

# Årsredovisning

## Ventilationshygien Stockholm AB

Org.nr 556426-9040

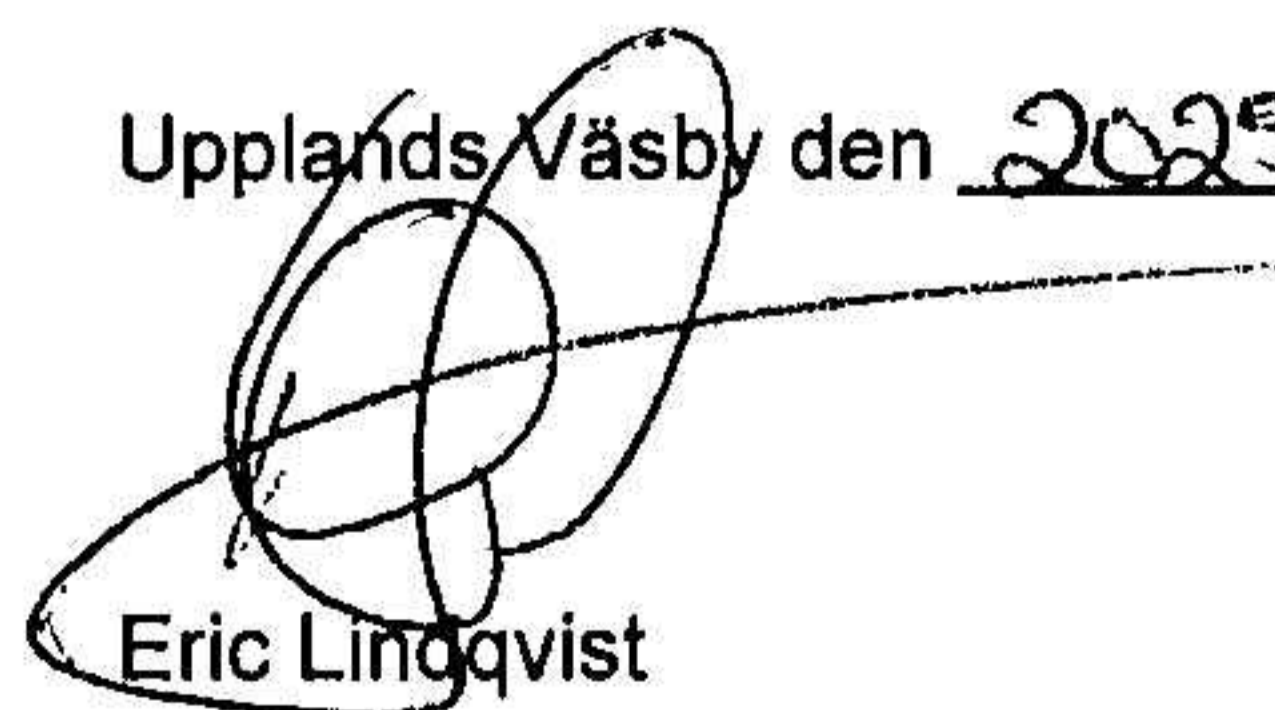
Räkenskapsår 2024-01-01 - 2024-12-31

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 2025-05-15  
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Upplands Väsby den 2025-05-15



Eric Lindqvist

# ÅRSREDOVISNING

för

## Ventilationshygien Stockholm AB

Org.nr. 556426-9040

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- förändringar i eget kapital	6
- noter	7
- underskrifter	12

Jag intygar att denna kopia stämmer med originalet.



# Ventilationshygien Stockholm AB

Org.nr. 556426-9040

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Alla belopp redovisas, om inte annat anges, kronor (kr).

### Information om verksamheten

Ventilationshygien Stockholm AB är ett komplett serviceföretag inom luftbehandling som utfört ventilationsservice sedan starten för 30 år sedan. Bolaget utför alla typer av servicearbeten och rengöringsarbeten som har med ventilation att göra. I utbudet ingår även ventilationsinstallationer.

Strävan är att hela tiden vara i främsta ledet med utveckling såsom tekniska lösningar samt miljö och kvalitet. Bolaget arbetar hårt med att i första hand välja produkter tillverkade av förnyelsebara material eller material med minsta möjliga miljöpåverkan och låg energiförbrukning.

Bolaget är ett helägt dotterföretag till Currentum Partners Stockholm AB (559308-9757) med säte i Stockholm. Bolaget har sitt säte i Upplands Väsby.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har företaget haft en betydligt lägre omsättning och en dålig lönsamhet, vilket har resulterat i en större förlust. Den sämre konjunkturen inom byggsektorn har påverkat företaget negativt.

Under det sista kvartalet så blev orderingången betydligt bättre.

Marknadsläget är osäkert till följd av kriget i Ukraina och oro i omvärlden.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget kommer att fortsätta utveckla befintliga och nya kunder inom bygg- och fastighetsmarknaden. Marknadsutsikterna är fortsatt goda inom servicesegmentet och där görs fortsatta satsningar. Orderingången inför första kvartalet 2025 är något bättre än tidigare. Företaget kommer fortsatt att satsa på att räkna på fler montageprojekt än tidigare år, men konkurrensen är betydligt större än tidigare. Förhoppningen är att få utföra större projekt för att öka omsättningen och lönsamheten i företaget. För att kunna klara av större projekt så kommer företaget att hyra in personal i stället för att anställa fler montörer. Behovet av servicetekniker kvarstår, tills rekrytering har slutförts hyr företaget in tekniker vid behov.

Hur oron i omvärlden kommer att påverka marknaden i fortsättningen är osäkert och det är svårt att göra en rimlig bedömning av framtida effekter på bolagets verksamhet och finansiella utveckling. Styrelsen och ledningen arbetar med att löpande övervaka verksamhetens utveckling i detta sammanhang för att snabbt och effektivt kunna hantera de eventuella risker och situationer som kan uppstå.

## Flerårsöversikt

Beloppen i Flerårsöversikt visas i KSEK

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	15 138	23 631	16 636	14 376	13 959
Res. efter finansiella poster	-3 031	1 780	-798	122	790
Balansomslutning	6 244	6 266	5 518	5 509	5 302
Soliditet (%)	23,8	25,8	29,0	28,4	56,1
Medelantalet anställda	18	18	18	15	16

Definitioner av nyckeltal, se noter

## Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står

balanserad vinst	3 003 541
årets förlust	<u>-1 630 582</u>
	1 372 959

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres	<u>1 372 959</u>
	1 372 959

# Ventilationshygien Stockholm AB

Org.nr. 556426-9040

## RESULTATRÄKNING

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	5	15 138 299	23 631 257
Övriga rörelseintäkter		<u>373 372</u>	<u>88 199</u>
		15 511 671	23 719 456
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Material och underentreprenörer		-3 510 633	-8 139 048
Övriga externa kostnader	2, 3	-2 708 182	-2 579 356
Personalkostnader	4	-12 282 530	-11 204 559
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-36 004	-54 552
Övriga rörelsekostnader		<u>-9 852</u>	<u>0</u>
		-18 547 201	-21 977 515
<b>Rörelseresultat</b>		-3 035 530	1 741 941
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		30 987	38 913
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-26 039</u>	<u>-639</u>
		4 948	38 274
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-3 030 582	1 780 215
Bokslutsdispositioner	6	1 400 000	-1 750 000
<b>Resultat före skatt</b>		-1 630 582	30 215
Skatt på årets resultat	7	0	-12 352
<b>Årets resultat</b>		<u>-1 630 582</u>	<u>17 863</u>

ank=20250627;2025070128866

**BALANSRÄKNING**

**TILLGÅNGAR**

Not 2024-12-31 2023-12-31

**Anläggningstillgångar**

**Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer

8 32 680 78 536

32 680 78 536

**Summa anläggningstillgångar**

32 680 78 536

**Omsättningstillgångar**

**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

3 038 613 1 870 560

Fordringar hos koncernföretag

1 400 000 2 154 666

Aktuell skattefordran

500 379 488 027

Övriga fordringar

636 6 461

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

9 840 464 1 094 747

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

10 431 218 573 345

6 211 310 6 187 806

**Summa omsättningstillgångar**

6 211 309 6 187 806

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**6 243 989 6 266 342**

ank=20250627;2025070128867

## BALANSRÄKNING

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### Bundet eget kapital

Aktiekapital  
Reservfond

Not

2024-12-31

2023-12-31

11

100 000

100 000

15 000

15 000

115 000

115 000

##### Fritt eget kapital

Balanserat resultat  
Årets resultat

3 003 541

1 485 678

-1 630 582

17 863

1 372 959

1 503 541

#### Summa eget kapital

1 487 959

1 618 541

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder  
Skulder till koncernföretag  
Övriga skulder  
Fakturerad men ej upparbetad intäkt  
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

12

831 401

371 810

1 240 973

1 750 000

1 096 990

1 033 145

107 122

45 421

1 479 544

1 447 425

#### Summa kortfristiga skulder

4 756 030

4 647 801

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

6 243 989

6 266 342

ank=20250627;2025070128868

# Ventilationshygien Stockholm AB

Org.nr. 556426-9040

## FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	15 000	1 485 678	17 863	1 618 541
Balanseras i ny räkning			17 863	-17 863	0
Erhållna aktieägartillskott			1 500 000		1 500 000
Årets resultat				-1 630 582	-1 630 582
Belopp vid årets utgång	100 000	15 000	3 003 541	-1 630 582	1 487 959

ank=20250627;2025070128869

## NOTER

### Not 1 Redovisningsprinciper m.m.

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### *Koncern tillhörighet*

Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är Currentum AB (org.nr. 559272-3174) med säte i Stockholm.

#### *Intäkt redovisning*

##### *Tjänste- och entreprenaduppdrag*

Tjänsteuppdrag/entreprenaduppdrag på löpande räkning intäkt redovisas i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas. Upparbetad, ej fakturerad intäkt tas i balansräkningen upp till det belopp som beräknas bli fakturerat och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt".

Företaget vinstavräknar utförda tjänste- och entreprenaduppdrag till fast pris i takt med att arbetet utförs, s.k. succesiv vinstavräkning. Vid beräkningen av upparbetad vinst har färdigställandegraden beräknats som nedlagda utgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget. Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade delar redovisas i balansräkningen i posterna "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" resp "Fakturerad ej upparbetad intäkt".

#### *Leasingavtal*

Företaget som leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Se vidare not 3.

#### *Ersättningar till anställda*

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

#### *Koncernbidrag*

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

#### *Skatt*

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

#### *Aktuell skatt*

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

#### *Uppskjuten skatt*

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån beslutad skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

**NOTER**

*Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	5

*Finansiella instrument*

Bolaget redovisar och värderar finansiella instrument till anskaffningsvärde. Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade det vill säga med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder redovisas till det belopp varmed de förväntas regleras. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter första redovisningen till upplupet anskaffningsvärde.

*Likvida medel*

Företaget har likvida medel på koncernkonto hos Currentum AB. Dessa klassificeras som koncernintern fordran eller skuld i balansräkningen.

*Övriga avsättningar*

Avsättningar redovisas när bolaget har en formell eller informell förpliktelse som en följd av tidigare händelser och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen. Avsättningar värderas till den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera förpliktelsen. Om effekten av tid när betalning sker är väsentlig nuvärdesberäknas förpliktelsen.

<b>Not 2</b>	<b>Ersättning till revisorer</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<i>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</i>		
	Revisionsuppdrag	66 600	68 700
		<hr/> 66 600	<hr/> 68 700

<b>Not 3</b>	<b>Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	Under året har företagens leasingavgifter uppgått till	853 324	561 281
	Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
	Inom 1 år	657 513	472 724
	Mellan 2 till 5 år	388 948	196 797
		<hr/> 1 046 461	<hr/> 669 521

<b>Not 4</b>	<b>Personal</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantal anställda har varit	18	18
	varav kvinnor	2	3
	varav män	16	15

# Ventilationshygien Stockholm AB

Org.nr. 556426-9040

## NOTER

### Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Styrelsen och VD:		
Löner och ersättningar	1 387 920	1 354 663
Pensionskostnader	267 338	256 113
	<u>1 655 258</u>	<u>1 610 776</u>
Övriga anställda:		
Löner och ersättningar	6 789 748	6 390 990
Pensionskostnader	545 280	442 459
	<u>7 335 028</u>	<u>6 833 449</u>
Sociala kostnader	2 959 484	2 693 214
Summa styrelse och övriga	<u>11 949 770</u>	<u>11 137 439</u>

### Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Antal styrelseledamöter	3	3
varav kvinnor	0	0
varav män	3	3
Antal övriga befattningshavare inkl. VD	1	1
varav kvinnor	0	0
varav män	1	1

Not 5	Inköp och försäljning inom koncernen	2024	2023
	Andel av försäljningen som avser koncernföretag	23,4%	37,5%
	Andel av inköpen som avser koncernföretag	12,2%	3,4%

Not 6	Bokslutsdispositioner	2024	2023
	Lämnat koncernbidrag	0	-1 750 000
	Erhållet koncernbidrag	1 400 000	0
		<u>1 400 000</u>	<u>-1 750 000</u>

Not 7	Skatt på årets resultat	2024	2023
	Aktuell skatt	0	-12 352
	Summa redovisad skatt	<u>0</u>	<u>-12 352</u>
	<i>Avstämning av effektiv skatt</i>		
	Resultat före skatt	-1 630 582	30 215
	Skattekostnad 20,60% (20,60%)	335 900	-6 224
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	-31 855	-7 666
	Ej skattepliktiga intäkter	1 007	1 537
	I år uppkomna underskottsavdrag	-305 052	0
	Summa redovisad skatt	<u>0</u>	<u>-12 352</u>

# Ventilationshygien Stockholm AB

Org.nr. 556426-9040

## NOTER

ank=20250627;2025070128873

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Not 8 Inventarier, verktyg och installationer</b>		
Ingående anskaffningsvärde	302 760	266 760
Inköp	0	36 000
Försäljningar/utrangeringar	-28 104	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>274 656</u>	<u>302 760</u>
Ingående avskrivningar	-224 224	-169 672
Försäljningar/utrangeringar	18 252	0
Årets avskrivningar	-36 004	-54 552
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-241 976</u>	<u>-224 224</u>
Utgående redovisat värde	<u>32 680</u>	<u>78 536</u>
<b>Not 9 Upparbetad men ej fakturerad intäkt</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Upparbetade intäkter	4 440 679	3 669 422
Fakturerade belopp	-3 600 215	-2 574 675
	<u>840 464</u>	<u>1 094 747</u>
<b>Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Förutbetalda hyreskostnader	91 997	97 330
Förutbetalda försäkringspremier	115 626	105 670
Upplupen bonus	223 595	362 170
	<u>0</u>	<u>8 175</u>
	431 218	573 345
<b>Not 11 Antal aktier</b>		
	<b>Antal aktier</b>	<b>Kvotvärde per aktie</b>
Antal/värde vid årets ingång	1 000	100
Antal/värde vid årets utgång	1 000	100
	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ovanstående aktieantal fördelar sig enligt följande		
A-aktier	<u>1 000</u>	<u>1 000</u>
	1 000	1 000
<b>Not 12 Fakturerad men ej upparbetad intäkt</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Fakturerade belopp	785 250	1 203 250
Upparbetade intäkter	-678 128	-1 157 829
	<u>107 122</u>	<u>45 421</u>
<b>Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Upplupna semesterlöner	1 034 258	1 006 737
Upplupna sociala avgifter på semesterlöneskuld	324 964	316 317
Övriga poster	120 322	124 371
	<u>1 479 544</u>	<u>1 447 425</u>

# Ventilationshygien Stockholm AB

Org.nr. 556426-9040

## NOTER

Not 14	Ställda säkerheter	2024-12-31	2023-12-31
	Företagsinteckningar för företagets egen räkning	700 000	700 000
	Summa ställda säkerheter	<u>700 000</u>	<u>700 000</u>

## Not 15 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står  
balanserad vinst

3 003 541

årets förlust

-1 630 582

1 372 959

Styrelsen föreslår att  
i ny räkning överföres

1 372 959

1 372 959

## Not 16 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Hur kriget i Ukraina och sanktioner i Ukraina, Ryssland och Belarus kommer att påverka marknaden i fortsättningen är osäkert och det är svårt att göra en rimlig bedömning av framtida effekter på bolagets verksamhet och finansiella utveckling. Styrelsen och ledningen arbetar med att löpande övervaka verksamhetens utveckling i detta sammanhang för att snabbt och effektivt kunna hantera de eventuella risker och situationer som kan uppstå.

## Not 17 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Justerat eget kapital

Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

ank=20250627;2025070128874

# Ventilationshygien Stockholm AB

Org.nr. 556426-9040

Upplands Väsby den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Eric Lindqvist  
Styrelseledamot  
Ordförande

Johan Dahl  
Styrelseledamot

Joakim Bergman  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Fredrik Kroon  
Auktoriserad revisor

ank=20250627;2025070128875

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-17 08:29:57 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Kent Fredrik Kroon

Fredrik Kroon

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

VENTILATIONSHYGIEN STOCKHOLM AB 556426-9040 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-15 16:40:49 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: JOAKIM ARNE BERGMAN

Joakim Bergman

Verkställande direktör

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-15 15:15:58 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: ERIC O LINDQVIST

Eric Lindqvist

Styrelseledamot

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-15 13:17:44 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: JOHAN DAHL

Johan Dahl

Styrelseledamot

Leveranskanal: E-post

ank=20250627;2025070128876

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ventilationshygien Stockholm AB, org.nr 556426-9040

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Ventilationshygien Stockholm AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Ventilationshygien Stockholm ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Ventilationshygien Stockholm AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Ventilationshygien Stockholm AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Ventilationshygien Stockholm AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Ventilationshygien Stockholm AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Fredrik Kroon  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-17 08:29:47 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Kent Fredrik Kroon

Fredrik Kroon

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

ank=20250627;2025070128879