

Styrelsen och verkställande direktören för

**Adobe Systems Nordic AB**

Org nr 556408-2161

upprättar härmed

**Årsredovisning**

för räkenskapsåret 1 December 2021 - 30 November 2022

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	6
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	7
Underskrifter	14

## Förvaltningsberättelse

### Allmänt om verksamheten

Adobe Systems Nordic AB med säte i Kista, är ett helägt dotterbolag till Adobe System Benelux BV i Nederländerna. Företaget har ett kommissionsavtal med Adobe System Software Ireland Ltd (kommittent) där företaget agerar som säljare och utför marknadsförings tjänster på kommittentens uppdrag. Intäkterna i resultaträkningen avser således endast kommissions intäkter. Verksamheten utgörs främst av marknadsföring och försäljning. Bolaget Adobe Systems Nordic AB fungerar som huvudkontor för Adobes verksamhet i samtliga nordiska länder. Verksamheten i Finland bedrivs som filial med namnet Adobe System Nordic AB Finland Filial. Intäkterna från försäljningen i Sverige är dominerande jämfört med försäljningen i filialen i Finland.

Adobe Systems Software Ireland Limited erbjuder ett sortiment av digitala medier, digital marknadsföring, tryck- och förlagsprodukter och tjänster som används av kreatörer, marknadsförare, kunskapsarbetare, applikationsutvecklare, företag och konsumenter för att skapa, hantera, leverera, mäta, optimera och engagera med intressant innehåll och upplevelser på flera olika operativsystem.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Ekonomisk översikt	2022-11-30	2021-11-30	2020-11-30	2019-11-30
Nettoomsättning	191,111,556	173,085,516	163,075,927	168,574,571
Rörelsemarginal %	20%	19%	18%	16%
Balansomslutning	69,763,924	58,506,285	49,485,195	59,230,155
Avkastning på sysselsatt kapital %	118%	115%	116%	116%
Avkastning på eget kapital %	92%	91%	91%	89%
Sollditet %	47%	49%	51%	40%

Definitioner: se not 26

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2022 har inga väsentliga händelser inträffat som har påverkat företagets rörelseresultat.

### Förväntad framtida utveckling

För 2022/2023 förväntar sig företaget att dess lönsamhet kommer att förbli stabil under den närmsta tiden, men är beroende av det ekonomiska klimatet. På grund av karaktären på serviceavtalet med Adobe-koncernföretag är det dessutom skyddat mot förluster.

### Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

#### Kreditrisk

Bolaget handlar med ett litet antal koncernföretag och kreditrisk anses vara låg.

#### Valutarisk

Majoriteten av intäkterna och inköpen är i SEK så valutarisk bedöms som låg

#### Likviditetsrisk

Likviditetsrisken är risken att ett företag får svårigheter att uppfylla åtaganden förbundna med finansiella skulder. Bolaget strävar efter att minska likviditetsrisken genom att hantera kassaflöde från verksamheten, se till att det finns tillräckliga medel för att möta potentiella skulder.

#### Kassaflödesrisk

Kassaflödesrisk är risken att inflöden och utflödet av likvida medel inte kommer att vara tillräckligt för finansiera den dagliga verksamheten i företaget. Bolaget hanterar kassaflödesrisk genom att bibehålla fonder för att göra det möjligt att fullgöra sina skulder när de förfaller.

Adobe Systems Nordic AB  
Org nr 556408-2161

3 (14)

#### Utländska filialer

Adobe Systems Nordic AB Finland Filial är en filial av Adobe Systems Nordic AB med säte i Espoo Finland.  
FO Nummer är 1670083-7

#### Hållbarhetsupplysningar

##### Socialt ansvar

Adobe Systems Nordic AB fäster stor vikt vid socialt ansvarstagande och vill vara en attraktiv arbetsgivare. Personalpolitiken betonar hälsa, utbildning och en balans mellan arbete och fritid – förutsättningar för en god arbetsinsats. Koncernen har ansvar för att erbjuda en säker och icke diskriminerande arbetsmiljö.

##### Miljöarbete

Bolagets affärsverksamhet, som huvudsakligen består av försäljning av mjukvara och marknadsföringstjänster och har en låg miljöpåverkan, men företaget vill ändå aktivt ta miljöansvar för att belasta miljön så lite som möjligt.  
Bolagets hållbarhetspolicy finns att tillgå på: [Adobe.com](https://www.adobe.com)

##### Hållbarhetsrapport

Adobe Systems Nordic AB omfattas av en Hållbarhetsrapport upprättad av Adobe Inc, med säte i San José, Kalifornien, USA.

### Eget kapital

2021-11-30	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital			Summa eget kapital
	Aktiekapital, Pågående nyemission	Uppskriv- ningsfond	Reservfond, Fond för utv.- utgifter	Över-kursfond	Fond för verkligt värde	Bal.res. inkl årets resultat	
Ingående balans	2,000,000		400,000			23,127,005	25,527,005
Justerad IB	2,000,000	-	400,000	-	-	23,127,005	25,527,005
Årets resultat						25,983,314	25,983,314
<i>Transaktioner med ägare</i>							
Utdelning						-22,900,000	-22,900,000
Summa	-	-	-	-	-	-22,900,000	-22,900,000
Vid årets utgång	2,000,000	-	400,000	-	-	26,210,319	28,610,319

2022-11-30	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital			Summa eget kapital
	Aktiekapital, Pågående nyemission	Uppskriv- ningsfond	Reservfond & Fond för utv.- utgifter	Över-kursfond	Fond för verkligt värde	Bal.res. inkl årets resultat	
Ingående balans	2,000,000	-	400,000	-	-	26,210,319	28,610,319
Justerad IB	2,000,000	-	400,000	-	-	26,210,319	28,610,319
Årets resultat						30,376,464	30,376,464
<i>Transaktioner med ägare</i>							
Utdelning						-26,000,000	-26,000,000
Summa	-	-	-	-	-	-26,000,000	-26,000,000
Vid årets utgång	2,000,000	-	400,000	-	-	30,586,783	32,986,783

#### Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 30,586,783 disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning		30,586,783
	Summa	<u>30,586,783</u>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

### Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022	2021
Nettoomsättning	2	191,111,556	173,085,516
Övriga rörelseintäkter	3	1,803	2,912
		191,113,359	173,088,428
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	4, 7	-23,030,475	-12,840,426
Personalkostnader	5	-128,506,434	-126,810,310
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-365,088	-364,007
Övriga rörelsekostnader	6	-245,089	-101,627
Rörelseresultat		38,966,273	32,972,058
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	--	19
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-74,555	-30,019
Resultat efter finansiella poster		38,891,718	32,942,058
Resultat före skatt		38,891,718	32,942,058
Skatt på årets resultat	10	-8,515,254	-6,958,744
Årets resultat		30,376,464	25,983,314

**Balansräkning**

Belopp i kr	Not	2022-11-30	2021-11-30
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	11	19,334	30,935
Inventarier, verktyg och installationer	12	504,813	568,061
		<u>524,147</u>	<u>598,996</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	13	400,620	400,620
		<u>400,620</u>	<u>400,620</u>
Summa anläggningstillgångar		924,767	999,616
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		38,884,990	24,413,281
Övriga fordringar		979,492	520,079
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	4,120,338	1,846,311
		<u>43,984,820</u>	<u>26,779,671</u>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		24,854,337	30,726,998
		<u>24,854,337</u>	<u>30,726,998</u>
Summa omsättningstillgångar		68,839,157	57,506,669
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>69,763,924</b>	<b>58,506,285</b>

**Balansräkning**

Belopp i kr	Not	2022-11-30	2021-11-30
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		2,000,000	2,000,000
Reservfond		400,000	400,000
		<u>2,400,000</u>	<u>2,400,000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		210,319	227,005
Årets resultat		30,376,464	25,983,314
		<u>30,586,783</u>	<u>26,210,319</u>
		32,986,783	28,610,319
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		2,789,067	1,401,276
Aktuell skatteskuld		2,042,814	1,951,221
Övriga skulder		18,643,465	14,270,826
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	13,301,795	12,272,643
		<u>36,777,141</u>	<u>29,895,966</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>69,763,924</b>	<b>58,506,285</b>

### Kassaflödesanalys

Belopp i kr		2022	2021
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster	19	38,891,718	32,942,058
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	21	375,463	381,267
		<u>39,267,181</u>	<u>33,323,325</u>
Betald inkomstskatt		-8,423,661	-8,799,665
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<u>30,843,520</u>	<u>24,523,660</u>
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		-17,205,149	-6,377,751
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		6,789,582	7,778,697
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<u>20,427,953</u>	<u>25,924,606</u>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-300,614	-209,503
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<u>-300,614</u>	<u>-209,503</u>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare		-26,000,000	-22,900,000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<u>-26,000,000</u>	<u>-22,900,000</u>
<b>Årets kassaflöde</b>		<u>-5,872,661</u>	<u>2,815,103</u>
Likvida medel vid årets början		30,726,998	27,911,895
Likvida medel vid årets slut	20	<u>24,854,337</u>	<u>30,726,998</u>

## Noter

*Belopp i kr om inget annat anges*

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Nedlagda utgifter på annans fastighet  
Inventarier, verktyg och installationer  
Ovriga materiella anläggningstillgångar, datorer

*Nyttjandeperiod*  
5 år  
5 år  
4 år

### Leasing

#### Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

#### Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

### Utländsk valuta

#### Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Utländska filialers tillgångar och skulder har räknats om. Monetära poster omräknas till balansdagens kurs medan icke-monetära poster som värderas till verkligt värde räknas om till valutakursen den dag då det verkliga värdet fastställdes. Andra icke-monetära poster redovisas till kursen vid anskaffningstidpunkten.

#### Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

#### Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

#### Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

#### Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

#### Ersättningar till anställda

##### Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

##### Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller

b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

#### Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

#### Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Avsättningen redovisas till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen.

#### Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

#### Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

#### Ränta, royalty och utdelning

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

#### Not 2 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

	2022	2021
<i>Nettoomsättning per rörelsegren</i>		
Försäljning och marknadsföringstjänster	191,111,556	173,085,516
	191,111,556	173,085,516
<i>Nettoomsättning per geografisk marknad</i>		
Sverige	178,741,957	160,421,398
Finland	12,369,599	12,664,118
	191,111,556	173,085,516

#### Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022	2021
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	1,803	2,912
	1,803	2,912

**Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer**

	2022	2021
<i>KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	103,000	103,000
Skatterådgivning	58,850	58,850

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Delta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som förädlas av fakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

**Not 5 Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse**

Medelantalet anställda	2022		2021	
		varav mån		varav mån
Sverige	56	80%	61	77%
Finland	4	75%	1	100%
<b>Totalt</b>	<b>60</b>	<b>77%</b>	<b>62</b>	<b>79%</b>

**Redovisning av könsfördelning i företagsledning**

	2022-11-30 Andel kvinnor	2021-11-30 Andel kvinnor
Styrelsen	66%	33%
Övriga ledande befattningshavare	66%	33%

**Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader**

	2022	2021
Löner och ersättningar	82,049,872	75,667,809
Sociala kostnader	46,466,562	51,602,142
(varav pensionskostnad) 1)	(15,287,172)	(16,995,924)

1) Av företagets pensionskostnader avser 0 (f.å. 0) företagets VD och styrelse. Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (f.å. 0).

**Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter m.fl. och övriga anställda**

	2022		2021	
	Styrelse och VD	Övriga anställda	Styrelse och VD	Övriga anställda
Löner och andra ersättningar	-	82,049,782	-	75,667,809
(varav tantiem o.d.)	(-)	(-)	(-)	(-)

**Not 6 Övriga rörelsekostnader**

	2022	2021
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-245,089	-101,627
	-245,089	-101,627

Adobe Systems Nordic AB  
Org nr 556408-2161

11 (14)

**Not 7 Operationell leasing**

Leasingavtal där företaget är leasetagare  
Framtida minimileaseavgifter avseende icke  
uppsägningsbara operationella leasingavtal  
Inom ett år  
Mellan ett och fem år

	2022-11-30	2021-11-30
	5,005,800	5,018,892
	5,155,974	10,161,774
	10,161,774	15,180,666
	2022	2021
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	4,959,549	2,595,086

**Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2022	2021
Ränteintäkter, övriga	-	19
	-	19

**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2022	2021
Räntekostnader, övriga	-74,555	-30,019
	-74,555	-30,019

**Not 10 Skatt på årets resultat**

	2022	2021
Aktuell skattekostnad	-8,515,254	-6,958,744
	-8,515,254	-6,958,744

**Avstämning av effektiv skatt**

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		38,891,718		32,942,058
Skatt enligt gällande skattesats	20.6%	-8,011,694	20.6%	-6,788,084
Ej avdragsgilla kostnader	1.3%	-503,560	0.5%	-172,680
Redovisad effektiv skatt	21.9%	-8,515,254	21.1%	-6,958,744

**Not 11 Nedlagda utgifter på annans fastighet**

	2022-11-30	2021-11-30
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	1,317,752	1,317,752
Nyanskaffningar	-	-
Vid årets slut	1,317,752	1,317,752
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-1,286,817	-1,275,216
Årets avskrivning	-11,601	-11,601
Vid årets slut	-1,298,418	-1,286,817
Redovisat värde vid årets slut	19,334	30,935

Not 12	Inventarier, verktyg och installationer	2022-11-30	2021-11-30
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Vid årets början	6,588,686	6,627,231
	Nyanskaffningar	300,614	209,503
	Avyttringar och ultrangeringar	-103,761	-248,048
	Vid årets slut	<u>6,785,539</u>	<u>6,588,686</u>
	<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
	Vid årets början	-6,020,625	-5,899,007
	Återförda avskrivningar på avyttringar och ultrangeringar	93,386	230,788
	Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-353,487	-352,406
	Vid årets slut	<u>-6,280,726</u>	<u>-6,020,625</u>
	Redovisat värde vid årets slut	504,813	568,061

Not 13	Andra långfristiga fordringar	2022-11-30	2021-11-30
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Vid årets början	<u>400,620</u>	<u>400,620</u>
		400,620	400,620
	Redovisat värde vid årets slut	400,620	400,620

Not 14	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-11-30	2021-11-30
	Förutbetalda kostnader SPP Pension	1,211,238	1,308,393
	Övriga poster	<u>2,909,100</u>	<u>537,918</u>
		4,120,338	1,846,311

Not 15 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust  
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 30,586,783, disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning		<u>30,586,783</u>
	Summa	<u>30,586,783</u>

Not 16	Antal aktier och kvotvärde	2022-11-30	2021-11-30
	antal aktier	2,000	2,000
	kvotvärde	1,000	1,000

Adobe Systems Nordic AB  
Org nr 556408-2161

13 (14)

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-11-30	2021-11-30
Upplupen semester	3,243,631	5,120,982
Upplupna sociala avgifter	5,777,093	5,955,809
Övriga poster	4,281,071	1,195,852
	<u>13,301,795</u>	<u>12,272,643</u>

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut  
Inga viktiga händelser har inträffat sedan balansdagen.

Not 19 Betalda räntor och erhållen utdelning

	2022	2021
Erhållen ränta	-	19
Erlagd ränta	-74,555	-30,019

Not 20 Likvida medel

	2022-11-30	2021-11-30
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Banktillgodohavanden	24,854,337	30,726,998
	<u>24,854,337</u>	<u>30,726,998</u>

Not 21 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen  
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m m

	2022	2021
Avskrivningar	365,088	364,007
Utrangeringar	10,375	17,260
	<u>375,463</u>	<u>381,267</u>

**Not 22 Koncernuppgifter**

Företaget är helägt dotterföretag till Adobe Systems Benelux BV, med säte i Nederländerna.  
Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 0 % av inköpen och 100 % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör.  
Adobe Systems Software Ireland Limited upprättar koncernredovisning för den minsta koncernen som bolaget ingår i.  
Adobe Systems Software Ireland Limited ingår i en koncern där Adobe Inc, med säte i San José, Kalifornien, USA, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.  
Det utländska moderföretagets koncernredovisning finns att tillgå på Adobes hemsida: [www.adobe.com](http://www.adobe.com)

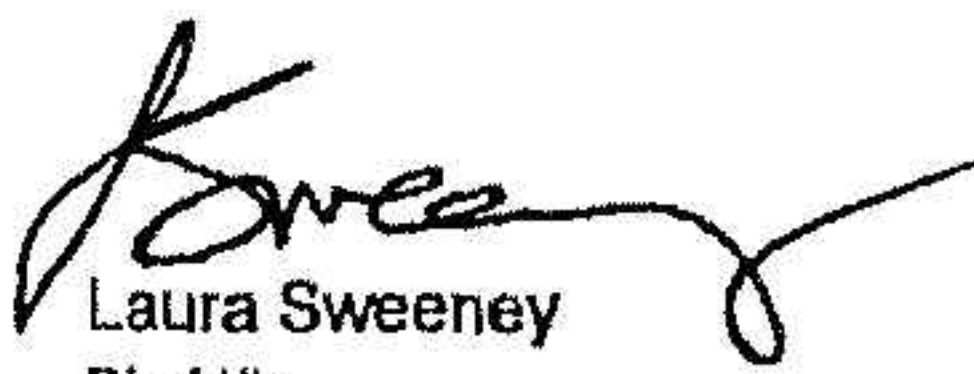
**Not 23 Nyckeltalsdefinitioner**

Rörelsemarginal:	Rörelseresultat / Nettoomsättning
Balansomslutning:	Totala tillgångar
Avkastning på sysselsatt kapital:	(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / sysselsatt kapital
Finansiella intäkter:	Poster i finansnettot som är hänförliga till tillgångar (som ingår i sysselsatt kapital)
Sysselsatt kapital:	Totala tillgångar - räntefria skulder
Räntefria skulder:	Skulder som inte är räntebärande. Pensionsskulder ses som räntebärande.
Avkastning på eget kapital:	Årets resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare / Genomsnittligt eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare
Soliditet:	(Totalt eget kapital + egetkapitaldel av obeskattade reserver) / Totala tillgångar

