella tillgångar och skulder tas bort från balansräkningen genom erhållande eller erläggande av betalning.

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker, inkluderande effekterna av förändringar av priser på låne- och kapitalmarknad och räntesatser. Koncernens övergripande riskhanteringsprogram fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat.

Finans- och riskhanteringen sköts av Gävle kommuns centrala finansavdelning, enligt den finanspolicy som beslutas av kommunfullmäktige, för att tillvarata stordriftsfördelar och synergieffekter samt för att minimera hanteringsrisker. Finansavdelningen svarar för koncernens lånefinansiering, valuta- och ränteriskhantering och fungerar som internbank för koncernbolagens finansiella transaktioner. Från och med år 2021 finansierar Gävle kommun de kommunala bolagen via interna krediter inom ramen för respektive bolags checkräkningskredit. Kommunen finansierar denna lånevolym vid behov med externa lån.

Gävle Kommuns finansavdelning identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operationella enheter. Kommunfullmäktige upprättar skriftliga principer såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden, såsom ränterisker, kreditrisker, användning av derivatinstrument och placering av överlikviditet. Policyn är föremål för löpande revidering. Koncernens finansiella risker sammanställs kontinuerligt och följs upp för att säkerställa att finanspolicyn efterlevs.

Ränterisker

Ränterisken kan uppstå genom att koncernen placerar i räntebärande tillgångar/skulder vars värde förändras när räntan ändras. Koncernen har ingen långsiktig överskottslikviditet och placerar normalt inte medel i annat än kortfristig bankinlåning. Det finns således ingen nämnvärd risk i koncernens kortfristiga placeringar.

Förändringar i ränteläget påverkar därmed främst koncernens upplåningskostnad. Ränterisken regleras i *Finanspolicyn* genom föreskrifter avseende räntebindningstider, räntebindningsperioder och andel kortfristig upplåning.

En räntehöjning för Gävle kommunkoncern med en procentenhet på de lån som räntejusteras under 2023 ökar koncernens räntekostnader med 11,5 (8,0) mnkr.

Finansieringsrisk

Finansieringsrisk är risken att refinansiering av befintliga lån samt upptagande av nya lån försvåras. För att begränsa finansieringsrisken får den återstående löptiden av utestående lån inte understiga två år. Högst 45 procent av lånestocken får förfalla till betalning inom en tolv månadersperiod. Låneportföljens genomsnittliga räntebindningstid är vid årsskiftet 3,0 (2,85) år.

Kredit- och motpartsrisk

Kredit- och motpartsrisk är risken att en motpart inte kan uppfylla sina åtaganden gentemot koncernen. I *Finanspolicyn* anges kriterierna för motparter koncernen ingår finansiella avtal med. Vidare eftersträvas spridning av upplåning mellan olika kreditinstitut. Vid årsskiftet är fem aktörer, Gävle kommun inräknat, långgivare till koncernen.

Valutarisk

Valutarisk är risken att uppta lån i främmande valuta. Koncernen får inte ta valutarisk vid upplåning. Sker upplåning i utländsk valuta ska risken försäkras bort.

Verkliga värden på finansiella instrument

Verkliga värden på koncernens finansiella tillgångar bedöms i huvudsak överensstämma med de redovisade värdena eftersom de finansiella tillgångarna främst är av kortsiktig natur. Beträffande lån samt övriga finansiella skulder anses det redovisade värdet utgöra en god approximation av det verkliga värdet.

Ränteswappar som effektivt säkrar kassaflödesrisk i räntebetalningar på skulder värderas till nettot av upplupnen fordran på rörlig ränta och upplupnen skuld avseende fast ränta. Skillnaden redovisas som räntekostnad respektive ränteintäkt. Säkring är effektiv om den ekonomiska innebörden av säkringen och skulden är densamma som om skulden i stället hade tagits upp till en fast marknadsränta när säkringsförhållandet inleddes.

Kundfordringar och liknande fordringar

Kundfordringar och liknande fordringar är finansiella tillgångar med fasta betalningar eller betalningar som går att fastställa med belopp. Fordringar uppkommer då koncernen tillhandahåller pengar, varor eller tjänster direkt till kredittagaren utan avsikt att bedriva handel med fordringsrätterna. Kundfordringar och liknande fordringar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Med upplupet anskaffningsvärde menas det värde som framkommer när instrumentets förväntade kassaflöde diskonteras med den effektivränta som beräknades vid anskaffningstillfället. Kundfordringar värderas därmed till det värde som beräknas inflyta, det vill säga med avdrag för osäkra fordringar. Nedskrivning av kundfordringar redovisas i posten Övriga externa kostnader.

Värdepapper och finansiella fordringar

Värdepapper och finansiella fordringar som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt, redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade nedskrivningar om en konstaterad värdenedgång bedöms vara bestående. Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt, redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Vid värderingen tillämpas denna princip på aktieportföljen som helhet respektive ränteportföljen som helhet, vilket innebär att orealiserade förluster avräknas mot orealiserade vinster inom respektive portfölj. Alla transaktioner med värdepapper redovisas på likviddagen.

Finansiella skulder

Samtliga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde, dvs. det förväntade kassaflödet diskonterat med den effektivränta som beräknades vid anskaffningstillfället. Det innebär att leverantörsskulder som har kort förväntad löptid värderas till nominellt belopp.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än tolv månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Varulager

Varulager värderas enligt lägsta värdets princip, det vill säga till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet utgörs av inköpspris och utgifter direkt hänförliga till inköpet. Nettoförsäljningsvärdet utgörs av det uppskattade försäljningspriset med avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Anskaffningsvärdet har fastställts genom tillämpning av först-in, först-ut-metoden (FIFU).

Inkomstskatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktionen redovisas i eget kapital varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuella skattefordringar och skatteskulder samt uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas om det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen och nuvärdesberäknas inte.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktiga resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt beräknas på samtliga temporära skillnader, dvs. skillnaden mellan de redovisade värdena för tillgångar och skulder och deras skattemässiga värden samt skattemässiga underskott. Uppskjuten skatt redovisas inte på temporära skillnader som härrör från den första redovisningen av goodwill. Förändringar i uppskjuten skatteskuld eller uppskjuten skattefordran redovisas i resultaträkningen om inte förändringen är hänförlig till en post som redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatteskuld och uppskjuten skattefordran värderas enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran värderas till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas per varje balansdag för att återspegla aktuell bedömning av framtida skattemässiga resultat.

Koncernen redovisar ingen uppskjuten skatt på temporära skillnader som hänför sig till investeringar i dotterföretag, filialer, intresseföretag eller gemensamt styrda företag eftersom koncernen kan styra tidpunkten för återföring av de temporära skillnaderna och det är uppenbart att de temporära skillnaderna inte kommer att återföras inom en överskådlig framtid.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när koncernen har en legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Om effekten av när i tiden betalningen sker är väsentlig redovisas avsättningen till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen.

Avsättningen tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för.

Eventuell gottgörelse som koncernen är så gott som säker på att kunna erhålla av en extern part avseende förpliktelsen redovisas som en separat tillgång. Denna tillgång kan dock inte överstiga beloppet för den hänförliga avsättningen. Avsättningen prövas per varje balansdag och justeringar av avsättningen redovisas i resultaträkningen.

Eventualförpliktelser

Som ansvarsförbindelse redovisas

* en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra händelser, som inte helt ligger inom koncernens kontroll, inträffar eller uteblir, eller

* en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Redovisningsprinciper i moderföretaget

Redovisningsprinciperna i moderföretaget överensstämmer med de ovan angiva redovisningsprinciperna i koncernredovisningen utom i nedantående fall:

Aktieägartillskott

Moderföretaget redovisar lämnade och återbetalda aktieägartillskott till och från dotterföretag som en ökning respektive minskning av värdet på andelarna i dotterföretaget. Det redovisade värdet på dotterbolagsaktierna skall överensstämma med det justerade egna kapitalet i respektive dotterbolag. Är anskaffningsvärdet efter ett givet aktieägartillskott högre än dotterbolagets justerat eget kapital skrivs aktiernas värde ner i moderbolaget till samma nivå som dotterbolagets justerade eget kapital.

Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Som likvida medel klassificeras kassa och banktillgodohavande.

**Not 2 Nettoomsättning och rörelseresultat fördelat på sektorer
Koncernen**

| | 2023 | 2022 |
|---|------------------|------------------|
| Nettoomsättningen | | |
| Energi & Miljösektor | 1 472 650 | 1 494 452 |
| Fastighetssektor | 1 831 223 | 1 605 652 |
| Övrig sektor | 245 902 | 184 408 |
| Koncerneliminering | -386 477 | -255 996 |
| | 3 163 297 | 3 028 516 |
| Fördelning nettoomsättning | | |
| Varor | 1 086 173 | 1 238 456 |
| Tjänster | 296 996 | 165 320 |
| Hysesintäkter, kommersiella fastigheter | 66 776 | 60 373 |
| Hysesintäkter, förvaltningsfastigheter | 1 713 353 | 1 564 367 |
| | 3 163 297 | 3 028 516 |
| Rörelseresultat, exkl andel i intresseföretags resultat | | |
| Energi & Miljösektor | 220 672 | 253 111 |
| Fastighetssektor | 135 156 | 131 779 |
| Övrig sektor | 17 245 | 46 949 |
| | 373 073 | 431 839 |
| Moderbolaget | | |
| | 2023 | 2022 |
| Nettoomsättningen | | |
| Övrig sektor | 3 747 | 3 572 |
| | 3 747 | 3 572 |
| Fördelning nettoomsättning | | |
| Tjänster | 3 747 | 3 572 |
| | 3 747 | 3 572 |
| Rörelseresultat | | |
| Övrig sektor | -3 286 | -3 094 |
| | -3 286 | -3 094 |
| Transaktioner med närstående koncernföretag | | |
| Försäljning av tjänster till dotterbolag från moderbolag | | |
| Gävle Energi AB | 741 | 708 |
| AB Gavlegårdarna | 1 031 | 983 |
| Gavlefastigheter Gävle kommun AB | 1 344 | 1 284 |
| Gävle Hamn AB | 546 | 521 |
| Gävle Parkeringservice AB | 85 | 76 |
| | 3 747 | 3 572 |

Fordringar på dotterbolag

| | | |
|---------------------------|---------------|---------------|
| Gävle Energi AB | 43 000 | 55 000 |
| AB Gavlegårdarna | 1 000 | 369 |
| Gävle Parkeringservice AB | 10 000 | 5 000 |
| | 54 000 | 60 369 |

| | | |
|--------------------------|---------------|---------------|
| Skulder till dotterbolag | 34 000 | 30 000 |
| | 34 000 | 30 000 |

