

Årsredovisning
för
Memento Service AB
Org nr 556207 - 8675

Räkenskapsåret 24-01-01 - 24-12-31

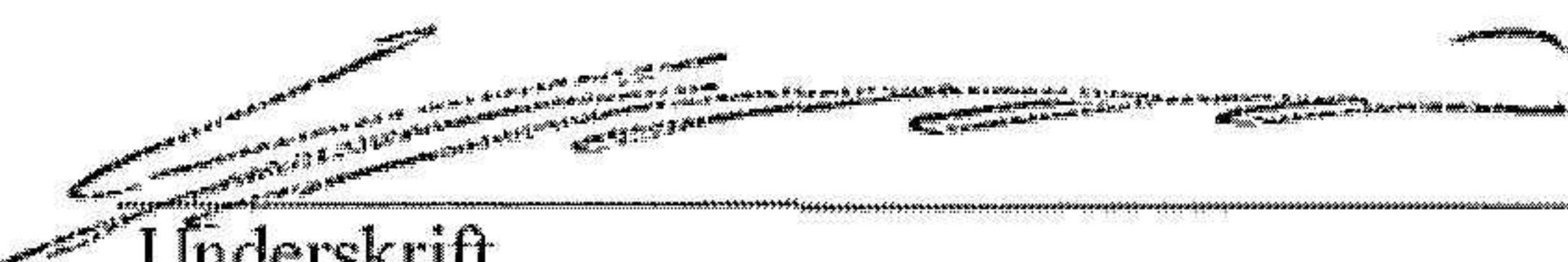
Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Memento Service AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman **den 9 maj 2025**. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 21 maj 2025

Ort och datum


Underskrift

Ulf Lernéus

Namnförtydligande

Årsredovisning för
Memento Service AB

556207-8575

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31



Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Noter	8
Underskrifter	14

FOTOKOPERA
Betygare
[Signature]
Gerker Berg

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Memento Service AB, 556207-8575, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Verksamheten

Verksamhetens art och inriktning

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Siffror inom parentes avser föregående år.

Övergripande mål

Memento Service ABs uppgift är att genom en rikstäckande verksamhet stödja och verka för att Sveriges Auktoriserade Begravningsbyråer utvecklas positivt i sin verksamhet.

Bolagsfakta

Bolaget har sitt säte i Stockholm. Bolaget registrerades 1980-08-21 och verkar för att vara en resurs inom begravningsbranschen som helhet men mer specifikt för Sveriges Begravningsförbunds (SBF) anslutna medlemmar/byråer genom att ta fram olika former av tjänster, verktyg och material att användas i bland annat marknadsföringen på den enskilda byrån.

Vidare ger Memento support och rådgivning i de dagliga driftsfrågorna såsom upphandlingar, avtalsskrivningar, försäkringar, hemsidor, IT-support m.m, arrangerar en diger utbildningsverksamhet samt medverkar vid distriktens höst och årsmöten. Bolaget bedriver också konsumentrådgivning i form av telefonrådgivning samt en reklamationsnämnd. Bolaget bedriver på uppdrag av SBF auktorisation av begravningsbyråer med tillhörande tillsyn. Samtliga anställda på kansliet är anställda av Memento Service AB.

Företagets intäktsslöden har fyra huvudgrenar som kommenteras nedan. Alla jämförelsesiffror i procent avser föregående års utfall om inte annat anges.

Byråservice gemensam

Verksamhetsgruppens omsättning har minskat med 6,3 (+1,4) % samtidigt som resultatet från verksamhetsgruppen minskat med 4,7 (-17,7) %. En orsak till den minskade omsättningen är att den tillfälliga intäkten genererad av strategiprojektet 2021 nu ersatts av strategiprojekt 2024 med en mindre utdebitering till de auktoriserade byråerna. Minskningen kompenseras till viss del av under året ökad utdebitering till byråer avseende höjda serviceavgifter. Det oväntat låga dödstalet i Sverige har verkat negativt på verksamhetsgruppens intäkter.

