

Årsredovisning

Bonzi personligt stöd AB

556813-2301

Styrelsen och verkställande direktören för Bonzi personligt stöd AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

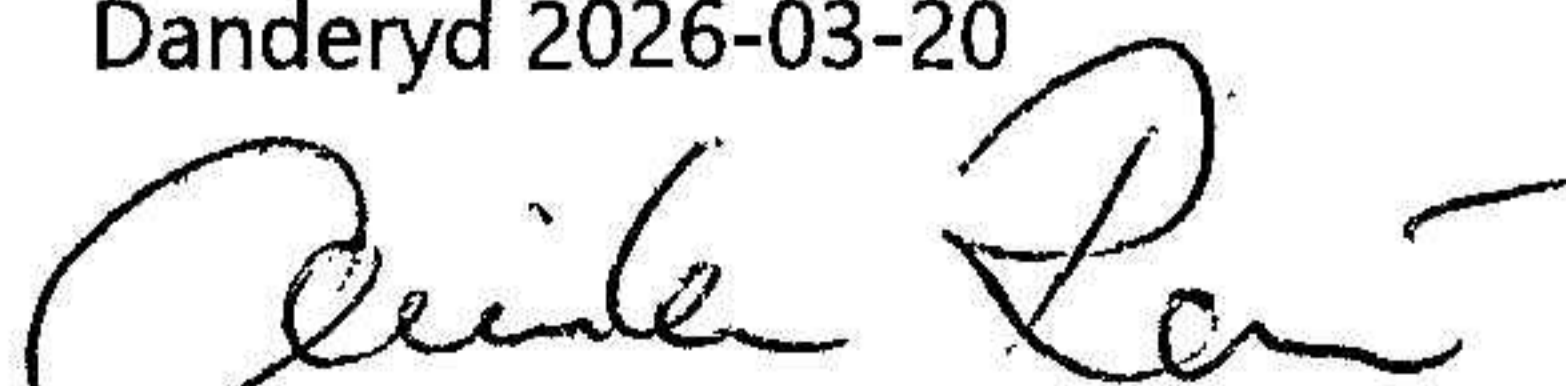
Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (tsek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Kassaflödesanalys	7
- Noter	8 - 13
- Underskrifter	13

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Bonzi personligt stöd AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2026-03-20. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas. Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Danderyd 2026-03-20


Annika Rosén, Styrelseledamot

Årsredovisning

Bonzi personligt stöd AB

556813-2301

Styrelsen och verkställande direktören för Bonzi personligt stöd AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (tsek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Kassaflödesanalys	7
- Noter	8 - 13
- Underskrifter	13

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Bolagets Verksamhet

BonZi personligt stöd AB (556813-2301) har under året bedrivit LSS-verksamhet (Lagen om Särskilt Stöd för funktionshindrade). Företagets säte är Stockholms kommun, Stockholms län.

Bolaget ingår från och med 2013-01-01 i momsgrupp, org.nr. 663000-3314, och bedrivs i skatterättslig kommission där Team Olivia AB, org.nr. 556742-0731, är kommittent och bolaget kommissionär. Detta innebär att bolaget bedriver verksamhet för Team Olivia AB:s räkning och vid årets slut överförs kommissionärens resultat till kommittenten.

Koncernförhållanden

BonZi personligt stöd AB är ett helägt dotterbolag till Team Olivia AB, org.nr. 556742-0731, med säte i Danderyd. Team Olivia Group AB, org.nr. 556972-6705 upprättar den övergripande koncernredovisningen för koncernen.

Försäljning och resultat

Bolagets nettoomsättning uppgick till 134 614 (125 748) TSEK. Rörelseresultatet uppgick till 5 126 (4 182) tsek, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 4 (3) %. Resultat efter finansiella poster uppgick till 5 278 (4.424) tsek.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Kristian Wedlin avgick som VD för bolaget och ersattes den 2025-05-02 av Caroline Matton

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Väsentliga risker och riskhantering

Bolaget utsätts för risker i olika former och omfattning. Riskhantering är en viktig del i bolagets verksamhet och Team Olivia som koncern arbetar strukturerat med att hantera bransch- och marknadsrisker, verksamhetsrisker och finansiella risker. Bransch- och marknadsrisker innefattar risker för privata företag att bedriva omsorgsverksamhet såsom politiska risker, vinstbegränsningar och ökad branschreglering. Verksamhetsrisker avser risker som är direkt kopplade till den operationella verksamheten såsom konkurrensutsatta tjänster, tillstånd och tillgång till kompetenta medarbetare. Finansiella risker avser risker som är kopplade till rörelsemarginal och refinansiering.

Riskerna samt hur bolaget arbetar för att hantera dessa beskrivs mer detaljerat i Team Olivia AB:s årsredovisning.

2026032508609

FLERÅRSÖVERSIKT

	2501-2512	2401-2412	2301-2312	2201-2212
Nettoomsättning	134 614	125 748	112 773	142 289
Rörelseresultat	5 126	4 182	3 539	10 357
Resultat efter finansiella poster	5 278	4 424	3 812	10 445
Balansomslutning	21 487	20 123	19 473	22 946
Soliditet %	19	21	21	18
Rörelsemarginal %	4	3	3	7

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50	4 091	0	4 141
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman:</i>				
Årets resultat			0	0
Belopp vid årets utgång	50	4 091	0	4 141

RESULTATDISPOSITION

Beloppen i resultatdispositionen är angivna i hela kronor.

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	4 091 254
Årets resultat	0
<i>Summa</i>	<i>4 091 254</i>

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	4 091 254
<i>Summa</i>	<i>4 091 254</i>

Styrelsen för BonZi Personligt stöd AB föreslår att den ansamlade vinsten överförs i ny räkning.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkningar, kassaflödesanalys samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges.

Uppgifter inom parentes avser föregående år om annat inte anges.

RESULTATRÄKNING

1

2025-01-01
2025-12-31

2024-01-01
2024-12-31

Rörelseintäkter

Nettoomsättning	2, 3	134 614	125 748
Övriga rörelseintäkter	4	890	807
Summa rörelseintäkter		135 504	126 555

Rörelsekostnader

Inköpta varor och tjänster	3	-1 289	-1 187
Övriga externa kostnader	3, 5, 6	-9 468	-8 905
Personalkostnader	7	-119 449	-112 163
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	8, 9, 10	-172	-118
Summa rörelsekostnader		-130 378	-122 373

Rörelseresultat

5 126 **4 182**

Finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	11	156	257
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4	-15
Summa finansiella poster		152	242

Resultat efter finansiella poster

5 278 **4 424**

Bokslutsdispositioner

Förändring av överavskrivning		1	-
Resultat till kommittent		-5 281	-4 424
Summa bokslutsdispositioner		-5 280	-4 424

Årets resultat

0 **0**

2026032508610

BALANSRÄKNING

1

2025-12-31

2024-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	8	1 435	1 543
Inventarier, verktyg och installationer	9	5	10
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	103	162
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>1 543</i>	<i>1 715</i>

Summa anläggningstillgångar		1 543	1 715
------------------------------------	--	--------------	--------------

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		286	124
Fordringar hos koncernföretag	12	4 174	3 675
Övriga fordringar		2 252	2 012
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	13 216	12 592
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>19 928</i>	<i>18 403</i>

Kassa och bank

Kassa och bank		16	5
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>16</i>	<i>5</i>

Summa omsättningstillgångar		19 944	18 408
------------------------------------	--	---------------	---------------

SUMMA TILLGÅNGAR		21 487	20 123
-------------------------	--	---------------	---------------

2026032508611

2026032508612

2025-12-31

2024-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

14

50

50

Summa bundet eget kapital

50

50

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

4 091

4 091

Årets resultat

–

–

Summa fritt eget kapital

4 091

4 091

Summa eget kapital

4 141

4 141

Obeskattade reserver

Akkumulerade överavskrivningar

15

5

6

Summa obeskattade reserver

5

6

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

823

804

Övriga skulder

1 920

1 832

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

14 598

13 340

Summa kortfristiga skulder

17 341

15 976

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

21 487

20 123

KASSAFLÖDESANALYS

1

2026032508613

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	5 127	4 182
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
- Avskrivningar	172	118
Erhållen ränta	156	257
Erlagd ränta	-4	-15
<i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	<i>5 451</i>	<i>4 542</i>
Förändringar i rörelsekapital		
- Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	-2 382	-1 235
- Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	1 366	650
Kassaflöde från den löpande verksamheten	4 435	3 957
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-	-167
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	-167
Finansieringsverksamheten		
Överföring av resultat till kommittent	-4 424	-3 811
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-4 424	-3 811
Årets kassaflöde	11	-21
Likvida medel vid årets början	5	26
Likvida medel vid årets slut	16	5

NOTER

Not 1 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utträngs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betydande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde skrivs av separat. Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Byggnader	25 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	Kortaste av kontraktets längd och bedömd nyttjandeperiod
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Direkt avskrivning

Inventarier av mindre värde det vill säga understigande 0,5 prisbasbelopp samt treårsinventarier kostnadsförs direkt, exempelvis datorer.

Finansiella instrument

Finansiella instrument är varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång, finansiell skuld eller ett eget kapitalinstrument i ett annat företag. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan, likvida medel samt kundfordringar. Bland skulder återfinns leverantörsskulder. Finansiella instrument redovisas enligt BFNAR 2012:1,11 kap, vilket innebär att de redovisas till anskaffningsvärdet. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet förfaller eller bolagets kontroll upphör. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Omsättningstillgångar utgörs av korta fordringar såsom kundfordringar, fordringar hos koncernföretag, skattefordran, övriga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kassa och bank

Bolaget ingår i Team Olivias koncernkontostruktur där positivt saldo redovisas som fordran på koncernen och ett negativt saldo redovisas som en skuld till koncernen. Kassa och banktillgodohavanden utanför koncernkontostrukturen redovisas som likvida medel.

Leverantörsskulder och övriga skulder

Korta skulder utgörs av leverantörsskulder, skatteskulder, skulder hos koncernföretag, övriga skulder samt förutbetalda intäkter och upplupna kostnader. Skulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys upprättas enligt indirekt metod och utgår från rörelseresultatet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassa- och banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar med dels en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten dels är utsatta för en minimal risk.

Aktuell och uppskjuten skatt

Bolaget bedriver verksamhet i kommission för moderbolaget Team Olivias räkning och vid årets slut överförs och beskattas bolagets resultat hos moderbolaget, kommittenten.

Ersättning till anställda

Företaget har avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken företaget betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Företaget har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförts.

Försäljning av tjänster

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation, som erhålls i förskott, redovisas som skuld. I takt med att villkoren uppfylls reduceras skulden och en övrig rörelseintäkt redovisas. Ett offentligt bidrag som inte är förenat med krav på framtida prestation redovisas som övrig rörelseintäkt när villkoren för att få bidraget uppfylls. Ett offentligt bidrag som hänför sig till förvärv av en anläggningstillgång, redovisas som en förbetald intäkt. Denna post löses upp linjärt över tillgångens nyttjandeperiod och redovisas då som en intäkt i posten övriga rörelseintäkter.

Leasing

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella klassificeras som operationella leasingavtal. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

2026032508616

Not 2	Nettoomsättningens fördelning per verksamhetsgren	2025	2024
	Personlig Assistans	123 003	114 117
	Ledsagar- och avlösarservice	11 488	10 971
	Boendestöd	122	660
	Summa:	134 614	125 748

Not 3	Inköp och försäljning mellan koncernföretag	2025	2024
	Inköp	5,6%	5,1%
	Försäljning	0,3%	1,3%

Varor och tjänster köps och säljs till koncernföretag på normala kommersiella villkor.

Not 4	Övriga rörelseintäkter	2025	2024
	Offentliga bidrag	890	807
	Summa:	890	807

Not 5	Ersättning till revisorer	2025	2024
	PwC		
	Revisionsuppdrag	65	49
	Summa:	65	49

Not 6	Operationella leasingavtal	2025	2024
	<i>Förfallotid för framtida leasingavgifter</i>		
	Inom ett år	684	782
	Senare än ett år men innan fem år	1 740	590
	<i>Kostnadsförda leasingavgifter</i>		
	Leasingavgifter som kostnadsförts under räkenskapsåret	874	852

Not 7	Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader	2025	2024
	<i>Löner och andra ersättningar</i>		
	Styrelse och VD samt motsvarande befattningshavare	1 018	1 069
	Övriga anställda	86 236	80 976
	Totala löner och andra ersättningar	87 253	82 045

2026032508617

Sociala kostnader och pensionskostnader

Sociala kostnader	31 621	29 484
(varav pensionskostnader till styrelse och VD och motsvarande)	154	174
(varav pensionskostnader till övriga anställda)	3 664	2 947

Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader samt pensioner 118 874 111 529

Medelantalet anställda

Män	80	74
Kvinnor	138	139

Medelantalet anställda 218 213

Könsfördelning i företags styrelse

Män	1	1
Kvinnor	1	1

Könsfördelning i företags ledning

Män	-	1
Kvinnor	1	-

Not 8 Byggnader 2025-12-31 2024-12-31

Ingående anskaffningsvärden	2 692	2 692
Utgående anskaffningsvärden	2 692	2 692
Ingående avskrivningar	-1 148	-1 041
<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
Årets avskrivningar	-108	-108
Utgående avskrivningar	-1 256	-1 149
Redovisat värde	1 435	1 543

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer 2025-12-31 2024-12-31

Ingående anskaffningsvärden	198	198
Utgående anskaffningsvärden	198	198
Ingående avskrivningar	-188	-182
<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
Årets avskrivningar	-5	-5
Utgående avskrivningar	-193	-188
Redovisat värde	5	10

2026032508618

Not 10	Förbättringsutgifter på annans fastighet	2025-12-31	2024-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	167	0
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	–	167
	Utgående anskaffningsvärden	167	167
	Ingående avskrivningar	-5	0
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-59	-5
	Utgående avskrivningar	-64	-5
	Redovisat värde	103	162

Not 11	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2025	2024
	Ränteintäkter från moderföretag	154	254
	Ränteintäkter SKV	2	0
	Orealiserade kursvinster på finansiella poster	0	–
	Övriga ränteintäkter	–	3
	Summa:	156	257

Not 12	Fordringar hos koncernföretag	2025-12-31	2024-12-31
	Fordringar moderbolag	4 174	3 675
	Summa:	4 174	3 675

Not 13	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	Förutbetalda hyror	156	154
	Upplupna intäkter	12 982	12 357
	Övriga poster	79	81
	Summa:	13 216	12 592

Not 14 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 500 st aktier med kvotvärde 100 kr.

Not 15	Obeskattade reserver	2025-12-31	2024-12-31
	Avskrivningar utöver plan	5	6
	Summa:	5	6

Not 16	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	Upplupna löner	7 105	6 574
	Upplupna semesterlöner	1 448	1 313
	Upplupna sociala avgifter	5 851	5 229
	Övriga poster	193	225
	Summa:	14 598	13 340

Not 17	Resultatdisposition		
	<i>Medel att disponera</i>		
	Balanserat resultat		4 091
	Årets resultat		0
	Summa:		4 091
	<i>Förslag till disposition</i>		
	Balanseras i ny räkning		4 091
	Summa:		4 091

Årsredovisningen har beslutats 2026-03-19

UNDERSKRIFTER

Stockholm, den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Caroline Matton
Verkställande direktör

Mats Johannesson
Styrelseordförande

Annika Rosén
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

2026032508620



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

20.03.2026 12:00

SENT BY OWNER:

Carina Magnusson · 19.03.2026 08:33

DOCUMENT ID:

S1T0I7F9be

ENVELOPE ID:

Bk3087t9-l-S1T0I7F9be

DOCUMENT NAME:

556813-2301 Bonzi personligt stöd AB 20251231.pdf

13 pages

SHA-512:

3b4751b8ca25efc6144e29d511ca6d6cffaac240472b16
393b5e46478d69893c0b6207f7643168274c9d2f22f011
3ce1ecbaf1e814721eb3ec83eb7671cc90b9

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Mats Göran Johannesson mats.johannesson@teamolivia.se	Signed Authenticated	19.03.2026 08:44 19.03.2026 08:43	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1981/10/27) IP: 81.94.174.169
CAROLINE MATTON caroline.matton@nordstromassistans.se	Signed Authenticated	19.03.2026 08:59 19.03.2026 08:59	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1971/10/20) IP: 192.44.242.193
Annika Maria Kristina Rosén annika.rosen@teamolivia.se	Signed Authenticated	19.03.2026 09:01 19.03.2026 09:00	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/07/21) IP: 81.94.174.169
LINNEA FRANKE linnea.franke@pwc.com	Signed Authenticated	20.03.2026 12:00 20.03.2026 11:59	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1986/03/16) IP: 62.119.64.252

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

2026032508621

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i BonZi personligt stöd AB, org.nr 556813-2301

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BonZi personligt stöd AB för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av BonZi personligt stöd ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för BonZi personligt stöd AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till BonZi personligt stöd AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för BonZi personligt stöd AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till BonZi personligt stöd AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-03-20 11:00:26 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: LINNEA FRANKE

Linnea Franke

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2026032508624