

# Årsredovisning

för

## Restaurang Perssons Pojkar AB

556395-4626

Räkenskapsåret

2022-07-01 - 2023-06-30

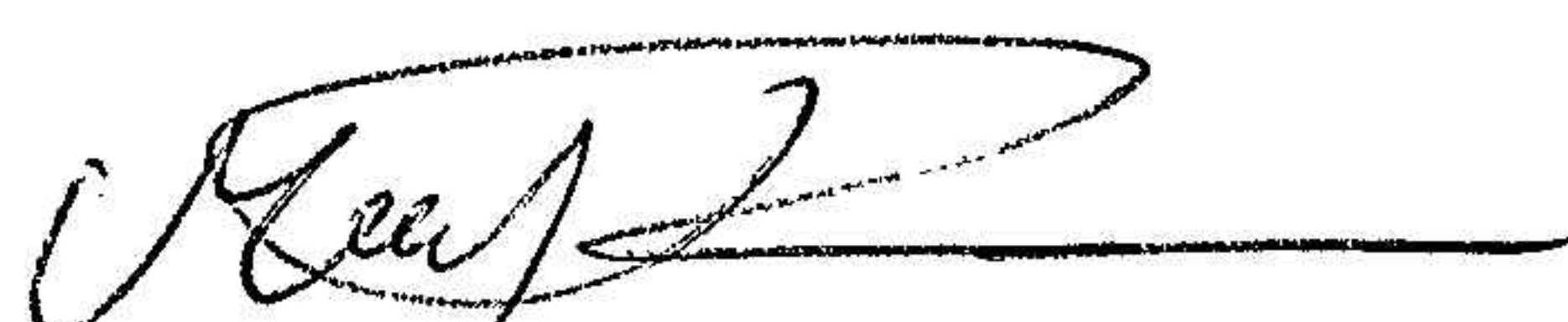
### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Restaurang Perssons Pojkar AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-12-18.

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Motala 2023-12-18



Mikael Persson

2023122106525

# Årsredovisning

för

## Restaurang Perssons Pojkar AB

556395-4626

Räkenskapsåret

2022-07-01 - 2023-06-30

Restaurang Perssons Pojkar AB  
Org.nr 556395-4626

2 (8)

Styrelsen för Restaurang Perssons Pojkar AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret  
2022-07-01 - 2023-06-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Bolaget har sitt säte i Motala och bedriver restaurangrörelse med bland annat lunchservering, festservice och catering.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
Nettoomsättning	2 737	2 750	2 237	2 583
Resultat efter finansiella poster	55	99	-42	4
Soliditet (%)	73	70	73	71

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	473 036	63 067	<b>656 103</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			63 067	-63 067	<b>0</b>
Årets resultat				32 320	<b>32 320</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>20 000</b>	<b>536 103</b>	<b>32 320</b>	<b>688 423</b>

Restaurang Perssons Pojkar AB  
Org.nr 556395-4626

3 (8)

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	536 103
årets vinst	32 320
	<b>568 423</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	568 423
	<b>568 423</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2023122106527

Restaurang Perssons Pojkar AB  
Org.nr 556395-4626

4 (8)

**Resultaträkning**

Not

2022-07-01  
-2023-06-302021-07-01  
-2022-06-30**Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.**

Nettoomsättning

2 737 214

2 749 570

Övriga rörelseintäkter

123 382

117 894

**Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.****2 860 596****2 867 464****Rörelsekostnader**

Råvaror och förnödenheter

-1 131 568

-1 028 310

Övriga externa kostnader

-591 034

-580 906

Personalkostnader

2

-1 063 716

-1 139 525

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

-18 512

-19 259

**Summa rörelsekostnader****-2 804 830****-2 768 000****Rörelseresultat****55 766****99 464****Finansiella poster**

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

381

0

Räntekostnader och liknande resultatposter

-1 000

0

**Summa finansiella poster****-619****0****Resultat efter finansiella poster****55 147****99 464****Bokslutsdispositioner**

Förändring av periodiseringsfonder

-15 000

-22 000

**Summa bokslutsdispositioner****-15 000****-22 000****Resultat före skatt****40 147****77 464****Skatter**

Skatt på årets resultat

-7 827

-14 397

**Årets resultat****32 320****63 067**

2023122106528

Restaurang Perssons Pojkar AB  
Org.nr 556395-4626

5 (8)

**Balansräkning**

Not

2023-06-30

2022-06-30

**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

3

53 506

72 018

**Summa materiella anläggningstillgångar****53 506****72 018****Summa anläggningstillgångar****53 506****72 018****Omsättningstillgångar***Varulager m. m.*

Råvaror och förnödenheter

57 098

56 860

**Summa varulager****57 098****56 860***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

65 689

66 382

Övriga fordringar

59 304

60 146

**Summa kortfristiga fordringar****124 993****126 528***Kassa och bank*

Kassa och bank

753 557

702 408

**Summa kassa och bank****753 557****702 408****Summa omsättningstillgångar****935 648****885 796****SUMMA TILLGÅNGAR****989 154****957 814**

2023122106529

Restaurang Perssons Pojkar AB  
Org.nr 556395-4626

6 (8)

**Balansräkning**

Not

2023-06-30

2022-06-30

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

**Summa bundet eget kapital****120 000****120 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

536 103

473 036

Årets resultat

32 320

63 067

**Summa fritt eget kapital****568 423****536 103****Summa eget kapital****688 423****656 103****Obeskattade reserver**

Periodiseringsfonder

37 000

22 000

**Summa obeskattade reserver****37 000****22 000****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

132 449

93 987

Övriga skulder

45 297

60 839

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

85 985

124 885

**Summa kortfristiga skulder****263 731****279 711****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****989 154****957 814**

2023122106530

Restaurang Perssons Pojkar AB  
Org.nr 556395-4626

7 (8)

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
---	------

### Not 2 Medelantalet anställda

	2022-07-01 -2023-06-30	2021-07-01 -2022-06-30
Medelantalet anställda	3	3

### Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-06-30	2022-06-30
Ingående anskaffningsvärden	485 999	442 186
Inköp	0	43 813
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>485 999</b>	<b>485 999</b>
Ingående avskrivningar	-413 981	-394 722
Årets avskrivningar	-18 512	-19 259
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-432 493</b>	<b>-413 981</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>53 506</b>	<b>72 018</b>

2023122106531

Restaurang Perssons Pojkar AB  
Org.nr 556395-4626

8 (8)

2023122106532

**Not 4 Ställda säkerheter**

	2023-06-30	2022-06-30
Företagsinteckning	600 000	600 000
	<b>600 000</b>	<b>600 000</b>

Motala den dag som framgår av vår digitala påskrift

DocuSigned by:  
*Mikael Persson*  
5B9371992DE64F4...  
Mikael Persson  
Ordförande

DocuSigned by:  
*Kenneth Strickert*  
5B9371992DE64F4...  
Kenneth Strickert

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår digitala signering

KPMG AB

DocuSigned by:  
*Daniel Önell*  
AD817D29304E43C...  
Daniel Önell  
Auktoriserad revisor



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Restaurang Perssons Pojkar AB, org. nr 556395-4626

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Restaurang Perssons Pojkar AB för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Restaurang Perssons Pojkar ABs finansiella ställning per den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Restaurang Perssons Pojkar AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Restaurang Perssons Pojkar AB för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Restaurang Perssons Pojkar AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Linköping den dag som framgår av vår digitala påskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

*Daniel Önell*

AD817D29304E43C...

Daniel Önell

Auktoriserad revisor

2023122106535

KPMG AB  
Daniel Önell  
Box 235  
581 02 Linköping

15 december 2023

Detta uttalande lämnas i anslutning till er revision av företagets årsredovisning för det räkenskapsår som slutade 30 juni 2023 och syftar till att ni ska ge uttryck för er uppfattning om huruvida årsredovisningen i alla väsentliga avseenden ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen.

Vi bekräftar utifrån vår bästa kunskap och övertygelse, efter att ha gjort sådana förfrågningar som vi ansett nödvändiga för att på ett lämpligt sätt informera oss, följande:

#### Årsredovisningen

1. Vi har tagit vårt ansvar för upprättandet av årsredovisningen i enlighet med vad som framgår av uppdragsbrevet daterat den 19 november 2021 och då i synnerhet att årsredovisningen ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen.
2. De metoder, den data och de betydelsefulla antaganden som används vid uppskattningar i redovisningen och de relaterade upplysningarna är rimliga utifrån tillämpliga redovisningsregelverk för finansiell rapportering för att uppnå en rättvisande bild i redovisningen och i upplysningarna.
3. Alla händelser efter räkenskapsårets utgång som enligt årsredovisningslagen kräver justeringar eller att upplysningar lämnas har beaktats på ett korrekt sätt i årsredovisningen.