Begravningsbyrå specifik service

Verksamhetsgruppens omsättning har minskat med 6,8 (+20,1) % samtidigt som resultatet från verksamhetsgruppen minskat med 18,3 (+73,9) %. Magasinet Mementos omsättning faller för andra året i rad med 14,3 (-5,3) % samtidigt som resultatens direkta kostnader ökat med 8,0 (-2,1) %. Det har resulterat i att magasinet nu inte täcker sina egna direkta kostnader.

Övriga i verksamhetsgruppens ingående verksamheter varierar på ett förhållandevis normalt sätt.

Konsumentservice

Verksamhetsgruppens omsättning har minskat med 8,5 (+15,3) % samtidigt som resultatet från verksamhetsgruppen minskat med 27,6 (+5,2) %. De lägre dödstalen jämfört med föregående år är en huvudorsak. Verksamhetsgruppens resultatminskning beror främst på att en avsättning gjorts för att täcka avtalade leveransförpliktelser för att bevaka och slutleverera dödsfallsbevakade dokument från externa kunder (EDoB). Jämförelsevärdena har inte kunnat justeras varvid jämförelsen med föregående år inte rättvisande.

Transporter

Omsättningen inom transportverksamheten har minskat med 1 (15,7) % till 36,8 (37,1) miljoner kronor. Polisen som står för merparten av omsättningen har minskat något medan andra avtal ökat sammantaget. När det gäller VGR så har både bårhusverksamheten och transportverksamheten ökat mot föregående år.

Totalt har 2077 (2214) ärenden strömmat genom systemet varav 1191 (843) avser extern part som debiteras för systemutnyttjande. Det innebär att av bolaget vidarefakturerade ärenden ökat med 348 ärenden. Bolagets egna ärenden har således minskat till 886 (1371) ärenden. Överskottet efter direkt externa kostnader har ökat med 55%.

Viktiga externa faktorer som påverkat företagens ställning och resultat

Företagets intäkter påverkas i stor grad av antalet begravningsuppdrag som SBF byråer har. Antalet uppdrag påverkas i sin tur av antalet dödsfall i Sverige. Budgeterat antal dödsfall var 92837 (92247). Antalet verkliga dödsfall var 91268 (94385) stycken. Antalet dödsfall blev färre än förväntat och budgeterad marknadsandel översteg verklig andel. Det har lett till ett sämre resultat än förväntat. En kraftigt bidragande orsak till att marknadsandelen inte uppfyllt förväntan är att en stor byrå blivit uppköpt av en konkurrent.

Speciella omständigheter som i särskild grad berör företaget

Ett påverkansarbete kring marknadsförutsättningarna i begravningsbranschen har negativt påverkat årets ekonomiska utfall mer än förväntat.

Uppgift om ägare som har mer än tio procent av antalet andelar eller röster i företaget

Ägarbild/koncernstruktur

Bolagets moderbolag är Sveriges Begravningsbyråers Förbund 802000-2781 (SBF). SBF innehar 92,96% (92,93%) av aktiekapitalet och röstandel 96,13% (96,13%). Övriga aktier innehas av enskilda begravningsbyråer.

Övriga viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Dotterbolag

Det helägda dotterbolaget SBV har gjort ett negativt resultat på 62 907 (-109 794) kr efter finansiella poster. Koncernbidrag har utgått med 0 (130 000) kr från bolaget till SBV trots det negativa resultatet.

Dokumentbevakning

Via partner åtar sig bolaget att förvara dokument som t.ex. testamenten för externa kunder och bevaka dödsfallet av depåinnehavaren. Bolaget har sedan starten år 2016 bokfört intäkten i samband med starten av depån för förvaring. I depåavtalen finns leveransförpliktelser som bolaget har att leverera till dess att depåerna avslutas efter depåinnehavarens dödsfall. Vid analyser som bolaget själv initierat har det visat sig att förpliktelserna efter att tjänsten vuxit i popularitet uppgår till betydande belopp. Tillämpade redovisningsprinciper har därför setts över för att bättre spegla en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen, vilket beskrivs i avsnittet om Redovisningsprinciper.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Konkurrensmiljö

Beslutet av Svenska Kyrkans kyrkomöte att tillåta kyrkliga begravningsbyråer, med risk för ojämlika konkurrensvillkor utgör på sikt en risk för mindre marknadsandelar för våra anslutna byråer och i förlängningen bolagets intäkter från serviceavgifter och dokumentbevakning.