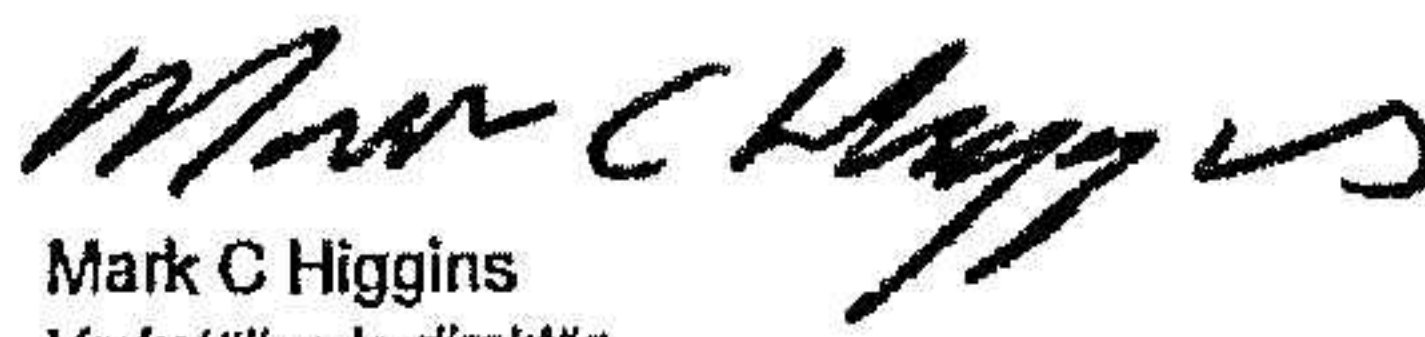
Dublin 26 Maj 2023



Fiona Grace  
Ordförande



Laura Sweeney  
Direktör



Mark C Higgins  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-05- 26

KPMG



Fredrik Wollmann  
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

  
Louise Elelid  
08-566 177 00

## FASTSTÄLLELSEINTYG TILL ÅRSREDOVISNING

### **Intyg om att balansräkningen och resultaträkningen har fastställts** *Certification that the balance sheet and income statement have been adopted*

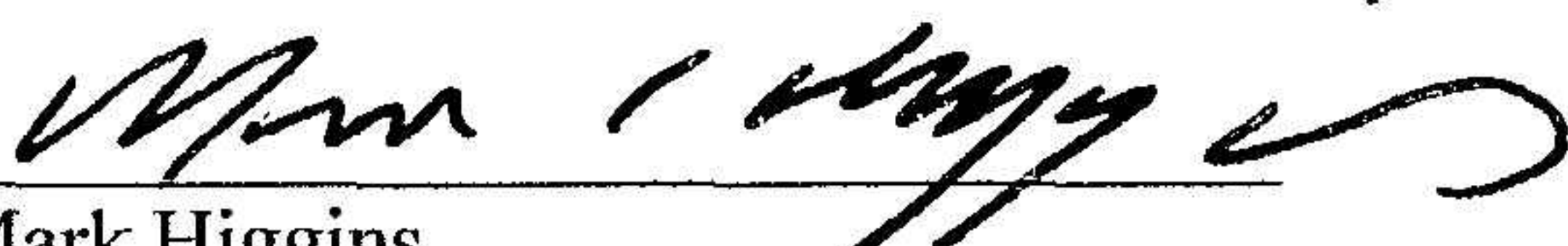
Undertecknad styrelseledamot i Adobe Systems Nordic AB, org.nr, 556408-2161 intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen stämmer överens med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman den 26 Maj 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur resultatet ska disponeras.

*The undersigned board director of Adobe Systems Nordic AB, reg. no. 556408-2161, hereby certifies that this copy of the annual report conforms to the original and that the income statement and balance sheet were adopted on 26 May 2023. The annual general meeting resolved to adopt the board's proposal regarding the allocation of the company's profits.*

Ort/Place:

Datum/Date:

*Dublin 26 May 2023*

  
Mark Higgins



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Adobe Systems Nordic AB, org. nr 556408-2161

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Adobe Systems Nordic AB för räkenskapsåret 2021-12-01—2022-11-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Adobe Systems Nordic ABs finansiella ställning per den 30 november 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Adobe Systems Nordic AB enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Adobe Systems Nordic AB för räkenskapsåret 2021-12-01—2022-11-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Adobe Systems Nordic AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för allt med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Anmärkning

Bolaget har vid flera tillfällen inte betalat skatter och avgifter i rätt tid.

Stockholm den 26 maj 2023

KPMG AB

Fredrik Wollmann  
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

Louise Elelid  
08-566 177 00