

Årsredovisning

för

Glassvillan AB

559106-0230

Räkenskapsåret

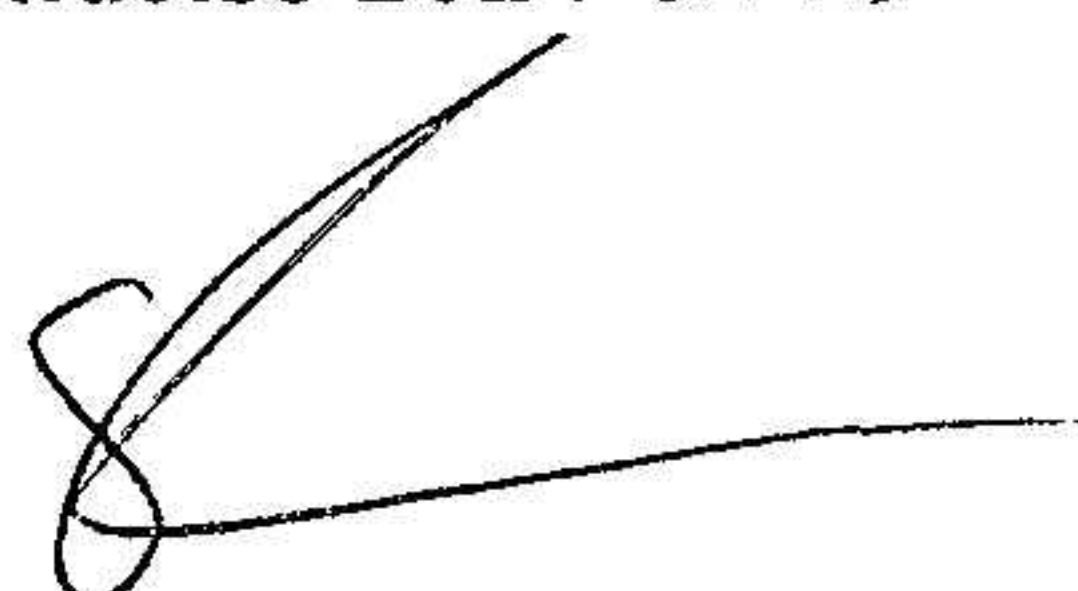
2022-09-01 - 2023-08-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Glassvillan AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2024-02-29. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Vendelsö 2024-02-29



Stefan Liljestränd

Styrelsen och verkställande direktören för Glassvillan AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr).

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Glassvillan AB (tidigare Vindö Glass & Logi AB) startades 2021 och bedriver glassförsäljning, cafe-, butik-, logi- och konferensverksamhet samt egen glasstillverkning och levererar till detaljister.

Under verksamhetsåret har Glassvillan bedrivit verksamheten på Sollenkroka, Värmdö kommun, i förhyrda lokaler från systerbolag. Bolaget har under året bedrivit verksamhet under företagsnamnet Vindö Glass & Logi AB.

Omsättningen ökar kraftigt gällande konferensverksamhet, glassproduktion och övriga delar helt enligt plan.

Det blygsamma resultatet beror främst på bolagets expansion och utveckling.

Bolaget har under verksamhetsåret haft sin kassa i koncernens centralkonto och dess behållning avräknas mot koncernbolag som fordran eller skuld.

Bolaget ägs utav Tott Group AB, 559106-0222 och ingår i Liljestrandkoncernen och dess moderbolag Liljestrand Group AB, 556609-1277

Företaget har sitt säte i Haninge.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Två stora satsningar har inletts efter verksamhetsårets slut.

Glassvillan Turinge slog i oktober upp portarna i Nykvarns kommun. Glass, pizza och lättare maträtter serveras och i del av lokalen finns godisförsäljning.

Bolaget driver även, sedan februari 2024, Kandyz Bollnäs. Kandyz-kedjans största godisbutik. Inledande försäljningshelg visade att verksamheten har mycket stor potential.

Bolaget ser med tillförsikt fram mot kommande verksamhetsår.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Nettoomsättning	8 795	7 605	3 238	0	0
Resultat efter finansiella poster	62	-360	-287	0	-14
Balansomslutning	2 929	2 880	1 964	50	51
Soliditet	11	2	3	100	99

2024031801371

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	0	0	50 000
Årets resultat			270 587	270 587
Belopp vid årets utgång	50 000	0	270 587	320 587

Aktiekapitalet består av 500 st aktier.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	0
årets vinst	270 587
	270 587
disponeras så att i ny räkning överföres	270 587

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Nettoomsättning		8 794 788	7 605 426
Övriga rörelseintäkter		120 574	128 766
		8 915 362	7 734 192
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-2 191 432	-2 197 588
Övriga externa kostnader		-3 153 600	-2 883 014
Personalkostnader	2	-2 949 781	-2 578 263
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-555 467	-405 051
Övriga rörelsekostnader		0	-26 836
		-8 850 280	-8 090 752
Rörelseresultat		65 082	-356 560
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		68	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3 603	-3 412
		-3 535	-3 412
Resultat efter finansiella poster		61 547	-359 972
Erhållet koncernbidrag		210 000	361 412
Resultat före skatt		271 547	1 440
Skatt på årets resultat		-960	-1 440
Årets resultat		270 587	0

