20240730013399

Årsredovisning
Gunnar Karlsen Sverige AB

Org.nr 556607-5692

Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31

Undertecknad styrelseledamot intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 3 juni 2024
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen stämmer överens med originalet.

Solna, Sverige den 26 juli 2024

Alexis Låftman Kahlmann

20240520173644

Gunnar Karlsen Sverige AB
556607-5692

Årsredovisning

för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Gunnar Karlsen Sverige AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Tilläggsupplysningar	8
Redovisningsprinciper m.m.	8
Noter	10

Styrelsens säte: Solna, Sverige
Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).
Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BBBA95069451 1C691A3D17FC7D77EA3

Förvaltningsberättelse

20240520173653

Information om verksamheten
GK är ett av Skandinaviens ledande totalleverantörer och servicepartner med en omsättning av ca 6 miljarder kronor. Med ca 2900 medarbetare i Norge, Sverige och Danmark levererar vi smarta lösningar inom el, ventilation, rör, byggnadsautomation, energi och kyla. Vårt uppdrag är att bygga hållbara samhällen för generationer.

Gunnar Karlsen Sverige AB är ett dotterbolag i GK Gruppen. Vi erbjuder tekniska installationer och rådgivning som bidrar till energibesparingar och miljövinster i kombination med optimal bekvämlighet för användarna - under fastighetens hela livslängd. Våra lösningar baseras på ledande teknologi, ingående produktkännedom och lång driftserfarenhet. Vi har en strategi om närhet till kunden. Vi skall finnas lokalt och samtidigt ha fördelen av hög teknisk kompetens och en effektiv central stödapparat.

Historia
GK är ett familjeföretag och har varit det sedan det grundades som en liten ventilationsfirma i Oslo 1964. I slutet av 90-talet expanderade GK till resten av Skandinavien. Etableringen i Sverige skedde år 1998 genom uppköpet av EVR & Wahlings med kontor i Norrköping, Eskilstuna, Örebro, Göteborg, Kristianstad och Malmö. I slutet av 2002 förvärvades även PNB Teknik & Fastighetsservice AB och bytte då namn till Gunnar Karlsen Teknik & Fastighetsservice AB. Sedan tidigare hade koncernen ett bolag i Sverige, GK Inneklimat AB, vars inkråm köptes av bolaget under 2003. Året 2007 och 2008 förvärvades och fusionerades bolagen Saltsjö Ventilation AB och LEAB Luftbehandling AB. Dessa båda förvärv har stärkt upp bolagets entreprenadverksamheter i regionerna Stockholm och norra Sverige. 2016 förvärvades bolaget JF Jansson AB, numera GK Rör AB. GK Rör AB drivs som ett helägt dotterbolag. Företagets nuvarande namn, Gunnar Karlsen Sverige AB, antogs under 2009.
Sedan år 2006 är bolaget ISO-certifierat för ISO9001 och sedan 2018 även enligt ISO 14001.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret
Samtidigt som omsättningstillväxten var god under året, nådde årsresultatet inte upp till förväntningar och uppsatta mål. Det första kvartalet visade positiva indikationer med goda resultat för samtliga regioner. Emellertid följdes detta av en nedgång under det andra och tredje kvartalet. Främsta orsaken till detta är nedskrivningar i äldre projekt koncentrerade till några av våra regioner. Trots att året slutade med en förlust för bolaget ser vi att den underliggande lönsamheten i den operativa verksamheten har förbättrats jämfört med föregående år. Det pågående omställningsarbetet har under året genererat förhållandevis stora jämförelsestörande poster av av engångskaraktär.Omställningsarbetet har bl a utmynnat i effektivisering av rutiner och centralisering av stabstjänster.

Organisationsförändringar har genomförts för att förbättra effektiviteten och stödja ledningen mer effektivt. Vidare har ledningen förstärkts genom tillsättande av en sälj- och marknadsdirektör.

Det sedan en längre tid vilande koncernbolaget GK Inneklimat AB, förvärvades från GK Gruppen AS, för att därefter fusioneras med Gunnar Karlsen Sverige AB.

Tvisten med en beställare avseende ett projekt som avslutades 2020 kvarstår. Gunnar Karlsen Sverige har väsentliga krav gentemot beställaren för bland annat tillkommande arbeten och ändrade förutsättningar mot kontrakt. Förhandling med beställaren har skett kontinuerligt sedan projektet avslutades utan framgång varvid tvisten gått vidare till skiljedom. Per balansdagen och per datum för årsredovisningens undertecknande har Gunnar Karlsen Sverige gjort en rimlig bedömning utifrån vid dagens kända förutsättningar på ett eventuellt utfall.

Viktiga händelser under kommande verksamhetsår
Under kommande verksamhetsår fortsätter arbetet med vår strategi G-Kraft. Bl a skall implementering göras av nytt ekonomi- och HR-system. Vidare fortsätter arbetet med att optimera verksamhetsprocesser samt att genomföra nödvändiga organisations-förändringar.
Den vikande byggkonjunkturen inom framförallt bostadssektorn nödvändiggör en omfokusering avseende marknadsbearbetningen.

Väsentlig icke-finansiell information
Bolagets verksamhet är inte av sådan karaktär att bolaget är anmälnings- och tillståndspliktigt enligt miljöbalken.

Ägarförhållanden
Bolaget är ett helägt dotterbolag till GK Gruppen AS (org.nr 817 131 232) med säte i Oslo, Norge.

Hållbarhetsrapport
Hållbarhetsrapport har upprättats av GK Gruppen AS för koncernen, som en skild handling från årsredovisningen och har överlämnats till företagets revisor inom samma tid som denna årsredovisning. Detta förfarande är i linje med ÅRL 6 kap 11 §. Koncernens hållbarhetsrapport finns tillgänglig på www.gk.se.

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BB6A9506945110C601A3D17FC7D77EA3

20240520173666

Flerårsöversikt	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**
Nettoomsättning (tkr)	1 181 387	1 153 697	1 147 911	1 241 143
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-16 174	9 231	2 017	54 227
Rörelsemarginal (%)	-1,4%	0,7%	0,1%	4,7%
Avkastning på eget kapital (%)	-10,3%	5,7%	1,1%	28,5%
Balansomslutning (tkr)	474 762	513 043	531 242	565 340
Soliditet (%)	31,9%	31,7%	30,4%	33,8%
Antal anställda	397	417	432	471

Specifikation över förändring i eget kapital

	Bundet eget kapital		*Fritt eget kapital*		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Ingående balans 2022-01-01	24 400	1 900	121 901	-5 273	142 928
Överföring resultat föregående år			-5 273	5 273	0
Årets resultat				16	16
Utgående balans 2022-12-31	**24 400**	**1 900**	**116 628**	**16**	**142 944**
Överföring resultat föregående år			16	-16	0
Årets resultat				-2 674	-2 674
Fusionsförlust GK Inneklimat AB			-27		-27
Utgående balans 2023-12-31	**24 400**	**1 900**	**116 617**	**-2 674**	**140 243**

Förslag till resultatdisposition
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

Balanserat resultat	116 617 469
Årets resultat	-2 674 284
	113 943 185
disponeras så att	
i ny räkning överföres	113 943 185
	113 943 185

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BB8A950BB15411C691A3D17FC7D77EA3

20240520173367

Resultaträkning

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning	1	1 181 387	1 153 097
Övriga rörelseintäkter	2	11 770	11 918
		1 193 157	**1 165 615**
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-704 884	-667 502
Övriga externa kostnader	3,4	-176 162	-158 997
Personalkostnader	5	-329 035	-328 388
Avskrivningar och nedskrivningar (samt återföring därav) av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 111	-2 082
Övriga rörelsekostnader		-225	-375
		-1 212 417	**-1 157 344**
Rörelseresultat	6	**-19 260**	**8 271**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	3 115	1 163
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-29	-203
		3 086	**960**
Resultat efter finansiella poster		**-16 174**	**9 231**
Bokslutsdispositioner	9	13 500	-8 500
Resultat före skatt		**-2 674**	**731**
Skatt på årets resultat	10	0	-715
Årets resultat		**-2 674**	**16**

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BBBA9506D4541C601A3D17FC7D77EA3

20240520017368

Balansräkning

	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	11	3 630	4 342
		3 630	**4 342**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	12	21 487	21 487
Fordringar hos koncernföretag	13	27 613	14 513
Andra långfristiga värdepappersinnehav	14	523	259
		49 623	**36 259**
Summa anläggningstillgångar		**53 253**	**40 601**
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		1 369	1 404
		1 369	**1 404**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		248 256	272 564
Fordringar hos koncernföretag	15	55 797	86 243
Aktuell skattefordran		15 252	14 546
Övriga fordringar		60	8 966
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	16	73 443	65 411
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	27 332	23 308
		420 140	**471 038**
Kassa och bank	18	0	0
Summa omsättningstillgångar		**421 509**	**472 442**
SUMMA TILLGÅNGAR		**474 762**	**513 043**

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BB8A9508B4511CC91A3D17FC7D77EA3

20240520173 69

Balansräkning

	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		24 400	24 400
Reservfond		1 900	1 900
		26 300	**26 300**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		116 017	116 028
Årets resultat		-2 074	16
		113 943	**116 644**
Summa eget kapital		**140 243**	**142 944**
Obeskattade reserver	20	**14 200**	**24 600**
Avsättningar	21		
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		640	322
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		9	20
Leverantörsskulder		109 652	120 318
Skulder till koncernföretag		2 047	1 732
Övriga skulder		11 122	11 433
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	22	148 451	163 571
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	48 398	48 103
		319 679	**345 177**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**474 762**	**513 043**

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BB8A95069451 1C601A3D17FC7D77EA3

20240520173370

Kassaflödesanalys

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Resultat efter finansnetto	-16 171	9 231
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.		
Av- och nedskrivningar	2 112	2 083
Förändringar i avsättningar	318	322
Realisationsresultat	0	0
Betald skatt	-480	-1
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	-14 221	11 635
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Förändring av varulager	35	-156
Förändring av fordringar	7 618	-14 230
Förändring av kortfristiga skulder	-25 525	-19 638
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-32 096	-22 389
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-1 400	-1 465
Förändring av finansiella anläggningstillgångar	-264	-259
Försäljning av anläggningstillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 664	-1 724
Finansieringsverksamheten		
Erhållet/lämnat koncernbidrag	3 100	-7 400
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	3 100	-7 400
Årets kassaflöde	-30 660	-31 513
Likvida medel vid årets ingång	74 994	106 507
Kursdifferens i likvida medel	0	0
Likvida medel vid årets slut	44 334	74 994

Saldo på koncernens cash pool-konto redovisas som Fordringar hos Koncernföretag. Se not 15. I kassaflödesanalysen ovan betraktas saldot på cashpool kontot dock som likvida medel.

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BB8A95089151 1C601A3D17FC7D77EA3

20240520173711

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper m.m.

Allmänna redovisningsprinciper
Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Koncerntillhörighet
Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är GK Gruppen AS (org.nr. 817 431 232) med säte i Oslo, Norge. Moderföretag för hela koncernen är GK Gruppen AS.

Med stöd av Årsredovisningslagen (1995:1554) 7 kap. 2 § upprättar inte Gunnar Karlsen Sverige AB någon koncernredovisning. Koncernredovisning upprättas av moderbolaget GK Gruppen AS.

Intäktsredovisning
Tjänste- och entreprenaduppdrag
Tjänsteuppdrag/Entreprenaduppdrag på löpande räkning intäktsredovisas i takt med att arbetet utförs. Upparbetad, ej fakturerad intäkt las i balansräkningen upp till det belopp som beräknas bli faktureral och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" och "Fakturerat, ej upparbetad intäkt".

Företaget vinstavräknar, utförda tjänste- och entreprenaduppdrag till fast pris i takt med att arbetet utförs, s.k. successiv vinstavräkning. Vid beräkningen av upparbetad vinst har färdigställandegraden beräknats som nedlagda utgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget. Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade delbelopp redovisas i balansräkningen i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" och "Fakturerat, ej upparbetad intäkt".

Offentliga bidrag
I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidragen krävs, intäktsför företaget offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidragen är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till det verkliga värdet av vad företaget har erhållit eller kommer att erhålla.

Låneutgifter
De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Leasingavtal
Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.
Se vidare not 3

Ersättningar till anställda
Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen. Företagets övriga planer klassificeras som förmånsbestämda. Pensionspremie betalas och redovisas som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1.

Omräkning av poster i utländsk valuta
Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BBBA9506045411C691A3D17FC7D77EA3

20240520173372

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

Skatt
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skattekulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skattekulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skattekuld som avsättning.

Anläggningstillgångar
Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Varulager
Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärdet avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader.

Fordringar, skulder och avsättningar
Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Viktiga uppskattningar och bedömningar
Det redovisade resultatet i pågående entreprenadprojekt tas fram genom successiv vinstavräkning baserad på projektets färdigställandegrad. Detta kräver att projektintäkter och projektkostnader kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Förutsättningarna är väl fungerande system för kalkylering, prognosrutiner och projektuppföljning. Prognos avseende projektets slutliga utfall är en kritisk bedömning som är väsentlig för resultatredovisningen under projektets gång. Projektprognoserna utvärderas regelbundet under respektive projekts löptid och justeras vid behov.

Om tvisten som omnämns i Förvaltningsberättelsen skulle utfalla negativt mot den nuvarande bedömningen av uppskattad fordran, skulle ett nytt uppskattat utfall kunna påverka resultatet väsentligt.

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BBBA95089454 1C601A3D17FC7D77EA3

20240520173733

Noter

Not 1 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättningen fördelar sig på geografiska marknader enligt följande:

	2023	2022
Sverige	1 181 387	1 153 697
	1 181 387	1 153 697

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter fördelas enligt följande:

	2023	2022
Statliga bidrag	7	1 652
Vidarefakturerade tjänster till dotterbolag	11 185	10 017
Övriga rörelseintäkter	578	249
	11 770	11 918

Not 3 Arvode till revisorer

	2023	2022
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdraget	936	1 241
Annan revisionsverksamhet	26	45
Skatterådgivning	0	15
Övriga tjänster	0	0
	962	1 301

Not 4 Leasingavtal - leasetagare

Operationell leasing

	2023	2022
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	39 138	35 008
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Ska betalas inom 1 år	33 560	27 300
Ska betalas inom 2-5 år	54 143	33 279
Ska betalas senare än 5 år	0	0
	87 703	60 579

Företaget har ingått följande väsentliga leasingavtal vilka redovisas som operationella leasingavtal:
Företagets leasingavtal består huvudsakligen av billeasing och lokalhyra. Fördelningen dessa emellan är ca 50% billeasing och 50% är lokalhyra. Under året har löpande ingåtts såväl billeasingavtal som hyresavtal för lokaler.

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BB8A0506945-11C691A3D17FC7D77EA3

20240520173744

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2023	2022
Män	348	368
Kvinnor	49	49
	397	417

Löner och andra ersättningar	2023	2022
Styrelse och verkställande direktör	2 728	2 378
Övriga anställda	216 666	223 875
	219 394	226 253
Tantiem till styrelse och verkställande direktör ingår med	0	0

Pensions- och övriga sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	525	483
Pensionskostnader för övriga anställda	17 439	19 690
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	72 822	80 362
	90 786	100 535

	2023-12-31	2022-12-31
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	40%	43%
Andel män i styrelsen	60%	57%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	40%	25%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	60%	75%

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023	2022
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	4%	3%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	7%	6%

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BBBA05089541C691A3D17FC7D77EA3

20240520173375

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023	2022
Ränteintäkter från koncernföretag	2 713	788
Övriga ränteintäkter	402	375
	3 115	1 163

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Räntekostnader till koncernföretag	0	-195
Övriga räntekostnader	-29	-8
	-29	-203

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Lämnat koncernbidrag	0	-7 400
Erhållet koncernbidrag	3 100	0
Återföring från periodiseringsfond	10 400	0
Avsättning till periodiseringsfond	0	-1 100
	13 500	-8 500

Not 10 Skatt på årets resultat

	2023	2022
Aktuell skatt	0	715
Justering avseende tidigare år	0	0
Summa redovisad skatt	0	715
Redovisat resultat före skatt	-2 674	731
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (20,6 %):	-551	151
Skatteeffekt av:		
Övriga ej avdragsgilla kostnader	580	588
Justering avseende tidigare års skatter	0	0
Ej skattepliktiga intäkter	-29	24
Ulnyttjad underskottsavdrag	0	-18
Redovisad skatt	0	715
Effektiv skattesats	-	97,8%

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BBBA93060151 1C601A3D17FC7D77EA3

20240520173376

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 325	14 292
Årets anskaffningar	1 400	1 165
Försäljningar/utrangeringar	-1 764	-5 132
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**9 961**	**10 325**
Ingående avskrivningar	-5 983	-9 332
Försäljningar/utrangeringar	1 764	5 131
Årets avskrivningar	-2 112	-2 082
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-6 331**	**-5 983**
Utgående redovisat värde	**3 630**	**4 342**

Not 12 Andelar i koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	21 487	21 487
Anskaffningsvärden	0	0
Nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**21 487**	**21 487**

Namn	Kapitalandel	Rösträttsandel	Antal Andelar	Bokfört värde
GK Rör AB	100%	100%	5 000	21 487 180

Namn	Org.nr.	Säte	Eget kapital*	Årets resultat*
GK Rör AB	556311-7588	Uppsala	6 937	-559

*Eget kapital samt Årets resultat har angetts i sin helhet oavsett ägarandel.

Not 13 Fordringar hos koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14 513	6 913
Tillkommande fordringar	20 000	15 000
Amorteringar, avgående fordringar	-7 500	-7 400
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**27 613**	**14 513**
Utgående redovisat värde	**27 613**	**14 513**

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BBBA9506945114C691A3D17FC7D77EA3

20240520173777

Not 14 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	259	0
Årets anskaffningar	264	259
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**523**	**259**

Not 15 Fordringar hos koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Saldo Cash pool-konto	44 334	74 994
Övrig fordran koncern	11 463	11 249
Redovisat värde	**55 797**	**86 243**

Not 16 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2023-12-31	2022-12-31
Uppdrag med successiv vinstavräkning		
Upparbetade intäkter	835 460	428 412
Fakturerat belopp	-762 017	-363 001
Redovisat värde	**73 443**	**65 411**
Av beställare innehållna belopp	**0**	**0**

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyror och leasingkostnader	7 414	7 755
Leverantörsbonusar	11 477	11 271
Upplupna intäkter	8 428	3 737
Övriga förutbetalda kostnader	13	545
	27 332	**23 308**

Not 18 Kassa och bank

	2023-12-31	2022-12-31
Disponibla tillgodohavanden	0	0
	0	0

Bolagets likvida koncernkonto redovisas i balansräkningen som fordringar hos koncernföretag

Not 19 Antal aktier

	2023-12-31 Kvotvärde kr	2022-12-31 Kvotvärde kr	2023-12-31 Antal	2022-12-31 Antal
A-aktier	1 000	1 000	24 400	24 400

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BB8A950894511C691A3D17FC7D77EA3

20240520173778

Not 20 Obeskattade reserver

	2023-12-31	2022-12-31
Periodiseringsfond avsatt 2018	900	11 300
Periodiseringsfond avsatt 2019	6 500	6 500
Periodiseringsfond avsatt 2020	5 700	5 700
Periodiseringsfond avsatt 2022	1 100	1 100
	14 200	**24 600**

Not 21 Avsättningar pension

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående avsättningar	322	0
Årets avsättningar	318	322
Utgående avsättningar	**640**	**322**

Not 22 Fakturerad men ej upparbetad intäkt

	2023-12-31	2022-12-31
Fakturerat belopp	1 763 425	1 823 836
Upparbetade intäkter	-1 614 974	-1 660 265
	148 451	**163 571**

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	27 210	26 032
Upplupna sociala avgifter	19 295	19 748
Reservering projekt	0	73
Övriga upplupna kostnader	1 893	2 250
	48 398	**48 103**

Not 24 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	2023-12-31	2022-12-31
Säkerheter ställda för egna skulder till kreditinstitut:		
Förelagsinteckningar	30 100	100
	30 100	**100**
Ställda panter		
Kapitalförsäkring direktpension	523	259
	523	**259**
Eventualförpliktelser		
Borgensförbindelser till förmån för koncernföretag*	23 908	21 203
Övrigt	0	0
	23 908	**21 203**
Summa ställda säkerheter och eventualförpliktelser	**24 431**	**21 462**

*Avser borgensåtagande i projekt under entreprenad- respektive garantitid, där borgensåtagande från moderbolaget har kunnat ersätta en traditionell bankgaranti.

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BB8A950B9454 1C691A3D17FC7D77EA3

20240520173379

Not 25 Uppgift om fusioner

Följande koncernföretag har fusionerats med Gunnar Karlsen Sverige AB under räkenskapsåret 2023.

Företagets namn	Org nr	Fusionsdag
Gunnar Karlsen Inneklimat AB	556549-1274	2023-08-31

Överföring av räkenskaperna har skett per 2023-08-31. Tillgångar och skulder har intagits i det överlagande företaget till sina koncernmässiga värden. Resultaträknings- och balansräkningsposterna per fusionsdagen framgår av nedan.

	Belopp per 2023-08-31
Nettoomsättning	-
Resultat	-38
Omsättningstillgångar	5 015
Skulder	-8
Eget kapital	-4 996
	-27

Not 26 Förslag till resultatdispositioner

	2023-12-31	2022-12-31
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel		
Balanserat resultat	116 644	116 628
Årets resultat	-2 674	16
	113 970	**116 644**
disponeras så att		
i ny räkning överföres	113 970	116 644
	113 970	**116 644**

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BB8A9506B4511CE01A3D17FC7D77EA3

20240520173380

Not 27 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal
Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen

Justerat eget kapital
Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt

Avkastning på eget kapital
Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Soliditet
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Not 28 Väsentliga handelser efter balansdagen
Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Stockholm den dag som framgår av våra digitala signaturer

Kim Robert Lisö
Ordförande

Alexis Låftman Kahlmann
Verkställande direktör

Bård Waehle

Heidrun Reboli Marstein

Nadja Sijercic
Arbetstagarrepresentant

Rickard Madsen
Arbetstagarrepresentant

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av digital signatur

Ernst & Young AB

Martin Henriksson
Auktoriserad Revisor

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7BBBA950BD4511CC91A3D17FC7D77EA3

Admincontrol

List of Signatures

20240520017363

Årsredovisning 2023.pdf

Name	Method	Signed at
Lisø, Kim Roberl	BANKID	2024-04-26 15:10 GMT+02
NADJA SIJERCIC	BANKID	2024-04-26 14:42 GMT+02
Wæhle, Bård	BANKID_MOBILE	2024-04-26 14:27 GMT+02
FRANK RIKARD MADSEN	BANKID	2024-04-26 14:17 GMT+02
Marstein, Heidrun Reboli	BANKID	2024-04-26 14:17 GMT+02
MARTIN HENRIKSSON	BANKID	2024-04-29 08:24 GMT+02
ALEXIS LÅFTMAN KAHLMANN	BANKID	2024-04-28 17:41 GMT+02

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 7BB8A9508941541C691A3D17FC7D77EA3

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:56:47

20240520173811

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gunnar Karlsen Sverige AB, org.nr 556607-5692

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Gunnar Karlsen Sverige AB för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Gunnar Karlsen Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalandena

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Gunnar Karlsen Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:57:34

20240520017382

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Gunnar Karlsen Sverige AB för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Gunnar Karlsen Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö, enligt det datum som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Martin Henriksson
Auktoriserad revisor

Confidential, Kårelid, Ola, 2024-05-15 08:57:34

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

20240520173831

MARTIN HENRIKSSON
Auktoriserad revisor
Serienummer: 8094d37aea507a[...]c723fb7fc7595
IP: 147.161.xxx.xxx
2024-04-29 06:43:52 UTC

BankID

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med Penneo e-signature service <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validator**

Confidential Karelid, Ola, 2024-05-15 08:57:34

Års- och hållbarhetsrapport 2023

GK Gruppen

20240520173385

Om denna rapport

GK:s års- och hållbarhetsrapport är en integrerad rapportering av finansiell och icke-finansiell information från GK Gruppen AS för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2023.

GK-koncernen är inte skyldig enligt lag att utforma en hållbarhetsrapport eller rapportera enligt ett ESG-ramverk, utöver vad som specificeras i bokföringslagen, men vi har sedan 2019 ändå valt att kartlägga och rapportera enligt en rad indikatorer kopplade till miljö, samhällsansvar och bolagsstyrning (ESG) i årsrapporten.

Det gör vi för att säkerställa att vårt hållbarhetsarbete blir en integrerad del av vår verksamhet och styrning, och ett antal av ESG-indikatorerna används som KPI:er för vår generella strategi- och verksamhetsuppföljning.

Vår rapporteringspraxis säkerställer öppenhet gällande relevanta hållbarhetsrisker och hur de påverkar koncernen, vår omgivning och den värdekedja vi är en del av.

GK gick 2018 med i UN Global Compact, FN:s nätverk för ett hållbart näringsliv, och vi har förbundit oss att följa FN:s tio principer för ett ansvarstagande näringsliv. Vi ska dessutom rapportera om årliga framsteg när det gäller de av FN:s hållbarhetsmål som befunnits relevanta för bolaget.

GK är medlem i det norska näringslivets klimatinitiativ Skift. I och med detta har vi bland annat förbundit oss att beräkna och redovisa våra utsläpp av växthusgaser enligt GHG-protokollet.

Den hållbarhetsinformation som rapporteras är sammanställd på samma sätt som företagets finansiella rapportering. Avgränsningen av innehållet i hållbarhetsrapporteringen baseras på en enkel väsentlighetsanalys som genomfördes 2022.

Från och med 2025 måste GK följa rapporteringskraven i det nya EU-direktivet om hållbarhetsrapportering (CSRD) och den nya europeiska rapporteringsstandarden ESRS. Detta inkluderar kravet att det ska genomföras en dubbel väsentlighetsanalys. GK har arbetat med ESG-rapportering sedan 2019 och vi är därför väl förberedda för de nya lagkraven. Vi arbetar också med att kartlägga luckor i företagets befintliga rapportering i relation till de kvantitativa och kvalitativa rapporteringskrav som följer av EU:s nya standarder, inklusive ESRS- och taxonomirapporteringen.

I denna rapport redogör vi för aktiviteter inom GK:s verksamhet som omfattas av taxonomin, se sidan 36. Framöver kommer vi att arbeta med att definiera vilka aktiviteter som är hållbara enligt EU-taxonomin.

Revisorn har avgett ett oberoende utlåtande med begränsad säkerhet för klimatredovisningen i den integrerade rapporten för 2023, se sidan 79. Övrig icke-finansiell information i denna rapport har inte attesterats av en oberoende tredje part.

Sedan förra årets års- och hållbarhetsrapport, för räkenskapsåret 2022 har det genomförts betydande metodmässiga förändringar och korrigeringar av företagets klimatredovisning. Se hållbarhetsnot 2 på sidan 73 för närmare beskrivning av förändringarna.

Delar av denna rapport är översatt från norska för användning på den svenska marknaden. Vid avvikelser eller olika tolkningar mellan den norska och svenska versionen gäller informationen i den norska versionen av års- och hållbarhetsrapporten. Revision och intyg av extern revisor har utförts för den norska versionen av rapporten.

2024052017386

Innehåll

4 Förord av koncernchefen

6 Nyckeltal och resultat 2023

7 Höjdpunkter i 2023

10 Om GK

19 Verksamhetsstyrning

29 Styrelsens verkasmhetsberättelse

34 GK:s hållbarhetsarbete

38 En drivande kraft för framtidens byggbransch

42 Klimatförebild

47 Hållbar natur, miljö och resursanvändning

54 En god arbetsmiljö för alla

67 Hållbarhetsnoter

79 Oberoende revisors intygsutlåtande

80 Årsredovisning och noter

Bildkreditering::

Sida 1, 19, 23, 24, 41, 42, 54, 60, 62 och 64: GK Gruppen / Håvard Storvestre

Sida 5, 12, 14, 20, 22, 24, 28, 43, 44 och 53: GK Gruppen / Nicolas Tourrenc

Sida 16 och 17: GK Gruppen / Arkiv

Sida 18, 25 och 43: GK Gruppen

Sida 22: Aker Solutions

Sida 23: Aksel Jermstad / Bane NOR SF

Sida 25, 40 och 55: GK Gruppen / Lindskov Communication

Sida 34, 36, 47 och 48. GK Gruppen / iStock

Sida 43 och 66: GK Gruppen / Unsplash

Side 52: Dmitry Tkachenko / Höegh Eiendom

2024052017387

En vital 60-åring som blickar mot framtiden

2023 redovisade GK en rekordhög omsättning och vände minus till plus på sista resultatraden, och vi gjorde det ett år då höjda räntor blåste upp till motvind för både fastighets- och byggbranschen. Och vi har förberett oss för att verkligen fira att GK nu är 60 år – men vi blickar också framåt. Vi ska under kommande år vara förstavalet för kunder och partner som uppskattar innovativa och hållbara lösningar!

GK-teamet höll en hög aktivitetsnivå under 2023, vilket resulterade i både intäktsökningar och en solid orderstock som kommer att tjäna oss väl den kommande tiden. Bland de kommersiella höjdpunkterna under 2023 vill jag särskilt nämna ventilationskontraktet på det som ska bli Norges största universitets- och sjukhusbyggnad, Livsvitenskapsbygget, vid Universitetet i Oslo. Det är vårt största kontrakt någonsin, och ett fantastiskt erkännande från en kund med höga kvalitetskrav.

Samtidigt gick vi med överskott, i enlighet med vår strategi om att prioritera lönsamhet framför tillväxt. Det gör vi genom att stärka projektgenomförandet och ekonomistyrningen, och vi visar handlingskraft när marknadssituationen så kräver.

Vi har sammantaget fortsatt att följa vår etablerade strategi för att bygga en robust plattform som vi kan stå stadigt på i bra och dåliga tider.

Men utöver att arbeta vidare för att stärka den dagliga verksamheten lyfter vi blicken och ser framåt, och förbereder oss för den gröna omställning som kräver att vår bransch förändras fundamentalt på två områden: hållbarhet och digitalisering. Det blir ingen grön omställning om vi inte förändrar hur vi bygger, driftar och renoverar byggnader.

GK ska vara en drivande kraft för framtidens byggbransch. Vi har satt upp vetenskapligt baserade utsläppsmål som förpliktar oss till utsläppsminskningar i linje med det klimatforskningen beskriver för att nå 1,5-gradersmålet. Jag rekommenderar dig att läsa mer om detta, och vårt övriga arbete på hållbarhetsområdet, i vår omfattande hållbarhetsrapport.

Det mest uppenbara vi kan påverka är mer energieffektiva byggnader. Energibesparingar hamnade högt på dagordningen när elpriserna sköt i höjden för ett par år sedan, och det är tydligt att kunderna ser detta som en varaktig strävan. Vi ingår nu avtal med kunder som har konkreta och ambitiösa mål för en permanent minskad energiförbrukning, inte bara för att de vill ha lägre elräkningar, utan även för att de ser att det bidrar till grönare och mer värdefulla byggnader.

Cirkulär ekonomi är också en förutsättning för minskade växthusgasutsläpp från överförbrukning, materialproduktion och avfallshantering i byggbranschen. Vi jobbar exempelvis för att öka användningen av återvunnet stål i ventilationskanaler. Detta kommer gradvis att bli viktigare under kommande år, och vi är glada att vi både har ambitiösa kunder som efterfrågar mer klimatvänliga lösningar, och leverantörer som är villiga att tänka nytt när det gäller exempelvis återanvändning och återvinning av material för sina produkter.

Hållbarhetsarbetet medför inte bara förändringar hos våra kunder och leverantörer. Det genomsyrar också vår kultur och gör oss till ett bättre företag. Vi har en tydlig inriktning och det gör att vi kan rekrytera rätt personer, de som vill samma sak som vi – och har samma värdegrund.

Även digitalisering är en grundläggande framgångsfaktor för byggbranschen. Med nya system för fjärrövervakning och drift av fastigheter är det inte längre kalendern som styr, utan byggnaden säger själv till när något behöver göras. Detta är nödvändigt för att ta ytterligare steg mot energi-

20240520173888

effektiviserade byggnader. Det öppnar också för nya och innovativa avtalsformer som ger både oss och kunderna bra och miljövänliga incitament.

Jag är stolt över att vi har byggt upp Norges största fackmiljö inom fastighetsautomation, vilket bland annat bidragit till att vi vunnit tidernas största automationskontrakt för det nya regeringskvarteret i Oslo.

Det är ett exempel på de ökande kraven på kompetens i vår bransch, vilket vi svarar på genom att satsa på kompetensutveckling i hela organisationen. Ett av våra kärnvärden är nyfiken och det ska prägla såväl våra rekryteringar som vår kultur. Vi utvecklas i takt med samhället och marknaden, och vi vågar tänka nytt.

När vi lyfter blicken från den dagliga driften är också GK:s 60-årsdag den 30 maj 2024 en självskriven höjdpunkt. Det markerar vi med en jubileumsbok skriven av historikern Harald Utter. Den ger en spännande historisk skildring av vår roll i byggbranschen, en del av norskt näringsliv och industriutveckling som sällan får den uppmärksamhet den förtjänar med tanke på betydelsen för samhället.

I historien om familjeföretaget GK är begreppet generationskraft återkommande. Kommande generationer är själva DNA:t i vår strategi G-Kraft. Det handlar om nästa generations ägare, men även om kommande generationers byggnader, teknik, medarbetare och kunder.

Vårt mål är att skapa hållbara samhällen för generationer genom sunda, gröna och värdefulla byggnader. Med det för ögonen ska vi ta oss an nya och spännande möjligheter de kommande åren, precis som vi gjorde 2023!

KIM ROBERT LISØ
KONCERNCHEF

NYCKELTAL OCH RESULTAT 2023

RÖRELSEINTÄKTER

6 536 MNOK

6 029 MNOK (2022)

EBITDA

101 MNOK

40 MNOK (2022)

ANTAL ANSTÄLLDA

2 931

2 916 (2022)

H1-VÄRDE

10,5

7,0 (2022)

RESULTAT FÖRE SKATT

20 MNOK

-21 MNOK (2022)

ORDERSTOCK

3 508 MNOK

3 121 MNOK (2022)

ANDEL KVINNOR

10,5 %

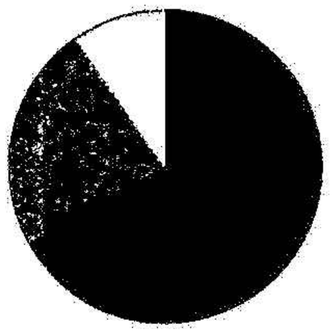
10,5 % (2022)

PERSONAL-OMSÄTTNING

11,6 %

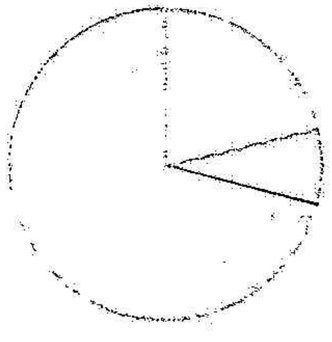
14,1 % (2022)

RÖRELSEINTÄKTER PER LAND



Norge	4 371 MNOK
Sverige	1 526 MNOK
Danmark	623 MNOK

RÖRELSEINTÄKTER PER TEKNIKOMRÅDE



Ventilation, kyla och byggautomation	4 612 MNOK
Rörverksamhet	1 385 MNOK
Elektroverksamhet	506 MNOK
Fastighetsverksamhet	17 MNOK

KLIMAGASUTSLÄPP (SCOPE 1 OCH 2)

3 929 tCO_2e

5 120 tCO_2e (2022)

UTSLÄPPS-INTENSITET

37,3 kg CO_2e/tNOK

37,0 kg CO_2e/tNOK (2022)

ENERGI-FÖRBRUKNING

9 040 MWh

8 189 MWh (2022)

ENERGIINTENSITET

116,6 kWh/m²

101 kWh/m² (2022)

202405201739O

Höjdpunkter i urval 2023

Januari

Selvaag Eiendom och GK ingick avtal om uppföljning och optimering av tekniska anläggningar på Dronningens gate 13 i Oslo. Utöver att sköta service av systemen bistår GK i den dagliga driften för att uppnå större värden för både hyrestagare och fastighetsägare.

Februari

GK blir en del av Diversitas – Norges ledande nätverk för mångfald och könsbalans i bygg- och anläggningsbranschen. Nätverket har som mål att jämna ut könsobalansen och öka mångfalden inom branschen och GK är den första tekniska entreprenören som är partner i nätverket.

GK Danmark övertar Airmasters danska serviceverksamhet. Uppköpet stärker GK:s serviceverksamhet, samtidigt som Airmasters kunder får effektiv service och ett mervärde via insatser och rådgivning på flera teknikområden.

Mars

GK Norge undertecknar efter en samrådsfas ett genomförandeavtal värt 80 miljoner kronor med Veidekke för **byggsteg 2 på nya Trondheim centralstation**. GK ska leverera ventilation, kyla, rör och fastighetsautomation. Trondheims nya station är ett grönt stadsutvecklingsprojekt där Bane NOR Eiendom utvecklar en ny, central stadsdel. Projektet har höga miljöambitioner och ska BREEAM Excellent-certifieras.

GK levererar **energikartläggning pro-bono till Röda Korset**. Genom energikartläggningen bidrar GK till att identifiera effektiva åtgärder för att minska energiförbrukningen i Röda Korsets byggnader vid Eidene center söder om Oslo.

April

GK får ett **stort elektronikuppdrag från Boliden Odda som ska utöka** sin årsproduktion av zink från 200 000 ton till 350 000 ton. De bygger nu världens grönaste zinkverk som ska stå färdigt 2024. Till utbyggnadsprojektet ska GK leverera elinstallationer till en ny elektrolyshall och ett nytt gjuteri.

GK Sverige **förlänger sitt avtal med SISAB, Skolfastigheter i Stockholm AB** gällande fastighetsunderhåll. Avtalet omfattar alla installationstekniska områden som bygg, vitvaror, ventilation, värme, styrning och reglering samt utemiljö.

Den nya tjänsten **Smart digitalt driftstöd tas i bruk på Tillertorget**, ett köpcentrum söder om Trondheim som ägs av Olav Thon Gruppen. Genom att det samlas in data från centrets tekniska system går det att följa upp hur dessa system presterar över tid.

GK Danmark vinner en **entreprenad avseende flera teknikområden för en ny skola i Kødbyen i Köpenhamn** för kunden BAM. Projektet har särskilt fokus på en bra lärandemiljö och skolan ska stå färdig 2024.

2024052017391

Maj

GK ingår avtal om leverans av 41 ventilationsaggregat, HEPA-filterinstallationer, processkylning och utrustning till ett laboratorium i det som ska bli **Norges största universitets- och sjukhusbyggnad, Livsvitenskapsbygget, vid Universitetet i Oslo**. Kontraktet mellan GK och Statsbygg är värt cirka 540 miljoner NOK och är GK:s största någonsin.

Fyra nya styrelseledamöter väljs in i GK:s koncernstyrelse. **Jill Akselsen** och **Finn Ivar Marum** är nya externa styrelseledamöter, medan **Elizabeth Karlsen** och **Christopher Karlsen** representerar nästa generations ägare.

Juni

GK ingår avtal om **köp av Forenede Montører Notodden AS**, en elfirma med lång tradition och 19 anställda. Företaget är den största leverantören av elektroniktjänster i regionen och erbjuder serviceavtal och projektuppdrag till både privat- och företagsmarknaden i Telemarksområdet.

Juli

GK vinner upphandlingen av ett **nationellt ramavtal för leveranser av ventilationsfilter till Sykehusinnkjøp HF**. Avtalet uppskattas vara värt 10 miljoner NOK per år och gäller i två år med möjlighet till ytterligare två års förlängning.

Augusti

GK Norge får ett kontrakt värt 120 miljoner NOK från HENT på totalteknisk leverans för **flygel B på Norsk havteknologisenter** i Trondheim. GK ska leverera ventilation, fastighetsautomation och rör till en ny bassängbyggnad med laboratorier i centret.

GK Sverige tecknar **avtal med Microsoft Sverige**. Avtalet omfattar Microsofts datacenter i Gävle, Valbo och Sandviken. GK ska leverera ett brett spektrum av tjänster inom service, underhåll, installation, ventilationskontroll (OVK) och VVS, vilket ska bidra till att Microsoft når sitt mål om minskade CO_2-utsläpp.

GK lanserar sin årliga skandinaviska undersökning **"Inomhusklimat i arbetslivet 2023"**. Detta skedde på Arendalsuka (norska motsvarigheten till Almedalsveckan). Av undersökningen framgår att en av fyra arbetstagare besväras av dåligt eller mycket dåligt inomhusklimat på jobbet.

20240520173922

September

GK tecknar, efter ett samrådsavtal som ingicks med Statsbygg 2021, kontrakt på sammanlagt cirka 400 miljoner NOK för leverans av fastighetsautomation med tillhörande **eltekniska system till det nya regeringskvarteret**, ett av de största norska byggnadsprojekten någonsin.

GK Sverige ingår ett nytt **serviceavtal med forskningsparken Medicon Village i Lund**, en aktör inom life science som erbjuder lokaler för forskning och utveckling. Avtalet omfattar service av cirka 1 700 system för ventilation, kyla och fukt samt även dragskåp och -bänkar.

Oktober

GK tecknar ett **avtal som rör flera teknikområden med Statsbygg för det nya Vikingatidsmuseet**. Avtalet är värt 286 miljoner kronor. GK ska leverera ventilation, automatik, rör och elektronik och får därmed en helt central roll för att säkerställa vikingaskeppens skick framöver.

GK Norge ingår ett **omfattande ramavtal med Universitetet i Tromsø (UiT)**. Avtalet är värt 38 miljoner NOK och sträcker sig initialt över två år, med möjlighet till förlängning till fyra år. GK:s leveranser omfattar service på laboratorieskåp, byte av filter i ventilationsaggregat samt utbyte av föråldrade ventilationsanläggningar.

November

Vasakronan tilldelar GK Sverige **tre ramavtal gällande entreprenad- och servicearbete** på flera platser i Sverige. Avtalet omfattar akut och annan felavhjälpning, planerat underhåll samt ombyggnad, tillbyggnad och nybyggnad. I avtalet ingår även styrnings-, reglerings-, övervaknings- och säkerhetsarbeten.

Fosslia omsorgscenter i Stjørdal utses till årets VVS-projekt under VVS-dagen i Trøndelag. GK har varit totalteknisk entreprenör för byggnaden som präglas av mycket framtidssäkra och energieffektiva lösningar.

GK Danmark vinner ett **fyrårigt ramavtal gällande ventilation, VVS- och rörmokeriarbeten för Odense kommun**. GK ska sköta service, energirenovering och mindre ombyggnationer i skolor, förskolor, omsorgsboenden och andra offentliga byggnader i hela kommunen.

December

GK Sverige tecknar avtal om **ventilationsarbeten vid nybyggnationen av Arvid Nordqvists nya lager-, produktions- och kontorsbyggnad** i Järfälla kommun. Den nya fabriken ska byggas i trä och certifieras i enlighet med standarden Miljöbyggnad Silver.

GK Danmark vinner rörentreprenaden för **Ny Psykiatri Bispebjerg i Köpenhamn**. Byggnaden ska bidra till att skapa en bra och trygg miljö för patientbehandlingar vid Psykiatrisk Center i Köpenhamn. Byggnaden uppförs i två etapper under perioden 2019-2025.

Om GK

2024052017394

En av Skandinaviens ledande tekniska entreprenör och servicepartner

Vi erbjuder tekniska installationer och rådgivning som bidrar till betydande energibesparingar och miljövinster i kombination med optimal bekvämlighet för användarna — under alla år som fastigheten används.

Våra lösningar är baserade på ledande teknik, stor produktkunskap och flera decenniers erfarenhet. Vår strategi är närhet till kunden. Vi verkar lokalt, men har samtidigt fördelen av att ha stor teknisk kompetens och en effektiv central stödapparat.

Grundades i 1964

Vi har 2 931 medarbetare på 84 kontorer i Skandinavien

Vi utför över 40 000 serviceuppdrag varje år

Vi arbetar med över 3 000 projekt varje år

2024052017395

Våra teknikområden och tjänster

Som ledande totalteknisk leverantör och servicepartner ser vi till att byggnader fungerar optimalt så länge de är i bruk. Vi bidrar till energieffektiva lösningar i både nya och befintliga byggnader och jobbar med allt från rådgivning och design till installation, drift och service.

Våra tjänster omfattar totalteknisk entreprenad, teknisk drift, service och underhåll samt energirådgivning och förvaltning.

Våra teknikområden

Kyla och värme

Byggnads-automation

Ventilation

El

Rör

2024052017396

VÅRA VÄRDERIGAR

Inkluderande

På GK delar vi med oss av våra kunskaper och erfarenheter och vi respekterar varandras specialkunskaper och verkligheter. Vi anser att mångfald är viktigt för att skapa ett bra arbetsklimat. På GK inspireras vi av olikheter och genom öppenhet, respekt och samarbete bygger vi upp ett ömsesidigt förtroende. Så skapar vi en hållbar arbetsmiljö för generationer.

Nyfikna

Nyfikenhet är grunden till all innovation, och innovationer är nödvändiga för att utveckling ska ske. Därför är vi nyfikna på våra egna och andras specialområden och hur vi kan samarbeta för att skapa mer effektiva, lönsamma och klimatvänliga lösningar som bidrar till ett hållbart samhälle i flera generationer.

Ansvarstagande

Att vara ansvarstagande handlar om vem vi är och vad vi gör. Vi är pålitliga och vi gör det vi säger att vi ska göra. Så bygger vi förtroende, vilket är avgörande för att vi ska kunna vara ett långsiktigt värdeskapande företag med specialistkunskaper som utvecklar hållbara lösningar för generationer.

MISSION

Vi bygger hållbara samhällen för generationer

Vår bransch står för 40 % av energiförbrukningen och växthusgasutsläppen och så kan det inte förbli. Vi måste börja med oss själva och föregå med gott exempel. Det är ett åtagande som får konsekvenser för våra handlingar och de produkter och tjänster vi tillhandahåller. Vi ska vara en pådrivare som bygger hållbara samhällen, både stora och små. Vi ska sätta miljön framför kortsiktig vinst och gå i bräschen för en hållbar framtid för generationer.

VISION

GK ska vara en klimatförebild

Varför? Eftersom någon måste leda vägen och ta ansvar. Eftersom världen står inför enorma klimatutmaningar. Utmaningar som ingen kan lösa ensam, men tillsammans kan vi göra mycket. Att vi är en klimatförebild kommer att ge oss ett erkännande om vi lyckas utföra åtgärder som ger resultat när det gäller att bygga ett hållbart samhälle för kommande generationer.

2024052017397

Strategi 2020-2025: G-Kraft

GK har utformat en ny strategi för koncernens verksamhet i Norge, Sverige och Danmark för perioden 2020–2025. Koncernstrategin ger en gemensam och tydlig inriktning för hela koncernen och ska bidra till ökad effektivitet, motivation och samordning internt, samt ökad lönsamhet och konkurrenskraft. Strategin har fått det interna namnet "G-Kraft" och den handlar om den kraft vi kan få ut av att vara ett GK.

I strategin har vi formulerat fyra övergripande strategiska vägval:

- Vi ska vara ett GK
- Vi ska prioritera lönsamhet före tillväxt
- Vi ska ha ett tydligt fokus på klimatet och framtiden
- Vi ska vara en ledande totalteknisk entreprenör och servicepartner

G-Kraft definerar en tydlig målbild för var vi ska vara i 2025:

- Vi lockar till oss, utvecklar och behåller de mest kompetenta och engagerade medarbetarna och cheferna i vår bransch
- Vi har en kundorienterad prestationskultur som drivs av våra värderingar
- Vi har Skandinaviens starkaste varumärke i vår bransch
- Vi har branschens nöjdaste kunder
- Vi är förstahandsvalet för kunder som värdesätter innovativa och hållbara lösningar
- Vi anses vara en förebild och en drivkraft för en mer hållbar byggbransch
- Vi ska ha halverat våra egna CO_2-utsläpp senast 2030
- Vi ska minska de indirekta utsläppen av växthusgaser i vår värdekedja med 55 procent före slutet av 2032

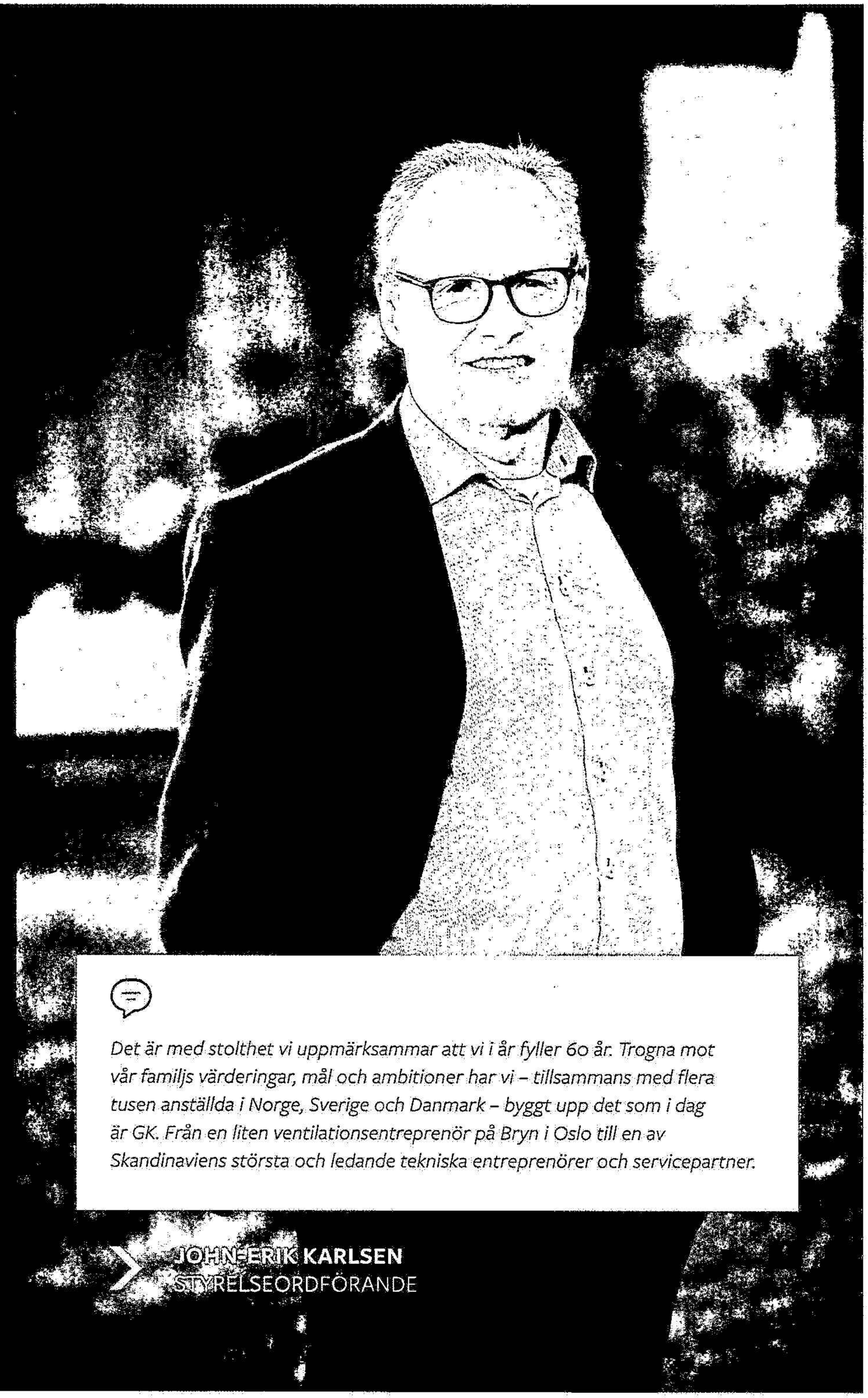
OM GK

60 år med frisk luft för alla

År 2024 fyller GK 60 år. Företaget har gjort en fantastisk resa från ett litet enmansföretag till en stor skandinavisk miljardkoncern. Trots stora förändringar och rejäl tillväxt har verksamheten förblivit ett familjeföretag, först ägt av Kristian Nordberg och hans familj och senare, efter 14 års kompanjonskap, övertaget av Gunnar Karlsen och hans son John-Erik. I grunden har det hela tiden funnits en omtanke om människor och miljö, och ett bra inomhusklimat för alla.

GK har varit en av de mest centrala aktörerna i byggbranschen under en tid då det skett historiska skiften och samhällsförändringar. Det innebär att GK på olika sätt har utvecklats tillsammans med en marknad i förändring fram till i dag då koncernen är en ledande totalteknisk entreprenör och servicepartner i Norge, Sverige och Danmark.

60 1964 2024



Det är med stolthet vi uppmärksammar att vi i år fyller 60 år. Trogna mot vår familjs värderingar, mål och ambitioner har vi – tillsammans med flera tusen anställda i Norge, Sverige och Danmark – byggt upp det som i dag är GK. Från en liten ventilationsentreprenör på Bryn i Oslo till en av Skandinaviens största och ledande tekniska entreprenörer och servicepartner.

JOHN-ERIK KARLSEN
STYRELSEORDFÖRANDE

GK

2024052017399

Viktiga händelser i GK:s historia

- Den 30 maj 1964 grundar Kristian Nordberg företaget Ingenjör K. Nordberg A/S. I protokollet för grundandet står det att "Företaget under namnet Ingeniør K. Nordberg A/S ska bedriva handel, agenturverksamhet/-produktion och konsultverksamhet och vad som därmed är förbundet." Företaget skulle bedriva ventilationsrelaterad verksamhet.

- I oktober 1967 blev civilingenjör Gunnar Karlsen delägare, och företaget bytte namn till Nordberg og Karlsen A/S. Aktierna fördelades lika mellan familjerna Nordberg och Karlsen. Företagets huvudfokus låg på komfort- och industriventilation i kommersiella fastigheter.

- 1969 uppnådde verksamheten för första gången ett tvåsiffrigt antal anställda: 10 ingenjörer, en serviceman och en kvinnlig kontorist.

- I januari 1970 tog firman det första steget ut och etablerade en filial i Ålesund med ingenjör Jan Krogsæter som chef. Därefter följde Porsgrunn, Hamar, Kristiansund och flera andra nya filialer.

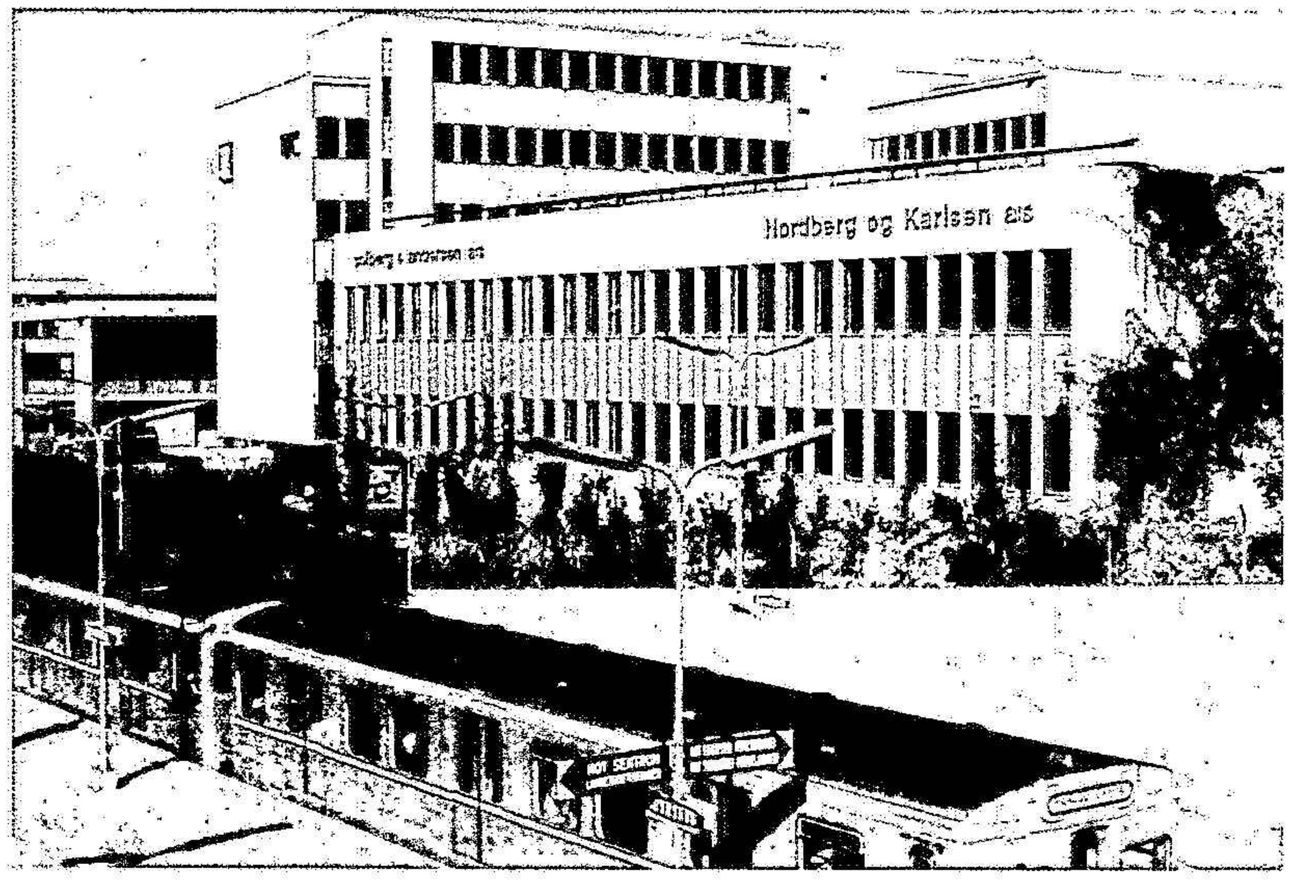
- På våren 1973 flyttade Nordberg och Karlsen A/S för första gången in i egna lokaler, på Brynsveien 5, precis vid Brynseng T-banestation i Oslo. Kontorsbyggnaden uppfördes i samarbete med Solberg & Andersen A/S, och de två företagen disponerade två våningar var i kontorsbyggnaden.

- Med den nya arbetsmiljölag som antogs i Norge 1977 riktades ett tydligt fokus på sambandet mellan luftföroreningar och hälsa, vilket blev en dörröppnare och ett viktigt försäljningsargument för ventilationsföretaget Nordberg och Karlsen.

- I januari 1981 delades företaget Nordberg og Karlsen A/S upp mellan ägarna. Familjen Karlsen fortsatte entreprenadverksamheten, medan familjen Nordberg övertog samtliga egendomar genom att grunda ett nytt aktiebolag. Först 1983 bytte entreprenadföretaget namn till Gunnar Karlsen A/S.

- I oktober 1985 flyttade Gunnar Karlsen A/S in i en nybyggd fastighet, en egenägd, 2,5 våningar hög byggnad på Surstoffveien 9 i stadsdelen Gamle Oslo.

- Den 1 november 1987 tog Gunnar Sveen över som vd för företaget. Gunnar Karlsen övergick till rollen som styrelseordförande. Skiftet markerade en ökad professionalisering av företaget, och för första gången var det inte en ägare som ledde den dagliga driften. Det byggdes upp en ny organisation med tydliga strategiplaner.



2024052017400

- 1988 slog fastighetskrisen till med full kraft i Norge och i flera år framöver byggdes det väldigt lite i landet. Gunnar Sveen och företaget hade dock på förhand vidtagit viktiga åtgärder och hade redan fokus på service och renovering av befintliga byggnader. Det bidrog till att Gunnar Karlsen A/S klarade krisen betydligt bättre än konkurrenterna.

- I början av 1990-talet utformade Gunnar Karlsen A/S en uppköpsstrategi för att växa på marknaden. Tanken var att överta, eller köpa billigt, och utgå från Sveens modell för att få verksamheterna lönsamma igen. Visionen var att leverera ett brett produktutbud och bli landstäckande.

- 1995 köpte Gunnar Karlsen A/S ingenjörsfirman Theodor Qviller A/S, vilket innebar en betydande expansion av kylverksamheten.

- 1997 förvärvade Gunnar Karlsen A/S den norska delen av det danskägda ventilationsföretaget Glent & Co, och Gunnar Sveen kunde konstatera: "I kombination med våra egna avdelningskontor har vi blivit landstäckande, bortsett från Norges nordligaste delar."

- 1998 tog Gunnar Karlsen A/S det första steget mot sin nordiska vision genom köpet av EVR & Wahlings driftsteknikseksjon i Sverige. I praktiken köpte man inkråmet på sex kontor runt om i Sverige.

- Precis före millennieskiftet förvärvades Honeywell Byggautomasjon och koncernen fick in viktig ledarskapskompetens och en solid plattform för fastighetsautomation. Det skulle bli en ny hörnpelare. GK hade vuxit och blivit en ledande aktör i branschen och det huvudsakliga erbjudandet var fortfarande lösningar för inomhusklimat i kommersiella lokaler: ventilation, kyla och automation. Koncernen hade nu 24 kontor i Norge, från Kristiansand i söder till Tromsø i norr, och hade även etablerat sig i Sverige. Antalet anställda var cirka 500 och omsättningen hade ökat till över 600 miljoner kronor.

- 2002 övertog Jon Valen-Sendstad rollen som ny koncernchef för GK. Företagets "far", Gunnar Karlsen, dog efter en längre tids sjukdom. Samma år uppnådde verksamheten för första gången en miljard i omsättning. Valen-Sendstad kom att bli representant för en ny tillväxtoffensiv med ambitiösa siffermål.

- 2002 köpte GK det svenska service- och entreprenadföretaget PNB Teknik-& Fastighetsservice med tio avdelningskontor på olika platser i Sverige. Köpet var starten på en betydligt större satsning i grannlandet.

- 2005 köpte GK det danska ventilations- och serviceföretaget VG-Holding APS. Koncernen var därmed etablerad i hela Skandinavien.

2024052017401

- 2008 genomförde ledningen förändringar av GK:s organisations- och ledningsstruktur, och etablerade ett överordnat koncernbolag och tre separata dotterbolag för verksamheten i Norge, Sverige och Danmark. Dessa var i sin tur moderbolag till lokala dotterbolag.

- Under finanskrisen 2008–2010 gjorde GK än en gång en offensiv satsning under en period då de flesta konkurrenterna koncentrerade sig på att överleva. Det gav relativt positiva effekter i Norge, där krisen inte slog så hårt, men det var besvärligare i Danmark och Sverige. Efter ett konsolideringsår 2009 inleddes en kraftfull satsning på uppköp.

- 2010 gick GK i tydligare riktning mot ett bredare koncept och utformade strategier för att bli en totalteknisk entreprenör. I detta låg bland annat en vision om att etablera sig starkt inom både el- och rörverksamhet. Lite tidigare hade koncernledningen lagt fram ett "hårresande" mål på fyra miljarder i omsättning innan utgången av 2012. Samma år blev också ägaren John-Erik Karlsen styrelseordförande för koncernen.

- 2011 förvärvades Jørstad Drift AS och Jørstad KTL AS, och därmed hade koncernen etablerat sig inom ett nytt fackområde, rör. Av alla företag som GK köpt upp dittills hade Jørstad Drift den största omsättningen (180 miljoner NOK). Med företaget följde också 137 anställda, plus 80 medarbetare på Jørstad KTL.

- 2012 stod Norges mest energieffektiva kontorsbyggnad färdig på Ryenstubben. Enova beskrev den fem våningar höga och drygt 14 300 kvadratmeter stora byggnaden som "ett skolexempel på målinriktad nybyggnation av en miljövänlig och energieffektiv kontorsbyggnad."

- 2014 firade GK 50 år. Företaget hade vuxit till 1 850 anställda fördelade på 67 kontor i Norge, Sverige och Danmark. Med över tre miljarder i omsättning och stora och viktiga uppdrag på agendan firades koncernen och framställdes som en viril 50-åring. John-Erik Karlsen hyllades som en klartänkt och tålmodig ägare som investerade i koncernens värden i stället för att göra utdelningar.

- 2015 gjorde GK, genom köpet av Totaltek AS, ett ambitiöst inträde på elmarknaden. Köpet ansågs vara ett viktigt steg mot att bli en totalteknisk leverantör. Det fanns begränsad kompetens gällande de nya fackområdena inom koncernen, och driften skulle bli en stor utmaning.

- Efter en besvärlig period gick Jon Valen-Sendstad i pension i slutet av 2018. Ägaren och styrelsen inledde samma år jakten på en ny högsta chef, och Kim Robert Lisø tog över som koncernchef den 1 januari 2019. Det var nödvändigt att genomföra omfattande förändringar av mentaliteten, organisationen och praxis för att göra koncernen lönsam igen.

- 2020 lanserades "G-Kraft", en helhetsstrategi för koncernen, som skulle ge det största lyftet i GK:s historia. Begreppet visade på den potential, den kraft, företaget har när 3 000 medarbetare drar åt samma håll. Visionen och missionen handlade om att uppmana till ett helhetstänkande, för koncernens bästa. Ett klimat- och framtidsfokus utgjorde kärnan i ett nytt varumärkesbyggande. På många sätt skapades en ny framåtblickande koncern, grundad på unik intern kompetens och bra och sunda ägarvärderingar.

Baserat på utdrag ur boken "Frisk luft til alle – GK 60 år" som utges i samband med jubileet 2024. Boken är skriven av historikern och författaren Harald Utter.

2024052017402

Verksamhetsstyrning

GK är en familjeägd koncern med verksamhet i hela Skandinavien. GK-koncernen ägs av familjen Karlsen och koncernstyrelsen är högsta ansvariga instans. En solid och transparent verksamhetsstyrning är avgörande för GK:s värdeskapande, förtroende och anseende, och GK är ett ansvarstagande företag som tar kunder, anställda och samhället på allvar. Vi väljer därför att utöva vår verksamhetsstyrning i enlighet med norska och internationella principer om god ägarstyrning och bolagsstyrning.

GK-koncernens ägarstyrning och bolagsstyrning baseras på vår uppförandekod, våra etiska riktlinjer och vår värdegrund. Dessa ska bidra till att företaget genom god verksamhetsstyrning når sina mål samt lyckas med sin ambition och mission att bygga hållbara samhällen för generationer.

Utöver detta baseras verksamhetsstyrningen på den gällande aktiebolagslagen och andra skandinaviska lagar.

Styrdokument

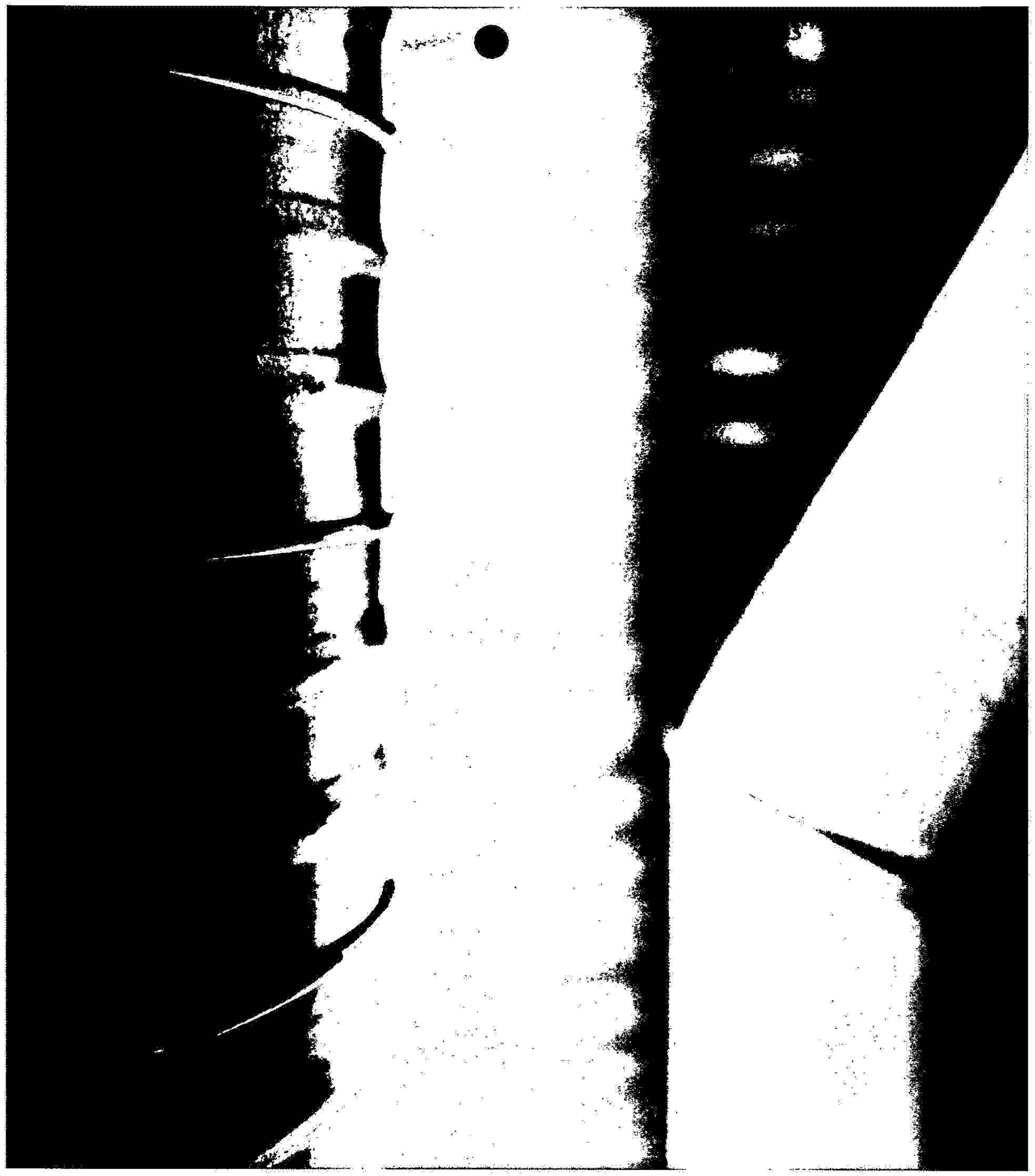
GK har en uppsättning styrdokument som beskriver principerna för hur verksamheten ska bedrivas. Dessa gäller för alla enheter inom GK-koncernen och är godkända av styrelsen eller koncernledningen.

I GK-gruppens koncernpolicyer beskrivs vilka intentioner och avsikter vi har med vår verksamhet. Här anges även riktlinjer för vad vi definierar som obligatorisk och acceptabel praxis för bestämda områden, uppgifter eller processer.

Koncernpolicyer är viktiga överordnade dokument som ingår i GK:s ramverk gällande ett enhetligt ledarskap, riskhantering och internkontroll. Det är koncernledningen som ansvarar för att definiera GK:s koncernpolicyer, vilka gäller för alla GK-enheter och dess anställda.

Ett urval av GK:s policyer finns på vår **webbplats**

Principer för ägarstyrning och bolagsstyrning finns **här**



2024052017404

GK:s styrelse och ledning

Det högsta styrande organet inom GK är koncernstyrelsen som bland annat fastställer principer för ägarstyrning och bolagsstyrning inom GK, och ansvarar för bolagets verksamhet. Koncernstyrelsen har utformat instruktioner för sitt arbete och för den dagliga ledningen av GK.

Alla dotterbolag inom GK-gruppen har egna styrelser i enlighet med nationella bestämmelser om aktiebolag. Styrelserna arbetar enligt GK:s styrelseinstruktion för dotterbolag.

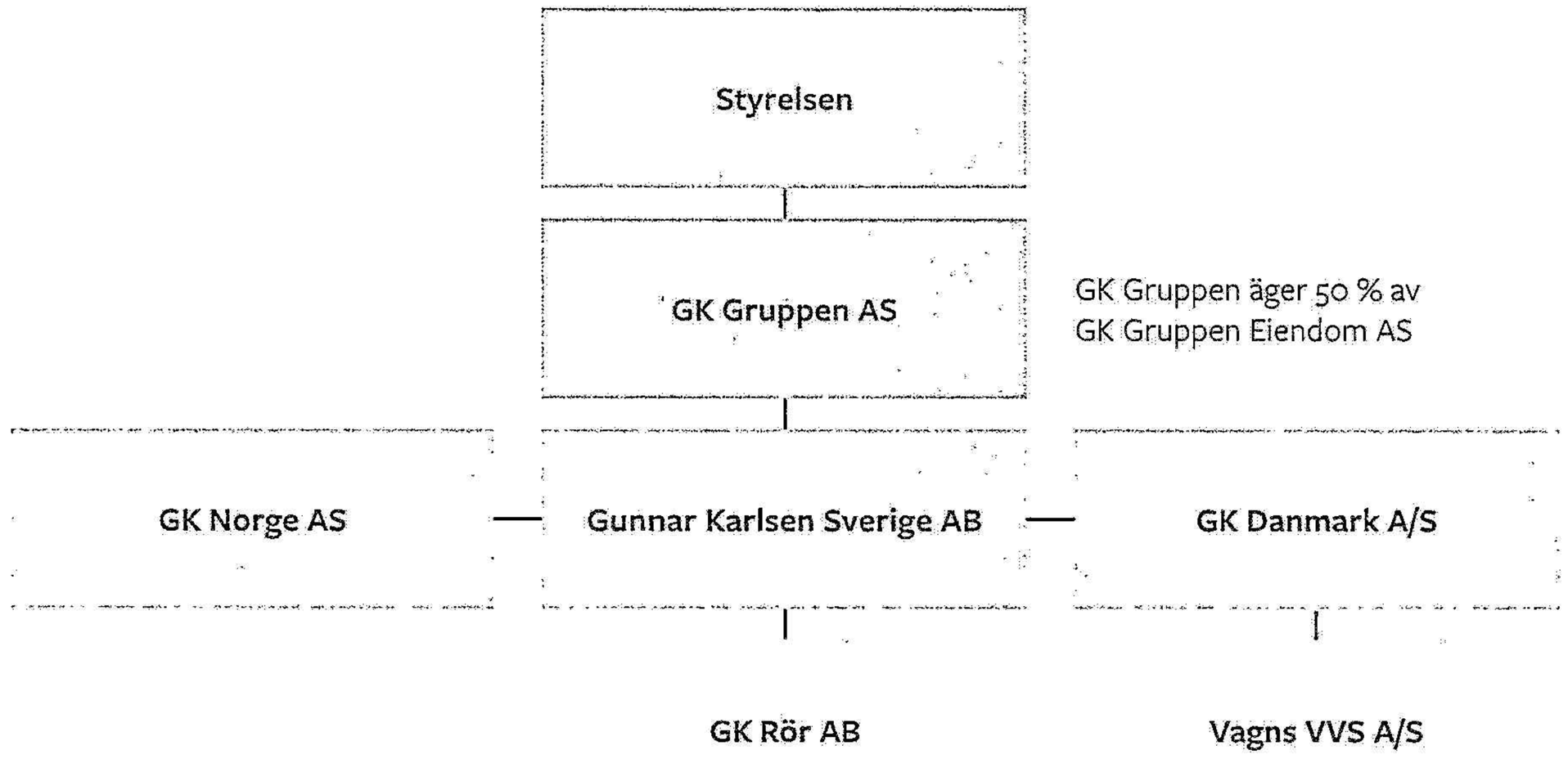
Koncernledningen ansvarar för den löpande ledningen av koncernen och består utöver koncernchef av vd:arna för företagen i de tre länderna samt direktörerna för de koncernövergripande funktionerna. Separata instruktioner har utfärdats för koncernchef och för dotterbolagscheferna.

Styrelsens sammansättning

GK:s mål är att minst hälften av styrelseledamöterna ska vara oberoende. Verkställande direktör får enligt styrelsens arbetsordning för såväl moderbolag som dotterbolag inte vara ledamot i respektive bolags styrelse. I GK:s koncernstyrelse ingick den sista december 2023 sju personer, varav tre representerar ägarfamiljen och fyra är externa. Styrelseordförande och ägare, John-Erik Karlsen och styrelseledamoten Elizabeth Karlsen är anställda vid GK-gruppen. Styrelseledamot Christopher Karlsen är anställd på GK-gruppen Eiendom som ägs till 50 procent av GK-gruppen.

I maj 2023 avgick två styrelseledamöter från styrelsen (Birthe Sjule och Kaare Krane) och bolagsstämman valde in Elizabeth Karlsen, Christopher Karlsen, Jill Akselsen och Finn Ivar Marum som nya styrelseledamöter.

Koncernstruktur



2024052017405

GK:s styrelse

John-Erik Karlsen
Styrelseordförande

John-Erik Karlsen (f. 1955) är den största ägaren i GK-koncernen och han har varit styrelseordförande sedan 2009. Han har en civilingenjörsexamen från University of Colorado Boulder och började på GK som projektledare 1985. Han en haft ett antal ledande positioner inom företaget, bl.a. som avdelningschef, områdesansvarig och ansvarig för HMS-arbetet, men från 2020 koncentrerar han sig på sin uppgift som styrelseordförande.

Elizabeth Karlsen
Styrelseledamot

Elizabeth Karlsen (f. 1985) har varit ägarinvald styrelseledamot i GK Gruppen sedan 2023. Hon har en kandidatexamen i hotell- och relationsledning från Høyskolen Kristiania och har tidigare bl.a. arbetat som pedagogisk ledare inom förskolan. Karlsen har sedan 2020 varit koncerntrainee i GK och bland annat varit involverad i flera utvecklingsprojekt inom koncernen.

Christopher Karlsen
Styrelseledamot

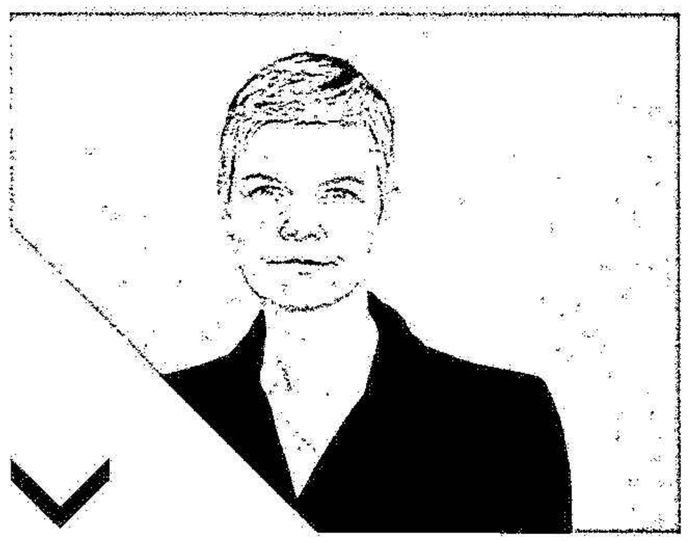
Christopher Karlsen (f. 1982) har varit ägarinvald styrelseledamot i GK Gruppen sedan 2023. Karlsen har en bachleor i ekonomi och administration med specialisering inom projektledning från Handelshøyskolen BI. Han är vd för GK Gruppen Eiendom och har tidigare arbetat som inköpsdirektör i GK Gruppen. Karlsen har också erfarenhet som business controller för stora landbaserade projekt i Advansia (en del av AFRY).

Sturla Magnus
Styrelseledamot

Sturla Magnus (f. 1971) har varit ledamot i GK-koncernens styrelse sedan 2021. Magnus har en civilingenjörsexamen från Norges Miljö- och biovetenskapliga universitet (NMBU) och är Executive Vice President Newbuild för Aker Solutions ASA. Han har tidigare bland annat varit koncerndirektör på Kværner, COO på Skanska och har haft flera ledande roller på Aker Solutions. Magnus är styrelseordförande och styrelseledamot i flera av Aker Solutions operativa och delägda företag, samt styrelseledamot i branschorganisationen för olja och gas i Norsk Industri.

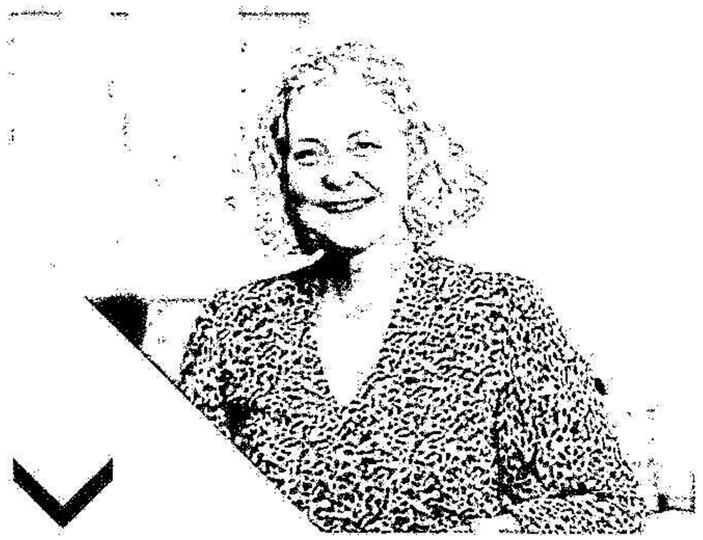
2024052017406

GK:s styrelse



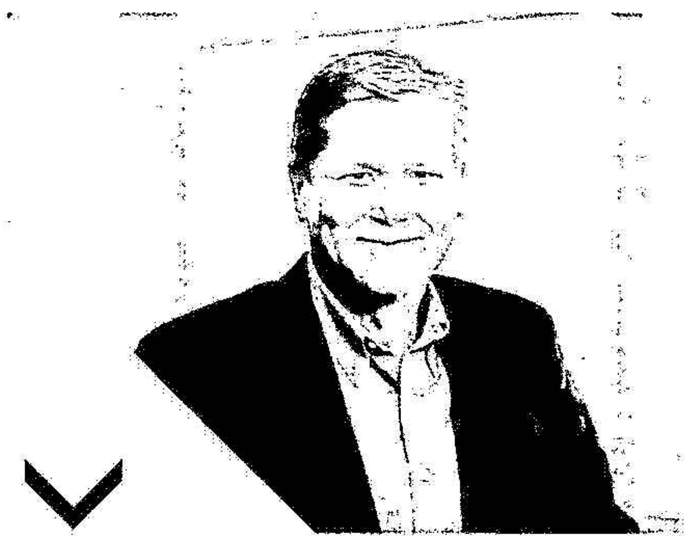
Hildegunn Naas-Bibow
Styrelseledamot

Hildegunn Naas-Bibow (f. 1972) valdes in i GK:s styrelse 2022. Naas-Bibow har en civilekonomexamen från Norges Handelshøyskole (NHH) och en MBA från Harvard Business School. Hon arbetar som vd för familjeföretaget Furuseth Gård och har tidigare arbetat som konsult i The Boston Consulting Group och som konsult och partner hos PwC. Naas-Bibow är även styrelseledamot i Bane NOR och Unibuss och har tidigare varit vice styrelseordförande i PwC.



Jill Akselsen
Styrelseledamot

Jill Akselsen (f. 1969) invaldes i GK Gruppens styrelse 2023. Hon har en juris kandidatexamen från Universitetet i Oslo (1994) och har sedan 1997 advokatbevilling, dvs. rätt att bedriva advokatverksamhet. Akselsen är idag regiondirektör i NorgesGruppen Agder och har tidigare lett flera bolag inom byggnäringen, bl.a. BRG Utvikling, J.B. Ugland Eiendom och WSP Norge. Hon har också varit anställd som advokat hos bl.a. Telenor, PwC och Kristiansands kommun. Akselsen har haft ett flertal styrelseuppdrag och är styrelseordförande i Næringsforeningen i Kristiansandsregionen.



Finn Ivar Marum
Styrelseledamot

Finn Ivar Marum (f. 1967) har varit styrelseledamot i GK Gruppen sedan 2023. Han har en kandidatexamen i ekonomi och statsvetenskap från Concordia College i Minnesota och en masterexamen i internationell ekonomi från Columbia, School of International and Public Affairs, i New York. Marum är vd för Nortek Group. Han har tidigare varit direktör för livsmedels- och jordbruksinvesteringar i Norfund och varit seniorpartner i Hitecvision under många år. Han har haft en rad styrelseuppdrag och är styrelseordförande i Moelven Industrier.

2024052017407

GK:s koncernledning

Kim R. Lisø
Koncernchef och tillförordnad verkställande direktör för GK i Norge

Kim R. Lisø (f. 1969) har varit koncernchef för GK sedan den 1 januari 2019. Lisø har en civilingenjörsexamen i integrerad fastighetsteknik från UiT (civilingenjörsutbildningen i Narvik, 1997) och en doktorsgrad i byggnads- och materialteknik från NTNU i ämnet klimatförändringars effekter på bebyggda miljöer (2006). Tidigare har han bland annat jobbat på Forsvarsbygg, SINTEF, Skanska, COWI och GK Inneklima. Han har även varit professor II inom klimatanpassning av byggnader vid NTNU i Trondheim.

Bård Wæhle
Koncerndirektör finans och IT (CFO)

Bård Wæhle (f. 1973) började på GK Gruppen 2023 som koncerndirektör finans (CFO). Wæhle är civilekonom från Norges Handelshögskole (NHH) och har lång erfarenhet av ekonomistyrning, drift och projektarbete inom olika ekonomifunktioner i både internationella företag och medelstora till stora företag. Wæhle kom till GK från Aker Solutions, där han i nästan tio år hade olika ekonomiledarroller, bland annat som CFO för Kværner Stord. Han har tidigare även varit CFO på Læringsverkstedet och STX Europe (tidigare Aker Yards).

Heidrun R. Marstein
Koncerndirektör HR

Heidrun R. Marstein (f. 1973) har varit HR-chef för GK-koncernen med helhetsansvar för strategisk HR för GK:s samlade verksamhet i Norge, Sverige och Danmark sedan 2021. Hon kom till GK från en tjänst som global HR-chef för Cermaq Group. Marstein har en pol.mag.-examen från NTNU (1999) med inriktning på organisationspsykologi och har gått utbildningar i förändringsledning på BI (2004) och affärsförståelse på Insead (2011). Hon har tidigare även bland annat varit HR-chef på Solar Group, Schneider Electric Norge och Orkla Care.

Guro Steine
Koncerndirektör kommunikation och hållbarhet

Guro Steine (f. 1973) började på GK-koncernen 2020 och har det övergripande ansvaret för kommunikation och hållbarhet inom koncernen. Steine har en civilekonomexamen från Norges Handelshögskola (NHH) och kom till GK från en tjänst som marknads- och kommunikationschef på KPMG. Hon har tidigare bland annat arbetat som kommunikationschef vid Oslobörsen och har även jobbat på norska infrastrukturdepartementet och på Sparebankforeningen.

2024052017408

GK:s koncernledning

Alexis Låftman Kahlmann
Verkställande direktör
GK i Sverige

Alexis Låftman Kahlmann (f. 1967) började på GK 2022 som vd för GK:s svenska verksamhet. Låftman Kahlmann har lång och bred erfarenhet från bland annat chefspositioner på Skanska, Coor och Keolis. Han har en civilingenjörsexamen och Master of Science i teknisk fysik från Kungliga Tekniska Högskolan (KTH, 1992) och har även en civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm (1994). Låftman Kahlmann kommer senast från tjänsten som interim VD för Strategy & PMO inom Sodexo Healthcare, Seniors and Education.

Jørgen Christensen
Verkställande direktör
GK i Danmark

Jørgen Christensen (f. 1963) har lett GK:s verksamhet i Danmark sedan 2018. Christensen har utbildat sig till ELinstallatör vid Maskinmesterskolan København och även gått utbildningar vid INSEAD, Oxford University och IMD. Han kom till GK från en tjänst som chef för Large Projects vid Caverion Danmark och har tidigare bland annat varit sektionschef vid NCC Construction Danmark.

2024052017409

Affärsetik och antikorruption

Tillsammans med gällande lagar och regler utgör de etiska principer som beskrivs i vår uppförandekod (code of conduct) grunden till GK:s verksamhet.

I uppförandekoden beskrivs hur vi som enskilda medarbetare och organisation ska uppträda gentemot våra kunder och mot varandra, mot våra samarbetspartner och leverantörer samt rent generellt inom de samhällen vi verkar i. Uppförandekoden säkerställer att våra värderingar och etiska riktlinjer integreras i alla delar av GK-koncernen.

Våra etiska riktlinjer bygger på de lagstadgade krav som gäller för vår verksamhet samt på detaljerade policyer och avtal, där de principer och förväntningar som ingår uppförandekoden beskrivs närmare. Vi har nolltolerans mot korruption, mutor, konkurrenshämmande åtgärder, diskriminering, trakasserier och andra olagliga handlingar.

GK har genom medlemskapet i FN:s Global Compact förbundit sig att följa FN:s principer för ett ansvarstagande näringsliv på områdena mänskliga rättigheter, arbetsliv, miljö och antikorruption.

Vidare stödjer vi de mänskliga rättigheter såsom de beskrivs i FN:s förklaring om de mänskliga rättigheterna och i ILO:s konventioner. Vi ansluter oss även till de principer som stöds av Världsekonomiskt forums initiativ PACI (Partnering Against Corruption Initiative).

Antikorruption

Bygg- och anläggningsbranschen anses vara den bransch i Norge där korruptionen är som mest utbredd, vilket gör att arbetet med frågor om etik och antikorruption står högt upp på GK:s agenda.

I GK:s uppförandekod framgår tydligt att ingen medarbetare, direkt eller indirekt, får delta i aktiviteter som strider mot antikorruptionslagen och exempel ges på vilken typ av beteende och aktiviteter som kan vara problematiska i korruptionshänseende.

Risken för korruption har även inkluderats i GK:s arbete med uppföljning av leverantörskedjan och det görs analyser av risk för korruption baserat på geografi.

GK planerar att 2024 tydliggöra sitt förhållningssätt till korruption och antikorruptionsarbete i en särskild policy.

Utbildning och uppföljning av efterlevnad av etiska krav

GK har en utbildning i GK:s uppförandekod för anställda. Kursen är obligatorisk och målet är att samtliga GK:s medarbetare ska bekräfta att de följer GK:s etiska riktlinjer. Vi arbetar systematiskt med att få alla medarbetare att genomföra utbildningen och kursen har förts in som en del av den obligatoriska onboardingen för nyanställda i alla länder.

Rapportering

GK värnar om öppenheten och värdesätter att man säger till om man observerar eller upplever något som inte överensstämmer med våra värderingar eller etiska riktlinjer. Vi lägger stor vikt vid att den som rapporterar ett problem inte ska riskera repressalier samt att en adekvat utredning genomförs.

Vårt visselblåsarsystem "GK Whistle" är en lösning för anonym rapportering via en krypterad tredjepartstjänst. Lösningen är tillgänglig för anställda via GK:s intranät och för externa parter via GK:s hemsida i alla tre länder.

Alla rapporter som kommer in via GK Whistle behandlas enligt GK:s rutin för hantering av ärenden och det har utsetts särskilda medarbetare som fått utbildning i hur rapporterade ärenden ska behandlas.

2024052017410

Datasäkerhet och integritetsskydd

Digitalisering ökar kraven på informationssäkerhet. Att vi hanterar personuppgifter säkert vid våra tjänsteleveranser till kunder är avgörande för att vi ska behålla vårt anseende på marknaden. Våra anställda ska också kunna lita på att GK som arbetsgivare följer gällande lagar samt att vi har etablerat styrmekanismer och rutiner för att skydda personuppgifter och de anställdas integritet.

För att minska risker kopplade till säkerhetshot och säkerställa att personuppgifter inte kommer på avvägar har GK infört en säkerhetsövervakningstjänst (SOC) med händelsehantering (IRT) och "managed detection and response" för kontinuerlig övervakning och uppföljning av säkerhetshändelser. Vi har inte haft några säkerhetshändelser 2023.

År 2023 har det även gjorts flera systemtekniska investeringar för att ytterligare förbättra datasäkerheten och säkerställa en korrekt och bra behandling av personuppgifter samt efterlevnad av GDPR. Det har beslutats att GK 2024 ska genomföra en analys av efterlevnad av ISO 27001 (styrsystem för informationssäkerhet), en analys som ska användas för att identifiera riskområden och utforma åtgärder för att öka IT-säkerheten inom företaget.

För att säkerställa att de anställdas medvetenhet om både externa och interna hot upprätthålls har GK infört ett Cyber Security Awareness-program. Det genomfördes ett pilottest av programmet hösten 2023 och programmet rullas ut till alla PC-användare det första kvartalet 2024.

GK ska säkerställa att alla personuppgifter som används för registrering, sammanställning, lagring och radering behandlas med integritet och konfidentialitet i enlighet med gällande lagar och regler, inklusive dataskyddsförordningen (GDPR).

GK respekterar de anställdas rätt till integritet och säkerställer att endast behörig personal har tillgång till personuppgifter. Våra anställda ska endast ha tillgång till personuppgifter för bestämda affärssyften och får inte söka efter uppgifter för andra ändamål.

GK har en arbetsgrupp med personer från olika delar av företaget som bidrar till att säkerställa kontinuitet i arbetet med efterlevnaden av GDPR (GDPR-rådet). GDPR-rådet har haft regelbundna möten under hela året och fortsätter arbetet med att stärka efterlevnaden av GDPR på företaget. I gruppen finns representanter från IT, den juridiska avdelningen, HR och koncernledningen. Rådet bevakar och följer upp initiativ relaterade till GDPR samt övervakar och följer upp eventuella brott mot GDPR.

År 2023 utarbetades nya rutiner för GK:s hantering av personuppgifter i syfte att specificera och tydliggöra regelverket rörande integritet. Detta ska göra det enklare för alla relevanta delar av organisationen att förstå när GK ansvarar för personuppgiftsbehandling och säkerställa att GK behandlar personuppgifter på ett försvarligt sätt och i enlighet med gällande lagar, samt skydda enskilda personer mot integritetskränkningar. Den nya rutinen implementeras det första kvartalet 2024.

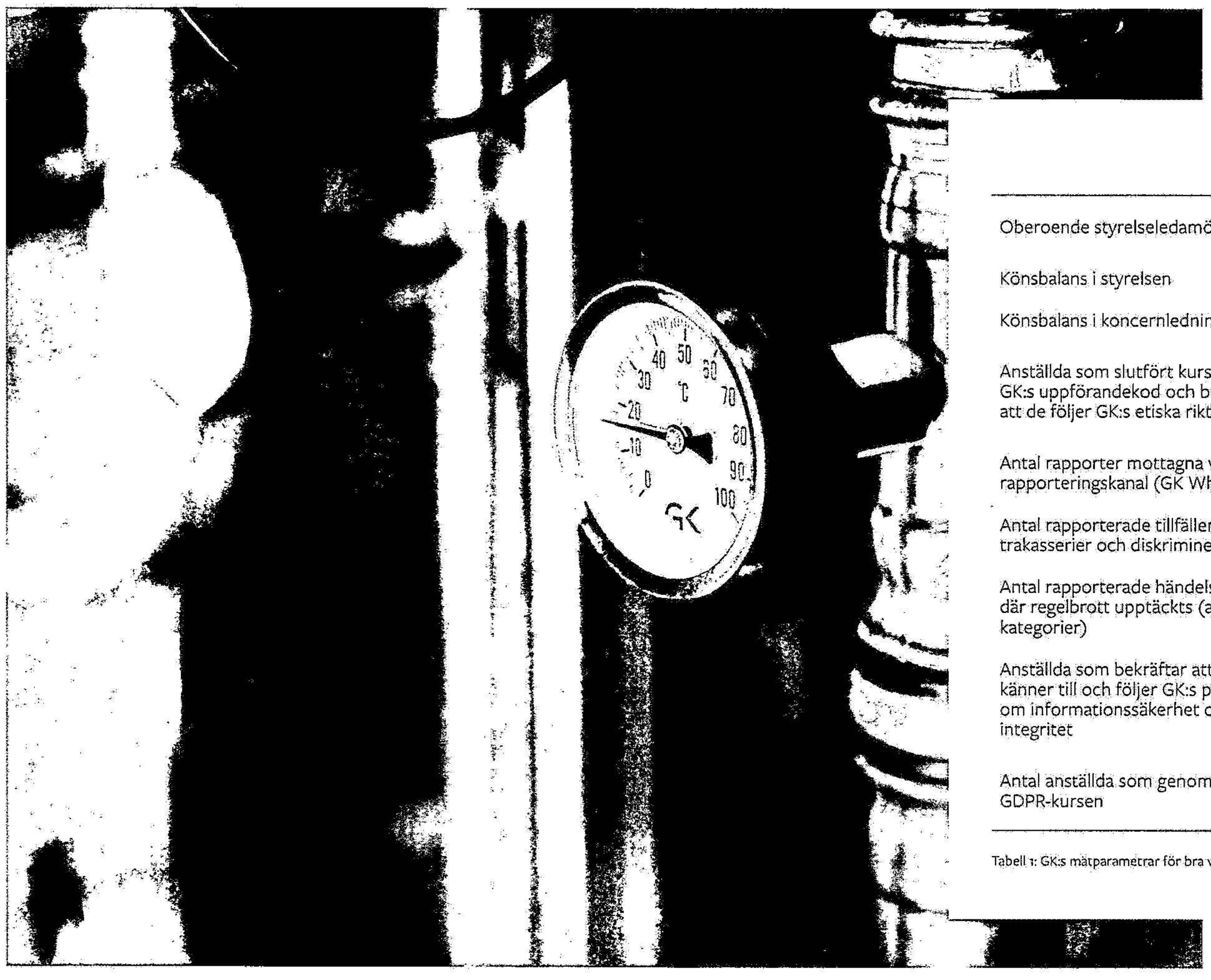
Det har också lanserats en grundkurs i personuppgiftsskydd avsedd för relevanta medarbetargrupper inom GK. Kursen ingår nu som en obligatorisk del av onboardingen för nyanställda. Sammanlagt 739 personer genomförde kursen 2023.

Hösten 2023 påbörjades implementeringen av ett koncerngemensamt HRM-system. Systemet kommer att bidra till bättre kvalitet och kontroll på personuppgiftshanteringen inom organisationen.

År 2023 inträffade ett brott mot de egna rutinerna för hantering av personuppgifter. GDPR-rådet identifierade och vidtog omedelbart nödvändiga interna åtgärder och följde upp ärendet. Avvikelsen rapporterades, enligt gällande rutiner och i enlighet med personuppgiftslagen, till norska Datatilsynet. Baserat på inrapporterad uppföljning och vidtagna åtgärder från GK:s sida avslutade Datatilsynet ärendet utan vidare uppföljning.

2024052017411

GK:s mätparametrar för bra verksamhetsstyrning



	2021	2022	2023	GK:s målformulering
Oberoende styrelseledamöter	80 %	80 %	57 %	Minst 50 % oberoende styrelseledamöter
Könsbalans i styrelsen	20 %	40 %	43 %	40 % kvinnor
Könsbalans i koncernledning	43 %	43 %	43 %	
Anställda som slutfört kursen i GK:s uppförandekod och bekräftat att de följer GK:s etiska riktlinjer	59 %	70,1 %	73 %	100 % av de anställda ska bekräfta att de följer GK:s etiska riktlinjer/ uppförandekod
Antal rapporter mottagna via rapporteringskanal (GK Whistle)	2	13	16	
Antal rapporterade tillfällen av trakasserier och diskriminering			2	
Antal rapporterade händelser där regelbrott upptäckts (alla kategorier)			3	
Anställda som bekräftar att de känner till och följer GK:s policy om informationssäkerhet och integritet			79 %	100 % av de anställda ska bekräfta att de följer GK:s etiska riktlinjer/ uppförandekod
Antal anställda som genomfört GDPR-kursen	na	na	739	100 % i relevant målgrupp på 1 200 anställda

Tabell 1: GK:s mätparametrar för bra verksamhetsstyrning

Styrelsens verksamhetsberättelse

20240520174 13

Verksamhetsberättelse för GK Gruppen AS 2023

Verksamhetens art och var den bedrivs

GK är Skandinaviens ledande tekniska entreprenör och service-partner. Företaget levererar smarta lösningar inom ventilation, kyla och värmepumpar, fastighetsautomation, el och rör. GK:s kärnkompetens är tekniska installationer och rådgivning som bidrar till betydande energibesparingar och miljövinster i kombination med optimal bekvämlighet för användarna – under fastighetens hela livscykel.

GK är medlem i FN:s Global Compact. Genom medlemskapet har vi förbundit oss att följa FN:s principer om ett ansvarstagande näringsliv i alla led av verksamheten, såväl strategiskt och operativt som kulturellt. Principerna om ett ansvarstagande näringsliv är införlivade i våra styrdokument och vi kartlägger och rapporterar årligen ett antal indikatorer kopplade till miljö, samhällsansvar och verksamhetsstyrning (ESG) som en del av vår hållbarhets-rapportering.

Koncernen har 48 kontor i Norge, 28 kontor i Sverige och 8 kontor i Danmark.

Huvudkontoret för koncernen och den norska verksamheten finns i Ryen i Oslo. Den svenska verksamheten styrs från Stockholm medan det danska huvudkontoret ligger i Odense.

Nyetableringar och satsningar

GK lanserade 2020 sin nya koncernstrategi för perioden fram till 2025, och det är den som styr företagets utveckling. Strategin innebär att lönsamhet tydligt prioriteras framför tillväxt. Strategin innehåller också tydliga riktlinjer för hur GK ska arbeta för att vara en aktiv drivkraft i den gröna omställningen.

Den innebär även en tydlig satsning på digitalisering, bland annat genom vidareutveckling av ett molnbaserat styrsystem för byggnader och byggportföljer. Detta är en del av GK:s strategiska satsning på morgondagens smarta och energieffektiva byggnader.

Organisation

Vid utgången av 2023 hade koncernen 2 931 anställda.

Koncernens satsning på kompetensutveckling, samarbete och tekniska utmaningar lägger grunden till en bra arbetsmiljö på GK – en viktig förklaring till att många trivs och stannar kvar. Vi strävar efter att ge våra medarbetare god yrkesmässig utveckling, exempelvis genom vårt interna kompetensprogram GK-skolan.

Hälsa, miljö och säkerhet

GK:s HMS-vision är att alla medarbetare, genom professionella och ansvarstagande handlingar och beslut, ska bidra till att skador och olyckor förhindras.

Arbetsskador och annan oönskad påverkan på hälsa, miljö och material, såväl fysiska som psykosociala faktorer, identifieras och åtgärdas. GK:s interna HMS-system säkerställer att alla medarbetare rapporterar in HMS-incidenter så att åtgärder kan vidtas och oönskade händelser och sjukfrånvaro undvikas.

GK:s mål är att ha så låg skadefrekvens och sjukfrånvaro som möjligt, och vi jämför varje år våra H- och F-värden med statistik från norska Byggenæringens Landsforening. Se hållbarhetsnot 14 för definition av H- och F-värden.

HMS är som internkontrollområde förankrat i en koncernpolicy som definierar vad GK menar med HMS och vilka handlingar vi anser vara viktiga för att säkerställa en bra och trygg kultur för alla som arbetar på eller med GK. Nyckeltalen för HMS rapporteras till koncernledningen och styrelsen varje kvartal.

I enlighet med gällande lagar och föreskrifter sammanställer GK en översikt över den totala sjukfrånvaron bland de anställda. År 2023 var sjukfrånvaron inom koncernen 5,9 procent, jämfört med 6,7 procent 2022.

GK har metoder och rutiner för att minska sjukfrånvaron och målet är att inga arbetsrelaterade skador ska förekomma.

Under 2023 rapporterades inom koncernen 58 arbetsrelaterade skador som resulterade i sjukfrånvaro. Det motsvarar ett H1-värde1 på 10,5 vid årets utgång.

GK har företagshälsovård och skyddsombud vid alla kontor och uppfyller avtalade och lagstadgade personal- och hälsoföreskrifter i Norge, liksom vid dotterbolagen i Sverige och Danmark.

Företaget genomför regelbundet medarbetarundersökningar där både den fysiska och psykosociala arbetsmiljön tas upp. Medar-betarundersökningen är ett viktigt verktyg som ger alla anställda möjlighet att lämna synpunkter på förhållanden på arbetsplatsen och på arbetsmiljön. Den ger också företaget värdefull kunskap så att förbättringsåtgärder kan identifieras och vidtas.

Medarbetarundersökningen visar att vi har en god arbetsmiljö på GK, och en stor andel stolta och mycket engagerade medarbetare.

20240520174l4

Styrelsen anser att arbetsmiljön generellt är god, men att det finns ett behov av fortsatt fokus på att minska sjukfrånvaro och arbetsplatsolyckor.

Mänskliga rättigheter och riskbedömning

GK har genomfört due diligence med hänsyn till grundläggande mänskliga rättigheter och anständiga arbetsvillkor i enlighet med den norska öppenhetslagen. Ytterligare information finns i hållbarhetsrapporten, och den fullständiga redogörelsen för due diligence-bedömningarna finns på företagets webbplats.

Styrelsen anser att företaget har kommit en bra bit på väg med detta arbete och skaffat sig en överblick över riskerna vad gäller mänskliga rättigheter i leverantörskedjan och vilka områden som behöver följas upp ytterligare.

Påverkan på den yttre miljön

GK:s långsiktiga miljömål är att halvera de egna CO_2-utsläppen till senast 2030 och att bidra till att utsläppen i vår värdekedja minskar. Vi ska ha minskat de indirekta CO_2-utsläppen med 55 procent senast 2032.

År 2023 utgjorde GK:s direkta växthusgasutsläpp, scope 1 och scope 2, 3 797 respektive 132 ton CO_2-ekvivalenter. Indirekta utsläpp, scope 3, utgjorde 239 739 ton CO_2-ekvivalenter. De främsta källorna till företagets egna utsläpp är transporter och energiförbrukningen i de fastigheter vi använder. Merparten av GK:s växthusgasutsläpp således kommer från indirekta utsläppskällor, såsom köpta produkter och tjänster, samt användningen av sålda produkter.

År 2022 förband sig GK till Science Based Targets initiative (SBTi) och därmed till att sätta upp vetenskapligt förankrade klimatmål och även sända dem till SBTi för godkännande. Planen är att skicka in dessa till SBTi innan utgången av det första halvåret 2024.

GK strävar efter att bedriva all verksamhet på ett miljömässigt hållbart sätt samt överträffa, eller som minimum uppfylla, de miljö- och lagkrav som myndigheter och uppdragsgivare ställer. Det innebär att vi ska minska utsläppen till luft, mark och vatten, minimera avfallsmängden samt optimera våra tjänster och processer så att vi minskar energiförbrukningen och utnyttjar naturresurser så effektivt som möjligt. Senast 2025 ska GK:s verksamhet i alla länder vara certifierade enligt ISO 14001-standarden för miljöledning. Framstegen på detta område är goda.

GK ska undvika material och metoder som utgör en risk för miljö och klimat, så länge det finns andra funktionella alternativ tillgängliga.

Därutöver ska GK säkerställa att alla leverantörer och samarbetspartner kontinuerligt minskar miljöbelastningen från sina leveranser, och de ska förplikta sig att följa GK:s uppförandekod för leverantörer. Deras miljöarbete ska också bedömas på samma sätt som deras arbete med kvalitet, hälsa och säkerhet.

Styrelsens bedömning är att företaget arbetar aktivt med att minska sin påverkan på den yttre miljön. Vi rapporterar årligen mål, åtgärder och framsteg i arbetet med att minska vår påverkan på miljön och klimatet.

Jämställdhet och åtgärder mot diskriminering

Andelen kvinnor inom koncernen var vid årets utgång 10,5 procent. Andelen kvinnor på senior- och chefsnivå ett (definierat som koncernledning, företagsledning och ledningsgrupper) var 17,5 procent, medan andelen kvinnor på nivå två (definierat som övriga chefer med personal- eller resultatansvar) var 20,5 procent för hela koncernen.

Det sker ett löpande arbete för att öka andelen kvinnliga anställda och GK har en uttalad målsättning att öka andelen kvinnor på alla nivåer inom koncernen till 20 procent. Aktiva insatser görs för att öka andelen kvinnor som har chefs- och specialisttjänster.

Allt fler kvinnor utbildar sig inom våra specialområden och vi förväntar oss därför att förutsättningarna för att rekrytera kvinnor till GK kommer att förbättras framöver.

År 2023 har det utarbetats en mångfaldsstrategi med tillhörande åtgärdsplan. Arbetet har utförts av HR med arbetsgrupper där det ingått personer från GK:s operativa verksamhet, och det har förankrats i ledningsgruppen i respektive land, samt i koncernledningen. Mångfaldsstrategin har fyra fokusområden: inkluderande kultur, ledarskap, könsbalans och generationsperspektiv. Ambitionerna med GK:s mångfaldsarbete är: "Varje medarbetare ska känna trygghet i att kunna vara sig själv, prestera och lyckas. GK ska vara en arbetsgivare för medarbetare i livets alla faser och ha en bra könsbalans. Genom att ha chefer med mångfaldskompetens ska vi tillvarata potentialen hos varje medarbetare och team, och tillsammans bidra till en kundorienterad prestationskultur som drivs av våra värderingar."

Koncernen har utformat system för att ge småbarnsföräldrar möjlighet att ha flexibla arbetstider som en del för att möjliggöra att kombinera familj och arbete på ett så bra sätt som möjligt för både kvinnor och män.

GK har formella och tydliga rutiner för rekrytering och lönesättning, vilka syftar till att förhindra diskriminering. I alla länder där GK är verksamt ställs det krav på offentliggörande av data kopplade till likalöneprincipen.

Analyser avseende likalöner, anställningsformer och diskriminering har genomförts och vi har inte identifierat några systematiska avvikelser.

Rapportering i enlighet med aktivitets- och redovisningsplikten har implementerats hos GK Norge och detaljerad information

202405201741S

finns i hållbarhetsrapporten. Hela redogörelsen finns att läsa på företagets webbplats. Det har inte upptäckts några oskäliga löneskillnader i några grupper, utan skillnaderna är kopplade till att kvinnor och män har olika roller på företaget och att vi har för få kvinnliga chefer.

I GK:s uppförandekod och etiska riktlinjer anges tydligt att GK:s mål är att vara en inkluderande och attraktiv arbetsplats med bra arbetsförhållanden, en säker arbetsmiljö, mångfald och en balanserad könsfördelning. Alla anställda på GK får utbildning i företagets uppförandekod och kursen ingår som en del av introduktionsprogrammet för alla nyanställda på företaget. GK accepterar inte några former av trakasserier, diskriminering eller annat uppförande som kan uppfattas som hotfullt eller nedvärderande, och företagets chefer har ett särskilt ansvar för att främja öppenhet, lojalitet och respekt. Diskriminering och trakasserier är också ett av ämnena som tas upp i medarbetarundersökningen.

Styrelsen anser att arbetet med att förbättra könsbalansen i koncernen är målinriktat och fortskrider väl, och konstaterar samtidigt att bristande mångfald i rekryteringsunderlaget utgör en generell utmaning för branschen.

Forskning och utveckling

Under 2023 investerade koncernen 1,6 MNOK i forskning och utveckling. Dessutom avsattes 13,2 MNOK för utveckling relaterad till ett molnbaserat styrsystem för byggnader och fastighetsportföljer.

Genom GK:s koppling till branschorganisationer, forskningsinstitutioner och universitet bidrar koncernen till finansieringen av professurer och lärartjänster med inriktning på vår bransch och våra specialområden.

GK deltar löpande i forskningsprojekt som är relaterade till inomhusklimat och energiförbrukning i byggnader. Vi är även partner till NTNU/SINTEF:s forskningscenter för nollutsläppsområden i smarta städer, FME ZEN (som stöds av Norges forskningsråd).

Årsredovisning

Koncernen hade 2023 rörelseintäkter på 6 536,2 miljoner NOK, jämfört med 6 028,8 miljoner NOK 2022. EBITDA (rörelseresultat före avskrivningar) blev 100,7 miljoner NOK, jämfört med 40,5 miljoner NOK 2022. Rörelseresultatet blev 41,0 miljoner NOK, mot -11,0 miljoner NOK 2022. Resultatet före skatt blev 20,1 miljoner NOK, jämfört med -21,1 miljoner NOK 2022.

Störningar i försörjningskedjan, relaterade till efterdyningarna av pandemin och Rysslands invasion av Ukraina, bidrar fortfarande till högre priser på insatsfaktorer, vilket har påverkat rörelseresultatet både 2022 och 2023. Rörelseresultatet påverkas även av satsningen på ny teknik i form av digitala styrsystem och andra utvecklingsprojekt. Vissa krävande projekt påverkar resultatet inom entreprenadverksamheten, medan divisionerna service och fastighetsautomation levererar starka resultat, vilket skapar goda utsikter för 2024.

Nettokassaflödet från operativa aktiviteter uppgick till -144,8 miljoner NOK, jämfört med -12,9 miljoner NOK 2022. Skillnaden jämfört med i fjol beror huvudsakligen på högre rörelsekapital, främst på grund av lägre leverantörsskulder per den sista december 2023 jämfört med året innan. Nettokassaflödet från investeringsaktiviteter utgjorde -55,4 miljoner NOK, mot -64,0 miljoner 2022, vilket huvudsakligen härrör från investeringar i ett molnbaserat styrsystem för byggnader och fastighetsportföljer, ERP-projekt och andra IT-system. Finansieringsaktiviteterna gav ett nettokassaflöde på 129,2 miljoner NOK, jämfört med 0,3 miljoner NOK 2022. Skillnaden jämfört med i fjol beror huvudsakligen på att 134,2 miljoner NOK dragits av från kassakrediten den sista december 2023.

Koncernens likviditet/behållning var 72,6 miljoner NOK den sista december 2023 jämfört med 143,2 miljoner NOK den sista december 2022. GK Gruppen AS har ett avtal med sin bankförbindelse om en gemensam cash-pool med en kreditram på 250,0 miljoner NOK. Outnyttjad kreditram per den sista december 2023 var 115,8 miljoner NOK. Koncernens finansiella ställning anses vara tillfredsställande, med tillräcklig finansiell kapacitet för att genomföra aktuella projekt och initiativ. Vi arbetar dock med att minska kapitalbindningen, bland annat genom att förbättra faktureringsrutinerna, för att på så sätt förbättra likviditeten.

Koncernens totala balansräkning per den sista december 2023 var NOK 2 060,4 miljoner, mot NOK 1 974,3 miljoner ett år tidigare. Egenkapitalet uppgick till NOK 366,3 miljoner, en ökning från NOK 342,7 miljoner. Andelen egenkapital har därmed ökat från 17,4 procent till 17,8 procent.

Per den sista december 2023 uppgick eget kapital i moderbolaget till 467,9 miljoner NOK, jämfört med 467,8 miljoner NOK per den sista december 2022.

Det har inte inträffat några väsentliga förändringar efter balansdagen som har betydelse för värderingen av årsbokslutet.

Finansiell risk

Koncernledningen arbetar löpande med att hantera den finansiella risken genom att aktivt följa upp de olika affärsområdena och relaterade risker.

Marknadsrisk

Den utmanande marknaden fortsätter över hela Skandinavien, men en solid orderstock ger stabilitet in i 2024. Byggbranschen står inför stora förändringar under de kommande åren. Efterfrågan på lösningar för energioptimering av befintliga byggnader ökar. Med smarta koncept inom service, driftstöd och byggstyrning är GK väl strategiskt positionerat för att bidra till den gröna omställningen.

Företaget är i viss mån exponerat för valutakursförändringar. Detta gäller i synnerhet svenska och danska kronor, eftersom en del av de intäkter som kommer från dotterbolagen i Danmark och Sverige är i utländsk valuta. Investeringar i dessa dotterbolag görs också i landets valuta. Projektinköp och projektfakturering görs i

20240520174l6

de flesta fall i den lokala valutan, vilket gör att det inte sker någon större exponering för valutarisker. För enstaka inköp och kontrakt används annan valuta, bland annat euro. Vid dessa tillfällen görs bedömningar från fall till fall. Ränterisken bedöms som liten.

Kreditrisk
Risken för att koncernens affärspartner inte ska ha ekonomisk förmåga att uppfylla sina förpliktelser bedöms som måttlig. Fordringar har historiskt sett orsakat få förluster och koncernen har bra rutiner för kreditvärdering. Omsättningen är fördelad på ett stort antal kunder och enskilda projekt. Samtidigt finns det stora fordringar kopplade till vissa projekt, vilket beror på att projekten inte har avslutats och att det finns omtvistade aspekter i avtalen.

Likviditetsrisk
Företaget bedömer likviditeten som tillfredsställande, och det har ännu inte beslutats om åtgärder som förändrar likviditetsrisken, utöver att vi arbetar med att minska kapitalbindningen.

GK har per den sista december 2023 en outnyttjad kreditreserv på 115,8 miljoner NOK. GK är skyldig att följa finansiella villkor. Se not 21 till koncernredovisningen för mer information.

Verksamhetsstyrning
GK:s verksamhet styrs i enlighet med norska och internationella principer om god ägarstyrning och företagsledning. En redogörelse om verksamhetsstyrning finns på sidorna 19-28.

Koncernstyrelsen har ansvaret för företagets verksamhet och har utformat instruktioner för sitt arbete och för den dagliga ledningen av GK (instruktioner för koncernchef).

Det har tecknats en ansvarsförsäkring för styrelseledamöter och koncernchefen. Försäkringen gäller i hela världen med undantag för USA och Kanada.

Fortsatt goda resultat
Koncernens rörelseresultat för 2023 präglades av höjda priser på insatsfaktorer, samtidigt som omsättningen ökade i alla tre länder och orderingången var god. Lönsamheten ökar också successivt och vi ser att vårt strategiska fokus på att utveckla och förbättra vår kärnverksamhet inom service, entreprenad och fastighetsautomation ger resultat. En solid orderstock ger stabilitet inför 2024. Egenkapitalet och likviditeten är tillräckliga.

Även fortsättningsvis kommer lönsamhetsförbättrande åtgärder att prioriteras, och enligt koncernstrategin ska lönsamhet prioriteras framför tillväxt.

Grunden till den fortsatta driften av GK Gruppen AS är fastställd och årsredovisningen är presenterad enligt dessa förutsättningar.

Förslag till disposition av årets resultat
Styrelsen föreslår att årsresultatet disponeras på följande sätt:

Överfört till övrigt eget kapital:	NOK 77 085
Disponibelt belopp:	NOK 77 085

Framtidsutsikter
Orderingången 2023 var totalt sett god och koncernens orderstock uppgick vid årets slut till 3 508 miljoner NOK, en ökning med 12,4 procent jämfört med föregående år.

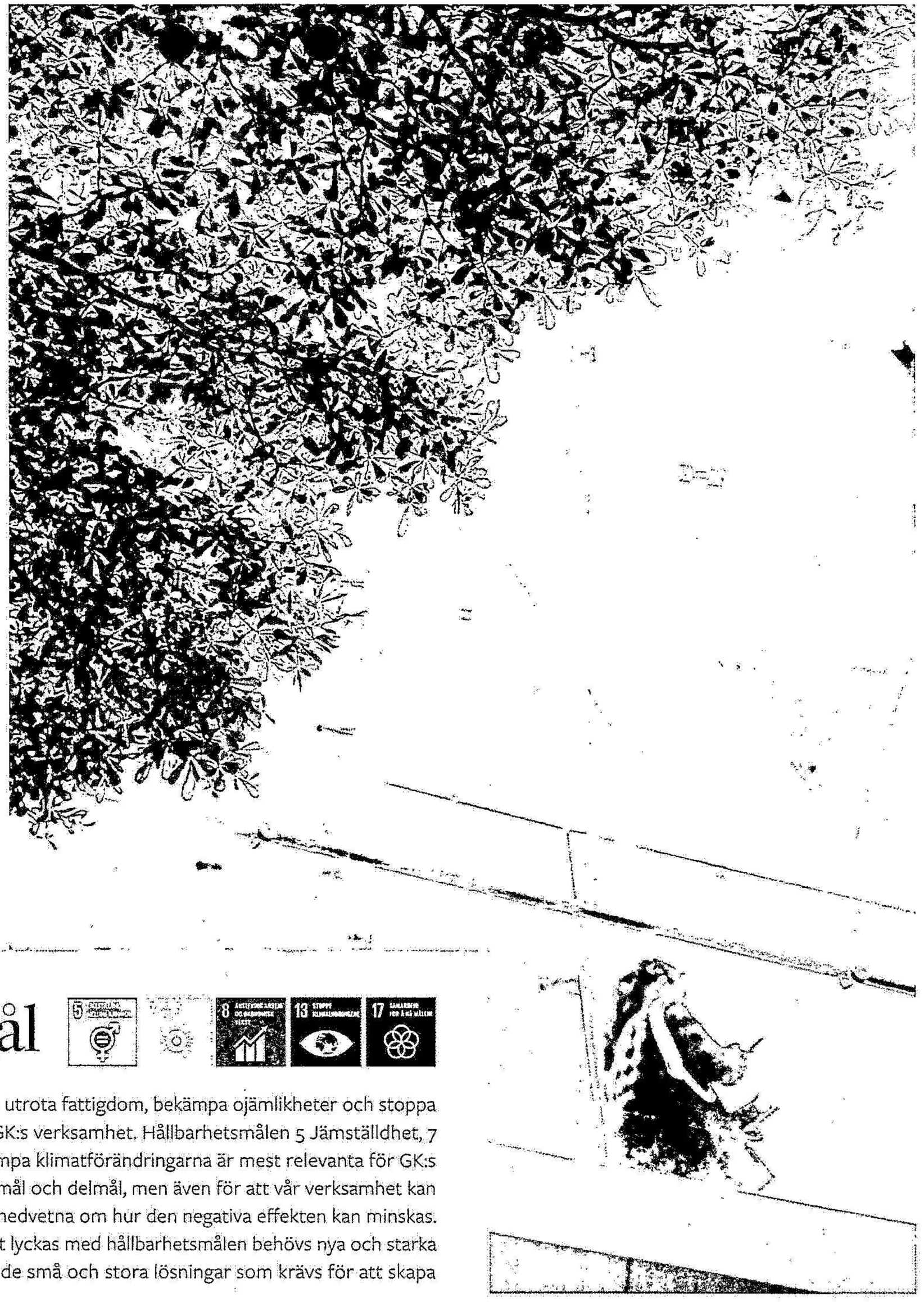
Byggbranschen står inför stora förändringar de kommande åren. Efterfrågan på lösningar för energioptimering av befintliga byggnader ökar, och med smarta koncept för service, driftstöd och styrning är GK strategiskt väl positionerat för att bidra till den gröna omställningen. Ett ökat intresse för renoveringar, energibesparingar och lokal energiproduktion medför möjligheter för GK framöver.

23. april 2024
Oslo, Norge

John-Erik Karlsen	Elizabeth Karlsen	Christopher Karlsen	Sturla Magnus	Hildegunn Naas-Bibow	Jill Akselsen	Finn Ivar Marum	Kim R. Lisø
Styreleder	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Konsernsjef

GK:s hållbarhetsarbete

På grund av klimatutmaningarna måste samhället drastiskt ställa om i en mer hållbar riktning – baserad på ny teknik och förnybar energi. Globalt står bygg- och anläggningsbranschen för 40 procent av klimatutsläppen, material- och energiförbrukningen. Det är därför nödvändigt att minska klimatbelastningen från bebyggda miljöer. Vår vision är att vara en klimatförebild. Hållbarhet med ett tydligt klimat- och framtidsfokus är en central del av GK:s strategi. De globala målen är integrerade i vår dagliga verksamhet och bolagsstyrning, och vi använder vår hållbarhetsredovisning aktivt för att kartlägga och hantera hållbarhetsrisker samt för att mäta framstegen mot de mål vi har satt upp.

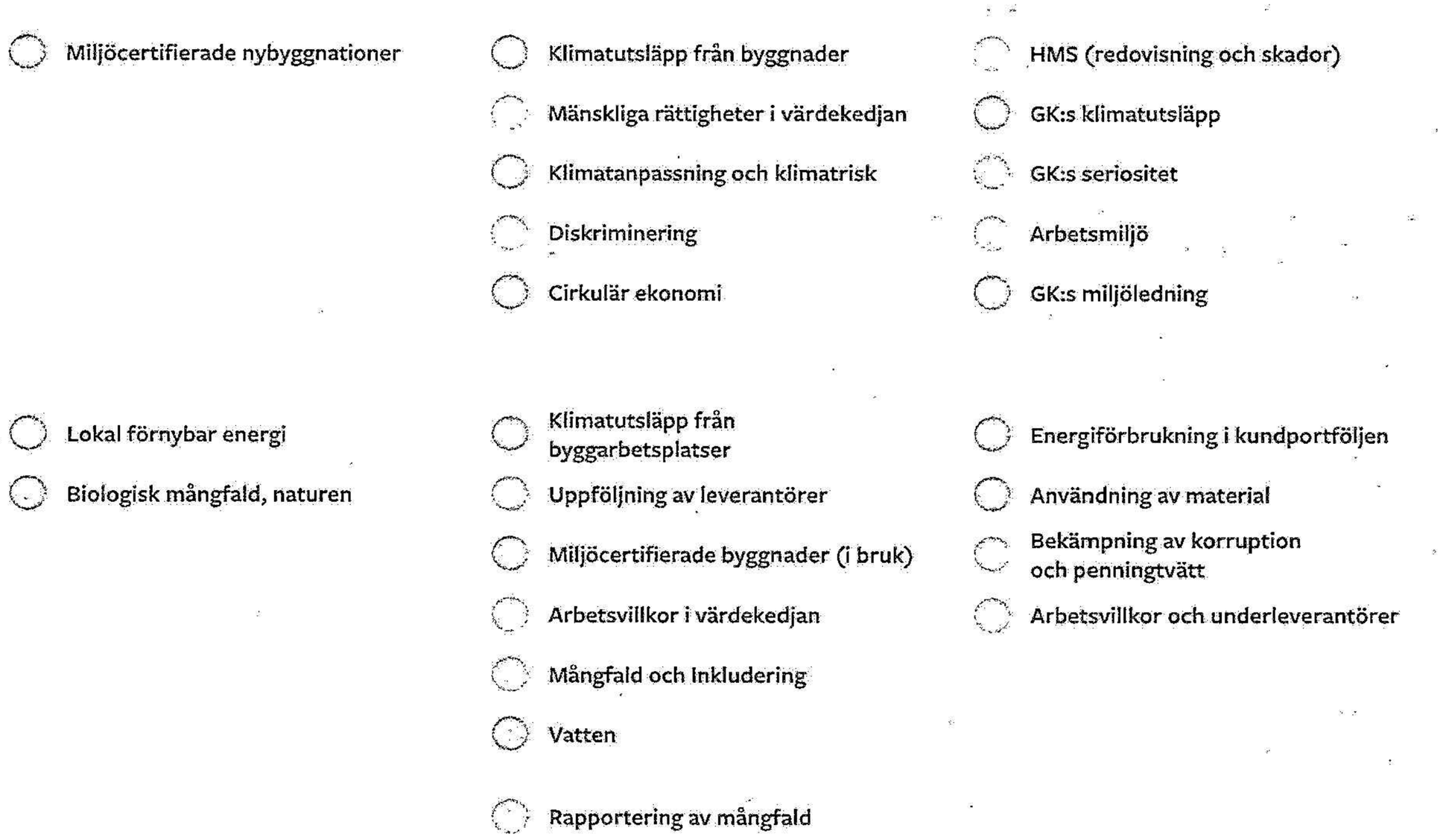


GK och FN:s hållbarhetsmål

FN:s globala mål för hållbar utveckling är världens gemensamma handlingsplan för att utrota fattigdom, bekämpa ojämlikheter och stoppa klimatförändringarna. Samtliga 17 hållbarhetsmål är viktiga och ligger till grund för GK:s verksamhet. Hållbarhetsmålen 5 Jämställdhet, 7 Hållbar energi för alla, 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt, och 13 Bekämpa klimatförändringarna är mest relevanta för GK:s verksamhet, dels för att vi har goda möjligheter att bidra till förverkligandet av dessa mål och delmål, men även för att vår verksamhet kan ha en negativ inverkan på möjligheten att uppnå målen och att vi därför måste vara medvetna om hur den negativa effekten kan minskas. Hållbarhetsmål 17, Genomförande och globalt partnerskap, är också avgörande. För att lyckas med hållbarhetsmålen behövs nya och starka partnerskap och GK samarbetar med kunder, leverantörer och andra partner kring de små och stora lösningar som krävs för att skapa hållbarhet inom bygg- och fastighetsbranschen.

2024052017418

Intressentdialog och väsentlighetsanalys



Figur 1: GK:s väsentlighetsanalys.

GK:s intressenter (se sidan 68), inklusive aktörer från hela vår värdekedja, involveras i att prioritera vilka hållbarhetsfrågor som är viktiga för företaget. Vi för en aktiv dialog med våra intressenter och inhämtar aktuell information om vad som är viktigt för dem.

Under 2022 genomfördes djupintervjuer med företagets största kunder. Utöver företagets miljöaspektanalys, miljöriskanalys och klimatredovisning lades dessa intervjuer till grund för en väsentlighetsanalys. Väsentlighetsanalysen genomfördes av en arbetsgrupp med deltagare från olika teknikområden. Man utgick från intressenternas prioriteringar och hur stor företagets påverkan var när man bedömde frågornas väsentlighet.

Som en följd av nya regler för hållbarhetsrapportering genomför GK från redovisningsår 2025 en dubbel väsentlighetsanalys. Arbetet med en finansiell väsentlighetsanalys kommer att påbörjas 2025 så att företaget på sikt kan styras enligt principerna om dubbel väsentlighet.

EU-taxonomin

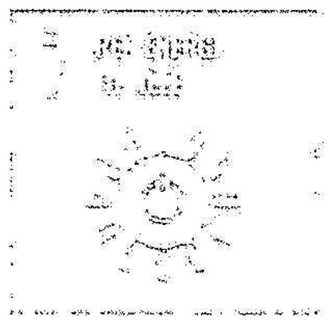
Från 2023 omfattas GK, varandes ett stort företag, av kraven på rapportering om vilka av företagets aktiviteter som omfattas av taxonomin. Det har genomförts en inledande kartläggning av aktiviteter för 2023, och det har införskaffats systemstöd så att det kan genomföras en bedömning av företagets omsättning och genomförda investeringar i enlighet med taxonomikraven.

Lista över aktiviteter som omfattas av taxonomin och genomförs inom GK:s verksamhet:

4.16	Installation och drift av eldrivna värmepumpar
7.1	Bygg- och fastighetsverksamhet
7.2	Renovering av befintliga byggnader
7.3	Installation, underhåll och drift av energieffektiv utrustning
7.4	Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i anslutning till byggnader
7.5	Installation, underhåll och reparation av instrument och utrustning för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda
7.6	Installation, underhåll och reparation av teknik för förnybar energi
7.7	Köp och ägande av fastigheter
9.3	Professionella tjänster relaterade till byggnaders energiprestanda

2024052017420

Hållbarhetsarbetets grundpelare



En drivande kraft för framtidens byggbransch

- Klimatrisk
- Forskning och utveckling
- Samarbete och nätverk

Klimatförebild

- Energiförbrukning, energiintensitet och energimix
- Växthusgasutsläpp

Hållbar natur, miljö och resursanvändning

- Miljöledning
- Miljöhändelser och rapportering av avvikelser
- Avfallshantering
- Omställning till en cirkulär ekonomi
- Vattenförbrukning

En god arbetsmiljö för alla

- Organisation och anställda
- Arbetsmiljö och trivsel
- Mångfald och jämställdhet
- Hälsa, miljö och säkerhet
- Mänskliga rättigheter och etisk handel

Verksamhetsstyrning

En drivande kraft för framtidens byggbransch

GK ska vara en drivande kraft som tar ansvar, går i täten och inspirerar. Vi ska vara en drivande kraft för en mer hållbar byggbransch, för energieffektiva byggnader som både är lönsamma och framtidsinriktade, samt för bra inomhusklimat som ger ökat välbefinnande och ökad produktivitet.

Växthusgasutsläpp med tillhörande klimatförändringar är en särskilt viktig och svår utmaning för byggbranschen. Med de klimatutmaningar världen står inför är det viktigare än någonsin att inte slösa med energi. Att skapa mer energieffektiva byggnader – antingen genom nybyggnation eller renovering av befintliga byggnader – är en viktig del av lösningen.

Framtidens byggnader måste vara energisnåla och dessutom byggas med lägsta möjliga miljö- och klimatavtryck från material och produkter. GK ska driva på och verka för att miljödeklarationer införs för tekniska installationer och vi ska använda vår position som inköpare och begära att våra leverantörer informerar om produkternas miljöprestanda och energiförbrukning. Vår ambition är att med hjälp av denna information kunna ge fler anbud till våra kunder som även innefattar koldioxidredovisning.

2024052017422

Klimatrisk

För bygg- och anläggningsbranschen medför klimatrisker både finansiella risker, övergångsrisker och fysiska risker eftersom klimatförändringarna kräver robustare nybyggnationer och förändrat underhåll av befintliga byggnader, bland annat genom att service görs oftare.

GK har förbundit sig att sätta upp vetenskapligt baserade klimatmål för att bidra till att 1,5-gradersmålet ska kunna nås, samt genomföra klimatriskanalyser enligt TCFD-ramverket. GK:s koncernledning har granskat resultaten från FN:s klimatpanels sjätte syntesrapport, samt vart och ett av de tre scenarierna och deras fysiska konsekvenser för miljön och den bebyggda miljön i de nordiska länderna.

GK har under 2023 haft klimatrisk som tema på koncernledningens möten, bland annat har man gått igenom IPCC:s sjätte rapport tillsammans med en klimatforskare från CICERO. GK stöder Skifts åtta omedelbara klimatanpassningsåtgärder för näringslivet, och har genomfört flera av åtgärderna inom den egna verksamheten. GK har identifierat olika klimatscenarier och gjort en överordnad analys av de mest relevanta riskerna för vår egen verksamhet i de olika scenarierna, i enlighet med TCFD-ramverket. Analysen visade att vatten- och nederbördsrelaterade risker är de mest relevanta för oss. Därefter har det gjorts en konkret analys av alla GK:s cirka 80 kontor avseende vatten- och nederbördsrelaterad risk.

Risker och möjligheter kopplade till klimatförändringar har införts i vårt löpande riskstyrningsarbete, vilket rapporteras till, och följs upp av, både högsta ledningen och styrelsen.

Som en viktig del i detta arbete genomför GK scenarioanalyser utifrån rekommendationerna i TCFD och har valt att fokusera på SSP1-1.9, SSP1-2.6 och SSP2-4.5. GK kommer att arbeta mot 1,5-gradersmålet och har även identifierat relevanta scenarier där trenden går mot 2 och 3 grader eller högre. Detta för att säkerställa att företaget i sin riskhantering tar hänsyn till vad forskningen säger är en möjlig utveckling för det fall världens länder inte lyckas minska sina utsläpp tillräckligt snabbt.

Sammantaget har GK identifierat möjliga fysiska risker orsakade av klimatförändringar i de länder där vi är verksamma. I de skandinaviska länderna utgör översvämningar, jordskred, skyfall och ett fuktigare klimat de största riskerna för den bebyggda miljön. Dessutom kommer temperaturförändringar och tätare frys-tö-cykler att påverka den bebyggda miljön i allmänhet och driften av tekniska installationer i synnerhet. Bland annat kommer behoven av smart styrning, kyla samt hantering av extrem nederbörd och större mängder dagvatten att öka. Under 2023 har det gjorts en analys av fysiska klimatrisker kopplade till översvämning och vatten för GK:s kontor i alla de tre länderna. De risker som bedömts är bland annat risk för översvämmade vattendrag, risk för översvämmande havsvatten, risk för torka samt en överordnad score kopplad till vattenrelaterad risk (WRI, Water Risk Index).

Medvetenheten om klimatrisker är relevant för alla GK:s anställda, både i form av fysiska risker i det dagliga arbetet och risker kopplade till de byggnader vi uppför och sköter driften av åt våra kunder. År 2023 har extremväder, som stormen Hans och stora mängder nederbörd i form av snö och regn, lett till ett ökat fokus på klimatrisker. GK har 2023 genomfört ett koncerngemensamt möte på temat klimatrisker, där fokus låg på både den fysiska klimatrisken för GK:s verksamhet och övergångsrisken för de byggnader vi sköter driften av.

Dessutom medför övergången till ett utsläppssnålt samhälle såväl regulatoriska som ekonomiska risker för GK, och byggbranschen som helhet. Detta om branschen inte tillräckligt snabbt kan hitta och ställa om till koldioxidsnåla material, både tekniskt och organisatoriskt, och i stor skala bygga fastigheter med nära-noll-utsläpp. Några av de områden som kan påverka riskerna och möjligheterna för GK är kraven på koldioxidsnåla material, omställningen till en cirkulär ekonomi, behovet av ökad energieffektivisering samt det ökade behovet av kyla.

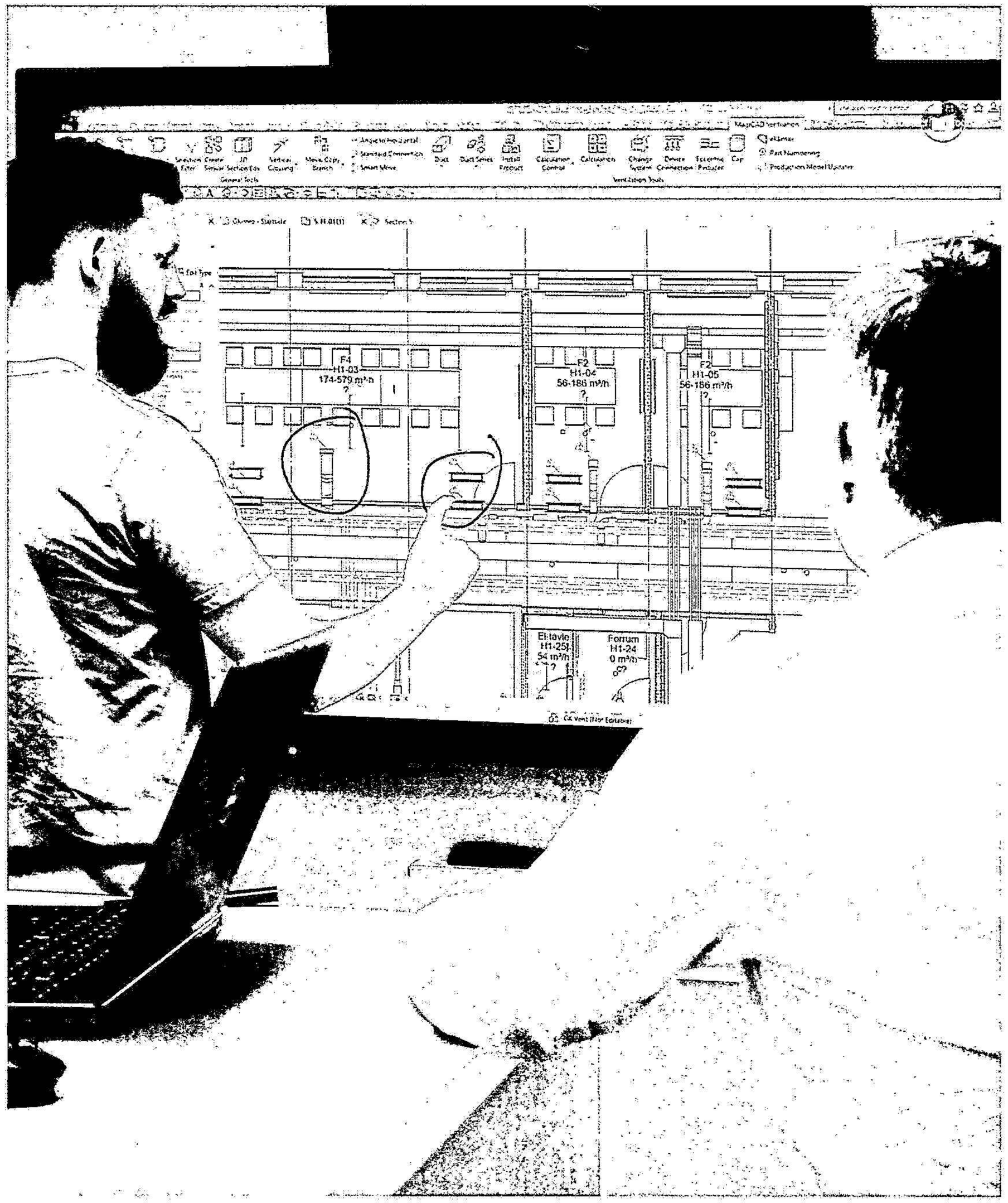
Analysen av fysiska klimatrisker vid GK:s kontor har överlämnats till ledningen i respektive land för att införlivas i ländernas risk- och beredskapsarbete. Dessutom har externa parter som administrerar GK:s hyresavtal i Norge informerats om klimatrisker kopplade till de olika kontoren. Klimatrisker ingår sedan 2022 i företagets riskmatris som uppdateras varje kvartal och gås igenom av ledningen.

2024052017423

Forskning och uveckling

GK:s medarbetare är engagerade i olika arbetsgrupper, forskningsprojekt och organisationer och vi bidrar med både kompetens och ekonomiska resurser till forskning och utveckling.

GK har som uttalat mål att stödja kunskaps- och produktutveckling som syftar till att värna om miljön genom att aktivt delta i FoU- och innovationsprojekt, något som även kan ge vår kärnverksamhet konkurrensfördelar.



Forskningsprojekt 2023

- Grön VVS
- FME ZEN
- BraVent
- Smart Building Hub
- DIGG-MIN-SKOLE

Läs mer om GK:s arbete och innovation på vår hemsida.

2024052017424

Samarbete och nätverk

För att kunna vara en drivande kraft för den gröna omställningen samarbetar GK med både kunder och leverantörer. Vi deltar därför i ett antal nätverk och samarbetsprojekt för att *knuffa* näringslivet och byggbranschen i rätt riktning. GK deltar aktivt i samhällsdebatten och policyskapandet för att på så sätt bidra till den gröna omställningen och en konkurrenskraftig, säker och attraktiv byggbransch.

GK ingår i företagsnätverket FN:s Global Compact i Norge, SKIFT:s nätverk för ledande befattningshavare, kommunikationschefer och hållbarhetschefer samt Construction City Cluster. År 2023 var GK:s koncernchef, Kim Robert Lisø, en av de höga chefer som ställde sig bakom Skifts upprop för åtta omedelbara åtgärder för klimatanpassning inom näringslivet, och GK bidrog till Skifts remissutlåtande till norska energikommissionen.

GK deltar också i Energy Efficiency Movement, ett globalt initiativ för att öka medvetenheten om hur viktig energieffektiviteten är i kampen mot klimatförändringarna. Det är ABB som ligger bakom initiativet som ett stort antal företag har anslutit sig till, från stora multinationella företag till mindre nischaktörer. Gemensamt för alla deltagare är att de vill driva på för att minska energiförbrukningen i världen.

GK deltar i ett branschsamarbete som leds av NELFO och som syftar till att utveckla gemensamma standarder för hållbarhetsrapportering enligt EU:s taxonomi för företag som levererar material och produkter till teknikföretag. Målet är att förenkla rapporteringen för leverantörer och samtidigt säkerställa dataflöden som gör att taxonomiförordningens krav på dokumentation uppfylls. I regi av Rørentreprenørene Norge deltar GK i ett branschsamarbete för att säkerställa bra rapportering enligt den norska öppenhetslagen.

GK har aktivt deltagit i Bygg Arena Arendal och var på plats under Arendalsveckan 2023 för att skapa uppmärksamhet kring bygg-, anläggnings- och fastighetsbranschens betydelse för samhället och värdeskapandet. GK ville öka kunskapen om branschens betydelse och lyfta fram branschens potential inom prioriterade fokusområden: klimat och miljö, välfärd och social hållbarhet samt rekrytering och skapande av nya arbetstillfällen. Detta arbete kommer att fortsätta under 2024. GK förde också upp inomhusklimat på agendan under Arendalsveckan med lanseringen av undersökningen "Inomhusklimat i arbetslivet". Det anordnades även en debatt om vad dåligt inomhusklimat i förskolor och skolor betyder för både de som arbetar där och inte minst för barn och unga.

För att främja ökad mångfald och jämställdhet i byggbranschen är GK partner i kvinno- och mångfaldsnätverk som Ingeborgnettverket (Norge), Diversitas (Norge) och Boss Ladies (Danmark).

GK stöder sedan många år Röda Korsets humanitära arbete och under 2022 förlängdes samarbetsavtalet till 2024. År 2023 bidrog GK även till ett allmänt ekonomiskt stöd genom ett pro bono-projekt för Röda Korset, där det genomfördes en energikartläggning av Röda Korsets center på Eidene söder om Oslo. Målet var att identifiera energibesparande åtgärder för de tekniska anläggningarna som både skulle bidra till att spara kostnader för Röda Korset och minska den humanitära hjälporganisationens klimatavtryck.

20240520174425

Klimatförebild

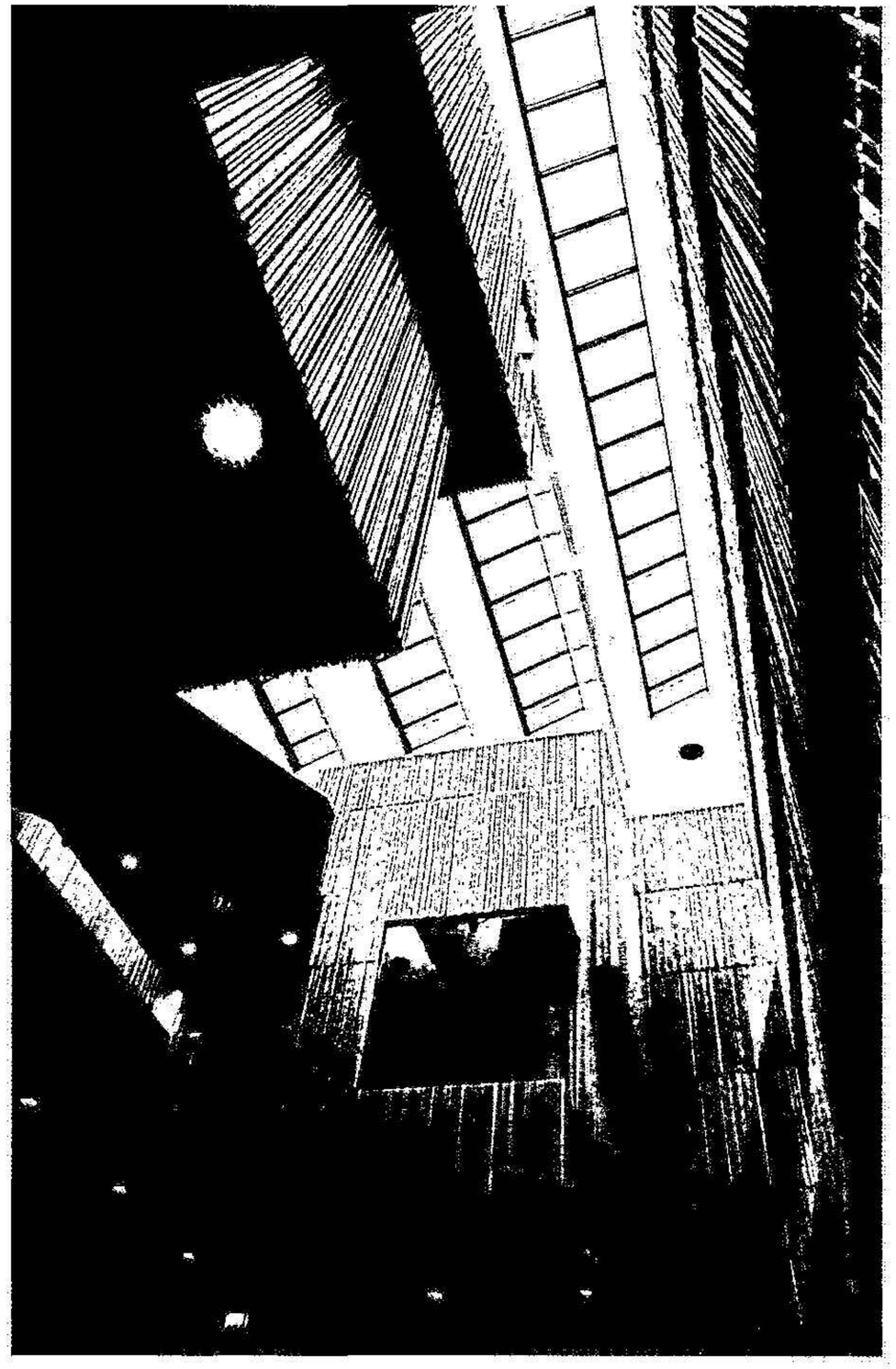
Att minska utsläppen av växthusgaser är en av de viktigaste åtgärderna för att bromsa den globala uppvärmningen och bidra till att målen i Parisavtalet uppnås. Vår vision om att GK ska vara en klimatförebild innebär att vi måste vara medvetna om hur vi själva, och våra kunder, påverkar miljön. GK har stora möjligheter att hjälpa våra kunder att minska sina utsläpp genom nuvarande och framtida leveranser och tjänster relaterade till inomhusklimat och energieffektivisering. I linje med koncernstrategin kommer vi att utveckla vår portfölj och våra tjänster i en mer hållbar riktning. Därutöver måste vi vidta åtgärder för att minska våra egna utsläpp i linje med vetenskapen och 1,5-gradersmålet.

År 2023 vidareutvecklade GK sitt produkt- och tjänsteutbud för att möta marknadens krav på klimatomställning och dokumentation av utsläpp från nybyggnationer samt renovering och drift av byggnader. GK har också fortsatt att aktivt arbeta med att uppmana våra leverantörer att publicera miljövarudeklarationer (EPD:er) för sina produkter, och inkluderar nu leverantörernas planer för ökad EPD-täckning i samarbetsavtalen.

2024052017426

Miljöcertifierade byggnader

Ett av GK:s strategiska mål är att bidra till att energiförbrukningen och utsläppen av växthusgaser från kundportföljen minskar. Därför kommer vi i alla tre länder börja mäta hur stor andel av våra byggprojekt som utgörs av miljöcertifierade byggnader. Av de nya stora entreprenadprojekt som GK vann i Norge under 2023 avsåg 37,5 procent byggnader som siktar på BREEAM-certifiering.



Smart digitalt driftstöd

Genom att använda analysverktyg för att övervaka tekniska system i byggnader kan vi ersätta många av de manuella inspektioner som i dag görs när traditionellt underhåll utförs. Genom att identifiera de system som behöver inspekteras och förbättras kan vi snabbt skicka rätt specialister till rätt plats. Med ett smart digitalt driftstöd kan teknisk driftpersonal arbeta smartare och lägga mindre tid på felsökning och mer på underhåll. Tjänsten ger information om åtgärder som bidrar till att minska energibehovet och förbättra inomhusklimatet. Genom att arbeta mer behovsbaserat med underhåll förlänger vi utrustningens livslängd, förbättrar inomhusklimatet och minskar driftkostnaderna.

Fler, större renoveringsprojekt

De mest hållbara byggnaderna är de som redan är byggda. År 2023 såg GK en ökning av antalet större renoveringsprojekt, och flera av de stora projekt som vi vann upphandlingen av respektive färdigställde 2023 gällde renovering av befintliga byggnader.

2024052017427

Energiförbrukning, energiintensitet och energimix

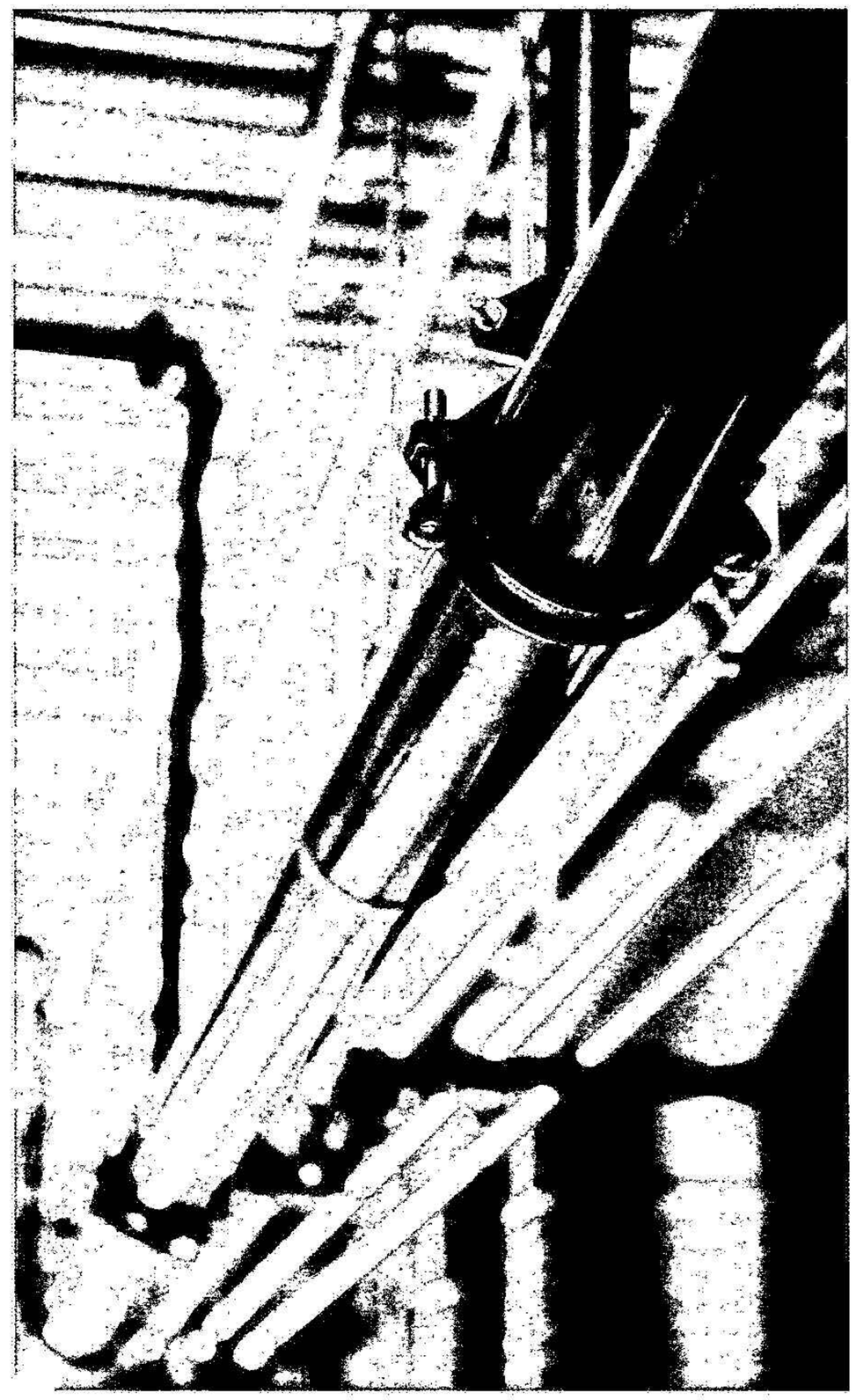
Även om vi hyr alla våra lokaler arbetar vi löpande med energiförbrukning och energieffektivisering av den egna verksamheten. Det sker genom dialog med hyresvärdar och energileverantörer.

När hyresavtal ska förnyas ställer GK krav rörande energiförbrukning, inomhusklimat och hållbarhet så att våra värderingar och hållbarhetsambitioner återspeglas i våra lokaler. År 2023 skickades det ut information till alla hyresvärdar och de som sköter driften av GK:s norska kontorslokaler med syftet att öka kunskapen om möjliga energieffektiviserings- och miljöåtgärder hos dem som äger och sköter driften av våra kontor.

Se hållbarhetsnot 2

Kvaliteten på data om energiförbrukning för uppvärmda ytor har förbättrats de senaste åren, och det finns fortfarande potential i att förbättra den ytterligare. Energimixen anger vilka energikällor som används för att värma upp lokalerna. För att stimulera till ökad produktion av förnybar energi på den danska marknaden har GK:s danska verksamhet köpt el med ursprungsgarantier för hela 2023.

Vårt mål om att det ska göras energi- och driftsuppföljningar av alla GK:s lokaler kvarstår, men med tanke på kapaciteten hos GK:s avdelning för fastighetsautomation prioriteras kundarbetet framför uppföljning av GK:s interna mål.



Energiförbrukning och energimix (kWh)	2023	2022	2021
Elektricitet	7 312 000	6 459 000	5 967 593
Fjärrvärme	1 590 000	1 583 000	2 167 226
Fjärrkyla	8 800	n/a	n/a
Bioenergi	49 000	18	63 208
Pellets	n/a	48 000	150 000
Naturgas	62 000	38 000	55 000
Fossil olja för uppvärming	n/a	43 000	51 000
Egenproducerad förnybar (solceller)	18 000	18 049	n/a
Totalt	**9 039 800**	**8 189 067**	**8 454 027**

Tabell 2: Energiförbrukning och energimix för GK:s lokaler (kWh).

2024052017428

Växthusgasutsläpp

GK ska minska utsläppen av växthusgaser i linje med vad vetenskapen säger, och med målen i Parisavtalet. År 2022 förpliktade sig GK att verifiera sina kortsiktiga, vetenskapsbaserade klimatmål, och 2023 gjordes stora insatser för att färdigställa en komplett klimatredovisning som ligger till grund för utsläppsmålen. År 2023 uppdaterades GK:s strategiska målformuleringar så att de kan skickas in för verifiering under det första halvåret 2024.

Vi ska minska våra egna utsläpp (scope 1 och 2) med minst 50 procent senast vid utgången av 2030 och vi ska nå nettonollutsläpp i hela värdekedjan senast 2050. Att sätta ambitiösa och vetenskapligt baserade mål är ett mål i sig.

Den nya målformuleringen för indirekta utsläpp (scope 3) är att utsläppen ska minska med 55 procent till 2032, där 2022 används som basår. Denna målformulering ersätter målet att uppnå en 50 procent klimatneutral kundportfölj till 2035. Detta hållbarhetsmål, som är en del av G-Kraft, syftar till att säkerställa att GK:s klimatmål är genomförbara och möjliga att mäta i enlighet med GHG-protokollet och kraven på vetenskapsbaserade klimatmål.

Alla mål för våra egna klimatutsläpp och för att minska utsläppen i värdekedjan stöds av en klimatbudget och en handlingsplan. År 2023 utformades för första gången en klimatbudget för företagets egna utsläpp. Målet för 2024 är att varje kvartal rapportera de egna utsläppen (scope 1 och scope 2) jämfört den klimatbudget som antagits för respektive land.

GK:s klimatredovisning utgår från standarden "Green house Gas Protocol" (GHG-protokollet) där utsläppen delas in i tre områden (scopes). År 2023 har klimatredovisningen för första gången godkänts med begränsad säkerhet (limited assurance) av en oberoende tredje part.

Scope 1

Scope 1 består av direkta utsläpp från förbränning av fossilt bränsle, främst från GK:s bilpark. GK:s viktigaste åtgärd för att minska sina egna utsläpp av växthusgaser är den aggressiva utfasningen av fossilbränslefordon. Utsläpp från GK:s bilar och körning i tjänsten utgör en betydande andel av GK:s egna utsläpp. Att minska utsläppen av växthusgaser från GK:s fordon genom övergången till el- och lågutsläppsbilar är den viktigaste åtgärden för att nå vårt huvudmål att halvera våra egna utsläpp av växthusgaser till 2030.

För Norge är målet att växthusgasutsläppen från fordon ska minska med 75 procent. Målet är att över 80 procent av personbilarna och över 70 procent av varu-/servicebilarna ska vara eldrivna senast 2025.

I Sverige är målet att över 50 procent av personbilarna ska vara lågutsläppsbilar med utsläpp lägre än 70 gram CO_2/km, och att över 70 procent av de lätta lastbilarna ska ha utsläpp som är lägre än 140 gram CO_2/km senast 2025. För 2024 har Sverige satt upp målet att 35 procent av bilparken ska vara elbilar och att andelen bilar som kör på HVO ska öka. För Danmark är målet att mer än 50 procent av bilarna ska vara elbilar senast 2025.

För GK i Norge har andelen elbilar ökat under 2023 tack vare kortare leveranstider för beställda bilar och att fler äldre bilar i bilparken bytts ut. För GK i Danmark och Sverige har policyförändringar genomförts för att uppmuntra till valet av el- eller hybridbilar när nya fordon ska köpas in. GK Danmark fick sina första eldrivna servicebilar levererade 2023.

	2023	Endring	Endring %	2022	2021
Scope 1	3 797	-1,199	-24 %	4 996	4 257
Scope 2 platsbaseradt	132	8	6 %	124	192
Scope 2 marknadsbaserad	2 666	153	6 %	2 513	n/a
Scope 3	239 739	21 309	10 %	218 430	n/a

Tabell 3: GK:s egna utsläpp: Scope 1 och 2 i antal ton CO_2 ekvivalenter.

Se hållbarhetsnoter 4, 5 och 6

	Totalt	GK Norge	GK Sverige	GK Danmark
Skåpbil/servicebil fossil	984	598	287	99
Skåpbil/servicebil el och hybrid	158	152	3	3
Personbil fossil	49	10	15	24
Personbil el och hybrid	169	41	123	5
Lastbil fossil	1	1	0	0
Total andel el och hybrid	**24,0 %**	**24,1 %**	**29,4 %**	**6,1 %**

Tabell 4: Andel och el- och hybridbilar i GK:s fordonsflotta per den 31.12.2023.

Se hållbarhetsnot 8

202405201742 9

Scope 2

Scope 2 består av indirekta utsläpp från köpt energi såsom el, fjärrvärme och fjärrkyla. Målet om 50 procents minskning av utsläppen i scope 2 till 2030 är planerat att genomföras med energieffektiviseringsåtgärder och mer yteffektiva kontor. Framstegen inom detta område anses vara för svagt och en handlingsplan kommer att tas fram 2024 för att vidta åtgärder mot dessa utsläpp.

Scope 3

Scope 3 är indirekta utsläpp som främst kommer från GK:s leverantörer och kunder. Majoriteten av GK:s totala växthusgasutsläpp sker i scope 3. De största kategorierna i scope 3 för GK är köpta varor och tjänster samt användning av sålda produkter i form av energianvändning från stora projekt.

Arbetet med att färdigställa en komplett klimatredovisning för 2022 har krävt mycket tid och resurser även 2023. Samtidigt har det införts systemstöd för beräkning av data för indirekta utsläpp (scope 3). I och med detta förbättras översikten över våra utsläpp. Framförallt kommer vi att få en bättre överblick och datakvalitet vad gäller de utsläpp som beräknas i scope 3. Övergången till en ny metod 2023 medför att siffrorna för 2022 behöver räknas om så att siffrorna blir jämförbara framöver.

Kategori		ton CO_2e	% av totala utslipp
1	Inköpta varor och tjänster	169 003	69,36 %
11	Användning av sålda produkter	65 927	27,06 %
2	Anläggningstillgångar/kapitalvaror	2 403	0,99 %
3	Utsläpp relaterade till energiproduktion	1005	0,41 %
6	Affärsresor	930	0,38 %
4	Uppströms transport	452	0,19 %
7	Anställdas pendlande	11	0,00 %
5	Avfallshantering	5,3	0,00 %
15	Investeringar	2,7	0,00 %
	Totalt Scope 3	**239 739**	**98,39 %**

Tabell 5: Indirekta utsläpp från GK:s verksamhet Scope 3 i antalet ton CO_2-ekvivalenter

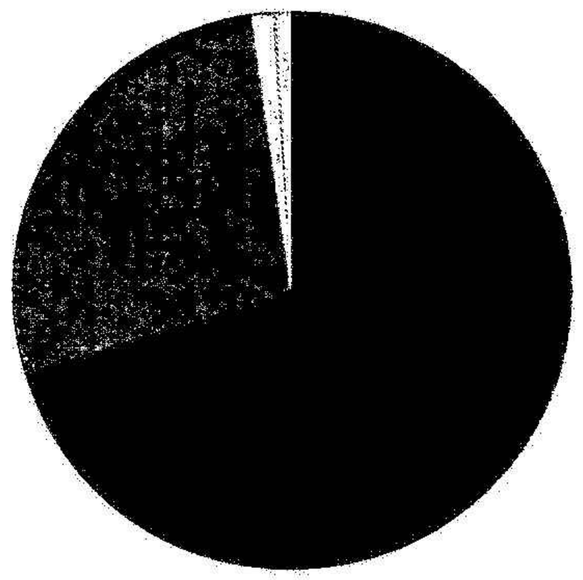
Målet för detta område 2024 är att skicka in GK:s uppdaterade klimatmål till SBTi, samt utforma en klimatbudget även för företagets indirekta utsläpp (scope 3).

Ett viktigt mål för GK har 2023 varit att förbättra dataunderlaget för scope 3, kategori 11: *Användning av sålda produkter* genom att inkludera elförbrukningen från tekniska installationer under hela deras livscykel. Under 2023 har GK deltagit i branschföreningen VKE:s branschgemensamma arbete med att kartlägga hur utsläpp i denna kategori kan rapporteras och mätas. Att inkludera denna utsläppskategori i GK:s klimatmål och klimatredovisning antas ha positiv effekt i form av incitament till att sälja mer energieffektiva tekniska installationer, och till att välja kundprojekt med lägsta möjliga elförbrukning från elnätet. Därutöver rapporteras utsläpp från beräknade läckage av köldmedier, vilket över tid förväntas visa en minskning i och med övergången till naturliga köldmedier och medier med lägre global uppvärmningspotential (GWP).

GK har 2023 påbörjat arbetet med att övergå från kostnadsbaserad (spend) till vikt- och volymbaserad rapportering för kategori 1: *Inköp av varor och tjänster*. Under 2023 har vi fått systemstöd på plats för detta arbete, och dialogen med GK Norges största leverantörer har inletts så att EPD- och aktivitetsdata kan matas in i systemet. Detta arbete är fortfarande i startgroparna men prioriteras högt 2024. I klimatredovisningen för 2023 prioriteras vikt- och EPD-baserade klimatdata för GK:s största enskilda varukategori, beräknat i CO_2-ekvivalenter: ventilationskanaler. Målet för 2024 är också att inkludera utrustning för luftbehandling i aktivitetsbaserade data.

Ett annat viktigt mål för att få en komplett översikt över GK:s indirekta utsläpp och förbättra rapporteringen i enlighet med CSRD är att kunna beräkna kategori 12: *Avfallshantering av sålda produkter*. Det målet kvarstår 2024 och kopplas till arbetet med en övergång till aktivitetsbaserade data för inköpta produkter och tjänster.

Som ett insatsmål kopplat till minskade utsläpp från kundprojekt samt inköpta varor och tjänster har GK satt upp målet att 70 procent av inköpen baserat på utsläpp ska komma från leverantörer som har satt upp vetenskapligt förankrade klimatmål 2026. Detta mål följs upp via verktyget för leverantörsuppföljning, Worldfavor.



*Se hållbarhetsnot 5

20240520174360

Hållbar natur, miljö och resursanvändning

GK har som ambition att bedriva sin verksamhet inom gränserna för vad vår planet tål. Det innebär att vi behöver arbeta aktivt för att minska våra utsläpp, vår miljöpåverkan och vår användning av material och naturresurser. Vi ska främja och bidra till en cirkulär ekonomi med ökad återanvändning och återvinning.

2024052017431

Miljöledning

GK:s arbete med miljöledning och -styrning är en integrerad del av vårt kvalitetssystem i alla tre länder. Vi ska nå våra miljömål genom att följa kvalitetssystemets tydligt definierade ansvarsområden, instruktioner och rutiner.

GK har satt som mål att alla delar av verksamheten ska vara ISO 14001-certifierade senast 2025.

GK i Sverige har varit ISO 14001-certifierade sedan 2017. GK:s danska verksamhet certifierades enligt ISO 14001 år 2021. GK Norge har infört ett miljöledningssystem i enlighet med ISO 14001 och gjort en bedömning av miljöledningssystemets överensstämmelse med ISO 14001, med planen att kunna slutföra certifieringen under 2024.

GK Norge är ett Miljøfyrtårn-certifierat företag enligt Miljøfyrtårns "huvudkontorsmodell", och 29 av våra 48 kontor i Norge, inklusive huvudkontoret i Ryen och alla de största kontoren, är certifierade. De 29 kontor som är Miljøfyrtårn-certifierade utgör 94,3 procent av GK:s totala areal för kontorslokaler i Norge.

År 2022 infördes en gemensam miljöutbildning för anställda, och den första modulen av den digitala miljökursen lanserades inom den norska verksamheten i slutet av 2022. År 2023 har fler än 350 anställda slutfört miljökursen. Kursen kommer på sikt att stå modell för en ny miljöutbildning för de anställa i alla tre länderna, och den har översatts till svenska med målet att lanseras i Sverige under det första halvåret 2024. i Danmark genomförs en miljöutbildning som en integrerad del av introduktionen av nyanställda.

År 2023 introduceras en ny, koncerngemensam kunskapsarena för miljö och hållbarhet på GK. "Grön morgon!" är en livesändning som är tillgänglig för alla GK:s anställda. Här diskuteras cirkulär ekonomi, klimatrisker och framsteg i arbetet med företagets klimatmål. Ett mål för 2024 är att sända "Grön morgon!" varje kvartal för att löpande uppdatera om utvecklingen för företagets miljö- och hållbarhetsarbete samt sprida kunskaper och erfarenheter från GK:s mest hållbara projekt.

20240520174432

Miljöhändelser och rapportering av avvikelser

Alla miljöhändelser rapporteras i vårt system för HMS-avvikelser och kommuniceras internt samt i allvarligare fall även till lokala myndigheter i enlighet med gällande lagkrav. Alla allvarliga miljöhändelser granskas enligt GK:s granskningsrutin för allvarliga händelser. Under 2023 rapporterades inga allvarliga miljöhändelser inom GK:s verksamheter, varken i Norge, Sverige eller Danmark.

Användning av material

Utsläpp från inköpta material och produkter står för en betydande del av GK:s klimat- och miljöpåverkan. Baserat på spend-analysen (kostnader) för inköpta varor och tjänster, vilken utgör underlag för inventeringen av växthusgaser, står stål och andra metaller för den största delen av GK:s materialkostnader – de utgör cirka 54 procent av inköpta varor och material. Även eldrivna maskiner och apparater som aggregat, kompressorer, värmepumpar och kylmaskiner utgör en betydande andel – cirka 30 procent av inköpen. Olika typer av plast utgör 8 procent, medan glas och glasfiberprodukter utgör drygt 8 procent.

På sikt är det önskvärt att ersätta spendanalysen med en viktbaserad analys av materialkategorier. Ett av målen för 2023 är att införa en koncernövergripande policy för val och användning av material, där fokus ska ligga på ansvarsfulla inköp och minsta möjliga miljö- och klimatpåverkan.

Utöver material och produkter importerar och köper GK en betydande mängd kemikalier i form av köldmedier. GK:s mål är att vara ledande på naturliga köldmedier och vi ska förespråka och uppmuntra kunderna att använda naturliga köldmedier när så är lämpligt.

Bland de åtgärder som vidtagits för att öka andelen naturliga köldmedier och köldmedier med låg GWP (global warming potential) kan nämnas: i) presentation av relevanta köldmedier vid GK:s ledningsmöte för chefer från hela koncernen, ii) arbetslunch om naturliga köldmedier, iii) interna riktlinjer om att GK alltid ska erbjuda en alternativ lösning med lägsta möjliga miljöpåverkan, samt iv) att uppdaterad information om naturliga köldmedier har lagts till i GK:s försäljningsmaterial. Omställningen har också fått draghjälp av ett ökat miljöfokus på marknaden och ökad tillgång till maskiner och utrustning med lägre miljöpåverkan. Det högre priset för maskiner med lägre miljöpåverkan kan allt oftare vägas mot risken med att välja lösningar med hög miljöpåverkan. Som ett resultat av detta arbete ser vi en ökande användning av naturliga köldmedier såsom CO_2 och propan.

Hur och var de produkter vi köper in är tillverkade är viktigt för hållbarheten vad gäller såväl ekonomi som miljö och sociala förhållanden. Hur materialen och produkterna hanteras under livscykeln blir också allt viktigare för att minska den negativa påverkan på klimatet och miljön, plus att vi håller oss inom gränserna för vad planeten tål. År 2023 införde GK en ny koncerngemensam materialpolicy som också medför ändringar av företagets inköpskriterier och uppföljning av leverantörer som producerar och säljer vad GK räknar som högriskmaterial. I materialpolicyn beskrivs bland annat att:

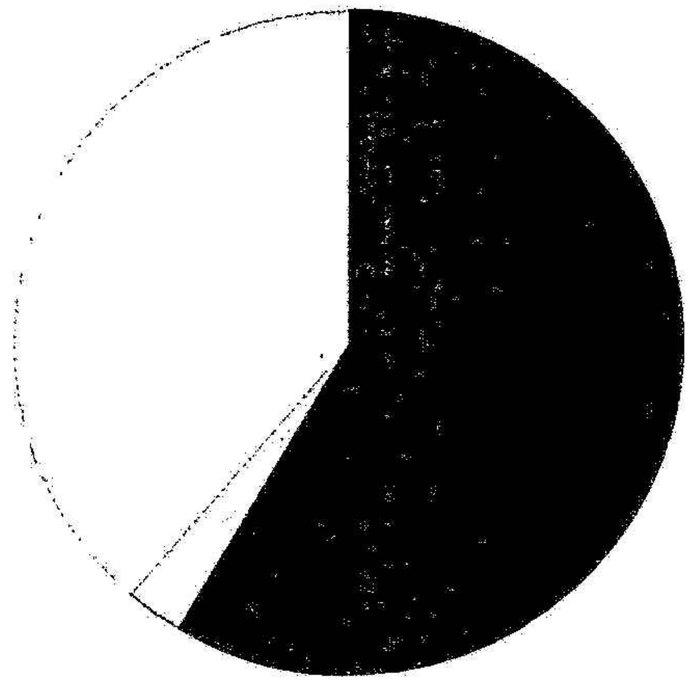
- Vi ska tillämpa försiktighetsprincipen när det gäller miljörisker och uppmuntra utveckling och användning av miljövänlig teknik och miljövänliga material.
- Vi ska vara särskilt försiktiga när vi använder material som skulle kunna utgöra en allvarlig risk för miljö, klimat, mänskliga rättigheter och arbetsförhållanden i värdekedjan.
- Vi ska sträva efter att välja material och produkter där värdekedjan kan dokumenteras hela vägen tillbaka till råvarunivå.

20240520174333

Avfallshantering och källsortering på GK:s kontor

GK har som mål att minst 80 procent av företagets avfall ska källsorteras under 2025.

Sorteringsgraden för avfall 2023 var 41,2 procent. Det aktuella målet på minst 60 procents sorteringsgrad uppnåddes därmed inte. Vi ska fortsätta att förbättra miljöledningsarbetet i alla länder och målet på minst 80 procent källsortering senast 2025 är oförändrat. Det totala antalet ton producerat avfall minskade jämfört med 2022. Variationer i sorteringsgrad och volym hänförs till att byggavfall från service- och projektverksamheten i vissa fall sorteras vid GK:s egna kontor. Det behövs bättre rutiner för att skilja avfall från GK:s kontor från avfall från kunduppdrag, och bättre statistik för att kunna arbeta målinriktat med att minska avfallet och öka sorteringsgraden.



AVFALL

- Avfall till deponi 1,0 %
- Avfall till förbränning (med energiåtervinning) 57,8 %
- Farligt avfall 1,1 %
- Matavfall till kompostering 1,5 %
- Avfall till materialåtervinning 38,5 %

Fraksjoner (tonn)	2023	2022
Matavfall till kompostering	7,9	7,3
Avfall till förbränning (med energiåtervinning)	296,4	318,1
Avfall till deponi	5,1	4,2
Avfall till materialåtervinning	197,3	309,5
Farligt avfall	5,9	53,1
Totalt avfall (tonn)	**512,5**	**692,1**
Sorteringsgrad	41,2 %	53,4 %

Tabell 6: Avfallsfraktioner 2023.

2024052017434

Omställning till en cirkulär ekonomi

GK främjar och bidrar till en cirkulär ekonomi genom ökad återanvändning och återvinning. Ett viktigt mål för 2023 var att påbörja arbetet med en strategi för en cirkulär ekonomi på GK. Övergången till en cirkulär ekonomi är en viktig del av den gröna omställningen och en förutsättning för minskade växthusgasutsläpp från överförbrukning, materialproduktion och avfallshantering. GK ser en ökad andel anbud och projekt där cirkulär ekonomi och återanvändning är konkreta krav. Dessa krav är i ökande grad angivna i siffror och poängsätts vid anbudsprocessen, vilket GK menar visar på en mognad på marknaden vad gäller återanvändning av byggvaror.

Den intressentdialog som genomfördes med GK:s största kunder under 2022 visar att de flesta större byggherrar och entreprenörer har långsiktiga mål om att öka cirkulariteten i sina fastigheter, även för tekniska installationer. Det finns också ett fokus på att köpa in koldioxidsnåla material som produceras på ett ansvarsfullt sätt och att använda återvunna material. GK:s materialpolicy slår fast att vi ska sträva efter att, genom återanvändning eller materialåtervinning, använda cirkulära resurser samt vara en drivkraft för cirkulära värdekedjor med målet att fasa ut användningen av primära råvaror där detta är möjligt.

Cirkulär ekonomi är en viktig utmaning för GK både politiskt och marknadsmässigt, en möjlighet som måste tillvaratas med både minskade utsläpp och bra lönsamhet som premisser. GK genomförde 2023 en förstudie om cirkulär ekonomi där intervjuer med GK-anställda, möten med våra leverantörer och deltagande i relevanta forum kopplade till cirkularitet i byggbranschen har bidragit till att skapa ett kunskapsunderlag. Målet har varit att kartlägga kommande krav, möjligheter och utmaningar samt ta lärdom av och få erfarenhet av cirkulära projekt som genomförts på GK. Därutöver har cirkularitet och planer för framtidens lågutsläppsprodukter varit ett tema vid möten med de största grossisterna inom GK:s teknikområden.

I Danmark har den egenutvecklade no-code-appen "Markedspladsen" använts för att minska svinnet och utnyttja överskottsmaterial från olika projekt. Appen är en digital marknadsplats där GK:s medarbetare kan dela information om överskottsmaterial som skulle kunna användas i nya GK-projekt. Baserat på erfarenheterna från Danmark har GK i Norge 2023 använt internkommunikationskanalen Engage för att etablera en marknadsplats för överskottsmaterial och material som kan återanvändas internt på GK.

I regi av Bergen Næringsråd arrangeras "Cirkulärskolan" som en serie seminarier i Bergen under 2023. Fem medarbetare från kontoret i Bergen har deltagit i cirkulärskolan och fått kunskaper om allt från ekonomiska modeller till ramvillkor angående taxonomin och hur dessa påverkar företaget lokalt. På agendan stod även att definiera hållbarhetsbegreppet och hur företaget kan arbeta systematiskt med en övergång till mer cirkulära modeller.

Under 2023 deltog tre medarbetare i Norge i en kurs om kartläggning av återanvändningsmöjligheter.

Viktiga målsättningar gällande materialanvändning och cirkulär ekonomi 2023 är att inkludera cirkulär ekonomi i företagets omställningsplan och analysera den ekonomiska potentialen kopplad till risk genom en dubbel väsentlighetsanalys. Det kommer att vara särskilt viktigt att utarbeta en kunskapsbaserad plan för företagets strategiska prioriteringar med hänsyn till kundernas krav på återanvändning. Detta ska ställas i relation till behovet av smarta och energieffektiva lösningar under driftsfasen.

	2023	2022	2021
Antal återanvända enheter	150	229	134
Antal enheter till materialåtervinning	123	200	98
Totalt returnerade enheter	**292**	**429**	**232**

Tabell 7: IT-utrustning inlämnad för återanvändning och materialåtervinning.

2024052017435

Glynitveien 33

När Höegh Eiendom skulle renovera en kontorslokal på Glynitveien 33 i Ski söder om Oslo satte de upp ett ambitiöst hållbarhetsmål. Målet var 100 procent återanvändning, även på VVS-installationerna i den 500 kvadratmeter stora lokalen. Varden Entreprenør anlitade GK som leverantör av VVS-lösningar. Multiconsult har skött projekteringen och genomförde en kartläggning av lokalen avseende återanvändning. Swegon har levererat ett återanvänt ventilationsaggregat som KLP Eiendom skulle byta ut på sitt Trondheimskontor. De bidrog med kunskap och teknisk kompetens när GK skulle demontera, frakta och montera aggregatet på Glynitveien 33.

GK är liksom Höegh Eiendom, Swegon och KLP Eiendom partner till Grønn VVS, ett initiativ från Erichsen & Horgen. Detta är ett forskningsprojekt som stöds av Norsk forskningsråd och som ska bidra till att CO2-utsläppen från VVS-installationer halveras till 2025. Andelen återanvänt, återvunnet, bevarat material och överskottsmaterial på Glynitveien ligger nu på 75 procent totalt för projektet. Enligt GK:s klimatberäkningar har de tekniska installationerna en återanvändningsgrad på 52 procent i vikt, och växthusgasutsläppen har minskat med 36,4 procent.

2024052017436

Vatten-förbrukning

GK har 2023 påbörjat arbetet med att övervaka vattenförbrukningen i företagets egna kontorslokaler. Arbetet ska bidra till att etablera en baslinje för vattenförbrukningen på GK så att företaget kan sätta upp mål för en effektiv användning av vattenresurser och på sikt minska sin förbrukning.

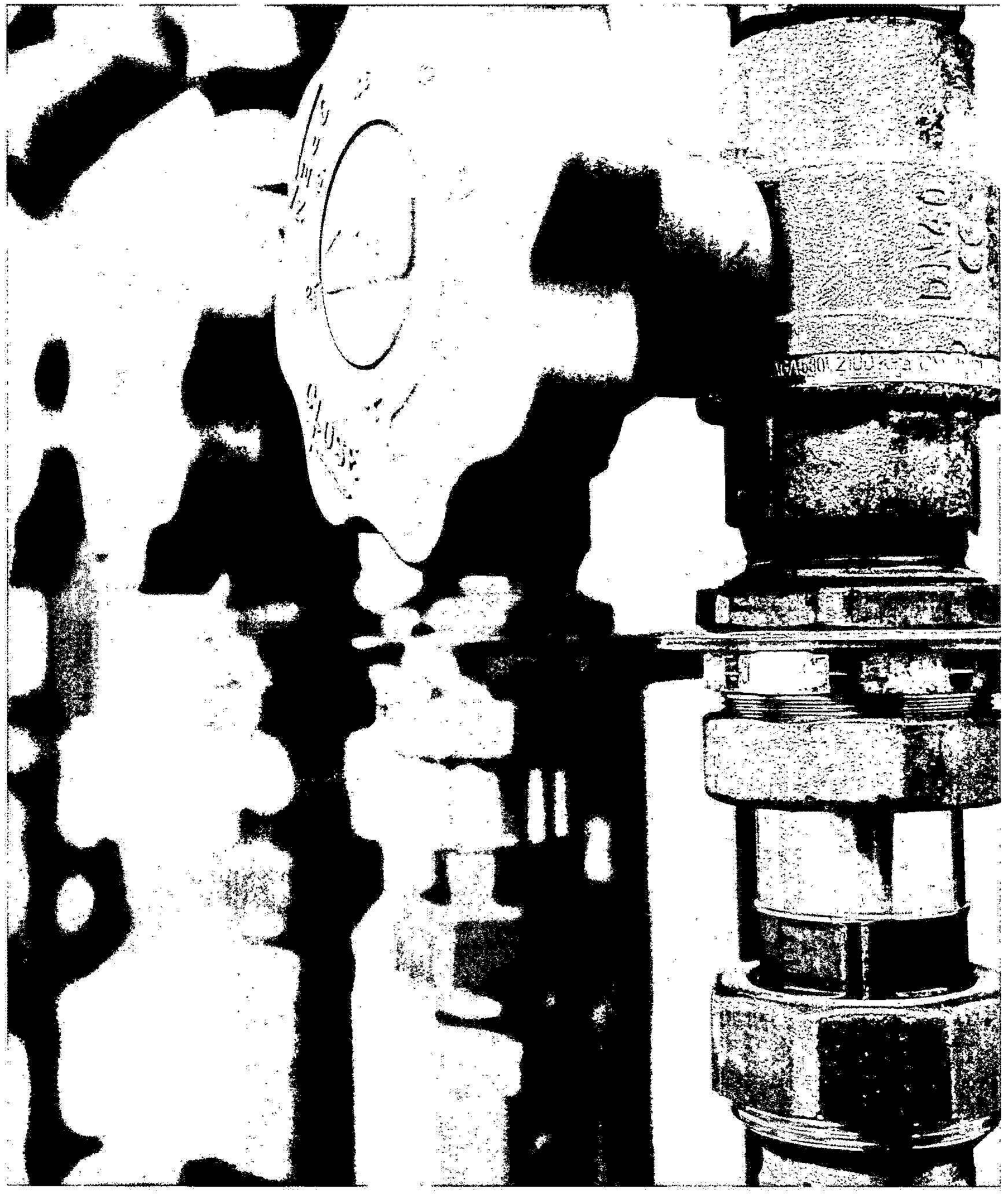
GK:s verksamhet sker huvudsakligen i områden med låg till måttlig risk kopplad till förbrukning och förorening av vattenresurser (water stress), baserat på World Resources Institutes Aqueduct-verktyg för analys av risk kopplad till vattenresurser och översvämning. Den högsta risken kopplad till vattenresurser finns vid kontoren i Sverige, medan den största översvämningsrisken föreligger för de norska kontoren.

GK har 2023 inhämtat information om vattenförbrukning från företagets norska kontor. Datakvaliteten är för närvarande något varierande, och arbetet fortsätter under 2024 med målet att alla tre länderna ska rapportera vattenförbrukning för kontoren.

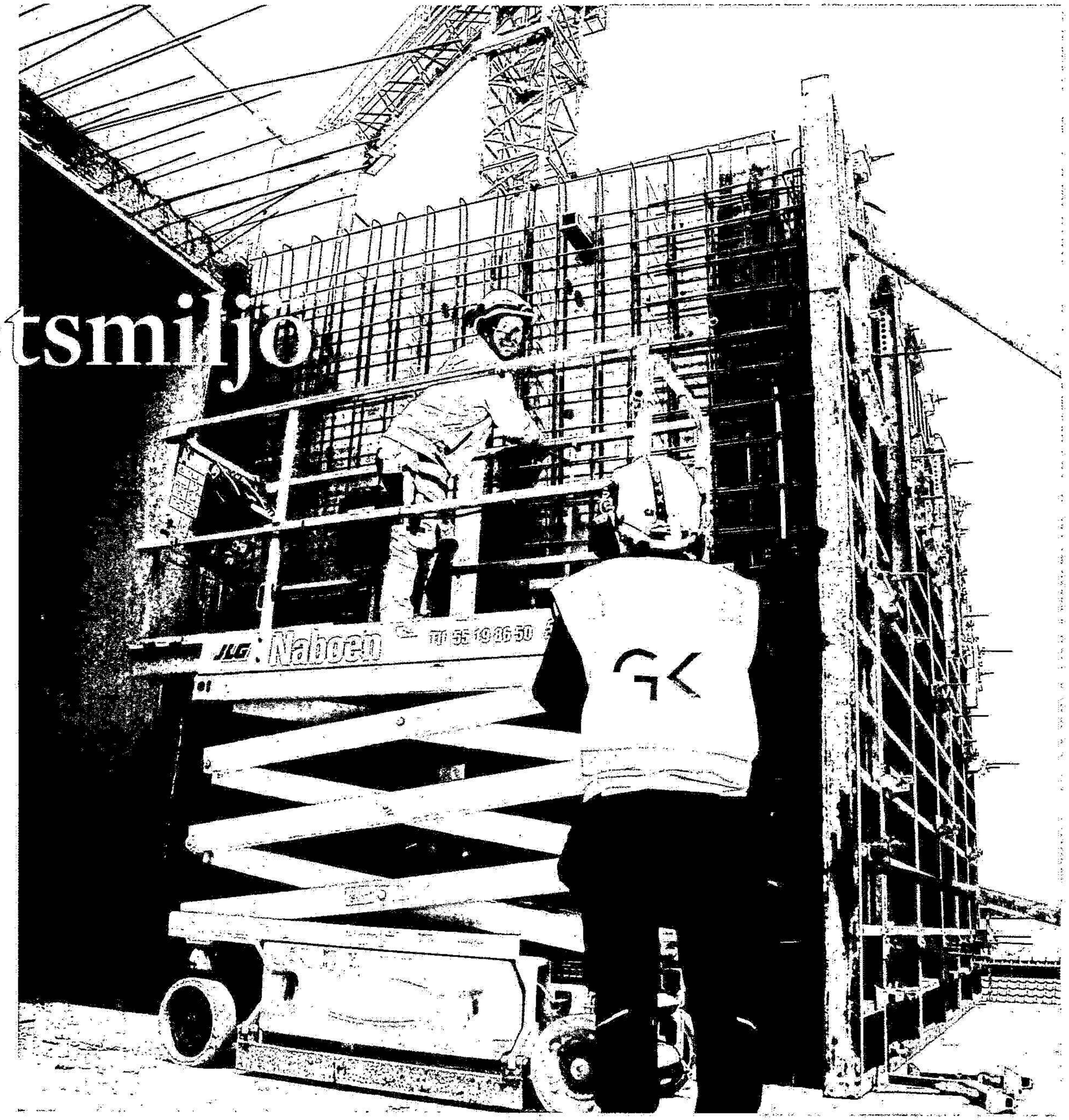
I takt med stigande temperaturer och andra fysiska klimatrisker samt samhällets förväntningar på en ansvarsfull användning av naturresurser förväntar sig GK att detta på lång sikt kommer att bli ett allt viktigare fokusområde. Utöver GK:s egen verksamhet förväntas marknaden få ett ökat fokus på rör- och VVS-produkter med låg vattenförbrukning. Detta i ljuset av EU:s taxonomiförordning.

	Uppmätt vattenförbrukning på egna platser 2023
GK Norge	7 369 502 liter
GK Danmark	n/a
GK Sverige	n/a

Tabell 8: Siffror för vattenförbrukning 2023.



En god arbetsmiljö för alla



GK er en pådriver for at sosiale forhold blir ivaretatt i alle våre aktiviteter og i bygg- og anleggsnæringen som helhet. I dette kapittelet belyser vi hvordan vi i GK jobber med vårt sosiale ansvar både i egen virksomhet og i verdikjeden vi er en del av.

GK skal være en inkluderende og attraktiv arbeidsplass med gode arbeidsforhold, sikkert arbeidsmiljø, mangfold og balansert kjønnsfordeling. GK aksepterer ikke noen form for trakassering, diskriminering eller annen adferd som kan oppfattes som truende eller nedverdigende. Selskapets ledere har et særlig ansvar for å fremme åpenhet, lojalitet og respekt.

Alle ansatte skal ha like muligheter til å realisere seg og vokse, menneskelig og faglig, uavhengig av kjønn, etnisk bakgrunn, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller andre vesentlige forhold ved en person.

Organisation och anställda

Vid årsskiftet hade GK 2 931 anställda fördelade på moderbolag och dotterbolag i Norge, Sverige och Danmark. Antalet anställda har legat på en stabil nivå under de senaste åren. GK:s organisation består av lärlingar, nyutbildade och erfarna tekniker, ingenjörer och experter inom en rad olika områden, samt administrativ personal. Totalt var 7,1 procent av koncernens medarbetare visstidsanställda. Andelen visstidsanställda i koncernen är låg och har minskat marginellt jämfört föregående år. Lärlingar utgör den största delen av GK:s visstidsanställda personal (64 procent) och det är naturligt att dessa anställningsavtal är tidsbegränsade. GK:s ambition är alla lärlingar ska få fast anställning efter avslutad lärlingsperiod. Övrig personal med visstidstjänster är vikarier och anställda i tillfälliga projektroller.

Deltidsanställda på GK utgjorde 3 procent av koncernens totala arbetsstyrka 2023. Denna grupp utgörs i huvudsak av äldre medarbetare som själva vill ha kortare arbetstid.

I samband med aktivitets- och rapporteringsplikten för norska företag med fler än 50 anställda (ARP) genomfördes 2022 en separat undersökning bland deltidsanställda på GK Norge. Undersökningen visar att 90 procent av de som är deltidsanställda själva valt att deltidsarbeta och att de inte vill öka sin arbetstid.

	Totalt		GK Norge		GK Sverige		GK Danmark		GK Gruppen (moderbolag)	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Antal anställda 31/12	2 931	2 916	2 000	2 009	632	652	257	221	32	33
Genomsnittlig tjänstetid (år)	7,0	6,9	7,8	7,7	4,1	5,4	4,2	4,3	7,2	8,2
Medelålder	40,7	41	40	40	40,5	41	43	44	43	45
Andel deltidsanställda	3,0 %	2,7 %	3,2 %	2,3 %	2,5 %	2,9 %	2,8 %	4,0 %	0,0 %	0,0 %
Andel visstidsanställda	7,1 %	8,2 %	8,9 %	9,1 %	4,6 %	8,9 %	0,0 %	7,1 %	3,0 %	5,7 %
Antal lärlingar	218	209	165	166	36	27	17	16	0	0
Andel lärlingar av visstidsanställda	64,0 %	89,0 %	92,7 %	91,2 %	2,8 %	46,5 %	0,0 %	100,0 %	0,0 %	n/a

Tabell 9: Anställda på GK.

Se hållbarhetsnot 10

2024052017439

Arbetsmiljö och trivsel

Vårt mål är att attrahera, utveckla och behålla de mest kompetenta och engagerade medarbetarna och cheferna inom bygg- och anläggningsbranschen, samt främja en prestationskultur som är kundorienterad och bygger på företagets värderingar. Att främja en god arbetsmiljö är viktigt för GK. Det gör vi genom att etablera gemensamma riktlinjer, främja en bra företagskultur och följa upp var och en av våra medarbetare. Vi har en uppförandekod som alla medarbetare i koncernen utbildas i för att sedan bekräfta att de följer.

HR-avdelningarna har tillsammans med koncernchef och vd för respektive landsorganisation det yttersta ansvaret för uppföljning av medarbetarna. Företagen följer gällande lagar om arbetstagarrepresentation och det har etablerats samarbetsorganisationer mellan ledningen och representanter för de anställda, vilka ska säkerställa att de anställdas intressen tillvaratas.

Vi genomför regelbundet undersökningar bland de anställda för att kartlägga trivsel och förbättringsområden. I september 2022 genomfördes en medarbetarundersökning i alla företag inom GK. Svarsfrekvensen bland medarbetarna var 81 procent. Nästa medarbetarundersökning är en pulsundersökning som genomförs under det första halvåret 2024.

Undersökningen 2022 visade att vi har en god arbetsmiljö och en hög andel engagerade medarbetare och chefer. Resultaten visade också att GK:s strategiska inriktning och fokus (G-Kraft) har tagits väl emot av organisationen.

2022 var Employee Net Promoter Score (eNPS) lägre än 2021, men andelen medarbetare som rekommenderar GK som arbetsgivare är fortfarande högre än andelen som inte gör det. Vi ser att de större omstruktureringarna i den norska och svenska verksamheten bidragit till viss osäkerhet bland de anställda och att detta påverkat resultatet.

Sedan 2020 använder GK det svenska företaget Brilliants metod och systemstöd för medarbetarundersökningar. Medarbetarna svarar anonymt på en rad frågor och resultaten sammanställs i fem olika index: teameffektivitet, organisatorisk och social arbetsmiljö, ledarskap, ledning och engagemang. Dessutom mäts eNPS (Employee Net Promoter Score) och ett separat index för GK, som mäter medvetenheten om huvudmålen i koncernens strategi för perioden 2020-2025 (G-Kraft).

Resultaten jämförs också med Brilliants generella och branschspecifika data: BM = Brilliant Global Benchmark som baseras på data från mer än 600 000 besvarade enkäter från mer än 250 organisationer (nordiska och internationella), medan BM-BI = Brilliant Construction Benchmark baseras på ca 22 000 besvarade enkäter (nordiska och internationella).

Alla resultat bryts ner på avdelningsnivå och alla chefer får egna resultat och en inledande analys av styrkor och utvecklingsområden. Det följs systematiskt upp att alla avdelningar arbetar med resultatet från undersökningen och upprättar specifika handlingsplaner för åtgärder och uppföljning av förbättringsområden.

	2022	BM	BM-BI	2021
Svarsfrekvens	81 %	81 %		88 %
Index				
Teameffektivitet	74	77	73	72
Organisatorisk och social arbetsmiljö	74	74	71	74
Ledarskap	76	79	74	75
G-Kraft	73			74
Ledning	64	66	65	n/a
Engagemang	78	80	77	79
Employer Brand (eNPS)	2	15	7	14

2024052017440

Personalomsättning

För koncernen som helhet var personalomsättningen 11,6 procent, vilket är lägre än i fjol och något bättre än målet på 12 procent, men det finns fortfarande en del att göra för att nå målet för 2025 på 8 procent. Siffrorna präglas särskilt av en hög omsättning på GK Norge och GK Sverige, men med en tydlig minskning i Sverige.

År 2024 kommer GK att fortsätta följa upp personalomsättningen på chefsnivå, arbeta aktivt med analyser, dela med oss av bästa praxis internt och fokusera på sund personalomsättning på chefsnivå. För 2024 är målet att personalomsättningen ska ha minskat till 11 procent.

Ersättning och kollektivavtal

GK har formella och fasta rutiner för rekrytering och lönesättning. Alla anställda ska ha arbetsvillkor som uppfyller gällande lagkrav och de ILO-standarder som vi har förbundit oss att uppfylla. Det innebär en anständig arbetsmiljö, lika lön för lika arbete samt att alla ska behandlas rättvist och att deras rättigheter respekteras. Vi erkänner och respekterar våra medarbetares rätt att organisera sig och genomföra kollektiva förhandlingar. Våra relationer till arbetstagarorganisationer, fackföreningar och arbetstagarrepresentanter är goda och ömsesidigt respektfulla.

I Skandinavien råder full organisationsfrihet, vilket stöds av bland annat Europakonventionen som antagits som lag i de skandinaviska länderna. En stor andel av arbetstagarna omfattas av kollektivavtal och berörs således av kollektiva förhandlingar. Detta gäller även för GK:s medarbetare i Norge, Danmark och Sverige. I alla dessa länder har man infört en minimilön för olika kategorier med stöd av lagar och respekt för arbetstagarnas rättigheter.

I och med den norska lagen om allmängiltigförklaring av kollektivavtal omfattas i praktiken alla anställda i bolaget av kollektivavtal.

GK för en aktiv dialog med fackföreningarna och de anställda för att främja goda arbetsvillkor. Det råder full öppenhet gällande denna typ av förhandlingar inom GK.

	Totalt		GK Norge		GK Sverige		GK Danmark		GK Gruppen (moderbolag)	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Personalomsättning	11,6 %	14,1 %	11,8 %	12,1 %	14,0 %	22,1 %	4,2 %	6,9 %	13,1 %	13,1 %

Tabell 10: Personalomsättning ansatte per land och totalt sett.

Se hållbarhetsnot 11

202405201744 1

Mångfald och jämställdhet

GK har som ambition att vara en trygg, utvecklande och hållbar arbetsplats, med god arbetsmiljö för alla. Det innebär att vi arbetar aktivt för att stärka mångfalden och könsbalansen inom företaget, samtidigt som vi vill vara en drivande kraft för ökad mångfald och balans inom bygg- och anläggningsbranschen i allmänhet.

Könsbalans

Bygg- och anläggningsbranschen har traditionellt sett varit mansdominerad. Det finns flera förklaringar till det, och rekryteringsbasen till operativa tjänster i branschen är dessvärre liten bland kvinnor, särskilt till hantverksyrkena.

GK har som mål att öka andelen kvinnor i företaget till 20 procent till 2025. Andelen kvinnor inom koncernen var vid utgången av 2023 10,5 procent, samma nivå som 2022 och i linje med jämförbara verksamheter. Utvecklingen går åt rätt håll, men för långsamt för att vi ska kunna nå målet på 20 procent 2025.

År 2023 är andelen kvinnor fortfarande högre på chefspositioner än i övrigt på företaget. I koncernledningen utgör andelen kvinnor 33 procent och andelen kvinnor på ledande befattningar och chefsbefattningar på nivå två har ökat med 20,5 procent.

Att andelen kvinnor är högre på chefsnivå är en bra utgångspunkt för att vi framöver ska kunna öka andelen kvinnor även på andra nivåer i företaget, både för att kvinnorna bidrar genom att utmana traditionella rekryteringsmålgrupper, och för att kvinnor som börjar på GK har kvinnliga förebilder inom ledningen.

Andelen kvinnor totalt är densamma 2023 som 2022. Detta är inte i linje med målet att den totala andelen kvinnor ska vara 11,2 procent vid utgången av 2023.

Vi ser dock en glädjande ökning på chefsnivå: 17,5 procent på nivå ett och 20,5 på nivå två . Det kan tyda på en ökad medvetenhet om fördelen med att ha bra kvinnliga förebilder i ledningen. Bra förebilder är ofta ett första steg mot en ökad andel kvinnor totalt. I Sverige är en tredjedel av cheferna på nivå ett kvinnor.

Vi ligger långt under målet att nå 20 procent kvinnor innan utgången av 2025. Under 2024 kommer det att arbetas aktivt med att bryta ner målsiffran i delmål och sätta upp realistiska mål per målgrupp med hänsyn till rekryteringsbasen, samt förankra målen bland linjecheferna.

Andelen kvinnor bland lärlingarna är fortsatt låg, i nivå med rekryteringsbasen. Vi arbetar med att locka till oss fler kvinnor även till hantverksyrkena. Vissa lärlingsansvariga har nu fastslagna målsiffror för andelen kvinnliga lärlingar.

GK har rollen som en pådrivande kraft och tar ansvar inom branschen genom att delta i olika nätverk som exempelvis Elektroföreningen Norges mångfaldsnätverk, Diversitas, Ingeborgnätverket och Boss Ladies.

Under 2023 har det utarbetats en mångfaldsstrategi med tillhörande åtgärdsplan. Arbetet har utförts av HR med arbetsgrupper där det ingått personer från GK:s operativa verksamhet. Resultatet har förankrats i ledningsgruppen i respektive land samt i koncernledningen. Mångfaldsstrategin har fyra fokusområden: inkluderande kultur, ledarskap, könsbalans och generationsperspektiv. GK:s målsättning med mångfaldsarbetet är att "Varje medarbetare ska känna sig trygg med att vara sig själv, prestera

	Totalt		GK Norge		GK Sverige		GK Danmark		GK Gruppen (moderbolag)	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Andel kvinnor totalt	10,5 %	10,5 %	9,7 %	9,9 %	10,8 %	10,4 %	10,2 %	11,1 %	50,0 %	46,0 %
Andel kvinnor i operativa roller	9,4%	9,5 %	8,3 %	8,4 %	10,6 %	10,7 %	10,7 %	11,9 %	44,0 %	37,5 %
Andel kvinnor på högre senior- och chefsnivå 1	17,5 %	7,8 %	13,9 %	7,3 %	33,3 %	10,0 %	0,0 %	0,0 %	40,0 %	50,0 %
Andel kvinnor på senior- och chefsnivå 2	20,5 %	17,1 %	20,8 %	21,0 %	15,2 %	7,0 %	7,1 %	5,9 %	70,0 %	58,3 %

Tabell 11. Andel kvinnor.

Se hållbarhetsnot 11

2024052017442

och lyckas. GK ska vara en arbetsgivare för medarbetare i livets alla faser och ha en bra könsbalans. Genom att ha chefer med mångfaldskompetens tillvaratar vi potentialen hos varje medarbetare och team, och tillsammans bidrar vi till en kundorienterad prestationskultur som drivs av våra värderingar."

Under 2023 har det genomförts flera employer branding-kampanjer för att stärka vårt varumärke som arbetsgivare (#TeamGK) både internt och externt. Både manliga och kvinnliga anställda har varit ambassadörer för GK i kampanjerna.

För 2024 är ett mål att andelen kvinnor ska öka till 12 procent, och ett annat att det ska utformas och genomföras en handlingsplan för mångfaldsarbetet.

Likalöner

Lika lön för lika arbete är en viktig princip på GK, och oskäliga löneskillnader får inte förekomma.

I alla länder där GK är verksamt ställs sedan 2020 krav på att data kopplade till likalöner offentliggörs så att lönegapet i företaget blir känt och åtgärder kommuniceras.

Arbetet med att göra djupare och mer omfattande analyser och lönekartläggningar pågår i samtliga länder i enlighet med gällande lagar och förväntade nya EU-krav. Under 2022 har även en likalöneanalys genomförts som uppfyller aktivitets- och rapporteringsplikten för norska företag. Inga systematiska obalanser mellan könen har hittats.

Metoden för beräkning av likalöner ändrades 2023 från att man utgått från medianlön till att man använder genomsnittslön för män och kvinnor. Detta för att rapporteringen ska harmoniseras mot kraven på rapportering enligt den norska aktivitets- och redovisningsplikten (ARP).

I Norge och Sverige är genomsnittslönen för kvinnor något högre än genomsnittslönen för män. I Danmark är genomsnittslönen högre för män än för kvinnor, vilket främst beror på att det finns väldigt få kvinnliga chefer i den danska organisationen. Män tjänar i genomsnitt betydligt mer än kvinnor inom GK-koncernen. Det beror på att det är en betydligt högre andel män på chefsnivå två.

Det har beslutats att det ska införas ett nytt system för att mäta och följa upp likalöner. Sverige ska som pilotland implementera systemet 2024, medan de andra länderna följer senare.

	GK Norge (NOK)	GK Sverige (SEK)	GK Danmark (DKK)	GK Gruppen (moderbolag) (NOK)
	2023	2023	2023	2023
Genomsnittlig ersättning - män	670 068	516 988	564 262	1 307 588
Genomsnittlig ersättning - kvinnor	697 942	532 459	428 367	963 763

Tabell 12: Lönemedel (inkl bonus) kvinnor och män.

Se hållbarhetsnot 2

2024052017443

Aktivitet och rapportering, jämställdhet – GK Norge

Under 2022 och 2023 genomfördes lönekartläggningar av lönenivåer för kvinnor och män på GK Norge, i enlighet med den aktivitets- och rapporteringsplikt (ARP) som följer av §26 i den norska jämställdhets- och diskrimineringslagen.

En fullständig redogörelse av kartläggning, analys och åtgärder finns på gk.no. Rapporten beskriver också mer i detalj hur GK Norge arbetar för att säkerställa jämlikhet och icke-diskriminering i praktiken: identifiera risker för diskriminering och hinder för jämställdhet, hitta möjliga orsaker till risker och hinder, identifiera och genomföra åtgärder samt bedöma arbetets resultat och förväntningar på det kommande arbetet.

	Könsfördelning på olika befattningsnivåer/i olika grupper			Kvinnors lön i procent av mäns lön	
	Kvinnor	Andel kvinnor	Män	Summa kontantersättningar	Summa skattepliktiga naturaförmåner
Företagsledning och liknande	3	7,7 %	36	101,3 %	86,0 %
Avdelningschefer och liknande	46	21,0 %	173	89,6 %	54,3 %
Projekt-/servicechefer och liknande	58	9,0 %	585	90,3 %	78,6 %
Handläggare och liknande	54	79,7 %	14	88,7 %	99,1 %
Montörer, tekniker och liknande	14	1,8 %	785	93,0 %	90,8 %
Lärlingar och liknande	24	9,9 %	218	99,0 %	71,1 %
Totalt GK Norge	**199**	**9,9 %**	**1811**	**97,9 %**	**81,8 %**

Tabell 13: Lönekartläggning GK Norge.

Se bærekraftsnote 14

2024052017444

Diskriminering och trakasserier

För att bidra till ökad mångfald i organisationen är det viktigt att tydligt ta ställning mot diskriminering och trakasserier, att alla har möjlighet att säga ifrån och att det finns bra rutiner för att följa upp beteenden som inte ligger i linje med våra värderingar eller policyer.

GK accepterar inte någon form av trakasserier, diskriminering eller annat beteende som kan uppfattas som hotfullt eller nedvärderande. Detta finns beskrivet i vår uppförandekod.

GK värnar om öppenhet och värdesätter att man säger till om man observerar eller upplever något som inte överensstämmer med våra värderingar eller etiska riktlinjer, och som kan påverka företaget eller människors liv och hälsa. Vi är angelägna om att den som rapporterar ett problem inte ska riskera repressalier samt att en adekvat utredning genomförs.

Vårt visselblåsarsystem "GK Whistle" är en lösning för anonym rapportering via en krypterad tredjepartstjänst. Lösningen består av en visselblåsarportal som är tillgänglig för medarbetare via GK:s intranät och för externa parter via GK:s hemsidor i alla tre länder, samt ett system för ärendehantering och anonym kommunikation med visselblåsare. I början av 2023 genomfördes en intern informationskampanj för att anställda skulle bli ännu mer uppmärksamma på sin rättighet och skyldighet att rapportera missförhållanden.

Totalt har 15 rapporter mottagits via GK Whistle under 2023, jämfört med 13 under 2022. Två av anmälningarna gällde trakasserier eller diskriminering inom GK:s organisation.

I medarbetarundersökningen från 2022 uppgav 94 procent av våra kollegor att de inte hade blivit utsatta för diskriminering, mobbning, sexuella trakasserier eller andra trakasserier på arbetet det senaste året. Tre procent svarar att de utsatts för detta. Det är tre procent för mycket.

Andelen som uppger att de utsatts för diskriminering, mobbning, sexuella trakasserier eller andra trakasserier på arbetet de senaste 12 månaderna har minskat på hela företaget. Resultatet ligger två procentenheter under den globala referensen, samtidigt är det långt ifrån vad som är acceptabelt på GK.

Medarbetarundersökningen 2022 innehöll frågor om i vilken utsträckning våra medarbetare upplever att alla anställda har samma möjligheter och skyldigheter, och om vi har en kultur och arbetsmiljö som ställer sig positiv till inkludering och mångfald. BM = Brilliant Global Benchmark, som bygger på data från mer än 600 000 besvarade enkäter från mer än 250 organisationer (nordiska och internationella).

	2022	BM
Andel som svarade "Ja" på frågan: "Upplever du att alla anställda har samma möjligheter och skyldigheter oavsett kön, könsidentitet eller -uttryck, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder?"	87 %	88 %
Andel som svarade "Ja" på frågan: "Upplever du att atmosfären och jargongen på arbetsplatsen passar alla (oavsett kön, könsidentitet, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder eller annat)?"	84 %	87 %

	Totalt		GK Norge		GK Sverige		GK Danmark		GK Gruppen (moderbolag)	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Lönekartläggning GK Norge	15	13	14	8	1	2	0	2	0	1

Tabell 14: Anmälningar.

2024052017445

Hälsa, miljö och säkerhet

Den viktigaste resursen för dagens och morgondagens GK är de som varje dag arbetar för våra kunder – i projekt, på serviceuppdrag, i administrationen och i ledningen. Därför är vi helt beroende av att alla ser fram emot att gå till arbetet och trivs med sina arbetsuppgifter, sitt ansvar och sina kollegor, och att de kommer välbehållna hem från arbetet varje dag. Hälsa, miljö och säkerhet är ett prioriterat område och grundprincipen är att vi antingen ska arbeta på ett säkert sätt – eller inte alls.

På GK arbetar vi löpande med säkerhetskultur och förebyggande arbete inom hälsa, miljö och säkerhet. På GK anser vi att HMS-kulturen lägger grunden till bra ekonomiska resultat, vilket i sin tur bidrar till att GK blir en attraktiv samarbetspartner och arbetsgivare.

GK har en övergripande koncernpolicy för HMS som ska säkerställa att GK:s säkerhetsrutiner och bästa praxis följs i hela koncernen, och det är koncernledningen, genom koncerndirektören för HR, som har det yttersta ansvaret för HMS-arbetet.

Våra medarbetare ska ha tillräckliga kunskaper för att fatta rätt beslut och vara ambassadörer för en trygg och säker arbetsplats, och vi har en grundkurs i HMS för alla anställda i koncernen. Kursen infördes i Norge och Sverige 2021 och i Danmark 2022 och är ett led i arbetet med att uppfylla GK:s HMS-policy genom att öka kompetensen och dra lärdom av händelser. Den ska också bidra till att vi får en gemensam säkerhetskultur i alla länder och bolag.

HMS-kursen är obligatorisk för alla nyanställda på GK och vi mäter löpande andelen medarbetare som genomgått den digitala utbildningen.

	GK Norge och GK Gruppen		GK Sverige		GK Danmark	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Andel anställda	87,4 %	87,2 %	73,0 %	63,1 %	27,1 %	24,1 %

Tabell 15: Andel anställda som genomgått HMS-kursen.

2024052017446

Sjukfrånvaro, skade- och olycksstatistik

GK har nollvision mot skador och olyckor. Det är därför viktigt att ha fullständig översikt över förekomsten av skador, mindre incidenter och nästan-olyckor för att kunna utföra ett aktivt riskförebyggande arbete. Det har utformats en intern rapporteringsrutin för inhämtande av grunddata kopplade till olyckor och händelser. Inrapporterade data ger koncernen viktig information i form av årlig skade- och olycksstatistik. Nyckeltal gällande HMS rapporteras till koncernledningen varje kvartal samt gås igenom med ledningsgrupperna i de respektive länderna i enlighet med ISO 9001-standarden för kvalitetsledning.

Den totala sjukfrånvaron under 2023 var 5,9 procent, i linje med målet på 6 procents frånvaro (94 procent närvaro). Det har under året arbetats systematiskt med uppföljning och analys av sjukfrånvaro, i syfte att öka närvaron. Vi har fortfarande potential kvar gällande att ge sjukskrivna medarbetare med nedsatt arbetsförmåga möjlighet att arbeta med andra uppgifter. Det arbetar vi vidare med under 2024. För 2024 är målet att minska sjukfrånvaron till 5,5 procent och att i Norge genomföra ett specifikt projekt för att minska sjukfrånvaron. Där kommer fokus bland annat ligga på processefterlevnad, utbildningsfilmer för medarbetare samt pilotstudier av mötesformat och rapportering.

HMS-forum

Under året har mycket arbete gjorts för att öka registreringen av nästan-olyckor för att förhindra skador och stärka HMS-kulturen. GK:s HMS-forum samlas varje kvartal för att arbeta med ett gemensamt tema kopplat till arbetsmiljö och säkerhet i alla tre länderna. Arbetet i HMS-forum innefattar rapportering, riskbedömningar och handlingsplaner, utbyte av kunskaper och erfarenheter, gemensamma rutiner och koordinering av koncerngemensamma aktiviteter såsom Arbetsmiljödagarna. I december genomfördes även en gemensam säkerhetskampanj. Inget arbete är så brådskande att vi ska äventyra säkerheten. *På GK ska vi arbeta säkert – eller inte alls.*

	Totalt		NHOs industrisiffror	GK Norge		GK Sverige		GK Danmark	
	2023	2022	2023	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Antal olyckor/skador med frånvaro	58	38		38	23	10	12	10	3
F-värden	69,0	85,2	72,3	70,0	82,8	41,6	77,9	69,0	143,1
H1-värden	10,5	7,0	6,4	10,0	6,1	8,1	9,7	10,5	7,3
H2-värden	21,5	20,3		24,5	22,2	12,2	21,1	21,5	4,9

Tabell 16: Olycksfall i arbetet och frånvarodagar (H- och F-värden) för GK i Sverige, Danmark och Norge.

Se hållbarhetsnot 14

2024052017447

Arbetsmiljödagarna
Med GK Norges HMS-vecka 2022 som förebild genomfördes de koncerngemensamma Arbetsmiljödagarna 2023. Några av de aktiviteter som genomfördes i alla tre länder var att skapa medvetenhet genom affischer på arbetsplatsen, gemensamma skyddsronder och utbildning i hur man rapporterar nästan-olyckor och oönskade händelser. Arbetsmiljödagarna 2023 satte extra fokus på säkerhet och arbetsmiljö på områdena:

- Riskkultur och säker-arbets-analys
- Informationsdelning och lärdomar efter händelser
- Skyddsronder och synlighet
- Ökad rapportering av HMS för att förebygga olyckor

GK använder H- och F-värden för att ge en bild av koncernens olycksstatistik, däribland förekomsten av olyckor som orsakar frånvaro samt längden på frånvaro kopplad till arbetsplatsolyckor. I statistiken ingår inte händelser hos GK:s underentreprenörer eller inhyrda.

För GK i Norge har olycksskador med frånvaro ökat något, och det är särskilt det fjärde kvartalet som skiljer ut sig negativt med fler olyckor än under resten av året. I både Sverige och Danmark har trenden varit positiv med färre olyckor, men även i Danmark ökade antalet olyckor mot slutet av året. De skador som förekommit är främst kläm- och skärskador samt fall. Alla olyckor på GK granskas, och även om det inte går att visa på någon uppenbar orsak till att antalet ökade det fjärde kvartalet analyseras detta närmare för att vi ska dra lärdom och se hur vi kan fortsätta den positiva trenden från större delen av fjolåret.

GK:s mål är noll skador och olyckor och vi mäter oss årligen mot näringslivsorganisationen NHO:s branschsiffror. För 2024 är målet att revidera och uppgradera alla HMS-kurser och utforma kompetenskurser för alla HMSK -ansvariga på GK för att stärka fokus och kompetens på HMSK vid större entreprenadprojekt. Det ska införas rutiner för genomförande av beredskapsövningar. År 2024 fortsätter arbetet med HMS-forum i hela koncernen och det ska genomföras en koncerngemensam Arbetsmiljövecka.

202405201744B

Mänskliga rättigheter och etisk handel

Det finns flera risker inom byggbranschen, både vad gäller de arbetsförhållanden som råder i Europa, och villkoren för de anställda hos tillverkare av produkter och komponenter i Östeuropa och Asien. År 2020 införde GK-koncernen en människorättspolicy med uppföljande åtgärder för att säkerställa att människo- och arbetsrättskraven följs i såväl vår egen verksamhet som i vår värdekedja.

GK har förbundit sig att följa FN:s Global Compacts tio principer för ett ansvarstagande näringsliv inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsliv, miljö och antikorruption. Vidare stödjer vi alla mänskliga rättigheter såsom de beskrivs i FN:s förklaring om mänskliga rättigheter samt i FN-organet ILO:s konvention om mänskliga rättigheter.

I GK:s uppförandekod beskrivs principerna för hur vi som enskilda medarbetare och som organisation ska uppträda i vårt arbete. Uppförandekoden säkerställer att våra värderingar och etiska riktlinjer integreras i alla delar av GK-koncernen.

Våra etiska riktlinjer bygger på de lagstadgade krav som gäller för vår verksamhet. Vi har även detaljerade policyer och avtal som utgår från de principer och förväntningar som beskrivs i uppförandekoden.

Arbetet kring mänskliga rättigheter och anständiga arbetsvillkor är en ständigt pågående förbättringsprocess, där vi framför allt gör due diligence-bedömningar i enlighet med norsk lag.

Uppföljning av leverantörer

GK vill bidra aktivt till ett ansvarstagande näringsliv och vi ställer krav på att våra leverantörer undertecknar en uppförandekod.

Inköpsprocessen och riskbedömningen av leverantörer är viktiga i arbetet med mänskliga rättigheter och anständiga arbetsvillkor. Vi är medvetna om att det finns riskprodukter och att oegentligheter kan förekomma i vår värdekedja. Därför inledde vi redan 2021 ett arbete med riskkartläggning och leverantörsutvärdering. År 2022 offentliggjorde GK sin första redogörelse i enlighet med den norska lagen om due diligence (åpenhetsloven). Det har även ägnats mycket tid åt att besvara frågor från kunder kopplade till kraven i åpenhetsloven.

Vi utför due diligence i enlighet med OECD:s guide Due Diligence Guidance for Responsible Business Conduct och använder OECD:s program för egenkontroll av det löpande arbetet.

I Skandinavien är det överlag otillräcklig uppföljning och kontroll av underentreprenörer och annan inhyrd personal, vilket utgör en av de största riskerna för negativ påverkan på mänskliga rättigheter och arbetstagares rättigheter. Kvalitet gällande anställningsavtal, lönevillkor, kompetens och arbetsmiljövillkor är därför viktiga fokusområden, och som uppdragsgivare ska GK säkerställa att dessa efterlevs vid varje given tidpunkt.

Leverantörskedjan för tekniska komponenter är ofta komplex och det finns en risk för brott mot de mänskliga rättigheterna och skadlig miljöpåverkan vid utvinning och förädling av råvaror. Det finns också en risk att tvångs- och barnarbete förekommer i dessa värdekedjor. Inköpsprocessen och riskbedömningen av leverantörer är därför viktiga i arbetet med mänskliga rättigheter.

	2023	2022
Andel leverantörer som undertecknat GK:s uppförandekod för leverantörer	50 %	50 %
Antal genomförda uppföljningar av leverantörer	10	10

Tabell 17: Uppföljning av leverantörer.

GK använder det digitala verktyget Worldfavor för datainsamling och rapportering kopplat till leverantörsutvärderingar. År 2023 uppgraderade GK denna plattform så att det blir enklare att ange en riskpoäng för företagets leverantörsportfölj. De största och mest strategiska leverantörerna i varje land har bjudits in till den nya plattformen och till GK:s digitala webbinarium. Där delges vad GK förväntar sig av sina leverantörer och man får lära sig hur plattformen används.

Företagen tilldelas riskpoäng baserat på GK:s bedömning av deras svar och det ges även systemgenererade riskpoäng baserat på i vilka länder företaget, tillverkningen och underleverantörerna finns.

Flera åtgärder har vidtagits under 2023 för att förbättra riskbedömningen och utvärderingen av GK:s leverantörer. Baserat på de due diligence-bedömningar som gjorts i enlighet med lagen har GK genomfört dialogmöten med de största grossisterna inom varje teknikområde för att kommunicera våra förväntningar och krav på dokumentation och öppenhet kopplat till mänskliga rättigheter och arbetsförhållanden.

2024052017449

Riskbedömning
Arbetet med att kartlägga och bedöma negativ påverkan och skada i vår värdekedja utgår från GK:s huvudprocesser för kärnverksamheterna service och entreprenad. Risker relaterade till den egna verksamheten och till våra leverantörer bedöms utifrån faktisk rapportering, medan riskbedömningar relaterade till våra leverantörers underleverantörer baseras på bearbetning och insamling av befintlig information. Information om materialanvändning och produkters specifika sammansättning baseras på EPD:er där sådana finns, samt på leverantörernas rapportering om materialanvändning, ursprungsland och produktionsland via Worldfavor.

GK har en komplex värdekedja som består av många led och leverantörer. Detta utgör en risk, eftersom det är svårt att skaffa sig en fullständig överblick över flödet av material, varor och tjänster. GK utformade 2023 en materialpolicy som ska säkerställa ansvarsfulla inköp vad gäller både miljö och etisk handel. I policyn beskrivs företagets överordnade principer för val av material och produkter. Där beskrivs också våra krav på materialgrupper som har hög social eller miljömässig risk kopplat till utvinning, förädling, användning eller kassering och vi ska visa särskild aktsamhet vi inköp av dessa:

- Metaller, framförallt stål, aluminium och koppar
- Mineraler, däribland så kallade konfliktmineraler som tenn, tantal, volfram, guld och kobolt
- Polykisel, som är en vanlig råvara i solpaneler
- Köldmedier
- Tekniska komponenter och sammansatta specialkomponenter för bland annat byggteknik och VVS
- Trä, med särskilt fokus på inköp av certifierat trä och att undvika trä från regnskog

GK följer även utvecklingen inom våra material- och produktkategorier och fångar snabbt upp risker kopplade till inköp av nya produktgrupper och tjänsteområden. DFØ:s (Direktoratet for forvaltning og økonomistyring) högrisklista är en bra källa till information om risker gällande mänskliga rättigheter för produktgrupper. Materialpolicyn följs upp som en del av företagets samarbetsavtal med leverantörer.

Uppföljning av underleverantörer och leverantörer samt åtgärder för att minska riskerna
Det upptäcktes inga brott mot mänskliga rättigheter eller klandervärda arbetsförhållanden hos GK:s leverantörer 2023. GK har ett långsiktigt mål om att genomföra en företagsbesiktning (due diligence) av minst 50 leverantörer senast 2025, med särskilt fokus på mänskliga rättigheter i enlighet med nya lagkrav.

En fullständig redogörelse i enlighet med den norska öppenhetslagen finns på gk.no.

2024052017450

Hållbarhetsnoter

68 Tabell över intressenter

69 Not 1 - ESG-index

73 Not 2 - Extrapoleringar för att säkerställa att uppgifterna är fullständiga och att de metoder som användes vid förra årets hållbarhetsredovisning är uppdaterade

73 Not 3 - Nya och uppdaterade miljö- och klimatmål för reduktion av växthusgasutsläpp från GK:s kundportfölj

73 Not 4 - Marknadsbaserade utsläpp

74 Not 5 - Scope 3: kategorier

74 Not 6 - Uppdatering av data för Scope 3 under 2023

74 Not 7 - Osäkerhet gällande konsumtionsbaserade utsläppsfaktorer

74 Not 8 - Skillnader i beräkningen av utsläpp från bilparken

74 Not 9 - Organisation

75 Not 10 - Personalomsättning

75 Not 11 - Chefsnivåer

75 Not 12 - Medianlön

75 Not 13 - Aktivitets- och rapporteringsplikt (ARP) i Norge

75 Not 14 - H- och F-värden

76 Not 15 - Nasdaq ESG Reporting Guide

2024052017451

Interessenttabell

Av tabellen framgår vilka områden GK:s viktigaste intressenter tycker är viktigast och hur vi för en dialog med intressenterna om dessa frågor.

Intressenter	Ämne som intressenter är mest måna om i sin dialog med GK		Forum för dialog	Jämnt	Årlig	Vid behov
Ägare	Ägarstyrning och företagsledning Verksamhets- och strategiuppföljning Renommé och marknadsposition	Riskhantering Ekonomiska resultat	Koncernstyrelsemöten	x		
			Kvartalsrapporter	x		
Anställda	Marknadsposition Arbetsmiljö och kultur HMS Konkurrenskraftiga villkor Kompetens- och karriärutveckling Samhällsansvar och hållbarhet Förändringar som påverkar arbetsförhållandena		Avdelningsmöten	x		
			Professionella nätverk	x		
			Medarbetarsamtal		x	
			Kvartalsrapporter	x		
			Intranät/Yammer	x		x
			Medarbetarundersökningar		x	
			Chefsmöten		x	
			Arbetsmiljöteam, förtroendevalda och skyddsombud	x		x
			Offerter och anbudsprocesser	x		x
			Dialog med kundansvarig	x		
Kunder	Kostnader, kvalitet och bra service Seriositet HMS och arbetsmiljö Regelefterlevnad	Innovation och digitala lösningar Standarder och märkning GK:s arbete med samhällsansvar och hållbarhet Renommé	Avtals- och samarbetsmöten			x
			Dialog med projektledare	x		
			Rapporter och presentationer	x	x	
			Branschforum	x		
			Webbsidor, sociala medier	x		x
			Djupintervjuer			x
Leverantörer	Förutsägbarhet, tydliga förväntningar och krav Seriositet Samarbete		Offerter och anbudsprocesser	x		x
			Dialog med inköpsavdelningen	x		x
			Dialog med projektledare	x		x
			Leverantörsrevisioner	x		x
			Avtals- och samarbetsmöten			x
Industrin	Lagkrav och standarder Samarbete för att förbättra säkerheten, seriositeten och miljön Avtals- och samarbetsmodeller Innovation	Nya affärsmodeller Professionell utveckling Regelefterlevnad och etiskt uppförande	Branschforum	x		
			Branschforum och -nätverk	x		
			Möten	x		x
			Branschmedia	x		x
			Medlemsorganisationer	x		x
			Remisser			x
Fackförening	Arbetsmiljö HMS Konkurrenskraftiga villkor Karriärutveckling		Styrelsemöten	x		
			Möten	x		
			Kvartalsrapporter	x	x	
			Webbsidor, sociala medier	x		x
			Media	x		x
			Branschforum	x		x

2024052017452

Not 1 - ESG-index

ESG-indeks - Environment

#	Indikator	2021	2022	2023	GK:s målformulering
E1	**Växthusgasutsläpp**				
	E1.1) Total mängd, i ton CO_2-ekvivalenter, Scope 1	4 257	4 996	3 797	GK:s egna utsläpp ska minska med 50 % till år 2030, jämfört med 2019.
	E1.2) Total mängd, i ton CO_2-ekvivalenter, Scope 2	192	124	132	GK:s egna utsläpp ska minska med 50 % till år 2030, jämfört med 2019.
	E1.3) Total mängd, i ton CO_2-ekvivalenter, Scope 3	2 674	218 430	239 739	Vi ska minska de indirekta växthusgasutsläppen i vår värdekedja med 55 % före slutet av 2032.
E2	**Utslippintensitet**				
	E2.1) Totalt GHG-utsläpp per netto produktionsvolym (tCO_2e/MNOK)	n/a	37,0	37,3	
	E2.2) Totalt non-GHG-utsläpp per netto produktionsvolym (tCO_2e/MNOK)	n/a	n/a	n/a	
E3	**Energiförbrukning**				
	E3.1) Total förbrukning direktproducerad energi	n/a	18 049	18 000	
	E3.2) Total förbrukning indirekt energi (kWh)	8 454 027	8 171 018	9 039 800	Alla GK:s verksamhetsbyggnader ska ha energi- och driftuppföljning.
E4	**Energiintensitet**				
	Total energiförbrukning (kWh/m²)	131	101	117	
E5	**Energimix**				
	Procentuell energiförbrukning per energikälla	El: 70, 6 % Fjärnvärme: 25,6 % Fjärrkyla: n/a Bioenergi: n/a Pellets: 0,7 % Spannmåls-reste: 1,8 % Naturgas: 0,0 % Fossil olja: 0,7 % n/a	El: 78,8 % Fjärnvärme: 19.3 % Fjärrkyla: n/a Bioenergi: n/a Pellets: 0,58 % Spannmåls-reste: 0 % Naturgas: 0,5 % Fossil olja: 0,5 % Egen-producerad förnybar (solceller): 0,2 %	El: 80,9 % Fjärnvärme: 17,6 % Fjärrkyla: n/a Bioenergi: n/a Pellets: 0,58 % n/a Naturgas: 0,7 % n/a Egen-producerad förnybar (solceller): 0,2 %	100 % av energikällorna för el- och värmeavtal ska vara kartlagda före 2021. 100 % av energikällorna i värmeavtal ska vara fossilfria vid förnyelse, och befintliga avtal uppgraderas om möjligt.

Basert på Nasdaq ESG Reporting Guide 2.0

* Se bærekraftsnote 3.

2024052017453

Not 1 - ESG-index

ESG-indeks - Environment

#	Indikator	2021	2022	2023	GK:s målformulering
E6	**Vattenförbrukning**				
	E6.1) Total mängd vatten förbrukat	n/a	n/a	7 369 502	GK ska år 2023 etablera rutin och metod för mätning av vattenförbrukning av GK:s kontor.
	E6.2) Total mängd vatten återvunnet	n/a	n/a	n/a	
E7	**Miljöledning och -styring**				
	E7.1) Har företaget en formell miljöpolicy? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	Hela GK:s verksamhet ska vara ISO 14001-certifierad år 2025.
	E7.2) Följer företaget specifika avfalls-, vatten-, energi- och/eller återvinningsregler? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	Alla kontor ska källsortera minst 60 % år 2022 och minst 80 % år 2025.
	E7.3) Använder företaget ett erkänt energiledningssystem? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
E8	**Klimat- och miljööversikt – styrelsen**				
	Kontrollerar och/eller styr företagets styrelse klimatrelaterade risker? (ja/nej)	Delvis	Delvis	Delvis	Från 2020 ska GK ha regelbundna hållbarhetsorienteringar med årlig klimat- och miljöriskanalys i koncernstyrelsen.
E9	**Klimat- och miljööversikt – ledningen**				
	Övervakar och/eller styr ledningen klimatrelaterade risker?	Delvis	Ja	Ja	Från 2020 ska GK ha regelbunden hållbarhetsorientering med årlig analys av klimat- och miljörisker i koncernledningen.
E10	**Begränsning av klimatrisker**				
	Årligt totalt investerat belopp i klimatrelaterad infrastruktur, hållbarhet och produktutveckling.	21,9 MNOK	5,1 MNOK	1,6 MNOK	GK ska stödja kunskapsutveckling inom området genom aktiv deltagande i relevanta FoU-projekt.

2024052017454

Not 1 - ESG-index

ESG-indeks - Social

#	Indikator	2021	2022	2023	GK:s målformulering
S1	**CEO-lön**				
	S1.1) Förhållandet mellan ersättning till vd och lönemedianen för anställda	n/a	15,7	n/a	
	S1.2) Rapporterar företaget siffror för detta? (ja/nej)	n/a	Ja	Ja	
S2	**Likalöner**				
	Löner för män jämfört med för kvinnor	n/a	83,20 %	n/a	
S3	**Personalomsättning**				
	S3.1) Omsättning heltidsanställlda	13,8 %	14,1 %	11,6 %	Procentandelen frivillig personalomsättning i GK ska inte vara högre än 8 %.
	S3.2) Omsättning deltidsanställda	n/a	n/a	n/a	
	S3.3) Omsättning visstidsanställda	n/a	n/a	n/a	
S4	**Könsbalans**				
	S4.1) Andel kvinnor totalt i organisationen	10,0 %	10,5 %	10,5 %	GK har som mål att öka andel kvinnor i företaget till 20 %.
	S4.2) Andel kvinnor operativa tjänster	9,5 %	9,5 %		
	S4.3) Andel kvinnor högre senior- och chefstjänster (nivå 1)	12,9 %	7,8 %	17,5 %	
S5	**Visstidsanställda**				
	S5.1) Andel deltidsanställda	2,4 %	2,7 %	3,0 %	
	S5.2) Andel visstidsanställda	7,80 %	8,20 %	7,1 %	
S6	**Diskriminering och trakasserier**				
	Har företaget rapporteringsrutiner för sexuella trakasserier och/eller andra former av diskriminering? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
S7	**Skade- och olycksstatistik**				
	Antal skador och olyckor	H1=8,17 F=98,7	H1=7,0 F=85,2	H1=10,5 F=69,0	GK strävar efter så låga H- och F-värden som möjligt och har som mål att nå NHOs branschsiffror, normtal, som minimum varje aktuellt år.
S8	**Hälsa & säkerhet**				
	Följer företaget en policy gällande hälsa, miljö och säkerhet? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
S9	**Barn- och tvångsarbete**				
	S9.1) Har företaget en policy mot barn- och tvångsarbete? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
	S9.2) Om ja, gäller policyn även leverantörer? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
S10	**Mänskliga rättigheter**				
	S10.1) Har företaget en policy gällande respekten för mänskliga rättigheter? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
	S10.2) Om ja, gäller policyn även leverantörer? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	

Not 1 - ESG-index

ESG-indeks - Governance

#	Indikator	2021	2022	2023	GK:s målformulering
G1	**Mångfald i styrelsen**				
	G1.1) Andel kvinnor i styrelsen	20 %	40 %	43 %	Andel kvinnor på 40 % i koncernstyrelsen innan år 2025.
	G1.2) Andel kvinnliga styrelseordförande	0 %	0 %	0 %	
G2	**Styrelsens oberoende**				
	G2.1) Förbjuder företaget vd:n att fungera som styrelseordförande? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
	G2.2) Andel styrelseledamöter som är oberoende	80 %	80 %	57 %	Över 50 % oberoende styrelsemedlemmar i koncernstyrelsen.
G3	**Incitament**				
	Har chefer formella incitament baserade på hållbarhetsindikatorer? (ja/nej)	Nei	Nei	Nei	GK ska införa en prestationsbaserad incitamentsordning för ESG-indikatorer och hållbarhet.
G4	**Kollektivförhandlingar**				
	Andel anställda på företaget som omfattas av kollektivavtal	100 %	100 %	100 %	
G5	**Uppförandekod för leverantörer**				
	G5.1) Är företagets leverantörer ålagda att följa en uppförandekod (code of conduct)? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
	G5.2) Om ja, hur stor procentandel av leverantörerna har formellt bekräftat att de uppfyller koden?	50 %	50 %	50 %	100 % av företagen i GK:s leverantörsregister ska bekräfta att de följer vår leverantörs uppförandekod.
G6	**Etik och antikorruption**				
	G6.1) Följer företaget en etik- och/eller antikorruptionspolicy? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
	G6.2) Om ja, hur stor procentandel av arbetsstyrkan har formellt bekräftat att de följer riktlinjerna?	59,2 %	70,1 %	73,0 %	100 % av arbetsstyrkan ska bekräfta att de följer GK:s etiska riktlinjer/code of conduct.
G7	**Integritet och datasäkerhet**				
	G7.1) Följer företaget en policy gällande integritet och datasäkerhet? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
	G7.2) Har företaget vidtagit åtgärder för att efterleva GDPR-förordningen?	Ja	Ja	Ja	Alla anställda, samt tredjeparter, ska bekräfta att de följer GK:s policy för datasäkerhet och integritetsskydd.
G8	**ESG-rapportering**				
	G8.1) Publicerar företaget en hållbarhetsrapport? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
	G8.2) Är hållbarhetsdata inkluderade i företagets formella rapportering till myndigheterna? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	
G9	**Praxis för offentliggöranden**				
	G9.1) Levererar företaget hållbarhetsdata till ett ramverk för hållbarhetsrapportering? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	GK ska årligen rapportera framsteg inom hållbarhetsdata till FN:s Global Compact.
	G9.2) Fokuserar företaget på specifika FN-mål gällande hållbar utveckling (SDG)? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	GK ska analysera vilka hållbarhetsmål vi kan bidra till.
	G9.3) Sätter företaget upp mål och rapporterar hur arbetet mot FN:s globala mål för hållbar utveckling fortskrider? (ja/nej)	Ja	Ja	Ja	GK ska rapportera årlig framsteg på FN:s hållbarhetsmål.
G10	**Tredjepartsbedömning**				
	Verifieras företagets hållbarhetsrapportering av tredje part? (ja/nej)	Nej	Nej	Ja	GK:s dataunderlag relaterat till hållbarhet ska utvärderas av en oberoende tredje part.

Basert på Nasdaq ESG Reporting Guide 2.0

2024052017456

Not 2 - Uppdatering av metod för klimatredovisning

GK har under 2022 och 2023 intensifierat arbetet med företagets klimatutslagsbokföring för att säkerställa så komplett dataunderlag som möjligt. Detta har gjorts bland annat för att kunna inkludera siffrorna för omfattning 3 i målformuleringar för inlämning som vetenskapsbaserade klimatmål.

Metoden för att beräkna omfattning 3-kategorierna 1 ("Inköpta varor och tjänster") och 2 ("Kapitalvaror") tidigare utfördes med hjälp av verktyget Scope 3 Evaluator från Quantis, men detta verktyg har nu avvecklats för vidare användning. GK har därför skaffat systemstöd för förbruknings- och EPD-baserade klimatutslagsberäkningar baserat på inköpsdata och utsläppsfaktorer från Exiobase.

Vid tidpunkten för publicering av årsredovisningen för 2022 fanns inte fullständiga underlag för att beräkna total kategori 11 Användning av sålda produkter, detta har samlats in under 2023 och ingår i omräkning av scope 3 för 2022. Kategori 11 beräknas utifrån antagna utsläpp av köldmedier vid läckage och energianvändning från stora byggprojekt (>10 miljoner NOK/SEK/DKK).

Tidigare år har extrapolationer gjorts i flera kategorier för att säkerställa fullständiga data där kvalitetssäkringen av underlaget varit otillräcklig. År 2023 har intygande med måttlig säkerhet genomförts och inga extrapoleringar har gjorts i underlaget för företagets egna utsläpp (scope 1 och 2).

För att säkerställa jämförbarhet och liknande metod i kommande år har GK valt att omberäkna omfattning 3-siffrorna för 2022 i dessa kategorier med hjälp av verktyget Ignite.

För att säkerställa att alla utsläpp i omfattning 3 täcks även där det saknas data har det genomförts extrapolationen för följande länder och kategorier:

GK Norge: För omfattning 3-kategorierna 1, 2 och 4 har extrapolationen utförts för norska förbruks- och EPD-data hämtade från Ignite Procurement baserat på 82,6 procent täckning för norska inköp i Ignite/Exiobase.

GK Danmark: Kategori 1, 2 och 4 har extrapolationerats från de norska siffrorna för dessa kategorier. Extrapolationen har utförts baserat på dansk varukostnad som andel av norsk varukostnad.

GK Sverige: Kategori 1, 2 och 4 har extrapolationerats från de norska siffrorna för dessa kategorier. Extrapolationen har utförts baserat på svensk varukostnad som andel av norsk varukostnad.

Not 3 - Uppdaterade mål för minskning av växthusgasutsläpp

GK:s målformulering "50 procent av kundportföljen ska vara klimatneutrala före 2035" uppdaterades 2023 med en målformulering som ska skickas in för bedömning av vetenskapsbaserade klimatmål. Den nya målformuleringen är "Vi ska minska indirekta växthusgasutsläpp i vår värdekedja med 55 procent före utgången av 2032" och är kopplad till utsläpp i scope 3.

GK:s målformulering om 50 procent minskning av företagets egna utsläpp täcker utsläpp i scope 1 och scope 2.

Not 4 - Marknadsbaserade utsläpp

GK har rapporterat marknadsbaserade utsläpp i års- och hållbarhetsrapporten sedan 2022, men beräkningarna har gjorts sedan 2019. Marknadsbaserade beräkningar används endast för scope 2.

2024052017457

Not 5 - Scope 3 - kategorier

Kategorier inom scope 3 där GK har utsläpp och som ingår i årets klimatredovisning samt metode.

	Kategori	Täcks av klimatredovisningen 2022	Underlag
1	Inköpta varor och tjänster	Ja	Beräkningar baserade på förbruknings- och EPD-data från Ignite Procurement.
2	Anläggstillgångar (kapitalvaror)	Ja	Inkluderar inköpt kontorsinventarier och IT-utrustning och beräknas baserat på förbrukningsdata från Ignite Procurement.
3	Utslipp relatert til energiproduksjon	Ja	Uppströmsutsläpp från inköpt elektricitet och värme.
4	Köpt transport och distribution	Ja	Beräkningar baserade på förbrukningsdata från Ignite Procurement.
5	Avfallshantering	Ja	Beräkningar baserade på förbrukningsdata från Ignite Procurement.
6	Affärsresor	Ja	Flygresor, tåg, taxiresor och hotellnätter.
7	Anställdas resor till och från jobbet	Ja	Anställd-enkät och genomsnittliga beräkningar från 2022 används.
8	Hyrda lokaler/utrustning	Nej	Inte relevant för GK / täcks i scope 2.
9	Nedströms transport och distribution	Nej	Täcks i scope 1 för GK:s egna fordon.
10	Bearbetning av sålda produkter	Nej	Inte relevant för GK.
11	Användning av sålda produkter	Ja	Beräkningar baserade på antagande om läckage av inköpta köldmedier och energianvändning i användningsfasen för färdiganmälda byggprojekt över 10 miljoner NOK/SEK/DKK.
12	Slutbehandling av sålda produkter	Nej	Data inte tillgänglig.
13	Uthyrda lokaler/utrustning	Nej	Uthyrda lokaler täcks i scope 2.
14	Franchisetagare	Nej	Inte relevant för GK.
15	Investeringar	Delvis	Ytor ägda av GK Gruppen Eiendom AS som inte rapporterats i GK:s scope 2. GK:s andel i Piscada AS är inte inkluderad.

Not 6 - Uppdatering av dataunderlag för scope 3 2022 under 2023

Under 2023 och tidigt 2024 uppdaterades klimatredovisningen för 2022 med komplett dataunderlag för kategori 11, Användning av sålda produkter. Dessutom uppdaterades omfattning 3 kategorierna 1, 2 och 4 för att använda förbrukningsdata från Ignite Procurement. Uppdateringen genomfördes för att säkerställa en mer komplett dataunderlag så att 2022 kan användas som basår för företagets förslag till vetenskapsbaserade klimamål för omfattning 3, och för att säkerställa att metodiken är jämförbar under kommande år.

Not 7 - Osäkerhet vid förbrukningsbaserade utsläppsfaktorer

Förbrukningsbaserade utsläppsfaktorer har använts i beräkningen av utsläppen i GK:s leverantörskedja. Förbrukningsbaserade utsläppsfaktorer har en hög grad av osäkerhet då det finns flera osäkerhetsmoment mellan faktiska utsläpp och aktivitetsdata som används i beräkningen av utsläpp, såsom direkta utsläpp, sektor, mätning av sektorns ekonomiska storlek. Andra faktorer som bidrar till osäkerheten är det faktum att utsläppsfaktorerna är baserade på globala nivåer som inte uppdateras varje år och att svängningar i materialkostnader och växelkurser kan påverka utfallet av beräkningarna.

Not 8 - Förändringar i beräkningen av dataunderlag för bilparken i GK i Sverige

Fram till 2022 har GK Sverige använt kategorierna bonusbilar/malusbilar istället för att skilja mellan el-/hybrid- och fossila bilar, detta i enlighet med svenska myndigheters incitament. För att säkerställa liknande metod över koncernen och stärka det strategiska fokuset på övergång till elektrifierad transport har samma kategorier använts för 2023 som i övriga länder. Elbilar och hybridbilar rapporteras i kategorierna för el och hybrid, medan bilar som använder bensin, diesel och biodrivmedel rapporteras i kategorierna för fossila bilar.

Not 9 - Organisation

GK-koncernen består av moderbolaget GK Gruppen AS samt dotterbolagen GK Norway AS, Gunnar Karlsen Sverige AB och GK Danmark A/S. GK Norge AS äger även 50 procent av GK Gruppen Eiendom AS. Dotterbolagen i Norge, Sverige och Danmark har även de dotterbolag. I texter och tabeller används, om inget annat anges, termerna "GK" för hela koncernen, "GK Norge" för GK Norway AS med dotterbolag, "GK Sverige" för Gunnar Karlsen AB med dotterbolag och "GK Danmark" för GK Danmark A/S med dotterbolag. Siffror från GK Gruppen Eiendom AS ingår i GK Gruppen.

2024052017458

Not 10 - Personalomsättning

Med personalomsättning avses medarbetare som slutar sin anställning av egen fri vilja.

Personalomsättningen beräknas på följande sätt:

$$\frac{\text{Antal anställda som sa upp sig under året}}{\text{(antal anställda vid årets början + antal anställda vid årets slut)/2}}$$

För GK Danmark ingår inte projektanställda i beräkningen, eftersom dessa har en egen anställningsform som bland annat innebär att de endast har tre dagars uppsägningstid.

Not 11 - Chefsnivaer

Senior- och chefsnivå 1 avser koncernledning, företagsledning och ledningsgrupper. Senior- och chefsnivå 2 avser andra chefer med personal- eller resultatansvar .

Not 12 - Genomsnittslön

Fram till 2022 användes medianlönen vid beräkningen av likalön (Tabell 12). Från och med 2023 används genomsnittslön för att harmonisera rapporteringen enligt kraven i den norska aktivitets- och redovisningsskyldigheten (ARP). På grund av skillnader bland annat i marknadslönenivåer mellan länder och valutakurser beräknas och rapporteras genomsnittslön för män och kvinnor per land i lokal valuta.

Not 13 - Aktivitets- och rapporteringsplikt (ARP) i Norge

Från och med den 1 januari 2020 skärptes aktivitets- och rapporteringsplikten (ARP) för norska företag vad gäller jämställdhet. Alla norska arbetsgivare, oavsett storlek, är skyldiga att arbeta aktivt, målmedvetet och systematiskt för att främja jämställdhet och förebygga diskriminering på arbetsplatsen. Privata företag med fler än 50 anställda ska enligt en lagstadgad metod arbeta med jämställdhet och diskriminering, och vartannat år kartlägga löner och ofrivilligt deltidsarbete (aktivitetsplikt) samt redovisa jämställdhet i årsredovisningen (anmälningsskyldighet).

Kontanta förmåner omfattar fast lön, oregelbundna ersättningar, bonusar och övertidstillägg.

Den fullständiga rapporten om kartläggning av löner och ofrivilligt deltidsarbete i GK Norge finns på företagets hemsida.

Not 14 – H- och F-värden

Den norska Entreprenørforeningen bygg og anlegg (EBA) tar årligen fram sjukfrånvarostatistik utifrån siffror från medlemsföretagen. EBA:s genomsnittliga siffror justeras årligen på basis av föregående års statistik.

H1-värde: Arbetsplatsolyckor med frånvaro (H1) = Antal arbetsplatsolyckor som är så allvarliga att de leder till minst en dags frånvaro per 1 000 000 arbetade timmar.

H2-värde: Arbetsrelaterade personskador med och utan frånvaro (H2) = Totalt antal skador (H1 inräknat), inklusive skador/händelser där något av följande förekommer: anpassat arbete efter skada/händelse och behandling av medicinsk personal per 1 000 000 arbetade timmar.

$$H = \frac{\text{arbetsplatsolyckor x 1 000 000}}{\text{totalt antal timmar}}$$

F-värde: Frånvarodagar (F) = Omfattning av frånvaro, dvs. antal frånvarodagar pga. skador per 1 000 000 arbetade timmar.

$$F = \frac{\text{frånvarodagar x 1 000 000}}{\text{totalt antal timmar}}$$

Not 15 - Nasdaq ESG Reporting Guide

Environmental data		Connections to Frameworks
E1. GhG Emissions	E1.1 Total amount, in CO_2 equivalents, for Scope 1 (if applicable) E1.2 Total amount, in CO_2 equivalents, for Scope 2 (if applicable) E1.3 Total amount, in CO_2 equivalents, for Scope 3 (if applicable)	▪ GRI: 305-1, 305-2, 305-3 ▪ UNGC: Principle 7 ▪ SASB: General Issue / GHG Emissions (See also: SASB Industry Standards) ▪ TCFD: Metrics & Targets (Disclosure B) Industry Standards)
E2. Emissions Intensity	E2.1 Total GhG emissions per output scaling factor E2.2 Total non-GhG emissions per output scaling factor	▪ GRI: 305-4 ▪ SDG: 13 ▪ UNGC: Principle 7, Principle 8 ▪ SASB: General Issue / GHG Emissions, Energy Management (See also: SASB Industry Standards)
E3. Energy Usage	E3.1 Total amount of energy directly consumed E3.2 Total amount of energy indirectly consumed	▪ GRI: 302-1, 302-2 ▪ SDG: 12 ▪ UNGC: Principle 7, Principle 8 ▪ SASB: General Issue / Energy Management (See also: SASB Industry Standards)
E4. Energy Intensity	Total direct energy usage per output scaling factor	▪ GRI: 302-3 ▪ SDG: 12 ▪ UNGC: Principle 7, Principle 8 ▪ SASB: General Issue / Energy Management (See also: SASB Industry Standards)
E5. Energy Mix	Percentage: Energy usage by generation type	▪ GRI: 302-1 ▪ SDG: 7 ▪ SASB: General Issue / Energy Management (See also: SASB Industry Standards)
E6. Water Usage	E6.1. Total amount of water consumed E6.2. Total amount of water reclaimed	▪ GRI: 303-5 ▪ SDG: 6 ▪ SASB: General Issue / Water & Wastewater Management (See also: SASB Industry Standards)
E7. Environmental Operations	E7.1. Does your company follow a formal Environmental Policy? Yes, No E7.2. Does your company follow specific waste, water, energy, and/or recycling polices? Yes/No E7.3. Does your company use a recognized energy management system? Yes/No	▪ GRI: 302-1, 302-2 ▪ SDG: 12 ▪ UNGC: Principle 7, Principle 8 ▪ SASB: General Issue / Energy Management (See also: SASB Industry Standards)
E8. Climate Oversight / Board	Does your Board of Directors oversee and/or manage climate-related risks? Yes/No	▪ GRI: 102-19, 102-20, 102-29, 102-30, 102-31 ▪ SASB: General Issue / Business Model Resilience, Systemic Risk Management (See also: SASB Industry Standards) ▪ TCFD: Governance (Disclosure A)
E9. Climate Oversight / Management	Does your Senior Management Team oversee and/or manage climate-related risks? Yes/No	▪ GRI: 102-19, 102-20, 102-29, 102-30, 102-31 ▪ SASB: General Issue / Business Model Resilience, Systemic Risk Management (See also: SASB Industry Standards) ▪ TCFD: Governance (Disclosure B)
E10. Climate Oversight / Management	Total amount invested, annually, in climate-related infrastructure, resilience, and product development.	▪ UNGC: Principle 9 ▪ SASB: General Issue / Physical Impacts of Climate Change, Business Model Resilience (See also: SASB Industry Standards) ▪ TCFD: Strategy (Disclosure A)

2024052017460

Not 15 - Nasdaq ESG Reporting Guide

Social data		Connections to Frameworks
S1. CEO Pay Ratio	S1.1. Ratio: CEO total compensation to median FTE total compensation S1.2. Does your company report this metric in regulatory filings? Yes/No	▪ GRI: 102-38 ▪ UNGC: Principle 6
S2. Gender Pay Ratio	E2.1 Total GhG emissions per output scaling factor E2.2 Total non-GhG emissions per output scaling factor	▪ GRI: 405-2 ▪ UNGC: Principle 6 ▪ SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion (See also: SASB Industry Standards)
S3. Employee Turnover	S3.1. Percentage: Year-over-year change for full-time employees S3.2. Percentage: Year-over-year change for part-time employees S3.3. Percentage: Year-over-year change for contractors and/or consultants	▪ GRI: 401-1b ▪ UNGC: Principle 6 ▪ SASB: General Issue / Labor Practices (See also: SASB Industry Standards)
S4. Gender Diversity	S4.1. Percentage: Total enterprise headcount held by men and women S4.2. Percentage: Entry- and mid-level positions held by men and women S4.3. Percentage: Senior- and executive-level positions held by men and women	▪ GRI: 102-8, 405-1 ▪ UNGC: Principle 6 ▪ SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion (See also: SASB Industry Standards)
S5. Temporary Worker Ratio	S5.1. Percentage: Total enterprise headcount held by part-time employees S5.2. Percentage: Total enterprise headcount held by contractors and/or consultants	▪ GRI: 102-8 ▪ UNGC: Principle 6
S6. Non-Discrimination	Does your company follow a sexual harassment and/or non-discrimination policy? Yes/No	▪ GRI: 103-2 (See also: GRI 406: Non-Discrimination 2016) ▪ UNGC: Principle 6 ▪ SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion (See also: SASB Industry Standards)
S7. Injury Rate	Percentage: Frequency of injury events relative to total workforce time	▪ GRI: 403-9 ▪ SDG: 3 ▪ SASB: General Issue / Employee Health & Safety (See also: SASB Industry Standards)
S8. Global Health & Safety	Does your company follow an occupational health and/or global health & safety policy? Yes/No	▪ GRI: 103-2 (See also: GRI 403: Occupational Heath & Safety 2018) ▪ SDG: 3 ▪ SASB: General Issue / Employee Health & Safety (See also: SASB Industry Standards)
S9. Child & Forced Labor	S9.1. Does your company follow a child and/or forced labor policy? Yes/No S9.2. If yes, does your child and/or forced labor policy See also: cover suppliers and vendors? Yes/No	▪ GRI: 103-2 (See also: GRI 408: Child Labor 2016, GRI 409: Forced or Compulsory Labor, and GRI 414: Supplier Social Assessment 2016) ▪ SDG: 8 ▪ UNGC: Principle 4,5 ▪ SASB: General Issue / Labor Practices (See also: SASB Industry Standards)
S10. Human Rights	S10.1. Does your company follow a human rights policy? Yes/No S10.2. If yes, does your human rights policy See also: cover suppliers and vendors? Yes/No	▪ GRI: 103-2 (See also: GRI 412: Human Rights Assessment 2016 & GRI 414: Supplier Social Assessment 2016) ▪ SDG: 4, 10, 16 ▪ UNGC: Principle 1, 2 ▪ SASB: General Issue / Human Rights & Community Relations (See also: SASB Industry Standards)

Not 15 - Nasdaq ESG Reporting Guide

Governance metrics		Connections to Frameworks
G1. Board Diversity	G1.1. Percentage: Total board seats occupied by women (as compared to men) G1.2. Percentage: Committee chairs occupied by women (as compared to men)	▪ GRI: 405-1 ▪ SDG: 10 ▪ SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion (See also: SASB Industry Standards)
G2. Board Independence	G2.1. Does company prohibit CEO from serving as board chair? Yes/No G2.2. Percentage: Total board seats occupied by independents	▪ GRI: 102-23, 102-22
G3. Incentivized Pay	Are executives formally incentivized to perform on sustainability? Yes/No	▪ GRI: 102-35
G4. Collective Bargaining	Percentage: Total enterprise headcount covered by collective bargaining agreement(s)	▪ GRI: 102-41 ▪ SDG: 8 ▪ UNGC: Principle 3 ▪ SASB: General Issue / Labor Practices (See also: SASB Industry Standards)
G5. Supplier Code of Conduct	G5.1. Are your vendors or suppliers required to follow a Code of Conduct? Yes/ No G5.2. If yes, what percentage of your suppliers have formally certified their compliance with the code?	▪ GRI: 102-16, 103-2 (See also: GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016 & GRI 414: Supplier Social Assessment 2016) ▪ SDG: 12 ▪ UNGC: Principle 2, 3, 4, 8 ▪ SASB: General Issue / Supply Chain Management (See also: SASB Industry Standards)
G6. Ethics & Anti-Corruption	G6.1. Does your company follow an Ethics and/or Anti-Corruption policy? Yes/No G6.2. If yes, what percentage of your workforce has formally certified its compliance with the policy?	▪ GRI: 102-16, 103-2 (See also: GRI 205: Anti-Corruption 2016) ▪ SDG: 16 ▪ UNGC: Principle 10
G7. Data Privacy	G7.1. Does your company follow a Data Privacy policy? Yes/No G7.2. Has your company taken steps to comply with GDPR rules? Yes/No	▪ GRI: 418 Customer Privacy 2016 ▪ SASB: General Issue / Customer Privacy, Data Security (See also: SASB Industry Standards)
G8. ESG Reporting	G8.1. Does your company publish a sustainability report? Yes/No G8.2. Is sustainability data included in your regulatory filings? Yes/No	▪ UNGC: Principle 8
G9. Disclosure Practices	G9.1. Does your company provide sustainability data to sustainability reporting frameworks? Yes/No G9.2. Does your company focus on specific UN Sustainable Development Goals (SDGs)? Yes/No G9.3. Does your company set targets and report progress on the UN SDGs? Yes/No	▪ UNGC: Principle 8
G10. External Assurance	Are your sustainability disclosures assured or validated by a third party? Yes/No	▪ GRI: 102-56 ▪ UNGC: Principle 8

EY
Building a better working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo, Norway

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS ATTESTASJONSUTTALELSE

Til styret i GK Gruppen AS

Omfang

Vi er engasjert av GK Gruppen AS for å utføre et attestasjonsoppdrag, som skal gi moderat sikkerhet slik det er definert i de internasjonale standardene for attestasjonsoppdrag for å avgi en uttalelse om GK Gruppen AS' rapportering på klimagasser for året 2023 som definert og spesifisert i tabeller navngitt «Tabell 3: GKs egne utslipp: Scope 1 og 2 i antall tonn CO2 ekvivalenter» og «Tabell 5: Indirekte utslipp fra GKs virksomhet: Scope 3 i antall tonn CO2 ekvivalenter» i GK Gruppen AS' årsrapport 2023 side 45-46 ("Saksforholdet") for rapporteringsåret avsluttet 31. desember 2023.

Vi har ikke utført andre attestasjonshandlinger enn det som er nevnt i avsnittet over og som beskriver omfanget av vårt oppdrag, og vi uttaler oss følgelig ikke om øvrig informasjon inkludert i årsrapporten.

Kriterier brukt av GK Gruppen AS

I utarbeidelsen av Saksforholdet har GK Gruppen AS brukt definisjonene for scope 1, scope 2 og de ulike scope 3-kategoriene utarbeidet av Greenhouse Gas Corporate Standard ("Kriteriene"). Kriteriene ligger på ghgprotocol.org og er tilgjengelige for alle. Disse Kriteriene ble spesielt utformet for selskaper og andre organisasjoner som utarbeider oversikt over klimagassutslipp på bedriftsnivå, og denne informasjonen egner seg derfor neppe for andre formål.

GK Gruppen AS' ansvar

Styret og konsernsjef (ledelsen) er ansvarlig for valget av Kriteriene og for at Saksforholdet i det alt vesentlige er presentert i henhold til disse Kriteriene. Dette ansvaret omfatter det å etablere og vedlikeholde interne kontroller, opprettholde tilstrekkelige journaler og lage estimater som er relevante for utarbeidelsen av Saksforholdet, slik at det ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som resultat av misligheter eller feil.

EYs ansvar

Vårt ansvar er å avgi en uttalelse om Saksforholdet basert på de bevisene vi har innhentet.

Vi har utført vårt arbeid i samsvar med *ISAE 3410- "Attestasjonsoppdrag om klimagassrapporter"*. Standarden krever at vi planlegger og utfører handlinger for å oppnå moderat sikkerhet for at Saksforholdet i det vesentlige er presentert i henhold til Kriteriene, og utarbeider en rapport. Type, tidspunkt for og omfang av handlingene er valgt ut fra vårt skjønn, herunder en vurdering av risikoen for vesentlig feilinformasjon, enten som resultat av misligheter eller feil.

Etter vår oppfatning er innhentet bevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår attestasjonsuttalelse.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene.

EY
Building a better working world

EY følger også International Standard on Quality Management 1 *Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester*, og har følgelig et omfattende system av kvalitetskontroll inkludert dokumenterte retningslinjer og prosedyrer for å overholde etiske krav, profesjonelle standarder og relevante lover og regler.

Beskrivelse av utførte handlinger

Handlingene som utføres på et attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet varierer med hensyn til type og tidspunkt og er mindre omfattende enn for et tilsvarende oppdrag som skal gi betryggende sikkerhet. Sikkerheten i et attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet er derfor vesentlige lavere enn hva som ville ha vært oppnådd i et oppdrag med betryggende sikkerhet. Våre handlinger ble utformet for å gi moderat sikkerhet som vi baserer vår uttalelse på og gir ikke alle de bevisene som påkreves for å gi en betryggende grad av sikkerhet.

Selv om vi har vurdert effektiviteten i ledelsens interne kontroller når vi har bestemt type og omfang av våre handlinger, er vårt attestasjonsoppdrag ikke utformet for å avgi sikkerhet for interne kontroller. Våre handlinger omfattet ikke tester av kontroller eller prosedyrer for å kontrollere korrekte summer eller beregninger av data i IT-systemer.

Kvantifiseringsprosessen for klimagassutslipp er forbundet med vitenskapelig usikkerhet på grunn av manglende kunnskap om målingen av klimagass. Dessuten er kvantifiseringen av klimagass gjenstand for usikkerhet med hensyn til estimering (eller måling) som et resultat av målings- og beregningsprosessene som brukes for å kvantifisere utslipp innenfor grensene av eksisterende vitenskapelig kunnskap.

Et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet omfatter forespørsler, primært til personer som er ansvarlige for å utarbeide Saksforholdet og relatert informasjon, og å bruke analyser og andre relevante handlinger.

Våre handlinger inkluderte:

- Intervjuer med nøkkelpersoner for å forstå selskapets rapporteringsprosess for å innhente informasjon, utarbeide og rapportere Saksforholdet i rapporteringsperioden
- Testet på stikkprøvebasis beregningskriteriene mot metodene skissert i Kriteriene
- Analyse av data knyttet til Saksforholdet
- Sammenlignet, på stikkprøvebasis, mot underliggende kildedata knyttet til Saksforholdet

Etter vår mening gir våre handlinger tilstrekkelig grunnlag for vår uttalelse. Vi har også utført andre handlinger vi vurderte som nødvendige etter forholdene.

Uttalelse

Basert på utførte handlinger og innhentet bevis kjenner vi ikke til vesentlige endringer som burde gjøres i Saksforholdet for rapporteringsåret avsluttet 31. desember 2023 for at det skal være presentert i henhold til Kriteriene.

Oslo, 23. april 2024
ERNST & YOUNG AS

Tore Sørlie
statsautorisert revisor

Årsredovisning och noter

GK-koncernen och moderbolaget GK Gruppen AS rapporterar enligt norsk redovisningslagstiftning.
Årsbokslut och noter för koncernen och moderbolag finns därför endast på norska.

Årsregnskap og noter konsern

2024052017465

Innhold

82 Resultatregnskap

83 Balanse

85 Kontantstrøm

86 Note 1 - Regnskapsprinsipper

90 Note 2 - Driftsinntekter

90 Note 3 - Anleggskontrakter

90 Note 4 - Forsknings- og utviklingsaktiviteter

91 Note 5 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser m.m.

91 Note 6 - Pensjon

92 Note 7 - Transaksjoner med nærstående parter

92 Note 8 - Finansposter

93 Note 9 - Skatt

94 Note 10 - Immaterielle eiendeler

95 Note 11 - Varige driftsmidler

96 Note 12 - Tilknyttet selskap

96 Note 13 - Aksjer og andeler i andre foretak m.v.

97 Note 14 - Fordringer med forfall senere enn ett år

97 Note 15 - Varelager

97 Note 16 - Kundefordringer

97 Note 17 - Andre kortsiktige fordringer

97 Note 18 - Bankinnskudd og bundne midler

98 Note 19 - Egenkapital

98 Note 20 - Aksjekapital og aksjeinformasjon

98 Note 21 - Gjeld til kredittinstitusjoner

99 Note 22 - Annen langsiktig gjeld

99 Note 23 - Annen kortsiktig gjeld

99 Note 24 - Betingede utfall

99 Note 25 - Hendelser etter balansedagen

Resultatregnskap 01.01.-31.12.

NOK 1000	Note	2023	2022
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekt	2, 3	6 519 828	6 009 282
Annen driftsinntekt	2	16 398	19 481
Sum driftsinntekter		**6 536 227**	**6 028 763**
Varekostnad	3	3 276 206	3 117 485
Lønnskostnad	4, 5, 6, 7	2 435 700	2 230 804
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	10, 11	59 703	51 458
Annen driftskostnad	5, 7	723 613	639 993
Sum driftskostnader		**6 495 222**	**6 039 740**
Driftsresultat		**41 005**	**-10 976**
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt		6 327	2 937
Finansinntekt	8	2 674	1 706
Rentekostnad		13 645	4 975
Finanskostnad	8	16 303	9 780
Resultat av finansposter		**-20 948**	**-10 112**
Resultat før skattekostnad		**20 057**	**-21 089**
Skattekostnad	9	8 645	-4 159
Årsresultat		**11 412**	**-16 930**
Minoritetens andel		-4 840	-1 296
Årsresultat etter minoritetsandel		**16 253**	**-15 634**

20240520174 67

Balanse

NOK 1000	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	10	31 728	26 815
Utsatt skattefordel	9	9 260	8 822
Goodwill	10	9 197	10 214
Andre immaterielle eiendeler	10	86 551	82 380
Sum immaterielle eiendeler		**136 735**	**128 231**
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	11	61 197	61 976
Maskiner og anlegg	11, 21	9 144	9 639
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	11	12 432	15 894
Påkostning leide lokaler	11	15 141	19 700
Sum varige driftsmidler		**97 913**	**107 209**
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap	12	26 681	37 853
Investeringer i aksjer og andeler	13	172	328
Andre langsiktige fordringer	14	3 187	5 158
Sum finansielle anleggsmidler		**30 041**	**43 340**
Sum anleggsmidler		**264 689**	**278 780**

NOK 1000	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Varelager	15, 21	41 514	37 485
Fordringer			
Kundefordringer	3, 16, 21	1 547 782	1 364 679
Andre kortsiktige fordringer	17	133 603	150 009
Sum kortsiktige fordringer		**1 681 386**	**1 514 688**
Markedsbaserte aksjer og andre finansielle instrumenter	13	240	157
Bankinnskudd, kontanter o.l.	18	72 590	143 173
Sum omløpsmidler		**1 795 730**	**1 695 504**
Sum eiendeler		**2 060 419**	**1 974 284**

2024052017468

Balanse

NOK 1000	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	19, 20	98 274	98 274
Overkurs	19	150 617	150 617
Annen innskutt egenkapital	19	24 904	24 904
Sum innskutt egenkapital		**273 795**	**273 795**
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	19	79 501	51 092
Sum opptjent egenkapital		**79 501**	**51 092**
Minoritetsinteresser	19	13 003	17 843
Sum egenkapital	**19**	**366 299**	**342 729**

NOK 1000	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Gjeld			
Avsetning for langsiktige forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	6	303	903
Utsatt skatt	9	58 416	49 779
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		**58 720**	**50 682**
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	21	19 300	19 300
Annen langsiktig gjeld	7, 22	20 100	12 490
Sum annen langsiktig gjeld		**39 400**	**31 790**
Kortsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	21	134 232	0
Leverandørgjeld		545 458	640 633
Betalbar skatt	9	11	764
Skyldig offentlige avgifter		298 723	255 075
Annen kortsiktig gjeld	3, 23	617 575	652 610
Sum kortsiktig gjeld		**1 595 999**	**1 549 082**
Sum gjeld		**1 694 120**	**1 631 554**
Sum egenkapital og gjeld		**2 060 419**	**1 974 284**

23. april 2024
Oslo, Norge

John-Erik Karlsen	Elizabeth Karlsen	Christopher Karlsen	Sturla Magnus	Hildegunn Naas-Bibow	Jill Akselsen	Finn Ivar Marum	Kim R. Lisø
Styreleder	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Konsernsjef

2024052017469

Kontantstrøm

NOK 1000	Note	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		20 057	-21 089
Periodens betalte skatt	9	-1 787	-21 255
Tap(+) / gevinst(-) ved salg av anleggsmidler	11	-3 658	-2 057
Tap(+) / gevinst(-) ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	-150
Ordinære avskrivninger	10, 11	59 703	51 458
Endring i varelager	15	-1 649	-1 109
Endring i kundefordringer	16	-142 022	-146 974
Endring i leverandørgjeld		-109 696	200 230
Resultatandel fra tilknyttet selskap	12	10 771	6 105
Endring i andre tidsavgrensningsposter		23 510	-78 062
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		**-144 772**	**-12 903**
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Salg av varige driftsmidler	11	4 651	5 909
Kjøp av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10, 11	-51 018	-66 905
Salg av aksjer og andeler i andre foretak	12	416	250
Kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		-10 511	-5 269
Endringer i andre investeringer		1 088	2 049
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		**-55 373**	**-63 967**

NOK 1000	Note	2023	2022
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Opptak av lån	7	6 000	19 300
Nedbetaling av lån		-623	-19 000
Trukket av kassekredittrammen		134 232	0
Nedbetaling av aksjonærlån		-10 399	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		**129 210**	**300**
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		**-70 936**	**-76 570**
Effekt av valutakursdifferanser på kontanter og kontantekvivalenter		353	112
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		143 173	219 631
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		**72 590**	**143 173**

2024052017470

Noter

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Konsolideringsprinsipper

Konsernregnskapet presenterer samlet økonomisk stilling, resultat av årets virksomhet og kontantstrømmer for morselskapet GK Gruppen AS og tilhørende datterselskaper. Datterselskaper er alle enheter som konsernet har bestemmende innflytelse over. Bestemmende innflytelse oppnås normalt når konsernet eier mer enn 50% av aksjene i selskapet, og konsernet er i stand til å utøve faktisk kontroll over selskapet. Ved eierandel under 50%, kan bestemmende innflytelse oppnås ved at det foreligger aksjonæravtale som gir kontroll.

Minoritetsinteresser inngår i konsernets egenkapital. Transaksjoner og mellomværende mellom selskapene i konsernet er eliminert. Konsernregnskapet er utarbeidet etter ensartede prinsipper, ved at datterselskapene følger de samme regnskapsprinsipper som morselskapet. Datterselskaper konsolideres fra det tidspunkt kontroll er oppnådd i konsernet og frem til det tidspunkt kontroll eventuelt opphører.

Oppkjøpsmetoden benyttes ved regnskapsføring av virksomhetssammenslutninger. Selskaper som er kjøpt eller solgt i løpet av året inkluderes i konsernregnskapet fra det tidspunktet kontroll oppnås og inntil kontroll opphører.

Ved kjøp av datterselskaper elimineres kostprisen på aksjer i morselskapet mot egenkapitalen i datterselskapet på oppkjøpstidspunktet. Forskjellen mellom kostpris og netto bokført verdi av eiendeler i datterselskapet på oppkjøpstidspunktet tillegges de eiendeler merverdien knytter seg til innenfor markedsverdien av disse eiendelene. Den del av kostpris som ikke kan tillegges spesifikke eiendeler, representerer goodwill. Goodwill avskrives lineært over antatt økonomisk levetid. Dersom den økonomiske levetiden for goodwill ikke kan anslås pålitelig, avskrives goodwill over maksimalt ti år. Nedskriving av goodwill reverseres ikke.

Tilknyttede selskaper er enheter hvor konsernet har betydelig, men ikke bestemmende innflytelse, over den finansielle og operasjonelle styringen (normalt ved eierandel på mellom 20% og 50%). Konsernregnskapet inkluderer konsernets andel av resultat fra tilknyttede selskaper regnskapsført etter egenkapitalmetoden fra det tidspunktet betydelig innflytelse oppnås og inntil slik innflytelse opphører. Når konsernets tapsandel overstiger investeringen i et tilknyttet selskap, reduseres konsernets balanseførte verdi til null og ytterligere tap bokføres ikke med mindre konsernet har en forpliktelse til å dekke dette tapet.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i tråd med god regnskapsskikk.

Tilvirkningskontrakter innregnet over tid

GKs virksomhet består i stor grad av utførelse av prosjekter med inntektsføring som innregnes over tid. Inntektsføring over tid baseres på estimater og vurderinger som er foretatt etter ledelsens beste skjønn.

Estimatene med størst påvirkning på inntektsføring knytter seg til vurdering av sluttprognose, fremdrift, variabelt vederlag og eventuelle tvister eller uenigheter med oppdragsgiver. Vurderingenes omfang og kompleksitet medfører at faktisk dekningsbidrag ved prosjektenes avslutning kan avvike fra de vurderinger som er gjort ved årsslutt.

Dekningsgrad i prosjektene vurderes ved hver regnskapsperiode etter et beste estimat basert på ledelsens skjønn og erfaring. Konsernets prinsipp er å ta en lavere andel av forventet inntekt i begynnelsen av prosjektet når usikkerheten er størst, og en tilsvarende høyere andel av forventet inntekt mot slutten av prosjektet. Formålet er inntektsføring i tråd med god regnskapsskikk, og betingede eiendeler. Vurderingen av dekningsgraden vil påvirke inntektsføringen i perioden.

Fremdrift vurderes etter input- eller output-metoden, avhengig av kontraktene. Fremdrift er et estimat, og vil påvirke periodisering på prosjekter som inntektsføres over tid.

Variabelt vederlag er et estimat som inngår i forventet transaksjonspris, og er vanlig i tilvirkningskontrakter. Konsernets prinsipp er å innregne variabelt vederlag i transaksjonsprisen etter et forsiktig beste estimat når det er rimelig sikkert at det ikke vil reverseres. Vurderingen av variabelt vederlag påvirker fremdriftsvurderingen i de tilfellene man har en outputbasert fremdriftsmåling og estimert dekningsgrad i prosjektene.

Tvister og uenigheter med kontraktsmotpart innregnes etter et forsiktig beste estimat i konsernregnskapet.

2024052017471

Goodwill
Goodwill avskrives lineært over antatt økonomisk levetid. Vurdering av om goodwill må nedskrives krever et estimat av gjenvinnbart beløp. Ved årsslutt er gjenvinnbart beløp basert på bruksverdien til de kontantgenererende enhetene som goodwill er allokert til. Bruksverdiberegningen krever at ledelsen estimerer fremtidige kontantstrømmer som forventes å oppstå fra den kontantgenererende enheten og en passende diskonteringsrente for å beregne nåverdi.

Valuta
Konsernets presentasjonsvaluta er norske kroner, som også er presentasjonsvaluta og funksjonell valuta for morselskapet.

Transaksjoner i andre valutaer enn den funksjonelle valutaen
Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til funksjonell valuta ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til funksjonell valuta ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på måletidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

Valutaeffekter i konsolideringen
Balansen til datterselskaper med en annen funksjonell valuta enn norske kroner omregnes til valutakursen ved regnskapsårets slutt, mens resultatregnskapet omregnes til den årlige gjennomsnittskursen. Valutakursdifferansene som oppstår som følge av omregningen, føres direkte mot egenkapitalen. Ved salg eller annen avhendelse av et utenlandsk selskap resultatføres den påløpte akkumulerte omregningsdifferansen sammen med gevinst eller tap som følge av salget eller avhendelsen.

Salgsinntekter
Konsernet er en ledende totalteknisk entreprenør og servicepartner som sørger for at bygg fungerer optimalt gjennom hele livsløpet. Konsernet bidrar til energieffektive løsninger i nye, så vel som eksisterende bygninger og jobber med alt fra rådgivning og design til installasjon, drift og service. Konsernets tjenester inkluderer enfaglig, flerfaglig og totalteknisk entreprise, teknisk drift, service og vedlikehold samt energirådgivning og -ledelse.

Langsiktige tilvirkningsprosjekter
Inntekter fra salg av entrepriseprosjekter resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Leveringsforpliktelsen i en tilvirkningskontrakt blir vanligvis overført til kunden over tid, og prosjektinntekter innregnes i resultatet løpende i takt med fullføringsgraden og estimert transaksjonspris for leveringsforpliktelsene.

Progresjon i leveringsforpliktelsen (fullføringsgraden) beregnes som utført produksjon i forhold til avtalt produksjon. Det benyttes inputbasert vurdering av fullføringsgrad. Inputbasert beregning av ferdigstillelsesgrad tar utgangspunkt i påløpte kostnader på balansedagen i forhold til estimerte totalkostnader i leveringsforpliktelsen. Det gjøres en overordnet rimelighetsvurdering av ferdigstillelsesgraden mot kjente faktorer for å sikre at denne ikke ville blitt vesentlig annerledes ved bruk av en annen metode. Metoden som benyttes er vurdert å gi det beste estimatet på fullføring i prosjektene basert på de observerbare faktorene som er tilgjengelig i prosjektet på rapporteringstidspunktet.

Transaksjonsprisen inkluderer både faste og variable elementer. Variabelt vederlag inkluderes i forventet transaksjonspris etter et forsiktig beste estimat når det er rimelig sikkert at det ikke vil reverseres.

Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet. Det gjøres avsetninger for konstaterte og påregnelige garantiarbeider.

Salg av tjenester
Forventet vederlag for teknisk drift, service, vedlikehold og energirådgivning og -ledelse inntektsføres over tid da kunden mottar og forbruker fordelene ved foretakets ytelser etter hvert som leveringsforpliktelsen oppfylles. Fremdrift i denne typen kontrakter måles etter en inputbasert metode (f.eks. antall timer). Dette vurderes som et godt estimat på overføring av tjenesten til kunden da innsatsfaktorene i prosjektene er målbare og påløper jevnt i forhold til overlevering av leveringsforpliktelsen.

Salg av varer
Inntekter fra salg av varer resultatføres når levering har funnet sted og det vesentligste av risiko og avkastning er overført.

2024052017472

Offentlige tilskudd
Offentlige tilskudd resultatføres samtidig med den kostnaden det skal redusere. Resultatføringen av tilskuddet skjer først når det er sannsynlig at betingelsene knyttet til tilskuddet er eller vil bli oppfylt. Mottatt offentlig tilskudd nettoføres som en reduksjon av tilhørende kostnad eller eiendel.

Skatt
Skattekostnad består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdier på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt er beregnet med gjeldende skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad skattepostene relaterer seg til poster ført direkte mot egenkapitalen.

Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter
Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, fratrukket av- og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Forskning og utvikling
Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immaterielle eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid. Utgifter til forskning kostnadsføres løpende.

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Vesentlige driftsmidler som består av betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi

foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere. Nedskrivninger reverseres når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Leasing/leieavtaler
Driftsmidler finansiert med finansiell leasing aktiveres og avskrives over driftsmiddelets gjenværende levetid. Gjelden klassifiseres som langsiktig gjeld og rentekostnadene som finanskostnader. Leieavtaler som i henhold til god regnskapsskikk ikke er å anse som finansiell leasing kostnadsføres løpende under driftskostnader.

Tilknyttet selskap
Konsernets eierandeler i tilknyttede selskaper bokføres første gang til kostpris og rapporteres deretter etter egenkapitalmetoden. Tilknyttede selskaper er selskaper hvor konsernet har betydelig innflytelse. Investeringer i tilknyttede selskaper balanseføres til anskaffelseskost, med tillegg av eventuelle endringer i konsernets andel av det tilknyttede selskapets netto eiendeler. Resultatet reflekterer konsernets andel av resultatet til de tilknyttede selskapene.

Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Ytterligere tap etter at investeringen er redusert til null avsettes kun i den grad konsernet har en rettslig eller selvforskyldt forpliktelse til å dekke tapene. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Varebeholdninger
Varelager balanseføres til det laveste av anskaffelseskost og netto salgspris. Netto salgspris er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost tilordnes ved bruk av FIFO-metoden og inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende tilstand og plassering. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det foretas nedskriving for påregnelig ukurans.

202405201747 3

Fordringer
Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en estimert avsetning for å dekke antatt tap på krav.

Kortsiktige plasseringer
Kortsiktige plasseringer (aksjer og andeler vurdert som omløpsmidler) vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi på balansedagen. Mottatt utbytte og andre utdelinger fra selskapene inntektsføres som annen finansinntekt.

Pensjoner

Innskuddsbaserte pensjonsordninger
Innskuddsbaserte pensjonsordninger kostnadsføres etter hvert som de påløper.

Ytelsesbaserte pensjonsordninger
Ytelsesbaserte pensjonsordninger, vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi.

Endring i ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser som skyldes endringer i pensjonsplaner, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid. Eventuelle planendringsgevinster som oppstår i forbindelse med ubetingede planendringer benyttes til å redusere ikke-innregnede estimatavvik. Pensjonsopptjening, rentekostnad og forventet avkastning for gjenværende del av regnskapsperioden fastsettes basert på forutsetninger per planendringstidspunkt.

Akkumulert virkning av estimatendringer og endringer i finansielle og aktuarielle forutsetninger (aktuarielle gevinster og tap) under 10% av det som er størst av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene ved begynnelsen av året innregnes ikke. Når den akkumulerte virkningen er over 10%-grensen ved årets begynnelse, resultatføres det overskytende over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid. Periodens netto pensjonskostnad klassifiseres som lønns- og personalkostnader.

Gevinster eller tap som oppstår i forbindelse med oppgjør eller vesentlig avkortning av pensjonsordninger resultatføres ved oppgjøret eller avkortningen. Pensjonsopptjening, rentekostnad og forventet avkastning for gjenværende del av regnskapsperioden fastsettes basert på forutsetninger per avkortningstidspunkt.

GK Gruppen AS har en ytelsesbasert pensjonsordning som er sikret med bankinnskudd.

Kontantstrømoppstilling
Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Hendelser etter balansedagen
Hendelser etter balansedagen som tilfører selskapet ny informasjon om forhold som eksisterte på balansedagen, og som underbygger en fornyet vurdering av en eiendels- eller gjeldspost, er ført i årsregnskapet. Hendelser etter balansedagen som ikke påvirker konsernets finansielle stilling ved utgangen av rapporteringsperioden, men som vil påvirke konsernets finansielle stilling i fremtiden, opplyses dersom de er vesentlige.

2024052017474

Note 2 - Driftsinntekter

Forretningsområde

NOK 1000	2023	2022
Ventilasjon, kulde og byggautomasjon	4 611 781	4 209 379
Rørleggervirksomhet	1 385 209	1 219 271
Elektrovirksomhet	505 703	565 671
Eiendomsdrift	17 134	14 961
Sum salgsinntekt	**6 519 828**	**6 009 282**

Geografisk fordeling av salgsinntekter

NOK 1000	2023	2022
Norge	4 371 133	4 097 279
Sverige	1 525 825	1 389 171
Danmark	622 870	522 832
Sum salgsinntekt	**6 519 828**	**6 009 282**

Annen driftsinntekt består hovedsakelig av husleieinntekter fra eksterne fremleietakere, samt gevinst ved salg av anleggsmidler.

Note 3 - Anleggskontrakter

NOK 1000	2023	2022
Inntektsført på igangværende prosjekter	6 961 876	7 421 289
Kostnader knyttet til opptjent inntekt	6 217 107	6 664 413
Netto resultatført på igangværende prosjekter	**744 769**	**756 876**
Opptjente ikke fakturerte inntekter på igangværende anleggskontrakter inkludert i kundefordringer	277 422	167 442
Forskuddsfakturert produksjon inkludert i annen kortsiktig gjeld	313 790	248 008
Gjenværende produksjon i tapsprosjekter	18 028	23 403

Note 4 - Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Innvilget eller mottatt offentlig tilskudd til forsknings- og utviklingsaktiviteter

NOK 1000	2023	2022
SkatteFUNN for GK Norge AS	2 237	5 567
Sum resultatført	**2 237**	**5 567**

NOK 1000	2023	2022
Mottatt	1 398	4 067
Innvilget, men ikke mottatt	840	1 500
Sum tilskudd	**2 237**	**5 567**

202405201747S

Note 5 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader

NOK 1000	2023	2022
Lønn	1 858 352	1 694 266
Arbeidsgiveravgift	323 845	298 624
Pensjonskostnader	146 079	134 875
Annen personalkostnad	107 424	103 039
Sum	**2 435 700**	**2 230 804**
Antall årsverk pr. 31.12.	2 866	2 869

Lønn og godtgjørelse til konsernsjef og konsernstyret

NOK 1000	Lønn	Bonus	Pensjons-kostnader	Annen godt-gjørelse	Sum
Konsernsjef	4 768	1 182	2 364	202	**8 516**
Konsernstyret (utbetalt styrehonorar)	1 250				**1 250**

Selskapet har inngått en egen pensjonsavtale med konsernsjefen. Konsernsjefen er også med i den ordinære kollektive ordningen. I tillegg er det avtalt 12 måneder etterlønn ved fratredelse. Det er ikke ytet lån til konsernsjefen eller konsernstyrets medlemmer. Se note 6 for ytterligere informasjon om pensjonsavtalen til tidligere konsernsjef. Det foreligger også avgangsordninger eller godtgjørelser for andre i konsernledelsen i GK Gruppen AS.

Honorar til revisor

NOK 1000	2023
Avtalt honorar for lovpålagt revisjon	4 329
Honorar knyttet til tidligere år	562
Attestasjonstjenester	139
Skattetjenester	356
Andre tjenester	725
Sum honorar til revisor	**6 110**

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 6 - Pensjon

Alle ansatte i GK Gruppen AS og de norske datterselskapene er med i selskapenes innskuddsbaserte pensjonsordninger som reguleres i lov om innskuddspensjon i arbeidsforhold. Selskapenes pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Alle ansatte i Gunnar Karlsen Sverige AB og de svenske datterselskapene er omfattet av en tariffavtalt innskuddsbasert pensjonsordning. Denne tariffavtalte pensjonsordningen gjelder i tillegg til den lovpålagte pensjonsordningen, som betales via selskapets arbeidsgiveravgifter.

Det er ingen lovbestemt pensjon i Danmark. Ansatte i GK Danmark A/S og det danske datterselskapet er enten med i kontraktsmessige innskuddsbaserte pensjonsordninger, som er et resultat av enighet mellom relevante fagforeninger og selskapets bransjeforening, eller av andre innskuddsbaserte pensjonsordninger som selskapet tilbyr. Sistnevnte følger bransjenormer for pensjonsordninger administrert av arbeidsgiver, der de enkelte ansatte har innflytelse på størrelsen på forsikringsdekninger og oppsparingsformer.

Innskuddsbasert pensjonsordning innebærer at arbeidsgiver innbetaler årlige innskudd til en kollektiv pensjonsordning. Innskuddenes størrelse og avkastning på disse utgjør pensjonskapitalen. Når den ansatte oppnår pensjonsalderen, utbetales årlige ytelser som avhenger av pensjonskapitalens størrelse. Innskuddsbasert pensjonsordning innebærer at selskapet ikke gir løfte om fremtidig pensjon av en bestemt størrelse, og avsetter derfor heller ikke for fremtidige utbetalinger. Innskuddspensjonen kostnadsføres direkte.

	2023	2022
Antall ansatte omfattet av pensjonsordningen	2 934	2 925

Tidligere konsernsjef har en tilleggspensjon utover generell ordning. Denne tilleggspensjonen er ytelsesbasert. Administrerende direktør i Gunnar Karlsen Sverige AB har avtale om en innskuddsbasert tilleggspensjon utover generell ordning. I den forbindelse har selskapet ervervet en kapitalforsikring som er stilt som sikkerhet til fordel for administrerende direktør. I tillegg har man hatt en ytelsesordning i ML 33 Drift AS. Denne ordningen ble avviklet i januar 2022. Forpliktelsene og forutsetningene for disse ordningene er listet opp nedenfor.

2024052017476

Note 6 - Pensjon (fortsettelse)

NOK 1000	2023	2022
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	223	244
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	506	270
Arbeidsgiveravgift	71	38
Netto pensjonskostnad	**800**	**552**

NOK 1000	2023	2022
Opptjente pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	22 832	20 269
Beregnede pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	22 832	20 269
Pensjonsmidler (til markedsverdi) pr. 31.12.	530	245
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	4 188	1 948
Sum netto pensjonsmidler(-) / pensjonsforpliktelser(+)	**18 115**	**18 076**
Sum pensjonsmidler på sperret bankinnskudd	17 812	17 173
Sum pensjonsforpliktelser i balansen	18 115	18 076
Netto pensjonsforpliktelse i balansen	**303**	**903**

Økonomiske forutsetninger	2023	2022
Diskonteringsrente	3,10 %	3,00 %
Antall personer i ordningene	2	2

De aktuarmessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer og avgang.

Se note 5 for totale pensjonskostnader i 2023.

Note 7 - Transaksjoner med nærstående parter

Oversikt over datterselskaper er presentert i note 11 for morselskapet og tilknyttede selskaper er presentert i note 12 i konsernregnskapet. Godtgjørelse til konsernstyret og konsernsjefen er opplyst i note 5. Transaksjoner med datterselskaper er eliminert og representerer ikke transaksjoner med nærstående parter.

Lønn og styregodtgjørelse til aksjonærer utgjør TNOK 3 989 i 2023 (TNOK 3 843 i 2022). Det ansvarlige lånet fra aksjonærene på TNOK 10 213 pr. 31.12.2022 til GK Gruppen AS ble gjort opp 01.06.2023. Det kortsiktige lånet fra GK Gruppen AS til en av aksjonærene på TNOK 904 pr. 31.12.2022 ble også gjort opp 01.06.2023. GK Norge AS utbetalte i 2022 TNOK 4 749 til det tilknyttede selskapet Piscada AS i forbindelse med en emisjon i selskapet. I 2022 ble det kjøpt konsulenttjenester innen eiendomsutvikling på TNOK 206 eks. mva. fra et styremedlem i GK Gruppen AS.

Skogshorn Eiendom AS (selskapet eier 50% av aksjene i GK Gruppen Eiendom AS) har ytet et langsiktig lån på TNOK 6 000 til GK Gruppen Eiendom AS i 2023, som skal innfris senest innen 31.12.2026. Påløpte renter på lånet i 2023 på TNOK 189 har blitt tillagt hovedstol.

Konsernet har ingen øvrige transaksjoner med aksjonærer, tilknyttede selskaper, minoritetsaksjonærer i datterselskaper eller selskaper som kan anses knyttet til styremedlemmer eller ledende ansatte.

Note 8 - Finansposter

Spesifikasjon av finansinntekt og finanskostnad:

NOK 1000	2023	2022
Finansinntekt		
Valutagevinst	2 667	1 513
Annen finansinntekt	6	192
Sum finansinntekt	**2 674**	**1 706**
Finanskostnad		
Resultateffekt fra investering i tilknyttet selskap (se note 12)	10 771	6 105
Valutatap	3 371	2 250
Annen finanskostnad	2 162	1 425
Sum finanskostnad	**16 303**	**9 780**

Note 9 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:

NOK 1000	2023	2022
Betalbar skatt	0	786
Endring i utsatt skatt	8 645	-4 945
Sum skattekostnad	**8 645**	**-4 159**

Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22 % av resultat før skatt:

NOK 1000	2023	2022
22% skatt av resultat før skatt	4 413	-4 640
Skatt av permanente forskjeller	5 384	1 798
Skattesats utenfor Norge annet enn 22%	257	72
Bruk av tidligere ikke balanseført underskudd til fremføring	-1 408	-1 389
Beregnet skattekostnad	**8 645**	**-4 159**

Spesifikasjon på grunnlag for utsatt skatt:

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022	Endring
Forskjeller som utlignes:			
Anleggsmidler	-26 344	-24 062	-2 282
Omløpsmidler	584 268	434 348	149 921
Gevinst- og tapskonto	949	1 187	-237
Andre avsetninger/gjeld	-41 109	-28 664	-12 445
Fremførbart underskudd	-393 950	-297 551	-96 399
Forskjeller som ikke inngår i utsatt skatt/skattefordel	100 542	-102 389	-1 847
Sum	**224 356**	**187 646**	**36 710**
Netto utsatt skatt	**49 157**	**40 957**	
Utsatt skatt i balansen	58 416	49 779	
Utsatt skattefordel i balansen	9 260	8 822	

Fremførbart underskudd:

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Norge	277 940	178 067
Sverige	2 890	2 622
Danmark	113 121	116 861
Sum	**393 950**	**297 551**

De fremførbare underskuddene har ingen tidsbegrensning.

2024052017478

Note 10 - Immaterielle eiendeler

NOK 1000	Utvikling	Goodwill	Andre immaterielle eiendeler	Sum immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost pr. 01.01.2023	31 770	81 397	109 858	**223 025**
Tilgang immaterielle eiendeler	13 159	5 279	30 177	**48 616**
Valutaeffekter	0	3 577	-25	**3 553**
Anskaffelseskost pr. 31.12.2023	**44 929**	**90 253**	**140 011**	**275 194**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 01.01.2023	4 955	71 182	27 479	**103 616**
Årets avskrivninger	8 247	6 497	25 990	**40 733**
Valutaeffekter	0	3 377	-8	**3 369**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 31.12.2023	**13 202**	**81 056**	**53 460**	**147 718**
Bokført verdi pr. 31.12.2023	**31 728**	**9 197**	**86 551**	**127 476**

Kostnader for forskning og utvikling som er kostnadsført i perioden	1 645

Konsernet benytter lineære avskrivninger for alle immaterielle eiendeler.
Den økonomiske levetiden for eiendelene er beregnet til:

Utvikling	5 år
Goodwill	5-10 år
Andre immaterielle eiendeler	3-5 år

Utvikling relateres til skybasert styringssystem for bygg og byggporteføljer. Andre immaterielle eiendeler relateres til ERP-prosjekt, strategiprosjekt G-Kraft og andre IT-systemer.

Goodwill knyttet til oppkjøpet av GK Elektro Lillehammer AS avskrives over 10 år. Avskrivningstid utover 5 år bygger på forventning om positive kontantstrømmer utover 5 år, da selskapet er godt etablert i området, og var en selvstendig enhet i konsernet. Øvrig goodwill avskrives over 5 år.

Goodwill spesifisert pr. virksomhetskjøp NOK 1000	**Land**	**Goodwill på oppkjøpstidspunktet**	**Bokført verdi pr. 31.12.2023**
Selskap			
GK Elektro Lillehammer AS	Norge	11 166	**3 350**
AET - Arbeidsmiljø og energiteknikk	Norge	4 316	**1 079**
Erik Hansen AS	Norge	610	**488**
Forenede Montører Notodden AS	Norge	4 670	**4 280**
Bokført verdi pr. 31.12.2023			**9 197**

GK Norge AS kjøpte 100% av aksjene i Erik Hansen AS, som leverer ventilasjonssystemer til industri, næringsbygg og boliger, den 30.01.2023. Selskapet ble fusjonert inn i GK Norge AS den 01.05.2023. Oppkjøpet har styrket montasjekapasiteten i divisjon entreprise i region vest.

GK Norge AS kjøpte 100% av aksjene i Forenede Montører Notodden AS den 15.06.2023. Selskapet driver sin virksomhet innen elektroinstallasjon. Oppkjøpet styrker GK som totalteknisk entreprenør og gir tilgang på fagarbeidere som elektrikere og installatører.

Note 11 - Varige driftsmidler

NOK 1000	Tomter, bygninger og annen eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy mv.	Påkostning i leide lokaler	Sum varige driftsmidler
Anskaffelseskost pr. 01.01.2023	64 543	44 109	47 784	46 770	**203 207**
Reklassifiseringer	0	313	1 508	0	**1 821**
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	4 616	4 819	703	**10 138**
Avgang solgte driftsmidler/utrangering	0	-8 225	-2 854	-891	**-11 970**
Valutaeffekter	0	655	1 109	239	**2 003**
Anskaffelseskost pr. 31.12.2023	**64 543**	**41 467**	**52 366**	**46 822**	**205 199**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 01.01.2023	2 567	34 470	31 890	27 070	**95 998**
Reklassifiseringer	0	311	1 508	2	**1 821**
Årets avskrivninger	779	4 265	8 600	5 326	**18 970**
Avgang solgte driftsmidler/utrangering	0	-7 232	-2 854	-891	**-10 977**
Valutaeffekter	0	509	790	174	**1 473**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 31.12.2023	**3 346**	**32 324**	**39 935**	**31 681**	**107 286**
Bokført verdi pr. 31.12.2023	**61 197**	**9 144**	**12 432**	**15 141**	**97 913**
Netto gevinst (+) / tap (-) ved salg av driftsmidler	0	3 658	0	0	3 658
Leasing- og leiekostnader	0	77 680	27 901	122 580	228 162
Gjenstående terminleie på leie- og leasingkontrakter pr. 31.12.2023 i nominelle verdier	0	147 622	49 321	523 957	720 901

Konsernet benytter lineære avskrivninger for alle varige driftsmidler. Den økonomiske levetiden for driftsmidlene er beregnet til:

Bygninger og annen fast eiendom	50 år
Maskiner og transportmidler	2-5 år
Driftsløsøre, inventar, verktøy mv.	2-7 år

Påkostning i leide lokaler avskrives over leieperioden.

2024052017480

Note 12 - Tilknyttet selskap

Tilknyttede selskaper er selskaper hvor konsernet har betydelig innflytelse. Vurderingen av innflytelse er basert på en vurdering av eierskap i kombinasjon av stemmerett og andre kontraktsmessige ordninger.

Det tilknyttede selskapet BKØ I/S ble oppløst i januar 2023. Konsernet har eierskap i følgende tilknyttet selskap per 31.12.2023:

Tilknyttet selskap	Forretnings-kontor	Land	Stemme-andel	Eierandel	Egenkapital på anksaffelses-tidspunktet	Kostpris
Piscada AS	Trondheim	Norge	27,56 %	27,56 %	20 044	44 435

NOK 1000	Piscada AS	BKØ I/S	Sum
Bokført verdi pr. 01.01.2023	37 452	401	37 853
Mottatt utbytte	0	-435	-435
Årets resultatandel	-4 061	0	-4 061
Avskrivning goodwill	-6 710	0	-6 710
Valutaeffekter	0	34	34
Bokført verdi pr. 31.12.2023	**26 681**	**0**	**26 681**
Andel av egenkapitalen pr. 31.12.2023	7 112	0	7 112
Goodwill pr. 31.12.2023	19 570	0	19 570
Avskrivningstid goodwill	5 år		

Note 13 - Aksjer og andeler i andre foretak m.v.

Investeringer i aksjer og andeler klassifisert som finansielle anleggsmidler

NOK 1000	Ansaffelseskost	Balanseført verdi	Markedsverdi
Aksjer i Ejendomsselskabet Den Fynske Forskerpark A/S	151	151	257
Andre langsiktige aksjer	22	22	33
Sum pr. 31.12.2023	**172**	**172**	**290**

Investeringer klassifisert som omløpsmidler

NOK 1000	Ansaffelseskost	Balanseført verdi	Markedsverdi
Andre markedsbaserte aksjer	138	240	240
Sum pr. 31.12.2023	**138**	**240**	**240**

2024052017481

Note 14 - Fordringer med forfall senere enn ett år

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Depositum	609	602
Andre fordringer	2 578	4 557
Sum andre langsiktige fordringer	**3 187**	**5 158**

Note 15 - Varelager

NOK 1000	2023	2022
Råvarer og innkjøpte halvfabrikater	5 866	3 915
Ferdigvarer	37 525	37 442
Avsetning ukurans varelager	-1 876	-3 872
Sum varelager	**41 514**	**37 485**

Note 16 - Kundefordringer

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Kundefordringer	1 080 067	965 709
Avsetning tap på kundefordringer	-15 452	-11 723
Opptjent, ikke fakturert driftsinntekt	483 167	410 693
Sum kundefordringer	**1 547 782**	**1 364 679**

Note 17 - Andre kortsiktige fordringer

NOK 1000	2023	2022
Forskuddsbetalte driftskostnader	64 519	46 516
Andre kortsiktige fordringer	42 332	65 476
Til gode leverandørbonus	26 323	37 477
Lønn og andre fordringer på ansatte	429	541
Sum andre kortsiktige fordringer	**133 603**	**150 009**

Note 18 - Bankinnskudd og bundne midler

Bundne skattetrekksmidler utgjør TNOK 64 908 pr. 31.12.2023 (TNOK 61 514 pr. 31.12.2022).

2024052017482

Note 19 - Egenkapital

NOK 1000	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen opptjent egenkapital	Valutaomregnings-differanse	Minoritets-interesser	Sum egenkapital
Egenkapital pr. 01.01.2023	98 274	150 617	24 904	35 611	15 480	17 843	342 729
Årets resultat				16 253		-4 840	11 412
Valutaeffekter ved omregning av utenlandsk virksomhet					12 157		12 157
Egenkapital pr. 31.12.2023	**98 274**	**150 617**	**24 904**	**51 864**	**27 637**	**13 003**	**366 299**

Resultat pr. aksje (hele kroner)	4 196

Note 20 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen i GK Gruppen AS består av:	Antall	Pålydende (hele kroner)	Balanseført (hele tusen)
Ordinære aksjer	2 720	36 130	98 274
Sum			**98 274**

Eierstruktur

Oversikt over aksjonærene i GK Gruppen AS pr. 31.12.2023	Ordinære aksjer	Eierandel	Stemmeandel
Karlsen Invest LLC	2 720	100 %	100 %
Sum	**2 720**	**100 %**	**100 %**

Note 21 - Gjeld til kredittinstitusjoner

Gjeld som er sikret ved pant

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	19 300	19 300
Kassekreditt (benyttet)	134 232	0
Sum	**153 532**	**19 300**

GK Gruppen AS er eier av konsernkontoordning i Danske Bank med en kredittramme på TNOK 250 000. GK er pålagt å være i samsvar med finansielle vilkår (financial covenants) knyttet til minimumskrav til egenkapitalandel, nominell egenkapital og gearing (netto rentebærende gjeld i forhold til driftsresultat før avskrivninger). Danske Bank frafalt betingelsen til egenkapitalandel og innvilget waiver pr. 31.12.2023 og fram til neste måletidspunkt 31.12.2024. GK er for øvrig i overensstemmelse med alle financial covenants pr. 31.12.2023.

Som sikkerhet for kredittrammen stilles til enhver tid:

- Pålydende av kundefordringer i GK Gruppen AS og GK Norge AS begrenset oppad til TNOK 420 000 for hvert sikkerhetsstillende selskap
- Motorvogner og anleggsmaskiner i GK Gruppen AS og GK Norge AS begrenset oppad til TNOK 420 000 for hvert sikkerhetsstillende selskap
- Varelager begrenset oppad til TNOK 420 000 i GK Norge AS
- Driftstilbehør begrenset oppad til TNOK 420 000 i GK Norge AS
- Aksjene i GK Norge AS, Gunnar Karlsen Sverige AB og GK Danmark A/S
- Företagsinteckning (pant i omløpsmidler ekskl. kontantbeholdning og finansielle instrumenter) i Gunnar Karlsen Sverige AB pålydende TSEK 30 000
- Virksomhedspant (pant i omløpsmidler ekskl. kontantbeholdning og finansielle instrumenter) i GK Danmark A/S pålydende TDKK 15 000

2024052017483

Note 21 - Gjeld til kredittinstitusjoner (fortsettelse)

GK Gruppen AS har dessuten pantsatt nåværende og framtidige krav mot GK Gruppen Eiendom AS vedrørende internlån på totalt TNOK 10 750.

GK Gruppen Eiendom AS har et langsiktig pantelån på TNOK 19 300 pr. 31.12.2023 som forfaller i november 2025. Som sikkerhet for lånet stilles datterselskapenes eiendommer i Tromsø begrenset oppad til TNOK 60 000.

Entreprenørgarantier i konsernet som ikke er regnskapsført er TNOK 726 194 pr. 31.12.2023 (TNOK 576 752 pr. 31.12.2022). I tillegg har GK Gruppen AS utstedt garantier på vegne av datterselskapene på TNOK 234 037 pr. 31.12.2023 (TNOK 173 019 pr. 31.12.2022).

Note 22 - Annen langsiktig gjeld

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Feriepenger i Danmark sperret pga. innføring av ny ferielov	12 499	11 315
Langsiktig lån fra Skogshorn Eiendom AS til GK Gruppen Eiendom AS	6 000	0
Annen langsiktig gjeld	1 601	1 175
Sum annen langsiktig gjeld	**20 100**	**12 490**

Lånet fra Skogshorn Eiendom AS forfaller 31.12.2026. Øvrig langsiktig gjeld forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt.

Note 23 - Annen kortsiktig gjeld

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Forskudd fra kunder	321 021	355 192
Skyldig lønn, feriepenger og annen gjeld til ansatte	214 114	194 236
Garantiavsetning	49 327	51 155
Annen påløpt kostnad	9 977	18 184
Kortsiktig gjeld til aksjonærer	0	10 213
Skyldig pensjon	8 970	2 987
Avsatte prosjekttap	6 832	6 791
Annen kortsiktig gjeld	7 334	13 851
Sum annen kortsiktig gjeld	**617 575**	**652 610**

Note 24 - Betingede utfall

Selskaper i konsernet kan som følge av den ordinære virksomheten fra tid til annen være involvert i tvister og saksbehandling vedrørende omtvistede krav. Kravene er vurdert i samsvar med norsk regnskapsstandard om betingede utfall. Konsernet erkjenner usikkerheten i tvistesaker. Men basert på den informasjonen som er tilgjengelig for øyeblikket, forventes det at disse sakene blir løst uten noen vesentlig negativ effekt individuelt eller samlet på konsernets finansielle stilling. For tvister hvor konsernet vurderer det som sannsynlig (mer sannsynlig enn ikke) at det vil kreves utbetalinger, foretas det avsetninger basert på ledelsens beste estimat.

Det er en tvist med en oppdragsgiver i Sverige vedrørende et prosjekt som ble ferdigstilt i 2020. Gunnar Karlsen Sverige AB har betydelige krav overfor oppdragsgiver om blant annet tilleggsarbeider og endrede vilkår for kontrakten. Forhandlinger med oppdragsgiver har foregått kontinuerlig siden prosjektet ble avsluttet uten hell. Saken vil trolig bli forsøkt løst i voldgift i 2025. Gunnar Karlsen Sverige AB har pr. 31.12.2023 gjort en vurdering av mulige utfall basert på kjente forhold. Ytterligere opplysninger vedrørende denne saken er ikke gitt på grunn av den pågående saksbehandlingen.

Note 25 - Hendelser etter balansedagen

Det har ikke vært noen vesentlige hendelser for konsernet etter balansedagen.

Årsregnskap og noter
GK Gruppen AS

2024052017485

Innhold

102 Resultatregnskap

103 Balanse

105 Kontantstrøm

106 Note 1 - Regnskapsprinsipper

106 Note 2 - Transaksjoner med nærstående parter og selskap i samme konsern

107 Note 3 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser m.m.

107 Note 4 - Pensjon

108 Note 5 - Forsknings- og utviklingsaktiviteter

108 Note 6 - Annen driftskostnad

108 Note 7 - Finansposter

109 Note 8 - Skatt

110 Note 9 - Immaterielle eiendeler

110 Note 10 - Varige driftsmidler

112 Note 11 - Datterselskap

113 Note 12 - Kundefordringer

113 Note 13 - Bankinnskudd og bundne midler

114 Note 14 - Egenkapital

114 Note 15 - Annen kortsiktig gjeld

114 Note 16 - Pantstillelser og garantier m.v.

114 Note 17 - Betingede utfall

114 Note 18 - Hendelser etter balansedagen

Resultatregnskap 01.01.-31.12.

NOK 1000	Note	2023	2022
Driftsinntekter og driftskostnader			
Driftsinntekter	2	204 863	179 193
Lønnskostnad	2, 3, 4	49 903	49 588
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	9, 10	34 380	23 165
Annen driftskostnad	2, 5, 6	107 886	124 484
Sum driftskostnader		**192 168**	**197 237**
Driftsresultat		**12 695**	**-18 044**
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt	2, 7	3 790	4 247
Finansinntekt	7	3 817	590
Rentekostnad	2, 7	17 590	5 458
Finanskostnad	7	3 128	1 855
Resultat av finansposter		**-13 111**	**-2 476**
Resultat før skattekostnad		**-417**	**-20 520**
Skattekostnad	8	-494	-4 415
Årsresultat		**77**	**-16 105**
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital	14	77	-16 105
Sum overføringer og disponeringer		**77**	**-16 105**

2024052017487

Balanse

NOK 1000	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	9	31 728	26 815
Utsatt skattefordel	8	9 761	9 267
Andre immaterielle eiendeler	9	83 436	79 223
Sum immaterielle eiendeler		**124 925**	**115 305**
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	10	0	219
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	10	922	2 822
Sum varige driftsmidler		**922**	**3 041**
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	11	630 643	633 720
Lån til foretak i samme konsern		6 286	0
Sum finansielle anleggsmidler		**636 929**	**633 720**
Sum anleggsmidler		**762 776**	**752 066**

NOK 1000	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	2, 12	19 371	4 359
Andre kortsiktige fordringer	2	37 994	43 807
Sum kortsiktige fordringer		**57 365**	**48 166**
Bankinnskudd, kontanter o.l.	13	1 908	55 688
Sum omløpsmidler		**59 273**	**103 854**
Sum eiendeler		**822 048**	**855 920**

20240520174888

Balanse

NOK 1000	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	14	98 274	98 274
Overkurs	14	150 617	150 617
Annen innskutt egenkapital	14	24 904	24 904
Sum innskutt egenkapital		**273 795**	**273 795**
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14	194 103	193 995
Sum opptjent egenkapital		**194 103**	**193 995**
Sum egenkapital	**14**	**467 898**	**467 790**
Gjeld			
Avsetning for langsiktige forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	4, 13	303	903
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		**303**	**903**
Annen langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld		1 601	1 175
Sum annen langsiktig gjeld		**1 601**	**1 175**
Kortsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	13	134 717	0
Leverandørgjeld	2	15 786	36 439
Skyldig offentlige avgifter		4 592	3 681
Annen kortsiktig gjeld	2,15	197 151	345 931
Sum kortsiktig gjeld		**352 246**	**386 051**
Sum gjeld		**354 150**	**388 130**
Sum egenkapital og gjeld		**822 048**	**855 920**

23. april 2024
Oslo, Norge

John-Erik Karlsen	Elizabeth Karlsen	Christopher Karlsen	Sturla Magnus	Hildegunn Naas-Bibow	Jill Akselsen	Finn Ivar Marum	Kim R. Lisø
Styreleder	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Konsernsjef

Kontantstrøm

NOK 1000	Note	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		-417	-20 520
Tap(+) / gevinst(-) ved salg av anleggsmidler	10	-52	-24
Tap(+) / gevinst(-) ved salg av datterselskap		-2 536	0
Ordinære avskrivninger	9, 10	34 380	23 165
Endring i kundefordringer	12	-15 011	5 478
Endring i leverandørgjeld		-20 653	3 290
Inntekt fra datterselskap (konsernbidrag)	7	-332	-8
Endring i andre tidsavgrensningsposter		380	6 301
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		**-4 242**	**17 680**
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Salg av varige driftsmidler	10	243	287
Kjøp av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	9, 10	-41 578	-57 371
Salg av datterselskap		5 098	0
Innfusjonert datterselskap		555	0
Endring i cash pool posisjoner		-132 638	183 873
Inn-/ utbetalinger ved utlån		-5 536	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		**-173 856**	**126 789**
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Trukket av kassekredittrammen		134 717	0
Nedbetaling av lån		0	-4 848
Mottatt konsernbidrag		0	65 661
Avgitt konsernbidrag		0	-248 000
Nedbetaling av aksjonærlån		-10 399	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		**124 317**	**-187 187**
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		**-53 780**	**-42 718**
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		55 688	98 406
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		**1 908**	**55 688**

2024052017490

Noter

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

GK Gruppen AS sine regnskapsprinsipper er i samsvar med regnskapsprinsippene for konsernet, som beskrevet i note 1 i konsernregnskapet. Der notene for morselskapet er vesentlig forskjellig fra notene for konsernet, er disse vist nedenfor. For øvrig vises til notene til konsernregnskapet.

Datterselskap

Datterselskap vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene, med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbyttet/konsernbidraget opptjent resultat i morselskapets eiertid, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

Note 2 - Transaksjoner med nærstående parter og selskap i samme konsern

Resultatregnskap

NOK 1000	2023	2022
Inntekter		
Inntekter fra administrasjonstjenester til foretak i samme konsern	204 721	179 129
Renteinntekter fra foretak i samme konsern	1 143	3 983
Kostnader		
Kostnader fra administrasjonstjenester fra foretak i samme konsern	5 225	7 377
Husleiekostnader fra foretak i samme konsern	5 539	2 685
Lønn og styregodtgjørelse til aksjonærer	2 515	2 540
Rentekostnader fra foretak i samme konsern	6 606	2 344

Balanse

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Fordringer		
Lån til foretak i samme konsern	6 286	0
Kortsiktig lån til aksjonærer	0	904
Kundefordringer til foretak i samme konsern	19 371	4 359
Cash pool fordring	21 431	20 929
Andre fordringer til foretak i samme konsern	654	8 166
Gjeld		
Leverandørgjeld til foretak i samme konsern	3 600	11 129
Ansvarlig kortsiktig lån fra aksjonærer	0	10 213
Cash pool gjeld	185 371	317 508
Annen kortsiktig gjeld til foretak i samme konsern	228	0

GK Gruppen AS er eier av cash pool systemet i Danske Bank. Netto kontantposisjon mot Danske Bank presenteres som bankinnskudd i balansen, og andre datterselskapers posisjoner presenteres som fordringer og gjeld mot GK Gruppen AS.

2024052017491

Note 3 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader

NOK 1000	2023	2022
Lønn	34 388	33 174
Arbeidsgiveravgift	7 519	6 282
Pensjonskostnader	5 051	5 421
Annen personalkostnad	2 944	4 710
Sum	**49 903**	**49 588**
Antall årsverk pr. 31.12.	31	32

Se note 5 i konsernregnskapet for detaljer om lønn og godtgjørelse til styret og konsernsjef.

Honorar til revisor

NOK 1000	2023
Avtalt honorar for lovpålagt revisjon	656
Honorar knyttet til tidligere år	41
Skattetjenester	91
Andre tjenester	46
Sum honorar til revisor	**834**

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 4 - Pensjon

Alle ansatte i GK Gruppen AS er med i selskapets innskuddsbaserte pensjonsordning som reguleres i lov om innskuddspensjon i arbeidsforhold. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Innskuddsbasert pensjonsordning innebærer at arbeidsgiver innbetaler årlige innskudd til en kollektiv pensjonsordning. Innskuddenes størrelse og avkastning på disse utgjør pensjonskapitalen. Når den ansatte oppnår pensjonsalderen, utbetales årlige ytelser som avhenger av pensjonskapitalens størrelse. Innskuddsbasert pensjonsordning innebærer at selskapet ikke gir løfte om fremtidig pensjon av en bestemt størrelse, og avsetter derfor heller ikke for fremtidige utbetalinger. Innskuddspensjonen kostnadsføres direkte.

	2023	2022
Antall ansatte omfattet av pensjonsordningen	31	32

Tidligere konsernsjef har en tilleggspensjon utover generell ordning. Denne tilleggspensjonen er ytelsesbasert. Forpliktelsene og forutsetningene for denne ordningen er listet opp nedenfor.

NOK 1000	2023	2022
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	506	270
Arbeidsgiveravgift	71	38
Netto pensjonskostnad	**577**	**308**

NOK 1000	2023	2022
Opptjente pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	22 303	20 024
Beregnede pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	22 303	20 024
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	4 188	1 948
Sum netto pensjonsmidler(-) / pensjonsforpliktelser(+)	**18 115**	**18 076**
Sum pensjonsmidler på sperret bankinnskudd	17 812	17 173
Sum pensjonsforpliktelser i balansen	18 115	18 076
Netto pensjonsforpliktelse i balansen	**303**	**903**

2024052017492

Note 4 - Pensjon (fortsettelse)

Økonomiske forutsetninger	2023	2022
Diskonteringsrente	3,10 %	3,00 %
Antall personer i ordningen	1	1

De aktuarmessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer og avgang.

Se note 3 for totale pensjonskostnader i 2023.

Note 5 - Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Det er ikke innvilget eller mottatt offentlig tilskudd til forsknings- og utviklingsaktiviteter i GK Gruppen AS i 2023 eller 2022.

Note 6 - Annen driftskostnad

NOK 1000	2023	2022
IT - Drift, utstyr og lisenser	57 502	47 935
Honorar IT-rådgivning, bistand og andre eksterne tjenester	31 387	47 259
Møter, kurs, kontor- og kommunikasjonskostnader	5 464	10 096
Kostnader fra administrasjonstjenester fra foretak i samme konsern	5 162	7 377
Kostnader knyttet til lokaler	5 539	3 915
Salgs- og reklamekostnader	1 330	1 546
Forsikringspremier	1 509	1 164
Andre kostnader	-6	5 193
Sum	**107 886**	**124 484**

Note 7 - Finansposter

Spesifikasjon av finansielle poster:

NOK 1000	2023	2022
Finansielle inntekter		
Inntekt på investering i datterselskap	332	8
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	1 143	3 983
Gevinst ved salg av datterselskap	2 536	0
Annen renteinntekt	2 647	264
Annen finansinntekt	949	581
Sum	**7 607**	**4 836**
Finansielle kostnader		
Rentekostnad til foretak i samme konsern	6 606	2 344
Annen rentekostnad	10 984	3 114
Annen finanskostnad	3 128	1 855
Sum	**20 719**	**7 313**
Netto finansposter	**-13 111**	**-2 476**

Note 8 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:

NOK 1000	2023	2022
Endring i utsatt skatt	-511	-4 415
For mye/lite avsatt tidligere år	17	0
Sum skattekostnad	**-494**	**-4 415**

Beregning av årets skattegrunnlag og betalbar skatt:

NOK 1000	2023	2022
Resultat før skattekostnad	-417	-20 520
Permanente forskjeller	-1 906	452
Endring midlertidige forskjeller	-2 406	-6 686
Korrigering tidligere år	-5 000	0
Årets skattegrunnlag	**-9 728**	**-26 754**
Beregnet betalbar skatt	**0**	**0**

Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:

Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22 % av resultat før skatt:

NOK 1000	2023	2022
22% skatt av resultat før skatt	-92	-4 514
Skatt av permanente forskjeller	-419	99
For mye/lite avsatt tidligere år	17	0
Beregnet skattekostnad	**-494**	**-4 415**

Spesifikasjon på grunnlag for utsatt skatt:

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022	Endring
Forskjeller som utlignes:			
Anleggsmidler	-11 058	-13 290	2 232
Andre avsetninger/gjeld	-1 905	-2 079	174
Fremførbart underskudd	-31 405	-26 754	-4 651
Sum	**-44 368**	**-42 123**	**-2 245**
Netto utsatt skatt	**-9 761**	**-9 267**	
Utsatt skattefordel i balansen	9 761	9 267	

Note 9 - Immaterielle eiendeler

NOK 1000	Utvikling	Andre immaterielle eiendeler	Sum immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost pr. 01.01.2023	31 769	103 301	135 070
Tilgang immaterielle eiendeler	13 159	27 992	41 151
Anskaffelseskost pr. 31.12.2023	**44 928**	**131 293**	**176 221**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 01.01.2023	4 954	24 077	29 032
Årets avskrivninger	8 247	23 779	32 025
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 31.12.2023	**13 201**	**47 856**	**61 057**
Bokført verdi pr. 31.12.2023	**31 728**	**83 436**	**115 164**
Kostnader for forskning og utvikling som er kostnadsført i perioden	1 645		

GK Gruppen AS benytter lineære avskrivninger for alle immaterielle eiendeler. Den økonomiske levetiden for eiendelene er beregnet til:

Utvikling	5 år
Andre immaterielle eiendeler	3 - 5 år

Utvikling relateres til skybasert styringssystem for bygg og byggporteføljer. Immaterielle eiendeler relateres til ERP-prosjekt, strategiprosjekt G-Kraft og andre IT-systemer.

Note 10 - Varige driftsmidler

NOK 1000	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy mv.	Sum varige driftsmidler
Anskaffelseskost pr. 01.01.2023	1 621	10 848	**12 469**
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	427	**427**
Avgang solgte driftsmidler/utrangering	-600	0	**-600**
Anskaffelseskost pr. 31.12.2023	**1 021**	**11 275**	**12 295**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 01.01.2023	1 402	8 026	**9 428**
Årets avskrivninger	28	2 327	**2 355**
Avgang solgte driftsmidler/utrangering	-409	0	**-409**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 31.12.2023	**1 021**	**10 353**	**11 373**
Bokført verdi pr. 31.12.2023	**0**	**922**	**922**
Netto gevinst (+) / tap (-) ved salg av driftsmidler	52	0	52
Leasing- og leiekostnader	396	0	396
Gjenstående terminleie på leie- og leasingkontrakter pr. 31.12.2023 i nominelle verdier	1 045	0	1 045

GK Gruppen AS benytter lineære avskrivninger for alle varige driftsmidler. Den økonomiske levetiden for driftsmidlene er beregnet til:

Maskiner og transportmidler	3 - 5 år
Driftsløsøre, inventar, verktøy mv.	3 - 7 år

2024052017496

Note 11 - Datterselskap

Foretaksnavn	Anskaffelses-tidspunkt	Land	Forretnings-kontor	(NOK 1000) Bokført verdi 31.12.2023	Stemme-/ eierandel
GK Danmark A/S	2005	Danmark	Odense	143 505	100 %
Gunnar Karlsen Sverige AB	2002	Sverige	Malmø	29 531	100 %
GK Norge AS	2015	Norge	Oslo	437 606	100 %
GK Gruppen Eiendom AS	2017	Norge	Oslo	20 000	50 %
Sum				**630 643**	

NOK 1000	Egenkapital 31.12.2023	Egenkapital 31.12.2022	Årsresultat 2023	Årsresultat 2022
GK Danmark A/S	58 473	50 697	3 326	5 705
Gunnar Karlsen Sverige AB	153 488	153 590	-13 962	7 819
GK Norge AS	322 255	291 457	31 408	3 607
GK Gruppen Eiendom AS	42 760	42 811	-51	550

2024052017497

Note 11 - Datterselskap (fortsettelse)

Tabellen nedenfor viser GK Gruppen AS sitt eierskap i datterselskaper gjennom sitt eierskap i GK Danmark A/S, Gunnar Karlsen Sverige AB, GK Norge AS og GK Gruppen Eiendom AS.

Aksjer i datterselskap eid gjennom datterselskap	Land	Eierandel
GK Gruppen Eiendom AS	Norge	50 %
Fiolvegen Tromsø AS	Norge	50 %
Fiolvegen 13 Tromsø AS	Norge	50 %
GK Norge AS	Norge	100 %
GK Norge Utleie AS	Norge	100 %
ML 33 Drift AS	Norge	100 %
Forenede Montører Notodden AS	Norge	100 %
GK Danmark A/S	Danmark	100 %
Vagns VVS-Comfort A/S	Danmark	100 %
Gunnar Karlsen Sverige AB	Sverige	100 %
GK Rör AB	Sverige	100 %
Rörcompaniet AB	Sverige	100 %

GK Gruppen Eiendom AS med tilhørende datterselskaper konsolideres siden konsernet har bestemmende innflytelse over selskapene gjennom aksjonæravtale.

Note 12 - Kundefordringer

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Kundefordringer til foretak i samme konsern	19 371	4 359
Avsetning tap på kundefordringer	0	0
Sum kundefordringer	**19 371**	**4 359**

Note 13 - Bankinnskudd og bundne midler

Bundne skattetrekksmidler utgjør TNOK 1 908 pr. 31.12.2023 (TNOK 2 032 pr. 31.12.2022). Andre bundne midler utgjør TNOK 17 812 pr. 31.12.2023 (TNOK 17 173 pr. 31.12.2022) og er rapportert som pensjonsforpliktelser i balansen (se note 4).

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Bankinnskudd, kontanter o.l.	1 908	55 688
Trukket av kassekredittrammen	-134 717	0
Netto kortsiktig fordring(+) / gjeld(-) til kredittinstitusjoner	**-132 809**	**55 688**

GK Gruppen AS er eier av cash pool systemet i Danske Bank. Netto kontantposisjon mot Danske Bank presenteres som bankinnskudd i balansen, og andre datterselskapers posisjoner presenteres som fordringer og gjeld mot GK Gruppen AS.

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Selskapets eget trekk i cash pool ordningen	-298 658	-242 923
Andre konsernselskapers innskudd i cash pool ordningen	163 941	296 578
Totalt innskudd(+) / trekk(-) i cash pool ordningen presentert som bankinnskudd / kortsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	**-134 717**	**53 656**
Bundne skattetrekksmidler	1 908	2 032
Netto kortsiktig fordring(+) / gjeld(-) til kredittinstitusjoner	**-132 809**	**55 688**

2024052017498

Note 14 - Egenkapital

NOK 1000	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen opptjent egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital pr. 01.01.2023	98 274	150 617	24 904	193 995	467 790
Mor-datter fusjon etter kontinuitetsmetoden				31	31
Årets resultat				77	77
Egenkapital pr. 31.12.2023	98 274	150 617	24 904	**194 103**	**467 898**

Resultat pr. aksje (hele kroner)	28

Se note 20 i konsernregnskapet for detaljer om aksjekapital og aksjonærinformasjon.

Note 15 - Annen kortsiktig gjeld

NOK 1000	31.12.2023	31.12.2022
Cash pool gjeld	185 371	317 508
Kortsiktig gjeld til aksjonærer	0	10 213
Skyldig lønn, feriepenger og annen gjeld til ansatte	3 974	5 106
Annen påløpt kostnad	2 165	6 994
Bonusavsetning til ansatte	1 801	4 577
Annen kortsiktig gjeld til foretak i samme konsern	228	0
Skyldig pensjon	102	0
Annen kortsiktig gjeld	3 509	1 534
Sum kundefordringer	**197 151**	**345 931**

Note 16 - Pantstillelser og garantier m.v.

Se note 21 i konsernregnskapet for detaljer om kredittramme, pantstillelser og garantier.

Note 17 - Betingede utfall

Se note 24 i konsernregnskapet for detaljer om betingede utfall.

Note 18 - Hendelser etter balansedagen

GK Gruppen AS er ikke kjent med at det har vært noen vesentlige hendelser for selskapet etter balansedagen.

2024052017499

EY
Building a better working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i GK Gruppen AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for GK Gruppen AS som består av selskapsregnskapet og konsernregnskapet. Selskapsregnskapet og konsernregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettvisende bilde av selskapets og konsernets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av deres resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og konsernsjef (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal

A member firm of Ernst & Young Global Limited

EY
Building a better working world

legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet, konsernet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets og konsernets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet og konsernet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om konsernregnskapet. Vi er ansvarlige for å fastsette strategien for, samt å følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen, og vi har et udelt ansvar for konklusjonen på revisjonen av konsernregnskapet.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 23. april 2024
ERNST & YOUNG AS

Tore Sørlie
statsautorisert revisor

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Vi bygger hållbara samhällen för generationer

gk.se