Användning av finansiella instrument

Inga uttag eller insättningar har gjorts under året i bolagets två kapitalförsäkringar. Marknadsvärdet på de båda försäkringarna vid balansdagen var 3 145 768 (3 028 711) kr, alltså en ökning med 3,86 (3,1) %. Placering av överskottslikviditet sker enligt en av styrelsen beslutad placeringspolicy där krav ställs på risknivå, etik och likvid tider. Avkastningsmålet är att avkastningen på sikt ska vara högre än inflationen.

Ränteläget har inneburit att resultat efter finansiella poster påverkats positivt med 120432 (123020) kr genom behållningen på bankkonton och skattekonto.

Rättvisande översikt över utvecklingen

	2024	2023	2022	Belopp i kr 2021
Nettoomsättning	62 964 178	64 994 182	59 676 427	39 705 213
Rörelseresultat	-156 847	645 872	900 777	1 197 923
Resultat efter finansiella poster	-101 742	782 469	759 490	1 609 581
Rörelsemarginal %	-0,2	1	1,5	3
Avkastning på totalt kapital %	-0,7	4,5	4,8	10,3
Avkastning på sysselsatt kapital %	-1,5	9,1	9,3	20,9
Avkastning på eget kapital %	-1,5	9,1	9,4	21,1
Balansomslutning	15 193 785	17 759 836	15 903 469	15 815 433
Kassalikviditet %	169,7	148,5	149,9	127,1
Soliditet %	44	48,5	51	48,2
Medelantalet anställda	5	5	6	6

Kommentar till rättvisande översikt över utvecklingen

Översikten är korrigerat för omklassificering av intäkter från övriga rörelseintäkter till nettoomsättning för år 2021.

Nyckeltalen för 2021-2023 har inte korrigerats för ändrad redovisningsprincip för tjänsten bevakning och förvaring av externa dokument med dödsfallsbevakning (EDoB).

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Avkastning på totalt kapital

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Totala tillgångar.

Avkastning på sysselsatt kapital

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Sysselsatt kapital.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Balansomslutning

Totala tillgångar.

Kassalikviditet

(Omsättningstillgångar - Varulager) / Kortfristiga skulder.

Soliditet

(Totalt eget kapital + (Obeskattade reserver *(100 % - aktuell bolagsskattesats))) / Totala tillgångar.

2025060906825

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fond för utvecklings- utgifter	Balanserat resultat
Ingående balans	770 000	154 000	550 806	6 243 364
Effekt av byte av redovisningsprincip				-1 814 586
Balanseras i ny räkning				358 533
Aktivering av utvecklingsutgifter			22 915	-22 915
Upplösning av fond för utvecklingsutgifter			-121 446	121 446
Utgående balans	770 000	154 000	452 275	4 885 842

	Årets resultat
Ingående balans	358 533
Balanseras i ny räkning	-358 533
Årets resultat	-115 499
Utgående balans	-115 499

Resultatdisposition

	Belopp i kr
<i>Till årsstämmans förfogande står följande medel</i>	
Balanserat resultat	4 885 842
Årets resultat	-115 499
Medel att disponera	4 770 343
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande</i>	
Balanseras i ny räkning	4 770 343
Summa	4 770 343

2025060906826

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		62 964 178	64 994 182
Övriga rörelseintäkter		136 071	-
Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.		63 100 249	64 994 182
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-48 829 783	-50 956 696
Handelsvaror		-801 398	-1 030 581
Övriga externa kostnader		-6 715 498	-5 896 351
Personalkostnader	2	-6 771 748	-6 362 615
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-138 669	-102 067
Summa rörelsens kostnader		-63 257 096	-64 348 310
Rörelseresultat		-156 847	645 872
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		-64 907	15 468
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		120 432	123 020
Räntekostnader och liknande resultatposter		-420	-1 891
Summa resultat från finansiella poster		55 105	136 597
Resultat efter finansiella poster		-101 742	782 469
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		-	-130 000
Förändring av periodiseringsfonder		-	-180 400
Summa bokslutsdispositioner		-	-310 400
Resultat före skatt		-101 742	472 069
Skatter			
Skatt på årets resultat		-13 757	-113 536
Summa skatter		-13 757	-113 536
Årets resultat		-115 499	358 533