Balansräkning	Not	2023-08-31	2022-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	1 769 447	2 036 025
		1 769 447	2 036 025
Summa anläggningstillgångar		1 769 447	2 036 025
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		239 602	412 668
		239 602	412 668
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		234 013	311 940
Fordringar hos koncernföretag		210 000	0
Övriga kortfristiga fordringar		115 124	95 494
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		251 580	18 563
		810 717	425 997
<i>Kassa och bank</i>		108 763	5 465
Summa omsättningstillgångar		1 159 082	844 131
SUMMA TILLGÅNGAR		2 928 529	2 880 156

2024031801373

Balansräkning

Not

2023-08-31

2022-08-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

50 000

50 000

50 000

50 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

0

0

Årets resultat

270 587

0

270 587

0

Summa eget kapital

320 587

50 000

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

0

65 928

Förskott från kunder

2 850

87 973

Leverantörsskulder

465 013

412 037

Skulder till koncernföretag

987 936

1 015 057

Aktuella skatteskulder

44 661

14 497

Övriga skulder

682 376

731 227

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

425 106

503 437

Summa kortfristiga skulder

2 607 942

2 830 156

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

2 928 529

2 880 156

2024031801374

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Utgifter för förbättringar av tillgångars prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstyper tillämpas:

Inventarier 5 år

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som men kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Finansiella instrument

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Koncernförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Tott Group AB, 559106-0222 som i sin tur är ett delägt dotterföretag till Liljestränd Group AB, org nr 556609-1277. Detta modermoderbolag upprättar koncernredovisning. Alla tre bolagen har sina säten i Haninge kommun.

Inköp av tjänster och varor samt hyra av lokaler från koncernföretag har skett med 1 857 kSEK (1 404) samt försäljning har skett till koncernföretag med 157 kSEK (738) varav 0 är maskiner/inventarier (400).

Not 2 Anställda och personalkostnader

	2022-09-01 -2023-08-31	2021-09-01 -2022-08-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	4	6
Män	2	1
	6	7
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	545 163	320 320
Övriga anställda	1 652 062	1 795 189
	2 197 225	2 115 509
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	143 315	136 154
Pensionskostnader för övriga anställda	27 559	
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	570 599	289 847
	741 473	426 001
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	2 938 698	2 541 510

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	2 512 517	1 518 167
Inköp	288 889	1 227 791
Försäljningar/utrangeringar	0	-233 441
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 801 406	2 512 517
Ingående avskrivningar	-476 492	-124 516
Försäljningar/utrangeringar	0	53 075
Årets avskrivningar	-555 467	-405 051
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 031 959	-476 492
Utgående redovisat värde	1 769 447	2 036 025

Vendelsö, den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Stefan Liljestränd

Åse Edsberg
VD

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

Hans-Ulric Josefsson
Auktoriserad revisor

2024031801378



Document history

COMPLETED BY ALL
29.02.2024 16:31
SENT BY OWNER
Otto Pehrsson • 29.02.2024 09:28
DOCUMENT ID:
SJMOHgp626
ENVELOPE ID:
r1WdHx6a36-SJMOHgp626

DOCUMENT NAME
559106-0230 Glassvillan AB för 20220901-20230831.pdf
9 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION	TIME STAMP	RISK LEVEL	DETAILS
1. ÅSE JULIA LINNEA INGEBORG EDS BORG ase.edsborg@liljestrand.se	Signed	29.02.2024 11:24	eID	Swedish BankID (DOB: 1986/01/05)
	Authenticated	29.02.2024 11:23	Low	IP: 185.181.44.95
2. Stefan Liljestrand stefan@liljestrand.se	Signed	29.02.2024 12:35	eID	Swedish BankID (DOB: 1974/06/20)
	Authenticated	29.02.2024 12:34	Low	IP: 90.129.197.197
3. HANS-ULRIC JOSEFSSON hans-ulric.josefsson@bdo.se	Signed	29.02.2024 16:31	eID	Swedish BankID (DOB: 1966/12/18)
	Authenticated	29.02.2024 16:27	Low	IP: 217.119.170.26

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i **Glassvillan AB**
Org.nr. 556106-0230

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Glassvillan AB för räkenskapsåret 2022-09-01 -- 2023-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Glassvillan ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Glassvillan AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Glassvillan AB för räkenskapsåret 2022-09-01 -- 2023-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Glassvillan AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm i februari 2024

BDO Mälardalen AB
Hans-Ulric Josefsson
Auktoriserad revisor

2024031801380



Document history

COMPLETED BY ALL:
29.02.2024 16:29
SENT BY OWNER:
Otto Pehrsson • 29.02.2024 09:19
DOCUMENT ID:
rkUbRnT3a
ENVELOPE ID:
BJHWR2636-rkUbRnT3a

DOCUMENT NAME:
RB K3 Led VD byråval Glassvillan.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION	TIME/TIMESTAMP	METHOD	DETAILS
1. HANS-ULRIC JOSEFSSON hans-ulric.josefsson@bdo.se	Signed	29.02.2024 16:29	eID	Swedish BankID (DOB: 1966/12/18)
	Authenticated	29.02.2024 16:28	Low	IP: 217.119.170.26

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed