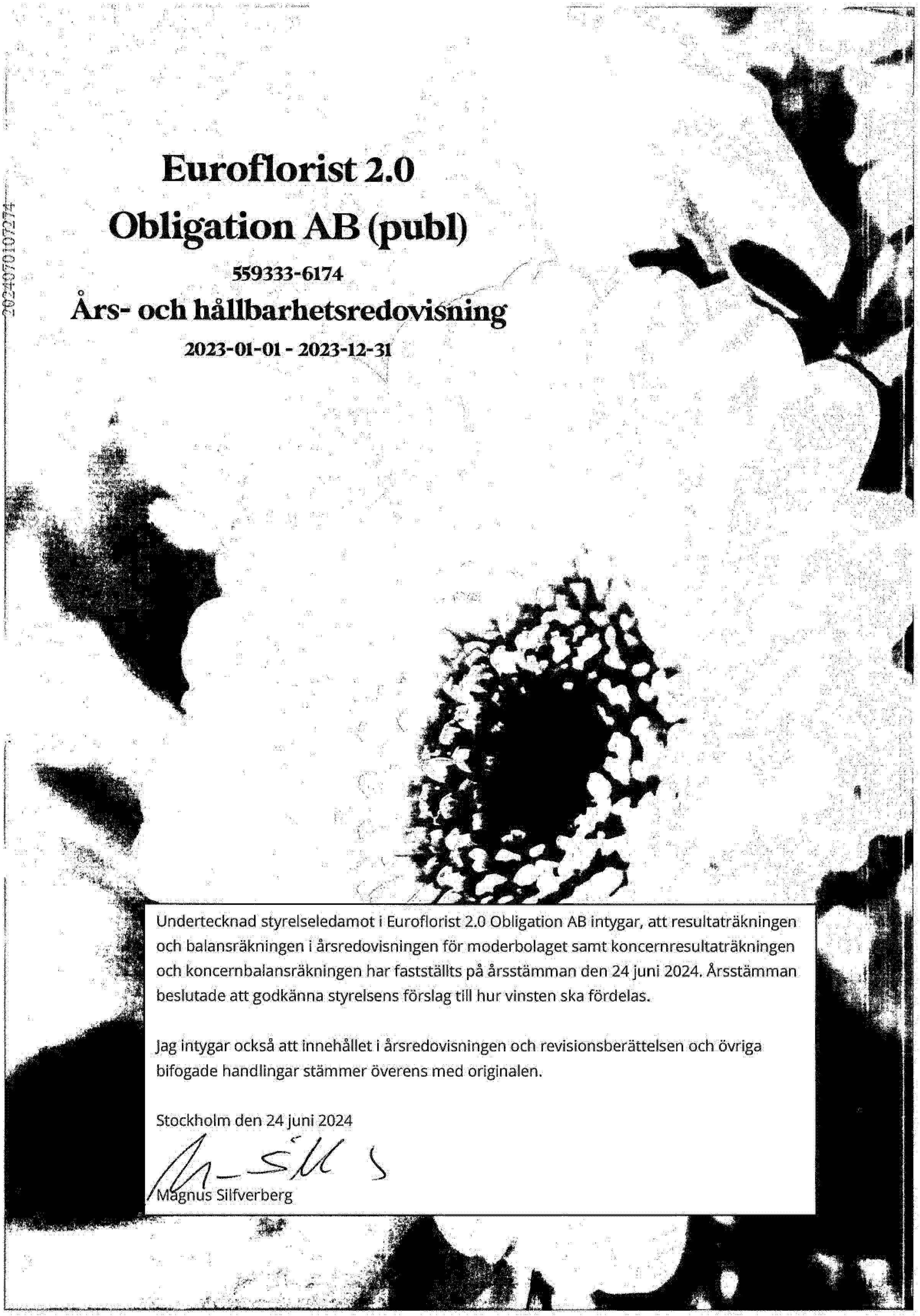
20240701074774

Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ)

559333-6174

Års- och hållbarhetsredovisning

2023-01-01 - 2023-12-31



Undertecknad styrelseledamot i Euroflorist 2.0 Obligation AB intygar, att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen för moderbolaget samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen har fastställts på årsstämman den 24 juni 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen och övriga bifogade handlingar stämmer överens med originalen.

Stockholm den 24 juni 2024

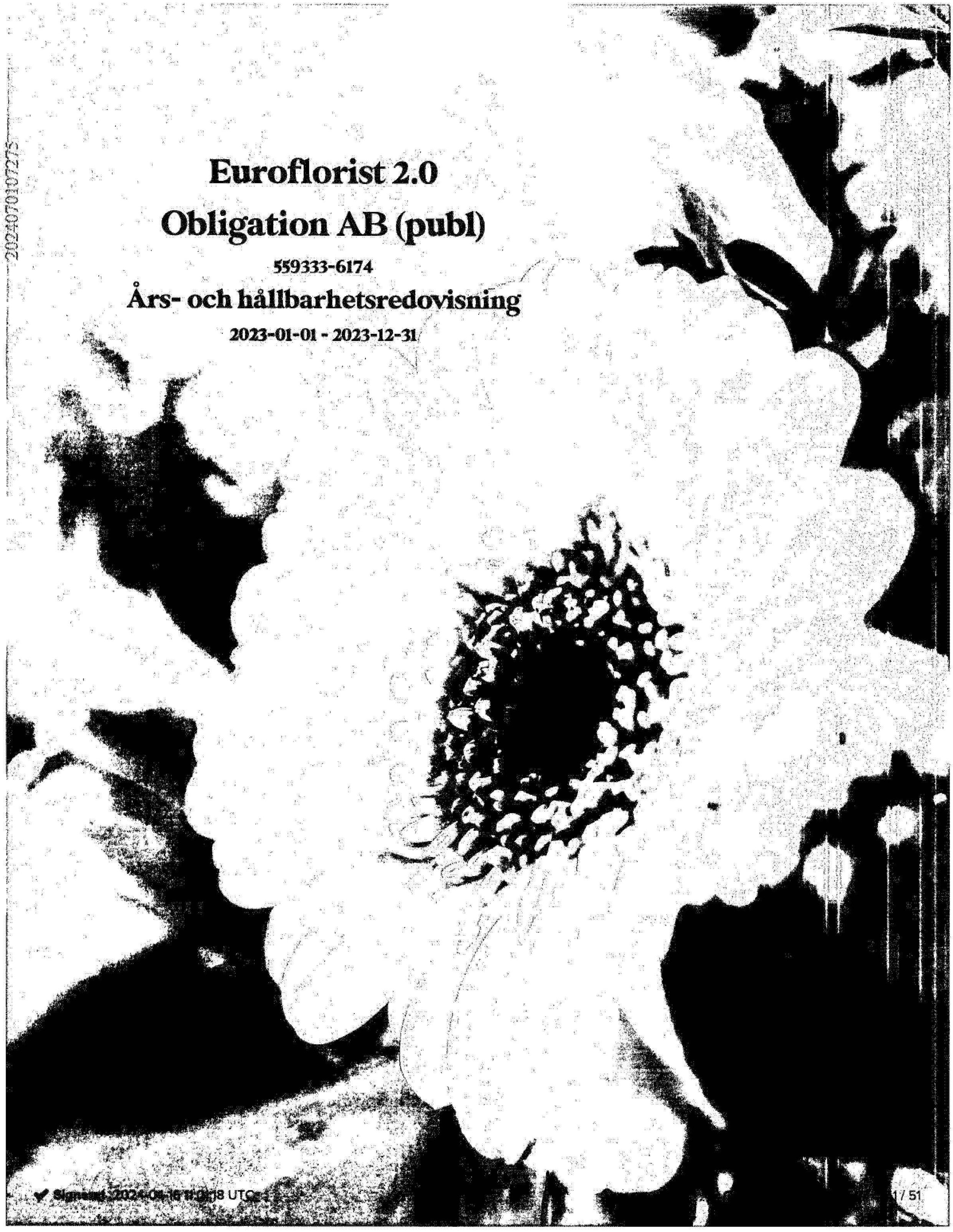
Magnus Silfverberg

Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ)

559333-6174

Års- och hållbarhetsredovisning

2023-01-01 - 2023-12-31



Signerat 2024-05-16 11:03:38 UTC

20240701072276

eurofloríst

Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ)

559333-6174

Års- och hållbarhetsredovisning

2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning

VD | Har ordet 2
Förvaltningsberättelse 3
Bolagsstyrningsrapport 5
Hållbarhetsrapport 7
Koncernens Resultaträkning 17
Koncernens rapport över totalresultat 17
Koncernens rapport över finansiell ställning 18
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital 20
Koncernens kassaflödesanalys 21
NOTER | Koncernen 22
Moderbolagets Resultaträkning 42
Moderbolagets Balansräkning 43
Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital 44
Moderbolagets kassaflödesanalys 45
NOTER | Moderbolaget 46

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 2 / 51

20240701107277

VD | Har ordet

Under året har vi fortsatt vår transformation av verksamheten, med bland annat en ny och uppdaterad teknisk plattform, utökad satsning på Box-leveranser och en utökad satsning på CRM och retention marketing. Strategin innebär att 2022 och 2023 varit "investeringsår" med något lägre lönsamhet, där vi bygger om bolaget för långsiktig, hållbar och lönsam tillväxt.

Försäljningsmässigt har vi sett en bra utveckling under de säsongsmässigt viktiga högtiderna Alla hjärtans dag och Mors dag i Storbritannien, medan mellanperioderna varit svagare. Detta givet det fortsatt svåra makroekonomiska läget och en inflationsutveckling med direkt påverkan på kundens plånbok. Volymen under året var lägre än 2022 men betydligt högre än 2019, senaste år opåverkat av pandemin. Ordervärdet har fortsatt öka, samtidigt som kostnaden för performance marketing ökar, men totalt sett ser vi en marginalförbättring. Trots de lägre volymerna har satsningen på Box gett en ökad nettoomsättning för året samt att fokuset på lönsamhet har drivit upp lönsamheten per order med 15%. Jag skulle vilja summera 2023 som ett år då vi framgångsrikt avslutade transformationen av bolaget ur ett extraordinärt kostnadsperspektiv. Vi kommer framöver fortsätta arbetet med att förbättra och effektivisera bolaget med interna resurser.

För att ge en mer detaljerad bild av transformationen av bolaget skulle jag för det första halvåret vilja nämna förbättringar av Box-erbjudandet med fler typer av buketter, varierade storlekar, ytterligare tilläggsprodukter, fler leverantörer samt ett antal nya leveransalternativ. Vi lanserade också vårt nya gruppsortiment, vilket innebär gemensamma och mer kostnadseffektiva inköp. Vi förbättrade även vår CRM och den är nu baserad på bättre processer och segmentering vilket förbättrar konverteringen av email-marknadsföring och effektiviteten av budskap mot kund.

För andra halvåret vill jag nämna att vi har ökat vårt fokus på A/B-testning med ett nytt verktyg och fler parallella tester för att förbättra våra ehandels-siter, främst avseende konvertering av trafiken. Vi påbörjade också utrullningen av vår nya ehandels-plattform genom att gå live i Tyskland. Vi beslutade om att införa en förenklad organisation med färre chefer, med mer fokus på enhetlighet och samarbete över länderna, vilket gett en kraftig besparing i OPEX. Vi har även påbörjat implementeringen av en "value-for-money" positionering i flertalet länder, med England som förebild, för att driva volym med en fortsatt hög lönsamhet per order. Detta kommer förbättra både tillväxt, lönsamhet och rörelsekapital, och är en del i vårt fortsatta fokus på att förbättra likviditeten under 2024.

Under året har vi även fortsatt med vårt hållbarhetsarbete. Genom vårt ökade fokus på Box har vi en möjlighet till ökad transparens och möjlighet att påverka hela värdekedjan till ökad hållbarhet. Vi arbetar med att analysera risker och ta fram mätverktyg för att följa vår påverkan, för att kunna fortsätta vårt hållbarhetsarbete.

Jag kan med stolthet summera att vi nått stora förbättringar under 2023, och nu blickar vi framåt mot 2024. Den nya organisationen förväntas ge substantiella besparingar under året. Tillsammans med ett fortsatt högt ordervärde och lönsamhet per order gör att vi, under förutsättning att volymen är på samma nivå som 2023, ser fram emot en kraftigt ökad vinst för 2024. Vi kommer fortsätta fokusera på det vi kan påverka och arbeta med förbättringar av bolaget. Vår ambition är att fortsätta utveckla bolaget, investera och ta marknadsandelar. Det absolut viktigaste för oss är att bygga för framtiden.

Magnus Silfverberg
VD | Koncernchef
Malmö, 16:e April 2024

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 3 / 51

20240701107278

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och den verkställande direktören för Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ) avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31.

Information om verksamheten

Eurofloristkoncernen är ett av Europas ledande e-handelsbolag för blomsterförsäljning online. Euroflorist har agerat i blomsterförmedlingsbranschen sedan 1980-talet, i olika former. Blomsterförmedlingar som utgör kärnverksamheten i koncernen sker främst online till kunder som vill skicka blommor till en mottagare som kan befinna sig var som helst i världen. Det är möjligt tack vare att Euroflorist ingår i det internationella blomsterförmedlingsnätverket Teleflor International, som har ett 90-tal anslutna medlemsländer. Euroflorist representerar marknaderna i Skandinavien (Sverige, Norge och Danmark), Centraleuropa (Tyskland, Nederländerna, Belgien, Frankrike, Österrike och Polen) samt Storbritannien och Irland via egna dotterbolag. Verksamhetsmässigt är Euroflorist styrt utifrån en regionsorganisation och verksamheten utvärderas löpande utifrån tre geografiska segment Scandinavia, Central Europe samt United Kingdom & Ireland.

Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ) bildades den 7 september 2021 och föregående räkenskapsår var koncernens första räkenskapsår. I december 2021 förvärvades Eurofloristkoncernen och ingår därefter i denna koncerns räkenskaper.

Året som gått

Under räkenskapsåret uppgick nettoomsättningen till 729 mSEK (674), vilket är en ökning med 8% jämfört med föregående år. Samtidigt har det totala antalet sålda ordrar under perioden minskat med 7%, främst till följd av försämrad efterfrågan kopplat till makroekonomiska omständigheter som påverkat våra kunder samt ett ökat fokus på lönsamma ordrar. Anledningen att nettoomsättningen ökat trots minskat antal ordrar är dels en ökning av ordervärdet, dels en förändring i produktmix där den totala andelen Box-levererade buketter har ökat jämfört med samma period förra året.

Koncernens EBITDA (rörelseresultat före av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar) för räkenskapsåret uppgick till 9,3 mSEK (-17,4). Detta påverkades av engångsposter relaterade till transformationen av verksamheten om 22,0 mSEK (40,3). Justerat för detta uppgick EBITDA till 31,4 mSEK (22,9).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 6 juli 2023 tecknades ett nytt avtal med SEB gällande koncernens checkräkningskredit, RCF. Checkräkningskrediten uppgår till 30 mSEK och löper under ett år, med en möjlighet att förlänga ytterligare ett år.

Som ett led i vår transformation har vi under rapporteringsperioden beslutat att införa en förenklad organisation med färre chefer, mer fokus på enhetlighet och samarbete över länderna. Den implementerades under fjärde kvartalet 2023. Medarbetare berörs i alla tre regionerna.

Den nya organisationen förväntas framgent ge varaktiga besparingar och positiva kassaflödeseffekter på ca 17-18 mSEK på helårsårsbasis när den gett full effekt. Redovisningsmässigt belastades fjärde kvartalet med engångskostnader relaterade till omorganisationen och full besparingseffekt kommer från senast andra kvartalet 2024.

Förväntad framtida utveckling

Bolaget kommer fortsätta att koncentrera sig på den långsiktiga strategiska utvecklingen. Samtidigt behöver vi fortsätta att upprätthålla en bra balans mellan de kortsiktiga och de långsiktiga målen, eftersom vissa kortsiktiga utmaningar kring det finansiella läget med påverkan på kunderna kvarstår. Transformationen som innebar att 2022 och 2023 varit "investeringsår" med något lägre lönsamhet, där vi byggt om bolaget för långsiktig, hållbar och lönsam tillväxt har nu avslutats, i termer av extraordinära kostnader. Det innebär att vi nu har en uppdaterad teknisk plattform och förbättrad samarbetsmodell med floristnätverket. Vi har också under denna tid utökat vår satsning på Box-leveranser och CRM.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 4 / 51

20240701072779

Under 2024 kommer vi fortsätta driva Box, genom bland annat att utöka grupp-sortimentet och införa fler leveransalternativ. Vi avser också under 2024 fortsätta förbättra likviditeten, och slutföra implementeringen av vår "value-for-money" positionering för att driva volym med en fortsatt hög lönsamhet per order.

Riskhantering och osäkerhetsfaktorer

All affärsverksamhet inbegriper risker - ett kontrollerat risktagande är en förutsättning för att upprätthålla en uthållig god lönsamhet. Risk kan vara beroende av händelser i omvärlden och påverka en viss bransch eller marknad. Risken kan även vara rent företagsspecifik eller landspecifik. I Euroflorist är en effektiv riskhantering en kontinuerlig process som bedrivs inom ramen för den operativa styrningen och utgör ett naturligt led i den löpande uppföljningen av verksamheten.

Koncernens hantering av finansiella risker beskrivs i not 4.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 5 / 51

20240701107280

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningen syftar till att skapa förutsättningar för långsiktigt värdeskapande för ägarna genom en god riskkontroll och företagskultur. Grunden för bolagsstyrning i Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ) utgörs, förutom av tillämpliga lagar, av bolagsordningen och andra styrdokument såsom styrelsens arbetsordning och policydokument, samt tydliga mål och strategier.

Principer för bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapporten har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554). Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ) omfattas inte av Svensk kod för bolagsstyrning, då endast bolagets skuldebrev är noterade på en reglerad marknad.

Ägande

Euroflorist 2.0 Obligation ägs till 91,5% av Euroflorist 2.0 Holding AB och resterande 8,5% av övriga investerare och anställda.

Årsstämma

Aktieägarna har rätt att fatta beslut om bolagets angelägenheter på årsstämman eller annan bolagsstämma. Vissa ägare representeras vid bolagsstämman genom en fullmakt. Årsstämman hölls den 5 maj, under vilken årsredovisningen fastställdes och styrelsens ledamöter och den verkställande direktören beviljades ansvarsfrihet. Inga extra bolagsstämmor har hållits under året.

Styrelsen

Styrelsen består av tre ledamöter valda på ett år. Under årsstämman 2022 valdes Johan Tjärnberg, Magnus Silfverberg och Jakob Tolleryd till styrelseledamöter fram till årsstämman 2023, och under årsstämman 2023 återvaldes samma personer till styrelseledamöter även fram till årsstämman 2024.

Enligt bolagsordningen ska styrelsen bestå av lägst 3 och högst 10 styrelseledamöter. Styrelseledamöterna väljs årligen på årsstämman intill slutet av nästa årsstämma.

Styrelsens mångfaldspolicy är endast applicerbar om man skulle ta in en extern styrelseledamot som inte är en av koncernens ägare. Som det ser ut nu består samtliga styrelseledamöter av ägare i koncernen.

Styrelsens arbete

Styrelsens arbete regleras bland annat av aktiebolagslagen, bolagsordningen och den arbetsordning styrelsen fastställer för sitt arbete. Enligt aktiebolagslagen är styrelsen ytterst ansvarig för bolagets organisation och förvaltning. I styrelsens arbetsordning anges formerna för styrelsens arbete avseende bland annat antalet styrelsemöten, mötesprotokoll och beslut om ersättning till verkställande direktören. Ordföranden ansvarar enligt arbetsordningen för utvärdering av styrelsens arbete.

Styrelseåret

Under räkenskapsåret höll styrelsen fem sammanträdanden varav fyra ordinarie. Viktiga händelser som behandlades under året gällde bland annat beslut om godkännande av strategi och budget samt genomgång av utveckling och resultat för koncernen.

VD och övriga ledande befattningshavare

Verkställande direktören svarar för den löpande förvaltningen med beaktande av de anvisningar och instruktioner som fastställs av styrelsen och som bland annat framgår av instruktionen till den verkställande direktören och av styrelsens arbetsordning. Företagsledningen bestod under början av räkenskapsåret av VD, CFO, CTO, CMO, CHRO samt tre regionala MD. Efter omorganisationen i november 2023 består företagsledningen av VD, CFO, CTO samt CCO.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 6 / 51

20240701107283

eurofloris t

Revisorer

Vid årsstämman den 5 maj 2023 valdes Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB som revisor med Vicky Johansson som huvudansvarig revisor intill slutet av årsstämman 2024.

Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den finansiella rapporteringen och för att bolaget har en effektiv intern kontroll. Styrelsens ansvar regleras i aktiebolagslagen och årsredovisningslagen. Företagsledningen rapporterar regelbundet till styrelsen enligt fastställda rutiner. Den interna kontrollen bygger på dokumenterade policyer, riktlinjer, instruktioner, ansvarsfördelningar och arbetsfördelningar såsom styrelsens arbetsordning, instruktioner till den verkställande direktören, attestering, etc. som alla syftar till ansvarsfördelning och effektivare hantering av verksamhetens risker.

Riskhantering

Riskbedömning och riskhantering finns inbyggt i bolagets processer. Olika metoder används för att värdera risker samt för att säkerställa att de relevanta risker som Euroflorist är utsatt för hanteras i enlighet med fastställda styrdokument och riktlinjer. Risker och riskhantering beskrivs i årsredovisningen i ett separat avsnitt.

Kontrollaktiviteter

Styrelsen säkerställer kvaliteten i den finansiella rapporteringen dels genom en instruktion för verkställande direktören, dels genom att löpande behandla rapporter, rekommendationer och förslag till beslut. Företagsledningen bereder för styrelsens granskning och kontroll delårsrapporter, värderings- och redovisningsfrågor. Styrelsen utvärderar löpande risker i den finansiella rapporteringen.

Information och kommunikation

Eurofloris ts kommunikationsriktlinje syftar till att uppnå effektiv och korrekt informationsgivning avseende den finansiella rapporteringen. Riktlinjerna är utformade så att de ska följa svensk lagstiftning och Nasdaq Stockholms regelverk rörande noterade skuldebrev.

Styrning och uppföljning

Löpande uppföljning av resultatutfall sker på flera nivåer i bolaget, såväl på regionnivå som på koncernnivå. Avrapporteringen sker till ledning och styrelse. Styrelsen följer månadsvis den ekonomiska utvecklingen i förhållande till affärsplan och budget samt att utvecklingen av beslutade investeringar följer plan.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 7 / 51

20240701107282

Hållbarhetsrapport

Euroflorists hållbarhetsrapport avser räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31 och är upprättad i enlighet med bestämmelserna i årsredovisningslagen. Styrelsen är ansvarig för hållbarhetsrapporten. Arbetet med rapporten är resultatet av en genomlysning av koncernens mest väsentliga hållbarhetsaspekter och har inspirerats av Global Reporting Index (GRI).

Euroflorists hållbarhetsarbete har en tydlig koppling till bolagets långsiktiga värdeskapande och relation till bolagets kunder, medarbetare och andra intressenter. Inom ramen för begreppet hållbarhet ingår främst arbetet med miljö, mänskliga rättigheter, personal och sociala förhållanden. Hållbarhetsarbetet styrs genom ett antal policys och riktlinjer. De mest centrala är koncernens uppförandekod, arbets- och miljöpolicy samt likabehandlingspolicy.

Det primära syftet med vår hållbarhetsrapport är att ge en transparent redogörelse för Euroflorists hållbarhetsarbete, initiativ och resultat. Genom att dela denna information strävar vi efter att främja förtroende och ägandeskap med våra intressenter, inklusive investerare, kunder, anställda och de samhällen där vi är verksamma. Rapporten fungerar som en plattform för att visa upp vårt engagemang för hållbara affärsmetoder, beskriva de framsteg som gjorts mot miljömässiga och sociala mål, och visa den positiva inverkan vi strävar efter att ha på världen. Genom denna kommunikation försöker vi engagera våra intressenter i en pågående dialog om hållbarhet, bjuda in till samarbete och feedback för att kontinuerligt förbättra våra bidrag till en mer hållbar och rättvis framtid.

Vår affärsmodell

Euroflorist erbjuder en hållbar blomsterbudstjänst och har en dynamisk och diversifierad affärsmodell. Utöver sin roll som mäklarplattform för medlemsflorister, bedriver Euroflorist försäljning i form av en direkt-till-konsumentmodell, Box-modell, som utgör cirka 50 % av verksamheten.

Box-modellen innebär att Euroflorist anskaffar blommor direkt från grossister och levererar dem direkt till slutkonsumenter. Euroflorist upprätthåller direkta relationer med utvalda grossister, vilket säkerställer ett mångsidigt och fräscht urval av hållbara blommor för kunderna. Detta segment av verksamheten bedrivs helt och hållet online, vilket gör det möjligt för kunder att enkelt beställa och omgående ta emot miljövänliga blomsterarrangemang.

Euroflorists engagemang för hållbarhet återspeglas i båda modellerna. I Euroflorists floristnätverk, där en oberoende florist kan ansluta sig för att ha rätten att förmedla blommor under Euroflorist varumärke, betonar Euroflorist hållbara metoder, inklusive ansvarsfulla inköp av blommor från centrala och lokala partners. Butikerna, som är oberoende, fungerar som säljare eller förmedlare och betalar en provision till Euroflorist för att producera, sälja och distribuera buketter. De köper in blommor och relaterade produkter från centrala och lokala partners runt om i Sverige och internationellt, vilket främjar en hållbar och samarbetande leverantörskedja. Bolaget ser dock vissa utmaningar i denna leveransmodell, särskilt när det gäller spårbarhet på produktnivå, och arbetar aktivt för att ta itu med dessa utmaningar för att öka transparensen i sin leveranskedja.

I Box-modellen arbetar Euroflorist aktivt med utvalda grossister och andra leverantörer av relaterade produkter för att säkerställa hållbar praxis vid inköp och distribution av blommor. I denna modell har bolaget en betydligt högre transparens och större möjlighet att påverka en hållbar värdekedja.

Denna strategi med dubbla modeller förbättrar inte bara den övergripande motståndskraften och framgången för Euroflorists affärsmodell utan är också i linje med samtida hållbarhetsmål. Euroflorist är dedikerad till att förse kunder med högkvalitativa, hållbart framställda blommor samtidigt som man navigerar i utmaningarna förknippade med att upprätthålla spårbarheten i ett snabbt föränderligt marknadslandskap.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 8 / 51

20240701107283

eurofloris t

Vår femårsplan

2022
- Förstå vår påverkan

2023-2024
- Identifiera riskområden, göra relevansanalys och ta fram mätverktyg. Etablera baslinje- och mätmodeller.

2025-2026
- Arbeta vidare mot målen

Hur vi arbetar med hållbarhet och vår ambition

Vår ambition är att vara en del av en transparant, ansvarstagande och hållbar industri, och arbeta för att bidra till vår del av detta. Vi är även medlemmar i branschorganisationen FSI: Floriculture Sustainability Initiative, som är ett marknadsdrivet initiativ som för samman medlemmar i den internationella blomstersektorn. FSIs medlemmar har som mål att arbeta för transparent och ansvarsfull produktion och handel med blommor och att ha en positiv påverkan och förbättra hela försörjningskedjan. Utöver Euroflorist är även några av koncernens största leverantörer av blomsterboxar som MM Flowers och The Dutch Flower Group medlemmar i FSI.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 9 / 51

20240701072844

Miljö

Euroflorist arbetar aktivt för att erbjuda hållbart producerade blommor och gåvoprodukter genom våra Box-leverantörer och florister. Det är ett naturligt val för medarbetare på Euroflorist att alltid ha miljöaspekten i åtanke, vilket bidrar till att ett hållbart miljötänk genomsyrar affärsbesluten.

Scope 1: Direkta utsläpp

Mål: Minimera direkta växthusgasutsläpp från ägda eller kontrollerade källor.
Initiativ:

- Bedöma och minska utsläppen från resor.
- Implementera energieffektiva metoder i ägda eller hyrda kontorslokaler.
- Utforska möjligheten att använda el- eller hybridfordon för alla lokala interna transportbehov.

Efter avstämning med vår främsta hotelleverantör och vår resebyrå, samt med hjälp av att applicera vissa antaganden i beräkningen, har vi beräknat att vi bodde på hotell i 175 nätter under 2023, vilket innebär ett totalt koldioxidavtryck på 1,074 kg CO_2e. Under 2023 reste vi med flyg totalt 173 tusen km, vilket uppgår till ett koldioxidavtryck på 20,542 kg CO_2.

Scope 2: Indirekta utsläpp från energiförbrukning

Mål: Minska utsläppen av växthusgaser i samband med köpt el, värme och kyla.
Initiativ:

1. Samarbeta med fastighetsägare för att säkra förnybara energikällor för kontorslokaler.
    - Implementera energibesparande tekniker och metoder, såsom energieffektiv belysning.
    - Samarbeta med elleverantörer för att köpa en högre andel förnybar energi.

Vårt nya kontor i Malmö värms med 100% förnybar fjärrvärme och byggnaden genomgår BREEM-certifiering.

För våra tre regionskontor i Malmö, Southampton och Amsterdam har koncernen ett koldioxidutsläpp relaterat till uppvärmning motsvarande 173 200 kg CO_2, och relaterat till elektricitet motsvarande 408 145 kg CO_2. Utav detta är 78% av förbrukningen relaterad till uppvärmning förnybar, samt 44% av förbrukningen relaterad till elektricitet.

Scope 3: Indirekta utsläpp från värdekedjan

Mål: Skapa transparens kring, samt minimera, utsläpp från hela värdekedjan, inklusive leverantörer och tredjepartsleverantörer.
Initiativ:

1. Samarbeta med tredjepartsleverantörer som är engagerade i hållbara transportmetoder.
    - Samarbeta med leverantörer för implementera miljövänliga förpackningsmaterial och minska miljöpåverkan.
    - Uppmuntra hållbara metoder i hela leveranskedjan, inklusive leverantörer av kontorsmaterial.

Grön transport och minskning av utsläpp

Mål: Minimera koldioxidavtrycket i samband med "last mile transport".
Initiativ:

1. Öka insyn i utsläppen med leverantörer av last mile. Främja transportörer som har lägre utsläpp än genomsnittet och ständigt sträva efter att minska sina utsläpp.
    - Vi samarbetar med transportörer som integrerar elfordon eller hybridflottor för last mile leverans.
    - Etablera transparens i last mile-emissioner så att kunder kan göra välgrundade val vid leverans.

På Euroflorist är vi engagerade i transparens och hållbarhet genom hela vår verksamhet, inklusive leveranser. Även om vi strävar efter att kontinuerligt minska vårt miljöavtryck kan det vara komplicerat att beräkna de exakta CO2e-utsläppen per leverans. Detta beror på att utsläppen från sista milen beror på flera faktorer, som:

1. Leveransavstånd
2. Fordonstyp (bensin, el, lastcykel, etc.)
3. Trafikstockningar

Utöver detta är det svårt att få fram exakt data då alla våra underleverantörer inte delar med sig av CO_2e data.