#### Lämnad information

4. Vi har försett er med;
  - tillgång till all information som vi har kännedom om och som är relevant för upprättandet av årsredovisningen, t ex bokföring, dokumentation och annat;
  - ytterligare information som ni har begärt av oss för revisionens syfte; och
  - obegränsad tillgång till personer inom företaget som ni har bedömt att det är nödvändigt att inhämta revisionsbevis ifrån.
5. Alla transaktioner har bokförts i räkenskapsmaterialet och avspeglas i årsredovisningen.
6. Vi bekräftar vårt ansvar för en sådan intern kontroll som vi bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vi bekräftar särskilt vårt ansvar för utformning, införande och upprätthållande av interna kontroller i syfte att förhindra och upptäcka oegentligheter och fel.

Vi har upplyst er om utfallet av vår bedömning av risken för att årsredovisningen kan innehålla väsentliga felaktigheter som beror på oegentligheter.

7. Vi bekräftar att:
  - (a) Det inte har förekommit oegentligheter eller misstänkta oegentligheter som vi är medvetna om och som påverkar företaget vilket innefattar:
    - företagsledningen
    - medarbetare som har väsentliga roller vid utövandet eller övervakningen av den interna kontrollen, eller
    - andra där oegentligheter kan ha väsentlig betydelse för årsredovisningen
  - (b) Det inte har förekommit några anklagelser om oegentligheter, eller misstänkta oegentligheter, som påverkar företagets årsredovisning som vi har fått kännedom om genom anställda, tidigare anställda, eventuella analytiker som följer företaget, tillsynsmyndigheter eller andra.

## Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: A6C30F6C9F6349AA80A9D2F2CDC2E990

Status: Färdigställda

Ämne: Complete with DocuSign: ASP.pdf, Restaurang Perssons Pojkar AB för 20220701-20230630 Årsredovis...

Källkuvert:

Dokumentsidor: 14

Signaturer: 7

Kuvertskapare:

Certifikatsidor: 5

Initialer: 0

Daniel Önell

AutoNav: Aktiverat

PO Box 50768

Kuverterad stämpling: Aktiverat

Malmö, SE -202 71

Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

daniel.onell@kpmg.se

IP-adress: 83.233.222.191

## Spela in spårning

Status: Original

Hållare: Daniel Önell

Plats: DocuSign

2023-12-15 12:41:00

daniel.onell@kpmg.se

## Signeringshändelser

Daniel Önell

daniel.onell@kpmg.se

KPMG AB

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

## Signatur

DocuSigned by:

Daniel Önell

AD817D28304E43C...

## Tidsstämpel

Skickade: 2023-12-15 12:42:55

Visade: 2023-12-18 08:21:11

Signerade: 2023-12-18 08:21:20

Signaturantagande: Förvald stil  
Med IP-adress: 83.233.222.191Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:  
Erbjöds inte via DocuSign

Kenneth Strickert

perssonspojkar@telia.com

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:

Kenneth Strickert

5B9371992DE64F4...

Skickade: 2023-12-15 12:42:55

Visade: 2023-12-17 13:14:41

Signerade: 2023-12-17 13:15:04

Signaturantagande: Förvald stil  
Med IP-adress: 213.50.164.173Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:  
Godkänt: 2023-12-17 13:14:41  
ID: b6dd8643-da9f-4219-9517-4244d0882c14

Mikael Persson

perssonspojkar@telia.com

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:

Mikael Persson

5B9371992DE64F4...

Skickade: 2023-12-15 12:42:55

Visade: 2023-12-17 10:58:29

Signerade: 2023-12-17 10:59:05

Signaturantagande: Förvald stil  
Med IP-adress: 213.50.164.173Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:  
Godkänt: 2023-12-17 10:58:29  
ID: 391c56ec-769a-4fca-9176-7753a571aa09

## Händelser med undertecknare på plats Signatur

## Tidsstämpel

## Redigerarleveranshändelser

Status

## Tidsstämpel

## Agentleveranshändelser

Status

## Tidsstämpel

## Mellanhandsleveranshändelser

Status

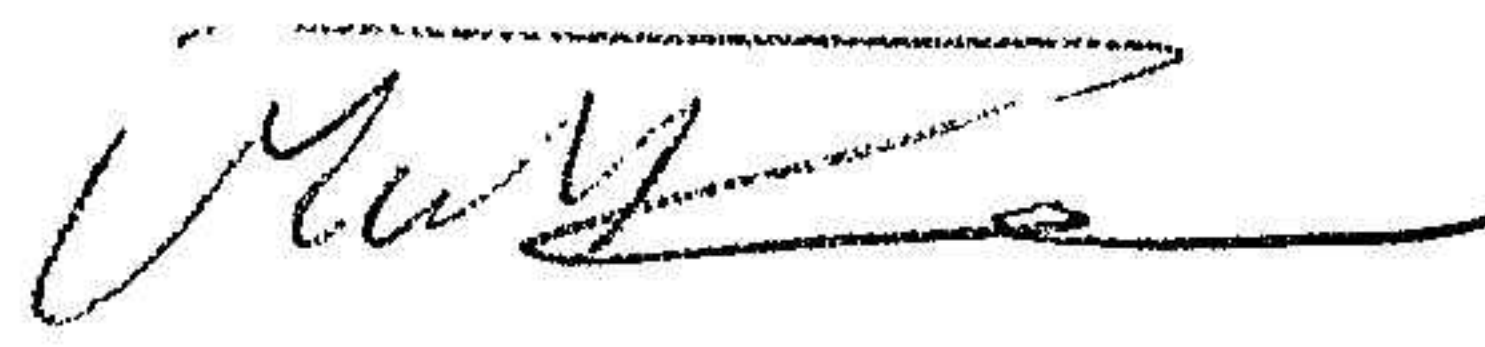
## Tidsstämpel

## Certifierade leveranshändelser

Status

## Tidsstämpel

231218



MIKAEL PÉRSSON

2023122106537

**Kopieringshändelser**

**Status**

**Tidsstämpel**

**Vittneshändelser**

**Signatur**

**Tidsstämpel**

**Notariehändelser**

**Signatur**

**Tidsstämpel**

**Sammanfattning av kuverthändelser**

**Status**

**Tidsstämplar**

Kuvertet har skickats

Hashkodat/krypterat

2023-12-15 12:42:55

Certifierat levererat

Säkerhetskontrollerat

2023-12-17 10:58:29

Signeringen är slutförd

Säkerhetskontrollerat

2023-12-17 10:59:05

Färdigställda

Säkerhetskontrollerat

2023-12-18 08:21:20

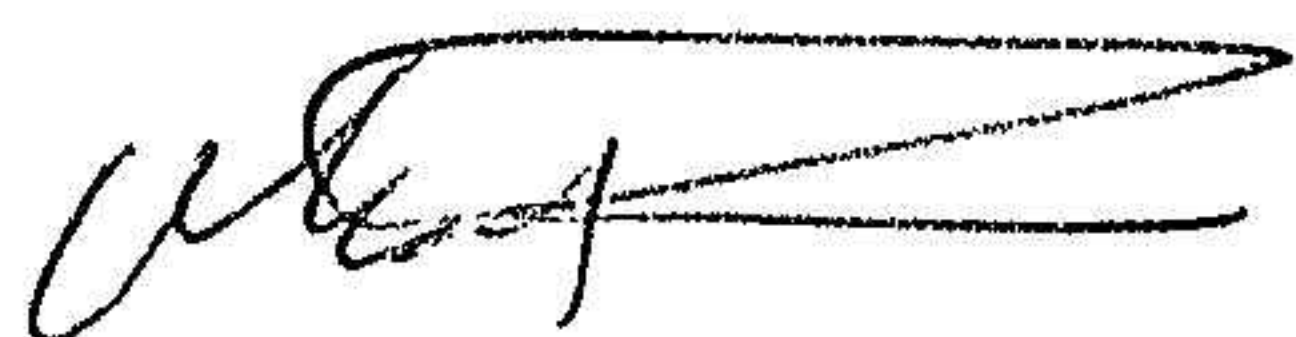
**Betalningshändelser**

**Status**

**Tidsstämplar**

**Delgivande av elektronisk uppgift och signatur**

231218



MIKAEL PERSSON

2023122106538

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

#### **How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se)

#### **To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

#### **To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

#### **To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.

2023122106541

8. Vi har upplyst er om alla kända eller misstänkta fall av överträdelser av lagar och andra författningar vars effekter ska beaktas när årsredovisningen upprättas. Upplysningar ska i förekommande fall även lämnas om överträdelser av Aktiebolagslagen (ABL) där ni som revisorer har granskningsplikt enligt samma lag; exempelvis s k förbjudna lån enligt kapitel 21 i ABL och otillåtna värdeöverföringar enligt definitionen i Aktiebolagslagens 17 kapitel.

Vidare har vi upplyst er om och korrekt bokfört och/eller lämnat upplysning i årsredovisningen om alla förhandlingar, tvister och skadestånd vars effekter ska övervägas vid upprättandet av årsredovisningen. Bokföringen/upplysningen har skett i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

9. Vi har upplyst er om vilka företagets närstående är och om alla närstående relationer och närståendetransaktioner som vi känner till. Alla närstående relationer och närståendetransaktioner har blivit bokförda och upplysta om i enlighet med årsredovisningslagen.

Restaurang Perssons Pojkar AB

DocuSigned by:  
*Mikael Persson*  
5B9371992DE64F4...  
Mikael Persson  
Ordförande