2025060906827

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	3	452 275	550 806
Summa immateriella anläggningstillgångar		452 275	550 806
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier	4	38 119	55 342
Konst	5	9 000	9 000
Summa materiella anläggningstillgångar		47 119	64 342
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	6	324 816	389 723
Andra långfristiga värdepappersinnehav	7	2 878 933	2 878 933
Andra långfristiga fordringar	8	90 296	-
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 294 045	3 268 656
Summa anläggningstillgångar		3 793 439	3 883 804
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		465 658	513 662
Summa varulager m.m.		465 658	513 662
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		3 829 741	5 880 054
Aktuell skattefordran		205 342	114 022
Övriga fordringar		34 011	6 861
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 868 627	2 022 693
Summa kortfristiga fordringar		5 937 721	8 023 630
Kassa och bank			
Kassa och bank		4 996 967	5 338 740
Summa kassa och bank		4 996 967	5 338 740
Summa omsättningstillgångar		11 400 346	13 876 032
SUMMA TILLGÅNGAR		15 193 785	17 759 836

2025060906828

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		770 000	770 000
Reservfond		154 000	154 000
Fond för utvecklingsutgifter		452 275	550 806
Summa bundet eget kapital		1 376 275	1 474 806
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		4 885 842	6 243 364
Årets resultat		-115 499	358 533
Summa fritt eget kapital		4 770 343	6 601 897
Summa eget kapital		6 146 618	8 076 703
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		682 850	682 850
Summa obeskattade reserver		682 850	682 850
Avsättningar			
Övriga avsättningar	9	1 920 788	-
Summa avsättningar		1 920 788	-
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		4 324 481	6 033 672
Skulder till koncernföretag		2 300	54 787
Övriga skulder		171 932	500 201
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 944 816	2 411 623
Summa kortfristiga skulder		6 443 529	9 000 283
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		15 193 785	17 759 836

2025060906829

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomst till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter. Inkomster från förmedling av försäkringar bokförs som en nettointäkt efter avdrag för den av försäkringsbolaget debiterade kostnaden. Intäkten anses vara en provision från en huvudman även om provisionen inte utbetalas från huvudmannen direkt.

Leasing (Leasetagare)

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Leasingavgifterna inklusive första förhöjd hyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella anläggningstillgångar

Bolaget värderar de finansiella tillgångarna utifrån anskaffningsvärden. I de fall ett identifierbart marknadsvärde på balansdagen understiger anskaffningsvärdet görs nedskrivning till marknadsvärdet.

Byte av redovisningsprincip

Via partner åtar sig bolaget att förvara dokument som t.ex. testamenten för externa kunder och bevaka dödsfallet av depåinnehavaren. Bolaget har sedan starten år 2016 bokfört intäkten i samband med starten av depån för förvaring. I depåavtalen finns leveransförpliktelser som bolaget har att leverera till dess att depåerna avslutas efter depåinnehavarens dödsfall. Vid analyser som bolaget själv initierat har det visat sig att förpliktelserna efter att tjänsten vuxit i popularitet uppgår till betydande belopp, varför redovisningsprincipen har setts över för kalibrering av en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen, tidigare tillämpad princip för intäktsredovisning av dokumentbevakningen har kompletterats med att en avsättning har beräknats som motsvarar framtida utgifter för support och avslut av ingångna depåavtal.

