

Årsredovisning

för

AB Niclas Pettersson / Fjäla Bygg

556525-7028

Räkenskapsåret

2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i AB Niclas Pettersson / Fjäla Bygg intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 28 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Fjällandsnäs den 28 juni 2023



Niclas Pettersson

2023071018110

Årsredovisning

för

AB Niclas Pettersson

556525-7028

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter	8

AB Niclas Pettersson / Fjåla Bygg
Org.nr 556525-7028

1 (8)

Styrelsen för AB Niclas Pettersson / Fjåla Bygg avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Bolaget bedriver byggverksamhet.

Företaget har sitt säte i Hylte.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	10 251	9 468	7 892	8 290
Resultat efter finansiella poster	488	282	356	182
Soliditet (%)	38	35	45	40

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	516 681	221 401	858 082
Disposition enligt beslut av årsstämman:			221 401	-221 401	0
Utdelning			-100 000		-100 000
Årets resultat				285 507	285 507
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	638 082	285 507	1 043 589

AB Niclas Pettersson / Fjäla Bygg
Org.nr 556525-7028

2 (8)

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	638 082
årets vinst	285 507
	923 589
disponeras så att	
i ny räkning överföres	923 589
	923 589

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2023071018112

AB Niclas Pettersson / Fjäla Bygg
Org.nr 556525-7028

3 (8)

Resultaträkning

Not

2022-01-01
-2022-12-31

2021-01-01
-2021-12-31

Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.

Nettoomsättning		10 251 205	9 467 568
Övriga rörelseintäkter		600	2 700
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		10 251 805	9 470 268

Rörelsekostnader

Handelsvaror		-5 084 082	-4 888 350
Övriga externa kostnader		-941 837	-777 586
Personalkostnader	3	-3 708 115	-3 496 802
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-23 100	-17 317
Summa rörelsekostnader		-9 757 134	-9 180 055
Rörelseresultat		494 671	290 213

Finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		106	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6 466	-8 016
Summa finansiella poster		-6 360	-8 016
Resultat efter finansiella poster		488 311	282 197

Bokslutsdispositioner

Förändring av periodiseringsfonder		-125 000	0
Summa bokslutsdispositioner		-125 000	0
Resultat före skatt		363 311	282 197

Skatter

Skatt på årets resultat		-77 804	-60 796
Årets resultat		285 507	221 401

2023071018113

AB Niclas Pettersson / Fjäla Bygg
Org.nr 556525-7028

4 (8)

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

4

98 823

102 183

Inventarier, verktyg och installationer

5

171 791

53 002

Summa materiella anläggningstillgångar
270 614
155 185
Summa anläggningstillgångar
270 614
155 185

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

1 702 033

1 329 606

Övriga fordringar

34 745

52 201

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

361 851

1 156 566

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

104 089

127 694

Summa kortfristiga fordringar
2 202 718
2 666 067

Kassa och bank

Kassa och bank

1 011 129

186 282

Summa kassa och bank
1 011 129
186 282
Summa omsättningstillgångar
3 213 847
2 852 349
SUMMA TILLGÅNGAR
3 484 461
3 007 534

2023071018114



AB Niclas Pettersson / Fjäla Bygg
Org.nr 556525-7028

5 (8)

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

Summa bundet eget kapital

120 000

120 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

638 082

516 681

Årets resultat

285 507

221 401

Summa fritt eget kapital

923 589

738 082

Summa eget kapital

1 043 589

858 082

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

295 058

170 058

Ackumulerade överavskrivningar

43 100

43 100

Summa obeskattade reserver

338 158

213 158

Långfristiga skulder

Checkräkningskredit

0

0

Övriga skulder

513 703

225 463

Summa långfristiga skulder

513 703

225 463

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

369 469

717 822

Skatteskulder

13 431

14 215

Övriga skulder

720 100

509 498

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

486 011

469 296

Summa kortfristiga skulder

1 589 011

1 710 831

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

3 484 461

3 007 534

2023071018115

AB Niclas Pettersson / Fjåla Bygg
Org.nr 556525-7028

6 (8)

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader	25 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	600 000	600 000
Andra ställda säkerheter	43 000	
	643 000	600 000

Not 3 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	7	7

AB Niclas Pettersson / Fjåla Bygg
Org.nr 556525-7028

7 (8)

2023071018117

Not 4 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	146 983	146 983
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	146 983	146 983
Ingående avskrivningar	-44 800	-41 440
Årets avskrivningar	-3 360	-3 360
Utgående ackumulerade avskrivningar	-48 160	-44 800
Utgående redovisat värde	98 823	102 183

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	816 373	816 373
Inköp	138 529	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	954 902	816 373
Ingående avskrivningar	-763 371	-749 414
Årets avskrivningar	-19 740	-13 957
Utgående ackumulerade avskrivningar	-783 111	-763 371
Utgående redovisat värde	171 791	53 002

AB Niclas Pettersson / Fjåla Bygg
Org.nr 556525-7028

8 (8)


2023071018118

Not 6 Rapport om årsredovisningen

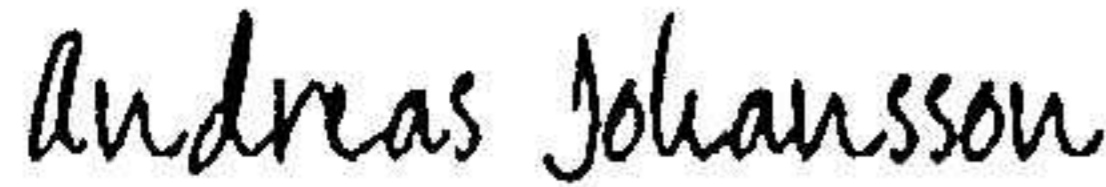
Rapport om årsredovisningen enligt Rex-Svensk standard för redovisningsuppdrag har upprättats av Srf
Auktoriserad Redovisningskonsult:

Sandra Rickardsson

Fjällandsnäs enligt datum för elektronisk signatur

DocuSigned by:

0877690CD116425...
Niclas Pettersson

Min revisionsberättelse har lämnats enligt datum för elektronisk signatur

DocuSigned by:

C6DB6CF0B7624CA...
Andreas Johansson
Auktoriserad revisor



2023071018119

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AB Niclas Pettersson , org. nr 556525-7028

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för AB Niclas Pettersson för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AB Niclas Pettersson s finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AB Niclas Pettersson enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för AB Niclas Pettersson för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



2023071018120

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AB Niclas Pettersson enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Halmstad enligt datum för elektronisk signatur

DocuSigned by:

Andreas Johansson

C6DB6CF0B7624CA...

Andreas Johansson

Auktoriserad revisor

2023071018121

Certificate Of Completion

Envelope Id: E85575F92D2C444E89A0D56735A2DF77
Subject: Complete with DocuSign: AR Slutlig +RB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 11
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Ree af Kleen
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
ree.afkleen@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
6/29/2023 2:40:48 PM
Holder: Ree af Kleen
ree.afkleen@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Niclas Petersson
fjalabygg@telia.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Niclas Petersson
0877890CD118425...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 85.195.56.161

Timestamp

Sent: 6/29/2023 2:44:31 PM
Resent: 6/30/2023 8:06:46 AM
Resent: 6/30/2023 10:24:56 AM
Resent: 6/30/2023 12:33:26 PM
Resent: 6/30/2023 1:24:34 PM
Resent: 6/30/2023 2:38:17 PM
Resent: 6/30/2023 3:46:04 PM
Viewed: 6/30/2023 3:48:52 PM
Signed: 6/30/2023 3:50:14 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: b86850ea-aa33-5fd8-baf8-10803cc82924
Country or Region of ID: SE
Result: Failed - incorrect signer name
Performed: 6/30/2023 3:34:17 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: d6bb9429-aec9-525f-a4fb-f56159aa3855
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/30/2023 3:47:51 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/30/2023 3:48:52 PM
ID: 59c89cc3-e6f6-43d4-96d9-b722051a4002

Andreas Johansson
andreas.johansson@kpmg.se
KPMG AB

DocuSigned by:
Andreas Johansson
C8DB6CF0B7624CA...

Sent: 6/30/2023 3:50:17 PM
Viewed: 6/30/2023 5:53:30 PM
Signed: 6/30/2023 5:53:41 PM

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.187.176.12
Signed using mobile

Authentication Details

2023071018122

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e58b2902-b6ec-50a9-bdbe-bd0ed50f8622
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/30/2023 5:53:15 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/29/2023 2:44:32 PM
Envelope Updated	Security Checked	6/30/2023 3:46:04 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/30/2023 5:53:30 PM
Signing Complete	Security Checked	6/30/2023 5:53:41 PM
Completed	Security Checked	6/30/2023 5:53:41 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023071018123

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically



Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.