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

| | | |
|-------------|-------|-------|
| | % | % |
| Inköp | 25,49 | 28,30 |
| Försäljning | 8,25 | 6,30 |

**Not 3 Operationella leasingintäkter
Koncernen**

Nomiella värdet av framtida minimi-leasingavgifter, avseende icke uppsägningsbara leasingavtal fördelar sig enligt följande:

Operationella leasingintäkter

| | 2023 | 2022 |
|--|------------------|------------------|
| Inom ett år, bostäder, garage, p-platser | 1 074 204 | 991 471 |
| Inom ett år, lokaler | 186 626 | 211 727 |
| Senare än ett år men inom fem år | 244 474 | 307 894 |
| Senare än fem år | 1 785 140 | 1 384 397 |
| | 3 290 444 | 2 895 489 |

Därav avseende objekt som vidareuthyrs 284 837 tkr (252 117).

Operationella leasingintäkter avser AB Gavlegårdarna och Gavlefastigheter Gävle kommun AB:s hyresintäkter. Av AB Gavlegårdarnas totala antal lokaler, 709 st (760) hyrs 50 st (47) av Gävle kommun. Av totala hyresintäkter för lokaler om 156 mnkr (135,0) ingår Gävle Kommun med 104,6 mnkr (87,3).

**Not 4 Operationella leasingkostnader
Koncernen**

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 90 938 tkr (80 743).

Operationella leasingkostnader

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| Inom ett år | 90 445 | 80 447 |
| Senare än ett år men inom fem år | 493 | 296 |
| | 90 938 | 80 743 |

**Not 5 Arvode till revisorer
Koncernen**

| | 2023 | 2022 |
|--------------------------|--------------|--------------|
| KPMG AB | | |
| Revisionsuppdrag | 1 118 | 980 |
| Andra uppdrag | 310 | 276 |
| | 1 428 | 1 256 |
| Lekmannarevisorer | | |
| Revisionsuppdrag | 930 | 930 |
| | 930 | 930 |

Moderbolaget

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------|------------|------------|
| KPMG | | |
| Revisionsuppdrag | 58 | 64 |
| Andra Uppdrag | 15 | 15 |
| | 73 | 79 |
| Lekmannarrevisorer | | |
| Revisionsuppdrag | 120 | 120 |
| | 120 | 120 |

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

**Not 6 Anställda och personalkostnader
Koncernen**

| | 2023 | 2022 |
|---|----------------|----------------|
| Medelantalet anställda | | |
| Kvinnor | 210 | 206 |
| Män | 424 | 427 |
| | 634 | 633 |
| Löner och andra ersättningar | | |
| Styrelse och verkställande direktör | 13 456 | 12 271 |
| Övriga anställda | 320 974 | 309 755 |
| | 334 430 | 322 026 |
| Sociala kostnader | | |
| Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör | 3 652 | 3 553 |
| Pensionskostnader för övriga anställda | 24 029 | 35 821 |
| Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal | 105 221 | 102 064 |
| | 132 902 | 141 438 |

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader | 467 332 | 463 464 |
| Könsfördelning bland ledande befattningshavare | | |
| Andel kvinnor i styrelsen | 35 % | 36 % |
| Andel män i styrelsen | 65 % | 64 % |
| Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare | 47 % | 47 % |
| Andel män bland övriga ledande befattningshavare | 53 % | 53 % |

Avtal om avgångsvederlag

Avtal finns tecknade med verkställande direktörer i koncernen om avgångsvederlag. Samtliga verkställande direktörer har 12 månaders uppsägningstid från företagets sida och 6 månader från verkställande direktörens sida. Pensionsrätt enligt kollektivavtal för övriga tjänstemän i bolagen.

Moderbolaget

| | 2023 | 2022 |
|--|-------------|-------------|
| Löner och andra ersättningar | | |
| Styrelse | 614 | 516 |
| | 614 | 516 |
| Sociala kostnader | | |
| Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal | 169 | 144 |
| | 169 | 144 |
| Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader | 783 | 660 |

Verkställande direktören i moderbolaget är anställd av Gävle kommun.

| | | |
|---|------|------|
| Könsfördelning bland ledande befattningshavare | | |
| Andel kvinnor i styrelsen | 33 % | 47 % |
| Andel män i styrelsen | 67 % | 53 % |

Not 7 Resultat från innehav utan bestämmande inflytande Koncernen

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| Resultatandel Bomhus Energi AB | 34 459 | 24 095 |
| Resultatandel Gästrike Ekogas AB | 1 836 | -1 706 |
| | 36 295 | 22 389 |

**Not 8 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar
Koncernen**

| | 2023 | 2022 |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| Ränteintäkt finansiellt leasingavtal | 134 357 | 115 817 |
| Utdelning | 2 | 2 |
| | 134 359 | 115 819 |

**Not 9 Resultat från andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

| | 2023 | 2022 |
|----------------------|----------------|----------------|
| Erhållna utdelningar | 160 800 | 168 200 |
| | 160 800 | 168 200 |

**Not 10 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Koncernen**

| | 2023 | 2022 |
|---------------|---------------|--------------|
| Ränteintäkter | 14 073 | 9 617 |
| | 14 073 | 9 617 |

Moderbolaget

| | 2023 | 2022 |
|---------------|-----------|----------|
| Ränteintäkter | 66 | 2 |
| | 66 | 2 |

**Not 11 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen**

| | 2023 | 2022 |
|---|-----------------|-----------------|
| Räntekostnader Gävle kommun | -194 693 | -105 010 |
| Övriga räntekostnader och liknande resultatposter | -11 058 | -3 482 |
| Räntekostnader leasingavtal | -419 | -292 |
| Övrig finansiell kostnad | -1 539 | -51 |
| | -207 709 | -108 835 |

Moderbolaget

| | 2023 | 2022 |
|---|----------------|---------------|
| Räntekostnader Gävle kommun | -2 684 | -2 691 |
| Övriga räntekostnader och liknande resultatposter | -11 033 | -3 444 |
| | -13 717 | -6 135 |

**Not 12 Skatt på årets resultat
Koncernen**

| | 2023 | 2022 |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| Skatt på årets resultat | | |
| Aktuell skatt | -108 863 | -42 945 |
| Uppskjuten skatt | 57 221 | -47 613 |
| Totalt redovisad skatt | -51 642 | -90 558 |

Avstämning av effektiv skatt

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| | Belopp | Belopp |
| Redovisat resultat före skatt | 350 091 | 470 829 |
| Skatt enligt gällande skattesats | -72 119 | -96 991 |
| Justering av tidigare årsresultat | 83 | 8 631 |
| Skillnad mellan bokföringsmässiga och skattemässiga avskrivningar | -7 254 | 2 141 |
| Resultat i intresseföretag | 7 476 | 4 612 |
| Övriga ej skattepliktiga intäkter | 28 934 | 18 258 |
| Temporära skillnader anläggningstillgångar | 7 032 | -27 724 |
| Övriga ej avdragsgilla kostnader | -30 864 | -28 063 |
| Skattereduktion inventarier | -32 | 610 |
| Utnyttjade av tidigare års redovisade underskott | -48 | 67 |
| Schblonintäkt, periodiseringsfond | -1 430 | -847 |
| Övriga skattemässiga justeringar | 16 580 | 28 748 |
| Redovisad effektiv skatt | -51 642 | -90 558 |

Moderbolaget

| | 2023 | 2022 |
|--------------------------------|---------------|---------------|
| Skatt på årets resultat | | |
| Aktuell skatt | -5 339 | -5 493 |
| Justering avseende tidigare år | 0 | -6 |
| Totalt redovisad skatt | -5 339 | -5 499 |

Avstämning av effektiv skatt

| | 2023-12-31 | | 2022-12-31 | |
|------------------------------------|-------------|---------------|-------------|---------------|
| | Procent | Belopp | Procent | Belopp |
| Redovisat resultat före skatt | | 186 363 | | 193 942 |
| Skatt enligt gällande skattesats | 20,60 | -38 391 | 20,60 | -39 952 |
| Ej skattepliktiga intäkter | | 33 125 | | 34 649 |
| Schablonintäkt, periodiseringsfond | | -75 | | -190 |
| Justering av tidigare årsresultat | | 0 | | -6 |
| Övrigt | | 2 | | 0 |
| Redovisad effektiv skatt | 2,86 | -5 339 | 2,84 | -5 499 |

**Not 13 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|--------------|------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 995 | 0 |
| Inköp | 543 | 995 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 1 538 | 995 |
| Ingående avskrivningar | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | -340 | 0 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -340 | 0 |
| Utgående redovisat värde | 1 198 | 995 |

**Not 14 Programvaror
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 33 683 | 33 683 |
| Årets anskaffning | 7 759 | |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 41 442 | 33 683 |
| Ingående avskrivningar | -33 550 | -33 168 |
| Årets avskrivningar | -87 | -382 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -33 637 | -33 550 |
| Utgående redovisat värde | 7 805 | 133 |

**Not 15 Förvaltningsfastigheter och markanläggningar
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 8 394 533 | 8 288 432 |
| Försäljningar/utrangeringar | -27 613 | -70 143 |
| Omklassificeringar | 1 785 634 | 501 176 |
| Justering för finansiell leasing | -843 627 | -324 932 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 9 308 927 | 8 394 533 |
| Ingående avskrivningar | -3 199 071 | -3 043 149 |
| Försäljningar/utrangeringar | 15 118 | 57 698 |
| Årets avskrivningar | -213 093 | -227 849 |
| Justering för finansiell leasing | -95 285 | 14 229 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -3 492 331 | -3 199 071 |
| Ingående uppskrivningar | 187 813 | 199 519 |
| Försäljningar/utrangeringar | -939 | 0 |
| Årets avskrivningar på uppskrivet belopp | -10 547 | -11 706 |
| Utgående ackumulerade uppskrivningar | 176 327 | 187 813 |
| Ingående nedskrivningar | -284 343 | -322 004 |
| Återförda nedskrivningar | 0 | 23 410 |
| Omklassificeringar | -92 500 | 0 |
| Årets nedskrivningar | -127 953 | 0 |
| Årets avskrivning på nedskrivning | 18 481 | 14 251 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -486 315 | -284 343 |
| Utgående redovisat värde | 5 506 608 | 5 102 745 |

**Not 16 Förvaltningsfastigheter mark
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 585 178 | 585 250 |
| Inköp | 652 | 779 |
| Försäljningar/utrangeringar | -504 | -851 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 585 326 | 585 178 |
| Ingående uppskrivningar | 44 267 | 45 188 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | -901 |
| Omklassificeringar | 0 | -20 |
| Utgående ackumulerade uppskrivningar | 44 267 | 44 267 |
| Ingående nedskrivningar | -513 | -513 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -513 | -513 |
| Utgående redovisat värde | 629 080 | 628 932 |

| | | |
|---|------------------|------------------|
| Bokfört värde förvaltningsfastigheter i Sverige | 5 506 608 | 5 102 745 |
| Bokfört värde mark i Sverige | 629 080 | 628 932 |
| | 6 135 688 | 5 731 677 |

Förvaltningsfastigheterna har värderats internt enligt en kassaflödesmodell och marknadsvärdet bedöms överstiga bokfört värde.

Not 17 Byggnader och mark Koncernen

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|------------------|------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 1 993 657 | 1 966 247 |
| Omklassificeringar | 199 284 | 27 410 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 2 188 369 | 1 993 657 |
| Ingående avskrivningar | -714 509 | -650 566 |
| Försäljningar/utrangeringar | 2 253 | 0 |
| Omklassificeringar | 0 | -4 645 |
| Årets avskrivningar | -55 836 | -59 298 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -768 092 | -714 509 |
| Ingående nedskrivningar | -18 586 | -18 693 |
| Årets nedskrivningar | -36 000 | 0 |
| Årets avskrivn på nedskrivet belopp | 109 | 107 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -54 477 | -18 586 |
| Utgående redovisat värde | 1 365 800 | 1 260 562 |

Not 18 Mark Koncernen

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|------------------|------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 170 979 | 164 165 |
| Inköp | 50 | 6 814 |
| Försäljningar/utrangeringar | -571 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 170 458 | 170 979 |
| Ingående nedskrivningar | -11 000 | -11 000 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -11 000 | -11 000 |
| Utgående redovisat värde | 159 458 | 159 979 |
| Bokfört värde byggnader | 1 365 800 | 1 260 562 |
| Bokfört värde mark | 159 458 | 159 979 |
| | 1 525 258 | 1 420 541 |

**Not 19 Nedlagda utgifter på annans fastighet
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 6 326 | 6 326 |
| Försäljningar/utrangeringar | -2 291 | 0 |
| Omklassificeringar | 1 002 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 5 037 | 6 326 |
| Ingående avskrivningar | -3 848 | -3 553 |
| Försäljningar/utrangeringar | 1 668 | 0 |
| Årets avskrivningar | -226 | -295 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -2 406 | -3 848 |
| Ingående nedskrivningar | -527 | -527 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -527 | -527 |
| Utgående redovisat värde | 2 104 | 1 951 |

**Not 20 Maskiner och andra tekniska anläggningar
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 4 570 114 | 4 398 394 |
| Statligt stöd | 40 003 | 71 144 |
| Tidigare erhållna statliga stöd | -40 003 | -71 144 |
| Inköp | 358 | 0 |
| Försäljningar och utrangeringar | -6 249 | -9 845 |
| Omklassificeringar | 184 776 | 181 565 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 4 748 999 | 4 570 114 |
| Ingående avskrivningar | -2 423 969 | -2 289 385 |
| Försäljningar och utrangeringar | 4 630 | 3 951 |
| Årets avskrivningar | -136 465 | -135 404 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -2 555 802 | -2 423 969 |
| Ingående nedskrivningar | -290 414 | -288 090 |
| Återförda nedskrivningar | 0 | 4 676 |
| Årets nedskrivningar | -18 057 | -7 000 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -308 471 | -290 414 |
| Utgående redovisat värde | 1 884 726 | 1 855 731 |

2024070411625

**Not 21 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|-----------------|-----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 835 792 | 786 713 |
| Inköp | 19 621 | 10 673 |
| Försäljningar/utrangeringar | -17 060 | -6 490 |
| Omklassificeringar | 91 039 | 44 396 |
| Årets statliga stöd | 1 366 | 1 366 |
| Tidigare statliga stöd | -1 366 | -1 366 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 929 392 | 835 792 |
| Ingående avskrivningar | -445 800 | -399 998 |
| Försäljningar/utrangeringar | 11 890 | 5 859 |
| Årets avskrivningar | -51 539 | -53 233 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -485 449 | -445 800 |
| Ingående nedskrivningar | -4 095 | -4 095 |
| Återförda nedskrivningar | 444 | 0 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -3 651 | -4 095 |
| Utgående redovisat värde | 440 293 | 385 397 |

**Not 22 Pågående nyanläggningar
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Ingående nedlagda kostnader | 2 313 494 | 1 376 371 |
| Under året nedlagda kostnader | 1 788 398 | 1 759 713 |
| Erhållet bidrag | -13 801 | -341 |
| Omfördelat under året | -2 170 268 | -749 749 |
| Årets nedskrivningar | 0 | -72 500 |
| Försäljningar | -152 859 | 0 |
| Utgående redovisat värde | 1 764 962 | 2 313 494 |

**Not 23 Fordringar hos Gävle kommun
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|------------------|------------------|
| Ingående långfristig fordran | 2 826 933 | 2 633 838 |
| Tillkommande lån | 932 011 | 363 820 |
| Amorteringar | -126 684 | -159 912 |
| Omklassificering till kortfristig fordran | -96 650 | -10 813 |
| Utgående redovisat värde | 3 535 610 | 2 826 933 |

**Not 24 Andelar i intresseföretag
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 282 407 | 376 272 |
| Ny redovisningsprincip | 0 | -108 754 |
| Resultatandelar intressebolag | 36 295 | 22 389 |
| Utdelning intressebolag | -7 500 | -7 500 |
| Utgående balans | 311 202 | 282 407 |
| Utgående redovisat värde | 311 202 | 282 407 |

**Not 25 Specifikation andelar intresseföretag
Koncernen**

| Namn | Kapital- andel | Bokfört värde |
|--------------------|-------------------|------------------|
| Bomhus Energi AB | 50 % | 305 218 |
| Gästrike Ekogas AB | 49 % | 5 984 |
| | | 311 202 |

| | Org.nr | Säte |
|--------------------|-------------|-------|
| Bomhus Energi AB | 556793-5217 | Gävle |
| Gästrike Ekogas AB | 556690-6839 | Gävle |

**Not 26 Andra långfristiga värdepappersinnehav
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 21 738 | 21 738 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 21 738 | 21 738 |
| Ingående nedskrivningar | -18 261 | -18 261 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -18 261 | -18 261 |
| Utgående redovisat värde | 3 477 | 3 477 |

**Not 27 Andra långfristiga fordringar
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 448 901 | 515 771 |
| Tillkommande fordringar | 6 976 | 0 |
| Avgående fordringar, amorteringar | -97 788 | -66 870 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 358 089 | 448 901 |
| Utgående redovisat värde | 358 089 | 448 901 |

**Not 28 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|----------------|----------------|
| Upplupen intäkt försäljning fjärrvärme | 62 868 | 60 971 |
| Upplupen intäkt försäljning el och elnät | 49 580 | 148 678 |
| Upplupna hyresintäkter | 19 624 | 18 833 |
| Försäkringsfordringar | 55 590 | 174 827 |
| Övriga poster | 44 596 | 34 431 |
| | 232 258 | 437 740 |

**Not 29 Avsättning för pensioner och liknande
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|---------------|---------------|
| Pensioner och liknande förpliktelser | | |
| Belopp vid årets ingång | 12 398 | 13 834 |
| Årets förändringar | -1 022 | -1 436 |
| | 11 376 | 12 398 |

Pensionsutfästelser har tryggats dels genom skuldföring under rubriken Avsättningar för pensioner och dels genom försäkringslösning.

**Not 30 Uppskjuten skatteskuld
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Uppskjutna skatteskulder | | |
| Materiella anläggningstillgångar | 545 784 | 560 484 |
| Obeskattade reserver | 47 304 | 77 235 |
| Utsläppsrätter | 33 | 41 |
| Kvittning | -1 815 | -6 425 |
| | 591 306 | 631 335 |
| Uppskjutna skattefordringar | | |
| Materiella anläggningstillgångar | 0 | 1 732 |
| Nedskrivning av anläggningstillgång | 8 331 | 1 110 |
| Elcertifikat | 14 | 90 |
| Underskottsavdrag | 0 | 148 |
| Övrigt | 1 801 | 3 345 |
| Kvittning | -1 815 | -6 425 |
| | 8 331 | 0 |

2024070414628

**Not 31 Övriga avsättningar
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---------------------------------|---------------|----------------|
| Avsättning vid periodens början | 167 320 | 187 790 |
| Årets avsättning | 57 759 | 42 411 |
| Upplösning av avsättning | -163 677 | -62 881 |
| | 61 402 | 167 320 |

Posten innehåller huvudsakligen avsättningar i AB Gavlegårdarna avseende brand.

**Not 32 Upplåning
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|------------------|------------------|
| Räntebärande skulder, långfristiga skulder | | |
| Skulder till kreditinstitut | 787 371 | 793 807 |
| Skulder till Gävle kommun | 9 136 236 | 8 416 380 |
| Övriga skulder | 9 662 | 10 062 |
| | 9 933 269 | 9 220 249 |

**Förfallotider. Den del av långfristiga skulder som förfaller
till betalning senare än ett år men före fem år efter
balansdagen**

| | | |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| Skulder till kreditinstitut | 787 371 | 793 807 |
| Övriga skulder | 1 485 | 1 485 |
| | 788 856 | 795 292 |

**Förfallotider. Den del av långfristiga skulder som förfaller
till betalning senare än fem år efter balansdagen**

| | | |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Skulder till Gävle kommun | 9 136 236 | 8 416 380 |
| Övriga skulder | 8 177 | 8 577 |
| | 9 144 413 | 8 424 957 |

Moderbolaget

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Räntebärande skulder, långfristiga skulder | | |
| Skulder till kreditinstitut | 769 000 | 769 000 |
| Skulder till Gävle kommun | 31 282 | 34 889 |
| Summa | 800 282 | 803 889 |

**Förfallotider. Den del av långfristiga skulder som förfaller
till betalning senare än ett år men före fem år efter
balansdagen**

| | | |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| Skulder till kreditinstitut | 769 000 | 769 000 |
| | 769 000 | 769 000 |

Förfallotider. Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen

| | | |
|---------------------------|---------------|---------------|
| Skulder till Gävle kommun | 31 282 | 34 889 |
| | 31 282 | 34 889 |

Utbyggd internbank är på plats och alla bolags lån förutom Gävle Stadshus ABs finansieras från och med år 2022 via interna lånekrediter på sina respektive checkräkningskonton. Gävle kommun finansierar dessa kreditern genom att externt låna upp en skuldportfölj med motsvarande lånebehov.

För totala portföljen uppgår snitträntan till 1,63 (0,74) %. Snittkreditiden på totala portföljen 3,1 (2,7) år. Snitträntebindningen 3,0 (2,6) år

**Not 33 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|----------------------------------|----------------|----------------|
| Förutbetalda hyresintäkter | 70 185 | 65 931 |
| Upplupna räntekostnader | 7 774 | 1 690 |
| Upplupen kostnad elinköp | 2 808 | 19 317 |
| Upplupna semesterlöner och löner | 28 910 | 29 023 |
| Upplupna sociala avgifter | 4 155 | 4 075 |
| Upplupna pensionskostnader | 2 764 | 3 196 |
| Övriga poster | 64 104 | 39 478 |
| | 180 700 | 162 710 |

Moderbolaget

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|-------------------------|--------------|--------------|
| Upplupna räntekostnader | 7 603 | 1 612 |
| Övriga poster | 183 | 245 |
| | 7 786 | 1 857 |

**Not 34 Ställda säkerheter
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|----------------|----------------|
| För egna avsättningar och skulder | | |
| Fastighetsinteckningar | 132 623 | 132 623 |
| Moderbolagsgaranti lämnad av Gävle Energi AB | 40 000 | 150 000 |
| | 172 623 | 282 623 |

**Not 35 Eventualförpliktelser
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|---------------|---------------|
| Ansvarsförbindelser till förmån för övriga koncernföretag | 91 000 | 91 000 |
| Övriga ansvarsförbindelser | 1 957 | 1 886 |
| | 92 957 | 92 886 |

**Not 36 Räkningar och utdelningar
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--------------------------------------|----------------|---------------|
| Erhållen ränta | 14 073 | 9 617 |
| Erlagd ränta | -207 709 | -108 835 |
| Ränteintäkt finansiellt leasingavtal | 134 359 | 115 819 |
| | -59 277 | 16 601 |

Moderbolaget

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--------------------|----------------|----------------|
| Erhållen ränta | 66 | 2 |
| Erhållen utdelning | 160 800 | 168 200 |
| Erlagd ränta | -13 717 | -6 135 |
| | 147 149 | 162 067 |

**Not 37 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|----------------|----------------|
| Av- och nedskrivningar exkl finansiell leasing | 798 236 | 655 538 |
| Resultatandel i intresseföretag | -36 295 | -22 389 |
| Elcertifikat | 64 | -209 |
| Realisationsförlust | 704 | -7 070 |
| Avsättningar till pensioner | -1 022 | -1 436 |
| Övriga avsättningar | -24 806 | -62 881 |
| Nedskrivning och utrangering | 0 | 7 267 |
| Ändrad redovisningsprincip i Gävle Energi AB | 0 | -108 755 |
| Justering finansiell leasing | 17 516 | -24 072 |
| Övriga poster | 0 | 2 056 |
| | 754 397 | 438 049 |

**Not 38 Bokslutsdispositioner
Moderbolaget**

| | 2023 | 2022 |
|-------------------------------|---------------|---------------|
| Avsättning periodiseringsfond | -8 500 | -8 800 |
| Återföring periodiseringsfond | 0 | 13 400 |
| Erhållet koncernbidrag | 54 000 | 60 369 |
| Lämnat koncernbidrag | -3 000 | -30 000 |
| | 42 500 | 34 969 |

**Not 39 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|------------------|------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 2 941 676 | 2 905 676 |
| Lämnade aktieägartillskott | 36 000 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 2 941 676 | 2 905 676 |
| Ingående nedskrivningar | -51 000 | -51 000 |
| Återförda nedskrivningar | 36 000 | 0 |
| Årets nedskrivningar | -36 000 | 0 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -51 000 | -51 000 |

**Not 40 Specifikation andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

| Namn | Kapital- andel % | Rösträtts- andel % | Antal andelar | Bokfört värde |
|-------------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| Direkt ägda: | 0 | | | |
| Gävle Energi AB | 100 | 100 | 60 000 | 645 793 |
| AB Gavlegårdarna | 100 | 100 | 31 200 | 935 775 |
| Gavlefastigheter Gävle kommun AB | 100 | 100 | 20 000 | 1 241 478 |
| Gävle Hamn AB | 100 | 100 | 15 000 | 50 456 |
| Gävle Parkeringservice AB | 100 | 100 | 10 000 | 17 174 |
| Indirekt ägda | 0 | | | |
| Gävle Energisystem AB | 95 | 95 | 5 000 | |
| Gävle Kraftvärme AB | 100 | 100 | 50 000 | |
| Gävle Energi Elnät AB | 100 | 100 | 250 000 | |
| Bionär Närvärme AB | 59 | 59 | 153 169 | |
| Hille 2:144 Fastighets AB | 100 | 100 | 500 | |
| Storhagen 57:8 Fastighets AB | 100 | 100 | 500 | |
| Gavlia AB | 100 | 100 | 50 000 | |
| Gavle Drift & Service AB | 100 | 100 | 50 000 | |
| | | | | 2 890 676 |

| | Org.nr | Säte |
|-------------------------------------|-------------|-------|
| Gävle Energi AB | 556407-2501 | Gävle |
| AB Gavlegårdarna | 556487-5937 | Gävle |
| Gavlefastigheter Gävle kommun AB | 556009-9581 | Gävle |
| Gävle Hamn AB | 556379-8619 | Gävle |
| Gävle Parkeringservice AB | 556982-0557 | Gävle |
| Gävle Energisystem AB | 556502-9096 | Gävle |
| Gävle Kraftvärme AB | 556527-3512 | Gävle |
| Gävle Energi Elnät AB | 559397-1228 | Gävle |
| Bionär Närvärme AB | 556678-4160 | Gävle |
| Hille 2:144 Fastighets AB | 559015-0735 | Gävle |
| Storhagen 57:8 Fastighets AB | 559015-0800 | Gävle |
| Gavlia AB | 556983-2032 | Gävle |
| Gavle Drift & Service AB | 556935-6875 | Gävle |

**Not 41 Likvida medel
Koncernen**

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|----------------------|---------------|------------|
| Banktillgodohavanden | 25 466 | 902 |
| | 25 466 | 902 |

Moderbolaget

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Banktillgodohavanden | 0 | 687 |
| | 0 | 687 |

**Not 42 Disposition av vinst eller förlust
Moderbolaget**

2023-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

| | |
|--|------------------|
| balanserad vinst | 1 774 628 |
| disponeras så att | |
| Till aktieägaren utdelas 1 121,00 kronor per aktie | 336 300 |
| i ny räkning överföres | 1 438 328 |
| | 1 774 628 |

Not 43 Ändrad redovisning av ersättningsfond

Från och med år 2023 redovisas den ersättningsfond som finns i ett dotterbolag som en obeskattad reserv. Enligt K3 ska inga obeskattade reserver redovisas i koncernens balansräkning. De obeskattade reserverna ska delas upp i två delar, en skattedel och en egetkapitaldel.

Skattedelen är upptagen under rubriken Uppskjuten skatteskuld och eget kapitalandelen av obeskattad reserv är redovisas som i posten balanserade vinstmedel. Den ändrade redovisningen innebär att en avstämningsspost uppstår vid avstämningen av eget kapital till följd av att föregående års belopp ej har korrigerats.

Resultat- och balansräkningarna kommer att föreläggas årstämman 2024-05-29 för fastställelse.

Datum enligt nedanstående signatur

Åsa Viklund Lång
Ordförande

William Elofsson

Jan Myléus

Therese Metz

Kristofer Dahlgren

Pekka Seitola

Julia Cederstrand

Richard Carlsson

Elizabeth Puhls

Göran Arnell
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

KPMG AB

Camilla Edelbrink
Auktoriserad revisor

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Åsa Paulin Viklund Lång

Datum: 2024-04-15 13:35

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BBF130BCB09C42B976ECE176E807CFD243352416F7BFFE1B7708AECCFE3C00AF

Namn: WILLIAM ELOFSSON

Datum: 2024-04-16 16:07

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BBF130BCB09C42B976ECE176E807CFD243352416F7BFFE1B7708AECCFE3C00AF

Namn: JAN MYLÉUS

Datum: 2024-04-08 14:05

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BBF130BCB09C42B976ECE176E807CFD243352416F7BFFE1B7708AECCFE3C00AF

Namn: Eva Therése Metz

Datum: 2024-04-08 14:10

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BBF130BCB09C42B976ECE176E807CFD243352416F7BFFE1B7708AECCFE3C00AF

Namn: Kristofer Dahlgren

Datum: 2024-04-08 17:20

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BBF130BCB09C42B976ECE176E807CFD243352416F7BFFE1B7708AECCFE3C00AF

Namn: Jukka-Pekka Seitola

Datum: 2024-04-09 08:06

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BBF130BCB09C42B976ECE176E807CFD243352416F7BFFE1B7708AECCFE3C00AF

Namn: Julia Elisabeth Maria Cederstrand

Datum: 2024-04-08 14:33

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BBF130BCB09C42B976ECE176E807CFD243352416F7BFFE1B7708AECCFE3C00AF

Namn: RICHARD CARLSSON

Datum: 2024-04-16 16:25

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BBF130BCB09C42B976ECE176E807CFD243352416F7BFFE1B7708AECCFE3C00AF

Namn: ELIZABETH PUHLS

Datum: 2024-04-15 15:18

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BBF130BCB09C42B976ECE176E807CFD243352416F7BFFE1B7708AECCFE3C00AF

2024070444635

Namn: Göran Arnell

Datum: 2024-04-08 14:56

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BBF130BCB09C42B976ECE176E807CFD243352416F7BFFE1B7708AECCFE3C00AF

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Camilla Helena Edelbrink

Datum: 2024-05-15 17:03

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

491DECf2CBf7F1BABAae303F3ED1E0AB715FFC87D3B8EE42F7C9B12C4FB03860

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gävle Stadshus AB, org. nr 556507-1700

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Gävle Stadshus AB för år 2023 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 4-17.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 4-17.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Förvaltningsberättelsen och bolagsstyrningsrapporten är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar, och bolagsstyrningsrapporten är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 4-17. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av

bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

— identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte

upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och

koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande

transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Gävle Stadshus AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse

att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.



Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 4-17 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Falun den datum enligt digital signering

KPMG AB

Camilla Edelbrink
Auktoriserad revisor

2024070444699

Penneo dokumentnyckel: BCA17-35L10-05MYI-OFL64-NV0XQ-H0HY7

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Camilla Helena Edelbrink

Auktoriserad revisor

Serienummer: bbaaa6609cd88c[...]312107a18b238

IP: 83.172.xxx.xxx

2024-05-15 15:01:32 UTC



2024070444640

Penneo dokumentnyckel: BCA17-35L10-05MYI-OFL64-NV0XQ-H0HY7

Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>