Företagets bedömning är att intäkter för depåbevakning ska redovisas successivt över tid. Det finns ett antal skäl till att svårigheter föreligger att beräkna uppdragsintäkterna över tid på ett tillförlitligt sätt. Företaget har därför med stöd av årsredovisningslagen 2 kap 3 a beslutat att i stället redovisa en avsättning för kvarvarande utgifter för depåhanteringen. Svårighet att beräkna fastställandegraden på ett tillförlitligt sätt då avtalsperioden är okänd, det finns stegvis fasta utgifter och personalarbete är i hög grad fragmenterat. Det innebär att uppdragens utgifter är svåra att fastställa på enskilda uppdrag. Uppdrag tecknade efter 31 maj 2024 har en avslutsavgift vilket gör utgiftsberäkningen mer komplex.

Med stöd av årsredovisningslagen 3 kap 5 § för mindre företag räknas inte jämförelsesiffrorna om. Ingående eget kapital 2024-01-01 har räknats om som om den nya tillämpade principen alltid har tillämpats. Ingående eget kapital har minskat med 1 814 586 kr och ingående avsättningar i balansräkningen har ökat med 1 814 536 kr. Årets kostnad i resultaträkningen för framtida depåavslut uppgår till 106 202 kr och utgående avsättningar för depåavslut i balansräkningen uppgår till 1 920 788 kr.

Intäkter

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas en intäkt när följande kriterier är uppfyllda:

- De ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget,
- Inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt,
- Företaget har överfört de väsentliga riskerna och fördelarna som är förknippade med varornas ägande till köparen,
- Företaget har inte längre ett sådant engagemang i den löpande förvaltningen som vanligtvis förknippas med ägande och utövar inte heller någon reell kontroll över de sålda varorna, samt
- de utgifter som uppkommit och de utgifter som återstår för att slutföra uppdraget kan mätas på ett tillförlitligt sätt.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Intäkter och kostnader för tjänster som förmedlas redovisas när huvudparten av förmedlingsarbetet utförts. Tjänsten dokumentbevakning intäktsredovisas när initialt depåregistreringsarbete är klart och originaldokument är lagda i förvar. Inkomst från uthyrning av dokumentbevakningssystem intäktsförs den kvartalsperiod tillhandahållandet sker. Övriga tjänster intäktsredovisas när tjänsterna tillhandahålls.

Immateriella anläggningstillgångar

Aktivering av internt utarbetade immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utvecklingsutgifter för programvaror

Utgifter för forskningsfasen i ett projekt kostnadsförs i den period då de uppkommer.

Utgifter som är direkt hänförliga till ett projekts utvecklingsfas redovisas som immateriell anläggningstillgångar förutsatt att de uppfyller följande krav:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången så att den kan användas eller säljas.
- Företaget har för avsikt att färdigställa tillgången och använda eller sälja den.
- Företaget har förutsättningar att använda eller sälja tillgången.
- Det finns tillräckliga resurser att färdigställa tillgången och för att använda eller sälja den.
- Utvecklingsutgiften kan mätas på ett tillförlitligt sätt.

Utvecklingsutgifter som inte uppfyller dessa kriterier för aktivering kostnadsförs när de uppkommer.

Anskaffningsvärdet för balanserade utgifter inkluderar utgifterna för tillgångarnas framtagande. Direkt hänförliga utgifter inkluderar personalkostnader uppkomna i arbetet med utvecklingen tillsammans med en lämplig andel av indirekta kostnader. Motsvarande belopp har överförts till Fond för utvecklingsutgifter.

Avskrivning

Immateriella anläggningstillgångar tas upp till deras anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Följande nyttjandeperioder används:

	<i>Procent</i>	<i>År</i>
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	20	5

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande nyttjandeperioder används:

	<i>Procent</i>	<i>År</i>
Inventarier, verktyg och installationer	20	5

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet, varmed hänsyn tagits till inkurans. Anskaffningsvärdet beräknas i första hand enligt först in- först ut- principen och i andra hand kalkylvärde baserat på senaste inköpspris. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att föra fram varorna till deras aktuella plats och skick.

Avsättningar

Avsättningen för utgifter för att leverera enligt dokumentbevakningsavtal har beräknats som värdet av de kostnader som krävs för bevakning och support under det antal år som en aktiv depå i genomsnitt beräknas löpa och arbete med slutleverans.