Vi har använt oss av den data vi fått av våra underleverantörer och med detta har vi, tillsammans med ett antal antaganden, lyckats göra en rimlig uppskattning av utsläppen relaterade till vår Box-

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 10 / 51

20240701107285

modell. Gällande floristmodellen har vi tillgång till för lite data för att kunna göra en rimlig uppskattning.

För Box-modellen, som står för ungefär hälften av koncernens försäljning, har vi haft uppskattningsvis 334 kg CO_2 per leverans.

I Sverige kan vi erbjuda utsläppsfria leveranser till 58 % (48 % 2022) av alla hushåll.

Hållbarhet för förpackningar

Mål: Minimera avfall och främja miljövänliga förpackningar.

Initiativ:

1. Använda återvinningsbart eller biologiskt nedbrytbart förpackningsmaterial när det är möjligt och sträva efter att göra det för samtliga förpackningar.
    - Implementera en förpackningsreduktionsstrategi utan att kompromissa med produktskyddet.
    - Uppmuntra kunder att återvinna förpackningsmaterial.

Vi arbetar för att förbättra hållbarheten i det förpackningsmaterial som vi använder i Box-modellen. För de flesta av våra marknader har vi ändrat till FSC och Responsible Forestry-certifierade boxar, FSC-certificerat papper för korten som bifogas, FSC Kraft-papper för blomsteromslaget samt hållbar producerad blomsternäring som skickas med blommorna.

Leverantörsengagemang

Mål: Att tillsammans med våra leverantörer driva hållbarhetsutveckling.

Initiativ:

- Samarbeta med leverantörer av last mile som prioriterar hållbara metoder.
- Tillämpa FSI-standarder och rapportering som kriterier för blomleverantörer.
- Uppmuntra leverantörer att anta hållbara metoder för inköp, transport och förpackning.

Genom att anpassa nyckeltal till specifika mål och initiativ kan Euroflorist effektivt mäta och rapportera sina framsteg mot en mer hållbar försörjningskedja och last mile transporter. Regelbunden utvärdering av dessa nyckeltal kommer att vägleda oss till kontinuerliga förbättringar och visa Euroflorists engagemang för miljömässigt och socialt ansvarsfulla metoder.

Floriculture Sustainability Initiative (FSI 2025)

Floriculture Sustainability Initiative (FSI 2025) är ett marknadsdrivet program speciellt designat för den internationella blomsterindustrin. Det främjar ansvarsfulla affärsmetoder över hela blomförsörjningskedjan, och omfattar miljömässiga och sociala aspekter.

Hur FSI 2025 överensstämmer med Euroflorists hållbarhetsarbete:

Ramverk för rapportering: FSI 2025 tillhandahåller ett strukturerat ramverk för att rapportera om hållbarhetsämnen som är relevanta för blomsterindustrin. Det betyder att vi kan organisera och kommunicera vårt hållbarhetsarbete effektivt.

Ansvarsfullt företagande: FSI 2025 beskriver minimikrav för ansvarsfullt företagande, inklusive miljöhänsyn som vattenförvaltning och sociala aspekter som rättvis arbetspraxis. Genom att följa dessa riktlinjer visar vi vårt engagemang för hållbarhet genom hela vår verksamhet.

Benchmarking: FSI erbjuder en "korg av standarder" baserad på internationella hållbarhetskriterier. Dessa standarder gör det möjligt för oss att jämföra vår prestation mot branschens bästa praxis och identifiera områden för förbättringar.

Energiförbrukning

Under 2023 har Euroflorist minskat sin hyrda kontorsyta med 800 kvm eller ca 35 % genom att lägga ner sitt kontor i Warszawa och genom att minska Malmökontoret i samband med förnyelse av hyresavtalet. Samtidigt arbetade vi i nära samarbete med fastighetsägaren för att installera energieffektiv belysning.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 11 / 51

20240701107286

3.3 c. Vattenanvändning

Via vår huvudleverantör för Box-leveranser, har alla blomsterproducerande odlare i värdekedjan strikta vattenförvaltningsplaner och har investerat i regnvattenuppsamling som fångar upp avrinning från växthusen och lagrar det i dammar, vilket minskar behovet av direkt akvifer och ytvattenuttag. Enbart i deras kenyanska anläggningar har leverantörernas odlare mer än 700 000 kubikmeter vattenlagring.

Förutom vattenlagring finns det mogna våtmarker på alla kenyanska odlares gårdar för att hjälpa till att behandla avloppsvatten och undvika miljöföroreningar. Som en ytterligare fördel har dessa våtmarker förvandlat improduktiva områden till landskap med biologisk mångfald som besöks av fåglar, insekter och groddjur.

Dessutom odlas majoriteten av våra kenyanska rosor hydroponiskt, med hjälp av ett slutet system som fångar upp och återvinner allt vatten och näringsämnen som inte omedelbart används av växten.

Eftersom vatten är en delad resurs, expanderar våra odlares initiativ bortom gårdarna till de omgivande samhällena och vattenavrinningsområdena. Oavsett om det är genom aktivt deltagande i lokala vattenföreningar som Lake Naivasha Grower's Group, eller genom att investera i borrhål och vattentankar för att leverera dricksvatten till lokala samhällen och skolor, förstår våra odlare vikten av ansvarsfull vattenförvaltning.

Bredare kartläggning av försörjningskedjan

För den bredare försörjningskedjan använder våra leverantörer också WWFs riskportal för att förstå var de inneboende vattenriskerna finns och bygger basdata för regioner som är mest mottagliga för negativa effekter från vattenbrist, kvalitet och översvämningar. Detta kommer att göra det möjligt för oss att utveckla ett engagemangsprogram för att fördjupa oss i vår leveranskedja och förstå de bredare begränsningar som dessa experter inom sina områden redan har på plats, och underlätta lärande för att stödja deras fortsatta utveckling.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 12 / 51

20240701072287

Social påverkan

Anställdas välbefinnande

Euroflorist strävar efter att erbjuda alla anställda möjligheter att växa och utvecklas. Vi satsar på ledarskap och branschspecifik utbildning. Alla medarbetare har årliga utvecklingssamtal och analyser av medarbetarundersökningar ger insikt i medarbetarnas psykosociala välbefinnande. Euroflorist vidtar proaktiva åtgärder för att informera personalen om deras rättigheter och skyldigheter.

Initiativ för anställdas hälsa och välbefinnande i korthet

Hälsoprogram

Euroflorist erbjuder omfattande hälsoprogram som fokuserar på fysisk hälsa, psykiskt välbefinnande och balans mellan arbete och privatliv. Vi erbjuder, beroende på anställningsland, ekonomiskt bidrag för träningsaktiviteter, tillgång till resurser för mental hälsa och uppmuntrar regelbundna pauser.

Sjukförsäkring och förmåner

Euroflorist tillhandahåller robusta sjukförsäkringsplaner och ytterligare förmåner som ergonomiskt stöd och terminalglasögon. Euroflorist ser över och uppdaterar dessa förmåner regelbundet för att säkerställa att de möter de anställdas föränderliga behov.

Flexibla arbetsarrangemang

Euroflorist erbjuder flexibla arbetsscheman, alternativ för distansarbete eller komprimerade arbetsveckor för att tillgodose olika behov. På våra kontor i Malmö, Southhampton och Amsterdam arbetar vi tre dagar i veckan med obligatorisk närvaro på kontoret, medan det är valfritt att arbeta hemifrån eller från kontoret resterande dagar. Vår Teknikutvecklingsavdelning i Polen arbetar helt på distans. Detta hjälper till att minska stress och förbättra balansen mellan arbete och privatliv.

Företagshälsovård

Beroende på anställningsland erbjuder Euroflorist rådgivningstjänster, mental hälsa och resurser för anställda som står inför personliga eller professionella utmaningar.

Säkerhetsåtgärder på arbetsplatsen

Euroflorist prioriterar säkerhet på arbetsplatsen genom att genomföra regelbunden säkerhetsutbildning, implementera ergonomiska rutiner och säkerställa efterlevnad av hälso- och säkerhetsföreskrifter.

Ersättningar

Euroflorist ersätter anställda för deras hårda arbete och engagemang. Vi ser till att fira framgång med sociala aktiviteter och lyfter fram anställda som presterat väl.

Insatser för mångfald och inkludering

Mångfaldsträning

Euroflorist genomför regelbundna mångfalds- och inkluderingsutbildningar för anställda för att främja medvetenhet, förståelse och lyhördhet för olika kulturer, bakgrunder och perspektiv.

Olika anställningsmetoder

Euroflorist har en inkluderande anställningspraxis för att attrahera en mångfaldig arbetsstyrka. Vi ser till att platsannonser använder ett inkluderande språk och söker aktivt kandidater från underrepresenterade grupper.

Inkluderande regler

Euroflorist har sett till att företagets policy är inkluderande och främjar mångfald. Detta inkluderar policyer relaterade till rekrytering, befordran och personalutveckling.

Ledarskapsutveckling

Euroflorist erbjuder ledarskapsutveckling och ger mentorskapsmöjligheter för att stödja karriärtillväxt och avancemang.

Genom att kombinera dessa initiativ skapar Euroflorist en arbetsplatskultur som prioriterar de anställdas hälsa och välbefinnande samtidigt som den främjar mångfald och inkludering på alla nivåer i organisationen.

Jämställdhet i ledningsgrupper

Eurofloristkoncernen har två ledningsgruppsnivåer; Group Leadership Team, samt Extended Leadership Team. Vid slutet av 2023 bestod Group Leadership Team av fyra personer, varav samtliga är män. Extended Leadership Team är en grupp som vid slutet av 2023 bestod av 21 personer som på olika sätt har ledande positioner i koncernen, där 24% är kvinnor.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 13 / 51

20240701071288

Arbetsmiljö

Koncernen mäter löpande hur de anställda mår, vad de tycker om sina chefer och hur de trivs i organisationen. Det främsta nyckeltalet som mäts gällande detta är eNPS, Employee Net Promotor Score. Under 2023 uppgick koncernens eNPS till 14, en ökning från -11 under 2022.

Social påverkan i värdekedjan

Snittblomsindustrin bidrar, samtidigt som den bidrar till ekonomisk utveckling och handel, till en rad sociala effekter, både positiva och negativa. Det är viktigt att överväga de olika aspekterna av branschen för att förstå dess effekter på lokala samhällen och samhället i stort.

Positiv social påverkan:

1. Sysselsättningsmöjligheter: Blomsterodling ger betydande sysselsättningsmöjligheter, särskilt i utvecklingsländer där industrin är en viktig bidragsgivare till den lokala ekonomin. Detta kan leda till minskad fattigdom och förbättrad försörjning för många individer.
2. Women's Empowerment: Snittblomsindustrin sysselsätter ofta ett stort antal kvinnor. Detta kan bidra till jämställdhet och stärka kvinnor genom att ge dem ekonomiskt oberoende och möjligheter till professionell tillväxt.
3. Samhällsutveckling: Framgångsrika blomsterodlingar kan bidra till samhällsutveckling genom att investera i lokal infrastruktur, utbildning och sjukvårdsinrättningar. Detta i sin tur ökar den övergripande livskvaliteten för de omgivande samhällena.
4. Kulturutbyte: Den internationella karaktären av handel med snittblommor underlättar kulturellt utbyte mellan länder. Detta kan leda till ökad förståelse, uppskattning och samarbete mellan olika samhällen.

Negativ social påverkan:

1. Arbetsvillkor: I vissa fall kan arbetsförhållandena på blomsterodlingar vara undermåliga. Frågor som låga löner, bristande anställningstrygghet och dåliga arbetsmetoder kan påverka arbetstagarnas välbefinnande negativt
2. Miljöpåverkan: Användning av bekämpningsmedel och andra kemikalier i blomsterodling kan ha negativa effekter på både miljön och hälsan i närliggande samhällen. Vattenföroreningar och markförstöring är vanliga problem.
3. Säsongsbetonad sysselsättning: Snittblomsindustrins natur leder ofta till säsongsbetonade sysselsättningsmönster. Arbetstagare kan möta osäkerhet och ekonomiska utmaningar under lågsäsong, vilket påverkar deras övergripande stabilitet.
4. Markanvändning och förskjutning: Utbyggnad av blomsterodlingar kan leda till att lokala samhällen förflyttas och intrång i jordbruksmark. Detta kan störa traditionella försörjningsmöjligheter och orsaka sociala spänningar.
5. Beroende av internationella marknader: Snittblomsindustrins beroende av internationella marknader kan göra lokala ekonomier sårbara för globala ekonomiska fluktuationer. Plötsliga förändringar i efterfrågan eller marknadsförhållanden kan påverka stabiliteten i samhällen som är starkt beroende av blomsterexport.

Sammanfattningsvis, medan snittblomsindustrin medför positiva sociala effekter som sysselsättningsmöjligheter och samhällsutveckling, har den också utmaningar relaterade till arbetsförhållanden, miljömässig hållbarhet och ekonomisk sårbarhet. Att ta itu med dessa utmaningar kräver ett balanserat tillvägagångssätt som prioriterar etiska metoder, miljövård och socialt ansvar inom branschen.

Euroflorists uppförandekod fastställer etiska värderingar som ska respekteras i förhållande till anställda och kunder. Koden innehåller bland annat noll tolerans för brott mot mänskliga rättigheter och stöd till FN:s Global Compact, samt att aktivt arbeta mot FN:s 17 globala mål om hållbar utveckling som anges i Agenda 2030.

Vi är fast beslutna att göra en betydande positiv inverkan på att förbättra arbetsförhållandena inom blomstersektorn. Vårt primära fokus ligger på att förbättra löner och arbetsvillkor i Kenya, det viktigaste blomproducerande landet som spelar en viktig roll i vår leveranskedja utanför Europa.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 14 / 51

20240701072289

Mer än en tredjedel av våra blommor kommer från Kenya genom strategiska partnerskap med pålitliga leverantörer. Våra nära band ger oss en omfattande insyn i försörjningskedjan, och våra representanter från vårt ledningsteam besöker löpande personligen våra huvudleverantörer för att säkerställa att våra standarder för socialt ansvar upprätthålls. Det återspeglas också i våra långsiktiga mål att öka andelen av vår verksamhet som kommer från dessa leverantörer för att förbättra transparens och ansvarsskyldighet i hela vår leverantörskedja.

Vår leverantörs blomsterodlingar i Kenya delar ett åtagande om följande principer:

1. Kvinnors arbetsrätt
    - En generös mammaledighetspolicy som ger ett års ledighet med de första tre månaderna fullt betalda.
    - Flexibilitet för nyblivna mammor att gå i förtid under en period av sex månader.
    - Genomförande av jämställdhetskommittéer för att ta upp och öka medvetenheten om kvinnofrågor.
2. Rättvis lön
    - Konkurrenskraftiga löner som överträffar branschgenomsnittet.
3. Anställdas välfärd
    - Gratis transport till och från jobbet.
    - Subventionerade matalternativ och matsalar för alla arbetare.
    - 30 dagars betald semesterledighet.
4. Hälsa och välbefinnande
    - Fri tillgång till hälso- och sjukvårdstjänster, kliniker och sjukhus.
5. Professionell utveckling
    - Utbildnings- och utvecklingsprogram för att stärka och förbättra medarbetarnas kompetens.
6. Säkerhetsåtgärder
    - Tillhandahållande av personlig skyddsutrustning (PPE) för att säkerställa en säker arbetsmiljö.

Dessa initiativ bidrar till att främja en miljö som värdesätter och prioriterar våra anställdas välbefinnande, vilket förkroppsligar vårt engagemang för socialt ansvar och etiska affärsmetoder.

Många av våra leverantörer har också redan certifierade Fairtrade-metoder, och vi arbetar för närvarande tillsammans med Fairtrade-föreningen för att stödja detta ytterligare. Vi erbjuder 100% Fairtrade-certifierade buketter på de flesta av våra marknader och strävar efter att utöka detta utbud.

c. Samhällsengagemang:

Vi är djupt engagerade i att skapa positiv förändring i våra samhällen genom olika samhällsprojekt och partnerskap.

Under 2020 samarbetade vi med NHS Charities Together Urgent COVID-19 Appeal, och samlade in över £370 000 för att stödja patienter och vårdpersonal under pandemin. Vår donation gjorde en betydande inverkan på människors liv, gav spel och aktiviteter för unga patienter på mentalvårdsavdelningar och etablerade virtuella kommunikationskanaler för att koppla samman patienter med sina nära och kära. Denna prestation återspeglar vårt engagemang för att ge tillbaka till samhället och exemplifierar de värderingar vi värdesätter. Vi tror på kraften i kollektiva åtgärder och den positiva förändring som kan uppnås genom samhällsengagemang.

Svenska Barnfonden är en ideell organisation som arbetar för att förbättra livet för barn i fattiga områden runt om i världen. Den fokuserar på att ge tillgång till utbildning, hälsovård och skydd för att säkerställa att barn har möjligheter att utvecklas till friska, utbildade och bemyndigade vuxna. Euroflorist stödjer Barnfonden med donationer per försäljning av speciellt utvalda buketter.

I Norge arbetar vi med välgörenhetsorganisationen Läkare utan gränser. Läkare utan gränser/Leger Uten Grenser syftar till att ge akut medicinsk vård till utsatta befolkningsgrupper i kris, oavsett nationalitet eller politisk tillhörighet, samtidigt som de förespråkar deras behov och rättigheter.

d. Kundrelationer:

Euroflorist främjar hållbart kundbeteende genom att:

1. Vi erbjuder lokalt odlade blommor för att stödja lokala bönder och minska koldioxidavtrycket i samband med transporter.
    - Vi rekommenderar blommor som är under säsong för att främja naturliga tillväxtcykler och minska behovet av konstgjorda insatser som uppvärmda växthus.
    - Vi främjar certifieringar som "Ekologisk" eller "Fair Trade" för att säkerställa att blommorna har odlats och skördats med

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 15 / 51

20240701107290

miljövänliga och socialt ansvarsfulla metoder.

- När kunden beställer Box-leverans, skickar vi alla blommor i boxar som kommer i biologiskt nedbrytbar eller minimal förpackning för att minska avfallet. Alla våra kartonger är tillverkade av FSC-certifierade material.
- Vi erbjuder våra konsumenter koldioxidfri last mile transportalternativ när sådana finns.
- Vi utbildar konsumenter om bästa praxis för blomvård för lång livslängd.
- Vi väljer blommor med längre vaslivslängd för att minska frekvensen av byten, vilket minimerar den totala resursanvändningen.

Risker och riskhantering

Euroflorists verksamhet kan bidra till miljöpåverkan på luft, mark eller vatten genom våra samarbetspartners, vilket kan utgöra en risk för koncernen både på kort och lång sikt. För att säkra efterlevnaden av olika krav, strävar Euroflorist att erbjuda hållbara förmedlingserbjudanden utan att äventyra verksamheten eller den finansiella målstyrningen. Bolaget arbetar systematiskt för att så många som möjligt av Euroflorists samarbetspartners ska agera hållbart och erbjuda hållbart producerade blommor vid förmedlingstillfället.

Euroflorists uppförandekod tydliggör att oetiskt beteende är oacceptabelt. Genom introduktionsprogram och väl dokumenterade rutiner för våra interna processer hålls bolagets anställda informerade, vilket bidrar till att minimera risker för felhantering, felbedömningar och oetiskt beteende på alla nivåer i bolaget.

Euroflorist arbetar proaktivt med att informera personalen om vilka rättigheter och skyldigheter den anställda har. Vi utbildar regelbundet i såväl brand som hjärt-och lungräddning. I samtliga regioner samarbetar vi med företagshälsovård och erbjuder stöd samt hälsokontroller vid behov. Vi agerar skyndsamt vid eventuellt uppkomna ärenden för att minimera psykosociala och fysiska risker. Euroflorist främjar ett gott samarbete mellan arbetsgivare, anställda och lokala fackförbund, samt har kollektivavtal i Sverige, vilket skapar en dynamisk arbetsmiljö som bidrar till att minimera orättvisa och otrygga arbetsförhållanden.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 16 / 51

20240701107291

Flerårsjämförelse

Koncernen, kSEK	2023-01-01 – 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Nettoomsättning	728 635	674 414
Resultat efter finansiella poster	-83 852	-98 849
Balansomslutning	883 762	956 286
Genomsnittligt antal anställda	160	152
Soliditet[1)]	21%	28%

Moderbolaget, kSEK	2023-01-01 – 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Nettoomsättning	-	-
Resultat före skatt	9 187	-15 488
Balansomslutning	714 842	701 422
Genomsnittligt antal anställda	-	-
Soliditet[1)]	44%	44%

1) Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 2.

Förslag till vinstdisposition (kronor)

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat	279 561 630
Fri överkursfond	27 493 478
Periodens resultat	9 187 326
	316 242 434

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

I ny räkning balanseras	316 242 434
	316 242 434

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 17 / 51

20240701107292

Koncernens Resultaträkning

Belopp i kSEK	Not	2023-01-01 – 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Nettoomsättning	5	728 635	674 414
Summa Rörelsens Intäkter		**728 635**	**674 414**
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		-536 082	-490 578
Övriga externa kostnader	7	-81 311	-94 447
Personalkostnader	8	-101 926	-106 831
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	9	-51 593	-52 149
Summa Rörelsens Kostnader		**-770 912**	**-744 006**
Rörelseresultat	5	**-42 277**	**-69 592**
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter	10	1 129	290
Finansiella kostnader	11	-42 704	-29 547
Resultat från finansiella poster		**-41 575**	**-29 257**
Resultat före skatt		**-83 852**	**-98 849**
Inkomstskatt	12	3 969	9 518
Periodens Resultat		**-79 882**	**-89 331**
Hänförligt till:			
Modeföretagets aktieägare		-79 882	-89 331

Koncernens rapport över totalresultat

Belopp i kSEK	Not	2023-01-01 – 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Periodens Resultat		**-79 882**	**-89 331**
Poster som kan komma att omklassificeras till resultaträkningen			
Omräkningsdifferenser, utländska verksamheter		2 282	29 620
Övrigt totalresultat		**2 282**	**29 620**
Summa totalresultat för perioden		**-77 600**	**-59 771**
Totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		-77 600	-59 711

✓ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 18 / 51

20240701107293

eurofloríst

Koncernens rapport över finansiell ställning

Belopp i kSEK	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	13	366 720	365 534
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	14	23 549	22 748
Varumärken	15	195 968	195 681
Kundrelationer	16	133 350	159 199
Floristnätverk	17	49 372	57 729
Övriga immateriella tillgångar	18	5 951	7 932
Summa immateriella tillgångar		**774 909**	**808 823**
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	19	511	827
Nyttjanderättstillgångar	20	12 674	9 836
Summa materiella tillgångar		**13 185**	**10 663**
Övriga anläggningstillgångar			
Innehav redovisade med kapitalandelsmetoden	21	181	155
Fordringar på joint ventures		555	556
Uppskjuten skattefordran	22	27 068	20 666
Summa övriga anläggningstillgångar		**27 804**	**21 377**
Omsättningstillgångar			
Varulager		3 965	4 748
Kundfordringar	23,24	33 619	31 859
Aktuella skattefordringar		3 369	9 999
Övriga fordringar		3 906	10 871
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		6 647	6 559
Likvida medel	23,25	16 359	51 388
Summa omsättningstillgångar		**67 864**	**115 424**
SUMMA TILLGÅNGAR		**883 762**	**956 286**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 19 / 51

20240701107294

eurofloris t

Koncernens rapport över finansiell ställning

Belopp i kSEK	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget Kapital			
Aktiekapital		547	547
Övrigt tillskjutet kapital		323 493	323 493
Omräkningsreserv		31 902	29 620
Balanserat resultat inklusive periodens resultat		-170 163	-89 331
Totalt eget kapital		**185 779**	**264 329**
Långfristiga skulder			
Obligationslån	23	391 667	387 667
Uppskjuten skatteskuld	22	88 219	93 520
Långfristiga leasingskulder	20,23	9 850	6 704
Övriga avsättningar	26	32 062	32 786
Övriga långfristiga skulder	23	3 455	4 299
Summa långfristiga skulder		**525 252**	**524 976**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	23	94 290	108 741
Aktuell skatteskuld		1 867	5 708
Övriga kortfristiga skulder		31 908	15 807
Kortfristiga leasingskulder	20,23	3 359	2 764
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	41 307	33 961
Summa kortfristiga skulder		**172 731**	**166 981**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**883 762**	**956 286**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 20 / 51

20240701071295

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

Belopp i kSEK	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2023-01-01	**547**	**323 493**	**29 620**	**-89 331**	**264 329**
Periodens resultat	-	-	-	-79 882	-79 882
Övrigt totalresultat	-	-	2 282	-	2 282
Summa totalresultat	**-**	**-**	**2 282**	**-79 882**	**-77 600**
Transaktioner med ägare					
Utdelning	-	-	-	-950	-950
Summa transaktioner med ägare	**-**	**-**	**-**	**-950**	**-950**
Utgående balans 2023-12-31	**547**	**323 493**	**31 902**	**-170 163**	**185 779**

Belopp i kSEK	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserat resultat inklusive periodens resultat	Summa eget kapital
Bolaget bildas 2021-09-07	**500**	**-**	**-**	**-**	**500**
Periodens resultat	-	-	-	-89 331	-89 331
Övrigt totalresultat	-	-	29 620	-	29 620
Summa totalresultat	**-**	**-**	**29 620**	**-89 331**	**-59 711**
Transaktioner med ägare					
Erhållet aktieägartillskott	-	296 000	-	-	296 000
Nyemission	47	27 493	-	-	27 540
Summa transaktioner med ägare	**47**	**323 493**	**-**	**-**	**323 540**
Utgående balans 2022-12-31	**547**	**323 493**	**29 620**	**-89 331**	**264 329**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 21 / 51

20240701107296

Koncernens kassaflödesanalys

Belopp i kSEK	Not	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-42 277	-69 592
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:	30	50 869	53 898
Erhållen ränta		811	261
Erlagd ränta		-36 396	-24 400
Betald skatt		-5 334	-17 525
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**-32 327**	**-57 358**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager		816	-1 283
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-1 534	13 036
Minskning(+)/ökning(-) av övriga kortfristiga fordringar		7 040	5 965
Minskning(-)/ökning(+) leverantörsskulder		-14 881	3 686
Minskning(-)/ökning(+) av övriga kortfristiga skulder		22 311	45 397
Summa kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		*13 752*	*66 801*
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-18 575**	**9 443**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	14	-10 748	-11 395
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	19	-96	-212
Investeringar i dotterbolag	6	-	-653 625
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-10 844**	**-665 232**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		-	27 540
Erhållet aktieägartillskott		-	296 000
Återbetalning leasingskuld	20	-2 988	-4 475
Ny upplåning		-	400 000
Betalda finansieringskostnader		-1 136	-16 207
Utbetalning av utdelning		-362	-
Amortering av lån		-879	-453
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-	**5 365**	**702 405**
Årets kassaflöde	-	**34 785**	**46 617**
Likvida medel vid årets början		51 388	0
Kursdifferenser i likvida medel		-244	4 771
Likvida medel vid årets slut	25	16 359	51 388

Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 22 / 51

20240701107297

NOTER | Koncernen

Not 1 | Allmän information

Denna årsredovisning och koncernredovisning omfattar moderbolaget Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ), organisationsnummer 559333-6174, och dess dotterbolag. Koncernens huvudsakliga verksamhet består av blomsterförmedling.

Moderbolaget Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ) är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm, Sverige. Adressen till huvudkontoret är Bellevuevägen 46, 217 72 Malmö.

Jämförelsetalen i denna rapport består av moderföretaget samt koncernens första räkenskapsår, vilket var ett förlängt räkenskapsår från moderföretagets bildande 2021-09-07 till 2022-12-31.

Denna årsredovisning har den 16 april 2024 godkänts av styrelsen och verkställande direktören för offentliggörande. Koncernens resultaträkning, rapport över totalresultat, rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 16 april 2024.

Not 2 | Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ) koncernen tillämpar International Financial Reporting Standards (IFRS) så som antagits av EU samt den svenska årsredovisningslagen. De redovisningsprinciper som tillämpas överensstämmer med de som beskrivs i noterna nedan i denna rapport och som finns publicerad på www.euroflorist.com.
Att upprätta rapporter i enlighet med IFRS kräver användning av en del viktiga bedömningar och uppskattningar för redovisningsändamål. Det krävs vidare att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. Områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 3.

Nya eller ändrade standarder som träder i kraft efter 2022

Det finns inga nya standarder och ändringar i standarder som är publicerade av IASB, men som ännu inte antagits av EU, som bedöms få någon väsentlig påverkan på bolagets finansiella rapporter.

Förutsättningar vid upprättande av koncernens finansiella rapporter

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor, vilket även är rapporteringsvalutan för koncernen. Samtliga belopp som anges är, om inget annat anges, avrundade till närmaste tusental. Koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden. De redovisningsprinciper som tillämpats när denna koncernredovisning upprättats anges nedan.

Koncernredovisning

Dotterföretag

Dotterföretag är alla företag (inklusive strukturerade företag) över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlåtna tillgångar, skulder och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla tillgångar eller skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskilling. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. För varje förvärv avgör koncernen om alla innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel av det förvärvade företagets nettotillgångar. Det belopp varmed köpeskilling, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande samt verkligt värde på förvärvsdagen på tidigare aktieinnehav överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar, redovisas som goodwill. Om beloppet understiger verkligt värde för det förvärvade dotterföretagets tillgångar, i händelse av ett s.k. "bargain purchase", redovisas mellanskillnaden direkt i rapporten över totalresultat. Koncerninterna transaktioner och balansposter samt orealiserade

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 23 / 51

20240701107298

vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

Joint ventures
Joint ventures redovisas med kapitalandelsmetoden. Enligt kapitalandelsmetoden redovisas innehav i joint ventures initialt i koncernens balansräkning till anskaffningskostnad. Det redovisade värdet ökas eller minskas därefter för att beakta koncernens andel av resultat och övrigt totalresultat från sina joint ventures efter förvärvstidpunkten. Koncernens andel av resultat ingår i koncernens resultat från finansiella poster och koncernens andel av övrigt totalresultat ingår i övrigt totalresultat i koncernen. Utdelningar från joint ventures redovisas som en minskning av investeringens redovisade värde.

Omräkning av utländsk valuta

(a) Funktionell valuta och rapportvaluta
Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor, som är moderföretagets funktionella valuta och rapportvaluta.

(b) Transaktioner och balansposter
Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursvinster och -förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen.

(c) Koncernföretag
Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag (av vilka inget har en höginflationsvaluta som funktionell valuta) som har en annan funktionell valuta än rapporteringsvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:
a. tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagskurs
b. intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs
c. alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt total resultat.
Vid konsolideringen förs valutakursdifferenser, som uppstår till följd av omräkning av nettoinvesteringar i utlandsverksamheter och av upplåning och andra valutainstrument som identifieras som säkringar av sådana investeringar, i övrigt total resultat. Vid avyttring av en utlandsverksamhet redovisas sådana kursdifferenser i resultaträkningen som en del av realisationsvinsten/-förlusten.
Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs.

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller koncernen/företaget och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer. Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas varje balansdag och justeras vid behov.
Avskrivningar baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod enligt följande:

Inventarier, verktyg och installationer 3-5 år

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

Immateriella tillgångar

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 24 / 51

20240701107299

(a) Goodwill
Goodwill utgörs av det belopp anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på koncernens andel i det förvärvade dotterbolagets identifierbara nettotillgångar vid förvärvstillfället. Goodwill på förvärv av dotterbolag redovisas som immaterlella tillgångar. Goodwill som redovisas separat testas årligen för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov och redovisas till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade nedskrivningar. Nedskrivningar av goodwill återförs inte. Vinst eller förlust vid avyttring av en enhet inkluderar kvarvarande redovisat värde på den goodwill som avser den avyttrade enheten. Goodwill fördelas på kassagenererande enheter i form av rörelsesegment vid prövning av eventuellt nedskrivningsbehov.

(b)Varumärke
Varumärken som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Varumärke som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen med avdrag för eventuella nedskrivningar.. Koncernens varumärke anses ha en bestående livslängd och skrivs därmed inte av utan testas årligen för nedskrivningsbehov.

(c) Egenutvecklad programvara
Kostnader för underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immaterlella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:
* det är tekniskt möjligt att färdigställa programvaran så att den kan användas,
* företagets avsikt är att färdigställa programvaran och att använda eller sälja den,
* det finns förutsättningar att använda eller sälja programvaran
* det kan visas hur programvaran genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,
* adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja programvaran finns tillgängliga, och
* de utgifter som är hänförliga till programvaran under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Direkt hänförbara utgifter som balanseras som en del av programvaran, innefattar utgifter för konsulttimmar. Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period. Utvecklingskostnader för programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, vilken inte överskrider fem år.

(d) Floristnätverk
Floristnätverk består av det nätverk av florister som koncernen har i respektive land, genom vilket stora delar av koncernens försäljning sker. Floristerna betalar en avgift för att ingå i nätverket och betalar sedan en kommission på försäljningen av de buketter som koncernen förmedlar till dom. Floristnätverk som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Floristnätverk som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde. Förvärvade floristnätverk skrivs av över deras bedömda nyttjandeperiod på åtta år.

(e) Kundrelationer
Kundrelationerna består av relationer med en stor mängd privatkunder, och till viss del även företagskunder. En väsentlig del av koncernens försäljning består av försäljning till återkommande kunder, så dessa kundrelationer förväntas generera framtida intäkter. Kundrelationer som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Kundrelationer som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde. Förvärvade kundrelationer skrivs av över deras bedömda nyttjandeperiod på sju år.

(f) Övriga immateriella
Övriga immateriella tillgångar består främst av teknisk plattform. Övriga immateriella tillgångar som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Övriga immateriella tillgångar som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde. Förvärvade övriga immateriella tillgångar skrivs av över deras bedömda nyttjandeperiod på fem år.

Nedskrivningar
Detta stycke behandlar nedskrivningar av såväl immateriella som materiella anläggningstillgångar. Prövningar av nedskrivningsbehov för immateriella tillgångar exklusive goodwill och varumärke görs så snart det uppstår indikationer på att en tillgång har minskat i värde. Goodwill och varumärke testas om eventuellt nedskrivningsbehov finns årligen. Nedskrivningsbehovet för immateriella tillgångar som ännu inte kan användas prövas dock minst årligen oavsett om

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 25 / 51

20240701107300

indikation föreligger. Nedskrivning redovisas om det redovisade värdet för en tillgång eller dess kassagenererande enhet överstiger återvinningsvärdet. Återvinningsvärdet är det högre av nyttjandevärdet och det verkliga värdet reducerat med försäljningskostnader. Nyttjandevärdet beräknas som nuvärdet av det beräknade framtida kassaflödet efter skatt. Varje balansdag bedöms de nedskrivningar som redovisats i tidigare perioder för att se om det finns indikationer på att nedskrivningsbehovet har minskat eller inte längre föreligger. En nedskrivning återförs om det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet och om återvinningsvärdet är högre än det redovisade värdet. En nedskrivning återförs endast i den utsträckning tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som tillgången skulle ha haft om någon nedskrivning inte hade gjorts, med beaktande av de avskrivningar som då skulle ha gjorts.
En prövning av nedskrivningsbehovet för de kassagenererande enheter, i form av rörelsesegment, som goodwill har allokerats till genomförs årligen under fjärde kvartalet, samt när det finns indikationer om nedskrivningsbehov. Prövningar av behovet av nedskrivning liksom redovisning av nedskrivning av goodwill sker på samma sätt som för immateriella tillgångar.
Prövningar av behovet av nedskrivning liksom redovisning och återföring av nedskrivningar avseende materiella tillgångar sker på samma sätt som för immateriella tillgångar enligt ovan.

Finansiella instrument
Klassificering av finansiella tillgångar är avhängt koncernens affärsmodell (syftet med innehavet av den finansiella tillgången) samt den finansiella tillgångens kontraktsenliga kassaflöden. Kategorier av finansiella tillgångar är enligt IFRS 9 följande:

- Finansiell tillgång värderad till upplupet anskaffningsvärde
- Finansiell tillgång värderad till verkligt värde via övrigt totalresultat
- Finansiell tillgång värderad till verkligt värde via resultaträkningen

Bolaget har endast finansiella tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde.
Vad gäller finansiella skulder värderas de till upplupet anskaffningsvärde via resultatet.
Euroflorist tillämpar enligt IFRS 9 nedskrivningskrav på förväntade kreditförluster på finansiella tillgångar och en förlustreserv för dessa redovisas som ett avdrag på tillgången. Vid varje balansdag värderas förlustreserven till ett belopp som motsvarar de förväntade kreditförlusterna. Vad gäller kundfordringar tillämpar Euroflorist förenklingsregler, vilken innebär att förlustreserven utöver individuell värdering värderas till belopp som motsvarar återstående löptid. Värdering av förväntade kreditförluster har i syfte att återspegla ett objektivt och sannolikhetsvägt belopp, pengars tidsvärde, rimliga och verifierbara uppgifter för tidigare händelser, nuvarande förhållanden och prognoser för framtida ekonomiska förutsättningar. Euroflorist baserar huvudsakligen beräkningen av de förväntade kreditförluster på en individuell bedömning av den aktuella fordran tillsammans med information om historiska förluster för likartade tillgångar och motparter. Beräkningskriterierna för kreditförluster kommer att utvärderas och justeras kontinuerligt för att på bästa möjliga sätt återspegla den aktuella situationen och Eurofloristsförväntan om framtida händelser.

Varulager
Varulagret värderas, med tillämpning av först in, först ut-metoden (FIFU), till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Lånekostnader ingår inte. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, med avdrag för tillämpliga rörliga försäljningsomkostnader.

Likvida medel
I likvida medel ingår kassa och banktillgodohavanden. I likvida medel finns inga kortfristiga placeringar.

Intäktsredovisning
IFRS15 baseras på en femstegsmodell för intäktsredovisning av kundkontrakt och grundprincipen är att intäkter ska avspegla förväntad ersättning i samband med fullgörandet av ett kontraktuellt åtagande mot kund och motsvara den ersättning som koncernen är berättigad till vid överlåtelse av kontroll till de produkter och tjänster som levereras till motpart. I koncernen finns det framför allt två olika intäktsströmmar: floristlevererade orders samt Box-levererade orders. Gällande floristlevererade order anses Euroflorist agera som agent i transaktionen, och alltså floristen är principal, detta med stöd i reglerna kring agent och principalbedömningar i IFRS 15. Intäkten som redovisas gällande floristlevererade buketter blir alltså den kommission som bolaget får från floristen för den förmedlade ordern.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 26 / 51

20240701073031

Samtidigt gällande Box-levererade orders bedöms bolaget agera som principal, med stöd i samma regler i IFRS 15, och för dessa orders redovisas intäkten motsvarande blomstervärdet samt värdet på eventuella tillval.
Prestationsåtagandet gällande såväl florist- som Box-levererade orders bedöms vara leveransen av buketten, och intäkten redovisas när blomman lämnas över till slutkund. Vid försäljningstillfället lämnas inga särskilda garantier till kunden och då blomsterförmedlingar i huvudsak innefattar blommor som är en färskvara förekommer inga långa garantitider och kan inte klassificeras som adderade servicegarantier.
Därmed redovisas inte lämnade garantier som separata prestationsåtagande enligt IFRS 15, utan redovisas i enlighet med IAS 37 Avsättningar, eventualförpliktelser samt eventualtillgångar. Inom verksamheten förekommer begränsade rabatter i form av kassarabatter och volymrabatter och intäkterna från denna form av försäljning redovisas till avtalat pris netto efter avdrag för eventuella rabatter.
Gällande presentkort redovisas en intäkt som motsvarar den del av sålda presentkort som bedöms att de inte kommer att utnyttjas.

Inkomstskatter
Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital. Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderföretaget och dess dotterföretag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkande som gjorts i självdeklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning. Den gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.
Uppskjuten skatt redovisas, enligt balansräkningsmetoden, på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dessas redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatteskuld redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skatt redovisas heller inte om den uppstår till följd av en transaktion som utgör den första redovisningen av en tillgång eller skuld som inte är ett rörelseförvärv och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat. Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser (och-lagar) som har beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiseras eller den uppskjutna skatteskulden regleras.
Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas. Uppskjuten skatt beräknas på temporära skillnader som uppkommer på andelar i dotterföretag och intresseföretag, förutom för uppskjutna skatteskulder där tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden kan styras av koncernen och det är sannolikt att den temporära skillnaden inte kommer att återföras inom överskådlig framtid. Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänför sig till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

Leasingavtal
Koncernen leasar framförallt kontorslokaler. Koncernen redovisar leasingavtal både som en nyttjanderättstillgång, vilken representerar rätten att använda den underliggande tillgången, och som en leasingskuld, vilken representerar skyldigheten att betala leasingavgifter. Leasingbetalningar fördelas mellan amortering och ränta på leasingskulden. Nyttjanderättstillgångarna värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar samt eventuella justeringar till följd av omvärderingar av leasingskulden som återspeglar en omprövning eller ändring av leasingavtalet. Redovisningen av omvärderingsbeloppet sker genom en justering av nyttjanderätten. Nyttjanderättstillgångarna skrivs av linjärt över leasingperioden.
Vid leasingavtalets startdatum värderas leasingskulden till nuvärdet av kommande leasingbetalningar. Leasingavgifterna diskonteras med användning av leasingavtalets implicita ränta, om denna räntesats lätt kan fastställas, i annat fall används den marginella låneräntan. Det senare är fallet i merparten av koncernens leasingavtal. Den marginella låneräntan återspeglar koncernens kreditrisk samt respektive avtals leasingperiod samt kvaliteten på den underliggande tillgången som tänkt säkerhet.
I leasingbetalningarna ingår fasta leasingavgifter samt variabla leasingavgifter som beror på ett index. Vid uppdatering av bedömning av leasingperioden sker motsvarande justering av nyttjanderättstillgången och leasingskulden.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 27 / 51

20240701073O2

Förändring av leasingperioden sker i samband med att sista uppsägningsdatumet har passerats alternativt att en betydelsefull händelse inträffar eller om omständigheterna på ett betydande sätt förändras som är inom koncernens kontroll och påverkar bedömningen av leasingperioden. Leasingavtal med underliggande tillgångar till ett lågt värde (värdet på den underliggande tillgången i nyskick är mindre än ca USD 5 000) och leasingavtal som understiger 12 månader, kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Avsättningar
Avsättningar redovisas när Euroflorist har, eller kan anses ha, en förpliktelse som ett resultat av inträffade händelser och det är sannolikt att utbetalningar kommer att krävas för att fullgöra förpliktelsen. En förutsättning är vidare att det går att göra en tillförlitlig uppskattning av det belopp som ska utbetalas. Koncernens avsättning består uteslutande av avsättning för utgivna presentkort. Vid försäljning av presentkort redovisas en avsättning motsvarande uppskattning av verkligt värde av kostnad för inlösen. Uppskattningen av verkligt värde av kostnad för inlösen baseras på historisk statistik över inlösta presentkort. Utgivna presentkort är försedda med en femårig giltighetstid. Koncernen kommer fortsatt att noga följa statistiken och vid behov korrigera uppskattningen av förväntad inlösen. Avsättning för eventuella omstruktureringsåtgärder görs när en detaljerad och formell plan för åtgärderna har fastställts.

Ersättning till anställda

Pensioner
Koncernen har såväl avgiftsbestämda pensionsplaner som förmånsbestämda, dock består den förmånsbestämda av ITP-plan genom Collectum vilket hanteras som en avgiftsbestämd pensionsplan i enlighet med uttalande UFR 10.
En avgiftsbestämd pensionsplan innebär att Euroflorist betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Euroflorist har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Euroflorist utbetalningar avseende avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad under den period när de anställda utfört de tjänster avgiften avser.

Ersättningar vid uppsägning
Ersättningar vid uppsägning utgår när ett anställningsavtal sagts upp av Euroflorist före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Avgångsvederlag redovisas när det finns en förpliktelse att antingen säga upp anställda enligt en formell plan utan möjlighet till återkallande eller att lämna ersättningar vid uppsägning baserat på ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång.

Bonusplaner
Euroflorist redovisar en skuld och en kostnad för bonusplaner när det finns en legal förpliktelse enligt anställningsavtal.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar. Som likvida medel definieras tillgodohavande på bank samt handkassa.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet
Eget kapital i förhållande till balansomslutningen.

Skuldsättningsgrad
Nettoskuld i relation till eget kapital

Not 3 | Väsentliga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål
Nedan redogörs för de viktigaste antagandena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen, som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill & varumärke
Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill och varumärke i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2. Återvinningsvärdet för kassagenererande enheter i form av rörelsesegment har fastställts genom beräkning av nyttjandevärdet. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras. Se not 13 för ytterligare information om nedskrivningsprövning av goodwill. Goodwill har fördelats på koncernens rörelsesegment vid nedskrivningsprövning.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 28 / 51

20240701073O3

Avsättning för utgivna presentkort
Övriga avsättningar uppgående till 32 062 tkr (32 786) består av uppskattat verkligt värde av kostnaden för framtida inlösen av presentkorten. Utgivna presentkort är försedda med en femårig giltighetstid. Koncernen kommer även fortsatt att noga följa statistiken och vid behov korrigera principen för förväntad inlösen. En förändring av framtida inlösen med 1 % skulle påverka avsättningen marginellt.

Uppskjuten skattefordran
Baserat på budget och prognoser bedömer styrelsen att såväl resultat som kassaflöde från den löpande verksamheten kommer att vara positivt framöver varför uppskjutna skattefordringar motsvarande 27 068 tkr (20 666) redovisats. Euroflorists uppskjutna skattefordran är i huvudsak hänförlig till skattemässiga underskottsavdrag. Totala skattemässiga underskott i koncernen uppgår per 2023-12-31 till 175 265 tkr (105 683), och har inga tidsbegränsningar över när man kan utnyttja underskotten mot framtida vinster. Koncernen investerar för tillfället omfattande resurser för att förändra verksamheten, vilket för tillfället leder till skattemässiga underskott men som kommer leda till förbättrad lönsamhet i framtiden, då man kommer kunna utnyttja tidigare års underskott.

Not 4 | Finansiell riskhantering

Finansiella riskfaktorer
Koncernen utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker, vilket inkluderar effekter av förändringar av priser på låne- och kapitalmarknad, valutakurser och räntesatser. Koncernens övergripande riskhanteringsprogram fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens resultat. Riskhanteringen sköts av en central ekonomifunktion enligt principer som godkänts av styrelsen. Den centrala ekonomifunktionen identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operationella enheter. Styrelsen upprättar skriftliga principer såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden, såsom valutarisker, ränterisker, kreditrisker, användning av derivatinstrument och placering av överlikviditet.

Valutarisk
Med valutarisk avses risken att verkligt värde eller framtida kassaflöden fluktuerar till följd av ändrade valutakurser. Koncernen bedriver verksamhet på flera olika geografiska marknader och i olika valutor och är därigenom exponerad för valutarisk. Exponeringen för valutarisk härrör huvudsakligen från betalningsflöden i utländsk valuta, så kallad transaktionsexponering, och från omräkning av balansposter i utländsk valuta samt vid omräkning av utländska dotterföretags resultaträkningar och balansräkningar till koncernens presentationsvaluta som är svenska kronor, så kallad omräkningsexponering. När det gäller verksamheten i respektive dotterbolag är transaktionsexponeringen begränsad eftersom respektive dotterbolag främst gör affärer i sin egen funktionella valuta. Eftersom transaktionsexponeringen således är begränsad i den löpande verksamheten utförs inga valutasäkringsåtgärder. Gällande omräkningsexponering har koncernens utländska dotterbolag verksamhet i framförallt EUR och GBP, men även PLN, DKK och NOK. Dessa omräkningsexponeringar valutasäkras inte.
Nettotillgångar i utländsk valuta fördelar sig som följande:

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
GBP	38 319	19 272
EUR	-79 438	-51 562
NOK	1 466	12 098
DKK	7 397	19 724
PLN	-2 137	-105

I de svenska moderbolagen fanns vid räkenskapsårets utgång ingen upplåning i annan valuta än svenska kronor (SEK). Valutarisker i samband med omräkning av resultat och eget kapital i de utländska dotterföretagen återfinns och den risken är inte säkrad. Upplåningen som återfinns i det svenska moderbolaget är i koncernens redovisningsvaluta, svenska kronor (SEK), och således föreligger begränsad omräkningsexponering.
Koncernens policy för säkringsredovisning och således exponering av främst balansposter, innehav i utländska verksamheter och kassaflöden är ett passivt förhållningssätt. Det innebär att inga transaktioner säkras med någon form av säkringsinstrument beaktat strukturen på koncernens balans- och resultaträkning.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 29 / 51

20240701073304

Ränterisk
Med ränterisk avses risken att verkligt värde eller framtida kassaflöden fluktuerar till följd av ändrade marknadsräntor. Detta är främst relaterat till obligationslånet, där räntan baseras på marknadsräntan Stibor. Detta leder till fluktuationer i vilken räntekostnad som koncernen behöver betala. Koncernen har inte räknat denna exponering med någon form av säkringsinstrument. Effekten av att Stibor ökar eller minskar med 1% innebär en motsvarande ökning eller minskning av koncernens räntekostnader om ca 4 mSEK på årsbasis.

Likviditetsrisk
Hantering av likviditetsrisk sker med försiktighet som utgångspunkt, vilket innebär att bibehålla tillräckliga likvida medel, tillgänglig finansiering och genom tillräckliga avtalade kreditmöjligheter för att kunna bedriva koncernens verksamhet. Styrelse och ledning följer noggrant likviditetssituationen genom löpande analyser av koncernens olika kassaflöden och likviditet. På balansdagen fanns likvida medel inklusive outnyttjad checkkredit på sammanlagt 46 359 tkr (86 388). För löptidsanalys över koncernens finansiella skulder uppdelat efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen se not 23.

Kreditrisk
Koncernen har ingen väsentlig koncentration av kreditrisker. När det gäller kundfordringar har koncernen fastställda riktlinjer för att säkra att försäljningen sker till kunder med lämplig kreditbakgrund. Koncernen använder sig av autogiro mot floristerna och om nödvändigt tas personlig borgen. Genom det stora antalet kunder och transaktioner som koncernen har så hålls kreditrisken på en låg nivå. Ingen enskild florist eller kund står för mer än en procent av koncernens totala försäljning. Kreditrisken i likvida medel bedöms som obetydlig då större delen av likvida medel är placerade på koncernkonto hos SEB.

Kapitalrisk
Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere. För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen kan koncernen utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna, eller återbetala kapital till aktieägarna.
På samma sätt som andra företag i branschen bedömer koncernen kapitalet på basis av skuldsättningsgraden. Detta nyckeltal beräknas som nettoskuld dividerat med totalt kapital. Nettoskuld beräknas som total upplåning med avdrag för likvida medel. Totalt kapital beräknas som eget kapital i koncernens balansräkning plus nettoskulden.

Nedan framgår en tabell över skuldsättningsgraden:

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Obligationslån, redovisat värde	391 667	387 667
Avgår: likvida medel	-16 359	-51 388
Nettoskuld	**375 308**	**336 278**
Totalt eget kapital	185 779	264 329
Totalt kapital	**561 087**	**600 608**
Skuldsättningsgrad	**67%**	**56%**

Obligationslånet ställdes ut under 2022 och har en löptid på 4 år.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 30 / 51

20240701073O5

Not 5 | Segmentsinformation

Koncernens segment består av geografiska regioner som analyseras och rapporteras till högsta beslutsfattare (styrelse och verkställande direktör). Det grundläggande kunderbjudandet ser likadant ut på de geografiska marknaderna och består av att säkerställa blomsterförmedlingar och för att genomföra dessa har varje geografisk marknad liknande försäljnings-och distributionskanaler. Samtliga regioner använder sig av koncernens två huvudsakliga försäljnings- och distributionskanaler - försäljning genom floristnätverk samt Box-levererad försäljning. Euroflorists finansiella mål som verksamheten styrs utifrån är tillväxt och lönsamhet per geografisk marknad. Det finansiella mått som man lägger mest fokus på är respektive regions EBITDA. Segmenten ansvarar för att driva sin egen tillväxt och sin egen lönsamhet samt se till att förvalta sina operativa tillgångar medan varumärkes- och teknikutveckling, långsiktig finansiering och treasury hanteras på koncernnivå. Några väsentliga avtalstillgångar eller avtalsskulder existerar inte.

	2023-01-01 - 2023-12-31				
kSEK	**Scandinavia**	**Central Europe**	**UK & Ireland**	**Group**	**Totalt**
Total omsättning	138 935	217 883	461 771	84 945	903 534
Avgår koncernintern omsättning	-14 689	-51 361	-23 904	-84 945	-174 899
Omsättning från externa kunder	**124 246**	**166 521**	**437 868**	**-**	**728 635**
EBITDA	-12 825	-22 589	38 534	6 195	9 316
Avskrivningar					-51 593
Finansnetto					-41 575
Skatt på årets resultat					3 969
Totalt					**-79 882**

	2021-09-07 – 2022-12-31				
kSEK	**Scandinavia**	**Central Europe**	**UK & Ireland**	**Group**	**Totalt**
Total omsättning	158 842	200 944	389 114	103 151	852 051
Avgår koncernintern omsättning	-10 595	-46 571	-17 320	-103 151	-177 638
Omsättning från externa kunder	**148 247**	**154 373**	**371 794**	**-**	**674 414**
EBITDA	-11 786	-23 769	26 994	-8 882	-17 443
Avskrivningar					-52 149
Finansnetto					-29 257
Skatt på årets resultat					9 518
Totalt					**-89 331**

Scandinavia består av de geografiska marknaderna Sverige, Danmark och Norge. Central Europe består av de geografiska marknaderna Nederländerna, Belgien, Tyskland, Österrike, Polen och Frankrike. UK & Ireland består av de geografiska marknaderna Storbritannien och Irland.

Nettoomsättning från externa kunder (baserat på hemvist)

Nedan redovisas extern nettoomsättning på Euroflorists största marknader baserat på kundens hemvist. Euroflorists största kund står för mindre än 1 procent av koncernens totala omsättning, vilket innebär att Euroflorist har ett begränsat beroende av enskilda kunder.

	2023-01-01 - 2023-12-31		2021-09-07 - 2022-12-31	
	kSEK	**%**	**kSEK**	**%**
Storbritannien	394 023	54%	328 278	49%
Sverige	73 561	10%	82 246	12%
Tyskland	58 236	8%	50 194	7%
Nederländerna	48 266	7%	49 924	7%
Irland	43 845	6%	43 516	6%
Danmark	31 699	4%	39 476	6%
Belgien	29 332	4%	24 611	4%
Norge	18 986	3%	26 525	4%
Övriga	30 688	4%	29 643	4%
Totalt	**728 635**	**100%**	**674 414**	**100%**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 31 / 51

20240701107306

Anläggningstillgångar per land
Majoriteten av koncernens anläggningstillgångar består av koncernmässiga övervärden, och det finns därmed inga väsentliga anläggningstillgångar att fördela.

Not 6 | Effekter av förvärv

Den 17 december 2021 förvärvade Euroflorist 2.0 AB 100% av aktierna i Euroflorist Holding AB och därmed hela Euroflorist-koncernen. Köpeskillingen var 675,4 mSEK och betalades främst genom likvida medel samt skuldebrev som reglerades i februari 2022. Koncernen förvärvades då de nya ägarna såg en potential i marknaden, att kunna utveckla affären och koncernen.

De tillgångar och skulder som redovisas till följd av förvärvet är följande:

	Bokfört värde	Värdejustering	Verkligt värde
Likvida medel	21 784	-	21 784
Kundfordringar	41 366	-	41 366
Varulager	3 327	-	3 327
Immateriella tillgångar	44 187	416 892	461 080
Materiella tillgångar	6 147	-	6 147
Uppskjuten skattefordran	1 165	-	1 165
Övriga tillgångar	90 279	-	90 279
Leverantörsskulder	-97 807	-	-97 807
Avsättningar	-31 037	-	-31 037
Uppskjutna skatteskulder	-87 754	-	-87 754
Övriga skulder	-84 283	-	-84 283
Förvärvade identifierbara nettotillgångar	**-92 626**	**416 892**	**324 266**
Goodwill			351 142
Förvärvade nettotillgångar			**675 409**

Kassaflödespåverkan

Betald köpeskilling	-675 409
Avgår förvärvade likvida medel	21 784
Förvärvets kassaflödespåverkan	**-653 625**

Goodwill
I goodwillvärdet ingår främst koncernens marknadsposition och den utvecklingspotential som man såg i marknaden och hos koncernen. Även medarbetarna och dess erfarenhet av branschen och leverantörsrelationer anses utgöra goodwillvärdet.

Not 7 | Upplysning om ersättning till revisorer

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
PwC		
Revisionsuppdrag	1 169	1 315
Skatterådgivning	0	795
Övriga tjänster	6	2 196
Summa PwC	**1 176**	**4 306**
Övriga revisorer		
Revisionsuppdrag	711	454
Summa övriga	**711**	**454**
Totalt	**1 887**	**4 760**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 32 / 51

20240701073O7

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen, koncernredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget.

Not 8 | Personal och ledande befattningshavare

Medelantalet anställda

	2023-01-01 - 2023-12-31		2021-09-07 – 2022-12-31	
	Antal anställda	Varav antal män	Antal anställda	Varav antal män
Sverige	55	15	44	14
Danmark	3	0	3	0
Norge	3	1	2	0
Tyskland	2	0	2	0
Frankrike	1	0	1	0
Nederländerna	50	16	49	15
Polen	17	10	18	10
Storbritannien	29	12	33	12
Totalt	**160**	**54**	**152**	**51**

Könsfördelning ledande befattningshavare på balansdagen

	2023-01-01 - 2023-12-31		2021-09-07 - 2022-12-31	
	Styrelsen, stämmovalda	Koncernens ledningsgrupp	Styrelsen, stämmovalda	Koncernens ledningsgrupp
Män	3	4	3	5
Kvinnor	0	0	0	3
Totalt	**3**	**4**	**3**	**8**

Personalkostnader

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
Lön och ersättning	77 155	77 810
Sociala avgifter	24 552	24 480
Varav pensioner	*8 793*	*8 659*
Totalt	**101 706**	**102 290**

Ersättning till ledande befattningshavare

	2023-01-01 - 2023-12-31		2021-09-07 - 2022-12-31	
kSEK	Styrelse och VD	Övriga ledande befattnings-havare*	Styrelse och VD	Övriga ledande befattnings-havare*
Lön och andra kortfristiga ersättningar	2 074	8 063	2 136	8 532
Pensioner	511	1 701	510	1 533
Totalt	**2 585**	**9 764**	**2 646**	**10 064**

*Består av ersättning till fem personer som har ingått i koncernens ledningsgrupp under räkenskapsåret. Utöver dessa bestod koncernens ledningsgrupp av VD samt ytterligare två personer som inte var anställda utan var anlitade som konsulter. Konsultkostnaden för dessa två personer uppgår till 5 197 kSEK (3 998) för räkenskapsåret.

Fast och rörlig lön

Ersättning till verkställande direktör består av en fast och en rörlig del. Den rörliga ersättningen för verkställande direktör består av utvalda kort och-långsiktiga resultatmått där kontant ersättning utgår om resultatmålen uppnås. Resultatmål och rörlig ersättning är mellan 20-40 % av den fasta lönen för den verkställande direktören.

Regler vid uppsägning

Vid uppsägning av den verkställande direktörens anställning löper en uppsägningstid om sex månader från bolagets sida och sex månader vid uppsägning från den anställdes sida. Den verkställande direktören är även bunden av en konkurrensklausul vilket förhindrar honom från att ta uppdrag som direkt eller indirekt konkurrerar med Euroflorist under nio månader efter uppsägning.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 33 / 51

20240701073O8

Pensioner
Koncernen har endast ingått avtal om avgiftsbelagda pensionsplaner med varierande avsättning beroende på befattning och gällande avtal. Ingen anställd erhåller eller har erhållit mer än 40 % av den fasta lönen i pensionsavsättningar och pensionsåldern är i regel 65 år.

Not 9 | Av- och nedskrivningar

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
Balanserade utvecklingskostnader	-9 858	-11 429
Kundrelationer	-27 127	-25 819
Floristnätverk	-8 415	-8 041
Övriga immateriella tillgångar	-1 982	-1 982
Materiella anläggningstillgångar	-412	-761
Nyttjanderättstillgångar	-3 799	-4 117
Totalt	**-51 593**	**-52 149**

Not 10 | Finansiella intäkter

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
Ränteintäkter	811	290
Valutakurseffekter	318	-
Totalt	**1 129**	**290**

Not 11 | Finansiella kostnader

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
Räntekostnader, kreditinstitut	-496	-535
Räntekostnader, obligation	-36 134	-23 426
Räntekostnader leasing	-849	-378
Övriga finansiella kostnader	-5 136	-3 896
Valutakurseffekter	0	-1 252
Övrigt	-88	-61
Totalt	**-42 704**	**-29 547**

Not 12 | Inkomstskatt

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
Aktuell skatt	-8 124	-5 591
Uppskjuten skatt	12 093	15 109
Skatt på periodens resultat	**3 969**	**9 518**

Avstämning periodens skattekostnad

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
Redovisat resultat före skatt	-83 852	-98 849
Skatt beräknad enligt svensk skattesats (20,6 %)	17 274	20 363
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-5 895	-6 167
Ej skattepliktiga intäkter	-36	352
Värdering av förlustavdrag som tidigare inte redovisats	-	6 531
Skattemässiga underskott för vilka ingen uppskjuten fordran redovisats	-7 449	-1 632
Effekt på uppskjuten skatt av förändring i skattesats	-	-9 182
Skatteeffekt av skillnader i skattesats i Sverige mot i utländska dotterföretag	458	-204
Skatt hänförlig till tidigare år	-381	-544
Summa – periodens redovisade skattekostnad	**3 969**	**9 518**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 34 / 51

20240701073O9

Not 13 | Goodwill

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	365 534	-
Anskaffat genom förvärv av dotterbolag	-	351 142
Omräkningsdifferenser	1 186	14 392
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**366 720**	**365 534**
Nedskrivningar	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-**
Redovisat värde	**366 720**	**365 534**

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Koncernen analyserar minst årligen om det föreligger något nedskrivningsbehov av goodwill, i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs i not 2. Grunden för analyserna är finansiella budgetar, prognoser och affärsplaner som godkänts av styrelsen och/eller koncernledningen. Samtliga beräkningar för nedskrivningsprövning av goodwill baseras också på antagande om fortsatt drift. Utvärdering av nedskrivningsbehov avseende goodwill ska baseras på minsta kassagenererande enhet, vilket för Eurofloristkoncernen anses vara de integrerade operativa och rapporterande rörelsesegmenten, Scandinavia, Central Europe och UK and Ireland. Euroflorist utförde sin senaste analys av eventuellt nedskrivningsbehov avseende goodwill per den 31 december 2023. Återvinningsbart belopp för de kassagenererande enheterna baserades på beräkningar av bedömt nyttjandevärde. Dessa beräkningar utgick från uppskattade framtida kassaflöden baserade på finansiella budgetar och prognoser, för respektive segment, som täcker tiden fram till år 2027. För perioden efter detta uppskattas den årliga tillväxten till 2%. Väsentliga antaganden som använts i beräkningarna för nyttjandevärde var omsättning, EBITDA marginaler, diskonteringsränta samt antaganden om tillväxt efter prognosperiodens slut. I antaganden om omsättning och EBITDA marginal ingick väsentliga förmodande om försäljningsvolym, priser och förväntade framtida synergier. Dessa baserades på tidigare historiska utfall samt bedömning av framtida utveckling och kända synergier.

Diskonteringsräntan estimerades baserat på en vägd kapitalkostnad efter skatt om 11,4 procent (9,9) för Scandinavia, 11,1 procent (9,8) för Central Europe samt 11,2 procent (10,0) för UK & Ireland. Det som skiljer diskonteringsräntan åt för de olika regionerna är skattesatsen. Före skatt är beräknad diskonteringsränta 12,3 procent (10,9) för samtliga tre kassagenererade enheter.

Diskonteringsräntan representerar marknadens nuvarande bedömning av risker som är specifika för Euroflorist, med beaktande av individuella risker i de underliggande tillgångar som inte har tagits med i beräkningarna för kassaflödet. Beräkningen av diskonteringsräntan har baserats på specifika förhållanden i koncernen och kommer från dess vägda genomsnittliga kapitalkostnad (WACC). WACC tar hänsyn till både skulder och eget kapital. Kapitalkostnaden för eget kapital baseras på den förväntade avkastningen från koncernens investerare. Kostnaden för koncernens skulder baseras på de räntebärande skulder Euroflorist är förpliktigad att infria.

Alla tre segment bedriver sin verksamhet inom blomsterförmedling med det gemensamma konceptet utveckling, marknadsföring och distribution av blommor. Även om de geografiska marknaderna viktar något olika, vilket reflekteras i den differentierade tillväxttakten, så bedöms riskprofilen som helhet vara tämligen enhetlig.

En känslighetsanalys har utförts som visar att även om WACC ökar med 2,5%, eller om den årliga tillväxten efter budgetperioden minskar från 2% till 1%, så visar analysen fortfarande inte på något nedskrivningsbehov av goodwill.

Nedan framgår goodwill fördelat per segment:

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Scandinavia (Sverige, Danmark, Norge)	118 345	119 953
Central Europe (Nederländerna, Tyskland, Frankrike, Belgien, Österrike, Polen)	34 959	34 813
UK & Ireland (Storbritannien och Irland)	213 416	210 768
Totalt	**366 720**	**365 534**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 35 / 51

20240701073 10

Not 14 | Balanserade utgifter för utvecklingsarbete

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	119 894	-
Anskaffat genom förvärv av dotterbolag	-	108 893
Periodens aktiverade utgifter, inköp	10 748	11 395
Periodens försäljningar/utrangeringar	-	-535
Omräkningsdifferenser	-144	141
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**130 498**	**119 894**
Ingående avskrivningar	-97 146	-
Förvärv genom köp av dotterbolag	-	-86 041
Periodens försäljningar/utrangeringar	-	535
Periodens avskrivningar	-9 858	-11 429
Omräkningsdifferenser	55	-211
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-106 949**	**-97 146**
Utgående redovisat värde	**23 549**	**22 748**

Not 15 | Varumärken

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	195 682	-
Anskaffat genom förvärv av dotterbolag	-	187 612
Omräkningsdifferenser	286	8 069
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**195 968**	**195 681**
Utgående redovisat värde	**195 968**	**195 681**

Not 16 | Kundrelationer

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	185 493	-
Anskaffat genom förvärv av dotterbolag	-	177 899
Omräkningsdifferenser	496	7 594
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**185 990**	**185 493**
Ingående avskrivningar	-26 295	-
Periodens avskrivningar	-27 127	-25 819
Omräkningsdifferenser	782	-475
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-52 640**	**-26 294**
Utgående redovisat värde	**133 350**	**159 199**

Not 17 | Floristnätverk

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	65 970	-
Anskaffat genom förvärv av dotterbolag	-	62 803
Omräkningsdifferenser	-154	3 167
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**65 817**	**65 970**
Ingående avskrivningar	-8 242	-
Periodens avskrivningar	-8 415	-8 041
Omräkningsdifferenser	211	-200
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-16 445**	**-8 241**
Utgående redovisat värde	**49 372**	**57 729**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 36 / 51

20240701073111

Not 18 | Övriga immateriella tillgångar

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 914	-
Anskaffat genom förvärv av dotterbolag	-	9 914
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**9 914**	**9 914**
Ingående avskrivningar	-1 982	-
Periodens avskrivningar	-1 982	-1 982
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-3 963**	**-1 982**
Utgående redovisat värde	**5 951**	**7 932**

Not 19 | Inventarier, verktyg och installationer

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 716	-
Anskaffat genom förvärv av dotterbolag	-	8 215
Periodens inköp	96	212
Periodens försäljningar/utrangeringar	-90	-149
Omräkningsdifferenser	42	439
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**8 765**	**8 717**
Ingående avskrivningar	-7 889	-
Förvärv genom köp av dotterbolag	-	-6 870
Periodens försäljningar/utrangeringar	89	130
Periodens avskrivningar	-412	-761
Omräkningsdifferenser	-42	-389
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-8 254**	**-7 890**
Utgående redovisat värde	**511**	**827**

Not 20 | Leasing

Belopp redovisade i balansräkningen

Nyttjanderättstillgångar

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Ingående balans	9 836	-
Anskaffat genom förvärv av dotterbolag	-	4 802
Nya leasingavtal	6 694	9 025
Leasingavtal avslutade i förtid	-166	
Avskrivningar	-3 799	-4 117
Valutaomräkningseffekter	110	126
Summa	**12 674**	**9 836**

Samtliga nyttjanderättstillgångar i koncernen består av leasing av kontorsbyggnader.

Framtida leasingbetalningar

Förfallotidpunkt, kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Inom 1 år	3 359	2 764
1-5 år	9 850	6 704
Över 5 år	-	-
Summa	**13 209**	**9 468**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 37 / 51

20240701107312

Leasingskulder, kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Långfristig del	9 850	6 704
Kortfristig del	3 359	2 764
Summa	**13 209**	**9 468**

Totalt kassaflöde från räkenskapsårets leasingbetalningar uppgår till 4 256 kSEK (4 379).

Belopp redovisade i resultaträkningen

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	-3 799	-4 117
Räntekostnader för leasingskulder	-849	-378
Summa	**-4 648**	**-4 495**

Not 21 | Innehav redovisade med kapitalandelsmetoden

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	155	-
Anskaffat genom förvärv av dotterbolag	-	126
Justering av värde enligt kapitalandelsmetoden	26	29
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	**181**	**155**

Innehavet består av andelar i bolaget TI Partner Systems Limited som koncernen äger 50% av.

Not 22 | Uppskjuten skattefordran och uppskjuten skatteskuld

Uppskjuten skattefordran

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Skattemässiga underskottsavdrag	26 002	19 400
Temporära skillnader	1 066	1 265
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	**27 068**	**20 666**

Totalt har koncernen 175 mSEK (106) i skattemässiga underskott. Underskotten har inga tidsbegränsningar på när de kan utnyttjas mot framtida vinster. Uppskjuten skattefordran har bokats på de delar som det anses sannolikt att koncernen kommer kunna använda de skattemässiga underskotten och kvitta mot framtida vinster.

Uppskjuten skatteskuld

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Koncernmässiga övervärden: Varumärken	45 063	44 138
Koncernmässiga övervärden: Kundrelationer	30 405	34 923
Koncernmässiga övervärden: Floristnätverk	11 524	12 826
Koncernmässiga övervärden: Övriga immateriella tillgångar	1 226	1 634
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	**88 219**	**93 520**

Not 23 | Finansiella tillgångar och finansiella skulder

Koncernen värderar samtliga finansiella tillgångar och finansiella skulder efter upplupet anskaffningsvärde. Koncernens finansiella tillgångar innehas främst i syfte att erhålla kontraktsenliga kassaflöden i enlighet med affärsmodellen koncernen tillämpar.

Verkligt värde

Det verkliga värdet på kortfristiga fordringar och skulder som motsvarar dess redovisade värde. Det verkliga värdet på obligationslånet uppgår till 252 mSEK (348).

Finansiella tillgångar, kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Kundfordringar	33 619	31 859
Likvida medel	16 359	51 388
Summa	**49 977**	**83 247**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 38 / 51

20240701073313

Finansiella långfristiga skulder, kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Obligationslån	391 667	387 667
Deposition från kunder	3 455	4 299
Leasingskulder	9 850	6 704
Summa	**404 971**	**398 670**

Finansiella kortfristiga skulder, kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Leverantörsskulder	94 290	108 741
Leasingskulder	3 359	2 764
Summa	**97 649**	**111 505**

Avstämning obligationslån

Finansiella tillgångar, kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Obligationslån, nominellt värde	400 000	400 000
Balanserade finansieringskostnader	-8 333	-12 333
Summa	**391 667**	**387 667**

Förfallostruktur för nominella värden

Koncernen 2023-12-31	Mindre än 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Över 5 år	Totalt
Leverantörsskulder	94 290	0	0	0	**94 290**
Obligationslån	0	0	400 000	0	**400 000**
Räntebetalningar på obligationslån	39 210	38 778	12 294	0	**90 282**
Deposition från kunder	0	0	0	3 455	**3 455**
Leasingskulder	3 359	3 609	6 241	0	**13 209**
Summa	**136 859**	**42 387**	**418 535**	**3 455**	**601 236**

Koncernen 2022-12-31	Mindre än 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Över 5 år	Totalt
Leverantörsskulder	108 741	-	-	-	**108 741**
Obligationslån	-	-	400 000	-	**400 000**
Räntebetalningar på obligationslån	34 130	36 113	40 942	-	**111 185**
Deposition från kunder	-	-	-	4 299	**4 299**
Leasingskulder	2 764	2 174	4 530	-	**9 468**
Summa	**145 635**	**38 287**	**445 472**	**4 299**	**633 692**

Obligationslån

Bolaget har en utställd obligation. Obligationens löptid är fyra år från utfästelse 2:e februari 2022 med kvartalsvisa kupongutbetalningar. Obligationslånet löper med en nominell ränta om Stibor 3m + 5,5 procentenheter och redovisas enligt effektivräntemetoden till upplupet anskaffningsvärde, efter avdrag för transaktionskostnader. Det nominella värdet på obligationen är 400 Mkr.

Not 24 | Kundfordringar

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Kundfordringar brutto	35 214	34 775
avgår förväntade kreditförluster	-1 596	-2 916
Kundfordringar netto	**33 619**	**31 859**

Förändring i avsättning för förväntade kreditförluster

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Vid årets början	-2 916	-
Anskaffning genom förvärv av dotterbolag	0	-2 789
Ökning av avsättning	-1 576	-1 741
Konstaterade förluster	2 539	1 734
Inbetalt på reserverade kundfordringar	391	44
Omräkningseffekter	-32	-165
Vid periodens slut	**-1 595**	**-2 916**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 39 / 51

20240701073314

Åldersanalys av kundfordringar, brutto

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Ej förfallna	28 622	25 869
Förfallna 1-30 dagar	2 260	1 183
Förfallna 31-90 dagar	1 496	2 022
Förfallna 91-360 dagar	1 139	4 490
Förfallna mer än 360 dagar	1 696	1 211
Summa	**35 214**	**34 775**

Kundfordringar fördelade per valuta

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
SEK	3 250	3 241
EUR	12 523	13 921
GBP	15 324	12 057
Övriga	4 117	5 556
Vid periodens slut	**35 214**	**34 775**

Not 25 | Likvida medel

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Kassa och bank	16 359	51 388
Summa likvida medel	**16 359**	**51 388**

Not 26 | Övriga avsättningar

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Ingående avsättning	**32 786**	**0**
Anskaffat genom förvärv av dotterbolag	-	31 037
Förändring under året	-724	1 749
Utgående avsättning	**32 062**	**32 786**

Avsättningarna består av koncernens avsättning för presentkort. Försäljningen av presentkort redovisas vid utgivning. I samband med detta sker avsättning motsvarande uppskattning av verkligt värde av kostnad för inlösen. Uppskattning av verkligt värde av kostnad för inlösen baseras på historisk statistik över inlösta presentkort. Utgivna presentkort är i huvudsak försedda med en maximal giltighetstid på fem år.

Not 27 | Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna sociala avgifter	2 724	2 951
Upplupna semesterlöner	4 963	5 546
Förutbetalda intäkter	813	655
Upplupna räntekostnader	6 286	5 148
Upplupna marknadsföringskostnader	2 578	8 195
Upplupna kostnader för handelsvaror	8 780	-
Övriga upplupna kostnader	15 163	11 467
Totalt	**41 307**	**33 961**

Not 28 | Ställda säkerheter

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Pantsatta aktier i dotterbolag	570 891	613 330
Företagsinteckningar	30 000	30 000
Totalt	**600 891**	**643 330**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 40 / 51

20240701073315

Not 29 | Transaktioner med närstående

De transaktioner som Eurofloristkoncernen haft med närstående under räkenskapsåret är transaktioner med moderbolaget Euroflorist 2.0 Holding AB.

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
	Euroflorist 2.0 Holding AB	Euroflorist 2.0 Holding AB
Skulder till närstående per bokslutsdagen	-	-
Fordringar på närstående per bokslutsdagen	-	550

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
	Euroflorist 2.0 Holding AB	Euroflorist 2.0 Holding AB
Ränteintäkter från närstående under räkenskapsåret	9	29
Räntekostnader till närstående under räkenskapsåret	5	-

Not 30 | Justeringsposter som inte ingår i kassaflödet

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Av- och nedskrivningar	51 593	52 149
Förändringar av övriga avsättningar	-724	1 749
Summa	**50 869**	**53 898**

Not 31 | Ytterligare information om förändring av skulder i finansieringsverksamheten

		Obligationslån	Leasingskulder	Övriga långfristiga skulder
	2023-01-01	**387 667**	**9 468**	**4 299**
Kassaflödespåverkande	Betalning av finansieringskostnader	-	-	-
	Leasingbetalningar	-	-2 988	-
	Amortering av skuld	-	-	-879
EJ kassaflödespåverkande	Nya leasingkontrakt	-	6 694	-
	Valutakurseffekter	-	35	35
	Förändring av upplupet anskaffningsvärde	4 000	-	-
	2023-12-31	**391 667**	**13 209**	**3 455**

		Obligationslån	Leasingskulder	Övriga långfristiga skulder
	2021-09-07	**-**	**-**	**-**
	Förändring genom förvärv av dotterbolag	-	4 735	4 516
Kassaflödespåverkande	Ny upplåning	400 000	-	-
	Betalning av finansieringskostnader	-16 000	-	-
	Leasingbetalningar	-	-4 475	-
	Amortering av skuld	-	-	-453
EJ kassaflödespåverkande	Nya leasingkontrakt	-	9 025	-
	Valutakurseffekter	-	183	236
	Förändring av upplupet anskaffningsvärde	3 667	-	-
	2022-12-31	**387 667**	**9 468**	**4 299**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 41 / 51

20240701073316

eurofloríst

Not 32 | Händelser efter balansdagen

Efter rapporteringsperiodens slut har koncernen sålt sin operativa verksamhet i Frankrike, men äger fortfarande rättigheterna till Euroflorist-varumärket i landet samt det legala bolaget. Transaktioner får en positiv, men liten, påverkan på koncernens resultat och kassaflöde 2024.

Den 1 mars 2024 har koncerns CFO Pär Christiansen lämnat koncernen och ersattes av Anders Denvall.

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 42 / 51

20240701073317

Moderbolagets Resultaträkning

Belopp i kSEK	Not	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Nettoomsättning		-	-
Summa Intäkter		-	-
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-490	-940
Summa Rörelsens Kostnader		**-490**	**-940**
Rörelseresultat		**-490**	**-940**
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter	2	36 922	3
Finansiella kostnader	2	-40 135	-27 103
Resultat från finansiella poster		**-3 213**	**-27 099**
Erhållna koncernbidrag		4 490	12 550
Resultat före skatt		**787**	**-15 488**
Inkomstskatt	3	-	-
Periodens Resultat		**787**	**-15 488**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 43 / 51

20240701073318

Moderbolagets Balansräkning

Belopp i kSEK	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	4	680 025	680 025
Summa finansiella anläggningstillgångar		**680 025**	**680 025**
Summa anläggningstillgångar		**680 025**	**680 025**
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag		26 254	21 262
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		113	85
Likvida medel	5	50	50
Summa omsättningstillgångar		**26 417**	**21 397**
SUMMA TILLGÅNGAR		**706 442**	**701 422**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget Kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		547	547
Summa bundet eget kapital		**547**	**547**
Fritt eget kapital			
Överkursfond		27 493	27 493
Balanserad vinst eller förlust		279 562	296 000
Periodens resultat		787	-15 488
Summa fritt eget kapital	6	**307 842**	**308 005**
Summa eget kapital		**308 389**	**308 552**
Långfristiga skulder			
Obligationslån	5	391 667	387 667
Summa långfristiga skulder		**391 667**	**387 667**
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		0	85
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7	6 386	5 119
Summa kortfristiga skulder		**6 386**	**5 204**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**706 442**	**701 422**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 44 / 51

20240701073119

eurofloríst

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

Belopp i kSEK	Not	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat inkl periodens resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2023-01-01		**547**	**27 493**	**280 512**	**308 552**
Lämnad utdelning	6	-	-	-950	-950
Periodens resultat		-	-	787	787
Utgående balans 2023-12-31		**547**	**27 493**	**280 349**	**308 389**

Belopp i kSEK	Not	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat inkl periodens resultat	Summa eget kapital
Bolaget bildas 2021-09-07		**500**	-	-	**500**
Erhållet aktieägartillskott	6	-	-	296 000	296 000
Nyemission	6	47	27 493	-	27 540
Periodens resultat		-	-	-15 488	-15 488
Utgående balans 2022-12-31		**547**	**27 493**	**280 512**	**308 552**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 45 / 51

20240701073320

Moderbolagets kassaflödesanalys

Belopp i kSEK	Not	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-490	-940
Erlagd ränta		-34 968	-18 312
Erhållen ränta		225	-
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**-35 233**	**-19 251**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av övriga kortfristiga fordringar		18	-136
Minskning(-)/ökning(+) av övriga kortfristiga skulder		15	85
Summa kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		*33*	*-51*
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-35 200**	**-19 302**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i dotterbolag		-	-25
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-**	**-25**
Finansieringsverksamheten			
Ny upplåning		-	400 000
Betalda finansieringskostnader		-	-16 000
Erhållet aktieägartillskott och aktiekapital		-	296 500
Lämnat aktieägartillskott		-	-680 000
Nyemission		-	27 540
Erhållen utdelning		36 700	-
Lämnad utdelning		-950	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**35750**	**28 040**
Årets kassaflöde		**550**	**8 713**
Likvida medel vid årets början		8 713	0
Likvida medel vid årets slut		9 264	8 713

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 46 / 51

20240701107321

NOTER | Moderbolaget

Not 1 | Allmän information och redovisningsprinciper

Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ) med organisationsnummer 559333-6174 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm, Sverige. Adressen till huvudkontoret är Bellevuevägen 46, 217 72 Malmö. Företagets verksamhet består av att äga andelar i bolag som bedriver blomsterförmedling samt utveckling av denna verksamhet.
Årsredovisningen för moderbolaget har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 "Redovisning för juridiska personer", vilket innebär att moderbolaget tillämpar samtliga av EU antagna IFRS och uttalande så långt detta är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen.

Uppställningsformer

Resultat- och balansräkningar följer årsredovisningslagens uppställningsform. Det innebär skillnader jämfört med koncernredovisningen, främst avseende finansiella intäkter och kostnader, rapport över totalresultat, och rapport över förändring i eget kapital.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. Erhållna utdelningar redovisas som finansiella intäkter. När det finns en indikation på att aktier och andelar i dotterföretag minskat i värde göres en beräkning av återvinningsvärdet. Är detta lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning. Nedskrivningar redovisas i posten Resultat från andelar i koncernföretag.

Koncernbidrag

Koncernbidrag lämnade från dotterföretag till moderföretag redovisas enligt alternativregeln där såväl erhållna som lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

Uppskjuten inkomstskatt

Belopp som avsatts till obeskattade reserver utgör skattepliktiga temporära skillnader. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning redovisas emellertid i en juridisk person den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver som en del av de obeskattade reserverna. Även bokslutsdispositionerna i resultaträkningen redovisas inklusive uppskjuten skatt.

Not 2 | Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
Utdelning från dotterbolag	36 700	0
Koncerninterna ränteintäkter	222	3
Summa	**36 922**	**3**

Finansiella kostnader

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 - 2022-12-31
Räntekostnader obligationslån	-36 134	-23 426
Koncerninterna räntekostnader	-1	-5
Valutakurseffekter	0	-4
Övriga finansiella kostnader	-4 000	-3 667
Summa	**-40 135**	**-27 103**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 47 / 51

20240701107322

Not 3 | Inkomstskatt

kSEK	2023-01-01 – 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Aktuell skatt	-	-
Uppskjuten skatt	-	-
Skatt på periodens resultat	**-**	**-**

Avstämning periodens skattekostnad

kSEK	2023-01-01 – 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Redovisat resultat före skatt	9 187	-15 488
Årets redovisade skatteintäkt/kostnad	0	0
Skatt beräknad enligt svensk skattesats (20,6 %)	-1 893	3 191
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-5 668	-3 191
Ej skattepliktiga intäkter	7 560	0
Summa – årets redovisade skattekostnad	**0**	**0**

Not 4 | Andelar i koncernföretag

kSEK	2023-01-01 - 2023-12-31	2021-09-07 – 2022-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	680 025	-
Anskaffat under året	0	680 025
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**680 025**	**680 025**
Utgående redovisat värde	**680 025**	**680 025**

Företagets namn	Andel i procent	Antal aktier	Bokfört värde 2023-12-31	Bokfört värde 2022-12-31
Euroflorist 2.0 AB	100%	25 000	680 025	680 025
Euroflorist Holding AB	100%	6 000 000		
Euroflorist AB	100%	8 147		
Euroflorist Sverige AB	100%	500 000		
Euroflorist Norge A/S	100%	160		
Euroflorist Danmark AS	100%	500		
Euroflorist France S.A.	100%	44 700		
Euroflorist Nederland B.V.	100%	1 535		
Euroflorist Deutschland GmbH	100%	100		
Euroflorist Österreich GmbH	100%	35 000		
Euroflorist Belgie BVBA	100%	22 500		
Euroflorist Sp.zo.o	100%	101		
Teleflorist Ireland Ltd	100%	100		
Euroflorist UK Ltd	100%	1		
Flowers Online Ltd (vilande)	100%	2		
Floral Essential Ltd (vilande)	100%	20 000		
British Teleflower Service Ltd (vilande)	100%	100		
Teleflorist Ltd (vilande)	100%	100		
Flowers.co.uk. Ltd (vilande)	100%	1		
Summa		**6 658 047**	**680 025**	**680 025**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 48 / 51

20240701107323

Företagets namn	Org.nr	Säte
Euroflorist 2.0 AB	559346-3077	Stockholm
Euroflorist Holding AB	556675-9725	Malmö
Euroflorist AB	556391-9181	Malmö
Euroflorist Sverige AB	556200-4431	Malmö
Euroflorist Norge AS	943519-668	Rud
Euroflorist A/S	16 314 048	Ölstykke
Euroflorist France S.A.	415 068 774	Le Mans
Euroflorist Nederland B.V.	1 062 931	Amsterdam
Euroflorist Deutschland GmbH	HRB 164772	Hamburg
Euroflorist Österreich GmbH	FN 229193 z	Wien
Euroflorist Belgie BVBA	422 154 985	St Niklaas
Euroflorist Sp.zo.o	0000110607	Poznan
Teleflorist Ireland Ltd	339 719	Dundalk
Euroflorist UK Ltd	13486019	Eastleigh
Flowers Online Ltd (vilande)	07123236	Eastleigh
Floral Essential Ltd (vilande)	03323044	Eastleigh
British Teleflower Service Ltd (vilande)	03509055	Eastleigh
Teleflorist Ltd (vilande)	03278175	Eastleigh
Flowers.co.uk. Ltd (vilande)	06936189	Eastleigh

Not 5 | Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar, kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Likvida medel	9 264	8 713
Summa	**9 264**	**8 713**

Finansiella långfristiga skulder, kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Obligationslån	391 667	387 667
Summa	**391 667**	**387 667**

Avstämning obligationslån

Finansiella tillgångar, kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Obligationslån, nominellt värde	400 000	400 000
Balanserade finansieringskostnader	-8 333	-12 333
Summa	**391 667**	**387 667**

Obligationslånet förfaller år 2026.

Not 6 | Upplysningar om eget kapital

Aktiekapital

Per den 31 december 2023 omfattar det registrerade aktiekapitalet 32 354 aktier, motsvarande 546 520 kr.

Överkursfond

Överkursfonden består av överkurs i samband med emittering av aktier. Totalt värde på de emitterade aktierna uppgår till 27 540 kSEK, där överkursfonden uppgår till totalt 27 493 kSEK. Överkursfonden är fritt eget kapital.

Aktieägartillskott

Aktieägartillskotten består av aktieägatillskott erhållet från moderbolaget Euroflorist 2.0 Holding AB under tidigare räkenskapsår.

Not 7 | Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna ränterkostnader	6 286	5 119
Övriga upplupna kostnader	100	-
Summa	**6 386**	**5 119**

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 49 / 51

20240701073324

Not 8 | Ställda säkerheter

kSEK	2023-12-31	2022-12-31
Pantsatta aktier i dotterbolag	680 025	680 025
Totalt	**680 025**	**680 025**

Not 9 | Disposition av ansamlat resultat

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat	279 561 630
Fri överkursfond	27 493 478
Periodens resultat	9 187 326
	316 242 434

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

I ny räkning balanseras	316 242 434
	316 242 434

Stockholm, den 16 april 2024

Johan Tjärnberg
Styrelsens ordförande

Jakob Tolleryd
Styrelseledamot

Magnus Silfverberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den 16 april 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

✔ Signerat 2024-04-16 11:01:18 UTC Oneflow ID 7199742 Sida 50 / 51

20240701073325

Deltagare

EUROFLORIST 2.0 OBLIGATION AB (PUBL) (KOMMSTART 150) 559346-3077 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-04-16 07:47:24 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: MAGNUS SILFVERBERG
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197309260714

Datum

Magnus Silfverberg
efsemasil@euroflorist.com

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 80.195.154.202

JAKOB TOLLERYD Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-04-16 09:51:44 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: JAKOB TOLLERYD
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197307240494

Datum

Jakob Tolleryd
j@tolleryd.com

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 80.72.11.55

JOHAN TJÄRNBERG Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-04-16 09:50:07 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: JOHAN TJÄRNBERG
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197508188252

Datum

Johan Tjärnberg
johan.tjarnberg@trustly.com

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 62.181.240.74

VICKY JOHANSSON Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-04-16 11:01:18 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 198404104047

Datum

Vicky Johansson
vicky.johansson@pwc.com

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 34.99.63.31

20240701073326

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ), org.nr 559333-6174

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ) för år 2023 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 5-6 respektive 7-15. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 3-49 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 5-6 respektive 7-15. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt resultaträkningen och rapporten över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter.

✓ Signerat 2024-04-16 11:00:50 UTC Oneflow ID 7201585 Sida 1 / 5

20240701107327

Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område	Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Nedskrivningsprövning av Goodwill *Hänvisning till not 13 i årsredovisningen* Goodwill utgör en väsentlig del av Euroflorists tillgångar. Bolaget gör årligen en prövning av tillgångens värde vilken baseras på beräkning av diskonterat framtida kassaflöde för de kassagenererande enheter där goodwill redovisas. Nedskrivningstestet baseras på en hög grad av bedömningar och antaganden om framtida kassaflöden. Av not 13 framgår hur bolaget gjort sin bedömning, samt en redogörelse av viktiga antaganden samt känslighetsanalyser. De antaganden som har störst påverkan på testet är tillväxt, bruttomarginaler och diskonteringsfaktorn (kapitalkostnad). Det framgår även att inget nedskrivningsbehov har identifierats baserat på de antaganden som gjorts	I vår revision har vi bedömt den beräkningsmodell som bolaget använt och konstaterat att modellen är förenlig med vedertagna värderingstekniker. Vi har stämt av och granskat viktiga antaganden mot bolagets budget och strategiska plan. Vi har testat känsligheten av de viktigaste antagandena för att bedöma risken för att ett nedskrivningsbehov skulle uppstå. Vi har även bedömt riktigheten i de upplysningar som framgår i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-2 samt 7-15.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en

Signerat 2024-04-16 11:00:50 UTC Oneflow ID 7201585 Sida 2 / 5

20240701107328

årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ) för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Signerat 2024-04-16 11:00:50 UTC

20240701107329

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 5–6 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden. ..

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 7–15 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB utsågs till Euroflorist 2.0 Obligation AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 20 april 2023 och har varit bolagets revisor sedan 2022.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Signerat 2024-04-16 11:00:50 UTC

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-04-16 11:00:50 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON — Datum

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

20240701107330