Not 2 Personal

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
<i>Medelantalet anställda</i>		
Medelantalet anställda	5	5
Kvinnor	2	2
Män	3	3

VDs anställningsvillkor

VD.s anställningsvillkor innebär möjlighet att tidigarelägga pensionsåldern från 62 år. Avtalet gäller med en ömsesidig uppsägningstid på 6 månader. Vid uppsägning från Förbundets sida är VD, utöver lön under uppsägningstiden, berättigad till en engångsersättning motsvarande 6 månadslöner, vilken utbetalas som ett engångsbelopp vid uppsägningstidens slut. Efter att VD fyllt 50 år förlängs uppsägningstiden och engångsersättningen med ovan till 9 månader, respektive vid en ålder av 55 år till 12 månader.

Not 3 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	723 318	509 547
Förändringar av anskaffningsvärden		
Aktiverade utgifter	22 915	317 496
Försäljningar/utrangeringar	-150 000	-103 725
Utgående anskaffningsvärden	596 233	723 318
Ingående avskrivningar	-172 512	-193 725
Förändringar av avskrivningar		
Försäljningar/utrangeringar	150 000	103 725
Årets avskrivningar	-121 446	-82 512
Utgående avskrivningar	-143 958	-172 512
Redovisat värde	452 275	550 806

Not 4 Inventarier

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	692 393	642 531
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp		53 180
Försäljningar/utrangeringar		-3 318
Utgående anskaffningsvärden	692 393	692 393
Ingående avskrivningar	-637 051	-620 814
Förändringar av avskrivningar		
Försäljningar/utrangeringar		3 318
Årets avskrivningar	-17 223	-19 555
Utgående avskrivningar	-654 274	-637 051
Redovisat värde	38 119	55 342

Not 5 Konst

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 000	9 000
Utgående anskaffningsvärden	9 000	9 000
Redovisat värde	9 000	9 000

Not 6 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	997 500	997 500
Utgående anskaffningsvärden	997 500	997 500
Ingående nedskrivningar	-607 777	-623 245
Förändringar av nedskrivningar		
Årets nedskrivningar	-64 907	15 468
Utgående nedskrivningar	-672 684	-607 777
Redovisat värde	324 816	389 723

Innehav av andelar i koncernföretag

Företagets namn	Org.nr	Säte	Antal andelar	Eget kapital	Årets resultat	Kapitalandel %	Rösträttsandel %	Redovisat värde
Sveriges Begravningsbyråers Verksamhetsservice AB	559052-5241	Stockholm	500	326 816	-62 907	100	100	324 816

Not 7 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 878 933	2 878 933
Utgående anskaffningsvärden	2 878 933	2 878 933
Redovisat värde	2 878 933	2 878 933

Kommentar till not

Marknadsvärde värdepappersinnehav (kapitalförsäkringar) 3 145 768 (3 028 711) SEK på balansdagen.

Not 8 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		32 677
Förändringar av anskaffningsvärden		
Tillkommande fordringar	90 296	
Reglerade fordringar		-32 677
Utgående anskaffningsvärden	90 296	-
Redovisat värde	90 296	-

Kommentar till not

Består av första förhöjd hyra av två leasade personbilar.

Not 9 Avsättningar

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
<i>Leveransskuld bevakning externa dokument</i>		
Ingående värde	0	0
Ingående värde justerat mot eget kapital	1 814 586	
Årets beräkning och bedömning	106 202	0
Utgående värde	1 920 788	0

Not 10 Upplysning om moderföretag

Uppgift om moderföretag

Typ av moderföretag	Företagets namn	Org.nr	Säte
Moderföretag	Sveriges Begravningsbyråers Förbund	802000-2781	Stockholm

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat.

Not 12 Andra övriga upplysningar

Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Inga ställda säkerheter eller eventalförpliktelser finns.

Underskrifter

Stockholm

Ulf Lernéus

Ulf Lernéus Datum
Verkställande direktör

Hans Ringshamre

Hans Ringshamre Datum
Styrelseordförande

Angelica Eriksson

Angelica Eriksson Datum
Styrelseledamot

Annika Hedman

Annika Hedman Datum
Styrelseledamot

Daniel Hultner

Daniel Hultner Datum
Styrelseledamot

Christopher Janson

Christopher Janson Datum
Styrelseledamot

Christer Liljemark

Christer Liljemark Datum
Styrelseledamot

Elisabeth Persson

Elisabeth Persson Datum
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats

Kajsa Goding

Kajsa Goding
Auktoriserad revisor



COMPLETED BY ALL:
14.04.2025 16:38

SENT BY OWNER
Roger Elverskog · 11.04.2025 08:57

DOCUMENT ID:
r1eFwa48AJI

ENVELOPE ID
Hy_PT4LCkx-r1eFwa48AJI

Document history

DOCUMENT NAME

Årsredovisning - Memento Service AB (2025-04-10 09_51)_lämnat_för_underskrift_styrelse.pdf
15 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ULF LERNÉUS ulf.lerneus@memento.se	Signed	11.04.2025 09:09	eID	Swedish BankID (DOB: 1961/01/24)
	Authenticated	11.04.2025 09:08	Low	IP: 217.115.47.74
2. HANS RINGSHAMRE hans@edbergs.se	Signed	11.04.2025 09:11	eID	Swedish BankID (DOB: 1961/04/17)
	Authenticated	11.04.2025 09:10	Low	IP: 81.94.71.13
3. ANGELICA ERIKSSON angelica@blomsbegravningsbyra.se	Signed	11.04.2025 13:59	eID	Swedish BankID (DOB: 1975/08/21)
	Authenticated	11.04.2025 13:57	Low	IP: 37.123.156.39
4. ANNIKA HEDMAN annika@ubb.nu	Signed	11.04.2025 16:05	eID	Swedish BankID (DOB: 1966/12/01)
	Authenticated	11.04.2025 16:04	Low	IP: 194.132.164.254
5. DANIEL HULTNER daniel.hultner@anderssonsbegravningsbyra.se	Signed	11.04.2025 16:23	eID	Swedish BankID (DOB: 1967/11/24)
	Authenticated	11.04.2025 16:22	Low	IP: 193.183.49.56
6. CHRISTOPHER JANSON christopher@jansons.se	Signed	11.04.2025 22:56	eID	Swedish BankID (DOB: 1990/04/02)
	Authenticated	11.04.2025 22:56	Low	IP: 172.226.49.12
7. CHRISTER LILJEMARK christer.liljemark@ljbegravning.se	Signed	12.04.2025 14:00	eID	Swedish BankID (DOB: 1965/03/26)
	Authenticated	12.04.2025 13:52	Low	IP: 217.208.156.54
8. Elisabeth Karolina Persson elisabeth@perssonsbegr.se	Signed	12.04.2025 15:17	eID	Swedish BankID (DOB: 1977/08/07)
	Authenticated	12.04.2025 15:16	Low	IP: 90.225.30.14
9. Kajsa Karin Helena Goding	Signed	14.04.2025 16:38	eID	Swedish BankID (DOB: 1974/12/27)

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PDF
sealed

2025060906888

RECIPIENT	ACTION	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DEFINITION
kajsa.goding@se.gt.com	Authenticated	14.04.2025 16:34	Low	IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Memento Service Aktiebolag

Org.nr. 556207 - 8575

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Memento Service Aktiebolag för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Memento Service Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Memento Service Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och



om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Memento Service Aktiebolag för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Memento Service Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta

den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Kajsa Goding
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
14.04.2025 16:39
SENT BY OWNER
Mohamud Fidow • 14.04.2025 15:17
DOCUMENT ID:
SJX1sF9C1x
ENVELOPE ID:
rkGkjY5RJI-SJX1sF9C1x

DOCUMENT NAME
Revisionsberättelse Memento Service Aktiebolag 2024-01-01–2024-12-31.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Kajsa Karin Helena Goding Kajsa.goding@se.gt.com	Signed	14.04.2025 16:39	eID	Swedish BankID (DOB: 1974/12/27)
	Authenticated	14.04.2025 16:39	Low	IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed